



Spett.le Operatore Economico

OGGETTO: Indagine di mercato con richiesta di offerta (RdO) finalizzata all'affidamento diretto ex art. 1, co. 2, lett. a), L. n. 20/2020), art. 36 comma 2 del d.lgs.50/2016 della fornitura di **"attrezzature informatiche del Progetto AI SMART" - Programma Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020" - Progetto AI SMART- Adriatic Ionian Small Port Network. MIS code 5041594 - CUP B39F19000260007 – CIG ZCE30E8903**

RICHIESTA DI OFFERTA

Si intende avviare un'indagine di mercato, con richiesta di contestuale presentazione di proposta/offerta, al fine di individuare l'operatore economico che presenti la migliore offerta economica per l'acquisizione della fornitura indicata in oggetto.

L'appalto ha per oggetto l'affidamento della fornitura di "attrezzature informatiche del Progetto AI SMART" nell'ambito del progetto AI SMART Programma Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020" - Progetto AI SMART.

La fornitura risulta necessaria al fine di procedere all'attuazione delle attività connesse al progetto AI SMART nel rispetto dei tempi previsti dal cronoprogramma, dotando il personale di avanzati strumenti operativi funzionali al progetto e di supporto allo svolgimento delle attività previste sia on-site presso gli uffici del Dipartimento che in modalità di lavoro agile (smart working); ed anche una volta concluso il periodo di lavoro agile concordato con l'amministrazione, il personale potrà continuare ad utilizzare le suddette strumentazioni informatiche anche in considerazione dei numerosi impegni fuori sede che caratterizzano la natura stessa della loro attività lavorativa (riunioni, meeting, missioni in Italia e all'estero, ecc...).

Si ritiene pertanto opportuno eseguire un'indagine di mercato, richiedendo offerte, attraverso idonee forme di pubblicità, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, libera concorrenza, non discriminazione, trasparenza, proporzionalità, nonché di pubblicità.

Trattandosi di una pura indagine di mercato, la stazione appaltante si riserva, a suo insindacabile giudizio, la più ampia potestà discrezionale che le consentirà pertanto di dare luogo o meno all'affidamento, senza che i potenziali affidatari possano vantare pretese o diritti di alcuna natura.

Infatti, il presente procedimento non costituisce avvio di gara pubblica, né proposta contrattuale, rappresentando semplicemente un confronto comparativo tra i prezzi offerti dai singoli operatori professionisti rispetto alla tipologia di servizi richiesti, all'esito del quale l'appalto sarà eventualmente direttamente affidato al professionista che, provvisto dei necessari requisiti qualitativi di capacità tecnico-professionali, esperienza e indipendenza, avrà formulato la migliore offerta in termini di rapporto qualità/prezzo valutata la congruità rispetto alle condizioni tecnico-qualitative proposte. La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 95, comma 12, d.lgs. 50/2016, di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, ovvero si riserva di interrompere o sospendere il procedimento avviato per sopraggiunte ragioni di pubblico interesse senza che i soggetti possano vantare alcuna pretesa

Codesto Operatore Economico pertanto, qualora lo ritenga di sua convenienza e senza alcun impegno da parte di questa Amministrazione, è invitato a formulare la propria migliore offerta economica, sulla base delle prescrizioni di seguito specificate, per l'esecuzione della fornitura in oggetto rispondendo alla presente richiesta di preventivo.

Con specifico riferimento agli oneri per la sicurezza da interferenze, avendo le prestazioni oggetto dell'affidamento la mera fornitura di materiali o attrezzature, non si rilevano in ordine alle stesse rischi di natura interferenziale ai sensi della Legge 3 agosto 2007, n. 123 e ss.mm.ii.

I costi per la sicurezza da interferenze pertanto sono pari a zero



1. PREMESSE

la Regione Puglia - Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio partecipando alla 4^a targeted call per i progetti "Strategici" relativa al programma INTERREG V-A Grecia-Italia 2014/2020, ha aderito in qualità di leader partner alla proposta progettuale AI SMART- Adriatic Ionian Small Port Network, rientrando nell'asse prioritario 3 "Sistema sostenibile dei trasporti", finalizzato a favorire l'uso di energie alternative e soluzioni green nei trasporti e ad incentivare il traffico merci e persone con investimenti, anche strutturali, nei settori del trasporto aereo, navale e mobilità urbana sostenibile e con soluzioni ICT;

il progetto AI SMART, CUP B39F19000260007 è stato ammesso a finanziamento per un importo complessivo di € 17.250.000,00, di cui € 8.710.000,00 di competenza della Regione Puglia- Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio; dette risorse finanziarie sono coperte per l'85% dai fondi FESR e per il 15% dal cofinanziamento nazionale che, a mente della Delibera CIPE n. 10/2015, per i partner italiani è coperto dal Fondo di Rotazione – ex L. 183/1987;

In data 08/07/2019 è stato sottoscritto il *partnership agreement* dai partner del progetto, ossia, Regione Puglia- Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio, Regione delle Isole Ioniche, Regione dell'Epiro, Regione della Grecia occidentale; successivamente, In data 11/07/2019 è stato sottoscritto il *Subsidy Contract* tra l'Autorità di Gestione del Programma ed il soggetto capofila del progetto Regione Puglia-Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio.

Il progetto AI SMART ha una durata di 36 mesi, salvo proroghe, a decorrere dal 01/07/2019;

La Regione Puglia, quale beneficiario capofila del progetto, intende provvedere all'affidamento della fornitura di **"attrezzature informatiche del Progetto AI SMART"** - *Adriatic Ionian Small Port Network*.

Con riferimento a quanto precede, la presente lettera di *richiesta di offerta* contiene previsioni, prescrizioni ed impegni cui deve attenersi l'assegnatario per il corretto espletamento del servizio; in particolare i contenuti minimi della fornitura richiesta dovranno essere conformi a quelli elencati ai successivi articoli.

2. STAZIONE APPALTANTE E RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

STAZIONE APPALTANTE

- REGIONE PUGLIA - DIPARTIMENTO MOBILITÀ, QUALITÀ URBANA, OPERE PUBBLICHE, ECOLOGIA E PAESAGGIO
- Indirizzo: Via Gentile n. 52 - 70126 Bari;
- Telefono Centralino: 080 5407805;
- Indirizzi internet: <http://www.empulia.it>
- Il «profilo di committente», sezione del sito informatico «Amministrazione trasparente» di cui agli articoli 3, comma 1, lettera nnn), 29, comma 1, e 73, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016, è il seguente: <http://www.regione.puglia.it/web/urp>
- PEC: dipartimento.mobilitaqualurboppubbpaesaggio@pec.rupar.puglia.it

Responsabile del procedimento:

- Nominativo: Rocco Labellarte
- Sede: Via Gentile n. 52 - 70126 Bari
- Telefono: 080 540 4744
- E-mail: r.labellarte@regione.puglia.it



3. OGGETTO E CARATTERISTICHE GENERALI DELL’AFFIDAMENTO DELL’ AFFIDAMENTO

Con riferimento al sistema di classificazione unico per gli appalti pubblici (CPV) il **codice CPV** del presente appalto è:
Apparecchiature informatiche e forniture 30200000-1

La presente procedura ha per oggetto la fornitura di computer personali e materiale hardware ossia avanzati strumenti operativi funzionali allo svolgimento delle attività del Progetto AI SMART - *Adriatic Ionian Small Port Network*, finanziato nell’ambito del Programma Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020” - Asse prioritario 3 “Sistema sostenibile dei trasporti”, sia on-site presso gli uffici del Dipartimento e nell’area eleggibile, che in modalità di lavoro agile (smart working).

Dovranno essere fornite le seguenti attrezzature:

- N. 8 notebook;
- N. 4 monitor;
- N. 8 borse porta notebook ed accessori per postazione fissa come di seguito specificati.

Tali attrezzature, ed i relativi requisiti minimi di accettazione, sono dettagliate nel successivo art. 4.

4. OBBLIGHI, DETTAGLIO, REQUISITI MINIMI RICHIESTI DELLA FORNITURA e QUALITA’ DEI MATERIALI

È fatto obbligo per l’Operatore Economico allegare la dichiarazione d’offerta di cui all’art. 10 del presente invito utilizzando il modello allegato alla presente lettera di richiesta di offerta; l’offerta dovrà contenere l’elenco dei prodotti e servizi offerti di cui alle caratteristiche sotto indicate e i relativi prezzi unitari.

L’Operatore Economico dovrà fornire l’attrezzatura di seguito elencata con i relativi requisiti minimi di accettazione. Non saranno presi in considerazione preventivi riguardanti attrezzature aventi requisiti tecnici inferiori a quelli di seguito indicati.

MODULO NOTEBOOK

Tipo A

Quantità Nr. 3 Nuovo XPS 15 - Codice BNX9503 o equivalente

Sistema operativo Windows 10 Pro (64 bit) italiano - Processore Intel Core i7-10750H di decima generazione (12 MB di memoria cache, fino a 5 GHz, hexa-core) - Scheda video NVIDIA GeForce GTX 1650 Ti con 4 GB di GDDR6 - Display FHD+ da 15,6" InfinityEdge – Memoria 16 GB di DDR4 - Unità SSD PCIe NVMe M.2 da 1 TB.

Servizi di supporto NOTEBOOK Tipo A

Garanzia: 3 anni di ProSupport e servizio di assistenza in loco entro il giorno lavorativo successivo alla chiamata.

Protezione in caso di danni accidentali: Protezione contro danni accidentali per 2 (due) anni.

Soluzioni PDF: Foxit PhantomPDF Business.

Tipo B

Quantità Nr. 3 Dell Latitude 3510 - Codice s017I351015it o equivalente

Sistema operativo Windows 10 Pro (64 bit) italiano - Processore Intel Core i7-10510U di decima generazione (quad-core, 8 MB di memoria cache, base 1,8 GHz, fino a 4,9 GHz) - Scheda grafica Intel UHD integrata per Intel Core i7-10510U di decima generazione – Display FHD (1.920 x 1.080) da 15,6" - Memoria 8 GB di DDR4 non ECC - Unità a stato solido PCIe NVMe M.2 Class 35 da 256 GB.

Servizi di supporto

Garanzia: 3 anni di ProSupport e servizio di assistenza in loco entro il giorno lavorativo successivo alla chiamata.

Soluzioni PDF: Foxit PhantomPDF Business.



Tipo C

Quantità Nr. 2 Dell Latitude 3510 - Codice s004I351015it o equivalente

Sistema operativo Windows 10 Pro (64 bit) italiano - Processore Intel Core i3-10110U di decima generazione (dual-core, 4 MB di memoria cache, base 2,1 GHz, fino a 4,1 GHz) - Scheda grafica Intel UHD integrata per Intel Core i3-10110U di decima generazione - Display FHD (1.920 x 1.080) da 15,6" - Memoria 8 GB di DDR4 non ECC - Unità a stato solido PCIe NVMe M.2 Class 35 da 256 GB.

Servizi di supporto

Garanzia: 3 anni di ProSupport e servizio di assistenza in loco entro il giorno lavorativo successivo alla chiamata.

MODULO MONITOR

Quantità Nr. 1 Monitor Dell UltraSharp 24 U2419H - N. Parte 210-AQYU o equivalente

Monitor LCD con retroilluminazione a LED - 24" - Tipo di schermo IPS - Risoluzione nativa Full HD (1080p) 1920 x 1080 A 60 Hz - Pixel Pitch 0.2745 mm - Luminosità 250 cd/m² - Rapporto di contrasto 1000:1 - Tempo risposta 5 ms.

Quantità Nr. 3 Monitor Dell 27- S2721HS - N. Parte 210-AXLD o equivalente

Monitor LCD con retroilluminazione a LED - 27" - Tipo di schermo IPS Rapporto d'aspetto 16:9 - Risoluzione nativa Full HD (1080p) 1920 x 1080 A 75 Hz - Pixel Pitch 0.3114 mm - Luminosità 300 cd/m² - Rapporto di contrasto 1000:1 - Tempo di risposta 4 ms.

MODULO ACCESSORI NOTEBOOK PER POSTAZIONE FISSA

Quantità Nr. 6 Tastiera multimediale Dell KB216 - N. Parte 580-ADHM - o equivalente

Tastiera interfaccia USB - connessione Cablato - layout Italiano QWERTY italiana - Colore Nero.

Quantità Nr. 6 Mouse laser Dell cablato - MS3220 - N. Parte 570-ABHN - o equivalente

Mouse - connessione Cablato USB 2.0 - Colore Nero - Risoluzione movimento 3200 dpi.

Quantità Nr. 4 Barra audio stereo Dell Pro - AE515M - N. Parte 520-AANX - o equivalente

Soundbar per monitor - 2 microfoni - Tipo altoparlante Attivo - Potenza di uscita nominale 5 Watt - Risposta in frequenza 90 - 20000 Hz - Amplificatore Integrato - Colore Nero.

Quantità Nr. 2 Dell Dock Performance Dell - WD19DCS - N. Parte 210-AZBW - o equivalente

Docking station - Colore Nero - Alimentatore 240Watt 120/230V c.a. (50/60 Hz) - Video Risoluzione Massima 5120 x 2880 - 60Hz - Networking Gigabit Ethernet - Espansione/connettività: 2 x display/video - DisplayPort - DisplayPort a 20 pin, 1 x display/video - HDMI - HDMI 19pin Tipo A, 1 x USB-C, 3 x USB 3.1 Gen1 - USB Tipo A 9pin, 2 x USB-C 3.1 Gen2.

Quantità Nr. 2 Dell Dock - WD19S 130 W - N. Parte 210-AZBX - o equivalente

Docking station - Colore Nero - Alimentatore 240 Watt 120/230 V c.a. (50/60 Hz) - Video Risoluzione Massima 5120 x 2880 - 60Hz - Networking Gigabit Ethernet - Espansione/connettività: 2 x display/video - DisplayPort - DisplayPort a 20pin, 1 x display/video - HDMI - HDMI 19pin Tipo A, 1 x USB-C, 3 x USB 3.1 Gen 1 - USB Tipo A 9pin, 2 x USB-C 3.1 Gen 2, 1 x rete - Ethernet 1000 - RJ-45.

Quantità Nr. 4 Kit di montaggio per Docking Station Dell - N. Parte 575-BBIV - o equivalente

Quantità Nr. 8 Logitech C920e webcam aziendale HD 1080p - N. Parte Dell AB512004 - o equivalente

Webcam - Supporto audio doppi microfoni omnidirezionali integrati - connessione Cablato - Modalità video 720p, 1080p Frequenza fotogrammi (max) 30 fotogrammi al secondo - Caratteristiche compatibile con Skype for Business, Microsoft Teams compatible, Zoom compatible, Compatibile con Google Voice, Compatibile con Meet.

MODULO ACCESSORI NOTEBOOK DA VIAGGIO

Quantità Nr. 8 Zaino Dell Gaming Lite 17 - GM1720PE - N. Parte 460-BCZB - o equivalente



Zaino porta computer – Dimens. (LxP) 31cm x 46cm – Peso 0.55g - Compatibilità Notebook 17" - Resistente all'acqua.

Quantità Nr. 8 Adattatore portatile Dell USB-C - DA310 - N. Parte 470-AEUP - o equivalente

Docking station - Interfaccia docking USB-C - Interfacce video VGA, HDMI, DP, USB-C – Networking Gigabit Ethernet – Interfacce: 2 x USB3.1 Gen2 - USB 4pin Tipo A, 1 x USB-C 3.1 Gen2 - USB-C 24pin, 1 x display/video - HDMI – HDMI 19pin Tipo A, 1 x display/video - VGA - D-Sub 15pin (DB-15), 1 x display/video - DisplayPort - DisplayPort a 20pin, 1 x rete - Ethernet 1000 - RJ-45.

Dovrà essere garantita la configurazione e l'installazione della suddetta strumentazione informatica, il trasferimento dei dati dai vecchi dispositivi eventualmente presenti, nonché l'assistenza per tutto il periodo di garanzia dei prodotti acquistati consistenti nella messa a disposizione di recapito telefonico per pronto intervento entro 24 ore dalla richiesta da tracciare con un sistema di ticketing per la gestione delle chiamate di assistenza.

Per tutte le attrezzature informatiche dovrà essere assicurata l'estensione della garanzia a 3 anni.

È fatto specifico divieto di ricorrere al subappalto.

4.1 QUALITÀ DEI MATERIALI

Il materiale della fornitura dovrà essere tassativamente di marca e conforme alle specifiche evidenziate nella presente lettera di richiesta d'ordine.

Non saranno accettati materiali, apparecchiature e accessori con caratteristiche tecniche diverse da quelle previste, se non proposte migliorative debitamente documentate.

Tutte le apparecchiature dovranno essere nuove di fabbrica, presenti nei listini ufficiali delle case madri al momento dell'offerta e possedere le seguenti certificazioni:

- Certificazione ISO 9000/9001 del produttore rilasciata da enti accreditati;
- Certificazioni richieste dalla normativa europea per la sicurezza elettrica;
- Certificazione EN 60950 e EN 55022 con marcatura CE apposta sull'apparecchiatura o sul materiale.

È ammessa l'apposizione del marchio CE sui documenti allegati al prodotto solo qualora ne sia impossibile l'apposizione diretta sul componente.

4.2. COLLAUDO

Il RUP, ovvero il Direttore dell'Esecuzione del Contratto ove nominato, provvederà al collaudo, ossia verifica e approvazione, dei beni oggetto della fornitura.

Del collaudo verrà redatto apposito "Verbale", sottoscritto dal soggetto incaricato della verifica di conformità con il provvedimento di aggiudicazione, attestante il corretto funzionamento dei beni forniti e la conformità della fornitura alle previsioni contrattuali e alle condizioni offerte dall'aggiudicatario in sede di partecipazione alla procedura.

In caso di esito positivo del collaudo la data del verbale varrà come data di accettazione della fornitura con riferimento alle specifiche verifiche effettuate ed indicate nel verbale, fatti salvi i vizi non facilmente riconoscibili e la garanzia e l'assistenza prestate dal produttore ed eventualmente dal Fornitore.

Nel caso di esito negativo del collaudo, il Fornitore dovrà sostituire entro 5 (cinque) giorni lavorativi le apparecchiature non perfettamente funzionanti svolgendo ogni attività necessaria affinché il collaudo sia ripetuto e positivamente superato.

Nel caso in cui anche il secondo collaudo presso la sede della regione Puglia abbia esito negativo, l'Amministrazione contraente ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto di fornitura in tutto o in parte.

4.3 RESPONSABILITÀ POSTE A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

L'affidatario è esclusivo responsabile del puntuale e perfetto adempimento di tutte le prestazioni oggetto del presente avviso, nonché unico responsabile di qualsivoglia attività posta in essere in dipendenza dello stesso.



Per inosservanza del termine di resa dei servizi si applicano le penali previste dalla presente nota e di seguito riportate.

4.4 PENALI

Nel caso in cui l'aggiudicatario non rispetti la tempistica fissata dalla Stazione Appaltante, viene fissata una penale calcolate in misura giornaliera pari a l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, e comunque fino alla concorrenza massima del 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale.

L'importo complessivo delle penali irrogate non potrà superare il 10% dell'importo contrattuale; qualora gli inadempimenti siano tali da comportare il superamento di tale percentuale l'Amministrazione dichiarerà risolto il contratto per colpa dell'impresa.

Oltre alla penale di cui sopra, l'aggiudicatario risponderà di ogni danno che, per effetto del ritardo, dovesse derivare all'Amministrazione.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera l'affidatario dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della penale stessa. L'importo relativo alla penale sarà trattenuto sul mandato di pagamento successivo all'addebito.

5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

La presente indagine di mercato è rivolta agli operatori economici ex art. 45 D.lgs. 50/2016, regolarmente abilitati/iscritti al Mercato Elettronico Regionale EmPULIA, selezionati nell'ambito della short list approvata con D.D. n. 18/2021.

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice, nonché gli operatori economici per i quali sussistano cause di incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Il Candidato deve:

- a) essere iscritto nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali, con attività esercitata inerente all'oggetto della prestazione richiesta;
- b) non essere stato sospeso o revocato per gravi inadempienze;

6. LUOGO DI ESECUZIONE E DURATA DEL SERVIZIO

Il luogo di esecuzione del servizio è presso la Regione Puglia - Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio, sita in Bari, Via Gentile n. 52, durante gli orari di servizio del personale dell'ente; ovvero in altro sito concordato con l'affidatario.

Le attività di consegna includono: imballaggio, trasporto, facchinaggio, consegna al piano del materiale acquistato.

Il termine per l'esecuzione della prestazione è di 45 giorni a far data dall'accettazione dell'offerta, salvo diversa intesa fra le parti.



7. VALORE ASSEGNATO ALLA PROCEDURA E CRITERIO DI SELEZIONE DELL'OFFERTA

VALORE STIMATO DELLA PROCEDURA	€ 14.590,16 (quattordicimilacinquecentonovanta/16) IVA esclusa
---------------------------------------	---

Il valore stimato della procedura è stimata pari ad € 14.590,16 (quattordicimilacinquecentonovanta/16) oltre IVA al 22%, corrispondente ad € 3.209,84 (tremiladuecentonove/84), per un importo complessivo pari a € 17.800,00 (diciassettemilaottocento/00).

Tale importo è stato determinato attraverso comparazione di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o comprese in una forcella di prezzi di affidamenti di medesime prestazioni effettuati da altre amministrazioni (reperibili online, o dai siti dell'amministrazione trasparente), nonché considerando alcune precedenti ed equivalenti forniture ricevute dalla Regione Puglia.

La presente procedura, qualora si concluda con l'affidamento, verrà aggiudicata all'Operatore Economico che avrà formulato la migliore offerta in termini di miglior rapporto qualità/prezzo, valutata la congruità rispetto alle condizioni tecnico-qualitative proposte, tenendo conto delle modalità e delle peculiarità proposte nell'esecuzione del servizio, di eventuali caratteristiche migliorative offerte e verificata la conformità ai requisiti richiesti.

La migliore offerta verrà selezionata a seguito di negoziazione sulla base dei seguenti elementi indicati in ordine decrescente di importanza, sulla base dei criteri motivazionali esposti:

n	Elementi di negoziazione	Criteri Motivazionali
1	Eventuali migliorie volte a innalzare il livello qualitativo dell'appalto espressamente e concretamente indicate	Saranno valutate eventuali migliorie, purché dettagliate e caratterizzate da concretezza
2	referenze dimostrabili, negli ultimi tre anni, di forniture analoghe a quella di che trattasi	Sarà valutato il possesso (o meno) di tali referenze
3	le condizioni di consegna quali la data di consegna, il processo di consegna e il termine di consegna o di esecuzione	Sarà valutato il tempo di consegna
4	Corrispondenza della stessa marca per tutta la fornitura, ossia monitor e pc della stessa marca	Sarà valutata l'uniformità del marchio fornito.
5	l'organizzazione, le qualifiche e l'esperienza del personale effettivamente utilizzato nell'appalto, qualora la qualità del personale incaricato possa avere un'influenza significativa sul livello dell'esecuzione dell'appalto	Sarà valutata la struttura organizzativa del personale, quale "garanzia" per la migliore esecuzione dello stesso
6	Economicità complessiva	Valutazione del prezzo

Ove gli esiti della procedura siano considerati soddisfacenti per la stazione appaltante, si procederà ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 1, comma 2, lett. a), del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito nella Legge 11 settembre 2020, n. 120, attraverso il Mercato Elettronico Regionale EmpULIA. L'affidamento si considererà perfezionato con l'assunzione del provvedimento dirigenziale di aggiudicazione definitiva a norma dell'art. 32, comma 2, cpv, d.lgs. n. 50/2016.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente; nel caso in cui due più offerte abbiano lo stesso prezzo, e siano ritenute qualitativamente equivalenti, si procederà all'aggiudicazione in conformità a quanto previsto dall'articolo 77 comma 2 del R.D. n. 827/1924.



8. TERMINI E MODALITÀ DI PAGAMENTO, FATTURAZIONE

L'Amministrazione si riserva di negoziare con l'aggiudicatario i termini di pagamento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 4, comma 4, del D.lgs. 9 ottobre 2002, n. 231 e ss.mm.ii. Si invita pertanto a tenerne conto ai fini della formulazione dell'offerta economica.

Il pagamento del corrispettivo contrattuale avverrà previa verifica e approvazione della fornitura resa in conformità a quanto offerto, nei modi e termini di legge, entro 30 (trenta) giorni dalla ricezione delle relative fatture.

Si procederà al pagamento entro 30 (trenta) giorni dal ricevimento della fattura in modalità elettronica (ai sensi dell'art. 1, commi 209-214 della legge 24/12/2007, n. 244 e del decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 3/5/2013, n. 55) inerente le prestazioni eseguite.

L'inosservanza delle procedure e dei requisiti previsti dal DM n.55/2013, così come il mancato **utilizzo del canale di trasmissione del Sistema di interscambio**, comporta lo scarto e la mancata trasmissione della fattura elettronica.

Al fine di consentire il corretto indirizzamento delle fatture elettroniche, l'Appaltatore dovrà indicare nella fattura il codice univoco dell'ufficio committente, consultabile all'interno dell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (www.indicepa.gov.it) e che si riporta di seguito: **Codice Univoco Ufficio FN5N2T**.

La mancata o errata indicazione nella fattura del codice univoco dell'ufficio destinatario della Pubblica amministrazione debitrice comporta lo scarto della fattura e, pertanto, il mancato pagamento della stessa.

In caso di inadempienza contributiva risultante dal documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) relativo a personale dipendente dell'affidatario impiegato nell'esecuzione del contratto, la stazione appaltante trattiene dal certificato di pagamento l'importo corrispondente all'inadempienza per il successivo versamento diretto agli enti previdenziali e assicurativi, come previsto all'art. 30 comma 5, del D.lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 25 del Decreto Legge n. 66/2014, al fine di garantire l'effettiva tracciabilità dei pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, la fattura dovrà essere inviata in formato elettronico al **Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, OO.PP., Ecologia e Paesaggio**, contrassegnato con il **Codice Univoco FN5N2T** e dovrà riportare i seguenti elementi:

- Indirizzo: Via Gentile n. 52 - 70126 Bari;
- descrizione dei servizi/forniture e periodo di riferimento;
- il riferimento al Progetto **AI SMART - MIS code: 5041594MTC**;
- Codice Unico del Procedimento (CUP): **B39F19000260007**
- Codice Identificativo di Gara (CIG): **ZCE30E8903**
- Regime fiscale: scissione dei pagamenti "split payment";
- tutti i dati relativi alle coordinate bancarie per il pagamento (numero conto corrente dedicato al servizio – Codice CAB – ABI – ecc.);
- percentuale I.V.A. di legge;
- ogni altra indicazione utile.

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i. e si impegna successivamente a compilare il relativo modello di tracciabilità dei flussi finanziari.



9. MODALITÀ SOTTOSCRIZIONE CONTRATTO GARANZIA DEFINITIVA

L'art. 32, co. 14, D.Lgs. n. 50/2016, per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 € stabilisce che **il contratto sia concluso mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio** consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi.

Ogni onere e spesa conseguente, collegata o comunque connessa alla stipula contrattuale, inclusa l'imposta di bollo ove dovuta, è ad esclusivo carico dell'appaltatore, che dovrà provvedere al pagamento con le modalità prevista dalla normativa vigente.

Ai fini dell'eventuale aggiudicazione definitiva si rammenta che la ditta aggiudicatrice dovrà risultare in regola con il DURC, ed emettere, ai sensi del D.M. n. 55/2013 la fattura elettronica, corredata di CIG e CUP.

L'offerta economica dovrà indicare, a pena di esclusione, i singoli prezzi unitari relativi a ciascuna fornitura richiesta; detti prezzi si intenderanno fissi, impegnativi ed invariabili.

Si precisa, inoltre, che nel caso in cui il concorrente aggiudicatario del servizio in oggetto dovesse, per motivi di mera opportunità, rinunciare all'esecuzione dello stesso, ovvero rifiutarsi di adempiere a quanto offerto, questo Servizio provvederà a sanzionare tale condotta comminando una sospensione dalla partecipazione alle gare di pari oggetto, indette dalla Servizio stesso, per un periodo di sei mesi decorrenti dalla data di ricezione della comunicazione della sanzione.

9.1 ATTESTAZIONE DEL PAGAMENTO DELL'IMPOSTA DI BOLLO

I documenti di stipula, scambiati all'interno del mercato elettronico per l'approvvigionamento di beni e servizi sono soggetti a imposta di bollo (Ris. Agenzia Entrate n. 96/E del 16 dicembre 2013) a carico del fornitore.

Il soggetto aggiudicatario dovrà dimostrare l'avvenuto assolvimento dell'imposta di bollo, secondo le modalità di cui al D.P.R. n. 642/1972 e s.m.L, trasmettendo l'assolvimento dell'imposta di bollo pari ad € 16,00 (solo per i soggetti che non siano esenti in base ad espressa disposizione di legge).

L'imposta di bollo dovrà essere versata presso gli sportelli delle banche, di Poste Italiane S.p.A. oppure degli Agenti della riscossione dopo aver compilato il modello F23, seguendo le istruzioni fornite con apposito programma sul sito dell'Agenzia delle Entrate, www.agenziadelleentrate.gov.it, con specifica indicazione:

- dei dati identificativi del concorrente (campo 4: denominazione o ragione sociale, sede sociale, Prov., codice fiscale); in caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d) ed e) del D.Lgs. n. 50/2016 i dati sono quelli della mandataria capogruppo o di una mandante/consorzata e in caso di soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) ed c) del suddetto decreto i dati sono quelli del Consorzio o di una consorzata esecutrice;
- dei dati identificativi della stazione appaltante (campo 5: Regione Puglia, Lungomare N. Sauro, 33 Bari, C.F. 80017210727);
- del codice ufficio (campo 6: TUE);
- del codice tributo (campo 11: 456T) e descrizione del pagamento (campo 12: "Imposta di bollo – CIG....Indicare CIG procedura...).

9.2 GARANZIA DEFINITIVA

L'art. 103, co. 11, D.Lgs. n. 50/2016, prevede che: *"E' facoltà dell'amministrazione in casi specifici non richiedere una garanzia per gli appalti di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), nonché per gli appalti da eseguirsi da operatori economici di comprovata solidità nonché per le forniture di beni che per la loro natura, o per l'uso speciale cui sono destinati, debbano essere acquistati nel luogo di produzione o forniti direttamente dai produttori o di prodotti d'arte, macchinari, strumenti e lavori di precisione l'esecuzione dei quali deve essere affidata a operatori specializzati. L'esonero*



dalla prestazione della garanzia deve essere adeguatamente motivato ed è subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione”;

10. MODALITÀ PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO, CHIARIMENTI E TERMINE DI PRESENTAZIONE

Le eventuali richieste di chiarimenti e l'offerta dovranno essere inviate all'indirizzo di posta elettronica certificata: dipartimento.mobilitaqualurboppubpaesaggio@pec.rupar.puglia.it ponendole alla c.a. **Rocco Labellarte**.

Sono definiti i seguenti termini di ricezione:

Richieste di chiarimenti/informazioni complementari dovranno pervenire entro e non oltre il termine perentorio del 05/04/2021 alle ore 12:00 .

La richiesta dovrà indicare necessariamente il riferimento al documento di della richiesta di preventivo, pagina, paragrafo e testo su cui si richiede il chiarimento.

Per partecipare, gli operatori economici, devono far pervenire la propria esclusivamente a mezzo PEC, entro e non oltre il termine perentorio del 12/04/2021 alle ore 12:00.

Non saranno prese in considerazione le richieste di chiarimenti/offerte pervenute oltre il termine stabilito.

Le risposte ai quesiti saranno notificate a mezzo PEC all'Operatore Economico/Professionista che avrà richiesto informazioni e/o chiarimenti entro il 07/04/2021 .

Si precisa che per l'inoltro della documentazione di seguito indicata – necessaria per la partecipazione alla procedura – dovrà essere utilizzato un indirizzo di posta elettronica certificata riconducibile al professionista, pena l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione dell'operatore economico alla valutazione.

In particolare, nell'oggetto della e-mail di posta elettronica certificata il concorrente dovrà inserire la seguente dicitura:

“CIG n. ZCE30E8903 – Affidamento attrezzature informatiche del Progetto AI SMART – alla c.a. Rocco Labellarte”.

Nella e-mail di posta elettronica certificata contenente l'offerta dovrà essere inserita la documentazione di seguito elencata *in formato elettronico non modificabile e firmata digitalmente* dal legale rappresentante (o da persona munita da comprovati poteri di firma la cui procura dovrà essere allegata):

10.1 DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

10.1.1 Documento di gara unico europeo

L'operatore economico dovrà presentare il **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** redatto in conformità al modello di formulario approvato con Regolamento dalla Commissione europea (REG. UE 2016/7 del 5 gennaio 2016) e alle *Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) approvato dal Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016* di cui alla Circolare 18 luglio 2016, n. 3, del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti.

Il DGUE dovrà essere compilato in relazione:

- **Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'Amministrazione aggiudicatrice**, fornendo tutte le notizie necessarie ad identificare il procedimento di affidamento.
- **Parte II – Informazioni sull'operatore economico**, redigendo tutti gli elementi pertinenti.
- **Parte III – Motivi di esclusione**, prestando attenzione a completare tutte i campi richiamati in ogni singola voce (lettere A, B, C, D) della sezione
- **Parte VI – Dichiarazioni finali**, rendendo ogni informazione richiesta.



La Commissione europea mette gratuitamente a disposizione degli operatori economici e di tutti i soggetti interessati un servizio web per la compilazione del DGUE in modalità telematica. Il modello on line può essere compilato, esportato, salvato e presentato elettronicamente. Il DGUE fornito in occasione di una procedura di appalto pubblico precedentemente indetta da altra Amministrazione può essere riutilizzato a condizione che le informazioni ivi contenute siano ancora valide.

Si rammenta che gli offerenti possono essere esclusi dalla procedura di appalto o essere penalmente perseguiti se nel DGUE sono dichiarate informazioni mendaci, ovvero omesse o che non possono essere comprovate da documenti complementari.

10.1.2 Dichiarazione integrativa al DGUE

L'operatore economico dovrà rendere, ai sensi del d.P.R. n. 445/2000, la dichiarazione integrativa al DGUE utilizzando l'apposito modello: **Allegato B - Dichiarazione sul possesso dei requisiti di partecipazione ed integrativa al DGUE;**

10.1.3 Dichiarazione sul possesso dei requisiti

L'operatore economico dovrà rendere, ai sensi del d.P.R. n. 445/2000, la dichiarazione sul possesso dei requisiti di professionalità ed esperienza utilizzando l'apposito modello **Allegato B - Dichiarazione sul possesso dei requisiti di partecipazione ed integrativa al DGUE;**

10.2 DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA

L'operatore economico dovrà presentare la propria migliore offerta per il servizio/fornitura in oggetto utilizzando l'apposito modello formato editabile (**Allegato C – Dichiarazione di offerta**), nel quale dovrà chiaramente indicare espresso in cifre e in lettere il corrispettivo contrattuale globale massimo, omnicomprensivo, fisso e invariabile, al netto di IVA e comprensivo di eventuali bolli.

In caso di discordanza tra l'offerta in cifre e quella in lettere prevarrà quella indicata in lettere. Non saranno ammesse offerte in aumento, condizionate o parziali, pena l'esclusione. Non saranno inoltre consentite offerte alternative, potendo ciascun offerente presentare una sola offerta, pena l'esclusione.

L'offerta dovrà essere presentata sotto forma di documento informatico sottoscritto con firma digitale dell'Operatore Economico/professionista.

L'offerta presentata è irrevocabile, impegnativa e valida per almeno 180 giorni naturali consecutivi a far data dal giorno fissato come scadenza per la presentazione della stessa. L'offerta economica si intende fissa e invariata per tutta la durata del contratto e non vincolerà in alcun modo la Regione Puglia.

L'operatore economico dovrà inoltre presentare la descrizione delle modalità in cui intende effettuare il servizio/fornitura e le peculiarità che intende evidenziare affinché questa Amministrazione possa valutare il miglior preventivo in termini di Costi/benefici utilizzando l'apposita sezione del modello formato editabile (**Allegato C – Dichiarazione di offerta**).

10.3 SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi della busta documentazione, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9 del Codice.

Ai fini della sanatoria la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere.



Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

11. SUBAPPALTO

Stante le specifiche caratteristiche della prestazione, l'intrinseca natura e le particolari modalità di esecuzione che esigono una gestione unitaria e centralizzata dei mezzi e delle risorse professionali per il conseguimento del risultato finale teso ad offrire un qualificato supporto tecnico al Progetto *AI SMART- Adriatic Ionian Small Port Network - Programma Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020*, assicurando correttezza e trasparenza nella gestione di tutte le procedure previste, il subappalto non è ammesso e, qualora l'aggiudicatario violi tale divieto, il contratto si risolverà di diritto.

12. RECESSO

La stazione appaltante si potrà avvalere della facoltà di revocare l'affidamento e di recedere dal contratto, qualora la prestazione non sia resa secondo le condizioni, le modalità e i tempi previsti dal presente avviso.

13. DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO E CESSIONE DEL CREDITO

E' fatto divieto all'appaltatore di cedere, fatte salve le vicende soggettive dell'esecutore del contratto disciplinate all'art. 106, comma 1, lett. d), punto 2), D. Lgs. 50/2016, il contratto, a pena di nullità della cessione stessa.

L'operatore economico può cedere a terzi i crediti derivanti allo stesso nelle modalità espresse dall'art. 106, c. 13, D. Lgs. 50/2016. Le cessioni dei crediti devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate al Concedente. Si applicano le disposizioni di cui alla Legge n. 52/1991 e sm.

In caso di inadempimento da parte dell'appaltatore ai suddetti obblighi la stazione appaltante, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il contratto. Resta fermo quanto previsto in tema di tracciabilità dei flussi finanziari.

14. CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE

L'Organo Giurisdizionale competente per le procedure di ricorso è il Tribunale Amministrativo Regionale per la Puglia – Piazza Massari – Bari.

15. RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Informativa circa la raccolta ed il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 ("GDPR" o anche "Normativa Applicabile in Materia di Protezione dei Dati"), la Regione Puglia fornisce di seguito l'informativa riguardante il trattamento dei dati personali forniti dall'operatore per la valutazione dell'Offerta contrattuale e l'eventuale successiva gestione del contratto qualora assegnato a codesta Impresa.



Il titolare del trattamento dei dati è la REGIONE PUGLIA.

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati sono: Dott.ssa Rossella Caccavo, indirizzo e-mail rp@regione.puglia.it, o chi dovesse successivamente subentrarle nella funzione.

Responsabile del trattamento è il Responsabile della presente Procedura.

Per la presentazione dell'offerta è richiesto ai concorrenti di fornire dati ed informazioni, anche sotto forma documentale.

Finalità del trattamento.

I dati inseriti nei documenti trasmessi dalle ditte invitate vengono acquisiti ai fini della partecipazione ed in particolare ai fini della effettuazione della verifica dei requisiti di carattere generale del concorrente all'esecuzione della fornitura nonché dell'aggiudicazione e, per quanto riguarda la normativa antimafia, in adempimento di precisi obblighi di legge. I dati del concorrente aggiudicatario verranno acquisiti ai fini della stipula e dell'esecuzione del contratto, ivi compresi gli adempimenti contabili ed il pagamento del corrispettivo contrattuale.

Dati sensibili.

Di norma i dati forniti dai concorrenti e dall'aggiudicatario non rientrano tra i dati classificabili come "sensibili", ai sensi della citata legge.

Modalità del trattamento dei dati.

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, informatici e telematici idonei a memorizzarli, gestirli e trasmetterli.

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati.

I dati inseriti nei documenti trasmessi dalle ditte invitate potranno essere comunicati a:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, facenti parte dell'Amministrazione;
- altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti della presente procedura nei limiti consentiti ai sensi della legge n. 241/1990. Il Titolare garantisce la massima cura affinché la comunicazione dei Vostri dati personali ai predetti destinatari riguardi esclusivamente i dati necessari per il raggiungimento delle specifiche finalità cui sono destinati;

Diritti del concorrente interessato.

In qualità di interessato, l'operatore economico ha il diritto di ottenere dal Titolare:

- l'accesso ai dati personali e alle informazioni relative al trattamento;
- la rettifica dei dati personali inesatti che la riguardano nonché, tenuto conto delle finalità del trattamento, il diritto di ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa;
- il diritto di ottenere la cancellazione dei dati personali che la riguardano, nonché la portabilità degli stessi e la limitazione del trattamento nei casi previsti dalla legge.
-

16. ACCESSO AGLI ATTI

I partecipanti potranno esercitare il diritto di accesso agli atti della presente procedura, ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. n. 50/2016; in tal caso si procederà ai sensi dell'art. 3 del D.P.R. n. 184/2006.

17. CLAUSOLA FINALE

La partecipazione alla presente indagine di mercato comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nella presente documentazione.



Con la partecipazione alla presente indagine di mercato l'operatore accetta il Codice Etico ed il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e del patto di integrità, pubblicati sul sito internet www.regione.puglia.it.

Per quanto non espressamente previsto si applicano tutte le norme vigenti in materia di contratti pubblici e quelle del codice civile in quanto applicabili.

18. ALLEGATI

La documentazione della presente procedura è costituita dalla presente **lettera di Richiesta di Preventivo** e da:

- **Allegato A - Formulario DGUE;**
- **Allegato B - Dichiarazione sul possesso dei requisiti di professionalità ed esperienza ed integrativa al DGUE;**
- **Allegato C - Dichiarazione di Offerta**

Tale documentazione è vincolante e costituisce elemento essenziale per la procedura amministrativa connessa all'esecuzione delle prestazioni in oggetto posto che gli elementi essenziali e minimi sono contenuti in essa.

Bari, 01/04/2021

Il RUP

Rocco Labellarte

Il Dirigente del Servizio Affari Generali

Dott. Giovanni Tarquinio



Allegato B - Dichiarazione sul possesso dei requisiti di partecipazione ed integrativa al DGUE

Spett.le
REGIONE PUGLIA
Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana,
Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio
Via Gentile n. 52
Bari.

OGGETTO: Indagine di mercato con richiesta di offerta (RdO) finalizzata all'affidamento diretto ex art. 1, co. 2, lett. a), L. n. 20/2020), art. 36 comma 2 del d.lgs.50/2016 della fornitura di **"attrezzature informatiche del Progetto AI SMART" - Programma Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020" - Progetto AI SMART- Adriatic Ionian Small Port Network. MIS code 5041594 - CUP B39F19000260007 – CIG ZCE30E8903**

DICHIARAZIONE SUL POSSESSO DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ED INTEGRATIVA AL DGUE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ ex Artt. 46 e 47, D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ Codice fiscale _____
in qualità di (titolare, legale rappresentante o procuratore) _____
della Società _____ con sede
legale in _____ via _____
Pec _____ e-mail _____ P.IVA/codice
fiscale _____ iscrizione al registro delle
imprese n. _____

per la partecipazione alla procedura di cui in oggetto ed ai sensi degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate con la presente:

DICHIARA

- di essere in possesso dei requisiti di partecipazione elencati al punto 5 della lettera di richiesta di offerta per la fornitura in oggetto;

DICHIARA INOLTRE

- di non incorrere nelle cause di esclusione dalla partecipazione alle gare di cui all'art. 80, comma 5 lettera c, c-bis, c-ter, c-quater - f-bis e f-ter del Codice;
- [EVENTUALE] *nella Parte III, Sez. B del DGUE, nell'ipotesi in cui l'operatore economico abbia dichiarato di aver violato obblighi relativi al pagamento di imposte o tasse, il punto d) è sostituito dalla seguente dichiarazione:*
di aver ottemperato agli obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte dovute,



compresi eventuali interessi o multe purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande (art. 80, comma 4 del Codice).

A tal fine fornisce documentazione a supporto di quanto dichiarato:

- _____;
- [EVENTUALE] nella Parte III, Sez. B del DGUE, nell'ipotesi in cui l'operatore economico abbia dichiarato di aver violato obblighi relativi al pagamento di contributi previdenziali, il punto d) è sostituito dalla seguente dichiarazione:

di aver ottemperato agli obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione delle domande (art. 80, comma 4 del Codice).

A tal fine fornisce documentazione a supporto di quanto dichiarato:

- _____;
- [EVENTUALE] nella Parte III, Sez. C del DGUE, nell'ipotesi in cui l'operatore economico si trovi in stato di concordato preventivo:

che è stato autorizzato dal Tribunale alla partecipazione alla presente procedura di affidamento con provvedimento (indicare gli estremi del provvedimento) _____ (art. 80, comma 5, lett. b) del Codice)

- [EVENTUALE] nella Parte III, Sez. C del DGUE, nell'ipotesi in cui l'operatore economico sia stato ammesso a concordato con continuità aziendale:

che è stato autorizzato dal Tribunale alla partecipazione alla presente procedura di affidamento con provvedimento (indicare gli estremi del provvedimento) _____ (art. 80, comma 5, lett. b) del Codice);

- [EVENTUALE] nella Parte III, Sez. D del DGUE, nell'ipotesi in cui l'operatore economico sia sottoposto ad un'informativa antimafia interdittiva:

di aver chiesto il controllo giudiziario ai sensi dell'art. 34 bis del Dlgs.159 del 2011. A tal fine fornisce estremi del provvedimento di accoglimento della richiesta: _____ (art. 80, comma 2 del Codice);

Luogo _____ data _____

Firma digitale



Allegato C – Dichiarazione di offerta
da redigere su carta intestata dell'offerente

Spett.le
REGIONE PUGLIA
Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana,
Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio
Via Gentile n. 52
Bari.

OGGETTO: Indagine di mercato con richiesta di offerta (RdO) finalizzata all'affidamento diretto ex art. 1, co. 2, lett. a), L. n. 20/2020), art. 36 comma 2 del d.lgs.50/2016 della fornitura di **"attrezzature informatiche del Progetto AI SMART" - Programma Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020" - Progetto AI SMART- Adriatic Ionian Small Port Network. MIS code 5041594 - CUP B39F19000260007 – CIG ZCE30E8903**

DICHIARAZIONE D'OFFERTA

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____ Codice fiscale _____
in qualità di (titolare, legale rappresentante o procuratore) _____
della Società _____ con sede
legale in _____ via _____
Pec _____ e-mail _____ P.IVA/codice
fiscale _____ iscrizione al registro delle
imprese n. _____

si impegna

ad adempiere tutte le obbligazioni previste nella Lettera di richiesta d'offerta e comunque, nell'ulteriore documentazione dell'indagine di mercato con richiesta di offerta (RdO) finalizzata all'affidamento diretto ex art. 1, co. 2, lett. a), L. n. 20/2020), art. 36 comma 2 del d.lgs.50/2016 della fornitura di **"attrezzature informatiche del Progetto AI SMART" - Programma Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020" - Progetto AI SMART- Adriatic Ionian Small Port Network. MIS code 5041594 - CUP B39F19000260007 – CIG ZCE30E8903 nel rispetto di modalità, termini, condizioni e requisiti minimi ivi previsti;**

inoltre, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, sotto la propria responsabilità, dichiara di offrire il prezzo complessivo, iva esclusa, di seguito indicato, di impegnarsi ad eseguire la fornitura come di seguito specificato e di offrire le seguenti migliorie:



DESCRIZIONE	in cifre ¹	in lettere ¹
Prezzo complessivo offerto (arrotondato alla seconda cifra decimale) – IVA esclusa ²		

eventuali note:

Specificando che i prezzi unitari, iva esclusa, offerti per le singole forniture sono quelli di seguito riportati:

QUANTITÀ	DETTAGLIO HARDWARE	MODELLO	PREZZO UNITARIO	IMPORTO
Numero di pezzi	<i>dettagliare caratteristiche tecniche prodotti rispetto ai requisiti minimi richiesti o allegare scheda tecnica</i>	<i>Denominazione commerciale modello</i>		

eventuali note:

MODALITÀ DI ESECUZIONE DELLA FORNITURA ED EVENTUALI CARATTERISTICHE MIGLIORATIVE OFFERTE

DESCRIZIONE	in lettere
Eventuali migliorie volte a innalzare il livello qualitativo dell'appalto espressamente e concretamente indicate	
referenze dimostrabili, negli ultimi tre anni, di forniture analoghe a quella di che trattasi	
le condizioni di consegna quali la data di consegna, il processo di consegna e il termine di consegna o di esecuzione	
Corrispondenza della stessa marca per tutta la fornitura, ossia monitor e pc della stessa marca	

¹ in caso di discordanza tra le due somme, varrà tra le due quella con il valore più basso.

² ai sensi dell'art. 10, D.P.R. n. 633/72 (e successive modificazioni)



<p>l'organizzazione, le qualifiche e l'esperienza del personale effettivamente utilizzato nell'appalto, qualora la qualità del personale incaricato possa avere un'influenza significativa sul livello dell'esecuzione dell'appalto</p>	
---	--

eventuali note:

Il/la Sottoscritto/a _____ dichiara, inoltre, di accettare tutte le condizioni specificate nella documentazione contenute nella presente richiesta di preventivo e dichiara altresì:

- che l'offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° (centottantesimo) giorno successivo alla data di scadenza per la presentazione della stessa;
- che i servizi offerti sono rispondenti alle prestazioni minime indicate al paragrafo 2 della lettera d'invito;
- di voler adempiere a tutte le obbligazioni previste nella lettera d'invito della procedura;
- che detta offerta non vincolerà in alcun modo la REGIONE PUGLIA;
- di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione del compenso richiesto, ritenuto remunerativo;
- di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge, di osservare le norme vigenti in materia di sicurezza sul lavoro e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, nonché di accettare le condizioni contrattuali e le relative penalità;
- che il costo del personale utilizzato per adempiere all'offerta non è inferiore ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle di cui all'articolo 23, comma 16, del D.lgs. 50/2016;
- di avere le sotto elencate posizioni INPS e INAIL:
INPS matricola n ;
Settore CCNL applicato ;
INAIL matricola n ;
- di avere n dipendenti;
- di essere consapevole che:
 - i termini per l'espletamento del servizio sono da considerarsi a tutti gli effetti essenziali ai sensi dell'articolo 1457 cod. civ.;
 - la lettera di richiesta di preventivo costituirà parte inscindibile e sostanziale delle obbligazioni assunte;
- di consentire espressamente che le comunicazioni relative alla procedura siano inviate a mezzo PEC all'indirizzo _____ .
- Chiede che il pagamento del corrispettivo contrattuale avvenga sul conto corrente intestato alla _____ , IBAN _____ , presso la Banca _____ , Agenzia _____ .

A tal proposito indica di seguito generalità e codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso:
_____ .

Dichiara altresì:



1. di non trovarsi in alcuna delle situazioni di esclusione dalla partecipazione alla procedura di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, ovvero, di trovarsi in una delle situazioni di cui al comma 7 o al comma 11 dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016: (specificare)
2. di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 4 del D. Lgs. 196/2003, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa, anche in virtù di quanto espressamente specificato nella lettera d'invito.

Allegato Carta di identità del firmatario

Luogo _____ data _____

Firma digitale
