



ATTO DIRIGENZIALE

La presente determinazione, ai sensi del comma 3 art. 20 DPGR n. 22/22.1.2021, è pubblicata all'Albo online del sito della Regione Puglia.

**Il Responsabile P.O.
Anna Porcelli**

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	<input checked="" type="checkbox"/> Servizio Amministrazione del Patrimonio
Tipo materia	<input type="checkbox"/> PO FESR <input checked="" type="checkbox"/> Altro
Privacy	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Pubblicazione integrale	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

**N. 142 del 11.02.2021
del Registro Determinazioni**

Codice Cifra 108_DIR_2021_00142

Oggetto: Servizi di manutenzione e formazione relativi al Sistema di gestione integrata del Patrimonio Regionale della Regione Puglia Sep@Com. Affidamento diretto alla Società S&S Sistemi e Soluzioni S.r.l. SMART CIG Z3E30790F7 – Prenotazione/impegno di spesa

Il giorno 11 febbraio 2021, in Bari, nella sede del Servizio Amministrazione del Patrimonio, alla via Gentile 52

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO

Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;

Vista la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/7/98;

Visti gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/01;

Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

Visti il D.Lgs. 196/03 e il Regolamento (UE) 2016/679 (G.D.P.R.) relativamente alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dati personali nonché alla libera circolazione dei dati;

Visto il D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011 e s.m.i.;

Visti

- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 come integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 118/2011;
- la legge regionale n. 35/2020 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2021 e



SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO

=====

bilancio pluriennale 2021-2023 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2021)";

- la legge regionale n. 36/2020 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2021 e bilancio pluriennale 2021-2023";
- la D.G.R. n. 71 del 18/01/2021 ha approvato il Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2021-2023 (art. 39 comma 10 del D.Lgs n. 118/2011);

Visto l'art.45 della L.R. 10/2007 e le linee guida ad esso relative espresse dall'Assessore alla Trasparenza e Cittadinanza Attiva e dal dirigente del Servizio Personale giusta "comunicazione per la Giunta Regionale" codice cifra: PER/COM/207/001;

Vista la Determina Dirigenziale n. 16 del 31.03.2017 a firma del Direttore del Dipartimento Risorse Finanziarie e Strumentali con cui sono stati attribuiti gli incarichi di direzione dei Servizi regionali e, nello specifico, alla Dott.ssa Anna De Domizio per il Servizio in questione, e successiva proroga con A.D. n. 2 del 28.1.2021;

Visto il D.P.G.R. n. 22 del 22.1.2021 "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0";

Visto l'Atto Dirigenziale n. 140 del 10.02.2021 di attribuzione della delega alla gestione del capitolo U0105007 alla Dirigente del Servizio Amministrazione del Patrimonio;

Visto il d.lgs. 50/2016- Codice degli appalti e s.m.i., e in particolare l'art. 32 comma 2 in virtù del quale nella procedura di cui all'art. 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico – professionali, ove richiesti;

Visto il d.lgs. 50/2016- Codice degli appalti e s.m.i., e in particolare l'art. 36 comma 2 lett. a), è data facoltà alle stazioni appaltanti di procedere all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

Vista la L. 11 settembre 2020 n. 120 di "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020 n. 76, recante "misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali" (Decreto Semplificazioni), che all'art. 1, rubricato "Procedure per l'incentivazione degli investimenti pubblici durante il periodo emergenziale in relazione all'aggiudicazione dei contratti pubblici sotto soglia", stabilisce quanto segue:

-(comma 1) "Al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 31 dicembre 2021. In tali casi, salve le ipotesi in cui la procedura sia sospesa per effetto di provvedimenti dell'autorità giudiziaria, l'aggiudicazione o l'individuazione definitiva del contraente avviene entro il termine di due mesi dalla data di adozione dell'atto di avvio del procedimento, aumentati a quattro mesi nei casi di cui al comma 2, lettera b). Il mancato rispetto dei termini di cui al secondo periodo, la mancata tempestiva stipulazione del contratto e il tardivo avvio dell'esecuzione dello stesso possono essere valutati ai fini della responsabilità



SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO

=====

del responsabile unico del procedimento per danno erariale e, qualora imputabili all'operatore economico, costituiscono causa di esclusione dell'operatore dalla procedura o di risoluzione del contratto per inadempimento che viene senza indugio dichiarata dalla stazione appaltante e opera di diritto”;

- (comma 2) “Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità:

a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 75.000 euro.”

Sulla base dell'istruttoria espletata dalla Dirigente del Servizio Amministrazione del Patrimonio dalla quale emerge quanto segue.

PREMESSO che:

- la Società S.& S. Sistemi e Soluzioni s.r.l., a seguito di sottoscrizione di lettera d'ordine del 17 febbraio 2014 con Innova Puglia s.p.a. società in house della Regione Puglia, ha fornito un software applicativo per la realizzazione del Sistema per la Gestione Integrata del patrimonio della Regione Puglia, denominato Sep@Com e degli associati servizi di popolamento della base dati e avvio operativo, servizio di aggiornamento, assistenza e addestramento;
- giusta A.D. n. 801 del 22 novembre 2018, in data 18.12.2018 è stato sottoscritto il contratto tra Regione Puglia e Società S.& S. Sistemi e Soluzioni s.r.l. per il “Servizio di implementazione, manutenzione e formazione relativi al Sistema di gestione integrata del Patrimonio Regionale della regione Puglia Sep@Com”, n. Rep. 021468 del 7.2.2019;
- con A.D. n. 890 del 10.12.2019, si è dato atto che la titolarità dei codici sorgente connessi al software Sep@Com acquisito dalla Regione Puglia sono di proprietà della Società S.&S. Sistemi e Soluzioni s.r.l., indispensabile ai fini della manutenzione;
- con lo stesso A.D. n. 890 del 10.12.2019, è stata autorizzata la stipula del contratto per manutenzione ordinaria e di assistenza e formazione da remoto per la durata di 12 mesi, sottoscritto in data 29.01.2020 Rep. 22990, scaduto in data 28.01.2021;
- il database caricato sul Sep@Com è di proprietà regionale, conservato su piattaforma Oracle;
- la Regione Puglia ha solamente una “licenza d'uso” del Software applicativo Sep@Com, pertanto la manutenzione dello stesso può essere effettuata solo dal proprietario dei Codici Sorgente ovvero dalla società Sistemi & Soluzioni;
- la Regione Puglia ha attivato una serie di attività/tavoli di lavoro finalizzati al rispetto dei nuovi obblighi normativi imposti dal Decreto Semplificazioni (D.L. 16.7.2020 n.76 convertito con Legge 120/2020). In base a detto Decreto, entro il 28 febbraio 2021, tutti gli Enti pubblici e la Pubblica Amministrazione dovranno dismettere i propri sistemi di identificazione online e



SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO

=====
adottare esclusivamente l'identità digitale SPID e CIE (la Carta di identità elettronica) per consentire ai cittadini di accedere ai loro servizi digitali;

- la Regione Puglia intende al tal fine realizzare una piattaforma centralizzata di servizi, ad "accesso unico", che consenta l'accesso al pubblico tramite Spid e/o Carta dei servizi nonché l'accesso dei dipendenti regionali tramite l'utilizzo di USER ID e Password;
- a ciò si aggiungono gli ulteriori obblighi di legge che impongono l'adozione del sistema "pagoPA" a tutte le Pubbliche amministrazioni in attuazione dell'art. 5 del CAD (Codice dell'Amministrazione Digitale) e del D.L. 179/2012;
- anche in ragione di quanto emerso dal verbale della riunione del 14.1.2021, prot. 876/2021, alla quale ha partecipato anche InnovaPuglia, tutte le eventuali soluzioni informatiche, necessarie a far transitare l'utilizzo del Software applicativo Sep@Com in un software con codici sorgente opensource, vanno sviluppate in un'ottica più ampia in ragione dei progetti di innovazione tecnologica già sui tavoli regionali e di più ampio respiro;
- nelle more, è indispensabile per la Regione Puglia continuare ad utilizzare con regolarità il Sistema di gestione integrata del Patrimonio Regionale della Regione Puglia Sep@Com, integrandolo con i servizi resi obbligatori per legge;
- la società Società S.& S. Sistemi e Soluzioni s.r.l., con nota assunta a prot. n. 2261 del 02.02.2021, ha offerto i seguenti servizi:
 - a) **manutenzione ordinaria (per 36 mesi)**, che comprende l'utilizzo della piattaforma Service Desk WEB tramite cui richiedere gli interventi tecnici volti alla rimozione di errori funzionali e/o di dati, causati da malfunzionamenti software. Essa è raccolta a tutti i moduli del Sistema Sep@Com in esercizio e da implementare;
 - b) **manutenzione evolutiva**, che comprende gli interventi volti a creare nuove funzionalità o modificare quelle esistenti, ovvero
 - 1. Sviluppo cooperazione applicativa con il Modulo IAM, secondo le specifiche fornite da Regione Puglia;
 - 2. Sviluppo cooperazione applicativa il Sistema E45-MyPay, secondo le specifiche fornite da Regione Puglia, consistente in:
 - 2.1. gestione pagamenti tramite avviso di pagamento;
 - 2.2. Gestione pagamento immediato presso Ente (opzionale). Questa funzione prevede la implementazione di apposita interfaccia utente (modulo inquilino) che tramite autenticazione guida l'utente nell'effettuazione del pagamento on line;
 - c) **Assistenza all'uso del sistema**, che si estrinseca in formazione, training on the job, supporto all'uso del Sistema in conference call, nalisi per lo svolgimento di ulteriori MEV.
- l'offerta è caratterizzata dal seguente quadro economico:
 - € 3.500,00 + IVA per manutenzione ordinaria annua;
 - € 6.000,00 + IVA per manutenzione evolutiva-cooperazione applicativa con modulo IAM;
 - € 6.000,00 + IVA per manutenzione evolutiva-cooperazione applicativa con Sistema E45-MyPay – Gestione pagamenti tramite avviso di pagamento;
 - € 3.000,00 + IVA per manutenzione evolutiva-cooperazione applicativa con Sistema E45-MyPay – Gestione pagamento immediato presso Ente;
 - € 35,00+ IVA a ora per Assistenza e formazione da remoto all'uso del Sistema.



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO RISORSE FINANZIARIE E
STRUMENTALI, PERSONALE E ORGANIZZAZIONE**

SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO

SERVIZIO AMMINISTRAZIONE DEL PATRIMONIO

=====

Il provvedimento viene redatto in forma integrale, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/2003 e dal Regolamento UE 2016/679.

Il presente provvedimento:

- ✚ è unicamente formato con mezzi informatici e firmato digitalmente;
- ✚ sarà conservato nei sistemi informatici regionali CIFRA, Sistema Puglia e Diogene in applicazione delle “Linee guida per la gestione degli Atti Dirigenziali come documenti originali informatici con il sistema CIFRA 1” dettate dal Segretario Generale della Presidenza;
- ✚ sarà reso pubblico, ai sensi dell’art. 20 comma 3 del Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 22 del 22.1.2021, mediante affissione per 10 giorni lavorativi, a decorrere dalla data della sua adozione, all’Albo delle Determinazioni Dirigenziali tramite la piattaforma regionale CIFRA in ottemperanza alle medesime “Linee guida per la gestione degli Atti Dirigenziali come documenti originali informatici con il sistema CIFRA 1” ut supra;
- ✚ sarà pubblicizzato in “Amministrazione Trasparente” sotto la sezione “Provvedimenti Dirigenziali” del sito www.regione.puglia.it;
- ✚ sarà trasmesso, tramite piattaforma CIFRA, al Segretariato della Giunta Regionale;
- ✚ sarà trasmesso alla Sezione Bilancio e Ragioneria per gli adempimenti contabili di propria competenza;
- ✚ sarà notificato in copia alla Società S. & S. Sistemi e Soluzioni s.r.l.: PEC lorenzo.miniussi@pec.sistemiesoluzionisrl.it;
- ✚ sarà notificato in copia al funzionario Avv. Valeria D’Antò all’indirizzo email: v.danto@regione.puglia.it.

Il presente atto, composto da n° 8 facciate più un allegato di n° 19 facciate, è adottato in originale.

**La Dirigente Servizio
Amministrazione del Patrimonio
(Dott.ssa Anna Antonia De Domizio)**

I sottoscritti attestano che il presente procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto delle norme vigenti e che il presente schema di determinazione è conforme alle risultanze istruttorie

I sottoscritti attestano che il presente documento è stato sottoposto a verifica per la tutela dei dati personali secondo la normativa vigente.

Il Funzionario
Avv. Valeria D’Antò

N. ____ REPERTORIO DEL _____

REGIONE PUGLIA

DIPARTIMENTO RISORSE FINANZIARIE E STRUMENTALI, PERSONALE ED

ORGANIZZAZIONE

SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO - BARI

CONTRATTO

"SERVIZIO DI MANUTENZIONE E FORMAZIONE RELATIVO AL SISTEMA DI GESTIONE

INTEGRATA DEL PATRIMONIO DELLA REGIONE PUGLIA SEP@COM" -

SMART CIG

TRA

La Regione Puglia (c.f. 80017210727) (di seguito denominata Regione o

committente o amministrazione affidante), corrente in Bari al Lungomare Nazario

Sauro n. 33, in questo atto rappresentata dalla dirigente pro-tempore del Servizio

Amministrazione del Patrimonio, dott.ssa Anna Antonia De Domizio, nata a il

....., C.F., per questo atto elettivamente domiciliata presso la sede

dell'Ente, la quale agisce e stipula in nome, per conto ed interesse dell'Ente

rappresentato,

e

la Società, di seguito denominata appaltatore o affidatario), corrente in,

viale, P.I., in questo atto rappresentata dal dott., nato a il, c.f.

....., nella qualità di l.r.p.t.

PREMESSO che:

• la Società S.& S. Sistemi e Soluzioni s.r.l., a seguito di sottoscrizione di

lettera d'ordine del 17 febbraio 2014 con Innova Puglia s.p.a. società in house della

Regione Puglia, ha fornito un software applicativo per la realizzazione del Sistema

per la Gestione Integrata del patrimonio della Regione Puglia, denominato

Sep@Com e degli associati servizi di popolamento della base dati e avvio operativo,

servizio di aggiornamento, assistenza e addestramento;

- giusta A.D. n. 801 del 22 novembre 2018, in data 18.12.2018 è stato

sottoscritto il contratto tra Regione Puglia e Società S.& S. Sistemi e Soluzioni s.r.l.

per il “Servizio di implementazione, manutenzione e formazione relativi al Sistema

di gestione integrata del Patrimonio Regionale della regione Puglia Sep@Com”, n.

Rep. 021468 del 7.2.2019;

- con A.D. n. 890 del 10.12.2019, si è dato atto che la titolarità dei codici

sorgente connessi al software Sep@Com acquisito dalla Regione Puglia sono di

proprietà della Società S.&S. Sistemi e Soluzioni s.r.l., indispensabile ai fini della

manutenzione;

- con lo stesso A.D. n. 890 del 10.12.2019, è stata autorizzata la stipula del

contratto per manutenzione ordinaria e di assistenza e formazione da remoto per

la durata di 12 mesi, sottoscritto in data 29.01.2020 Rep. 22990, scaduto in data

28.01.2021;

- il database caricato sul Sep@Com è di proprietà regionale;

- la Regione Puglia ha solamente una “licenza d’uso” del Software applicativo

Sep@Com, pertanto la manutenzione dello stesso può essere effettuata solo dal

proprietario dei Codici Sorgente ovvero dalla società Sistemi & Soluzioni;

- come emerso dal verbale della riunione del 14.1.2021, prot. 876/2021, alla

quale ha partecipato anche InnovaPuglia, tutte le eventuali soluzioni informatiche,

necessarie a far transitare l’utilizzo del Software applicativo Sep@Com in un

software con codici sorgente opensource , vanno sviluppate in un’ottica più ampia

in ragione dei progetti di innovazione tecnologica già sui tavoli regionali e di più ampio respiro;

- nelle more, è indispensabile per la Regione Puglia continuare ad utilizzare con regolarità il Sistema di gestione integrata del Patrimonio Regionale della Regione Puglia Sep@Com, integrandolo con i servizi resi obbligatori per legge;

- in particolare, il Decreto Semplificazioni (D.L. 16.7.2020 n.76 convertito con Legge 120/2020 dispone che, entro il 28 febbraio 2021, tutti gli Enti pubblici e la Pubblica Amministrazione dovranno dismettere i propri sistemi di identificazione online e adottare esclusivamente l'identità digitale SPID e CIE (la Carta di identità elettronica) per consentire ai cittadini di accedere ai loro servizi digitali;

- in attuazione dell'art. 5 del CAD (Codice dell'Amministrazione Digitale) e del D.L. 179/2012, tutte le Pubbliche amministrazioni devono adottare il sistema "pagoPA";

- la società Società S.& S. Sistemi e Soluzioni s.r.l., con nota assunta a prot. n. 2261 del 02.02.2021, ha formulato offerta per lo svolgimento dei servizi di manutenzione ordinaria, manutenzione evolutiva e Assistenza all'uso del sistema;

- l'offerta è caratterizzata dal seguente quadro economico:

-€ 3.500,00 + IVA per manutenzione ordinaria annua;

-€ 6.000,00 + IVA per manutenzione evolutiva-cooperazione applicativa con modulo IAM;

-€ 6.000,00 + IVA per manutenzione evolutiva-cooperazione applicativa con Sistema E45-MyPay – Gestione pagamenti tramite avviso di pagamento;

-€ 3.000,00 + IVA per manutenzione evolutiva-cooperazione applicativa con Sistema E45-MyPay – Gestione pagamento immediato presso Ente;

-€ 35,00+ IVA a ora per Assistenza e formazione da remoto all'uso del Sistema.

- con A.D. n. del la Regione ha disposto l'affidamento dei servizi di manutenzione evolutiva e ordinaria nonché di formazione e assistenza prevedendo la spesa di complessiva di € 31.100,00 oltre IVA per 36 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto;
- nell'ambito dell'istruttoria della predetta A.D. n. del/2021 si è data adeguata motivazione sui presupposti legittimanti l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36, co.2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016 alla Società S.&S. Sistemi e Soluzioni S.r.l.
- il controllo dei requisiti in capo all'affidatario (inclusi quelli di capacità, ove previsti) avverrà ai sensi e secondo le modalità di cui all'art. 86 del d. lgs. n. 50/2016 e del relativo Allegato XVII. L'esito negativo di tali controlli è da intendersi quale motivo di risoluzione del contratto

Tanto premesso

-da valere quale parte integrante e sostanziale del presente atto, la Regione Puglia, in questo atto Committente e la Società, in questo atto Appaltatore o Affidatario, come sopra rispettivamente costituiti e rappresentati, convengono e stipulano quanto segue:

Articolo 1 (Oggetto del servizio)

La Regione Puglia affida a, i servizi di:

- a) **manutenzione ordinaria (per 36 mesi)**, che comprende l'utilizzo della piattaforma Service Desk WEB tramite cui richiedere gli interventi tecnici volti alla rimozione di errori funzionali e/o di dati, causati da malfunzionamenti software. Essa è ricolta a tutti i moduli del Sistema Sep@Com in esercizio e da implementare;

b) **manutenzione evolutiva**, che comprende gli interventi volti a creare nuove

funzionalità o modificare quelle esistenti, ovvero

-1. Sviluppo cooperazione applicativa con il Modulo IAM, secondo le specifiche fornite da Regione Puglia;

-2. Sviluppo cooperazione applicativa il Sistema E45-MyPay, secondo le specifiche fornite da Regione Puglia, consistente in:

2.1. gestione pagamenti tramite avviso di pagamento;

2.2. Gestione pagamento immediato presso Ente (opzionale). Questa funzione prevede la implementazione di apposita interfaccia utente (modulo inquilino) che tramite autenticazione guida l'utente nell'effettuazione del pagamento on line.

Il Servizio di manutenzione evolutiva sarà svolto secondo le specifiche tecniche allegata all'offerta assunta a prot. del, salvo eventuali aggiornamenti comunicati dal Committente all'Affidatario;

c) **Assistenza all'uso del sistema**, che si estrinseca in formazione, training on

the job, supporto all'uso del Sistema in conference call, analisi per lo

svolgimento di ulteriori MEV.

Articolo 2 (Disciplina)

L'esecuzione del contratto è regolata:

a) dalle clausole del presente atto;

b) dalla offerta, trasmessa a mezzo pec acquisita al prot. d'ufficio n. A00108_2261 del 02.02.2021;

c) per tutto quanto ivi non compreso, dalle norme di cui al d.lgs. n. 50/2016, e s.m.i., nonché dalle norme del codice civile ove applicabili.

I contraenti dichiarano di conoscere i documenti tutti sopra richiamati, depositati

agli atti presso la Sezione Demanio e Patrimonio, ai quali dovranno attenersi.

Articolo 3 (Durata e prezzo)

Il servizio che verrà espletato alle condizioni di seguito precisate.

-Manutenzione ordinaria di cui all'art. 1, per l'importo di € 3.500,00+IVA annui, con fatturazione semestrale anticipata.

Periodo del servizio: 36 mesi dalla sottoscrizione del presente contratto.

-Manutenzione evolutiva di cui all'art. 1, secondo i seguenti importi:

1. Cooperazione applicativa con modulo IAM, per l'importo di € 6.000,00 + IVA;

2. Cooperazione applicativa con Sistema E45-MyPay, di cui

2.1. Gestione pagamenti tramite avviso di pagamento, per l'importo di € 6.000,00 + IVA;

2.2. Gestione pagamento immediato presso Ente (opzionale), per l'importo di € 3.000,00 + IVA.

Il Servizio di manutenzione evolutiva sarà fatturato a consuntivo dopo il collaudo positivo della Stazione Appaltante che autorizza il rilascio in esercizio.

-Assistenza e formazione da remoto all'uso del sistema di cui all'art. 1, al prezzo di euro 35,00+IVA all'ora con fatturazione a consuntivo su base mensile dopo l'erogazione dell'attività, con trasmissione del report dell'attività svolta.

Previste 20 giornate di assistenza e formazione da remoto all'uso del sistema, pari a 160 ore, per un totale di euro 5.600,00 oltre IVA da liquidare in caso d'uso.

Periodo del servizio: 36 mesi dalla sottoscrizione del presente contratto, in caso d'uso.

Il Servizio, comprensivo di tutte le linee operative, è affidato per l'importo massimo di € 31.100,00 oltre IVA, come sopra specificato.

Articolo 4 (Fatturazione)

Il pagamento avverrà soltanto dopo il ricevimento di regolari fatture elettroniche, secondo le specifiche di cui al D.M. 55/2013 che dovranno contenere il riferimento al presente contratto, riportare il numero CIG (Codice Identificativo Gare) e le singole tipologie di attività fatturate.

Non potranno essere accettate fatture emesse in altre modalità.

Il pagamento di ciascuna fattura avverrà entro 30 giorni, decorrenti dalla data di ricevimento, previo rilascio del certificato di verifica di conformità in corso di esecuzione da parte del Direttore dell'esecuzione del contratto.

Ove vi siano fatture in pagamento, il Committente procederà ad acquisire il documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.), attestante la regolarità in ordine al versamento dei contributi previdenziali e dei contributi assicurativi obbligatori per gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali dei dipendenti; ogni somma che a causa della mancata produzione delle certificazioni di cui sopra non venga corrisposta all'Affidatario, non produrrà alcun interesse.

Ogni somma che a causa della mancata produzione delle certificazioni di cui sopra non venga corrisposta dal Committente, non produrrà alcun interesse.

Le fatture, redatte secondo le norme fiscali in vigore, saranno intestate a Regione Puglia – Sezione Demanio e Patrimonio (C.F. 80017210727) – via Lungomare Nazario Sauro n. 33 70121 Bari e riporteranno le modalità di pagamento, comprensive del codice IBAN.

Il codice univoco dell'ufficio è NEF7DE.

Si applica lo split payment previsto dall'art. 1, co. 629, lett. b) della legge n. 190/2014.

L'importo delle predette fatture verrà bonificato dal Committente sul conto corrente dedicato dichiarato dall'Affidatario.

Articolo 5 (Comunicazioni)

Ai sensi della L.R. 15/2008, l'Affidatario del servizio è tenuto a comunicare al Committente l'elenco delle consulenze e degli incarichi professionali da esso eventualmente affidati per l'esecuzione dello stesso, comprensivo dei singoli importi corrisposti e del tipo di prestazione eseguita.

La trasmissione dell'elenco in oggetto è condizione per l'emissione dei mandati di pagamento dei servizi aggiudicati.

Articolo 6 (Responsabilità e Contestazioni)

L'Affidatario si obbliga, altresì, all'esatta osservanza del presente contratto per sé e per i suoi rappresentanti preposti o dipendenti. L'osservanza delle norme e prescrizioni di cui al presente contratto, i controlli e le disposizioni della Committente, l'espletamento degli accertamenti, delle verifiche sullo svolgimento dell'attività, l'approvazione del Committente non limitano né riducono la piena ed incondizionata responsabilità dell'Affidatario.

L'Affidatario è responsabile dei danni derivanti e/o connessi all'esecuzione del presente contratto.

La contestazione per eventuale inosservanza da parte dell'Affidatario degli obblighi di cui al presente contratto potrà essere fatta dall'Ente Regione-Sezione Demanio e Patrimonio in qualsiasi momento, senza che il ritardo o silenzio possano essere intesi come acquiescenza avendo essi valore esclusivamente di tolleranza, priva di qualsiasi effetto a favore dell'affidatario.

Articolo 7 (Tracciabilità dei flussi finanziari)

L'Affidatario, in esecuzione degli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni, si obbliga a comunicare gli estremi del "conto corrente dedicato" alle commesse

pubbliche per tutti i movimenti finanziari relativi al presente contratto nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delle persone delegate ad operare su di esso.

È tenuto, inoltre, a pagare i propri dipendenti, consulenti e fornitori di beni e servizi rientranti tra le spese generali nonché gli acquisti di immobilizzazioni tecniche, tramite il conto corrente di cui sopra.

L'Affidatario di obbliga a comunicare tempestivamente al Committente ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

Qualora l'Affidatario non utilizzi il conto corrente indicato per i movimenti finanziari relativi al presente contratto, lo stesso dovrà intendersi risolto di diritto secondo quanto disposto dall'art. 3, comma 8 della legge n. 136/2010.

Articolo 8 (Obblighi)

Qualora l'Affidatario dovesse contravvenire agli obblighi e ai divieti pattuiti nei precedenti articoli 1, 3, 5 e 6, la Regione potrà procedere alla fissazione di un termine di giorni 5 lavorativi per la regolarizzazione delle inadempienze, al termine del quale il suddetto contratto si intende risolto di diritto e l'Ente Regione, senza l'obbligo di preavviso alcuno, potrà sospendere la prestazione del servizio e richiedere il risarcimento dei danni, inviando apposita comunicazione scritta a mezzo raccomandata A/R o PEC.

L'Affidatario si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, previdenza e disciplina infortunistica assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi.

L'Affidatario si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non

inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data di stipula del presente contratto, alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

L'Affidatario si obbliga, altresì, fatto in ogni caso salvo il trattamento di miglior favore per il dipendente, a continuare ad applicare i su indicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione. L'inadempimento dell'Affidatario, accertato direttamente dalla Committente, comporta l'applicazione delle sanzioni di cui alla legge regionale n. 28 del 2006, così come disposto dal regolamento Regionale n. 31 del 2009.

Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano l'affidatario anche nel caso in cui questo non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente contratto.

L'Affidatario si impegna ad obbliga, altresì, al pieno e totale rispetto delle leggi e delle norme in vigore, inerenti agli obblighi di cui al presente articolo, anche se non espressamente indicate e citate.

L'affidatario riconosce a suo carico tutti gli oneri inerenti alla sicurezza, all'assicurazione del proprio personale occupato, in esecuzione del contratto, assumendo in proprio ogni responsabilità civile e penale in caso di infortuni e di danni arrecati eventualmente da detto personale alle persone e alle cose, in dipendenza delle prestazioni oggetto del presente contratto.

Conseguentemente, l'Affidatario esonera la Regione da ogni responsabilità, impegnandosi a sollevarla da qualsiasi richiesta che per tale motivo dovesse essere presentata.

Art. 9 (Risoluzione e Recesso)

Il Committente ha diritto di risolvere il presente contratto in qualsiasi momento e qualunque sia il suo stato di esecuzione, senza preavviso, qualora nei confronti dell'Affidatario sia intervenuto un provvedimento definitivo che dispone l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e/o delle relative misure di prevenzione, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'articolo 80 del Codice.

In ogni caso, il Committente potrà risolvere il contratto qualora fosse accertato il venir meno di ogni altro requisito richiesto dal citato art. 80.

Il Committente può risolvere il contratto, durante il periodo di efficacia dello stesso, qualora ricorra una o più delle condizioni indicate all'art. 108 del Codice.

Le parti convengono che, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del c.c., il Committente ha diritto di risolvere il presente Contratto nel caso in cui l'Affidatario abbia dato luogo, ancorché sussistano contestazioni, domande o riserve in corso di esecuzione, anche ad uno solo dei seguenti inadempimenti che espressamente qualificano gravi:

- per ritardo nell'avvio del servizio o per ingiustificata sospensione dello stesso;

- per violazione della disciplina del subappalto;

- per violazione della normativa di cui al D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;

- per cessazione dell'Affidatario;

- per violazione del divieto di cessione a terzi, anche solo parziale, delle obbligazioni assunte con il presente Contratto;

- per violazione o mancata applicazione delle disposizioni legislative e/o contrattuali in materia di rapporto di lavoro con il personale dipendente dell'impresa;

- per il mancato pagamento o la recidiva morosità nel pagamento di somme

	dovute, a qualsiasi titolo, al Committente;	
	- per il mancato rinnovo, qualora necessario, della polizza assicurativa;	
	- qualora, nel corso dell'esecuzione del servizio, l'Affidatario cumuli penali per un importo complessivo pari al 10% del valore totale del contratto medesimo.	
	Costituisce causa di risoluzione del contratto, ai sensi dell'art. 3, co. 9 bis della l. 136/2010, il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento;	
	costituisce, altresì, causa di risoluzione del contratto la violazione della normativa antiriciclaggio di cui all'art. 10 del D.Lgs. 231/2007, al cui rispetto è tenuto il Committente. L'intervenuta risoluzione del contratto non esonera l'Affidatario dall'obbligo di portare a termine l'esecuzione del servizio ancora in corso.	
	Il Committente, infine, potrà recedere dal contratto, in qualunque tempo, in conformità a quanto disposto dall'articolo 109 del D.Lgs n. 50/2016.	
	Art. 10 – Recesso per giusta causa	
	È facoltà dell'Amministrazione recedere dal contratto, ex artt. 1373 e 1671 c.c., in qualsiasi momento, dandone comunicazione all'Affidatario per iscritto, con preavviso di almeno 10 giorni, mediante PEC o raccomandata a/r, nei seguenti casi:	
	-giusta causa;	
	-mutamenti di carattere organizzativo tali da modificare le esigenze dell'Amministrazione in relazione alla tipologia della fornitura/servizio.	
	A titolo meramente esemplificativo, per "giusta causa" si fa riferimento alle fattispecie in cui:	
	-contro l'Affidatario sia stato depositato un ricorso, ai sensi della legge fallimentare o di altra legge applicabile in materia di procedure concorsuali, che proponga lo scioglimento, la liquidazione, la composizione amichevole, la ristrutturazione	
	12	

dell'indebitamento o il concordato con i creditori, oppure venga designato un liquidatore, curatore, custode o soggetto avente simili funzioni, il quale entri in possesso dei beni o venga incaricato della gestione degli affari dell'Aggiudicatario;

- l'Affidatario perda i requisiti minimi richiesti per l'affidamento dell'appalto;
- taluno dei componenti l'organi di amministrazione o l'amministratore delegato o il direttore generale o il responsabile tecnico dell'aggiudicatario sia condannato, con sentenza passata in giudicato, per delitti contro la p.a., l'ordine pubblico, la fede pubblica o il patrimonio oppure sia assoggettato alle misure previste dalla normativa antimafia;
- ogni altra fattispecie che determini il venir meno del rapporto fiduciario sottostante il contratto.

Dalla data di efficacia del recesso, l'Affidatario dovrà cessare da tutte le prestazioni contrattuali, assicurando che tale cessazione non comporti alcun danno all'Amministrazione.

L'Affidatario avrà diritto al pagamento di quanto correttamente eseguito a regola d'arte secondo il corrispettivo contrattuale, rinunciando a qualunque pretesa risarcitoria e ad ogni altro ulteriore compenso o indennizzo, anche in deroga a quanto stabilito all'art. 1671 codice civile.

Articolo 11 (Modifiche contrattuali)

Qualsiasi modifica del presente contratto non può aver luogo e non può essere provata che mediante atto scritto.

Articolo 12 (Domicilio)

Per l'osservanza del presente contratto, le parti si obbligano a norma di legge, eleggendo il proprio domicilio:

- l'Ente Regione, nella sua sede di Bari Via Gentile, n. 52;

- l'Affidatario nella sua sede di Taranto, Viale Magna Grecia, n. 468.

Articolo 13 (Cauzione definitiva)

L'Affidatario, ai sensi dell'art. 103 del d.lgs.50/2016, produce attestazione dell'avvenuta costituzione della garanzia fideiussoria, polizza n....., importo garantito € 3.100,00 (tremilacento/00), pari al 10% dell'importo dell'affidamento, rilasciata da

Detta cauzione contiene i termini di validità previsti dall'art. 103 del d.lgs. 50/2016 e dell'art.93 del d.lgs. 50/2016.

In merito a detta cauzione il Committente concede ampia facoltà di utilizzarla in tutto o in parte nel caso di inadempienza ai patti contrattuali, così come riconosce il diritto ai maggiori danni ove questi dovessero essere superiori all'importo della cauzione.

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta del Committente.

Art. 14 (Obblighi e adempimenti a carico dell'affidatario)

Sono a carico dell'Affidatario, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale, tutti gli oneri e i rischi relativi alle attività e agli adempimenti occorrenti all'integrale espletamento dell'oggetto contrattuale, ivi compresi, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, gli oneri relativi alle eventuali spese di trasporto, di viaggio e di missione per il personale addetto alla esecuzione della prestazione, nonché i connessi oneri assicurativi.

L'Affidatario si obbliga ad eseguire le prestazioni oggetto del presente contratto a perfetta regola d'arte e nel rispetto di tutte le norme e le prescrizioni tecniche e di

sicurezza in vigore, e di quelle che dovessero essere emanate nel corso di durata del presente contratto, nonché secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente contratto e nei suoi allegati. Resta espressamente convenuto che gli eventuali maggiori oneri, derivanti dall'osservanza delle predette norme e prescrizioni, resteranno ad esclusivo carico dell'Affidatario, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale. L'Affidatario non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tale titolo, nei confronti del Committente.

L'Affidatario si impegna espressamente a manlevare e tenere indenne il Committente da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza e sanitarie vigenti. L'Affidatario si obbliga a rispettare tutte le indicazioni relative all'esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite dal Committente, nonché a dare immediata comunicazione al Committente di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione del contratto.

Il Committente si riserva la facoltà di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche sulla piena e corretta esecuzione del presente contratto. L'Affidatario si impegna, altresì, a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

L'Affidatario è tenuto a comunicare al committente ogni modificazione negli assetti proprietari, nella struttura di impresa e negli organismi tecnici e amministrativi. Tale comunicazione dovrà pervenire al Committente entro cinque giorni dall'intervenuta modifica.

In caso di inadempimento da parte dell'Affidatario a quanto stabilito nei precedenti commi, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, il Committente avrà

facoltà di dichiarare risolto il presente contratto.

Art. 15 (Foro di competenza)

Per tutte le controversie dipendenti dal presente contratto è competente in via esclusiva il Foro di Bari.

Art. 16 (Forma del contratto, Registrazione, Oneri fiscali e Spese contrattuali)

Il contratto è stipulato in modalità elettronica ai sensi del combinato disposto dell'art. 32 co. 11 del D.Lgs. 50/2016.

Sono a carico dell'Affidatario tutti gli oneri relativi alla stipula del contratto, ivi comprese le spese di registrazione ed ogni altro onere tributario.

Le parti concordemente stabiliscono che la presente scrittura privata sarà registrata in caso d'uso, come previsto dall'art. 5 comma 2 e dall'art. 1 comma 1 lett. b), della Tariffa Parte seconda del decreto del Presidente della Repubblica 26 aprile n. 131, atteso che tutte le disposizioni in essa contemplate sono relative ad operazioni soggette all'imposta sul valore aggiunto.

Il presente atto viene regolarizzato ai fini dell'imposta di bollo, D.P.R. del 26 ottobre 1972 n. 642, mediante versamento a mezzo F24 nell'importo complessivo di €

Articolo 17 (Trattamento dei dati personali)

L'Amministrazione Committente informa l'Appaltatore che il Titolare del trattamento dei dati è la Regione Puglia - Lungomare Nazario Sauro, 33, Bari - Codice Fiscale n. 80017210727; il Designato del trattamento ai sensi della DGR n. 145/2019, con riferimento al presente contratto, è il Dirigente del Servizio Programmazione, Controlli e Archivi, mentre il Responsabile della Protezione dei Dati (DPO) p.t. è la dott.ssa Rossella Caccavo, indirizzo mail: rpd@regione.puglia.it, i cui riferimenti sono indicati nella home page del sito

istituzionale della Regione Puglia. In particolare, il Committente si impegna a compiere tutte le operazioni di trattamento di dati personali dell'Appaltatore necessari all'esecuzione del contratto, nel rispetto dei diritti alla riservatezza, alla libertà e ai diritti fondamentali dei terzi beneficiari. Per le attività di trattamento dati personali derivanti dal presente contratto, con successivo Accordo l'Affidatario sarà nominato "Responsabile del trattamento" ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE 679/2016 (GDPR). In caso di violazione da parte dell'Appaltatore degli obblighi previsti dalla normativa in materia di protezione dei dati personali o qualora lo stesso, in qualità di Responsabile del trattamento, agisca in modo difforme dalle istruzioni impartitegli dal Titolare, oppure adotti misure di sicurezza inadeguate rispetto al rischio del trattamento, risponderà integralmente del danno cagionato agli "interessati". In tale ipotesi, la Regione Puglia diffiderà l'affidatario anche ai sensi dell'art. 1454 C.C., assegnandogli un termine congruo per adeguarsi alle istruzioni impartite: in caso di mancato adeguamento la Regione, in ragione della gravità della violazione, potrà risolvere il contratto o escutere la garanzia definitiva, salvo il risarcimento del maggior danno. L'Operatore economico si obbliga ad attribuire ai propri soci, dipendenti e collaboratori, che compiranno le operazioni di trattamento dei dati personali per l'esecuzione del presente contratto, il ruolo di Autorizzati al trattamento.

In ogni caso, nell'esecuzione del presente contratto non dovranno essere divulgati, trasmessi, comunicati o diffusi a terzi, se non nei limiti delle istruzioni specificamente impartite, dati personali oggetto dei trattamenti in oggetto. Tali obbligazioni saranno valide anche dopo una eventuale interruzione del contratto con il Committente. In questo caso, corre l'obbligo di riconsegnare ogni materiale

	o dispositivo di accesso, nonché mantenere riservata ogni informazione di cui sia	
	venuto a conoscenza a seguito delle operazioni di trattamento svolte	
	nell'espletamento del contratto.	
	La sottoscrizione della presente dichiarazione ha valore di attestazione di consenso	
	per il trattamento dei dati personali conformemente a quanto sopra riportato.	
	Le Parti di questo atto acconsentono al trattamento dei loro dati personali ai sensi	
	della legge vigente; gli stessi dati potranno essere inseriti in banche dati, archivi	
	informatici e sistemi telematici solo per fini e formalità dipendenti dal presente	
	atto ed effetti fiscali connessi.	
	Firma digitale	
	Letto, approvato e sottoscritto	
	Bari,	
	Per Società	Per la Regione Puglia
	Il legale rappresentante	La Dirigente del Servizio
	Dott.	Amministrazione del Patrimonio
		Dott.ssa Anna Antonia De Domizio
	Ai sensi dell'art. 1341 e 1342 c.c., l'affidatario dichiara di aver letto e di approvare	
	tutte le clausole di cui ai seguenti articoli: Art. 1 (Oggetto del servizio); Art. 2	
	(Disciplina); Art. 3 (Durata e prezzo); Art. 6 (Responsabilità e Contestazioni); Art. 8	
	(Obblighi); Art. 9 (Risoluzione e recesso); Art. 10 (Recesso per giusta causa); Art. 13	
	(Cauzione definitiva); Art. 15 (Foro di competenza); Art.16 (Forma del contratto,	
	Registrazione, Oneri fiscali e Spese contrattuali); Art. 17 (Trattamento dei dati	
	personali).	
	Per Società	Per la Regione Puglia
	Il legale rappresentante	La Dirigente del Servizio

Dott.

Amministrazione del Patrimonio

Dott.ssa Antonia De Domizio