



ATTO DIRIGENZIALE

La presente determinazione, ai sensi del comma 3 art. 20 DPGR n. 22/2021, è pubblicata all'Albo on line del sito della Regione Puglia.

Il Responsabile P.O.
Anna Porcelli

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	x Sezione Demanio e Patrimonio
Tipo materia	<input type="checkbox"/> PO FESR X Altro
Privacy	<input type="checkbox"/> SI X NO
Pubblicazione integrale	x SI <input type="checkbox"/> NO

N. 1106 del 1 ottobre 2021
del Registro delle Determinazioni

Codice CIFRA: 108/DIR/2021/01106

OGGETTO: Legge Regionale n. 4/2013, Testo Unico delle disposizioni in materia di demanio armentizio, art. 15 "Procedimento di formazione e approvazione del Documento Regionale di Valorizzazione" - Affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del Dlgs n.50/2016 di servizio di accoglienza evento partecipativo - Impegno della spesa.
SMART C.I.G. N. ZD13344952

Il giorno 1 ottobre nella sede della Sezione Demanio e Patrimonio in Bari,

LA DIRIGENTE DELLA SEZIONE

VISTA la L.R. 7/97 che, in applicazione del D.Lgs. 29/93 e s.m.i., ha sancito il principio della separazione dell'attività di direzione e di indirizzo politico, riservata agli organi di direzione politica della Regione, da quella di gestione amministrativa, propria dei dirigenti;

VISTA la Direttiva del Presidente della G.R. n. 1/007689/1-5 del 31/7/1998 rinveniente dalla D.G.R. n. 3261 del 28/7/1998 esecutiva come per Legge, concernente la delega ai Dirigenti per l'adozione degli atti e provvedimenti a mezzo propria determinazione;

VISTI gli artt. 4 e 16 del D. Lgs 165/01;

VISTO l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo Ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

VISTO il D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i.;

VISTO il DPGR n. 22 del 22/01/2021 di "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "MAIA 2.0";



SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO

VISTO l'Atto Dirigenziale di Organizzazione n. 2 del 28 gennaio 2021 di "Ulteriore proroga degli incarichi di dirigenti di Servizio";

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1828 del 16/10/2018 con la quale, ai sensi dell'art. 22, comma 2, del D.P.G.R. n. 443/2015, all'avv. Costanza Moreo è stata affidata la direzione della Sezione Demanio e Patrimonio ed è stata confermata la direzione *ad interim* del Servizio Amministrazione Beni del Demanio Armentizio, ONC e Riforma Fondiaria, già conferita con Atto Dirigenziale n. 16 del 31/03/2017;

VISTO l'Atto n. 2411 del 19/12/2019 con il quale la Giunta regionale ha deliberato di dare mandato alla Dirigente pro tempore della Sezione Demanio e Patrimonio, in qualità di responsabile del procedimento, a porre in essere gli adempimenti funzionali alla redazione ed approvazione del Documento Regionale di Valorizzazione;

VISTO il Codice degli appalti pubblici approvato con D.lgs n.50/2016 e ss.mm.ii..

VISTI, altresì:

- ✓ il Decreto legislativo n. 118 del 23/06/2011 e s.m.i.;
- ✓ la Legge Regionale n. 35 del 30/12/2020 "Disposizioni per la formazione del bilancio 2021 e bilancio pluriennale 2021-2023 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2021)";
- ✓ la Legge Regionale n. 36 del 30/12/2020 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2021 e pluriennale 2021-2023";
- ✓ la Deliberazione di Giunta regionale n. 71 del 18/01/2021 di approvazione del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Finanziario Gestionale 2021-2023 (art. 39 comma 10 del D.Lgs n. 118/2011).

PREMESSO che:

- La valorizzazione territoriale rappresenta un obiettivo strategico dell'attuale programmazione regionale e tra i beni demaniali regionali da recuperare e valorizzare figurano, senza dubbio, i Tratturi, che rappresentano una preziosa testimonianza identitaria della comunità pugliese.
- La L.R. n. 4/2013, Testo Unico delle disposizioni in materia di demanio armentizio, ha codificato un complesso processo di pianificazione della rete tratturale, articolato in tre fasi, ciascuna sostanziata da uno specifico elaborato. La prima fase attiene alla formazione del "Quadro di Assetto" (art. 6 T.U.), che persegue l'obiettivo di classificare le aree tratturali secondo le tre destinazioni d'uso individuate dalla legge; la seconda fase riguarda l'elaborazione del "Documento Regionale di Valorizzazione", che ha lo scopo di fissare le regole entro cui devono essere predisposti, quali atti di "dettaglio" del processo di pianificazione, i "Piani Locali di Valorizzazione" di competenza comunale (terza fase).
- La Giunta regionale con Deliberazione n. 819 del 2 maggio 2019, pubblicata sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia n. 57 del 28 maggio 2019, ha approvato definitivamente il Quadro di Assetto dei Tratturi.
- La suddetta DGR n. 819/2019, tra l'altro, ha incaricato la Sezione Demanio e Patrimonio "di mettere in atto iniziative per promuovere sul territorio la conoscenza del Quadro di Assetto dei Tratturi e proseguire il processo di valorizzazione della rete tratturale che, in



SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO

base a quanto previsto negli artt. 14 e 15 della L.R. n. 4/2013, porterà all'elaborazione del "Documento Regionale di Valorizzazione".

- A seguito di ciò, la Sezione Demanio e Patrimonio - Servizio Amministrazione Beni del Demanio Armentizio, ONC e Riforma Fondiaria si è adoperata per redigere gli indirizzi metodologico-operativi funzionali all'elaborazione del Documento Regionale di Valorizzazione.
- La Giunta regionale con proprio Atto n. 2411 del 19/12/2019, pubblicato sul BURP n.15 del 3/02/2020:
 - ✓ ha approvato le Linee guida per la formazione del Documento Regionale di Valorizzazione, volte a delineare gli indirizzi e i criteri da seguire per la redazione ed approvazione del Documento Regionale di Valorizzazione, oltre a dettagliare le fasi operative e la tempistica del procedimento;
 - ✓ ha dato mandato alla Dirigente pro tempore della Sezione Demanio e Patrimonio, in qualità di responsabile del procedimento, a porre in essere gli adempimenti funzionali alla redazione ed approvazione del Documento Regionale di Valorizzazione, fissati dall'art. 15 della L.R. n. 4/2013 e dettagliati, sotto il profilo metodologico, operativo e temporale, dalle sopracitate Linee Guida.
- La dirigente della Sezione Demanio e Patrimonio, in ossequio alla DGR 2411/2019, con proprio Atto n.321 del 18 giugno 2020 ha, tra l'altro, determinato di:
 - ✓ approvare e dar seguito all'accordo, ai sensi dell'art. 15 della L. 241/90 e s.m.i., sottoscritto tra la Regione Puglia e il Dipartimento di ingegneria civile, ambientale, del territorio edile e di Chimica (DICATECh) del Politecnico di Bari;
 - ✓ approvare e dar seguito all'accordo, ai sensi dell'art. 15 della L. 241/90 e s.m.i., sottoscritto tra la Regione Puglia e l'Università degli Studi di Foggia;
 - ✓ istituire il Gruppo di Lavoro formato dalla stessa Dirigente, dai funzionari designati afferenti alla Sezione Demanio e Patrimonio, nonché dai referenti indicati dal DICATECh, dall'Università di Foggia e dalla Provincia di Foggia.
- Con Atto n. 603 del 4/12/2020 della Dirigente della Sezione Demanio e Patrimonio è stato comunicato l'Avvio del procedimento di formazione del Documento di Valorizzazione ai sensi dell'art. 15, comma 2, della LR 4/2013.

ATTESO che nel procedimento di formazione e approvazione del Documento di valorizzazione stabilito dall'art. 15 della L.R. n. 4/2013, al comma 1 si prevede che *"la Regione:*

a) conforma la propria attività al principio della co-pianificazione, attuando il confronto e la concertazione con gli enti territoriali e con le altre amministrazioni preposte alla cura degli interessi pubblici coinvolti;

b) assicura il confronto e la concertazione con le associazioni economiche, culturali, sociali e ambientali e, inoltre, garantisce, nelle forme e con le modalità più idonee, specifiche forme di pubblicità, informazione e consultazione, anche in via telematica, dei cittadini singoli o associati, in ogni fase del procedimento."

CONSIDERATO che:

- tra le attività programmate, ai sensi del suddetto comma 1 dell'art. 15 della L.R. n. 4/2013, è stato previsto un evento con focus sul Tratturo L'Aquila – Foggia, a cui prenderà



SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO

parte il Gruppo di Lavoro, da tenersi in presenza il 4 ottobre 2021 per l'intera giornata, consistente in mattinata in una tavola rotonda a San Paolo Civitate presso la Fattoria Rovello e nel primo pomeriggio in sopralluoghi sul percorso tratturale in alcune zone di interesse;

- con nota A00_108 n. 16510 del 28/09/2021 della Dirigente della sezione Demanio e Patrimonio sono stati invitati a partecipare i Sindaci, gli assessori e le strutture tecniche dei Comuni nel cui territorio ricade il Tratturo Magno, oltre al GAL Daunia Rurale 2020;
- la manifestazione vede l'attiva partecipazione delle associazioni locali afferenti ad ASSO.PRO.PARCO DEI TRATTURI che guideranno i sopralluoghi;
- l'Azienda Agricola di Donatella Longo, denominata "Fattoria Rovello", che fa parte di ASSO.PRO.PARCO DEI TRATTURI, ospiterà gratuitamente l'incontro della mattinata.

RAVVISATA la necessità di prevedere un servizio di accoglienza e ristorazione sul posto per i partecipanti all'evento al fine di ottimizzare i tempi tra i due momenti previsti.

RITENUTO, pertanto, di chiedere tramite le vie brevi alla stessa Azienda Agricola di Donatella Longo un preventivo di spesa al fine di affidare direttamente, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del Dlgs n.50/2016, il suddetto servizio di accoglienza e ristorazione per un numero stimato di partecipanti pari a 40 unità.

ATTESO che:

- l'Azienda Agricola di Donatella Longo, tramite PEC protocollata d'ufficio A00_108 n. 16746 del 30/09/2021, ha inviato un preventivo di € 25,00 (venticinque/00 euro) a persona che, stimando la presenza di 40 persone, corrisponde ad un totale di € 1.000,00 (mille/00 euro);
- con nota prot. AOO_108 Prot. n. 16830 del 1/10/2021, è stata accettata l'offerta dell'Azienda Agricola di Donatella Longo ritenendola congrua;
- si sta procedendo con la verifica dei requisiti previsti dall'art. 80 del D.Lgs n.50/2016.

TUTTO CIÒ PREMESSO E CONSIDERATO, occorre dunque procedere all'impegno della somma di € 1.000,00 (mille/00 euro) in favore della Azienda Agricola di Donatella Longo "Fattoria Rovello" sul capitolo 105016 "SPESE PER PUBBLICITA', EVENTI E CONVEGNI LEGATI ALLA VALORIZZAZIONE DEL DEMANIO E PATRIMONIO REGIONALE LL.RR. 27/1995, 4/2013 E 17/2015 E SS.MM.II" Missione 01, Programma 05, Titolo 1, P.D.C. U.1.03.02.02.

***VERIFICA AI SENSI DEL DLGs 196/03 e ss.mm.ii.
Garanzie alla riservatezza***

La pubblicazione dell'atto all'Albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 e dal Dlgs n. 33/2013 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto alla tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal regolamento (UE) n. 679/2016 e dal dlgs n. 196/03 e ss.mm. in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari. Al fine della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione dei dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati



SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO

fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

SEZIONE ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DEL D.LGS 118/2011 E SS.MM.II. E DELLA L.R. 28/2001 E SS.MM.II

Bilancio	Autonomo
Esercizio finanziario	Bilancio 2021
C.R.A. - SPESA	66.06.
Capitolo di spesa	105016 - Missione 01, Programma 05, Titolo 1, P.D.C. 1.03.02.02
Codice gestionale	U. 1.03.02.02.005 – Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni
Codice UE	8 - Spese non correlate a finanziamenti dell'Unione Europea
Importo da impegnare	€ 1.000,00
Causale dell'impegno	Legge Regionale n. 4/2013, Testo Unico delle disposizioni in materia di demanio armentizio, art. 15 "Procedimento di formazione e approvazione del Documento Regionale di Valorizzazione" - Affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del Dlgs n.50/2016 di servizio di accoglienza evento.
Creditore	Azienda Agricola di Donatella Longo "Fattoria Rovello" – C.da Rovello 71010 San Paolo di Civitate (FG) P.iva 03401810712 PEC: fattoriarovello@pec.it
Dichiarazioni	- si attesta che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs n. 118/2011; - si attesta che l'impegno in questione rientra nella disponibilità del capitolo 105016.
Dlgs. 14.03.2013 n. 33	Ricorrono gli obblighi di cui all'art. 37.

VISTO: di attestazione disponibilità finanziaria

LA RESPONSABILE P.O. BILANCIO, ADEMPIMENTI CONTABILI

E CONTROLLO DI GESTIONE RAG. ROSA

RITENUTO, infine, di dover provvedere in merito con l'adozione della presente decisione finale da parte del dirigente, vertendosi in materia non ricadente in alcuna fattispecie delle competenze attribuite agli organi di direzione politica, ex art. 4 della l.r. 7/97, bensì in quella di cui all'art. 5 co. 1 lett. a) della richiamata l.r. 7/97, attribuita alla funzione dirigenziale.

DETERMINA

DI DARE ATTO che le premesse di cui sopra costituiscono parte integrante della presente determinazione;

DI IMPEGNARE a favore della Azienda Agricola di Donatella Longo "Fattoria Rovello" la somma di **€ 1.000,00 (mille/00)** sul capitolo 105016, bil. es 2021;



SEZIONE DEMANIO E PATRIMONIO

DI RINVIARE a successivo provvedimento la liquidazione della spesa a fronte dell'emissione di fattura elettronica da parte dell'Azienda beneficiaria e previa verifica dei requisiti previsti dall'art. 80 del D.Lgs n.50/2016 e del servizio svolto;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte della sezione Ragioneria che attesta la copertura finanziaria.

Il presente provvedimento, composto da n. 6 facciate, redatto in forma integrale nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal d.lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali e s.m.i.:

- *è unicamente formato con mezzi informatici e firmato digitalmente;*
- *sarà pubblicato per 10 giorni lavorativi consecutivi a decorrere dalla data della sua adozione, ai sensi dell'art. 20 comma 3 del DPGR n. 22/2021, nelle pagine del sito www.regione.puglia.it – sezione “Pubblicità legale”- sottosezione “Albo pretorio on line”;*
- *sarà pubblicato nelle pagine del sito www.regione.puglia.it – sezione “Amministrazione Trasparente”- sottosezione “Provvedimenti dirigenti Amministrativi”;*
- *sarà conservato nell'archivio documentale dell'Ente (Diogene);*
- *sarà trasmesso, tramite piattaforma CIFRA, al Segretariato della Giunta Regionale;*
- *sarà trasmesso alla Sezione Bilancio e Ragioneria per gli adempimenti contabili di propria competenza;*
- *sarà trasmesso all' Azienda Agricola di Donatella Longo, PEC: fattoriarovello@pec.it;*
- *sarà trasmesso alla P.O. Programmazione e gestione interventi di valorizzazione del patrimonio regionale, mail: m.somma@regione.puglia.it.*

la Dirigente della Sezione
(avv. Costanza Moreo)

La sottoscritta attesta che il presente procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto delle norme vigenti e che il presente schema di determinazione è conforme alle risultanze istruttorie.

La sottoscritta attesta che il presente documento è stato sottoposto a verifica per la tutela dei dati personali secondo normativa vigente.

**La P.O. “ Programmazione e gestione interventi
di valorizzazione del patrimonio regionale”**
(ing. Maria Antonia Somma)
