



ATTO DIRIGENZIALE

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	<input checked="" type="checkbox"/> Sezione Infrastrutture per la Mobilità
Tipo materia	<input type="checkbox"/> FSC <input type="checkbox"/> POC Puglia linea 8 <input type="checkbox"/> POR Puglia 2014-2020 <input checked="" type="checkbox"/> Interreg <input type="checkbox"/> Altro
Privacy	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> NO
Pubblicazione integrale	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> NO
Obblighi artt. 26-27 D.Lgs n. 33/2013	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> NO

N. 92 del 02/08/2022

del Registro delle Determinazioni

Codice CIFRA: 148/DIR/2022/00092

OGGETTO: Programma di Cooperazione Europea INTERREG IPA CBC Italia-Albania-Montenegro 2014/2020” – Progetto “SOLAR - Sustainable reduction Of carbon footprint Level in programme AiRports” – cod. progetto 492 – CUP B91B21005230006. C.I.G.: 9099115B3A – Liquidazione e pagamento fattura n. 74 del 31/05/2022 riguardante l’attività di assistenza tecnica, gestionale, finanziaria, alla comunicazione e all’organizzazione di eventi per il Progetto “SOLAR” riferita alla liquidazione della prima anticipazione pari al 30% dell’importo contrattuale

Il giorno 02/08/2022, in Bari, nella sede della Sezione Infrastrutture per la Mobilità, in via Giovanni Gentile n. 52, sulla base dell’istruttoria espletata dal funzionario istruttore della Sezione Infrastrutture per la Mobilità, Dott. Domenico Zonno,

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE

visti:

- gli artt. 4 e 5 della L.R. 4 febbraio 1997 n. 7 recante “*Norme in materia di organizzazione della Amministrazione Regionale*”;
- gli artt. 4 e 16 del D.Lgs n. 165/2001 recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- il D.Lgs n. 82/2005 recante “*Codice dell’amministrazione digitale*”;
- l’art. 32 della L. n. 69/2009 che prevede l’obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all’Albo ufficiale con la pubblicazione sui siti informatici;
- il Regolamento UE n. 679/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva europea 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) e il successivo D.Lgs. n. 101/2018 recante “*Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016*”;



- la D.G.R. n. 1518/2015 e il D.P.G.R. n. 443/2015 di adozione e approvazione del *“Modello Ambidestro per l’innovazione della macchina Amministrativa regionale MAIA”*;
- le *“Linee guida per la gestione degli atti Dirigenziali come documenti originali informatici con il sistema CIFRA1”* trasmesse dal Segretariato Generale della Giunta regionale con nota prot. AOO_175 n. 1875 del 28/05/2020;
- la D.G.R. n. 1974 del 7/12/2020, pubblicata sul B.U.R.P. n. 14 del 26/01/2021, recante l’*“Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo ‘MAIA 2.0’”* con cui si istituisce il Dipartimento *“Mobilità”* all’interno del sistema organizzativo della Giunta Regionale;
- la Legge Regionale n. 51 del 30/12/2021 *“Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione 2022 e Bilancio pluriennale 2022-2024 della Regione Puglia - Legge di stabilità regionale 2022”*;
- la Legge Regionale n. 52 del 30/12/2021 *“Bilancio di previsione della Regione Puglia per l’esercizio finanziario 2022 e Bilancio pluriennale 2022-2024”*;
- la D.G.R. n. 2 del 20/01/2022 *“Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2022 e pluriennale 2022-2024. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione”*;
- il D.P.G.R. n. 22 del 22/01/2021, pubblicato sul B.U.R.P. n. 15 del 28/01/2021, recante l’*“Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo ‘MAIA 2.0’”* con cui si collocano le tre Sezioni nell’ambito del Dipartimento di *“Mobilità”* all’interno della struttura organizzativa della Giunta Regionale;
- la D.G.R. n. 682 del 26/04/2021, pubblicata sul B.U.R.P. n. 61 del 04/05/2021, recante l’*“Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0. Conferimento incarichi di Direttore del Dipartimento Mobilità”* con la quale è stato conferito l’incarico di Direttore del Dipartimento Mobilità all’Avv. Vito Antonio Antonacci;
- la D.G.R. n. 1135 del 07/07/2021 recante *“Progetti di Cooperazione Europea - Atto di organizzazione strutture di gestione. Variazione al Bilancio finanziario gestionale 2021-2023, approvato con DGR n. 71/2021, ai sensi del decreto legislativo n. 118/2011 e ss.mm.ii.”* con la quale la responsabilità del progetto Interreg *“Al SMART”* è stata attribuita al Dipartimento Mobilità – Sezione Infrastrutture per la Mobilità, delegando il Dirigente della Sezione Infrastrutture per la Mobilità alla gestione del medesimo progetto *“ivi compresa l’adozione di tutti i provvedimenti e gli adempimenti amministrativi necessari all’attuazione degli stessi, a valere sull’esercizio finanziario 2021 e sugli esercizi finanziari successivi”*;
- la D.G.R. n. 1576 del 30/09/2021, recante *“Conferimento incarichi di direzione delle Sezioni di Dipartimento ai sensi dell’articolo 22, comma 2, del decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021 n. 22”*, con la quale l’incarico di direzione della Sezione Infrastrutture per la Mobilità è stato conferito all’ing. Irene di Tria con decorrenza dal 01/11/2021.

Premesso che:

- la Giunta Regionale con DGR n. 2180/2013, modificata e integrata con DGR n. 2394/2015, ha preso atto dell’adozione da parte della Commissione Europea della Decisione C(2015) 9491 di approvazione del Programma INTERREG IPA CBC Italia-Albania-Montenegro 2014-2020;
- il Programma INTERREG IPA CBC Italia-Albania-Montenegro 2014-2020, cofinanziato dall’unione Europea attraverso lo Strumento di preadesione (IPA), ha un budget totale di € 92.707.558,00 (incluso il cofinanziamento nazionale pari al 15%). L’Italia partecipa con due regioni: la Puglia – che è anche Autorità di Gestione - e il Molise. Albania e Montenegro partecipano con tutto il territorio. L’obiettivo è promuovere la crescita economica e intensificare la cooperazione nell’area del basso Adriatico, attuando azioni congiunte tra attori istituzionali e non profit nazionali e regionali e promuovendo uno sviluppo intelligente, inclusivo e sostenibile;
- con il provvedimento dirigenziale n. 24 del 20/03/2019, l’Autorità di Gestione del Programma (AdG) ha approvato il Bando *“Targeted Call for Project Proposals”*;
- con A.D. n. 88 del 02/10/2019 l’Autorità di Gestione ha fatto proprie le risultanze istruttorie relative al controllo di eleggibilità amministrativa svolta dal Segretariato Congiunto;



- con A.D. n. 8 del 29/01/2020, l’Autorità di Gestione ha preso atto della valutazione qualitativa delle proposte progettuali e di quanto deliberato dal JMC (Comitato Congiunto di Sorveglianza) nella seduta del 18-19 dicembre 2019 e ha disposto la pubblicazione delle graduatorie di merito delle proposte per Assi prioritari;
- con la 20ma procedura scritta, il JMC ha preso atto degli esiti dei negoziati di ottimizzazione e riduzione del budget dei progetti, svolti tra AdG e beneficiari e ha approvato il budget finale dei primi 32 progetti posti in graduatoria, suddivisi per Assi Prioritari;
- con A.D. n. 60 del 31/07/2020, l’Autorità di Gestione ha preso atto del deliberato del JMC con la 20ma procedura scritta, in merito agli esiti dei negoziati di ottimizzazione e riduzione del budget dei progetti e all’approvazione dei primi 32 progetti posti in graduatoria, suddivisi per Assi Prioritari e ha determinato di approvare sia gli schemi di Subsidy Contract (Contratto di Sovvenzione da sottoscrivere tra Autorità di Gestione e Lead Partner di Progetto), sia gli schemi di Partnership Agreement (Contratto di Partenariato da sottoscrivere tra Lead Partner e Partner di Progetto), dando atto che il JMC ha determinato, altresì, che il recupero delle risorse derivanti dalla rimodulazione dei budget di progetto sarà destinato al finanziamento delle proposte utilmente posizionate in graduatoria, a scorrimento fino all’esaurimento delle risorse a disposizione;
- ai fini dello scorrimento della graduatoria sono stati posti in essere i negoziati, programmati d’intesa con il Comitato di Sorveglianza nella riunione del 12 febbraio 2011, e conclusi dall’Autorità di Gestione, con il supporto del Segretariato Congiunto, il 25 marzo 2021 per il progetto SOLAR;
- con la 26ma procedura scritta, conclusa il 18 agosto 2021, il Comitato di Sorveglianza ha preso atto degli esiti dei negoziati di ottimizzazione e riduzione del budget del progetto svolti tra Autorità di Gestione e i beneficiari del progetto, e ha approvato il budget finale dei primi progetti utili per lo scorrimento della graduatoria, tra cui il progetto SOLAR, dando mandato all’Autorità di Gestione di procedere con la sottoscrizione dei relativi contratti di sovvenzione.

Premesso che:

- il progetto “Sustainable reduction Of carbon footprint Level in programme AiRports- SOLAR” – (ITALME-492) – Asse Prioritario 3 – risulta ammesso a finanziamento per gli importi specificati nella seguente tabella riepilogativa:

Quota IPA sul finanziamento assegnato (85%)	€ 585.225,00
Quota di co-finanziamento approvata (15%)	€ 103.275,00
Budget di progetto approvato (100%)	€ 688.500,00

- la partnership del progetto SOLAR è composta da: Regione Puglia Dipartimento Mobilità - Italia (Lead Partner), Aeroporti di Puglia S.p.A. - Italia (Partner), AERODROMI CRNE GORE AD PODGORICA – Montenegro (Partner), Autoritetii Aviacionit Civil Shqiptar - Albania (Partner), Agenzia Regionale per lo Sviluppo del Molise - Sviluppo Italia Molise S.p.A. – Regione Molise Italia (Partner);
- con A.D. n. 144_590 del 16/11/2021 l’Autorità di Gestione del Programma, dato atto del progetto “**Sustainable reduction Of carbon footprint Level in programme AiRports- SOLAR**” - Targeted Call for Project Proposals – **Asse Prioritario 3**, ammesso a finanziamento, ha determinato di concedere in via provvisoria il contributo complessivo, in favore di “Regione Puglia - Dipartimento Mobilità”, Lead Partner del progetto, di € **649.620,00**, di cui € **585.225,00** corrispondente all’85% del budget di progetto a valere sulle risorse IPA, e € **64.395,00** corrispondente al 15% di cofinanziamento garantito per i partner pubblici italiani dalle risorse del Fondo di Rotazione di cui alla Delibera CIPE n. 10 del 28/01/2015, secondo la distribuzione del budget tra i soggetti componenti il partenariato;
- in data 23.11.2021 l’Autorità di Gestione e la Regione Puglia - Dipartimento Mobilità, Lead Partner del progetto “Sustainable reduction Of carbon footprint Level in programme AiRports- SOLAR”, hanno sottoscritto il Subsidy Contract;
- con DD n. 198 del 28.12.2021 la Sezione Infrastrutture per la Mobilità ha conferito:
 - ✓ al dipendente Domenico Zonno l’incarico per la PO di tipologia C denominata “Responsabile del coordinamento generale e dell’attività amministrativa e contabile del progetto SOLAR – Programma IPA CBC Italia-Albania- Montenegro 2014/2020”, ascrivita alla tipologia C) della correlata disciplina, di cui alla



- determinazione del Direttore del Dipartimento Risorse Finanziarie e Strumentali, Personale e Organizzazione 15 marzo 2019, n. 7;
- ✓ al dipendente Vincenzo Moretti l'incarico per la PO di tipologia C denominata "Responsabile della Comunicazione, dei rapporti di cooperazione internazionale e del supporto e monitoraggio dei partners del progetto SOLAR –Programma IPA CBC Italia-Albania-Montenegro 2014/2020", ascritta alla tipologia C) della correlata disciplina, di cui alla determinazione del Direttore del Dipartimento Risorse Finanziarie e Strumentali, Personale e Organizzazione 15 marzo 2019, n. 7;

Premesso altresì che:

con DD n. 197 del 27.12.2021 la Sezione Infrastrutture per la Mobilità ha stabilito di:

- **avviare un'indagine di mercato** tesa all'individuazione di operatori economici in possesso delle competenze necessarie e finalizzata all'eventuale affidamento diretto del servizio di "**Assistenza tecnica, gestionale, finanziaria, alla comunicazione e all'organizzazione di eventi per il Progetto "SOLAR - Sustainable reduction Of carbon footprint Level in programme AiRports" nell'ambito del Programma di Cooperazione Europea INTERREG IPA CBC Italia-Albania-Montenegro 2014/2020**" ai sensi dell'art. 1 co. 2, lett. a) della L. n. 120/2020 (Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (*Decreto Semplificazioni*)), così come modificato dalla L. n. 108/2021 entrata in vigore il 31.07.2021 (Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, recante *governance* del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure. (*Decreto Semplificazioni bis*)), **mediante pubblicazione sulla piattaforma telematica EmpULIA di Avviso di Manifestazione d'Interesse con contestuale richiesta di preventivo;**
- **nominare quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) l'arch. Filomena Delle Foglie**, in servizio presso la Sezione Infrastrutture per la Mobilità, iscritto nell'Elenco dei RUP della Regione Puglia istituito con DGR n. 1743/2017;
- con DD n. 13 del 14.02.2022 si è stabilito di *procedere all'affidamento diretto del servizio di "Assistenza tecnica, gestionale, finanziaria, alla comunicazione e all'organizzazione di eventi per il Progetto "SOLAR - Sustainable reduction Of carbon footprint Level in programme AiRports" nell'ambito del Programma di Cooperazione Europea INTERREG IPA CBC Italia-Albania-Montenegro 2014/2020" ai sensi dell'art. 1 co. 2, lett. a) della L. n. 120/2020* (Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (*Decreto Semplificazioni*)), così come modificato dalla L. n. 108/2021 entrata in vigore il 31.07.2021 (Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, recante *governance* del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure. (*Decreto Semplificazioni bis*)), **in favore dell'operatore economico PJ Consulting srl, con sede legale in Bari, Prov. (BA) CAP 70122 via N. Piccinni n. 210 P.I.: 07236130725, pec: pjconsulting@pec.it, per un importo complessivo di € 74.800,00 (euro settantaquattromilaottocento/00), IVA esclusa, alle condizioni previste nell'Avviso di manifestazione di interesse con contestuale richiesta di preventivo approvato con Determinazione Dirigenziale n. 197 del 27/12/2021 e pubblicato in data 28/12/2021, nonché nell'offerta presentata dallo stesso operatore economico;**
- *procedere all'accertamento e all'impegno di complessivi di euro 91.256,00 (novantunomiladuecentocinquantasei/00), a copertura delle spese relative all'affidamento del servizio di "Assistenza tecnica, gestionale, finanziaria, alla comunicazione e all'organizzazione di eventi del progetto "SOLAR Sustainable reduction Of carbon footprint Level in programme AiRports" nell'ambito del Programma di Cooperazione Europea INTERREG IPA CBC Italia-Albania-Montenegro 2014/2020"*
- in data 24.02.2022 è stato sottoscritto il Verbale di Avvio dell'esecuzione del servizio in via d'urgenza;
- con DD n. 41 del 13.04.2022 si è provveduto a **dichiarare l'efficacia** dell'aggiudicazione di cui alla D.D. n. 13 del 14/02/2022 in favore dell'operatore economico PJ CONSULTING srl, con sede legale in Bari, Prov. (BA) CAP 70122 via N. Piccinni n. 210, Codice Fiscale e Partita IVA: 07236130725, provvedendo a stipulare il relativo contratto d'appalto e ad **approvare** lo schema di contratto;
- in data 23.05.2022 è stato sottoscritto il Contratto relativo al servizio in oggetto (rep. n. 4447 assegnato in del 30 maggio 2022).



CONSIDERATO CHE

- in data 08.06.2022 è pervenuta la fattura n. 74 del 31.05.2022 (acquisita al prot. AOO_148_1715 del 08/06/2022) relativa al primo acconto pari al 30% dell'importo contrattuale, pari a complessivi € 27.239,92 di cui € 22.327,80 imponibile e € 4.912,12 IVA 22 % (ai sensi dell'art. 30, comma 5 bis, del D.Lgs. n. 50/2016, sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50%);
- ai sensi dell' Art. 8 – MODALITÀ DI PAGAMENTO del Contratto sottoscritto *“il pagamento del corrispettivo della prestazione avverrà in tranche ad avanzamento dell'attività, secondo le scansioni temporali di seguito specificate, entro 30 giorni dal ricevimento delle fatture elettroniche emesse dall'affidatario (ai sensi dell'art. 1, commi 209-214 della L n. 244 del 24.12.2007, del D.M. n. 55 del 03.05.2013 e del D.l. n. 66/2014, convertito nella L. n. 89/2014), previo invio di una relazione da parte dello stesso e verifica da parte del Responsabile Unico del Procedimento della regolare esecuzione delle prestazioni attese in termini di corrispondenza con le attività richieste, completezza, adeguatezza e tempestività:*
 - Primo acconto del 30% dell'importo contrattuale, a seguito della sottoscrizione del contratto di affidamento;
 - **Secondo acconto del 25%** dell'importo contrattuale, a seguito della consegna del progetto del piano di comunicazione, della campagna di sensibilizzazione e della campagna di formazione di cui alle attività descritte all'art. 1, nonché della relazione sulle attività svolte nel periodo che intercorrerà tra la firma del contratto e il 31.05.2022;
 - **Terzo acconto del 25%** dell'importo contrattuale, a seguito della attuazione della campagna di sensibilizzazione e della campagna di formazione, nonché della consegna della relazione sulle attività svolte nel periodo che intercorre tra il 01.06.2022 e il 30.11.2022 riferimento;
 - **Il saldo pari al 20%** dell'importo contrattuale, a seguito dell'attuazione dell'evento finale e della consegna della relazione finale e conclusiva sulle attività svolte”;
- con pec del 10.06.2022 (acquisita al prot. r_puglia/AOO_148/PROT/13/06/2022/0001769) la società PJ Consulting srl ha trasmesso la Relazione delle attività svolte nel periodo di riferimento: 14 febbraio 2022 – 31 maggio 2022;
- con mail del 13/06/2022 acquisita al prot. n. r_puglia/AOO_148/PROT/21/06/2022/0001880 del 21/06/2022 il RUP Arch. Filomena Delle Foglie ha trasmesso Relazione Istruttoria in cui si attestava che erano state svolte le attività di seguito elencate, concludendo che era possibile procedere ai sensi dell'art. 8 del Contatto sottoscritto all'erogazione del primo acconto in favore della società PJ Consulting srl:
 - ✓ supporto nella programmazione delle attività previste dal progetto SOLAR per la fase di avvio e nel medio e lungo periodo, nell'individuazione delle procedure e degli strumenti di attuazione coerenti con l'Application Form e con la normativa vigente, al fine di garantire il riconoscimento degli output di progetto e il rimborso delle spese effettuate;
 - ✓ supporto nella relazione con i partner di progetto;
 - ✓ supporto all'organizzazione, partecipazione e facilitazione del Kick-off meeting di progetto (03 marzo 2022) al fine di coordinare la programmazione delle attività da realizzare e discutere le criticità legate all'avanzamento progettuale, e nella redazione dell'agenda, delle presentazioni e delle minutes;
 - ✓ supporto all'organizzazione della Conferenza stampa di apertura del suddetto Kick-off meeting e alla redazione e diffusione del comunicato stampa, nonché alla creazione di una rassegna stampa;
 - ✓ partecipazione al meeting interno di coordinamento per approfondimento attività preliminari di competenza del Committente e illustrazione piattaforma eMS (17/03/2022);
 - ✓ supporto nella compilazione del Procurement Plan relativamente agli affidamenti di competenza del Committente, coordinamento con i Partner per la raccolta e verifica dei contributi di ciascuno e invio ufficiale al Joint Secretariat di Programma del file “Procurement Plan” recante le informazioni di tutti i Partner di progetto;
 - ✓ supporto all'organizzazione, partecipazione e facilitazione dell'incontro on line con tutti i partners di progetto tenutosi in data 10.06.2022, per l'aggiornamento delle attività di progetto, con specifico riferimento alle procedure in atto e all'individuazione del controllore di primo livello per gli altri partners italiani.

Tanto visto, premesso e considerato, verificata la regolarità amministrativa e contabile delle sopra citate fatture elettroniche, si procede con l'assunzione di quanto di seguito riportato:



1. di liquidare e pagare la fattura elettronica n. 74 del 31/05/2022, assunta al protocollo della Sezione Infrastrutture per la Mobilità al n. AOO_1481715 del 08/06/2022, emessa dalla PJ Consulting Srl relativa al primo acconto pari al 30% dell'importo contrattuale, pari a complessivi € 27.239,92 (euro ventisettemiladuecentotrentanove/92), di cui € 22.327,80 di imponibile e di € 4.912,12 per IVA 22 % (ai sensi dell'art. 30, comma 5 bis, del D.Lgs. n. 50/2016, sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50%);
2. di dare atto che la spesa in parola trova copertura nell'atto di impegno di spesa assunto con determinazione 009/DIR/2020/00167;
3. di approvare la scheda anagrafico – contabile, allegata al presente provvedimento (Allegato 1), che non sarà pubblicata in nessuna forma e che sarà disponibile al pubblico solo nei casi di richiesta di accesso agli atti come regolamentato dalle norme vigenti in materia;
4. di autorizzare la Sezione Bilancio e Ragioneria a liquidare e pagare la citata fattura elettronica n. 74 del 31/05/2022, assunta al protocollo della Sezione Infrastrutture per la Mobilità al n. AOO_1481715 del 08/06/2022, emessa dalla PJ Consulting Srl relativa al primo acconto pari al 30% dell'importo contrattuale, pari a complessivi € 27.239,92, di cui € 22.327,80 di imponibile e di € 4.912,12 per IVA al 22%;
5. di autorizzare la Sezione Bilancio e Ragioneria a emettere il relativi mandati di pagamento secondo le modalità stabilite nella sezione dedicata agli adempimenti contabili, riportata in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, e nella scheda anagrafico - contabile (Allegato 1).

**Verifica ai sensi del D.Lgs n. 196/2003 e smi
"Codice in materia di protezione dei dati personali"**

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla L. n. 241/1990 e smi in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini, tenuto conto di quanto disposto dal D.Lgs n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali nonché dal vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari e secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016.

Ai fini della pubblicazione legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a particolari categorie di dati previste dagli artt. 9 e 10 del citato Regolamento. Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati esplicitamente richiamati.

Adempimenti contabili ai sensi del d.lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii.

Programma Interreg I.P.A. CBC Italia-Albania-Montenegro 2014-2020 – Progetto "SOLAR"

**OBO ATTUARE E GESTIRE IN AMBITO FINANZIARIO-AMMINISTRATIVO GLI INTERVENTI INFRASTRUTTURALI PER LA MOBILITÀ, FINANZIATI
ATTRAVERSO PROGETTI DI COOPERAZIONE, RISORSE COMUNITARIE, NAZIONALI E REGIONALI**

Causale: Programma di Cooperazione Europea INTERREG IPA CBC Italia-Albania-Montenegro 2014/2020" – Progetto "SOLAR - Sustainable reduction Of carbon footprint Level in programme AiRports" – cod. progetto 492 – CUP B91B21005230006. C.I.G.: 9099115B3A – Liquidazione e pagamento fattura n. 74 del 31/05/2022 riguardante l'attività di assistenza tecnica, gestionale, finanziaria, alla comunicazione e all'organizzazione di eventi per il Progetto "SOLAR" riferita alla prima anticipazione pari al 30% per l'importo totale di 27.239,92 € (ventisettemiladuecentotrentanove/92 euro), di cui 4.912,12 € (quattromilanovecentododici/12 euro) di IVA, emessa dall'operatore PJ Consulting srl, con sede legale in via Nicolo Piccinni n. 210, 70122, Bari, Partita IVA 07236130725, per servizio di "Assistenza tecnica, gestionale, finanziaria, alla comunicazione e all'organizzazione di eventi del progetto "SOLAR Sustainable reduction Of carbon footprint Level in programme AiRports" nell'ambito del Programma di Cooperazione Europea INTERREG IPA CBC Italia-Albania-Montenegro 2014/2020" CUP B91B21005230006. C.I.G.: 9099115B3A

BILANCIO: VINCOLATO



C.R.A.: 16.02 – Dipartimento Mobilità – Sezione Infrastrutture per la Mobilità

ESERCIZIO FINANZIARIO: 2022

Capitoli istituiti con DGR n. 2004 del 30/11/2021 e successiva variazione con DGR n. 102 del 07/02/2022

PARTE ENTRATA

Codice UE: 1 – Entrate destinate ai finanziamenti dei progetti comunitari

Accertamento delle entrate della somma complessiva, per l'esercizio finanziario 2022 di euro 91.265,00 (euro novantunomiladucentosessantacinque/00), a copertura del servizio di Assistenza tecnica, gestionale, finanziaria, alla comunicazione e all'organizzazione di eventi per il Progetto "SOLAR" effettuato con D.D. n. 13 del 14/02/2022. N.ri 6022017144 – 6022017145.

Capitolo	Declaratoria	Titolo tipologia	P.D.C.F.	e.f. 2022
E21001400	Programma di Cooperazione Europea INTERREG IPA CBC Italia-Albania- Montenegro 2014/2020 – Progetto SOLAR QUOTA IPA 85%	2.101	E.2.01.01.04.001	Euro 77.576,60
E21001401	Programma di Cooperazione Europea INTERREG IPA CBC Italia-Albania- Montenegro 2014/2020 – Progetto SOLAR QUOTA NAZIONALE 15%	2.101	E.2.01.01.04.001	Euro 13.688,40

PARTE SPESA

Si dispone la liquidazione e pagamento della Fattura Elettronica (TD01) n. 74 del 31/05/2022, presentata dall'operatore economico PJ CONSULTING SRL, con sede in via Nicolo Piccinni n. 210, 70122, Identificativo fiscale ai fini IVA: IT07236130725, per l'importo complessivo di € 27.239,92 (ventisettemiladucentotrentanove/92) riguardante l'attività di assistenza tecnica, gestionale, finanziaria, alla comunicazione e all'organizzazione di eventi per il Progetto "SOLAR" Programma di Cooperazione Europea INTERREGIPA CBC Italy-Albania-Montenegro 2014/2020, riferita alla liquidazione della prima anticipazione pari al 30% dell'importo contrattuale per l'importo totale di € 27.239,92 (euro ventisettemiladucentotrentanove/92)

Impegno di spesa della somma complessiva, per l'esercizio finanziario 2022 di € 91.265,00 (euro novantunomiladucentosessantacinque/00), a copertura del servizio di "Assistenza tecnica, gestionale, finanziaria, alla comunicazione e all'organizzazione di eventi per il Progetto "SOLAR" Programma di Cooperazione Europea INTERREGIPA CBC Italy-Albania-Montenegro 2014/2020, all'operatore economico aggiudicatario, effettuato con D.D. n. 13 del 14/02/2022.

Somma complessiva da liquidare e pagare pari a € 27.239,92 (ventisettemiladucentotrentanove/92 euro), come di seguito rappresentato:

Capitolo	Declaratoria	Codice UE	P.D.C.F.	Impegno	2022
U1159225	Programma INTERREG IPA CBC Italia-Albania-Montenegro 2014/2020 progetto SOLAR -"Altri servizi quota UE 85%	3	U.1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	3022007576	€ 23.153,93
U1159725	Programma INTERREG IPA CBC Italia-Albania-Montenegro	4	U.1.03.02.99.999 Altri servizi	3022007577	€ 4.085,99



	2014/2020 progetto SOLAR -"Altri servizi quota Nazionale 15%		diversi n.a.c.		
--	--	--	----------------	--	--

Causale di pagamento: Programma di Cooperazione Europea INTERREG IPA CBC Italia-Albania-Montenegro 2014/2020" – Progetto "SOLAR - Sustainable reduction Of carbon footprint Level in programme AiRports" – cod. progetto 492 – CUP B91B21005230006. C.I.G.: 9099115B3A

Liquidazione e pagamento fattura TD01 n. 74 del 31/05/2022, assunta al protocollo della Sezione Infrastrutture per la Mobilità al n. AOO_1481715 del 08/06/2022, riguardante l'attività di assistenza tecnica, gestionale, finanziaria, alla comunicazione e all'organizzazione di eventi per il Progetto "SOLAR" riferita alla prima anticipazione pari al 30% , dell'importo di € 22.327,80 al netto di IVA, per un importo complessivo di € 27.239,92. (euro ventisettemiladucentotrentanove/92).

Creditore: PJ CONSULTING SRL, i cui dati sono specificati nella scheda anagrafica allegata al presente provvedimento .

CUP B91B21005230006. C.I.G.: 9099115B3A
Fattura TD01 n. 74 del 31/05/2022
Prot. di acquisizione: AOO_1481715 del 08/06/2022 n. acquisizione 3277/2022
Liquidare ed erogare la somma complessiva di € 27.239,92. (euro ventisettemiladucentotrentanove/92)
Modalità di pagamento. Bonifico

Dichiarazioni e/o attestazioni:

- l'importo pari ad euro € 27.239,92 (euro ventisettemiladucentotrentanove/92), corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata;
- esiste disponibilità finanziaria sui capitoli di spesa innanzi indicati;
- l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs n.118/2011;
- l'operazione contabile proposta assicura il rispetto della L.R. n. 51 del 30 dicembre 2021 recante "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2022 e bilancio pluriennale 2022-2024 della Regione Puglia - Legge di stabilità regionale 2022";
- l'operazione contabile proposta assicura il rispetto della L.R. n. 52 del 30 dicembre 2021 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022 e bilancio pluriennale 2022-2024 della Regione Puglia";
- è stata effettuata la verifica di cui alla legge 205 del 27/12/2017 commi 986-987 e art. 48-bis D.P.R. 602/1973 e circolari MEF 22/2008 E 29/2009 con esito positivo (richiesta n. 202200001117775 - Soggetto non inadempiente);
- si è provveduto all'acquisizione del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) *on line*, prot. INAIL_33974647, con scadenza 15/11/2022, nel quale si attesta che "il soggetto sopra identificato **RISULTA REGOLARE** nei confronti di I.N.P.S. e I.N.A.I.L.;
- non ricorrono gli obblighi previsti in applicazione della normativa antimafia di cui al D.Lgs. 159/2011;
- le attività e le procedure poste in essere con il presente provvedimento sono ammissibili a rendicontazione e conformi ai relativi regolamenti comunitari;
- la tracciabilità degli importi liquidati ai sensi dell'art. 3, comma 1, L. n. 136/2010, è assicurata dalla modalità di accredito tramite bonifico sul c/c indicato nella scheda anagrafico - contabile;
- trasparenza: non ricorrono gli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del D.lgs 14 marzo 2013 n. 33.

Visto di attestazione di disponibilità finanziaria

Il Funzionario Istruttore

Dott. Domenico Zonno



Il Dirigente della Sezione Infrastrutture per la Mobilità

Ritenuto di dover provvedere in merito

DETERMINA

1. di prendere atto di quanto innanzi esposto che qui si intende integralmente riportato e trascritto;
2. di liquidare e pagare la fattura elettronica n. 74 del 31/05/2022, assunta al protocollo della Sezione Infrastrutture per la Mobilità al n. AOO_1481715 del 08/06/20222, emessa dalla PJ Consulting Srl relativa al primo acconto pari al 30% dell'importo contrattuale, pari a complessivi € 27.239,92 (euro ventisettemiladucentotrentanove/92), di cui € 22.327,80 di imponibile e di € 4.912,12 per IVA 22 % (ai sensi dell'art. 30, comma 5 bis, del D.Lgs. n. 50/2016, sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50%);
3. di dare atto che la spesa in parola trova copertura nell'atto di impegno di spesa assunto con determinazione 009/DIR/2020/00167;
4. di approvare la scheda anagrafico – contabile, allegata al presente provvedimento (Allegato 1), che non sarà pubblicata in nessuna forma e che sarà disponibile al pubblico solo nei casi di richiesta di accesso agli atti come regolamentato dalle norme vigenti in materia;
5. di autorizzare la Sezione Bilancio e Ragioneria a liquidare e pagare la citata fattura elettronica n. 74 del 31/05/2022, assunta al protocollo della Sezione Infrastrutture per la Mobilità al n. AOO_1481715 del 08/06/20222, emessa dalla PJ Consulting Srl relativa al primo acconto pari al 30% dell'importo contrattuale, pari a complessivi € 27.239,92, di cui € 22.327,80 di imponibile e di € 4.912,12 per IVA al 22%;
6. di autorizzare la Sezione Bilancio e Ragioneria a emettere il relativi mandati di pagamento secondo le modalità stabilite nella sezione dedicata agli adempimenti contabili, riportata in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate, e nella scheda anagrafico - contabile (Allegato 1);
7. di disporre la notifica del presente provvedimento, a mezzo posta elettronica certificata all'operatore PJ Consulting Srl.

Il presente provvedimento, firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82:

- sarà pubblicato, ai sensi del D.Lgs. 33/2013, sul sito www.regione.puglia.it nella sezione Amministrazione trasparente - "Provvedimenti";
- sarà pubblicato nella modalità telematica, per gli effetti di cui al comma 3 art. 20 DPGR n. 443/2015 in relazione all'obbligo di pubblicazione degli atti esecutivi per un periodo pari a dieci giorni, sull'Albo pretorio on line della Regione Puglia;
- saranno assolti gli adempimenti degli obblighi di pubblicazione dei dati di cui all'art. 37, comma 1, del D. Lgs. n. 33/2013 e art. 1, comma 32, L. 190/2012, nella sotto-sezione di primo livello "Bandi di gara e contratti", nonché nella sotto-sezione di II livello "Atti delle Amministrazioni aggiudicatrici distintamente per procedura";
- sarà depositato nel sistema regionale di archiviazione Diogene, secondo le modalità di cui al punto 10 delle Linee guida per la gestione degli atti Dirigenziali come documenti originali informatici con il sistema CIFRA1;
- è redatto nel rispetto della tutela alla riservatezza, secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 e dal D. Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018;
- è composto complessivamente da n. 13 facciate (di cui n. 3 relative alla scheda anagrafico - contabile) ed è adottato in singolo originale.



**Il Dirigente della Sezione Infrastrutture per la Mobilità
Ing. Irene di Tria**

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Dirigente, è conforme alle risultanze istruttorie. Il sottoscritto attesta, altresì, che il provvedimento, redatto in forma integrale, sottoposto a verifica per la tutela dei dati personali secondo la normativa vigente, è stato predisposto integralmente ai fini dell'utilizzo per la pubblicità legale.

**Il Funzionario Istruttore
Dott. Domenico Zonno**