



## ATTO DIRIGENZIALE

La presente determinazione, ai sensi dell'art. 20, comma 3, D.P.G.R. n. 22/2021, è pubblicata all'Albo online del sito della Regione Puglia.

la Responsabile P.O.  
Anna Porcelli

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	<input checked="" type="checkbox"/> Servizio Attività Tecniche e Estimative
Tipo materia	<input type="checkbox"/> PO FESR 2014-2020 <input checked="" type="checkbox"/> Altro
Privacy	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Pubblicazione integrale	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Amministrazione trasparente	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

**N. 00355 del 09/05/2022**

**del registro delle determinazioni**

**Codice CIFRA: 108/DIR/2022/00355**

**Oggetto:** Fornitura di hardware ed software per la gestione del demanio e del patrimonio regionale- CIG 90253312C1 - Dichiarazione dell'efficacia dell'aggiudicazione di cui all'A.D. n. 138 del 16/03/2022

Il giorno 09 maggio 2022, in Bari, nella sede della Sezione in via G. Gentile n. 52

**La Dirigente della Sezione Demanio e Patrimonio**

**Visti** gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7 del 4 febbraio 1997;

**Vista** la deliberazione di Giunta Regionale n. 3261 del 28 luglio 1998;

**Visti** gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;

**Visto** il D.Lgs. n.118 del 23 giugno 2011 e s.m.i.;

**Visto** l'articolo 32 della legge n. 69 del 18 giugno 2009, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

**Visti** il D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, come modificato dal D.Lgs. n. 101 del 10 agosto 2018 ed il Regolamento UE 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 "Regolamento generale sulla protezione dei dati";

**Visto** l'art. 45 della L.R. n. 10 del 16 aprile 2007 e le linee guida ad essa relative espresse dall'Assessore alla Trasparenza e Cittadinanza Attiva e dal dirigente del Servizio Personale, giusta "comunicazione per la Giunta Regionale" codice cifra: PER/COM/207/001;

**Visto** il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 22 del 22 gennaio 2021 "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0";

**Vista** la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1576 del 30 settembre 2021, con la quale, ai sensi dell'art. 22, comma 2, del decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021 n. 22, è stato conferito all'avv. Costanza Moreo l'incarico di direzione della Sezione Demanio e Patrimonio;

**Vista** la Legge Regionale n. 51 del 30/12/2021 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2022 e bilancio pluriennale 2022-2024 della Regione Puglia - Legge di stabilità regionale 2022";

**Vista** la Legge Regionale n. 52 del 30/12/2021 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2022 e bilancio pluriennale 2022-2024";

**Vista** la D.G.R. n. 2 del 20/01/2022 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022 e pluriennale 2022-2024. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione";



**Visto** il D.lgs. n. 50/2016 e s.m.i. “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture” (nel seguito denominato “Codice”);

**Vista** la Legge n. 120 del 11 settembre 2020 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020 n. 76 recante “Misure urgenti per la semplificazione e l’innovazione digitali (Decreto Semplificazioni)”;

Sulla base dell’istruttoria espletata dalla funzionaria tecnica istruttrice, responsabile del procedimento amministrativo, dalla quale emerge quanto segue:

**PREMESSO** che:

- ⇒ il D.P.G.R. n. 263 del 10 agosto 2021 ha adottato l’atto di definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni in attuazione del modello “MAIA 2.0” adottato con D.P.G.R. n. 22 del 22 gennaio 2021 e s.m.i.;
- ⇒ l’art. 5 lett. e) del suddetto Decreto n. 263/2021 definisce le funzioni della Sezione Demanio e Patrimonio a cui sono attribuite, tra le altre, le attività di conservazione, razionalizzazione e recupero di immobili regionali, di pianificazione costiera e portuale, di amministrazione dei beni immobili regionali, comprensivi di quelli rivenienti dalla riforma fondiaria (ex ERSAP), di valorizzazione del demanio e patrimonio regionale;
- ⇒ per lo svolgimento delle funzioni assegnate è necessario incrementare e/o aggiornare la strumentazione informatica della Sezione acquisendo hardware e software specifici per la gestione digitale dei progetti di conservazione, valorizzazione e pianificazione del demanio e patrimonio regionale;
- ⇒ Con A.D. della Sezione Demanio e patrimonio n. 1253 del 10/12/2021 si è determinato, tra l’altro, di:
  - Approvare, il capitolato, le specifiche tecniche e la documentazione di gara relativi alla procedure di acquisto “Forniture di Hardware e software per la gestione del Demanio e patrimonio regionale”;
  - Contrarre ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. 50/2016, previa valutazione di cinque preventivi da aggiudicare con il criterio del minor prezzo;
  - Nominare in qualità di RUP l’arch. Margherita Loiudice, funzionaria tecnica del Servizio Attività tecniche ed estimative della Sezione Demanio e patrimonio;
  - Prenotare l’importo complessivo stimato per la fornitura pari a € 61.012,00 per € 33.665,90 sul capitolo 105028, bil. Es. 2021 e per € 27.346,30 sul capitolo 105029 bil. Es. 2021;
- ⇒ Con A.D. della Sezione Demanio e patrimonio n. 138 del 16/03/2022 si è determinato di:
  - approvare il risultato della consultazione economica effettuata ai sensi dell’art. 36, comma 2 lett. b) del D. lgs. 50/2016, effettuata con il criterio di scelta del contraente che ha offerto il prezzo più basso;
  - approvare il verbale di apertura buste e proposta di aggiudicazione, prot. AOO\_108 n. 0000329 del 12/01/2022;
  - aggiudicare la gara relativa alla “Fornitura di hardware ed software per la gestione del demanio e del patrimonio regionale” alla ditta Computer House di Maiullari Paolo, con sede legale in via Cassano, 15 a Santeramo in Colle (BA), P. IVA 06185540728, che ha offerto il prezzo complessivo € 48.941,00 al netto di IVA, nella misura di legge;
  - impegnare l'importo complessivo di € 59.708,02 in favore del beneficiario finale Computer House di Maiullari Paolo, con sede legale in via Cassano, 15 a Santeramo in Colle (BA), P. IVA 06185540728 come specificato di seguito e dettagliato nella sezione adempimenti contabili:

capitolo U0105028	Bilancio esercizio 2022	€ 33.053,46
capitolo U0105029	Bilancio esercizio 2022	€ 26.654,56

**DATO ATTO** che, con riferimento all’impresa aggiudicataria Computer House di Maiullari Paolo, con sede legale in via Cassano, 15 a Santeramo in Colle (BA), P. IVA 06185540728, alla data odierna risultano positivamente eseguite le verifiche sul possesso dei prescritti requisiti in relazione a:

- Certificato del Casellario Giudiziale (art. 28, comma 3, D.P.R. n. 313/2002 – D. Dirig. Min. Giustizia 05/12/2012) rilasciato da Ministero della Giustizia) n. 15502/2022/R del 08/04/2022 a nome di Maiullari Paolo;



- Certificato dei carichi pendenti degli illeciti amministrativi dipendenti da reato (art. 32 D.P.R. 313/2002), rilasciato da Procura della Repubblica presso il tribunale di Bari Prot. n. 45/2022 del 10/03/2022 a nome di Computer House di Maiullari Paolo – Ditta Individuale;
- Certificato dell’Anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato (art. 32 in relaz. Art. 31 D.P.R. n. 313/2002) rilasciato da Ministero della Giustizia n. 1419/2022/R del 10/03/2022 a nome di Computer House di Maiullari Paolo – Ditta Individuale;
- Certificato dei carichi pendenti (ai sensi dell’art. 60 c.p.p.) rilasciato dalla Procura della Repubblica Bari n. prot. 2473 del 23/02/2022 a nome di Miaullari Paolo;
- Certificato dei carichi pendenti risultanti al sistema informativo dell’anagrafe tributaria dell’Agenzia dell’Entrate prot. n. 2423 del 14/02/2022;
- Controllo veridicità dichiarazioni sostitutive – Esito verifica regolarità fiscale dell’Agenzia delle Entrate con nota ENTRATE|AGEDP-BA|REGISTRO UFFICIALE|27309|11-02-2022, acquisita al protocollo della Sezione con n. 2423 del 14/02/2022;
- Certificato rilasciato da ANAC in data 17/01/2022 relativo alle Annotazioni riservate sugli operatori economici;
- DURC On Line Numero Protocollo INPS\_30393466 con scadenza il 13/07/2022 dal quale risulta regolarità contributiva nei confronti di INPS;
- Visura ordinaria registro imprese, rilasciata da Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura di Bari n. T 469345574 del 16/03/2022;
- Esito controllo assolvimento obblighi L. 68/99 n. Prot. 27529 del 27/04/2022 rilasciato da ARPAL Puglia, acquisito al protocollo della Sezione con n. 6725 del 04/05/2022;

**RITENUTO** necessario procedere alla dichiarazione di efficacia, ai sensi dell’art. 32 comma 7 del D. Lgs. n. 50/2016, dell’aggiudicazione determinata con A.D. n. 138 del 16/03/2022 in favore ditta Computer House di Maiullari Paolo, con sede legale in via Cassano, 15 a Santeramo in Colle (BA), P. IVA 06185540728 che ha offerto il prezzo complessivo € 48.941,00 al netto di IVA, nella misura di legge

---

**Verifica ai sensi del D. Lgs. 196/03, così come modificato dal D. Lgs. 101/18**

**Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell’atto all’albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 e dal D.Lgs. n. 33/2013 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento UE 679/2016 e per quanto non abrogato dal D. Lgs 196/03 e ss.mm.ii. in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l’atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l’adozione dell’atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

---

**Adempimenti contabili**

Si dichiara che il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli enti per cui debiti i creditori potrebbero rivalersi nei confronti sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

**RITENUTO**, infine, di dover provvedere in merito, con l'adozione della presente determinazione del dirigente, trattandosi di materia non ricadente in alcuna fattispecie delle competenze attribuite agli organi di direzione politica, ex art. 4 della L.R. 7/97, bensì in quella di cui all'art. 5 co. 1 lett. a) della richiamata L.R. 7/97, attribuita alla funzione dirigenziale



## **DETERMINA**

per le motivazioni nelle premesse indicate e qui intese tutte integralmente riportate, di:

**DARE ATTO** dell'esito positivo delle verifiche sul possesso dei requisiti prescritti in capo al soggetto aggiudicatario che, ai sensi dell'art. 32 comma 7 del D. Lgs. 50/2016, rende efficace l'aggiudicazione di cui all'A.D. n. 138 del 16/03/2022;

**DARE ATTO** che l'affidamento dell'appalto sarà perfezionato mediante stipulazione di contratto, il cui schema è stato approvato nella documentazione di gara con A.D. n. 1253 del 10/12/2022, nella forma pubblica amministrativa a cura dell'ufficiale rogante della Stazione Appaltante, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;

**DARE ATTO** che il contratto dovrà essere sottoscritto dalla Dirigente della Sezione Demanio e patrimonio in rappresentanza dell'ente;

Il presente provvedimento, composto da n. 4 facciate:

- a) sarà pubblicato per 10 giorni lavorativi consecutivi a decorrere dalla data della sua adozione nelle pagine del sito [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it) – sezione “Pubblicità legale”- sottosezione “Albo pretorio on line”;
- b) sarà pubblicato nelle pagine del sito [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it) – sezione “Amministrazione Trasparente”- sottosezione “Provvedimenti Dirigenti Amministrativi”;
- c) sarà conservato nell'archivio documentale dell'Ente (Diogene);
- d) sarà trasmesso a:
  - 1) alla Responsabile Unica del Procedimento arch. Margherita Loiudice;
  - 2) alla ditta aggiudicataria Computer House di Maiullari Paolo pec: [maiullari@gigapec.it](mailto:maiullari@gigapec.it)

***La Dirigente della Sezione Demanio e Patrimonio  
Dott.ssa Costanza Moreo***

*La sottoscritta attesta che il presente procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto delle norme vigenti e che il presente schema di determinazione è conforme alle risultanze istruttorie.*

*La sottoscritta attesta che il presente documento è stato sottoposto a verifica per la tutela dei dati personali secondo normativa vigente.*

La responsabile P.O. Gare e Contratti

arch. Margherita Loiudice