



## ATTO DIRIGENZIALE

La presente determinazione, ai sensi del comma 3 art. 20 DPGR n. 22/2021, è pubblicata in data odierna all'Albo telematico per la durata di dieci giorni lavorativi consecutivi.

BARI

**Il Responsabile del CIFRA (Antonio Caporusso)**

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	Servizio Affari Generali
Tipo materia	Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020
Privacy	NO
Pubblicazione integrale	SI
Amministrazione trasparente	SI

**N. 142 del 29\_09\_2022**  
del Registro delle Determinazioni

Codice Cifra: 009\_DIR\_2022\_00142

**OGGETTO: Programma di Cooperazione Europea Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020 – Progetto BEST. Acquisizione di preventivi per eventuale successivo affidamento diretto ex art. 1 del d.l. n. 76 del 16/07/2020 convertito in legge n. 120 del 11/09/2020 del “Caratterizzazione dei suoli sulla base di tecniche di telerilevamento in relazione agli impatti dovuti alla diffusione di specie aliene (identificazione di strategie di rigenerazione territoriale sostenibile ed effetti sui sistemi ecosistemici) nell'ambito del progetto INTERREG V-A GRECIA-ITALIA 2014/2020 – BEST”. Presa d’atto procedura deserta e approvazione avviso di nuova manifestazione di interesse con contestuale richiesta di preventivo e relativi allegati. CUP B38H19005670006**

### IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

**Vista** la Legge 7/08/1990 n. 241 e s.m.i.;

**Vista** la L.R. 4 febbraio 1997 n. 7 recante "Norme in materia di organizzazione della Amministrazione Regionale" ed in particolare gli artt. 4, 5 e 6;

**Vista** la D.G.R. 28 luglio 1998 n. 3261, avente ad oggetto “*Separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa. Direttiva alle strutture regionali*”;

**Visti** gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante “*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;

**Visto** il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii;

**Visto** l'art. 32 della l. 18 giugno 2009 n. 69 recante “*Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile*”;



**Visto** il r.r. n. 25/2011 recante *“Regolamento per la disciplina delle procedure di acquisto in economia della regione Puglia, ai sensi dell’art. 125 del D.Lgs. n. 153/2006”*;

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio della Regione, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 42/2009;

**Richiamato** il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, di cui all’allegato n. 4/2 al D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. e in particolare il punto 2 relativo all’imputazione dell’entrata e della spesa in base alla scadenza dell’obbligazione giuridica;

**Visto** il D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 e ss.mm.ii. recante *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”*;

**Viste** le linee guida ANAC n. 4 sulle *“Procedure per l’affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”*;

**Visto** il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. recante *“Codice dei contratti pubblici”*;

**Vista** la Legge Regionale 30 dicembre 2021, n. 51 *“Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2022 e bilancio pluriennale 2022-2024 della Regione Puglia - legge di stabilità regionale 2022”*;

**Vista** la Legge Regionale 30 dicembre 2021, n. 52 *“Bilancio di previsione della Regione Puglia per l’esercizio finanziario 2022 e bilancio pluriennale 2022-2024”*;

**Vista** la Deliberazione di Giunta Regionale n. 2 del 20/01/2022 *“Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2022 e pluriennale 2022-2024. Articolo 39, comma 10, del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione”*.

**Rilevato** che è stata espletata l’istruttoria amministrativa da parte del funzionario Francesco D’Imperio

**Premesso che**

- la Cooperazione territoriale europea (CTE), meglio conosciuta come “Interreg”, è uno degli obiettivi della politica di coesione dell’Unione Europea ed è cofinanziata dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);
- obiettivo principale della Cooperazione per il ciclo di programmazione 2014/2020 è quello di migliorare le politiche di sviluppo regionale tramite lo scambio di esperienze e di buone pratiche, sfruttando al meglio ed implementando le competenze tecniche e le prassi già identificate a livello europeo, attraverso l’erogazione di finanziamenti a favore di istituzioni regionali e locali;
- con Decisione C (2015) 9347 final del 15 dicembre 2015 è stato approvato il Programma di Cooperazione Territoriale Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020, nel cui ambito la Regione Puglia è territorio eleggibile per l’Italia;
- il programma in questione si pone quale obiettivo principale la definizione di una strategia di crescita transfrontaliera tra la Puglia e la Grecia, finalizzata allo sviluppo di un’economia dinamica basata su sistemi smart, sostenibili ed



inclusivi per migliorare la qualità della vita dei cittadini di queste regioni, supportando iniziative progettuali nell'ambito degli assi prioritari "innovazione e competitività", "gestione integrata dell'ambiente" e "sistema sostenibile dei trasporti";

- la Regione Puglia - Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio ha partecipato alla 3<sup>a</sup> targeted call per i progetti "Strategici" relativa al citato programma aderendo, in qualità di partner beneficiario, alla proposta progettuale "BEST - Addressing joint Agro and Aqua-Biodiversity pressures Enhancing SuSTainable Rural Development", rientrante nell'asse prioritario 2 "Gestione ambientale integrata";
- con nota prot. JS\_203\_2019 del 07/03/2019, il Coordinatore del Segretariato Congiunto del Programma ha comunicato al Dipartimento l'ammissione a finanziamento del progetto "BEST" - MIS code 5041640;
- il progetto BEST è finalizzato a conservare, proteggere, promuovere e sviluppare il patrimonio naturale e culturale, proteggere e ripristinare la biodiversità e i suoli, promuovere i servizi per gli ecosistemi, anche attraverso Natura 2000 e le infrastrutture verdi, promuovere tecnologie innovative per migliorare la tutela dell'ambiente e l'uso efficiente delle risorse nel settore dei rifiuti e dell'acqua con particolare riguardo alla riduzione del consumo di suolo e dell'inquinamento atmosferico;
- in data 25/06/2019 è stato sottoscritto il Partnership Agreement dai seguenti partner del progetto: Regione delle Isole Ioniche (capofila del progetto), Regione Puglia - Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio (partner beneficiario), Regione dell'Epiro (partner beneficiario) e Regione della Grecia Occidentale (partner beneficiario);
- in data 01/07/2019 è stato sottoscritto il Subsidy Contract tra l'Autorità di Gestione del Programma e la Regione delle Isole Ioniche, soggetto capofila del progetto;
- con DGR n. 1745 del 30/09/2019 la Giunta Regionale ha preso atto dell'avvenuta approvazione e ammissione a finanziamento a valere sulle risorse del Programma di Cooperazione Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020 del progetto strategico "BEST", del quale la Regione Puglia - Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio è partner beneficiario, e ha provveduto alla variazione di Bilancio di previsione 2019 e pluriennale 2019 - 2021 ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. n. 118/2011 e smi al fine di istituire i relativi capitoli di entrata e di spesa;
- con DGR n. 379 del 19/03/2020 la Giunta Regionale ha provveduto alla variazione del Bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2021-2022 ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. n. 118/2011 e smi, tenendo conto delle nuove esigenze organizzative nonché della necessità di stanziare nei successivi esercizi le somme previste per il 2019, non accertate e non impegnate entro la fine del relativo esercizio finanziario;
- con DGR n. 1253 del 04/08/2020 la Giunta Regionale ha provveduto alla variazione del Bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2021-2022 ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. n. 118/2011 e smi, al fine di adeguare gli stanziamenti alla richiesta di modifica del budget di progetto formulata con nota prot. n. 4096 del



- 26/05/2020 ed approvata in data 24/06/2020 e stanziare nei successivi esercizi alcune somme previste con la DGR n. 1745/2019 non accertate e non impegnate entro la fine dell'esercizio finanziario 2019;
- con DGR n. 360 del 08/03/2021 la Giunta Regionale ha provveduto alla variazione del Bilancio 2021-2023, del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Gestionale approvato con la D.G.R. n. 71 del 18/01/2021, ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i, al fine di stanziare nei successivi esercizi le somme stanziare per il 2020 non accertate e non impegnate entro la fine del predetto esercizio finanziario, nonché di procedere alla istituzione di nuovi capitoli di spesa per nuove esigenze organizzative;
  - con DGR n. 1974 del 07/12/2020 e successivo DPGR n. 22 del 22/01/2021 recante “Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello organizzativo MAIA 2.0” è stato approvato ed adottato il nuovo modello organizzativo della Regione Puglia, denominato “MAIA 2.0” che ha rimodulato le competenze dei Dipartimenti già istituiti con il DPGR n. 443/2015 e che ha comportato l’attribuzione delle funzioni del Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio a tre diverse strutture di nuova istituzione: Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana, Dipartimento Mobilità e Dipartimento Bilancio, Affari Generali ed infrastrutture;
  - con D.D. n. 83 del 08/06/2021 del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana è stato approvato il modello provvisorio di organizzazione secondo la ripartizione dei Progetti di Cooperazione in corso di attuazione, assegnando il progetto BEST al Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana;
  - con nota prot. n. 5178 del 24/06/2021 il Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana ha richiesto al Capofila del Progetto l’adeguamento del Beneficiario e del legale rappresentante;
  - con DGR n. 1135 del 07/07/2021 recante “Progetti di Cooperazione Europea – Atto di organizzazione strutture di gestione. Variazione al Bilancio finanziario gestionale 2021-2023, approvato con DGR n. 71/2021, ai sensi del decreto legislativo n. 118/2011 e ss.mm.ii.” il Dirigente del Servizio Affari Generali del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana è stato delegato alla gestione dei progetti di competenza ivi compresa l’adozione di tutti i provvedimenti e gli adempimenti amministrativi necessari all’attuazione degli stessi, a valere sull’esercizio finanziario 2021 e sugli esercizi finanziari successivi;
  - con procedura scritta n. 36/2021, conclusa positivamente il 12/07/2021, è stata approvata la variazione di Dipartimento; è stato quindi aggiornato l’Application Form del progetto (versione 3.0), assegnando alla Regione Puglia – Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana, individuato come partner PB5, il budget residuo di progetto non ancora certificato;
  - con DGR n. 1461 del 15/09/2021 la Giunta Regionale ha provveduto alla variazione del Bilancio di previsione 2021 e pluriennale 2021-2023 ai sensi dell’art. 51 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i, al fine di stanziare nel successivo esercizio alcune somme stanziare e non ancora accertate e impegnate;
  - in data 09/12/2021 è stata approvata la proroga del progetto BEST, la cui scadenza, originariamente fissata al 30/06/2022, è ora stabilita al 30/06/2023;



- in data 10/12/2021 il partner capofila del progetto ha sottoscritto l'addendum al subsidy contract 14/2.2/54;
- con DGR n. 821 del 06/06/2022 la Giunta Regionale ha provveduto alla variazione del Bilancio di previsione 2022 e pluriennale 2022-2024 ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. n. 118/2011 e smi, al fine di stanziare nel successivo esercizio alcune somme stanziare e non ancora accertate e impegnate;
- con DGR n. 1061 del 25/07/2022 la Giunta Regionale ha provveduto alla variazione del Bilancio di previsione 2022 e pluriennale 2022-2024 ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. n. 118/2011 e smi, al fine di stanziare nel successivo esercizio alcune somme stanziare e non ancora accertate e impegnate;
- con DGR n. 1163 del 09/08/2022 la Giunta Regionale ha provveduto alla variazione del Bilancio di previsione 2022 e pluriennale 2022-2024 ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. n. 118/2011 e smi, al fine di stanziare nel successivo esercizio alcune somme stanziare e non ancora accertate e impegnate;
- il progetto "BEST", CUP B38H19005670006, è stato ammesso a finanziamento per un importo complessivo di € 5.380.000,00 di cui € 2.965.000,00 di competenza della Regione Puglia; dette risorse finanziarie sono coperte per l'85% dai fondi FESR e per il 15% dal cofinanziamento nazionale che, a mente della Delibera CIPE n. 10/2015, per i partner italiani è coperto dal Fondo di Rotazione ex L. n. 183/1987;
- il progetto "BEST", per effetto della proroga concessa, ha una durata di 51 mesi, a decorrere dal 01/07/2019 e prevede tra i costi ammissibili ed esigibili secondo le regole dei "contributi a rendicontazione" anche le spese relative alle consulenze e servizi esterni forniti da un soggetto diverso dal beneficiario ("external expertise and services").

**Considerato che:**

- con DGR n. 1876 del 14/10/2019 il Dirigente del Servizio Affari Generali del Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, OO.PP., Ecologia e Paesaggio è stato delegato al coordinamento ed all'organizzazione dei Programmi e Progetti Europei con responsabilità di spesa in relazione ai Progetti di cooperazione ammessi a finanziamento;
- con D.D. n. 83 del 08/06/2021 del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana è stato approvato il modello provvisorio di organizzazione secondo la ripartizione dei Progetti di Cooperazione in corso di attuazione, assegnando il progetto CASCADE al Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana;
- con DGR n. 1135 del 07/07/2021 recante "*Progetti di Cooperazione Europea - Atto di organizzazione strutture di gestione. Variazione al Bilancio finanziario gestionale 2021-2023, approvato con DGR n. 71/2021, ai sensi del decreto legislativo n. 118/2011 e ss.mm.ii.*" il Dirigente del Servizio Affari Generali del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana è stato delegato alla gestione dei progetti di competenza ivi compresa l'adozione di tutti i provvedimenti e gli adempimenti amministrativi necessari all'attuazione degli stessi, a valere sull'esercizio finanziario 2021 e sugli esercizi finanziari successivi;
- con D.D. n. 26 del 25/11/2021 del Dipartimento Personale e Organizzazione sono state conferite le funzioni ad interim del Servizio Affari Generali all'Ing.



Luigia Brizzi, a decorrere dal 1° dicembre 2021 e sino alla data della conclusione del procedimento di assegnazione degli incarichi di titolarità delle nuove strutture dirigenziali di Servizio, a seguito della loro istituzione in attuazione del nuovo modello organizzativo “MAIA 2.0”.

- con D.D. n. 9 del 04/03/2022 del Dipartimento Personale e Organizzazione sono state conferite le funzioni ad interim del Servizio Affari Generali all’Ing. Luigia Brizzi a decorrere dal 01/03/2022, per un periodo di tre anni, rinnovabile ai sensi dell’art. 24, comma 1 del D.P.G.R. n. 22/2021.

**Considerato altresì che:**

- le attività progettuali demandate alla Regione Puglia presentano spiccati elementi di complessità che prevedono, tra gli altri aspetti, lo studio dei suoli in relazione agli impatti dovuti alla diffusione di specie aliene e l’identificazione di strategie di rigenerazione territoriale sostenibile e degli effetti sui sistemi ecosistemici per le aree parco all’interno delle zone colpite, in particolare dalla Xylella Fastidiosa, che ricadono nel Pilota 2 del WP4.
- in ragione della innanzi descritta eterogeneità e complessità, la corretta gestione e l’avanzamento del progetto postulano competenze specialistiche di livello elevato oltre che molteplici e gravosi adempimenti cui non è possibile far integralmente fronte con il personale attualmente assegnato al progetto;
- nel budget di progetto è stata prevista l’acquisizione di servizi di studio, ricerca e attività di sviluppo per l’implementazione delle attività pilota nell’ambito dell’area pilota P2 (WP 4);
- il budget stimato per le suddette attività, nei limiti delle disponibilità previste nella documentazione di progetto, risulta pari a € 130.000,00 (IVA inclusa);
- pertanto, tenuto conto di quanto evidenziato in precedenza, al fine di garantire un supporto altamente qualificato al personale impegnato nelle attività progettuali, assicurando il corretto espletamento delle stesse nel rispetto delle scadenze programmate, la coerenza delle azioni progettuali con i risultati intermedi e finali previsti dal progetto e la conformità delle stesse alle regole del programma Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020, è necessario procedere celermente all’individuazione di un operatore economico per l’espletamento del **“Caratterizzazione dei suoli sulla base di tecniche di telerilevamento in relazione agli impatti dovuti alla diffusione di specie aliene (identificazione di strategie di rigenerazione territoriale sostenibile ed effetti sui sistemi ecosistemici) nell’ambito del progetto Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020 – BEST”**;
- in ragione di tale complessità, con Determinazione Dirigenziale n. 117 del 09/08/2022 è stata indetta un’indagine di mercato tesa alla definizione della “platea dei potenziali affidatari” e, dunque, all’individuazione degli operatori in possesso delle competenze necessarie per l’espletamento del servizio in esame, tramite la pubblicazione di un avviso di manifestazione d’interesse sulla piattaforma telematica EmPULIA;
- l’importo del servizio è stato stimato pari ad € 106.557,38, inclusi oneri e oltre IVA, per un totale di € 130.000,00;



- l'avviso è stato pubblicato sulla piattaforma EmpULIA in data 10/08/2022 (avviso EmpULIA PI205388-22, fissando il termine di scadenza per la presentazione della manifestazione d'interesse alle ore 10:00 del 09/09/2022);
- l'avviso è stato inoltre pubblicato sul portale della Regione Puglia, nella sezione "News" e sul portale Servizio contratti pubblici (SCP) del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti;
- alla scadenza dei termini fissati, secondo quanto previsto dall'art. 4 dell'avviso, come risulta dal verbale n. 1 del 09/09/2022 (Allegato 1), il RUP ha constatato che non sono pervenute offerte;

**Rilevato che:**

- l'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 (*"Codice dei contratti pubblici"*) e ss.mm.ii. dispone che per ogni procedura di affidamento le stazioni appaltanti debbano individuare un Responsabile Unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento e dell'esecuzione, che svolge tutti i compiti che non siano attribuiti ad altri organi o soggetti;
- ai sensi del citato art. 31, è possibile individuare il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) nella persona della ing. Francesco D'Imperio, funzionario del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana, iscritto nell'Elenco dei RUP della Regione Puglia istituito con DGR n. 1743/2017, titolare di incarico equiparato a P.O. di tipologia A) denominato "Responsabile del coordinamento delle attività di raccolta, gestione ed elaborazione dati del Progetto "BEST" Programma Interreg V-A Grecia - Italia 2014-2020";
- il citato dipendente non ha segnalato la sussistenza di situazioni di conflitto di interessi (anche potenziale) che darebbero luogo all'obbligo di astenersi dall'incarico ai sensi dell'art. 6-bis, L. 241/1990, introdotto dall'art. 1, co. 41, L. 190/2012 (nota prot. n. 6849 del 08/08/2022);
- l'art. 1 comma 1 del D.L. n. 76 del 16/07/2020 convertito in legge n. 120 dell'11/09/2020 (*"Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale"*), così come modificato con D.L. n. 77 del 31/05/2021, prevede che: *"Al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023"*;
- il successivo comma 2 dello stesso art. 1 del D.L. n. 120/2020 dispone che *"Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità: a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività"*



- di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50";*
- *il predetto D.L. n. 76 del 16/07/2020 convertito in legge n. 120/2020 estende l'applicabilità, nei limiti indicati, delle disposizioni concernenti l'affidamento diretto, ivi comprese le linee guida ANAC n. 4 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";*
  - *le citate linee guida dispongono all'art. 4.1.1 che "Al fine di assicurare il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del Codice dei contratti pubblici e delle regole di concorrenza, la stazione appaltante può acquisire informazioni, dati, documenti volti a identificare le soluzioni presenti sul mercato per soddisfare i propri fabbisogni e la platea dei potenziali affidatari" ed all'art. 4.3.1 che, al fine di stabilire, tra le altre cose, la congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione, "... (omissis) la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza";*
  - *ai sensi dell'art. 1, co. 449 e 450, secondo periodo, L. n. 296/2006 e ss.mm.ii., per gli acquisti di importo inferiore alla soglia comunitaria, le strutture regionali devono, alternativamente: ricorrere al MePA o ad altri mercati elettronici della centrale regionale di riferimento (EmPULIA); avvalersi del sistema telematico della centrale regionale di riferimento ovvero, infine, avvalersi delle convenzioni Consip/InnovaPuglia o, in assenza di queste, ricorrere agli Accordi Quadro Consip/InnovaPuglia e allo S.D.A.P.A. (art. 55, comma 14, D.Lgs. n. 50/2016);*
  - *l'art. 36, comma 1, D.Lgs. n. 50/2016, come modificato dall'art. 8, comma 5, lettera 0a-bis), della L. n. 120 del 2020, stabilisce che "L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese. Le stazioni appaltanti applicano le disposizioni di cui all'articolo 50";*
  - *con Deliberazione di Giunta Regionale n. 945 del 04/07/2022, avente ad oggetto "Programma di Cooperazione Europea Interreg V-A Grecia – Italia 2014/2020 – Progetto BEST. Approvazione integrazioni e modificazioni al Programma Biennale degli acquisti di servizi e forniture della Regione Puglia per il biennio 2022/2023", si è proceduto a includere la presente procedura nel Programma biennale degli acquisti di servizi e forniture della Regione Puglia per il biennio 2022/2023: Caratterizzazione dei suoli sulla base di tecniche di telerilevamento in relazione agli impatti dovuti alla diffusione di specie aliene (identificazione di strategie di rigenerazione territoriale sostenibile ed effetti sui sistemi*



*ecosistemici) nell'ambito del Progetto Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020 BEST (CUI S80017210727202200114);*

**Tutto ciò premesso e considerato** si propone di:

- approvare il verbale n. 1 del 09/09/2022 (Allegato 1), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- prendere atto l'indagine di mercato di cui all'avviso PI205388-22 è andata deserta;
- modificare alcuni requisiti di partecipazione al fine di allargare la platea dei potenziali affidatari ovvero favorire la partecipazione delle piccole medie imprese;
- avviare una nuova indagine di mercato tesa all'individuazione degli operatori in possesso delle competenze necessarie per l'espletamento del servizio in esame e finalizzata all'eventuale affidamento diretto del servizio **“Caratterizzazione dei suoli sulla base di tecniche di telerilevamento in relazione agli impatti dovuti alla diffusione di specie aliene (identificazione di strategie di rigenerazione territoriale sostenibile ed effetti sui sistemi ecosistemici) nell'ambito del Progetto Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020 BEST”**, ai sensi dell'art. 1 del D.L. n. 76 del 16/07/2020 convertito in legge n. 120/2020 e ss.mm.ii., tramite la pubblicazione di un avviso di manifestazione d'interesse con contestuale richiesta di preventivo sulla piattaforma telematica EmPULIA;
- approvare la relativa documentazione (avviso pubblico di manifestazione di interesse e contestuale richiesta di preventivo e relativi allegati);
- dare atto che l'importo del servizio è stato stimato pari a € 106.557,38, inclusi oneri e oltre IVA, per un totale di € 130.000,00 e che esiste disponibilità sui fondi di progetto;
- di dare atto che trattandosi di manifestazione di interesse propedeutica all'eventuale affidamento diretto, in questa fase non è stato acquisito il CIG ai sensi della L. 136/2010; il CIG verrà acquisito per l'eventuale successivo affidamento diretto;
- il progetto del servizio ai sensi dell'art. 23 comma 15 del D.Lgs. n. 50/2016 è da intendersi ricompreso nell'avviso di manifestazione di interesse con contestuale richiesta di preventivo, allegato alla presente determinazione.
- nominare quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) l'ing. Francesco D'Imperio, funzionario del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana, iscritto nell'Elenco dei RUP della Regione Puglia istituito con DGR n. 1743/2017, titolare di incarico equiparato a P.O. di tipologia A) denominato “P.O. Responsabile del coordinamento delle attività di raccolta, gestione ed elaborazione dati del Progetto “BEST” Programma Interreg V-A Grecia - Italia 2014-2020”;
- prendere atto che in data 28/09/2022 il citato dipendente ha reso la dichiarazione attestante l'insussistenza di situazione di conflitto di interessi, acquisita al prot. n. 8112 del 28/09/2022;
- fissare il termine per la ricezione dei preventivi in almeno 15 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso pubblico di manifestazione di interesse e contestuale richiesta di preventivo.



## **VERIFICA AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679**

### **Garanzie della riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo, salve le garanzie previste dalla Legge n. 241/1990 e dal D.Lgs. n. 33/2013 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza ai cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.lgs. n. 196/2003 e dal D.lgs. n. 101/2018 e s.m.i, e ai sensi del vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile.

Ai fini della pubblicità legale l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

### **Valutazione di impatto di genere**

La presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere ai sensi della DGR n. 302 del 07/03/2022. L'impatto di genere stimato è: neutro

### **Adempimenti contabili ai sensi del D.Lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii.**

La presente determinazione non comporta implicazioni, dirette e/o indirette, di natura economico-finanziaria e/o patrimoniale e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale. La copertura è assicurata dai fondi di progetto.

Non ricorrono gli obblighi di cui agli articoli 26 e 27 del D.lgs. 14/03/2013 n. 33.

**Ritenuto** di dover provvedere in merito

### **DETERMINA**

per quanto espresso in premessa e che qui si intende integralmente riportato:

- 1) **di approvare** il verbale n. 1 del 09/09/2021 (Allegato 1), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- 2) **di prendere atto** che la manifestazione di interesse di cui all'avviso PI205388-22 è andata deserta;
- 3) **di modificare** alcuni requisiti di partecipazione al fine di allargare la platea dei potenziali affidatari ovvero favorire la partecipazione delle piccole medie imprese;
- 4) **di avviare** una nuova indagine di mercato tesa all'individuazione degli operatori in possesso delle competenze necessarie per l'espletamento del servizio in esame e finalizzata all'eventuale affidamento diretto del servizio **"Caratterizzazione dei suoli sulla base di tecniche di telerilevamento in relazione agli impatti dovuti alla diffusione di specie aliene (identificazione di strategie di rigenerazione territoriale sostenibile ed effetti sui sistemi ecosistemici) nell'ambito del Progetto Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020**



**BEST**", ai sensi dell'art. 1 del D.L. n. 76 del 16/07/2020 convertito in legge n. 120/2020 e ss.mm.ii., tramite la pubblicazione di un avviso di manifestazione d'interesse con contestuale richiesta di preventivo sulla piattaforma telematica EmPULIA;

- 5) **di approvare** la relativa documentazione e, in particolare, l'avviso pubblico (Allegato 2) e i relativi allegati, parte integrante e sostanziale del presente atto:
  - Allegato a) Schema domanda di partecipazione e preventivo;
  - Allegato b) Dichiarazione integrativa DGUE;
  - Allegato c) Dichiarazione integrativa dati identificativi soggetti ex art. 80 comma 3;
  - Allegato d) Dichiarazione accettazione Patto di integrità;
  - Allegato d.1) Patto di integrità;
- 6) **di dare atto** che l'importo del servizio è stato stimato pari a € 106.557,38, inclusi oneri e oltre IVA, per un totale di € 130.000,00 e che esiste disponibilità sui fondi di progetto;
- 7) **di nominare** quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP) l'ing. Francesco D'Imperio, funzionario del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana, iscritto nell'Elenco dei RUP della Regione Puglia istituito con DGR n. 1743/2017, titolare di incarico equiparato a P.O. di tipologia A) denominato "P.O. Responsabile del coordinamento delle attività di raccolta, gestione ed elaborazione dati del Progetto "BEST" Programma Interreg V-A Grecia - Italia 2014-2020";
- 8) **di fissare** il termine per la ricezione dei preventivi in almeno 15 giorni dalla data di pubblicazione dell'avviso pubblico di manifestazione di interesse e contestuale richiesta di preventivo;
- 9) **di stabilire** che la stazione appaltante si riserva il diritto di non proseguire l'attività negoziale e non procedere ad alcun affidamento, di sospendere, re-indire o non aggiudicare la gara motivatamente, di non stipulare motivatamente il contratto.

Il presente provvedimento, creato unicamente con strumenti informatici e firmato digitalmente:

- è composto complessivamente da n. 55 facciate di cui 43 facciate di allegati;
- è immediatamente esecutivo;
- è adottato in assenza di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990 e dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016;
- ai sensi delle Linee Guida del Segretario della G.R. Prot. n. AOO\_175-1875-28/5/2020 sarà caricato sul sistema informatico regionale CIFRA;
- sarà pubblicato:
  - in formato tabellare elettronico nelle pagine del sito web <https://trasparenza.regione.puglia.it/> nella sotto-sezione di II livello "Provvedimenti dirigenti amministrativi";
  - in formato elettronico all'Albo Telematico, accessibile senza formalità sul sito internet <https://www.regione.puglia.it/pubblicita-legale> nella sezione "Albo



- pretorio on-line”, per dieci giorni lavorativi consecutivi;
- in formato elettronico sul sito web <https://trasparenza.regione.puglia.it/> nella sotto-sezione di I livello “Bandi di gara e Contratti”;
- tramite il sistema CIFRA:
- sarà trasmesso al Segretariato Generale della Giunta Regionale;
  - sarà archiviato sui sistemi informatici regionali Sistema Puglia.

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI**

**Ing. Luigia BRIZZI**

I sottoscritti attestano che il presente procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto delle norme vigenti e che il presente schema di determinazione è conforme alle risultanze istruttorie.

I sottoscritti attestano che il presente documento è stato sottoposto a verifica per la tutela dei dati personali secondo la normativa vigente e che lo stesso deve essere utilizzato per la pubblicità legale.

**Il Funzionario istruttore**

P.O. Responsabile del coordinamento delle attività di raccolta, gestione ed elaborazione dati del Progetto “BEST”  
Programma Interreg V-A Grecia - Italia 2014-2020”

**Ing. Francesco D’Imperio**

**La Dirigente del Servizio Affari Generali**

**Ing. Luigia BRIZZI**



---

**Programma di Cooperazione Europea Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020 – Progetto BEST. Acquisizione di preventivi per eventuale successivo affidamento diretto ex art. 1 del d.l. n. 76 del 16/07/2020 convertito in legge n. 120 del 11/09/2020 del “Caratterizzazione dei suoli sulla base di tecniche di telerilevamento in relazione agli impatti dovuti alla diffusione di specie aliene (identificazione di strategie di rigenerazione territoriale sostenibile ed effetti sui sistemi ecosistemici) nell’ambito del progetto INTERREG V-A GRECIA-ITALIA 2014/2020 – BEST”. CUP B38H19005670006.**

---

**Premesso che:**

- con Determinazione Dirigenziale n. 117 del 09/08/2022 si è stabilito di indire un’indagine di mercato tesa all’individuazione della platea degli operatori economici in possesso delle competenze necessarie per l’espletamento del servizio in esame e finalizzata all’eventuale affidamento diretto del servizio di **“Caratterizzazione dei suoli sulla base di tecniche di telerilevamento in relazione agli impatti dovuti alla diffusione di specie aliene (identificazione di strategie di rigenerazione territoriale sostenibile ed effetti sui sistemi ecosistemici) nell’ambito del progetto INTERREG V-A GRECIA-ITALIA 2014/2020 – BEST”**, ai sensi dell’art. 1 del D.L. n. 76 del 16/07/2020 convertito in Legge n. 120 del 11/09/2020 e ss.mm.ii, tramite pubblicazione di un avviso di manifestazione di interesse con contestuale richiesta di preventivi sulla piattaforma telematica EmPULIA;
- con la stessa Determinazione Dirigenziale è stata approvata la relativa documentazione e in particolare l’Avviso pubblico e i relativi allegati e nominato il Responsabile Unico del procedimento Ing. Francesco D’Imperio;
  - l’avviso è stato pubblicato in data 10/08/2022 sul portale EmPULIA (avviso PI205388-22) fissando il termine per la presentazione della manifestazione di interesse e preventivo alle ore 10:00 del 09/09/2022;
- l’avviso è stato inoltre pubblicato sul portale della Regione Puglia, nella sezione “News”, e sul portale Servizio contratti pubblici (SCP) del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti;

il giorno 09/09/2022 alle ore 11:00, il RUP, Ing. Francesco D’Imperio, procede all’accesso al portale EmPULIA, rilevando che entro i termini di scadenza previsti non sono pervenute offerte.

Alle ore 11:15, il RUP chiude le operazioni.

Letto, approvato e sottoscritto

Il RUP  
Ing. Francesco D’Imperio





**Progetto BEST - Addressing joint Agro- and Aqua-Biodiversity pressures Enhancing SuSTainable Rural Development**

**Programma Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020**

**CUP B38H19005670006 – MIS code: 5041640**

**AVVISO PUBBLICO**

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE CON CONTESTUALE RICHIESTA DI PREVENTIVO**

**PER IL SUCCESSIVO AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 1 DEL D.L. N. 76 DEL 16/07/2020 CONVERTITO IN LEGGE N. 120 DEL 11/09/2020 E SS.MM.II., DEL SERVIZIO DI “CARATTERIZZAZIONE DEI SUOLI SULLA BASE DI TECNICHE DI TELERILEVAMENTO IN RELAZIONE AGLI IMPATTI DOVUTI ALLA DIFFUSIONE DI SPECIE ALIENE (IDENTIFICAZIONE DI STRATEGIE DI RIGENERAZIONE TERRITORIALE SOSTENIBILE ED EFFETTI SUI SISTEMI ECOSISTEMICI) NELL'AMBITO DEL PROGETTO INTERREG V-A GRECIA-ITALIA 2014/2020 – BEST” - DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO E QUALITÀ URBANA**

**Stazione appaltante:** REGIONE PUGLIA - Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana, Via Gentile n. 52, 70126 Bari

**Telefono:** 0805406829

**Pec :** [dipartimento.ambiente.territorio@pec.rupar.puglia.it](mailto:dipartimento.ambiente.territorio@pec.rupar.puglia.it)

**Responsabile unico del procedimento:** ing. Francesco D’Imperio Via Gentile n. 52 70126 Bari  
Telefono:0805406825 E-mail: [f.dimperio@regione.puglia.it](mailto:f.dimperio@regione.puglia.it)

Con Determinazione Dirigenziale n. \_\_ del \_\_/\_\_/\_\_ si è stabilito di indire un’indagine di mercato tesa all’individuazione della platea dei potenziali affidatari per l’espletamento del servizio in oggetto con contestuale richiesta di preventivi per il successivo eventuale affidamento diretto ex art. 1 del D.L. n. 76 del 16/07/2020 convertito in Legge n. 120 del 11/09/2020 e ss.mm.ii, stimando un importo del servizio pari a €106.557,38 (oneri inclusi e IVA inclusa).

**La presente indagine, avviata a scopo esplorativo, è preordinata a conoscere gli operatori interessati e ad acquisirne il preventivo per lo svolgimento del servizio in oggetto.**

Detta procedura è svolta per via telematica mediante i servizi applicativi accessibili tramite il portale EmPULIA ([www.empulia.it](http://www.empulia.it)).

**Gli operatori economici interessati sono invitati a presentare il proprio miglior preventivo per l’esecuzione del servizio in oggetto entro le ore \_\_ : \_\_ del giorno \_\_ / \_\_ / \_\_. Il prezzo offerto si intende fissato dal prestatore di servizi concorrente in base a calcoli e valutazioni di sua propria e assoluta convenienza, pertanto onnicomprensivo, fisso e invariabile per tutta la durata del contratto e indipendente da qualunque eventualità.**

La presente manifestazione di interesse con contestuale richiesta di preventivo non è vincolante per l’Amministrazione, sulla quale non graverà alcun obbligo di affidamento del contratto, riservandosi la stessa, a suo insindacabile giudizio, la più ampia potestà discrezionale che le consentirà, pertanto, di dare luogo o meno all'affidamento, senza che i potenziali affidatari possano vantare pretese o diritti di alcuna natura.

La presente manifestazione di interesse con contestuale richiesta di preventivo non costituisce avvio di gara pubblica, né proposta contrattuale, rappresentando semplicemente un confronto comparativo tra i



preventivi proposti dai singoli operatori professionisti rispetto alla tipologia di servizi richiesti, all'esito del quale l'appalto sarà eventualmente affidato direttamente all'operatore economico che, provvisto dei necessari requisiti qualitativi di capacità tecnico-professionali, esperienza e indipendenza, avrà formulato la migliore offerta in termini di rapporto qualità/prezzo, valutata la congruità rispetto alle condizioni tecnico-qualitative proposte.

Si invitano, pertanto, gli operatori economici interessati, qualora lo ritengano di propria convenienza e senza alcun impegno da parte di questa Amministrazione, a fornire il proprio miglior preventivo per l'esecuzione della prestazione professionale in oggetto, sulla base di quanto di seguito specificato.

**Art. 1 - OGGETTO DEL SERVIZIO**

Con riferimento al sistema di classificazione unico per gli appalti pubblici (CPV) il **codice CPV** del presente appalto è: 90712400-5 - Servizi di pianificazione strategica per la gestione o conservazione delle risorse naturali.

La procedura in oggetto riguarda l'affidamento del servizio di studio, ricerca e attività di sviluppo per l'implementazione delle attività pilota per il progetto di seguito specificato.

Progetto	Programma	CUP	Importo di competenza della Regione Puglia	Durata del progetto
BEST	Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020	B38H19005670006	2.965.000,00 €	dal 01/07/2019 al 30/06/2022 (prorogata al 30/09/2023 )

La procedura in oggetto riguarda l'affidamento del servizio volto ad acquisire ed aggiornare il quadro delle conoscenze regionali sulla diffusione specie aliene invasive in relazione al mantenimento dei servizi ecosistemici erogati dal paesaggio rurale multifunzionale pugliese. Analogamente, il servizio attraverso l'identificazione di una serie di siti pilota rappresentativi dei principali paesaggi regionali pugliesi, punta alla identificazione di strategie di rigenerazione territoriale sostenibile che tenga conto al contempo della tutela della biodiversità e dello sviluppo socio-economico derivante dagli agroecosistemi pugliesi.

Il presente servizio è volto alla definizione di studi pedo-agronomici, fisiologici e genetici nell'ambito dell'agroecosistema dell'area interessata dall'infestazione provocata dal batterio *Xylella fastidiosa*, individuata per l'attuazione dell'Azione pilota 2 del progetto BEST, in attuazione del seguente deliverable:

Progetto BEST			
WP	Del.	Descrizione	Importo in € (incluso eventuali oneri e IVA)
4	D.4.5.4	<i>Support for the implementation of Second Pilot Action in Apulia Region: Soil characterization by using remote sensing and its relationship with alien species diffusion ( identification of sustainable territorial regeneration strategies and effects on the ecosystem services)</i>	130.000,00 €
<b>TOTALE</b>			<b>€ 130.000,00</b>

L'operatore economico selezionato dovrà svolgere le attività di seguito indicate, da eseguire sotto la direzione e il controllo della Stazione Appaltante tramite lo staff di progetto, utilizzando come target degli studi e delle analisi in parola la *Xylella fastidiosa subspecie pauca* genotipo ST53 e almeno una specie aliena invasiva non appartenente alla classe degli insetti (ad esempio: Tristeza degli agrumi, ecc.), presente, ad oggi, nelle aree di interesse del progetto:



1. analisi conoscitiva della presenza della *Xylella fastidiosa* nell'area del mediterraneo e di almeno una specie aliena invasiva non appartenente alla classe degli insetti nell'area pilota del progetto BEST, mediante analisi bibliografica, storico - documentale e/o studi pregressi pubblicate in riviste internazionali e /o in letteratura grigia (analisi anche spaziale );
2. Individuazione di n. 6 Parchi Naturali Regionali, ricadenti nelle zone delimitate dall'emergenza Xylella Fastidiosa così come individuate nel web gis <http://webapps.sit.puglia.it/arcgis/services/Operational/DatiPubbliciFasceXF/MapServer/WMS/Server>, anche attraverso l'utilizzo di tecniche e metodologie del telerilevamento;
3. In ogni Parco Naturale Regionale selezionato dovranno essere individuate n.3 aree di interesse agronomico e naturalistico per il bando in parola, di 80 ha cadauna all'interno delle quali realizzare le seguenti attività:
  - a) analisi e verifica dell'impatto di organismi nocivi alieni sulla copertura del suolo esistente nelle aree individuate;
  - b) censimento delle specie botaniche spontanee presenti nell'area in studio (informazioni tassonomiche), evidenziando quelle suscettibili da bibliografia all'infezione/infestazione a rischio di estinzione o di forte ridimensionamento nonché le specie ritenute ospiti per le specie aliene, ovvero per la *Xylella*;
  - c) caratterizzazione della matrice suolo attraverso tecniche del telerilevamento con lo scopo di evidenziare gli impatti potenziali derivanti dalla presenza di specie aliene invasive;
  - d) rilevazione dell'evoluzione temporale e della diffusione spaziale delle malattie e di altri organismi nocivi nell'area, utilizzando sia dati pregressi disponibili che metriche di paesaggio utili a valutare la frammentazione/connettività;
  - e) Individuazione e stima del flusso dei servizi ecosistemici erogati dalle aree di studio e relativa dinamica temporale;
4. predisposizione di linee guida per la presentazione di interventi ammissibili nei parchi naturali regionali di Puglia, nelle aree colpite dalla Xylella, ai fini del recupero naturalistico delle medesime aree, attraverso modelli di rigenerazione (buone pratiche) per il miglioramento della funzionalità ecologica del territorio e l'incremento dei servizi ecosistemici;
5. costruzione di scenari evolutivi finalizzati a testare le possibili evoluzioni di modelli di rigenerazione delle aree agricole, con lo scopo di testarne l'efficacia in termini di servizi ecosistemici.

Nell'elaborazione dei prodotti previsti si dovrà, altresì, tenere conto dei risultati ottenuti dalle ulteriori attività del progetto BEST, svolte in parallelo e correlabili al presente servizio, con particolare riferimento alle attività pilota condotte nell'ambito del WP4.

Si evidenzia, inoltre, che la documentazione dovrà essere prodotta in lingua italiana e inglese.

Le attività previste dovranno, comunque, essere concordate e condivise con il gruppo di lavoro interno del progetto e con il RUP presso la sede del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana della Regione Puglia dove saranno tenuti frequenti incontri operativi per definire e curare l'implementazione di quanto previsto dalla presente lettera d'invito. L'operatore economico affidatario dovrà, pertanto, garantire la propria disponibilità a partecipare alle riunioni periodiche, convocate dallo Staff di Progetto in sede e/o tramite videoconferenza, in relazione alle esigenze della Stazione appaltante.

Le modalità operative di espletamento del servizio sono disciplinate dai pertinenti Regolamenti europei, dai documenti del programma, da ogni altro aggiornamento o altra disposizione che attenga alle attività progettuali, di cui si riporta di seguito un elenco indicativo e non esaustivo:

- ✓ regolamento (UE) 1303/2013;
- ✓ regolamento (UE) 1301/2013;
- ✓ regolamento (UE) 1299/2013;
- ✓ regolamento (UE) 481/2014;



- ✓ European Commission guidance for Member State of management verifications (EGESIF\_14\_12\_final-17/09/2015);
- ✓ programme manual del programma di cooperazione territoriale europea;
- ✓ application form, subsidy contract e partnership agreement;
- ✓ manuale per la rendicontazione ed i controlli in relazione alla spesa dei programmi di cooperazione territoriale europea, elaborato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato;
- ✓ direttive europee e nazionali in materia di appalti pubblici;
- ✓ d.lgs. n. 50/2016 e smi recante "Codice dei contratti pubblici";
- ✓ dpr 22/2018;
- ✓ ogni altra disposizione e aggiornamento in merito.

L'elenco delle attività è meramente indicativo e non esaustivo. L'operatore, pertanto, potrà essere chiamato a svolgere tutte le altre attività complementari e/o similari a quelle finora descritte che dovessero rendersi necessarie per assicurare la corretta gestione del progetto nel corso della sua attuazione.

Si ribadisce, a ogni buon fine, che tutte le attività dovranno essere concordate e condivise con la stazione appaltante.

L'operatore economico dovrà fornire un supporto continuativo per tutta la durata del contratto: tale supporto dovrà essere caratterizzato da un approccio organizzativo flessibile per rispondere alle esigenze mutevoli derivanti dall'andamento dell'attuazione del progetto.

Si specifica che tutte le spese di viaggio e le spese per gli spostamenti necessari allo svolgimento del servizio sono comprese nel compenso previsto.

#### **Art. 2 - IMPORTO STIMATO E DURATA DEL SERVIZIO**

L'importo stimato del servizio, IVA esclusa, è riportato in tabella. Nel caso di operatori economici soggetti al versamento di contributi previdenziali, l'importo stimato si intende comprensivo di tali oneri.

Progetto	Programma	CUP	CIG	Importo stimato del servizio
BEST	Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020	B38H19005670006	da acquisire per il successivo affidamento diretto	€ 106.557,38

Voci di costo	Importo in euro
A1. Costo stimato per n. 4 esperti sulla base della "Tabella dei costi standard unitari per la rendicontazione delle spese del personale nei progetti di ricerca e sviluppo sperimentale finanziati da MIUR e MISE a valere sui rispettivi Programmi Operativi FESR 2014-2020" considerando un costo medio orario riferito al livello medio delle diverse tipologie di beneficiario (imprese, università, EPR) di 41€ per 570 ore/uomo (per ciascun esperto)	€ 93.480,00
A2. Oneri e spese	€ 13.077,38
A - Costo del servizio (A1 + A2)	€ 106.557,38
B - Iva (22% di A)	€ 23.442,62
TOTALE	€ 130.000,00



Tali spese trovano copertura sui fondi di progetto e sugli impegni da assumere sui seguenti capitoli del bilancio regionale:

- **U1160313** Prestazioni professionali e specialistiche - quota UE 85%
- **U1160813** Prestazioni professionali e specialistiche - quota FdR 15%

Le prestazioni di cui alla presente procedura non comportano rischi da interferenza. I costi per la sicurezza da interferenze, pertanto, sono pari a zero euro (**€ 0,00**).

La durata dell'appalto decorre dalla data di sottoscrizione della scrittura privata o di avvio dell'esecuzione del contratto in via d'urgenza e dovrà concludersi entro il 30/06/2023.

Il termine attualmente fissato per la conclusione del progetto BEST è il 30/09/2023. Nel caso di proroga del progetto, il contratto potrà essere prorogato per il tempo strettamente necessario all'ultimazione delle attività oggetto della presente procedura di affidamento, senza che la proroga stessa possa costituire titolo per eventuali richieste economiche, di qualsivoglia genere, da parte dell'affidatario.

Eventuali ritardi nell'ultimazione delle attività ascrivibili a fatto esclusivo dell'appaltatore non comportano proroga del contratto e le conseguenze saranno a suo esclusivo carico, fermo restando l'obbligo di adempimento dell'obbligazione e fatta salva, in ogni caso, la facoltà per la Regione di risolvere il contratto stesso e richiedere il pagamento della penale, ove pattuita, e il risarcimento dei maggiori danni subiti a causa del ritardo.

Il Beneficiario si riserva la possibilità di procedere all'avvio dell'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi del comma 8 dell'art. 32 del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., del comma 1 lett. a) dell'art. 8 del D.L. n.76/2020, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 120/2020.

### **Art. 3 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

Per la partecipazione è necessario che i requisiti di seguito indicati, a pena di esclusione, siano posseduti dall'operatore economico alla scadenza del termine di presentazione dei preventivi; gli stessi dovranno perdurare fino al perfezionamento dell'eventuale vincolo contrattuale, ferma rimanendo, anche successivamente, l'operatività di eventuali cause risolutive *ex lege*.

**A dimostrazione del possesso dei requisiti (criteri di selezione), il concorrente dovrà compilare la parte III e la parte IV sezioni da A a D del DGUE e la dichiarazione integrativa al DGUE (allegato b). I modelli dovranno essere compilati in maniera da fornire tutte le indicazioni necessarie per la verifica del possesso dei requisiti dichiarati, relativi alla capacità economico-finanziaria, alla capacità professionale e alle esperienze pregresse.**

**A) Requisiti di carattere generale:** assenza di cause di esclusione ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

Nel caso di operatori economici temporaneamente raggruppati o raggruppandi ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., i requisiti dovranno essere posseduti da ciascun partecipante.

**Il concorrente dovrà compilare la parte III del DGUE.**

**B) Requisiti di idoneità professionale:** iscrizione, se dovuta, nel Registro Imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura con attività esercitata relativa all'oggetto della procedura o presso i competenti ordini professionali. Per operatori esteri, è richiesta l'iscrizione nel corrispondente registro professionale dello Stato in cui hanno sede legale (art. 83, comma 3, del D.Lgs. n.50/2016).

Nel caso di operatori economici temporaneamente raggruppati o raggruppandi ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., i requisiti dovranno essere posseduti da ciascun partecipante.

**Il concorrente dovrà compilare la parte IV sezione A del DGUE.**

**C) Requisiti di capacità tecniche e professionali:**

**C. 1) esperienza professionale documentabile:** aver svolto, nei cinque anni antecedenti la data di scadenza per la presentazione dell'istanza, servizio di studio, ricerca e attività di sviluppo, con specifico riferimento



alle funzioni oggetto del presente affidamento, di importo complessivo minimo pari a € 20.000,00 (euro ventimila/00) oltre IVA.

Nel caso di operatori economici temporaneamente raggruppati o raggruppandi ai sensi dell'art. 48 del d.lgs. n. 50/2016 e smi, il requisito dovrà essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso, fermo restando il possesso in misura maggioritaria in capo alla mandataria.

**Il concorrente dovrà compilare la parte IV sezione C del DGUE.**

**C. 2)** l'operatore economico dovrà avere all'interno della sua struttura figure professionali in possesso di comprovata ed adeguata esperienza e competenza, comprovata da attività lavorative o pubblicazioni scientifiche, e, in particolare, dovrà garantire per l'espletamento del servizio in argomento un gruppo di lavoro costituito da almeno **quattro esperti**:

- **tre esperti**, ciascuno con almeno di 2 (due) anni di esperienza, nelle seguenti tematiche: ecologia del paesaggio e delle scienze ambientali applicate alla pianificazione degli strumenti di gestione dei parchi naturali, botanica ed ecologia vegetale con particolare riferimento al campo della tutela della biodiversità vegetazionale, agrobiodiversità e specie invasive, in particolare su *Xylella fastidiosa*;
- **un esperto** con almeno di 3 (tre) anni di esperienza nelle metodologie e nelle tecniche proprie del telerilevamento e dei GIS applicate alle scienze ambientali, comprovata da attività lavorative e pubblicazioni scientifiche.

**In ogni caso il gruppo di lavoro dovrà avere esperienza almeno triennale in ciascuna delle tematiche sopra indicate e dovrà individuare la figura esperta con funzione di capoprogetto e coordinamento del gruppo di lavoro.**

Durante l'esecuzione del servizio, il gruppo di lavoro non potrà essere modificato, né nel numero complessivo, né nelle qualifiche professionali indicate, se non previo consenso dell'Amministrazione.

In ogni caso, i componenti dovranno avere requisiti equivalenti o superiori a quelli posseduti dai soggetti da sostituire.

Nel caso di operatori economici temporaneamente raggruppati o raggruppandi ai sensi dell'art. 48 del d.lgs. n. 50/2016 e smi, il requisito dovrà essere posseduto dal raggruppamento nel suo complesso, fermo restando che il capo progetto dovrà essere espresso dalla mandataria

**Il concorrente dovrà compilare la parte IV sezione C del DGUE indicando i componenti del gruppo di lavoro con il relativo settore di esperienza e altresì specificando il capoprogetto.**

**D) Requisiti specifici: conoscenza della lingua del programma.** I componenti del gruppo di lavoro di cui al punto C.2 dovranno essere a conoscenza della lingua inglese, lingua di lavoro del programma, in modo tale da parlare agevolmente (anche con terminologia tecnica) e capire l'interlocutore, leggere e comprendere la documentazione tecnica riferita al programma di riferimento, scrivere report, note o quanto necessario per l'espletamento dell'incarico.

Nel caso di operatori economici temporaneamente raggruppati o raggruppandi ai sensi dell'art. 48 del d.lgs. n. 50/2016 e smi, i requisiti dovranno essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso.

**Il concorrente dovrà compilare la dichiarazione integrativa al DGUE (allegato b).**

#### **Art. 4 - PROCEDURA PER L'AFFIDAMENTO**

Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire il proprio preventivo, unitamente agli allegati specificati, con le modalità ed entro i termini indicati al successivo art. 5.

Il presente servizio, qualora la procedura si concluda positivamente, verrà affidato all'operatore economico che avrà formulato il miglior preventivo in termini di miglior rapporto qualità/prezzo, valutata la congruità rispetto alle condizioni tecnico-qualitative proposte, tenendo conto delle modalità e delle peculiarità



proposte nell'esecuzione del servizio, di eventuali caratteristiche migliorative offerte e verificata la conformità ai requisiti richiesti.

La stazione appaltante assumerà i seguenti elementi di valutazione, riportati in ordine decrescente di importanza, come di seguito indicato:

	<b>Criterio di valutazione</b>	<b>Elementi di valutazione</b>
a)	<b>Qualità tecnica del progetto e organizzazione del servizio</b>	<i>Saranno valutate la coerenza del metodo di lavoro adottato e della documentazione presentata in rapporto agli obiettivi e alle specifiche indicate nell'art. 1, del piano di lavoro, degli strumenti da adottare e la coerenza, l'adeguatezza, l'originalità e la qualità dei servizi offerti, delle metodologie/strumenti descritti, degli output attesi e del cronoprogramma delle attività.</i>
b)	<b>Competenza ed esperienza professionale</b>	<i>In merito alla competenza ed esperienza delle risorse professionali proposte, sarà valutata la struttura operativa offerta (con inserimento di eventuali figure professionali aggiuntive), l'articolazione delle attività in capo al gruppo di lavoro e le modalità di coordinamento del gruppo di lavoro. Di ciascun componente sarà valutata l'esperienza, con riferimento al settore oggetto del servizio richiesto, documentata attraverso il curriculum. Saranno valutati i titoli scientifici e le pubblicazioni scientifiche su tematiche attinenti a quelle oggetto del presente avviso dotate di ISBN/ISSN/ISMN o indicizzate su WOS o Scopus, negli ultimi cinque anni.</i>
c)	<b>Conoscenza della lingua inglese</b>	<i>Sarà valutato il possesso di eventuali certificazioni, nonché la qualità della descrizione in lingua inglese delle attività da svolgersi.</i>
d)	<b>Economicità complessiva</b>	<i>Prezzo</i>

Nell'allegato a) Schema domanda di partecipazione/preventivo sono specificati, per ciascuna sezione, il formato da utilizzare e il numero massimo di righe utilizzabili.

La stazione appaltante, scaduti i termini per la ricezione delle candidature e contestuale presentazione dei preventivi, procederà alla loro valutazione. Ove gli esiti della procedura siano considerati soddisfacenti per la stazione appaltante, si procederà all'affidamento diretto ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 1, comma



2, lett. a), del D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito nella Legge 11 settembre 2020, n. 120, come modificato dall'art. 51 comma 3 del D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella Legge 29 luglio 2021, n. 108.

A seguito della valutazione dei preventivi, individuato l'operatore economico, si procederà all'affidamento dell'incarico e alla verifica delle dichiarazioni rese per la partecipazione alla procedura. A tal fine, prima dell'adozione del provvedimento di affidamento, verrà richiesto all'affidatario di produrre il PASSOE per consentire la verifica del possesso dei requisiti auto dichiarati. Alla stipula del contratto, l'operatore economico dovrà comunicare i dati relativi alla polizza assicurativa per i rischi derivanti dall'espletamento delle attività oggetto dell'appalto.

Si precisa che si intende avviare l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'art. 8, co. 1, lett. a), L. n. 120/2020, sulla base della autocertificazione sul possesso dei requisiti di cui all'art. 80, D. Lgs. n. 50/2016 resa nel DGUE, con la precisazione che in caso di successivo accertamento del difetto dei requisiti, si procederà esclusivamente al rimborso delle spese già sostenute dall'affidatario per le prestazioni eventualmente già eseguite.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di verificare, tra le altre, in qualsiasi momento successivo, la regolarità delle dichiarazioni/documentazioni rese dagli operatori economici partecipanti alla gara adottando gli opportuni provvedimenti consequenziali.

#### **Art. 5 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DEL PREVENTIVO**

La manifestazione di interesse dovrà essere inoltrata attraverso la piattaforma EmPULIA, utilizzando l'apposito modello allegato al presente avviso (Allegato a), firmato digitalmente dal rappresentante legale dell'operatore economico o da persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere allegata all'istanza.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti **costituito** ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., l'Allegato a) dovrà essere compilato e firmato digitalmente dalla mandataria, che attesta il possesso dei requisiti di partecipazione anche in capo alle mandanti.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti **non ancora costituito** ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., l'Allegato a) dovrà essere compilato e firmato digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio.

#### Consultazione delle "Guide Pratiche"

Si invitano gli operatori economici interessati a consultare le "linee guida" disponibili sul portale di EmPULIA nella sezione "Guide pratiche".

#### Presentazione della istanza sulla piattaforma EmPULIA

Al fine di partecipare alla consultazione preliminare di mercato gli operatori economici devono inviare, **entro e non oltre le ore 10:00 del giorno / /** la documentazione richiesta tramite il Portale EmPULIA, raggiungibile attraverso il sito [www.empulia.it](http://www.empulia.it), secondo la procedura di seguito indicata:

1. Registrarsi al Portale tramite l'apposito link "Registrati" presente sulla home page di EmPULIA: l'operatore economico deve inserire un indirizzo di posta elettronica certificata del legale rappresentante;
2. Accedere al Portale inserendo le tre credenziali, cliccando su "ACCEDI";
3. Cliccare sulla sezione "BANDI";
4. Cliccare sulla riga blu dove è riportata la scritta "BANDI PUBBLICATI": si aprirà l'elenco di tutti i bandi pubblicati;
5. Cliccare sulla lente "VEDI" situata nella colonna "DETTAGLIO", in corrispondenza del bando di interesse;
6. Visualizzare gli atti di gara, gli allegati e gli eventuali chiarimenti pubblicati, presenti nella sezione "DOCUMENTI";



7. Cliccare sul pulsante “PARTECIPA” per inviare la propria documentazione (tale link scomparirà automaticamente al raggiungimento del termine di scadenza previsto per la presentazione delle risposte);
8. Denominare la propria risposta;
9. Busta “DOCUMENTAZIONE”: inserire i documenti richiesti utilizzando il comando “Allegato”; il concorrente può aggiungere ulteriore documentazione tramite il comando “Aggiungi allegato” e cancellare righe predisposte come non obbligatorie dalla stazione appaltante;
10. Invio della documentazione: cliccare sul comando “INVIO”; le risposte inviate saranno già esaminabili dalla stazione appaltante prima del termine di scadenza della Manifestazione d’Interesse.

#### Credenziali d’accesso

La registrazione fornirà – entro le successive 6 ore – tre credenziali (codice d’accesso, nome utente e password), personali per ogni operatore economico registrato, necessarie per l’accesso e l’utilizzo delle funzionalità del Portale: tali credenziali saranno recapitate all’indirizzo di posta elettronica certificata del legale rappresentante, così come dichiarato all’atto della registrazione.

Tale operazione va effettuata almeno 48 ore prima della data di scadenza per la presentazione delle risposte, al fine di ottenere in tempo utile le suddette tre credenziali di accesso.

La mancata ricezione delle tre credenziali, che consentono la partecipazione alla procedura aperta, è ad esclusivo rischio del concorrente, nel caso in cui la registrazione al Portale fosse effettuata successivamente al termine temporale di 48 ore innanzi indicato.

In caso di smarrimento, è sempre possibile recuperare le citate credenziali attraverso le apposite funzioni “Hai dimenticato Codice di Accesso e Nome Utente?” e/o “Hai dimenticato la password?” presenti sulla home page del Portale. Il codice d’accesso ed il nome utente attribuiti dal sistema sono imm modificabili; la password invece può essere modificata in qualunque momento tramite l’apposito link “opzioni”. La lunghezza massima della password è di 12 caratteri. Tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura di gara saranno inoltrate come “avviso” all’indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante, così come risultante dai dati presenti sul Portale EmPULIA.

#### Verifica della presentazione della documentazione sul portale

Inoltre, è possibile verificare direttamente tramite il Portale il corretto invio della propria risposta seguendo la seguente procedura:

- a) inserire i propri codici di accesso;
- b) cliccare sul link “**BANDI A CUI STO PARTECIPANDO**”;
- c) cliccare sulla lente “APRI” situata nella colonna “DOC COLLEGATI”, posta in corrispondenza della consultazione di interesse;
- d) cliccare sulla riga blu dove è riportata la dicitura “MANIFESTAZIONE DI INTERESSE”;
- e) visualizzare la propria manifestazione di interesse consultando la maschera denominata “MANIFESTAZIONE DI INTERESSE”. Dalla stessa maschera è possibile visualizzare se la documentazione è solo salvata o anche inviata (in tale ultimo caso si potrà visualizzare anche il numero di protocollo assegnato).

#### Assistenza per l’invio della documentazione

Si avvisa che i fornitori che desiderano essere eventualmente assistiti per l’invio della documentazione, dovranno richiedere assistenza almeno 48 ore prima della scadenza nei giorni feriali – sabato escluso - dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle 14,00 alle 18,00, inviando una richiesta all’HELP DESK TECNICO EmPULIA all’indirizzo email: [helpdesk@empulia.it](mailto:helpdesk@empulia.it) ovvero chiamando il numero verde 800900121.

Le richieste di assistenza devono essere effettuate nei giorni e negli orari di operatività del servizio di HelpDesk innanzi indicati; in ogni caso, saranno evase nelle ore di operatività dello stesso servizio.



Al fine di consentire all'operatore economico una più facile consultazione, nella sezione "**BANDI A CUI STO PARTECIPANDO**", sono automaticamente raggruppati tutte le consultazioni per le quali abbia mostrato interesse, cliccando almeno una volta sul pulsante "**PARTECIPA**". Firma digitale Per l'apposizione della firma digitale i concorrenti devono utilizzare un certificato qualificato non scaduto di validità, non sospeso o revocato al momento dell'inoltro. Si invita pertanto a verificarne la corretta apposizione con gli strumenti allo scopo messi a disposizione dal proprio Ente certificatore. La firma digitale apposta ai documenti deve appartenere al soggetto legittimato (ad esempio, nel caso di società con amministratori a firma congiunta), ed essere rilasciata da un Ente accreditato presso l'AGID; l'elenco dei certificatori è accessibile all'indirizzo <https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/firma-elettronica-qualificata/organismi-valutazione-accreditati>

**Indicazioni per il corretto invio della documentazione:**

1. Per Portale si intende la piattaforma EmPULIA, raggiungibile tramite l'indirizzo Internet [www.empulia.it](http://www.empulia.it), dove sono resi disponibili agli utenti i servizi e gli strumenti tecnologici della Centrale di acquisto territoriale della Regione Puglia, denominata EmPULIA;
2. L'invio on-line della documentazione è ad esclusivo rischio del mittente: per tutte le scadenze temporali relative alle procedure telematiche l'unico calendario e orario di riferimento sono quelli di sistema;
3. Il sistema rifiuterà la documentazione pervenuta oltre i termini previsti per la presente procedura, informando l'impresa con un messaggio di notifica, nonché attraverso l'indicazione dello stato della risposta come "Rifiutata";
4. La piattaforma adotta come limite il secondo 00: pertanto, anche quando negli atti di gara non sono indicati i secondi, essi si intenderanno sempre pari a 00;
5. Qualora, entro il termine previsto, l'operatore economico invii più volte la documentazione per la partecipazione alla consultazione, il sistema riterrà valida, ai fini della procedura, solo l'ultima risposta pervenuta che verrà considerata sostitutiva di ogni altra risposta precedentemente inviata. La stazione appaltante, tuttavia, potrà prendere visione di tutta la documentazione inviata, anche se in stato "Invalidato";
6. La presentazione della documentazione tramite la piattaforma EmPULIA deve intendersi perfezionata nel momento in cui il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma del corretto invio della documentazione. In ogni caso, il concorrente può verificare lo stato della propria risposta ("In lavorazione", ovvero "Salvato", "Inviato", "Invalidato") accedendo dalla propria area di lavoro ai "Documenti collegati" alla consultazione preliminare di mercato;
7. La dimensione massima di ciascun file inserito nel sistema deve essere inferiore a sette Mbyte.

Al fine di inviare correttamente la risposta, è, altresì, opportuno:

- a. Utilizzare una stazione di lavoro connessa ad internet, che sia dotata dei requisiti minimi indicati nella sezione FAQ del portale EmPULIA;
- b. Non utilizzare file nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;
- c. Non utilizzare file presenti in cartelle nel cui nome ci siano accenti, ovvero apostrofi e/o caratteri speciali.

Richiesta di chiarimenti

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sulla documentazione di gara, formulati in lingua italiana, dovranno essere trasmessi direttamente attraverso il Portale EmPULIA utilizzando l'apposita funzione "Per inviare un quesito sulla procedura clicca qui", presente all'interno dell'invito relativo alla procedura di gara in oggetto e dovranno pervenire entro e non oltre le **ore 13:00 del \_\_/\_\_/\_\_**.



La richiesta dovrà indicare necessariamente il riferimento al documento di gara, pagina, paragrafo e testo su cui si richiede il chiarimento. Il sistema non consentirà l'invio di richieste di chiarimenti oltre il termine stabilito.

Le risposte ad eventuali quesiti in relazione alla presente gara saranno pubblicate sul Portale EmPULIA entro il \_\_/\_\_/\_\_ e saranno accessibili all'interno dell'invito relativo alla procedura di gara in oggetto. L'avvenuta pubblicazione del chiarimento richiesto sarà notificata, come avviso, all'indirizzo email del legale rappresentante della ditta che ha proposto il quesito, così come risultante dai dati dallo stesso forniti in sede di registrazione al Portale.

#### Precisazioni

Non saranno ammesse manifestazioni di interesse trasmesse con modalità difformi rispetto a quelle precedentemente indicate. La manifestazione d'interesse dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o dal procuratore speciale dell'operatore (in questo caso dovrà essere allegata la procura speciale).

Con la presentazione della manifestazione di interesse gli operatori economici prendono atto ed accettano che tutte le eventuali successive comunicazioni vengano a tutti gli effetti di legge validamente inviate esclusivamente all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato nel suddetto atto di manifestazione di interesse.

Ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii., la Stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere alla verifica delle dichiarazioni presentate dagli operatori economici interessati, richiedendo altresì agli stessi la documentazione giustificativa.

#### **Art. 6 - BUSTA DOCUMENTAZIONE**

L'operatore economico dovrà inserire **a pena di esclusione** nella sezione "BUSTA DOCUMENTAZIONE" i seguenti documenti, sottoscritti, a pena di esclusione, con firma digitale del legale rappresentante dell'operatore economico:

- Istanza di partecipazione e preventivo (allegato a);
- Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) che il concorrente e gli altri soggetti tenuti a presentarlo devono compilare, strutturato dalla Stazione Appaltante e disponibile sulla piattaforma EmPULIA nella sezione "Busta Documentazione" (le istruzioni per la compilazione sono disponibili nella homepage di EmPULIA "Istruzioni per gli operatori Economici");
- dichiarazioni integrative al DGUE (allegato b);
- dichiarazione dati identificativi soggetti ex art. 80 comma 3 del D.Lgs. n. 50/2016 (allegato c);
- accettazione del patto di integrità (allegato d);
- patto di integrità (allegato d.1)

#### **Predisposizione e trasmissione del DGUE in formato elettronico da parte del concorrente**

Il Documento di gara unico europeo (DGUE) consiste in un'autocertificazione resa dall'impresa, ai sensi del DPR n.445/2000, attestante l'assenza di situazioni che comportano motivi di esclusione dalla procedura previsti dalla normativa nazionale e comunitaria nonché il rispetto dei criteri di selezione definiti nel bando di gara, in capo all'operatore economico.

Il DGUE compilato sulla piattaforma EmPULIA è reso in conformità alle Linee guida emanate dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e pubblicate in G.U. n. 170 del 22 luglio 2016.

La compilazione deve essere eseguita da tutti i partecipanti anche se costituiti in raggruppamento temporaneo d'impresе (RTI).

Si invitano gli operatori economici a consultare le "linee guida", disponibili sul portale di EmPULIA nella sezione "Guide pratiche", inerenti alla compilazione del DGUE elettronico.



### **Modalità di compilazione del DGUE su EmpULIA**

1. Ai sensi dell'art. 85 del D.lgs. n.50/2016, l'operatore economico utilizza il DGUE (Documento di gara unico europeo) accessibile sulla piattaforma EmpULIA cliccando sulla funzione "Compila DGUE". È possibile utilizzare la funzione "Copia da DGUE" per copiare i dati già disponibili nel Sistema nel caso sia già stato compilato un documento DGUE su un'altra procedura.
2. Il DGUE è strutturato in aree, alcune delle quali già precompilate dall'Ente, i campi obbligatori sono in grassetto e contrassegnati con asterisco (si precisa che l'e-mail recuperata automaticamente dal Sistema è quella indicata dall'utente in sede di registrazione come unica utilizzabile per tutte le comunicazioni, aventi valore legale, inviate tramite il portale).
3. Firma del Documento di Gara unico europeo: la "Firma del Documento" va eseguita solo a compilazione ultimata del modulo, secondo la procedura di seguito indicata:
  - Cliccare su "Genera PDF" del DGUE: con tale funzione il sistema genererà, in formato .pdf, il DGUE che dovrà essere salvato sul proprio PC;
  - Apporre la firma digitale al DGUE;
  - Allegare il pdf firmato: utilizzare il comando "Allega pdf firmato" al fine di allegare il file .pdf del DGUE, firmato digitalmente. Il nome del documento correttamente inserito verrà visualizzato a video nel campo "File Firmato".
  - Cliccare su "Chiudi" per tornare all'Offerta, dove verrà data evidenza dell'avvenuto inserimento del modulo DGUE firmato digitalmente dal dichiarante.

### **Per la MANDATARIA: richiesta di Compilazione del DGUE per le componenti del RTI**

Nel caso sia stata richiesta la compilazione del DGUE da parte della Stazione Appaltante e la partecipazione avvenga in forma Associata (RTI), è obbligatorio per la Mandataria (Capogruppo) attivare la richiesta di compilazione del DGUE per tutte le componenti (la mancata compilazione del modulo DGUE relativo alle Componenti non consentirà l'invio dell'offerta).

Per attivare la richiesta di compilazione per le Componenti dell'RTI, inserite nella busta Documentazione, attraverso la selezione "SI" sulla voce "Partecipa in forma di RTI" e con il comando "Inserisci Mandante" verrà creata una nuova riga che dovrà essere compilata inserendo il Codice fiscale della ditta Mandante ed il sistema compilerà in automatico le informazioni anagrafiche; di seguito cliccare sul comando "Richiedi Compilazione DGUE".

Il sistema indicherà nel campo "Stato DGUE" sulla griglia dell'RTI lo stato "Inviata Richiesta".

Contestualmente all'invio della Richiesta di compilazione, le componenti del RTI riceveranno un'e-mail di notifica, contenente l'invito a compilare il modulo richiesto.

### **Inserimento dei DGUE ricevuti dai componenti dell'RTI**

La Mandataria riceverà un'e-mail di notifica ogni volta che un componente dell'RTI invierà il proprio DGUE compilato.

La Mandataria dovrà collegarsi in area privata e collocarsi sulla busta documentazione dell'offerta salvata e cliccare sul comando "Scarica documenti ricevuti".

Un messaggio a video confermerà l'avvenuto caricamento del DGUE e verrà reso visibile sulla griglia "RTI" nella colonna "DGUE".

È possibile scaricare il DGUE in formato pdf cliccando sull'icona con il bollino rosso, mentre per scaricare il file firmato digitalmente occorre cliccare sul nome del file.

Per visualizzare il contenuto della risposta, cliccare sull'icona della lente nella colonna "Risposta".

Nel caso il DGUE ricevuto non sia stato compilato correttamente dal componente dell'RTI, la mandataria può rifiutarlo cliccando sul comando "Annulla".

A questo punto cliccare su "Chiudi" per tornare all'offerta ed inviare una nuova richiesta di compilazione del DGUE alle componenti alle quali è stato annullato.



**Per le Mandanti: DOCUMENTI RICHIESTI DA TERZI**

I componenti dell'RTI, che riceveranno l'e-mail di notifica per il sollecito alla compilazione del modulo DGUE, dovranno innanzitutto accedere al Portale e-procurement della Regione Puglia (<http://www.empulia.it>) cliccando sul comando "Log-in".

Effettuato il Login, verrà mostrata la "Lista Attività" con la comunicazione relativa alla compilazione del DGUE richiesto dalla Mandataria.

È possibile cliccare sull'oggetto per accedere al dettaglio oppure sul tasto "Continua" per accedere alla funzione "Documentazione Richiesta da Terzi" e gestire la richiesta.

Il gruppo funzionale "Documentazione Richiesta da Terzi" permette di gestire la compilazione della documentazione di gara da parte delle componenti delle RTI.

**Accesso alla Richiesta**

- Cliccare sull'icona della lente nella colonna "Apri";
- "Prendi in Carico": funzione che consente di procedere alla compilazione della richiesta;

**Accesso al DGUE da compilare**

Per accedere al documento di risposta, cliccare sul comando "Apri Risposta".

**Compilazione del DGUE ricevuto dalla Mandataria**

- Cliccare sull'omonimo comando "Compila DGUE" e compilare il DGUE come descritto in precedenza;
- "Genera PDF" del DGUE e apporre la firma digitale;
- Cliccare su "Chiudi" per tornare alla schermata precedente e procedere all'inoltro della risposta cliccando sul pulsante "Invio".

**Il concorrente compila il DGUE nel seguente modo:**

**Parte I – Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste relative alla procedura di appalto.

**Parte II – Informazioni sull'operatore economico**

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

**In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C**

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

**Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:**

- 1) DGUE, come strutturato dalla Stazione Appaltante, a firma digitale del Rappresentante Legale dell'impresa ausiliaria;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta, con firma digitale dall'Impresa ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta con firma digitale dall'Impresa ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale sottoscritto digitalmente o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le



risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, **a pena di nullità**, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

- 5) **in caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list"**: dichiarazione sottoscritta con firma digitale dal Legale Rappresentante dell'Impresa ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) **oppure** dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

**In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D:**

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto.

**Parte III – Motivi di esclusione**

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. n.50/2016 (Sez. A-B-C-D).

Si ricorda che ciascun soggetto allega una dichiarazione integrativa al DGUE in ordine al possesso dei requisiti di cui all'art. 80 (vedi Allegato b).

**Si chiede di prestare attenzione nella compilazione della parte III Motivi di esclusione – lettera C Motivi legati a insolvenza, conflitti di interessi o illeciti professionali - secondo riquadro, in quanto oltre alla lettera a) vanno compilate anche le lettere b), c) e d).**

**Parte IV – Criteri di selezione:** il concorrente dichiara di possedere i requisiti richiesti dai criteri di selezione compilando le sezioni A, B, C e D.

**Parte VI – Dichiarazioni finali:** il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

**Il DGUE deve essere presentato:**

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

**Dichiarazioni integrative**

Ciascun concorrente rende le seguenti dichiarazioni, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000, con le quali:

- dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lett. c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del Codice (allegato b);
- dichiara nell'allegato c) i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, ovvero indica la banca dati



ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione del preventivo;

- accetta il patto di integrità/protocollo di legalità (allegato d) allegato alla documentazione di gara (art. 1, comma 17, della L. n.190/2012). La mancata accettazione delle clausole contenute nel protocollo di legalità/patto di integrità costituisce **causa di esclusione** dalla procedura, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. n.190/2012.

**Documentazione eventuale:**

- nel caso in cui il soggetto che ha sottoscritto la dichiarazione di cui al precedente punto sia procuratore speciale e/o persona munita di apposita delega alla firma degli atti di gara detta dichiarazione deve essere anche corredata, a pena di esclusione, di idoneo documento, da cui risultino i poteri di firma del sottoscrittore medesimo;
- nel caso di ricorso all'istituto dell'avvalimento, il concorrente dovrà allegare tutte le dichiarazioni e il contratto di avvalimento previsti dall'art. 89, comma 1, del D.Lgs. n. 50/2016; la documentazione deve essere firmata digitalmente dal legale rappresentante ovvero da persona munita dei poteri di firma del soggetto che rende le dichiarazioni;
- in caso di R.T.I. già costituito la mandataria dovrà trasmettere il mandato collettivo speciale con rappresentanza conferito ai sensi dell'art. 48 commi 14 e 15 del D.lgs. n.50/2016 alla mandataria – digitalizzato tramite scanner e firmato digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa mandataria o da persona munita di comprovati poteri di firma – ai sensi dell'art. 48 co. 12 e 13 del D.Lgs. n.50/2016; in alternativa potrà essere allegata, in formato elettronico e sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa mandataria o da persona munita di comprovati poteri di firma, una dichiarazione sostitutiva di certificazione resa ai sensi del D.P.R. 445/2000 contenente gli estremi dell'atto costitutivo e del mandato; in ogni caso dovranno essere espressamente specificate, ai sensi del comma 4 dell'art. 48 del citato decreto legislativo, le prestazioni che ciascuna impresa si impegna ad eseguire;
- in caso di R.T.I. non ancora costituito si dovranno trasmettere le dichiarazioni, firmate digitalmente, dal legale rappresentante di ogni operatore economico raggruppando o da persona munita di comprovati poteri di firma attestanti:
  - l'operatore economico al quale sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, in caso di aggiudicazione;
  - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs. n. 50/2016;
  - le parti del servizio e/o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici.
- in caso di Consorzio già costituito si dovrà trasmettere copia autenticata nei modi di legge – firmata digitalmente dal legale rappresentante del Consorzio o da persona munita di comprovati poteri di firma – dell'atto costitutivo e del verbale dell'organo deliberativo nel quale siano indicate, tra l'altro, le imprese consorziate per le quali il consorzio medesimo concorre alla presente gara;
- in caso di Consorzio ordinario non ancora costituito si dovranno trasmettere le dichiarazioni, firmate digitalmente, dal legale rappresentante di ogni operatore economico consorziando o da persona munita di comprovati poteri di firma attestanti:
  - l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48 del D.Lgs. n.50/2016;
  - le parti del servizio e/o della fornitura che saranno eseguite dai singoli operatori economici.

Si raccomanda di prestare massima attenzione ad inserire la documentazione amministrativa di cui ai precedenti punti, per la quale è richiesta la firma digitale a pena di esclusione, posto che il sistema consente di caricare un documento in formato .pdf anche se sprovvisto di firma digitale.



Si rammenta che la falsa dichiarazione:

- a) comporta responsabilità e sanzioni civili e penali ai sensi dell'art. 76 D.P.R. n.445/2000;
- b) induce la Stazione Appaltante a darne segnalazione all'ANAC ai sensi dell'art. 80 comma 12 del D.Lgs.n. 50/2016.

#### **Art. 7 - CONTRIBUTI ANAC**

Considerato l'importo stimato per il servizio in oggetto, compreso tra € 40.000 e € 150.000, l'operatore economico risulta esente dal pagamento del contributo ANAC, secondo quanto stabilito dall'art. 2 della Delibera ANAC n. 830 del 21 dicembre 2021 "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2022".

#### **Art. 8 - PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI**

È ammessa la presentazione di offerte da parte di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande e di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 45, 47 e 48 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii..

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Ai sensi dell'art. 48, comma 7, D.Lgs. n. 50/2016 è vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti; i consorzi di cui all'art. 45 co. 2 lettere b) e c), sono tenuti ad indicare, in sede di domanda di partecipazione, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato.

È fatto obbligo, ai sensi dell'art. 48, comma 4, D.Lgs. n. 50/2016, di specificare nell'offerta le parti della prestazione che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

**I requisiti di ordine generale** devono essere posseduti, a pena di esclusione, da ciascun operatore economico partecipante alla gara, ancorché raggruppando, raggruppato, consorziando o consorziato; detti requisiti devono, altresì, essere posseduti dai consorzi di cui all'art. 45 co. 2 lettere b) e c) del D.Lgs. n.50/2016 e dalle consorziate indicate come esecutrici.

**I requisiti di idoneità professionale** devono essere posseduti, se dovuti, a pena di esclusione, da ciascun operatore economico partecipante alla gara in raggruppamento di imprese già costituito o costituendo, ovvero in consorzio già costituito o costituendo, in ragione delle attività che saranno eseguite dallo stesso; detti requisiti devono, altresì, essere posseduti dai consorzi di cui all'art. 45 co. 2 lettere b) e c) del D.Lgs. n.50/2016 e da ciascuna delle consorziate indicate come esecutrici.

**I requisiti di capacità tecnico-professionale** devono essere posseduti, a pena di esclusione:

##### **a) Esperienza tecnico-scientifica (art. 3 lett. C.1)**

- per i R.T.I. costituiti o costituendi: dal raggruppamento nel suo complesso, fermo restando il possesso maggioritario in capo alla mandataria;
- per i consorzi di cui all'art. 45 co. 2 lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016: dal Consorzio medesimo; per i Consorzi stabili si applica quanto previsto dall'art. 47 co. 2 bis del D.Lgs. n. 50/2016;

##### **b) Gruppo di lavoro (art. 3 lett. C. 2)**

- per i R.T.I. costituiti o costituendi: dal raggruppamento nel suo complesso, fermo restando che il capo progetto dovrà essere espresso dalla mandataria;



- per i consorzi di cui all'art. 45 co. 2 lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016: dal Consorzio medesimo; per i Consorzi stabili si applica quanto previsto dall'art. 47, co. 2 bis del D.Lgs. n. 50/2016.

**c) Conoscenza della lingua del programma (art. 3 lett. D)**

- per i R.T.I. costituiti o costituendi: dal raggruppamento nel suo complesso;
- per i consorzi di cui all'art. 45 co. 2 lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016: dal Consorzio medesimo; per i Consorzi stabili si applica quanto previsto dall'art. 47 co. 2 bis del D.Lgs. n. 50/2016.

**Gli operatori economici che intendano presentare un preventivo per la presente manifestazione di interesse in R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti o con l'impegno di costituire un R.T.I. o un consorzio ordinario di concorrenti dovranno osservare, a pena di esclusione, le seguenti condizioni: per la "BUSTA DOCUMENTAZIONE":**

- la domanda di partecipazione/preventivo (allegato a) dovrà essere firmata digitalmente, a pena di esclusione,
  - da tutte le imprese raggruppande o consorziande;
  - dalla mandataria in caso di R.T.I. già costituito;
  - dal consorzio nel caso di consorzio già costituito.
- il DGUE dovrà essere presentato e firmato digitalmente, a pena di esclusione,
  - da ognuna delle imprese raggruppande o consorziande;
  - dalla mandataria in caso di R.T.I. già costituito;
  - dal consorzio nel caso di consorzio già costituito.
- l'accettazione del Patto di integrità (Allegato d) ed il Patto d'integrità (Allegato d.1) dovranno essere presentati e firmati digitalmente, a pena di esclusione,
  - da ognuna delle imprese raggruppande o consorziande;
  - dalla mandataria in caso di R.T.I. già costituito;
  - dal consorzio nel caso di consorzio già costituito.

**Art. 9 – SUBAPPALTO**

Il concorrente indica nel preventivo, **descrivendole nel dettaglio**, le parti del servizio che intende eventualmente subappaltare, nel rispetto delle condizioni prescritte nell'art. 105 del Codice dei Contratti, tra le quali, in particolare:

- a. il contratto, così come disposto al comma 1 dell'articolo 105 del Codice dei contratti, non può essere ceduto, non può essere affidata a terzi l'integrale esecuzione delle prestazioni o lavorazioni oggetto del contratto di appalto, nonché la prevalente esecuzione delle lavorazioni relative al complesso delle categorie prevalenti;
- b. il subappaltatore, come disposto al comma 14 dell'articolo 105 del Codice dei contratti, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto ovvero riguardino le lavorazioni relative alle categorie prevalenti e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale.

In ragione delle specifiche caratteristiche dell'appalto e dell'esigenza di un vigilante e attento controllo sulle attività previste nel presente avviso, tenuto conto della loro natura articolata e della pluralità e complessità dei servizi da effettuare, l'aggiudicatario dovrà eseguire direttamente e non potrà subappaltare le attività di coordinamento del gruppo di lavoro, confronto continuo con la Stazione Appaltante, supervisione di tutte le attività, predisposizione di linee guida e realizzazione di scenari evolutivi.

L'appaltatore, come disposto al comma 8 dell'articolo 105 del Codice dei contratti, depositerà il contratto di subappalto presso la stazione appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio



dell'esecuzione delle relative prestazioni. Al momento del deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante l'affidatario trasmetterà altresì la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del Codice dei contratti e il possesso dei requisiti speciali di cui agli articoli 83 e 84 del Codice dei contratti stesso.

La stazione appaltante, come disposto al comma 8 dell'articolo 105 del Codice dei contratti, verificherà la dichiarazione di cui alla precedente lettera tramite la Banca dati nazionale di cui all'articolo 81 del Codice dei contratti.

In mancanza delle suddette indicazioni il subappalto non sarà successivamente autorizzato. Parimenti non potrà essere autorizzato, ai sensi del comma 4, lett. a) dell'art. 105 del D.lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii., il subappalto in favore di un operatore economico che abbia partecipato, singolarmente o in ATI, alla medesima procedura. Si invitano i concorrenti a presentare dichiarazione di subappalto dettagliata e non generica.

Per quanto non previsto dal presente articolo si applica l'art. 105 del d.lgs. n. 50/2016 e smi.

#### **Art. 10 – AVVALIMENTO**

Il concorrente – singolo o consorziato o raggruppato ai sensi dell'art. 89 del D. lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.– può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di capacità tecnica mediante avvalimento dei requisiti di idoneità tecnica o finanziaria di un altro soggetto (art. 83, comma 1, lett. b e c) con esclusione dei requisiti di cui all'art. 80 (idoneità morale e professionale).

In caso di avvalimento il concorrente allega all'offerta:

- a) propria dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti necessari, con specifica indicazione degli stessi o dell'impresa ausiliaria;
- b) propria dichiarazione circa il possesso dei requisiti da parte dell'impresa ausiliaria;
- c) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti di idoneità morale (art. 80 del Codice dei Contratti Pubblici), nonché dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento;
- d) dichiarazione dell'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga a mettere a disposizione del concorrente, per tutta la durata dell'appalto, le risorse di cui lo stesso è carente;
- e) dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima attesti che non partecipa alla gara in proprio o associata o consorziata;
- f) il contratto in originale in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti anzidetti per la durata dell'appalto;
- g) nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, invece del contratto di cui al punto f), l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

In relazione alla presente procedura non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, che vi partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, che l'ausiliario si avvalga a sua volta di un altro soggetto. È invece ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti del Committente in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto.

Per tutto quanto non previsto nel presente articolo si rimanda all'art. 89 del D.lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii.

#### **Art. 11 – GARANZIA PROVVISORIA**

Ai sensi dell'art. 1, co. 4 del D.L. n. 76 del 16/07/2020 convertito in legge n. 120 del 11/09/2020 *“la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 93 del decreto legislativo n. 50 del 2016”*.



**Art. 12 – GARANZIA DEFINITIVA E POLIZZA**

In ottemperanza all'art. 103 del D.Lgs. n.50/2016, l'affidatario per la sottoscrizione del contratto dovrà costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva" a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione con le modalità di cui all'art. 93, commi 2 e 3 del medesimo D.Lgs. n.50/2016, nonché dimostrare il possesso di idonea copertura assicurativa contro i rischi professionali, fornendo copia della relativa polizza. Ai sensi dell'articolo 103 comma 5 del D. Lgs. n.50/2016 la garanzia definitiva è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 80% (ottanta per cento) dell'iniziale importo garantito. Lo svincolo è automatico, senza necessità di benestare del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore, degli stati di avanzamento dei lavori o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione.

**Art. 13 - ULTERIORI OBBLIGHI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO**

Il soggetto affidatario è tenuto ad assumere verso i propri dipendenti tutti gli obblighi derivanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro nonché di previdenza ed assicurazioni sociali obbligatorie e oneri relativi, manlevando espressamente la Regione Puglia da qualsivoglia responsabilità.

Sono a carico del soggetto affidatario tutte le provvidenze necessarie ad evitare il verificarsi di danni alle persone e alle cose durante l'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto, mettendo in atto tutti gli adempimenti previsti per la sicurezza sul lavoro.

La Regione Puglia non assume alcuna responsabilità per danni che dovessero derivare dal soggetto affidatario e/o dai suoi dipendenti o incaricati durante o in conseguenza dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto o per qualsiasi altra ragione o causa, convenendo che ogni rischio compreso o compensato dal corrispettivo del presente appalto viene assunto integralmente e direttamente dal soggetto aggiudicatario che si obbliga sin da ora a manlevare la Regione Puglia da ogni conseguenza dannosa.

Il soggetto affidatario solleva la Regione da ogni eventuale responsabilità penale e civile, diretta e indiretta, verso terzi, comunque connessa alla fornitura dei servizi affidati. Nessun ulteriore onere potrà dunque derivare a carico della Regione, oltre al pagamento del corrispettivo contrattuale.

Durante l'esecuzione del servizio, il gruppo di lavoro proposto in sede di offerta non potrà essere modificato, né nel numero complessivo, né nelle qualifiche professionali indicate, se non previo consenso dell'Amministrazione. In ogni caso, i componenti dovranno avere requisiti equivalenti o superiori a quelli posseduti dai soggetti da sostituire.

**Art. 14 - RISERVE DELLA STAZIONE APPALTANTE**

La stazione appaltante si riserva il diritto di:

- a) non procedere all'affidamento se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto contrattuale;
- b) procedere all'affidamento anche in presenza di una sola offerta valida;
- c) sospendere o reindire la procedura o non aggiudicare il servizio motivatamente;
- d) non stipulare motivatamente il contratto anche qualora sia intervenuta in precedenza l'aggiudicazione.

**Art. 15 - SPESE CONTRATTUALI**

Tutte le spese relative alla regolarizzazione fiscale del contratto a stipularsi saranno a carico dell'affidatario che assumerà ogni onere relativo alla mancata o inesatta osservanza delle norme in materia.



#### Art. 16 - TERMINI

Le attività previste dal servizio in oggetto, di cui all'art.1, andranno svolte nel rispetto delle tempistiche legate alle diverse scadenze previste dal progetto e dal Programma e dovranno essere espletate rispettando la seguente tempistica:

- a) entro 2 mesi dalla stipula del contratto ovvero dall'eventuale avvio dell'esecuzione in via di urgenza, consegna degli elaborati relativi ai punto 1 dell'art. 1;
- b) entro 6 mesi dalla stipula del contratto ovvero dall'eventuale avvio dell'esecuzione in via di urgenza, consegna degli elaborati relativi ai punti 2 e 3 dell'art. 1;
- c) entro il termine di scadenza del contratto completamento di tutte le attività previste e consegna degli elaborati di cui al punto 4 e 5 dell'art. 1.

#### Art. 17 – SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento del corrispettivo della prestazione avverrà in tranche ad avanzamento dell'attività, secondo le scansioni temporali di seguito specificate, entro 30 giorni dal ricevimento delle **fatture elettroniche** emesse dall'affidatario previo invio di una relazione da parte dell'affidatario e verifica da parte del Responsabile Unico del Procedimento della regolare esecuzione delle prestazioni attese in termini di corrispondenza, completezza, adeguatezza e tempestività:

1. 30% del corrispettivo ad avvenuta esecuzione delle attività di cui all'art. 16 lettera a);
2. 45% del corrispettivo ad avvenuta esecuzione delle attività di cui all'art. 16 lettera b);
3. 25% del corrispettivo a titolo di saldo al completamento delle attività previste, e comunque nei trenta giorni precedenti la data prevista di conclusione del progetto, salvo proroghe.

In caso di proroga, non è previsto alcun compenso aggiuntivo per lo svolgimento della prestazione e si potrà procedere a rimodulare la scansione dei pagamenti in accordo con l'appaltatore, attraverso la sottoscrizione di un addendum al contratto.

La fattura dovrà riportare la seguente dicitura: ***“Caratterizzazione dei suoli sulla base di tecniche di telerilevamento in relazione agli impatti dovuti alla diffusione di specie aliene (identificazione di strategie di rigenerazione territoriale sostenibile ed effetti sui sistemi ecosistemici) nell'ambito del progetto INTERREG V-A GRECIA-ITALIA 2014/2020 – BEST. Certificato di pagamento n. \_\_”***, nonché l'indicazione del CIG e del CUP.

Al fine di consentire il corretto indirizzamento delle fatture elettroniche, l'Appaltatore dovrà indicare nella fattura il codice univoco dell'ufficio committente, consultabile all'interno dell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni ([www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it)) e che si riporta di seguito: **FN5N2T**. La mancata o errata indicazione nella fattura del codice univoco dell'ufficio destinatario della Pubblica amministrazione debitrice comporta lo scarto della fattura e, pertanto, il mancato pagamento della stessa.

Ai sensi dell'art. 30, comma 5 bis, del D.lgs. n.50/2016, sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50%; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della Regione Puglia del certificato di verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.).

I pagamenti avverranno mediante bonifico presso la banca e il conto corrente che saranno indicati dall'Appaltatore. Si applica la normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni.

Si applicano le disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (c.d. *split payment*) previste dall'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014 n. 190 (legge di stabilità 2015) nei casi previsti.

Ai sensi del comma 6 dell'art. 103 del D.Lgs. n. 50/2016, ***“Il pagamento della rata di saldo è subordinato alla costituzione di una cauzione o di una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa pari all'importo della medesima rata di saldo maggiorato del tasso di interesse legale applicato per il periodo intercorrente tra la data di emissione del certificato di collaudo o della verifica di conformità nel caso di appalti di servizi o forniture e l'assunzione del carattere di definitività dei medesimi”***.



#### **Art. 18 - CLAUSOLA DI REVISIONE DEL CORRISPETTIVO**

Durante l'esecuzione del contratto, qualora i prezzi dei beni indifferenziati o dei materiali subiscano, per effetto di circostanze imprevedibili e non determinabili al momento della formulazione del preventivo, significative variazioni in aumento, tali da determinare un aumento dei prezzi unitari utilizzati in misura non inferiore al 10% e tali da alterare significativamente l'originario equilibrio contrattuale, l'operatore economico ha diritto a chiedere l'adeguamento compensativo per l'importo delle attività ancora da eseguire.

La revisione dei prezzi può essere riconosciuta esclusivamente per la voce di costo "Oneri e spese" indicata nella tabella di cui all'art. 2 "Importo stimato e durata del servizio" e non con riferimento al costo stimato per i n. 4 esperti.

L'operatore economico dovrà esibire alla Stazione Appaltante le prove dell'effettiva variazione con adeguata documentazione, dichiarazione di fornitori o con altri idonei mezzi di prova relativi alle variazioni rispetto a quanto l'operatore economico potrà documentare con riferimento al momento di formulazione del preventivo.

Nell'istanza di adeguamento compensativo, l'operatore economico deve indicare le attività per le quali ritiene siano dovute eventuali compensazioni e la loro incidenza quantitativa rispetto alle attività ancora da eseguirsi. In caso di valutazione positiva, la stazione appaltante riconoscerà, entro 30 giorni dalla richiesta effettuata dall'operatore economico, l'adeguamento compensativo in misura pari alla metà dell'eccedenza rispetto al 10% del prezzo originario documentato riferito al momento di presentazione del preventivo.

La revisione prezzi sarà riconosciuta in forma definitiva su ogni singolo stato di avanzamento e non conguagliabile con gli altri.

#### **Art.19 - PENALI**

Nel caso in cui l'aggiudicatario non termini il servizio entro i termini di volta in volta fissati ovvero non rispetti i tempi previsti, sarà possibile applicare una penale del 1 (uno) per mille dell'ammontare netto contrattuale di ciascuna fase progettuale per ogni giorno di ritardo, che sarà trattenuta dalle spettanze dell'operatore economico fino ad un massimo del 10 (dieci) per cento dell'importo contrattuale inerente alla prestazione oggetto del ritardo. Oltre alla penale di cui sopra, l'aggiudicatario risponderà di ogni danno che, per effetto del ritardo, dovesse derivare all'Amministrazione.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera l'affidatario dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della penale stessa.

L'importo relativo alla penale sarà trattenuto sul mandato di pagamento successivo all'addebito dalla fideiussione, fatta salva, in ogni caso, la facoltà per la Regione di risolvere il contratto stesso e salvo il risarcimento dei maggiori danni subiti a causa del ritardo.

#### **Art. 20 - PROPRIETÀ DELLE RISULTANZE DEL SERVIZIO E RISERVATEZZA DEI DATI**

I diritti di proprietà di tutti i prodotti realizzati dall'affidatario nell'ambito dell'esecuzione del presente servizio rimarranno di titolarità esclusiva della Regione Puglia - Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana, che potrà, quindi, disporre senza alcuna restrizione la pubblicazione, la diffusione e l'utilizzo, anche su riviste nazionali e internazionali o in occasione di congressi, convegni o seminari e simili. L'aggiudicatario è tenuto a sollevare il committente da ogni responsabilità derivante dall'utilizzo dei medesimi elaborati.

I prodotti realizzati non potranno essere ceduti, comunicati a terzi, divulgati o fatti oggetto di pubblicazioni da parte dell'aggiudicatario senza il preventivo assenso scritto dell'Ente. Qualora l'aggiudicatario intenda pubblicare su riviste nazionali e internazionali i risultati dell'attività in oggetto ed esporli o farne uso in occasioni di congressi, convegni o seminari e simili sarà tenuto a concordare i termini e i tempi di pubblicazione e, comunque, a citare d'intesa gli autori da entrambe le parti.



L'affidatario è tenuto a rispettare l'obbligo di riservatezza e a non diffondere ed utilizzare per motivi propri, al di fuori delle specifiche indicazioni della stazione appaltante, in alcun modo, i dati, le informazioni, il contenuto dei documenti e degli atti amministrativi dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del D.Lgs. n.196/2003 e ss.mm.ii.

#### **Art. 21 - RECESSO E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

La Regione Puglia - Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana potrà in qualunque momento recedere dagli impegni assunti con il contratto nei confronti dell'aggiudicatario qualora nel corso dello svolgimento delle attività intervengano fatti o provvedimenti i quali modifichino la situazione esistente all'atto della stipula del contratto e ne rendano impossibile la sua conduzione a termine. In tale ipotesi saranno riconosciute all'aggiudicatario le spese sostenute sino alla data di comunicazione del recesso.

Nel caso di gravi violazioni o inadempienze contrattuali l'Amministrazione potrà risolvere il contratto con le modalità previste dall'art. 108 del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii. ed incamerare la cauzione a titolo di risarcimento danni e di penale.

L'Ente potrà risolvere il contratto *ipso iure* ai sensi di quanto previsto nell'art. 1456 c.c. nei casi previsti dal Contratto.

#### **Art. 22 – FALLIMENTO DELL'APPALTATORE**

In caso di fallimento dell'appaltatore il contratto si riterrà sciolto; la Stazione Appaltante si avvale, salvi ed impregiudicati ogni altro diritto e azione a tutela dei propri interessi, della procedura prevista dall'art. 110 del Codice.

#### **Art. 23 - CONTROVERSIE E FORO COMPETENTE**

Organismo responsabile delle procedure di ricorso: TAR Puglia – Sezione di Bari.

#### **Art. 24 - RINVIO AD ALTRE NORME**

Per quanto non esplicitamente previsto nelle presenti Condizioni particolari si fa rinvio alle norme del D.Lgs. n. 50/20106, al Regolamento che disciplina l'Attività Contrattuale della Regione Puglia e, in quanto applicabili, alle disposizioni del Codice Civile, nonché alle disposizioni contenute nel Regolamento UE n. 1299/2013, nel Regolamento UE n. 1303/2013 e nella manualistica specifica dei Programmi di riferimento dei singoli progetti e alle leggi e regolamenti vigenti che disciplinano la materia.

#### **Art. 25 - CLAUSOLA FINALE**

La partecipazione alla procedura comporta la piena e incondizionata accettazione di tutte le disposizioni contenute nel presente avviso.

Per quanto non espressamente previsto si applicano tutte le norme vigenti in materia di appalti pubblici e quelle del codice civile in quanto applicabili, nonché le norme comunitarie, nazionali e regionali relative all'utilizzazione dei Fondi Strutturali.

#### **Art. 26 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

In base al Regolamento 2016/679/UE (*General Data Protection Regulation – GDPR*) "ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano". In conformità con quanto previsto dal D.lgs. n. 196/2003, così come modificato dal D.lgs. n. 101/2018 e dal Regolamento 2016/679/UE il trattamento dei dati personali è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nonché di tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato. Il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento della idoneità dei concorrenti a partecipare alla presente procedura di affidamento. Si



informa che i dati trasmessi dai candidati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per gli adempimenti connessi allo svolgimento della procedura selettiva.

Titolare e responsabile del trattamento dei dati

Titolare del trattamento è la Regione Puglia.

Responsabile del trattamento è il Direttore del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana, Ing. Paolo Francesco Garofoli ([p.garofoli@regione.puglia.it](mailto:p.garofoli@regione.puglia.it)) o chi dovesse subentrare successivamente nella funzione.

Finalità del trattamento dei dati

I dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della partecipazione alla procedura di affidamento del servizio di *“Caratterizzazione dei suoli sulla base di tecniche di telerilevamento in relazione agli impatti dovuti alla diffusione di specie aliene (identificazione di strategie di rigenerazione territoriale sostenibile ed effetti sui sistemi ecosistemici) nell’ambito del progetto INTERREG V-A GRECIA-ITALIA 2014/2020 – BEST”* e, in particolare, ai fini della verifica della sussistenza dei requisiti di carattere generale, di idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale dei partecipanti, nonché ai fini dell’aggiudicazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica nonché dalla normativa antimafia; i dati forniti dal concorrente aggiudicatario vengono acquisiti ai fini della stipula del Contratto, per l’adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del Contratto stesso e la rendicontazione delle spese sostenute relative allo stesso nell’ambito del progetto BEST, secondo le modalità previste dal Programma di cooperazione transfrontaliera Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020.

Base giuridica del trattamento dei dati e natura del conferimento

Il trattamento dei dati personali si fonda sulle seguenti basi giuridiche:

1. necessità del trattamento ai fini della stipula e dell’esecuzione del contratto, ovvero ai fini dell’esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dell’interessato (art. 6 par. 1 lett. b Regolamento UE 2016/679);
2. necessità del trattamento per adempiere obblighi giuridici a cui è soggetto il titolare del trattamento (art. 6 par. 1 lett. c Regolamento UE 2016/679) (ad esempio, adempimento di obblighi di legge, regolamento o contratto, esecuzione di provvedimenti dell’autorità giudiziaria o amministrativa);
3. necessità del trattamento per l’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento; in particolare per la gestione della procedura ad evidenza pubblica finalizzata alla selezione del contraente (art. 6 par. 1 lett. e GDPR).

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l’esclusione dalla procedura di conferimento dell’incarico.

Il mancato conferimento dei suddetti dati renderà impossibile l’instaurazione del rapporto con il Titolare.

Natura dei dati trattati

I dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. “giudiziari”) di cui all’art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell’aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle “categorie particolari di dati personali” (cd. “sensibili”) di cui all’art. 9 Regolamento UE.

Modalità del trattamento dei dati

Il trattamento dei dati verrà effettuato in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza necessarie e potrà essere attuato mediante strumenti manuali, cartacei, informatici e telematici idonei a trattare i dati nel rispetto delle misure di sicurezza previste dal Regolamento UE.

Periodo di conservazione dei dati



Il periodo di conservazione, ai sensi dell'articolo 5, par. 1, lett. e) del Regolamento 2016/679/UE, è il tempo necessario al raggiungimento delle finalità del trattamento, nonché per gli eventuali adempimenti contrattuali, amministrativi e giurisdizionali conseguenti.

Processo decisionale automatizzato

Non è presente alcun processo decisionale completamente automatizzato, compresa la profilazione.

Ambito di comunicazione e di diffusione dei dati

I dati potranno essere trattati dal personale della Regione Puglia - Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana che cura il procedimento di gara e l'esecuzione del Contratto e dal personale di altri uffici della Regione Puglia che svolgono attività inerenti il procedimento stesso; i dati potranno essere altresì comunicati a collaboratori autonomi, professionisti, consulenti, che prestino attività di consulenza o assistenza in ordine al procedimento di gara ed all'esecuzione del Contratto, anche per l'eventuale tutela in giudizio, ad eventuali soggetti esterni, facenti parte delle Commissioni di aggiudicazione, ad altri concorrenti che facciano richiesta di accesso ai documenti di gara nei limiti consentiti ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, ad altre Amministrazioni preposte ai controlli sulla veridicità delle autodichiarazioni nonché alle Autorità competenti e agli organismi di controllo previsti nell'ambito del Programma di cooperazione transfrontaliera Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020.

Diritti del concorrente/interessato

Per "interessato" si intende qualsiasi persona fisica i cui dati sono trasferiti dal concorrente alla stazione appaltante. L'interessato potrà esercitare i diritti di cui agli artt. da 15 a 22 del Regolamento (UE) 2016/679 e, in particolare, potrà chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali che lo riguardano, la rettifica, l'integrazione o, ricorrendone gli estremi, la cancellazione o la limitazione del trattamento, ovvero opporsi al loro trattamento; l'interessato ha altresì il diritto di proporre reclamo, ai sensi dell'articolo 77 del Regolamento (UE)2016/679.

**Art. 27 - ALLEGATI**

- ✓ Allegato a) Schema domanda di partecipazione/preventivo;
- ✓ Allegato b) Dichiarazione integrativa DGUE;
- ✓ Allegato c) Dichiarazione integrativa dati identificativi soggetti ex art. 80 comma 3;
- ✓ Allegato d) Dichiarazione accettazione Patto di integrità;
- ✓ Allegato d.1) Patto di integrità.

**Il Dirigente ad interim  
del Servizio Affari Generali**  
*Ing. Luigia Brizzi*

**ALLEGATO a**  
**SCHEMA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

**AVVISO PUBBLICO**

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE CON CONTESTUALE RICHIESTA DI PREVENTIVO PER IL SUCCESSIVO AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 1 DEL D.L. N. 76 DEL 16/07/2020 CONVERTITO IN LEGGE N. 120 DEL 11/09/2020 E SS.MM.II., DEL SERVIZIO DI “CARATTERIZZAZIONE DEI SUOLI SULLA BASE DI TECNICHE DI TELERILEVAMENTO IN RELAZIONE AGLI IMPATTI DOVUTI ALLA DIFFUSIONE DI SPECIE ALIENE (IDENTIFICAZIONE DI STRATEGIE DI RIGENERAZIONE TERRITORIALE SOSTENIBILE ED EFFETTI SUI SISTEMI ECOSISTEMICI) NELL'AMBITO DEL PROGETTO INTERREG V-A GRECIA-ITALIA 2014/2020 – BEST” - DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO E QUALITÀ URBANA  
CUP B38H19005670006**

Il/la sottoscritto/a, \_\_\_\_\_ nato/a  
a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente in \_\_\_\_\_  
Prov. (\_\_\_\_) via \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_,  
tel.: \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_ PEC:  
\_\_\_\_\_

ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, in qualità di:

- libero professionista in possesso di partita IVA  
C.F.: \_\_\_\_\_ P.I.: \_\_\_\_\_  
ovvero
- (legale rappresentante, procuratore, titolare, etc.) \_\_\_\_\_  
dell'operatore economico \_\_\_\_\_  
con sede legale in \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ P.I.: \_\_\_\_\_

*consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e della normativa vigente in materia, con la presente*

**MANIFESTA IL PROPRIO INTERESSE**

a partecipare alla procedura finalizzata all'individuazione di operatori economici e contestuale acquisizione di preventivi per il successivo eventuale affidamento diretto ex art. 1 del d.l. n. 76 del 16/07/2020 convertito in legge n. 120 del 11/09/2020 e ss.mm.ii. del “**Caratterizzazione dei suoli sulla base di tecniche di telerilevamento in relazione agli impatti dovuti alla diffusione di specie aliene (identificazione di strategie di rigenerazione territoriale sostenibile ed effetti sui sistemi ecosistemici) nell'ambito del progetto INTERREG V-A GRECIA-ITALIA 2014/2020 – BEST**”.  
CUP B38H19005670006

**DICHIARA**





In caso di raggruppamento temporaneo di impresa, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa **orizzontale** (si precisa che la mandataria deve eseguire la prestazione in quota maggioritaria ovvero almeno nella quota specificata nella lettera di invito)

impresa (mandataria):           ,           %

impresa (mandante):           ,           %

### **ESPRIME IL PROPRIO CONSENSO**

ai sensi del Regolamento 2016/679/UE e del D.Lgs. n. 196/2003 così come modificato dal D.lgs. n. 101/2018 all'utilizzo dei propri dati ai fini della procedura per l'affidamento del “

**Caratterizzazione dei suoli sulla base di tecniche di telerilevamento in relazione agli impatti dovuti alla diffusione di specie aliene (identificazione di strategie di rigenerazione territoriale sostenibile ed effetti sui sistemi ecosistemici) nell'ambito del progetto INTERREG V-A GRECIA-ITALIA 2014/2020 – BEST” CUP B38H19005670006** per la quale i dati stessi sono prodotti, nonché per gli eventuali adempimenti contrattuali, procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti.

### **PRESENTA LA SEGUENTE DICHIARAZIONE DI OFFERTA TECNICA**

#### **a) Qualità tecnica del progetto e organizzazione del servizio**

Relazione tecnica che contenga tutte le informazioni necessarie a consentire una adeguata valutazione delle offerte. In particolare, dovrà contenere una descrizione del metodo di lavoro adottato in rapporto agli obiettivi e alle specifiche indicate nell'art.1 dell'avviso Pubblico, del piano di lavoro, degli strumenti da adottare. Inoltre dovrà riportare una descrizione dei servizi offerti, delle metodologie e degli output attesi, della tempistica per la realizzazione della attività e degli output del servizio, nonché la descrizione delle modalità di espletamento dell'incarico e delle modalità di controllo per il raggiungimento degli obiettivi.

**(massimo 150 righe, Calibri 11);**

#### **b) Competenza ed esperienza professionale**

Descrizione della struttura operativa offerta (con inserimento di eventuali figure professionali aggiuntive) e dell'organizzazione del gruppo di lavoro, dell'articolazione delle attività in capo al gruppo di lavoro, della distribuzione delle responsabilità e delle modalità di coordinamento del gruppo di lavoro.

Sintesi degli aspetti più significativi della competenza ed esperienza delle risorse professionali proposte.

**(massimo 80 righe, Calibri 11)**

**Dovranno, inoltre, essere allegati i curricula debitamente firmati da ciascuno dei componenti del gruppo di lavoro, corredati da copia di un documento di identità in corso di validità e redatti in forma di autocertificazione e dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000. Si precisa che la mancata allegazione del curriculum e/o l'assenza della dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000 inibisce la valutazione del requisito dell'esperienza richiesta in capo ai componenti del gruppo di lavoro e l'attribuzione del relativo punteggio. I curricula redatti in modalità difforme rispetto a quella indicata o comunque privi di**

sottoscrizione o non corredati da copia di un documento di identità non saranno oggetto di valutazione.

**c) Conoscenza della lingua inglese**

Al fine di dimostrare la conoscenza della lingua inglese, sintesi in lingua inglese della descrizione del metodo di lavoro, dei servizi offerti, delle modalità di espletamento dell'incarico, ecc.

**(massimo 60 righe, Calibri 11)**

**Inoltre, allegare eventuali certificazioni relative alla conoscenza della lingua inglese, sotto forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR n. 445/2000.**

**PRESENTA LA SEGUENTE DICHIARAZIONE DI OFFERTA ECONOMICA**

l'importo dell'offerta per lo svolgimento del servizio in oggetto è pari ad € \_\_\_\_\_ (in cifre), (dicasi \_\_\_\_\_ virgola \_\_\_\_\_ in lettere), di cui € \_\_\_\_\_ (in cifre), (dicasi \_\_\_\_\_ virgola \_\_\_\_\_ in lettere) per costi della manodopera e € \_\_\_\_\_ (in cifre), (dicasi \_\_\_\_\_ virgola \_\_\_\_\_ in lettere) per oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.

*(è obbligatoria l'indicazione dei propri costi della manodopera e degli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, ai sensi del comma 10 dell'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.)*

**DICHIARA**

- a) che il valore economico dell'offerta è adeguato ai sensi dell'art. 97 comma 5 D.Lgs. n. 50/2016;
- b) che, ai sensi dell'art. 16 della L.R. n. 15/2008, si impegna ad astenersi da qualunque comportamento che possa, in ogni modo, direttamente o indirettamente modificare le condizioni di uguaglianza nella gara o nell'esecuzione del contratto;
- c) di aver tenuto conto, nella preparazione del proprio preventivo, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di igiene, di tutela dell'ambiente, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni;
- d) di accettare il contenuto dell'avviso di manifestazione di interesse con contestuale richiesta di preventivi e relativi allegati, delle rettifiche e chiarimenti inviati durante la procedura di gara, così come pubblicati sul portale di EmPULIA: [www.empulia.it](http://www.empulia.it);
- e) di aver tenuto conto, nel formulare la propria offerta, di eventuali maggiorazioni per lievitazione dei prezzi che dovessero intervenire durante l'esecuzione delle prestazioni contrattuali

rinunciando fin d'ora a qualsiasi azione o eccezione in merito;

- f) che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al 180° (centottantesimo) giorno successivo alla data di scadenza fissata per la presentazione dell'offerta;
- g) che la presente offerta non vincolerà in alcun modo la Regione Puglia;
- h) di avere valutato tutte le informazioni ricevute, secondo piena responsabilità, nonché le clausole e condizioni riportate nella lettera di invito, e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione delle caratteristiche dei servizi offerti;
- i) di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge;
- j) di prendere atto che i termini stabiliti per la realizzazione del servizio sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- k) di obbligarsi a comunicare tempestivamente alla Stazione appaltante ogni modificazione intervenuta negli assetti proprietari e nella struttura di impresa, e negli organismi tecnici e amministrativi, e relativi anche alle imprese eventualmente affidatarie del subappalto;
- l) che il pagamento del corrispettivo contrattuale, in caso di affidamento, dovrà essere effettuato sul conto corrente intestato a \_\_\_\_\_ presso la Banca \_\_\_\_\_, Agenzia \_\_\_\_\_, Codice IBAN \_\_\_\_\_, quale "conto dedicato" in conformità e nel rispetto delle prescrizioni della L. n. 136/2010;
- m) che, per la ricezione di ogni eventuale comunicazione inerente la procedura in oggetto e/o di richieste di chiarimento e/o integrazione della documentazione presentata, ivi comprese le comunicazioni di cui all'art. 76, D.Lgs. n. 50/2016, si elegge domicilio in: (Città e CAP) \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_, n. \_\_\_\_, tel. \_\_\_\_\_, casella di posta elettronica certificata \_\_\_\_\_; nominativo di riferimento (cognome, nome e qualifica) \_\_\_\_\_.

(Luogo e data)

Il libero professionista / legale rappresentante/ procuratore  
(f.to digitalmente)

**[N.B.: Il presente allegato deve essere compilato da tutti gli operatori economici, siano essi imprese singole o operatori economici aggregati. In caso di RTI, consorzio ordinario, rete di imprese e GEIE, esso deve essere compilato dall'impresa mandataria o capogruppo e firmato digitalmente da tutte le imprese facenti parte del Raggruppamento/consorzio/rete/GEIE].**

## **ALLEGATO b)**

### **Dichiarazione integrativa**

#### **AVVISO PUBBLICO**

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE CON CONTESTUALE RICHIESTA DI PREVENTIVO PER IL SUCCESSIVO AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 1 DEL D.L. N. 76 DEL 16/07/2020 CONVERTITO IN LEGGE N. 120 DEL 11/09/2020 E SS.MM.II., DEL SERVIZIO DI “CARATTERIZZAZIONE DEI SUOLI SULLA BASE DI TECNICHE DI TELERILEVAMENTO IN RELAZIONE AGLI IMPATTI DOVUTI ALLA DIFFUSIONE DI SPECIE ALIENE (IDENTIFICAZIONE DI STRATEGIE DI RIGENERAZIONE TERRITORIALE SOSTENIBILE ED EFFETTI SUI SISTEMI ECOSISTEMICI) NELL'AMBITO DEL PROGETTO INTERREG V-A GRECIA-ITALIA 2014/2020 – BEST” - DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO E QUALITÀ URBANA  
CUP B38H19005670006**

*[N.B.: Il presente allegato deve essere compilato da tutti gli operatori economici, siano essi imprese singole o operatori economici aggregati]*

**ATTENZIONE: La persona che compila l'allegato b DEVE essere la stessa che appone la firma digitale.**

Il/la sottoscritto/a<sup>i</sup> \_\_\_\_\_ ;

C.F. \_\_\_\_\_ ;

nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_ , Stato \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_ ;

residente nel Comune di \_\_\_\_\_ ; CAP \_\_\_\_\_ ; prov. ( \_\_\_\_\_ ); Stato \_\_\_\_\_ ;

via/piazza, ecc. \_\_\_\_\_ ;

in qualità di (libero professionista / legale rappresentante / titolare o procuratore generale/speciale)

dell'impresa \_\_\_\_\_ ;

Partita IVA: \_\_\_\_\_ ;

Codice Fiscale: \_\_\_\_\_ ;

con sede legale nel Comune di \_\_\_\_\_ , CAP \_\_\_\_\_ , prov. ( \_\_\_\_\_ ), Stato \_\_\_\_\_ ;

via/piazza, ecc. \_\_\_\_\_ ;

Indirizzo e-mail: \_\_\_\_\_ ;

Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): \_\_\_\_\_ ;

Numero telefono: \_\_\_\_\_ ;

Fax: \_\_\_\_\_ .

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e della normativa vigente in materia, con la presente

#### **DICHIARA**

- di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5 lettere c), c-bis), c-ter), c-quater), f-bis) e f-ter) del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- (*eventuale*) che a suo carico esistono i seguenti inadempimenti agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali non definitivamente accertati (specificare se ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, ovvero se il debito tributario o previdenziale sia comunque integralmente estinto, purché l'estinzione, il pagamento o l'impegno si siano perfezionati anteriormente alla scadenza del termine per la presentazione delle domande)

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_;

- che il coordinatore del gruppo di lavoro \_\_\_\_\_ ha esperienza nei seguenti settori \_\_\_\_\_;
- che il seguente componente del gruppo di lavoro:  
1) \_\_\_\_\_ ha esperienza nel seguente settore \_\_\_\_\_;

- 2) \_\_\_\_\_ ha esperienza nel seguente settore \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_ ha esperienza nel seguente settore \_\_\_\_\_;
- 4) \_\_\_\_\_ ha esperienza nel seguente settore \_\_\_\_\_;
- 5) \_\_\_\_\_ ha esperienza nel seguente settore \_\_\_\_\_;
- 6) \_\_\_\_\_ ha esperienza nel seguente settore \_\_\_\_\_;

- che i seguenti componenti del gruppo di lavoro \_\_\_\_\_ sono a conoscenza della lingua inglese, lingua di lavoro del programma, in modo tale da parlare agevolmente (anche con terminologia tecnica) e capire l'interlocutore, leggere e comprendere la documentazione tecnica riferita al programma di riferimento, scrivere report, note o quanto necessario per l'espletamento dell'incarico;

**DICHIARA**

**di essere stato informato ai sensi dell'articolo 13 Regolamento UE n.679/2016  
"Regolamento generale sulla protezione dei dati "  
circa le seguenti circostanze:**

Il titolare del trattamento dei dati è la REGIONE PUGLIA.

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati sono: Rossella Caccavo, indirizzo e-mail: [rpd@regione.puglia.it](mailto:rpd@regione.puglia.it), o chi dovesse successivamente subentrarle nella funzione.

Responsabile del trattamento è il Direttore del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana, Ing. Paolo Francesco Garofoli, o chi dovesse successivamente subentrargli nella funzione.

Gli incaricati sono individuati nei dipendenti assegnati all'Ufficio del Responsabile del trattamento.

I dati forniti verranno trattati dall'Amministrazione Regionale anche in forma elettronica, ai fini dell'affidamento di questo appalto e delle prestazioni contrattuali in oggetto.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alle richieste avanzate ed alle istanze inoltrate.

I dati saranno comunicati ai competenti uffici per i controlli.

Il/la dichiarante potrà accedere ai dati personali che lo/a riguardano, chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della protezione dei dati.

Può inoltre proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le indicazioni riportate sul sito dell'Autorità di controllo (<http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>)

Letto, confermato e sottoscritto.

Il libero professionista / legale  
rappresentante / procuratore

\_\_\_\_\_  
(f.to digitalmente)

---

<sup>i</sup> In caso di impresa singola, indicare le generalità del legale rappresentante dell'impresa; In caso di consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016, indicare le generalità del legale rappresentante del consorzio; in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di cui all'art. 45, comma 2 lett. e) D.Lgs. n. 50/2016, GEIE, rete di imprese, indicare le generalità del legale rappresentante dell'impresa mandataria.

## **ALLEGATO c)**

### **Dichiarazione integrativa**

#### **AVVISO PUBBLICO**

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE CON CONTESTUALE RICHIESTA DI PREVENTIVO PER IL SUCCESSIVO AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 1 DEL D.L. N. 76 DEL 16/07/2020 CONVERTITO IN LEGGE N. 120 DEL 11/09/2020 E SS.MM.II., DEL SERVIZIO DI “CARATTERIZZAZIONE DEI SUOLI SULLA BASE DI TECNICHE DI TELERILEVAMENTO IN RELAZIONE AGLI IMPATTI DOVUTI ALLA DIFFUSIONE DI SPECIE ALIENE (IDENTIFICAZIONE DI STRATEGIE DI RIGENERAZIONE TERRITORIALE SOSTENIBILE ED EFFETTI SUI SISTEMI ECOSISTEMICI) NELL'AMBITO DEL PROGETTO INTERREG V-A GRECIA-ITALIA 2014/2020 – BEST” - DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO E QUALITÀ URBANA  
CUP B38H19005670006**

*[N.B.: Il presente allegato deve essere compilato da tutti gli operatori economici, siano essi imprese singole o operatori economici aggregati]*

**ATTENZIONE:** La persona che compila l'allegato c DEVE essere la stessa che appone la firma digitale.

Il/la sottoscritto/a<sup>1</sup> \_\_\_\_\_ ;  
C.F. \_\_\_\_\_ ;  
nato/a a \_\_\_\_\_ (prov. \_\_\_\_\_ , Stato \_\_\_\_\_ ) il \_\_\_\_\_ ;  
residente nel Comune di \_\_\_\_\_ ; CAP \_\_\_\_\_ ; prov. ( \_\_\_\_\_ ); Stato \_\_\_\_\_ ;  
via/piazza, ecc. \_\_\_\_\_ ;  
in qualità di (libero professionista / legale rappresentante/titolare o procuratore generale/speciale)

dell'impresa \_\_\_\_\_ ;  
Partita IVA: \_\_\_\_\_ ;  
Codice Fiscale: \_\_\_\_\_ ;  
con sede legale nel Comune di \_\_\_\_\_ , CAP \_\_\_\_\_ , prov. ( \_\_\_\_\_ ), Stato \_\_\_\_\_ ;  
via/piazza, ecc. \_\_\_\_\_ ;  
Indirizzo e-mail: \_\_\_\_\_ ;  
Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): \_\_\_\_\_ ;  
Numero telefono: \_\_\_\_\_ ;  
Fax:

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e della normativa vigente in materia, con la presente

#### **DICHIARA**

che i dati identificativi dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice, sono i seguenti:

Cognome e nome \_\_\_\_\_  
Data e luogo di nascita \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale \_\_\_\_\_  
Comune di residenza \_\_\_\_\_

**ovvero**

il pubblico registro da cui gli stessi possono essere ricavati in modo aggiornato è il seguente:

\_\_\_\_\_

**ovvero**

indica la banca dati ufficiale o il pubblico registro da cui i medesimi possono essere ricavati in modo aggiornato alla data di presentazione dell'offerta:

---

#### DICHIARA

**di essere stato informato ai sensi dell'articolo 13 Regolamento UE n.679/2016  
"Regolamento generale sulla protezione dei dati "  
circa le seguenti circostanze:**

Il titolare del trattamento dei dati è la REGIONE PUGLIA.

I dati di contatto del Responsabile della protezione dei dati sono: Rossella Caccavo, indirizzo e-mail: [rpd@regione.puglia.it](mailto:rpd@regione.puglia.it), o chi dovesse successivamente subentrarle nella funzione.

Responsabile del trattamento è il Direttore del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana, Ing. Paolo Francesco Garofoli, o chi dovesse successivamente subentrargli nella funzione.

Gli incaricati sono individuati nei dipendenti assegnati all'Ufficio del Responsabile del trattamento.

I dati forniti verranno trattati dall'Amministrazione Regionale anche in forma elettronica, ai fini dell'affidamento di questo appalto e delle prestazioni contrattuali in oggetto.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per lo svolgimento dei compiti amministrativi richiesti. In caso di rifiuto di conferimento dei dati richiesti non si potrà dare seguito alle richieste avanzate ed alle istanze inoltrate.

I dati saranno comunicati ai competenti uffici per i controlli.

Il/la dichiarante potrà accedere ai dati personali che lo/a riguardano, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi rivolgendo le richieste al Responsabile della protezione dei dati.

Può inoltre proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le indicazioni riportate sul sito dell'Autorità di controllo (<http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>)

Letto, confermato e sottoscritto.

Il libero professionista / legale rappresentante / procuratore

\_\_\_\_\_  
(f.to digitalmente)

---

<sup>i</sup> In caso di impresa singola, indicare le generalità del legale rappresentante dell'impresa; In caso di consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016, indicare le generalità del legale rappresentante del consorzio; in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di cui all'art. 45, comma 2 lett. e) D.Lgs. n. 50/2016, GEIE, rete di imprese, indicare le generalità del legale rappresentante dell'impresa mandataria.

## **ALLEGATO d)**

### **Dichiarazione accettazione Patto di integrità**

#### **AVVISO PUBBLICO**

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE CON CONTESTUALE RICHIESTA DI PREVENTIVO  
PER IL SUCCESSIVO AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 1 DEL D.L. N. 76 DEL 16/07/2020 CONVERTITO  
IN LEGGE N. 120 DEL 11/09/2020 E SS.MM.II., DEL “SERVIZIO DI STUDIO, RICERCA E ATTIVITÀ DI  
SVILUPPO PER L'IMPLEMENTAZIONE DELLE ATTIVITÀ PILOTA NELL'AMBITO DEL PROGETTO  
INTERREG V-A ITALIA-CROAZIA 2014-2020 – CASCADE” - DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO E  
QUALITÀ URBANA  
CUP B29E20000270001**

*[N.B.: Il presente allegato deve essere compilato da tutti gli operatori economici, siano essi imprese singole o operatori economici aggregati.]*

Il/la sottoscritto/a<sup>i</sup> ;  
C.F. ;  
nato/a a (prov. , Stato ) il ;  
residente nel Comune di ; CAP ; prov. ( ); Stato ;  
via/piazza, ecc. ;  
in qualità di (libero professionista / legale rappresentante/titolare o procuratore generale/speciale)

dell'impresa ;  
Partita IVA: ;  
Codice Fiscale: ;  
con sede legale nel Comune di , CAP , prov. ( ), Stato ;  
via/piazza, ecc. ;  
Indirizzo e-mail: ;  
Indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): ;  
Numero telefono: ;  
Fax: .

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR n. 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare di cui al D.Lgs. n. 50/2016 e della normativa vigente in materia, con la presente

**ACCETTA**

il patto di integrità allegato alla documentazione di gara.

**Letto, confermato e sottoscritto.**

Il libero professionista / legale rappresentante / procuratore

\_\_\_\_\_  
(f.to digitalmente)

---

<sup>i</sup> In caso di impresa singola, indicare le generalità del legale rappresentante dell'impresa; In caso di consorzio di cui all'art. 45 comma 2 lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016, indicare le generalità del legale rappresentante del consorzio; in caso di raggruppamento temporaneo di concorrenti, consorzio ordinario di cui all'art. 45, comma 2 lett. e) D.Lgs. n. 50/2016, GEIE, rete di imprese, indicare le generalità del legale rappresentante dell'impresa.



---

**ALLEGATO d.1)  
Patto di Integrità**

**AVVISO PUBBLICO**

**MANIFESTAZIONE DI INTERESSE CON CONTESTUALE RICHIESTA DI PREVENTIVO PER IL SUCCESSIVO AFFIDAMENTO DIRETTO EX ART. 1 DEL D.L. N. 76 DEL 16/07/2020 CONVERTITO IN LEGGE N. 120 DEL 11/09/2020 E SS.MM.II., DEL SERVIZIO DI "CARATTERIZZAZIONE DEI SUOLI SULLA BASE DI TECNICHE DI TELERILEVAMENTO IN RELAZIONE AGLI IMPATTI DOVUTI ALLA DIFFUSIONE DI SPECIE ALIENE (IDENTIFICAZIONE DI STRATEGIE DI RIGENERAZIONE TERRITORIALE SOSTENIBILE ED EFFETTI SUI SISTEMI ECOSISTEMICI) NELL'AMBITO DEL PROGETTO INTERREG V-A GRECIA-ITALIA 2014/2020 – BEST" - DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO E QUALITÀ URBANA  
CUP B38H19005670006**

Regione Puglia – Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana

C.F 80017210727 (di seguito denominata Amministrazione)

e

l'Operatore economico .....  
(di seguito denominato Operatore economico)

con sede legale in .....

C.F./P.IVA.....

Rappresentata da .....

In qualità di .....

**PREMESSO CHE**

l'art. 1, comma 17 della L. 6 novembre 2012, n. 190 ("Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione") dispone che "le stazioni appaltanti possono prevedere negli avvisi, bandi di gara o lettere di invito che il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara".

Il Piano Nazionale Anticorruzione, approvato con delibera n. 1064/2019 dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, prevede che le pubbliche amministrazioni e le stazioni appaltanti, in attuazione del citato art. 1, comma 17 della L. 190/2012, predispongono e utilizzano protocolli di legalità o patti di integrità per l'affidamento di appalti pubblici. A tal fine, i predetti soggetti inseriscono negli avvisi, nei bandi di gara e nelle lettere di invito la clausola di salvaguardia che il mancato rispetto del protocollo di legalità o del patto di Integrità dà luogo all'esclusione dalla gara ed alla risoluzione del contratto.

**L'AMMINISTRAZIONE REGIONALE E L'OPERATORE ECONOMICO**

**CONVENGONO QUANTO SEGUE**

**ART. 1 OGGETTO**

Il presente Patto di Integrità (di seguito, il "Patto di Integrità") stabilisce la reciproca e formale obbligazione tra l'Amministrazione in qualità di stazione appaltante e l'operatore economico partecipante alla procedura di gara per l'affidamento del **"Caratterizzazione dei suoli sulla base di tecniche di telerilevamento in relazione agli impatti dovuti alla diffusione di specie aliene (identificazione di strategie di rigenerazione territoriale sostenibile ed effetti sui sistemi ecosistemici) nell'ambito del progetto INTERREG V-A GRECIA-ITALIA 2014/2020 – BEST"** a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, impegnandosi espressamente a contrastare fenomeni di corruzione e illegalità e comunque a non compiere alcun atto volto a distorcere o influenzare indebitamente il corretto svolgimento della procedura di affidamento e dell'esecuzione del Contratto. L'Amministrazione e l'operatore economico si impegnano a rispettare e a far rispettare al rispettivo personale e ai collaboratori il presente Patto di Integrità, il cui spirito e contenuto condividono pienamente.

## **ART. 2 AMBITO DI APPLICAZIONE**

Il presente Patto di Integrità regola i comportamenti dei dipendenti e collaboratori dell'Amministrazione e dell'operatore economico nell'ambito dell'esecuzione del Contratto. Il Patto di Integrità costituisce parte integrante e sostanziale del Contratto.

## **ART. 3 OBBLIGHI DELL'OPERATORE ECONOMICO**

L'operatore economico, in forza del presente Patto di Integrità, dichiara di:

- a) non aver concluso e di impegnarsi a non concludere con altri operatori economici alcun tipo di accordo volto ad alterare o limitare la concorrenza, ovvero a determinare un unico centro decisionale ai fini della partecipazione alla procedura e della formulazione dell'offerta, risultata poi essere la migliore;
- b) non avere influenzato e di impegnarsi a non influenzare il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del disciplinare o della lettera di invito o di altro atto al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente e di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno e di impegnarsi a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno - direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati, somme di denaro o altra utilità finalizzate a facilitare l'affidamento e l'esecuzione del Contratto;
- c) essersi astenuto ed impegnarsi ad astenersi dal compiere qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o, comunque, violazione delle regole della concorrenza ovvero a segnalare tempestivamente all'Amministrazione e alla Pubblica qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità e violazioni delle regole di concorrenza di cui dovesse venire a conoscenza durante la fase di affidamento e/o esecuzione del Contratto, fornendo elementi dimostrabili a sostegno delle suddette segnalazioni;
- d) impegnarsi a segnalare all'Amministrazione, nonché alla Pubblica Autorità competente e alla Prefettura, qualunque tentativo di concussione e qualsiasi illecita richiesta o pretesa da parte dei dipendenti della Amministrazione Regionale o di chiunque possa influenzare le decisioni relative all'esecuzione del Contratto.

L'operatore economico avrà l'onere di pretendere il rispetto dei predetti obblighi anche dai propri subcontraenti. A tal fine, la clausola che prevede il rispetto degli obblighi di cui al presente Patto di Integrità dovrà essere inserita nei contratti stipulati dall'operatore economico con i propri subcontraenti a pena di risoluzione del Contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

L'operatore economico prende atto e accetta che la violazione, comunque accertata dall'Amministrazione, di uno o più impegni assunti con il presente Patto di Integrità comporta l'applicazione delle sanzioni di cui al successivo art. 5.

## **ART. 4 OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE**

Nel rispetto del presente Patto di Integrità, l'Amministrazione si impegna a rispettare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza di cui alla L. n. 190/2012, nonché, nel caso in cui venga riscontrata una violazione di detti principi o di prescrizioni analoghe, a valutare l'eventuale attivazione di procedimenti disciplinari nei



confronti del rispettivo personale a vario titolo intervenuto nella procedura di affidamento e nell'esecuzione del Contratto, secondo quanto previsto dai rispettivi piani di prevenzione della corruzione.

#### **ART. 5 SANZIONI**

L'operatore economico prende atto ed accetta che la violazione degli obblighi assunti con il presente Patto di Integrità, nonché la non veridicità delle dichiarazioni rese, comunque accertati dalla Amministrazione, può comportare, a seconda delle diverse fasi della procedura, l'applicazione di una o più delle seguenti sanzioni, anche in via cumulativa tra loro:

- A. esclusione del concorrente dalla procedura di affidamento ed incameramento della cauzione provvisoria;
- B. risoluzione ex art. 1456 c.c. del Contratto, nonché incameramento della cauzione definitiva e risarcimento dell'eventuale danno ulteriore in caso di violazione a uno o più degli obblighi di cui al precedente articolo 3. La risoluzione potrà essere altresì esercitata ai sensi dell'art. 1456 c.c. (i) ogni qualvolta nei confronti del Fornitore, dei suoi dirigenti e/o dei componenti della compagine sociale, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317, 318, 319, 319 bis, 319 ter, 319 quater, 320, 322, 322 bis, 346 bis, 353, 353 bis c.p., nonché (ii) nel caso in cui, violato l'obbligo di segnalazione di cui all'art. 3, lett. d) che precede, sia stata disposta nei confronti dei pubblici amministratori che hanno esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c.p. In tal caso troverà comunque applicazione quanto previsto dall'art. 32 del D.L. 90/2014 convertito nella legge n. 114/2014. Resta fermo che dell'intervenuta risoluzione del Contratto, l'Amministrazione potrà tenere conto ai fini delle valutazioni di cui all'articolo 80, comma 5, lett. c), del D. Lgs. 50/2016;
- C. segnalazione del fatto all' ANAC ed alle competenti Autorità giurisdizionali.

#### **ART. 6 DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CONFLITTO D'INTERESSI E PANTOUFLAGE**

1. L'operatore economico dichiara, sotto la propria responsabilità, di non trovarsi, per quanto di propria conoscenza, in situazioni di conflitto d'interesse, anche potenziale, rispetto ai soggetti intervenuti nella procedura di gara e di impegnarsi a segnalare tempestivamente eventuali situazioni di conflitto che dovessero insorgere successivamente, sia nella fase di affidamento che di esecuzione del contratto.
2. L'operatore economico dichiara, sotto la propria responsabilità, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti della stazione appaltante che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione nei confronti della stessa Impresa per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro, pena la nullità degli incarichi conferiti e dei contratti conclusi in violazione di tale disposizione, con conseguente divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni ed obbligo di restituire i compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti. L'operatore economico dichiara, altresì, di essere consapevole che, qualora emerga la predetta situazione, verrà disposta l'esclusione dalla procedura di affidamento in oggetto.

#### **ART. 7 AUTORITÀ COMPETENTE IN CASO DI CONTROVERSIE**

Ogni eventuale controversia relativa all'interpretazione e all'esecuzione del presente Patto di Integrità sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente, secondo quanto previsto nel Contratto.

Bari, lì.....

L'operatore economico  
(firmato digitalmente)

N.B. Il presente patto d'integrità deve essere obbligatoriamente sottoscritto digitalmente e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara. La mancanza del documento debitamente sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto concorrente comporterà l'esclusione dalla procedura.