



**ATTO DIRIGENZIALE**

**N. 151 del 01/12/2022  
del Registro delle Determinazioni**

**Codice CIFRA: 148/DIR/2022/000151**

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	<input checked="" type="checkbox"/> Sezione infrastrutture per la mobilità
Tipo materia	<input type="checkbox"/> FSC 2000-2006 Delibera CIPE n. 35/05 <input type="checkbox"/> POC Puglia linea 8 <input type="checkbox"/> POR Puglia 2014-2020 <input checked="" type="checkbox"/> Interreg <input type="checkbox"/> Altro
Privacy	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Pubblicazione integrale	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Obblighi D. Lgs 33/2013	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

**OGGETTO:** Programma di Cooperazione Europea INTERREG V-A Grecia - Italia 2014/2020 – Progetto “*AI SMART-Adriatic Ionian Small Port Network*”. Liquidazione fattura per prestazione occasionale, acquisita al prot. n. AOO\_148/003087 del 11/10/2022 in favore dell’operatore economico “Il Casolare di Puglia s.r.l.” quale corrispettivo del servizio di coffee break offerto in occasione del *Technical Meeting* svoltosi in data 20 settembre 2022.

**CUP B39F19000260007**

**CIG ZAC37C5F89**

L’anno 2022 il giorno uno del mese di dicembre, sulla base dell’istruttoria espletata dal dott. Vitantonio Renna funzionario istruttore della Sezione Infrastrutture per la Mobilità

**Il Dirigente della Sezione**

**VISTI**

- gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;
- gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. n. 165/01;
- l’art. 18 del D.Lgs. n. 196/03 “*Codice in materia di protezione dei dati personali*” in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
- il D.Lgs. n. 82 del 07/03/2005 “*Codice dell’Amministrazione digitale*”;
- l’art. 32 della Legge 18 giugno 2009 n. 69, che prevede l’obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all’Albo ufficiale con la pubblicazione sui siti informatici;
- il Regolamento UE n. 679/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva europea 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) e il successivo D. Lgs. n. 101/2018 recante “*Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016*”;



- la D.G.R. n. 1518/2015 e il D.P.G.R. n. 443/2015 di adozione e approvazione del *“Modello Ambidestro per l’Innovazione della macchina Amministrativa regionale – MAIA”*;
- le Linee guida per la gestione degli atti Dirigenziali come documenti originali informatici con il sistema CIFRA1, trasmesse dal Segretario Generale della Giunta regionale con nota prot. AOO\_175 n. 1875 del 28/05/2020;
- La D.G.R. n. 1974 del 07/12/2020, pubblicata sul B.U.R.P. n. 14 del 26/01/2021, recante l’ *“approvazione dell’atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0”* con cui si istituisce il Dipartimento *“Mobilità”* all’interno del sistema organizzativo della Giunta Regionale;
- la Legge Regionale n. 51 del 30/12/2021 *“Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione 2022 e Bilancio pluriennale 2022-2024 della Regione Puglia - Legge di stabilità regionale 2022”*;
- la Legge Regionale n. 52 del 30/12/2021 *“Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2022 e Bilancio pluriennale 2022-2024 della Regione Puglia”*;
- la D.G.R. n. 2 del 20/01/2022 *“Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2022 e pluriennale 2022-2024. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione”*;
- il D.P.G.R. n. 22 del 22/01/2021, pubblicato sul B.U.R.P. n. 15 del 28/01/2021, recante l’*“Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0”*, con cui si collocano le tre Sezioni nell’ambito del Dipartimento di *“Mobilità”* all’interno della struttura organizzativa della Giunta Regionale;
- la D.G.R. n. 682 del 26/04/2021, pubblicata sul B.U.R.P. n. 61 del 04/05/2021, recante l’ *“Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0. conferimento incarichi di Direttore del Dipartimento Mobilità”* con cui si conferisce l’incarico di Direttore del Dipartimento *“Mobilità”* all’Avv. Vito Antonio Antonacci;
- vista la DGR n. 1576 del 30/09/2021, con la quale è stato conferito all’Ing. Irene Di Tria l’incarico di dirigente della Sezione Infrastrutture per la Mobilità;
- sulla base dell’istruttoria espletata dal funzionario dalla quale emerge quanto segue.

**Premesso che**

- La Regione Puglia - Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio (**attualmente Dipartimento Mobilità**) - partecipando alla 4<sup>a</sup> *targeted call* per i progetti *“Strategici”* relativa al programma INTERREG V-A GRECIA -ITALIA 2014/2020 ha aderito, in qualità di leader partner, alla proposta progettuale AI SMART - *Adriatic Ionian Small Port Network* - rientrante nell’asse prioritario 3 *“Sistema sostenibile dei trasporti”*, avente come obiettivo specifico favorire l’uso di energie alternative e soluzioni green nei trasporti e incentivare il traffico merci e persone con investimenti , anche strutturali, nei settori del trasporto aereo, navale e della mobilità urbana sostenibile e con soluzioni ICT;
- con DGR n. 272 del 15/02/2019 la Giunta regionale ha preso atto della partecipazione dei Dipartimenti della Regione Puglia alle *targeted call for proposal* nn. 1/2/3/4/5 del Programma Interreg Grecia-Italia 2014/2020 in qualità di capofila e *partner*, dando mandato ai Dipartimenti interessati di assicurare i successivi adempimenti a seguito della eventuale approvazione a finanziamento delle stesse;
- con nota prot. JS\_200\_2019 del 07/03/2019, il Coordinatore del Segretariato Congiunto del Programma ha comunicato al Dipartimento l’ammissione a finanziamento del progetto AI SMART - MIS code 5041594 – per un importo complessivo di € 17.250.000,00, di cui €



8.710.000,00 di competenza della Regione Puglia - Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio(**attualmente Dipartimento Mobilità**);

- in data 08/07/2019 è stato sottoscritto il *Partnership Agreement* dai seguenti partner del progetto : Regione Puglia - Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio (**attualmente Dipartimento Mobilità**) *leader partner*, Regione delle isole ioniche, Regione dell'Épiro, Regione della Grecia occidentale;
- in data 11/07/2019 è stato sottoscritto il *Subsidy Contract* tra l'Autorità di Gestione del Programma ed il soggetto capofila del progetto : Regione Puglia - Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio(**attualmente Dipartimento Mobilità**);
- il progetto AI SMART - CUP B39F19000260007 - ha una durata di 36 mesi a decorrere dal 01/07/2019, prorogato di un anno e quindi con scadenza al 10 luglio 2023 come riportato nella *Application Form 2.0* disponibile sul *Monitoring Information System* del programma Interreg Grecia-Italia ed è stato ammesso a finanziamento per un importo complessivo di 17.250.000,00 €, di cui 8.710.000,00 € spettanti alla Regione Puglia - Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio(**attualmente Dipartimento Mobilità**). Dette risorse finanziarie sono coperte per l'85% dai fondi FESR e per il 15% dal cofinanziamento nazionale che, a mente della Delibera CIPE n. 10/2015, per i partner italiani è coperto dal Fondo di Rotazione – ex L. 183/1987;
- con DGR n. 804 del 02/05/2019, avente ad oggetto "*Programma di Cooperazione Europea INTERREG V-A Grecia-Italia 2014/2020. Approvazione progetto "AI SMART- Adriatic Ionian Small Port Network". Presa d'atto. Variazione di bilancio di previsione 2019 e pluriennale 2019-2021 ai sensi dell'art. 51 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.*", la Giunta Regionale ha preso atto dell'intervenuta approvazione e ammissione a finanziamento, con le risorse a valere sul Programma di Cooperazione Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020, del progetto "*AI SMART- Adriatic Ionian Small Port Network*". Con la medesima deliberazione giuntale sono stati istituiti i capitoli in entrata e di spesa per la gestione del progetto ed è stato autorizzato il Direttore del Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio(**attualmente Dipartimento Mobilità**) ad adottare i conseguenti provvedimenti di accertamento delle entrate e di impegno e liquidazione delle spese a valere sull'esercizio finanziario 2019 e seguenti;
- con successive DGR n. 2046 del 11/11/2019, DGR n. 416 del 30/03/2020 e DGR n. 1668 del 08/10/2020 si è provveduto alla variazione di spesa al bilancio di previsione 2019 e pluriennale 2019-2021 ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., al fine di allineare i capitoli di entrata e di spesa istituiti con DGR n. 804/2019 al *budget* rimodulato e approvato in via definitiva dall'Autorità di Gestione del Programma e sono stati istituiti i nuovi capitoli di entrata e di spesa;
- con DGR n. 1135 del 07/07/2021 recante "*Progetti di Cooperazione Europea - Atto di organizzazione strutture di gestione. Variazione al Bilancio finanziario gestionale 2021-2023, approvato con DGR n. 71/2021, ai sensi del decreto legislativo n. 118/2011 e ss.mm.ii.*" la responsabilità del progetto Interreg "AI SMART" è stata attribuita al Dipartimento Mobilità – Sezione Infrastrutture per la Mobilità con contestuale delega al Dirigente della Sezione Infrastrutture per la Mobilità della gestione del medesimo progetto "*ivi compresa l'adozione di tutti i provvedimenti e gli adempimenti amministrativi necessari all'attuazione degli stessi, a valere sull'esercizio finanziario 2021 e sugli esercizi finanziari successivi*";



**Considerato che**

- La sezione infrastrutture per la mobilità ha proceduto ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. all'affidamento diretto, all'esito di una indagine di mercato, del servizio di *coffee break* in occasione del **Technical Meeting** svoltosi in data **20 settembre u.s.** presso la sede regionale di via Gentile 52 in Bari a cui hanno presenziato oltre ai componenti dello staff regionale addetti al progetto AI SMART, i rappresentanti dell'Autorità di gestione del programma Grecia – Italia 2014/2020 e dei partner greci del medesimo progetto;
- la sezione precedente, in qualità di soggetto ospitante del menzionato **Technical Meeting**, con determinazione n. 105 in data 16/09/2022 ha proceduto, ai sensi dell'articolo 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. all'aggiudicazione del servizio anzidetto, all'accertamento somme ed impegno di spesa per un importo complessivo di € 220,00 (imponibile pari ad € 200,00) in favore dell'operatore economico "Il Casolare di Puglia s.r.l.", P. IVA 06388480722 quale corrispettivo del servizio di *coffee break* in occasione del **Technical Meeting** svoltosi in data **20 settembre u.s.** presso la sede regionale di via Gentile 52 in Bari, nell'ambito del Progetto "AI SMART" finanziato dal programma INTERREG V-A Grecia-Italia 2014/2020;
- l'operatore economico "Il Casolare di Puglia s.r.l.", P. IVA 06388480722 ha regolarmente effettuato il servizio richiesto in occasione del *coffee break* offerto durante il **Technical Meeting** del **20 settembre u.s.** svoltosi presso la sede regionale di via Gentile 52 in Bari, nell'ambito del Progetto "AI SMART" finanziato dal programma INTERREG V-A Grecia-Italia 2014/2020;
- vista la fattura elettronica n. 21/P.A. del 30/09/2022 – Codice Amministrazione destinataria n. 88ZKRI registrata da Ufficio UF\_148 Sezione infrastrutture per la mobilità trasmessa dall'operatore economico "Il Casolare di Puglia s.r.l." in data 10/10/2022 ed acquisita al prot. n. AOO\_148/003087 in data 11/10/2022, dell'importo complessivo di € 220,00 (imponibile € 200,00).
- visto il Documento unico di regolarità contributiva, D.U.R.C. acquisito on line prot. n. INAIL\_34385573, con scadenza 27/12/2022;
- dato atto che la spesa trova imputazione contabile sui capitoli indicati negli adempimenti contabili.

**Tutto ciò premesso e considerato**

con il presente provvedimento, verificata la regolarità amministrativo – contabile della documentazione presentata, si ritiene di dover provvedere al pagamento della fattura elettronica n. 21/P.A. del 30/09/2022 – Codice Amministrazione destinataria n. 88ZKRI registrata da Ufficio UF\_148 Sezione infrastrutture per la mobilità trasmessa dall'operatore economico "Il Casolare di Puglia s.r.l." in data 10/10/2022 ed acquisita al prot. n. AOO\_148/003087 in data 11/10/2022, dell'importo complessivo di € 220,00 (imponibile € 200,00) quale corrispettivo del servizio di ristorazione (coffee break) somministrato in occasione del **Technical Meeting** svoltosi in data 20/09/2022 nell'ambito del progetto AI SMART finanziato dal programma INTERREG V-A Grecia-Italia 2014/2020.

**Verifica ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 e del D. Lgs. 196/03  
come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018**

**Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, dal D. Lgs. n. 196/03 come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018, nonché dal vigente Regolamento Regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi, ovvero il riferimento di dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente dichiarati.

**SEZIONE ADEMPIMENTI CONTABILI  
ai sensi del D.Lgs n.118/2011 e ss.mm.ii**

**Riferimenti** : DGR n. 804 del 02/05/2019, det. 009/DIR/2020/00038 DEL 30/08/2019, DGR n. 2046 dell'11/11/2019, DGR n. 416 del 30/03/2020, DGR n. 714 del 19/05/2020, DGR n. 1668 del 08/10/2020.

**Causale**: Liquidazione compenso relativo al servizio di *coffee break* aggiudicato e affidato con D.D. n. 105 in data 16/09/2022 all'operatore economico "Il Casolare di Puglia s.r.l." in occasione del **Technical Meeting** svoltosi in data 20/09/2022 nell'ambito del progetto AI SMART finanziato dal programma INTERREG V-A Grecia-Italia 2014/2020.

**BILANCIO VINCOLATO**

**C.R.A.: 16.02** – Dipartimento Mobilità – Sezione infrastrutture per la Mobilità.

**Esercizio finanziario 2022**

**Accertamento in entrata disposto con D.D. n. 105 del 16/09/2022 (nn. Accertamenti 6022087148 e 6022087149 sui capitoli di entrata E2105000 e E2105001).**

**Impegno disposto con D.D. n. 105 del 16/09/2022 (nn. Impegni 3022043713 e 3022043714 sui capitoli di uscita U1160135 e U1160635)**

**PARTE SPESA**

**Missione: 19 – Relazioni Internazionali;**

**Programma: 02 – Cooperazione territoriale**

Si dispone la liquidazione della somma complessiva di € 220,00 (euro duecentoventi/00) – imponibile pari ad € 200,00 a favore dell'operatore economico "Il Casolare di Puglia s.r.l." P. IVA n. 06388480722 a copertura del servizio di *coffee break* aggiudicato e affidato con D.D. n. 105 del 16/09/2022, ai sensi dell'articolo 36, comma 2 lett. a) del D. LGS. 50/2016 in occasione del **Technical Meeting** svoltosi in data 20/09/2022 nell'ambito del progetto AI SMART finanziato dal programma INTERREG V-A Grecia-Italia 2014/2020, come di seguito rappresentato:

Capitolo	Declaratoria	Codice UE	P.D.C.F.	e.f. 2022	Creditore
<b>U1160135</b>	Altri servizi quota UE 85% per il progetto AI SMART-Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020	3	U.1.03.02.99.999	<b>€ 187,00</b>	<b>Il Casolare di Puglia s.r.l.</b>
<b>U1160635</b>	Altri servizi quota FdR 15% per il progetto AI SMART-Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020	4	U.1.03.02.99.999	<b>€ 33,00</b>	<b>Il Casolare di Puglia s.r.l.</b>



Fattura elettronica n. 21/P.A. del 30/09/2022 – Codice Amministrazione destinataria n. 88ZKRI registrata da Ufficio UF\_148 Sezione infrastrutture per la mobilità trasmessa dall'operatore economico "Il Casolare di Puglia s.r.l." in data 10/10/2022 ed acquisita al prot. n. AOO\_148/003087 in data 11/10/2022, dell'importo complessivo di € 220,00 (imponibile € 200,00 + IVA al 10% pari ad € 20,00).  
Importo somma da liquidare : € 220,00 (imponibile € 200,00 + IVA al 10% pari ad € 20,00) in favore dell'operatore economico "Il Casolare di Puglia s.r.l.".

**Creditore:** "IL CASOLARE DI PUGLIA SRL" P. IVA 06388480722, i cui dati sono specificati nella scheda anagrafico – contabile.

**Esigibilità finanziaria dell'intera somma : esercizio 2022**

**Dichiarazioni e/o attestazioni:**

- esiste disponibilità finanziaria sui capitoli di spesa innanzi indicati;
- l'accertamento in entrata e l'impegno di spesa sono stati disposti con D.D. n. 105/2022 sui capitoli di entrata E2105000 e E2105001 e sui capitoli di spesa U1160135 e U1160635;
- la spesa relativa al presente provvedimento di € 220,00 è esigibile nel corso dell'esercizio finanziario 2022;
- l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al decreto legislativo n. 118/2011;
- la spesa liquidata con il presente atto è disposta in conformità al D. Lgs. 118/2011 ed è certa, liquida ed esigibile;
- per l'erogazione disposta con il presente atto NON ricorrono i presupposti per la verifica indicata all'art. 48 bis D.P.R. n. 602/1973;
- ai sensi dell'art. 83, comma 3, lett. a) del D.Lgs. 159/2011 NON ricorrono le condizioni per il rilascio della certificazione "antimafia";
- NON ricorrono gli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
- è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità contributiva (D.U.R.C.) avente numero protocollo INAIL\_34385573 - data richiesta : 29/08/2022 - scadenza validità : 27/12/2022;
- è stato acquisito il certificato Annotazioni riservate del Casellario delle imprese ove non è presente alcuna annotazione;
- trattasi di spesa per la quale sussiste l'obbligo di tracciabilità ai sensi della Legge n.136/2010;
- si attesta che l'importo pari ad € 220,00 (duecentoventi/euro) corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata avente creditore certo e risulta liquidabile ed esigibile;
- le attività e le procedure poste in essere con il presente provvedimento sono ammissibili a rendicontazione e conformi ai relativi regolamenti comunitari.

**Il Responsabile del Procedimento  
Dott. Vitantonio Renna**



**Il Dirigente della Sezione Infrastrutture per la Mobilità**

**RITENUTO** di dover provvedere in merito

**DETERMINA**

- di approvare tutto quanto esposto in narrativa e che qui s'intende interamente riportato per farne parte integrante;
- di liquidare e pagare all'operatore economico "Il Casolare di Puglia s.r.l." la somma di **€ 220,00 (duecentoventi/euro), (IVA al 10% pari ad € 20,00)** come indicato nella sezione adempimenti contabili del presente atto, che qui si intende integralmente riportata, quale corrispettivo del servizio di coffee break svoltosi in data 20/09/2022 in occasione del **Technical Meeting** nell'ambito del progetto AI SMART finanziato dal programma INTERREG V-A Grecia-Italia 2014/2020;
- di autorizzare la Sezione Ragioneria ad emettere mandato di pagamento di € 220,00 (duecentoventi/euro) in favore dell'operatore economico "IL CASOLARE DI PUGLIA SRL" P. IVA 06388480722 con sede in via Monti, 70019 Triggiano (BA) quale corrispettivo del servizio reso, in misura corrispondente a quanto previsto nella fattura elettronica n. 21/P.A. del 30/09/2022 – Codice Amministrazione destinataria n. 88ZKRI registrata da Ufficio UF\_148 Sezione infrastrutture per la mobilità trasmessa dall'operatore economico "Il Casolare di Puglia s.r.l." in data 10/10/2022 ed acquisita al prot. n. AOO\_148/003087 in data 11/10/2022, (allegata al presente provvedimento);
- di approvare la scheda anagrafico – contabile allegata al presente provvedimento, che non sarà pubblicata in nessuna forma unitamente alla fattura emessa dall'operatore economico. I suddetti documenti saranno resi disponibili al pubblico solo nel caso di richiesta di accesso agli atti, come regolamentato dalle norme vigenti in materia;
- di stabilire che il presente atto sarà inviato mediante pec all'operatore economico affidatario in base a quanto previsto dall'articolo 76, comma 5 del codice degli appalti;
- di dare atto che il presente provvedimento diventa esecutivo con il visto della Ragioneria;
- di notificare il presente provvedimento al Dipartimento Mobilità al seguente indirizzo : [dipartimento.mobilita@pec.rupar.puglia.it](mailto:dipartimento.mobilita@pec.rupar.puglia.it).

Il presente provvedimento, firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e del D. Lgs. 7 marzo 2005, n. 82:

- è adottato in assenza di conflitto di interesse ai sensi dell'articolo 6 bis della legge n. 241/90 e dell'articolo 42 del codice degli appalti;
- sarà pubblicato ai sensi del D. Lgs. 33/2013, sul sito [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it) nella sezione *Amministrazione trasparente – Provvedimenti*;
- sarà pubblicato nella modalità telematica, per gli effetti di cui al comma 3 art. 20 DPGR n. 443/2015 in relazione all'obbligo di pubblicazione degli atti esecutivi per un periodo pari a dieci giorni, sull'Albo pretorio on line della Regione Puglia;
- saranno assolti gli adempimenti degli obblighi di pubblicazione dei dati di cui all'art. 37, comma 1, del D. Lgs. n. 33/2013 e art. 1, comma 32, L. 190/2012, nella sotto-sezione di I° livello "Bandi di gara e contratti", nonché nella sotto-sezione di II° livello "Atti delle Amministrazioni aggiudicatrici distintamente per procedura";
- sarà depositato nel sistema regionale di archiviazione Diogene, secondo le modalità di cui al punto 10 delle *Linee guida per la gestione degli atti Dirigenziali come documenti originali informatici con il sistema CIFRA1*;



**REGIONE  
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO MOBILITÀ**

**SEZIONE INFRASTRUTTURE PER LA MOBILITA'**

- è redatto nel rispetto della tutela della riservatezza, secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 e dal D. Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018;
- è composto da n. 10 facciate (di cui n. 2 relative alla scheda anagrafico - contabile).

**Il Dirigente della Sezione**

**Ing. Irene di Tria**

Il sottoscritto attesta che il presente procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto delle norme vigenti e che il presente schema di determinazione è conforme alle risultanze istruttorie.

Il sottoscritto attesta, inoltre, che il presente documento è stato sottoposto a verifica per la tutela dei dati personali secondo la vigente normativa.

**Il Responsabile del Procedimento**

**Dott. Vitantonio Renna**