



ATTO DIRIGENZIALE

La presente determinazione, ai sensi del comma 3 art. 20 DPGR n. 22/2021, è pubblicata all'Albo telematico per la durata di dieci giorni lavorativi consecutivi.

BARI

**Il Responsabile CIFRA
Antonio CAPORUSSO**

| Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza) | |
|---|---|
| Ufficio istruttore | <input checked="" type="checkbox"/> Dipartimento |
| Tipo materia | Interreg V-A Grecia -Italia 2014/2020 |
| Privacy | <input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO |
| Pubblicazione integrale | <input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO |

N. 21 del 21_03_2022
del Registro delle Determinazioni

Codice Cifra: 009_DIR_2022_00021

OGGETTO: Programma di Cooperazione Europea Interreg V-A Grecia - Italia 2014/2020 – Progetto BEST. Servizio di “Assistenza giuridica e alla gestione delle procedure ad evidenza pubblica del Progetto BEST Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020”. Liquidazione e pagamento. Fatt. n. 30 del 02/03/2022 per certificato di pagamento n. 4. CUP B38H19005670006 – CIG Z5B2C44EED

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Vista la L.R. 4 febbraio 1997 n. 7 recante "Norme in materia di organizzazione della Amministrazione Regionale" ed in particolare gli artt. 4 e 5;

Vista la D.G.R. 28 luglio 1998 n. 3261, avente ad oggetto "Separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa. Direttiva alle strutture regionali";

Visti gli artt. 14 e 16 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto il d.lgs. n. 33 del 14/03/2013 e ss.mm.ii. recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";

visto l'art. 32 della l. 18 giugno 2009 n. 69 recante "Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile";

visto il d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii;

visto il D.Lgs. 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio della Regione, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 42/2009;



Richiamato il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, di cui all'allegato n. 4/2 al D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. e in particolare il punto 2 relativo all'imputazione dell'entrata e della spesa in base alla scadenza dell'obbligazione giuridica;

vista la L.R. n. 51 del 30/12/2021 *"Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2022 e bilancio pluriennale 2022-2024 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2022)";*

vista la L.R. n. 52 del 30/12/2021 *"Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2022 e bilancio pluriennale 2022-2024";*

vista la DGR n. 2 del 20/01/2022 *"Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022 e pluriennale 2022-2024. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione";*

visti i Reg. (UE) 1299/2013, 1301/2013, 1303/2013 e 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17/12/2013 e il Reg. (UE) 481/2014;

visto il D.P.R. 5 febbraio 2018, n. 22 intitolato Regolamento recante i criteri sull'ammissibilità delle spese per i programmi cofinanziati dai Fondi Strutturali di investimento europei (SIE) per il periodo di programmazione 2014/2020;

Rilevato che è stata espletata l'istruttoria amministrativa da parte dei funzionari Adriana Maria Lotito e Stella Serrati;

Premesso che

- la Cooperazione territoriale europea (CTE), meglio conosciuta come "Interreg", è uno degli obiettivi della politica di coesione dell'Unione Europea ed è cofinanziata dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);
- con Decisione C (2015) 9347 final del 15 dicembre 2015 è stato approvato il Programma di Cooperazione Territoriale Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020, nel cui ambito la Regione Puglia è territorio eleggibile per l'Italia;
- la Regione Puglia - Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio ha partecipato alla 3^ targeted call per i progetti "Strategici" relativa al citato programma aderendo, in qualità di partner beneficiario, alla proposta progettuale "BEST - Addressing joint Agro and Aqua-Biodiversity pressures Enhancing SuSTainable Rural Development", rientrante nell'asse prioritario 2 "Gestione ambientale integrata";
- con nota prot. JS_203_2019 del 07/03/2019, il Coordinatore del Segretariato Congiunto del Programma ha comunicato al Dipartimento l'ammissione a finanziamento del progetto "BEST" - MIS code 5041640;
- il progetto BEST è finalizzato a conservare, proteggere, promuovere e sviluppare il patrimonio naturale e culturale, proteggere e ripristinare la biodiversità e i suoli, promuovere i servizi per gli ecosistemi, anche attraverso Natura 2000 e le infrastrutture verdi, promuovere tecnologie innovative per migliorare la tutela dell'ambiente e l'uso efficiente delle risorse nel settore dei rifiuti e dell'acqua con particolare riguardo alla riduzione del consumo di suolo e dell'inquinamento atmosferico;



- in data 25/06/2019 è stato sottoscritto il Partnership Agreement dai seguenti partner del progetto: Regione delle Isole Ioniche (capofila del progetto), Regione Puglia - Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio (partner beneficiario), Regione dell'Epiro (partner beneficiario) e Regione della Grecia Occidentale (partner beneficiario);
- in data 01/07/2019 è stato sottoscritto il Subsidy Contract tra l'Autorità di Gestione del Programma e la Regione delle Isole Ioniche, soggetto capofila del progetto;
- con DGR n. 1745 del 30/09/2019 la Giunta Regionale ha preso atto dell'avvenuta approvazione e ammissione a finanziamento a valere sulle risorse del Programma di Cooperazione Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020 del progetto strategico "BEST", del quale la Regione Puglia - Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio è partner beneficiario, e ha provveduto alla variazione di Bilancio di previsione 2019 e pluriennale 2019 - 2021 ai sensi dell'art. 51 del d.Lgs n. 118/2011 e smi al fine di istituire i relativi capitoli di entrata e di spesa;
- con DGR n. 379 del 19/03/2020 la Giunta Regionale ha provveduto alla variazione del Bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2021-2022 ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs n. 118/2011 e smi, tenendo conto delle nuove esigenze organizzative nonché della necessità di stanziare nei successivi esercizi le somme previste per il 2019, non accertate e non impegnate entro la fine del relativo esercizio finanziario;
- con DGR n. 1253 del 04/08/2020 la Giunta Regionale ha provveduto alla variazione del Bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2021-2022 ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs n. 118/2011 e smi, al fine di adeguare gli stanziamenti alla richiesta di modifica del budget di progetto formulata con nota prot. n. 4096 del 26/05/2020 ed approvata in data 24/06/2020 e stanziare nei successivi esercizi alcune somme previste con la DGR n. 1745/2019 non accertate e non impegnate entro la fine dell'esercizio finanziario 2019;
- con DGR n. 360 del 08/03/2021 la Giunta Regionale ha provveduto alla variazione del Bilancio 2021-2023, del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Gestionale approvato con la D.G.R. n. 71 del 18/01/2021, ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e smi, al fine di stanziare nei successivi esercizi le somme stanziate per il 2020 non accertate e non impegnate entro la fine del predetto esercizio finanziario, nonché di procedere alla istituzione di nuovi capitoli di spesa per nuove esigenze organizzative;
- con DGR n. 1974 del 07/12/2020 e successivo DPGR n. 22 del 22/01/2021 recante "*Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello organizzativo MAIA 2.0*" è stato approvato ed adottato il nuovo modello organizzativo della Regione Puglia, denominato "MAIA 2.0" che ha rimodulato le competenze dei Dipartimenti già istituiti con il DPGR 443/2015 e che ha comportato l'attribuzione delle funzioni del Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio a tre diverse strutture di nuova istituzione: Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana, Dipartimento Mobilità e Dipartimento Bilancio, Affari Generali ed infrastrutture;



- con D.D. n. 83 del 08/06/2021 del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana si è approvato il modello provvisorio di organizzazione secondo la ripartizione dei Progetti di Cooperazione in corso di attuazione, assegnando il progetto BEST al Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana, e si è stabilito che, nelle more della complessiva riorganizzazione delle strutture di responsabilità, come previsto dalla Deliberazione della Giunta Regionale n. 1974 del 7 Dicembre 2020, recante “Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo 'MAIA 2.0'”, la gestione, il coordinamento e l’attuazione dei progetti di cooperazione afferenti al Dipartimento Mobilità ed al Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana, restano in capo al Servizio Affari Generali del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana, con previsto dalla D.G.R. n. 1876 del 14/10/2019;
- con nota prot. n. 5178 del 24/06/2021 il Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana ha richiesto al Capofila del Progetto l’adeguamento del Beneficiario e del legale rappresentante;
- con DGR n. 1135 del 07/07/2021 recante “*Progetti di Cooperazione Europea - Atto di organizzazione strutture di gestione. Variazione al Bilancio finanziario gestionale 2021-2023, approvato con DGR n. 71/2021, ai sensi del decreto legislativo n. 118/2011 e ss.mm.ii.*” il Dirigente del Servizio Affari Generali del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana è stato delegato alla gestione dei progetti di competenza ivi compresa l’adozione di tutti i provvedimenti e gli adempimenti amministrativi necessari all’attuazione degli stessi, a valere sull’esercizio finanziario 2021 e sugli esercizi finanziari successivi;
- con procedura scritta n. 36/2021, conclusa positivamente il 12/07/2021, è stata approvata la variazione di Dipartimento; è stato quindi aggiornato l’Application Form del progetto (versione 3.0), assegnando alla Regione Puglia – Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana, individuato come partner PB5, il budget residuo di progetto non ancora certificato;
- con nota prot. n. 7649 del 07/10/2021 è stata inoltrata formale richiesta di proroga dei termini di scadenza del progetto BEST;
- in data 09/12/2021 è stata approvata la proroga del progetto BEST, la cui scadenza, originariamente fissata al 30/06/2022, è ora stabilita al 30/06/2023;
- in data 10/12/2021 il partner capofila del progetto ha sottoscritto l’addendum al subsidy contract 14/2.2/54;
- con D.D. n. 9 del 04/03/2022 del Dipartimento Personale e Organizzazione sono state conferite le funzioni ad interim del Servizio Affari Generali all’Ing. Luigia Brizzi, a decorrere dal 01/03/2022 per un periodo di tre anni;
- il progetto “BEST”, CUP B38H19005670006, è stato ammesso a finanziamento per un importo complessivo di 5.380.000,00 € di cui 2.965.000,00 € di competenza della Regione Puglia; dette risorse finanziarie sono coperte per l’85% dai fondi FESR e per il 15% dal cofinanziamento nazionale che, a mente della Delibera CIPE n. 10/2015, per i partner italiani è coperto dal Fondo di Rotazione – ex l. n. 183/1987;
- il progetto “BEST”, in considerazione dell’intervenuta proroga, ha una durata di 48 mesi, salvo ulteriori ed eventuali proroghe, a decorrere dal 01/07/2019 e prevede tra i costi ammissibili ed esigibili secondo le regole dei “contributi a



rendicontazione” anche le spese relative alle consulenze e servizi esterni forniti da un soggetto diverso dal beneficiario (“*external expertise and services*”).

Considerato che

- le attività progettuali demandate alla Regione Puglia presentano spiccati elementi di complessità sotto il profilo giuridico, soprattutto in materia di procedure di gara;
- in ragione di tale complessità, con Determinazione Dirigenziale n. 38 del 10/03/2020 è stata indetta una procedura di gara ex art. 36 comma 2 lett. b) del d.lgs. n. 50/2016 finalizzata all’acquisizione del servizio di “Assistenza giuridica e alla gestione delle procedure ad evidenza pubblica del progetto BEST Interreg V-A Grecia – Italia 2014/2020” da svolgersi sulla piattaforma EmPULIA (importo posto a base di gara pari ad € 15.000,00 IVA ed oneri esclusi, per un totale di € 19.032,00) ed è stato nominato il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) nella persona dell’Ing. Adriana Maria Lotito, funzionario del Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio, iscritto nell’Elenco dei RUP della Regione Puglia istituito con DGR n. 1743/2017 e titolare di incarico di responsabilità equiparato a PO di tipo A denominato “*Responsabile di progetto per la gestione ed il coordinamento tecnico, amministrativo e contabile del progetto strategico BEST*”;
- è stato acquisito il CIG ai sensi della L 136/2010 come di seguito riportato: Z5B2C44EED;
- con Determinazione Dirigenziale n. 97 del 09/06/2020 sono stati approvati i verbali relativi alla manifestazione di interesse e si è stabilito di ammettere alla successiva procedura telematica quindici operatori economici, dando atto che l’ammissione alla fase successiva è stata effettuata sulla base delle dichiarazioni rese dai concorrenti ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000;
- con Determinazione Dirigenziale n. 116 del 22/06/2020 è stata approvata la documentazione (lettera di invito e relativi allegati) per lo svolgimento della procedura negoziata di cui all’art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 per l’affidamento del servizio in oggetto, da aggiudicarsi secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa di cui all’art. 95 del D.Lgs. 50/2016, destinata agli operatori selezionati nel rispetto dei criteri individuati nell’avviso di manifestazione di interesse;
- con Determinazione Dirigenziale n. 157 del 31/07/2020 sono stati approvati i verbali relativi alla verifica della documentazione amministrativa e si è stabilita l’ammissione alle successive fasi di valutazione e l’esclusione degli operatori economici, sulla base delle dichiarazioni rese dai concorrenti ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000;
- con Determinazione Dirigenziale n. 159 del 03/08/2020 è stata nominata la Commissione giudicatrice ai sensi dell’art. 77 del d. lgs n. 50/2016;
- con Determinazione Dirigenziale n. 160 del 04/08/2020 si è proceduto alla sostituzione del Presidente della Commissione giudicatrice ai sensi dell’art. 77 del d. lgs n. 50/2016;
- con Determinazione Dirigenziale n. 173 del 07/08/2020 si è proceduto all’approvazione dei verbali relativi alla valutazione delle offerte da parte della Commissione giudicatrice a all’approvazione della proposta di aggiudicazione,



procedendo all'aggiudicazione del servizio di "Assistenza giuridica e alla gestione delle procedure ad evidenza pubblica del progetto BEST Interreg V-A Grecia – Italia 2014/2020", CUP B38H19005670006 – CIG Z5B2C44EED a favore dell'operatore economico PJ Consulting srl, con sede legale in Bari, via Piccinni 210, CAP 70122, P. IVA 07236130725, con un punteggio complessivo di 83,00, per un importo complessivo di € 11.700,00 (undicimilasettecento/00), IVA ed eventuali oneri previdenziali esclusi, con un ribasso percentuale del 22,00% sull'importo a base d'asta di euro € 15.000,00 (euro quindicimila/00), IVA ed eventuali oneri previdenziali esclusi;

- con Determinazione Dirigenziale n. 196 del 25/09/2020 si è dato atto che il provvedimento di aggiudicazione è divenuto efficace all'esito delle verifiche positive sul possesso dei requisiti prescritti in capo al suddetto aggiudicatario, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs n. 50/2016 e smi e si è nominato Direttore dell'esecuzione del contratto la Dott.ssa Stella Serrati, titolare di incarico di responsabilità equiparato a Posizione Organizzativa di tipo C denominato "*Supporto alla gestione giuridica, amministrativa e contabile del progetto strategico BEST*";
- con Determinazione Dirigenziale n. 223 del 19/10/2020 si è stabilito di procedere alla modifica dell'art. 3 dello schema di contratto approvato con Determinazione Dirigenziale n. 116 del 22/06/2020, specificando che la prima tranche di pagamento, pari al 20% del corrispettivo contrattualmente stabilito, avverrà alla consegna dei prodotti richiesti in fase di avvio delle attività con specifica disposizione del RUP o del direttore dell'esecuzione del contratto;
- si è proceduto all'avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi del comma 8 dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 e smi, giusta verbale prot. n. 8279 del 21/10/2020;
- in data 06/11/2020 è stata sottoscritta la scrittura privata relativa al servizio di "Assistenza giuridica e alla gestione delle procedure ad evidenza pubblica del progetto BEST Interreg V-A Grecia – Italia 2014/2020"; la suddetta scrittura privata è stata repertoriata al n. 023469 del 12/11/2020;
- con Determinazione Dirigenziale n. 279 del 17/12/2020 si è proceduto alla liquidazione ed al pagamento della fattura elettronica n. 122 del 15/12/2020, preacquisizione n. 7780, prot. n. 10204 del 16/12/2020, dell'importo complessivo di € 2.840,53 (duemilaottocentoquaranta/53), di cui 2.328,30 € per imponibile e 512,23 € per IVA, riferita al certificato di pagamento n. 1;
- con Determinazione Dirigenziale n. 57 del 29/03/2021 si è proceduto alla liquidazione ed al pagamento della fattura elettronica n. 32 del 24/03/2021, preacquisizione n. 2011, prot. n. 2665 del 25/03/2021, dell'importo complessivo di € 2.840,53 (duemilaottocentoquaranta/53), di cui € 2.328,30 per imponibile e € 512,23 per IVA, riferita al certificato di pagamento n. 2;
- con Determinazione Dirigenziale n. 114 del 19/07/2021 si è proceduto alla liquidazione ed al pagamento della fattura elettronica n. 88 del 14/07/2021, preacquisizione n. 4755, prot. n. 5752 del 16/07/2021, dell'importo complessivo di € 2.840,53 (duemilaottocentoquaranta/53), di cui € 2.328,30 per imponibile e € 512,23 per IVA, riferita al certificato di pagamento n. 3;

Rilevato che:



- con nota prot. n. 744 del 28/01/2022 è stato chiesto all'operatore economico di trasmettere una relazione inerente le attività svolte nel periodo 01/07/2021 – 31/12/2021 e di comunicare, conformemente a quanto prescritto dall'art. 22 della LR n. 15/2008, l'elenco delle consulenze e degli incarichi professionali eventualmente affidati per l'esecuzione del contratto in argomento;
- con PEC del 24/02/2022, acquisita al prot. n. 1669 del 28/02/2022, l'operatore economico ha trasmesso la relazione e la comunicazione richieste;
- in data 28/02/2022 il Direttore dell'Esecuzione del Contratto ha proceduto alla verifica dell'esecuzione delle prestazioni rese nel semestre sopra indicato, come da verbale di verifica prot. n. 1724 del 01/03/2022;
- in data 01/03/2022 il Responsabile Unico del Procedimento ha emesso il certificato di pagamento n. 4 di importo pari a € 2.328,30 oltre IVA come per legge;
- è stata acquisita la fattura elettronica n. 30 del 02/03/2022, preacquisizione n. 1483, prot. n. 2087 del 10/03/2022, dell'importo complessivo di € 2.840,53 (duemilaottocentoquaranta/53) di cui € 2.328,30 per imponibile e € 512,23 per IVA, emessa dall'operatore economico PJ Consulting srl, con sede legale in Bari, via Piccinni 210, CAP 70122, P. IVA 07236130725, per "*Servizio di Assistenza giuridica e alla gestione delle procedure ad evidenza pubblica del progetto BEST Interreg V-A Grecia Italia 2014/2020 CUP B38H19005670006 CIG Z5B2C44EED MIS code: 5041640 Certificato di Pagamento nr. 4*", allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (Allegato 1);

Tanto premesso, considerato e rilevato si propone di:

- procedere alla liquidazione ed al pagamento della fattura elettronica n. 30 del 02/03/2022, preacquisizione n. 1483, prot. n. 2087 del 10/03/2022, dell'importo complessivo di € 2.840,53 (duemilaottocentoquaranta/53), di cui € 2.328,30 per imponibile e € 512,23 per IVA, emessa dall'operatore economico PJ Consulting srl, con sede legale in Bari, via Piccinni 210, CAP 70122, P. IVA 07236130725, per "*Servizio di Assistenza giuridica e alla gestione delle procedure ad evidenza pubblica del progetto BEST Interreg V-A Grecia Italia 2014/2020 CUP B38H19005670006 CIG Z5B2C44EED MIS code: 5041640 Certificato di Pagamento nr. 4*", allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (Allegato 1).

VERIFICA AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Garanzie della riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo, salve le garanzie previste dalla Legge n. 241/1990 e dal D.lgs. n. 33/2013 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza ai cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.lgs. n. 196/2003 e dal D.lgs. n. 101/2018 e s.m.i, ed ai sensi del vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile.



Ai fini della pubblicità legale l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Adempimenti contabili ai sensi del d.lgs. n.118/2011 e smi

Causale: Programma Interreg V-A Grecia - Italia 2014-2020 – Progetto “BEST” – Liquidazione e pagamento della fattura elettronica n. 30 del 02/03/2022, preacquisizione n. 1483, prot. n. 2087 del 10/03/2022, dell'importo complessivo di € 2.840,53 (duemilaottocentoquaranta/53), di cui € 2.328,30 per imponibile e € 512,23 per IVA, emessa dall'operatore economico PJ Consulting srl, con sede legale in Bari, via Piccinni 210, CAP 70122, P. IVA 07236130725

BILANCIO VINCOLATO

C.R.A.: 11.1 Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana

Capitoli istituiti con DGR n. 1745 del 30/09/2019 e successive variazioni con DGR n. 379 del 19/03/2020, DGR n. 1253 del 04/08/2020, DGR n. 360 del 08/03/2021 e DGR n. 1461 del 15/09/2021

Esercizio finanziario 2022

| OBIETTIVO DI MANTENIMENTO GESTIONALE | TITOLO |
|---|--|
| OBGE.D080002.01 | Coordinamento e gestione dei programmi di cooperazione e dei progetti europei INTERREG |

PARTE ENTRATA

Accertamento in entrata disposto con D.D. 196/2020, della somma complessiva di € 14.274,00 (euro quattordicimiladuecentosettantaquattro/00)

Capitolo E2105005 Declaratoria Programma di Cooperazione Interreg V-A Italia-Grecia 2014/2020 - progetto BEST - quota 85% del budget da U. E PCF E.2.01.05.02.000 Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo

Capitolo E2105006 Declaratoria Programma di Cooperazione Interreg V-A Italia-Grecia 2014/2020 - progetto BEST - quota 15% del budget da U. E PCF E.2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri

PARTE SPESA

Impegno di spesa disposto con D.D. n. 196/2020, della somma complessiva di € 14.274,00 (euro quattordicimiladuecentosettantaquattro/00) ai fini della copertura finanziaria delle spese per il servizio di assistenza giuridica e alla gestione delle procedure ad evidenza pubblica del Progetto BEST Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020.



Somme da liquidare ed erogare:

| Capitolo | Declaratoria | Codice UE | PCF | IMPEGNO | e.f. 2022 |
|----------|--|-----------|------------------|------------|-------------------|
| U1160313 | Programma di Cooperazione Interreg V-A Italia - Grecia 2014/2020 - progetto BEST - Prestazioni professionali e Specialistiche – quota UE 85% | 3 | U.1.03.02.11.999 | 3022001013 | € 2.414,45 |
| U1160813 | Programma di Cooperazione Interreg V-A Italia - Grecia 2014/2020 - progetto BEST- Prestazioni professionali e specialistiche - quota FdR 15% | 4 | U.1.03.02.11.999 | 3022001014 | € 426,08 |

Causale: Programma di Cooperazione Europea Interreg V-A Grecia – Italia 2014/2020 – Progetto BEST – Liquidazione e pagamento della fattura elettronica n. 30 del 02/03/2022, preacquisizione n. 1483, prot. n. 2087 del 10/03/2022, dell'importo complessivo di € 2.840,53 (duemilaottocentoquaranta/53), di cui € 2.328,30 per imponibile e € 512,23 per IVA, emessa dall'operatore economico PJ Consulting srl, con sede legale in Bari, via Piccinni 210, CAP 70122, P. IVA 07236130725 per "Servizio di Assistenza giuridica e alla gestione delle procedure ad evidenza pubblica del progetto BEST Interreg V-A Grecia Italia 2014/2020 CUP B38H19005670006 CIG Z5B2C44EED MIS code: 5041640 Certificato di Pagamento nr. 4"

Creditore: PJ Consulting srl, con sede legale in Bari, via Piccinni 210, CAP 70122, P. IVA 07236130725, PEC pjconsulting@pec.it i cui dati sono specificati nella scheda allegata al presente provvedimento.

CUP B38H19005670006 – CIG Z5B2C44EED

Modalità di pagamento: accredito sul c/c bancario

Fatt. n. 30 del 02/03/2022

Preacquisizione n. 1483

Prot. di acquisizione: prot. n. 2087 del 10/03/2022

Liquidare ed erogare la somma complessiva di € 2.840,53 (duemilaottocentoquaranta/53)

Dichiarazioni e/o attestazioni:

- si dichiara che l'importo pari ad euro 2.840,53 (duemilaottocentoquaranta/53), corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata;
- si dichiara che esiste disponibilità finanziaria sui Capitoli di spesa innanzi richiamati;
- si attesta che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs. n. 118/2011;
- si attesta che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto della la L.R. n. 51 del 30/12/2021 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2022 e bilancio pluriennale 2022-2024 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2022)";
- si attesta che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto della L.R. n. 52 del 30/12/2021 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2022 e bilancio pluriennale 2022-2024";
- non è stata effettuata la verifica di cui alla legge 205 del 27/12/2017 commi 986-987 e art. 48-bis D.P.R.



n.602/1973 e circolari MEF 22/2008 E 29/2009 trattandosi di pagamento di importo inferiore a 5.000,00 euro;

- si è provveduto all'acquisizione del Documento unico di regolarità contributiva, D.U.R.C. on line Prot. n. INAIL_32130811, con scadenza 16/07/2022;
- non ricorrono gli obblighi previsti in applicazione della normativa antimafia di cui al D.Lgs. 159/2011;
- si attesta che le attività e le procedure poste in essere con il presente provvedimento sono ammissibili a rendicontazione e conformi ai relativi regolamenti comunitari;
- la tracciabilità degli importi liquidati ai sensi dell'art. 3, comma 1, L.136/2010, è assicurata dalla modalità di accredito tramite bonifico sul c/c indicato nella scheda anagrafico-contabile.

Visto di attestazione di disponibilità finanziaria

Il Funzionario
Dott.ssa Stella Serrati

Il Funzionario
Ing. Adriana Maria Lotito

Non ricorrono gli obblighi di cui agli articoli 26 e 27 del D.Lgs. 14/03/2013 n. 33.

Ritenuto di dover provvedere in merito

DETERMINA

per quanto espresso in premessa e che qui si intende integralmente riportato:

- **di procedere** alla liquidazione ed al pagamento della fattura elettronica n. 30 del 02/03/2022, preacquisizione n. 1483, prot. n. 2087 del 10/03/2022, dell'importo complessivo di € 2.840,53 (duemilaottocentoquaranta/53), di cui € 2.328,30 per imponibile e € 512,23 per IVA, emessa dall'operatore economico PJ Consulting srl, con sede legale in Bari, via Piccinni 210, CAP 70122, P. IVA 07236130725, per *"Servizio di Assistenza giuridica e alla gestione delle procedure ad evidenza pubblica del progetto BEST Interreg V-A Grecia Italia 2014/2020 CUP B38H19005670006 CIG Z5B2C44EED MIS code: 5041640 Certificato di Pagamento nr. 4"*, allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (Allegato 1);
- **di dare atto** che la spesa trova copertura nell'atto di impegno assunto con determinazione dirigenziale n. 196 del 25/09/2020;
- **di autorizzare** la Sezione Bilancio e Ragioneria a liquidare e pagare la fattura elettronica n. 30 del 02/03/2022, preacquisizione n. 1483, prot. n. 2087 del 10/03/2022, dell'importo complessivo di € 2.840,53 (duemilaottocentoquaranta/53), di cui € 2.328,30 per imponibile e € 512,23 per IVA, emessa dall'operatore economico PJ Consulting srl, con sede legale in Bari, via Piccinni 210, CAP 70122, P. IVA 07236130725, per *"Servizio di Assistenza giuridica e alla gestione delle procedure ad evidenza pubblica del progetto BEST*



*Interreg V-A Grecia Italia 2014/2020 CUP B38H19005670006 CIG Z5B2C44EED
MIS code: 5041640 Certificato di Pagamento nr. 4",*

- **di approvare** la scheda anagrafico-contabile allegata al presente provvedimento (All. 2) che non sarà pubblicata in nessuna forma e che sarà disponibile solo nei casi di richiesta di accesso agli atti nel rispetto della normativa vigente in materia;
- **di autorizzare** la Sezione Bilancio e Ragioneria ad emettere il relativo mandato di pagamento secondo le modalità stabilite nella sezione Adempimenti contabili e nella scheda anagrafico-contabile allegata (All. 2) al presente provvedimento.

Il presente provvedimento, creato unicamente con strumenti informatici e firmato digitalmente:

- è composto da n. 18 facciate di cui 6 di allegati;
- ai sensi delle Linee Guida del Segretario della G. R. Prot. n. AOO_175-1875-28/5/2020 sarà caricato sul sistema informatico regionale CIFRA e trasmesso alla Sezione Bilancio e Ragioneria;
- diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte della Sezione Bilancio e Ragioneria, che ne attesta la copertura finanziaria;
- sarà pubblicato:
 - in formato tabellare elettronico nelle pagine del sito web <https://trasparenza.regione.puglia.it/> nella sotto-sezione di II livello "Provvedimenti dirigenti amministrativi";
 - in formato elettronico all'Albo Telematico, accessibile senza formalità sul sito internet <https://www.regione.puglia.it/pubblicita-legale> nella sezione "Albo pretorio on-line", per dieci giorni lavorativi consecutivi;
 - nella sezione "Bandi di gara e contratti" e nella sotto-sezione di II livello "Atti delle amministrazioni aggiudicatrici distintamente per procedura" del sito web <https://trasparenza.regione.puglia.it/> ai sensi dell'art. 37, co. 1, lett a), D.Lgs. n. 33/2013 e art. 1, co. 32, L. 190/2012, e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29, co. 2 del D.Lgs. n. 50/2016;
- tramite il sistema CIFRA:
 - sarà trasmesso al Segretariato Generale della Giunta Regionale;
 - sarà archiviato sui sistemi informatici regionali Sistema Puglia.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Ing. Luigia BRIZZI

Le sottoscritte attestano che il presente procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto delle norme vigenti e che il presente schema di determinazione è conforme alle risultanze istruttorie.



Le sottoscritte attestano che il presente documento è stato sottoposto a verifica per la tutela dei dati personali secondo la normativa vigente e che lo stesso deve essere utilizzato per la pubblicità legale.

Il funzionario istruttore e Responsabile Unico del Procedimento

P.O. Responsabile di progetto per la gestione ed il coordinamento tecnico, amministrativo e contabile del Progetto strategico "BEST"

Ing. Adriana Maria Lotito

Il funzionario istruttore e Direttore dell'esecuzione del contratto

P.O. Supporto alla gestione giuridica, amministrativa e contabile del Progetto Strategico "BEST"

Dott.ssa Stella Serrati

Il Dirigente del Servizio Affari Generali

Ing. Luigia BRIZZI