



ATTO DIRIGENZIALE

La presente determinazione, ai sensi del comma 3 art. 20 DPGR n. 22/2021, è pubblicata all'Albo telematico per la durata di dieci giorni lavorativi consecutivi.

BARI

**Il Responsabile CIFRA
Antonio CAPORUSSO**

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	<input checked="" type="checkbox"/> Dipartimento
Tipo materia	Interreg V-A Grecia -Italia 2014/2020
Privacy	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Pubblicazione integrale	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

N. 125 del 06_09_2022 **del Registro delle Determinazioni**

Codice Cifra: 009_DIR_2022_00125

OGGETTO: Programma di Cooperazione Europea Interreg V-A Grecia - Italia 2014/2020 – Progetto BEST. Servizio di “Assistenza amministrativo-finanziaria nell’ambito del Progetto BEST Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020”. Liquidazione e pagamento fattura FATTPA 28_22 del 09/08/2022 per certificato di pagamento n. 4. CUP B38H19005670006 – CIG Z1A2C44A27

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Vista la legge 07/08/1990 n. 241 e ss.mm.ii.;

Vista la L.R. 4 febbraio 1997 n. 7 recante "Norme in materia di organizzazione della Amministrazione Regionale" ed in particolare gli artt. 4, 5 e 6;

Vista la D.G.R. 28 luglio 1998 n. 3261, avente ad oggetto "Separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa. Direttiva alle strutture regionali";

Visti gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visto il d.lgs. n. 33 del 14/03/2013 e ss.mm.ii. recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";

Visto l'art. 32 della l. 18 giugno 2009 n. 69 recante "Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile";

Visto il d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii.;

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. recante "Codice dei contratti pubblici";

Visto il D.Lgs. 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio della Regione, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 42/2009;

Richiamato il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, di



cui all'allegato n. 4/2 al D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. e in particolare il punto 2 relativo all'imputazione dell'entrata e della spesa in base alla scadenza dell'obbligazione giuridica;

Vista la L.R. n. 51 del 30/12/2021 *"Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2022 e bilancio pluriennale 2022-2024 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2022)";*

Vista la L.R. n. 52 del 30/12/2021 *"Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2022 e bilancio pluriennale 2022-2024";*

Vista la DGR n. 2 del 20/01/2022 *"Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022 e pluriennale 2022-2024. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione";*

Vista la D.D. n. 26 del 25/11/2021 del Dipartimento Personale ed Organizzazione con la quale sono state conferite le funzioni ad interim del Servizio Affari Generali all'Ing. Luigia Brizzi, a decorrere dal 01/12/2021 e sino alla data della conclusione del procedimento di assegnazione degli incarichi di titolarità delle nuove strutture dirigenziali di Servizio;

Vista la D.D. n. 9 del 04/03/2022 del Dipartimento Personale ed Organizzazione con la quale sono state conferite le funzioni ad interim del Servizio Affari Generali all'Ing. Luigia Brizzi, a decorrere dal 01/03/2022 per un periodo di tre anni;

Rilevato che è stata espletata l'istruttoria amministrativa da parte del funzionario Stella Serratì.

Premesso che

- la Cooperazione territoriale europea (CTE), meglio conosciuta come "Interreg", è uno degli obiettivi della politica di coesione dell'Unione Europea ed è cofinanziata dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);
- con Decisione C (2015) 9347 final del 15 dicembre 2015 è stato approvato il Programma di Cooperazione Territoriale Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020, nel cui ambito la Regione Puglia è territorio eleggibile per l'Italia;
- la Regione Puglia - Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio ha partecipato alla 3^a targeted call per i progetti "Strategici" relativa al citato programma aderendo, in qualità di partner beneficiario, alla proposta progettuale "BEST - Addressing joint Agro and Aqua-Biodiversity pressures Enhancing SuSTainable Rural Development", rientrante nell'asse prioritario 2 "Gestione ambientale integrata";
- con nota prot. JS_203_2019 del 07/03/2019, il Coordinatore del Segretariato Congiunto del Programma ha comunicato al Dipartimento l'ammissione a finanziamento del progetto "BEST" - MIS code 5041640;
- il progetto BEST è finalizzato a conservare, proteggere, promuovere e sviluppare il patrimonio naturale e culturale, proteggere e ripristinare la biodiversità e i suoli, promuovere i servizi per gli ecosistemi, anche attraverso Natura 2000 e le infrastrutture verdi, promuovere tecnologie innovative per migliorare la tutela dell'ambiente e l'uso efficiente delle risorse nel settore dei rifiuti e dell'acqua con particolare riguardo alla riduzione del consumo di suolo e dell'inquinamento atmosferico;



- in data 25/06/2019 è stato sottoscritto il Partnership Agreement dai seguenti partner del progetto: Regione delle Isole Ioniche (capofila del progetto), Regione Puglia - Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio (partner beneficiario), Regione dell'Epiro (partner beneficiario) e Regione della Grecia Occidentale (partner beneficiario);
- in data 01/07/2019 è stato sottoscritto il Subsidy Contract tra l'Autorità di Gestione del Programma e la Regione delle Isole Ioniche, soggetto capofila del progetto;
- con DGR n. 1745 del 30/09/2019 la Giunta Regionale ha preso atto dell'avvenuta approvazione e ammissione a finanziamento a valere sulle risorse del Programma di Cooperazione Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020 del progetto strategico "BEST", del quale la Regione Puglia - Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio è partner beneficiario, e ha provveduto alla variazione di Bilancio di previsione 2019 e pluriennale 2019 - 2021 ai sensi dell'art. 51 del d.Lgs n. 118/2011 e smi al fine di istituire i relativi capitoli di entrata e di spesa;
- con DGR n. 379 del 19/03/2020 la Giunta Regionale ha provveduto alla variazione del Bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2021-2022 ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. n. 118/2011 e smi, tenendo conto delle nuove esigenze organizzative nonché della necessità di stanziare nei successivi esercizi le somme previste per il 2019, non accertate e non impegnate entro la fine del relativo esercizio finanziario;
- con DGR n. 1253 del 04/08/2020 la Giunta Regionale ha provveduto alla variazione del Bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2021-2022 ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. n. 118/2011 e smi, al fine di adeguare gli stanziamenti alla richiesta di modifica del budget di progetto formulata con nota prot. n. 4096 del 26/05/2020 ed approvata in data 24/06/2020 e stanziare nei successivi esercizi alcune somme previste con la DGR n. 1745/2019 non accertate e non impegnate entro la fine dell'esercizio finanziario 2019;
- con DGR n. 360 del 08/03/2021 la Giunta Regionale ha provveduto alla variazione del Bilancio 2021-2023, del Documento Tecnico di Accompagnamento e del Bilancio Gestionale approvato con la D.G.R. n. 71 del 18/01/2021, ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e smi, al fine di stanziare nei successivi esercizi le somme stanziate per il 2020 non accertate e non impegnate entro la fine del predetto esercizio finanziario, nonché di procedere alla istituzione di nuovi capitoli di spesa per nuove esigenze organizzative;
- con DGR n. 1974 del 07/12/2020 e successivo DPGR n. 22 del 22/01/2021 recante "*Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello organizzativo MAIA 2.0*" è stato approvato ed adottato il nuovo modello organizzativo della Regione Puglia, denominato "MAIA 2.0" che ha rimodulato le competenze dei Dipartimenti già istituiti con il DPGR 443/2015 e che ha comportato l'attribuzione delle funzioni del Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio a tre diverse strutture di nuova istituzione: Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana, Dipartimento Mobilità e Dipartimento Bilancio, Affari Generali ed infrastrutture;



- con D.D. n. 83 del 08/06/2021 del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana si è approvato il modello provvisorio di organizzazione secondo la ripartizione dei Progetti di Cooperazione in corso di attuazione, assegnando il progetto BEST al Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana, e si è stabilito che, nelle more della complessiva riorganizzazione delle strutture di responsabilità, come previsto dalla Deliberazione della Giunta Regionale n. 1974 del 7 Dicembre 2020, recante “Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo 'MAIA 2.0'”, la gestione, il coordinamento e l’attuazione dei progetti di cooperazione afferenti al Dipartimento Mobilità ed al Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana, restano in capo al Servizio Affari Generali del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana, con previsto dalla D.G.R. n. 1876 del 14/10/2019;
- con nota prot. n. 5178 del 24/06/2021 il Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana ha richiesto al Capofila del Progetto l’adeguamento del Beneficiario e del legale rappresentante;
- con DGR n. 1135 del 07/07/2021 recante “*Progetti di Cooperazione Europea - Atto di organizzazione strutture di gestione. Variazione al Bilancio finanziario gestionale 2021-2023, approvato con DGR n. 71/2021, ai sensi del decreto legislativo n. 118/2011 e ss.mm.ii.*” il Dirigente del Servizio Affari Generali del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana è stato delegato alla gestione dei progetti di competenza ivi compresa l’adozione di tutti i provvedimenti e gli adempimenti amministrativi necessari all’attuazione degli stessi, a valere sull’esercizio finanziario 2021 e sugli esercizi finanziari successivi;
- con procedura scritta n. 36/2021, conclusa positivamente il 12/07/2021, è stata approvata la variazione di Dipartimento; è stato quindi aggiornato l’Application Form del progetto (versione 3.0), assegnando alla Regione Puglia – Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana, individuato come partner PB5, il budget residuo di progetto non ancora certificato;
- con DGR n. 1461 del 15/09/2021 la Giunta Regionale ha provveduto alla variazione del Bilancio di previsione 2021 e pluriennale 2021-2023 ai sensi dell’art. 51 del D.Lgs. n. 118/2011 e smi, al fine di stanziare nel successivo esercizio alcune somme stanziate e non ancora accertate e impegnate;
- con nota prot. n. 7649 del 07/10/2021 è stata inoltrata formale richiesta di proroga dei termini di scadenza del progetto BEST;
- in data 09/12/2021 è stata approvata la proroga del progetto BEST, la cui scadenza, originariamente fissata al 30/06/2022, è ora stabilita al 30/06/2023;
- in data 10/12/2021 il partner capofila del progetto ha sottoscritto l’addendum al subsidy contract 14/2.2/54;
- con DGR n. 821 del 06/06/2022 la Giunta Regionale ha provveduto alla variazione del Bilancio di previsione 2022 e pluriennale 2022-2024 ai sensi dell’art. 51 del D.Lgs. n. 118/2011 e smi, al fine di stanziare nel successivo esercizio alcune somme stanziate e non ancora accertate e impegnate;
- il progetto “BEST”, CUP B38H19005670006, è stato ammesso a finanziamento per un importo complessivo di 5.380.000,00 € di cui 2.965.000,00 € di competenza della Regione Puglia; dette risorse finanziarie sono coperte per l’85% dai fondi FESR e per il 15% dal cofinanziamento nazionale che, a mente



della Delibera CIPE n. 10/2015, per i partner italiani è coperto dal Fondo di Rotazione – ex l. n. 183/1987;

- il progetto “BEST”, in considerazione dell’intervenuta proroga, ha una durata di 48 mesi, salvo ulteriori ed eventuali proroghe, a decorrere dal 01/07/2019 e prevede tra i costi ammissibili ed esigibili secondo le regole dei “contributi a rendicontazione” anche le spese relative alle consulenze e servizi esterni forniti da un soggetto diverso dal beneficiario (“*external expertise and services*”).

Considerato che

- le attività progettuali demandate alla Regione Puglia presentano spiccati elementi di complessità sotto il profilo giuridico, soprattutto in materia di procedure di gara;
- in ragione di tale complessità, con Determinazione Dirigenziale n. 36 del 04/03/2020 è stata indetta una procedura di gara ex art. 36 comma 2 lett. b) del d.lgs. n. 50/2016 finalizzata all’acquisizione del servizio di “Assistenza amministrativo-finanziaria nell’ambito del Progetto BEST Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020” da svolgersi sulla piattaforma EmPULIA (importo posto a base di gara pari ad € 30.000,00 IVA ed oneri esclusi, per un totale di € 38.064,00) ed è stato nominato il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) nella persona dell’Ing. Adriana Maria Lotito, funzionario del Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio, iscritto nell’Elenco dei RUP della Regione Puglia istituito con DGR n. 1743/2017 e titolare di incarico di responsabilità equiparato a PO di tipo A denominato “*Responsabile di progetto per la gestione ed il coordinamento tecnico, amministrativo e contabile del progetto strategico BEST*”;
- è stato acquisito il CIG ai sensi della L 136/2010 come di seguito riportato: Z1A2C44A27;
- con Determinazione Dirigenziale n. 93 del 05/06/2020 sono stati approvati i verbali relativi alla manifestazione di interesse e si è stabilito di ammettere alla successiva procedura telematica quindici operatori economici, dando atto che l’ammissione alla fase successiva è stata effettuata sulla base delle dichiarazioni rese dai concorrenti ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000;
- con Determinazione Dirigenziale n. 102 del 15/06/2020 è stata approvata la documentazione (lettera di invito e relativi allegati) per lo svolgimento della procedura negoziata di cui all’art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 per l’affidamento del servizio in oggetto, da aggiudicarsi secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa di cui all’art. 95 del D.Lgs. 50/2016, destinata agli operatori selezionati nel rispetto dei criteri individuati nell’avviso di manifestazione di interesse;
- con Determinazione Dirigenziale n. 141 del 20/07/2020 sono stati approvati i verbali relativi alla verifica della documentazione amministrativa e si è stabilita l’ammissione alle successive fasi di valutazione e l’esclusione degli operatori economici, sulla base delle dichiarazioni rese dai concorrenti ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000;
- con Determinazione Dirigenziale n. 146 del 22/07/2020 è stata nominata la Commissione giudicatrice ai sensi dell’art. 77 del D.Lgs. n. 50/2016;



- con Determinazione Dirigenziale n. 171 del 07/08/2020 si è proceduto all'approvazione dei verbali relativi alla valutazione delle offerte da parte della Commissione giudicatrice a all'approvazione della proposta di aggiudicazione, procedendo all'aggiudicazione del servizio in argomento a favore dell'operatore economico ACG Auditing & Consulting Group S.r.l.;
- con Determinazione Dirigenziale n. 223 del 19/10/2020 si è stabilito di procedere alla modifica dell'art. 3 dello schema di contratto approvato con Determinazione Dirigenziale n. 116 del 22/06/2020, specificando che la prima tranche di pagamento, pari al 20% del corrispettivo contrattualmente stabilito, avverrà alla consegna dei prodotti richiesti in fase di avvio delle attività con specifica disposizione del RUP o del direttore dell'esecuzione del contratto;
- con Determinazione Dirigenziale n. 236 del 03/11/2020 si è dato atto della rinuncia dell'aggiudicatario ACG Auditing & Consulting Group S.r.l. e si è proceduto all'aggiudicazione del servizio a favore del secondo operatore economico in graduatoria, come risultante dalla Determinazione Dirigenziale n. 171 del 07/08/2020, e cioè ORANGE PUBLIC MANAGEMENT srl, con sede legale in Ostuni (BR), via F. Crispi 85, CAP 72017, P.IVA 02336400748, con un punteggio complessivo di 73,22, per un importo complessivo di € 25.497,00 (venticinquemilaquattrocentonovantasette/00), IVA e eventuali oneri previdenziali esclusi, con un ribasso percentuale del 15,01% sull'importo a base d'asta di euro € 30.000,00 (euro trentamila/00), IVA e eventuali oneri previdenziali esclusi;
- con Determinazione Dirigenziale n. 251 del 18/11/2020 si è dato atto che il provvedimento di aggiudicazione è divenuto efficace all'esito delle verifiche positive sul possesso dei requisiti prescritti in capo al suddetto aggiudicatario, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016 e smi ed è stato nominato Direttore dell'esecuzione del contratto la Dott.ssa Stella Serrati, titolare di incarico di responsabilità equiparato a Posizione Organizzativa di tipo C denominato "Supporto alla gestione giuridica, amministrativa e contabile del progetto strategico BEST";
- si è proceduto all'avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi del comma 8 dell'art. 32 del D.Lgs. 50/2016 e smi, giusta verbale prot. n. 8279 del 02/12/2020;
- in data 15/12/2020 è stata sottoscritta la scrittura privata relativa al servizio di "Assistenza amministrativo-finanziaria nell'ambito del Progetto BEST Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020, repertoriata al n. 023550 del 17/12/2020;
- con PEC del 26/01/2021 acquisita al prot. n. 707 del 27/01/2021, l'aggiudicatario ha comunicato il cambio di sede legale ed operativa, come da comunicazione unica al Registro Imprese c/o Camera di Commercio di Brindisi ed all'Agenzia delle Entrate prot. n. M2112011711 del 20/01/2021, indicando quale nuovo indirizzo della sede legale il seguente recapito: Via Francesco De Sanctis, n. 84 72017 Ostuni (BR);
- con Determinazione Dirigenziale n. 23 del 28/03/2022 è stato nominato quale RUP della procedura relativa al servizio in argomento la dott.ssa Stella Serrati;
- in data 18/02/2022 è stato sottoscritto addendum al contratto di servizio sopra citato, repertoriato al n. 024194 del 24/02/2022, con cui si è proceduto ad una



rimodulazione delle scansioni dei pagamenti, in considerazione dell'intervenuta proroga del progetto;

- con Determinazione Dirigenziale n. 16 del 28/01/2021 si è proceduto alla liquidazione ed al pagamento della fattura elettronica n. FATTPA 1_21, preacquisizione n. 529, prot. n. 702 del 27/01/2021, dell'importo complessivo di € 6.190,16 (seimilacentovanta/16), di cui € 5.073,90 per imponibile ed € 1.116,26 per IVA, riferita al certificato di pagamento n. 1;
- con Determinazione Dirigenziale n. 58 del 29/03/2021 si è proceduto alla liquidazione ed al pagamento della fattura elettronica n. FATTPA 9_21, preacquisizione n. 1984, prot. n. 2635 del 24/04/2021, dell'importo complessivo di € 6.190,17 (seimilacentovanta/17), di cui € 5.073,91 per imponibile ed € 1.116,26 per IVA, riferita al certificato di pagamento n. 2;
- con Determinazione Dirigenziale n. 137 del 30/08/2021 si è proceduto alla liquidazione ed al pagamento della fattura elettronica n. FATTPA 26_21, preacquisizione n. 5457, prot. n. 6510 del 23/08/2021, dell'importo complessivo di € 6.190,16 (seimilacentovanta/16), di cui € 5.073,90 per imponibile ed € 1.116,26 per IVA, riferita al certificato di pagamento n. 3;

Rilevato che:

- con nota prot. n. 5957 del 07/07/2022 è stato chiesto all'operatore economico di trasmettere una relazione inerente le attività svolte nel periodo 01/06/2021 – 30/06/2022 e di comunicare, conformemente a quanto prescritto dall'art. 22 della L.R. n. 15/2008, l'elenco delle consulenze e degli incarichi professionali eventualmente affidati per l'esecuzione del contratto in argomento;
- con nota acquisita al prot. n. 6051 dell'11/07/2022, l'operatore economico ha trasmesso la relazione e la comunicazione richieste;
- in data 04/08/2022 il Responsabile Unico del Procedimento ha proceduto alla verifica dell'esecuzione delle prestazioni rese nel periodo sopra indicato, come da verbale di verifica prot. n. 6867 dell'08/08/2022;
- in data 09/08/2022 il Responsabile Unico del Procedimento ha emesso il certificato di pagamento n. 4 di importo pari a € 5.073,90 oltre IVA come per legge;
- è stata acquisita la fattura elettronica n. FATTPA 28_22 del 09/08/2022, preacquisizione n. 4793, prot. n. 7043 del 12/08/2022, dell'importo complessivo di € 6.190,16 (seimilacentonovanta/16) di cui € 5.073,90 (cinquemilasettantatre/90) per imponibile e € 1.116,26 (millecentosedici/26) per IVA, emessa dall'operatore economico ORANGE PUBLIC MANAGEMENT srl, con sede legale in Ostuni (BR), via Francesco De Sanctis n. 84, CAP 72017, P.IVA 02336400748, per "Servizio di Assistenza amministrativa finanziaria nell'ambito del Progetto BEST Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020. Certificato di pagamento n. 4" CUP B38H19005670006 – CIG Z1A2C44A27, allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (Allegato 1);

Tanto premesso, considerato e rilevato si propone di:

- procedere alla liquidazione ed al pagamento della fattura elettronica n. FATTPA 28_22 del 09/08/2022, preacquisizione n. 4793, prot. n. 7043 del 12/08/2022,



dell'importo complessivo di € 6.190,16 (seimilacentonovanta/16) di cui € 5.073,90 (cinquemilasettantatre/90) per imponibile e € 1.116,26 (millecentosedici/26) per IVA, emessa dall'operatore economico ORANGE PUBLIC MANAGEMENT srl, con sede legale in Ostuni (BR), via Francesco De Sanctis n. 84, CAP 72017, P.IVA 02336400748, per "Servizio di Assistenza amministrativo-finanziaria nell'ambito del Progetto BEST Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020. Certificato di pagamento n. 4" CUP B38H19005670006 – CIG Z1A2C44A27, allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (Allegato 1).

VERIFICA AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Garanzie della riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo, salve le garanzie previste dalla Legge n. 241/1990 e dal D.Lgs. n. 33/2013 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza ai cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. n. 196/2003 e dal D.Lgs. n. 101/2018 e s.m.i, ed ai sensi del vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Adempimenti contabili ai sensi del d.lgs. n.118/2011 e smi

Causale: Programma Interreg V-A Grecia - Italia 2014-2020 – Progetto "BEST" – Liquidazione e pagamento della fattura elettronica n. FATTPA 28_22 del 09/08/2022, preacquisizione n. 4793, prot. n. 7043 del 12/08/2022, dell'importo complessivo di € 6.190,16 (seimilacentonovanta/16), di cui € 5.073,90 per imponibile e € 1.116,26 per IVA, emessa dall'operatore economico ORANGE PUBLIC MANAGEMENT srl, con sede legale in Ostuni (BR), via Francesco De Sanctis n. 84, CAP 72017, P.IVA 02336400748

BILANCIO VINCOLATO

C.R.A.: 11.1 Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana

Capitoli istituiti con DGR n. 1745 del 30/09/2019 e successive variazioni con DGR n. 379 del 19/03/2020, DGR n. 1253 del 04/08/2020, DGR n. 360 del 08/03/2021, DGR n. 1461 del 15/09/2021 e DGR n. 821 del 06/06/2022

Esercizio finanziario 2022

OBIETTIVO DI MANTENIMENTO GESTIONALE	TITOLO
OBGE.D080002.01	Coordinamento e gestione dei programmi di cooperazione e dei progetti europei INTERREG



PARTE ENTRATA

Accertamento in entrata disposto con D.D. n. 251/2020, della somma complessiva di € 31.106,35 (euro trentunomilacentosei/35)

Capitolo E2105005 Declaratoria Programma di Cooperazione Interreg V-A Italia-Grecia 2014/2020 - progetto BEST - quota 85% del budget da U. E PCF E.2.01.05.02.000 Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo

Capitolo E2105006 Declaratoria Programma di Cooperazione Interreg V-A Italia-Grecia 2014/2020 - progetto BEST - quota 15% del budget da U. E PCF E.2.01.01.01.001 Trasferimenti correnti da Ministeri

PARTE SPESA

Impegno di spesa disposto con D.D. n. 251/2020, della somma complessiva di € 31.106,35 (euro trentunomilacentosei/35) ai fini della copertura finanziaria delle spese per il servizio di "Assistenza amministrativo-finanziaria nell'ambito del Progetto BEST Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020" CUP B38H19005670006 – CIG Z1A2C44A2

Somme da liquidare ed erogare:

Capitolo	Declaratoria	Codice UE	PCF	IMPEGNO	e.f. 2022
U1160313	Programma di Cooperazione Interreg V-A Italia - Grecia 2014/2020 - progetto BEST - Prestazioni professionali e Specialistiche – quota UE 85%	3	U.1.03.02.11.999	3022001114	€ 5.261,64
U1160813	Programma di Cooperazione Interreg V-A Italia - Grecia 2014/2020 - progetto BEST- Prestazioni professionali e specialistiche - quota FdR 15%	4	U.1.03.02.11.999	3022001115	€ 928,52

Causale: Programma di Cooperazione Europea Interreg V-A Grecia – Italia 2014/2020 – Progetto BEST – Liquidazione e pagamento della fattura elettronica FATTPA 28_22 del 09/08/2022, preacquisizione n. 4793, prot. n. 7043 del 12/08/2022, dell'importo complessivo di € 6.190,16 (seimilacentonovanta/16) di cui € 5.073,90 (cinquemilasettantatre/90) per imponibile e € 1.116,26 (millecentosedici/26) per IVA, emessa dall'operatore economico ORANGE PUBLIC MANAGEMENT srl, con sede legale in Ostuni (BR), via Francesco De Sanctis n. 84, CAP 72017, P.IVA 02336400748, per "Servizio di Assistenza amministrativo-finanziaria nell'ambito del Progetto BEST Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020. Certificato di pagamento n. 4" CUP B38H19005670006 – CIG Z1A2C44A27;

Creditore: ORANGE PUBLIC MANAGEMENT srl , con sede legale in Ostuni (BR), via Francesco De Sanctis n. 84, CAP 72017, P.IVA 02336400748, PEC orangepublicmanagement@pec.it i cui dati sono specificati nella scheda allegata al presente provvedimento.



CUP B38H19005670006 – CIG Z1A2C44A27

Modalità di pagamento: accreditato sul c/c bancario

Fatt. n. FATTPA 28_22 del 09/08/2022

Preacquisizione n. 4793

Prot. di acquisizione: prot. n. 7043 del 12/08/2022

Liquidare ed erogare la somma complessiva di € 6.190,16 (seimilacentonovanta/16)

Dichiarazioni e/o attestazioni:

- si dichiara che l'importo pari ad euro 6.190,16 (seimilacentonovanta/16), corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata;
- si dichiara che esiste disponibilità finanziaria sui Capitoli di spesa innanzi richiamati;
- si attesta che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs. n. 118/2011;
- si attesta che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto della la L.R. n. 51 del 30/12/2021 "*Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2022 e bilancio pluriennale 2022-2024 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2022)*";
- si attesta che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto della L.R. n. 52 del 30/12/2021 "*Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2022 e bilancio pluriennale 2022-2024*";
- è stata effettuata la verifica di cui alla legge 205 del 27/12/2017 commi 986-987 e art. 48-bis D.P.R. n. 602/1973 e circolari MEF 22/2008 e 29/2009 con esito positivo (richiesta n. 202200002899693 del 29/08/2022 - Soggetto non inadempiente);
- si è provveduto all'acquisizione del Documento unico di regolarità contributiva, D.U.R.C. on line Prot. INAIL_34024726 con scadenza 17/11/2022;
- non ricorrono gli obblighi previsti in applicazione della normativa antimafia di cui al D.Lgs. n. 159/2011;
- si attesta che le attività e le procedure poste in essere con il presente provvedimento sono ammissibili a rendicontazione e conformi ai relativi regolamenti comunitari;
- la tracciabilità degli importi liquidati ai sensi dell'art. 3, comma 1, L. n. 136/2010, è assicurata dalla modalità di accredito tramite bonifico sul c/c indicato nella scheda anagrafico-contabile.

Visto di attestazione di disponibilità finanziaria

**Il Funzionario
Dott.ssa Stella Serrati**

Non ricorrono gli obblighi di cui agli articoli 26 e 27 del D.Lgs. 14/03/2013 n. 33.

Ritenuto di dover provvedere in merito



DETERMINA

per quanto espresso in premessa e che qui si intende integralmente riportato:

- **di procedere** alla liquidazione ed al pagamento della fattura elettronica n. FATTPA 28_22 del 09/08/2022, preacquisizione n. 4793, prot. n. 7043 del 12/08/2022, dell'importo complessivo di € 6.190,16 (seimilacentonovanta/16) di cui € 5.073,90 (cinquemilasettantatre/90) per imponibile e € 1.116,26 (millecentosedici/26) per IVA, emessa dall'operatore economico ORANGE PUBLIC MANAGEMENT srl, con sede legale in Ostuni (BR), via Francesco De Sanctis n. 84, CAP 72017, P.IVA 02336400748, per "Servizio di Assistenza amministrativo-finanziaria nell'ambito del Progetto BEST Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020. Certificato di pagamento n. 4" CUP B38H19005670006 – CIG Z1A2C44A27, allegata al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (Allegato 1);
- **di dare atto** che la spesa trova copertura nell'atto di impegno assunto con determinazione dirigenziale n. 251/2020;
- **di autorizzare** la Sezione Bilancio e Ragioneria a liquidare e pagare la fattura elettronica n. FATTPA 28_22 del 09/08/2022, preacquisizione n. 4793, prot. n. 7043 del 12/08/2022, dell'importo complessivo di € 6.190,16 (seimilacentonovanta/16) di cui € 5.073,90 (cinquemilasettantatre/90) per imponibile e € 1.116,26 (millecentosedici/26) per IVA, emessa dall'operatore economico ORANGE PUBLIC MANAGEMENT srl, con sede legale in Ostuni (BR), via Francesco De Sanctis n. 84, CAP 72017, P.IVA 02336400748, per "Servizio di Assistenza amministrativo-finanziaria nell'ambito del Progetto BEST Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020. Certificato di pagamento n. 4" CUP B38H19005670006 – CIG Z1A2C44A27;
- **di approvare** la scheda anagrafico-contabile allegata al presente provvedimento (All. 2) che non sarà pubblicata in nessuna forma e che sarà disponibile solo nei casi di richiesta di accesso agli atti nel rispetto della normativa vigente in materia;
- **di autorizzare** la Sezione Bilancio e Ragioneria ad emettere il relativo mandato di pagamento secondo le modalità stabilite nella sezione Adempimenti contabili e nella scheda anagrafico-contabile allegata (All. 2) al presente provvedimento.

Il presente provvedimento, creato unicamente con strumenti informatici e firmato digitalmente:

- è composto da n. 15 pagine, di cui n. 3 pagine di allegati;
- ai sensi delle Linee Guida del Segretario della G. R. Prot. n. AOO_175-1875-28/5/2020 sarà caricato sul sistema informatico regionale CIFRA e trasmesso alla Sezione Bilancio e Ragioneria;
- diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte della Sezione Bilancio e Ragioneria, che ne attesta la copertura finanziaria;
- sarà pubblicato:
 - in formato tabellare elettronico nelle pagine del sito web <https://trasparenza.regione.puglia.it/> nella sotto-sezione di II livello "Provvedimenti dirigenti amministrativi";



- in formato elettronico all'Albo Telematico, accessibile senza formalità sul sito internet <https://www.regione.puglia.it/pubblicita-legale> nella sezione "Albo pretorio on-line", per dieci giorni lavorativi consecutivi;
 - nella sezione "Bandi di gara e contratti" e nella sotto-sezione di II livello "Atti delle amministrazioni aggiudicatrici distintamente per procedura" del sito web <https://trasparenza.regione.puglia.it/> ai sensi dell'art. 37, co. 1, lett. a), D.Lgs. n. 33/2013 e art. 1, co. 32, L. n. 190/2012, e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29, co. 2 del D.Lgs. n. 50/2016;
- tramite il sistema CIFRA:
- sarà trasmesso al Segretariato Generale della Giunta Regionale;
 - sarà archiviato sui sistemi informatici regionali Sistema Puglia.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Ing. Luigia BRIZZI

Le sottoscritte attestano che il presente procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto delle norme vigenti e che il presente schema di determinazione è conforme alle risultanze istruttorie.

Le sottoscritte attestano che il presente documento è stato sottoposto a verifica per la tutela dei dati personali secondo la normativa vigente e che lo stesso deve essere utilizzato per la pubblicità legale.

Il funzionario istruttore e Responsabile Unico del Procedimento

Dott.ssa Stella Serrati

Il Dirigente del Servizio Affari Generali

Ing. Luigia BRIZZI