



ATTO DIRIGENZIALE

La presente determinazione, ai sensi del comma 3 art. 20 DPGR n. 22/2021, è pubblicata in data odierna all'Albo telematico per la durata di dieci giorni lavorativi consecutivi.

BARI

N. 65 del 27_04_2023
del Registro delle Determinazioni

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	Servizio Affari Generali
Tipo materia	Interreg V-A Italia - Croazia 2014/2020
Privacy	NO
Pubblicazione integrale	SI
Amministrazione trasparente	SI

Codice CIFRA: 009_DIR_2023_00065

OGGETTO: Programma di Cooperazione Europea Interreg V-A Italia-Croazia 2014/2020 – Progetto CASCADE. Servizio di “Assistenza tecnica, gestionale e finanziaria nell'ambito del Progetto Interreg V-A Italia-Croazia 2014-2020 - CASCADE”. CUP B29E20000270001 – CIG 9032344E0D. Approvazione modifica contrattuale ai sensi dell’ art. 106 commi 2 e 12 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.. Accertamento ed impegno di spesa.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Vista la Legge 7 agosto 1990 n. 241 e s.m.i.;

Vista la L.R. 4 febbraio 1997 n. 7 recante "Norme in materia di organizzazione della Amministrazione Regionale" ed in particolare gli artt. 4, 5 e 6;

Vista la D.G.R. 28 luglio 1998 n. 3261, avente ad oggetto "Separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa. Direttiva alle strutture regionali";

Visti gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visti il D.lgs. n. 196/03 e ss.mm.ii. e il Regolamento (UE) 2016/679;

Visto l'art. 32 della L. 18 giugno 2009 n.69 recante "Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile";

Visto il D.Lgs. n. 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio della Regione, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. n. 42/2009;

Richiamato il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, di cui all'allegato n. 4/2 al D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. e in particolare il punto 2 relativo all'imputazione dell'entrata e della spesa in base alla scadenza dell'obbligazione giuridica;

Visto il D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013 e ss.mm.ii. recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni";

Visto il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. recante "Codice dei contratti pubblici";



Vista la Legge regionale n. 32 del 29/12/2022 *“Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione 2023 e Bilancio pluriennale 2023-2025 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2023)”*;

Vista la Legge regionale n. 33 del 29/12/2022 *“Bilancio di previsione della Regione Puglia per l’esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025”*;

Vista la Deliberazione di Giunta regionale n. 27 del 24/01/2023 *“Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione”*;

Rilevato che è stata espletata l’istruttoria amministrativa da parte dei funzionari Stefania Geronimo e Valentina de Pinto;

Premesso che:

- la Cooperazione territoriale europea (CTE), meglio conosciuta come “Interreg”, è uno degli obiettivi della politica di coesione dell’Unione Europea ed è cofinanziata dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR);
- obiettivo principale della Cooperazione per il ciclo di programmazione 2014/2020 è quello di migliorare le politiche di sviluppo regionale tramite lo scambio di esperienze e di buone pratiche, sfruttando al meglio ed implementando le competenze tecniche e le prassi già identificate a livello europeo, attraverso l’erogazione di finanziamenti a favore di istituzioni regionali e locali;
- la Regione Puglia - Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio oggi Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana, partecipando al bando per progetti strategici finanziati dal Programma Interreg Italia – Croazia 2014-2020 - Obiettivo Specifico 3.2 “Contribuire a proteggere e ripristinare la biodiversità”, ha presentato in qualità di Lead partner la proposta progettuale “CASCADE - CoAStal and marine waters integrated monitoring systems for ecosystems proteCtion AnD managemEnt”;
- con nota prot. n. 174482 del 30/04/2020, acquisita al prot.r_puglia/AOO_009-30/04/2020/3384, la Regione Veneto ha comunicato l’approvazione del progetto “CASCADE - CoAStal and marine waters integrated monitoring systems for ecosystems proteCtion AnD managemEnt” da parte del Comitato di Sorveglianza e l’ammissione a finanziamento sotto condizione a valere sulle risorse del Programma di Cooperazione Europea Italia-Croazia CBC Programme 2014/2020 Interreg V-A;
- con nota prot. n. 249754 del 24/06/2020 della Regione Veneto, acquisita al prot.r_puglia/AOO_009-25/06/2020/4924, è stata comunicata l’approvazione definitiva del progetto “CASCADE - CoAStal and marine waters integrated monitoring systems for ecosystems proteCtion AnD managemEnt” e l’avvio delle attività nelle more della sottoscrizione del subsidy contract;
- in data 17/08/2020 è stato sottoscritto il Subsidy Contract tra l’Autorità di Gestione del Programma e la Regione Puglia, soggetto capofila del progetto;
- il progetto “CASCADE”, CUP B29E20000270001, è stato ammesso a finanziamento per un importo complessivo di € 5.817.547,00 di cui € 834.315,00 di competenza della Regione Puglia, con una durata di 36 mesi, salvo proroghe,



a decorrere dal 01/01/2020; dette risorse finanziarie sono coperte per l'85% dai fondi FESR e per il 15% dal cofinanziamento nazionale che, a mente della Delibera CIPE n. 10/2015, per i partner italiani è coperto dal Fondo di Rotazione – ex L. n. 183/1987;

- il progetto CASCADE ha come obiettivi la protezione ed il recupero della biodiversità in ambito marino e costiero in Italia e Croazia; le attività di progetto, suddivise in 5 work package, mirano alla definizione degli effetti di eventi estremi sugli ecosistemi marini, allo sviluppo di metodologie ed azioni di ripristino basate su evidenze scientifiche, allo sviluppo e miglioramento dei sistemi di monitoraggio, a facilitare l'accesso ai dati del monitoraggio attraverso un sistema informativo, ad implementare azioni pilota tese al ripristino e al miglioramento dei sistemi di gestione integrata, al coinvolgimento degli stakeholder attraverso l'organizzazione di attività di disseminazione/comunicazione/attività di formazione e visite guidate;
- il progetto "CASCADE" prevede tra i costi ammissibili ed esigibili secondo le regole dei "contributi a rendicontazione" anche le spese relative alle consulenze e servizi esterni forniti da un soggetto diverso dal beneficiario ("*external expertise and services*");
- con DGR n. 1460 del 04/09/2020 la Giunta Regionale ha preso atto dell'avvenuta approvazione e ammissione a finanziamento a valere sulle risorse del Programma di Cooperazione Interreg V-A Italia-Croazia 2014/2020 del progetto strategico "CASCADE", del quale la Regione Puglia - Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio è lead partner, e ha provveduto alla variazione di Bilancio di previsione 2020 e pluriennale 2020-2022 ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.i. al fine di istituire i relativi capitoli di entrata e di spesa;
- in data 12/10/2020 è stato sottoscritto il Partnership Agreement tra la Regione Puglia, soggetto capofila del progetto, e i partner progettuali;
- con DGR n. 1974 del 07/12/2020 e successivo DPGR n. 22 del 22/01/2021 recante "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello organizzativo MAIA 2.0" è stato approvato ed adottato il nuovo modello organizzativo della Regione Puglia, denominato "MAIA 2.0" che ha rimodulato le competenze dei Dipartimenti già istituiti con il DPGR n. 443/2015 e che ha comportato l'attribuzione delle funzioni del Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio a tre diverse strutture di nuova istituzione: Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana, Dipartimento Mobilità e Dipartimento Bilancio, Affari Generali ed infrastrutture;
- con DPGR n. 22 del 22/01/2021 si è provveduto alla "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello organizzativo MAIA 2.0";
- con D.G.R. n. 678 del 26/04/2021 si è conferito l'incarico di Direttore del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana all'ing. Paolo Francesco Garofoli;
- con Determinazione Dirigenziale n. 83 del 08/06/2021 del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana si è approvato il modello provvisorio di organizzazione secondo la ripartizione dei Progetti di Cooperazione in corso di attuazione, assegnando il progetto CASCADE al Dipartimento Ambiente,



Paesaggio e Qualità Urbana - Servizio Affari Generali, come previsto dalla D.G.R. n. 1876 del 14/10/2019;

- con nota prot. n. 4924 del 14/06/2021 il Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana ha chiesto alla Managing Authority l'adeguamento della denominazione del Dipartimento e della persona incaricata della firma;
- con DGR n. 1135 del 07/07/2021 recante *"Progetti di Cooperazione Europea - Atto di organizzazione strutture di gestione. Variazione al Bilancio finanziario gestionale 2021-2023, approvato con DGR n. 71/2021, ai sensi del decreto legislativo n. 118/2011 e ss.mm.ii."* il Dirigente del Servizio Affari Generali del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana è stato delegato alla gestione dei progetti di competenza ivi compresa l'adozione di tutti i provvedimenti e gli adempimenti amministrativi necessari all'attuazione degli stessi, a valere sull'esercizio finanziario 2021 e sugli esercizi finanziari successivi;
- con DGR n. 1337 del 04/08/2021 la Giunta Regionale ha provveduto alla variazione del Bilancio di previsione 2021 e pluriennale 2021-2023 ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. n. 118/2011 e smi, tenendo conto delle nuove esigenze organizzative nonché della necessità di stanziare nei successivi esercizi le somme previste per il 2020, non accertate e non impegnate entro la fine del relativo esercizio finanziario;
- con D.D. n. 26 del 25/11/2021 del Dipartimento Personale ed Organizzazione con la quale sono state conferite le funzioni ad interim del Servizio Affari Generali all'Ing. Luigia Brizzi, a decorrere dal 01/12/2021 e sino alla data della conclusione del procedimento di assegnazione degli incarichi di titolarità delle nuove strutture dirigenziali di Servizio;
- con D.D. n. 9 del 04/03/2022 del Dipartimento Personale ed Organizzazione con la quale sono state conferite le funzioni ad interim del Servizio Affari Generali all'Ing. Luigia Brizzi, a decorrere dal 01/03/2022 per un periodo di tre anni;
- con DGR n. 516 dell' 11/04/2022 la Giunta Regionale ha provveduto alla variazione del Bilancio di previsione 2022 e pluriennale 2022-2024 ai sensi dell'art. 51 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., tenendo conto delle nuove esigenze organizzative nonché della necessità di stanziare nei successivi esercizi le somme previste per il 2021, non accertate e non impegnate entro la fine del relativo esercizio finanziario;
- con nota prot. n. 6627 del 01/08/2022 il Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana ha trasmesso alla Managing Authority la richiesta di "Project Major change" con contestuale richiesta di estensione del progetto al 30/06/2023;
- con nota prot. n. 367644 del 22/08/2022 della Regione Veneto, acquisita al prot.r_puglia/AOO_009-30/08/2022/7114, la Regione Veneto ha comunicato l'approvazione del "Project Major change" e l'estensione della durata progetto al 30/06/2023;
- la Regione Puglia - Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana in qualità di Lead partner del progetto, a seguito della variazione del budget di progetto, ha una risorsa finanziaria di € 791.621,67 per lo svolgimento delle attività progettuali di propria competenza, coperta per l'85% pari ad € 672.878,41 dai fondi Comunitari e per il 15% pari ad € 118.743,26 dal



cofinanziamento nazionale che, a mente della Delibera CIPE n. 10/2015, per i partner italiani è coperto dal Fondo di Rotazione – ex L. n. 183/1987;

- con DGR n. 1676 del 29/11/2022 la Giunta Regionale ha provveduto alla variazione del Bilancio di previsione 2022 e pluriennale 2022-2024, ai sensi dell’art. 51 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., tenendo conto della necessità di garantire il corretto svolgimento delle attività progettuali e di stanziare nei successivi esercizi alcune somme previste per l’esercizio finanziario 2022 nel bilancio regionale;
- in data 17/01/2023 è stato sottoscritto l’Amendment Act al Subsidy Contract tra l’Autorità di Gestione del Programma e la Regione Puglia, soggetto capofila del progetto, registrato al n. 41330;
- con DGR n. 256 del 06/03/2023 la Giunta Regionale ha provveduto alla variazione del Bilancio di previsione 2023 e pluriennale 2023-2025, ai sensi dell’art. 51 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., tenendo conto della necessità di prendere atto dell’intervenuta variazione del budget di progetto, di garantire il corretto svolgimento delle attività progettuali e di stanziare nei successivi esercizi alcune somme previste per l’esercizio finanziario 2022 nel bilancio regionale.

Considerato che:

- le attività progettuali demandate alla Regione Puglia presentano spiccati elementi di complessità sotto il profilo tecnico e gestionale, anche alla luce del ruolo di capofila assunto dalla Regione, e comprendono, a titolo esemplificativo:
 - ✓ gestione delle attività tecniche, amministrative e contabili del progetto;
 - ✓ monitoraggio dell’avanzamento fisico, procedurale e finanziario del progetto;
 - ✓ monitoraggio finanziario e rendicontazione delle spese sostenute per l’attuazione del progetto;
 - ✓ predisposizione della documentazione tecnica ed amministrativa richiesta dall’Autorità di Gestione e dal Segretariato Congiunto del Programma Italia-Croazia, sia relativamente alla Regione Puglia nel suo ruolo di partner, sia per conto dell’intera partnership nel ruolo di capofila;
 - ✓ coordinamento e monitoraggio tecnico ed amministrativo delle procedure di gara connesse all’attuazione delle attività definite dall’Application Form del Progetto;
 - ✓ analisi dei risultati del progetto;
 - ✓ coordinamento e gestione delle attività in capo ai partner di progetto;
- in ragione della innanzi descritta eterogeneità e complessità, la corretta gestione e l’avanzamento del progetto postulano competenze specialistiche di livello elevato oltre che molteplici e gravosi adempimenti cui non è possibile far integralmente fronte con il personale attualmente assegnato al progetto;
- nel budget di progetto è stata prevista l’acquisizione di servizi di assistenza specialistica finalizzati ad ausiliare il personale interno impegnato nelle attività di gestione amministrativa e contabile del progetto (WP1 “*Project management and coordination of activities*”);
- il budget stimato per le suddette attività, nei limiti delle disponibilità previste nella documentazione di progetto, risulta pari a € 84.000,00 (IVA inclusa);



- pertanto, tenuto conto di quanto evidenziato in precedenza, al fine di garantire un supporto altamente qualificato al personale impegnato nelle attività progettuali, assicurando il coordinamento e la correttezza delle operazioni sotto il profilo tecnico – amministrativo, la coerenza delle azioni progettuali con i risultati intermedi e finali previsti dal progetto e la conformità delle stesse alle regole del programma Interreg V-A Italia-Croazia 2014/2020, si è reso necessario procedere all'individuazione dell'operatore economico per l'espletamento del servizio di "Assistenza tecnica, gestionale e finanziaria nell'ambito del Progetto Interreg V-A Italia-Croazia 2014-2020 - CASCADE";
- con Determinazione Dirigenziale n. 178 del 22/11/2021 si è stabilito di procedere all'avvio di un'indagine di mercato tesa all'individuazione degli operatori in possesso delle competenze necessarie e finalizzata all'eventuale affidamento diretto del servizio di "Assistenza tecnica, gestionale e finanziaria nell'ambito del Progetto Interreg V-A Italia-Croazia 2014-2020 - CASCADE" ai sensi dell'art. 1 del D.L. n. 76 del 16/07/2020 convertito in legge n. 120/2020 e s.m.i., tramite la pubblicazione di un avviso di manifestazione d'interesse con contestuale richiesta di preventivo sulla piattaforma telematica EmPULIA; l'importo del servizio è stato stimato pari ad € 68.852,46, inclusi oneri e oltre IVA, per un totale di € 84.000,00;
- con la stessa Determinazione Dirigenziale è stata approvata la relativa documentazione ed in particolare l'avviso pubblico ed i relativi allegati e nominato il Responsabile Unico del Procedimento ai sensi dell'art. 31 del d.Lgs. n. 50/2016 ("Codice dei contratti pubblici") e s.m.i. nella persona dell'Ing. Stefania Geronimo funzionario del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana, iscritto nell'Elenco dei RUP della Regione Puglia istituito con DGR n. 1743/2017;
- il citato dipendente non ha segnalato la sussistenza di situazioni di conflitto di interessi (anche potenziale) che darebbero luogo all'obbligo di astenersi dall'incarico ai sensi dell'art. 6-bis, L. n. 241/1990, introdotto dall'art. 1, co. 41, L. n. 190/2012 (nota prot. n. 8728 del 17/11/2021);
- l'avviso è stato pubblicato in data 23/11/2021 sul portale EmPULIA (avviso PI311260-21) fissando il termine per la presentazione della manifestazione di interesse e preventivo alle ore 10:00 del 13/12/2021;
- l'avviso è stato inoltre pubblicato sul portale della Regione Puglia, nella sezione "News", e sul portale Servizio contratti pubblici (SCP) del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti;
- con Determinazione Dirigenziale n. 204 del 22/12/2021 sono stati approvati i verbali relativi alla valutazione dei preventivi e si è proceduto all'affidamento diretto del servizio di "Assistenza tecnica, gestionale e finanziaria nell'ambito del Progetto Interreg V-A Italia-Croazia 2014-2020 - CASCADE", ai sensi dell'art. 1 del D.L. n. 76 del 16/07/2020 convertito in legge n. 120/2020 e s.m.i., in favore dell'operatore economico EPC - European Project Consulting S.r.l., con sede legale in Dueville (VI), via Prati n. 11, cap. 36031, p.IVA 03697280273, per un importo complessivo di € 64.450,00 (euro sessantaquattromilaquattrocentocinquanta/00), IVA esclusa, alle condizioni previste nell'avviso di manifestazione di interesse con contestuale richiesta di preventivo approvato con Determinazione Dirigenziale n. 178 del 22/11/2021 e



pubblicato in data 23/11/2021, nonché nel preventivo presentato dallo stesso operatore economico;

- con la stessa Determinazione Dirigenziale si è proceduto all'accertamento e impegno di complessivi € 78.629,00 (euro settantottomilaseicentoventinove/00), a copertura delle spese relative all'affidamento del servizio di "Assistenza tecnica, gestionale e finanziaria nell'ambito del Progetto Interreg V-A Italia-Croazia 2014-2020 - CASCADE";
- con la stessa Determinazione Dirigenziale si è dato atto che l'affidamento veniva disposto sulla base delle dichiarazioni rese dall'operatore economico e che si sarebbe proceduto alla verifica del possesso dei requisiti prescritti in capo al suddetto aggiudicatario, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016;
- con la stessa Determinazione Dirigenziale si è dato atto che si sarebbe provveduto a formalizzare l'affidamento sulla piattaforma EmpULIA;
- con la stessa Determinazione Dirigenziale è stato altresì nominato direttore dell'esecuzione del contratto la dott.ssa Valentina de Pinto, titolare di incarico parificato a Responsabilità equiparata a Posizione Organizzativa "Responsabile della gestione tecnica e supporto al Project Manager del Progetto strategico "CASCADE" – Programma Interreg V-A –Italia-Croazia 2014-2020", di tipologia A);
- in data 10/01/2022 attraverso la piattaforma EmpULIA si è invitato l'operatore economico EPC - European Project Consulting S.r.l. Unipersonale, a confermare, entro le ore 10:00 del 20/01/2022, le dichiarazioni rese nell'ambito della partecipazione all'avviso pubblico di manifestazione di interesse con contestuale acquisizione di preventivi e la dichiarazione di offerta tecnica e di offerta economica presentate nell'ambito della partecipazione all'avviso pubblico PI311260-21 (invito prot. n. 26 del 10/01/2022);
- in data 17/01/2022 l'operatore economico ha fornito attraverso la piattaforma EmpULIA il riscontro richiesto, come risultante dal Verbale n. 1 del 20/01/2022, allegato alla presente determinazione a farne parte integrante e sostanziale;
- in data 24/01/2022 si è proceduto all'avvio dell'esecuzione del contratto in via d'urgenza, giusta verbale prot. n. 635 del 25/01/2022;
- con D.D. n. 8 del 01/02/2022 è stato dato atto che l'affidamento disposto con Determinazione Dirigenziale n. 204 del 22/12/2021 è divenuto efficace, all'esito delle verifiche positive sul possesso dei requisiti prescritti in capo al suddetto aggiudicatario, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016;
- in data 23/02/2022 è stata sottoscritta la scrittura privata (n. 024190 di repertorio);
- l'appaltatore ha costituito apposita garanzia definitiva, sotto forma di garanzia fideiussoria, n. 1139408436 e relativa Appendice n.1, emessa da HDI Assicurazioni SPA, in data 03/02/2022;
- in data 14/11/2022 è stato sottoscritto l'*addendum* al contratto sotto forma di scrittura privata (n. 024688 di repertorio del 15/11/2022);

Rilevato che:

- l'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., nel disciplinare i casi nei quali i contratti di appalto possono essere modificati senza una nuova procedura di affidamento, prevede al comma 12, che "la Stazione appaltante, qualora in



corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto", la Stazione appaltante ha, secondo tale norma, lo *jus variandi*, ossia il potere di modificare unilateralmente il rapporto e di ampliare, sotto il profilo quantitativo, l'oggetto del contratto, fino a concorrenza del quinto dell'importo originario (c.d. quinto d'obbligo);

- lo stesso art. 16 al comma 2 recita che *"I contratti possono parimenti essere modificati, oltre a quanto previsto al comma 1, senza necessità di una nuova procedura a norma del presente codice, se il valore della modifica è al di sotto di entrambi i seguenti valori:*
 - a) *le soglie fissate all'articolo 35;*
 - b) *il 10 per cento del valore iniziale del contratto per i contratti di servizi e forniture sia nei settori ordinari che speciali ovvero il 15 per cento del valore iniziale del contratto per i contratti di lavori sia nei settori ordinari che speciali. Tuttavia la modifica non può alterare la natura complessiva del contratto o dell'accordo quadro"*;
- l'avvio dell'attività dell'affidamento in epigrafe è avvenuta il 24/01/2022, come da verbale di avvio dell'esecuzione del contratto in via d'urgenza, giusto verbale prot. n. 635 del 25/01/2022, ed è tuttora in corso;
- con nota, prot. n. 367644 del 22/08/2022, acquisita da questo Dipartimento al prot. n. 7114 del 30/08/2022, la Regione Veneto ha comunicato l'approvazione del "Project Major change" e l'estensione della durata del Progetto, inizialmente fissata per il 31/12/2022, al 30/06/2023;
- con la stessa nota sono state approvate le modifiche all'*application form* comprensive dell'introduzione di nuovi *deliverable*, indicati di seguito in grassetto:
 - D1.2.1 [PP in charge: Regione Puglia, delivery: M10, M15, M21, M27, M33, M39, **M42**] *N. seven 6-monthly progress reports, with the inputs of all partners. It includes the final Report to be submitted within three months after the official end-date of the project;*
 - D1.3.2 [PP in charge: hosting PP, delivery: M07, M10, M16, M22, M28, M34, **M40**] *N. seven SC meeting reports drafted by the hosting partner in cooperation with LP;*
 - D1.4.1 [PP in charge: Regione Puglia, delivery: M10, M15, M21, M27, M33, M39, **M42**] *N. seven 6-monthly financial reports with the inputs of all partners (Documents on validation of expenditures issued by the First Level Controllers for each PP and Request for Reimbursement submitted by the LP to the Managing Authority. It includes the final Financial Report to be submitted within three months after the official end-date of the project);*
- in considerazione di quanto sopra riportato, appare necessario prevedere, all'interno delle attività già previste nel contratto, degli elaborati aggiuntivi rispetto a quelli originariamente attesi, al fine di garantire il corretto prosieguo e la conclusione del Progetto;
- con nota prot. n. 3092 del 17/04/2023 è stato comunicato all'operatore economico affidatario la necessità di implementare le attività di:



- supporto nell'organizzazione del settimo meeting di progetto (*steering committee*), inclusa la redazione dei report post-evento;
- supporto nella verifica della documentazione prodotta dai partner di progetto in occasione della settima rendicontazione semestrale (*activity report*, certificati prodotti dai controllori di primo livello, ecc.);
- integrazione e coordinamento dei contributi pervenuti dai partner di progetto per la reportistica trimestrale e per il settimo *progress report*;
- assistenza tecnica nella redazione del settimo *progress report* e dei report trimestrali, in accordo con le linee guida, con i format forniti dal programma Interreg Italia-Croazia e con la tempistica prevista dallo stesso programma;
- per l'implementazione delle attività sopra indicate è necessario prevedere ulteriori 46 ore di lavoro per l'esperto tecnico (Costo stimato per l'esperto tecnico ai sensi dell'art. 6 del Decreto ministeriale del Ministero della Giustizia 17 giugno 2016: costo orario di € 75,00, iva esclusa, come indicato nella Voce di costo A1 dell'art. 2 dell'Avviso pubblico);
- le attività da implementare rientrano dal punto di vista della tipologia in quelle già enumerate nel contratto sottoscritto e che il costo orario per l'esperto tecnico era stato già individuato in sede di avviso pubblico, è possibile stimare il prezzo delle attività aggiuntive, applicando al costo orario il ribasso già applicato nel preventivo (pari al 6,831%) presentato dallo stesso operatore economico per l'avviso di manifestazione di interesse con contestuale richiesta di preventivo, approvato con D.D. n. 178 del 22/11/2021 e pubblicato in data 23/11/2021. In conseguenza di ciò, si può stimare che il costo aggiuntivo delle attività sopra indicate è di € 3.214,48 (euro tremiladuecentoquattordici/48), iva esclusa;
- la modifica contrattuale richiesta per poter affidare le attività aggiuntive inerenti il Servizio di Assistenza tecnica, gestionale e finanziaria nell'ambito del Progetto Interreg V-A Italia-Croazia 2014-2020 - CASCADE rientra nella fattispecie prevista dall'art. 106 comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016, ricorrendo le condizioni di cui al comma 2 dello stesso articolo;
- è, pertanto, possibile imporre all'appaltatore l'esecuzione delle ulteriori prestazioni alle stesse condizioni previste dal contratto originario;
- la modifica contrattuale comporta una variazione in aumento per un importo complessivo di € 3.921,67 (euro tremilanovecentoventuno/67), di cui € 3.214,48 (euro tremiladuecentoquattordici/48) per imponibile e € 707,19 (euro settecentosette/19) per IVA;
- è stata acquisita con esito favorevole la seguente documentazione:
 - documento unico di regolarità contributiva – DURC – prot. INAIL_37881063 con scadenza il 03/08/2023;
 - stampa esito dell'accesso riservato alle annotazioni sugli operatori economici gestito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione – ANAC.

Tanto premesso, considerato e rilevato si propone di:

- di procedere all'approvazione della modifica contrattuale in aumento, per un importo complessivo addizionale di € 3.921,67 (euro tremilanovecentoventuno/67), IVA inclusa, al fine di affidare all'appaltatore EPC - European Project Consulting S.r.l., ricorrendo i presupposti di cui all'art. 106 comma 2 del Codice degli Appalti, le ulteriori attività al servizio di "Assistenza



tecnica, gestionale e finanziaria nell'ambito del Progetto Interreg V-A Italia-Croazia 2014-2020 - CASCADE." CUP B29E20000270001 – CIG 9032344E0D;

- procedere all'accertamento e impegno di complessivi € 3.921,67 (euro tremilanovecentoventuno/67), a copertura delle spese relative modifica contrattuale in aumento del servizio di "Assistenza tecnica, gestionale e finanziaria nell'ambito del Progetto Interreg V-A Italia-Croazia 2014-2020 - CASCADE." CUP B29E20000270001 – CIG 9032344E0D;
- approvare lo schema di atto di sottomissione, allegato alla presente determinazione a farne parte integrante e sostanziale;
- dare atto che si può procedere alla stipula dell'atto di sottomissione sotto forma di scrittura privata tra le parti, soggetta a registrazione in caso d'uso.

VERIFICA AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Garanzie della riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo pretorio on-line, salve le garanzie previste dalla Legge n. 241/1990 e dal D.Lgs. n. 33/2013 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza ai cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.Lgs. n. 196/2003 e dal D.Lgs. n. 101/2018 e s.m.i, e dal vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, per quanto applicabile.

Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del Regolamento (UE) innanzi richiamato; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Adempimenti contabili di cui al D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

Causale: Programma di Cooperazione Europea Interreg V-A Italia-Croazia 2014/2020 – Progetto CASCADE. Servizio di "Assistenza tecnica, gestionale e finanziaria nell'ambito del Progetto Interreg V-A Italia-Croazia 2014-2020 - CASCADE." CUP B29E20000270001 – CIG 9032344E0D. Modifica contrattuale.

BILANCIO VINCOLATO

C.R.A.: 11.01

Esercizio finanziario 2023

Capitoli istituiti con DGR n. 1460 del 04/09/2020 e successive variazioni con DGR n. 1337 del 04/08/2021, DGR n.516 dell' 11/04/2022, DGR n. 1676 del 29/11/2022 e DGR n. 256 del 06/03/2023.

OBIETTIVO OPERATIVO	TITOLO
OBGE.D080002.01	Coordinamento e gestione dei programmi di cooperazione e dei progetti europei INTERREG

PARTE ENTRATA

Si dispone l'accertamento in entrata della somma complessiva di € 3.921,67 (euro tremilanovecentoventuno/67), ai fini della copertura finanziaria delle spese relative modifica contrattuale in aumento del Servizio di "Assistenza tecnica, gestionale e finanziaria nell'ambito del Progetto Interreg V-A Italia-Croazia 2014-2020 - CASCADE." CUP



B29E20000270001 – CIG 9032344E0D con imputazione di seguito rappresentata:

Capitolo	Declaratoria	PCF	e.f. 2023
E2105010	Programma di Cooperazione Europea Italia-Croazia CBC Programme 2014/2020 Interreg V-A - progetto CASCADE - quota U.E.85%	E.2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	€ 3.333,42

Si attesta che l'importo complessivo di **€ 3.333,42 (euro tremilatrecentotrentatré/42) quota UE 85%** - corrisponde ad obbligazione giuridicamente vincolante con **debitore certo: Regione Veneto (Organizational Unit Italy-Croatia Managing Authority)** ed è esigibile secondo le regole dei "contributi a rendicontazione".

Titolo Giuridico: Subsidy Contract n. 37183 sottoscritto in data 17/08/2020 e Amendment Act al Subsidy Contract n. 41330 sottoscritto in data 17/01/2023 tra l'Autorità di Gestione del Programma Interreg Italia-Croazia e la Regione Puglia in qualità di capofila del Progetto CASCADE.

Capitolo	Declaratoria	PCF	e.f. 2023
E2105011	Programma di Cooperazione Europea Italia-Croazia CBC Programme 2014/2020 Interreg V-A - progetto CASCADE - quota U.E. 15%	E.2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	€ 588,25

Si attesta che l'importo complessivo di **€ 588,25 (euro cinquecentoottantotto/25) - quota FDR 15%** - corrisponde ad obbligazione giuridicamente vincolante con **debitore certo: Regione Veneto (Organizational Unit Italy-Croatia Managing Authority)** ed esigibile secondo le regole dei "contributi a rendicontazione".

Titolo Giuridico: Subsidy Contract n. 37183 sottoscritto in data 17/08/2020 e Amendment Act al Subsidy Contract n. 41330 sottoscritto in data 17/01/2023 tra l'Autorità di Gestione del Programma Interreg Italia-Croazia e la Regione Puglia in qualità di capofila del Progetto CASCADE.

PARTE SPESA

Missione: 19 – Relazioni Internazionali

Programma: 02 – Cooperazione territoriale

Si dispone l'assunzione di impegno di spesa sul Bilancio Regionale della somma complessiva di **€ 3.921,67 (euro tremilanovecentoventuno/67)**, ai fini della copertura finanziaria delle spese relative modifica contrattuale in aumento del Servizio di "Assistenza tecnica, gestionale e finanziaria nell'ambito del Progetto Interreg V-A Italia-Croazia 2014-2020 - CASCADE." CUP B29E20000270001 – CIG 9032344E0D con imputazione di seguito rappresentata.

Capitolo	Declaratoria	Codice UE	PCF	e.f. 2023
U1159050	Programma di Cooperazione Europea Italia-Croazia CBC Programme 2014/2020 Interreg V-A - progetto CASCADE - Prestazioni	3	U.1.03.02.11.999	€ 3.333,42



	professionali e specialistiche - quota UE 85%			
U1159550	Programma di Cooperazione Europea Italia-Croazia CBC Programme 2014/2020 Interreg V-A - progetto CASCADE - Prestazioni professionali e specialistiche - quota FdR 15%	4	U.1.03.02.11.999	€ 588,25

Causale registrazione della prenotazione di impegno: copertura finanziaria per le spese per il quinto d'obbligo "Assistenza tecnica, gestionale e finanziaria nell'ambito del Progetto Interreg V-A Italia-Croazia 2014-2020 - CASCADE";

Creditore: EPC - European Project Consulting S.r.l., con sede legale in Dueville (VI), via Prati n. 11, cap 36031, p.IVA 03697280273, pec: epc@pec.infracom.it

Dichiarazioni e/o attestazioni:

- si dichiara che esiste disponibilità finanziaria sui Capitoli di spesa innanzi richiamati;
- si attesta che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs. n. 118/2011;
- si attesta che le attività e le procedure poste in essere con il presente provvedimento sono ammissibili a rendicontazione e conformi ai relativi regolamenti comunitari.

Visto di attestazione di disponibilità finanziaria

Il Funzionario P.O.
Ing. Stefania Geronimo

Il Funzionario P.O.
Dott.ssa Valentina de Pinto

Non ricorrono gli obblighi di cui agli articoli 26 e 27 del D.Lgs. 14/03/2013 n. 33.

Ritenuto di dover provvedere in merito

DETERMINA

per quanto espresso in premessa e che qui si intende integralmente riportato:

- **di procedere** all'approvazione della modifica contrattuale in aumento, per un importo complessivo addizionale di € 3.921,67 (euro tremilanovecentoventuno/67), al fine di affidare all'appaltatore EPC - European Project Consulting S.r.l., ricorrendo i presupposti di cui all'art. 106 comma 2 del Codice degli Appalti, le ulteriori attività al servizio di "Assistenza tecnica, gestionale e finanziaria nell'ambito del Progetto Interreg V-A Italia-Croazia 2014-2020 - CASCADE." CUP B29E20000270001 – CIG 9032344E0D;
- **di procedere** all'accertamento e all'impegno di complessivi € 3.921,67 (euro tremilanovecentoventuno/67), a copertura delle spese relative modifica



contrattuale in aumento del servizio di *“Assistenza tecnica, gestionale e finanziaria nell'ambito del Progetto Interreg V-A Italia-Croazia 2014-2020 - CASCADE”* CUP B29E20000270001 – CIG 9032344E0D;

- **di approvare** lo schema di atto di sottomissione, nel limite del quinto d'obbligo ex art. 106 commi 2 e 12, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii, ai medesimi prezzi patti e condizioni di cui al contratto originario, per un importo aggiuntivo oltre IVA come per legge, come sopra riportato, allegato alla presente determinazione a farne parte integrante e sostanziale;
- **di dare atto** che si può procedere alla stipula dell'atto di sottomissione sotto forma di scrittura privata tra le parti, soggetta a registrazione in caso d'uso.

Il presente provvedimento, creato unicamente con strumenti informatici e firmato digitalmente:

- è composto da n. 14 facciate e da n. 4 facciate di allegati e da un totale di n. 18 facciate;
- ai sensi delle Linee Guida del Segretario della G.R. Prot. n. AOO_175-1875-28/5/2020 sarà caricato sul sistema informatico regionale CIFRA e trasmesso alla Sezione Bilancio e Ragioneria;
- diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile da parte della Sezione Bilancio e Ragioneria, che ne attesta la copertura finanziaria;
- sarà pubblicato:
 - in formato elettronico nelle pagine del sito web <https://trasparenza.regione.puglia.it/> nella sotto-sezione di II livello “Provvedimenti dirigenti amministrativi”;
 - in formato elettronico all'Albo Telematico, accessibile senza formalità sul sito internet <https://www.regione.puglia.it/pubblicita-legale> nella sezione “Albo pretorio on-line”, per dieci giorni lavorativi consecutivi;
 - nella sezione “Bandi di gara e contratti” e sotto-sezione di II livello “Atti delle amministrazioni aggiudicatrici distintamente per procedura” ai sensi dell'art. 37, co. 1, lett a), D.Lgs. n. 33/2013 e art. 1, co. 32, L. n190/2012;
 - in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29, co. 2 del D.Lgs. n. 50/2016;
- tramite il sistema CIFRA:
 - sarà trasmesso al Segretariato Generale della Giunta Regionale;
 - sarà archiviato sui sistemi informatici regionali Sistema Puglia;
 - sarà notificato a mezzo posta elettronica all'operatore economico EPC - European Project Consulting S.r.l. all'indirizzo PEC: epc@pec.infracom.it

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI

Ing. Luigia BRIZZI

I sottoscritti attestano che il presente procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto delle norme vigenti e che il presente schema di determinazione è conforme alle risultanze istruttorie.



I sottoscritti attestano che il presente documento è stato sottoposto a verifica per la tutela dei dati personali secondo la normativa vigente e che lo stesso deve essere utilizzato per la pubblicità legale.

Il Funzionario istruttore e Responsabile Unico del Procedimento

Ing. Stefania Geronimo

Il Funzionario istruttore e Direttore dell'esecuzione del contratto

Dott.ssa Valentina de Pinto

Il Dirigente del Servizio Affari Generali

Ing. Luigia BRIZZI



SCHEMA DI ATTO DI SOTTOMISSIONE

SCRITTURA PRIVATA

OGGETTO: Atto di sottomissione quinto d'obbligo - Integrazione contratto del servizio di "Assistenza tecnica, gestionale e finanziaria nell'ambito del Progetto Interreg V-A Italia-Croazia 2014-2020 - CASCADE" CUP B29E20000270001 – CIG 9032344E0D

Con la presente scrittura privata, da valere tra le parti, ad ogni conseguente effetto di legge:

TRA

_____, nato/a a _____, il _____, il quale, nella sua qualità di _____ del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana della Regione Puglia, dichiara di agire in legittima rappresentanza del medesimo Ente, Codice Fiscale n. 80017210727, in seguito denominato Beneficiario o Amministrazione,

E

_____, in seguito denominato Affidatario o Appaltatore, nato/a a _____, il _____, codice fiscale _____, il quale dichiara di intervenire nel presente atto in qualità di _____ dell'operatore economico _____ P.IVA n. _____, residente a _____, in via _____ CAP. _____

PREMESSO CHE

- con Determinazione Dirigenziale n. 178 del 22/11/2021 si è stabilito di procedere all'avvio di un'indagine di mercato tesa all'individuazione degli operatori in possesso delle competenze necessarie e finalizzata all'eventuale affidamento diretto del servizio di "Assistenza tecnica, gestionale e finanziaria nell'ambito del Progetto Interreg V-A Italia-Croazia 2014-2020 - CASCADE" ai sensi dell'art. 1 del D.L. n. 76 del 16/07/2020 convertito in legge n. 120/2020 e s.m.i., tramite la pubblicazione di un avviso di manifestazione d'interesse con contestuale richiesta di preventivo sulla piattaforma telematica EmPULIA; l'importo del servizio è stato stimato pari ad € 68.852,46, inclusi oneri e oltre IVA, per un totale di € 84.000,00;
- con avviso pubblico del 23/11/2021 pubblicato sul portale EmPULIA (avviso PI311260-21) si è fissato il termine per la presentazione della manifestazione di interesse e preventivo alle ore 10:00 del 13/12/2021;
- con Determinazione Dirigenziale n. 204 del 22/12/2021 sono stati approvati i verbali relativi alla valutazione dei preventivi e si è proceduto all'affidamento diretto del servizio di "Assistenza tecnica, gestionale e finanziaria nell'ambito del Progetto Interreg V-A Italia-Croazia 2014-2020 - CASCADE", ai sensi dell'art. 1 del D.L. n. 76 del 16/07/2020 convertito in legge n. 120/2020 e s.m.i., in favore dell'operatore economico EPC - European Project Consulting S.r.l., con sede legale in Dueville (VI), via Prati n. 11, cap. 36031, p.IVA 03697280273, per un



- importo complessivo di € 64.450,00 (euro sessantaquattromilaquattrocentocinquanta/00), IVA esclusa, alle condizioni previste nell'avviso di manifestazione di interesse con contestuale richiesta di preventivo approvato con Determinazione Dirigenziale n. 178 del 22/11/2021 e pubblicato in data 23/11/2021, nonché nel preventivo presentato dallo stesso operatore economico;
- in data 24/01/2022 si è proceduto all'avvio dell'esecuzione del contratto in via d'urgenza, giusta verbale prot. n. 635 del 25/01/2022;
 - con D.D. n. 8 del 01/02/2022 è stato dato atto che l'affidamento disposto con Determinazione Dirigenziale n. 204 del 22/12/2021 è divenuto efficace, all'esito delle verifiche positive sul possesso dei requisiti prescritti in capo al suddetto aggiudicatario, ai sensi dell'art. 32, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016;
 - in data 23/02/2022 è stata sottoscritta la scrittura privata (n. 024190 di repertorio);
 - in data 14/11/2022 è stato sottoscritto l'*addendum* al contratto sotto forma di scrittura privata (n. 024688 di repertorio del 15/11/2022);
 - con nota prot. n. 3092 del 17/04/2023 è stato comunicato all'operatore economico affidatario la necessità di implementare le attività di:
 - supporto nell'organizzazione del settimo meeting di progetto (*steering committee*), inclusa la redazione dei report post-evento;
 - supporto nella verifica della documentazione prodotta dai partner di progetto in occasione della settima rendicontazione semestrale (*activity report*, certificati prodotti dai controllori di primo livello, ecc.);
 - integrazione e coordinamento dei contributi pervenuti dai partner di progetto per la reportistica trimestrale e per il settimo *progress report*;
 - assistenza tecnica nella redazione del settimo *progress report* e dei report trimestrali, in accordo con le linee guida, con i format forniti dal programma Interreg Italia-Croazia e con la tempistica prevista dallo stesso programma;
 - con Determinazione Dirigenziale n. _____ veniva approvata la modifica del contratto di servizi in essere, nei limiti del quinto d'obbligo ex art. 106 commi 2 e 12 del D.Lgs. n. 50/2016, approvando lo schema di atto di sottomissione – integrazione al contratto stesso.

Tutto ciò premesso,

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 – PREMESSE

Le premesse costituiscono parte integrante del presente Atto, assumendo valore di patto.

Art. 2 - CORRISPETTIVO DELL'APPALTO E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il corrispettivo contrattuale del quinto d'obbligo è pari a € 3.214,48 (euro tremiladuecentoquattordici/48), oltre IVA.

Il pagamento del corrispettivo del quinto d'obbligo avverrà entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica emessa dall'affidatario e, comunque, entro e non oltre il 31 agosto 2023. L'affidatario dovrà trasmettere, prima dell'emissione



della fattura elettronica, una relazione sulle attività svolte che verrà verificata da parte del Responsabile Unico del Procedimento.

Ai sensi dell'art. 103 comma 6 del D.Lgs. n. 50/2016 e smi il pagamento della rata di saldo è subordinato alla costituzione di una cauzione o di una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa pari all'importo della medesima rata di saldo maggiorato del tasso di interesse legale applicato per il periodo intercorrente tra la data di emissione del certificato di collaudo o della verifica di conformità nel caso di appalti di servizi o forniture e l'assunzione del carattere di definitività dei medesimi.

La fattura dovrà riportare la seguente dicitura: "*Servizio di assistenza tecnica, gestionale e finanziaria nell'ambito del Progetto Interreg V-A Italia-Croazia 2014-2020 – CASCADE. Certificato di pagamento n. __*", nonché l'indicazione del CIG e del CUP.

Al fine di consentire il corretto indirizzamento delle fatture elettroniche, l'Appaltatore dovrà indicare nella fattura il codice univoco dell'ufficio committente, consultabile all'interno dell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (www.indicepa.gov.it) e che si riporta di seguito: FN5N2T. La mancata o errata indicazione nella fattura del codice univoco dell'ufficio destinatario della Pubblica amministrazione debitrice comporta lo scarto della fattura e, pertanto, il mancato pagamento della stessa.

Ai sensi dell'art. 30, comma 5 bis, del D.Lgs. n. 50/2016, sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50%; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della Regione Puglia del certificato di verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.).

I pagamenti avverranno mediante bonifico presso la banca e il conto corrente che saranno indicati dall'Appaltatore. Si applica la normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni.

Si applicano le disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (c.d. split payment) previste dall'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014 n. 190 (legge di stabilità 2015) nei casi previsti.

Art. 3 – ATTIVITÀ

L'affidatario si impegna a eseguire tutte le attività derivanti a qualunque titolo dal presente atto, secondo le condizioni, modalità, termini e prezzi già pattuiti, nel contratto principale e relativo addendum.

I servizi aggiuntivi richiesti sono specificamente riportati nella nota di comunicazione del quinto d'obbligo e tali documenti costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto, anche se non allegati allo stesso.

I *deliverable* aggiuntivi derivanti dalle modifiche all'*application form*, approvate con nota, prot. n. 367644 del 22/08/2022, acquisita da questo Dipartimento al prot. n. 7114 del 30/08/2022, della Regione Veneto sono i seguenti:

- D1.2.1 [M42] *N. seven 6-monthly progress reports, with the inputs of all partners. It includes the final Report to be submitted within three months after the official end-date of the project;*
- D1.3.2 [M40] *N. seven SC meeting reports drafted by the hosting partner in cooperation with LP;*



- D1.4.1 [M42] *N. seven 6-monthly financial reports with the inputs of all partners (Documents on validation of expenditures issued by the First Level Controllers for each PP and Request for Reimbursement submitted by the LP to the Managing Authority. It includes the final Financial Report to be submitted within three months after the official end-date of the project).*

Art. 4 – CLAUSOLA FINALE

Per tutto quanto non diversamente stabilito trovano applicazione le pattuizioni contenute nel contratto principale.

L'imposta di bollo, ai sensi del DPR 642/72, è stata assolta a mezzo versamento con Mod. F24, effettuato in data _____, dell'importo di € _____.

Il presente atto verrà registrato in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.P.R. n. 131 del 26/04/1986 e successive modifiche ed integrazioni, con spese a cura della parte richiedente.

Il presente atto viene sottoscritto mediante firma digitale. Anche ai fini dell'individuazione del foro competente, la sottoscrizione si intende avvenuta, per consenso delle parti, presso la sede della Regione Puglia - Comune di Bari, nella data corrispondente all'apposizione dell'ultima firma.

Per l'affidatario
Il legale rappresentante

L'Amministrazione
Il Dirigente del Servizio Affari Generali