



ATTO DIRIGENZIALE

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	<input checked="" type="checkbox"/> Sezione Infrastrutture per la mobilità
Tipo materia	<input type="checkbox"/> FSC <input type="checkbox"/> POC Puglia linea 8 <input type="checkbox"/> POR Puglia 2014-2020 <input checked="" type="checkbox"/> Interreg <input type="checkbox"/> Altro
Privacy	<input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> NO
Pubblicazione integrale	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> NO
Obblighi artt. 26-27 D.Lgs n. 33/2013	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> NO

N. 59 del 30/05/2023

del Registro delle Determinazioni

Codice CIFRA: 148/DIR/2023/00059

OGGETTO: Programma di Cooperazione Europea INTERREG V-A Grecia-Italia 2014 -2020 – Progetto “AI SMART- Adriatic Ionian Small Port Network” – MIS code 5041594 - CUP B39F19000260007. Servizio di “Comunicazione a supporto del Progetto AI SMART” – CIG ZBC2A1DA4D. Liquidazione e pagamento della fattura elettronica n. FATTPA 3_23 del 24/03/2023 relativa al rimborso delle spese sostenute in occasione della partecipazione agli eventi di progetto tenutisi a Lefkada a luglio 2022.

Il giorno 30/05/2023, in Bari, nella sede della Sezione Infrastrutture per la mobilità in via Giovanni Gentile n. 52, la funzionaria Maria Tiziana Pagone, titolare dell’incarico di responsabilità equiparata a posizione organizzativa denominata “Responsabile delle attività di rendicontazione e della gestione dei flussi finanziari e contabili del Progetto AI SMART- Programma Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020”, in servizio presso la Sezione Infrastrutture per la mobilità, giusta delega conferita con determinazione 148/DIR/2023/00027 del 15/03/2023

visti:

- gli artt. 4 e 5 della L.R. 4 febbraio 1997 n. 7 recante “*Norme in materia di organizzazione della Amministrazione Regionale*”;
- gli artt. 4 e 16 del D.Lgs n. 165/2001 recante “*Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*”;
- il D.Lgs n. 82/2005 recante “*Codice dell’amministrazione digitale*”;
- l’art. 32 della L. n. 69/2009 che prevede l’obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all’Albo ufficiale con la pubblicazione sui siti informatici;
- il Regolamento UE n. 679/2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva europea 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) e il successivo D.Lgs. n. 101/2018 recante “*Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016*”;
- la D.G.R. n. 1518/2015 e il D.P.G.R. n. 443/2015 di adozione e approvazione del “*Modello Ambidestro per l’innovazione della macchina Amministrativa regionale MAIA*”;



- le *“Linee guida per la gestione degli atti Dirigenziali come documenti originali informatici con il sistema CIFRA1”* trasmesse dal Segretariato Generale della Giunta regionale con nota prot. AOO_175 n. 1875 del 28/05/2020;
- la D.G.R. n. 1974 del 7/12/2020, pubblicata sul B.U.R.P. n. 14 del 26/01/2021, recante l’*“Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo ‘MAIA 2.0’”* con cui si istituisce il Dipartimento *“Mobilità”* all’interno del sistema organizzativo della Giunta Regionale;
- la Legge Regionale n. 32 del 29/12/2022 *“Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione 2023 e Bilancio pluriennale 2023-2025 della Regione Puglia - Legge di stabilità regionale 2023”*;
- la Legge Regionale n. 33 del 29/12/2022 *“Bilancio di previsione della Regione Puglia per l’esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025”*;
- la D.G.R. n. 27 del 24/01/2023 *“Bilancio di previsione della Regione Puglia per l’esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione”*;
- il D.P.G.R. n. 22 del 22/01/2021, pubblicato sul B.U.R.P. n. 15 del 28/01/2021, recante l’*“Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo ‘MAIA 2.0’”* con cui si collocano le tre Sezioni nell’ambito del Dipartimento di *“Mobilità”* all’interno della struttura organizzativa della Giunta Regionale;
- la D.G.R. n. 682 del 26/04/2021, pubblicata sul B.U.R.P. n. 61 del 04/05/2021, recante l’*“Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0. Conferimento incarichi di Direttore del Dipartimento Mobilità”* con la quale è stato conferito l’incarico di Direttore del Dipartimento Mobilità all’Avv. Vito Antonio Antonacci;
- la D.G.R. n. 1135 del 07/07/2021 recante *“Progetti di Cooperazione Europea - Atto di organizzazione strutture di gestione. Variazione al Bilancio finanziario gestionale 2021-2023, approvato con DGR n. 71/2021, ai sensi del decreto legislativo n. 118/2011 e ss.mm.ii.”* con la quale la responsabilità del progetto Interreg *“AI SMART”* è stata attribuita al Dipartimento Mobilità – Sezione Infrastrutture per la Mobilità, delegando il Dirigente della Sezione Infrastrutture per la Mobilità alla gestione del medesimo progetto *“ivi compresa l’adozione di tutti i provvedimenti e gli adempimenti amministrativi necessari all’attuazione degli stessi, a valere sull’esercizio finanziario 2021 e sugli esercizi finanziari successivi”*;
- la D.G.R. n. 1576 del 30/09/2021, recante *“Conferimento incarichi di direzione delle Sezioni di Dipartimento ai sensi dell’articolo 22, comma 2, del decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021 n. 22”*, con la quale l’incarico di direzione della Sezione Infrastrutture per la Mobilità è stato conferito all’ing. Irene di Tria con decorrenza dal 01/11/2021;
- la nota prot. n. 4729/SP del 07/11/2016 con la quale il Presidente della Giunta Regionale Dott. Michele Emiliano ha delegato *“i Direttori di Dipartimento ed i Dirigenti di Sezione a sottoscrivere, per nome e per conto dell’Amministrazione Regionale, la documentazione relativa alla candidature di iniziative progettuali adottate, rispettivamente, nell’ambito dei Dipartimenti e delle Sezioni per la partecipazione ai suddetti Programmi di Cooperazione Territoriale Europee 2014/2020, nonché a svolgere i successivi adempimenti in case di eventuale ammissione a finanziamento delle stesse”*;
- la DGR n. 1876 del 14/10/2019 con la quale il Dirigente del Servizio Affari Generali del Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, OO.PP., Ecologia e Paesaggio è stato delegato al coordinamento ed all’organizzazione dei Programmi e Progetti Europei con responsabilità di spesa in relazione ai Progetti di cooperazione ammessi a finanziamento;
- la DGR n. 1974 del 07/12/2020, recante *“Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo ‘MAIA 2.0’”*, con la quale è stato disciplinato il sistema organizzativo della Presidenza e della Giunta Regionale, che ha comportato la scissione del Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio in tre nuovi Dipartimenti: Dipartimento Mobilità, Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana e Dipartimento Bilancio, Affari Generali e Infrastrutture;
- il DPGR n. 22 del 22/01/2021 recante *“Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo ‘MAIA 2.0’”*;
- la DGR n. 682 del 26 aprile 2021 con la quale è stato conferito l’incarico di Direttore del Dipartimento Mobilità al Dott. Vito Antonio Antonacci;
- la determinazione n. 2 del 01/06/2021 del Dipartimento Personale e Organizzazione con la quale sono state conferite le funzioni vicarie *ad interim* del Servizio Affari generali, Struttura del precedente Dipartimento Mobilità,



Qualità Urbana, OO.PP., Ecologia e Paesaggio alla dott.ssa Angela Cistulli, ai sensi dell'art. 24, comma 6 del DPGR n. 22/2021, con decorrenza del suddetto incarico dal giorno successivo dalla data di adozione dell'atto sino al 22 giugno 2021;

- la determinazione n. 83 del 08/06/2021 del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana con la quale si è stabilito che, nelle more della complessiva riorganizzazione delle strutture di responsabilità, come previsto dalla Deliberazione della Giunta Regionale n. 1974 del 7 Dicembre 2020, recante *"Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo 'MAIA 2.0'"*, la gestione, il coordinamento e l'attuazione dei progetti di cooperazione afferenti il Dipartimento Mobilità ed il Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana, restano in capo al Servizio Affari Generali del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana, come previsto dalla D.G.R. n. 1876 del 14/10/2019;
- la DGR n. 1135 del 07/07/2021 recante *"Progetti di Cooperazione Europea - Atto di organizzazione strutture di gestione. Variazione al Bilancio finanziario gestionale 2021-2023, approvato con DGR n. 71/2021, ai sensi del decreto legislativo n. 118/2011 e ss.mm.ii."* con la quale la responsabilità del progetto Interreg "AI SMART" è stata attribuita al Dipartimento Mobilità – Sezione Infrastrutture per la Mobilità, delegando il Dirigente della Sezione Infrastrutture per la Mobilità alla gestione del medesimo progetto *"ivi compresa l'adozione di tutti i provvedimenti e gli adempimenti amministrativi necessari all'attuazione degli stessi, a valere sull'esercizio finanziario 2021 e sugli esercizi finanziari successivi"*;
- la DGR n. 1576 del 30/09/2021, recante *"Conferimento incarichi di direzione delle Sezioni di Dipartimento ai sensi dell'articolo 22, comma 2, del decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021 n. 22"*, con la quale è stato conferito all'Ing. Irene di Tria l'incarico di dirigente della Sezione Infrastrutture per la Mobilità;

viste:

- la determinazione 148/DIR/2022/00135 del 15/11/2022 con la quale è stata istituita responsabilità equiparata a posizione organizzativa denominata *"Responsabile delle attività di rendicontazione e della gestione dei flussi finanziari e contabili del Progetto AI SMART"* ed è stato approvato l'avviso per l'acquisizione delle candidature per il conferimento del suddetto incarico;
- la determinazione 148/DIR/2022/00159 del 07/12/2022 con la quale la responsabilità equiparata a posizione organizzativa di cui al punto immediatamente precedente è stata conferita alla sottoscritta Maria Tiziana Pagone;
- la nota prot. r_puglia/AOO_148/PROT/27/02/2023/0000616 del 27/02/2023 recante *"Programma Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020. Progetto "AI SMART - Adriatic Ionian Small Port Network". MIS code 5041594, CUP B39F19000260007. Disposizioni inerenti l'assegnazione del personale dipendente alle attività di progetto"* con la quale alla sottoscritta Maria Tiziana Pagone è stato assegnato il ruolo di R.U.P. del servizio in corso di esecuzione relativo alla *"Comunicazione a supporto del Progetto AI SMART"*, CIG ZBC2A1DA4D;
- la determinazione 148/DIR/2023/00027 del 15/03/2023 con la quale alla sottoscritta è stato delegato lo *"svolgimento delle funzioni proprie del Dirigente della Sezione – nei limiti delle funzioni dei relativi incarichi conferiti con determinazioni [...] n. 159 del 07.12.2022 (dipendente: Maria Tiziana Pagone) e di quanto, altresì, previsto dalla nota Prot. AOO_148_616 del 27.02.2023 – ai sensi di quanto disposto dall'art. 17, comma 1 bis, del D. Lgs 165/2001 e dall'art. 45, comma 2, della L.R. 10/2007"* inclusa l'adozione dei provvedimenti amministrativi *"esercitando i poteri di spesa e di acquisizione delle entrate, compresi i poteri di impegno e di liquidazione di cui al D. Lgs. N. 118/2011 e s.m.i. sui capitoli di entrata di seguito elencati: E2105000 e E2105001 istituiti con DGR n. 804 del 02/05/2019 [...] e sui capitoli di spesa di seguito elencati: [...] U1160135 e U1160635 istituiti con DGR n. 804/2019"*;

premessato che:

- con nota prot. n. 4729/SP del 07/11/2016 il Presidente della Giunta Regionale dott. Michele Emiliano ha delegato *"i Direttori di Dipartimento ed i Dirigenti di Sezione a sottoscrivere, per nome e per conto dell'Amministrazione Regionale, la documentazione relativa alla candidature di iniziative progettuali adottate, rispettivamente, nell'ambito dei Dipartimenti e delle Sezioni per la partecipazione ai suddetti Programmi di Cooperazione"*



Territoriale Europee 2014/2020, nonché a svolgere i successivi adempimenti in case di eventuale ammissione a finanziamento delle stesse”;

- la Regione Puglia - Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio, partecipando alla 4^a *targeted call* per i progetti “Strategici” relativa al programma Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020, ha aderito in qualità di *leader partner* alla proposta progettuale “AI SMART- Adriatic Ionian Small Port Network”, rientrante nell’asse prioritario 3 “Sistema sostenibile dei trasporti”, finalizzato a favorire l’uso di energie alternative e soluzioni *green* nei trasporti e ad incentivare il traffico merci e persone con investimenti, anche strutturali, nei settori del trasporto aereo, navale e mobilità urbana sostenibile e con soluzioni ICT;
- con DGR n. 272 del 15/02/2019 la Giunta regionale ha preso atto della partecipazione dei Dipartimenti della Regione Puglia alle *targeted call for proposal* nn. 1/2/3/4/5 del Programma Interreg Grecia-Italia 2014/2020 in qualità di capofila e *partner*, dando mandato ai Dipartimenti interessati di assicurare i successivi adempimenti a seguito della eventuale approvazione a finanziamento delle stesse;
- con nota prot. JS_200_2019 del 07/03/2019, il Coordinatore del Segretariato Congiunto del Programma ha comunicato al Dipartimento l’ammissione a finanziamento del progetto “AI SMART” - MIS code 5041594;
- in data 08/07/2019 è stato sottoscritto il *Partnership Agreement* dai seguenti *partner* del progetto: Regione Puglia-Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio (*leader partner*), Regione delle Isole Ioniche, Regione dell’Epiro, Regione della Grecia Occidentale;
- in data 11/07/2019 è stato sottoscritto il *Subsidy Contract* tra l’Autorità di Gestione del Programma e la Regione Puglia-Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio in qualità di *leader partner* del progetto “AI SMART”;
- il progetto “AI SMART”, CUP B39F19000260007, è stato ammesso a finanziamento per un importo complessivo di 17.250.000,00 €, di cui 8.710.000,00 € di spettanti alla Regione Puglia - Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio. Dette risorse finanziarie sono coperte per l’85% dai fondi FESR e per il 15% dal cofinanziamento nazionale che, a mente della Delibera CIPE n. 10/2015, per i partner italiani è coperto dal Fondo di Rotazione – ex L. 183/1987;
- la durata del progetto “AI SMART”, inizialmente prevista sino al giorno 11/07/2022, è stata prorogata al 30/09/2023 come comunicato dal *project officer* con *mail* del 27/07/2022, assunta al protocollo della Sezione Infrastrutture per la mobilità al n. 2321 del 27/07/2022, e come riportato nell’*Application Form* di progetto disponibile sul *Monitoring Information System* del programma Interreg V-A Grecia – Italia 2014/2020;
- con DGR n. 804 del 02/05/2019, avente ad oggetto “Programma di Cooperazione Europea INTERREG V-A Grecia-Italia 2014/2020. Approvazione progetto “AI SMART- Adriatic Ionian Small Port Network”. Presa d’atto. Variazione di bilancio di previsione 2019 e pluriennale 2019-2021 ai sensi dell’art. 51 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.”, la Giunta Regionale ha preso atto dell’intervenuta approvazione e ammissione a finanziamento con le risorse a valere sul Programma di Cooperazione Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020 del progetto “AI SMART- Adriatic Ionian Small Port Network”. Con la medesima deliberazione giuntale sono stati istituiti i capitoli in entrata e di spesa per la gestione del progetto ed è stato autorizzato il Direttore del Dipartimento Mobilità, Qualità Urbana, Opere Pubbliche, Ecologia e Paesaggio ad adottare i conseguenti provvedimenti di accertamento delle entrate e di impegno e liquidazione delle spese a valere sull’esercizio finanziario 2019 e seguenti;
- con determinazione n. 38 del 30/08/2019 si è provveduto ad una variazione di spesa tra capitoli dello stesso Macroaggregato ai sensi dell’art. 51, comma 4 del D.Lgs 23 giugno 2011, n. 118;
- con successive DGR n. 2046 del 11/11/2019, DGR n. 416 del 30/03/2020, DGR n. 714 del 19/05/2020, DGR n. 1668 del 08/10/2020, DGR n. 1132 del 02/08/2022 e DGR n. 1499 del 28/10/2022 si è provveduto alla variazione di spesa al bilancio di previsione 2019 e pluriennale 2019-2021 ai sensi dell’art. 51 del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., al fine di allineare i capitoli di entrata e di spesa istituiti con DGR n. 804/2019 al *budget* rimodulato e approvato in via definitiva dall’Autorità di Gestione del Programma e sono stati istituiti i nuovi capitoli di entrata e di spesa;



- con DGR n. 1135 del 07/07/2021 recante *“Progetti di Cooperazione Europea - Atto di organizzazione strutture di gestione. Variazione al Bilancio finanziario gestionale 2021-2023, approvato con DGR n. 71/2021, ai sensi del decreto legislativo n. 118/2011 e ss.mm.ii.”* la responsabilità del progetto Interreg *“AI SMART”* è stata attribuita al Dipartimento Mobilità – Sezione Infrastrutture per la Mobilità con contestuale delega al Dirigente della Sezione Infrastrutture per la Mobilità della gestione del medesimo progetto *“ivi compresa l’adozione di tutti i provvedimenti e gli adempimenti amministrativi necessari all’attuazione degli stessi, a valere sull’esercizio finanziario 2021 e sugli esercizi finanziari successivi”*;

considerato che:

- con determinazione 009/DIR/2020/00081 del 20/05/2020 si è proceduto all’aggiudicazione del servizio di *“Comunicazione a supporto del Progetto AI SMART”*, CUP B39F19000260007 - CIG ZBC2A1DA4D;
- con determinazione 009/DIR/2020/00128 del 07/07/2020 si è dato atto che il provvedimento di aggiudicazione è divenuto efficace all’esito delle verifiche positive sul possesso dei requisiti prescritti in capo all’aggiudicatario, ai sensi dell’art. 32, comma 7 del D.Lgs n. 50/2016, ed è stato approvato lo schema di contratto;
- con determinazione 009/DIR/2021/00051 del 29/03/2021 si è provveduto a risolvere anticipatamente il contratto d’appalto numero di repertorio 023348 del 03/09/2020 relativo all’affidamento del servizio di *“Comunicazione a supporto Progetto AI SMART”*;
- con nota prot. 009/003699 del 29/04/2021, ai sensi dell’art. 5, comma 4, lett. b) della L. n. 120/2020, è stato interpellato il secondo classificato Spazio Eventi S.r.l. richiedendone disponibilità al completamento del servizio in oggetto;
- con nota acquisita al prot. 009/005115 del 22/06/2021 il secondo classificato Spazio Eventi S.r.l. ha comunicato l’impossibilità di *“aderire all’invito ricevuto”*;
- con nota prot. 009/005263 del 28/06/2021, ai sensi dell’art. 5, comma 4, lett. b) della L. n. 120/2020, è stato interpellato il terzo classificato Orange Public Management S.r.l. richiedendone la disponibilità al completamento del servizio in oggetto;
- con nota acquisita al prot. 009/005619 del 12/07/2021 il terzo classificato Orange Public Management S.r.l., ha trasmesso una offerta tecnica ed economica aggiornata;
- con verbale trasmesso alla Stazione Appaltante, e dalla stessa acquisito al prot. n. 148/01880 del 28/07/2021, il RUP ha valutato la rispondenza all’interesse pubblico e la convenienza dell’offerta economica presentata dall’operatore economico Orange Public Management S.r.l. ed ha proposto l’aggiudicazione in favore di detta società del servizio di *“Comunicazione a supporto del Progetto AI SMART”* per un importo complessivo di 39.000,00 € (trentanovemila/00 euro) oneri previdenziali e accessori inclusi e IVA esclusa, con un ribasso di 900,00 € (novecento/00 euro), pari al 2,26%, sull’importo a base d’asta di 39.900,00 € (trentanovemilanovecento/00 euro) oneri previdenziali e accessori inclusi ed IVA esclusa;
- con determinazione 148/DIR/2021/00093 del 03/08/2021 il servizio di *“Comunicazione a supporto del Progetto AI SMART”*, CUP B39F19000260007 - CIG ZBC2A1DA4D è stato aggiudicato a favore dell’operatore economico Orange Public Management S.r.l., con sede legale in Ostuni (BR), Via Francesco De Sanctis, n. 84, CAP 72017, p.IVA 02336400748, per un importo complessivo di 39.000,00 € (trentanovemila/00 euro), IVA esclusa, con un ribasso di 900 € (novecento/00 euro) sull’importo a base d’asta di 39.900,00 € (trentanovemilanovecento/00 euro), IVA esclusa;
- le verifiche sul possesso dei requisiti prescritti in capo al suddetto aggiudicatario hanno avuto esito positivo;
- in data 19/10/2021 è stato sottoscritto il contratto relativo al servizio di *“Comunicazione a supporto del Progetto AI SMART”*, repertoriato al n. 024015 del 03/11/2021;

considerato altresì che:

- all’ultimo capoverso del paragrafo 6 del Capitolato Tecnico, approvato con determinazione 009/DIR/2020/00039 e afferente il servizio in oggetto, si legge *“Potrà essere richiesta la partecipazione del Communication Manager ai*



meeting di progetto. Si specifica che tutte le relative spese di viaggio non sono comprese nel compenso previsto ma, previa autorizzazione da parte del RESPONSABILE DEL PROGETTO di progetto, saranno rimborsate a piè di lista, dietro presentazione di fattura e/o giustificativi di spesa”;

- con nota prot. r_puglia/AOO_148/PROT/04/07/2022/0002059 del 04/04/2022 il dott. Giovanni Antelmi, in qualità di *communication manager*, e la dott.ssa Marta Colucci, in qualità di componente del gruppo di lavoro, sono stati autorizzati a prendere parte agli eventi di progetto tenutisi a Lefkada dal 6 all’8 luglio 2022, precisando che *“le spese saranno anticipate da codesta Società e potranno essere rimborsate previa esibizione della documentazione comprovante le spese sostenute, nel rispetto delle prescrizioni di cui al decreto del Presidente della Giunta regionale n. 631 del 6 giugno 2011, [...], pubblicato sul BURP n. 94 del 16/06/2011”;*
- con PEC del 03/11/2022, assunta al protocollo della Sezione Infrastrutture per la mobilità al n. 3437 dell’11/11/2022, la società Orange Management S.r.l. ha trasmesso la richiesta di rimborso delle spese, e la relativa documentazione probante, sostenute dal dott. Giovanni Antelmi e dalla dott.ssa Marta Colucci, giusta succitata autorizzazione regionale prot. r_puglia/AOO_148/PROT/04/07/2022/0002059 del 04/04/2022;
- con PEC del 16/03/2022, assunta al protocollo della Sezione Infrastrutture per la mobilità al n. 922 del 20/03/2023, la società Orange Management S.r.l. ha trasmesso documentazione integrativa all’istanza di rimborso spese di cui sopra;
- con nota prot. r_puglia/AOO_148/PROT/22/03/2023/0000951 del 22/03/2023 il RUP ha comunicato alla società affidataria in parola l’ammissibilità delle spese presentate per un totale di 1.528,50 € invitando detta società a procedere con l’emissione del relativo documento contabile;
- le spese delle quali viene richiesto il rimborso dalla società Orange Management S.r.l. non ricadono nei casi elencati all’articolo 15 “Esclusioni dal computo della base imponibile” del DPR n. 633 del 26/10/1972 e che, pertanto, ai 1.528,50 € di cui al punto immediatamente precedente andranno aggiunti 336,27 € di IVA per un totale di 1.864,77 €;

tenuto conto che:

- è stata acquisita la fattura elettronica n. FATTPA 3_23 del 24/03/2023, numero di preacquisizione 2009/2023, prot. RP/FATT/2273 del 25/03/2023, dell’importo complessivo di 1.864,77 € di cui 1.528,50 € di imponibile e 336,27 € di IVA, emessa dalla società Orange Management S.r.l. e riferita al rimborso delle spese sostenute in occasione della partecipazione agli eventi di progetto tenutisi a Lefkada a luglio 2022;
- con determinazione 148/DIR/2023/00047 del 28/04/2023, esecutiva a far data dal giorno 18/05/2023, si è proceduto con l’accertamento in entrata e la registrazione dell’impegno di spesa di complessivi 1.864,77 € (milleottocentosessantaquattro/77 euro) per la copertura finanziaria della richiesta di rimborso spese della società Orange Public Management S.r.l. relativa alla partecipazione agli eventi di progetto tenutisi a Lefkada a luglio 2022;
- le spese delle quali viene richiesto il rimborso dalla società Orange Management S.r.l. non ricadono nei casi elencati all’articolo 15 “Esclusioni dal computo della base imponibile” del DPR n. 633 del 26/10/1972;

tanto visto, premesso e considerato, verificata la regolarità amministrativa e contabile della sopra citata fattura elettronica, si ritiene di poter procedere con l’assunzione di quanto di seguito riportato:

- 1) liquidare e pagare la fattura elettronica n. FATTPA 3_23 del 24/03/2023, numero di preacquisizione 2009/2023, prot. RP/FATT/2273 del 25/03/2023, dell’importo complessivo di 1.864,77 € (milleottocentosessantaquattro/77 euro), di cui 1.528,50 € (millecinquecentoventotto/50 euro) di imponibile e 336,27 € (trecentotrentasei/27 euro) di IVA, emessa dalla società Orange Management S.r.l. e riferita al rimborso delle spese sostenute in occasione della partecipazione agli eventi di progetto tenutisi a Lefkada a luglio 2022, secondo le modalità descritte nella successiva sezione dedicata agli adempimenti contabili. La citata fattura, da allegare al presente provvedimento, non sarà pubblicata in nessuna forma e sarà disponibile solo nei casi di richiesta di accesso agli atti nel rispetto della normativa vigente in materia;
- 2) dare atto che la suddetta spesa trova copertura contabile negli atti e secondo le modalità descritte nella successiva sezione dedicata agli adempimenti contabili;



- 3) approvare la scheda anagrafico-contabile da allegare al presente provvedimento che non sarà pubblicata in nessuna forma e che sarà disponibile solo nei casi di richiesta di accesso agli atti nel rispetto della normativa vigente in materia;
- 4) autorizzare la Sezione Bilancio e Ragioneria a liquidare e pagare la citata fattura elettronica n. FATTPA 3_23 del 24/03/2023, numero di preacquisizione 2009/2023, prot. RP/FATT/2273 del 25/03/2023, dell'importo complessivo di 1.864,77 € (milleottocentosessantaquattro/77 euro), di cui 1.528,50 € (millecinquecentoventotto/50 euro) di imponibile e 336,27 € (trecentotrentasei/27 euro) di IVA, emessa dalla società Orange Management S.r.l. e riferita al rimborso delle spese sostenute in occasione della partecipazione agli eventi di progetto tenutisi a Lefkada a luglio 2022, secondo le modalità descritte nella successiva sezione dedicata agli adempimenti contabili;
- 5) autorizzare la Sezione Bilancio e Ragioneria a emettere il relativo mandato di pagamento secondo le modalità stabilite nella sezione dedicata agli adempimenti contabili di seguito riportata e nella scheda anagrafico-contabile

**Verifica ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 e
del D. Lgs n. 196/2003 come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018**

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto, salve le garanzie previste dalla Legge n. 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, dal D.Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, nonché dal vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione dei dati personali identificativi, ovvero il riferimento di dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente dichiarati.

SEZIONE ADEMPIMENTI CONTABILI ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

Riferimenti: DGR n. 804 del 02/05/2019, Det. 009/DIR/2020/00038 del 30/08/2019, DGR n. 2046 dell'11/11/2019, DGR n. 416 del 30/03/2020, DGR n. 714 del 19/05/2020, DGR n. 1668 del 08/10/2020, DGR n. 1499 del 28/10/2022, Det. 148/DIR/2023/00047.

Causale: Programma Interreg V-A Grecia – Italia 2014/2020 – Progetto “AI SMART”.

BILANCIO VINCOLATO

C.R.A.: 16.02 – Dipartimento Mobilità – Sezione Infrastrutture per la Mobilità

Esercizio finanziario: 2023

PARTE ENTRATA

Codice UE: 1 – Entrate destinate ai finanziamenti dei progetti comunitari

Accertamento in entrata disposto con determinazione 148/DIR/2023/00047 del 28/04/2023:

- capitolo E2105000: anno 2023 numero accertamento 6023045397;
- capitolo E2105001: anno 2022 numero accertamento 6023045398.

Capitolo	Declaratoria	Titolo tipologia	P.D.C.F.	e.f. 2023
E2105000	Programma di Cooperazione Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020 – quota 85% del budget da U.E. per il progetto AI SMART	2.105	E.2.01.05.02.001	1.585,05 €



E2105001	Programma di Cooperazione Interreg V-A grecia-Italia 2014/2020 – quota FdR 15% del budget da Agenzia per la coesione territoriale, per il tramite della regione Puglia, per il progetto AI SMART	2.101	E.2.01.01.01.001	279,72 €
----------	--	-------	------------------	----------

PARTE SPESA

C.R.A.: 16.02 - Dipartimento Mobilità – Sezione Infrastrutture per la Mobilità

Missione: 19 - Relazioni Internazionali

Programma: 02 - Cooperazione territoriale

Registrazione impegno di spesa disposto con determinazione 148/DIR/2023/00047 del 28/04/2023:

- capitolo U1160135: anno 2023 numero accertamento 3023016463;
- capitolo E2105001: anno 2022 numero accertamento 3023016464.

Somma complessiva da liquidare e pagare pari a 1.864,77 € (milleottocentosessantaquattro/77 euro), di cui 1.528,50 € (millecinquecentoventotto/50 euro) di imponibile e 336,27 € (trecentotrentasei/27 euro) di IVA come di seguito rappresentato:

Capitolo di Spesa	Declaratoria	Codice UE	Missione programma	P.D.C.F.	2023
U1160135	Altri servizi quota UE 85% per il progetto AI SMART - Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020	3	19 - 02	U.1.03.02.99.999	1.585,05 €
U1160635	Altri servizi quota FdR 15% per il progetto AI SMART - Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020	4	19 - 02	U.1.03.02.99.999	279,72 €

Causale liquidazione: Programma Interreg V-A Grecia-Italia 2014-2020 - Progetto “AI SMART” - MIS code 5041594 - CUP B39F19000260007 - Servizio di “Comunicazione a supporto del Progetto AI SMART”, CIG ZBC2A1DA4D. Liquidazione e pagamento fattura n. FATTPA 3_23 del 24/03/2023 emessa dalla società Orange Management S.r.l. per il rimborso delle spese partecipazione eventi di progetto tenutisi a Lefkada a luglio 2022.

Creditore: Orange Public Management S.r.l. i cui dati sono specificati nella scheda anagrafico-contabile da allegare al presente provvedimento.

Dichiarazioni e/o attestazioni:

- 1) esiste disponibilità finanziaria sui capitoli di spesa innanzi indicati;
- 2) l’operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e degli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs n.118/2011;
- 3) la liquidazione afferisce a spesa certa, liquida ed esigibile;
- 4) trattandosi di importo inferiore a 5.000,00 € non è necessario effettuare la verifica di cui alla L. n. 205 del 27/12/2017 commi 986-987, all’art. 48-bis del D.P.R. n. 602/1973 e alle circolari MEF 22/2008 e 29/2009;
- 5) ai sensi dell’art. 83, comma 3, lett. A) del D.Lgs n. 159/2011 non ricorrono le condizioni per il rilascio della certificazione “antimafia”;
- 6) si è proceduto con la verifica di Regolarità Contributiva acquisendo il Documento Unico di Regolarità Contributiva



(D.U.R.C.) on line, prot. INPS_35235316, con scadenza 19/07/2023;

- 7) non ricorrono gli obblighi di cui agli articoli 26 e 27 del D.Lgs n. 33/2013;
- 8) le attività e le procedure poste in essere con il presente provvedimento sono ammissibili a rendicontazione e conformi ai relativi regolamenti comunitari;
- 9) la tracciabilità degli importi liquidati ai sensi dell'art. 3, comma 1, L. 136/2010, è assicurata dalla modalità di accredito tramite bonifico sul c/c indicato nella scheda anagrafico-contabile.

Il funzionario delegato titolare dell'incarico di responsabilità equiparata a p.o.

"Responsabile delle attività di rendicontazione e della gestione dei flussi finanziari e contabili del Progetto AI SMART-Programma Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020"

Maria Tiziana Pagone

ritenuto di dover provvedere in merito e per i motivi indicati in narrativa, il funzionario in intestazione

DETERMINA

- 1) **di liquidare e pagare** la fattura elettronica n. FATTPA 3_23 del 24/03/2023, numero di preacquisizione 2009/2023, prot. RP/FATT/2273 del 25/03/2023, dell'importo complessivo di 1.864,77 € (milleottocentosessantaquattro/77 euro), di cui 1.528,50 € (millecinquecentoventotto/50 euro) di imponibile e 336,27 € (trecentotrentasei/27 euro) di IVA, emessa dalla società Orange Management S.r.l. e riferita al rimborso delle spese sostenute in occasione della partecipazione agli eventi di progetto tenutisi a Lefkada a luglio 2022, secondo le modalità descritte nella sezione dedicata agli adempimenti contabili riportata in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate. La citata fattura, allegata al presente provvedimento (Allegato 1), non sarà pubblicata in nessuna forma e sarà disponibile solo nei casi di richiesta di accesso agli atti nel rispetto della normativa vigente in materia;
- 2) **di dare atto** che la spesa in parola trova copertura contabile negli atti e secondo le modalità descritte nella sezione dedicata agli adempimenti contabili riportata in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate e riportate;
- 3) **di approvare** la scheda anagrafico-contabile allegata al presente provvedimento (Allegato 2) che non sarà pubblicata in nessuna forma e che sarà disponibile al pubblico solo nei casi di richiesta di accesso agli atti come regolamentato dalle norme vigenti in materia;
- 4) **di autorizzare** la Sezione Bilancio e Ragioneria a liquidare e pagare la citata fattura elettronica n. FATTPA 3_23 del 24/03/2023, numero di preacquisizione 2009/2023, prot. RP/FATT/2273 del 25/03/2023, dell'importo complessivo di 1.864,77 € (milleottocentosessantaquattro/77 euro), di cui 1.528,50 € (millecinquecentoventotto/50 euro) di imponibile e 336,27 € (trecentotrentasei/27 euro) di IVA, emessa dalla società Orange Management S.r.l. e riferita al rimborso delle spese sostenute in occasione della partecipazione agli eventi di progetto tenutisi a Lefkada a luglio 2022, secondo le modalità descritte nella sezione dedicata agli adempimenti contabili riportata in narrativa e che qui si intendono integralmente richiamate e riportate;
- 5) **di autorizzare** la Sezione Bilancio e Ragioneria a emettere il relativo mandato di pagamento secondo le modalità descritte nella sezione dedicata agli adempimenti contabili riportata in narrativa e che qui si intendono integralmente riportate, e nella scheda anagrafico-contabile (Allegato 2);
- 6) **di notificare** la presente determinazione alla società Orange Management S.r.l. all'indirizzo PEC orangepublicmanagement@pec.it;
- 7) **di trasmettere** il presente provvedimento al dirigente della Sezione Infrastrutture per la mobilità affinché sia a conoscenza dello svolgimento della attività amministrativa delegata e possa tempestivamente esercitare il controllo sulle medesime attività delegate ai sensi dell'art. 20, comma 1, del D.P.G.R. n. 22 del 22 gennaio 2021.



Il presente provvedimento, firmato digitalmente ai sensi del Testo Unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. e del D.Lgs 7 marzo 2005, n. 82 e ss.mm.ii.:

- a) è immediatamente esecutivo;
- b) sarà pubblicato ai sensi del D.Lgs n. 33/2013 sul sito istituzionale www.regione.puglia.it nella sezione "Amministrazione Trasparente" <http://trasparenza.regione.puglia.it> alla voce "Provvedimenti dei Dirigenti";
- c) sarà pubblicato nella modalità telematica, per gli effetti di cui al comma 3, art. 20 del D.P.G.R. n. 443/2015, in relazione all'obbligo di pubblicazione degli atti esecutivi per un periodo pari a dieci giorni, sull'Albo Pretorio on-line della Regione Puglia;
- d) sarà depositato nel sistema regionale di archiviazione "Diogene", secondo le modalità di cui al punto 10 delle "Linee guida per la gestione degli atti Dirigenziali come documenti originali informatici con il sistema CIFRA1";
- e) è redatto nel rispetto della tutela della riservatezza secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 e dal D.Lgs n. 196/2003 come modificato dal D.Lgs n. 101/2018;
- f) è composto complessivamente da n. 13 (tredici) facciate, di cui 8 (otto) relative agli allegati.

Il funzionario delegato titolare dell'incarico di responsabilità equiparata a p.o.
*"Responsabile delle attività di rendicontazione e della gestione dei flussi finanziari e contabili
del Progetto Al SMART- Programma Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020"*
Maria Tiziana Pagone

La sottoscritta attesta che il procedimento istruttorio è stato espletato nel rispetto della vigente normativa nazionale, regionale e comunitaria e che il presente provvedimento, predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale da parte del Dirigente, è conforme alle risultanze istruttorie. La sottoscritta attesta, altresì, che il provvedimento, redatto in forma integrale, sottoposto a verifica per la tutela dei dati personali secondo la normativa vigente, è stato predisposto integralmente ai fini dell'utilizzo per la pubblicità legale

Il funzionario delegato titolare dell'incarico di responsabilità equiparata a p.o.
*"Responsabile delle attività di rendicontazione e della gestione dei flussi finanziari e contabili
del Progetto Al SMART- Programma Interreg V-A Grecia-Italia 2014/2020"*
Maria Tiziana Pagone