



## ATTO DIRIGENZIALE

---

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	Sezione Trasformazione Digitale
Tipo materia	PNRR
Materia	
Sotto Materia	
Riservato	NO
Pubblicazione integrale	SI
Obblighi D.Lgs 33/2013	NO
Tipologia	Impegno Accertamento
Adempimenti di inventariazione	NO

***N. 00037 del 12/04/2023 del Registro delle Determinazioni della AOO 193***

---

**Codice CIFRA (Identificativo Proposta): 193/DIR/2023/00037**

**OGGETTO:** PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) – - MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE” - Misura 1.4.3 "Adozione App IO"(CUP B31F22003060006). Affidamento alla Società in house InnovaPuglia S.p.A. ai sensi dell’art.192 del D.lgs. 50/2016 ss.mm. ii.. Approvazione Piano Operativo “Adozione Piattaforma APP IO – Altri Enti”, ai sensi della Convenzione Quadro con InnovaPuglia SpA approvata con la DGR n.1404 del 04/07/2014. Accertamento in entrata ed impegno di spesa a valere sul Bilancio Vincolato.

---



Il giorno 12/04/2023, in Bari,

## IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

### VISTI:

- gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997 n.7;
- la DGR n.3261 del 28 luglio 1998;
- l'art.32 della Legge 18 giugno 2009, n.69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo Ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- il Regolamento UE n.679/2016 (GDPR) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva europea 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) e il successivo D.Lgs. n.101/2018 recante *"Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016"*;
- il D.lgs. n.165/2001 *"Norme generali sull'ordinamento del Lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche"*, con particolare riferimento agli articoli 4 e 16;
- la DGRn.1974 del 07/12/2020, con cui la Giunta regionale ha adottato la Macrostruttura del Modello organizzativo denominato "MAIA 2.0", quale atto di alta organizzazione che disciplina l'organizzazione amministrativa della Presidenza e della Giunta Regionale;
- il D.P.G.R. n.22 del 22/01/2021, pubblicato sul BURP n.15 del 28/01/2021, avente ad oggetto *"Adozione Atto di Alta Organizzazione - Modello organizzativo MAIA 2.0"*, che ha emanato l'atto di alta organizzazione relativo alle strutture della Presidenza e della Giunta Regionale, successivamente modificato e integrato con D.P.G.R. del 10 febbraio 2021, n.45;
- la DGR n.1289 del 28/07/2021, di definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni, in applicazione dell'art.8, comma 4, del succitato D.P.G.R. n.22/2021;
- il D.P.G.R. n.263 del 10/08/2021, avente ad oggetto *"Attuazione modello Organizzativo MAIA 2.0 adottato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n.22 del 22 gennaio 2021 e s.m.i. - Definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni"*, con particolare riferimento all'istituzione, presso il Dipartimento Sviluppo Economico, della Sezione *"Trasformazione Digitale"*, cui competono, tra le altre, le funzioni di gestione, coordinamento ed attuazione degli interventi per la realizzazione di infrastrutture e per lo sviluppo di progettualità e di servizi digitali a favore del territorio regionale, di cittadini, imprese e pubbliche amministrazioni locali, in attuazione della Strategia regionale per la Crescita Digitale;
- la DGR n.1576 del 30/09/2021, con cui la Giunta Regionale ha provveduto a conferire gli incarichi di Direzione di Sezione, tra cui l'incarico di Direzione della Sezione regionale Trasformazione Digitale, conferito all'Ing.Vito Bavaro a decorrere dal 1° novembre 2021;



- l'Atto Dirigenziale 013/DIR/2021/00028 del 14/12/2021, avente ad oggetto *“Ricollocazione Servizi afferenti alle nuove Sezioni della Giunta regionale in attuazione della DGR n. 1576 del 30/09/2021”*;
- la DGR n.302 del 07/03/2022, recante *Valutazione di Impatto di Genere. Sistema di gestione e di monitoraggio*;
- la DGR n.1211 del 12/08/2022, avente ad oggetto: *“Applicazione art.8 comma 4 del Decreto del presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021 n.22.Attuazione Modello MAIA 2.0 – Funzioni delle Sezioni di Dipartimento”*;
- il D.P.G.R. n.380 del 15/09/2022, avente ad oggetto: *“Adozione atto di alta organizzazione. Modello Organizzativo “MAIA 2.o”. Ulteriori integrazioni e modifiche”*;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come integrato dal D.Lgs.10 agosto 2014 n.126, recante *“Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs.118/2011”* in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009 e ss.mm.ii.;
- la L.R.n.32 del 29/12/2022 *“Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione 2023 e Bilancio pluriennale 2023-2025 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2023)”*;
- la L.R.n.33 del 29/12/2022 *“Bilancio di previsione della Regione Puglia per l’esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025”*;
- la DGR n.27 del 24/01/2023 *“Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione”*;
- le *“Linee guida per la gestione degli Atti Dirigenziali come documenti originali informatici con il sistema CIFRA1”* aggiornate alla versione 10.3, trasmesse dal Segretario Generale della Presidenza con nota AOO\_175-1875 del 28/05/2020;
- il D.Lgs. n.50/2016 ss.mm.ii., in particolare l’art. 192 *“Regime speciale degli affidamenti in house”* ;
- la DGR n.1404 del 04/07/2014 con cui la Giunta Regionale ha approvato la Convenzione Quadro con InnovaPuglia SpA per la disciplina delle attività relative a progetti ed iniziative di sviluppo in tema di innovazione, sottoscritta tra le parti in data 11/07/2014 – rep.015967 e successivamente modificata ed integrata con Deliberazioni della Giunta regionale n.221/2015 e n.330/2016 e sottoscritta rispettivamente l’11/02/2016 ed il 9/05/2016 (repertorio n. 018476 e n. 018496);
- la Determinazione del Direttore pro-tempore del Dipartimento Sviluppo economico, innovazione, istruzione, formazione e lavoro n.7 del 31/08/2016, con cui si approvavano le Linee guida di attuazione della suddetta Convenzione, successivamente modificate con Determinazione Direttoriale n.63 del 07/08/2020.

## VISTI ALTRESÌ:

- il Regolamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento europeo e del



- Consiglio del 18 luglio 2018 che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- il Regolamento (UE) 2020/852 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 giugno 2020 relativo all'istituzione di un quadro che favorisce gli investimenti sostenibili e recante modifica del regolamento (UE) 2019/2088;
  - il Regolamento (UE, Euratom) 2020/2092 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 16 dicembre 2020, relativo a un regime generale di condizionalità per la tutela del bilancio dell'Unione;
  - il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
  - la legge 30 dicembre 2020, n.178, recante "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023*" e, in particolare:
    - a. l'articolo 1, comma 1042 ai sensi del quale con uno o più decreti del Ministro dell'economia e delle finanze sono stabilite le procedure amministrativo-contabili per la gestione delle risorse di cui ai commi da 1037 a 1050, nonché le modalità di rendicontazione della gestione del Fondo di cui al comma 1037;
    - b. l'articolo 1, comma 1043, secondo periodo ai sensi del quale, al fine di supportare le attività di gestione, di monitoraggio, di rendicontazione e di controllo delle componenti del Next Generation EU, il Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato sviluppa e rende disponibile un apposito sistema informatico;
  - il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza per l'Italia (PNRR), presentato alla Commissione Europea in data 30 aprile 2021 ai sensi dell'art. 18 del Regolamento (UE) n. 2021/241;
  - la Decisione di esecuzione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021, recante "*Approvazione della Valutazione del Piano per la ripresa e resilienza dell'Italia*", notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT 161/21, del 14 luglio 2021;
  - i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani ed il superamento del divario territoriale;
  - il Decreto-Legge 6 maggio 2021, n.59, recante "*Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti*", convertito con modificazioni dalla Legge 1° luglio 2021, n.101;
  - il Decreto-Legge 31 maggio 2021, n.77 recante "*Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*" convertito con modificazioni dalla Legge n.29 luglio 2021, n. 108;



- il Decreto-Legge 9 giugno 2021, n.80 recante “*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all’attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia*” convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2021, n.113;
- il DPCM del 9 luglio 2021, che individua la Presidenza del Consiglio dei Ministri la struttura presso cui istituire l’Unità di Missione ai sensi dell’articolo 8, comma 1, del citato Decreto-Legge 31 maggio 2021, n.77;
- il DPCM del 30 luglio 2021, che istituisce, tra l’altro, presso il Dipartimento per la Trasformazione Digitale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, un’Unità di Missione, di livello dirigenziale generale, dedicata al coordinamento, monitoraggio, rendicontazione e controllo degli interventi del PNRR di propria competenza;
- il Decreto del Ministro dell’Economia e delle Finanze del 6 agosto 2021 e ss.mm.ii., adottato ai sensi dell’art.7, primo comma, ultimo periodo, del Decreto-Legge 9 giugno 2021, n.80, recante l’individuazione delle amministrazioni titolari di interventi previsti nel PNRR e i target e i milestone da conseguire per ciascun investimento e misura;
- il Decreto-Legge 10 settembre 2021, n.121, convertito con modificazioni dalla legge 9 novembre 2021, n. 156, e in particolare l’art.10 recante “*Procedure di attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e modalità di accesso ai servizi erogati in rete dalle pubbliche amministrazioni*”;
- il DPCM del 15 settembre 2021, recante le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale nonché dei milestones e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel PNRR necessari per la rendicontazione alla Commissione Europea;
- il Decreto-Legge 6 novembre 2021, n.152 convertito con modificazioni dalla Legge del 29 dicembre 2021, n.233, recante “*Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*”;
- il Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante “*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all’attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia*”;
- il Decreto del Ministro dell’economia e delle finanze del 6 agosto 2021 e s.m.i., adottato ai sensi dell’articolo 7, prima comma, ultimo periodo, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, recante l’individuazione delle amministrazioni titolari degli interventi previsti nel PNRR e i target e i milestone da raggiungere per ciascun investimento e sub-investimento;
- il DPCM del 15 settembre 2021, recante le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale nonché dei milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel PNRR necessari per la rendicontazione alla Commissione Europea;
- il Decreto-legge 10 settembre 2021, n.121, convertito con modificazioni dalla



- legge 9 novembre 2021, n. 156 e in particolare l'art.10 recante *“Procedure di attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e modalità di accesso ai servizi erogati in rete dalle pubbliche amministrazioni”*;
- il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, che definisce procedure amministrativo contabili in ordine alla gestione del Fondo di rotazione, al flusso degli accrediti, alle richieste di pagamento, alle modalità di rendicontazione per l'attuazione dell'iniziativa Next Generation EU Italia;
  - la Circolare del 14 ottobre 2021, n.21 della Ragioneria Generale dello Stato recante *“Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza”*;
  - la Circolare del 29 ottobre 2021, n.25 della Ragioneria Generale dello Stato recante *“Rilevazione periodica avvisi, bandi e altre procedure di attivazione degli investimenti del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza”*;
  - il Decreto-Legge 6 novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante *“Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose”*;
  - la Circolare del 30 dicembre 2021, n.32 della Ragioneria Generale dello Stato recante *“Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente”*;
  - la Circolare del 31 dicembre 2021, n.33 della Ragioneria Generale dello Stato recante *“Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR – Addizionalità, finanziamento complementare e obbligo di assenza del c.d. doppio finanziamento”*;
  - la Circolare del 18 gennaio 2022, n.4 della Ragioneria Generale dello Stato recante *“Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative”*;
  - Circolare del 10 febbraio 2022, n.9 della Ragioneria Generale dello Stato recante *“Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la redazione dei sistemi di gestione e controllo delle amministrazioni centrali titolari di interventi del PNRR”*;
  - la Circolare del 29 aprile 2022, n.21, della Ragioneria Generale dello Stato, avente ad oggetto *“Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e Piano nazionale per gli investimenti complementari - Chiarimenti in relazione al riferimento alla disciplina nazionale in materia di contratti pubblici richiamata nei dispositivi attuativi relativi agli interventi PNRR e PNC”*;
  - Il Decreto Legge 30 Aprile 2022, n.36, recante *“Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)”*;
  - la Circolare del 21 giugno 2022, n.27 della Ragione Generale dello Stato recante *“Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Monitoraggio delle misure PNRR”*;
  - la Circolare dell'11 agosto 2022, n.30 della Ragione Generale dello Stato recante *“Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti attuatori”*.





## PREMESSO CHE:

- con decreto n. prot. 47/2022 del 30/05/2022 è stato approvato l'ulteriore Avviso per la presentazione di proposte a valere sul PNRR – M1C1 - INVESTIMENTO 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE” - Misura 1.4.3 - Adozione app IO - Altri enti (Regioni/Province Autonome, Aziende sanitarie locali e ospedaliere, Università, Enti di ricerca e AFAM) - Maggio 2022;
- l'Avviso attua, all'interno della Missione 1 Componente 1 del PNRR — finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa NextGenerationEU — nell'ambito dell'Investimento 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE”, parte della Misura 1.4.3 “ADOZIONE APP IO”. La Misura è collegata all'articolo 64-bis del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), che prevede che le pubbliche amministrazioni e gli altri soggetti di cui all'art. 2, comma 2 del CAD, tramite il punto di accesso telematico attivato presso la Presidenza del Consiglio dei ministri, rendano fruibili digitalmente i propri servizi;
- l'Avviso è stato pubblicato in data 30/05/2022 sul sito [https://areariservata.padigitale2026.gov.it/Pa\\_digitale2026\\_avvisi](https://areariservata.padigitale2026.gov.it/Pa_digitale2026_avvisi), con scadenza alle ore 23:59 del 09/09/2022;
- l'art. 9 comma 5 dell'Avviso ha previsto delle finestre temporali di 30 giorni al termine delle quali il Dipartimento per la trasformazione digitale provvede a finanziare le istanze pervenute nella finestra temporale di riferimento secondo le modalità di cui all'art.10;
- la Regione Puglia ha partecipato all'Avviso Pubblico “Misura 1.4.3 "Adozione App IO", richiedendo il finanziamento per n. 19 servizi, per un importo complessivo pari a € 282.454,00 e impegnandosi a:
  - a. rispettare le disposizioni dell'Avviso e, in particolare, all'adempimento degli obblighi di cui all' art. 11 dello stesso;
  - b. contrattualizzare il fornitore entro 180 giorni dalla notifica PEC del finanziamento;
  - c. completare le attività entro 240 giorni dalla data di contrattualizzazione del fornitore;
- come previsto dall'art.10 del citato Avviso, successivamente alla validazione dell'elenco delle domande ammesse, il Dipartimento per la trasformazione digitale ha notificato agli Enti l'ammissibilità a finanziamento della domanda e che gli Enti dovevano provvedere, attraverso le funzionalità della Piattaforma, ad acquisire e inserire il codice CUP per l'accettazione del finanziamento entro 5 (cinque) giorni dalla notifica;
- con decreto n. 47-1 del 07/07/2022 il Dipartimento per la trasformazione digitale ha provveduto a finanziare le istanze pervenute nella prima finestra di finanziamento per un importo complessivo pari a € 304.433,00;
- con decreto n. 47-2 del 05/08/2022 il Dipartimento per la trasformazione digitale ha provveduto a finanziare le istanze pervenute nella seconda finestra di finanziamento per un importo complessivo pari a € 887.735,00;
- con Decreto n. 47-3 del 21/09/2022, il Dipartimento per la trasformazione digitale ha provveduto a finanziare le istanze pervenute nella terza finestra di finanziamento, per un importo complessivo pari a € 3.385.526,00, tra le quali il



progetto presentato dalla Regione Puglia di seguito indicato:

**CUP B31F22003060006 - Regione Puglia - € 282.454,00 - "Avviso Misura 1.4.3 "Adozione App IO";**

- ai sensi dell'art. 8 dell'Avviso, le attività previste per i progetti finanziati dovranno concludersi entro le tempistiche indicate nell'Allegato 2 del medesimo Avviso, che decorrono dalla data di notifica del decreto di finanziamento;
- la notifica del finanziamento per il progetto presentato da Regione Puglia relativo all'avviso Misura 1.4.3 "Adozione app IO" Altri Enti Maggio 2022 è avvenuto con pec del 2.11.2022 da parte del Dipartimento per la trasformazione digitale.

**ATTESO CHE:**

- la procedura del suddetto avviso contempla gli elementi specifici del PNRR, in quanto:
  - a. è coerente con gli obiettivi dell'art. 4 del Regolamento (UE) 2021/241 e con la Scheda di dettaglio dell'Investimento 1.4 della Missione 1 - Componente 1- Asse 1 del PNRR;
  - b. è articolata nel rispetto dei principi del "non arrecare un danno significativo" contro l'ambiente (DNSH), Tagging clima e digitale, parità di genere, protezione e valorizzazione dei giovani e superamento dei divari territoriali;
  - c. prevede l'obbligo di conseguimento di target e milestone connessi alla Misura 1.4.3 della Missione 1 - Componente 1- Asse 1 del PNRR e degli obiettivi finanziari prevedendo clausole di riduzione o revoca dei contributi, in caso di mancato raggiungimento degli obiettivi previsti, nei tempi assegnati;
- l'art. 6 "Interventi finanziabili" dell'avviso sopra citato prevede che i soggetti attuatori effettuino la migrazione e l'attivazione sull'APP IO dei servizi digitali e non, erogati dal Soggetto Attuatore;
- con DGR n. 142 del 20/02/2023, sono state demandate al Responsabile della Transizione al Digitale tutte le attività propedeutiche alla partecipazione della Regione Puglia agli avvisi e bandi riguardanti i processi di trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale - sezione M1C1 - interventi di "Digitalizzazione della Pubblica Amministrazione" del PNRR, delegandolo espressamente alla sottoscrizione delle istanze di partecipazione, incluse eventuali integrazioni, agli avvisi e bandi suddetti, nonché degli ulteriori atti necessari per il perfezionamento dell'ammissione a finanziamento;
- con la succitata DGR inoltre è stata affidata alla Sezione Trasformazione Digitale del Dipartimento Sviluppo Economico la gestione amministrativo-contabile-contrattuale degli interventi di cui al precedente alinea, programmati e coordinati dal RTD regionale.





## CONSIDERATO CHE:

- InnovaPuglia S.p.A. è iscritta all'elenco delle società in house presso ANAC ex art. 192 comma 1 del d.lgs. 50/2016 (ID 100 del 12/07/2018);
- per le attività ammesse a finanziamento si ritiene opportuno avvalersi, secondo quanto previsto dalla convenzione quadro approvata con la DGR 1404/2014, della società in house InnovaPuglia, trattandosi di evoluzioni ed integrazioni di sistemi e piattaforme trasversali;
- la suddetta società rappresenta pertanto il fornitore individuato dalla Regione Puglia come previsto dall'Avviso;
- si ritiene, pertanto, di procedere, secondo quanto previsto dalla convenzione quadro approvata con la DGR n. 1404/2014, a un affidamento in house ad InnovaPuglia per un importo pari a € 282.454,00 relativo al Progetto finanziato nell'ambito della Missione 1 - Componente 1 Investimento 1.4.3 "Adozione Piattaforma APP IO – Altri Enti";
- in data 4 aprile 2023 è stato acquisito, a seguito di richiesta per le vie brevi e di diversi incontri tecnici, da InnovaPuglia il Progetto Operativo (PO) definitivo dell'attività sopra richiamata;
- la Sezione TD, nota prot. r\_puglia/AOO\_193/PROT/05/04/2023/0000374 e successiva r\_puglia/AOO\_193/PROT/05/04/2023/0000377, ha trasmesso il suddetto PO alla Direttrice del Dipartimento Sviluppo Economico, in qualità di Coordinatrice del Comitato di Vigilanza, così come previsto nelle succitate Linee guida di attuazione della suddetta Convenzione, successivamente modificate con Determinazione Direttoriale n.63 del 07/08/2020, unitamente alla verifica sulla congruità economica dell'offerta dei soggetti in house prevista comma 2 dell'art. 192 del d.lgs. 50/2016;
- con nota prot. r\_puglia/AOO\_193/PROT/11/04/2023/0000395 la Direttrice del Dipartimento Sviluppo Economico, ha comunicato alla Sezione Trasformazione Digitale che *"nel corso della seduta svoltasi in pari data il Comitato di Vigilanza ha espresso parere favorevole sul PO in oggetto"*.

## ATTESO CHE:

- con DGR n. 455 del 03/04/2023 si è provveduto alla variazione di bilancio di previsione E.F. 2023 e pluriennale 2023-2025 ai sensi dell'art. 51 c. 2 del D. Lgs. 118/11 e s.m.i. e al Bilancio Gestionale approvato con DGR n. 27/2023 al fine di consentire l'avvio delle attività ricadenti nel (PNRR)- INVESTIMENTO 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE" - Misura 1.4.3 "Adozione piattaforma pagoPA" e Misura 1.4.3 "Adozione App IO";
- nella suddetta DGR si dà atto che per l'attuazione dell'intervento si provvederà, in coordinamento con il Responsabile della Transizione al Digitale, come previsto dalle DGR n. 1219/2021, n. 791/2022, n. 142/2023, mediante affidamento in house alla società InnovaPuglia S.p.A. secondo quanto previsto dalla DGR n. 1404/2014.



## DATO ATTO CHE:

- i redattori sottoscrittori della presente proposta di determinazione dichiarano l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse/incompatibilità, ai sensi della vigente normativa, con riferimento all'affidamento in house di che trattasi.

## RAVVISATA LA NECESSITÀ DI PROCEDERE, SULLA BASE DELL'ISTRUTTORIA ESPLETATA:

- **all'approvazione**, secondo quanto previsto dalla Convenzione Quadro con InnovaPuglia SpA per la disciplina delle attività relative a progetti ed iniziative di sviluppo in tema di innovazione, approvata con la DGR n.1404 del 04/07/2014 e sottoscritta tra le parti in data 11/07/2014 e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare dall'art.4 comma 8 delle Linee guida attuative richiamate in premessa, del Piano Operativo denominato "Adozione Piattaforma APP IO – Altri Enti" nell'ambito del PNRR- Missione 1 - Componente 1 Investimento 1.4. "Servizi e Cittadinanza digitale"- Misura 1.4.3 "Adozione Piattaforma APP IO – Altri Enti";
- **all'accertamento in entrata** di complessivi € 282.454,00, come dettagliato nella Sezione "Adempimenti contabili";
- assumere **l'impegno di spesa per l'Anno 2023** per l'importo complessivo di € 282.454,00 (IVA compresa) sul capitolo U0108032 "PNRR – M1.C1 – INT. 1 – Misura 1.4.3 "Adozione App IO" (Cup B31F22003060006) – Software" come dettagliato nella Sezione "Adempimenti contabili", al fine di assicurare la necessaria copertura finanziaria al più volte richiamato Piano Operativo;
- **affidare alla società in house** InnovaPuglia S.p.A l'esecuzione del suddetto Piano Operativo ai sensi dell'art.192 del d.lgs. 50/2016, nel rispetto degli obiettivi generali dell'intervento e degli obiettivi realizzativi descritti nel progetto.

### VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03

#### Garanzie alla riservatezza

*"La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Reg. UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali nonché, in quanto compatibili, dal D.Lgs. 196/03 e dal vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.*

*Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del regolamento citato; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati".*

#### Bilancio vincolato

#### Esercizio finanziario 2023

**Codice Centro DI Responsabilità Amministrativa: 12.03**

**Codice UE: 2**

Entrata ricorrente



## Parte Entrata

Si dispone l'accertamento della somma di **Euro 282.454,00** giusta DGR n. 455 del 03/04/2023, secondo quanto di seguito indicato, ai sensi del punto 3.6 lett c) del "Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria" di cui all'Allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. concernente i "contributi a rendicontazione":

Capitolo	Descrizione del capitolo	Codifica dei Finanziario	Piano Conti E.F. 2023
E4041014	<i>PNRR – M1.C1 – INT. 1 – Misura 1.4.3 "Adozione App_IO" (Cup B31F22003060006) - Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali</i>	E.4.02.01.01.999	<b>282.454,00</b>

**Causale dell'accertamento:** realizzazione del Piano Operativo "Adozione Piattaforma APP IO – Altri Enti"- CUP B31F22003060006, ai sensi della Convenzione Quadro con InnovaPuglia SpA approvata con la DGR n.1404 del 04/07/2014, a valere su risorse del PNRR – M1.C1 – INT. 1 - Sub-Investimento 1.4.3 "Servizi digitali e cittadinanza digitale - piattaforme e applicativi" - " Adozione Piattaforma App\_IO". Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali. CUP B31F22003060006.

**Titolo giuridico che supporta il credito:** Decreto n. 47-3 del 21/09/2022 del Dipartimento per la Trasformazione Digitale recante l'approvazione della graduatoria definitiva e conseguenti atti di obbligo

**Debitore certo:** Dipartimento per la trasformazione digitale

## Parte Spesa

Si dispone l'impegno di spesa per complessivi **Euro 282.454,00** in favore di InnovaPuglia S.p.A, giusta DGR n. 455 del 03/04/2023, secondo quanto di seguito indicato:

Missione 1

Programma 8

Titolo 02 Spese in conto capitale

Macroaggregato 2

Spese ricorrenti

Codice UE 8

Capitolo	Declatoria	Missione/Programma/ Titolo	Codifica dei Finanziario	Piano Conti	Variazione in aumento e.f. 2023 Competenza Cassa
	<i>PNRR – M1.C1 – INT. 1 – Misura</i>	1.8.02	U.2.02.03.02.001		<b>282.454,00</b>



1.4.3 "Adozione App IO" (Cup B31F22003060006) – Software			
---	--	--	--

**Causale impegno:** Impegno di spesa per la realizzazione del Piano Operativo "Adozione Piattaforma APP IO – Altri Enti" a valere su risorse PNRR – Misura 1.4.3 "Adozione piattaforma pagoPA"- CUP B31F22003060006- Software.

**Creditore/Beneficiario:**

**Creditore:** InnovaPuglia S.p.A. - Strada provinciale per Casamassima, km. 3,000 cap 70010 Valenzano- P.IVA: 06837080727;

**PEC:** gestioneservizi.innovapuglia@pec.rupar.puglia.it

**CUP:** B31F22003060006

**Dichiarazioni e/o Attestazioni:**

- esiste disponibilità finanziaria sui capitoli di spesa innanzi indicati;
- l'importo impegnato corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata, avente creditore certo e risulta liquidabile ed esigibile così come sopra riportato;
- non ricorrono i presupposti per l'adempimento degli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del D.Lgs 14 marzo 2013, n.33 e ss.mm.ii.;
- l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica, garantendo il pareggio di bilancio di cui al D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii, nonché delle Leggi regionali n.ri 32 e 33 del 29/12/2022 e della DGR n.27 del 24/01/2023;
- l'erogazione disposta con il presente atto è esclusa dall'obbligo di verifica di cui all'art. 48/bis del DPR n. 602/73 in ottemperanza alla circolare MEF n.22/2008 e n. 29/2009;
- trattandosi di società in house della Regione Puglia non è assoggettata alla norma di cui al D. Lgs. 159/2011 in materia di antimafia ai sensi dell'art. 83 c. 3;
- ai sensi dell'art.16 bis, comma 10 della Legge 2/2009, è stato acquisito il **DURC** in corso di validità con scadenza il 09/06/2023 risultato regolare (documentazione Protocollo INAIL\_36764512 agli atti d'ufficio);
- trattasi di spesa per la quale non sussiste l'obbligo della tracciabilità ai sensi L.136/2010 e s.m.i. in quanto trattasi di società in house;
- le attività e le procedure poste in essere con il presente provvedimento sono ammissibili a rendicontazione e conformi ai relativi regolamenti comunitari;
- la liquidazione delle somme avverrà con successive determinazioni di questa Sezione regionale.

## DETERMINA

1. di **dichiarare che** le premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di **prendere atto** del parere positivo del Comitato di Vigilanza di InnovaPuglia sul PO "Adozione Piattaforma APP IO – Altri Enti" nell'ambito del PNRR- Missione 1 - Componente 1 Investimento 1.4 "Servizi e Cittadinanza digitale" Misura 1.4.3 "Adozione Piattaforma APP IO – Altri Enti", a seguito della



acquisizione della valutazione di congruità trasmessa con nota prot. AOO\_193/PROT/05/04/2023/0000374 e nota r\_puglia/AOO\_193/PROT/05/04/2023/0000377 alla Direttrice del Dipartimento Sviluppo Economico, in qualità di Coordinatrice dello stesso Comitato di Vigilanza;

3. di **approvare**, secondo quanto previsto dalla Convenzione Quadro con InnovaPuglia SpA per la disciplina delle attività relative a progetti ed iniziative di sviluppo in tema di innovazione, approvata con la DGR n.1404 del 04/07/2014 e sottoscritta tra le parti in data 11/07/2014 e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare dall'art.4 comma 8 delle Linee guida attuative richiamate in premessa, il Piano Operativo, denominato "Adozione Piattaforma APP IO – Altri Enti" nell'ambito del PNRR- Missione 1 - Componente 1 Investimento 1.4 "Servizi e Cittadinanza digitale" Misura 1.4.3 "Adozione Piattaforma APP IO – Altri Enti", allegato al presente provvedimento per farne parte integrante (ALLEGATO A);
4. di **affidare** alla società in house InnovaPuglia S.p.A l'esecuzione del Piano Operativo "Adozione Piattaforma APP IO – Altri Enti" nell'ambito del PNRR- Missione 1 - Componente 1 Investimento 1.4 "Servizi e Cittadinanza digitale" Misura 1.4.3 "Adozione Piattaforma APP IO – Altri Enti", ai sensi dell'art.192 del d.lgs. 50/2016, nel rispetto degli obiettivi generali dell'intervento e degli obiettivi realizzativi descritti nel progetto
5. di **disporre** conseguentemente l'**accertamento** in entrata di complessivi euro 282.454,00, come dettagliato nella Sezione "*Adempimenti contabili*";
6. di **assumere** conseguentemente l'**impegno di spesa, nell'Anno 2023**, per l'importo complessivo di Euro 282.454,00 (IVA compresa) sul capitolo **U0108032 "PNRR – M1.C1 – INT. 1 – Misura 1.4.3 "Adozione App IO" (Cup B31F22003060006) – Software**, come dettagliato nella Sezione "*Adempimenti contabili*", al fine di assicurare la necessaria copertura finanziaria al più volte richiamato Piano Operativo;
7. di **disporre** che nella attuazione del suddetto Piano Operativo InnovaPuglia dovrà attenersi alle procedure di gestione, rendicontazione e controllo del PNRR, secondo le indicazioni del Dipartimento della Trasformazione Digitale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, in qualità di Amministrazione titolare, e della Regione Puglia – Sezione Trasformazione Digitale in qualità di Soggetto Attuatore;
8. di **disporre** che InnovaPuglia completi le attività di attivazione ed integrazione dei servizi per i quali è stato finanziato il progetto entro e non oltre 240 giorni dalla data di avvio del Piano Operativo;
9. di **disporre** che InnovaPuglia trasmetta entro e non oltre tre giorni dalla ricezione della notifica del presente provvedimento e comunque non oltre il 27 aprile 2023 l'atto di presa in carico del suddetto PO;
10. di **trasmettere** il presente atto alla Sezione regionale Bilancio e Ragioneria – Servizio VRC di gestione del bilancio vincolato, per i conseguenti adempimenti di competenza;
11. di **pubblicare** il presente provvedimento all'Albo Telematico, nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti" e



“Provvedimenti dirigenti amministrativi” del sito web ufficiale della regione Puglia: [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it);

12. di **pubblicare** il presente provvedimento nella Sezione nella sezione “Amministrazione Trasparente”, sottosezione “Bandi e Contratti” del sito ufficiale della regione Puglia: [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it);
13. di **comunicare** alla Società in house InnovaPuglia S.p.A. che il provvedimento sarà consultabile nella Sezione “Amministrazione Trasparente” ad avvenuto controllo contabile da parte della Sezione Bilancio e Ragioneria.

Il presente atto, redatto in un unico esemplare:

- diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile della Ragioneria che ne attesta la copertura finanziaria;
- sarà trasmesso in modalità digitale al Segretariato della Giunta regionale ed alla Società in house;
- è formato unicamente con mezzi informatici e firmato digitalmente.

Basato sulla proposta n. 193/DIR/2023/00037 dei sottoscrittori della proposta:

Specialista Sistemi Informativi e Tecnologie  
Daniela Manuela Di Dio

P.O. Supporto amministrativo-contabile al Responsabile per la Transizione Digitale e Affari Generali  
Federica Carozzo

Firmato digitalmente da:

Il Dirigente della Sezione Trasformazione Digitale  
Vito Bavaro





**Progetto finanziato nell'ambito della Missione 1 - Componente 1**  
**Investimento 1.4.3 "Adozione Piattaforma APP IO – Altri Enti"**  
**del PNRR finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa**  
**Next Generation EU**

**PIANO OPERATIVO**  
**PNRR APP IO**

**CUP: B31F22003060006**



InnovaPuglia SpA  
Strada prov. per  
Casamassima, Km. 3  
70100 Valenzano – BARI  
Italia

Versione 1.0 - Finale

Aprile 2023

Codice: [PO\_PNRR\_APP\_IO]

REDATTO	RESPONSABILE UFFICIO PROCEDIMENTI E SOCIOECONOMIA	LUCA CICINELLI  Luca Cicinelli InnovaPuglia S.p.a. 03.04.2023 11:05:21 GMT+01:00
VERIFICATO	RESPONSABILE SEZIONE SOLUZIONI APPLICATIVE	MARIA GIOVANNA CIRCHETTA  MARIA GIOVANNA CIRCHETTA 03.04.2023 10:09:16 GMT+00:00
APPROVATO	DIRETTORE DIVISIONE IT	MARTINO VITANTONIO MARTINO  Martino Vitantonio 04.04.2023 15:22:11 UTC



---

## INDICE DEI CONTENUTI

---

1	Dati salienti sul Progetto.....	5
1.1	Titolo del Progetto.....	5
1.2	Data di compilazione.....	5
1.3	Struttura regionale proponente.....	5
1.4	Durata.....	5
2	Obiettivi generali dell'intervento.....	6
2.1	Il Contesto .....	6
2.2	Normativa e documenti di riferimento.....	7
2.3	Obiettivi del Progetto.....	10
3	Obiettivi Realizzativi.....	12
3.1	Modello di gestione del progetto.....	12
3.2	WBS di Progetto .....	13
3.3	Attività e risultati attesi.....	14
3.3.1	OR.0 Project Management.....	14
3.3.2	OR.1 Attivazione Servizi APP IO .....	14
4	Costo complessivo previsto.....	17
4.1	Quadro Economico del Progetto.....	17
4.2	Descrizione delle voci di costo .....	18
4.3	Quadro Economico per Obiettivi Realizzativi.....	20
5	Indicatori.....	21
5.1	Indicatori di risultato .....	21
5.2	Indicatori di sostenibilità.....	21



---

## INDICE DELLE TABELLE

---

<i>Tabella 1 – OR.0</i> .....	14
<i>Tabella 2 – Quadro Economico del Progetto</i> .....	17
<i>Tabella 3 – Voci di Costo - Personale</i> .....	18
<i>Tabella 4 – Quadro Economico per OR</i> .....	20
<i>Tabella 5 – Indicatori di Risultato</i> .....	21
<i>Tabella 6 - Indicatori di Sostenibilità – Indicatori qualitativi</i> .....	21



---

## INDICE DELLE FIGURE

---

*Figura 1 – WBS Complessiva di Progetto*.....13



---

## 1 Dati salienti sul Progetto

### 1.1 Titolo del Progetto

Potenziamento Servizi Regionali APP IO.

### 1.2 Data di compilazione

Marzo 2023

### 1.3 Struttura regionale proponente

La struttura regionale di riferimento responsabile della realizzazione del progetto è il Dipartimento Sviluppo Economico – Sezione Trasformazione Digitale della Regione Puglia, in coordinamento con Ufficio del RTD

Le comunicazioni e gli adempimenti formali riguardanti lo svolgimento delle attività progettuali e dei relativi risultati conseguiti, nonché le verifiche e approvazioni concernenti gli stati di avanzamento del progetto, saranno inviate al seguente indirizzo:

SEZIONE TRASFORMAZIONE DIGITALE

Corso Sonnino, 177, 70121 Bari

Telefono: 0805403481

Indirizzo mail: [trasformazionedigitale@regione.puglia.it](mailto:trasformazionedigitale@regione.puglia.it)

Indirizzo PEC: [trasformazionedigitale.regione@pec.rupar.puglia.it](mailto:trasformazionedigitale.regione@pec.rupar.puglia.it)

In considerazione della specificità della fonte di finanziamento (PNRR) la suddetta documentazione potrà essere prodotta anche con tempistiche diverse in base alle esigenze di rendicontazione della Regione al DTD.

### 1.4 Durata

La realizzazione del Piano Operativo ha la durata di 8 mesi: dal 01/05/2023 al 31/12/2023.

---

## 2 Obiettivi generali dell'intervento

### 2.1 Il Contesto

La Regione Puglia, nell'ambito dei propri scopi istituzionali, ha, in conformità alla previsione dell'art. 14, comma 2 del D. Lgs. n. 82/2005, quello di perseguire gli obiettivi dell'Agenda digitale europea e nazionale e la realizzazione di un processo di digitalizzazione dell'azione amministrativa coordinato e condiviso. In questa direzione, con D.G.R. 30 maggio 2022, n. 791, la Regione Puglia ha adottato il Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale, sotto il coordinamento del RTD, con i seguenti obiettivi:

- completare il percorso di digitalizzazione dell'apparato amministrativo regionale;
- razionalizzare i sistemi informativi regionali, evitando il duplicarsi di infrastrutture tecnologiche che svolgono le medesime funzionalità;
- garantire l'interoperabilità dei sistemi informativi regionali;
- potenziare il monitoraggio e la governance del percorso di organizzazione digitale della Regione Puglia;
- completare l'integrazione di tutti i sistemi informativi con le piattaforme abilitanti in uso alla Regione Puglia;
- assicurare l'accessibilità dei procedimenti amministrativi digitali erogati mediante sito e/o app regionali;
- promuovere e completare il conferimento automatico di dati in formato aperto nella piattaforma Open Data regionale e nelle ulteriori piattaforme comunitarie e nazionali previste;
- completare e diffondere l'utilizzo del Catalogo dei Servizi digitali di Regione;
- dotare la Regione Puglia di un Decision Support System (DSS) basato sull'accesso strutturato a tutti i sistemi informativi regionali;
- assicurare, in sinergia con i Dirigenti competenti *ratione materiae* in qualità di Designati al trattamento ex D.G.R. n 145/2019 e con il Responsabile della Protezione dei Dati personali regionale (RPD), che i sistemi informativi regionali siano conformi ai principi di data protection by default e by design.

In questo contesto risulta fondamentale la facilitazione e l'accesso ai servizi da parte di tutti gli utenti dei sistemi informativi regionali, sia interni che esterni all'Ente; pertanto, è fondamentale fornire a tutti un canale unico e trasversale di accesso alle informazioni e ai servizi quale l'APPIO.





In questo scenario, si colloca l'affidamento ad InnovaPuglia degli interventi obiettivo del presente PO.

## 2.2 Normativa e documenti di riferimento

ID	TITOLO	RIFERIMENTO
1	Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), Dlgs. 82/2005 - Testo coordinato ed aggiornato con le modifiche e integrazioni introdotte dal <u>Decreto Legislativo</u> n.217 del 13 dicembre 2017 e ss.mm.ii.	<a href="https://www.normattiva.it/uri-res/N2Ls?urn:nir:stato:decreto.legislativo:2005-03-07;82">https://www.normattiva.it/uri-res/N2Ls?urn:nir:stato:decreto.legislativo:2005-03-07;82</a>
2	DPCM 3/12/2013 - Regole Tecniche per il protocollo informatico	<a href="https://www.agid.gov.it/sites/default/files/repository_files/leggi_decreti_direttive/dpcm_3-12-2013_protocollo.pdf">https://www.agid.gov.it/sites/default/files/repository_files/leggi_decreti_direttive/dpcm_3-12-2013_protocollo.pdf</a>
3	“Strategia per la crescita digitale 2014-2020” approvato dal CdM del 3/3/2015	<a href="https://www.agid.gov.it/sites/default/files/repository_files/documentazione/strat_crescita_digit_3marzo_0.pdf">https://www.agid.gov.it/sites/default/files/repository_files/documentazione/strat_crescita_digit_3marzo_0.pdf</a>
4	AgID “Linee Guida per la razionalizzazione della infrastruttura digitale della Pubblica Amministrazione”	<a href="http://www.agid.gov.it/sites/default/files/linee_guida/linee-guida-razionalizzazione-ced_0.pdf">http://www.agid.gov.it/sites/default/files/linee_guida/linee-guida-razionalizzazione-ced_0.pdf</a>
5	AgID “Linee guida su acquisizione e riuso di software per le pubbliche amministrazioni - Maggio 2019”	<a href="https://www.agid.gov.it/sites/default/files/repository_files/lg-acquisizione-e-riuso-software-per-pa-docs_publicata.pdf">https://www.agid.gov.it/sites/default/files/repository_files/lg-acquisizione-e-riuso-software-per-pa-docs_publicata.pdf</a>
6	AgID “Linee guida di design per i siti internet e i servizi digitali della Pubblica Amministrazione”	<a href="https://www.agid.gov.it/sites/default/files/repository_files/design-linee-guida-docs.pdf">https://www.agid.gov.it/sites/default/files/repository_files/design-linee-guida-docs.pdf</a>
7	AgID “Guida pratica per la creazione di un documento accessibile”	<a href="https://www.agid.gov.it/sites/default/files/repository_files/linee_guida/guida_pratica_creazione_word_accessibile_2.pdf">https://www.agid.gov.it/sites/default/files/repository_files/linee_guida/guida_pratica_creazione_word_accessibile_2.pdf</a>
8	AgID “Linee guida per la marcatura dei documenti normativi secondo gli standard norme in rete – 2012”	<a href="https://www.agid.gov.it/sites/default/files/repository_files/linee_guida/linee_guida_marcatura_documenti_normativi_0.pdf">https://www.agid.gov.it/sites/default/files/repository_files/linee_guida/linee_guida_marcatura_documenti_normativi_0.pdf</a>
9	AgID “Circolare n. 62 del 30 aprile 2013“Linee guida per il contrassegno generato elettronicamente ai sensi dell’articolo 23-ter, comma 5 del CAD”	<a href="https://www.agid.gov.it/sites/default/files/repository_files/linee_guida/circolare_n_62_recante_linee_guida_contrassegno_elettronico_art_23_ter_cad_0.pdf">https://www.agid.gov.it/sites/default/files/repository_files/linee_guida/circolare_n_62_recante_linee_guida_contrassegno_elettronico_art_23_ter_cad_0.pdf</a>
10	AgID “SPCSPC Sistema Pubblico di Connettività e Cooperazione - Cloud per la pubblica amministrazione – Maggio 2012”	<a href="https://www.agid.gov.it/sites/default/files/repository_files/linee_guida/sistemi_cloud_pa.pdf">https://www.agid.gov.it/sites/default/files/repository_files/linee_guida/sistemi_cloud_pa.pdf</a>



ID	TITOLO	RIFERIMENTO
11	LEGGE 7 agosto 1990, n. 241 Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi. (GU n.192 del 18-8-1990)	<a href="https://www.normattiva.it/uri-res/N2Ls?urn:nir:stato:legge:1990-08-07;241!vig=">https://www.normattiva.it/uri-res/N2Ls?urn:nir:stato:legge:1990-08-07;241!vig=</a>
12	Legge n. 69 del 2009 Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile Art. 29, Ambito di applicazione della legge, L. n. 241 del 1990 s.m.i.	<a href="http://eventipa.formez.it/sites/default/files/allegati_eventi/Iuvone%20NA%2026-03-18%20-%20Slide_0.pdf">http://eventipa.formez.it/sites/default/files/allegati_eventi/Iuvone%20NA%2026-03-18%20-%20Slide_0.pdf</a>
13	Legge 11 novembre 2014, n. 164, di conversione del Decreto Legge 12 settembre 2014, n. 133 (c.d. “Decreto Sblocca Italia”)	<a href="https://www.gazzettaufficiale.it/atto/stampa/serie_generale/originario">https://www.gazzettaufficiale.it/atto/stampa/serie_generale/originario</a>
14	REGOLAMENTO REGIONALE 4 giugno 2015, n. 13 - Regolamento per la disciplina del procedimento amministrativo	<a href="http://www.regione.puglia.it/documents/10192/4751436/REGOLAMENTO+REGIONALE+4+giugno+2015,%20n.+13+(id+4751588)/133fcca4-3fc0-41f8-aba8-3541ad7ea37e%3Bversion=1.0">http://www.regione.puglia.it/documents/10192/4751436/REGOLAMENTO+REGIONALE+4+giugno+2015,%20n.+13+(id+4751588)/133fcca4-3fc0-41f8-aba8-3541ad7ea37e%3Bversion=1.0</a>
15	AgID - Linee Guida sul Documento Informatico e suoi allegati	<a href="https://www.agid.gov.it/it/linee-guida?arguments%5B268%5D=268&amp;arguments%5B286%5D=286">https://www.agid.gov.it/it/linee-guida?arguments%5B268%5D=268&amp;arguments%5B286%5D=286</a>
16	Legge Regionale 24 luglio 2012, n. 20 “Norme su software libero, accessibilità di dati e documenti ed hardware documentato”	<a href="https://trasparenza.regione.puglia.it/sites/default/files/provvedimento_amministrativo/44738_20_24-07-2012_L_20_24_07_2012.pdf">https://trasparenza.regione.puglia.it/sites/default/files/provvedimento_amministrativo/44738_20_24-07-2012_L_20_24_07_2012.pdf</a>
17	Manuale d'identità web - Guida alla realizzazione dei portali federati della Regione Puglia Adattamento alle “Linee guida per il design dei servizi digitali della Pubblica Amministrazione”	<a href="https://www.regione.puglia.it/documents/33228/118637/Manuale+d%27identità+web.pdf/eb7c65c3-ed27-b5c8-a6d1-514cc65da303?t=1586157800766">https://www.regione.puglia.it/documents/33228/118637/Manuale+d%27identità+web.pdf/eb7c65c3-ed27-b5c8-a6d1-514cc65da303?t=1586157800766</a>
18	Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101	<a href="https://www.garanteprivacy.it/il-testo-del-regolamento">https://www.garanteprivacy.it/il-testo-del-regolamento</a>
19	Regolamento Ue 2016/679 (GDPR)	<a href="https://www.garanteprivacy.it/">https://www.garanteprivacy.it/</a>
20	Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 (Codice Privacy);	<a href="https://www.garanteprivacy.it/">https://www.garanteprivacy.it/</a>
21	Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33	<a href="https://www.garanteprivacy.it/">https://www.garanteprivacy.it/</a>
22	Linee Guida per l'Adozione di un Ciclo di Sviluppo di Software Sicuro – Allegato 1 del Documento “Linee	<a href="https://www.agid.gov.it/">https://www.agid.gov.it/</a>



ID	TITOLO	RIFERIMENTO
	guida per lo sviluppo del software sicuro” pubblicato da AgID a novembre 2017	
23	Linee Guida per l’Adozione di un Ciclo di Sviluppo di Software Sicuro – Allegato 2 del Documento “Linee guida per lo sviluppo del software sicuro” pubblicato da AgID a novembre 2017	<a href="https://www.agid.gov.it/">https://www.agid.gov.it/</a>
24	Linee Guida sulla Formazione, Gestione e Conservazione dei Documenti Informatici, pubblicato da AgID	<a href="https://www.agid.gov.it/">https://www.agid.gov.it/</a>
25	Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza (PTPCT) 2022-2024 - Delibera di Giunta n° 380 del 21 marzo 2022	<a href="https://trasparenza.regione.puglia.it/altri-contenuti/prevenzione-della-corruzione">https://trasparenza.regione.puglia.it/altri-contenuti/prevenzione-della-corruzione</a>
26	Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) 2022-2024 - Delibera di Giunta n° 921 del 29 giugno 2022	<a href="https://trasparenza.regione.puglia.it/disposizioni-general/atti-general/documenti-di-programmazione-strategico-gestionale">https://trasparenza.regione.puglia.it/disposizioni-general/atti-general/documenti-di-programmazione-strategico-gestionale</a>
27	DELIBERA DI GIUNTA 30 maggio 2022, n. 791 - “Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-2024” (PRD)	<a href="https://burp.regione.puglia.it/documents/20135/1900115/DEL_791_2022.pdf">https://burp.regione.puglia.it/documents/20135/1900115/DEL_791_2022.pdf</a>
28	Linee Guida su acquisizione e riuso di software per le pubbliche amministrazioni” pubblicato da AgID a maggio 2019	<a href="https://www.agid.gov.it/sites/default/files/repository_files/lg-acquisizione-e-riuso-software-per-pa-docs_publicata.pdf">https://www.agid.gov.it/sites/default/files/repository_files/lg-acquisizione-e-riuso-software-per-pa-docs_publicata.pdf</a>
29	Obiettivi e iniziative per il digitale nel Piano nazionale di ripresa e resilienza - "Italia digitale 2026"	<a href="https://innovazione.gov.it/italia-digitale-2026/">https://innovazione.gov.it/italia-digitale-2026/</a>
30	Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull’aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”	<a href="https://www.gazzettaufficiale.it/atto/serie-generale/caricaDettaglioAtto/originario?atto.dataPubblicazioneGazzetta=2016-04-19&amp;atto.codiceRedazionale=16G00062">https://www.gazzettaufficiale.it/atto/serie-generale/caricaDettaglioAtto/originario?atto.dataPubblicazioneGazzetta=2016-04-19&amp;atto.codiceRedazionale=16G00062</a>
31	Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - "Italia domani"	<a href="https://www.italiadomani.gov.it/it/home.html">https://www.italiadomani.gov.it/it/home.html</a>
32	Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - "Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo"	<a href="https://www.italiadomani.gov.it/content/sogei-ng/it/it/il-piano/missioni-pnrr/digitalizzazione-e-innovazione.html">https://www.italiadomani.gov.it/content/sogei-ng/it/it/il-piano/missioni-pnrr/digitalizzazione-e-innovazione.html</a>
33	Avviso: Decreto n. prot. 47/2022 del 30/05/2022	<a href="https://areariservata.padigitale2026.gov.it/Pa_digitale2026_avvisi">https://areariservata.padigitale2026.gov.it/Pa_digitale2026_avvisi</a>

ID	TITOLO	RIFERIMENTO
34	Decreto di finanziamento: n. 47-3 del 21/09/2022 del Dipartimento per la trasformazione digitale	<a href="https://areariservata.padigitale2026.gov.it/Pa_digitale2026_dettagli_avviso?id=a017Q00000koTdhQAE#decreti%20di%20finanziamento">https://areariservata.padigitale2026.gov.it/Pa_digitale2026_dettagli_avviso?id=a017Q00000koTdhQAE#decreti%20di%20finanziamento</a>

## 2.3 Obiettivi del Progetto

Tra gli obiettivi del PNRR è presente quello di sviluppare un'offerta integrata e armonizzata di servizi digitali all'avanguardia orientati al cittadino, garantire la loro adozione diffusa tra le amministrazioni centrali e locali e migliorare l'esperienza degli utenti.

Con la Misura 1.4.3 della Missione 1 - Componente 1- Asse 1 del PNRR, si punta a migliorare i servizi digitali come diretta conseguenza della trasformazione degli elementi di base dell'architettura digitale della Pubblica Amministrazione, tra cui oltre alle infrastrutture cloud e l'interoperabilità dei dati, è rafforzata l'adozione delle piattaforme nazionali di servizio digitale, incrementando la diffusione del sistema di pagamenti PagoPA e della app IO, che mira a diventare il punto di accesso unico per i servizi digitali della PA, e rafforzando il sistema di identità digitale (SPID, CIE).

Il progetto, inoltre, si inquadra nel contesto dei progetti PNRR e garantisce il rispetto dei seguenti "principi trasversali":

- **Climate and Digital Tagging**

Il progetto contribuisce ad aumentare i servizi digitali e quindi mira a incrementarne l'utilizzo da parte della più ampia gamma di persone, comprese quelle con disabilità; in linea con gli obiettivi strategici dell'Amministrazione regionale, ciò potrà contribuire alla diminuzione dell'utilizzo di carta e degli spostamenti e, di conseguenza, alle emissioni di CO2.

- **Equità di Genere**

Come tutti i progetti dell'Amministrazione regionale, particolare attenzione viene posta all'equità di genere ed all'assenza di discriminazione di qualsiasi natura.

- **Valorizzazione e Protezione dei Giovani**

Il carattere innovativo del progetto potrà valorizzare le competenze dei giovani e fungere da catalizzatore per l'inserimento di risorse giovani all'interno della Pubblica Amministrazione.

- **Riduzione Divari Territoriali**

---

Il progetto consente una riduzione del divario territoriale rispetto a realtà più grandi e consolidate, armonizzandone i livelli dei servizi online.

- **Do Not Significant Harm (DNSH)**

Il progetto consente la riduzione dell'impatto ambientale della produzione di carta e degli spostamenti per necessità di accesso ai pagamenti.

In tale ambito, la Regione Puglia è destinataria in qualità di Soggetto Attuatore di un finanziamento pari a € 282.454 per l'attivazione sulla piattaforma APP IO dei seguenti servizi:

1. Bandi e Avvisi Puglia Sociale
2. Bandi e Avvisi Sistema Puglia
3. Reddito di Dignità
4. GOL – Garanzia di occupabilità dei lavoratori (Azione del PNRR)
5. Garanzia Giovani – Iniziativa Europea
6. Destination Management System - Turismo e cultura in Puglia
7. Contenzioso Amministrativo con Regione Puglia - Servizi alle imprese
8. Contenzioso Amministrativo con Regione Puglia - Servizi al cittadino
9. Servizi ai dipendenti regionali
10. Aiuti alle PMI
11. Aiuti alle PMI del settore turistico
12. Contratti di programma
13. Programmi integrati di agevolazione
14. Pagamenti in favore di Regione da parte di Imprese e professionisti
15. Fascicolo del cittadino
16. Appuntamenti in Regione
17. Puglia Social Housing
18. Accesso agli atti
19. Licenze e concessioni

Il progetto ha pertanto l'obiettivo di attivare tali servizi, facendo evolvere la piattaforma regionale GIO – Gateway IO – e supportare l'integrazione delle piattaforme telematiche necessarie alla attivazione di tali servizi.

È previsto, inoltre, la possibilità di attivare il riuso e l'evoluzione della Piattaforma e-Gov per l'attivazione del nuovo servizio “Appuntamenti in Regione”.



---

## 3 Obiettivi Realizzativi

### 3.1 Modello di gestione del progetto

Il PO prevede l'affidamento al mercato di servizi inerenti alla conduzione, gestione ed evoluzione del sistema GIO – Gateway IO, nonché la valutazione del riuso ed evoluzione della piattaforma e-Gov per l'erogazione di alcuni servizi necessari alla attivazione dei servizi su APP IO, secondo le prescrizioni del “Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-2024” (PRD).

InnovaPuglia S.p.A. provvederà a produrre tutta la documentazione tecnica necessaria, a realizzare le integrazioni necessarie relativamente alle piattaforme gestite direttamente in house ed alla attivazione dei servizi APP IO mediante utilizzo di proprio personale ed affidamento a terzi.





### 3.2 WBS di Progetto

In tabella sono riportati gli Obiettivi Realizzativi in cui si articola il Piano Operativo. Non si esclude che questi possano essere ampliati e/o rivisti in sede di stesura di Progetto Definitivo.

OR	Descrizione
OR.0	Project Management
OR.1	Attivazione Servizi APP IO

Si riporta di seguito la WBS di primo livello corrispondente agli obiettivi realizzativi:

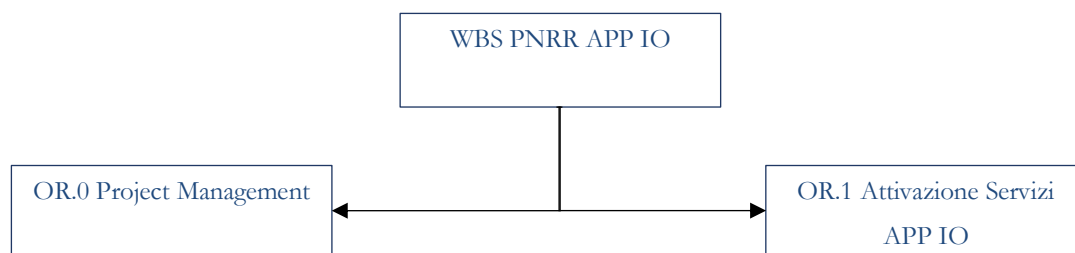


Figura 1 – WBS Complessiva di Progetto

### 3.3 Attività e risultati attesi

In tabella sono riportate le attività più significative in cui si articola ogni Obiettivo realizzativo. Non si esclude che queste possano essere ampliate e/o riviste durante lo svolgimento delle attività.

#### 3.3.1 OR.0 Project Management

Obiettivo Realizzativo	OR.0	Project Management
Descrizione		Sovrintendere a tutte le attività del progetto al fine di rispettare i tempi di realizzazione dello stesso e di apportare le necessarie variazioni in caso di problemi emersi nel corso della realizzazione. Scopo primario dell'attività di Project Management è assicurare una pianificazione corretta quanto a tempi e risorse, per garantire il buon esito degli obiettivi di progetto e per poter adottare - anche, e soprattutto, in corso d'opera - soluzioni idonee a minimizzare il possibile scostamento tra risultati attesi e quelli ottenuti.  Nell'ambito dell'OR verrà predisposta la documentazione tecnica e verranno gestite le procedure di affidamento per le attività per cui si farà ricorso al supporto di soggetti terzi.
Attività	A.0.1	Coordinamento tecnico del progetto e Stato di avanzamento lavori e Reporting periodico
	A.0.2	Predisposizione documentazione, tecnica ed amministrativa. Gestione dell'intera fornitura
Risultati Attesi	D.0.1.1	Eventuale Progettazione esecutiva
	D.0.1.2	Rapporti semestrali di avanzamento tecnico ed economico finanziario
	D.0.1.3	Rapporto tecnico amministrativo finale
	D.0.1.4	Documentazione tecnica di gara, Verbali e SAL

Tabella 1 – OR.0

#### 3.3.2 OR.1 Attivazione Servizi APP IO

Obiettivo Realizzativo	OR.1	Attivazione Servizi APP IO
Descrizione		Analisi e progettazione delle soluzioni necessarie alla attivazione dei servizi su APP IO. Per ogni servizio va individuata la soluzione ottimale per alimentare il servizio e integrarlo nelle piattaforme esistenti. Ogni azione prevede l'attivazione di uno o più servizi correlati a specifici sistemi.  <ul style="list-style-type: none"><li>- Bandi e Avvisi Puglia Sociale</li><li>- Bandi e Avvisi Sistema Puglia</li><li>- Reddito di Dignità</li></ul>

Obiettivo Realizzativo	OR.1	Attivazione Servizi APP IO
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- GOL – Garanzia di occupabilità dei lavoratori (Azione del PNRR)</li> <li>- Garanzia Giovani – Iniziativa Europea</li> <li>- Destination Management System - Turismo e cultura in Puglia</li> <li>- Contenzioso Amministrativo con Regione Puglia - Servizi alle imprese</li> <li>- Contenzioso Amministrativo con Regione Puglia - Servizi al cittadino</li> <li>- Servizi ai dipendenti regionali</li> <li>- Aiuti alle PMI</li> <li>- Aiuti alle PMI del settore turistico</li> <li>- Contratti di programma</li> <li>- Programmi integrati di agevolazione</li> <li>- Pagamenti in favore di Regione da parte di Imprese e professionisti</li> <li>- Fascicolo del cittadino</li> <li>- Appuntamenti in Regione</li> <li>- Puglia Social Housing</li> <li>- Accesso agli atti</li> <li>- Licenze e concessioni</li> </ul> <p>Nell'ambito di tali attivazioni, verrà fatta evolvere la piattaforma regionale GIO – Gateway IO – per permettere l'integrazione delle piattaforme telematiche necessarie alla attivazione di tali servizi.</p> <p>È previsto, inoltre, la possibilità di attivare il riuso e l'evoluzione della Piattaforma e-Gov per l'attivazione del nuovo servizio “Appuntamenti in Regione”.</p>
Attività	A.1.1	Analisi, Progettazione, realizzazione e attivazione servizi del Welfare (PugliaSociale): <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bandi e Avvisi Puglia Sociale</li> <li>- Reddito di Dignità</li> </ul>
	A.1.2	Analisi, Progettazione, realizzazione e attivazione servizi dello Sviluppo Economico e Formazione e Lavoro (SistemaPuglia e PugliaSemplice): <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bandi e Avvisi Sistema Puglia</li> <li>- GOL – Garanzia di occupabilità dei lavoratori (Azione del PNRR)</li> <li>- Garanzia Giovani – Iniziativa Europea</li> <li>- Aiuti alle PMI</li> <li>- Aiuti alle PMI del settore turistico</li> <li>- Contratti di programma</li> <li>- Programmi integrati di agevolazione</li> </ul>
	A.1.3	Analisi, Progettazione, realizzazione e attivazione servizi del Turismo e Beni Culturali <ul style="list-style-type: none"> <li>- Destination Management System - Turismo e cultura in Puglia</li> </ul>
	A.1.4	Analisi, Progettazione, realizzazione e attivazione servizi del Contenzioso (CONAM) <ul style="list-style-type: none"> <li>- Contenzioso Amministrativo con Regione Puglia - Servizi alle imprese</li> </ul>



Obiettivo Realizzativo	OR.1	Attivazione Servizi APP IO
		- Contenzioso Amministrativo con Regione Puglia - Servizi al cittadino
	A.1.5	Analisi, Progettazione, realizzazione e attivazione servizi per il Personale Regione Puglia - Servizi ai dipendenti regionali
	A.1.6	Analisi, Progettazione, realizzazione e attivazione servizi trasversali per il Cittadino - Fascicolo del cittadino - Appuntamenti in Regione - Accesso agli atti - Licenze e concessioni
	A.1.7	Analisi, Progettazione, realizzazione e attivazione servizi di Pagamento (MyPay) - Pagamenti in favore di Regione da parte di Imprese e professionisti
	A.1.8	Analisi, Progettazione, realizzazione e attivazione servizi delle Politiche Abitative (PUSH) - Puglia Social Housing
Risultati Attesi	S.1.1.1	Attivazione Servizi del Welfare
	S.1.2.1	Attivazione Servizi dello Sviluppo Economico e Formazione e Lavoro
	S.1.3.1	Attivazione Servizi del Turismo e Beni Culturali
	S.1.4.1	Attivazione Servizi del Contenzioso
	S.1.5.1	Attivazione Servizi per il Personale Regione Puglia
	S.1.6.1	Attivazione Servizi trasversali per il Cittadino
	S.1.7.1	Attivazione Servizi di Pagamento
	S.1.7.1	Attivazione Servizi delle Politiche Abitative



## 4 Costo complessivo previsto

### 4.1 Quadro Economico del Progetto

La tabella seguente riporta il quadro complessivo dei costi da sostenere per la realizzazione delle attività progettuali. Per ogni singola voce di costo specificata in tabella è indicato il valore economico espresso in euro.

Voce di Costo	Importo [IVA Esclusa]	Importo [IVA Inclusa]
Personale	€ 92.128,00	€ 112.396,16
Viaggi e missioni	€ 865,67	€ 1.056,12
Attività commissionate all'esterno	€ 138.526,00	€ 169.001,72
Attrezzature	€ 0,00	€ -
<b>Totale Costi</b>	<b>€ 231.519,67</b>	<b>€ 282.454,00</b>

Tabella 2 – Quadro Economico del Progetto

## 4.2 Descrizione delle voci di costo

### Personale

Il costo del personale si riferisce al personale interno della società utilizzato per lo svolgimento delle attività previste nel progetto.

La seguente tabella riporta i profili professionali impiegati nel periodo.

Profilo professionale	Costo standard giornaliero [netto IVA]	Numero gg.	Totale costo [netto IVA]
	A	B	A * B
A - Specialista di prodotto/tecnologia senior	€ 538,00	8	€ 4.304,00
B - Business Process Re-engineer	€ 397,00	80	€ 31.760,00
C - Specialista di prodotto/tecnologia	€ 334,00	96	€ 32.064,00
D - Specialista di tematica	€ 300,00	80	€ 24.000,00
E - Analista Funzionale	€ 286,00	0	€ 0,00
F - Tecnico di collaudo ed integrazione	€ 266,00	0	€ 0,00
<b>Totale</b>			<b>€ 92.128,00</b>

Tabella 3 – Voci di Costo - Personale

Il costo per le voci di “Personale interno” fa riferimento all’impegno complessivo calcolato sulla base delle attività illustrate nei diversi Obiettivi Realizzativi usando i seguenti parametri medi:

ore lavorative /giorno = 7,6 (38 ore settimanali da Contratto Integrativo InnovaPuglia S.p.A.)

giorni lavorativi annui = 220

settimane lavorative annue =  $220/5 = 44$

Il costo unitario per il personale dipendente è quello standard per profilo professionale come da modifica alla DGR n. 1404/2014 e s.m.i. I costi sono riconosciuti nella misura massima indicata nella tabella precedente e a seguito di rendicontazione analitica.

Per la stima dell’effort del personale impiegato nel progetto si è preso a riferimento il “Dizionario delle Forniture ICT – Classe di Fornitura Sviluppo e MEV di software ad hoc – SSW” definito dal CNIPA e disponibile sul sito di AGID “Linee guida sulla qualità dei beni e dei servizi ICT per la definizione ed il governo dei contratti della Pubblica Amministrazione”.

### Attrezzature

Non sono attualmente previsti costi relativi a questa voce.

### Attività commissionate all’esterno



---

Il costo per le voci di “Attività commissionate all'esterno”, fa riferimento alle seguenti tipologie di costo:

- selezione e assegnazione a fornitori esterni, individuati nel rispetto della normativa sugli appalti pubblici, di attività complementari di sviluppo software, manutenzione e assistenza tecnica
- acquisizione di beni e servizi di varia natura per lo svolgimento delle attività di progetto.

Le attività potranno essere svolte dal fornitore presso le sedi regionali o di InnovaPuglia a seconda delle specifiche esigenze.

La stima economica delle attività è stata fatta sulla base delle tariffe offerte dagli aggiudicatari dell'Accordo Quadro multifornitore di cui all'art. 54 del d.lgs. n. 50/2016, di servizi di sviluppo, manutenzione, assistenza ed altri servizi in ambito ICT - Lotto 8.

Tale stima è da intendersi indicativa ed eventualmente da aggiornare sulla base dello strumento che InnovaPuglia S.p.A., in qualità di stazione appaltante, individuerà al fine della indizione della procedura di affidamento.

### **Viaggi e missioni**

Costi stimati per viaggi finalizzati ad incontri tecnici di lavoro e per la partecipazione ad eventi nazionali, conferenze, eventi di interesse dell'ambito progettuale, nonché ad iniziative di informazione e formazione.



### 4.3 Quadro Economico per Obiettivi Realizzativi

La tabella seguente riporta la stima dei costi del quadro economico suddivisi per Obiettivi Realizzativi. I costi si intendono IVA esclusa.

OR	Personale	Viaggi e missioni	Attività commissionate all'esterno	Attrezzature	Totale
OR.0	9.212,80 €	865,67 €	138.526,00 €	0,00 €	148.604,47 €
OR.1	82.915,20 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	82.915,20 €
<b>Totale</b>	<b>92.128,00 €</b>	<b>865,67 €</b>	<b>138.526,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>231.519,67 €</b>

Tabella 4 – Quadro Economico per OR



## 5 Indicatori

Il sistema di monitoraggio del progetto si sviluppa su tre distinti livelli di misurazione: indicatori di realizzazione, indicatori di risultato e indicatori di sostenibilità.

Gli indicatori di realizzazione misurano l'avanzamento del progetto, quelli di risultato indicano l'impatto diretto che il progetto avrà sui fruitori e sui partner, quelli di sostenibilità determinano le condizioni affinché i benefici prodotti continuino ad essere percepiti anche dopo la conclusione del progetto.

### 5.1 Indicatori di risultato

Gli indicatori di risultato saranno utilizzati per valutare l'avanzamento intermedio ed il raggiungimento finale degli obiettivi del progetto. Questi indicatori saranno presentati nei Rapporti semestrali di avanzamento tecnico, economico-finanziario e nel Rapporto finale.

INDICATORE	Valore Minimo
Numero di servizi attivati su APP IO	19

Tabella 5 – Indicatori di Risultato

### 5.2 Indicatori di sostenibilità

La sostenibilità economica e finanziaria del progetto in termini quantitativi, ovvero di incremento o risparmio dei costi di esercizio, è strettamente connessa alla conoscenza puntuale dei dati economici e finanziari prima dell'introduzione del sistema da realizzare, e almeno dopo un anno dal suo utilizzo. Pertanto, solo il confronto tra la situazione economica ex ante e quella ex post, comprensiva dei costi di manutenzione del sistema, può determinare la convenienza economica della soluzione che si intende implementare.

È possibile, invece, specificare, tramite indicatori qualitativi, i vantaggi che deriveranno dall'utilizzo di un sistema informatizzato.

Di seguito si riportano gli indicatori qualitativi utilizzati per valutare i vantaggi derivanti dalla realizzazione del progetto.

INDICATORE	Valore (Sì/No)
Acquisizione automatica e trasmissione delle informazioni dalle/alle banche dati Regionali	Sì
Disponibilità e fruizione di servizi rivolti a cittadini su piattaforme nazionali trasversali	Sì
Monitoraggio e controllo sui procedimenti gestiti	Sì

Tabella 6 - Indicatori di Sostenibilità – Indicatori qualitativi



===== PAGINA DI FINE DOCUMENTO =====