



ATTO DIRIGENZIALE

La presente determinazione, ai sensi del comma 3 art. 20 DPGR n. 22/2021, è pubblicata all'Albo online del sito della Regione Puglia.

"L'ISTRUTTORE INCARICATO"
(Rag. Giulia Diniello)

N. **297** del 13/04/2023

del Registro delle Determinazioni

Codice CIFRA: 030/DIR/2023/00297

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Sezione	<input checked="" type="checkbox"/> Sezione Attuazione Programmi comunitari per l'agricoltura
Tipo materia	<input checked="" type="checkbox"/> PSR Puglia 2014-2022 <input type="checkbox"/> Altro
Privacy	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO
Pubblicazione integrale	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

OGGETTO: Codice **CUP** B81C23000530009 **SMART CIG** Z273AC5D3D PSR Puglia 2014/2022 Mis. 20 "Assistenza Tecnica negli Stati membri". Accertamento di entrata e obbligazione giuridica non perfezionata per acquisizione di servizi necessari per l'organizzazione e la realizzazione delle sedute del Comitato di Sorveglianza del PSR Puglia 2014/2022 e del Comitato di Monitoraggio del Programma di Sviluppo PAC 2023-2027, previste a Manduria (TA) nei giorni 22 e 23 giugno 2023. Art. 36 co. 2 lett. a) D.Lgs 50/2016: Determina a contrarre e approvazione atti.

L'anno 2023, il giorno 13 del mese di Aprile in Bari, presso la sede del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale – Lungomare Nazario Sauro n. 45/47,

LA DIRIGENTE DELLA SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER L'AGRICOLTURA

VISTI gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;

Vista la direttiva emanata con Deliberazione di Giunta Regionale n. 3261 del 28/07/98 in attuazione della legge regionale n. 7 del 4/02/97 e del D.lgs. n. 29 del 3/02/93, che detta le direttive per la separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa;

VISTI gli articoli 4 e 16 del D.Lgs 165/01 e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. n. 196 del 30/06/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" così come integrato e modificato dal D.Lgs. n. 101 del 10/08/2018 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento UE 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" (aggiornato al D.Lgs. 13 dicembre 2017, n.



217);

VISTO l'articolo 32 della L. n. 69 del 18/06/2009 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

VISTA la D.G.R. n. 1974 del 07/12/2020 recante "Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo 'MAIA 2.0' ", successivamente modificata ed integrata con D.G.R. n. 215 del 08/02/2021;

VISTO il D.P.G.R. n. 22 del 22/01/2021 recante "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo 'MAIA 2.0' ", successivamente modificato e integrato con D.P.G.R. n. 45 del 10/02/2021;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale della Puglia n. 1742 del 12/10/2015 con la quale è stato nominato Direttore del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo rurale ambientale, il prof. Gianluca Nardone, e successive D.G.R. di proroga n. 2329 del 11/12/2018, n. 1288 del 9/07/2019 e n. 677 del 26/04/2021;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale della Puglia n. 1576 del 30/09/2021 con la quale è stata nominata la dott.ssa Mariangela Lomastro Dirigente della Sezione Attuazione Programmi Comunitari per l'Agricoltura e Pesca;

Vista la Deliberazione della Giunta Regionale della Puglia n. 1612 del 11/10/2021 con la quale è stato nominato Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014/2022, il prof. Gianluca Nardone;

VISTA la nota a firma del Prof. Gianluca Nardone, Direttore di Dipartimento ed Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014/2022, Prot. n. AOO_001_PSR 14/10/2021 – 0001453 riportante "Precisazioni in merito alle funzioni di competenza dell'Autorità di Gestione del PSR Puglia e del Dirigente di Sezione Attuazione Programmi Comunitari per l'agricoltura";

VISTA la Determinazione n. 561 del 10/08/2022 con la quale è stato nominato il responsabile della Misura 20 "Assistenza Tecnica" del PSR 2014-2022 il dott. Angelo Depalma;

VISTA la Determinazione n. 202 del 10/03/2023 con la quale sono state delegate al Dott. Francesco Ranieri, per il tempo connesso alla durata dell'incarico di PO conferito, la verifica e sottoscrizione della sezione "adempimenti contabili di cui alla l.r. n. 28/2001 e s.m.i. e d.lgs. 118/2011 e s.m.i." delle determinazioni dirigenziali e delibere di Giunta, per i capitoli di spesa afferenti le misure dei programmi di sviluppo rurale;

VISTA la Decisione di esecuzione n. 8412 del 24 novembre 2015 con la quale la Commissione Europea ha approvato il PSR 2014/2022 della Regione Puglia;

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 2424 del 30/12/2015 con la quale si è preso atto della Decisione di esecuzione della Commissione C(2015) n. 8412 del 24 novembre 2015 di approvazione del PSR della Regione Puglia per il periodo di programmazione 2014/2022;

VISTE le Decisioni di esecuzione C(2017) 499 del 25 gennaio 2017, C(2017) 3154 del 5 maggio 2017, C(2017) 5454 del 27/7/2017, C(2017) 7387 del 31/10/2017, C(2018) 5917 del 6/09/2018, C(2019) 9243 del 16/12/19, C(2020) 8283 del 20/11/2020, C(2021) 2595 del 09/04/2021, C(2021) 7246 del 30/09/2021, C(2022) 6084 del 19.08.2022 e C(2022) 9331 del 07.12.2022 che approvano le modifiche al Programma di Sviluppo Rurale (PSR) della Regione Puglia per il periodo di programmazione 2014/2022;

VISTE le modifiche di forma al Programma di Sviluppo Rurale (PSR) della Regione Puglia presentate in data 26 marzo 2021 e accettate il 9 aprile 2021, ai sensi dell'art. 11 lett. c) del Reg. 1305/2013;

VISTO il Regolamento (UE) 2020/2220 del Parlamento Europeo e del Consiglio che ha prorogato la durata del periodo di programmazione 2014-2020 fino al 31 dicembre 2022.

PREMESSO che:



La Misura 20 "Assistenza Tecnica" del PSR Puglia 2014/2022 prevede interventi volti a sostenere l'attuazione del Programma, il suo funzionamento, la sua gestione, le attività di sensibilizzazione ed animazione, nonché di informazione.

Nell'ambito delle procedure di programmazione è stato stabilito che il Comitato di Sorveglianza PSR, previsto dall'art. 47 del Regolamento CE n. 1303/13 e istituito dalla Deliberazione della Giunta Regionale G.R. n. 3 del 21/01/2016, si riunisce almeno una volta all'anno e che le spese di funzionamento del CdS e della Segreteria sono a carico del FEASR sulle risorse destinate all'Assistenza Tecnica del PSR 2014/2022 – Misura 20;

CONSIDERATO che l'Assessorato Regionale all'Agricoltura intende convocare il Comitato di Sorveglianza del PSR 2014-2022 e il Comitato di Monitoraggio del Programma di Sviluppo PAC 2023-2027 della Puglia nei luoghi di origine del Primitivo di Manduria, al fine di condividere il concetto di 'stile di vita rurale', tipico di ambiente pulito ed incontaminato, dove le tradizioni riacquistano il valore di momenti di aggregazione sociale;

RITENUTO di dover individuare quale contesto per lo svolgimento dei Comitati di Sorveglianza la città di Manduria che, con il suo Primitivo, la cultura Messapica, il Parco Archeologico delle Mura Messapiche e la Riserva Naturale Orientata, rispecchia l'immagine di ruralità tipica del nostro territorio;

CONSIDERATO che per la realizzazione del Comitato di Sorveglianza PSR 2014/2022 e Comitato di Monitoraggio PS PAC 2023-2027 nei giorni 22 e 23 giugno 2023 è necessario effettuare una richiesta di preventivi al fine di individuare una location a Manduria, dotata di determinate caratteristiche quali:

- ✓ Sala dotata di idonea illuminazione, capace di contenere circa n. 100 persone dalle ore 9.30 alle 17.30 da organizzare con tavoli a ferro di cavallo per circa n. 45 postazioni, oltre n. 20 posti retrostanti e altri posti a sedere situati nella medesima sala.
- ✓ Schermo (più eventuali n. 3 monitor da porre ai lati della sala per consentire una corretta visione) videoproiettore e personal computer/notebook.
- ✓ Servizio di conference system che preveda almeno n. 25 microfoni.
- ✓ Collegamento per videoconferenza su web, completo di videocamera orientabile.
- ✓ Servizio di interpretariato con traduzione simultanea italiano/inglese/italiano.
- ✓ Registrazione audio e video degli incontri.
- ✓ Trascrizione integrale dell'incontro su file informatico, da fornire entro n. 15 giorni dalla data dell'evento.
- ✓ Assistenza tecnica sala.
- ✓ Coffee break permanente, per circa n. 100 persone al giorno, predisposto a partire dalle ore 9,30, nei giorni 22 e 23 giugno 2023.
- ✓ Colazione di lavoro (buffet con posti a sedere) dalle ore 13.30 alle 14.30 per circa n. 100 persone al giorno, che preveda antipasto di benvenuto, 1 primo, 1 secondo oltre contorni vari, frutta e dessert, nei giorni 22 e 23 giugno 2023.
- ✓ Area parcheggio riservata.
- ✓ Disponibilità di camere, con relativo prezzo predefinito in convenzione, in caso di necessità di soggiorno con formula B&B da parte dei partecipanti ai lavori.

CONSIDERATO che sulla piattaforma EmPulia è stato pubblicato, in data 08.03.2023, un avviso pubblico inerente l'invito agli operatori economici, interessati alla procedura per l'affidamento dei servizi di accoglienza dei lavori Comitato di Sorveglianza del PSR Puglia 2014/2022 e del Comitato di Monitoraggio del Programma di Sviluppo PAC 2023-2027, alla registrazione alla piattaforma entro e non oltre 10 giorni naturali e consecutivi dalla data di pubblicazione dell'avviso;

VISTO l'art. 32 co. 2 del D.Lgs 50/2016 il quale dispone che *"prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte"*;



VISTO che il funzionario responsabile della Misura 20 ha predisposto i seguenti atti che fanno parte integrante del presente provvedimento (Allegato n. 1):

- Richiesta di preventivo costituito da:
 - Mod. 1 - Dichiarazioni sostitutive, ex art. 80, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e complementari
 - Mod. 2 – Dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari
 - Mod. 3 – Dichiarazione di Offerta Economica
 - Mod. 4 – Patto di Integrità

VISTO l'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, il quale prevede che per ogni singola acquisizione di forniture e servizi e per la realizzazione di ogni lavoro deve essere nominato un Responsabile Unico del Procedimento, il quale, ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, svolge tutti i compiti relativi alle procedure di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione previste dal presente codice, che non siano specificatamente attribuiti ad altri organi o soggetti;

CONSIDERATO CHE in data 31 marzo 2023 è stato pubblicato il decreto legislativo n. 36, nuovo Codice dei contratti pubblici, entrato in vigore il 1° aprile, che diventa efficace dal 1° luglio 2023 per tutte le procedure di gara e pertanto fino al 30.06.2023 potrà essere applicato il D.Lgs 50/16;

CONSIDERATO il paragrafo 2.3 *“Imputabilità, pertinenza, congruità e ragionevolezza”* della Linee Guida sull'ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale 2014-2020 del MIPAAF sancite in Conferenza Stato-Regioni del 9 maggio 2019 ai sensi del quale, in caso di confronto tra preventivi ai fini della ragionevolezza dei costi, è necessario l'esame di almeno 3 preventivi di spesa confrontabili, forniti da fornitori diversi e riportanti nei dettagli l'oggetto della fornitura, così da procedere alla scelta di quello che, per parametri tecnico-economici e per costi/benefici, viene ritenuto il più idoneo;

Tutto ciò premesso, si propone:

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36 co.2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, l'acquisizione mediante affidamento diretto, previa consultazione di elenco di operatori economici sulla piattaforma EmPulia, operanti nel territorio di Manduria, per i servizi necessari all'organizzazione e realizzazione del Comitato di Sorveglianza del PSR Puglia 2014/2022 e del Comitato di Monitoraggio del Programma di Sviluppo PAC 2023-2027 nei giorni 22 e 23 giugno c.a., in ossequio alle linee guida ANAC n. 4;
- nominare quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 31 D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., degli art. 4, 5 e 6 della L. n. 241/1990 e s.m.i. ed in considerazione delle Linee Guida ANAC n. 3, la dirigente pro tempore della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura;
- di approvare gli atti, parte integrante del presente provvedimento (Allegato n. 1):

Richiesta preventivo costituito da:

- Mod. 1 - Dichiarazioni sostitutive, ex art. 80, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e complementari
- Mod. 2 – Dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari
- Mod. 3 – Dichiarazione di Offerta Economica
- Mod. 4 – Patto di Integrità



- di stabilire che il **termine per la ricezione delle offerte è fissato in 10 giorni consecutivi dalla data di invio della richiesta di preventivo su EmPulia;**
- di stabilire che il criterio di aggiudicazione prescelto sarà ai sensi dell'art. 95 comma 4, lett. c del D. Lgs. 50/2016, il criterio del prezzo più basso per servizi e forniture di importo fino a € 40.000,00;
- di stabilire che il servizio richiesto avrà le seguenti caratteristiche:
 - ✓ Sala dotata di idonea illuminazione, capace di contenere circa n. 100 persone dalle ore 9.30 alle 17.30 da organizzare con tavoli a ferro di cavallo per circa n. 45 postazioni, oltre n. 20 posti retrostanti e altri posti a sedere situati nella medesima sala.
 - ✓ Schermo (più eventuali n. 3 monitor da porre ai lati della sala per consentire una corretta visione) videoproiettore e personal computer/notebook.
 - ✓ Servizio di conference system che preveda almeno n. 25 microfoni.
 - ✓ Collegamento per videoconferenza su web, completo di videocamera orientabile.
 - ✓ Servizio di interpretariato con traduzione simultanea italiano/inglese/italiano.
 - ✓ Registrazione audio e video degli incontri.
 - ✓ Trascrizione integrale dell'incontro su file informatico, da fornire entro n. 15 giorni dalla data dell'evento.
 - ✓ Assistenza tecnica sala.
 - ✓ Coffee break permanente, per circa n. 100 persone al giorno, predisposto a partire dalle ore 9,30, nei giorni 22 e 23 giugno 2023.
 - ✓ Colazione di lavoro (buffet con posti a sedere) dalle ore 13.30 alle 14.30 per circa n. 100 persone al giorno, che preveda antipasto di benvenuto, 1 primo, 1 secondo oltre contorni vari, frutta e dessert, nei giorni 22 e 23 giugno 2023.
 - ✓ Area parcheggio riservata.
 - ✓ Disponibilità di camere, con relativo prezzo predefinito in convenzione, in caso di necessità di soggiorno con formula B&B da parte dei partecipanti ai lavori.

* Si precisa che la sistemazione dei tavoli *a ferro di cavallo* dovrà prevedere il tavolo di presidenza posto in testata, allestito per n. 6 relatori, mentre tutti gli altri componenti, per un totale di n. 45 posti, dovranno essere disposti sulle due ali laterali. Lungo le pareti perimetrali occorrerà sistemare altre sedie per eventuali partecipanti.
- di stabilire che le Strutture Alberghiere invitate dovranno possedere e autocertificare i seguenti requisiti:
 - requisiti di idoneità professionale: iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o ad altro albo, capace di attestare lo svolgimento delle attività nello specifico settore oggetto del contratto;
 - requisiti minimi di capacità economica e finanziaria: sufficiente livello di copertura assicurativa contro i rischi professionali;
 - requisiti minimi di partecipazione relativi alla capacità tecnico – professionale: struttura perfettamente efficiente dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti.

VISTI ALTRESÌ:

- il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 come integrato dal D. Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del D. Lgs. 118/2011 reca disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009;



- l'art. 51 comma 2 del D. Lgs. n. 118/2011, come integrato dal D. Lgs. n. 126/2014, che prevede che la Giunta, con provvedimento amministrativo, autorizza le variazioni del documento tecnico di accompagnamento e le variazioni del bilancio di previsione;
- Legge regionale n. 32 del 29/12/2022 "Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione 2023 e Bilancio pluriennale 2023-2025 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2023)";
- Legge regionale n. 33 del 29/12/2022 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025";
- Deliberazione di Giunta regionale n. 27 del 24/01/2023 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione."

VERIFICA AI SENSI DEL D. Lgs 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

SEZIONE ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. N. 28/2001 e s.m.i. e D.Lgs. 118/2011

Documento di programmazione: PSR Puglia 2014-2022

Bilancio: Vincolato

Competenza: 2023

Esercizio Finanziario: 2023

PARTE ENTRATA

Si dispone l'accertamento di entrata della somma di € 19.520,00 Iva inclusa, quale obbligazione giuridica non perfezionata. Le somme saranno oggetto di apposita rendicontazione e rimborsate da A.G.E.A. (Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura) per essere introitate dalla Regione su:

Capitolo di Entrata 3065110 <<Rimborso da parte di AGEA per spese dirette della Regione Puglia connesse all'attuazione del Programma di Sviluppo Rurale 2014 – 2020>>

Piano conti: 2.1.1.1.999

Centro di Responsabilità amministrativa:

- 14 Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale

- 02 Sezione Attuazione Programmi comunitari per l'agricoltura

Entrata ricorrente – Codice UE: 1

Debitore: AGEA - Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura - Via Palestro, 81 - Roma

Titolo giuridico: Decisione di esecuzione n. 8412 del 24 novembre 2015 con la quale la Commissione Europea ha approvato il PSR 2014/2022 della Regione Puglia

PARTE SPESA

Capitolo di spesa: 1150904 SPESE DIRETTE DELLA REGIONE PSR PUGLIA 2014-2020 - RAPPRESENTANZA, ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITA' E SERVIZI DI TRASFERTA



Spesa ricorrente – Codice UE: 4

Centro di Responsabilità amministrativa:

- 14 Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale

- 02 Sezione Attuazione Programmi comunitari per l'agricoltura

Debitore: AGEA - Agenzia per le Erogazioni in Agricoltura - Via Palestro, 81 - Roma

Titolo giuridico: Decisione di esecuzione n. 8412 del 24 novembre 2015 con la quale la Commissione Europea ha approvato il PSR 2014/2022 della Regione Puglia

Piano dei conti finanziario D.Lgs 118/2011 e successive integrazioni

Codifica capitolo: 16.3.1.03.02.02.999

Importo complessivo prenotazione di impegno: € 19.520,00 Iva Inclusa

Causale dell'obbligazione giuridica non perfezionata: Acquisizione di servizi necessari per l'organizzazione e la realizzazione del Comitato di Sorveglianza del PSR 2014/2022 prevista a Manduria, nei giorni 22 e 23 giugno 2023.

Destinatario della spesa: soggetto privato

Natura della spesa: corrente

Dichiarazioni:

- esiste disponibilità finanziaria sul capitolo di spesa n. 1150904 così come risulta dal "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione.", di cui alla deliberazione della Giunta Regionale n. 27 del 24.01.2023;
- l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D. Lgs. n. 118/2011 e s.m.i.;
- si dà atto che per il pagamento di che trattasi, dell'importo che sarà successivamente determinato, sarà richiesto il rimborso all'A.G.E.A. a valere sulle risorse da assegnare in favore della Regione Puglia per l'attuazione del PSR 2014/2022 da introitare sul capitolo di entrata n. 3065110;
- tracciabilità ai sensi della Legge 136/2010 e s.m.i: CUP B81C23000530009 - SMART CIG Z273AC5D3D.

VISTO di attestazione di disponibilità finanziaria

Il Funzionario delegato

Dott. Francesco Ranieri

Il sottoscritto attesta che il procedimento istruttorio affidatogli è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria, e che il presente provvedimento, dallo stesso predisposto ai fini dell'adozione dell'atto finale, è conforme alle risultanze istruttorie.

Il Responsabile della Misura 20 PSR

Dott. Angelo Depalma

LA DIRIGENTE DELLA SEZIONE

Vista la proposta della responsabile della Mis. 20 del PSR Puglia 2014/2022 e la relativa sottoscrizione;



Vista la direttiva emanata con Deliberazione di Giunta Regionale n. 3261 del 28/07/98 in attuazione della legge regionale n. 7 del 4/02/97 e del D.lgs. n. 29 del 3/02/93, che detta le direttive per la separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa;

RITENUTO, per le motivazioni sopra riportate, che vengono condivise, di adottare la predetta proposta;

DETERMINA

- di prendere atto di quanto riportato nelle premesse;
- di autorizzare la sezione Ragioneria e Bilancio a procedere con l'accertamento di entrata della somma di € 19.520,00 Iva inclusa quale obbligazione giuridica non perfezionata sul cap. 1150904 esercizio finanziario 2023;
- di autorizzare, ai sensi dell'art. 36 co.2 lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016, l'acquisizione mediante affidamento diretto, previa consultazione di elenco di operatori economici sulla piattaforma EmPulia, operanti nel territorio di Manduria, per i servizi necessari all'organizzazione e realizzazione del Comitato di Sorveglianza del PSR Puglia 2014/2022 e del Comitato di Monitoraggio del Programma di Sviluppo PAC 2023-2027 nei giorni 22 e 23 giugno c.a., in ossequio alle linee guida ANAC n. 4;
- di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'art. 31 D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., degli art. 4, 5 e 6 della L. n. 241/1990 e s.m.i. ed in considerazione delle Linee Guida ANAC n. 3, la dirigente pro tempore della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura;
- di approvare gli atti, parte integrante del presente provvedimento (Allegato n. 1):

Richiesta preventivo costituito da:

- Mod. 1 - Dichiarazioni sostitutive, ex art. 80, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e complementari
 - Mod. 2 – Dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari
 - Mod. 3 – Dichiarazione di Offerta Economica
 - Mod. 4 – Patto di Integrità
- di stabilire che il **termine per la ricezione delle offerte è fissato in 10 giorni consecutivi dalla data di invio della richiesta di preventivo su EmPulia;**
 - di stabilire che il criterio di aggiudicazione prescelto sarà ai sensi dell'art. 95 comma 4, lett. c del D. Lgs. 50/2016, il criterio del prezzo più basso per servizi e forniture di importo fino a € 40.000,00;
 - di stabilire che il servizio richiesto avrà le seguenti caratteristiche:
 - ✓ Sala dotata di idonea illuminazione, capace di contenere circa n. 100 persone dalle ore 9.30 alle 17.30 da organizzare con tavoli a ferro di cavallo per circa n. 45 postazioni, oltre n. 20 posti retrostanti e altri posti a sedere situati nella medesima sala.
 - ✓ Schermo (più eventuali n. 3 monitor da porre ai lati della sala per consentire una corretta visione) videoproiettore e personal computer/notebook.
 - ✓ Servizio di conference system che preveda almeno n. 25 microfoni.
 - ✓ Collegamento per videoconferenza su web, completo di videocamera orientabile.
 - ✓ Servizio di interpretariato con traduzione simultanea italiano/inglese/italiano.
 - ✓ Registrazione audio e video degli incontri.
 - ✓ Trascrizione integrale dell'incontro su file informatico, da fornire entro n. 15 giorni dalla data dell'evento.



- ✓ Assistenza tecnica sala.
- ✓ Coffee break permanente, per circa n. 100 persone al giorno, predisposto a partire dalle ore 9,30, nei giorni 22 e 23 giugno 2023.
- ✓ Colazione di lavoro (buffet con posti a sedere) dalle ore 13.30 alle 14.30 per circa n. 100 persone al giorno, che preveda antipasto di benvenuto, 1 primo, 1 secondo oltre contorni vari, frutta e dessert, nei giorni 22 e 23 giugno 2023.
- ✓ Area parcheggio riservata.
- ✓ Disponibilità di camere, con relativo prezzo predefinito in convenzione, in caso di necessità di soggiorno con formula B&B da parte dei partecipanti ai lavori.

* Si precisa che la sistemazione dei tavoli *a ferro di cavallo* dovrà prevedere il tavolo di presidenza posto in testata, allestito per n. 6 relatori, mentre tutti gli altri componenti, per un totale di n. 45 posti, dovranno essere disposti sulle due ali laterali. Lungo le pareti perimetrali occorrerà sistemare altre sedie per eventuali partecipanti.

- le Strutture Alberghiere invitate dovranno possedere e autocertificare i seguenti requisiti:
 - requisiti di idoneità professionale: iscrizione nel registro della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura o ad altro albo, capace di attestare lo svolgimento delle attività nello specifico settore oggetto del contratto;
 - requisiti minimi di capacità economica e finanziaria: sufficiente livello di copertura assicurativa contro i rischi professionali;
 - requisiti minimi di partecipazione relativi alla capacità tecnico – professionale: struttura perfettamente efficiente dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti.
- di dare atto che il presente provvedimento diventerà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile della Ragioneria che ne attesta la copertura finanziaria;
- si stabilire che la presente determinazione sarà pubblicata nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito regionale.

Il presente atto, composto di n. 9 (nove) facciate e un Allegato 1 composto complessivamente da n. 36 (trentasei) facciate firmati digitalmente, sarà conservato agli atti del Dipartimento sarà trasmesso altresì al Dipartimento Programmazione e Finanza – Sezione Bilancio e Ragioneria per gli adempimenti di propria competenza. Ad avvenuta esecutività, sarà trasmesso telematicamente al Segretariato generale della Giunta Regionale, per la sola conservazione. Sarà pubblicato sull'Albo telematico provvisorio delle determinazioni dirigenziali della Regione Puglia.

la Dirigente di Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari

Dott.ssa Mariangela Lomastro