



26 APRILE 2023

AOO_058/001080

PROTOCOLLO USCITA

Trasmissione a mezzo PEC ai sensi
dell'art.47 del D.lgs. n. 82/2005

Alla cortese attenzione

SPEDICATI - TECHNOLOGY SOLUTIONS

Via Roma, 84 – PUTIGNANO (BA)

infocert@pec.spedicati.com

OGGETTO: Affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. a), L. n. 120/2020, successivamente modificato dal decreto-legge 31 maggio 2021, n.77 convertito in L. 29 luglio 2021, n.108, per l'acquisto di attrezzature informatiche, in relazione alla proposta formulata e approvata con Atto dirigenziale 058/DIR/2023/00035 – SMARTCIG Z733A72AA3. LETTERA D'ORDINE.

Con la presente Vi ordiniamo la fornitura delle attrezzature informatiche di cui all'offerta NB-243xls da Voi formulata in data 14/03/2023 acquisita al prot. di questa Sezione AOO_058/15/03/2022/000756 in riscontro alla lettera di richiesta preventivo PEC del 13/03/2023 prot AOO_058/000731.

La fornitura di che trattasi si considererà adempiuta nel momento in cui ci sarà fornita la seguente attrezzatura informatica:

- n.4 PC HP Probook 4050 G9 - Cod. 723T8EA;
- n.4 Microsoft Office 2021 Home&Business – Cod. T5D-03485;
- n.4 HP 240 Mouse Silver Bluetooth– Cod. 43N04AA;
- n.4 Microsoft WbCam Lifecam HD3003 – Cod. 73H-00013;
- n.4 CONCEPTRONIC Cuffia con microfono Bluetooth 5.0

così come indicato nella summenzionata offerta.

Il RdP è Piero Campanella, telefono 080 5406510, PEC: beniculturali.regione@pec.rupar.puglia.it.

Il corrispettivo relativo alla fornitura anzidetta è pari complessivamente ad euro € 6.031,68 (€ 4.994,00 imponibile e € 1.037,68 per IVA), ed è comprensivo di ogni onere previdenziale, assistenziale, assicurativo e fiscale di competenza del fornitore e delle spese connesse alla sua esecuzione.

Si provvederà al pagamento dell'importo previsto per la fornitura in oggetto successivamente a fornitura effettuata, compatibilmente con gli indirizzi dettati per il rispetto dei vincoli di finanza pubblica, a seguito della verifica dell'esatto adempimento della fornitura eseguita, in termini di corrispondenza e completezza, così come richiesto e di seguito riportato:

- n.4 PC HP Probook 4050 G9 - Cod. 723T8EA;
- n.4 Microsoft Office 2021 Home&Business – Cod. T5D-03485;
- n.4 HP 240 Mouse Silver Bluetooth– Cod. 43N04AA;
- n.4 Microsoft WbCam Lifecam HD3003 – Cod. 73H-00013;
- n.4 CONCEPTRONIC Cuffia con microfono Bluetooth 5.0

Il fornitore dovrà assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari secondo le disposizioni previste all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii. Il mancato utilizzo di strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del presente atto, ai sensi dell'art. 3, comma 9-bis, della citata legge n. 136/2010 e ss.mm.ii..

www.regione.puglia.it

**Dipartimento turismo, economia della cultura e valorizzazione del territorio
Sezione Tutela e Valorizzazione dei patrimoni culturali**

Fiera del Levante - Lungomare Starita, 4 – Pad. 107 - 70132 Bari – Italia - Tel: 080 540 3542

mail: servizio.beniculturali@regione.puglia.it - pec: beniculturali.regione@pec.rupar.puglia.it

La fattura per il pagamento del corrispettivo dovuto per il servizio oggetto del presente affidamento dovrà essere generata esclusivamente in formato elettronico, conforme allo standard "Fattura PA" e trasmessa attraverso il Sistema di Interscambio. Codice Univoco Ufficio: ACGVT5.

La fattura, inoltre, dovrà riportare l'importo netto da erogare al beneficiario in modo distinto rispetto all'ammontare dell'IVA (che verrà versata direttamente all'Erario in conformità alle disposizioni normative in materia di "SPLIT PAYMENT").

Nella fattura emessa ai fini del pagamento del corrispettivo della presente fornitura, in ottemperanza alle disposizioni di cui alla legge 136/2010 e ss.mm.ii. in materia di tracciabilità dei trasferimenti finanziari, l'affidatario dovrà, tra l'altro, riportare:

- il codice identificativo gara (SMARTCIG Z733A72AA3);
- gli estremi del conto corrente;
- gli estremi del provvedimento di affidamento (Determinazione n. AOO_058/DIR/2023/00035);
- il Codice Univoco Ufficio (ACGVT5);
- la denominazione del Committente (Regione Puglia – Sezione Tutela e valorizzazione dei patrimoni culturali);
- il codice fiscale (80017210727) e la partita iva (IT01105250722) del Committente;
- la sede del Committente (Lungomare Starita 4, cap. 70132, Bari);
- l'importo totale da corrispondere (€ 6.031,68), l'importo imponibile (€ 4.994,00) e quello previsto per l'iva (€ 1.037,68);
- la causale (corrispettivo fornitura attrezzatura informatiche).

Nel caso di riscontro di non veridicità delle dichiarazioni rilasciate, oppure di mancati adempimenti connessi o conseguenti all'affidamento, l'affidatario decadrà dai benefici derivanti dal medesimo e la fornitura potrà essere affidata ad altro operatore economico, fatti salvi i diritti al risarcimento di tutti i danni e delle spese derivanti dall'inadempimento, nonché l'applicazione delle sanzioni previste dalla vigente normativa.

Accertata la regolarità del servizio prestato e fatte salve le verifiche di regolarità contributiva e fiscale previste dalle vigenti disposizioni, si procederà alla liquidazione entro i termini di legge.

Qualora dalle risultanze del DURC risulti un'inadempienza contributiva, l'Amministrazione avvierà la procedura per porre in essere l'intervento sostitutivo secondo quanto disposto dall'art. 30, comma 5, del D.lgs. n. 50/2016.

Per quanto non espressamente previsto si rimanda alle disposizioni contenute nella lettera di preventivo e nella dichiarazione di offerta, e nell'Allegato A rilasciato, parti essenziali del presente atto, che qui devono ritenersi espressamente riportate.

Si precisa altresì che, in caso di successivo accertamento del difetto del possesso dei requisiti prescritti ed autocertificati dall'affidatario, si procederà con la risoluzione del presente ordine e con il rimborso delle spese dallo stesso sostenute per le prestazioni eventualmente già eseguite.

Vi invitiamo a trasmettere la presente lettera d'ordine debitamente firmata digitalmente all'indirizzo pec beniculturali.regione@pec.rupar.puglia.it.

Il RdP

**PER ACCETTAZIONE
Il Legale Rappresentante
(Operatore Economico affidatario)**