

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	CRUDELE Tiziana
Data di nascita	omissis
Luogo di nascita	omissis
Residenza	omissis
Telefono	UFF. (39) 0805405202
E-mail	t.crudele@regione.puglia.it
PEC	t.crudele@pec.it
Nazionalità	omissis

**REQUISITI DI SERVIZIO E
COMPETENZE TRASVERSALI**

Funzionario categoria D2 (durata 11 anni) Regione Puglia con incarichi di Posizioni organizzative negli ultimi 6 anni. Tali posizioni mi hanno consentito di consolidare l'idoneità di gestire la complessità delle situazioni e degli incarichi, l'abilità di avvicinarmi in modo proattivo alle diverse circostanze. Connotano la mia professionalità uno spiccato senso del dovere, la propensione al problem solving, la determinazione, la flessibilità, unitamente a capacità relazionali e abilità di districarmi nell'interpretazione delle norme e della loro applicazione

ESPERIENZA LAVORATIVA

- DD n.1424 del 31/12/2021 Vincitrice dell'Avviso interno per l'attribuzione di Progressioni Economiche orizzontali da D1 a D2 con decorrenza dal 1 gennaio 2020

Date	1 luglio 2022 ad oggi
Nome ed indirizzo del committente	Regione Puglia – Dipartimento Agricoltura, Sviluppo rurale ed ambientale- Sezione Coordinamento dei Servizi Territoriali- Via lungomare Nazario Sauro 45-47- 70121 Bari
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	Funzionario categoria D2 PO "Raccordo organizzativo – funzionale Affari generali Dipartimento
Principali mansioni e responsabilità	"Attività di raccordo organizzativo e funzionale tra le Sezioni del Dipartimento, in particolare in materia di attuazione della normativa sul trattamento dei dati personali e sull'impatto di genere, sulla normativa in materia di rilascio della certificazione antimafia e in materia di transizione al digitale; supporto ai referenti del dipartimento nelle materie precitate, anche mediante predisposizione e adozione di modelli, circolari, informative e proposizione di atti organizzativi finalizzati a migliorare il lavoro interno delle Sezioni e dei Servizi del Dipartimento, nonché a favorire il coordinamento e l'integrazione, con elevata autonomia decisionale, anche mediante il coordinamento di gruppi di lavoro; Assicura il supporto tecnico-giuridico al Dipartimento, su delega del dirigente di sezione, con poteri di firma nell'attività di controllo, in attuazione del DPR n 445/2000, anche mediante il coordinamento con le altre amministrazioni coinvolte; Attività di raccordo organizzativo e funzionale tra le Sezioni del Dipartimento, in particolare in materia di attuazione della normativa in materia di anticorruzione e trasparenza, anche mediante supporto al referente del responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza del

	Dipartimento; E' responsabile dei contenuti di tutte le informazioni che assicura nelle banche dati".
Date	1 luglio 2022 ad oggi
Nome ed indirizzo del committente	Regione Puglia – EX Dipartimento Sviluppo economico, innovazione, istruzione, formazione, lavoro – Sezione Programmazione Unitaria con Maia 2.0 STRUTTURA SPECIALE ATTUAZIONE POR- SEZIONE PROGRAMMAZIONE UNITARIA – Via Gentile, 45 Bari
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	Funziario categoria D2– conferimento incarico ad interim P.O. "Responsabile segreteria Tecnico-amministrativa NVVIP (A.D. 165/DIR/2022/00 238 del 06/07/2022)
Principali mansioni e responsabilità	Responsabile unico del procedimento per le attività valutative, affidate all'esterno (gara comunitaria divisa in 4 lotti indetta agli inizi di gennaio 2022), delegata alla funzione di raccordo con l'Unità di valutazione nazionale per le attività realizzate a livello nazionale. Attività di sostegno al NVVIP nell'attuazione del piano unitario di Valutazione; predisposizione degli atti correlati alla definizione dei pareri del NVVIP; supporto amministrativo alle attività del NVVIP
Date	Dal 1 febbraio 2020 al 30 giugno 2022
Nome ed indirizzo del committente	Regione Puglia – EX Dipartimento Sviluppo economico, innovazione, istruzione, formazione, lavoro – Sezione Programmazione Unitaria con Maia 2.0 STRUTTURA SPECIALE ATTUAZIONE POR- SEZIONE PROGRAMMAZIONE UNITARIA – Via Gentile, 45 Bari
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	Funziario categoria D2– P.O. "Responsabile segreteria Tecnico-amministrativa NVVIP
Principali mansioni e responsabilità	Monitoraggio, rendicontazione delle spese, redazione documenti di ricognizione sulla composizione, sulle attività svolte e sul grado di utilizzo delle risorse annuali trasferite dal CIPE, Presidenza del Consiglio dei Ministri per il funzionamento e l'operatività del NVVIP Puglia e della relativa segreteria tecnico-amministrativa a valere sul fondo nazionale istituito ex art. 1 comma 7 della L nazionale 144/99; responsabile unico del procedimento per le attività valutative, affidate all'esterno (gara comunitaria divisa in 5 lotti completata a dicembre 2020 e gara comunitaria divisa in 4 lotti indetta agli inizi di gennaio), delegate alle funzione di raccordo con l'Unità di valutazione nazionale per le attività realizzate a livello nazionale. Attività di sostegno al NVVIP nell'attuazione del piano unitario di Valutazione; predisposizione degli atti correlati alla definizione dei pareri del NVVIP; supporto amministrativo alle attività del NVVIP. Attività di segreteria della selezione dei 10 componenti del NVVIP indetta con avviso pubblico approvato con DD. 384/2019, come da incarico conferito con determina del Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria n.110/2020. Coordinamento realizzazione sito tematico NVVIP e attività di aggiornamento. Componente del Nucleo di valutazione di ammissibilità delle istanze di candidatura pervenute a valere su PON "Iniziativa Occupazione Giovani". -Piano regionale per l'attuazione della Garanzia Giovani (DGR n. 2075 DEL 18/11/2019 e s.m.i.) - Misure 1C, 2A, 3, 5 e 5bis di cui all'Avviso approvato con A.D. n. 179 del 11/11/2020, come da DD. 65 del 12/04/2021 del Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria. DEC del contratto di appalto dei "Servizi specialistici volti al sostegno e accompagnamento dell'amministrazione regionale impegnata nell'attuazione del progetto 'Modelli sperimentali di intervento per il lavoro e l'inclusione attiva delle persone in esecuzione penale' nell'ambito del PON Inclusione 2014- 2020" - CCI n.2014IT05SFOP001 Iscrizione all'albo telematico RUP della regione Puglia di cui alla DGR 1743/2017 e della DD 27/2018 sezione B (a, b)
Date	Dal 21 maggio 2019 al 31 gennaio 2020
Nome ed Indirizzo del committente	Regione Puglia – Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale – Direzione – Lungomare Nazario Sauro, 45/47 - 70121 Bari
Tipo di azienda	Pubblica Amministrazione
Tipo di impiego	Funziario D1 – PO "Coordinamento amministrativo e semplificazione procedimentale"
Principali mansioni e responsabilità	Promozione di azioni di semplificazione amministrativa finalizzata a migliorare il lavoro interno delle sezioni e servizi del Dipartimento; Diretta responsabilità del personale assegnato al Direttore nell'ambito delle direttive dallo Stesso fornite; referente per il Dipartimento per l'attuazione della disciplina della privacy e della trasparenza; referente per il dipartimento per l'applicazione della normativa sugli appalti e supporto ai RUP nella predisposizione delle procedure ad evidenza

	<p>pubblica sotto e sopra soglia; implementazione pagine del sito web regionale; referente per il Dipartimento per la programmazione acquisti Iscritta nell'elenco RUP della Regione Puglia di cui alla DGR n. 1743/2017 e della DD n. 27/2018 – Sezione B (a)</p>
Date	da 1/02/2017 ad 20/05/2019
• Nome e indirizzo del committente	<p>Regione Puglia – Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale – Sezione Autorità di Gestione del PSR Puglia 2014-2020 – Lungomare Nazario Sauro, 45/47 - 70121 Bari</p>
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Funzionario categoria D1 – P.O. “Responsabile della comunicazione PSR 2014-2020”
• Principali mansioni e responsabilità	<p>Predisposizione dei piani di comunicazione 2017-2018-2019 del PSR Puglia 2014-2020. Attuazione dei piani di comunicazione del PSR Puglia 2014-2020: Revisione ed aggiornamento degli opuscoli generale e tematici esplicativi del PSR Puglia 2014-2020; Supervisione e coordinamento nella realizzazione e popolamento del sito web http://psr.regione.puglia.it; Adesione al contratto quadro Consip SPC CLOUD LOTTO 4 per l'implementazione del portale PSR 2014-2020 sia in termini informativi che funzionali (€ 300.618,00 per tre anni), con funzione di RUP; Attuazione con Rete Rurale Nazionale del progetto rural4università: sensibilizzazione e selezione università regionali; individuazione aziende per la realizzazione del rural camp e sopralluogo; intervista ad aziende selezionate per testimoniare l'esperienza dell'agricoltura biologica e la diversificazione; realizzazione rural camp, una sorta di summer school rivolta a 34 studenti di Puglia, Campania e Molise con visite aziendali e esercitazioni pratiche; RUP nella procedura procedura informale di consultazione degli operatori economici ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) d. lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio chiavi in mano relativo all'organizzazione della Summer school “Rural CAMP 2018”; Riprogrammazione dell'iniziativa per il 2019. Attuazione con Rete Rurale Nazionale del progetto rural4learning: sensibilizzazione e selezione istituti tecnici superiori, redazione progetto con la Regione Basilicata; attuazione rural good con visite aziendali, previa organizzazione di incontri in aula per prepararli al concetto della multifunzionalità in agricoltura; coordinamento e preparazione gara per la realizzazione del rural Camp con le Regioni Piemonte e Basilicata da realizzare in Puglia dal 10-14 dicembre 2018; RUP nella procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) d. lgs. 50/2016 per l'affidamento del servizio chiavi in mano relativo all'organizzazione del “Rural CAMP 2018”; Riprogrammazione dell'iniziativa per il 2019 e realizzazione fase “rural good” con seminari presso le classi IV degli istituti agrari e visite guidate alle aziende multifunzionali selezionate Supporto nell'attività di comunicazione per la Settimana della biodiversità in Puglia; Compartecipazione alla 68 e 69^a Fiera di Foggia; Elaborazione opuscolo tematico sulla programmazione leader in Puglia; Realizzazione del primo concorso fotografico “fotogrammi della Puglia rurale”; Organizzazione e coordinamento per la partecipazione del Dipartimento agricoltura, sviluppo rurale ed ambientale e l'Organismo per la formazione in sanità ARES all'81^a edizione della Fiera del Levante e attivazione Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) d. lgs. 50/2016 per l'affidamento dei servizi di “ideazione, progettazione e realizzazione di allestimento spazi espositivi e servizi connessi” in qualità di RUP; Partecipazione gruppo di lavoro per la redazione ed approvazione dell'accordo quadro regionale sulla comunicazione; Referente per la postazione Regione Puglia del Comitato di Sorveglianza di Rete Rurale Nazionale; Componente del Comitato di coordinamento delle attività di comunicazione verso la società civile del Programma Rete rurale per il periodo di programmazione 2014-2020. Il comitato ha il compito di supervisionare i progetti della Rete rurale, per assicurare l'omogeneità degli interventi sull'intero territorio e garantirne l'efficacia. Per l'attuazione della strategia di comunicazione, il Comitato assicura il coordinamento fra gli strumenti di comunicazione messi a disposizione dalle politiche nazionali e regionali, la condivisione delle migliori pratiche di comunicazione e la promozione di iniziative finalizzate a dare visibilità agli interventi finanziati con i fondi FEASR. RUP per la procedura RDO MEPA per l'acquisizione dei “servizi di progettazione global brand, ideazione e realizzazione di una campagna di promozione on line ed offline, gestione pubbliche relazioni e digital public, supporto organizzativo e gestionale per la realizzazione di almeno n. 3 eventi oltre che dello spazio espositivo puglia all'interno del national exhibition and convention</p>

center di shanghai, nell'ambito della presenza internazionale coordinata del gruppo governativo cinese bright food, padiglione 7.3, "trade service", ai fini della partecipazione della Regione Puglia - Dipartimento Agricoltura, Sviluppo rurale ed ambientale, alla China International Import Expo (CIIE), presso il National Exhibition and Convention Center, Shanghai, 5-10 novembre 2018

- Date Dal 15 dicembre 2016 al 31 gennaio 2017
 - Nome e indirizzo del committente Regione Puglia – Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale – Sezione A – Lungomare Nazario Sauro, 45/47 - 70121 Bari
 - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
 - Tipo di impiego Funzionario categoria D1 – contratto di lavoro a tempo indeterminato
 - Principali mansioni e responsabilità Attuazione del piano di comunicazione del PSR Puglia 2014-2020.
-
- Date Da giugno 2016 al 14 dicembre 2016
 - Nome e indirizzo del committente Regione Puglia – Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale – Sezione A – Lungomare Nazario Sauro, 45/47 - 70121 Bari
 - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
 - Tipo di impiego Funzionario categoria D1 – P.O. "Responsabile della comunicazione PSR 2014-2020"
 - Principali mansioni e responsabilità Supporto nella predisposizione del piano di comunicazione del PSR Puglia 2014-2020. Attuazione del piano di comunicazione 2016 del PSR Puglia 2014-2020. Predisposizione e la gestione delle seguenti gare:
Predisposizione e RUP della Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) d. lgs. 50/2016 per l'affidamento dei servizi di "ideazione, progettazione grafica, realizzazione e stampa strumenti brand identity e brand image" relativi al Piano di comunicazione 2016 del PSR Puglia 2014-2020- CUP: B39D16005410006– CIG: 6764897999. In attuazione della gara è stato ideato il nuovo logo del PSR Puglia 2014-2020 e tutto il materiale informativo e promozionale.
Predisposizione e RUP della Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) d. lgs. 50/2016 per l'affidamento dei servizi di "ideazione, progettazione e realizzazione di allestimento spazi espositivi e servizi connessi, destinati ad ospitare la Regione Puglia - Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale in occasione dell'80^a edizione della FIERA DEL LEVANTE - Bari: CUP: B39D16005410006– CIG: 6769390558
Coordinamento e supervisione degli opuscoli generale e tematici esplicativi del PSR Puglia 2014-2020
-
- Date Da luglio 2011 al 14 dicembre 2016
 - Nome e indirizzo del committente Regione Puglia – Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Tutela dell'Ambiente – Sezione Agricoltura – Lungomare Nazario Sauro, 45/47 - 70121 Bari
 - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
 - Tipo di impiego Funzionario categoria D1 - contratto di lavoro a tempo determinato di 36 mesi a seguito di selezione con procedura ad evidenza pubblica (DDS 1065 del 27/10/2009 -BURP 175 del 5/11/2009) prorogato a giugno 2014 con accordo in deroga per ulteriori 36 mesi
 - Principali mansioni e responsabilità Attuazione di politiche e relativi strumenti di finanziamento regionale per lo sviluppo rurale nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) Puglia 2007/2013 (FEASR)
Supporto amministrativo contabile e supporto RUP per le procedure ad evidenza pubblica indette e gestite dalla Direzione della Sezione Osservatorio fitosanitario
-
- Date Da febbraio 2010 ad aprile 2010
 - Nome e indirizzo del committente GAL TERRE TEATINE Soc. cons. a r.l. – Chieti
 - Tipo di azienda o settore Gruppo di azione locale
 - Tipo di impiego Consulente specializzato. Area: pianificazione progetti complessi – sviluppo locale
 - Principali mansioni e responsabilità Predisposizione del Piano di Sviluppo Locale (PSL) del GAL Terre Teatine Soc. Cons. a r.l. ai sensi del Bando per la selezione dei GAL e dei PSL e procedure connesse pubblicato sul BURA n. 8 Ordinario del 10/02/2010 - Asse IV -"Approccio Leader"- del Programma di Sviluppo Rurale (PSR) Abruzzo 2007/2013 (FEASR)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da ottobre 2009 a giugno 2010
 CON.FOR.SEO. - Via L.P. Casulli, 14 – 70017 Putignano (Ba). Sede op.: Via R. Redi, 3 – Bari
 Consorzio formazione, sviluppo e occupazione accreditato Regione Puglia
 Consulente specializzato. Area: assistenza tecnica – progettazione, analisi, valutazione
 Incarico di consulenza per progettazione, analisi, valutazione, selezione allievi, ideazione ed attuazione del piano di qualità a valere sul progetto “Corso di formazione per il riconoscimento, la raccolta e l'utilizzazione delle piante spontanee della flora mediterranea ad uso alimentare” FSE finanziato dalla Misura 3.14 azione a) del POR Puglia 2000-2006

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da ottobre 2009 a giugno 2010
 CON.FOR.SEO. - Via L.P. Casulli, 14 – 70017 Putignano (Ba). Sede op.: Via R. Redi, 3 – Bari
 Consorzio formazione, sviluppo e occupazione accreditato Regione Puglia
 Consulente specializzato. Area: assistenza tecnica – progettazione
 Incarico di consulenza per la progettazione del corso e l'ideazione ed attuazione del piano di qualità a valere sul progetto “Corso integrativo per occupati per Operatore Socio Sanitario” FSE finanziato dalla Misura 3.8 del POR Puglia 2000-2006

- Date
- Nome e indirizzo del committente
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da ottobre 2009 a gennaio 2010
 T&C S.r.l. – Viale L. Einaudi, 16 – Bari
 Società di consulenza
 Consulente specializzato. Area: pianificazione progetti complessi – sviluppo locale
 Predisposizione del Piano di Sviluppo Locale (PSL) del costituendo GAL Sud Est Barese ai sensi dell'Avviso pubblicato sul BURP 162 del 15/10/2009 per l'avvio della seconda fase di selezione dei GAL che si sono candidati all'attuazione della misura 410 “Strategie di Sviluppo locale” dell'Asse 4 del PSR Puglia 2007-2013 – “Attuazione dell'impostazione LEADER”

- Date
- Nome e indirizzo del committente
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da ottobre 2009 a novembre 2009
 T&C S.r.l. – Viale L. Einaudi, 16 – Bari (per conto dei comuni di Toritto, Candela, Casalnuovo Monterotaro)
 Società di consulenza
 Consulente specializzato. Area: assistenza tecnica – sviluppo locale
 Predisposizione del piano gestione nell'ambito dei progetti per la infrastrutturazione dell'area per gli Insediamenti Produttivi (P.I.P.) a valere sul bando P.O. FESR 2007-2013 – Asse VI – linea di intervento 6.2 – Azione 6.2.1 “Iniziative per le infrastrutture di supporto degli ins. produttivi”

- Date
- Nome e indirizzo del committente
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da settembre 2009 a ottobre 2009
 LEGACOOOP PUGLIA - Bari
 Ente Datoriale
 Consulente specializzato. Area: pianificazione progetti complessi - Europrogettazione
 Compartecipazione all'ideazione e redazione del progetto RESIRA a valere sulla “1st call for project proposals European Territorial Cooperation Programme Greece Italy 2007-2013”

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da aprile 2009 a giugno 2009
 CON.FOR.SEO. - Via L.P. Casulli, 14 – 70017 Putignano (Ba). Sede op.: Via R. Redi, 3 - Bari
 Consorzio formazione, sviluppo e occupazione accreditato Regione Puglia
 Consulente specializzato. Area: assistenza tecnica
 Incarico di consulenza per la ideazione ed attuazione del piano di qualità a valere su n. 3 progetti FSE finanziati dalle Misure 4.20 azione b) e 1.10 azione b) del POR Puglia 2000-2006

- Date
- Nome e indirizzo del committente
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Da ottobre 2008 a gennaio 2009
 T&C S.r.l. – Viale L. Einaudi, 16 - Bari
 Società di consulenza
 Consulente specializzato. Area: pianificazione progetti complessi – sviluppo locale

<ul style="list-style-type: none"> • Principali mansioni e responsabilità <li style="text-align: right;">• Date • Nome e indirizzo del committente <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Predisposizione dei Documenti Strategici Territoriali dei costituenti GAL delle provincie di Bari e Foggia. Giusto avviso pubblicato sul BURP n. 166 del 23/10/2008 per l'attuazione della misura 410 "Strategie di Sviluppo locale" dell'Asse 4 del PSR Puglia 2007-2013 – "Attuazione dell'impostazione LEADER"</p> <p>Da giugno 2008 a dicembre 2008 VERSUS - Via Bixio n. 15/A – Putignano (Ba) Associazione Consulente specializzato. Area: assistenza tecnica – rendicontazione Incarico di rendicontazione MIRWEB del progetto di ricerca a valere sul FSE "Le figure professionali emergenti in ambito ambientale del sistema produttivo pugliese: profili, fabbisogni, competenze, percorsi formativi" finanziato dalla Misura 3.9 del POR Puglia 2000-2006</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li style="text-align: right;">• Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da gennaio 2008 a dicembre 2008 CON.FOR.SEO. - Via G.A. Badoero, 51 – 00154 Roma. Sede op.: Via R. Redi, 3 - 70125 Bari Consorzio formazione, sviluppo e occupazione accreditato Regione Puglia Consulente specializzato. Area: assistenza tecnica Ideazione ed attuazione del piano di qualità (definizione di procedure e strumenti necessari a garantire un efficace/efficiente attuazione dell'intervento formativo) su n. 6 progetti FSE finanziati dalle Misure 4.20 azione b), 6.4 azione b) e 3.14 azione b) del POR Puglia 2000-2006</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li style="text-align: right;">• Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da agosto 2004 a febbraio 2008 AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI ISERNIA - Isernia Ente pubblico – Ufficio di Presidenza Collaborazione coordinata e continuativa: attività equiparate alla qualifica funzionale D3 ex VIII Collaborazione presso l'Ufficio Programmazione e politiche comunitarie per lo svolgimento delle seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Nell'ambito del progetto denominato "Valorizzazione Turistica delle Dimore Storiche nelle aree INTERREG Italia – Adriatico" - Acronimo I.TES.A. n. 237 e del progetto denominato ADRIA-Net INTERREG/CARDS/PHARE cod. n. 273: <ul style="list-style-type: none"> ✓ attività amministrativa di segreteria e gestione del progetto (comprese le procedure ad evidenza pubblica per l'individuazione dei fornitori beni/servizi con compiti di assistenza al RUP) ✓ attività di supporto alla disseminazione, informazione e comunicazione connessa al progetto ✓ attività di rendicontazione periodica e di monitoraggio stato avanzamento progetto ▪ elaborazione e redazione del primo rapporto d'area della Provincia di Isernia; ▪ elaborazione e redazione delle relazioni previsionali e programmatiche (2004-2007 2005-2008 2006-2010 2007-2011) dell'amministrazione provinciale di Isernia; ▪ redazione delle norme organizzative interne dell'Agenzia di Sviluppo Provinciale di Isernia S.F.I.D.E. scari; ▪ redazione del progetto di fusione delle società consortili "Alto Molise sviluppo" ed "Isernia Venafro Sviluppo" nell'agenzia di sviluppo provinciale S.F.I.D.E. scari; ▪ coordinamento amministrativo/contabile, rendicontazione economica, monitoraggio fisico e finanziario, nell'ambito dell'ufficio unico del PIT "Civiltà dell'acqua" relativamente ai fondi FESR, FEOGA e FSE; ▪ coordinamento amministrativo/contabile, rendicontazione economica, monitoraggio fisico e finanziario, nell'ambito dell'ufficio unico del PIT "SLOT Alto Molise" relativamente ai fondi FESR, FEOGA e FSE; ▪ assistenza amministrativo-giuridica dei seguenti progetti presentati dall'amministrazione provinciale: <ul style="list-style-type: none"> ○ PIT Bis "SLOT Alto Molise" a valere sull'ordinanza programma pluriennale di interventi diretti a favorire la ripresa produttiva del Molise ordinanza pcm n° 3268/03 – art. 15 approvato con delibera CIPE n° 32/04; ○ PIT Bis "Civiltà dell'Acqua" a valere sull'ordinanza programma pluriennale di interventi diretti a favorire la ripresa produttiva del Molise ordinanza pcm n° 3268/03 – art. 15 approvato con delibera CIPE n° 32/04; ○ progetto qualità denominato "il distretto culturale della provincia di Isernia" a valere

<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p style="text-align: center;">sulle risorse premiali della delibera CIPE 20/2004;</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ sportello informativo agli imprenditori per l'accesso agli aiuti di Stato relativi ai bandi PIT "Civiltà dell' Acqua" e "SLOT Alto Molise" pubblicati sul BURM del 1/06/2005. <p>Da settembre 2004 a settembre 2007</p> <p>ACTIVA S.a.s. – C.so Risorgimento, 6 Isernia e Viale Luigi Einaudi, 16 Bari</p> <p>Società di Consulenza</p> <p>Consulente specializzato. Area: finanza agevolata</p> <p>Attività di consulenza sui temi della finanza agevolata rivolta ad imprese e gruppi di imprese ed in particolare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - n. 5 progetti di investimento candidati ai benefici della Legge 488/92 – Bandi Commercio – Industria – Turismo – Artigianato; - n. 24 progetti di investimento candidati ai benefici del programma pluriennale di interventi diretti a favorire la ripresa produttiva del Molise ex art. 15 dell'ordinanza n. 3268/03 del Presidente del Consiglio dei Ministri; - n. 20 progetti di investimento candidati ai benefici della Misura 4.9 "investimenti nelle aziende agricole" del POR Molise 2000-2006; - n. 7 progetti di investimento candidati ai benefici del Bando "Programmi Integrati di Agevolazioni" previste nell'ambito del PIT n. 4 – Area della Murgia - POR Puglia 2000-2006 per conto del costituendo consorzio COSVIM 2; - n. 56 progetti di investimento candidati ai benefici del programma pluriennale di interventi diretti a favorire la ripresa produttiva del Molise ex art. 15 dell'ordinanza n. 3268/03 del Presidente del Consiglio dei Ministri; - n. 6 progetti di investimento candidati ai benefici della Misura 4.09 "Miglioramento delle condizioni di trasformazione e commercializzazione dei prodotti agricoli" del POR Sicilia 2000-2006; - n. 5 progetti di investimento candidati ai benefici della Misura 4.15b "Turismo rurale" del POR Sicilia 2000-2006; - n. 19 progetti di investimento candidati ai benefici della Misura 4.11 "Miglioramento delle condizioni di trasformazione e commercializzazione dei prodotti agricoli" del POR Molise 2000-2006; - n. 2 progetti di investimento candidati ai benefici della Misura 4.14 "Supporto alla competitività e all'innovazione delle imprese e dei sistemi di imprese turistiche" del POR Puglia 2000-2006; - n. 11 progetti di investimento candidati ai benefici della Misura 4.17 "Incentivi per interventi di ampliamento della base produttiva – attività commerciali" del POR Puglia 2000-2006; - n. 3 progetti di investimento candidati ai benefici della Misura 4.19 azione A) Riquilificazione dell'offerta turistica" del POR Sicilia 2000-2006.
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da novembre 2005 a dicembre 2006</p> <p>REGIONE MOLISE - Campobasso</p> <p>Ente pubblico</p> <p>Consulente specializzato. Area: finanza agevolata – Istruttoria e Valutazione</p> <p>Membro della commissione tecnica per la valutazione ed istruttoria dei progetti di investimento candidati a valere sui bandi delle Misura 2.2 – "Recupero a fini turistici del patrimonio di edilizia abitativa" Azione 2.2.1 "Interventi di ristrutturazione degli immobili" Misura 2.3 "Sostegno alla creazione di nuove imprese nel campo dei servizi culturali e ambientali" POR Molise 2000-2006</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date (da – a) Nome e indirizzo del datore di lavoro • Tipo di azienda o settore • Tipo di impiego • Principali mansioni e responsabilità 	<p>Da gennaio 2005 ad aprile 2005</p> <p>ACTIVA S.a.s. (Isernia) C.so Risorgimento, 6 per conto della Provincia di Isernia</p> <p>Società di consulenza</p> <p>Consulente specializzato. Area: pianificazione progetti complessi - Sviluppo locale</p> <ul style="list-style-type: none"> - Tavolo tecnico per la candidatura di un Progetto di Qualità diretto alla realizzazione di un "Distretto Culturale" nella Provincia di Isernia. Il progetto è stato candidato ai benefici previsti "Risorse premiali per progetti e soggetti attuatori nel Mezzogiorno", ripartite dalla delibera CIPE n. 20/2004, per premiare i Progetti Integrati Territoriali (PIT).

• Date (da – a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità

- Tavolo tecnico per la candidatura di un progetto di ricerca e sviluppo dal titolo “Distretto Biologico della Provincia di Isernia” a valere sul “Programma Pluriennale di interventi per la ripresa produttiva delle Regione Molise” ex art. 15 ordinanza P.C.M. n. 368/03

Da dicembre 2003 a gennaio 2004
ARPES S.r.l. – Roma Viale Mazzini, 55

Società di Consulenza

Consulente specializzato. Area: pianificazione progetti complessi - Sviluppo locale

Attività di consulenza sui temi dello sviluppo locale rivolta ad Enti pubblici ed in particolare:

- redazione del Piano di Sviluppo Locale del GAL denominato “Principe di Montaperto” in provincia di Agrigento;
- redazione del Piano di Sviluppo Locale del GAL dei fiumi Mazaro e Delia nell’area di Mazara del Vallo, Campobello di Mazara, Salemi e Petrosino in provincia di Trapani

• Date (da – a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità

Da settembre 2002 a gennaio 2005

ALIMENTARIA PUGLIA Soc. Cons. a r.l. – Bari C.so V. Emanuele, 185

Società di Consulenza

Consulente specializzato. Area: valutazione di programmi o progetti complessi - Sviluppo locale

Tavolo tecnico del Programma Integrato Territoriale (PIT) n° 1 “Tavoliere” del Por Puglia 2000-2006 – Area di staff – Progettazione valutazione ex-ante

• Date (da – a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità

Da settembre 2002 a gennaio 2005

PRAGMA S.r.l. – Bari C.so V. Emanuele, 185

Società di Consulenza

Consulente specializzato. Aree: valutazione di programmi o progetti complessi - Sviluppo locale

Tavolo tecnico del Programma Integrato Territoriale (PIT) n° 10 “Subappennino Dauno” del Por Puglia 2000-2006 – Area di staff – Progettazione valutazione ex-ante

• Date (da – a)
Nome e indirizzo del datore di lavoro
• Tipo di azienda o settore
• Tipo di impiego
• Principali mansioni e responsabilità

Da gennaio 2000 a luglio 2004

AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI ISERNIA – Isernia

Ente pubblico – ufficio di presidenza

Collaborazione coordinata e continuativa: attività equiparate alla qualifica funzionale D1 ex VII

Collaborazione presso l’Ufficio Programmazione e politiche comunitarie per lo svolgimento delle seguenti attività:

- analisi socio-economiche del territorio (ricerca e studio di dati, documenti, canali di finanziamento);
- ideazione e stesura di atti, convenzioni e protocolli d’intesa per la costituzione di partenariati promossi dall’amministrazione provinciale;
- studio ed analisi dei vari strumenti di programmazione negoziata;
- supporto amministrativo-giuridico nella redazione dei Piani d’Azione relativi al “Patto Territoriale per l’Agricoltura” e al “Patto Territoriale Turistico” della Provincia di Isernia;
- organizzazione e coordinamento della segreteria tecnica del “Patto Territoriale per l’Agricoltura” della Provincia di Isernia;
- attività di studio per la costituzione di società consortili a r.l. misto pubblico-privato;
- attività di redazione degli statuti e costituzione delle seguenti società “A.S.T.P.I.”- Società consortile per lo sviluppo turistico della provincia di Isernia; “A.S.C.O.S.” associazione onlus per lo sviluppo di società cooperative, “C.E.R.P.” centro europeo di ricerche preistoriche associazione onlus per lo sviluppo dello studio e ricerca sul paleolitico; Società cooperativa a r.l. “Alto Molise Sviluppo” ed “Isernia-Venafro Sviluppo” per lo sviluppo economico delle relative aree territoriali (società promotrici dei PIT).
- partecipazione al “Tavolo Tecnico” per l’elaborazione di progetti di sviluppo economico del territorio, istituito presso la Provincia di Isernia.
- collaborazione nella redazione del documento preliminare “Programmazione Integrata della Provincia di Isernia” (da presentare come P.I.T. alla Regione Molise) coordinando, altresì, in collaborazione con altro personale, gli aspetti amministrativi del progetto, quelli relativi al reperimento sul territorio dei dati socio-economici contribuendo, infine allo studio e confronto degli obiettivi programmatici e dei Piani di Sviluppo Socio Economici redatti dalle Comunità Montane.

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
 - Principali mansioni e responsabilità
- organizzazione e gestione della segreteria tecnica dei progetti integrati territoriali (compimento di tutti gli atti amministrativi necessari alla pubblicazione degli avvisi pubblici per la selezione delle manifestazioni d'interesse dei privati, cura dell'aspetto amministrativo per la presentazione dei progetti alla Regione Molise).
 - collaborazione all'ideazione e redazione del progetto "Gestione partecipativa e sviluppo sostenibile del territorio Cogestrain- un treno per crescere" presentato a valere sul programma Life Ambiente;
 - collaborazione all'ideazione e redazione del progetto "La fabbrica delle idee" a valere sul bando fertilità;
 - coordinamento amministrativo per la presentazione del progetto "ALPS/2" a valere sui fondi di Agenda XXI;
 - collaborazione all'ideazione e redazione dell'azione innovativa "I.S.I.D.E (Insieme per una strategia innovativa di eccellenza) per lo sviluppo e l'occupazione della provincia di Isernia a valere sul bando dell'art. 6 FSE;
 - componente gruppo di assistenza tecnica istituito presso la Regione Molise per la redazione delle linee guida per la creazione e la gestione operativa dei Centri per l'Impiego;
 - componente gruppo di assistenza tecnica per la gestione amministrativa e la rendicontazione dei piani di attività 2000-2002 dei centri per l'impiego;
 - componente esperto della commissione giudicatrice per la selezione di n° 1 "laureato in discipline economiche" per la segreteria tecnica del patto tematico per l'agricoltura;
 - componente del gruppo di lavoro incaricato dell'ideazione e redazione di un contratto di programma nel settore tessile abbigliamento per la Provincia di Isernia;
 - collaborazione nell'ideazione e redazione del "bilancio morale" dell'amministrazione Mauro.
- Da settembre 1999 a dicembre 1999
 AMMINISTRAZIONE PROVINCIALE DI ISERNIA - Isernia
 Ente pubblico – ufficio di presidenza
 Collaborazione coordinata e continuativa: attività equiparate alla qualifica funzionale D1 ex VII
 organizzazione e gestione della segreteria particolare del presidente della Provincia di Isernia

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- | | |
|--|---|
| <p>Date</p> <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <p>Qualifica conseguita</p> | <p>Maggio 2021 in corso</p> <p>Itaca in collaborazione con l'Osservatorio dei Contratti della Regione Puglia</p> <p><i>PROGETTO FORMATIVO "LA QUALIFICAZIONE DEI RUP DELLA REGIONE PUGLIA"</i></p> <p>Attestato di partecipazione</p> |
| <p>Date</p> <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <p>Qualifica conseguita</p> | <p>28 settembre 2021</p> <p>Isform Consulting</p> <p><i>"POR Puglia FESR-FSE 2014-2020. Misure antifrode"</i></p> <p>Attestato di partecipazione</p> |
| <p>Date</p> <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <p>Qualifica conseguita</p> | <p>Ottobre 2021- febbraio 2022</p> <p>SNA –ITACA- IFEL -Rete degli Osservatori Regionali dei contratti pubblici</p> <p>Piano nazionale di formazione per l'aggiornamento dei RUP</p> <p>Attestato di partecipazione</p> |
| <p>Date</p> <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <p>Qualifica conseguita</p> | <p>2 Marzo 2021</p> <p>Università Pegaso Master I livello "E-Government e E-Management nella Pubblica amministrazione"</p> |

<p>Date</p> <p>Nome e tipo di Istituto di istruzione o formazione</p> <p>Principali materie/abilità professionali oggetto dello studio</p> <p>Qualifica conseguita</p>	<p>Istituzioni di diritto pubblico, Diritto amministrativo, Diritto penale, Statistica economica, Diritto dell'Unione Europea, Economia e gestione delle imprese</p> <p>Diploma di master di I livello (1500 ore)</p> <p>Settembre – Dicembre 2020</p> <p>Itaca in collaborazione con l'Osservatorio dei Contratti della Regione Puglia</p> <p><i>PROGETTO FORMATIVO "LA QUALIFICAZIONE DEI RUP DELLA REGIONE PUGLIA"</i></p>
<p>Date</p> <p>Nome e tipo di Istruzione o formazione</p> <p>Principali materie/ abilità professionali oggetto dello studio</p> <p>Qualifica conseguita</p>	<p>Attestato di partecipazione</p> <p>28 Ottobre 2020</p> <p>Isform Consulting</p> <p><i>"Trasparenza, obblighi di pubblicazione ed accesso agli atti nelle PA"</i></p>
<p>Date</p> <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <p>Qualifica conseguita</p>	<p>Attestato di partecipazione</p> <p>17 settembre 2020</p> <p>Isform consulting</p> <p><i>Conflitto d'interessi, inconfiribilità ed incompatibilità di incarichi nell'Ente Regione</i></p>
<p>• Date</p> <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <p>• Qualifica conseguita</p>	<p>Attestato di partecipazione</p> <p>Aprile 2018</p> <p>SNA –ITACA- Osservatorio Regionale dei contratti pubblici</p> <p>30 ore di lezioni frontali "Nuova disciplina dei contratti pubblici"</p> <p>Attestato di partecipazione con test di valutazione finale</p>
<p>• Date</p> <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <p>• Qualifica conseguita</p>	<p>Febbraio 2018</p> <p>24 ORE Business School</p> <p>Corso on-line "Appalti pubblici"</p> <p>Attestato di partecipazione con test di verifica</p>
<p>• Date</p> <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <p>• Qualifica conseguita</p>	<p>18 settembre – 31 dicembre 2017</p> <p>SNA –ITACA- Osservatorio Regionale dei contratti pubblici</p> <p>Corso e-learning "Nuova disciplina dei contratti pubblici"</p> <p>Attestato di partecipazione con test di valutazione finale</p>
<p>• Date</p> <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p> <p>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</p> <p>• Qualifica conseguita</p>	<p>13 giugno 2017 e 30 maggio 2018</p> <p>Università degli studi di Bari – Dipartimento di scienze Agro-Ambientale Territoriali</p> <p>Relatore seminario "PSR PUGLIA 2014-2020" nell'ambito del corso di "Programmazione economica e sviluppo del Territorio rurale"</p> <p>Attestato di stima</p>
<p>• Date</p> <p>Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</p>	<p>13 marzo 2017 – 23 maggio 2017</p> <p>FORMEL: corso Valore INPS "Tecniche e strumenti per una comunicazione efficace"</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>La comunicazione pubblica; Tecniche per comunicare efficacemente in pubblico; Informatizzazione della P.A. e comunicazione attraverso i social network; La comunicazione con i cittadini attraverso i Social network; Comunicare con i mass media.</p> <p>Attestato di partecipazione con esame finale (40 ore)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>5 dicembre 2016</p> <p>Università Pegaso Master II livello “Strategie Organizzative e di Innovazione nella PA”</p> <p>Diritto amministrativo, diritto tributario, disciplina dei contratti, diritto costituzionale, diritto del lavoro, economia aziendale, elaborazione e digitalizzazione dei dati e documenti, diritto enti locali</p> <p>Diploma di master di II livello (1500 ore)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>16 ottobre 2015</p> <p>Commissione Interministeriale Ripam</p> <p>Concorso Regione Puglia 200 funzionari</p> <p>Vincitrice classe AG8 (posizione 33)</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>24 marzo 2014</p> <p>FORMEZ PA</p> <p>Seminario “Il procedimento amministrativo: trasparenza e responsabilità”</p> <p>Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>16-17 aprile 2013</p> <p>FORMEZ PA</p> <p>Laboratorio Project Cycle Managment (PCM) “Una metodologia europea per migliorare le capacità di progettazione delle amministrazioni pubbliche”</p> <p>Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>2008-2009</p> <p>Università degli studi Aldo Moro di Bari</p> <p>Facoltà di Agraria</p> <p>Corso di laurea in “beni enogastronomici”</p> <p>Esami sostenuti: Storia dell'alimentazione; Lingua e letteratura italiana; Cultura enogastronomica dell'età classica; Inglese; Edilizia rurale e produzioni primarie animali; Biologia e biodiversità dei vegetali; Economia del territorio rurale</p> <p>Crediti formativi acquisiti: 51</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>23 ottobre 2007</p> <p>FORMEZ centro di formazione e studi</p> <p>Seminario “le prospettive dei sistemi turistici locali nella nuova programmazione”</p> <p>Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Da 28 febbraio 2007 al 1 marzo 2007</p> <p>FORMEZ centro di formazione e studi</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Seminario “I sistemi turistici locali nella realtà dei fatti: nascita, sviluppo e consolidamento”</p> <p>Attestato di frequenza</p> <p>2 dicembre 2005</p> <p>Provincia di Isernia</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Convegno “l’attività amministrativa tra partecipazione e speditezza: le nuove norme generali sull’azione amministrativa di cui alla legge 15 dell’11/02/2005 integrativa e modificativa della legge 241/90”</p> <p>Attestato di frequenza</p> <p>Da ottobre 2005 ad ottobre 2005</p> <p>CERTIQUALITY S.r.l. Istituto di Certificazione della Qualità</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>La certificazione di prodotto nel settore agroalimentare</p> <p>Attestato di frequenza</p> <p>26 marzo 2004</p> <p>Provincia di Isernia</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Convegno “ Comuni, province, città metropolitane dopo il titolo V della Costituzione”</p> <p>Attestato di frequenza</p> <p>Dal 2002 al 2003</p> <p>Istituto di diritto pubblico dell’università degli studi “la Sapienza”</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>3 moduli del master “Organizzazione e funzionamento della pubblica amministrazione” per un credito formativo pari a 20:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ modulo IV “Il Personale” ▪ modulo IX “L’Amministrazione nazionale e l’amministrazione comunitaria” ▪ modulo XI “I Giudici i cittadini e l’Amministrazione” <p>Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>Dal 15 al 19 settembre 2003</p> <p>IRIS – istituto di ricerca ed interventi sociali</p> <p>Incontri pratesi sullo sviluppo locale: formazione superiore nello sviluppo locale</p> <p>Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio • Qualifica conseguita 	<p>5 dicembre 2002</p> <p>Ministero della Giustizia</p> <p>Esame di stato per l’abilitazione all’esercizio della pratica forense</p> <p>Abilitazione all’esercizio della professione forense</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Dal 15 novembre 2001 al 20 dicembre 2001</p> <p>Amministrazione provinciale di Isernia</p> <p>Corso intensivo di formazione in “diritti e doveri dei dipendenti pubblici, Codice di comportamento, Ordinamento del lavoro alle dipendenze delle PP.AA., Accesso ai documenti e legge sulla privacy”</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date 	<p>Dal 15 settembre 2001 al 1° dicembre 2001</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Direkta srl</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Corso intensivo di Specializzazione in materie giuridiche per l'esame di abilitazione alle professioni legali</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date 	<p>23 marzo 2001</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Provincia di Isernia</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Convegno "il nuovo processo amministrativo"</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date 	<p>2000</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>ATI: FEDERCULTURE, ROLAND BERGER & partner s.r.l., EUROPROGETTI E FINANZA s.p.a., INSUD s.p.a., LUISS MANAGEMENT s.p.a.</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Corso di formazione e specializzazione per i funzionari della pubblica amministrazione organizzato nell'ambito del Programma P.A.S.S., avente ad oggetto "Il turismo e la cultura come risorse per lo sviluppo del territorio"</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date 	<p>Dal 6 al 7 settembre 2000</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Commissione Europea – Direzione Regionale Politica Regionale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Seminario Internazionale "Patti Territoriali per l'Occupazione"</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date 	<p>Da novembre 1999 a giugno 2000</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>British school – Sede di Isernia</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Corso di lingua inglese nell'ambito del secondo livello di conoscenza con esame finale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Attestato di frequenza</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date 	<p>Da novembre 1991 a maggio 1999</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Università degli Studi "La Sapienza" Roma</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Economia Politica – Diritto Commerciale – Diritto Pubblico – Diritto Privato – Diritto del Lavoro – Scienze delle Finanze – Diritto Tributario – Diritto fallimentare – Diritto Costituzionale – Diritto Civile – Diritto delle Comunità Europee – Diritto Internazionale – Diritto Amministrativo – Diritto Penale – Diritto di Procedura Civile e Penale</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Laurea in Giurisprudenza – voto 101/110</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Date 	<p>Da settembre 1986 a luglio 1991</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione 	<p>Liceo Ginnasio "O. Fascitelli" di Isernia</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio 	<p>Latino – Greco – Italiano – Storia – Filosofia – Matematica</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Qualifica conseguita 	<p>Diploma di scuola media superiore – voto 60/60</p>

<p>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</p> <p>PRIMA LINGUA ALTRE LINGUE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura <p>• Capacità di espressione orale</p> <p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI</p>	<p>ITALIANO INGLESE BUONO BUONO BUONO</p> <p>LA PROGETTAZIONE E LA REALIZZAZIONE DI PROGETTI HANNO PERMESSO L'ACQUISIZIONE DI COMPETENZE RELAZIONALI, E DI CAPACITÀ DI COMUNICAZIONE RIVOLTE A DIFFERENTI TIPOLOGIE DI INTERLOCUTORI, DAI COMPONENTI DEL GRUPPO DI LAVORO, AGLI UTENTI FINALI, AGLI ORGANI DI CONTROLLO O ESPONENTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE</p>	<p>CAPACITÀ DI COORDINAMENTO E GESTIONE DI PROGETTI RIVOLTI AD ENTI PUBBLICI E PRIVATI SUI TEMI DELLO SVILUPPO LOCALE E RURALE E DELLE POLITICHE COMUNITARIE.</p> <p>COMPETENZE IN ATTIVITÀ DI CONTROLLO AMMINISTRATIVO E DI GESTIONE IN PIENA AUTONOMIA MATURE IN CONTESTI PUBBLICI</p> <p>ATTITUDINI AL LAVORO DI GRUPPO ACQUISITE NEL CORSO DELLE ESPERIENZE PROFESSIONALI CON SPECIFICA CAPACITÀ DI LEADERSHIP, COORDINAMENTO, CONTROLLO, INIZIATIVA</p> <p>SPICCATO SENSO DEL DOVERE, PROPENSIONE AL PROBLEM SOLVING E DETERMINAZIONE</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE</p>	<p>COMPETENZE RELATIVE ALL'UTILIZZO DEL COMPUTER E DI PROGRAMMI DI LAVORO COME :</p> <p>SISTEMI OPERATIVI: WINDOWS VISTA</p> <p>SOFTWARE APPLICATIVI: PRINCIPALI STRUMENTI DI OFFICE AUTOMATION SU PIATTAFORME WINDOWS, MAC OS E OPEN SOURCE (WORD PROCESSING (WORD), FOGLI ELETTRONICI (EXCEL), POWERPOINT)</p> <p>RETI TELEMATICHE: INTERNET E INTRANET</p>
<p>PATENTE O PATENTI</p>	<p>Patente di guida B</p>
<p>ULTERIORI INFORMAZIONI</p> <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto • • • Date • Nome e tipo di istituto • • 	<p>Gennaio 2018 Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali - Rete Rurale Comitato di Sorveglianza del Programma Rete rurale per il periodo di programmazione 2014-2020 Referente Postazione regionale</p> <p>Aprile 2017 Ministero delle Politiche Agricole, Alimentari e Forestali - Rete Rurale Comitato di coordinamento delle attività di comunicazione verso la società civile del Programma Rete rurale per il periodo di programmazione 2014-2020</p>
<p>IDONEITÀ</p> <ul style="list-style-type: none"> • Date • Nome e tipo di istituto • Tipo di selezione • Idoneità conseguita 	<p>Settembre 2000 Ministero della Pubblica Istruzione Concorso ordinario per l'abilitazione all'insegnamento delle discipline giuridiche ed economiche (classe 19/A) nelle scuole superiori Abilitazione all'insegnamento</p>

PUBBLICAZIONI

Giugno 2007

DICHIARAZIONE LIBERATORIA

Rapporto d'area della Provincia di Isernia – Primo rapporto sull'economia della provincia.

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del DPR 445/2000, dichiaro ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, che quanto sopra corrisponde a verità.

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/03 e ss.mm.ii ed in particolare del d.lgs. 101/2018, nonché ai sensi dell'art. 13 del GDPR 2016/679. Dichiaro, altresì, di essere informata che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Bari, 29/08/2022