



ATTO DIRIGENZIALE

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	Sezione Trasformazione Digitale
Tipo materia	POC Programma Operativo Complementare
Materia	2014-2020
Sotto Materia	Asse II - Azione 2.2 - Sub-Azione 2.2.a
Riservato	NO
Pubblicazione integrale	SI
Obblighi D.Lgs 33/2013	NO
Tipologia	Nessuno
Adempimenti di inventariazione	NO

N. 00109 del 18/08/2023 del Registro delle Determinazioni della AOO 193

Codice CIFRA (Identificativo Proposta): 193/DIR/2023/00113

OGGETTO: CUP: B91J22000380003 – CIG quadro: 8210634D82 - CIG Derivato: 9478530A64. POC Puglia 2014-2020 – OT 2 - Azione 2.2 - PUGLIA DIGITALE – Contratto Esecutivo ‘Servizi di configurazione, personalizzazione, parametrizzazione, formazione e manutenzione del software SIMEL2’. Sostituzione Direttore Esecuzione del Contratto.



Il giorno 18/08/2023, in Bari,

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

Visti:

- gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997 n. 7;
- la D.G.R. n. 3261 del 28 luglio 1998;
- gli articoli 4 e 16 del D. Lgs. n. 165 del 30/03/01;
- la D.G.R. n. 1444 del 30 luglio 2008;
- l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all' Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- il D.P.G.R. 31/07/2015, n. 443 con cui è stato adottato l'atto di alta Organizzazione della Presidenza e della Giunta della Regione Puglia che ha provveduto ad adottare il modello organizzativo denominato "Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale – MAIA";
- la D.G.R. n. 1176 del 29/07/2016 e successivi atti di proroga, con cui la Giunta Regionale ha provveduto a conferire gli incarichi di Direzione di Sezione;
- l'Atto Dirigenziale n. 16 del 31/03/2017 del Dipartimento Risorse Finanziarie e Strumentali, Personale e Organizzazione riguardante il conferimento di incarichi di Direzione dei Servizi;
- la D.G.R. n. 1974 del 07/12/2020 con la quale la Giunta Regionale ha approvato l'atto di Alta Organizzazione Modello Organizzativo "MAIA 2.0";
- il D.P.G.R. n. 22 del 22/01/2021 che ha adottato il nuovo modello organizzativo denominato "M.A.I.A. 2.0";
- la D.G.R. n. 1289 del 28.07.2021, di istituzione e individuazione delle funzioni delle Sezioni di Dipartimento, in applicazione dell'art. 8, comma 4 del D.P.G.R. n. 22/2021;
- il D.P.G.R. n. 263 del 10.08.2021, che ha adottato l'atto di definizione delle Sezioni e delle relative funzioni in attuazione del modello MAIA "2.0.";
- la D.G.R. n. 1576 del 30/09/2021 con cui la Giunta Regionale ha provveduto a conferire gli incarichi di Direzione di Sezione, ai sensi dell'art. 22, comma 2, del D.P.G.R. n. 22/2021;
- la D.G.R. n. 1794 del 05.11.2021 di Adeguamento organizzativo POR Puglia FESR FSE 2014-2020 a seguito del D.P.G.R. n. 22/2021 di adozione del modello di alta organizzazione "Maia 2.0" e ss.mm.ii..

Visti, altresì:

- il D. Lgs. n. 118 del 23.06.2011 e s.m.i.;
- il Regolamento UE n.679/2016 relativo alla "protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati" e che abroga la direttiva 95/46/CE (Reg. generale sulla protezione dei dati);
- le "Linee guida per la gestione degli Atti Dirigenziali come documenti originali



informatici con il sistema CIFRA1” aggiornate alla versione 10.3, trasmesse con nota AOO_175-1875 del 28 maggio 2020 dal Segretario Generale della Presidenza;

- la L.R. n. 32 del 29/12/2022 “Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione 2023 e Bilancio pluriennale 2023-2025 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2023)”;
- la L.R. n. 33 del 29/12/2022 “Bilancio di previsione della Regione Puglia per l’esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025”;
- la D.G.R. n. 27 del 24/01/2023 “Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione”.

Premesso che:

- con D.G.R. n. 1871 del 14.10.2019 la Giunta regionale approvava l’Azione “Puglia Digitale”: programmazione triennale dell’insieme delle azioni prioritarie e degli interventi in attuazione dell’Agenda Digitale Pugliese e della strategia per la Crescita Digitale, in adesione al Piano Triennale ICT 2019-2021, finanziata a valere su fondi regionali, nazionali ed europei;
- la Società in house ‘InnovaPuglia’ era individuata quale soggetto tecnicamente competente e qualificato per coadiuvare l’Amministrazione regionale nelle fasi di analisi dei fabbisogni di innovazione ICT, disegno e progettazione degli interventi programmati con *Puglia Digitale*, in coerenza con quanto previsto dal Piano Industriale Triennale della stessa Società, e secondo le regole convenzionali vigenti;
- con D.G.R. n. 782 del 26/5/2020, la Giunta regionale dava mandato all’Autorità di gestione di procedere con la riprogrammazione finanziaria del PO e di aderire al Piano di Azione e Coesione (PAC) di cui alla Delibera CIPE 10/2015, riducendo la dotazione complessiva dell’OT2 e redistribuendo risorse a valere su PO FESR-FSE 2014-2020 e PAC 2014-2020;
- con D.G.R. n. 846 del 04.06.2020 venivano stanziati risorse per complessivi Euro 66.470.747,57 a valere sul POR Puglia FESR-FSE 2014-2020, Azione 2.2, al fine di garantire la necessaria copertura finanziaria per consentire l’avvio dei primi interventi di disegno e progettazione previsti nell’ambito dell’Azione “Puglia Digitale”, da affidare ad InnovaPuglia S.p.A., autorizzando ad operare sui capitoli di entrata e di spesa di titolarità del Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria, a valere sull’Azione 2.2 del POR Puglia FESR-FSE 2014-2020, rispettivamente: la Dirigente della Sezione Infrastrutture Energetiche e Digitali, per l’importo di € 51.637.242,44 e il Dirigente della Sezione Risorse strumentali e tecnologiche, per l’importo di € 14.833.505,13;
- con atto n. 159/DIR/2020/00136 del 12.08.2020, sulla scorta di quanto convenuto nella seduta del 06/08/2020 (Verbale n. 57) del Comitato di Vigilanza, la Dirigente della Sezione Infrastrutture Energetiche e Digitali, ai sensi dell’art. 4, comma 8, delle richiamate “Linee guida”, provvedeva ad approvare, i Piani Operativi ‘Puglia Digitale’, garantendone la copertura



finanziaria mediante accertamento in entrata ed impegno di spesa a valere su risorse FESR-FSE 2014-2020 per complessivi Euro 32.468.674,43, ed affidandone l'esecuzione, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 50/2016, ad InnovaPuglia S.p.A, nel rispetto degli obiettivi generali di ciascuno e degli obiettivi realizzativi descritti nei progetti, con le modalità di cui alla Convenzione Quadro sottoscritta in data 15/07/2015 e delle relative *Linee guida*;

- con D.G.R. n. 983 del 16.06.2021 sono state stanziare risorse per complessivi Euro 37.389.572,71, a valere sul POC Puglia 2014-2020, Azione 2.2, al fine di garantire a copertura finanziaria agli interventi prioritari di attuazione e sviluppo dell'Azione "Puglia Digitale", autorizzando ad operare sui capitoli di entrata e di spesa di titolarità del Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria, rispettivamente: la Dirigente della Sezione Infrastrutture Energetiche e Digitali, per l'importo di 31.353.245,28 ed il Dirigente della Sezione Risorse strumentali e tecnologiche, per l'importo di € 6.036.327,43, nonché demandando a *successivi provvedimenti l'individuazione dei Responsabili delle strutture regionali interessate incaricati, in conformità alla D.G.R. n. 1871 del 14.10.2019, nonché al D.Lgs. n. 50/2016 ed alle Linee Guida ANAC n. 3/2016, di avviare le procedure di acquisizione e realizzazione degli interventi previsti, avvalendosi del coordinamento tecnico affidato alla società InnovaPuglia*;
- tra gli altri, l'attuazione del Piano Operativo '*Ecosistema dei Procedimenti Amministrativi della Regione Puglia*' (RP 1917) includeva nell'Obiettivo Realizzativo OR2 'Evoluzione sistema di digitalizzazione dei procedimenti' lo *Sviluppo nuovi progetti e realizzazioni*, tra cui un nuovo modello di piattaforma flessibile, in grado di consentire l'attivazione di nuovi procedimenti, la riconfigurazione di quelli esistenti, con strumenti il più possibile evoluti, e che sia trasversale ai diversi ecosistemi regionali per la gestione, analisi e monitoraggio dei procedimenti amministrativi regionali;
- con atto n. 15 del 07.12.2021 il Dirigente della Sezione Trasformazione Digitale (già Infrastrutture Energetiche e Digitale), ha provveduto ad accogliere la richiesta di rimodulazione relativa al Piano Operativo '*Ecosistema dei Procedimenti Amministrativi della Regione Puglia -RP 1917*' (trasmessa con nota prot. inpu/AOO_1/PROT/07/12/2021/0007778), assicurando copertura finanziaria alla medesima mediante assunzione del relativo impegno di spesa per l'importo complessivo di Euro 263.400,00, in favore di InnovaPuglia SpA;
- con D.G.R. n. 403 del 28/03/2022 è stato approvato il fabbisogno di forniture e servizi della Regione Puglia, con riferimento al biennio 2022-2023, ed è stato approvato il relativo documento di programmazione biennale, ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 50/2016 e del Decreto n. 14 del 16/01/2018;
- con D.G.R. n. 474 del 04.04.2022 si è provveduto alla variazione al Bilancio di Previsione 2022 e pluriennale 2022-2024, al Documento Tecnico di accompagnamento e al Bilancio Gestionale approvato con D.G.R. n. 2 del 20.01.2022, ai sensi dell'art. 51 comma 2) del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm. ii., a valere su risorse POC Puglia 2014-2020, Azione 2.2, al fine di consentire l'avvio delle misure prioritarie di attuazione e sviluppo dell'Azione "Puglia Digitale", nel rispetto di quanto disposto dalla normativa nazionale di riferimento in materia di appalti pubblici e di acquisizione centralizzata di beni e servizi, e nello specifico,



dalla Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, in materia di servizi e beni informatici.

- con atto n. 83 del 18.10.2022 il Dirigente della Sezione Trasformazione Digitale ha provveduto a:
 - approvare la Proposta di Acquisto ed il "Piano dei fabbisogni" *RP1917_OR2_A2.1_D.2.1.2_A4_PF.v.1.1* trasmesso da InnovaPuglia SpA con nota Prot. n. *r_puglia/AOO_193/PROT/14/10/2022/0001190*, per l'importo complessivo stimato di € 1.793.501,34 (IVA esclusa), per la durata di mesi 24, ai fini dell'adesione all'Accordo Quadro CONSIP – "Servizi Applicativi in Ottica Cloud e l'Affidamento di Servizi PMO per le Pubbliche Amministrazioni - ID 2212 - LOTTO 5: PAL macroarea centro Sud per contratti di dimensioni medio-piccole", unitamente al presuntivo Quadro Economico complessivo;
 - disporre l'accertamento in entrata per Euro 1.533.000,00 e la prenotazione di impegno di spesa per complessivi Euro 2.190.000,00, in attesa che il RTI Fornitore, a fronte della ricezione del "Piano dei Fabbisogni" predisponesse e consegnasse all'Amministrazione il 'Progetto dei Fabbisogni', che, raccolte e dettagliate le richieste dell'Amministrazione, definisse la proposta tecnico/economica, secondo le modalità tecniche ed i listini previsti nel Contratto Quadro e nei relativi allegati;
 - individuare quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), ex art. 31, del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., degli artt. 4, 5 e 6, della L. n. 241/1990 e s.m.i. ed in considerazione delle Linee Guida ANAC n. 3, il Dirigente pro tempore della Sezione Trasformazione Digitale del Dipartimento Sviluppo Economico;
- con atto 193/DIR/2022/00096 dell'11.11.2022, il Dirigente della Sezione Trasformazione Digitale ha provveduto a:
 - approvare il Piano_Operativo_Lotto5_ODA_6980369, nella versione acquisita agli atti della sezione al Prot. n. *r_puglia/AOO_193/PROT/03/11/2022/0001261*, per complessivi per complessivi € 1.793.501,34 (IVA esclusa), per la durata di mesi 24, al fine di aderire all'Accordo Quadro 'SERVIZI APPLICATIVI IN OTTICA CLOUD E SERVIZI DI PMO PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI - ID 2212', stipulato da Consip S.p.A. con il RTI Aggiudicatario, rappresentato da Maggioli, in qualità di mandataria, Consorzio Reply Public Sector, Almaviva Digitaltec, Sopra Steria Group, P.A. Advice, Geek Logica, Schema31, ONIT Group, in qualità di mandanti;
 - individuare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto, l'ing. Alessandro Zizzari, titolare della Posizione Organizzativa - Supporto tecnologico sistemistico per la transizione alla modalità digitale degli interventi regionali finanziati sui fondi P.O.R. 2014 2020, ricorrendo le condizioni di cui alle Linee Guida ANAC n. 3;



- con atto 193/DIR/2022/00100 del 21.11.2022, il Dirigente della Sezione Trasformazione Digitale ha disposto l'accertamento in entrata di Euro 1.533.000,00 e l'assunzione di impegno di spesa per complessivi Euro 2.190.000,00, a valere sulla prenotazione d'impegno di spesa già effettuata con atto 193/DIR/2022/00083 del 18.10.2022, in favore di Maggioli spa, quale mandataria del RTI aggiudicatario dell'appalto per l' *AFFIDAMENTO del Riuso e Sviluppo del Sistema di Gestione Documentale e Protocollo Informatico - MEDIANTE ORDINATIVO DI FORNITURA NELL'AMBITO DELL'ACCORDO QUADRO PER I SERVIZI APPLICATIVI PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI STIPULATO DA CONSIP ID 2212 – Lotto 5*;
- con atto 193/DIR/2023/00019 del 27.02.2023, il Dirigente della Sezione Trasformazione Digitale ha provveduto ad autorizzare, ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 13 del contratto esecutivo in oggetto, il subappalto tra Maggioli spa, in qualità di mandataria del RTI aggiudicatario dell'appalto, e Sincon Srl, con sede legale in Taranto (TA), Via Venezia Giulia n. 70, C.F. e Partita IVA: 00787980739, iscritta al Registro di Taranto al n. 00787980739 al R.E.A. di Taranto al n.89665, con riserva di procedere alla revoca della medesima autorizzazione al subappalto, nell'eventualità che fossero comunicate o accertate, nel corso del contratto, condizioni ostative al rilascio della medesima;
- con atto 193/DIR/2023/00097 del 28.07.2023, il Dirigente della Sezione Trasformazione Digitale ha provveduto ad autorizzare, ai sensi dell'art. 105 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. e dell'art. 13 del contratto esecutivo in oggetto, il subappalto tra *Maggioli spa*, in qualità di mandataria del RTI aggiudicatario dell'appalto, e *Antica Bottega Digitale srl*, con sede legale in Arezzo (AR) Via Bologna 14 e/f, C.F. e Partita IVA 01448970515, iscritta al Registro di Arezzo al n. 01448970515, con riserva di procedere alla revoca della medesima autorizzazione al subappalto, nell'eventualità che siano comunicate o accertate, nel corso del contratto, condizioni ostative al rilascio della medesima;

Considerato che:

- con nota Prot. n. *AOO_202/PROT/27/07/2023/0000384*, il *Responsabile per la Transizione al Digitale* ha comunicato che, a seguito di trasferimento del dipendente Alessandro Antonio Zizzari presso altra Amministrazione a far data dal 01 agosto 2023, si rende necessario individuare, in sostituzione dello stesso, altro dipendente che svolga l'attività di DEC per una serie di progetti che prevedono attività funzionalmente rientranti nella sfera di competenza dell'Ufficio del RTD;
- nella medesima nota, con riferimento all'intervento in oggetto 'Servizi di configurazione, personalizzazione, parametrizzazione, formazione e manutenzione del software SIMEL2', è stato individuato quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto, Diego Catalano, titolare della Posizione Organizzativa *PROJECT MANAGEMENT E REINGEGNERIZZAZIONE DEI PROCESSI PER LA TRANSIZIONE DIGITALE*, unitamente a Marcella Cortese, in qualità di Supporto al DEC, entrambi dipendenti della struttura *Servizio*



Tecnico e Transizione Digitale.

Ravvisata la necessità di procedere, sulla base dell'istruttoria espletata, ad:

- prendere atto della comunicazione Prot. n. AOO_202/PROT/27/07/2023/0000384, con cui il *Responsabile per la Transizione al Digitale* ha reso noto che, a seguito di trasferimento del dipendente Alessandro Antonio Zizzari presso altra Amministrazione a far data dal 01 agosto 2023;
- per l'effetto, in sostituzione dello stesso, sulla base delle indicazioni contenute nella medesima nota, nominare Direttore dell'Esecuzione del Contratto con riferimento all'intervento 'Servizi di configurazione, personalizzazione, parametrizzazione, formazione e manutenzione del software SIMEL2', Diego Catalano, titolare della Posizione Organizzativa *PROJECT MANAGEMENT E REINGEGNERIZZAZIONE DEI PROCESSI PER LA TRANSIZIONE DIGITALE*, unitamente a Marcella Cortese, in qualità di Supporto al DEC, entrambi dipendenti della struttura *Servizio Tecnico e Transizione Digitale*.

***Verifica ai sensi del Reg. UE n. 679/2016 e del D.Lgs n. 196/03,
come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018***

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge n. 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, in quanto compatibili, da D.Lgs. n. 196/2003, nonché dal vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

1. di **prendere atto** delle premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di **prendere atto** della comunicazione Prot. n. AOO_202/PROT/27/07/2023/0000384, con cui il *Responsabile per la Transizione al Digitale* ha reso noto che, a seguito di trasferimento del dipendente Alessandro Antonio Zizzari presso altra Amministrazione a far data dal 01 agosto 2023, si rende necessario individuare, in sostituzione dello stesso, altro dipendente che svolga l'attività di DEC per una serie di progetti che prevedono attività funzionalmente rientranti nella sfera di competenza dell'Ufficio del RTD;



3. di **nominare**, per l'effetto, Direttore dell'Esecuzione del Contratto con riferimento all'intervento 'Servizi di configurazione, personalizzazione, parametrizzazione, formazione e manutenzione del software SIMEL2', sulla base delle indicazioni contenute nella medesima nota, Diego Catalano, titolare della Posizione Organizzativa *PROJECT MANAGEMENT E REINGEGNERIZZAZIONE DEI PROCESSI PER LA TRANSIZIONE DIGITALE*, unitamente a Marcella Cortese, in qualità di Supporto al DEC, entrambi dipendenti della struttura *Servizio Tecnico e Transizione Digitale*;
4. di **notificare** il presente provvedimento a tutti i soggetti interessati dal presente atto, ciascuno per quanto di propria competenza;
5. di **trasmettere** il presente provvedimento al Segretariato della Giunta Regionale;
6. di **pubblicare** il presente provvedimento all'Albo Telematico, nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti" e "Provvedimenti dirigenti amministrativi" del sito ufficiale della regione Puglia: www.regione.puglia.it;
7. di **pubblicare** il presente provvedimento nella Sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi e Contratti" e di provvedere alle ulteriori pubblicazioni e comunicazioni, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016;
8. di **dichiarare** il presente atto, composto da n. 8 pagine, immediatamente esecutivo.

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Basato sulla proposta n. 193/DIR/2023/00113 dei sottoscrittori della proposta:

P.O. Responsabile Sub Azioni 2.2.1., 2.2.2., 2.2.3
Nicoletta Colonna

Firmato digitalmente da:

Il Dirigente della Sezione Trasformazione Digitale
Vito Bavaro