



ATTO DIRIGENZIALE

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	Sezione Politiche Giovanili
Tipo materia	ALTRO
Materia	ALTRO
Sotto Materia	ALTRO
Riservato	NO
Pubblicazione integrale	NO
Obblighi D.Lgs 33/2013	NO
Tipologia	Pagamento Liquidazione
Adempimenti di inventariazione	NO

N. 00040 del 29/05/2023 del Registro delle Determinazioni della AOO 156

Codice CIFRA (Identificativo Proposta): 156/DIR/2023/00040

OGGETTO: Servizio Civile – CIG: 8997135EAA – Affidamento diretto, ex art. 1 comma 2 lett. a) Legge n. 120/2020 per l'individuazione di un soggetto che dovrà provvedere alla realizzazione di "SERVIZI di comunicazione e di promozione alle attività della Regione Puglia nell'ambito delle Politiche Giovanili - Servizio Civile".

LIQUIDAZIONE SECONDA TRANCHE in favore della società Pubbliangie group srl in qualità di capo gruppo mandataria.



Il giorno 29/05/2023, in Bari,

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

La dirigente della Sezione Politiche Giovanili

VISTI gli artt. 4,5 e 6 della L.R.04 febbraio 1997, n. 7;

VISTA la Deliberazione della Giunta regionale 3261 del 28 luglio 1998;

VISTI gli articoli 4 e 16 del D.lgs 165 del 30/03/2001;

VISTO l'art. 18 del Dlgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

VISTO il Regolamento generale europeo sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679 – GDPR -General Data Protection Regulation), applicato a decorrere dal 25 maggio 2018 in sostituzione del D.lgs 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali), in merito ai principi applicabili ai trattamenti dei dati effettuati dai soggetti pubblici;

VISTI gli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), di cui al D.L.gs n. 82/2005;

VISTO l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

VISTA la DGR 1974/2020 recante: "approvazione atto di alta organizzazione. Modello organizzativo MAIA 2.0";

VISTO il D.P.G.R. n. 22 del 22 gennaio 2021 di adozione dell'atto di alta organizzazione – modello organizzativo MAIA 2.0;

VISTA la DGR n. 1576 del 30/09/2021 recante: "Conferimento incarichi di direzione delle Sezioni di Dipartimento ai sensi dell'articolo 22, comma 2, del decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021 n. 22", con la quale la Giunta regionale ha conferito l'incarico di Direzione della Sezione Politiche Giovanili alla Dott.ssa Antonella Bisceglia.

VISTO il Regolamento regionale n. 25 del 15 novembre 2011 "Regolamento per la disciplina delle procedura di acquisto in economia della Regione Puglia, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs n. 163/2006"

VISTO il D.Lgs 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio della Regione, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 42/2009 e s.m.i. ;

VISTO il Decreto Legislativo n. 50/16 "Codice dei contratti pubblici";

VISTA la Legge n. 120/2020 e s.s.m.m. "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, recante «Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitali» (Decreto Semplificazioni)";

VISTA la L.R. n. 32 del 29/12/2022 " Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2023 e bilancio pluriennale 2023-2025 della Regione Puglia - legge di stabilità regionale 2023";



VISTA la L.R. n. 33 del 29/12/2022 “Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2023 e bilancio pluriennale 2023-2025”;

VISTA la D.G.R. n. 27 del 24 gennaio 2023 “Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione”;

VISTA la L. 6 marzo 2001 n.64 e s.m.i. “Istituzione del Servizio Civile Nazionale”;

VISTO il Protocollo di intesa tra Stato, Regioni e Province autonome, sottoscritto in data 26/01/2006, che ha dato avvio alla procedura di delega delle attività del Servizio Civile Nazionale alle Regioni e Province autonome, e che prevede, al punto 4, che la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile effettui annualmente dei trasferimenti finanziari, in favore delle Regioni e delle Province autonome;

VISTO il D.lgs. n.40 del 06/03/2017 che istituisce e disciplina il Servizio Civile Universale;

VISTO il D.lgs. n. 43 del 13/04/2018 recante “Disposizioni correttive e integrative al D.lgs n. 40 del 06/03/2017 che istituisce e disciplina il Servizio Civile Universale”.

PREMESSO che

- con AD 156/DIR/2021/00143 sono stati affidati al RTI *Pubbliangie Group S.r.l. (Mandataria), Developing.IT S.r.l. e Meeting Planner S.r.l. (Mandanti), P.I.V.A. 05197870727* i “*Servizi di comunicazione e di promozione delle attività della Regione Puglia nell’ambito delle Politiche Giovanili – Servizio Civile*”, per l’importo di euro 32.900,00, oltre IVA pari a complessivi euro 40.138,00 (senza oneri di sicurezza);
- con la stessa AD 156/DIR/2021/00143 è stata impegnata la cifra totale di € 40.138,00 IVA compresa sul cap. U0814046;
- in data 6 giugno 2022 è stato sottoscritto il contratto, repertoriato al N. 024474 in data 7 giugno 2022;
- l’art. 4 del contratto “Fatturazione e pagamento” prevede il pagamento del primo rateo, pari al 30% dell’importo, a titolo di acconto e il pagamento del secondo rateo, pari al 40% dell’importo, al settimo mese delle attività;
- Con AD 77 del 06/09/2022 è stata liquidata la prima tranche a titolo di acconto.

CONSIDERATO che:

- ai sensi del succitato art. 4 del contratto, il pagamento del corrispettivo avviene a seguito del ricevimento di regolare fattura in modalità elettronica previa acquisizione di documento unico di regolarità contributiva (D.U.R.C.) e verifica ai sensi del D.M. n. 40 del 18/01/2008;
- ai sensi dell’art. 30, comma 5 bis, del d.lgs.50/2016, sull’imponibile netto di ciascuna fattura emessa dall’Appaltatore, la Regione opera una ritenuta dello 0,50% (zero virgola cinquanta per cento) nelle fatture liquidate e che le predette ritenute andranno svincolate in sede di liquidazione finale dopo l’approvazione da parte della Regione della verifica di conformità delle attività svolte, previo



- accertamento d'ufficio della regolarità contributiva (D.U.R.C.);
- ai sensi dell'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014 n. 190 (legge di stabilità 2015), che dispone in materia di scissione dei pagamenti (c.d. split payment), le Pubbliche Amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA (c.d. reverse charge), devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori;
 - la società Pubbliangie group srl, in data 3 maggio 2023, ha trasmesso la fattura elettronica n. 107/00/23 (numero di preacquisizione SAP 3146/2023 e acquisita tramite SDI in data 6 maggio 2023 con n. protocollo regionale AOO_RP/FATT/06/05/2023/000320) dell'importo imponibile pari a € 13.094,20 (importo definito a seguito dell'applicazione della ritenuta dello 0,50%, pari a € 65,80, sul valore unitario del corrispettivo contrattuale di € 13.160) e dell'importo IVA al 22% pari ad € 2880,72 in regime di split payment, per un importo totale della fattura pari ad € 15.974,92.
 - tale fattura costituisce il secondo rateo per i servizi resi in relazione alla gara **CIG8997135EAA**.

SI RITIENE:

a seguito della verifica della documentazione presentata, di liquidare, come secondo rateo dell'importo aggiudicato, in favore della società Pubbliangie group srl, la fattura elettronica n. 107/00/23 di € 15.974,92 di cui € 2880,72 di IVA al 22% soggetta allo split payment.

VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03 e del Regolamento UE 2016/679 Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 e dal Dlgs n. 33/2013 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal regolamento (UE) n. 679/2016 e dal dlgs n. 196/03 e ss.mm.ii. in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI

(ai sensi del Decreto Legislativo n. 118 e successive modificazioni ed integrazioni)

(Bilancio regionale– Esercizio 2023 - Approvato con L.R. n. 33/2022)

Bilancio autonomo – Esercizio Finanziario 2023

Struttura regionale titolare del **Centro di Responsabilità Amministrativa (CRA)**



12 – Dipartimento Sviluppo Economico
05 - Sezione Politiche Giovanili

PARTE SPESA

1) Liquidazione della fattura n. n. 107/00/23 del 03/05/2023 per un importo lordo di €15.974/92, di cui € 13.094/20 importo imponibile ed € 2.880/72 IVA al 22% soggetta a split payment, da liquidare sul capitolo 814046 (impegno n. 3021078611) del Bilancio regionale autonomo di cui all'atto di impegno A.D. n. 143 del 14 dicembre 2021 come di seguito specificato:

Documento contabile	Registrazione	Importo		Capitolo su cui liquidare
Fattura n. 107/00/23 del 03/05/2023	n. di preacquisizione SAP 3146/23	Imponibile	13.094/20	Cap. 814046
		IVA 22% - soggetta a split payment	€ 2.880/72	Impegno n. 3021078611
		Importo totale documento	15.974/92	
		Importo a pagare	€ 13.094/20	

Capitolo di Spesa 814046 "Spese per il funzionamento, l'organizzazione di eventi, pubblicità e servizi per trasferta per il Servizio Civile"

Missione, Programma, Titolo: 6.2

Codifica Piano dei conti finanziario: U.1.03.02.02.005

Cod. id. UE: 8

Programma punto 1 lett. i) all. 7 D.Lvo 118/2011: 2 - giovani

Causale: liquidazione secondo rateo in favore della società *Pubbliangie Group S.r.l.* in relazione alla gara CIG. **8997135EAA**.

Creditore: Pubbliangie Group S.r.l., C.F e P. I.V.A. 05197870727, con sede legale in Bari (i cui dati sono specificati nella scheda allegata al presente provvedimento)

Modalità di pagamento: accredito su conto corrente bancario intestato a società Pubbliangie Group S.r.l. (i cui dati sono specificati nella scheda allegata al presente provvedimento).

Dichiarazioni e attestazioni

- La spesa è conforme a quanto stabilito dal DLGS 118/2011 e ss.mm.ii.
- L'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza



- pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio di cui al D.LGS 118/2011 e ss.mm.ii.
- L'importo da liquidare in favore dell'impresa corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata, avente creditore certo e risulta liquidabile ed esigibile nel corrente esercizio finanziario.
 - È stata disposta la verifica indicata all'art. 48 bis del DPR n. 602/1973 in data 22/05/2023 relativamente alle società Pubbliangie srl – Developing.it srl – Meeting Planner srl con esito: soggetto non inadempiente.
 - Non ricorre la fattispecie di cui al Dlgs 159/2011 in materia di documentazione antimafia.
 - È stato acquisito il D.U.R.C. (documento Unico di Regolarità Contributiva) secondo quanto disposto dall'art. 16/bis co. 10 del D. L. 29 novembre 2008, n. 185 convertito con modificazioni dalla L. 28 gennaio 2009, n. 2, con esito regolare per le società Pubbliangie Group srl – Developing.it srl – Meeting Planner srl, rispettivamente con validità fino all'08/06/2023 - 17/09/2023 - 10/06/2023.
 - La suddetta somma non è sottoposta alla trattenuta del 4% di cui al DPR 600/73 art. 28.
 - Esiste disponibilità finanziaria sul capitolo di spesa innanzi indicato.
 - Trattasi di spesa per la quale sussiste l'obbligo di tracciabilità ai sensi dell'art. 3, L. 136/2010 s.m.i.
 - Si attesta che non ricorrono gli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del D. Lgs 14 marzo 2013, n. 33 e tutti gli adempimenti necessari saranno assolti con l'adozione del provvedimento.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Di prendere atto delle dichiarazioni e attestazioni riportate nella sezione "Adempimenti contabili", che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intendono integralmente riportate.

- di prendere atto e di approvare tutto quanto esposto in narrativa e che qui si intende integralmente riportato;
- di liquidare alla società Pubbliangie srl con sede in Bari la fattura elettronica n. 107/00/23 del 03/05/2022 emessa per l'importo complessivo pari ad € 15.974,92, di cui l'importo imponibile è pari a € 13.094,20 (importo definito a seguito dell'applicazione della ritenuta dello 0,50%, pari a € 65,80, sul valore unitario del corrispettivo contrattuale di € 13.160) e l'importo IVA al 22% è pari ad € 2880,72 in regime di split payment.
- di autorizzare la Sezione Ragioneria ad emettere il relativo mandato di pagamento come specificato nella scheda anagrafico-contabile allegata al presente atto dirigenziale.

Il presente provvedimento:



REGIONE PUGLIA

Dipartimento Sviluppo Economico

Sezione Politiche Giovanili

- a. è immediatamente esecutivo;
- b. sarà reso pubblico mediante affissione all'albo delle determinazioni dirigenziali istituito presso la Sezione Politiche Giovanili, per 10 giorni lavorativi a decorrere dalla data della sua adozione;
- c. sarà trasmesso in formato digitale al Segretariato della Giunta Regionale;
- d. sarà trasmesso in copia all'Assessore competente;
- e. il presente atto, composto da n. 6 facciate, è adottato in originale.

Si autorizza la Sezione Bilancio e Ragioneria a procedere alla registrazione degli adempimenti contabili dettagliatamente riportati nella Scheda Anagrafico Contabile, Allegato 1 parte integrante della presente determinazione.

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Firmato digitalmente da:

P.O. Formazione e Sperimentazione Servizio Civile Universale
Alessandra Bianco

Il Dirigente della Sezione Politiche Giovanili
Antonella Bisceglia