



## ATTO DIRIGENZIALE

---

| Codifica adempimenti L.R. 15/08<br>(trasparenza) |                             |
|--|-----------------------------|
| Ufficio istruttore                               | Sezione Enti Locali         |
| Tipo materia                                     | Lavori, servizi e forniture |
| Materia  | Servizi                     |
| Sotto Materia                                    |                             |
| Riservato  | NO                          |
| Pubblicazione integrale                          | SI                          |
| Obblighi D.Lgs 33/2013                           | NO                          |
| Tipologia  | Nessuno                     |
| Adempimenti di inventariazione                   | NO                          |

***N. 00075 del 18/07/2023 del Registro delle Determinazioni della AOO 188***

---

**Codice CIFRA (Identificativo Proposta):** 188/DIR/2023/00076

**OGGETTO:** CIG: 95157250B0 Gara comunitaria telematica a mezzo di procedura aperta, ai sensi degli art. 60 e 95 comma 3 del d.lgs. 50/2016, per l'affidamento dei servizi di custodia e portierato, di autista ed altri servizi generali correlati - lotto n. 2, per le sedi della Regione Puglia.

GARA 8821539 - Lotto 2 - AGGIUDICAZIONE

---



**REGIONE  
PUGLIA**

Segreteria Generale della Presidenza

Sezione Enti Locali

Il giorno 18/07/2023, in Bari,

**IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE**

**IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE ENTI LOCALI**

**VISTI** gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;

**VISTA** la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/7/98;

**VISTI** gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/01;

**VISTO** il Decreto Legislativo n.118 del 26.06.2011;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 443 del 31.07.2015;

**VISTO** il Decreto del Presidente di Giunta regionale n. 316 del 17.05.2016 di attuazione del modello MAIA e definizione delle Sezioni di Dipartimento e relative funzioni;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Giunta n. 535 dell'11.09.2019 in cui si dispone la cessazione della Sezione Gestione Integrata Acquisti e contestualmente si trasferiscono le



funzioni di “*Stazione appaltante per gli acquisti di beni e servizi nei casi in cui tali funzioni non siano affidate al soggetto aggregatore*”, alla Sezione Enti Locali, di nuova istituzione;

**VISTA** la Deliberazione di G.R. n. 1927 del 22.10.2019 con la quale è stato nominato Dirigente Responsabile della Sezione Enti Locali il dott. Antonio Tommasi, dirigente responsabile del Servizio Enti Locali Attività Elettorali, per un periodo di tre anni, ai sensi dell’art. 24, comma 1, del D.P.G.R. n. 443/2019;

**VISTO** l’Atto Dirigenziale n. 9 del 04.03.2022 adottato dal Dipartimento Personale e Organizzazione il Dott. Antonio Tommasi ha ricevuto funzioni *ad interim* di Dirigente del Servizio Appalti, incardinato nella Sezione Enti Locali;

**VISTA** la Delibera della Giunta Regionale n. 1478 del 28/10/2022 di proroga dell’incarico della direzione della Sezione Enti Locali al Dott. Antonio Tommasi per un periodo di tre anni;

**VISTO** l’art. 32 della legge 18.06.2009, n. 69, che prevede l’obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all’Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

**VISTO** il D. Lgs. n. 196/2003 *Codice in materia di protezione dei dati personali*, come modificato dal D. Lgs. n.101/2018 recante “Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”;

**VISTO** il D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;

**VISTA** la Deliberazione di Giunta Regionale n. 2056 del 18 novembre 2019, “(Adozione del disciplinare per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche previsti all’art. 113 del D.Lgs. 50/2016)” e ss.mm.;

**VISTA** la Legge regionale n. 32 del 29/12/2022 “Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione 2023 e Bilancio pluriennale 2023-2025 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2023)”;

**VISTA** la Legge regionale n. 33 del 29/12/2022 “Bilancio di previsione della Regione Puglia per l’esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025”;

**VISTA** la Deliberazione di Giunta regionale n. 27 del 24/01/2023 “Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione”.

*Sulla base dell’istruttoria espletata dal Responsabile della P.O. Appalti di forniture e servizi dalla quale emerge quanto segue:*

## **PREMESSO CHE**

- con Atto Dirigenziale n. 75 del 28.11.2022, il Dirigente della Sezione Regionale di Vigilanza ha dato mandato alla Sezione Enti Locali per l’indizione e



l'espletamento della procedura di appalto, per l'affidamento "dei servizi di custodia e portierato, di autista ed altri servizi generali correlati, *per la Regione Puglia*", così come meglio specificato nell'allegato Capitolato d'oneri;

- con Atto Dirigenziale n. 100 del 05.12.2022 della Sezione Enti Locali – Servizio appalti è stata indetta la Gara comunitaria telematica mediante procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 e 95 co. 4 D. Lgs. n. 50/2016, per "*l'affidamento dei servizi di custodia e portierato, di autista ed altri servizi generali correlati;*"
- con la Determinazione del Dirigente della Sezione Regionale di Vigilanza n. 75 del 28.11.2022 è stata garantita copertura finanziaria degli oneri derivanti dall'affidamento del servizio di cui trattasi;
- si è provveduto, come per legge, alla pubblicazione del bando di gara sulla GUUE (2022/S 238-686166 dell'09.12.2022), sulla GURI (n. 145 del 12/12/2022), sul sito [www.empulia.it](http://www.empulia.it), sul sito [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it) nella Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti/ Bandi di gara in corso, sul sito del Ministero delle Infrastrutture, nonché su due quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione regionale;

- in esito alla pubblicazione del bando di cui innanzi, entro le ore 15:00 del giorno 07.02.2023, termine di scadenza per la presentazione delle offerte telematiche, sono pervenute nei termini, mediante l'utilizzo della piattaforma EMPULIA, n. 25 (venticinque) offerte telematiche, come di seguito specificato:

| N. | CONCORRENTE   | DATA RICEZIONE         | DI | PROTOCOLLO  |
|----|---|------------------------|----|-------------|
| 1  | HEXISS S.P.A.   | 06/02/2023<br>10:55:29 |    | PI043661-23 |
| 2  | RTI B. & B. Service -<br>SERVIZI INTEGRATI<br>SRL   | 06/02/2023<br>13:16:47 |    | PI044883-23 |
| 3  | DSI SERVICE SRL   | 06/02/2023<br>15:10:11 |    | PI045164-23 |
| 4  | RTI DUSSMANN<br>SERVICE SRL -<br>SIALIA SOCIETA'<br>CONSORTILE                                  | 06/02/2023<br>15:37:49 |    | PI045184-23 |
| 5  | RTI CSM Global<br>Security Service s.r.l. -<br>GIA.MA S.r.l.                                    | 06/02/2023<br>16:17:41 |    | PI045251-23 |
| 6  | RTI LEADER SERVICE<br>scarl - Società<br>Cooperativa di<br>Produzione e Lavoro<br>Tre Fiammelle | 06/02/2023<br>16:49:29 |    | PI045269-23 |
| 7  | RTI VIS   | 06/02/2023             |    | PI045286-23 |



|    |  |                        |             |
|----|--|------------------------|-------------|
|    | SECURPOOL  | 17:06:25               |             |
| 8  | LA FONTE SRL   | 06/02/2023<br>17:29:17 | PI045305-23 |
| 9  | RTI CONSORZIO<br>STABILE EURO<br>GLOBAL SERVICE<br>GRANDI APPALTI -<br>DIEM  | 06/02/2023<br>18:15:29 | PI045338-23 |
| 10 | LFC SECURITY<br>SERVICE SRL  | 06/02/2023<br>18:52:19 | PI045377-23 |
| 11 | RTI Sicuritalia Group<br>Service S.c.p.a. -<br>ARIETE SOC. COOP.   | 06/02/2023<br>19:08:47 | PI045383-23 |
| 12 | Team Security  | 06/02/2023<br>20:13:14 | PI045385-23 |
| 13 | RTI International<br>Security Service<br>Vigilanza S.p.A. -<br>VIGILANZA SECUR<br>BULL S.R.L. - CORAL<br>SERVICE SRL | 06/02/2023<br>22:08:06 | PI045395-23 |
| 14 | CNS - CONSORZIO<br>NAZIONALE SERVIZI<br>SOC.COOP.  | 06/02/2023<br>22:55:46 | PI045401-23 |
| 15 | GRUPPO SERVIZI<br>ASSOCIATI SPA  | 07/02/2023<br>08:31:55 | PI045411-23 |
| 16 | LA SERVICE SRL   | 07/02/2023<br>09:47:09 | PI045513-23 |
| 17 | CONSORZIO STABILE<br>LGA SERVICE   | 07/02/2023<br>10:13:26 | PI045565-23 |
| 18 | RTI Pegaso Security<br>S.p.A. - TDSGROUP   | 07/02/2023<br>10:15:12 | PI045573-23 |
| 19 | BATTISTOLLI SERVIZI<br>INTEGRATI s.r.l.  | 07/02/2023<br>10:28:09 | PI045624-23 |
| 20 | Security Service Srl   | 07/02/2023<br>10:41:09 | PI045662-23 |
| 21 | NEW GENERATION<br>SERVICES   | 07/02/2023<br>10:46:33 | PI045669-23 |
| 22 | RTI Selpol srl - I.S.I.<br>(Intelligence Security<br>Italiana) GLOBAL  | 07/02/2023<br>11:05:20 | PI045687-23 |
| 23 | RTI Vedetta 2<br>Mondialpol S.p.A. -<br>Consorzio Prodest<br>Milano S.r.l.   | 07/02/2023<br>11:17:51 | PI045705-23 |



|    |                 |                        |             |
|----|-----------------|------------------------|-------------|
| 24 | COSMOPOL S.P.A. | 07/02/2023<br>11:21:16 | PI045718-23 |
| 25 | SECURITY.IT SRL | 07/02/2023<br>11:41:13 | PI045747-23 |

**RICHIAMATO** l'Atto Dirigenziale n. 100 del 05.12.2022 della Sezione Enti Locali con il quale, tra l'altro, si dava incarico al dott. Mario Lembo, in qualità di responsabile della procedura di gara, di presiedere il Seggio di gara cui è affidato l'esame della documentazione amministrativa prodotta dai concorrenti.

**RICHIAMATO** l'art. 20 del Disciplinare di gara che stabilisce di volersi avvalere dell'"inversione procedimentale", di cui all'art 133, comma 8 del d.lgs 50/2016 e s.m.i., (applicabile anche ai settori ordinari, ai sensi dell'art. 1, comma 3 d. d.l. 32/2019, convertito con modificazioni dalla legge 55/2019).

**RICHIAMATO** l'Atto Dirigenziale n.33 del 28.03.2023 della Sezione Enti Locali con il quale è stata nominata la Commissione Giudicatrice per la valutazione tecnica delle offerte innanzi indicate.

**DATO ATTO** che, come da verbali dal n. 1 al n. 3 del Seggio di Gara, dal n. 1 al n. 10 della Commissione Giudicatrice, acquisiti al protocollo della Sezione scrivente AOO\_188/PROT/17/05/2023/0000858, allegati al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale e trasmessi al responsabile della procedura di gara con pec del 17.05.2023, venivano esperite dal Seggio di Gara e dalla Commissione Giudicatrice le prescritte operazioni di gara.

**DATO ATTO** che, come da verbale n. 10 del 17.05.2023, la Commissione dopo aver proceduto all'attribuzione del punteggio tecnico rende noto che il concorrente LFC Security Service srl non superava la soglia di sbarramento fissata in 45 punti su 80, pertanto non veniva tenuto conto della suddetta società nel prosieguo delle operazioni di apertura delle buste economiche.

**PRESO ATTO** del verbale n. 10 del 17.05.2023, redatto dalla commissione Giudicatrice, di attribuzione del punteggio finale alle offerte presentate dai concorrenti, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, dal quale risulta la graduatoria di seguito riportata:

| <b>N</b> | <b>CONCORRENTE</b>  | <b>Punteggio Totale</b> |
|----------|---|-------------------------|
| 1        | RTI DUSSMANN SERVICE SRL - SIALIA SOCIETA' CONSORTILE           | <b>84,98</b>            |
| 2        | RTI Sicuritalia Group Service S.c.p.a. - ARIETE SOC. COOP.      | <b>83,95</b>            |
| 3        | RTI B. & B. Service - SERVIZI INTEGRATI SRL                     | <b>82,36</b>            |
| 4        | Security Service Srl  | <b>81,95</b>            |
| 5        | RTI CONSORZIO STABILE EURO GLOBAL SERVICE GRANDI APPALTI - DIEM | <b>80,06</b>            |
| 6        | NEW GENERATION SERVICES   | <b>78,50</b>            |
| 7        | HEXISS S.P.A.   | <b>78,22</b>            |



|    |   |       |
|----|---|-------|
| 8  | GRUPPO SERVIZI ASSOCIATI SPA  | 78,22 |
| 9  | RTI LEADER SERVICE scarl - Società Cooperativa di Produzione e Lavoro Tre Fiammelle                   | 76,82 |
| 10 | BATTISTOLLI SERVIZI INTEGRATI s.r.l.  | 75,09 |
| 11 | RTI International Security Service Vigilanza S.p.A. - VIGILANZA SECUR BULL S.R.L. - CORAL SERVICE SRL | 73,40 |
| 12 | CONSORZIO STABILE LGA SERVICE   | 72,69 |
| 13 | RTI CSM Global Security Service s.r.l. - GIA.MA S.r.l.  | 72,32 |
| 14 | COSMOPOL S.P.A.   | 72,15 |
| 15 | Team Security   | 71,62 |
| 16 | RTI VIS - SECURPOOL   | 71,30 |
| 17 | RTI Vedetta 2 Mondialpol S.p.A. - Consorzio Prodest Milano S.r.l.                                     | 70,97 |
| 18 | SECURITY.IT SRL   | 69,86 |
| 19 | LA SERVICE SRL  | 66,93 |
| 20 | DSI SERVICE SRL   | 66,14 |
| 21 | CNS - CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI SOC.COOP.   | 65,88 |
| 22 | RTI Pegaso Security S.p.A. - TDSGROUP   | 64,95 |
| 23 | RTI Selpol srl - I.S.I. (Intelligence Security Italiana) GLOBAL                                       | 62,06 |
| 24 | LA FONTE SRL  | 59,90 |

**VISTO**, che la Commissione ha proposto quale aggiudicatario il concorrente costituendo RTI Dussmann Service srl (mandataria)– SIALIA società consortile (mandante), per aver ottenuto il punteggio complessivo di 84,98 come risulta dal verbale n. 10 del 17.05.2023;

**DATO ATTO inoltre che**, il giorno 18.05.2023, per il concorrente, costituendo RTI Dussmann Service srl (mandataria)– SIALIA società consortile (mandante), il RUP provvedeva all'invio, tramite piattaforma telematica, di richiesta di giustificazioni in tema di congruità dell'offerta;

**CONSIDERATO che** il costituendo RTI Dussmann Service srl (mandataria)– SIALIA società consortile (mandante), entro i termini, il giorno 26.05.2023, produceva i richiedi giustificativi;

**CONSIDERATO che:**

- il giudizio di anomalia si concentra sull'offerta economica ed in particolare su



una o più voci di prezzo, ex se considerati, sui quali esprimere il giudizio di sostenibilità;

- *“l’esigenza che il RUP, prima di assumere le valutazioni definitive in ordine al giudizio di anomalia, chieda il parere, se pure, non vincolante, della commissione”* (Consiglio di Stato, sez. V, 24 febbraio 2020, n. 1371);
- per meglio formulare il proprio giudizio tecnico sulla congruità delle offerte il RUP, con nota Prot. 185/3481 del 30/07/2023, ha quindi convocato la Commissione per il successivo 05 Luglio 2023;
- i lavori si sono regolarmente svolti ed all’esito degli stessi il RUP, nell’apposito Verbale n.11, allegato al presente atto, concludeva l’operazione di verifica della congruità considerando, nel complesso, che il raggruppamento abbia fornito e ben argomentato, le garanzie per una seria esecuzione del contratto;

**VISTO** che a conclusione delle operazioni di gara, è stata confermata la prima offerta in graduatoria ovvero quella del costituendo RTI Dussmann Service srl (mandataria)– SIALIA società consortile (mandante) per aver ottenuto il punteggio complessivo di 84,98 e avendo offerto un ribasso del 23,42% sulla base d’asta di conseguenza l’importo di aggiudicazione è rideterminato in €1.921.545,36;

**DATO ATTO** che tramite sistema FVOE istituito presso l’ANAC è stato richiesto al concorrente risultato primo nella graduatoria di comprovare il possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale ed economico-finanziario in conformità a quanto dichiarato dallo stesso nelle Sezioni C e D del DGUE.

**VISTO** che il costituendo RTI Dussmann Service srl (mandataria)– SIALIA società consortile (mandante), ha trasmesso, caricandola sulla piattaforma FVOE la documentazione richiesta, acquisita al protocollo della Sezione scrivente il 24.05.2023, con prott. N 188/908 e che, a seguito del controllo della suddetta documentazione, risulta esserci corrispondenza tra quanto richiesto nel disciplinare di gara, quanto dichiarato nel DGUE e quanto trasmesso;

**DATO ATTO** di aver acquisito i DURC relativi alla società mandataria e mandante (prot. AOO\_188\_875 e 188\_876 del 18.05.2023) regolari e in corso di validità e consultato la sezione Annotazioni riservate ANAC con protocollo AOO\_188\_873 e 188\_874 del 18.05.2023 da cui non risultano annotazioni associate al costituendo RTI Dussmann Service srl (mandataria)– SIALIA società consortile (mandante), acquisite agli atti della Sezione scrivente;

**VISTO** quanto disposto dall’art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 in materia di “Incentivi Tecnici” e dal relativo disciplinare regionale, approvato con DGR n. 2056/2019 e in particolare, dall’art. 13 co. 2 A *“Per la quantificazione ed erogazione relativa alla fase di affidamento”*;

**CONSIDERATA**, a tal fine, la necessità di indicare il gruppo di lavoro che ha fornito supporto all’attività del Responsabile della Procedura di gara, costituito da personale, dotato di specifiche competenze professionali fra loro integrate al fine di ottenere il massimo risultato di efficienza nella gestione dell’appalto, nelle persone dei dipendenti S. CHIUMARULO, R. FERORELLI, A. ZINGARELLI e M.ANTONACCI oltre al personale incardinato nella Sezione Raccordo al Sistema Regionale, che sarà individuato dal Dirigente della medesima Sezione;



**RILEVATO** che con successivo Atto Dirigenziale, si provvederà alla concreta ripartizione, ai fini della liquidazione, degli incentivi tecnici di competenza per la fase dell'affidamento al gruppo di lavoro come sopra indicato, di cui alla Determina Dirigenziale n. 75 del 28.11.2022, come disciplinati dall'art. 113 del D.lgs. n. 50/2016 e dal relativo disciplinare regionale, approvato con DGR n. 2056/2019 e in particolare, dall'art. 13 co. 2 A "Per la quantificazione ed erogazione relativa alla fase di affidamento;

**CONSIDERATO** che il Responsabile della procedura di gara, verificata la regolarità del procedimento, propone di determinare l'aggiudicazione dell'affidamento de quo, in favore **del costituendo RTI Dussmann Service srl (mandataria)– SIALIA società consortile (mandante)**, come da graduatoria finale licenziata dalla Commissione giudicatrice, per il prezzo di **€ 1.921.545,36**, IVA esclusa.

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. 196/03 come modificato dal D.lgs 101/18 e dal Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

#### **ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI AL D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.**

L'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs n.118/2011.

La spesa complessiva rinveniente dal presente provvedimento è quantificata in **€ 2.344.285,34** IVA inclusa, (di cui **€ 1.921.545,36** per sorte capitale e **€ 422.739,98** per IVA) e garantita dagli stanziamenti di cui Determinazione del Dirigente della Sezione Regionale di Vigilanza n. 75 del 28.11.2022 che qui si richiama.

Si dà atto che alla liquidazione della spesa afferente all'appalto di cui trattasi provvederà direttamente la Sezione Regionale di Vigilanza in favore del costituendo RTI Dussmann Service srl (mandataria)– SIALIA società consortile (mandante), con sede legale della mandataria a Milano, in Via S. Gregorio n. 55, CAP 20124 (C.F. e P.I. IT00124140211).

#### **DETERMINA**

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

1. di prendere atto delle risultanze di gara di cui ai n. 3 verbali del Seggio di gara, ai n. 10 verbali della Commissione e al verbale di verifica della congruità dell'offerta del RUP, allegati al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

di procedere all'aggiudicazione della Gara comunitaria telematica a mezzo di procedura aperta, ai sensi degli art. 60 e 95 comma 3 del d.lgs. 50/2016, per l'affidamento dei servizi di custodia e portierato, di autista ed altri servizi generali correlati per le sedi della Regione Puglia e promosse dalla Sezione Regionale di



Vigilanza della Regione Puglia CIG 95157250B0, in favore del **costituendo RTI Dussmann Service srl (mandataria)– SIALIA società consortile (mandante)**, con sede legale della mandataria a Milano, in Via S. Gregorio n. 55, CAP 20124 (C.F. e P.I. IT00124140211) che è risultata prima nella graduatoria con il punteggio di **84,98** avendo offerto un ribasso del 23,42% sulla base d'asta di conseguenza l'importo di aggiudicazione è rideterminato in **€1.921.545,36**;

2. di dare atto che l'aggiudicazione diventerà efficace all'esito delle positive verifiche sul possesso dei requisiti prescritti in capo al suddetto aggiudicatario, ai sensi dell'art.32, comma 7 del D.Lgs. 50/2016;
  3. di dare atto che all'esito delle positive verifiche di cui sopra il Dirigente della Sezione Regionale di Vigilanza potrà procedere alla stipula del contratto, con l'osservanza dei termini di cui all'art. 32, comma 9 del D.Lgs. 50/2016;
  4. di dare atto, altresì, che il contratto, una volta stipulato, dovrà essere registrato a spese dell'aggiudicatario;
  5. di trasmettere la presente determinazione, unitamente ai verbali di gara, ai soggetti interessati, intendendosi approvati con il presente provvedimento;
  6. di precisare che, ai sensi di quanto disposto al punto 23 del disciplinare, entro 60 giorni dalla data di aggiudicazione, l'aggiudicatario dovrà rimborsare alla Stazione Appaltante le spese sostenute dalla stessa per l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione prescritti dalla vigente normativa, pari ad un totale **€1.594,52** (in quota parte da dividere con l'aggiudicatario del Lotto 1), inclusi bolli, oltre IVA. Le modalità di effettuazione del versamento saranno comunicate dalla Stazione Appaltante all'esito di tutte le pubblicazioni.
  7. di indicare il gruppo di lavoro che ha fornito supporto all'attività del Responsabile della Procedura di gara, costituito da personale, dotato di specifiche competenze professionali fra loro integrate al fine di ottenere il massimo risultato di efficienza nella gestione dell'appalto, nelle persone dei dipendenti S. CHIUMARULO, R. FERORELLI A. ZINGARELLI e M. ANTONACCI oltre al personale incardinato nella Sezione Raccordo al Sistema Regionale, che sarà individuato dal Dirigente della medesima Sezione;
  8. di provvedere con successivo Atto Dirigenziale alla concreta ripartizione, ai fini della liquidazione, degli incentivi tecnici di competenza per la fase dell'affidamento, al gruppo di lavoro come sopra indicato, di cui alla Determina Dirigenziale n. 31 del 03.02.2022, come disciplinati dall'art. 113 del D.Lgs. n. 50/2016 e dal relativo disciplinare regionale, approvato con DGR n. 2056/2019 e in particolare, dall'art. 13 co. 2 A "Per la quantificazione ed erogazione relativa alla fase di affidamento";
  9. di prendere atto che il presente provvedimento: è stato elaborato attraverso la piattaforma CIFRA2, composto da pagine tutte progressivamente numerate, firmato digitalmente e adottato in unico originale;
- sarà trasmesso, tramite la piattaforma CIFRA2, alla Sezione Regionale di Vigilanza e sarà pubblicato sul sito istituzionale della Regione Puglia, per le finalità di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii., nella sezione "Amministrazione Trasparente", categoria "Provvedimenti", sottocategoria "Provvedimenti dirigenti amministrativi";
  - sarà pubblicato per 10 giorni lavorativi a decorrere dalla data della sua



**REGIONE  
PUGLIA**

Segreteria Generale della Presidenza

Sezione Enti Locali

adozione, ai sensi dell'art. 20 comma 3 del DPGR n. 22/2021, all'Albo regionale on line e sarà conservato nei sistemi informatici regionali CIFRA, Sistema Puglia e Diogene.

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Firmato digitalmente da:

P.O. Appalti per l'Innovazione, Acquisti Verdi e Appalti Sociali  
Simona Maria Chiumarulo

P.O. Appalti di Forniture e Servizi  
Mario Lembo

Il Dirigente Della Sezione Enti Locali  
Antonio Tommasi



**Verbale di Gara n. 1**

**Gara comunitaria telematica a mezzo di procedura aperta, ai sensi degli art. 60 e 95 comma 3 del d.lgs. 50/2016, per l'affidamento dei servizi di custodia e portierato, di autista ed altri servizi generali correlati - lotto n. 2, per le sedi della Regione Puglia.**

**GARA 8821539**

**Lotto 2 CIG 95157250B0**

**Premesso che:**

- con determinazione dirigenziale della Sezione Enti Locali – Servizio Appalti n. 100 del 05.12.2022 è stata indetta la procedura in epigrafe;
- la stazione appaltante ha provveduto, come per legge, alla pubblicazione del bando di gara sulla GUUE, sulla GURI, sul sito [www.empulia.it](http://www.empulia.it), sul sito [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it) nella Sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di gara e contratti/ Bandi di gara in corso, sul sito del Ministero delle Infrastrutture, nonché su due quotidiani a diffusione nazionale e su due quotidiani a diffusione regionale;
- la stazione appaltante ha fissato, quale termine di scadenza per la presentazione delle offerte telematiche, le ore 12:00 del giorno 07.02.2023;
- la seduta pubblica in modalità virtuale è stata fissata alle ore 15:00 del 07.02.2023;
- alle ore 15:36 del giorno 07.02.2023, si è insediato in seduta pubblica virtuale il Seggio di gara, come di seguito composto, per procedere all'espletamento delle operazioni previste dall'art. 20 del disciplinare di gara:

**Presidente**

Dott. Mario Lembo (Responsabile della Procedura di gara)

**Testimoni**

Dott.ssa Simona Maria Chiumarulo (Funzionario Sezione Enti Locali)

Avv. Rosamaria Ferorelli (Funzionario Sezione Enti Locali)



Il Presidente, preliminarmente, dà atto che, secondo quanto meglio espresso dall'art. 20 del disciplinare, la gara sarà regolata come di seguito:

- il Sedgio di gara, nella composizione sopra riportata, in seduta pubblica virtuale, si avvale dell'inversione procedimentale di cui all'articolo 133, comma 8 del d.lgs. 50/2016;
- la Commissione di gara nominata con atto del dirigente della Sezione Enti Locali, con le credenziali del Presidente, procederà all'apertura delle buste telematiche contenenti le offerte Tecniche e alle relative valutazioni, applicando i criteri e le formule indicate nel disciplinare;
- la Commissione Giudicatrice, in seduta pubblica virtuale, comunicherà i punteggi attribuiti alle offerte tecniche e, all'esito dell'apertura delle offerte economiche, attribuirà i relativi punteggi;
- Il Sedgio di gara procederà alla verifica della documentazione amministrativa e al controllo di assenza di motivi di esclusione in capo al concorrente individuato quale aggiudicatario proposto per l'appalto in oggetto.

Il Presidente, quindi, dà atto che sono pervenute nei termini n.30 offerte telematiche, come di seguito specificato:

| <b>N.</b> | <b>Concorrente</b>  | <b>Data di ricezione</b> | <b>Protocollo</b> |
|-----------|---|--------------------------|-------------------|
| 1         | HEXISS S.P.A.   | 06/02/2023 10:55:29      | PI043661-23       |
| 2         | RTI B. & B. Service - SERVIZI INTEGRATI SRL   | 06/02/2023 13:16:47      | PI044883-23       |
| 3         | DSI SERVICE SRL   | 06/02/2023 14:44:39      | PI045158-23       |
| 4         | DSI SERVICE SRL   | 06/02/2023 15:10:11      | PI045164-23       |
| 5         | RTI DUSSMANN SERVICE SRL - SIALIA SOCIETA' CONSORTILE                               | 06/02/2023 15:37:49      | PI045184-23       |
| 6         | RTI CSM Global Security Service s.r.l. - GIA.MA S.r.l.                              | 06/02/2023 16:17:41      | PI045251-23       |
| 7         | RTI LEADER SERVICE scarl - Società Cooperativa di Produzione e Lavoro Tre Fiammelle | 06/02/2023 16:49:29      | PI045269-23       |
| 8         | RTI VIS - SECURPOOL   | 06/02/2023 17:06:25      | PI045286-23       |
| 9         | LA FONTE SRL  | 06/02/2023 17:29:17      | PI045305-23       |
| 10        | RTI CONSORZIO STABILE EURO GLOBAL SERVICE GRANDI APPALTI - DIEM                     | 06/02/2023 18:15:29      | PI045338-23       |
| 11        | LFC SECURITY SERVICE SRL  | 06/02/2023 18:52:19      | PI045377-23       |



|    |   |                     |             |
|----|---|---------------------|-------------|
| 12 | LFC SECURITY SERVICE SRL  | 06/02/2023 19:00:45 | PI045380-23 |
| 13 | RTI Sicuritalia Group Service S.c.p.a. -<br>ARIETE SOC. COOP.   | 06/02/2023 19:08:47 | PI045383-23 |
| 14 | Team Security   | 06/02/2023 20:13:14 | PI045385-23 |
| 15 | RTI International Security Service<br>Vigilanza S.p.A. - VIGILANZA SECUR<br>BULL S.R.L. - CORAL SERVICE SRL | 06/02/2023 22:08:06 | PI045395-23 |
| 16 | CNS - CONSORZIO NAZIONALE<br>SERVIZI SOC.COOP.  | 06/02/2023 22:55:46 | PI045401-23 |
| 17 | GRUPPO SERVIZI ASSOCIATI SPA  | 07/02/2023 08:31:55 | PI045411-23 |
| 18 | LA SERVICE SRL  | 07/02/2023 09:47:09 | PI045513-23 |
| 19 | CONSORZIO STABILE LGA SERVICE   | 07/02/2023 10:13:26 | PI045565-23 |
| 20 | RTI Pegaso Security S.p.A. -<br>TDSGROUP  | 07/02/2023 10:15:12 | PI045573-23 |
| 21 | BATTISTOLLI SERVIZI INTEGRATI s.r.l.  | 07/02/2023 10:28:09 | PI045624-23 |
| 22 | Security Service Srl  | 07/02/2023 10:41:09 | PI045662-23 |
| 23 | NEW GENERATION SERVICES   | 07/02/2023 10:46:33 | PI045669-23 |
| 24 | BATTISTOLLI SERVIZI INTEGRATI s.r.l.  | 07/02/2023 11:01:55 | PI045680-23 |
| 25 | RTI Selpol srl - I.S.I. (Intelligence<br>Security Italiana) GLOBAL  | 07/02/2023 11:05:20 | PI045687-23 |
| 26 | RTI Vedetta 2 Mondialpol S.p.A. -<br>Consorzio Prodest Milano S.r.l.  | 07/02/2023 11:17:51 | PI045705-23 |
| 27 | COSMOPOL S.P.A.   | 07/02/2023 11:21:16 | PI045718-23 |
| 28 | SECURITY.IT SRL   | 07/02/2023 11:26:55 | PI045735-23 |
| 29 | SECURITY.IT SRL   | 07/02/2023 11:41:13 | PI045747-23 |
| 30 | SECURITY.IT SRL   | 07/02/2023 11:49:57 | PI045774-23 |

Il Seggio di gara prende atto che, per gli operatori: n. 3 **DSI Service**, n.11 **LFC Security Service srl**, n. 21 **Battistolli Servizi Integrati srl**, n. 28-29 **Security. It srl**, sono presenti più offerte telematiche e prende atto che, come previsto dalle funzionalità tecniche della piattaforma telematica, le offerte aggiuntive hanno automaticamente invalidato le precedenti le quali, di conseguenza, non saranno più considerate nelle successive fasi di gara.



Il Seggio di gara, come stabilito all'art. 20 del Disciplinare di gara, avvalendosi della "inversione procedimentale", di cui all'art 133, comma 8 del d.lgs 50/2016 e s.m.i., (applicabile anche ai settori ordinari, ai sensi dell'art. 1, comma 3 d. d.l. 32/2019, convertito con modificazioni dalla legge 55/2019), procede come di seguito esplicitato:

- a) il Presidente dispone l'apertura della busta amministrativa attraverso il comando "Apertura Buste" senza verificare il contenuto della stessa;
- b) attribuisce l'esito "Ammessa ex art. 133 comma 8." ad ogni offerente.
- c) il Presidente procede a terminare la "Valutazione Amministrativa"

Il Presidente dichiara conclusa la seduta pubblica alle ore 15:43 disponendo la pubblicazione dell'esito della seduta sulla Piattaforma stessa.

Il Presidente, inoltre, al fine dell'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 29, comma 1, del D.Lsg. n. 50/2016, dispone che la pubblicazione del presente verbale sul portale EmpULIA, sarà effettuata unitamente alla Determinazione di aggiudicazione, di cui sarà dato avviso ai concorrenti ai sensi dell'art. 76, comma 2 bis del d.lgs. n. 50/2016.

Letto, confermato e sottoscritto

Dott. Mario Lembo  
(Responsabile Procedura di Gara - Presidente di Seggio)

 Mario Lembo  
07.02.2023 17:40:17  
GMT+01:00

Dott.ssa Simona Maria Chiumarulo  
(Funzionario Sezione Enti Locali)

 Simona Maria  
Chiumarulo  
08.02.2023 08:10:56  
GMT+00:00

Avv. Rosamaria Ferorelli  
(Funzionario Sezione Enti Locali)

 Firmato digitalmente da:  
ROSAMARIA FERORELLI  
Regione Puglia  
Firmato il: 07-02-2023 17:58:09  
Seriale certificato: 667974  
Valido dal 07-05-2020 al 07-05-  
2023



**Verbale di Gara n. 2**

**Gara comunitaria telematica a mezzo di procedura aperta, ai sensi degli art. 60 e 95 comma 3 del d.lgs. 50/2016, per l'affidamento dei servizi di custodia e portierato, di autista ed altri servizi generali correlati - lotto n. 2, per le sedi della Regione Puglia.  
GARA 8821539 - CIG 95157250B0**

**Premesso che:**

- con verbale n. 1 del 07.02.2023 il Seggio di gara avvalendosi dell'inversione procedimentale poneva l'offerta dell'operatore economico in stato di "Ammissa ex art. 133 comma 8." Senza valutare il contenuto della stessa;
- si sono concluse le operazioni della Commissione Giudicatrice come da verbali dal n. 1 al n. 10, trasmessi alla Sezione Enti Locali e registrati con protocollo n.188/0000858 del 17.05.2023;
- la Commissione Giudicatrice ha proposto l'aggiudicazione del Servizio in oggetto in favore **del costituendo RTI Dussmann Service srl (mandataria) SIALIA società consortile (mandante);**
- alle ore 09:30 del giorno 23.05.2023, si è insediato in seduta pubblica virtuale il Seggio di gara, come di seguito composto, per procedere alla verifica della documentazione amministrativa e al controllo di assenza di motivi di esclusione in capo al concorrente individuato quale affidatario proposto per l'appalto in oggetto:

**Presidente**

Mario Lembo (Responsabile della Procedura di gara)

**Testimone**

Simona Maria Chiumarulo (Funzionario Sezione Enti Locali)

Premesso quanto sopra, il Presidente procede all'apertura del plico telematico e quindi, alla valutazione amministrativa della documentazione prodotta dal **costituendo RTI Dussmann Service srl (mandataria) SIALIA società consortile (mandante);**



Dall'esame della DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA, che deve contenere quanto indicato al punto 16 del disciplinare di gara, il Seggio di gara riscontra l'esatta rispondenza di tutta la documentazione a quanto prescritto. Il Presidente di gara decide, pertanto, di **ammettere il costituendo RTI Dussmann Service srl (mandataria) SIALIA società consortile (mandante)** alle successive fasi di gara.

Il Presidente preso atto, inoltre, che il concorrente ha allegato alla documentazione di gara la certificazione comprovante l'acquisizione del PASSOE, rende noto che in seduta riservata il seggio di gara procederà alla verifica di conformità del PASS e alla comprova dei requisiti nella Sezione "Annotazioni Riservate" dell'ANAC.

Il Presidente dichiara conclusa la seduta pubblica alle ore 12:44

Il Presidente, inoltre, al fine dell'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 29, comma 1, del D.Lsg. n. 50/2016, dispone che la pubblicazione del presente verbale sul portale EmpULIA, sarà effettuata unitamente alla Determinazione di aggiudicazione, di cui sarà dato avviso ai concorrenti ai sensi dell'art. 76, comma 2 bis del d.lgs. n. 50/2016.

Letto, confermato e sottoscritto

Mario Lembo  
(Responsabile Procedura di Gara - Presidente di Seggio)

 Mario Lembo  
22.05.2023 13:19:32  
GMT+01:00

Simona Maria Chiumarulo  
(Funzionario Sezione Enti Locali)

 Simona Maria Chiumarulo  
22.05.2023 14:09:24  
GMT+00:00



**Verbale di Gara n. 3**

**Gara comunitaria telematica a mezzo di procedura aperta, ai sensi degli art. 60 e 95 comma 3 del d.lgs. 50/2016, per l'affidamento dei servizi di custodia e portierato, di autista ed altri servizi generali correlati - lotto n. 2, per le sedi della Regione Puglia.  
GARA 8821539 - CIG 95157250B0**

Alle ore 09:30 del giorno 23.05.2023, il Seggio di gara in seduta virtuale riservata, come di seguito composto, si riunisce al fine di procedere all'acquisizione dei partecipanti sul sistema Fascicolo Virtuale OE (ex Avcpass) per verificare la conformità tra quanto riportato sul Pass cartaceo, la cui stampa è stata presentata dai concorrenti nella documentazione di gara, con i dati presenti a sistema ANAC.

**Presidente**

Mario Lembo (Responsabile della Procedura di Gara)

**Testimone**

Simona Maria Chiumarulo (Funzionario Sezione Enti Locali)

La Presidente, collegandosi al sito dell'A.N.A.C. all'indirizzo: <http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziAccessoRiservato> - Fascicolo Virtuale OE (ex Avcpass) STAZIONE APPALTANTE nel TAB gara GARA 8821539 CIG 95157250B0, procede come di seguito:

- 1) Acquisizione partecipante: ai fini della verifica che il concorrente e il relativo Pass allegato nella documentazione di offerta, siano conformi ai dati e al Pass presenti in sistema;
- 2) Si procede, quindi, all'acquisizione del Pass (PASSOE indicato in sede di offerta);
- 3) Si seleziona lo stato di conformità del Pass (conforme – non conforme), che deve coincidere con quello caricato a "sistema";
- 4) Si seleziona, quindi lo stato del Partecipante (Ammesso - Ammesso con Riserva – Escluso);
- 5) Si conferma lo Stato Partecipante;

Dato atto della conformità del PASSOE del concorrente:

- **RTI Dussmann Service srl (mandataria) SIALIA società consortile (mandante).**

Si chiude la fase di acquisizione dei Partecipanti.



Si procede, quindi, a verificare se la società mandataria o la mandante del raggruppamento, risultano inserite nella sezione "Annotazioni Riservate" predisposta sempre sul sito ANAC, e si prende atto che detta verifica non ha evidenziato procedimenti che prevedano l'automatica esclusione degli operatori dalla partecipazione a procedure di gara.

Si procede, infine, a verificare se i concorrenti risultano in regola rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse e dei contributi previdenziali, pertanto si acquisisce il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) riferiti alla società mandataria e alla società mandante, partecipanti alla gara e si prende atto che detta verifica ha dato esito regolare.

Alle ore 10:45 del giorno 23.05.2023 si conclude la seduta riservata finalizzata all'acquisizione dei partecipanti sul sistema AVCPASS e alla verifica delle annotazioni riservate e dei DURC.

Il Presidente, inoltre, al fine dell'assolvimento degli obblighi di cui all'art. 29 co.1 del D.Lgs.n. 50/2016, dispone la pubblicazione del presente verbale sul portale della Regione Puglia e sul portale EmPULIA, avverrà unitamente alla Determinazione di aggiudicazione di cui sarà dato avviso ai concorrenti ai sensi dell'art. 76, comma 2 bis, del d.lgs. n. 50/2016.

Letto, confermato e sottoscritto

Mario Lembo  
(Responsabile Procedura di Gara – Presidente di Seggio)

Simona Maria Chiumarulo  
(Funzionario Sezione Enti Locali)



Mario Lembo  
24.05.2023  
12:15:47  
GMT+01:00



Simona Maria  
Chiumarulo  
24.05.2023 11:56:07  
GMT+00:00



## REGIONE PUGLIA

**Gara comunitaria telematica a mezzo di procedura aperta, ai sensi degli artt. 60 e 95, comma 3, del D.Lgs. 50/2016, per "l'affidamento dei servizi di custodia e portierato, di autista ed altri servizi generali correlati – lotto n. 2, per le sedi della Regione Puglia".**

**GARA 8821539 - CIG 95157250B0**

### VERBALE N. 1

#### Insedimento–Seduta Pubblica in modalità Virtuale

Il giorno 06 Aprile 2023 alle ore 11.00, si sono riuniti in seduta pubblica in modalità Virtuale i componenti della Commissione giudicatrice della gara in epigrafe, nominata con **A.D. n. 33 del 28/03/2023** del Dirigente della Sezione Enti Locali.

La Commissione risulta composta come di seguito dettagliato:

- Dott. Giuseppe Musicco Presidente  
(Dirigente della Sezione Studio e Supporto alla legislazione e alle politiche di Garanzia)
  
- Dott. Antonio Campaniello Componente  
(funzionario responsabile PO Coordinamento del NVCTR e del Nucleo e Presidio NVA Foggia Bat della Sezione Regionale di Vigilanza)
  
- Dott.ssa Valeria De Lillo Componente  
(funzionario di vigilanza, incardinata nella Sezione Regionale di Vigilanza)

Le funzioni di verbalizzazione sono svolte dalla Dott.ssa Valeria De Lillo, funzionaria della Sezione Regionale di Vigilanza.

Si precisa che ciascun componente della Commissione, ricevuto l'elenco degli operatori economici che hanno presentato l'offerta per la partecipazione alla gara in oggetto, ha consegnato agli atti dichiarazione di non sussistenza delle cause di incompatibilità e/o ragioni di astensione rispetto alle ditte partecipanti alla gara, di cui al comma 9 dell'art.77 del D.Lgs. n. 50/2016 e la dichiarazione di accettazione dell'incarico

La Commissione ha ricevuto dalla Sezione Enti Locali la documentazione di seguito elencata, afferente la gara in questione:

- a) disciplinare di gara;
- b) il capitolato speciale di appalto;
- c) chiarimenti sulla documentazione di gara richiesti dagli operatori economici sulla piattaforma Empulia.

La Commissione prende visione del paragrafo 17 del Disciplinare di gara "Contenuto dell'Offerta Tecnica" e dei documenti e delle informazioni che devono essere in essa contenuti; in particolare si specifica che la relazione tecnica deve essere redatta in conformità e coerenza con le indicazioni contenute nel capitolato e con i criteri di valutazione indicati nella tabella del paragrafo 19.1.

Il Presidente constata che gli operatori economici sono stati regolarmente informati della seduta di insediamento tramite la piattaforma EmPULIA, a mezzo "Comunicazione Prossima Seduta". La Commissione prende atto che il Seggio di gara si è avvalso dell'inversione procedimentale di cui all'art.

133, comma 8 del D.lgs. 50/2016, pertanto tutte le offerte sono state ammesse alla fase di apertura delle buste contenenti le offerte tecniche.

Il Presidente, dichiara validamente aperta la seduta pubblica alle ore 11.00 e, utilizzando le proprie credenziali di accesso alla piattaforma telematica, prende atto che risultano ammessi alla fase di apertura della busta telematica "Offerta Tecnica" i seguenti operatori economici:

| N. | Operatore   |
|----|---|
| 1  | HEXISS S.P.A.   |
| 2  | RTI B. & B. Service - SERVIZI INTEGRATI SRL   |
| 3  | DSI SERVICE SRL   |
| 5  | RTI DUSSMANN SERVICE SRL - SIALIA SOCIETA' CONSORTILE   |
| 6  | RTI CSM Global Security Service s.r.l. - GIA.MA S.r.l.  |
| 7  | RTI LEADER SERVICE scarl - Società Cooperativa di Produzione e Lavoro Tre Fiammelle                   |
| 8  | RTI VIS - SECURPOOL   |
| 9  | LA FONTE SRL  |
| 10 | RTI CONSORZIO STABILE EURO GLOBAL SERVICE GRANDI APPALTI - DIEM                                       |
| 12 | LFC SECURITY SERVICE SRL  |
| 13 | RTI Sicuritalia Group Service S.c.p.a. - ARIETE SOC. COOP.  |
| 14 | Team Security   |
| 15 | RTI International Security Service Vigilanza S.p.A. - VIGILANZA SECUR BULL S.R.L. - CORAL SERVICE SRL |
| 16 | CNS - CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI SOC.COOP.   |
| 17 | GRUPPO SERVIZI ASSOCIATI SPA  |
| 18 | LA SERVICE SRL  |
| 19 | CONSORZIO STABILE LGA SERVICE   |
| 20 | RTI Pegaso Security S.p.A. - TDSGROUP   |
| 21 | Security Service Srl  |
| 23 | NEW GENERATION SERVICES   |
| 24 | BATTISTOLLI SERVIZI INTEGRATI s.r.l.  |
| 25 | RTI Selpol srl - I.S.I. (Intelligence Security Italiana) GLOBAL                                       |
| 26 | RTI Vedetta 2 Mondialpol S.p.A. - Consorzio Prodest Milano S.r.l.                                     |
| 27 | COSMOPOL S.P.A.   |
| 30 | SECURITY.IT SRL   |

La Commissione prende in esame la busta telematica contenente l'Offerta Tecnica trasmessa dal concorrente n. 1 corrispondente alla Società **HEXISS S.P.A.** per verificare l'effettivo contenuto, e rileva che all'interno è presente la seguente documentazione:



- Relazione tecnica di n.45 pagine;
- dichiarazione piano assorbimento;

La Commissione constata che sia la busta telematica che i documenti ivi contenuti sono firmati digitalmente da Angelo Reali . La Commissione decide di **ammettere la Società HEXISS S.P.A** alle fasi successive di gara.

La Commissione procede quindi all'apertura della busta telematica contenente l'Offerta Tecnica trasmessa dal concorrente **n. 2** corrispondente a **RTI B. & B. Service(mandataria) - SERVIZI INTEGRATI SRL (mandante)** per verificare l'effettivo contenuto, e rileva che all'interno è presente la seguente documentazione:

- Relazione tecnica di n. 52 pagine;
- Piano d'Assorbimento per B. & B. Service e per SERVIZI INTEGRATI SRL;
- Segreti tecnici e commerciali.

La Commissione, constatato che sia la busta telematica che i documenti ivi contenuti sono firmati digitalmente da Paragone Moira e Bigi Federico e all'unanimità decide di **ammettere la RTI B. & B. Service - SERVIZI INTEGRATI SRL** alle fasi successive di gara.

La Commissione procede quindi all'apertura della busta telematica contenente l'Offerta Tecnica trasmessa dal concorrente **n. 3** corrispondente alla società **DSI SERVICE SRL** per verificare l'effettivo contenuto, e rileva che all'interno è presente la seguente documentazione:

- Relazione tecnica di n. 50 pagine;

La Commissione, constatato che sia la busta telematica che i documenti ivi contenuti sono firmati digitalmente da Emiliano Menghini, all'unanimità decide di **ammettere la società DSI SERVICE SRL** alle fasi successive di gara.

La Commissione procede all'apertura della busta telematica contenente l'Offerta Tecnica trasmessa dal concorrente **n. 5** corrispondente alla **RTI DUSSMANN SERVICE SRL - SIALIA SOCIETA' CONSORTILE**, per verificare l'effettivo contenuto, e rileva che all'interno è presente la seguente documentazione:

- Relazione tecnica di n.43 pagine;
- Certificazioni DUSSMANN SERVICE SRL;
- Certificazioni SIALIA SOCIETA' CONSORTILE;
- Dichiarazioni segreti tecnici;
- Piano d'assorbimento;
- Rating di legalità DUSSMANN SERVICE SRL;
- Rating di legalità SIALIA SOCIETA' CONSORTILE;

La Commissione, constatato che sia la busta telematica che i documenti ivi contenuti sono firmati digitalmente da La Penna Annarita e Graziano Senna, all'unanimità decide di **ammettere la RTI DUSSMANN SERVICE SRL - SIALIA SOCIETA' CONSORTILE** alle fasi successive di gara.

La Commissione procede con l'apertura della busta telematica contenente l'Offerta Tecnica trasmessa dal concorrente **n.6** corrispondente al costituendo **RTI CSM Global Security Service s.r.l. - GIA.MA S.r.l.** per verificare l'effettivo contenuto, e rileva che all'interno è presente la seguente documentazione:

- Relazione tecnica di n.45 pagine;

La Commissione, constatato che sia la busta telematica che i documenti ivi contenuti sono firmati digitalmente da Cangini Walter e Silighini Maurizio all'unanimità decide di **ammettere il costituendo RTI CSM Global Security Service s.r.l. - GIA.MA S.r.l.** alle fasi successive di gara.

La Commissione prosegue con l'apertura della busta telematica contenente l'Offerta Tecnica trasmessa dal concorrente **n. 7** corrispondente allo **RTI LEADER SERVICE scarl - Società Cooperativa di Produzione e**

**Lavoro Tre Fiammelle** per verificare l'effettivo contenuto, e rileva che all'interno è presente la seguente documentazione:

- Relazione tecnica di n. 52 pagine;
- Allegati relazione.

La Commissione, constatato che sia la busta telematica che i documenti ivi contenuti sono firmati digitalmente da Mancuso Alessandro e Gernone Giuseppe, all'unanimità decide di **ammettere lo RTI LEADER SERVICE scarl - Società Cooperativa di Produzione e Lavoro Tre Fiammelle** alle fasi successive di gara.

La Commissione prende in esame la busta telematica contenente l'Offerta Tecnica trasmessa dal concorrente **n. 8** corrispondente alla **RTI VIS - SECURPOOL**, per verificare l'effettivo contenuto, e rileva che all'interno è presente la seguente documentazione:

- Relazione tecnica di n. 40 pagine;
- Piano d'assorbimento VIS;
- Piano d'assorbimento SECURPOOL;
- Segreti tecnici VIS;
- Segreti tecnici SECURPOOL;
- Certificazioni VIS;
- Copie conformi SECURPOOL;
- Offerta tecnica con parti oscurate.

La Commissione constata che sia la busta telematica che i documenti ivi contenuti sono firmati digitalmente da Salvatore Cuttano ed Emanuele Salamone. La Commissione decide di **ammettere RTI VIS - SECURPOOL**, alle fasi successive di gara.

La Commissione procede quindi all'apertura della busta telematica contenente l'Offerta Tecnica trasmessa dal concorrente **n. 9** corrispondente al costituendo **LA FONTE SRL**, per verificare l'effettivo contenuto, e rileva che all'interno è presente la seguente documentazione:

- Relazione tecnica di n. 32 pagine;

La Commissione, constatato che sia la busta telematica che i documenti ivi contenuti sono firmati digitalmente da Spinelli Giovanni Giuseppe all'unanimità decide di **ammettere** il costituendo **LA FONTE SRL** alle fasi successive di gara.

La Commissione procede quindi all'apertura della busta telematica contenente l'Offerta Tecnica trasmessa dal concorrente **n. 10** corrispondente alla società **RTI CONSORZIO STABILE EURO GLOBAL SERVICE GRANDI APPALTI - DIEM**, per verificare l'effettivo contenuto, e rileva che all'interno è presente la seguente documentazione:

- Relazione tecnica di n. 40 pagine;
- Piano d'assorbimento contenente i documenti di identità di entrambe le ditte.
- Certificazioni CONSORZIO STABILE EURO GLOBAL SERVICE GRANDI APPALTI;
- Certificazioni DIEM;
- CV

La Commissione, constatato che sia la busta telematica che i documenti ivi contenuti sono firmati digitalmente da Luongo Giuseppe e Paulicelli Maria Elena all'unanimità decide di **ammettere** la società **CONSORZIO STABILE EURO GLOBAL SERVICE GRANDI APPALTI - DIEM** alle fasi successive di gara.

La Commissione termina l'esame delle offerte presentate per la gara in oggetto con l'apertura della busta telematica contenente l'Offerta Tecnica trasmessa dal concorrente **n. 12** corrispondente alla **LFC SECURITY SERVICE SRL** per verificare l'effettivo contenuto, e rileva che all'interno è presente la seguente documentazione:

- Relazione tecnica di n. 24 pagine;
- Capitolato allegato contenente il piano d'assorbimento;



La Commissione, constatato che sia la busta telematica che i documenti ivi contenuti sono firmati digitalmente da Fabrizio Castrechini, all'unanimità decide di **ammettere** la **LFC SECURITY SERVICE SRL** alle fasi successive di gara.

La Commissione termina l'esame delle offerte presentate per la gara in oggetto con l'apertura della busta telematica contenente l'Offerta Tecnica trasmessa dal concorrente **n. 13** corrispondente alla **RTI Sicuritalia Group Service S.c.p.a. - ARIETE SOC. COOP.** per verificare l'effettivo contenuto, e rileva che all'interno è presente la seguente documentazione:

- Relazione tecnica di n. 43 pagine contenete il piano di assorbimento e le parti da secretare;
- Allegato contenente i CV dei responsabili delle sue società; certificazioni e il rating di legalità;

La Commissione, constatato che sia la busta telematica che i documenti ivi contenuti sono firmati digitalmente da Camanile Pasquale e Nicola Baroni, all'unanimità decide di **ammettere** la **RTI Sicuritalia Group Service S.c.p.a. - ARIETE SOC. COOP.** alle fasi successive di gara.

La Commissione termina l'esame delle offerte presentate per la gara in oggetto con l'apertura della busta telematica contenente l'Offerta Tecnica trasmessa dal concorrente **n. 14** corrispondente alla **Team Security** per verificare l'effettivo contenuto, e rileva che all'interno è presente la seguente documentazione:

- Relazione tecnica di n. 45 pagine;
- certificazioni;

La Commissione, constatato che sia la busta telematica che i documenti ivi contenuti sono firmati digitalmente da Del Monaco Salvatore, all'unanimità decide di **ammettere** la **Team Security** alle fasi successive di gara.

La Commissione termina l'esame delle offerte presentate per la gara in oggetto con l'apertura della busta telematica contenente l'Offerta Tecnica trasmessa dal concorrente **n. 15** corrispondente alla **RTI International Security Service Vigilanza S.p.A. - VIGILANZA SECUR BULL S.R.L. - CORAL SERVICE SRL** per verificare l'effettivo contenuto, e rileva che all'interno è presente la seguente documentazione:

- Relazione tecnica di n. 43 pagine;
- Piano d'assorbimento ;
- certificazioni;
- segreti tecnici;

La Commissione, constatato che sia la busta telematica che i documenti ivi contenuti sono firmati digitalmente da Manganiello Antonio, Corallo Egidio e Dimitri Negro, all'unanimità decide di **ammettere** la **RTI International Security Service Vigilanza S.p.A. - VIGILANZA SECUR BULL S.R.L. - CORAL SERVICE SRL** alle fasi successive di gara.

La Commissione termina l'esame delle offerte presentate per la gara in oggetto con l'apertura della busta telematica contenente l'Offerta Tecnica trasmessa dal concorrente **n. 16** corrispondente alla **CNS - CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI SOC.COOP** per verificare l'effettivo contenuto, e rileva che all'interno è presente la seguente documentazione:

- Relazione tecnica di n. 43 pagine;
- Piano d'assorbimento e dichiarazioni ;
- certificazioni;
- divise;
- dotazione;
- Segreti tecnici e commerciali.



La Commissione, constatato che sia la busta telematica che i documenti ivi contenuti sono firmati digitalmente da Barbara Piccirilli, all'unanimità decide di **ammettere** la **CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI SOC.COOP** alle fasi successive di gara.

La Commissione termina l'esame delle offerte presentate per la gara in oggetto con l'apertura della busta telematica contenente l'Offerta Tecnica trasmessa dal concorrente **n. 17** corrispondente alla **GRUPPO SERVIZI ASSOCIATI SPA** per verificare l'effettivo contenuto, e rileva che all'interno è presente la seguente documentazione:

- Relazione tecnica di n. 44 pagine;
- Piano d'assorbimento;
- certificazioni;
- allegati comprensivi di CV, Certificazioni e Organigramma;
- Diniego segreti tecnici.

La Commissione, constatato che sia la busta telematica che i documenti ivi contenuti sono firmati digitalmente da Antonio Musacchio, all'unanimità decide di **ammettere** la **GRUPPO SERVIZI ASSOCIATI SPA** alle fasi successive di gara.

La Commissione termina l'esame delle offerte presentate per la gara in oggetto con l'apertura della busta telematica contenente l'Offerta Tecnica trasmessa dal concorrente **n. 18** corrispondente alla **LA SERVICE SRL** per verificare l'effettivo contenuto, e rileva che all'interno è presente la seguente documentazione:

- Relazione tecnica di n. 43 pagine;
- riservatezza;
- Allegati comprensivi di certificazioni.

La Commissione, constatato che sia la busta telematica che i documenti ivi contenuti sono firmati digitalmente da Colangeli Davide, all'unanimità decide di **ammettere** **LA SERVICE SRL** alle fasi successive di gara.

La Commissione termina l'esame delle offerte presentate per la gara in oggetto con l'apertura della busta telematica contenente l'Offerta Tecnica trasmessa dal concorrente **n. 19** corrispondente alla **CONSORZIO STABILE LGA SERVICE** per verificare l'effettivo contenuto, e rileva che all'interno è presente la seguente documentazione:

- Relazione tecnica di n. 43 pagine;
- Allegato CV;
- Piano assorbimento.

La Commissione, constatato che sia la busta telematica che i documenti ivi contenuti sono firmati digitalmente da Ettore Galassi, all'unanimità decide di **ammettere** il **CONSORZIO STABILE LGA SERVICE** alle fasi successive di gara.

La Commissione termina l'esame delle offerte presentate per la gara in oggetto con l'apertura della busta telematica contenente l'Offerta Tecnica trasmessa dal concorrente **n. 20** corrispondente alla **RTI Pegaso Security S.p.A. - TDSGROUP** per verificare l'effettivo contenuto, e rileva che all'interno è presente la seguente documentazione:

- Relazione tecnica di n. 42 pagine;
- Certificazioni di qualità;
- Piano assorbimento.



La Commissione, constatato che sia la busta telematica che i documenti ivi contenuti sono firmati digitalmente da Carlo De Nigris e Grieco Agostino, all'unanimità decide di **ammettere ilRTI Pegaso Security S.p.A. - TDSGROUP** alle fasi successive di gara.

La Commissione termina l'esame delle offerte presentate per la gara in oggetto con l'apertura della busta telematica contenente l'Offerta Tecnica trasmessa dal concorrente **n. 21** corrispondente alla **Security Service Srl** per verificare l'effettivo contenuto, e rileva che all'interno è presente la seguente documentazione:

- Relazione tecnica di n. 38 pagine;
- Segreti tecnici;
- Certificati .

La Commissione, constatato che sia la busta telematica che i documenti ivi contenuti sono firmati digitalmente da Federica Bravi, all'unanimità decide di **ammettere ilSecurity Service Srl** alle fasi successive di gara.

La Commissione termina l'esame delle offerte presentate per la gara in oggetto con l'apertura della busta telematica contenente l'Offerta Tecnica trasmessa dal concorrente **n. 23** corrispondente alla **NEW GENERATION SERVICES** per verificare l'effettivo contenuto, e rileva che all'interno è presente la seguente documentazione:

- Relazione tecnica di n. 44 pagine;
- Ulteriore documentazione contenete il piano d'assorbimento, corsi di formazione e foto .

La Commissione, constatato che sia la busta telematica che i documenti ivi contenuti sono firmati digitalmente da Ambrosi Andrea, all'unanimità decide di **ammettere ilNEW GENERATION SERVICES** alle fasi successive di gara.

La Commissione termina l'esame delle offerte presentate per la gara in oggetto con l'apertura della busta telematica contenente l'Offerta Tecnica trasmessa dal concorrente **n. 24** corrispondente alla **BATTISTOLLI SERVIZI INTEGRATI s.r.l** per verificare l'effettivo contenuto, e rileva che all'interno è presente la seguente documentazione:

- Relazione tecnica di n. 57 pagine;
- Diniego segreti tecnici .

La Commissione, constatato che sia la busta telematica che i documenti ivi contenuti sono firmati digitalmente da Bonzano Carlo, all'unanimità decide di **ammettere ilBATTISTOLLI SERVIZI INTEGRATI s.r.l** alle fasi successive di gara.

La Commissione termina l'esame delle offerte presentate per la gara in oggetto con l'apertura della busta telematica contenente l'Offerta Tecnica trasmessa dal concorrente **n. 25** corrispondente alla **RTI Selpol srl - I.S.I. (Intelligence Security Italiana) GLOBAL** per verificare l'effettivo contenuto, e rileva che all'interno è presente la seguente documentazione:

- Relazione tecnica di n. 42 pagine;

La Commissione, constatato che sia la busta telematica che i documenti ivi contenuti sono firmati digitalmente da Esposi Michelina e Sellitto Gianluca, all'unanimità decide di **ammettere ilRTI Selpol srl - I.S.I. (Intelligence Security Italiana) GLOBAL** alle fasi successive di gara.

La Commissione termina l'esame delle offerte presentate per la gara in oggetto con l'apertura della busta telematica contenente l'Offerta Tecnica trasmessa dal concorrente **n. 26** corrispondente alla **RTI Vedetta 2 Mondialpol S.p.A. - Consorzio Prodest Milano S.r.l.** per verificare l'effettivo contenuto, e rileva che all'interno è presente la seguente documentazione:



- Relazione tecnica di n. 89 pagine;
- Segreti tecnici.

La Commissione, constatato che sia la busta telematica che i documenti ivi contenuti sono firmati digitalmente da Massimo Gasparotto e Di Bartolomeo Alfredo, all'unanimità decide di **ammettere ilRTI Vedetta 2 Mondialpol S.p.A. - Consorzio Prodest Milano S.r.l.** alle fasi successive di gara.

La Commissione termina l'esame delle offerte presentate per la gara in oggetto con l'apertura della busta telematica contenente l'Offerta Tecnica trasmessa dal concorrente **n. 27** corrispondente alla **COSMOPOL S.P.A.** per verificare l'effettivo contenuto, e rileva che all'interno è presente la seguente documentazione:

- Relazione tecnica di n. 41 pagine;
- Ulteriore documentazione comprensiva di
  - ✓ segnalazione utenti;
  - ✓ verifica personale;
  - ✓ Certificazioni;
  - ✓ CV;
  - ✓ Divise;
  - ✓ sistemi informatizzati;
  - ✓ segreti tecnici;
  - ✓ piano d'assorbimento;
  - ✓ rating di legalità.

La Commissione, constatato che sia la busta telematica che i documenti ivi contenuti sono firmati digitalmente da Lettieri Carlo, all'unanimità decide di **ammettere laCOSMOPOL S.P.A.** alle fasi successive di gara.

La Commissione termina l'esame delle offerte presentate per la gara in oggetto con l'apertura della busta telematica contenente l'Offerta Tecnica trasmessa dal concorrente **n. 30** corrispondente alla**SECURITY.IT SRL** per verificare l'effettivo contenuto, e rileva che all'interno è presente la seguente documentazione:

- Relazione tecnica di n. 45 pagine;
- CV;
- Divise;
- Certificazioni;
- Rating di legalità;
- Piano d'assorbimento.

La Commissione, constatato che sia la busta telematica che i documenti ivi contenuti sono firmati digitalmente da Giuseppe Sordi, all'unanimità decide di **ammettere laSECURITY.IT SRL** alle fasi successive di gara.

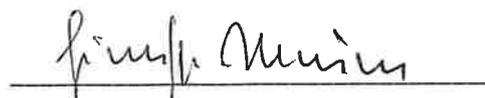
Il Presidente dichiara conclusa la seduta virtuale alle ore 13.33.

La Commissione si aggiorna per il prosieguo dei lavori in seduta riservata in data 12 aprile 2023.

Letto, confermato e sottoscritto

**La Commissione**

Dott. Giuseppe Musicco (Presidente)



Dott. Antonio Campaniello (Componente)

Handwritten signature of Antonio Campaniello in black ink, written over a horizontal line.

Dott.ssa Valeria De Lillo ( Componente e Segretaria Verbalizzante)

Handwritten signature of Valeria De Lillo in black ink, written over a horizontal line.



**Gara comunitaria telematica a mezzo di procedura aperta, ai sensi degli artt. 60 e 95, comma 3, del D.Lgs. 50/2016, per “l’affidamento dei servizi di custodia e portierato, di autista ed altri servizi generali correlati – lotto n. 2, per le sedi della Regione Puglia”.**

**GARA 8821539 - CIG 95157250B0**

## **Verbale N.2**

### **SEDUTA RISERVATA**

Il giorno 12.04.2023 alle ore 14:30 in seduta riservata, si sono riuniti i componenti della Commissione giudicatrice della gara in epigrafe, nominata con **atto n. A.D. n. 33 del 28/03/2023** del Dirigente della Sezione Enti locali.

La Commissione risulta composta come di seguito:

- **Dott. Giuseppe Musicco** **Presidente**  
**(Dirigente della Sezione Studio e Supporto alla legislazione e alle politiche di Garanzia)**
- **Dott. Antonio Campaniello** **Componente**  
**(funzionario responsabile PO Coordinamento del NVCTR e del Nucleo e Presidio NVA Foggia Bat della Sezione Regionale di Vigilanza)**
- **Dott.ssa Valeria De Lillo** **Componente**  
**(funzionario di vigilanza, incardinata nella Sezione Regionale di Vigilanza)**

Le funzioni di Segretaria sono svolte dalla dott.ssa Valeria De Lillo (funzionario di vigilanza, incardinata nella Sezione Regionale di Vigilanza).

Preliminarmente, il Presidente fa presente che, secondo quanto dispone il disciplinare di gara al paragrafo 17, l’offerta tecnica deve essere costituita da una relazione tecnico – organizzativa redatta in conformità e coerenza con le indicazioni contenute nel capitolato speciale di appalto e con i criteri di valutazione che sono indicati nella tabella illustrata al paragrafo 19.1 del Disciplinare.

Inoltre il Presidente, richiamando il paragrafo 19 del disciplinare di gara, fa presente che il punteggio dell’offerta tecnica sarà calcolato con riferimento agli elementi di valutazione dettagliati nella “Tabella dei criteri qualitativi di valutazione dell’offerta tecnica” riportata al paragrafo 19.1 e sulla base dei giudizi qualitativi assegnati, associando agli stessi i coefficienti moltiplicativi riportati nel medesimo paragrafo.

Pertanto la Commissione, dopo aver preso visione dei suddetti criteri di valutazione, che qui si intendono integralmente richiamati, comincia i lavori con la valutazione delle Offerte tecniche



prodotte dai concorrenti, nell'ordine e secondo la numerazione risultante dalla piattaforma Empulia:

- **N° 1: HEXISS S.P.A.**

La Commissione, dopo attenta e approfondita analisi della precitata offerta tecnica, verificato che la stessa è stata redatta rispettando le prescrizioni indicate nel disciplinare di gara e valutata la proposta tecnica nel suo complesso, decide di attribuire i punteggi, secondo le modalità prescritte dal succitato disciplinare, così come riportati nell'allegato prospetto, parte costitutiva integrante del presente verbale.

Il Presidente dichiara conclusa la seduta riservata alle ore 17.30 e la Commissione si aggiorna per il prosieguo dei lavori in data 18 Aprile 2023 alle ore 10.00.

I punteggi saranno riportati nella piattaforma Empulia dal Presidente con il supporto del segretario prima della seduta pubblica per la comunicazione dei punteggi e l'apertura delle buste economiche.

Letto, confermato e sottoscritto

**La Commissione**

**Dott. Giuseppe Musicco**

**Dott. Antonio Campaniello**

**Dott.ssa Valeria De Lillo**

| Descrizione Criterio   | Sub Criterio | Descrizione Sub Criterio  | Punteggio MAX | Valutazioni commissione |               |               |              |      | Punteggio Totale |
|--|--------------|---|---------------|-------------------------|---------------|---------------|--------------|------|------------------|
|  |              |   |               | commissario 1           | commissario 2 | commissario 3 | Valore medio |      |                  |
| Struttura Organizzativa  | 1.1          | Modello organizzativo proposto: Deve essere fornita la descrizione della struttura tecnica e organizzativa del concorrente, che contenga anche l'indicazione delle modalità di interazione/raccordo tra l'Amministrazione e l'offerente.  | 18            | 8                       | 0,7           | 0,6           | 0,6          | 0,63 | 5,07             |
|  | 1.2          | Risorse da impiegare, impiego di mezzi a supporto: l'offerente deve descrivere l'organico del personale da impiegare, con indicazione del livello retributivo, esperienza e qualifiche. Si specifica che l'offerente dovrà fornire risorse dedicate stabilmente e/o continuativamente alla presente commessa, e garantire la continuità del servizio ritenendosi tale aspetto essenziale in considerazione della peculiarità del servizio e delle esigenze della Regione Puglia |               | 5                       | 0,8           | 0,7           | 0,7          | 0,73 | 3,67             |
|  | 1.3          | Esperienza maturata in ambito pubblico e/o privato dalla figura con ruolo di "Responsabile del contratto", Fino anni 3 - Punti 0; anni 4 - Punti 1; anni 5 - Punti 2; anni 6 in poi - Punti 5.  |               | 5                       | 5             |               |              |      | 5,00             |
| Gruppo di lavoro   | 2.1          | Soluzioni che si intendono adottare: "L'offerente dovrà descrivere le modalità organizzative di gestione del servizio, indicando pure gli strumenti e gli accorgimenti per rendere tali aspetti il più possibile aderenti alle esigenze eventualmente emerse nel corso del sopralluogo.   | 9             | 5                       | 0,7           | 0,7           | 0,6          | 0,67 | 3,33             |
|  | 2.2          | L'offerente dovrà descrivere le modalità di sostituzione/turnazione del personale, nonché le procedure e gli accorgimenti tecnico-operativi utilizzati nel caso di emergenze  |               | 4                       | 0,6           | 0,6           | 0,6          | 0,60 | 2,40             |
| Proposta formativa   | 3.1          | Soluzioni offerte dal concorrente per garantire la formazione continua del gruppo di lavoro.  | 6             | 4                       | 0,9           | 0,8           | 0,7          | 0,80 | 3,20             |
|  | 3.2          | Formazione aggiuntiva proposta  |               | 2                       | 0,7           | 0,7           | 0,7          | 0,70 | 1,40             |
| Monitoraggio e Verifica dello stato di decoro dei comportamenti tenuti dal personale addetto al servizio | 4.1          | Metodo di rilevazione dello stato di decoro e dei comportamenti tenuti dal personale addetto ai servizi.  | 8             | 2                       | 0,7           | 0,7           | 0,7          | 0,70 | 1,40             |
|  | 4.2          | Frequenza proposta nella rilevazione: almeno ogni n. 3 mesi - Punti 1; almeno ogni mese - Punti 2; più di una volta al mese - Punti 3.  |               | 3                       | 3             |               |              |      | 3,00             |
|  | 4.3          | Frequenza di trasmissione Report monitoraggio alla Stazione appaltante: almeno ogni n. 6 mesi - Punti 1; almeno ogni 3 mesi Punti 2; ogni mese - Punti 3  |               | 3                       | 3             |               |              |      | 3,00             |
| Gestione delle emergenze (Vigilanza del portierato)  | 5.1          | Modalità di gestione delle emergenze e degli eventi critici   | 6             | 4                       | 0,8           | 0,7           | 0,6          | 0,70 | 2,80             |
|  | 5.2          | Strumenti messi a disposizione dell'utenza Regionale per la gestione delle emergenze  |               | 2                       | 0,7           | 0,7           | 0,8          | 0,73 | 1,47             |
| Customer Satisfaction  | 6.1          | Metodologie e strumenti di analisi della customer satisfaction  | 6             | 2                       | 0,7           | 0,7           | 0,7          | 0,70 | 1,40             |
|  | 6.2          | Predisposizione di un sistema informatizzato, disponibile "in rete", da condividere con la Stazione appaltante, per la gestione dei turni dei servizi: SI Punti 4; NO Punti 0   |               | 4                       | 4             |               |              |      | 4,00             |

*aeu*

| Concorrente: HEXISS SPA       |              |   |               |   |                         |               |               |              |                  |
|-------------------------------|--------------|---|---------------|---|-------------------------|---------------|---------------|--------------|------------------|
| Descrizione Criterio          | Sub Criterio | Descrizione Sub Criterio  | Punteggio MAX |   | Valutazioni commissione |               |               |              |                  |
|                               |              |   |               |   | commissario 1           | commissario 2 | commissario 3 | Valore medio | Punteggio Totale |
| Dotazioni di equipaggiamento  | 7.1          | Dotazioni ed equipaggiamento  | 12            | 4 | 0,7                     | 0,7           | 0,7           | 0,70         | 2,80             |
|                               | 7.2          | Divisa di servizio, invernale ed estiva (foto fronte – retro / invernale – estiva)  |               | 4 | 0,7                     | 0,7           | 0,8           | 0,73         | 2,93             |
|                               | 7.3          | Disponibilità a fornire loghi e mostrine personalizzate RP: SI - Puntì 2; NO - Puntì 0  |               | 2 | 2                       |               |               |              | 2,00             |
|                               | 7.4          | Disponibilità a fornire divise diverse per personale adibito a servizi diversi: SI - Puntì. 2; NO - Puntì 0   |               | 2 | 0                       |               |               |              | 0,00             |
| Offerta di Ulteriore Attività | 8.1          | Disponibilità a svolgere ulteriori tipologie di servizi generali in favore del Committente  | 2             |   | 2                       |               |               | 2,00         |                  |
| Certificazioni                | 9.1          | Possesto di certificazione "Settore multiservizi" : Puntì 1 per certificato, per un massimo di due puntì b) Mancato possesto di certificazioni: Puntì 0. Nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa miste, il singolo componente in possesto della certificazione deve dichiarare, in sede di offerta tecnica, di svolgere una quota/percentuale di attività, che saranno da lui eseguite, oggetto dell'appalto, NON inferiore al 15 %.  | 2             |   | 0,00                    |               |               | 0,00         |                  |
| Trating di Legalità           | 10.1         | L'Operatore dichiara di essere inserito nell'apposito elenco delle imprese con rating di legalità tenuto dalla AGCM indicando il numero di ★ attribuitogli.. Il punteggio è così ripartito: ★: 0,50/1 p.ti ★★:0,75/1 p.ti ★★★: 1/1 p.ti. Nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa miste, il singolo componente in possesto dell Rating deve dichiarare, in sede di offerta tecnica, di svolgere una quota/percentuale di attività, che saranno da lui eseguite, oggetto dell'appalto, NON inferiore al 15 %. | 1             |   | 0,5                     |               |               | 0,50         |                  |
| Piano di Assorbimento         | 11.1         | Si attesta la disponibilità ad assorbire tutto il personale inserito nella Clausola sociale - Puntì 4 (quattro); se non si presenta alcuna attestazione circa la disponibilità ad assorbire tutto il personale inserito nella Clausola sociale - Puntì 0 (zero)   | 10            | 4 | 4                       |               |               | 4,00         |                  |
|                               | 11.2         | Completezza del piano di assorbimento   |               | 6 | 0,6                     | 0,6           | 0,6           | 0,60         | 3,60             |
| <b>TOTALE</b>                 |              |   |               |   |                         |               |               |              | <b>58,97</b>     |

*eglio*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



**Gara comunitaria telematica a mezzo di procedura aperta, ai sensi degli artt. 60 e 95, comma 3, del D.Lgs. 50/2016, per "l'affidamento dei servizi di custodia e portierato, di autista ed altri servizi generali correlati – lotto n. 2, per le sedi della Regione Puglia".**

**GARA 8821539 - CIG 95157250B0**

### **Verbale N.3**

#### **SEDUTA RISERVATA**

Il giorno 18.04.2023 alle ore 11.00 in seduta riservata, si sono riuniti i componenti della Commissione giudicatrice della gara in epigrafe, nominata con **atto n. A.D. n. 33 del 28/03/2023** del Dirigente della Sezione Enti locali, che hanno valutato le Offerte tecniche prodotte dai concorrenti:

La Commissione risulta composta come di seguito:

- **Dott. Giuseppe Musicco** **Presidente**

**(Dirigente della Sezione Studio e Supporto alla legislazione e alle politiche di Garanzia)**

- **Dott. Antonio Campaniello** **Componente**

**(funzionario responsabile PO Coordinamento del NVCTR e del Nucleo e Presidio NVA Foggia Bat della Sezione Regionale di Vigilanza)**

- **Dott.ssa Valeria De Lillo** **Componente**

**(funzionario di vigilanza, incardinata nella Sezione Regionale di Vigilanza)**

Le funzioni di Segretaria sono svolte dalla dott.ssa Valeria De Lillo (funzionario di vigilanza, incardinata nella Sezione Regionale di Vigilanza).

La Commissione prosegue le operazioni di valutazione delle Offerte tecniche prodotte dai concorrenti, nell'ordine e secondo la numerazione risultante dalla piattaforma Empulia:

- **N° 2: RTI B. & B. Service - SERVIZI INTEGRATI SRL**

La Commissione, dopo attenta e approfondita analisi della precitata offerta tecnica, verificato che la stessa è stata redatta rispettando le prescrizioni indicate nel disciplinare di gara e valutata la proposta tecnica nel suo complesso, decide di attribuire i punteggi, secondo le modalità prescritte dal succitato disciplinare, così come riportati nell'allegato prospetto, parte costitutiva integrante del presente verbale.

- **N° 3: DSI SERVICE SRL**

La Commissione, dopo attenta e approfondita analisi della precitata offerta tecnica, verificato che la stessa è stata redatta rispettando le prescrizioni indicate nel disciplinare di gara e valutata la proposta tecnica nel suo complesso, decide di attribuire i punteggi, secondo le



modalità prescritte dal succitato disciplinare, così come riportati nell'allegato prospetto, parte costitutiva integrante del presente verbale.

Alle ore 13.00 i lavori vengono sospesi e riprendono alle ore 14.00.

- **N° 5: RTI DUSSMANN SERVICE SRL - SIALIA SOCIETA' CONSORTILE.**

La Commissione, dopo attenta e approfondita analisi della precitata offerta tecnica, verificato che la stessa è stata redatta rispettando le prescrizioni indicate nel disciplinare di gara e valutata la proposta tecnica nel suo complesso, decide di attribuire i punteggi, secondo le modalità prescritte dal succitato disciplinare, così come riportati nell'allegato prospetto, parte costitutiva integrante del presente verbale.

- **N° 6: RTI CSM Global Security Service s.r.l. - GIA.MA S.r.l.**

La Commissione, dopo attenta e approfondita analisi della precitata offerta tecnica, verificato che la stessa è stata redatta rispettando le prescrizioni indicate nel disciplinare di gara e valutata la proposta tecnica nel suo complesso, decide di attribuire i punteggi, secondo le modalità prescritte dal succitato disciplinare, così come riportati nell'allegato prospetto, parte costitutiva integrante del presente verbale.

- **N° 7: RTI LEADER SERVICE scarl - Società Cooperativa di Produzione e Lavoro  
Tre Fiammelle**

La Commissione, dopo attenta e approfondita analisi della precitata offerta tecnica, verificato che la stessa è stata redatta rispettando le prescrizioni indicate nel disciplinare di gara e valutata la proposta tecnica nel suo complesso, decide di attribuire i punteggi, secondo le modalità prescritte dal succitato disciplinare, così come riportati nell'allegato prospetto, parte costitutiva integrante del presente verbale.

Il Presidente dichiara conclusa la seduta riservata alle ore 17.30 e la Commissione si aggiorna per il prosieguo dei lavori in data 20 Aprile 2023 alle ore 14.00.

I punteggi saranno riportati nella piattaforma Empulia dal Presidente con il supporto del segretario prima della seduta pubblica per la comunicazione dei punteggi e l'apertura delle buste economiche.

Letto, confermato e sottoscritto

**La Commissione**

**Dott. Giuseppe Musicco**

**Dott. Antonio Campaniello**

**Dott.ssa Valeria De Lillo**

Concorrente: RTI B. & B. Service - Servizi integrati Srl

| Descrizione Criterio   | Sub Criterio | Descrizione Sub Criterio  | Punteggio MAX |   | Valutazioni commissione |               |               |              |                  |
|--|--------------|---|---------------|---|-------------------------|---------------|---------------|--------------|------------------|
|  |              |   |               |   | commissario 1           | commissario 2 | commissario 3 | Valore medio | Punteggio Totale |
| Struttura Organizzativa  | 1.1          | Modello organizzativo proposto: Deve essere fornita la descrizione della struttura tecnica e organizzativa del concorrente, che contenga anche l'indicazione delle modalità di interazione/raccordo tra l'Amministrazione e l'offerente.  | 18            | 8 | 0,8                     | 0,8           | 0,8           | 0,80         | 6,40             |
|  | 1.2          | Risorse da impiegare, impiego di mezzi a supporto: l'offerente deve descrivere l'organico del personale da impiegare, con indicazione del livello retributivo, esperienza e qualifiche. Si specifica che l'offerente dovrà fornire risorse dedicate stabilmente e/o continuativamente alla presente commessa, e garantire la continuità del servizio ritenendosi tale aspetto essenziale in considerazione della peculiarità del servizio e delle esigenze della Regione Puglia |               | 5 | 0,8                     | 0,8           | 0,8           | 0,80         | 4,00             |
|  | 1.3          | Esperienza maturata in ambito pubblico e/o privato dalla figura con ruolo di "Responsabile del contratto", Fino anni 3 - Punti 0; anni 4 - Punti 1; anni 5 - Punti 2; anni 6 in poi - Punti 5.  |               | 5 | 5                       |               |               |              | 5,00             |
| Gruppo di lavoro   | 2.1          | Soluzioni che si intendono adottare: "L'offerente dovrà descrivere le modalità organizzative di gestione del servizio, indicando pure gli strumenti e gli accorgimenti per rendere tali aspetti il più possibile aderenti alle esigenze eventualmente emerse nel corso del sopralluogo.   | 9             | 5 | 0,8                     | 0,8           | 0,7           | 0,77         | 3,83             |
|  | 2.2          | L'offerente dovrà descrivere le modalità di sostituzione/turnazione del personale, nonché le procedure e gli accorgimenti tecnico-operativi utilizzati nel caso di emergenze  |               | 4 | 0,8                     | 0,8           | 0,7           | 0,80         | 3,20             |
| Proposta formativa   | 3.1          | Soluzioni offerte dal concorrente per garantire la formazione continua del gruppo di lavoro.  | 6             | 4 | 0,7                     | 0,8           | 0,8           | 0,77         | 3,07             |
|  | 3.2          | Formazione aggiuntiva proposta  |               | 2 | 0,9                     | 0,8           | 0,8           | 0,83         | 1,67             |
| Monitoraggio e Verifica dello stato di decoro dei comportamenti tenuti dal personale addetto al servizio | 4.1          | Metodo di rilevazione dello stato di decoro e dei comportamenti tenuti dal personale addetto ai servizi.  | 8             | 2 | 0,8                     | 0,8           | 0,8           | 0,80         | 1,60             |
|  | 4.2          | Frequenza proposta nella rilevazione: almeno ogni n. 3 mesi - Punti 1; almeno ogni mese - Punti 2; più di una volta al mese - Punti 3.  |               | 3 | 3                       |               |               |              | 3,00             |
|  | 4.3          | Frequenza di trasmissione Report monitoraggio alla Stazione appaltante: almeno ogni n. 6 mesi - Punti 1; almeno ogni 3 mesi Punti 2; ogni mese - Punti 3  |               | 3 | 3                       |               |               |              | 3,00             |
| Gestione delle emergenze (Vigilanza del portierato)  | 5.1          | Modalità di gestione delle emergenze e degli eventi critici   | 6             | 4 | 0,7                     | 0,8           | 0,7           | 0,73         | 2,93             |
|  | 5.2          | Strumenti messi a disposizione dell'utenza Regionale per la gestione delle emergenze  |               | 2 | 0,7                     | 0,7           | 0,7           | 0,70         | 1,40             |
| Customer Satisfaction  | 6.1          | Metodologie e strumenti di analisi della customer satisfaction  | 5             | 2 | 0,8                     | 0,8           | 0,8           | 0,80         | 1,60             |
|  | 6.2          | Predisposizione di un sistema informatizzato, disponibile "in rete", da condividere con la Stazione appaltante, per la gestione dei turni dei servizi: SI Punti 4; NO Punti 0   |               | 4 | 4                       |               |               |              | 4,00             |

segno

| Concorrente: RTI B. & B. Service - Servizi integrati Srl |              |  |               |                         |               |               |              |      |                  |
|--|--------------|--|---------------|-------------------------|---------------|---------------|--------------|------|------------------|
| Descrizione Criterio                                     | Sub Criterio | Descrizione Sub Criterio   | Punteggio MAX | Valutazioni commissione |               |               |              |      | Punteggio Totale |
|  |              |  |               | commissario 1           | commissario 2 | commissario 3 | Valore medio |      |                  |
| Dotazioni di equipaggiamento                             | 7.1          | Dotazioni ed equipaggiamento   | 12            | 4                       | 0,8           | 0,8           | 0,8          | 0,80 | 3,20             |
|  | 7.2          | Divisa di servizio, invernale ed estiva (foto fronte - retro / invernale - estiva)   |               | 4                       | 0,6           | 0,6           | 0,7          | 0,63 | 2,53             |
|  | 7.3          | Disponibilità a fornire loghi e mostrine personalizzate RP: SI - Punt 2; NO - Punt 0   |               | 2                       | 2             |               |              |      | 2,00             |
|  | 7.4          | Disponibilità a fornire divise diverse per personale adibito a servizi diversi: SI - Punt 2; NO - Punt 0   |               | 2                       | 2             |               |              |      | 2,00             |
| Offerta di Ulteriore Attività                            | 8.1          | Disponibilità a svolgere ulteriori tipologie di servizi generali in favore del Committente   | 2             | 2                       |               |               |              | 2,00 |                  |
| Certificazioni   | 9.1          | Possesto di certificazione "Settore multiservizi" : Punt 1 per certificato, per un massimo di due punti b) Mancato possesto di certificazioni: Punt 0. Nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa miste, il singolo componente in possesto della certificazione deve dichiarare, in sede di offerta tecnica, di svolgere una quota/percentuale di attività, che saranno da lui eseguite, oggetto dell'appalto, NON inferiore al 15 %.   | 2             | 0,00                    |               |               |              | 0,00 |                  |
| Trating di Legalità                                      | 10.1         | L'Operatore dichiara di essere inserito nell'apposito elenco delle imprese con rating di legalità tenuto dalla AGCM indicando il numero di ★ attribuitogli... Il punteggio è così ripartito: ★: 0,50/1 p.ti ★★:0,75/1 p.ti ★★★: 1/1 p.ti. Nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa miste, il singolo componente in possesto dell Rating deve dichiarare, in sede di offerta tecnica, di svolgere una quota/percentuale di attività, che saranno da lui eseguite, oggetto dell'appalto, NON inferiore al 15 %. | 1             | 1                       |               |               |              | 1,00 |                  |
| Piano di Assorbimento                                    | 11.1         | Si attesta la disponibilità ad assorbire tutto il personale inserito nella Clausola sociale - Punt 4 (quattro); se non si presenta alcuna attestazione circa la disponibilità ad assorbire tutto il personale inserito nella Clausola sociale - Punt 0 (zero)  | 10            | 4                       | 4             |               |              |      | 4,00             |
|  | 11.2         | Completezza del piano di assorbimento  |               | 6                       | 0,9           | 0,9           | 0,9          | 0,90 | 5,40             |
| <b>TOTALE</b>  |              |  |               |                         |               |               |              |      | <b>66,83</b>     |

| Descrizione Criterio   | Sub Criterio | Descrizione Sub Criterio  | Punteggio MAX | Valutazioni commissione |               |               |              |      | Punteggio Totale |
|--|--------------|---|---------------|-------------------------|---------------|---------------|--------------|------|------------------|
|  |              |   |               | commissario 1           | commissario 2 | commissario 3 | Valore medio |      |                  |
| Struttura Organizzativa  | 1.1          | Modello organizzativo proposto: Deve essere fornita la descrizione della struttura tecnica e organizzativa del concorrente, che contenga anche l'indicazione delle modalità di interazione/raccordo tra l'Amministrazione e l'offerente.  | 18            | 8                       | 0,6           | 0,6           | 0,6          | 0,60 | 4,80             |
|  | 1.2          | Risorse da impiegare, impiego di mezzi a supporto: l'offerente deve descrivere l'organico del personale da impiegare, con indicazione del livello retributivo, esperienza e qualifiche. Si specifica che l'offerente dovrà fornire risorse dedicate stabilmente e/o continuativamente alla presente commessa, e garantire la continuità del servizio ritenendosi tale aspetto essenziale in considerazione della peculiarità del servizio e delle esigenze della Regione Puglia |               | 5                       | 0,7           | 0,7           | 0,6          | 0,67 | 3,33             |
|  | 1.3          | Esperienza maturata in ambito pubblico e/o privato dalla figura con ruolo di "Responsabile del contratto", Fino anni 3 - Punti 0; anni 4 - Punti 1; anni 5 - Punti 2; anni 6 in poi - Punti 5.  |               | 5                       | 5             |               |              |      | 5,00             |
| Gruppo di lavoro   | 2.1          | Soluzioni che si intendono adottare: "L'offerente dovrà descrivere le modalità organizzative di gestione del servizio, indicando pure gli strumenti e gli accorgimenti per rendere tali aspetti il più possibile aderenti alle esigenze eventualmente emerse nel corso del sopralluogo.   | 9             | 5                       | 0,6           | 0,6           | 0,6          | 0,60 | 3,00             |
|  | 2.2          | L'offerente dovrà descrivere le modalità di sostituzione/turnazione del personale, nonché le procedure e gli accorgimenti tecnico-operativi utilizzati nel caso di emergenze  |               | 4                       | 0,7           | 0,7           | 0,7          | 0,70 | 2,80             |
| Proposta formativa   | 3.1          | Soluzioni offerte dal concorrente per garantire la formazione continua del gruppo di lavoro.  | 6             | 4                       | 0,6           | 0,6           | 0,6          | 0,60 | 2,40             |
|  | 3.2          | Formazione aggiuntiva proposta  |               | 2                       | 0,6           | 0,6           | 0,6          | 0,60 | 1,20             |
| Monitoraggio e Verifica dello stato di decoro dei comportamenti tenuti dal personale addetto al servizio | 4.1          | Metodo di rilevazione dello stato di decoro e dei comportamenti tenuti dal personale addetto ai servizi.  | 8             | 2                       | 0,6           | 0,6           | 0,7          | 0,63 | 1,27             |
|  | 4.2          | Frequenza proposta nella rilevazione: almeno ogni n. 3 mesi - Punti 1; almeno ogni mese - Punti 2; più di una volta al mese - Punti 3.  |               | 3                       | 3             |               |              |      | 3,00             |
|  | 4.3          | Frequenza di trasmissione Report monitoraggio alla Stazione appaltante: almeno ogni n. 6 mesi - Punti 1; almeno ogni 3 mesi Punti 2; ogni mese - Punti 3  |               | 3                       | 3             |               |              |      | 3,00             |
| Gestione delle emergenze (Vigilanza del portierato)  | 5.1          | Modalità di gestione delle emergenze e degli eventi critici   | 6             | 4                       | 0,6           | 0,7           | 0,6          | 0,63 | 2,53             |
|  | 5.2          | Strumenti messi a disposizione dell'utenza Regionale per la gestione delle emergenze  |               | 2                       | 0,7           | 0,7           | 0,7          | 0,70 | 1,40             |
| Customer Satisfaction  | 6.1          | Metodologie e strumenti di analisi della customer satisfaction  | 6             | 2                       | 0,5           | 0,6           | 0,6          | 0,57 | 1,13             |
|  | 6.2          | Predisposizione di un sistema informatizzato, disponibile "in rete", da condividere con la Stazione appaltante, per la gestione dei turni dei servizi: SI Punti 4; NO Punti 0   |               | 4                       | 4             |               |              |      | 4,00             |

*regio*

*Jan*

| Concorrente: DSI Service Srl  |              |   |               |                         |               |               |              |              |                  |
|-------------------------------|--------------|---|---------------|-------------------------|---------------|---------------|--------------|--------------|------------------|
| Descrizione Criterio          | Sub Criterio | Descrizione Sub Criterio  | Punteggio MAX | Valutazioni commissione |               |               |              |              | Punteggio Totale |
|                               |              |   |               | commissario 1           | commissario 2 | commissario 3 | Valore medio |              |                  |
| Dotazioni di equipaggiamento  | 7.1          | Dotazioni ed equipaggiamento  | 12            | 4                       | 0,8           | 0,7           | 0,8          | 0,77         | 3,07             |
|                               | 7.2          | Divisa di servizio, invernale ed estiva (foto fronte - retro / invernale - estiva)  |               | 4                       | 0,6           | 0,7           | 0,7          | 0,67         | 2,67             |
|                               | 7.3          | Disponibilità a fornire loghi e mostrine personalizzate RP: SI - Punt 2; NO - Punt 0  |               | 2                       | 2             |               |              |              | 2,00             |
|                               | 7.4          | Disponibilità a fornire divise diverse per personale adibito a servizi diversi: SI - Punt 2; NO - Punt 0  |               | 2                       | 2             |               |              |              | 2,00             |
| Offerta di Ulteriore Attività | 8.1          | Disponibilità a svolgere ulteriori tipologie di servizi generali in favore del Committente  | 2             | 2                       |               |               |              | 2,00         |                  |
| Certificazioni                | 9.1          | Possesto di certificazione "Settore multiservizi" : Punt 1 per certificato, per un massimo di due punti b) Mancato possesto di certificazioni: Punt 0. Nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa miste, il singolo componente in possesto della certificazione deve dichiarare, in sede di offerta tecnica, di svolgere una quota/percentuale di attività, che saranno da lui eseguite, oggetto dell'appalto, NON inferiore al 15 %.  | 2             | 2,00                    |               |               |              | 2,00         |                  |
| Trating di Legalità           | 10.1         | L'Operatore dichiara di essere inserito nell'apposito elenco delle imprese con rating di legalità tenuto dalla AGCM indicando il numero di ★ attribuitogli. Il punteggio è così ripartito: ★ : 0,50/1 p.ti ★★:0,75/1 p.ti ★★★: 1/1 p.ti. Nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa miste, il singolo componente in possesto dell Rating deve dichiarare, in sede di offerta tecnica, di svolgere una quota/percentuale di attività, che saranno da lui eseguite, oggetto dell'appalto, NON inferiore al 15 %. | 1             | 0                       |               |               |              | 0,00         |                  |
| Piano di Assorbimento         | 11.1         | Si attesta la disponibilità ad assorbire tutto il personale inserito nella Clausola sociale - Punt 4 (quattro); se non si presenta alcuna attestazione circa la disponibilità ad assorbire tutto il personale inserito nella Clausola sociale - Punt 0 (zero)   | 10            | 4                       | 0             |               |              |              | 0,00             |
|                               | 11.2         | Completezza del piano di assorbimento   |               | 6                       | 0,6           | 0,6           | 0,6          | 0,60         | 3,60             |
| <b>TOTALE</b>                 |              |   |               |                         |               |               |              | <b>56,20</b> |                  |

*de llo*

*[Signature]*

Concorrente: RTI DUSSMAN Service Srl - SIALIA Società Consortile

| Descrizione Criterio   | Sub Criterio | Descrizione Sub Criterio  | Punteggio MAX | Valutazioni commissione |               |               |              |                  |      |
|--|--------------|---|---------------|-------------------------|---------------|---------------|--------------|------------------|------|
|  |              |   |               | commissario 1           | commissario 2 | commissario 3 | Valore medio | Punteggio Totale |      |
| Struttura Organizzativa  | 1.1          | Modello organizzativo proposto: Deve essere fornita la descrizione della struttura tecnica e organizzativa del concorrente, che contenga anche l'indicazione delle modalità di interazione/raccordo tra l'Amministrazione e l'offerente.  | 18            | 8                       | 0,8           | 0,8           | 0,9          | 0,83             | 6,67 |
|  | 1.2          | Risorse da impiegare, impiego di mezzi a supporto: l'offerente deve descrivere l'organico del personale da impiegare, con indicazione del livello retributivo, esperienza e qualifiche. Si specifica che l'offerente dovrà fornire risorse dedicate stabilmente e/o continuativamente alla presente commessa, e garantire la continuità del servizio ritenendosi tale aspetto essenziale in considerazione della peculiarità del servizio e delle esigenze della Regione Puglia |               | 5                       | 0,9           | 0,9           | 0,9          | 0,90             | 4,50 |
|  | 1.3          | Esperienza maturata in ambito pubblico e/o privato dalla figura con ruolo di "Responsabile del contratto", Fino anni 3 - Punti 0; anni 4 - Punti 1; anni 5 - Punti 2; anni 6 in poi - Punti 5.  |               | 5                       | 5             |               |              |                  | 5,00 |
| Gruppo di lavoro   | 2.1          | Soluzioni che si intendono adottare: "L'offerente dovrà descrivere le modalità organizzative di gestione del servizio, indicando pure gli strumenti e gli accorgimenti per rendere tali aspetti il più possibile aderenti alle esigenze eventualmente emerse nel corso del sopralluogo.   | 9             | 5                       | 0,9           | 0,8           | 0,9          | 0,87             | 4,33 |
|  | 2.2          | L'offerente dovrà descrivere le modalità di sostituzione/turnazione del personale, nonché le procedure e gli accorgimenti tecnico-operativi utilizzati nel caso di emergenze  |               | 4                       | 0,9           | 0,9           | 0,8          | 0,87             | 3,47 |
| Proposta formativa   | 3.1          | Soluzioni offerte dal concorrente per garantire la formazione continua del gruppo di lavoro.  | 6             | 4                       | 0,9           | 0,8           | 0,9          | 0,87             | 3,47 |
|  | 3.2          | Formazione aggiuntiva proposta  |               | 2                       | 0,8           | 0,9           | 0,8          | 0,83             | 1,67 |
| Monitoraggio e Verifica dello stato di decoro dei comportamenti tenuti dal personale addetto al servizio | 4.1          | Metodo di rilevazione dello stato di decoro e dei comportamenti tenuti dal personale addetto ai servizi.  | 8             | 2                       | 0,8           | 0,8           | 0,8          | 0,80             | 1,60 |
|  | 4.2          | Frequenza proposta nella rilevazione: almeno ogni n. 3 mesi - Punti 1; almeno ogni mese - Punti 2; più di una volta al mese - Punti 3.  |               | 3                       | 3             |               |              |                  | 3,00 |
|  | 4.3          | Frequenza di trasmissione Report monitoraggio alla Stazione appaltante: almeno ogni n. 6 mesi - Punti 1; almeno ogni 3 mesi Punti 2; ogni mese - Punti 3  |               | 3                       | 3             |               |              |                  | 3,00 |
| Gestione delle emergenze (Vigilanza del portierato)  | 5.1          | Modalità di gestione delle emergenze e degli eventi critici   | 6             | 4                       | 0,9           | 0,9           | 0,8          | 0,87             | 3,47 |
|  | 5.2          | Strumenti messi a disposizione dell'utenza Regionale per la gestione delle emergenze  |               | 2                       | 0,7           | 0,7           | 0,8          | 0,73             | 1,47 |
| Customer Satisfaction  | 6.1          | Metodologie e strumenti di analisi della customer satisfaction  | 6             | 2                       | 0,8           | 0,8           | 0,8          | 0,80             | 1,60 |
|  | 6.2          | Predisposizione di un sistema informatizzato, disponibile "in rete", da condividere con la Stazione appaltante, per la gestione dei turni dei servizi: SI Punti 4; NO Punti 0   |               | 4                       | 4             |               |              |                  | 4,00 |

*agho*

*Φ*

28 *lu*

Concorrente: RTI DUSSMAN Service Srl - SIALIA Società Consortile

| Descrizione Criterio          | Sub Criterio | Descrizione Sub Criterio   | Punteggio MAX | Valutazioni commissione |               |               |              |                  |      |
|-------------------------------|--------------|--|---------------|-------------------------|---------------|---------------|--------------|------------------|------|
|                               |              |  |               | commissario 1           | commissario 2 | commissario 3 | Valore medio | Punteggio Totale |      |
| Dotazioni di equipaggiamento  | 7.1          | Dotazioni ed equipaggiamento   | 12            | 4                       | 0,8           | 0,8           | 0,8          | 0,80             | 3,20 |
|                               | 7.2          | Divisa di servizio, invernale ed estiva (foto fronte - retro / invernale - estiva)   |               | 4                       | 0,7           | 0,7           | 0,7          | 0,70             | 2,80 |
|                               | 7.3          | Disponibilità a fornire loghi e mostrine personalizzate RP: SI - Puntì 2; NO - Puntì 0   |               | 2                       | 2             |               |              |                  | 2,00 |
|                               | 7.4          | Disponibilità a fornire divise diverse per personale adibito a servizi diversi: SI - Puntì. 2; NO - Puntì 0  |               | 2                       | 2             |               |              |                  | 2,00 |
| Offerta di Ulteriore Attività | 8.1          | Disponibilità a svolgere ulteriori tipologie di servizi generali in favore del Committente   | 2             | 2                       |               |               |              | 2,00             |      |
| Certificazioni                | 9.1          | Possesso di certificazione "Settore multiservizi" : Puntì 1 per certificato, per un massimo di due punti b) Mancato possesso di certificazioni: Puntì 0. Nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa miste, il singolo componente in possesso della certificazione deve dichiarare, in sede di offerta tecnica, di svolgere una quota/percentuale di attività, che saranno da lui eseguite, oggetto dell'appalto, NON inferiore al 15 %.   | 2             | 2,00                    |               |               |              | 2,00             |      |
| Trating di Legalità           | 10.1         | L'Operatore dichiara di essere inserito nell'apposito elenco delle imprese con rating di legalità tenuto dalla AGCM indicando il numero di ★ attribuitogli. Il punteggio è così ripartito: ★ : 0,50/1 p.ti ★★ : 0,75/1 p.ti ★★★ : 1/1 p.ti. Nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa miste, il singolo componente in possesso dell'Rating deve dichiarare, in sede di offerta tecnica, di svolgere una quota/percentuale di attività, che saranno da lui eseguite, oggetto dell'appalto, NON inferiore al 15 %. | 1             | 1                       |               |               |              | 1,00             |      |
| Piano di Assorbimento         | 11.1         | Si attesta la disponibilità ad assorbire tutto il personale inserito nella Clausola sociale - Puntì 4 (quattro); se non si presenta alcuna attestazione circa la disponibilità ad assorbire tutto il personale inserito nella Clausola sociale - Puntì 0 (zero)  | 10            | 4                       | 4             |               |              |                  | 4,00 |
|                               | 11.2         | Completezza del piano di assorbimento  |               | 6                       | 0,7           | 0,8           | 0,7          | 0,73             | 4,40 |
| <b>TOTALE</b>                 |              |  |               |                         |               |               |              | <b>70,65</b>     |      |

*oglio*

*[Signature]*

*[Signature]*

| Descrizione Criterio   | Sub Criterio | Descrizione Sub Criterio  | Punteggio MAX | Valutazioni commissione |               |               |              |      | Punteggio Totale |
|--|--------------|---|---------------|-------------------------|---------------|---------------|--------------|------|------------------|
|  |              |   |               | commissario 1           | commissario 2 | commissario 3 | Valore medio |      |                  |
| Struttura Organizzativa  | 1.1          | Modello organizzativo proposto: Deve essere fornita la descrizione della struttura tecnica e organizzativa del concorrente, che contenga anche l'indicazione delle modalità di interazione/raccordo tra l'Amministrazione e l'offerente.  | 18            | 8                       | 0,8           | 0,8           | 0,8          | 0,80 | 6,40             |
|  | 1.2          | Risorse da impiegare, impiego di mezzi a supporto: l'offerente deve descrivere l'organico del personale da impiegare, con indicazione del livello retributivo, esperienza e qualifiche. Si specifica che l'offerente dovrà fornire risorse dedicate stabilmente e/o continuativamente alla presente commessa, e garantire la continuità del servizio ritenendosi tale aspetto essenziale in considerazione della peculiarità del servizio e delle esigenze della Regione Puglia |               | 5                       | 0,7           | 0,7           | 0,8          | 0,73 | 3,67             |
|  | 1.3          | Esperienza maturata in ambito pubblico e/o privato dalla figura con ruolo di "Responsabile del contratto", Fino anni 3 - Punti 0; anni 4 - Punti 1; anni 5 - Punti 2; anni 6 in poi - Punti 5.  |               | 5                       | 5             |               |              |      | 5,00             |
| Gruppo di lavoro   | 2.1          | Soluzioni che si intendono adottare: "L'offerente dovrà descrivere le modalità organizzative di gestione del servizio, indicando pure gli strumenti e gli accorgimenti per rendere tali aspetti il più possibile aderenti alle esigenze eventualmente emerse nel corso del sopralluogo.   | 9             | 5                       | 0,8           | 0,8           | 0,8          | 0,80 | 4,00             |
|  | 2.2          | L'offerente dovrà descrivere le modalità di sostituzione/turnazione del personale, nonché le procedure e gli accorgimenti tecnico-operativi utilizzati nel caso di emergenze  |               | 4                       | 0,8           | 0,7           | 0,8          | 0,77 | 3,07             |
| Proposta formativa   | 3.1          | Soluzioni offerte dal concorrente per garantire la formazione continua del gruppo di lavoro.  | 6             | 4                       | 0,6           | 0,6           | 0,7          | 0,63 | 2,53             |
|  | 3.2          | Formazione aggiuntiva proposta  |               | 2                       | 0,7           | 0,6           | 0,6          | 0,63 | 1,27             |
| Monitoraggio e Verifica dello stato di decoro dei comportamenti tenuti dal personale addetto al servizio | 4.1          | Metodo di rilevazione dello stato di decoro e dei comportamenti tenuti dal personale addetto ai servizi.  | 8             | 2                       | 0,6           | 0,7           | 0,6          | 0,63 | 1,27             |
|  | 4.2          | Frequenza proposta nella rilevazione: almeno ogni n. 3 mesi - Punti 1; almeno ogni mese - Punti 2; più di una volta al mese - Punti 3.  |               | 3                       | 3             |               |              |      | 3,00             |
|  | 4.3          | Frequenza di trasmissione Report monitoraggio alla Stazione appaltante: almeno ogni n. 6 mesi - Punti 1; almeno ogni 3 mesi Punti 2; ogni mese - Punti 3  |               | 3                       | 3             |               |              |      | 3,00             |
| Gestione delle emergenze (Vigilanza del portierato)  | 5.1          | Modalità di gestione delle emergenze e degli eventi critici   | 6             | 4                       | 0,7           | 0,7           | 0,6          | 0,67 | 2,67             |
|  | 5.2          | Strumenti messi a disposizione dell'utenza Regionale per la gestione delle emergenze  |               | 2                       | 0,7           | 0,7           | 0,7          | 0,70 | 1,40             |
| Customer Satisfaction  | 6.1          | Metodologie e strumenti di analisi della customer satisfaction  | 6             | 2                       | 0,7           | 0,7           | 0,7          | 0,70 | 1,40             |
|  | 6.2          | Predisposizione di un sistema informatizzato, disponibile "in rete", da condividere con la Stazione appaltante, per la gestione dei turni dei servizi: SI Punti 4; NO Punti 0   |               | 4                       | 4             |               |              |      | 4,00             |

*ogno*

*di*

*Jun*

| Concorrente: RTI CSM Global Security Service Srl - GIA.MA. Srl |              |  |               |   |                         |               |               |              |                  |
|--|--------------|--|---------------|---|-------------------------|---------------|---------------|--------------|------------------|
| Descrizione Criterio   | Sub Criterio | Descrizione Sub Criterio   | Punteggio MAX |   | Valutazioni commissione |               |               |              |                  |
|  |              |  |               |   | commissario 1           | commissario 2 | commissario 3 | Valore medio | Punteggio Totale |
| Dotazioni di equipaggiamento                                   | 7.1          | Dotazioni ed equipaggiamento   | 12            | 4 | 0,8                     | 0,9           | 0,7           | 0,80         | 3,20             |
|  | 7.2          | Divisa di servizio, invernale ed estiva (foto fronte – retro / invernale – estiva)   |               | 4 | 0,7                     | 0,7           | 0,6           | 0,67         | 2,67             |
|  | 7.3          | Disponibilità a fornire loghi e mostrine personalizzate RP: SI - Punti 2; NO - Punti 0   |               | 2 | 2                       |               |               |              | 2,00             |
|  | 7.4          | Disponibilità a fornire divise diverse per personale adibito a servizi diversi: SI - Punti. 2; NO - Punti 0  |               | 2 | 2                       |               |               |              | 2,00             |
| Offerta di Ulteriore Attività                                  | 8.1          | Disponibilità a svolgere ulteriori tipologie di servizi generali in favore del Committente   | 2             |   | 2                       |               |               |              | 2,00             |
| Certificazioni   | 9.1          | Possesso di certificazione "Settore multiservizi" : Punti 1 per certificato, per un massimo di due punti b) Mancato possesso di certificazioni: Punti 0. Nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa miste, il singolo componente in possesso della certificazione deve dichiarare, in sede di offerta tecnica, di svolgere una quota/percentuale di attività, che saranno da lui eseguite, oggetto dell'appalto, NON inferiore al 15 %.   | 2             |   | 2,00                    |               |               |              | 2,00             |
| Trating di Legalità  | 10.1         | L'Operatore dichiara di essere inserito nell'apposito elenco delle imprese con rating di legalità tenuto dalla AGCM indicando il numero di ★ attribuitogli. Il punteggio è così ripartito: ★: 0,50/1 p.ti ★★:0,75/1 p.ti ★★★: 1/1 p.ti. Nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa miste, il singolo componente in possesso dell Rating deve dichiarare, in sede di offerta tecnica, di svolgere una quota/percentuale di attività, che saranno da lui eseguite, oggetto dell'appalto, NON inferiore al 15 %. | 1             |   | 0,5                     |               |               |              | 0,50             |
| Piano di Assorbimento  | 11.1         | Si attesta la disponibilità ad assorbire tutto il personale inserito nella Clausola sociale - Punti 4 (quattro); se non si presenta alcuna attestazione circa la disponibilità ad assorbire tutto il personale inserito nella Clausola sociale - Punti 0 (zero)  | 10            | 4 | 4                       |               |               |              | 4,00             |
|  | 11.2         | Completezza del piano di assorbimento  |               | 6 | 0,6                     | 0,6           | 0,6           | 0,60         | 3,60             |
| <b>TOTALE</b>  |              |  |               |   |                         |               |               |              | <b>64,65</b>     |

*segno*

*[Signature]*

*[Signature]*

Concorrente: RTI LEADER Service scarl - Soc. Coop Prod. Lav. Tre Fiammelle

| Descrizione Criterio   | Sub Criterio | Descrizione Sub Criterio  | Punteggio MAX | Valutazioni commissione |               |               |              |      | Punteggio Totale |
|--|--------------|---|---------------|-------------------------|---------------|---------------|--------------|------|------------------|
|  |              |   |               | commissario 1           | commissario 2 | commissario 3 | Valore medio |      |                  |
| Struttura Organizzativa  | 1.1          | Modello organizzativo proposto: Deve essere fornita la descrizione della struttura tecnica e organizzativa del concorrente, che contenga anche l'indicazione delle modalità di interazione/raccordo tra l'Amministrazione e l'offerente.  | 18            | 8                       | 0,7           | 0,7           | 0,7          | 0,70 | 5,60             |
|  | 1.2          | Risorse da impiegare, impiego di mezzi a supporto: l'offerente deve descrivere l'organico del personale da impiegare, con indicazione del livello retributivo, esperienza e qualifiche. Si specifica che l'offerente dovrà fornire risorse dedicate stabilmente e/o continuativamente alla presente commessa, e garantire la continuità del servizio ritenendosi tale aspetto essenziale in considerazione della peculiarità del servizio e delle esigenze della Regione Puglia |               | 5                       | 0,8           | 0,8           | 0,7          | 0,77 | 3,83             |
|  | 1.3          | Esperienza maturata in ambito pubblico e/o privato dalla figura con ruolo di "Responsabile del contratto", Fino anni 3 - Punti 0; anni 4 - Punti 1; anni 5 - Punti 2; anni 6 in poi - Punti 5.  |               | 5                       | 5             |               |              |      | 5,00             |
| Gruppo di lavoro   | 2.1          | Soluzioni che si intendono adottare: "L'offerente dovrà descrivere le modalità organizzative di gestione del servizio, <b>indicando pure gli strumenti e gli accorgimenti</b> per rendere tali aspetti il più possibile aderenti alle esigenze eventualmente emerse nel corso del sopralluogo.  | 9             | 5                       | 0,7           | 0,7           | 0,7          | 0,70 | 3,50             |
|  | 2.2          | L'offerente dovrà descrivere le modalità di sostituzione/turnazione del personale, nonché le procedure e gli accorgimenti tecnico-operativi utilizzati nel caso di emergenze  |               | 4                       | 0,8           | 0,7           | 0,7          | 0,73 | 2,93             |
| Proposta formativa   | 3.1          | Soluzioni offerte dal concorrente per garantire la formazione continua del gruppo di lavoro.  | 6             | 4                       | 0,6           | 0,7           | 0,6          | 0,63 | 2,53             |
|  | 3.2          | Formazione aggiuntiva proposta  |               | 2                       | 0,7           | 0,7           | 0,7          | 0,70 | 1,40             |
| Monitoraggio e Verifica dello stato di decoro dei comportamenti tenuti dal personale addetto al servizio | 4.1          | Metodo di rilevazione dello stato di decoro e dei comportamenti tenuti dal personale addetto ai servizi.  | 8             | 2                       | 0,7           | 0,7           | 0,7          | 0,70 | 1,40             |
|  | 4.2          | Frequenza proposta nella rilevazione: almeno ogni n. 3 mesi - Punti 1; almeno ogni mese - Punti 2; più di una volta al mese - Punti 3.  |               | 3                       | 3             |               |              |      | 3,00             |
|  | 4.3          | Frequenza di trasmissione Report monitoraggio alla Stazione appaltante: almeno ogni n. 6 mesi - Punti 1; almeno ogni 3 mesi Punti 2; ogni mese - Punti 3  |               | 3                       | 3             |               |              |      | 3,00             |
| Gestione delle emergenze (Vigilanza del portierato)  | 5.1          | Modalità di gestione delle emergenze e degli eventi critici   | 6             | 4                       | 0,8           | 0,8           | 0,8          | 0,80 | 3,20             |
|  | 5.2          | Strumenti messi a disposizione dell'utenza Regionale per la gestione delle emergenze  |               | 2                       | 0,7           | 0,6           | 0,6          | 0,63 | 1,27             |
| Customer Satisfaction  | 6.1          | Metodologie e strumenti di analisi della customer satisfaction  | 6             | 2                       | 0,7           | 0,8           | 0,7          | 0,73 | 1,47             |
|  | 6.2          | Predisposizione di un sistema informatizzato, disponibile "in rete", da condividere con la Stazione appaltante, per la gestione dei turni dei servizi: SI Punti 4; NO Punti 0   |               | 4                       | 4             |               |              |      | 4,00             |

*aguo*

*ca*

*Jun*  
32

Concorrente: RTI LEADER Service scarl - Soc. Coop Prod. Lav. Tre Fiammelle

| Descrizione Criterio          | Sub Criterio | Descrizione Sub Criterio   | Punteggio MAX | Valutazioni commissione |               |               |              |                  |              |
|-------------------------------|--------------|--|---------------|-------------------------|---------------|---------------|--------------|------------------|--------------|
|                               |              |  |               | commissario 1           | commissario 2 | commissario 3 | Valore medio | Punteggio Totale |              |
| Dotazioni di equipaggiamento  | 7.1          | Dotazioni ed equipaggiamento   | 12            | 4                       | 0,9           | 0,9           | 0,8          | 0,87             | 3,47         |
|                               | 7.2          | Divisa di servizio, invernale ed estiva (foto fronte - retro / invernale - estiva)   |               | 4                       | 0,8           | 0,8           | 0,8          | 0,80             | 3,20         |
|                               | 7.3          | Disponibilità a fornire loghi e mostrine personalizzate RP: SI - Puntì 2; NO - Puntì 0   |               | 2                       | 2             |               |              |                  | 2,00         |
|                               | 7.4          | Disponibilità a fornire divise diverse per personale adibito a servizi diversi: SI - Puntì 2; NO - Puntì 0   |               | 2                       | 2             |               |              |                  | 2,00         |
| Offerta di Ulteriore Attività | 8.1          | Disponibilità a svolgere ulteriori tipologie di servizi generali in favore del Committente   | 2             | 2                       |               |               |              | 2,00             |              |
| Certificazioni                | 9.1          | <p>Possesso di certificazione "Settore multiservizi" : Puntì 1 per certificato, per un massimo di due punti b) Mancato possesso di certificazioni: Puntì 0. Nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa miste, il singolo componente in possesso della certificazione deve dichiarare, in sede di offerta tecnica, di svolgere una quota/percentuale di attività, che saranno da lui eseguite, oggetto dell'appalto, NON inferiore al 15 %.</p>  | 2             | 2,00                    |               |               |              | 2,00             |              |
| Trating di Legalità           | 10.1         | <p>L'Operatore dichiara di essere inserito nell'apposito elenco delle imprese con rating di legalità tenuto dalla AGCM indicando il numero di ★ attribuitogli. Il punteggio è così ripartito: ★ : 0,50/1 p.ti ★★:0,75/1 p.ti ★★★: 1/1 p.ti. Nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa miste, il singolo componente in possesso dell Rating deve dichiarare, in sede di offerta tecnica, di svolgere una quota/percentuale di attività, che saranno da lui eseguite, oggetto dell'appalto, NON inferiore al 15 %.</p> | 1             | 0,75                    |               |               |              | 0,75             |              |
| Piano di Assorbimento         | 11.1         | Si attesta la disponibilità ad assorbire tutto il personale inserito nella Clausola sociale - Puntì 4 (quattro); se non si presenta alcuna attestazione circa la disponibilità ad assorbire tutto il personale inserito nella Clausola sociale - Puntì 0 (zero)  | 10            | 4                       | 4             |               |              |                  | 4,00         |
|                               | 11.2         | Completezza del piano di assorbimento  |               | 6                       | 0,8           | 0,8           | 0,8          | 0,80             | 4,80         |
| <b>TOTALE</b>                 |              |  |               |                         |               |               |              |                  | <b>66,35</b> |

*oeq lto*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*



**Gara comunitaria telematica a mezzo di procedura aperta, ai sensi degli artt. 60 e 95, comma 3, del D.Lgs. 50/2016, per "l'affidamento dei servizi di custodia e portierato, di autista ed altri servizi generali correlati – lotto n. 2, per le sedi della Regione Puglia".**

**GARA 8821539 - CIG 95157250B0**

## **Verbale N. 4**

### **SEDUTA RISERVATA**

Il giorno 20.04.2023 alle ore 14.00 in seduta riservata, si sono riuniti i componenti della Commissione giudicatrice della gara in epigrafe, nominata con **atto n. A.D. n. 33 del 28/03/2023** del Dirigente della Sezione Enti locali, che hanno valutato le Offerte tecniche prodotte dai concorrenti:

La Commissione risulta composta come di seguito:

- **Dott. Giuseppe Musicco** **Presidente**  
**(Dirigente della Sezione Studio e Supporto alla legislazione e alle politiche di Garanzia)**
  
- **Dott. Antonio Campaniello** **Componente**  
**(funzionario responsabile PO Coordinamento del NVCTR e del Nucleo e Presidio NVA Foggia Bat della Sezione Regionale di Vigilanza)**
  
- **Dott.ssa Valeria De Lillo** **Componente**  
**(funzionario di vigilanza, incardinata nella Sezione Regionale di Vigilanza)**

Le funzioni di Segretaria sono svolte dalla dott.ssa Valeria De Lillo (funzionario di vigilanza, incardinata nella Sezione Regionale di Vigilanza).

La Commissione prosegue le operazioni di valutazione delle Offerte tecniche prodotte dai concorrenti, nell'ordine e secondo la numerazione risultante dalla piattaforma Empulia:

- **N° 8: RTI VIS - SECURPOOL**

La Commissione, dopo attenta e approfondita analisi della precitata offerta tecnica, verificato che la stessa è stata redatta rispettando le prescrizioni indicate nel disciplinare di gara e valutata la proposta tecnica nel suo complesso, decide di attribuire i punteggi, secondo le modalità prescritte dal succitato disciplinare, così come riportati nell'allegato prospetto, parte costitutiva integrante del presente verbale.

- **N° 9: LA FONTE SRL**



La Commissione, dopo attenta e approfondita analisi della precitata offerta tecnica, verificato che la stessa è stata redatta rispettando le prescrizioni indicate nel disciplinare di gara e valutata la proposta tecnica nel suo complesso, decide di attribuire i punteggi, secondo le modalità prescritte dal succitato disciplinare, così come riportati nell'allegato prospetto, parte costitutiva integrante del presente verbale.

- **N° 10: RTI CONSORZIO STABILE EURO GLOBAL SERVICE GRANDI APPALTI – DIEM**

La Commissione, dopo attenta e approfondita analisi della precitata offerta tecnica, verificato che la stessa è stata redatta rispettando le prescrizioni indicate nel disciplinare di gara e valutata la proposta tecnica nel suo complesso, decide di attribuire i punteggi, secondo le modalità prescritte dal succitato disciplinare, così come riportati nell'allegato prospetto, parte costitutiva integrante del presente verbale.

- **N° 12: LFC SECURITY SERVICE SRL**

La Commissione, dopo attenta e approfondita analisi della precitata offerta tecnica, verificato che la stessa è stata redatta rispettando le prescrizioni indicate nel disciplinare di gara e valutata la proposta tecnica nel suo complesso, decide di attribuire i punteggi, secondo le modalità prescritte dal succitato disciplinare, così come riportati nell'allegato prospetto, parte costitutiva integrante del presente verbale.

Il Presidente dichiara conclusa la seduta riservata alle ore 18.00 e la Commissione si aggiorna per il prosieguo dei lavori in data 27 Aprile 2023 alle ore 14.30.

I punteggi saranno riportati nella piattaforma Empulia dal Presidente con il supporto del segretario prima della seduta pubblica per la comunicazione dei punteggi e l'apertura delle buste economiche.

Letto, confermato e sottoscritto

**La Commissione**

**Dott. Giuseppe Musicco**

**Dott. Antonio Campaniello**

**Dott.ssa Valeria De Lillo**

Concorrente: RTI VIS - Securpool

| Descrizione Criterio   | Sub Criterio | Descrizione Sub Criterio  | Punteggio MAX |   | Valutazioni commissione |               |               |              |                  |
|--|--------------|---|---------------|---|-------------------------|---------------|---------------|--------------|------------------|
|  |              |   |               |   | commissario 1           | commissario 2 | commissario 3 | Valore medio | Punteggio Totale |
| Struttura Organizzativa  | 1.1          | Modello organizzativo proposto: Deve essere fornita la descrizione della struttura tecnica e organizzativa del concorrente, che contenga anche l'indicazione delle modalità di interazione/raccordo tra l'Amministrazione e l'offerente.  | 18            | 8 | 0,8                     | 0,8           | 0,9           | 0,83         | 6,67             |
|  | 1.2          | Risorse da impiegare, impiego di mezzi a supporto: l'offerente deve descrivere l'organico del personale da impiegare, con indicazione del livello retributivo, esperienza e qualifiche. Si specifica che l'offerente dovrà fornire risorse dedicate stabilmente e/o continuativamente alla presente commessa, e garantire la continuità del servizio ritenendosi tale aspetto essenziale in considerazione della peculiarità del servizio e delle esigenze della Regione Puglia |               | 5 | 0,6                     | 0,7           | 0,6           | 0,63         | 3,17             |
|  | 1.3          | Esperienza maturata in ambito pubblico e/o privato dalla figura con ruolo di "Responsabile del contratto", Fino anni 3 - Punti 0; anni 4 - Punti 1; anni 5 - Punti 2; anni 6 in poi - Punti 5.  |               | 5 | 5                       |               |               |              | 5,00             |
| Gruppo di lavoro   | 2.1          | Soluzioni che si intendono adottare: "L'offerente dovrà descrivere le modalità organizzative di gestione del servizio, indicando pure gli strumenti e gli accorgimenti per rendere tali aspetti il più possibile aderenti alle esigenze eventualmente emerse nel corso del sopralluogo.   | 9             | 5 | 0,8                     | 0,8           | 0,7           | 0,77         | 3,83             |
|  | 2.2          | L'offerente dovrà descrivere le modalità di sostituzione/turnazione del personale, nonché le procedure e gli accorgimenti tecnico-operativi utilizzati nel caso di emergenze  |               | 4 | 0,7                     | 0,7           | 0,7           | 0,70         | 2,80             |
| Proposta formativa   | 3.1          | Soluzioni offerte dal concorrente per garantire la formazione continua del gruppo di lavoro.  | 6             | 4 | 0,6                     | 0,6           | 0,7           | 0,63         | 2,53             |
|  | 3.2          | Formazione aggiuntiva proposta  |               | 2 | 0,6                     | 0,6           | 0,7           | 0,63         | 1,27             |
| Monitoraggio e Verifica dello stato di decoro dei comportamenti tenuti dal personale addetto al servizio | 4.1          | Metodo di rilevazione dello stato di decoro e dei comportamenti tenuti dal personale addetto ai servizi.  | 8             | 2 | 0,6                     | 0,7           | 0,7           | 0,67         | 1,33             |
|  | 4.2          | Frequenza proposta nella rilevazione: almeno ogni n. 3 mesi - Punti 1; almeno ogni mese - Punti 2; più di una volta al mese - Punti 3.  |               | 3 | 3                       |               |               |              | 3,00             |
|  | 4.3          | Frequenza di trasmissione Report monitoraggio alla Stazione appaltante: almeno ogni n. 6 mesi - Punti 1; almeno ogni 3 mesi Punti 2; ogni mese - Punti 3  |               | 3 | 3                       |               |               |              | 3,00             |
| Gestione delle emergenze (Vigilanza del portierato)  | 5.1          | Modalità di gestione delle emergenze e degli eventi critici   | 6             | 4 | 0,8                     | 0,8           | 0,8           | 0,80         | 3,20             |
|  | 5.2          | Strumenti messi a disposizione dell'utenza Regionale per la gestione delle emergenze  |               | 2 | 0,8                     | 0,8           | 0,8           | 0,80         | 1,60             |
| Customer Satisfaction  | 6.1          | Metodologie e strumenti di analisi della customer satisfaction  | 6             | 2 | 0,8                     | 0,8           | 0,7           | 0,77         | 1,53             |
|  | 6.2          | Predisposizione di un sistema informatizzato, disponibile "in rete", da condividere con la Stazione appaltante, per la gestione dei turni dei servizi: SI Punti 4; NO Punti 0   |               | 4 | 4                       |               |               |              | 4,00             |

*aglio*

*of*

| Concorrente: RTI VIS - Securpool |              |   |               |                         |               |               |              |      |                  |
|----------------------------------|--------------|---|---------------|-------------------------|---------------|---------------|--------------|------|------------------|
| Descrizione Criterio             | Sub Criterio | Descrizione Sub Criterio  | Punteggio MAX | Valutazioni commissione |               |               |              |      | Punteggio Totale |
|                                  |              |   |               | commissario 1           | commissario 2 | commissario 3 | Valore medio |      |                  |
| Dotazioni di equipaggiamento     | 7.1          | Dotazioni ed equipaggiamento  | 12            | 4                       | 0,8           | 0,9           | 0,9          | 0,87 | 3,47             |
|                                  | 7.2          | Divisa di servizio, invernale ed estiva (foto fronte - retro / invernale - estiva)  |               | 4                       | 0,7           | 0,8           | 0,7          | 0,73 | 2,93             |
|                                  | 7.3          | Disponibilità a fornire loghi e mostrine personalizzate RP: SI - Puntì 2; NO - Puntì 0  |               | 2                       | 2             |               |              |      | 2,00             |
|                                  | 7.4          | Disponibilità a fornire divise diverse per personale adibito a servizi diversi: SI - Puntì .2; NO - Puntì 0   |               | 2                       | 2             |               |              |      | 2,00             |
| Offerta di Ulteriore Attività    | 8.1          | Disponibilità a svolgere ulteriori tipologie di servizi generali in favore del Committente  | 2             | 2                       |               |               |              | 2,00 |                  |
| Certificazioni                   | 9.1          | Possesto di certificazione "Settore multiservizi" : Puntì 1 per certificato, per un massimo di due puntì b) Mancato possesto di certificazioni: Puntì 0. Nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa miste, il singolo componente in possesto della certificazione deve dichiarare, in sede di offerta tecnica, di svolgere una quota/percentuale di attività, che saranno da lui eseguite, oggetto dell'appalto, NON inferiore al 15 %.  | 2             | 2,00                    |               |               |              | 2,00 |                  |
| Trating di Legalità              | 10.1         | L'Operatore dichiara di essere inserito nell'apposito elenco delle imprese con rating di legalità tenuto dalla AGCM indicando il numero di ★ attribuitogli.. Il punteggio è così ripartito: ★: 0,50/1 p.ti ★★:0,75/1 p.ti ★★★: 1/1 p.ti. Nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa miste, il singolo componente in possesto dell Rating deve dichiarare, in sede di offerta tecnica, di svolgere una quota/percentuale di attività, che saranno da lui eseguite, oggetto dell'appalto, NON inferiore al 15 %. | 1             | 1                       |               |               |              | 1,00 |                  |
| Piano di Assorbimento            | 11.1         | Si attesta la disponibilità ad assorbire tutto il personale inserito nella Clausola sociale - Puntì 4 (quattro); se non si presenta alcuna attestazione circa la disponibilità ad assorbire tutto il personale inserito nella Clausola sociale - Puntì 0 (zero)   | 10            | 4                       | 4             |               |              |      | 4,00             |
|                                  | 11.2         | Completezza del piano di assorbimento   |               | 6                       | 0,7           | 0,7           | 0,8          | 0,73 | 4,40             |
| <b>TOTALE</b>                    |              |   |               |                         |               |               |              |      | <b>66,73</b>     |

*CC/110*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

| Concorrente: La Fonte Srl  |              |   |               |   |                         |               |               |              |      |                  |
|--|--------------|---|---------------|---|-------------------------|---------------|---------------|--------------|------|------------------|
| Descrizione Criterio   | Sub Criterio | Descrizione Sub Criterio  | Punteggio MAX |   | Valutazioni commissione |               |               |              |      | Punteggio Totale |
|  |              |   |               |   | commissario 1           | commissario 2 | commissario 3 | Valore medio |      |                  |
| Struttura Organizzativa  | 1.1          | Modello organizzativo proposto: Deve essere fornita la descrizione della struttura tecnica e organizzativa del concorrente, che contenga anche l'indicazione delle modalità di interazione/raccordo tra l'Amministrazione e l'offerente.  | 18            | 8 | 0,6                     | 0,6           | 0,6           | 0,60         | 4,80 |                  |
|  | 1.2          | Risorse da impiegare, impiego di mezzi a supporto: l'offerente deve descrivere l'organico del personale da impiegare, con indicazione del livello retributivo, esperienza e qualifiche. Si specifica che l'offerente dovrà fornire risorse dedicate stabilmente e/o continuativamente alla presente commessa, e garantire la continuità del servizio ritenendosi tale aspetto essenziale in considerazione della peculiarità del servizio e delle esigenze della Regione Puglia |               | 5 | 0,6                     | 0,7           | 0,6           | 0,63         | 3,17 |                  |
|  | 1.3          | Esperienza maturata in ambito pubblico e/o privato dalla figura con ruolo di "Responsabile del contratto". Fino anni 3 - Punti 0; anni 4 - Punti 1; anni 5 - Punti 2; anni 6 in poi - Punti 5.  |               | 5 | 5                       |               |               |              | 5,00 |                  |
| Gruppo di lavoro   | 2.1          | Soluzioni che si intendono adottare: "L'offerente dovrà descrivere le modalità organizzative di gestione del servizio, indicando pure gli strumenti e gli accorgimenti per rendere tali aspetti il più possibile aderenti alle esigenze eventualmente emerse nel corso del sopralluogo.   | 9             | 5 | 0,6                     | 0,6           | 0,6           | 0,60         | 3,00 |                  |
|  | 2.2          | L'offerente dovrà descrivere le modalità di sostituzione/turnazione del personale, nonché le procedure e gli accorgimenti tecnico-operativi utilizzati nel caso di emergenze  |               | 4 | 0,7                     | 0,7           | 0,7           | 0,70         | 2,80 |                  |
| Proposta formativa   | 3.1          | Soluzioni offerte dal concorrente per garantire la formazione continua del gruppo di lavoro.  | 6             | 4 | 0,6                     | 0,6           | 0,6           | 0,60         | 2,40 |                  |
|  | 3.2          | Formazione aggiuntiva proposta  |               | 2 | 0,7                     | 0,6           | 0,7           | 0,67         | 1,33 |                  |
| Monitoraggio e Verifica dello stato di decoro dei comportamenti tenuti dal personale addetto al servizio | 4.1          | Metodo di rilevazione dello stato di decoro e dei comportamenti tenuti dal personale addetto ai servizi.  | 8             | 2 | 0,6                     | 0,6           | 0,6           | 0,60         | 1,20 |                  |
|  | 4.2          | Frequenza proposta nella rilevazione: almeno ogni n. 3 mesi - Punti 1; almeno ogni mese - Punti 2; più di una volta al mese - Punti 3.  |               | 3 | 3                       |               |               |              | 3,00 |                  |
|  | 4.3          | Frequenza di trasmissione Report monitoraggio alla Stazione appaltante: almeno ogni n. 6 mesi - Punti 1; almeno ogni 3 mesi Punti 2; ogni mese - Punti 3  |               | 3 | 3                       |               |               |              | 3,00 |                  |
| Gestione delle emergenze (Vigilanza del portierato)  | 5.1          | Modalità di gestione delle emergenze e degli eventi critici   | 6             | 4 | 0,5                     | 0,5           | 0,6           | 0,53         | 2,13 |                  |
|  | 5.2          | Strumenti messi a disposizione dell'utenza Regionale per la gestione delle emergenze  |               | 2 | 0,6                     | 0,6           | 0,6           | 0,60         | 1,20 |                  |
| Customer Satisfaction  | 6.1          | Metodologie e strumenti di analisi della customer satisfaction  | 6             | 2 | 0,5                     | 0,5           | 0,5           | 0,50         | 1,00 |                  |
|  | 6.2          | Predisposizione di un sistema informatizzato, disponibile "in rete", da condividere con la Stazione appaltante, per la gestione dei turni dei servizi. SI Punti 4; NO Punti 0   |               | 4 | 4                       |               |               |              | 4,00 |                  |

*apello*

*Q*

*lu*

| Concorrente: La Fonte Srl     |              |  |               |   |                         |               |               |              |                  |
|-------------------------------|--------------|--|---------------|---|-------------------------|---------------|---------------|--------------|------------------|
| Descrizione Criterio          | Sub Criterio | Descrizione Sub Criterio   | Punteggio MAX |   | Valutazioni commissione |               |               |              |                  |
|                               |              |  |               |   | commissario 1           | commissario 2 | commissario 3 | Valore medio | Punteggio Totale |
| Dotazioni di equipaggiamento  | 7.1          | Dotazioni ed equipaggiamento   | 12            | 4 | 0,6                     | 0,6           | 0,6           | 0,60         | 2,40             |
|                               | 7.2          | Divisa di servizio, invernale ed estiva (foto fronte – retro / invernale – estiva)   |               | 4 | 0,6                     | 0,6           | 0,7           | 0,63         | 2,53             |
|                               | 7.3          | Disponibilità a fornire loghi e mostrine personalizzate RP: SI - Punti 2; NO - Punti 0   |               | 2 | 2                       |               |               |              | 2,00             |
|                               | 7.4          | Disponibilità a fornire divise diverse per personale adibito a servizi diversi: SI - Punti. 2; NO - Punti 0  |               | 2 | 2                       |               |               |              | 2,00             |
| Offerta di Ulteriore Attività | 8.1          | Disponibilità a svolgere ulteriori tipologie di servizi generali in favore del Committente   | 2             |   | 2                       |               |               |              | 2,00             |
| Certificazioni                | 9.1          | Possesso di certificazione "Settore multiservizi" : Punti 1 per certificato, per un massimo di due punti b) Mancato possesso di certificazioni: Punti 0. Nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa miste, il singolo componente in possesso della certificazione deve dichiarare, in sede di offerta tecnica, di svolgere una quota/percentuale di attività, che saranno da lui eseguite, oggetto dell'appalto, NON inferiore al 15 %.   | 2             |   | 0,00                    |               |               |              | 0,00             |
| Trating di Legalità           | 10.1         | L'Operatore dichiara di essere inserito nell'apposito elenco delle imprese con rating di legalità tenuto dalla AGCM indicando il numero di ★ attribuitogli. Il punteggio è così ripartito: ★: 0,50/1 p.ti ★★:0,75/1 p.ti ★★★: 1/1 p.ti. Nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa miste, il singolo componente in possesso dell'Rating deve dichiarare, in sede di offerta tecnica, di svolgere una quota/percentuale di attività, che saranno da lui eseguite, oggetto dell'appalto, NON inferiore al 15 %. | 1             |   | 0,00                    |               |               |              | 0,00             |
| Piano di Assorbimento         | 11.1         | Si attesta la disponibilità ad assorbire tutto il personale inserito nella Clausola sociale - Punti 4 (quattro); se non si presenta alcuna attestazione circa la disponibilità ad assorbire tutto il personale inserito nella Clausola sociale - Punti 0 (zero)  | 10            | 4 | 0                       |               |               |              | 0,00             |
|                               | 11.2         | Completezza del piano di assorbimento  |               | 6 | 0,6                     | 0,6           | 0,6           | 0,60         | 3,60             |
| <b>TOTALE</b>                 |              |  |               |   |                         |               |               |              | <b>52,56</b>     |

*aglo*

*[Signature]*

*[Signature]*

Concorrente: RTI Consorzio Stabile EURO GLOBAL SERVICE grandi appalti - DIEM

| Descrizione Criterio   | Sub Criterio | Descrizione Sub Criterio  | Punteggio MAX | Valutazioni commissione |               |               |              |                  |      |
|--|--------------|---|---------------|-------------------------|---------------|---------------|--------------|------------------|------|
|  |              |   |               | commissario 1           | commissario 2 | commissario 3 | Valore medio | Punteggio Totale |      |
| Struttura Organizzativa  | 1.1          | Modello organizzativo proposto: Deve essere fornita la descrizione della struttura tecnica e organizzativa del concorrente, che contenga anche l'indicazione delle modalità di interazione/raccordo tra l'Amministrazione e l'offerente.  | 18            | 8                       | 0,9           | 0,8           | 0,8          | 0,83             | 6,67 |
|  | 1.2          | Risorse da impiegare, impiego di mezzi a supporto: l'offerente deve descrivere l'organico del personale da impiegare, con indicazione del livello retributivo, esperienza e qualifiche. Si specifica che l'offerente dovrà fornire risorse dedicate stabilmente e/o continuativamente alla presente commessa, e garantire la continuità del servizio ritenendosi tale aspetto essenziale in considerazione della peculiarità del servizio e delle esigenze della Regione Puglia |               | 5                       | 0,8           | 0,8           | 0,8          | 0,80             | 4,00 |
|  | 1.3          | Esperienza maturata in ambito pubblico e/o privato dalla figura con ruolo di "Responsabile del contratto", Fino anni 3 - Punti 0; anni 4 - Punti 1; anni 5 - Punti 2; anni 6 in poi - Punti 5.  |               | 5                       | 5             |               |              |                  | 5,00 |
| Gruppo di lavoro   | 2.1          | Soluzioni che si intendono adottare: "L'offerente dovrà descrivere le modalità organizzative di gestione del servizio, indicando pure gli strumenti e gli accorgimenti per rendere tali aspetti il più possibile aderenti alle esigenze eventualmente emerse nel corso del sopralluogo.   | 9             | 5                       | 0,8           | 0,8           | 0,8          | 0,80             | 4,00 |
|  | 2.2          | L'offerente dovrà descrivere le modalità di sostituzione/turnazione del personale, nonché le procedure e gli accorgimenti tecnico-operativi utilizzati nel caso di emergenze  |               | 4                       | 0,9           | 0,9           | 0,8          | 0,87             | 3,47 |
| Proposta formativa   | 3.1          | Soluzioni offerte dal concorrente per garantire la formazione continua del gruppo di lavoro.  | 6             | 4                       | 0,7           | 0,7           | 0,7          | 0,70             | 2,80 |
|  | 3.2          | Formazione aggiuntiva proposta  |               | 2                       | 0,7           | 0,7           | 0,7          | 0,70             | 1,40 |
| Monitoraggio e Verifica dello stato di decoro dei comportamenti tenuti dal personale addetto al servizio | 4.1          | Metodo di rilevazione dello stato di decoro e dei comportamenti tenuti dal personale addetto ai servizi.  | 8             | 2                       | 0,8           | 0,7           | 0,7          | 0,73             | 1,47 |
|  | 4.2          | Frequenza proposta nella rilevazione: almeno ogni n. 3 mesi - Punti 1; almeno ogni mese - Punti 2; più di una volta al mese - Punti 3.  |               | 3                       | 3             |               |              |                  | 3,00 |
|  | 4.3          | Frequenza di trasmissione Report monitoraggio alla Stazione appaltante: almeno ogni n. 6 mesi - Punti 1; almeno ogni 3 mesi Punti 2; ogni mese - Punti 3  |               | 3                       | 3             |               |              |                  | 3,00 |
| Gestione delle emergenze (Vigilanza del portierato)  | 5.1          | Modalità di gestione delle emergenze e degli eventi critici   | 6             | 4                       | 0,6           | 0,7           | 0,6          | 0,63             | 2,53 |
|  | 5.2          | Strumenti messi a disposizione dell'utenza Regionale per la gestione delle emergenze  |               | 2                       | 0,6           | 0,5           | 0,5          | 0,53             | 1,07 |
| Customer Satisfaction  | 6.1          | Metodologie e strumenti di analisi della customer satisfaction  | 6             | 2                       | 0,5           | 0,6           | 0,6          | 0,57             | 1,13 |
|  | 6.2          | Predisposizione di un sistema informatizzato, disponibile "in rete", da condividere con la Stazione appaltante, per la gestione dei turni dei servizi: SI Punti 4; NO Punti 0   |               | 4                       | 4             |               |              |                  | 4,00 |

*regolo*

*CF*

*lu*

| Concorrente: RTI Consorzio Stabile EURO GLOBAL SERVICE grandi appalti - DIEM |              |  |               |   |                         |               |               |              |                  |
|--|--------------|--|---------------|---|-------------------------|---------------|---------------|--------------|------------------|
| Descrizione Criterio   | Sub Criterio | Descrizione Sub Criterio   | Punteggio MAX |   | Valutazioni commissione |               |               |              |                  |
|  |              |  |               |   | commissario 1           | commissario 2 | commissario 3 | Valore medio | Punteggio Totale |
| Dotazioni di equipaggiamento   | 7.1          | Dotazioni ed equipaggiamento   | 12            | 4 | 0,7                     | 0,7           | 0,6           | 0,67         | 2,67             |
|  | 7.2          | Divisa di servizio, invernale ed estiva (foto fronte – retro / invernale – estiva)   |               | 4 | 0,7                     | 0,6           | 0,7           | 0,67         | 2,67             |
|  | 7.3          | Disponibilità a fornire loghi e mostrine personalizzate RP: SI - Punti 2; NO - Punti 0   |               | 2 | 2                       |               |               |              | 2,00             |
|  | 7.4          | Disponibilità a fornire divise diverse per personale adibito a servizi diversi: SI - Punti. 2; NO - Punti 0  |               | 2 | 2                       |               |               |              | 2,00             |
| Offerta di Ulteriore Attività  | 8.1          | Disponibilità a svolgere ulteriori tipologie di servizi generali in favore del Committente   | 2             |   | 2                       |               |               |              | 2,00             |
| Certificazioni   | 9.1          | Possesso di certificazione "Settore multiservizi" : Punti 1 per certificato, per un massimo di due punti b) Mancato possesso di certificazioni: Punti 0. Nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa miste, il singolo componente in possesso della certificazione deve dichiarare, in sede di offerta tecnica, di svolgere una quota/percentuale di attività, che saranno da lui eseguite, oggetto dell'appalto, NON inferiore al 15 %.   | 2             |   | 2,00                    |               |               |              | 2,00             |
| Trating di Legalità  | 10.1         | L'Operatore dichiara di essere inserito nell'apposito elenco delle imprese con rating di legalità tenuto dalla AGCM indicando il numero di ★ attribuitogli. Il punteggio è così ripartito: ★: 0,50/1 p.ti ★★:0,75/1 p.ti ★★★: 1/1 p.ti. Nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa miste, il singolo componente in possesso dell Rating deve dichiarare, in sede di offerta tecnica, di svolgere una quota/percentuale di attività, che saranno da lui eseguite, oggetto dell'appalto, NON inferiore al 15 %. | 1             |   | 0,75                    |               |               |              | 0,75             |
| Piano di Assorbimento  | 11.1         | Si attesta la disponibilità ad assorbire tutto il personale inserito nella Clausola sociale - Punti 4 (quattro); se non si presenta alcuna attestazione circa la disponibilità ad assorbire tutto il personale inserito nella Clausola sociale - Punti 0 (zero)  | 10            | 4 | 4                       |               |               |              | 4,00             |
|  | 11.2         | Completezza del piano di assorbimento  |               | 6 | 0,7                     | 0,8           | 0,7           | 0,73         | 4,40             |
| <b>TOTALE</b>  |              |  |               |   |                         |               |               |              | <b>66,03</b>     |

*regio*

*[Signature]*

*[Signature]*

| Descrizione Criterio   | Sub. Criterio | Descrizione Sub Criterio  | Punteggio MAX | Valutazioni commissione |               |               |              |      | Punteggio Totale |
|--|---------------|---|---------------|-------------------------|---------------|---------------|--------------|------|------------------|
|  |               |   |               | commissario 1           | commissario 2 | commissario 3 | Valore medio |      |                  |
| Struttura Organizzativa  | 1.1           | Modello organizzativo proposto: Deve essere fornita la descrizione della struttura tecnica e organizzativa del concorrente, che contenga anche l'indicazione delle modalità di interazione/raccordo tra l'Amministrazione e l'offerente.  | 18            | 8                       | 0,4           | 0,5           | 0,4          | 0,43 | 3,47             |
|  | 1.2           | Risorse da impiegare, impiego di mezzi a supporto: l'offerente deve descrivere l'organico del personale da impiegare, con indicazione del livello retributivo, esperienza e qualifiche. Si specifica che l'offerente dovrà fornire risorse dedicate stabilmente e/o continuativamente alla presente commessa, e garantire la continuità del servizio ritenendosi tale aspetto essenziale in considerazione della peculiarità del servizio e delle esigenze della Regione Puglia |               | 5                       | 0,4           | 0,4           | 0,4          | 0,40 | 2,00             |
|  | 1.3           | Esperienza maturata in ambito pubblico e/o privato dalla figura con ruolo di "Responsabile del contratto", Fino anni 3 - Punti 0; anni 4 - Punti 1; anni 5 - Punti 2; anni 6 in poi - Punti 5.  |               | 5                       |               | 0             |              |      | 0,00             |
| Gruppo di lavoro   | 2.1           | Soluzioni che si intendono adottare: "L'offerente dovrà descrivere le modalità organizzative di gestione del servizio, indicando pure gli strumenti e gli accorgimenti per rendere tali aspetti il più possibile aderenti alle esigenze eventualmente emerse nel corso del sopralluogo.   | 9             | 5                       | 0,3           | 0,3           | 0,3          | 0,30 | 1,50             |
|  | 2.2           | L'offerente dovrà descrivere le modalità di sostituzione/turnazione del personale, nonché le procedure e gli accorgimenti tecnico-operativi utilizzati nel caso di emergenze  |               | 4                       | 0,3           | 0,3           | 0,3          | 0,30 | 1,20             |
| Proposta formativa   | 3.1           | Soluzioni offerte dal concorrente per garantire la formazione continua del gruppo di lavoro.  | 6             | 4                       | 0,4           | 0,3           | 0,3          | 0,33 | 1,33             |
|  | 3.2           | Formazione aggiuntiva proposta  |               | 2                       | 0,3           | 0,3           | 0,3          | 0,30 | 0,60             |
| Monitoraggio e Verifica dello stato di decoro dei comportamenti tenuti dal personale addetto al servizio | 4.1           | Metodo di rilevazione dello stato di decoro e dei comportamenti tenuti dal personale addetto ai servizi.  | 8             | 2                       | 0,5           | 0,6           | 0,5          | 0,53 | 1,07             |
|  | 4.2           | Frequenza proposta nella rilevazione: almeno ogni n. 3 mesi - Punti 1; almeno ogni mese - Punti 2; più di una volta al mese - Punti 3.  |               | 3                       |               | 2             |              |      | 2,00             |
|  | 4.3           | Frequenza di trasmissione Report monitoraggio alla Stazione appaltante: almeno ogni n. 6 mesi - Punti 1; almeno ogni 3 mesi Punti 2; ogni mese - Punti 3  |               | 3                       |               | 3             |              |      | 3,00             |
| Gestione delle emergenze (Vigilanza del portierato)  | 5.1           | Modalità di gestione delle emergenze e degli eventi critici   | 6             | 4                       | 0,4           | 0,4           | 0,5          | 0,43 | 1,73             |
|  | 5.2           | Strumenti messi a disposizione dell'utenza Regionale per la gestione delle emergenze  |               | 2                       | 0,3           | 0,5           | 0,5          | 0,43 | 0,87             |
| Customer Satisfaction  | 6.1           | Metodologie e strumenti di analisi della customer satisfaction  | 6             | 2                       | 0,4           | 0,5           | 0,5          | 0,47 | 0,93             |
|  | 6.2           | Predisposizione di un sistema informatizzato, disponibile "in rete", da condividere con la Stazione appaltante, per la gestione dei turni dei servizi: SI Punti 4; NO Punti 0   |               | 4                       |               | 4             |              |      | 4,00             |

*seglio*

*[Signature]*

*[Signature]*

| Concorrente: LFC Security Service Srl |               |  |               |   |                         |               |               |              |                  |
|---------------------------------------|---------------|--|---------------|---|-------------------------|---------------|---------------|--------------|------------------|
| Descrizione Criterio                  | Sub. Criterio | Descrizione Sub Criterio   | Punteggio MAX |   | Valutazioni commissione |               |               |              |                  |
|                                       |               |  |               |   | commissario 1           | commissario 2 | commissario 3 | Valore medio | Punteggio Totale |
| Dotazioni di equipaggiamento          | 7.1           | Dotazioni ed equipaggiamento   | 12            | 4 | 0,5                     | 0,5           | 0,4           | 0,47         | 1,87             |
|                                       | 7.2           | Divisa di servizio, invernale ed estiva (foto fronte - retro / invernale - estiva)   |               | 4 | 0,7                     | 0,8           | 0,8           | 0,77         | 3,07             |
|                                       | 7.3           | Disponibilità a fornire loghi e mostrine personalizzate RP: SI - Puntì 2; NO - Puntì 0   |               | 2 | 2                       |               |               |              | 2,00             |
|                                       | 7.4           | Disponibilità a fornire divise diverse per personale adibito a servizi diversi: SI - Puntì 2; NO - Puntì 0   |               | 2 | 2                       |               |               |              | 2,00             |
| Offerta di Ulteriore Attività         | 8.1           | Disponibilità a svolgere ulteriori tipologie di servizi generali in favore del Committente   | 2             |   | 0                       |               |               |              | 0,00             |
| Certificazioni                        | 9.1           | Possesto di certificazione "Settore multiservizi" : Puntì 1 per certificato, per un massimo di due puntì b) Mancato possesto di certificazioni: Puntì 0. Nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa miste, il singolo componente in possesto della certificazione deve dichiarare, in sede di offerta tecnica, di svolgere una quota/percentuale di attività, che saranno da lui eseguite, oggetto dell'appalto, NON inferiore al 15 %.   | 2             |   | 0,00                    |               |               |              | 0,00             |
| Trating di Legalità                   | 10.1          | L'Operatore dichiara di essere inserito nell'apposito elenco delle imprese con rating di legalità tenuto dalla AGCM indicando il numero di ★ attribuitogli. Il punteggio è così ripartito: ★: 0,50/1 p.ti ★★:0,75/1 p.ti ★★★: 1/1 p.ti. Nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa miste, il singolo componente in possesto dell Rating deve dichiarare, in sede di offerta tecnica, di svolgere una quota/percentuale di attività, che saranno da lui eseguite, oggetto dell'appalto, NON inferiore al 15 %. | 1             |   | 0                       |               |               |              | 0,00             |
| Piano di Assorbimento                 | 11.1          | Si attesta la disponibilità ad assorbire tutto il personale inserito nella Clausola sociale - Puntì 4 (quattro); se non si presenta alcuna attestazione circa la disponibilità ad assorbire tutto il personale inserito nella Clausola sociale - Puntì 0 (zero)  | 10            | 4 | 4                       |               |               |              | 4,00             |
|                                       | 11.2          | Completezza del piano di assorbimento  |               | 6 | 0,4                     | 0,4           | 0,4           | 0,40         | 2,40             |
| <b>TOTALE</b>                         |               |  |               |   |                         |               |               |              | <b>39,04</b>     |

segno

OK

Lu



**Gara comunitaria telematica a mezzo di procedura aperta, ai sensi degli artt. 60 e 95, comma 3, del D.Lgs. 50/2016, per "l'affidamento dei servizi di custodia e portierato, di autista ed altri servizi generali correlati – lotto n. 2, per le sedi della Regione Puglia".**

**GARA 8821539 - CIG 95157250B0**

## **Verbale N. 5**

### **SEDUTA RISERVATA**

Il giorno 27.04.2023 alle ore 15.30 in seduta riservata, si sono riuniti i componenti della Commissione giudicatrice della gara in epigrafe, nominata con **atto n. A.D. n. 33 del 28/03/2023** del Dirigente della Sezione Enti locali.

La Commissione risulta composta come di seguito:

- **Dott. Giuseppe Musicco** **Presidente**  
(Dirigente della Sezione Studio e Supporto alla legislazione e alle politiche di Garanzia)
  
- **Dott. Antonio Campaniello** **Componente**  
(funzionario responsabile PO Coordinamento del NVCTR e del Nucleo e Presidio NVA Foggia Bat della Sezione Regionale di Vigilanza)
  
- **Dott.ssa Valeria De Lillo** **Componente**  
(funzionario di vigilanza, incardinata nella Sezione Regionale di Vigilanza)

Le funzioni di Segretaria sono svolte dalla dott.ssa Valeria De Lillo (funzionario di vigilanza, incardinata nella Sezione Regionale di Vigilanza).

La Commissione prosegue le operazioni di valutazione delle Offerte tecniche prodotte dai concorrenti, nell'ordine e secondo la numerazione risultante dalla piattaforma Empulia:

- **N° 13: RTI Sicuritalia Group Service S.c.p.a. – ARIETE SOC. COOP**

La Commissione, dopo attenta e approfondita analisi della precitata offerta tecnica, verificato che la stessa è stata redatta rispettando le prescrizioni indicate nel disciplinare di gara e valutata la proposta tecnica nel suo complesso, decide di attribuire i punteggi, secondo le modalità prescritte dal succitato disciplinare, così come riportati nell'allegato prospetto, parte costitutiva integrante del presente verbale.

- **N° 14: TEAM SECURITY**



La Commissione, dopo attenta e approfondita analisi della precitata offerta tecnica, verificato che la stessa è stata redatta rispettando le prescrizioni indicate nel disciplinare di gara e valutata la proposta tecnica nel suo complesso, decide di attribuire i punteggi, secondo le modalità prescritte dal succitato disciplinare, così come riportati nell'allegato prospetto, parte costitutiva integrante del presente verbale.

Il Presidente dichiara conclusa la seduta riservata alle ore 17.00 e la Commissione si aggiorna per il prosieguo dei lavori in data 28 Aprile 2023 alle ore 10.00.

I punteggi saranno riportati nella piattaforma Empulia dal Presidente con il supporto del segretario prima della seduta pubblica per la comunicazione dei punteggi e l'apertura delle buste economiche.

Letto, confermato e sottoscritto

**La Commissione**

**Dott. Giuseppe Musicco**

**Dott. Antonio Campaniello**

**Dott.ssa Valeria De Lillo**

Concorrente: RTI Sicuritalia Group Service scpa - ARIETE Soc. Cop.

| Descrizione Criterio   | Sub Criterio | Descrizione Sub Criterio  | Punteggio MAX | Valutazioni commissione |               |               |              |                  |      |
|--|--------------|---|---------------|-------------------------|---------------|---------------|--------------|------------------|------|
|  |              |   |               | commissario 1           | commissario 2 | commissario 3 | Valore medio | Punteggio Totale |      |
| Struttura Organizzativa  | 1.1          | Modello organizzativo proposto: Deve essere fornita la descrizione della struttura tecnica e organizzativa del concorrente, che contenga anche l'indicazione delle modalità di interazione/raccordo tra l'Amministrazione e l'offerente.  | 18            | 8                       | 0,9           | 0,8           | 0,9          | 0,87             | 6,93 |
|  | 1.2          | Risorse da impiegare, impiego di mezzi a supporto: l'offerente deve descrivere l'organico del personale da impiegare, con indicazione del livello retributivo, esperienza e qualifiche. Si specifica che l'offerente dovrà fornire risorse dedicate stabilmente e/o continuativamente alla presente commessa, e garantire la continuità del servizio ritenendosi tale aspetto essenziale in considerazione della peculiarità del servizio e delle esigenze della Regione Puglia |               | 5                       | 0,8           | 0,9           | 0,8          | 0,83             | 4,17 |
|  | 1.3          | Esperienza maturata in ambito pubblico e/o privato dalla figura con ruolo di "Responsabile del contratto", Fino anni 3 - Punti 0; anni 4 - Punti 1; anni 5 - Punti 2; anni 6 in poi - Punti 5.  |               | 5                       | 5             |               |              |                  | 5,00 |
| Gruppo di lavoro   | 2.1          | Soluzioni che si intendono adottare: "L'offerente dovrà descrivere le modalità organizzative di gestione del servizio, <b>indicando pure gli strumenti e gli accorgimenti</b> per rendere tali aspetti il più possibile aderenti alle esigenze eventualmente emerse nel corso del sopralluogo.  | 9             | 5                       | 0,8           | 0,8           | 0,8          | 0,80             | 4,00 |
|  | 2.2          | L'offerente dovrà descrivere le modalità di sostituzione/turnazione del personale, nonché le procedure e gli accorgimenti tecnico-operativi utilizzati nel caso di emergenze  |               | 4                       | 0,9           | 0,8           | 0,9          | 0,87             | 3,47 |
| Proposta formativa   | 3.1          | Soluzioni offerte dal concorrente per garantire la formazione continua del gruppo di lavoro.  | 6             | 4                       | 1             | 0,9           | 0,9          | 0,93             | 3,73 |
|  | 3.2          | Formazione aggiuntiva proposta  |               | 2                       | 0,9           | 0,9           | 0,8          | 0,87             | 1,73 |
| Monitoraggio e Verifica dello stato di decoro dei comportamenti tenuti dal personale addetto al servizio | 4.1          | Metodo di rilevazione dello stato di decoro e dei comportamenti tenuti dal personale addetto ai servizi.  | 8             | 2                       | 0,8           | 0,9           | 0,8          | 0,83             | 1,67 |
|  | 4.2          | Frequenza proposta nella rilevazione: almeno ogni n. 3 mesi - Punti 1; almeno ogni mese - Punti 2; più di una volta al mese - Punti 3.  |               | 3                       | 3             |               |              |                  | 3,00 |
|  | 4.3          | Frequenza di trasmissione Report monitoraggio alla Stazione appaltante: almeno ogni n. 6 mesi - Punti 1; almeno ogni 3 mesi Punti 2; ogni mese - Punti 3  |               | 3                       | 3             |               |              |                  | 3,00 |
| Gestione delle emergenze (Vigilanza del portierato)  | 5.1          | Modalità di gestione delle emergenze e degli eventi critici   | 6             | 4                       | 0,8           | 0,9           | 0,8          | 0,83             | 3,33 |
|  | 5.2          | Strumenti messi a disposizione dell'utenza Regionale per la gestione delle emergenze  |               | 2                       | 0,8           | 0,8           | 0,9          | 0,83             | 1,67 |
| Customer Satisfaction  | 6.1          | Metodologie e strumenti di analisi della customer satisfaction  | 6             | 2                       | 0,8           | 0,7           | 0,8          | 0,77             | 1,53 |
|  | 6.2          | Predisposizione di un sistema informatizzato, disponibile "in rete", da condividere con la Stazione appaltante, per la gestione dei turni dei servizi: SI Punti 4; NO Punti 0   |               | 4                       | 4             |               |              |                  | 4,00 |

segno

Concorrente: RTI Sicuritalia Group Sevice scpa - ARIETE Soc. Cop.

| Descrizione Criterio          | Sub Criterio | Descrizione Sub Criterio   | Punteggio MAX | Valutazioni commissione |               |               |              |                  |              |
|-------------------------------|--------------|--|---------------|-------------------------|---------------|---------------|--------------|------------------|--------------|
|                               |              |  |               | commissario 1           | commissario 2 | commissario 3 | Valore medio | Punteggio Totale |              |
| Dotazioni di equipaggiamento  | 7.1          | Dotazioni ed equipaggiamento   | 12            | 4                       | 0,8           | 0,8           | 0,7          | 0,77             | 3,07         |
|                               | 7.2          | Divisa di servizio, invernale ed estiva (foto fronte - retro / invernale - estiva)   |               | 4                       | 0,9           | 0,9           | 0,9          | 0,90             | 3,60         |
|                               | 7.3          | Disponibilità a fornire loghi e mostrine personalizzate RP: SI - Puntti 2; NO - Puntti 0   |               | 2                       | 2             |               |              |                  | 2,00         |
|                               | 7.4          | Disponibilità a fornire divise diverse per personale adibito a servizi diversi: SI - Puntti. 2; NO - Puntti 0  |               | 2                       | 2             |               |              |                  | 2,00         |
| Offerta di Ulteriore Attività | 8.1          | Disponibilità a svolgere ulteriori tipologie di servizi generali in favore del Committente   | 2             | 2                       |               |               |              | 2,00             |              |
| Certificazioni                | 9.1          | Possesso di certificazione "Settore multiservizi" : Puntti 1 per certificato, per un massimo di due punti b) Mancato possesso di certificazioni: Puntti 0. Nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa miste, il singolo componente in possesso della certificazione deve dichiarare, in sede di offerta tecnica, di svolgere una quota/percentuale di attività, che saranno da lui eseguite, oggetto dell'appalto, NON inferiore al 15 %.   | 2             | 2,00                    |               |               |              | 2,00             |              |
| Trating di Legalità           | 10.1         | L'Operatore dichiara di essere inserito nell'apposito elenco delle imprese con rating di legalità tenuto dalla AGCM indicando il numero di ★ attribuitogli...Il punteggio è così ripartito: ★ : 0,50/1 p.ti ★★:0,75/1 p.ti ★★★: 1/1 p.ti. Nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa miste, il singolo componente in possesso dell Rating deve dichiarare, in sede di offerta tecnica, di svolgere una quota/percentuale di attività, che saranno da lui eseguite, oggetto dell'appalto, NON inferiore al 15 %. | 1             | 1                       |               |               |              | 1,00             |              |
| Piano di Assorbimento         | 11.1         | Si attesta la disponibilità ad assorbire tutto il personale inserito nella Clausola sociale - Puntti 4 (quattro); se non si presenta alcuna attestazione circa la disponibilità ad assorbire tutto il personale inserito nella Clausola sociale - Puntti 0 (zero)  | 10            | 4                       | 4             |               |              |                  | 4,00         |
|                               | 11.2         | Completezza del piano di assorbimento  |               | 6                       | 0,7           | 0,7           | 0,7          | 0,70             | 4,20         |
| <b>TOTALE</b>                 |              |  |               |                         |               |               |              |                  | <b>71,10</b> |

*aeq*

*ok*

*lu*

Concorrente: Team Security

| Descrizione Criterio   | Sub Criterio | Descrizione Sub Criterio  | Punteggio MAX |   | Valutazioni commissione |               |               |              |                  |
|--|--------------|---|---------------|---|-------------------------|---------------|---------------|--------------|------------------|
|  |              |   |               |   | commissario 1           | commissario 2 | commissario 3 | Valore medio | Punteggio Totale |
| Struttura Organizzativa  | 1.1          | Modello organizzativo proposto: Deve essere fornita la descrizione della struttura tecnica e organizzativa del concorrente, che contenga anche l'indicazione delle modalità di interazione/raccordo tra l'Amministrazione e l'offerente.  | 18            | 8 | 0,7                     | 0,7           | 0,7           | 0,70         | 5,60             |
|  | 1.2          | Risorse da impiegare, impiego di mezzi a supporto: l'offerente deve descrivere l'organico del personale da impiegare, con indicazione del livello retributivo, esperienza e qualifiche, Si specifica che l'offerente dovrà fornire risorse dedicate stabilmente e/o continuativamente alla presente commessa, e garantire la continuità del servizio ritenendosi tale aspetto essenziale in considerazione della peculiarità del servizio e delle esigenze della Regione Puglia |               | 5 | 0,6                     | 0,6           | 0,6           | 0,60         | 3,00             |
|  | 1.3          | Esperienza maturata in ambito pubblico e/o privato dalla figura con ruolo di "Responsabile del contratto", Fino anni 3 - Punti 0; anni 4 - Punti 1; anni 5 - Punti 2; anni 6 in poi - Punti 5.  |               | 5 | 5                       |               |               |              | 5,00             |
| Gruppo di lavoro   | 2.1          | Soluzioni che si intendono adottare: "L'offerente dovrà descrivere le modalità organizzative di gestione del servizio, indicando pure gli strumenti e gli accorgimenti per rendere tali aspetti il più possibile aderenti alle esigenze eventualmente emerse nel corso del sopralluogo.   | 9             | 5 | 0,6                     | 0,6           | 0,7           | 0,63         | 3,17             |
|  | 2.2          | L'offerente dovrà descrivere le modalità di sostituzione/turnazione del personale, nonché le procedure e gli accorgimenti tecnico-operativi utilizzati nel caso di emergenze  |               | 4 | 0,7                     | 0,7           | 0,6           | 0,67         | 2,67             |
| Proposta formativa   | 3.1          | Soluzioni offerte dal concorrente per garantire la formazione continua del gruppo di lavoro.  | 6             | 4 | 0,8                     | 0,8           | 0,7           | 0,77         | 3,07             |
|  | 3.2          | Formazione aggiuntiva proposta  |               | 2 | 0,6                     | 0,6           | 0,6           | 0,60         | 1,20             |
| Monitoraggio e Verifica dello stato di decoro dei comportamenti tenuti dal personale addetto al servizio | 4.1          | Metodo di rilevazione dello stato di decoro e dei comportamenti tenuti dal personale addetto ai servizi.  | 8             | 2 | 0,5                     | 0,6           | 0,6           | 0,57         | 1,13             |
|  | 4.2          | Frequenza proposta nella rilevazione: almeno ogni n. 3 mesi - Punti 1; almeno ogni mese - Punti 2; più di una volta al mese - Punti 3.  |               | 3 | 3                       |               |               |              | 3,00             |
|  | 4.3          | Frequenza di trasmissione Report monitoraggio alla Stazione appaltante: almeno ogni n. 6 mesi - Punti 1; almeno ogni 3 mesi Punti 2; ogni mese - Punti 3  |               | 3 | 3                       |               |               |              | 3,00             |
| Gestione delle emergenze (Vigilanza del portierato)  | 5.1          | Modalità di gestione delle emergenze e degli eventi critici   | 6             | 4 | 0,6                     | 0,6           | 0,6           | 0,60         | 2,40             |
|  | 5.2          | Strumenti messi a disposizione dell'utenza Regionale per la gestione delle emergenze  |               | 2 | 0,6                     | 0,6           | 0,6           | 0,60         | 1,20             |
| Customer Satisfaction  | 6.1          | Metodologie e strumenti di analisi della customer satisfaction  | 6             | 2 | 0,7                     | 0,7           | 0,7           | 0,70         | 1,40             |
|  | 6.2          | Predisposizione di un sistema informatizzato, disponibile "in rete", da condividere con la Stazione appaltante, per la gestione dei turni dei servizi: SI Punti 4; NO Punti 0   |               | 4 | 4                       |               |               |              | 4,00             |

*neglio*

*[Signature]*

| Concorrente: Team Security    |              |   |               |   |                         |               |               |              |                  |
|-------------------------------|--------------|---|---------------|---|-------------------------|---------------|---------------|--------------|------------------|
| Descrizione Criterio          | Sub Criterio | Descrizione Sub Criterio  | Punteggio MAX |   | Valutazioni commissione |               |               |              |                  |
|                               |              |   |               |   | commissario 1           | commissario 2 | commissario 3 | Valore medio | Punteggio Totale |
| Dotazioni di equipaggiamento  | 7.1          | Dotazioni ed equipaggiamento  | 12            | 4 | 0,8                     | 0,8           | 0,7           | 0,77         | 3,07             |
|                               | 7.2          | Divisa di servizio, invernale ed estiva (foto fronte - retro / invernale - estiva)  |               | 4 | 0,6                     | 0,6           | 0,6           | 0,60         | 2,40             |
|                               | 7.3          | Disponibilità a fornire loghi e mostrine personalizzate RP: SI - Punti 2; NO - Punti 0  |               | 2 | 2                       |               |               |              | 2,00             |
|                               | 7.4          | Disponibilità a fornire divise diverse per personale adibito a servizi diversi: SI - Punti. 2; NO - Punti 0   |               | 2 | 2                       |               |               |              | 2,00             |
| Offerta di Ulteriore Attività | 8.1          | Disponibilità a svolgere ulteriori tipologie di servizi generali in favore del Committente  | 2             |   | 2                       |               |               |              | 2,00             |
| Certificazioni                | 9.1          | Possesso di certificazione "Settore multiservizi" : Punti 1 per certificato, per un massimo di due punti b) Mancato possesso di certificazioni: Punti 0. Nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa miste, il singolo componente in possesso della certificazione deve dichiarare, in sede di offerta tecnica, di svolgere una quota/percentuale di attività, che saranno da lui eseguite, oggetto dell'appalto, NON inferiore al 15 %.  | 2             |   | 2,00                    |               |               |              | 2,00             |
| Trating di Legalità           | 10.1         | L'Operatore dichiara di essere inserito nell'apposito elenco delle imprese con rating di legalità tenuto dalla AGCM indicando il numero di ★ attribuitogli.. Il punteggio è così ripartito: ★: 0,50/1 p.ti ★★:0,75/1 p.ti ★★★: 1/1 p.ti. Nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa miste, il singolo componente in possesso dell'Rating deve dichiarare, in sede di offerta tecnica, di svolgere una quota/percentuale di attività, che saranno da lui eseguite, oggetto dell'appalto, NON inferiore al 15 %. | 1             |   | 0,75                    |               |               |              | 0,75             |
| Piano di Assorbimento         | 11.1         | Si attesta la disponibilità ad assorbire tutto il personale inserito nella Clausola sociale - Punti 4 (quattro); se non si presenta alcuna attestazione circa la disponibilità ad assorbire tutto il personale inserito nella Clausola sociale - Punti 0 (zero)   | 10            | 4 | 0                       |               |               |              | 0,00             |
|                               | 11.2         | Completezza del piano di assorbimento   |               | 6 | 0,6                     | 0,6           | 0,6           | 0,60         | 3,60             |
| <b>TOTALE</b>                 |              |   |               |   |                         |               |               |              | <b>57,66</b>     |

*equo*

*ok*

*Lu*



**Gara comunitaria telematica a mezzo di procedura aperta, ai sensi degli artt. 60 e 95, comma 3, del D.Lgs. 50/2016, per "l'affidamento dei servizi di custodia e portierato, di autista ed altri servizi generali correlati – lotto n. 2, per le sedi della Regione Puglia".**

**GARA 8821539 - CIG 95157250B0**

## **Verbale N. 6**

### **SEDUTA RISERVATA**

Il giorno 28.04.2023 alle ore 10.00 in seduta riservata, si sono riuniti i componenti della Commissione giudicatrice della gara in epigrafe, nominata con **atto n. A.D. n. 33 del 28/03/2023** del Dirigente della Sezione Enti locali, che hanno valutato le Offerte tecniche prodotte dai concorrenti:

La Commissione risulta composta come di seguito:

- **Dott. Giuseppe Musicco** **Presidente**

**(Dirigente della Sezione Studio e Supporto alla legislazione e alle politiche di Garanzia)**

- **Dott. Antonio Campaniello** **Componente**  
**(funzionario responsabile PO Coordinamento del NVCTR e del Nucleo e Presidio NVA Foggia Bat della Sezione Regionale di Vigilanza)**

- **Dott.ssa Valeria De Lillo** **Componente**  
**(funzionario di vigilanza, incardinata nella Sezione Regionale di Vigilanza)**

Le funzioni di Segretaria sono svolte dalla dott.ssa Valeria De Lillo (funzionario di vigilanza, incardinata nella Sezione Regionale di Vigilanza).

La Commissione prosegue le operazioni di valutazione delle Offerte tecniche prodotte dai concorrenti, nell'ordine e secondo la numerazione risultante dalla piattaforma Empulia

- **N° 15: RTI International Securty Service Vigilanza S.p.a. – VIGILANZA SECUR BULL S.R.L. – CORAL SERVICE SRL**

La Commissione, dopo attenta e approfondita analisi della precitata offerta tecnica, verificato che la stessa è stata redatta rispettando le prescrizioni indicate nel disciplinare di gara e valutata la proposta tecnica nel suo complesso, decide di attribuire i punteggi, secondo le modalità prescritte dal succitato disciplinare, così come riportati nell'allegato prospetto, parte costitutiva integrante del presente verbale.



**N° 16: CNS-CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI SOC. COOP**

La Commissione, dopo attenta e approfondita analisi della precitata offerta tecnica, verificato che la stessa è stata redatta rispettando le prescrizioni indicate nel disciplinare di gara e valutata la proposta tecnica nel suo complesso, decide di attribuire i punteggi, secondo le modalità prescritte dal succitato disciplinare, così come riportati nell'allegato prospetto, parte costitutiva integrante del presente verbale.

**N°17: GRUPPO SERVIZI ASSOCIATI SPA**

La Commissione, dopo attenta e approfondita analisi della precitata offerta tecnica, verificato che la stessa è stata redatta rispettando le prescrizioni indicate nel disciplinare di gara e valutata la proposta tecnica nel suo complesso, decide di attribuire i punteggi, secondo le modalità prescritte dal succitato disciplinare, così come riportati nell'allegato prospetto, parte costitutiva integrante del presente verbale.

**N° 18: LA SERVICE SRL**

La Commissione, dopo attenta e approfondita analisi della precitata offerta tecnica, verificato che la stessa è stata redatta rispettando le prescrizioni indicate nel disciplinare di gara e valutata la proposta tecnica nel suo complesso, decide di attribuire i punteggi, secondo le modalità prescritte dal succitato disciplinare, così come riportati nell'allegato prospetto, parte costitutiva integrante del presente verbale.

**N° 19: CONSORZIO STABILE LGA SERVICE**

La Commissione, dopo attenta e approfondita analisi della precitata offerta tecnica, verificato che la stessa è stata redatta rispettando le prescrizioni indicate nel disciplinare di gara e valutata la proposta tecnica nel suo complesso, decide di attribuire i punteggi, secondo le modalità prescritte dal succitato disciplinare, così come riportati nell'allegato prospetto, parte costitutiva integrante del presente verbale.

**N° 20: RTI PEGASO SECURITY S.P.A. – TDS GROUP**

La Commissione, dopo attenta e approfondita analisi della precitata offerta tecnica, verificato che la stessa è stata redatta rispettando le prescrizioni indicate nel disciplinare di gara e valutata la proposta tecnica nel suo complesso, decide di attribuire i punteggi, secondo le modalità prescritte dal succitato disciplinare, così come riportati nell'allegato prospetto, parte costitutiva integrante del presente verbale.

**N° 21: Security Service Srl**

La Commissione, dopo attenta e approfondita analisi della precitata offerta tecnica, verificato che la stessa è stata redatta rispettando le prescrizioni indicate nel disciplinare di gara e valutata la proposta tecnica nel suo complesso, decide di attribuire i punteggi, secondo le modalità prescritte dal succitato disciplinare, così come riportati nell'allegato prospetto, parte costitutiva integrante del presente verbale.



- **N° 23: NEW GENERATION SERVICES**

La Commissione, dopo attenta e approfondita analisi della precitata offerta tecnica, verificato che la stessa è stata redatta rispettando le prescrizioni indicate nel disciplinare di gara e valutata la proposta tecnica nel suo complesso, decide di attribuire i punteggi, secondo le modalità prescritte dal succitato disciplinare, così come riportati nell'allegato prospetto, parte costitutiva integrante del presente verbale.

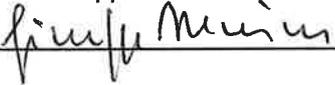
Il Presidente dichiara conclusa la seduta riservata alle ore 16.00 e la Commissione si aggiorna per il prosieguo dei lavori in data 04 Maggio 2023 alle ore 15.00

I punteggi saranno riportati nella piattaforma Empulia dal Presidente con il supporto del segretario prima della seduta pubblica per la comunicazione dei punteggi e l'apertura delle buste economiche.

Letto, confermato e sottoscritto

**La Commissione**

**Dott. Giuseppe Musicco**

  
\_\_\_\_\_

**Dott. Antonio Campaniello**

  
\_\_\_\_\_

**Dott.ssa Valeria De Lillo**

  
\_\_\_\_\_

| Descrizione Criterio   | Sub-Criterio | Descrizione Sub Criterio  | Punteggio MAX | Valutazioni commissione |               |               |              |      | Punteggio Totale |
|--|--------------|---|---------------|-------------------------|---------------|---------------|--------------|------|------------------|
|  |              |   |               | commissario 1           | commissario 2 | commissario 3 | Valore medio |      |                  |
| Struttura Organizzativa  | 1.1          | Modello organizzativo proposto: Deve essere fornita la descrizione della struttura tecnica e organizzativa del concorrente, che contenga anche l'indicazione delle modalità di interazione/raccordo tra l'Amministrazione e l'offerente,  | 18            | 8                       | 0,7           | 0,7           | 0,8          | 0,73 | 5,87             |
|  | 1.2          | Risorse da impiegare, impiego di mezzi a supporto: l'offerente deve descrivere l'organico del personale da impiegare, con indicazione del livello retributivo, esperienza e qualifiche. Si specifica che l'offerente dovrà fornire risorse dedicate stabilmente e/o continuativamente alla presente commessa, e garantire la continuità del servizio ritenendosi tale aspetto essenziale in considerazione della peculiarità del servizio e delle esigenze della Regione Puglia |               | 5                       | 0,8           | 0,8           | 0,7          | 0,77 | 3,83             |
|  | 1.3          | Esperienza maturata in ambito pubblico e/o privato dalla figura con ruolo di "Responsabile del contratto", Fino anni 3 - Punti 0; anni 4 - Punti 1; anni 5 - Punti 2; anni 6 in poi - Punti 5.  |               | 5                       | 5             |               |              |      | 5,00             |
| Gruppo di lavoro   | 2.1          | Soluzioni che si intendono adottare: "L'offerente dovrà descrivere le modalità organizzative di gestione del servizio, indicando pure gli strumenti e gli accorgimenti per rendere tali aspetti il più possibile aderenti alle esigenze eventualmente emerse nel corso del sopralluogo.   | 9             | 5                       | 0,8           | 0,7           | 0,7          | 0,73 | 3,67             |
|  | 2.2          | L'offerente dovrà descrivere le modalità di sostituzione/turnazione del personale, nonché le procedure e gli accorgimenti tecnico-operativi utilizzati nel caso di emergenze  |               | 4                       | 0,7           | 0,7           | 0,7          | 0,70 | 2,80             |
| Proposta formativa   | 3.1          | Soluzioni offerte dal concorrente per garantire la formazione continua del gruppo di lavoro.  | 6             | 4                       | 0,6           | 0,6           | 0,6          | 0,60 | 2,40             |
|  | 3.2          | Formazione aggiuntiva proposta  |               | 2                       | 0,7           | 0,7           | 0,6          | 0,67 | 1,33             |
| Monitoraggio e Verifica dello stato di decoro dei comportamenti tenuti dal personale addetto al servizio | 4.1          | Metodo di rilevazione dello stato di decoro e dei comportamenti tenuti dal personale addetto ai servizi.  | 8             | 2                       | 0,8           | 0,7           | 0,7          | 0,73 | 1,47             |
|  | 4.2          | Frequenza proposta nella rilevazione: almeno ogni n. 3 mesi - Punti 1; almeno ogni mese - Punti 2; più di una volta al mese - Punti 3.  |               | 3                       | 3             |               |              | 3,00 |                  |
|  | 4.3          | Frequenza di trasmissione Report monitoraggio alla Stazione appaltante: almeno ogni n. 6 mesi - Punti 1; almeno ogni 3 mesi Punti 2; ogni mese - Punti 3  |               | 3                       | 3             |               |              | 3,00 |                  |
| Gestione delle emergenze (Vigilanza del portierato)  | 5.1          | Modalità di gestione delle emergenze e degli eventi critici   | 6             | 4                       | 0,6           | 0,6           | 0,6          | 0,60 | 2,40             |
|  | 5.2          | Strumenti messi a disposizione dell'utenza Regionale per la gestione delle emergenze  |               | 2                       | 0,6           | 0,6           | 0,6          | 0,60 | 1,20             |
| Customer Satisfaction  | 6.1          | Metodologie e strumenti di analisi della customer satisfaction  | 6             | 2                       | 0,7           | 0,6           | 0,6          | 0,63 | 1,27             |
|  | 6.2          | Predisposizione di un sistema informatizzato, disponibile "in rete", da condividere con la Stazione appaltante, per la gestione dei turni dei servizi: SI Punti 4; NO Punti 0   |               | 4                       | 4             |               |              | 4,00 |                  |

*seglio*

*A* *lu*

| Concorrente: RTI International Security Vigilanza Spa - Vigilanza Secur Bull Srl - CORAL Service Srl |               |  |               |   |                         |               |               |               |                  |
|--|---------------|--|---------------|---|-------------------------|---------------|---------------|---------------|------------------|
| Descrizione Criterio   | Sub. Criterio | Descrizione Sub Criterio   | Punteggio MAX |   | Valutazioni commissione |               |               |               |                  |
|  |               |  |               |   | commissario 1           | commissario 2 | commissario 3 | Valore medio  | Punteggio Totale |
| Dotazioni di equipaggiamento   | 7.1           | Dotazioni ed equipaggiamento   | 12            | 4 | 0,6                     | 0,7           | 0,6           | 0,63          | 2,53             |
|  | 7.2           | Divisa di servizio, invernale ed estiva (foto fronte – retro / invernale – estiva)   |               | 4 | 0,6                     | 0,6           | 0,7           | 0,63          | 2,53             |
|  | 7.3           | Disponibilità a fornire loghi e mostrine personalizzate RP: SI - Punti 2; NO - Punti 0   |               | 2 | 2                       |               |               |               | 2,00             |
|  | 7.4           | Disponibilità a fornire divise diverse per personale adibito a servizi diversi: SI - Punti 2; NO - Punti 0   |               | 2 | 2                       |               |               |               | 2,00             |
| Offerta di Ulteriore Attività  | 8.1           | Disponibilità a svolgere ulteriori tipologie di servizi generali in favore del Committente   | 2             |   | 2                       |               |               | 2,00          |                  |
| Certificazioni   | 9.1           | Possesto di certificazione "Settore multiservizi" : Punti 1 per certificato, per un massimo di due punti b) Mancato possesto di certificazioni: Punti 0. Nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa miste, il singolo componente in possesto della certificazione deve dichiarare, in sede di offerta tecnica, di svolgere una quota/percentuale di attività, che saranno da lui eseguite, oggetto dell'appalto, NON inferiore al 15 %.   | 2             |   | 2,00                    |               |               | 2,00          |                  |
| Trating di Legalità  | 10.1          | L'Operatore dichiara di essere inserito nell'apposito elenco delle imprese con rating di legalità tenuto dalla AGCM indicando il numero di ★ attribuitogli. Il punteggio è così ripartito: ★: 0,50/1 p.ti ★★:0,75/1 p.ti ★★★: 1/1 p.ti. Nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa miste, il singolo componente in possesto dell Rating deve dichiarare, in sede di offerta tecnica, di svolgere una quota/percentuale di attività, che saranno da lui eseguite, oggetto dell'appalto, NON inferiore al 15 %. | 1             |   | 0,75                    |               |               | 0,75          |                  |
| Piano di Assorbimento  | 11.1          | Si attesta la disponibilità ad assorbire tutto il personale inserito nella Clausola sociale - Punti 4 (quattro); se non si presenta alcuna attestazione circa la disponibilità ad assorbire tutto il personale inserito nella Clausola sociale - Punti 0 (zero)  | 10            | 4 | 4                       |               |               | 4,00          |                  |
|  | 11.2          | Completezza del piano di assorbimento  |               | 6 | 0,7                     | 0,7           | 0,7           | 0,70          | 4,20             |
|  |               |  |               |   |                         |               |               | <b>TOTALE</b> | <b>63,25</b>     |

*oglio*

*Q*

*lu*

Concorrente: CNS Consorzio Nazionale Servizi Soc. Coop.

| Descrizione Criterio   | Sub Criterio | Descrizione Sub Criterio  | Punteggio MAX | Valutazioni commissione |               |               |              |      | Punteggio Totale |
|--|--------------|---|---------------|-------------------------|---------------|---------------|--------------|------|------------------|
|  |              |   |               | commissario 1           | commissario 2 | commissario 3 | Valore medio |      |                  |
| Struttura Organizzativa  | 1.1          | Modello organizzativo proposto: Deve essere fornita la descrizione della struttura tecnica e organizzativa del concorrente, che contenga anche l'indicazione delle modalità di interazione/raccordo tra l'Amministrazione e l'offerente.  | 18            | 8                       | 0,6           | 0,6           | 0,6          | 0,60 | 4,80             |
|  | 1.2          | Risorse da impiegare, impiego di mezzi a supporto: l'offerente deve descrivere l'organico del personale da impiegare, con indicazione del livello retributivo, esperienza e qualifiche. Si specifica che l'offerente dovrà fornire risorse dedicate stabilmente e/o continuativamente alla presente commessa, e garantire la continuità del servizio ritenendosi tale aspetto essenziale in considerazione della peculiarità del servizio e delle esigenze della Regione Puglia |               | 5                       | 0,6           | 0,6           | 0,7          | 0,63 | 3,17             |
|  | 1.3          | Esperienza maturata in ambito pubblico e/o privato dalla figura con ruolo di "Responsabile del contratto", Fino anni 3 - Punti 0; anni 4 - Punti 1; anni 5 - Punti 2; anni 6 in poi - Punti 5.  |               | 5                       | 5             |               |              |      | 5,00             |
| Gruppo di lavoro   | 2.1          | Soluzioni che si intendono adottare: "L'offerente dovrà descrivere le modalità organizzative di gestione del servizio, indicando pure gli strumenti e gli accorgimenti per rendere tali aspetti il più possibile aderenti alle esigenze eventualmente emerse nel corso del sopralluogo.   | 9             | 5                       | 0,7           | 0,7           | 0,7          | 0,70 | 3,50             |
|  | 2.2          | L'offerente dovrà descrivere le modalità di sostituzione/turnazione del personale, nonché le procedure e gli accorgimenti tecnico-operativi utilizzati nel caso di emergenze  |               | 4                       | 0,8           | 0,7           | 0,7          | 0,73 | 2,93             |
| Proposta formativa   | 3.1          | Soluzioni offerte dal concorrente per garantire la formazione continua del gruppo di lavoro.  | 6             | 4                       | 0,7           | 0,7           | 0,6          | 0,67 | 2,67             |
|  | 3.2          | Formazione aggiuntiva proposta  |               | 2                       | 0,7           | 0,7           | 0,7          | 0,70 | 1,40             |
| Monitoraggio e Verifica dello stato di decoro dei comportamenti tenuti dal personale addetto al servizio | 4.1          | Metodo di rilevazione dello stato di decoro e dei comportamenti tenuti dal personale addetto ai servizi.  | 8             | 2                       | 0,6           | 0,6           | 0,6          | 0,60 | 1,20             |
|  | 4.2          | Frequenza proposta nella rilevazione: almeno ogni n. 3 mesi - Punti 1; almeno ogni mese - Punti 2; più di una volta al mese - Punti 3.  |               | 3                       | 3             |               |              |      | 3,00             |
|  | 4.3          | Frequenza di trasmissione Report monitoraggio alla Stazione appaltante: almeno ogni n. 6 mesi - Punti 1; almeno ogni 3 mesi Punti 2; ogni mese - Punti 3  |               | 3                       | 3             |               |              |      | 3,00             |
| Gestione delle emergenze (Vigilanza del portierato)  | 5.1          | Modalità di gestione delle emergenze e degli eventi critici   | 6             | 4                       | 0,5           | 0,5           | 0,5          | 0,50 | 2,00             |
|  | 5.2          | Strumenti messi a disposizione dell'utenza Regionale per la gestione delle emergenze  |               | 2                       | 0,6           | 0,6           | 0,5          | 0,57 | 1,13             |
| Customer Satisfaction  | 6.1          | Metodologie e strumenti di analisi della customer satisfaction  | 6             | 2                       | 0,6           | 0,6           | 0,6          | 0,60 | 1,20             |
|  | 6.2          | Predisposizione di un sistema informatizzato, disponibile "in rete", da condividere con la Stazione appaltante, per la gestione dei turni dei servizi: SI Punti 4; NO Punti 0   |               | 4                       | 4             |               |              |      | 4,00             |

oglio

lu

| Concorrente: CNS Consorzio Nazionale Servizi Soc. Coop. |              |  |               |   |                         |               |               |              |                  |
|---|--------------|--|---------------|---|-------------------------|---------------|---------------|--------------|------------------|
| Descrizione Criterio                                    | Sub Criterio | Descrizione Sub Criterio   | Punteggio MAX |   | Valutazioni commissione |               |               |              |                  |
|   |              |  |               |   | commissario 1           | commissario 2 | commissario 3 | Valore medio | Punteggio Totale |
| Dotazioni di equipaggiamento                            | 7.1          | Dotazioni ed equipaggiamento   | 12            | 4 | 0,6                     | 0,7           | 0,6           | 0,63         | 2,53             |
|   | 7.2          | Divisa di servizio, invernale ed estiva (foto fronte - retro / invernale - estiva)   |               | 4 | 0,6                     | 0,6           | 0,7           | 0,63         | 2,53             |
|   | 7.3          | Disponibilità a fornire loghi e mostrine personalizzate RP: SI - Puntì 2; NO - Puntì 0   |               | 2 | 2                       |               |               |              | 2,00             |
|   | 7.4          | Disponibilità a fornire divise diverse per personale adibito a servizi diversi: SI - Puntì. 2; NO - Puntì 0  |               | 2 | 2                       |               |               |              | 2,00             |
| Offerta di Ulteriore Attività                           | 8.1          | Disponibilità a svolgere ulteriori tipologie di servizi generali in favore del Committente   | 2             |   | 2                       |               |               | 2,00         |                  |
| Certificazioni  | 9.1          | Possesto di certificazione "Settore multiservizi" : Puntì 1 per certificato, per un massimo di due puntì b) Mancato possesto di certificazioni: Puntì 0. Nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa miste, il singolo componente in possesto della certificazione deve dichiarare, in sede di offerta tecnica, di svolgere una quota/percentuale di attività, che saranno da lui eseguite, oggetto dell'appalto, NON inferiore al 15 %.   | 2             |   | 2,00                    |               |               | 2,00         |                  |
| Trating di Legalità                                     | 10.1         | L'Operatore dichiara di essere inserito nell'apposito elenco delle imprese con rating di legalità tenuto dalla AGCM indicando il numero di ★ attribuitogli... Il punteggio è così ripartito: ★: 0,50/1 p.ti ★★:0,75/1 p.ti ★★★: 1/1 p.ti. Nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa miste, il singolo componente in possesto dell Rating deve dichiarare, in sede di offerta tecnica, di svolgere una quota/percentuale di attività, che saranno da lui eseguite, oggetto dell'appalto, NON inferiore al 15 %. | 1             |   | 1                       |               |               | 1,00         |                  |
| Piano di Assorbimento                                   | 11.1         | Si attesta la disponibilità ad assorbire tutto il personale inserito nella Clausola sociale - Puntì 4 (quattro); se non si presenta alcuna attestazione circa la disponibilità ad assorbire tutto il personale inserito nella Clausola sociale - Puntì 0 (zero)  | 10            | 4 | 4                       |               |               | 4,00         |                  |
|   | 11.2         | Completezza del piano di assorbimento  |               | 6 | 0,7                     | 0,6           | 0,6           | 0,63         | 3,80             |
| <b>TOTALE</b>   |              |  |               |   |                         |               |               |              | <b>60,86</b>     |

*agho*

*dk*

*Jun*

| Concorrente: Gruppo Servizi Associati Spa  |              |   |               |   |                         |               |               |              |                  |
|--|--------------|---|---------------|---|-------------------------|---------------|---------------|--------------|------------------|
| Descrizione Criterio   | Sub Criterio | Descrizione Sub Criterio  | Punteggio MAX |   | Valutazioni commissione |               |               |              |                  |
|  |              |   |               |   | commissario 1           | commissario 2 | commissario 3 | Valore medio | Punteggio Totale |
| Struttura Organizzativa  | 1.1          | Modello organizzativo proposto: Deve essere fornita la descrizione della struttura tecnica e organizzativa del concorrente, che contenga anche l'indicazione delle modalità di interazione/raccordo tra l'Amministrazione e l'offerente.  | 18            | 8 | 0,8                     | 0,7           | 0,7           | 0,73         | 5,87             |
|  | 1.2          | Risorse da impiegare, impiego di mezzi a supporto: l'offerente deve descrivere l'organico del personale da impiegare, con indicazione del livello retributivo, esperienza e qualifiche. Si specifica che l'offerente dovrà fornire risorse dedicate stabilmente e/o continuativamente alla presente commessa, e garantire la continuità del servizio ritenendosi tale aspetto essenziale in considerazione della peculiarità del servizio e delle esigenze della Regione Puglia |               | 5 | 0,8                     | 0,8           | 0,7           | 0,77         | 3,83             |
|  | 1.3          | Esperienza maturata in ambito pubblico e/o privato dalla figura con ruolo di "Responsabile del contratto", Fino anni 3 - Punti 0; anni 4 - Punti 1; anni 5 - Punti 2; anni 6 in poi - Punti 5.  |               | 5 | 5                       |               |               |              | 5,00             |
| Gruppo di lavoro   | 2.1          | Soluzioni che si intendono adottare: "L'offerente dovrà descrivere le modalità organizzative di gestione del servizio, indicando pure gli strumenti e gli accorgimenti per rendere tali aspetti il più possibile aderenti alle esigenze eventualmente emerse nel corso del sopralluogo.   | 9             | 5 | 0,8                     | 0,8           | 0,8           | 0,80         | 4,00             |
|  | 2.2          | L'offerente dovrà descrivere le modalità di sostituzione/turnazione del personale, nonché le procedure e gli accorgimenti tecnico-operativi utilizzati nel caso di emergenze  |               | 4 | 0,8                     | 0,8           | 0,7           | 0,77         | 3,07             |
| Proposta formativa   | 3.1          | Soluzioni offerte dal concorrente per garantire la formazione continua del gruppo di lavoro.  | 6             | 4 | 0,8                     | 0,8           | 0,7           | 0,77         | 3,07             |
|  | 3.2          | Formazione aggiuntiva proposta  |               | 2 | 0,7                     | 0,7           | 0,7           | 0,70         | 1,40             |
| Monitoraggio e Verifica dello stato di decoro dei comportamenti tenuti dal personale addetto al servizio | 4.1          | Metodo di rilevazione dello stato di decoro e dei comportamenti tenuti dal personale addetto ai servizi.  | 8             | 2 | 0,8                     | 0,8           | 0,7           | 0,77         | 1,53             |
|  | 4.2          | Frequenza proposta nella rilevazione: almeno ogni n. 3 mesi - Punti 1; almeno ogni mese - Punti 2; più di una volta al mese - Punti 3.  |               | 3 | 3                       |               |               |              | 3,00             |
|  | 4.3          | Frequenza di trasmissione Report monitoraggio alla Stazione appaltante: almeno ogni n. 6 mesi - Punti 1; almeno ogni 3 mesi Punti 2; ogni mese - Punti 3  |               | 3 | 3                       |               |               |              | 3,00             |
| Gestione delle emergenze (Vigilanza del portierato)  | 5.1          | Modalità di gestione delle emergenze e degli eventi critici   | 6             | 4 | 0,8                     | 0,8           | 0,7           | 0,77         | 3,07             |
|  | 5.2          | Strumenti messi a disposizione dell'utenza Regionale per la gestione delle emergenze  |               | 2 | 0,8                     | 0,8           | 0,7           | 0,77         | 1,53             |
| Customer Satisfaction  | 6.1          | Metodologie e strumenti di analisi della customer satisfaction  | 6             | 2 | 0,7                     | 0,7           | 0,7           | 0,70         | 1,40             |
|  | 6.2          | Predisposizione di un sistema informatizzato, disponibile "in rete", da condividere con la Stazione appaltante, per la gestione dei turni dei servizi: SI Punti 4; NO Punti 0   |               | 4 | 4                       |               |               |              | 4,00             |

*acq*

*af*

*lu*

| Concorrente: Gruppo Servizi Associati Spa |              |   |               |   |                         |               |               |              |                  |
|---|--------------|---|---------------|---|-------------------------|---------------|---------------|--------------|------------------|
| Descrizione Criterio                      | Sub Criterio | Descrizione Sub Criterio  | Punteggio MAX |   | Valutazioni commissione |               |               |              |                  |
|   |              |   |               |   | commissario 1           | commissario 2 | commissario 3 | Valore medio | Punteggio Totale |
| Dotazioni di equipaggiamento              | 7.1          | Dotazioni ed equipaggiamento  | 12            | 4 | 0,9                     | 0,8           | 0,8           | 0,83         | 3,33             |
|   | 7.2          | Divisa di servizio, invernale ed estiva (foto fronte – retro / invernale – estiva)  |               | 4 | 0,7                     | 0,7           | 0,6           | 0,67         | 2,67             |
|   | 7.3          | Disponibilità a fornire loghi e mostrine personalizzate RP: SI - Punti 2; NO - Punti 0  |               | 2 | 2                       |               |               |              | 2,00             |
|   | 7.4          | Disponibilità a fornire divise diverse per personale adibito a servizi diversi: SI - Punti. 2; NO - Punti 0   |               | 2 | 2                       |               |               |              | 2,00             |
| Offerta di Ulteriore Attività             | 8.1          | Disponibilità a svolgere ulteriori tipologie di servizi generali in favore del Committente  | 2             |   | 2                       |               |               |              | 2,00             |
| Certificazioni                            | 9.1          | Possesto di certificazione "Settore multiservizi" : Punti 1 per certificato, per un massimo di due punti b) Mancato possesto di certificazioni: Punti 0. Nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa miste, il singolo componente in possesto della certificazione deve dichiarare, in sede di offerta tecnica, di svolgere una quota/percentuale di attività, che saranno da lui eseguite, oggetto dell'appalto, NON inferiore al 15 %.  | 2             |   | 2,00                    |               |               |              | 2,00             |
| Trating di Legalità                       | 10.1         | L'Operatore dichiara di essere inserito nell'apposito elenco delle imprese con rating di legalità tenuto dalla AGCM indicando il numero di ★ attribuitogli.. Il punteggio è così ripartito: ★: 0,50/1 p.ti ★★:0,75/1 p.ti ★★★: 1/1 p.ti. Nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa miste, il singolo componente in possesto dell Rating deve dichiarare, in sede di offerta tecnica, di svolgere una quota/percentuale di attività, che saranno da lui eseguite, oggetto dell'appalto, NON inferiore al 15 %. | 1             |   | 1                       |               |               |              | 1,00             |
| Piano di Assorbimento                     | 11.1         | Si attesta la disponibilità ad assorbire tutto il personale inserito nella Clausola sociale - Punti 4 (quattro); se non si presenta alcuna attestazione circa la disponibilità ad assorbire tutto il personale inserito nella Clausola sociale - Punti 0 (zero)   | 10            | 4 | 4                       |               |               |              | 4,00             |
|   | 11.2         | Completezza del piano di assorbimento   |               | 6 | 0,8                     | 0,8           | 0,8           | 0,80         | 4,80             |
| <b>TOTALE</b>                             |              |   |               |   |                         |               |               |              | <b>67,57</b>     |

*egh*

*φ*

*ju*

| Concorrente: La Service Srl  |              |   |               |   |                         |               |               |              |                  |
|--|--------------|---|---------------|---|-------------------------|---------------|---------------|--------------|------------------|
| Descrizione Criterio   | Sub Criterio | Descrizione Sub Criterio  | Punteggio MAX |   | Valutazioni commissione |               |               |              |                  |
|  |              |   |               |   | commissario 1           | commissario 2 | commissario 3 | Valore medio | Punteggio Totale |
| Struttura Organizzativa  | 1.1          | Modello organizzativo proposto: Deve essere fornita la descrizione della struttura tecnica e organizzativa del concorrente, che contenga anche l'indicazione delle modalità di interazione/raccordo tra l'Amministrazione e l'offerente.  | 18            | 8 | 0,7                     | 0,6           | 0,6           | 0,63         | 5,07             |
|  | 1.2          | Risorse da impiegare, impiego di mezzi a supporto: l'offerente deve descrivere l'organico del personale da impiegare, con indicazione del livello retributivo, esperienza e qualifiche. Si specifica che l'offerente dovrà fornire risorse dedicate stabilmente e/o continuativamente alla presente commessa, e garantire la continuità del servizio ritenendosi tale aspetto essenziale in considerazione della peculiarità del servizio e delle esigenze della Regione Puglia |               | 5 | 0,7                     | 0,7           | 0,7           | 0,70         | 3,50             |
|  | 1.3          | Esperienza maturata in ambito pubblico e/o privato dalla figura con ruolo di "Responsabile del contratto", Fino anni 3 - Punti 0; anni 4 - Punti 1; anni 5 - Punti 2; anni 6 in poi - Punti 5.  |               | 5 | 5                       |               |               |              | 5,00             |
| Gruppo di lavoro   | 2.1          | Soluzioni che si intendono adottare: L'offerente dovrà descrivere le modalità organizzative di gestione del servizio, indicando pure gli strumenti e gli accorgimenti per rendere tali aspetti il più possibile aderenti alle esigenze eventualmente emerse nel corso del sopralluogo.  | 9             | 5 | 0,8                     | 0,7           | 0,7           | 0,73         | 3,67             |
|  | 2.2          | L'offerente dovrà descrivere le modalità di sostituzione/turnazione del personale, nonché le procedure e gli accorgimenti tecnico-operativi utilizzati nel caso di emergenze  |               | 4 | 0,8                     | 0,7           | 0,7           | 0,73         | 2,93             |
| Proposta formativa   | 3.1          | Soluzioni offerte dal concorrente per garantire la formazione continua del gruppo di lavoro.  | 6             | 4 | 0,6                     | 0,7           | 0,6           | 0,63         | 2,53             |
|  | 3.2          | Formazione aggiuntiva proposta  |               | 2 | 0,8                     | 0,7           | 0,7           | 0,73         | 1,47             |
| Monitoraggio e Verifica dello stato di decoro dei comportamenti tenuti dal personale addetto al servizio | 4.1          | Metodo di rilevazione dello stato di decoro e dei comportamenti tenuti dal personale addetto ai servizi.  | 8             | 2 | 0,7                     | 0,7           | 0,6           | 0,67         | 1,33             |
|  | 4.2          | Frequenza proposta nella rilevazione: almeno ogni n. 3 mesi - Punti 1; almeno ogni mese - Punti 2; più di una volta al mese - Punti 3.  |               | 3 | 3                       |               |               | 3,00         |                  |
|  | 4.3          | Frequenza di trasmissione Report monitoraggio alla Stazione appaltante: almeno ogni n. 6 mesi - Punti 1; almeno ogni 3 mesi Punti 2; ogni mese - Punti 3  |               | 3 | 3                       |               |               | 3,00         |                  |
| Gestione delle emergenze (Vigilanza del portierato)  | 5.1          | Modalità di gestione delle emergenze e degli eventi critici   | 6             | 4 | 0,7                     | 0,7           | 0,6           | 0,67         | 2,67             |
|  | 5.2          | Strumenti messi a disposizione dell'utenza Regionale per la gestione delle emergenze  |               | 2 | 0,7                     | 0,6           | 0,7           | 0,67         | 1,33             |
| Customer Satisfaction  | 6.1          | Metodologie e strumenti di analisi della customer satisfaction  | 6             | 2 | 0,7                     | 0,6           | 0,7           | 0,67         | 1,33             |
|  | 6.2          | Predisposizione di un sistema informatizzato, disponibile "in rete", da condividere con la Stazione appaltante, per la gestione dei turni dei servizi: SI Punti 4; NO Punti 0   |               | 4 | 4                       |               |               | 4,00         |                  |

*109/110*

*OP*

*lu*

| Concorrente: La Service Srl   |              |  |               |   |                         |               |               |              |                  |
|-------------------------------|--------------|--|---------------|---|-------------------------|---------------|---------------|--------------|------------------|
| Descrizione Criterio          | Sub Criterio | Descrizione Sub Criterio   | Punteggio MAX |   | Valutazioni commissione |               |               |              |                  |
|                               |              |  |               |   | commissario 1           | commissario 2 | commissario 3 | Valore medio | Punteggio Totale |
| Dotazioni di equipaggiamento  | 7.1          | Dotazioni ed equipaggiamento   | 12            | 4 | 0,6                     | 0,6           | 0,6           | 0,60         | 2,40             |
|                               | 7.2          | Divisa di servizio, invernale ed estiva (foto fronte – retro / invernale – estiva)   |               | 4 | 0,6                     | 0,6           | 0,6           | 0,60         | 2,40             |
|                               | 7.3          | Disponibilità a fornire loghi e mostrine personalizzate RP: SI - Punti 2; NO - Punti 0   |               | 2 | 2                       |               |               |              | 2,00             |
|                               | 7.4          | Disponibilità a fornire divise diverse per personale adibito a servizi diversi: SI - Punti 2; NO - Punti 0   |               | 2 | 2                       |               |               |              | 2,00             |
| Offerta di Ulteriore Attività | 8.1          | Disponibilità a svolgere ulteriori tipologie di servizi generali in favore del Committente   | 2             |   | 2                       |               |               | 2,00         |                  |
| Certificazioni                | 9.1          | Possesso di certificazione "Settore multiservizi" : Punti 1 per certificato, per un massimo di due punti b) Mancato possesso di certificazioni: Punti 0. Nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa mista, il singolo componente in possesso della certificazione deve dichiarare, in sede di offerta tecnica, di svolgere una quota/percentuale di attività, che saranno da lui eseguite, oggetto dell'appalto, NON inferiore al 15 %.   | 2             |   | 2,00                    |               |               | 2,00         |                  |
| Trating di Legalità           | 10.1         | L'Operatore dichiara di essere inserito nell'apposito elenco delle imprese con rating di legalità tenuto dalla AGCM indicando il numero di ★ attribuitogli. Il punteggio è così ripartito: ★: 0,50/1 p.ti ★★:0,75/1 p.ti ★★★: 1/1 p.ti. Nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa mista, il singolo componente in possesso dell Rating deve dichiarare, in sede di offerta tecnica, di svolgere una quota/percentuale di attività, che saranno da lui eseguite, oggetto dell'appalto, NON inferiore al 15 %. | 1             |   | 0,5                     |               |               | 0,50         |                  |
| Piano di Assorbimento         | 11.1         | Si attesta la disponibilità ad assorbire tutto il personale inserito nella Clausola sociale - Punti 4 (quattro); se non si presenta alcuna attestazione circa la disponibilità ad assorbire tutto il personale inserito nella Clausola sociale - Punti 0 (zero)  | 10            | 4 | 4                       |               |               | 4,00         |                  |
|                               | 11.2         | Completezza del piano di assorbimento  |               | 6 | 0,6                     | 0,6           | 0,5           | 0,57         | 3,40             |
| <b>TOTALE</b>                 |              |  |               |   |                         |               |               |              | <b>61,53</b>     |

oglio

Lu

| Concorrente: Consorzio Stabile LGA Service   |              |   |               |                         |               |               |              |      |                  |
|--|--------------|---|---------------|-------------------------|---------------|---------------|--------------|------|------------------|
| Descrizione Criterio   | Sub Criterio | Descrizione Sub Criterio  | Punteggio MAX | Valutazioni commissione |               |               |              |      | Punteggio Totale |
|  |              |   |               | commissario 1           | commissario 2 | commissario 3 | Valore medio |      |                  |
| Struttura Organizzativa  | 1.1          | Modello organizzativo proposto: Deve essere fornita la descrizione della struttura tecnica e organizzativa del concorrente, che contenga anche l'indicazione delle modalità di interazione/raccordo tra l'Amministrazione e l'offerente.  | 18            | 8                       | 0,7           | 0,6           | 0,6          | 0,63 | 5,07             |
|  | 1.2          | Risorse da impiegare, impiego di mezzi a supporto: l'offerente deve descrivere l'organico del personale da impiegare, con indicazione del livello retributivo, esperienza e qualifiche. Si specifica che l'offerente dovrà fornire risorse dedicate stabilmente e/o continuativamente alla presente commessa, e garantire la continuità del servizio ritenendosi tale aspetto essenziale in considerazione della peculiarità del servizio e delle esigenze della Regione Puglia |               | 5                       | 0,7           | 0,7           | 0,7          | 0,70 | 3,50             |
|  | 1.3          | Esperienza maturata in ambito pubblico e/o privato dalla figura con ruolo di "Responsabile del contratto". Fino anni 3 - Punti 0; anni 4 - Punti 1; anni 5 - Punti 2; anni 6 in poi - Punti 5.  |               | 5                       | 5             |               |              |      | 5,00             |
| Gruppo di lavoro   | 2.1          | Soluzioni che si intendono adottare: "L'offerente dovrà descrivere le modalità organizzative di gestione del servizio, indicando pure gli strumenti e gli accorgimenti per rendere tali aspetti il più possibile aderenti alle esigenze eventualmente emerse nel corso del sopralluogo.   | 9             | 5                       | 0,8           | 0,7           | 0,7          | 0,73 | 3,67             |
|  | 2.2          | L'offerente dovrà descrivere le modalità di sostituzione/turnazione del personale, nonché le procedure e gli accorgimenti tecnico-operativi utilizzati nel caso di emergenze  |               | 4                       | 0,8           | 0,7           | 0,7          | 0,73 | 2,93             |
| Proposta formativa   | 3.1          | Soluzioni offerte dal concorrente per garantire la formazione continua del gruppo di lavoro.  | 6             | 4                       | 0,6           | 0,7           | 0,6          | 0,63 | 2,53             |
|  | 3.2          | Formazione aggiuntiva proposta  |               | 2                       | 0,8           | 0,7           | 0,7          | 0,73 | 1,47             |
| Monitoraggio e Verifica dello stato di decoro dei comportamenti tenuti dal personale addetto al servizio | 4.1          | Metodo di rilevazione dello stato di decoro e dei comportamenti tenuti dal personale addetto ai servizi.  | 8             | 2                       | 0,7           | 0,7           | 0,6          | 0,67 | 1,33             |
|  | 4.2          | Frequenza proposta nella rilevazione: almeno ogni n. 3 mesi - Punti 1; almeno ogni mese - Punti 2; più di una volta al mese - Punti 3.  |               | 3                       | 3             |               |              |      | 3,00             |
|  | 4.3          | Frequenza di trasmissione Report monitoraggio alla Stazione appaltante: almeno ogni n. 6 mesi - Punti 1; almeno ogni 3 mesi Punti 2; ogni mese - Punti 3  |               | 3                       | 3             |               |              |      | 3,00             |
| Gestione delle emergenze (Vigilanza del portierato)  | 5.1          | Modalità di gestione delle emergenze e degli eventi critici   | 6             | 4                       | 0,7           | 0,7           | 0,6          | 0,67 | 2,67             |
|  | 5.2          | Strumenti messi a disposizione dell'utenza Regionale per la gestione delle emergenze  |               | 2                       | 0,7           | 0,6           | 0,7          | 0,67 | 1,33             |
| Customer Satisfaction  | 6.1          | Metodologie e strumenti di analisi della customer satisfaction  | 6             | 2                       | 0,7           | 0,6           | 0,7          | 0,67 | 1,33             |
|  | 6.2          | Predisposizione di un sistema informatizzato, disponibile "in rete", da condividere con la Stazione appaltante, per la gestione dei turni dei servizi: SI Punti 4; NO Punti 0   |               | 4                       | 4             |               |              |      | 4,00             |

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

| Concorrente: Consorzio Stabile LGA Service |              |  |               |   |                         |               |               |              |                  |
|--|--------------|--|---------------|---|-------------------------|---------------|---------------|--------------|------------------|
| Descrizione Criterio                       | Sub Criterio | Descrizione Sub Criterio   | Punteggio MAX |   | Valutazioni commissione |               |               |              |                  |
|  |              |  |               |   | commissario 1           | commissario 2 | commissario 3 | Valore medio | Punteggio Totale |
| Dotazioni di equipaggiamento               | 7.1          | Dotazioni ed equipaggiamento   | 12            | 4 | 0,6                     | 0,6           | 0,6           | 0,60         | 2,40             |
|  | 7.2          | Divisa di servizio, invernale ed estiva (foto fronte – retro / invernale – estiva)   |               | 4 | 0,6                     | 0,6           | 0,6           | 0,60         | 2,40             |
|  | 7.3          | Disponibilità a fornire loghi e mostrine personalizzate RP: SI - Punti 2; NO - Punti 0   |               | 2 | 2                       |               |               |              | 2,00             |
|  | 7.4          | Disponibilità a fornire divise diverse per personale adibito a servizi diversi: SI - Punti. 2; NO - Punti 0  |               | 2 | 2                       |               |               |              | 2,00             |
| Offerta di Ulteriore Attività              | 8.1          | Disponibilità a svolgere ulteriori tipologie di servizi generali in favore del Committente   | 2             |   | 2                       |               |               |              | 2,00             |
| Certificazioni                             | 9.1          | Possesso di certificazione "Settore multiservizi" : Punti 1 per certificato, per un massimo di due punti b) Mancato possesso di certificazioni: Punti 0. Nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa miste, il singolo componente in possesso della certificazione deve dichiarare, in sede di offerta tecnica, di svolgere una quota/percentuale di attività, che saranno da lui eseguite, oggetto dell'appalto, NON inferiore al 15 %.   | 2             |   | 0,00                    |               |               |              | 0,00             |
| Trating di Legalità                        | 10.1         | L'Operatore dichiara di essere inserito nell'apposito elenco delle imprese con rating di legalità tenuto dalla AGCM indicando il numero di ★ attribuitogli.. Il punteggio è così ripartito: ★ : 0,50/1 p.ti ★★:0,75/1 p.ti ★★★: 1/1 p.ti. Nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa miste, il singolo componente in possesso dell Rating deve dichiarare, in sede di offerta tecnica, di svolgere una quota/percentuale di attività, che saranno da lui eseguite, oggetto dell'appalto, NON inferiore al 15 %. | 1             |   | 0,75                    |               |               |              | 0,75             |
| Piano di Assorbimento                      | 11.1         | Si attesta la disponibilità ad assorbire tutto il personale inserito nella Clausola sociale - Punti 4 (quattro); se non si presenta alcuna attestazione circa la disponibilità ad assorbire tutto il personale inserito nella Clausola sociale - Punti 0 (zero)  | 10            | 4 | 4                       |               |               |              | 4,00             |
|  | 11.2         | Completezza del piano di assorbimento  |               | 6 | 0,6                     | 0,6           | 0,5           | 0,57         | 3,40             |
| <b>TOTALE</b>                              |              |  |               |   |                         |               |               |              | <b>59,78</b>     |

*regio*

*[Signature]*

*[Signature]*

| Descrizione Criterio   | Sub. Criterio | Descrizione Sub Criterio  | Punteggio MAX | Valutazioni commissione |               |               |              |      | Punteggio Totale |
|--|---------------|---|---------------|-------------------------|---------------|---------------|--------------|------|------------------|
|  |               |   |               | commissario 1           | commissario 2 | commissario 3 | Valore medio |      |                  |
| Struttura Organizzativa  | 1.1           | Modello organizzativo proposto: Deve essere fornita la descrizione della struttura tecnica e organizzativa del concorrente, che contenga anche l'indicazione delle modalità di interazione/raccordo tra l'Amministrazione e l'offerente.  | 18            | 8                       | 0,5           | 0,5           | 0,5          | 0,50 | 4,00             |
|  | 1.2           | Risorse da impiegare, impiego di mezzi a supporto: l'offerente deve descrivere l'organico del personale da impiegare, con indicazione del livello retributivo, esperienza e qualifiche. Si specifica che l'offerente dovrà fornire risorse dedicate stabilmente e/o continuativamente alla presente commessa, e garantire la continuità del servizio ritenendosi tale aspetto essenziale in considerazione della peculiarità del servizio e delle esigenze della Regione Puglia |               | 5                       | 0,5           | 0,5           | 0,5          | 0,50 | 2,50             |
|  | 1.3           | Esperienza maturata in ambito pubblico e/o privato dalla figura con ruolo di "Responsabile del contratto", Fino anni 3 - Punti 0; anni 4 - Punti 1; anni 5 - Punti 2; anni 6 in poi - Punti 5.  |               | 5                       | 5             |               |              |      | 5,00             |
| Gruppo di lavoro   | 2.1           | Soluzioni che si intendono adottare: "L'offerente dovrà descrivere le modalità organizzative di gestione del servizio, indicando pure gli strumenti e gli accorgimenti per rendere tali aspetti il più possibile aderenti alle esigenze eventualmente emerse nel corso del sopralluogo.   | 9             | 5                       | 0,5           | 0,5           | 0,5          | 0,50 | 2,50             |
|  | 2.2           | L'offerente dovrà descrivere le modalità di sostituzione/turnazione del personale, nonché le procedure e gli accorgimenti tecnico-operativi utilizzati nel caso di emergenze  |               | 4                       | 0,5           | 0,5           | 0,5          | 0,50 | 2,00             |
| Proposta formativa   | 3.1           | Soluzioni offerte dal concorrente per garantire la formazione continua del gruppo di lavoro.  | 6             | 4                       | 0,5           | 0,5           | 0,5          | 0,50 | 2,00             |
|  | 3.2           | Formazione aggiuntiva proposta  |               | 2                       | 0,6           | 0,6           | 0,5          | 0,57 | 1,13             |
| Monitoraggio e Verifica dello stato di decoro dei comportamenti tenuti dal personale addetto al servizio | 4.1           | Metodo di rilevazione dello stato di decoro e dei comportamenti tenuti dal personale addetto ai servizi.  | 8             | 2                       | 0,5           | 0,5           | 0,5          | 0,50 | 1,00             |
|  | 4.2           | Frequenza proposta nella rilevazione: almeno ogni n. 3 mesi - Punti 1; almeno ogni mese - Punti 2; più di una volta al mese - Punti 3.  |               | 3                       | 3             |               |              |      | 3,00             |
|  | 4.3           | Frequenza di trasmissione Report monitoraggio alla Stazione appaltante: almeno ogni n. 6 mesi - Punti 1; almeno ogni 3 mesi Punti 2; ogni mese - Punti 3  |               | 3                       | 3             |               |              |      | 3,00             |
| Gestione delle emergenze (Vigilanza del portierato)  | 5.1           | Modalità di gestione delle emergenze e degli eventi critici   | 6             | 4                       | 0,6           | 0,6           | 0,6          | 0,60 | 2,40             |
|  | 5.2           | Strumenti messi a disposizione dell'utenza Regionale per la gestione delle emergenze  |               | 2                       | 0,5           | 0,5           | 0,5          | 0,50 | 1,00             |
| Customer Satisfaction  | 6.1           | Metodologie e strumenti di analisi della customer satisfaction  | 6             | 2                       | 0,5           | 0,5           | 0,5          | 0,50 | 1,00             |
|  | 6.2           | Predisposizione di un sistema informatizzato, disponibile "in rete", da condividere con la Stazione appaltante, per la gestione dei turni dei servizi: SI Punti 4; NO Punti 0   |               | 4                       | 4             |               |              |      | 4,00             |

*seglio*

*[Signature]*

*[Signature]*

| Concorrente: RTI Pegaso Security S.p.A. - TDSGROUP |               |  |               |                         |               |               |              |      |                  |
|--|---------------|--|---------------|-------------------------|---------------|---------------|--------------|------|------------------|
| Descrizione Criterio                               | Sub. Criterio | Descrizione Sub Criterio   | Punteggio MAX | Valutazioni commissione |               |               |              |      | Punteggio Totale |
|  |               |  |               | commissario 1           | commissario 2 | commissario 3 | Valore medio |      |                  |
| Dotazioni di equipaggiamento                       | 7.1           | Dotazioni ed equipaggiamento   | 12            | 4                       | 0,5           | 0,5           | 0,5          | 0,50 | 2,00             |
|  | 7.2           | Divisa di servizio, invernale ed estiva (foto fronte – retro / invernale – estiva)   |               | 4                       | 0,5           | 0,6           | 0,5          | 0,53 | 2,13             |
|  | 7.3           | Disponibilità a fornire loghi e mostrine personalizzate RP: SI - Punti 2; NO - Punti 0   |               | 2                       | 2             |               |              |      | 2,00             |
|  | 7.4           | Disponibilità a fornire divise diverse per personale adibito a servizi diversi: SI - Punti 2; NO - Punti 0   |               | 2                       | 0             |               |              |      | 0,00             |
| Offerta di Ulteriore Attività                      | 8.1           | Disponibilità a svolgere ulteriori tipologie di servizi generali in favore del Committente   | 2             | 2                       |               |               |              | 2,00 |                  |
| Certificazioni                                     | 9.1           | Possesso di certificazione "Settore multiservizi" : Punti 1 per certificato, per un massimo di due punti b) Mancato possesso di certificazioni: Punti 0. Nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa miste, il singolo componente in possesso della certificazione deve dichiarare, in sede di offerta tecnica, di svolgere una quota/percentuale di attività, che saranno da lui eseguite, oggetto dell'appalto, NON inferiore al 15 %.   | 2             | 2,00                    |               |               |              | 2,00 |                  |
| Trating di Legalità                                | 10.1          | L'Operatore dichiara di essere inserito nell'apposito elenco delle imprese con rating di legalità tenuto dalla AGCM indicando il numero di ★ attribuitogli.. Il punteggio è così ripartito: ★ : 0,50/1 p.ti ★★:0,75/1 p.ti ★★★: 1/1 p.ti. Nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa miste, il singolo componente in possesso dell Rating deve dichiarare, in sede di offerta tecnica, di svolgere una quota/percentuale di attività, che saranno da lui eseguite, oggetto dell'appalto, NON inferiore al 15 %. | 1             | 0                       |               |               |              | 0,00 |                  |
| Piano di Assorbimento                              | 11.1          | Si attesta la disponibilità ad assorbire tutto il personale inserito nella Clausola sociale - Punti 4 (quattro); se non si presenta alcuna attestazione circa la disponibilità ad assorbire tutto il personale inserito nella Clausola sociale - Punti 0 (zero)  | 10            | 4                       | 4             |               |              |      | 4,00             |
|  | 11.2          | Completezza del piano di assorbimento  |               | 6                       | 0,7           | 0,8           | 0,8          | 0,77 | 4,60             |
| <b>TOTALE</b>                                      |               |  |               |                         |               |               |              |      | <b>53,23</b>     |

*regio*

*of*

*ju*

| Concorrente: Security Service Srl  |              |   |               |   |                         |               |               |              |      |                  |
|--|--------------|---|---------------|---|-------------------------|---------------|---------------|--------------|------|------------------|
| Descrizione Criterio   | Sub Criterio | Descrizione Sub Criterio  | Punteggio MAX |   | Valutazioni commissione |               |               |              |      | Punteggio Totale |
|  |              |   |               |   | commissario 1           | commissario 2 | commissario 3 | Valore medio |      |                  |
| Struttura Organizzativa  | 1.1          | Modello organizzativo proposto: Deve essere fornita la descrizione della struttura tecnica e organizzativa del concorrente, che contenga anche l'indicazione delle modalità di interazione/raccordo tra l'Amministrazione e l'offerente.  | 18            | 8 | 0,8                     | 0,8           | 0,8           | 0,80         | 6,40 |                  |
|  | 1.2          | Risorse da impiegare, impiego di mezzi a supporto: l'offerente deve descrivere l'organico del personale da impiegare, con indicazione del livello retributivo, esperienza e qualifiche. Si specifica che l'offerente dovrà fornire risorse dedicate stabilmente e/o continuativamente alla presente commessa, e garantire la continuità del servizio ritenendosi tale aspetto essenziale in considerazione della peculiarità del servizio e delle esigenze della Regione Puglia |               | 5 | 0,6                     | 0,6           | 0,6           | 0,60         | 3,00 |                  |
|  | 1.3          | Esperienza maturata in ambito pubblico e/o privato dalla figura con ruolo di "Responsabile del contratto", Fino anni 3 - Punti 0; anni 4 - Punti 1; anni 5 - Punti 2; anni 6 in poi - Punti 5.  |               | 5 |                         | 5             |               |              | 5,00 |                  |
| Gruppo di lavoro   | 2.1          | Soluzioni che si intendono adottare: "L'offerente dovrà descrivere le modalità organizzative di gestione del servizio, indicando pure gli strumenti e gli accorgimenti per rendere tali aspetti il più possibile aderenti alle esigenze eventualmente emerse nel corso del sopralluogo.   | 9             | 5 | 0,7                     | 0,7           | 0,7           | 0,70         | 3,50 |                  |
|  | 2.2          | L'offerente dovrà descrivere le modalità di sostituzione/turnazione del personale, nonché le procedure e gli accorgimenti tecnico-operativi utilizzati nel caso di emergenze  |               | 4 | 0,8                     | 0,7           | 0,7           | 0,73         | 2,93 |                  |
| Proposta formativa   | 3.1          | Soluzioni offerte dal concorrente per garantire la formazione continua del gruppo di lavoro.  | 6             | 4 | 0,7                     | 0,8           | 0,7           | 0,73         | 2,93 |                  |
|  | 3.2          | Formazione aggiuntiva proposta  |               | 2 | 0,7                     | 0,6           | 0,7           | 0,67         | 1,33 |                  |
| Monitoraggio e Verifica dello stato di decoro dei comportamenti tenuti dal personale addetto al servizio | 4.1          | Metodo di rilevazione dello stato di decoro e dei comportamenti tenuti dal personale addetto ai servizi.  | 8             | 2 | 0,7                     | 0,7           | 0,7           | 0,70         | 1,40 |                  |
|  | 4.2          | Frequenza proposta nella rilevazione: almeno ogni n. 3 mesi - Punti 1; almeno ogni mese - Punti 2; più di una volta al mese - Punti 3.  |               | 3 |                         | 3             |               | 3,00         |      |                  |
|  | 4.3          | Frequenza di trasmissione Report monitoraggio alla Stazione appaltante: almeno ogni n. 6 mesi - Punti 1; almeno ogni 3 mesi Punti 2; ogni mese - Punti 3  |               | 3 |                         | 3             |               | 3,00         |      |                  |
| Gestione delle emergenze (Vigilanza del portierato)  | 5.1          | Modalità di gestione delle emergenze e degli eventi critici   | 6             | 4 | 0,8                     | 0,7           | 0,7           | 0,73         | 2,93 |                  |
|  | 5.2          | Strumenti messi a disposizione dell'utenza Regionale per la gestione delle emergenze  |               | 2 | 0,7                     | 0,7           | 0,7           | 0,70         | 1,40 |                  |
| Customer Satisfaction  | 6.1          | Metodologie e strumenti di analisi della customer satisfaction  | 6             | 2 | 0,7                     | 0,7           | 0,6           | 0,67         | 1,33 |                  |
|  | 6.2          | Predisposizione di un sistema informatizzato, disponibile "in rete", da condividere con la Stazione appaltante, per la gestione dei turni dei servizi: SI Punti 4; NO Punti 0   |               | 4 |                         | 4             |               | 4,00         |      |                  |

*origlio*

*[Signature]*

*[Signature]*

| Concorrente: Security Service Srl |              |  |               |   |                         |               |               |              |                  |
|-----------------------------------|--------------|--|---------------|---|-------------------------|---------------|---------------|--------------|------------------|
| Descrizione Criterio              | Sub Criterio | Descrizione Sub Criterio   | Punteggio MAX |   | Valutazioni commissione |               |               |              |                  |
|                                   |              |  |               |   | commissario 1           | commissario 2 | commissario 3 | Valore medio | Punteggio Totale |
| Dotazioni di equipaggiamento      | 7.1          | Dotazioni ed equipaggiamento   | 12            | 4 | 0,6                     | 0,6           | 0,6           | 0,60         | 2,40             |
|                                   | 7.2          | Divisa di servizio, invernale ed estiva (foto fronte – retro / invernale – estiva)   |               | 4 | 0,7                     | 0,7           | 0,7           | 0,70         | 2,80             |
|                                   | 7.3          | Disponibilità a fornire loghi e mostrine personalizzate RP: SI - Punti 2; NO - Punti 0   |               | 2 | 2                       |               |               |              | 2,00             |
|                                   | 7.4          | Disponibilità a fornire divise diverse per personale adibito a servizi diversi: SI - Punti. 2; NO - Punti 0  |               | 2 | 0                       |               |               |              | 0,00             |
| Offerta di Ulteriore Attività     | 8.1          | Disponibilità a svolgere ulteriori tipologie di servizi generali in favore del Committente   | 2             |   | 2                       |               |               | 2,00         |                  |
| Certificazioni                    | 9.1          | Possesto di certificazione "Settore multiservizi" : Punti 1 per certificato, per un massimo di due punti b) Mancato possesto di certificazioni: Punti 0. Nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa miste, il singolo componente in possesto della certificazione deve dichiarare, in sede di offerta tecnica, di svolgere una quota/percentuale di attività, che saranno da lui eseguite, oggetto dell'appalto, NON inferiore al 15 %.   | 2             |   | 2,00                    |               |               | 2,00         |                  |
| Trating di Legalità               | 10.1         | L'Operatore dichiara di essere inserito nell'apposito elenco delle imprese con rating di legalità tenuto dalla AGCM indicando il numero di ★ attribuitogli.. Il punteggio è così ripartito: ★ : 0,50/1 p.ti ★★:0,75/1 p.ti ★★★: 1/1 p.ti. Nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa miste, il singolo componente in possesto dell Rating deve dichiarare, in sede di offerta tecnica, di svolgere una quota/percentuale di attività, che saranno da lui eseguite, oggetto dell'appalto, NON inferiore al 15 %. | 1             |   | 1                       |               |               | 1,00         |                  |
| Piano di Assorbimento             | 11.1         | Si attesta la disponibilità ad assorbire tutto il personale inserito nella Clausola sociale - Punti 4 (quattro); se non si presenta alcuna attestazione circa la disponibilità ad assorbire tutto il personale inserito nella Clausola sociale - Punti 0 (zero)  | 10            | 4 | 4                       |               |               | 4,00         |                  |
|                                   | 11.2         | Completezza del piano di assorbimento  |               | 6 | 0,6                     | 0,6           | 0,6           | 0,60         | 3,60             |
| <b>TOTALE</b>                     |              |  |               |   |                         |               |               |              | <b>61,95</b>     |

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

*Handwritten signature*

| Concorrente: New Generation Services   |               |   |               |   |                         |               |               |              |                  |
|--|---------------|---|---------------|---|-------------------------|---------------|---------------|--------------|------------------|
| Descrizione Criterio   | Sub. Criterio | Descrizione Sub Criterio  | Punteggio MAX |   | Valutazioni commissione |               |               |              |                  |
|  |               |   |               |   | commissario 1           | commissario 2 | commissario 3 | Valore medio | Punteggio Totale |
| Struttura Organizzativa  | 1.1           | Modello organizzativo proposto: Deve essere fornita la descrizione della struttura tecnica e organizzativa del concorrente, che contenga anche l'indicazione delle modalità di interazione/raccordo tra l'Amministrazione e l'offerente.  | 18            | 8 | 0,9                     | 0,9           | 0,8           | 0,87         | 6,93             |
|  | 1.2           | Risorse da impiegare, impiego di mezzi a supporto: l'offerente deve descrivere l'organico del personale da impiegare, con indicazione del livello retributivo, esperienza e qualifiche. Si specifica che l'offerente dovrà fornire risorse dedicate stabilmente e/o continuativamente alla presente commessa, e garantire la continuità del servizio ritenendosi tale aspetto essenziale in considerazione della peculiarità del servizio e delle esigenze della Regione Puglia |               | 5 | 0,8                     | 0,8           | 0,8           | 0,80         | 4,00             |
|  | 1.3           | Esperienza maturata in ambito pubblico e/o privato dalla figura con ruolo di "Responsabile del contratto", Fino anni 3 - Punti 0; anni 4 - Punti 1; anni 5 - Punti 2; anni 6 in poi - Punti 5.  |               | 5 | 5                       |               |               |              | 5,00             |
| Gruppo di lavoro   | 2.1           | Soluzioni che si intendono adottare: "L'offerente dovrà descrivere le modalità organizzative di gestione del servizio, indicando pure gli strumenti e gli accorgimenti per rendere tali aspetti il più possibile aderenti alle esigenze eventualmente emerse nel corso del sopralluogo.   | 9             | 5 | 0,7                     | 0,7           | 0,7           | 0,70         | 3,50             |
|  | 2.2           | L'offerente dovrà descrivere le modalità di sostituzione/turnazione del personale, nonché le procedure e gli accorgimenti tecnico-operativi utilizzati nel caso di emergenze  |               | 4 | 0,8                     | 0,8           | 0,7           | 0,77         | 3,07             |
| Proposta formativa   | 3.1           | Soluzioni offerte dal concorrente per garantire la formazione continua del gruppo di lavoro.  | 6             | 4 | 0,7                     | 0,7           | 0,7           | 0,70         | 2,80             |
|  | 3.2           | Formazione aggiuntiva proposta  |               | 2 | 0,8                     | 0,8           | 0,8           | 0,80         | 1,60             |
| Monitoraggio e Verifica dello stato di decoro dei comportamenti tenuti dal personale addetto al servizio | 4.1           | Metodo di rilevazione dello stato di decoro e dei comportamenti tenuti dal personale addetto ai servizi.  | 8             | 2 | 0,7                     | 0,7           | 0,7           | 0,70         | 1,40             |
|  | 4.2           | Frequenza proposta nella rilevazione: almeno ogni n. 3 mesi - Punti 1; almeno ogni mese - Punti 2; più di una volta al mese - Punti 3.  |               | 3 | 2                       |               |               |              | 2,00             |
|  | 4.3           | Frequenza di trasmissione Report monitoraggio alla Stazione appaltante: almeno ogni n. 6 mesi - Punti 1; almeno ogni 3 mesi Punti 2; ogni mese - Punti 3  |               | 3 | 3                       |               |               |              | 3,00             |
| Gestione delle emergenze (Vigilanza del portierato)  | 5.1           | Modalità di gestione delle emergenze e degli eventi critici   | 6             | 4 | 0,7                     | 0,7           | 0,7           | 0,70         | 2,80             |
|  | 5.2           | Strumenti messi a disposizione dell'utenza Regionale per la gestione delle emergenze  |               | 2 | 0,7                     | 0,7           | 0,7           | 0,70         | 1,40             |
| Customer Satisfaction  | 6.1           | Metodologie e strumenti di analisi della customer satisfaction  | 6             | 2 | 0,6                     | 0,6           | 0,6           | 0,60         | 1,20             |
|  | 6.2           | Predisposizione di un sistema informatizzato, disponibile "in rete", da condividere con la Stazione appaltante, per la gestione dei turni dei servizi: SI Punti 4; NO Punti 0   |               | 4 | 4                       |               |               |              | 4,00             |

aguo

ok lun

| Concorrente: New Generation Services |               |  |               |   |                         |               |               |              |                  |
|--------------------------------------|---------------|--|---------------|---|-------------------------|---------------|---------------|--------------|------------------|
| Descrizione Criterio                 | Sub. Criterio | Descrizione Sub Criterio   | Punteggio MAX |   | Valutazioni commissione |               |               |              |                  |
|                                      |               |  |               |   | commissario 1           | commissario 2 | commissario 3 | Valore medio | Punteggio Totale |
| Dotazioni di equipaggiamento         | 7.1           | Dotazioni ed equipaggiamento   | 12            | 4 | 0,6                     | 0,6           | 0,6           | 0,60         | 2,40             |
|                                      | 7.2           | Divisa di servizio, invernale ed estiva (foto fronte – retro / invernale – estiva)   |               | 4 | 0,7                     | 0,7           | 0,7           | 0,70         | 2,80             |
|                                      | 7.3           | Disponibilità a fornire loghi e mostrine personalizzate RP: SI - Puntì 2; NO - Puntì 0   |               | 2 | 2                       |               |               |              | 2,00             |
|                                      | 7.4           | Disponibilità a fornire divise diverse per personale adibito a servizi diversi: SI - Puntì 2; NO - Puntì 0   |               | 2 | 2                       |               |               |              | 2,00             |
| Offerta di Ulteriore Attività        | 8.1           | Disponibilità a svolgere ulteriori tipologie di servizi generali in favore del Committente   | 2             |   | 2                       |               |               | 2,00         |                  |
| Certificazioni                       | 9.1           | Possesto di certificazione "Settore multiservizi" : Puntì 1 per certificato, per un massimo di due puntì b) Mancato possesto di certificazioni: Puntì 0. Nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa miste, il singolo componente in possesto della certificazione deve dichiarare, in sede di offerta tecnica, di svolgere una quota/percentuale di attività, che saranno da lui eseguite, oggetto dell'appalto, NON inferiore al 15 %.   | 2             |   | 2,00                    |               |               | 2,00         |                  |
| Trating di Legalità                  | 10.1          | L'Operatore dichiara di essere inserito nell'apposito elenco delle imprese con rating di legalità tenuto dalla AGCM indicando il numero di ★ attribuitogli. Il punteggio è così ripartito: ★ : 0,50/1 p.ti ★★:0,75/1 p.ti ★★★ : 1/1 p.ti. Nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa miste, il singolo componente in possesto dell Rating deve dichiarare, in sede di offerta tecnica, di svolgere una quota/percentuale di attività, che saranno da lui eseguite, oggetto dell'appalto, NON inferiore al 15 %. | 1             |   | 0,75                    |               |               | 0,75         |                  |
| Piano di Assorbimento                | 11.1          | Si attesta la disponibilità ad assorbire tutto il personale inserito nella Clausola sociale - Puntì 4 (quattro); se non si presenta alcuna attestazione circa la disponibilità ad assorbire tutto il personale inserito nella Clausola sociale - Puntì 0 (zero)  | 10            | 4 | 4                       |               |               | 4,00         |                  |
|                                      | 11.2          | Completezza del piano di assorbimento  |               | 6 | 0,9                     | 0,9           | 0,9           | 0,90         | 5,40             |
| <b>TOTALE</b>                        |               |  |               |   |                         |               |               |              | <b>66,05</b>     |



**Gara comunitaria telematica a mezzo di procedura aperta, ai sensi degli artt. 60 e 95, comma 3, del D.Lgs. 50/2016, per "l'affidamento dei servizi di custodia e portierato, di autista ed altri servizi generali correlati – lotto n. 2, per le sedi della Regione Puglia".**

**GARA 8821539 - CIG 95157250B0**

## **Verbale N. 7**

### **SEDUTA RISERVATA**

Il giorno 04.05.2023 alle ore 15.00 in seduta riservata, si sono riuniti i componenti della Commissione giudicatrice della gara in epigrafe, nominata con **atto n. A.D. n. 33 del 28/03/2023** del Dirigente della Sezione Enti locali, che hanno valutato le Offerte tecniche prodotte dai concorrenti:

La Commissione risulta composta come di seguito:

- **Dott. Giuseppe Musicco** **Presidente**  
(Dirigente della Sezione Studio e Supporto alla legislazione e alle politiche di Garanzia)
- **Dott. Antonio Campaniello** **Componente**  
(funzionario responsabile PO Coordinamento del NVCTR e del Nucleo e Presidio NVA Foggia Bat della Sezione Regionale di Vigilanza)
- **Dott.ssa Valeria De Lillo** **Componente**  
(funzionario di vigilanza, incardinata nella Sezione Regionale di Vigilanza)

Le funzioni di Segretaria sono svolte dalla dott.ssa Valeria De Lillo (funzionario di vigilanza, incardinata nella Sezione Regionale di Vigilanza).

La Commissione prosegue le operazioni di valutazione delle Offerte tecniche prodotte dai concorrenti, nell'ordine e secondo la numerazione risultante dalla piattaforma Empulia

- **N° 24: BATTISTOLLI SERVIZI INTEGRATI s.r.l.**

La Commissione, dopo attenta e approfondita analisi della precitata offerta tecnica, verificato che la stessa è stata redatta rispettando le prescrizioni indicate nel disciplinare di gara e valutata la proposta tecnica nel suo complesso, decide di attribuire i punteggi, secondo le modalità prescritte dal succitato disciplinare, così come riportati nell'allegato prospetto, parte costitutiva integrante del presente verbale.



- **N° 25: RTI Selpol – I.S.I. (Intelligence Security Italiana) GLOBAL**

La Commissione, dopo attenta e approfondita analisi della precitata offerta tecnica, verificato che la stessa è stata redatta rispettando le prescrizioni indicate nel disciplinare di gara e valutata la proposta tecnica nel suo complesso, decide di attribuire i punteggi, secondo le modalità prescritte dal succitato disciplinare, così come riportati nell'allegato prospetto, parte costitutiva integrante del presente verbale.

- **N°26: RTI Vedetta 2 Mondialpol S.p.A. – Consorzio Prodest Milano S.r.l.**

La Commissione, dopo attenta e approfondita analisi della precitata offerta tecnica, verificato che la stessa è stata redatta rispettando le prescrizioni indicate nel disciplinare di gara e valutata la proposta tecnica nel suo complesso, decide di attribuire i punteggi, secondo le modalità prescritte dal succitato disciplinare, così come riportati nell'allegato prospetto, parte costitutiva integrante del presente verbale.

- **N° 27: COSMOPOL S.P.A.**

La Commissione, dopo attenta e approfondita analisi della precitata offerta tecnica, verificato che la stessa è stata redatta rispettando le prescrizioni indicate nel disciplinare di gara e valutata la proposta tecnica nel suo complesso, decide di attribuire i punteggi, secondo le modalità prescritte dal succitato disciplinare, così come riportati nell'allegato prospetto, parte costitutiva integrante del presente verbale.

Il Presidente dichiara conclusa la seduta riservata alle ore 17.50 e la Commissione si aggiorna per il prosieguo dei lavori in data 05 Maggio 2023 alle ore 09.00

I punteggi saranno riportati nella piattaforma Empulia dal Presidente con il supporto del segretario prima della seduta pubblica per la comunicazione dei punteggi e l'apertura delle buste economiche.

Letto, confermato e sottoscritto

**La Commissione**

**Dott. Giuseppe Musicco**

**Dott. Antonio Campaniello**

**Dott.ssa Valeria De Lillo**

| Descrizione Criterio   | Sub Criterio | Descrizione Sub Criterio  | Punteggio MAX | Valutazioni commissione |               |               |              |      | Punteggio Totale |
|--|--------------|---|---------------|-------------------------|---------------|---------------|--------------|------|------------------|
|  |              |   |               | commissario 1           | commissario 2 | commissario 3 | Valore medio |      |                  |
| Struttura Organizzativa  | 1.1          | Modello organizzativo proposto: Deve essere fornita la descrizione della struttura tecnica e organizzativa del concorrente, che contenga anche l'indicazione delle modalità di interazione/raccordo tra l'Amministrazione e l'offerente.  | 18            | 8                       | 0,7           | 0,7           | 0,7          | 0,70 | 5,60             |
|  | 1.2          | Risorse da impiegare, impiego di mezzi a supporto: l'offerente deve descrivere l'organico del personale da impiegare, con indicazione del livello retributivo, esperienza e qualifiche. Si specifica che l'offerente dovrà fornire risorse dedicate stabilmente e/o continuativamente alla presente commessa, e garantire la continuità del servizio ritenendosi tale aspetto essenziale in considerazione della peculiarità del servizio e delle esigenze della Regione Puglia |               | 5                       | 0,6           | 0,6           | 0,6          | 0,60 | 3,00             |
|  | 1.3          | Esperienza maturata in ambito pubblico e/o privato dalla figura con ruolo di "Responsabile del contratto", Fino anni 3 - Punti 0; anni 4 - Punti 1; anni 5 - Punti 2; anni 6 in poi - Punti 5.  |               | 5                       | 5             |               |              |      | 5,00             |
| Gruppo di lavoro   | 2.1          | Soluzioni che si intendono adottare: "L'offerente dovrà descrivere le modalità organizzative di gestione del servizio, indicando pure gli strumenti e gli accorgimenti per rendere tali aspetti il più possibile aderenti alle esigenze eventualmente emerse nel corso del sopralluogo.   | 9             | 5                       | 0,7           | 0,7           | 0,7          | 0,70 | 3,50             |
|  | 2.2          | L'offerente dovrà descrivere le modalità di sostituzione/turnazione del personale, nonché le procedure e gli accorgimenti tecnico-operativi utilizzati nel caso di emergenze  |               | 4                       | 0,8           | 0,8           | 0,7          | 0,77 | 3,07             |
| Proposta formativa   | 3.1          | Soluzioni offerte dal concorrente per garantire la formazione continua del gruppo di lavoro.  | 6             | 4                       | 0,6           | 0,6           | 0,6          | 0,60 | 2,40             |
|  | 3.2          | Formazione aggiuntiva proposta  |               | 2                       | 0,8           | 0,8           | 0,8          | 0,80 | 1,60             |
| Monitoraggio e Verifica dello stato di decoro dei comportamenti tenuti dal personale addetto al servizio | 4.1          | Metodo di rilevazione dello stato di decoro e dei comportamenti tenuti dal personale addetto ai servizi.  | 8             | 2                       | 0,7           | 0,7           | 0,7          | 0,70 | 1,40             |
|  | 4.2          | Frequenza proposta nella rilevazione: almeno ogni n. 3 mesi - Punti 1; almeno ogni mese - Punti 2; più di una volta al mese - Punti 3.  |               | 3                       | 3             |               |              |      | 3,00             |
|  | 4.3          | Frequenza di trasmissione Report monitoraggio alla Stazione appaltante: almeno ogni n. 6 mesi - Punti 1; almeno ogni 3 mesi Punti 2; ogni mese - Punti 3  |               | 3                       | 3             |               |              |      | 3,00             |
| Gestione delle emergenze (Vigilanza del portierato)  | 5.1          | Modalità di gestione delle emergenze e degli eventi critici   | 6             | 4                       | 0,8           | 0,9           | 0,8          | 0,83 | 3,33             |
|  | 5.2          | Strumenti messi a disposizione dell'utenza Regionale per la gestione delle emergenze  |               | 2                       | 0,7           | 0,6           | 0,7          | 0,67 | 1,33             |
| Customer Satisfaction  | 6.1          | Metodologie e strumenti di analisi della customer satisfaction  | 6             | 2                       | 0,7           | 0,7           | 0,7          | 0,70 | 1,40             |
|  | 6.2          | Predisposizione di un sistema informatizzato, disponibile "in rete", da condividere con la Stazione appaltante, per la gestione dei turni dei servizi: SI Punti 4; NO Punti 0   |               | 4                       | 4             |               |              |      | 4,00             |

*reg. Ho*

*[Signature]*

| Concorrente: Battistoli Servizi Integrati s.r.l. |              |  |               |   |                         |               |               |              |                  |
|--|--------------|--|---------------|---|-------------------------|---------------|---------------|--------------|------------------|
| Descrizione Criterio                             | Sub Criterio | Descrizione Sub Criterio   | Punteggio MAX |   | Valutazioni commissione |               |               |              |                  |
|  |              |  |               |   | commissario 1           | commissario 2 | commissario 3 | Valore medio | Punteggio Totale |
| Dotazioni di equipaggiamento                     | 7.1          | Dotazioni ed equipaggiamento   | 12            | 4 | 0,7                     | 0,7           | 0,7           | 0,70         | 2,80             |
|  | 7.2          | Divisa di servizio, invernale ed estiva (foto fronte - retro / invernale - estiva)   |               | 4 | 0,7                     | 0,7           | 0,6           | 0,67         | 2,67             |
|  | 7.3          | Disponibilità a fornire loghi e mostrine personalizzate RP: SI - Punti 2; NO - Punti 0   |               | 2 | 2                       |               |               |              | 2,00             |
|  | 7.4          | Disponibilità a fornire divise diverse per personale adibito a servizi diversi: SI - Punti 2; NO - Punti 0   |               | 2 | 2                       |               |               |              | 2,00             |
| Offerta di Ulteriore Attività                    | 8.1          | Disponibilità a svolgere ulteriori tipologie di servizi generali in favore del Committente   | 2             |   | 2                       |               |               |              | 2,00             |
| Certificazioni                                   | 9.1          | Possesso di certificazione "Settore multiservizi" : Punti 1 per certificato, per un massimo di due punti b) Mancato possesso di certificazioni: Punti 0. Nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa miste, il singolo componente in possesso della certificazione deve dichiarare, in sede di offerta tecnica, di svolgere una quota/percentuale di attività, che saranno da lui eseguite, oggetto dell'appalto, NON inferiore al 15 %.   | 2             |   | 2,00                    |               |               |              | 2,00             |
| Trating di Legalità                              | 10.1         | L'Operatore dichiara di essere inserito nell'apposito elenco delle imprese con rating di legalità tenuto dalla AGCM indicando il numero di ★ attribuitogli. Il punteggio è così ripartito: ★: 0,50/1 p.ti ★★:0,75/1 p.ti ★★★: 1/1 p.ti. Nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa miste, il singolo componente in possesso dell Rating deve dichiarare, in sede di offerta tecnica, di svolgere una quota/percentuale di attività, che saranno da lui eseguite, oggetto dell'appalto, NON inferiore al 15 %. | 1             |   | 0,75                    |               |               |              | 0,75             |
| Piano di Assorbimento                            | 11.1         | Si attesta la disponibilità ad assorbire tutto il personale inserito nella Clausola sociale - Punti 4 (quattro); se non si presenta alcuna attestazione circa la disponibilità ad assorbire tutto il personale inserito nella Clausola sociale - Punti 0 (zero)  | 10            | 4 | 4                       |               |               |              | 4,00             |
|  | 11.2         | Completezza del piano di assorbimento  |               | 6 | 0,6                     | 0,6           | 0,6           | 0,60         | 3,60             |
| <b>TOTALE</b>                                    |              |  |               |   |                         |               |               |              | <b>63,45</b>     |

*regio*

*of*

*lu*

Concorrente: RTI Selpol S.r.l. - I.S.I. (Intelligent Security Italiana) Global

| Descrizione Criterio   | Sub Criterio | Descrizione Sub Criterio  | Punteggio MAX | Valutazioni commissione |               |               |              |                  |      |
|--|--------------|---|---------------|-------------------------|---------------|---------------|--------------|------------------|------|
|  |              |   |               | commissario 1           | commissario 2 | commissario 3 | Valore medio | Punteggio Totale |      |
| Struttura Organizzativa  | 1.1          | Modello organizzativo proposto: Deve essere fornita la descrizione della struttura tecnica e organizzativa del concorrente, che contenga anche l'indicazione delle modalità di interazione/raccordo tra l'Amministrazione e l'offerente.  | 18            | 8                       | 0,6           | 0,7           | 0,6          | 0,63             | 5,07 |
|  | 1.2          | Risorse da impiegare, impiego di mezzi a supporto: l'offerente deve descrivere l'organico del personale da impiegare, con indicazione del livello retributivo, esperienza e qualifiche. Si specifica che l'offerente dovrà fornire risorse dedicate stabilmente e/o continuativamente alla presente commessa, e garantire la continuità del servizio ritenendosi tale aspetto essenziale in considerazione della peculiarità del servizio e delle esigenze della Regione Puglia |               | 5                       | 0,6           | 0,6           | 0,6          | 0,60             | 3,00 |
|  | 1.3          | Esperienza maturata in ambito pubblico e/o privato dalla figura con ruolo di "Responsabile del contratto". Fino anni 3 - Punti 0; anni 4 - Punti 1; anni 5 - Punti 2; anni 6 in poi - Punti 5.  |               | 5                       |               | 5             |              |                  | 5,00 |
| Gruppo di lavoro   | 2.1          | Soluzioni che si intendono adottare: "L'offerente dovrà descrivere le modalità organizzative di gestione del servizio, indicando pure gli strumenti e gli accorgimenti per rendere tali aspetti il più possibile aderenti alle esigenze eventualmente emerse nel corso del sopralluogo.   | 9             | 5                       | 0,6           | 0,6           | 0,6          | 0,60             | 3,00 |
|  | 2.2          | L'offerente dovrà descrivere le modalità di sostituzione/turnazione del personale, nonché le procedure e gli accorgimenti tecnico-operativi utilizzati nel caso di emergenze  |               | 4                       | 0,6           | 0,6           | 0,6          | 0,60             | 2,40 |
| Proposta formativa   | 3.1          | Soluzioni offerte dal concorrente per garantire la formazione continua del gruppo di lavoro.  | 6             | 4                       | 0,6           | 0,6           | 0,6          | 0,60             | 2,40 |
|  | 3.2          | Formazione aggiuntiva proposta  |               | 2                       | 0,5           | 0,5           | 0,5          | 0,50             | 1,00 |
| Monitoraggio e Verifica dello stato di decoro dei comportamenti tenuti dal personale addetto al servizio | 4.1          | Metodo di rilevazione dello stato di decoro e dei comportamenti tenuti dal personale addetto ai servizi.  | 8             | 2                       | 0,5           | 0,5           | 0,5          | 0,50             | 1,00 |
|  | 4.2          | Frequenza proposta nella rilevazione: almeno ogni n. 3 mesi - Punti 1; almeno ogni mese - Punti 2; più di una volta al mese - Punti 3.  |               | 3                       |               | 3             |              | 3,00             |      |
|  | 4.3          | Frequenza di trasmissione Report monitoraggio alla Stazione appaltante: almeno ogni n. 6 mesi - Punti 1; almeno ogni 3 mesi Punti 2; ogni mese - Punti 3  |               | 3                       |               | 3             |              | 3,00             |      |
| Gestione delle emergenze (Vigilanza del portierato)  | 5.1          | Modalità di gestione delle emergenze e degli eventi critici   | 6             | 4                       | 0,6           | 0,6           | 0,6          | 0,60             | 2,40 |
|  | 5.2          | Strumenti messi a disposizione dell'utenza Regionale per la gestione delle emergenze  |               | 2                       | 0,7           | 0,6           | 0,7          | 0,67             | 1,33 |
| Customer Satisfaction  | 6.1          | Metodologie e strumenti di analisi della customer satisfaction  | 6             | 2                       | 0,6           | 0,6           | 0,6          | 0,60             | 1,20 |
|  | 6.2          | Predisposizione di un sistema informatizzato, disponibile "in rete", da condividere con la Stazione appaltante, per la gestione dei turni dei servizi: SI Punti 4; NO Punti 0   |               | 4                       |               | 4             |              | 4,00             |      |

*origlio*

*[Signature]*

*[Signature]*

Concorrente: RTI Selpol S.r.l. - I.S.I. (Intelligent Securitu Italiana) Global

| Descrizione Criterio          | Sub Criterio | Descrizione Sub Criterio  | Punteggio MAX | Valutazioni commissione |               |               |              |                  |              |
|-------------------------------|--------------|---|---------------|-------------------------|---------------|---------------|--------------|------------------|--------------|
|                               |              |   |               | commissario 1           | commissario 2 | commissario 3 | Valore medio | Punteggio Totale |              |
| Dotazioni di equipaggiamento  | 7.1          | Dotazioni ed equipaggiamento  | 12            | 4                       | 0,6           | 0,6           | 0,6          | 0,60             | 2,40         |
|                               | 7.2          | Divisa di servizio, invernale ed estiva (foto fronte - retro / invernale - estiva)  |               | 4                       | 0,7           | 0,7           | 0,6          | 0,67             | 2,67         |
|                               | 7.3          | Disponibilità a fornire loghi e mostrine personalizzate RP: SI - Punti 2; NO - Punti 0  |               | 2                       | 2             |               |              |                  | 2,00         |
|                               | 7.4          | Disponibilità a fornire divise diverse per personale adibito a servizi diversi: SI - Punti. 2; NO - Punti 0   |               | 2                       | 2             |               |              |                  | 2,00         |
| Offerta di Ulteriore Attività | 8.1          | Disponibilità a svolgere ulteriori tipologie di servizi generali in favore del Committente  | 2             | 2                       |               |               |              | 2,00             |              |
| Certificazioni                | 9.1          | Possesso di certificazione "Settore multiservizi" : Punti 1 per certificato, per un massimo di due punti b) Mancato possesso di certificazioni: Punti 0. Nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa miste, il singolo componente in possesso della certificazione deve dichiarare, in sede di offerta tecnica, di svolgere una quota/percentuale di attività, che saranno da lui eseguite, oggetto dell'appalto, NON inferiore al 15 %.  | 2             | 0,00                    |               |               |              | 0,00             |              |
| Trating di Legalità           | 10.1         | L'Operatore dichiara di essere inserito nell'apposito elenco delle imprese con rating di legalità tenuto dalla AGCM indicando il numero di ★ attribuitogli.. Il punteggio è così ripartito: ★: 0,50/1 p.ti ★★:0,75/1 p.ti ★★★: 1/1 p.ti. Nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa miste, il singolo componente in possesso dell Rating deve dichiarare, in sede di offerta tecnica, di svolgere una quota/percentuale di attività, che saranno da lui eseguite, oggetto dell'appalto, NON inferiore al 15 %. | 1             | 0,75                    |               |               |              | 0,75             |              |
| Piano di Assorbimento         | 11.1         | Si attesta la disponibilità ad assorbire tutto il personale inserito nella Clausola sociale - Punti 4 (quattro); se non si presenta alcuna attestazione circa la disponibilità ad assorbire tutto il personale inserito nella Clausola sociale - Punti 0 (zero)   | 10            | 4                       | 0             |               |              |                  | 0,00         |
|                               | 11.2         | Completezza del piano di assorbimento   |               | 6                       | 0,6           | 0,6           | 0,6          | 0,60             | 3,60         |
| <b>TOTALE</b>                 |              |   |               |                         |               |               |              |                  | <b>53,22</b> |

*regolo*

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

| Descrizione Criterio   | Sub Criterio | Descrizione Sub Criterio   | Punteggio MAX | Valutazioni commissione |               |               |              |                  |      |
|--|--------------|--|---------------|-------------------------|---------------|---------------|--------------|------------------|------|
|  |              |  |               | commissario 1           | commissario 2 | commissario 3 | Valore medio | Punteggio Totale |      |
| Struttura Organizzativa  | 1.1          | Modello organizzativo proposto: Deve essere fornita la descrizione della struttura tecnica e organizzativa del concorrente, che contenga anche l'indicazione delle modalità di interazione/raccordo tra l'Amministrazione e l'offerente.   | 18            | 8                       | 0,8           | 0,8           | 0,8          | 0,80             | 6,40 |
|  | 1.2          | Risorse da impiegare, impiego di mezzi a supporto: <b>l'offerente deve descrivere</b> l'organico del personale da impiegare, con indicazione del livello retributivo, esperienza e qualifiche. Si specifica che l'offerente dovrà fornire risorse dedicate stabilmente e/o continuativamente alla presente commessa, e garantire la continuità del servizio ritenendosi tale aspetto essenziale in considerazione della peculiarità del servizio e delle esigenze della Regione Puglia |               | 5                       | 0,9           | 0,9           | 0,8          | 0,87             | 4,33 |
|  | 1.3          | Esperienza maturata in ambito pubblico e/o privato dalla figura con ruolo di "Responsabile del contratto", Fino anni 3 - Punti 0; anni 4 - Punti 1; anni 5 - Punti 2; anni 6 in poi - Punti 5.   |               | 5                       | 5             |               |              |                  | 5,00 |
| Gruppo di lavoro   | 2.1          | Soluzioni che si intendono adottare: "L'offerente dovrà descrivere le modalità organizzative di gestione del servizio, indicando pure gli strumenti e gli accorgimenti per rendere tali aspetti il più possibile aderenti alle esigenze eventualmente emerse nel corso del sopralluogo.  | 9             | 5                       | 0,7           | 0,7           | 0,7          | 0,70             | 3,50 |
|  | 2.2          | L'offerente dovrà descrivere le modalità di sostituzione/turnazione del personale, nonché le procedure e gli accorgimenti tecnico-operativi utilizzati nel caso di emergenze   |               | 4                       | 0,8           | 0,8           | 0,7          | 0,77             | 3,07 |
| Proposta formativa   | 3.1          | Soluzioni offerte dal concorrente per garantire la formazione continua del gruppo di lavoro.   | 6             | 4                       | 0,6           | 0,6           | 0,6          | 0,60             | 2,40 |
|  | 3.2          | Formazione aggiuntiva proposta   |               | 2                       | 0,7           | 0,7           | 0,7          | 0,70             | 1,40 |
| Monitoraggio e Verifica dello stato di decoro dei comportamenti tenuti dal personale addetto al servizio | 4.1          | Metodo di rilevazione dello stato di decoro e dei comportamenti tenuti dal personale addetto ai servizi.   | 8             | 2                       | 0,6           | 0,6           | 0,6          | 0,60             | 1,20 |
|  | 4.2          | Frequenza proposta nella rilevazione: almeno ogni n. 3 mesi - Punti 1; almeno ogni mese - Punti 2; più di una volta al mese - Punti 3.   |               | 3                       | 3             |               |              |                  | 3,00 |
|  | 4.3          | Frequenza di trasmissione Report monitoraggio alla Stazione appaltante: almeno ogni n. 6 mesi - Punti 1; almeno ogni 3 mesi Punti 2; ogni mese - Punti 3   |               | 3                       | 3             |               |              |                  | 3,00 |
| Gestione delle emergenze (Vigilanza del portierato)  | 5.1          | Modalità di gestione delle emergenze e degli eventi critici  | 6             | 4                       | 0,6           | 0,6           | 0,6          | 0,60             | 2,40 |
|  | 5.2          | Strumenti messi a disposizione dell'utenza Regionale per la gestione delle emergenze   |               | 2                       | 0,7           | 0,7           | 0,7          | 0,70             | 1,40 |
| Customer Satisfaction  | 6.1          | Metodologie e strumenti di analisi della customer satisfaction   | 6             | 2                       | 0,7           | 0,7           | 0,6          | 0,67             | 1,33 |
|  | 6.2          | Predisposizione di un sistema informatizzato, disponibile "in rete", da condividere con la Stazione appaltante, per la gestione dei turni dei servizi: SI Punti 4; NO Punti 0  |               | 4                       | 4             |               |              |                  | 4,00 |

*aguo*

*[Signature]*

*[Signature]*

| Descrizione Criterio          | Sub Criterio | Descrizione Sub Criterio  | Punteggio MAX | Valutazioni commissione |               |               |              |              | Punteggio Totale |
|-------------------------------|--------------|---|---------------|-------------------------|---------------|---------------|--------------|--------------|------------------|
|                               |              |   |               | commissario 1           | commissario 2 | commissario 3 | Valore medio |              |                  |
| Dotazioni di equipaggiamento  | 7.1          | Dotazioni ed equipaggiamento  | 12            | 4                       | 0,6           | 0,6           | 0,6          | 0,60         | 2,40             |
|                               | 7.2          | Divisa di servizio, invernale ed estiva (foto fronte - retro / invernale - estiva)  |               | 4                       | 0,7           | 0,7           | 0,7          | 0,70         | 2,80             |
|                               | 7.3          | Disponibilità a fornire loghi e mostrine personalizzate RP: SI - Punti 2; NO - Punti 0  |               | 2                       | 2             |               |              |              | 2,00             |
|                               | 7.4          | Disponibilità a fornire divise diverse per personale adibito a servizi diversi: SI - Punti. 2; NO - Punti 0   |               | 2                       | 0             |               |              |              | 0,00             |
| Offerta di Ulteriore Attività | 8.1          | Disponibilità a svolgere ulteriori tipologie di servizi generali in favore del Committente  | 2             | 2                       |               |               |              | 2,00         |                  |
| Certificazioni                | 9.1          | <p>Possesso di certificazione "Settore multiservizi" : Punti 1 per certificato, per un massimo di due punti b) Mancato possesso di certificazioni: Punti 0. Nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa miste, il singolo componente in possesso della certificazione deve dichiarare, in sede di offerta tecnica, di svolgere una quota/percentuale di attività, che saranno da lui eseguite, oggetto dell'appalto, NON inferiore al 15 %.</p>   | 2             | 2,00                    |               |               |              | 2,00         |                  |
| Trating di Legalità           | 10.1         | <p>L'Operatore dichiara di essere inserito nell'apposito elenco delle imprese con rating di legalità tenuto dalla AGCM indicando il numero di ★ attribuitogli.. Il punteggio è così ripartito: ★ : 0,50/1 p.ti ★★:0,75/1 p.ti ★★★: 1/1 p.ti. Nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa miste, il singolo componente in possesso dell Rating deve dichiarare, in sede di offerta tecnica, di svolgere una quota/percentuale di attività, che saranno da lui eseguite, oggetto dell'appalto, NON inferiore al 15 %.</p> | 1             | 0,75                    |               |               |              | 0,75         |                  |
| Piano di Assorbimento         | 11.1         | Si attesta la disponibilità ad assorbire tutto il personale inserito nella Clausola sociale - Punti 4 (quattro); se non si presenta alcuna attestazione circa la disponibilità ad assorbire tutto il personale inserito nella Clausola sociale - Punti 0 (zero)   | 10            | 4                       | 4             |               |              |              | 4,00             |
|                               | 11.2         | Completezza del piano di assorbimento   |               | 6                       | 0,8           | 0,8           | 0,8          | 0,80         | 4,80             |
| <b>TOTALE</b>                 |              |   |               |                         |               |               |              | <b>63,18</b> |                  |

*reg.lla*

*fp*

*lm*

| Descrizione Criterio   | Sub Criterio | Descrizione Sub Criterio  | Punteggio MAX | Valutazioni commissione |               |               |              |      | Punteggio Totale |
|--|--------------|---|---------------|-------------------------|---------------|---------------|--------------|------|------------------|
|  |              |   |               | commissario 1           | commissario 2 | commissario 3 | Valore medio |      |                  |
| Struttura Organizzativa  | 1.1          | Modello organizzativo proposto: Deve essere fornita la descrizione della struttura tecnica e organizzativa del concorrente, che contenga anche l'indicazione delle modalità di interazione/raccordo tra l'Amministrazione e l'offerente.  | 18            | 8                       | 0,7           | 0,6           | 0,6          | 0,63 | 5,07             |
|  | 1.2          | Risorse da impiegare, impiego di mezzi a supporto: l'offerente deve descrivere l'organico del personale da impiegare, con indicazione del livello retributivo, esperienza e qualifiche. Si specifica che l'offerente dovrà fornire risorse dedicate stabilmente e/o continuativamente alla presente commessa, e garantire la continuità del servizio ritenendosi tale aspetto essenziale in considerazione della peculiarità del servizio e delle esigenze della Regione Puglia |               | 5                       | 0,6           | 0,6           | 0,6          | 0,60 | 3,00             |
|  | 1.3          | Esperienza maturata in ambito pubblico e/o privato dalla figura con ruolo di "Responsabile del contratto", Fino anni 3 - Punti 0; anni 4 - Punti 1; anni 5 - Punti 2; anni 6 in poi - Punti 5.  |               | 5                       | 5             |               |              |      | 5,00             |
| Gruppo di lavoro   | 2.1          | Soluzioni che si intendono adottare: "L'offerente dovrà descrivere le modalità organizzative di gestione del servizio, indicando pure gli strumenti e gli accorgimenti per rendere tali aspetti il più possibile aderenti alle esigenze eventualmente emerse nel corso del sopralluogo.   | 9             | 5                       | 0,8           | 0,7           | 0,7          | 0,73 | 3,67             |
|  | 2.2          | L'offerente dovrà descrivere le modalità di sostituzione/turnazione del personale, nonché le procedure e gli accorgimenti tecnico-operativi utilizzati nel caso di emergenze  |               | 4                       | 0,6           | 0,6           | 0,6          | 0,60 | 2,40             |
| Proposta formativa   | 3.1          | Soluzioni offerte dal concorrente per garantire la formazione continua del gruppo di lavoro.  | 6             | 4                       | 0,7           | 0,7           | 0,6          | 0,67 | 2,67             |
|  | 3.2          | Formazione aggiuntiva proposta  |               | 2                       | 0,6           | 0,6           | 0,6          | 0,60 | 1,20             |
| Monitoraggio e Verifica dello stato di decoro dei comportamenti tenuti dal personale addetto al servizio | 4.1          | Metodo di rilevazione dello stato di decoro e dei comportamenti tenuti dal personale addetto ai servizi.  | 8             | 2                       | 0,7           | 0,7           | 0,6          | 0,67 | 1,33             |
|  | 4.2          | Frequenza proposta nella rilevazione: almeno ogni n. 3 mesi - Punti 1; almeno ogni mese - Punti 2; più di una volta al mese - Punti 3.  |               | 3                       | 3             |               |              |      | 3,00             |
|  | 4.3          | Frequenza di trasmissione Report monitoraggio alla Stazione appaltante: almeno ogni n. 6 mesi - Punti 1; almeno ogni 3 mesi Punti 2; ogni mese - Punti 3  |               | 3                       | 3             |               |              |      | 3,00             |
| Gestione delle emergenze (Vigilanza del portierato)  | 5.1          | Modalità di gestione delle emergenze e degli eventi critici   | 6             | 4                       | 0,7           | 0,7           | 0,6          | 0,67 | 2,67             |
|  | 5.2          | Strumenti messi a disposizione dell'utenza Regionale per la gestione delle emergenze  |               | 2                       | 0,7           | 0,7           | 0,7          | 0,70 | 1,40             |
| Customer Satisfaction  | 6.1          | Metodologie e strumenti di analisi della customer satisfaction  | 6             | 2                       | 0,6           | 0,6           | 0,6          | 0,60 | 1,20             |
|  | 6.2          | Predisposizione di un sistema informatizzato, disponibile "in rete", da condividere con la Stazione appaltante, per la gestione dei turni dei servizi: SI Punti 4; NO Punti 0   |               | 4                       | 4             |               |              |      | 4,00             |

*agho*

*CP*

*lu*

| Concorrente: Cosmopol S.p.a.  |              |   |               |   |                         |               |               |              |                  |
|-------------------------------|--------------|---|---------------|---|-------------------------|---------------|---------------|--------------|------------------|
| Descrizione Criterio          | Sub Criterio | Descrizione Sub Criterio  | Punteggio MAX |   | Valutazioni commissione |               |               |              |                  |
|                               |              |   |               |   | commissario 1           | commissario 2 | commissario 3 | Valore medio | Punteggio Totale |
| Dotazioni di equipaggiamento  | 7.1          | Dotazioni ed equipaggiamento  | 12            | 4 | 0,6                     | 0,6           | 0,6           | 0,60         | 2,40             |
|                               | 7.2          | Divisa di servizio, invernale ed estiva (foto fronte – retro / invernale – estiva)  |               | 4 | 0,6                     | 0,6           | 0,6           | 0,60         | 2,40             |
|                               | 7.3          | Disponibilità a fornire loghi e mostrine personalizzate RP: SI - Punti 2; NO - Punti 0  |               | 2 | 2                       |               |               |              | 2,00             |
|                               | 7.4          | Disponibilità a fornire divise diverse per personale adibito a servizi diversi: SI - Punti 2; NO - Punti 0  |               | 2 | 2                       |               |               |              | 2,00             |
| Offerta di Ulteriore Attività | 8.1          | Disponibilità a svolgere ulteriori tipologie di servizi generali in favore del Committente  | 2             |   | 2                       |               |               | 2,00         |                  |
| Certificazioni                | 9.1          | Possesso di certificazione "Settore multiservizi" : Punti 1 per certificato, per un massimo di due punti b) Mancato possesso di certificazioni: Punti 0. Nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa miste, il singolo componente in possesso della certificazione deve dichiarare, in sede di offerta tecnica, di svolgere una quota/percentuale di attività, che saranno da lui eseguite, oggetto dell'appalto, NON inferiore al 15 %.  | 2             |   | 2,00                    |               |               | 2,00         |                  |
| Trating di Legalità           | 10.1         | L'Operatore dichiara di essere inserito nell'apposito elenco delle imprese con rating di legalità tenuto dalla AGCM indicando il numero di ★ attribuitogli., Il punteggio è così ripartito: ★: 0,50/1 p.ti ★★:0,75/1 p.ti ★★★: 1/1 p.ti. Nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa miste, il singolo componente in possesso dell'Rating deve dichiarare, in sede di offerta tecnica, di svolgere una quota/percentuale di attività, che saranno da lui eseguite, oggetto dell'appalto, NON inferiore al 15 %. | 1             |   | 1                       |               |               | 1,00         |                  |
| Piano di Assorbimento         | 11.1         | Si attesta la disponibilità ad assorbire tutto il personale inserito nella Clausola sociale - Punti 4 (quattro); se non si presenta alcuna attestazione circa la disponibilità ad assorbire tutto il personale inserito nella Clausola sociale - Punti 0 (zero)   | 10            | 4 | 4                       |               |               | 4,00         |                  |
|                               | 11.2         | Completezza del piano di assorbimento   |               | 6 | 0,6                     | 0,6           | 0,6           | 0,60         | 3,60             |
| <b>TOTALE</b>                 |              |   |               |   |                         |               |               |              | <b>61,01</b>     |

*oglio*

*of*

*lu*



**Gara comunitaria telematica a mezzo di procedura aperta, ai sensi degli artt. 60 e 95, comma 3, del D.Lgs. 50/2016, per "l'affidamento dei servizi di custodia e portierato, di autista ed altri servizi generali correlati – lotto n. 2, per le sedi della Regione Puglia".**

**GARA 8821539 - CIG 95157250B0**

## **Verbale N. 8**

### **SEDUTA RISERVATA**

Il giorno 05.05.2023 alle ore 10.00 in seduta riservata, si sono riuniti i componenti della Commissione giudicatrice della gara in epigrafe, nominata con **atto n. A.D. n. 33 del 28/03/2023** del Dirigente della Sezione Enti Locali, che hanno valutato le Offerte tecniche prodotte dai concorrenti:

La Commissione risulta composta come di seguito:

- **Dott. Giuseppe Musicco** **Presidente**

**(Dirigente della Sezione Studio e Supporto alla legislazione e alle politiche di Garanzia)**

- **Dott. Antonio Campaniello** **Componente**  
**(funzionario responsabile PO Coordinamento del NVCTR e del Nucleo e Presidio NVA Foggia Bat della Sezione Regionale di Vigilanza)**

- **Dott.ssa Valeria De Lillo** **Componente**  
**(funzionario di vigilanza, incardinata nella Sezione Regionale di Vigilanza)**

Le funzioni di Segretaria sono svolte dalla dott.ssa Valeria De Lillo (funzionario di vigilanza, incardinata nella Sezione Regionale di Vigilanza).

La Commissione prosegue le operazioni di valutazione delle Offerte tecniche prodotte dai concorrenti, nell'ordine e secondo la numerazione risultante dalla piattaforma Empulia

- **N° 30: SECURITY.IT SRL**

La Commissione, dopo attenta e approfondita analisi della precitata offerta tecnica, verificato che la stessa è stata redatta rispettando le prescrizioni indicate nel disciplinare di gara e valutata la proposta tecnica nel suo complesso, decide di attribuire i punteggi, secondo le modalità prescritte dal succitato disciplinare, così come riportati nell'allegato prospetto, parte costitutiva integrante del presente verbale.



Il Presidente dichiara conclusa la seduta riservata alle ore 12.30.

I punteggi saranno riportati nella piattaforma Empulia dal Presidente con il supporto del segretario prima della seduta pubblica per la comunicazione dei punteggi e l'apertura delle buste economiche.

A questo punto, concluse le valutazioni delle offerte tecniche, si rinvia a successiva seduta per procedere all'inserimento di tutti i punteggi così assegnati nella piattaforma telematica Empulia accedendo con le credenziali del Presidente di Commissione.

Letto, confermato e sottoscritto

**La Commissione**

**Dott. Giuseppe Musicco**

**Dott. Antonio Campaniello**

**Dott.ssa Valeria De Lillo**

| Concorrente: Security.it   |              |   |               |   |                         |               |               |              |                  |
|--|--------------|---|---------------|---|-------------------------|---------------|---------------|--------------|------------------|
| Descrizione Criterio   | Sub Criterio | Descrizione Sub Criterio  | Punteggio MAX |   | Valutazioni commissione |               |               |              |                  |
|  |              |   |               |   | commissario 1           | commissario 2 | commissario 3 | Valore medio | Punteggio Totale |
| Struttura Organizzativa  | 1.1          | Modello organizzativo proposto: Deve essere fornita la descrizione della struttura tecnica e organizzativa del concorrente, che contenga anche l'indicazione delle modalità di interazione/raccordo tra l'Amministrazione e l'offerente.  | 18            | 8 | 0,9                     | 0,8           | 0,8           | 0,83         | 6,67             |
|  | 1.2          | Risorse da impiegare, impiego di mezzi a supporto: l'offerente deve descrivere l'organico del personale da impiegare, con indicazione del livello retributivo, esperienza e qualifiche. Si specifica che l'offerente dovrà fornire risorse dedicate stabilmente e/o continuativamente alla presente commessa, e garantire la continuità del servizio ritenendosi tale aspetto essenziale in considerazione della peculiarità del servizio e delle esigenze della Regione Puglia |               | 5 | 0,8                     | 0,8           | 0,7           | 0,77         | 3,83             |
|  | 1.3          | Esperienza maturata in ambito pubblico e/o privato dalla figura con ruolo di "Responsabile del contratto", Fino anni 3 - Punti 0; anni 4 - Punti 1; anni 5 - Punti 2; anni 6 in poi - Punti 5.  |               | 5 | 5                       |               |               |              | 5,00             |
| Gruppo di lavoro   | 2.1          | Soluzioni che si intendono adottare: "L'offerente dovrà descrivere le modalità organizzative di gestione del servizio, indicando pure gli strumenti e gli accorgimenti per rendere tali aspetti il più possibile aderenti alle esigenze eventualmente emerse nel corso del sopralluogo.   | 9             | 5 | 0,7                     | 0,7           | 0,8           | 0,73         | 3,67             |
|  | 2.2          | L'offerente dovrà descrivere le modalità di sostituzione/turnazione del personale, nonché le procedure e gli accorgimenti tecnico-operativi utilizzati nel caso di emergenze  |               | 4 | 0,8                     | 0,7           | 0,7           | 0,73         | 2,93             |
| Proposta formativa   | 3.1          | Soluzioni offerte dal concorrente per garantire la formazione continua del gruppo di lavoro.  | 6             | 4 | 0,7                     | 0,7           | 0,7           | 0,70         | 2,80             |
|  | 3.2          | Formazione aggiuntiva proposta  |               | 2 | 0,7                     | 0,7           | 0,7           | 0,70         | 1,40             |
| Monitoraggio e Verifica dello stato di decoro dei comportamenti tenuti dal personale addetto al servizio | 4.1          | Metodo di rilevazione dello stato di decoro e dei comportamenti tenuti dal personale addetto ai servizi.  | 8             | 2 | 0,7                     | 0,7           | 0,6           | 0,67         | 1,33             |
|  | 4.2          | Frequenza proposta nella rilevazione: almeno ogni n. 3 mesi - Punti 1; almeno ogni mese - Punti 2; più di una volta al mese - Punti 3.  |               | 3 | 3                       |               |               |              | 3,00             |
|  | 4.3          | Frequenza di trasmissione Report monitoraggio alla Stazione appaltante: almeno ogni n. 6 mesi - Punti 1; almeno ogni 3 mesi Punti 2; ogni mese - Punti 3  |               | 3 | 3                       |               |               |              | 3,00             |
| Gestione delle emergenze (Vigilanza del portierato)  | 5.1          | Modalità di gestione delle emergenze e degli eventi critici   | 6             | 4 | 0,6                     | 0,6           | 0,6           | 0,60         | 2,40             |
|  | 5.2          | Strumenti messi a disposizione dell'utenza Regionale per la gestione delle emergenze  |               | 2 | 0,8                     | 0,8           | 0,7           | 0,77         | 1,53             |
| Customer Satisfaction  | 6.1          | Metodologie e strumenti di analisi della customer satisfaction  | 6             | 2 | 0,6                     | 0,6           | 0,6           | 0,60         | 1,20             |
|  | 6.2          | Predisposizione di un sistema informatizzato, disponibile "in rete", da condividere con la Stazione appaltante, per la gestione dei turni dei servizi: SI Punti 4; NO Punti 0   |               | 4 | 4                       |               |               |              | 4,00             |

aguo

| Concorrente: Security.it      |              |   |               |                         |               |               |              |      |                  |
|-------------------------------|--------------|---|---------------|-------------------------|---------------|---------------|--------------|------|------------------|
| Descrizione Criterio          | Sub Criterio | Descrizione Sub Criterio  | Punteggio MAX | Valutazioni commissione |               |               |              |      | Punteggio Totale |
|                               |              |   |               | commissario 1           | commissario 2 | commissario 3 | Valore medio |      |                  |
| Dotazioni di equipaggiamento  | 7.1          | Dotazioni ed equipaggiamento  | 12            | 4                       | 0,6           | 0,6           | 0,6          | 0,60 | 2,40             |
|                               | 7.2          | Divisa di servizio, invernale ed estiva (foto fronte - retro / invernale - estiva)  |               | 4                       | 0,9           | 0,9           | 0,8          | 0,87 | 3,47             |
|                               | 7.3          | Disponibilità a fornire loghi e mostrine personalizzate RP: SI - Puntì 2; NO - Puntì 0  |               | 2                       | 2             |               |              |      | 2,00             |
|                               | 7.4          | Disponibilità a fornire divise diverse per personale adibito a servizi diversi: SI - Puntì 2; NO - Puntì 0  |               | 2                       | 2             |               |              |      | 2,00             |
| Offerta di Ulteriore Attività | 8.1          | Disponibilità a svolgere ulteriori tipologie di servizi generali in favore del Committente  | 2             | 2                       |               |               |              | 2,00 |                  |
| Certificazioni                | 9.1          | Possesto di certificazione "Settore multiservizi" : Puntì 1 per certificato, per un massimo di due puntì b) Mancato possesto di certificazioni: Puntì 0. Nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa miste, il singolo componente in possesto della certificazione deve dichiarare, in sede di offerta tecnica, di svolgere una quota/percentuale di attività, che saranno da lui eseguite, oggetto dell'appalto, NON inferiore al 15 %.  | 2             | 2,00                    |               |               |              | 2,00 |                  |
| Trating di Legalità           | 10.1         | L'Operatore dichiara di essere inserito nell'apposito elenco delle imprese con rating di legalità tenuto dalla AGCM indicando il numero di ★ attribuitogli.. Il punteggio è così ripartito: ★: 0,50/1 p.ti ★★:0,75/1 p.ti ★★★: 1/1 p.ti. Nel caso di RTI, consorzio ordinario, GEIE, rete di impresa miste, il singolo componente in possesto dell Rating deve dichiarare, in sede di offerta tecnica, di svolgere una quota/percentuale di attività, che saranno da lui eseguite, oggetto dell'appalto, NON inferiore al 15 %. | 1             | 0,75                    |               |               |              | 0,75 |                  |
| Piano di Assorbimento         | 11.1         | Si attesta la disponibilità ad assorbire tutto il personale inserito nella Clausola sociale - Puntì 4 (quattro); se non si presenta alcuna attestazione circa la disponibilità ad assorbire tutto il personale inserito nella Clausola sociale - Puntì 0 (zero)   | 10            | 4                       | 4             |               |              |      | 4,00             |
|                               | 11.2         | Completezza del piano di assorbimento   |               | 6                       | 0,8           | 0,8           | 0,7          | 0,77 | 4,60             |
| <b>TOTALE</b>                 |              |   |               |                         |               |               |              |      | <b>65,98</b>     |

*oglio*

*[Signature]*

*[Signature]*



**Gara comunitaria telematica a mezzo di procedura aperta, ai sensi degli artt. 60 e 95, comma 3, del D.Lgs. 50/2016, per "l'affidamento dei servizi di custodia e portierato, di autista ed altri servizi generali correlati – lotto n. 2, per le sedi della Regione Puglia".**

**GARA 8821539 - CIG 95157250B0**

## **Verbale N. 9**

### **SEDUTA RISERVATA**

Il giorno 11.05.2023 alle ore 15.00 in seduta riservata, si sono riuniti i componenti della Commissione giudicatrice della gara in epigrafe, nominata con **atto n. A.D. n. 33 del 28/03/2023** del Dirigente della Sezione Enti locali, che hanno valutato le Offerte tecniche prodotte dai concorrenti:

La Commissione risulta composta come di seguito:

- **Dott. Giuseppe Musicco** **Presidente**  
(Dirigente della Sezione Studio e Supporto alla legislazione e alle politiche di Garanzia)
  
- **Dott. Antonio Campaniello** **Componente**  
(funzionario responsabile PO Coordinamento del NVCTR e del Nucleo e Presidio NVA Foggia Bat della Sezione Regionale di Vigilanza)
  
- **Dott.ssa Valeria De Lillo** **Componente**  
(funzionario di vigilanza, incardinata nella Sezione Regionale di Vigilanza)

Le funzioni di Segretaria sono svolte dalla dott.ssa Valeria De Lillo (funzionario di vigilanza, incardinata nella Sezione Regionale di Vigilanza).

La Commissione procede all'inserimento di tutti i punteggi assegnati, di cui ai verbali nn. 2, 3, 4, 5, 6, 7 e 8, nella piattaforma telematica Empulia accedendo con le credenziali del Presidente di Commissione.

Il Presidente dichiara conclusa la seduta riservata alle ore 17.00.

Letto, confermato e sottoscritto

La Commissione

Dott. Giuseppe Musicco

Dott. Antonio Campaniello

Dott.ssa Valeria De Lillo



**Gara comunitaria telematica a mezzo di procedura aperta, ai sensi degli artt. 60 e 95, comma 3, del D.Lgs. 50/2016, per “l’affidamento dei servizi di custodia e portierato, di autista ed altri servizi generali correlati – lotto n. 2, per le sedi della Regione Puglia”.**

**GARA 8821539 - CIG 95157250B0**

## **Verbale N. 10**

### **Seduta pubblica in modalità virtuale**

Il giorno 17 maggio 2023 alle ore 14.40, si sono riuniti in seduta pubblica in modalità Virtuale i componenti della Commissione giudicatrice della gara in epigrafe, nominata con **A.D. n. 33 del 28/03/2023** del Dirigente della Sezione Enti Locali.

La Commissione risulta composta come di seguito dettagliato:

- **Dott. Giuseppe Musicco** **Presidente**  
(Dirigente della Sezione Studio e Supporto alla legislazione e alle politiche di Garanzia)
  
- **Dott. Antonio Campaniello** **Componente**  
(funzionario responsabile PO Coordinamento del NVCTR e del Nucleo e Presidio NVA Foggia Bat della Sezione Regionale di Vigilanza)
  
- **Dott.ssa Valeria De Lillo** **Componente**  
(funzionario di vigilanza, incardinata nella Sezione Regionale di Vigilanza)

Le funzioni di verbalizzazione sono svolte dalla Dott.ssa Valeria De Lillo, funzionaria della Sezione Regionale di Vigilanza.

Il Presidente, dichiara validamente aperta la seduta pubblica svolta in modalità virtuale alle ore 14:41.

La Commissione precisa che si è ottemperato a comunicare alle società concorrenti la data e ora della seduta pubblica per l’apertura delle offerte economiche con comunicazioni tramite piattaforma EmpULIA (prot. n. PI153357-23 del 11.05.2023).

Il Presidente, prima di procedere all’apertura delle Buste economiche, rende noti ai presenti i punteggi assegnati alle offerte tecniche esaminate, che vengono riepilogati nella tabella seguente:



| Ragione Sociale   | Punteggio Tecnico |
|---|-------------------|
| RTI DUSSMANN SERVICE SRL - SIALIA SOCIETA' CONSORTILE   | 70,65             |
| RTI Sicuritalia Group Service S.c.p.a. - ARIETE SOC. COOP.  | 71,10             |
| RTI B. & B. Service - SERVIZI INTEGRATI SRL   | 66,83             |
| Security Service Srl  | 61,95             |
| RTI CONSORZIO STABILE EURO GLOBAL SERVICE GRANDI APPALTI - DIEM                                       | 66,03             |
| NEW GENERATION SERVICES   | 66,05             |
| HEXISS S.P.A.   | 58,97             |
| GRUPPO SERVIZI ASSOCIATI SPA  | 67,57             |
| RTI LEADER SERVICE scarl - Società Cooperativa di Produzione e Lavoro Tre Fiammelle                   | 66,35             |
| BATTISTOLLI SERVIZI INTEGRATI s.r.l.  | 63,45             |
| RTI International Security Service Vigilanza S.p.A. - VIGILANZA SECUR BULL S.R.L. - CORAL SERVICE SRL | 63,25             |
| CONSORZIO STABILE LGA SERVICE   | 59,78             |
| RTI CSM Global Security Service s.r.l. - GIA.MA S.r.l.  | 64,65             |
| COSMOPOL S.P.A.   | 61,01             |
| Team Security   | 57,66             |
| RTI VIS - SECURPOOL   | 66,73             |
| RTI Vedetta 2 Mondialpol S.p.A. - Consorzio Prodest Milano S.r.l.                                     | 63,18             |
| SECURITY.IT SRL   | 65,98             |
| LA SERVICE SRL  | 61,53             |
| DSI SERVICE SRL   | 56,20             |
| CNS - CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI SOC.COOP.   | 60,86             |
| RTI Pegaso Security S.p.A. - TDSGROUP   | 53,26             |
| RTI Selpol srl - I.S.I. (Intelligence Security Italiana) GLOBAL                                       | 53,22             |
| LA FONTE SRL  | 52,56             |
| LFC SECURITY SERVICE SRL  | 39,04             |

Il Presidente da atto che, ai sensi del paragrafo 19.2 del disciplinare di gara, risultano ammessi alla fase di apertura delle buste contenenti le offerte economiche tutti i concorrenti ad eccezione della ditta LFC Security Service srl che non ha raggiunto il punteggio minimo di 45/80 punti.

Ai sensi del paragrafo 19.3 del disciplinare di gara non si procede ad alcuna riparametrazione dei punteggi relativamente a ciascun criterio e sottocriterio.

Il Presidente dispone, pertanto, lo sblocco e successiva apertura delle buste contenenti le offerte economiche, mediante le specifiche funzionalità della piattaforma.

La Commissione constata che le offerte risultano firmate digitalmente e che il certificato di firma digitale risulta conforme alla normativa di settore, secondo quanto richiesto nel disciplinare di gara.

La Commissione prosegue con l'assegnazione, effettuata dalla piattaforma telematica



Empulia, del punteggio relativo alle singole offerte applicando la formula riportata al punto 19.4 del disciplinare di gara:

$$Ci = (Ra/Rmax) \times (\text{punteggio max } 20)$$

dove

**Ci:** coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

**Ra:** ribasso percentuale dell'offerta del concorrente i-esimo

**Rmax:** ribasso percentuale dell'offerta più conveniente.

I punteggi assegnati alle offerte economiche dei singoli concorrenti vengono riepilogati nella tabella seguente:

| Ragione Sociale   | Valore Offerta | Ribasso % | Punteggio Economico |
|---|----------------|-----------|---------------------|
| RTI DUSSMANN SERVICE SRL - SIALIA SOCIETA' CONSORTILE   | 1.921.545,36   | 23,42     | 14,33               |
| RTI Sicuritalia Group Service S.c.p.a. - ARIETE SOC. COOP.  | 1.982.268,00   | 21,00     | 12,85               |
| RTI B. & B. Service - SERVIZI INTEGRATI SRL   | 1.872.615,96   | 25,37     | 15,53               |
| Security Service Srl  | 1.689.193,44   | 32,68     | 20,00               |
| RTI CONSORZIO STABILE EURO GLOBAL SERVICE GRANDI APPALTI - DIEM                                       | 1.933.840,44   | 22,93     | 14,03               |
| NEW GENERATION SERVICES   | 1.998.828,72   | 20,34     | 12,45               |
| HEXISS S.P.A.   | 1.719.805,68   | 31,46     | 19,25               |
| GRUPPO SERVIZI ASSOCIATI SPA  | 2.072.348,28   | 17,41     | 10,65               |
| RTI LEADER SERVICE scarl - Società Cooperativa di Produzione e Lavoro Tre Fiammelle                   | 2.080.126,80   | 17,10     | 10,47               |
| BATTISTOLLI SERVIZI INTEGRATI s.r.l.  | 2.031.950,16   | 19,02     | 11,64               |
| RTI International Security Service Vigilanza S.p.A. - VIGILANZA SECUR BULL S.R.L. - CORAL SERVICE SRL | 2.092.923,72   | 16,59     | 10,15               |
| CONSORZIO STABILE LGA SERVICE   | 1.979.758,80   | 21,10     | 12,91               |
| RTI CSM Global Security Service s.r.l. - GIA.MA S.r.l.  | 2.194.546,32   | 12,54     | 7,67                |
| COSMOPOL S.P.A.   | 2.052.525,60   | 18,20     | 11,14               |
| Team Security   | 1.936.851,48   | 22,81     | 13,96               |
| RTI VIS - SECURPOOL   | 2.322.013,68   | 7,46      | 4,57                |
| RTI Vedetta 2 Mondialpol S.p.A. - Consorzio Prodest Milano S.r.l.                                     | 2.189.778,84   | 12,73     | 7,79                |
| SECURITY.IT SRL   | 2.350.116,72   | 6,34      | 3,88                |
| LA SERVICE SRL  | 2.287.637,64   | 8,83      | 5,40                |

*[Handwritten signatures and initials]*



|   |              |       |       |
|---|--------------|-------|-------|
| DSI SERVICE SRL   | 2.101.705,92 | 16,24 | 9,94  |
| CNS - CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI SOC.COOP.                     | 2.303.445,60 | 8,20  | 5,02  |
| RTI Pegaso Security S.p.A. - TDSGROUP                           | 2.029.942,80 | 19,10 | 11,69 |
| RTI Selpol srl - I.S.I. (Intelligence Security Italiana) GLOBAL | 2.146.620,60 | 14,45 | 8,84  |
| LA FONTE SRL  | 2.208.096,00 | 12,00 | 7,34  |

Dalla somma dei punteggi assegnati alle offerte tecniche esaminate e dei punteggi attribuiti alle offerte economiche risultano i seguenti punteggi finali ottenuti dalle offerte, da cui risulta la seguente graduatoria finale:

| nr. | Ragione Sociale   | Punteggio<br>Tecnico | Punteggio<br>Economico | Punteggio<br>Totale |
|-----|---|----------------------|------------------------|---------------------|
| 1   | RTI DUSSMANN SERVICE SRL - SIALIA SOCIETA' CONSORTILE   | 70,65                | 14,33                  | 84,98               |
| 2   | RTI Sicuritalia Group Service S.c.p.a. - ARIETE SOC. COOP.  | 71,10                | 12,85                  | 83,95               |
| 3   | RTI B. & B. Service - SERVIZI INTEGRATI SRL   | 66,83                | 15,53                  | 82,36               |
| 4   | Security Service Srl  | 61,95                | 20,00                  | 81,95               |
| 5   | RTI CONSORZIO STABILE EURO GLOBAL SERVICE GRANDI APPALTI - DIEM                                       | 66,03                | 14,03                  | 80,06               |
| 6   | NEW GENERATION SERVICES   | 66,05                | 12,45                  | 78,50               |
| 7   | HEXISS S.P.A.   | 58,97                | 19,25                  | 78,22               |
| 8   | GRUPPO SERVIZI ASSOCIATI SPA  | 67,57                | 10,65                  | 78,22               |
| 9   | RTI LEADER SERVICE scarl - Società Cooperativa di Produzione e Lavoro Tre Fiammelle                   | 66,35                | 10,47                  | 76,82               |
| 10  | BATTISTOLLI SERVIZI INTEGRATI s.r.l.  | 63,45                | 11,64                  | 75,09               |
| 11  | RTI International Security Service Vigilanza S.p.A. - VIGILANZA SECUR BULL S.R.L. - CORAL SERVICE SRL | 63,25                | 10,15                  | 73,40               |
| 12  | CONSORZIO STABILE LGA SERVICE   | 59,78                | 12,91                  | 72,69               |
| 13  | RTI CSM Global Security Service s.r.l. - GIA.MA S.r.l.  | 64,65                | 7,67                   | 72,32               |
| 14  | COSMOPOL S.P.A.   | 61,01                | 11,14                  | 72,15               |
| 15  | Team Security   | 57,66                | 13,96                  | 71,62               |
| 16  | RTI VIS - SECURPOOL   | 66,73                | 4,57                   | 71,30               |
| 17  | RTI Vedetta 2 Mondialpol S.p.A. - Consorzio Prodest Milano S.r.l.                                     | 63,18                | 7,79                   | 70,97               |



|    |  |       |       |       |
|----|--|-------|-------|-------|
| 18 | SECURITY.IT SRL  | 65,98 | 3,88  | 69,86 |
| 19 | LA SERVICE SRL   | 61,53 | 5,40  | 66,93 |
| 20 | DSI SERVICE SRL  | 56,20 | 9,94  | 66,14 |
| 21 | CNS - CONSORZIO NAZIONALE SERVIZI<br>SOC.COOP.                     | 60,86 | 5,02  | 65,88 |
| 22 | RTI Pegaso Security S.p.A. - TDSGROUP                              | 53,26 | 11,69 | 64,95 |
| 23 | RTI Selpol srl - I.S.I. (Intelligence Security<br>Italiana) GLOBAL | 53,22 | 8,84  | 62,06 |
| 24 | LA FONTE SRL   | 52,56 | 7,34  | 59,90 |

A questo punto la Commissione, sulla base delle risultanze finali procede alla verifica del superamento della soglia di anomalia, ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.Lgs. n. 50/2016, la verifica effettuata dalla piattaforma Empulia ha esito negativo.

Il Presidente, pertanto, alle ore 16:12 dichiara conclusa la seduta pubblica.

Con prot. PI159107-23 si procede all'invio tramite portale della comunicazione ai concorrenti circa l'esito della seduta.

Il Presidente dispone la trasmissione di tutti i verbali redatti al R.U.P. per i successivi adempimenti.

Letto, confermato e sottoscritto

**La Commissione**

**Dott. Giuseppe Musicco**

(Presidente)

**Dott. Antonio Campanello**

**Dott.ssa Valeria De Lillo**





Gara comunitaria telematica a mezzo di procedura aperta, ai sensi degli artt. 60 e 95, comma 3, del D.Lgs. 50/2016, per "l'affidamento dei servizi di custodia e portierato, di autista ed altri servizi generali correlati – lotto n. 2, per le sedi della Regione Puglia" - Sub-procedimento di verifica di anomalia dell'offerta.  
**GARA 8821539 - CIG 95157250B0**

**Verbale n. 11**

**SEDUTA RISERVATA**

Il giorno 05.07.2023 alle ore 12:30, su richiesta del RUP, Prot. 185/3481 del 30/06/2023, in seduta riservata, nella sede dell'Ufficio Appalti, si sono riuniti i componenti della Commissione giudicatrice della gara in epigrafe, nominata con **atto n. A.D. n. 33 del 28/03/2023** del Dirigente della Sezione Enti locali.

La Commissione risulta composta come di seguito:

• **Dott. Giuseppe Musicco** **Presidente**  
(Dirigente della Sezione Studio e Supporto alla legislazione e alle politiche di Garanzia)

• **Dott. Antonio Campaniello** **Componente**  
(funzionario responsabile PO Coordinamento del NVCTR e del Nucleo e Presidio NVA Foggia Bat della Sezione Regionale di Vigilanza)

• **Dott.ssa Valeria De Lillo** **Componente**  
(funzionario di vigilanza, incardinata nella Sezione Regionale di Vigilanza)

Le funzioni di Segretaria sono svolte dalla dott.ssa Valeria De Lillo (funzionario di vigilanza, incardinata nella Sezione Regionale di Vigilanza).

I lavori odierni sono finalizzati a fornire supporto all'attività di valutazione dell'anomalia dell'offerta dell'Operatore

**DUSSMANN SERVICE S.r.l.** (Capogruppo Mandataria RTI costituendo)

**SIALIA S.C.A.R.L.** (Mandante RTI costituendo)

per la quale il RUP, Dott. Mario Lembo, anche lui presente ai lavori, ha richiesto supporto.

Preliminarmente, il Dott. Mario Lembo evidenzia che la giurisprudenza ha affermato il principio per cui nelle gare di appalto spetta al RUP, "quale dominus della gara", la competenza nel sub-procedimento di verifica di anomalia: "è, in effetti, fisiologico che sia il RUP, in tale fase, ad intervenire con la propria funzione di verifica e supervisione



sull'operato della commissione aggiudicatrice, in ordine alle offerte sospette di anomalia";

In tal senso si esprime anche l'ANAC con le Linee guida n. 3 nelle quali è riportato che: "b) nel caso di aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la verifica di anomalia "è svolta dal RUP con il supporto della commissione nominata ex articolo 77 del Codice";

"il giudizio di congruità o non congruità di un'offerta economica è formulato in assoluto, avendo riguardo all'affidabilità dei prezzi praticati ex se considerati" (Consiglio di Stato, sez. V, 24 febbraio 2020, n. 1371).

Si prende quindi atto della competenza, in capo al RUP, della valutazione di anomalia e congruità dell'offerta e della richiesta, dello stesso RUP, di ricevere supporto prima di assumere valutazioni definitive.

Il RUP conferma di condividere il risultato della valutazione tecnica svolta dalla commissione.

I lavori proseguono ai sensi dell'art. 97 del D.lgs 50/2016 il quale prevede che la Stazione appaltante, "relativamente ai costi della manodopera" proceda, prima dell'aggiudicazione, a "verificare il rispetto di quanto previsto all'articolo 97, comma 5, lettera d)", ossia che il "costo del personale" non sia inferiore, salvo idonee spiegazioni, ai minimi salariali retributivi indicati nelle apposite tabelle ministeriale ai sensi dell'art. 23, comma 16.

Si prende atto che i costi medi della manodopera, indicati nelle tabelle ministeriali, non possono essere assunti quale parametro assoluto ed inderogabile dovendo, piuttosto, attribuirsi a questi una funzione indicativa, suscettibile di scostamento in relazione a valutazioni statistiche ed analisi aziendali che possano ragionevolmente deporre per la sostenibilità dell'offerta".

La Stazione appaltante, come riportato nella documentazione di gara, con riferimento al "Criterio di valorizzazione del costo del personale" – da "Tabelle Ministeriali - COSTO MEDIO ORARIO DEL PERSONALE DIPENDENTE DA IMPRESE ESERCENTI SERVIZI DI PULIZIA, DISINFESTAZIONE, SERVIZI INTEGRATI/MULTISERVIZI" prevedeva il seguente costo medio/ora ed il relativo valore della manodopera:

| Contratto di riferimento | Costo medio/ora + IRAP - Bari (€) | N.ro ore /mese | Costo del personale/mese | Costo del personale appalto. (n. 18 mesi) |
|--------------------------|-----------------------------------|----------------|--------------------------|---|
| CCNL Multiservizi        | 17,56                             | 6.800          | 119.408,00               | 2.149.344,00                              |

Il RTI, nella sua Offerta economica ha presentato "un ribasso percentuale pari a **23,42 %**, (VENTITRE virgola QUARANTADUE per cento), da applicare al valore a base d'asta dell'appalto, pari ad € 2.509.200,00 (a) IVA esclusa, pari ad un ribasso di € **587.654,64** (b), IVA esclusa."



*“Di conseguenza:*

- *il valore dell'appalto, al netto degli oneri da interferenza, è rideterminato in €1.921.545,36 (a-b); - ai sensi dell'art. 95 co.10 del D.Lgs.n.50/2016:*
- *il costo Totale della manodopera, è di € 1.856.600,00;*
- *i costi della sicurezza, sono pari ad € 26.730,00;”*

Si prosegue con la valutazione di quanto riportato nel documento “Giustificativi dell’offerta”, regolarmente ricevuto tramite la piattaforma telematica EmpULIA in data 26/05/2023 Prot. PI166260-23.

Come di seguito riportato, si riscontra il dettaglio delle voci di costo e dell’utile dell’appalto, così come esposte nella relazione del RTI proposto aggiudicatario.

#### **Rispetto delle norme vigenti in tema di sicurezza e condizioni di lavoro**

Il valore economico indicato nell’Offerta è di € 26.730,00 per l’intera durata contrattuale risulta pari a quanto previsto dalla Tabella Ministeriale con riferimento ai costi per la sicurezza, stimati in € 330,00/uomo.

Risultano in linea con la vigente normativa anche le restanti valutazioni esposte dal RTI.

Le Aziende adottano un sistema di gestione della salute e la sicurezza nei luoghi di lavoro certificato in base ai criteri della norma ISO 45001.

**L’importo risulta congruo e la giustificazione risulta conforme alle disposizioni di legge**

#### **Aiuto di stato**

La valutazione economica non prevede alcuna specifica forma di “aiuto di stato” diversa da quelle applicate alla generalità delle aziende operanti sul territorio italiano.

#### **Costo del lavoro**

Il RTI ha considerato i trattamenti salariali minimi previsti dalle vigenti Tabelle Ministeriali – CCNL Multiservizi e di conseguenza, questi verranno assicurati a tutto il personale coinvolto nell’appalto.

L’offerta economica fa riferimento ad un costo del lavoro a carico del RTI inferiore rispetto ai costi orari indicati dalle tabelle ministeriali. Di tale situazione è stato allegato un prospetto esplicativo dell’effettivo calcolo del costo del lavoro aziendale che la Commissione ritiene idoneo a giustificare le differenze riscontrate. A corredo dei giustificativi, il RTI ha prodotto, per ciascuna Provincia, le relative tabelle ministeriali applicate.

Nella valutazione del costo della manodopera sono stati considerati i trattamenti salariali minimi previsti dalle tabelle di costo della manodopera del CCNL Multiservizi:

- Retribuzione tabellare;
- Anzianità forfettaria di settore;



- Indennità contingenza;
- E.D.R. - ex prot.23/7/1993;
- Accordo integrativo.

Risultano inoltre opportunamente considerati il costo dovuto alla Tredicesima ed alla Quattordicesima mensilità, alle Festività retribuite (n.2), nonché agli oneri previdenziali INPS.

La retribuzione oraria risultano conformi quanto previsto dalle Tabelle di Costo del Lavoro MINISTERIALI.

Il RTI ha confermato ed attestato che i lavoratori percepiranno un salario inclusivo di tutte le voci di loro spettanza secondo quanto stabilito dal CCNL MULTISERVIZI, "senza riduzione alcuna".

**L'importo risulta congruo e la giustificazione risulta conforme alle disposizioni di legge**

Il RTI ha giustificato ulteriori riduzioni apportate al costo orario come di seguito riportato:

***"Annullamento della voce "Rivalutazione del TFR":***

*Tale voce prevista dalle tabelle viene azzerata in quanto, a seguito della modifica alla normativa sulle pensioni e quindi, secondo la vigente normativa, per aziende con più di 50 dipendenti vige l'obbligo di versamento del TFR maturato all'INPS ovvero ad un Fondo Pensione. Conseguentemente non sussiste più l'obbligo di procedere alla periodica rivalutazione delle somme accantonate. Il costo della rivalutazione del TFR – dal 01 gennaio 2007 – non risulta più un costo a carico della nostra azienda e non va a gravare quindi sul costo orario della manodopera D.Lgs. 252/2005, Decreto Interministeriale Lavoro-Economia 30.01.2007."*

**La giustificazione risulta conforme alle disposizioni di legge**

***"Utilizzo di orario di lavoro "Supplementare":***

*Ex art. 33 del CCNL Multiservizi. Considerato quanto disposto dal Consiglio di Stato, sez. V, 24.04.2023 n. 4144 "Il lavoro supplementare è quindi istituito espressamente previsto sia dalla contrattazione collettiva sia dalla normativa di riferimento, che può essere utilizzato dall'imprenditore quale possibile soluzione organizzativa. La giurisprudenza sul punto ha chiarito che: "il lavoro supplementare è una modalità di organizzazione del lavoro (volta a consentire un legittimo risparmio di spesa) perfettamente compatibile, ai sensi della vigente contrattazione collettiva di settore, con l'assolvimento delle esigenze aziendali sottese alla tipologia di appalto per cui è causa."...*

**La giustificazione risulta conforme alle disposizioni di legge**

**Abbattimento dell'aliquota INAIL**

Il RTI attesta che "Il tasso applicato dall'INAIL al RTI scrivente, che ha specifiche posizioni assicurative riguardanti le attività che la scrivente esegue sul Territorio



*oggetto d'Appalto risulta di gran lunga al di sotto del 3,939% indicato nelle tabelle Ministeriali.*

*La percentuale è frutto di un'attenta politica di prevenzione e formazione del personale che ha consentito di ottenere nel tempo un significativo decremento del numero di infortuni. Cautelativamente è stato considerato:*

- *Per Dussmann Service s.r.l. un valore pari al 1,9% a fronte di un tasso reale nell'area oggetto d'appalto pari al 1,88% (18,8 per mille cfr. Allegato 3).*
- *Per Sialia s.c.a.r.l. un valore pari al 1,6% a fronte di un tasso reale nell'area oggetto d'appalto pari al 1,58% (15,85 per mille cfr. Allegato 3)."*

**La giustificazione risulta conforme alla documentazione prodotta ed alle disposizioni di legge.**

#### **Recupero per assenteismo**

Il RTI attesta un costo dell'assenteismo per malattia, infortunio, maternità a carico del datore di lavoro sensibilmente più contenuto rispetto a quello riportato nelle tabelle ministeriali (pari al 6,5%). In particolare si espone che

*"le tabelle provvedono ad imputare gli oneri per assenteismo del personale come se gli stessi fossero totalmente a carico del datore di lavoro, mentre in realtà una quota percentualmente crescente a seconda della durata degli eventi morbosi è a carico dell'INPS mentre gli oneri per infortunio vengono liquidati prevalentemente dall'INAIL."*

*Di conseguenza, il RTI ha provveduto a calcolare la percentuale di integrazione economica effettiva "estrapolando i dati necessari dai "cedoloni paga" aziendali riferiti agli ultimi 3 anni disponibili (cfr. Allegato 4)"*

così come evidenziati nelle tabelle riepilogative fornite a supporto.

**La giustificazione risulta conforme alla documentazione prodotta ed alle disposizioni di legge**

#### **Sgravi contributivi relativo alla fiscalità di vantaggio per il Mezzogiorno (cd. Decontribuzione Sud al 30%).**

Il RTI fa riferimento al regime agevolativo italiano in favore delle imprese private che operano nelle regioni del Sud Italia, finalizzato a ridurre il costo del lavoro e mantenere il livello occupazionale.

La relazione riporta l'esposizione di tabelle riepilogative nelle quali è riportata la valorizzazione del costo del lavoro del personale il cui impiego è previsto a partire da giugno 2023 fino a novembre 2024, inclusivo di tutti gli aumenti previsti dal rinnovo del CCNL di categoria.

**La giustificazione risulta conforme alla documentazione prodotta ed alle disposizioni di legge**



**Spese generali e altri costi**

I costi stimati per "spese generali", per l'intera durata contrattuale, sono pari ad € **13.054,72**.

Il valore esposto risulta congruo

**Utile di impresa**

Il RTI ha stimato un utile d'impresa pari ad € **25.160,64** per l'intera durata contrattuale.

Il margine risulta accettabile

Per quanto sopra esposto, si ritiene che la Commissione abbia pienamente svolto la necessaria valutazione circa l'attendibilità dell'offerta soffermandosi, in particolare, sulla congruità del costo del lavoro proposto.

Sono quindi stati eseguiti i passaggi necessari al confronto fra il CCNL di provenienza dell'appalto e quello di nuova attribuzione CCNL "Multiservizi" valutando attentamente quanto esposto dal RTI riguardo alla valorizzazione e raffronto del costo medio del lavoro ed il rigido rispetto dei minimi salariali.

Di conseguenza, la Commissione di gara ed il RUP concordano nel ritenere che gli scostamenti presenti nell'offerta del RTI siano giustificabili e non compromettano la complessiva affidabilità dell'offerta.

Si ritiene che il RTI abbia fornito e ben argomentato le garanzie per una seria esecuzione del contratto.

Letto, confermato e sottoscritto

**La Commissione**

**Dott. Giuseppe Musicco**

**Dott. Antonio Campanello**

**Dott.ssa Valeria De Lillo**

**Il RUP**

**Dott. Mario Lembo**