

REGIONE PUGLIA

RAGIONERIA
SERVIZIO VRC BILANCIO VINCOLATO
VISTO

- SI PRENDE ATTO
 - SI PROVVEDE
 - SI OSSERVA
 - SI RESTITUISCE
- IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
A.P. D. SSA T. ROMANO

DIPARTIMENTO SVILUPPO
ECONOMICO, INNOVAZIONE,
ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO

SEZIONE POLITICHE GIOVANILI E
INNOVAZIONE SOCIALE

ATTO DIRIGENZIALE

Per copia conforme all'originale.
Il presente Atto consta di n. 9 fasciate
Bari, 13/10/2018

La presente determinazione, ai sensi del comma 3 art. 20 DPGR n. 443/2015, è pubblicata in data odierna all'Albo di questa Albo di questa Sezione dove resterà affissa per dieci giorni lavorativi.

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	Sezione Politiche Giovanili e Innovazione Sociale
Tipo materia	<input type="checkbox"/> POR Puglia 2014-2020 <input checked="" type="checkbox"/> Altro
Privacy	<input checked="" type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO
Pubblicazione integrale	<input type="checkbox"/> SI <input checked="" type="checkbox"/> NO

N. 90 del 19.10.2018
del Registro delle Determinazioni

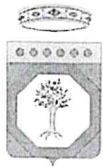
Codice CIFRA: 156/DIR/2018/000 90 - 9088

OGGETTO: Servizio Civile Nazionale – Procedura ex art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 per l'individuazione di un soggetto che dovrà provvedere alla realizzazione di "servizi di formazione rivolti alle risorse umane operanti per il Servizio Civile in Puglia e per la creazione di comunità di pratiche". DETERMINA A CONTRARRE.

La Dirigente della Sezione

VISTI gli artt. 4,5 e 6 della L.R.04 febbraio 1997, n. 7;
 VISTA la Deliberazione della Giunta regionale 3261 del 28 luglio 1998;
 VISTI gli articoli 4 e 16 del D.lgs 165 del 30/03/2001;
 VISTO l'art. 18 del Dlgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
 VISTO il Regolamento generale europeo sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679 – GDPR -General Data Protection Regulation), applicato a decorrere dal 25 maggio 2018 in sostituzione del D.lgs 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali), in merito ai principi applicabili ai trattamenti dei dati effettuati dai soggetti pubblici;
 VISTO l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
 VISTA la D.G.R. n.1518 del 31/07/2015 recante "Adozione del Modello organizzativo denominato 'Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale-MAIA'. Approvazione Atto di Alta Organizzazione";
 VISTO il D.P.G.R. n. 443 del 31/07/2015 di adozione ed istituzione dei Dipartimenti;
 VISTA la Deliberazione della Giunta regionale 29 luglio 2016, n. 1176 "Atto di Alta Organizzazione MAIA" adottato con Decreto del Presidente della Giunta regionale 31 luglio 2015, n. 443. Conferimento incarichi di Direzione di Sezione" con cui viene affidato l'incarico di dirigente della Sezione Politiche Giovanili e Innovazione Sociale alla dott.sa Antonella





ATTO DIRIGENZIALE

Bisceglia;

VISTA la DGR 1657/2017 con cui la Giunta ha modificato le funzioni di alcune Sezioni regionali, secondo quanto condiviso in sede di Coordinamento dei Dipartimenti il 25/09/2017 ed in particolare ha trasferito alla Sezione Politiche Giovanili e Innovazione Sociale le competenze afferenti il Servizio Civile precedentemente assegnate con DPGR 443/2015 alla Sezione Sicurezza del Cittadino Politiche per le Migrazioni e Antimafia Sociale; VISTA la DPGR 634 del 27/11/2017 che ha reso efficaci le modifiche approvate dalla Giunta con DGR 1657;

VISTO il Regolamento regionale n. 25 del 15 novembre 2011 "Regolamento per la disciplina delle procedura di acquisto in economia della Regione Puglia, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs n. 163/2006"

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016: "Codice dei Contratti Pubblici", ed in particolare il comma 2 dell'art. 32, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

VISTA la L.R. n. 67/2017 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2018 e bilancio pluriennale 2018-2020 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2018).

VISTA la L.R. n. 68/2017 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2018 e pluriennale 2018-2020.

VISTO il D.Lgs 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio della Regione, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 42/2009.

VISTA la DGR N. 38/2018 di approvazione del Bilancio Gestionale.

VISTA la L. 6 marzo 2001 n.64 e s.m.i. "Istituzione del Servizio Civile Nazionale";

VISTO il D. Lgs 5 aprile 2002 n. 77 "Disciplina del servizio civile nazionale a norma dell'articolo 2 della L. 6 marzo 2001 n. 64";

VISTA la D.G.R. n.29 dell'1.2.2006 e la successiva n.880 del 19.6.2006 di istituzione dell'Albo della Regione Puglia;

VISTA la circolare del 23 settembre 2013 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile Nazionale "Norme sull'accREDITAMENTO degli Enti di Servizio Civile Nazionale";

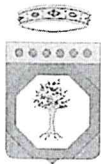
VISTA la Determinazione dirigenziale 176/DIR/2017/00066 di aggiornamento dell'Albo del SCN della Regione Puglia e i successivi Atti Dirigenziali che hanno recepito nuovi adeguamenti all'Albo Puglia;

VISTO il D.lgs. n.40 del 06/03/2017 che istituisce e disciplina il Servizio Civile Universale;

VISTA la circolare del 9 maggio 2018 della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Gioventù e del SCN e s.m.i. "Testo coordinato e integrato della circolare 3 agosto 2017 <Albo degli enti di Servizio Civile Universale. Norme e requisiti per l'iscrizione> della circolare 12 dicembre 2017 "Integrazione alla circolare 3 agosto 2017">

VISTO il D.lgs. n. 43 del 13/04/2018 recante "Disposizioni correttive e integrative al D.lgs n. 40 del 06/03/2017 che istituisce e disciplina il Servizio Civile Universale".

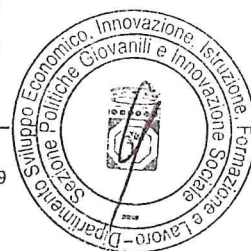


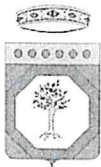


ATTO DIRIGENZIALE

CONSIDERATO che

- questa Sezione coordina le attività del Servizio Civile sul territorio regionale e ha il compito di formare le figure "obbligatorie" per la realizzazione e gestione dei progetti di Servizio Civile Nazionale (SCN), quali i formatori generali, gli operatori locali di progetto (OLP);
- Nel 2017 con il d.lgs. 40 è stato istituito il Servizio Civile Universale (SCU) che richiede a tutti gli enti già iscritti negli Albi del SCN l'accreditamento all'Albo unico del Servizio Civile Universale (SCU), nonché una complessità organizzativa e delle ulteriori e più complesse competenze al personale che lavora per il Servizio Civile;
- al fine di supportare gli Enti accreditati e qualificare l'intero sistema del Servizio Civile, la Regione intende realizzare iniziative formative rivolte a tutto il personale coinvolto nel servizio civile (OLP, Formatori Generali, esperti della valutazione e del monitoraggio, progettisti e personale a vario titolo impegnato sul Servizio Civile);
- è opportuno, a tal fine, procedere con l'indizione di una gara ai sensi dell'art. 36 ("Contratti sotto soglia") comma 2 lettera b) del D.Lgs. n. 50/2016, da espletarsi mediante piattaforma telematica EmpULIA che consenta di contemperare le esigenze di tempestività, efficacia, economicità dell'azione amministrativa, con i principi della libera concorrenza, non discriminazione e proporzionalità ai sensi dell'art. 30 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016;
- sulla base di indagini conoscitive mediante confronto di prezzi di aggiudicazione per gare similari, e considerate le esigenze dell'Amministrazione regionale il budget di € 78.000,00 (settantottomila /00) al netto di IVA risulta congruo quale importo da porre a base di gara;
- l'art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 richiede, per l'individuazione dei soggetti da invitare, l'utilizzo di appositi elenchi;
- la Regione Puglia si avvale della Piattaforma di EmpULIA che offre, tra gli altri, servizi per la gestione unificata dell'Albo on line dei Fornitori per beni, servizi e lavori nonché servizi per la gestione telematica delle procedure di gara;
- nell'albo degli operatori economici della Regione Puglia, istituito con Regolamento Regionale n. 25/2011, è presente la categoria merceologica 540000000 - "Istruzione e Formazione";
- l'art. 32 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016 dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";
- l'art. 31 del d.lgs. n. 50/2016 prevede che per ogni singola acquisizione di fornitura e servizi deve essere nominato un Responsabile Unico del Procedimento (RUP), il quale ai sensi della L. 241/1990 svolge tutti i compiti relativi alle procedure di programmazione,





ATTO DIRIGENZIALE

progettazione, affidamento ed esecuzione previste dal d.lgs. n. 50/2016 che non siano specificatamente attribuiti ad altri organi o soggetti;

- è possibile individuare, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, il RUP nella persona di Antonella Bisceglia, dirigente della Sezione Politiche Giovanili e Innovazione Sociale.

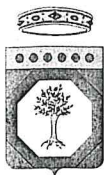
Considerato altresì che:

- con Determinazione n. 24/2018, il Direttore del Dipartimento Sviluppo Economico, Innovazione, Istruzione, Formazione e Lavoro ha autorizzato la Sezione Politiche Giovanili e Innovazione Sociale all'impegno di spesa della somma di €70.000,00 da imputare complessivamente al Capitolo: 531066 "*Spese per la formazione e la comunicazione istituzionale in materia di servizio civile (l. 64/2001 d.lgs. 77/2002 art. 11 comma 3)*";
- con DGR 1740 del 2 ottobre 2018 è stata apportata la variazione in termini di competenza e cassa al bilancio di previsione 2018 e pluriennale 2018-2020, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio gestionale approvato con DGR n. 38 del 18/01/2018, tramite l'applicazione dell'avanzo di amministrazione vincolato - per la somma di €70.000,00 - (art. 42 co. 8 del D.Lgs. n.118/2011, come integrato dal D.Lgs n. 126/2014) formatosi sul capitolo 531066 e conseguente iscrizione sul capitolo di nuova istituzione 602000 "*Spese per altri Servizi per il Servizio Civile*" e il trasferimento della somma di € 25.920,00 attualmente presente sul capitolo di bilancio vincolato 531066 (stanziamento anno 2018) sempre sul capitolo di nuova istituzione "*Spese per altri Servizi per il Servizio Civile*";
- è necessario procedere all'assunzione dell'obbligazione giuridica non perfezionata per l'importo a base di gara di € 78.000,00 (settantottomila/00), oltre IVA al 22% per € 17.160 (diciassettemilacentosessanta/00), per un importo complessivo pari ad € 95.160,00 (novantacinquemilacentosessanta/00), rimandando l'assunzione dell'obbligazione giuridica perfezionata all'adozione di successivi atti al momento dell'individuazione del fornitore e la liquidazione delle somme all'emissione di regolare fattura.

SI PROPONE DI

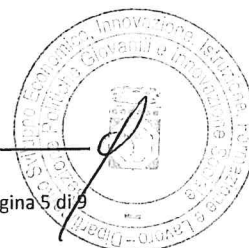
- procedere all'indizione di una gara, ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 mediante procedura negoziata, per l'individuazione di un soggetto che dovrà provvedere alla fornitura di "*servizi di formazione rivolti alle risorse umane operanti per il Servizio Civile in Puglia e per la creazione di comunità di pratiche*" previa consultazione degli operatori economici (come definiti dall'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016) iscritti sulla piattaforma EmpULIA nella categoria merceologica 540000000 - "*Istruzione e Formazione*";

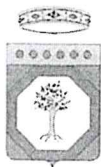




ATTO DIRIGENZIALE

- individuare il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) nella persona di Antonella Bisceglia, dirigente della Sezione Politiche Giovanili e Innovazione Sociale;
- definire le caratteristiche del servizio secondo quanto indicato nella "lettera di invito", contenuta nell'Allegato A, parte integrante del presente provvedimento;
- stabilire che l'esame delle offerte verrà effettuato da una Commissione giudicatrice che sarà nominata, con successivo provvedimento, a seguito della scadenza del termine per la presentazione delle offerte relative alla procedura in oggetto;
- individuare, quale criterio per l'aggiudicazione della procedura di gara, il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016;
- stabilire, che i criteri per la valutazione delle offerte sono i seguenti:
 - o caratteristiche offerta tecnica-organizzativa: punti 85;
 - o offerta economica: punti 15;
- stabilire che i sub-criteri di valutazione relativi alle caratteristiche dell'offerta tecnica-organizzativa sono indicati nello schema di Lettera di invito, presente nell'Allegato A parte integrante del presente provvedimento;
- approvare la documentazione di gara (Allegato A parte integrante del presente provvedimento) che comprende: lo schema del Patto di integrità ex art. 1 comma 17 della L.190 del 6 Novembre 2012 e lo schema della Lettera di invito con i relativi allegati da inserire sulla piattaforma di EmpULIA ai fini della procedura, ovvero:
 - Allegato 1: domanda di partecipazione
 - Allegato 2: DGUE;
 - Allegato 3: dichiarazione dati identificativi soggetti ex art. 80 c. 3 del D.Lgs. n. 50/2016;
 - Allegato 4: dichiarazioni integrative al DGUE;
 - Allegato 5: accettazione del patto di integrità;
 - Allegato 6: modello di offerta economica;
- stabilire che la formalizzazione del rapporto con il soggetto aggiudicatario, avverrà nelle modalità di cui all'art. 32 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016 ;
- approvare lo schema di contratto (All. B parte integrante del presente provvedimento);
- procedere all'assunzione dell' obbligazione giuridica non perfezionata per l'importo a base di gara di € 78.000,00 (settantottomila/00), oltre IVA al 22% per € 17.160 (diciasettemilacentosessanta/00), per un importo complessivo pari ad € 95.160,00 (novantacinquemilacentosessanta/00), rimandando l'assunzione dell'obbligazione giuridica perfezionata all'adozione di successivi atti al momento dell'individuazione del fornitore e la liquidazione delle somme all'emissione di regolare fattura.





ATTO DIRIGENZIALE

**VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03 e del Regolamento UE 2016/679
Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Dlgs 196/03 e dal Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

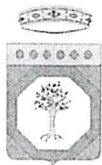
**ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI AL D. LGS. n. 118/2011:
(Bilancio regionale– Esercizio 2018 - Approvato con L.R. n. 68/2017)**

- Bilancio vincolato – Esercizio Finanziario 2018
- Struttura regionale titolare del Centro di Responsabilità Amministrativa (CRA)
62 – Dipartimento Sviluppo Economico, Innovazione, Istruzione, Formazione e Lavoro
03 - Sezione Politiche Giovanili e Innovazione Sociale
- Si da atto che la somma di € 95.160,00 (novantacinquemilacentosessanta/00) a valere sul capitolo di spesa 602000 "Spese per altri Servizi per il Servizio Civile" trova copertura sulla DGR del 02/10/2018 avente ad oggetto "Servizio Civile. Programma attività di formazione e comunicazione per l'annualità 2018. Variazione al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio gestionale approvato con DGR n.38 del 18/01/2018, ai sensi del D.LGS n. 118/2011 e ss.mm.ii." per € 70.000,00 tramite applicazione dell'avanzo di amministrazione vincolato e per i restanti € 25.160,00 dall'accertamento di entrata n.12123/2018 a valere sul capitolo di entrata 2033856.
- Si attesta che all'impegno, ai sensi di quanto previsto dal D. Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii., si procederà con successivo atto dirigenziale di individuazione del beneficiario, a seguito di gara telematica di cui al presente atto.
- Viene effettuata la registrazione dell'obbligazione giuridica non perfezionata sul bilancio regionale della complessiva somma di € 95.160,00, così come segue:

Capitolo	Declaratoria	Esercizio 2018	Importo totale
602000	"Spese per altri Servizi per il Servizio Civile"	€ 95.160,00	€ 95.160,00

- Missione, Programma, Titolo: 6. 2.1





ATTO DIRIGENZIALE

- **Codifica Piano dei conti finanziario:** U.1.03.02.99
- **Causale obbligazione giuridica non perfezionata:** procedura ex art. 36 comma 2, lett. b) del D.Lgs. 50/2016 per l'individuazione di un soggetto che dovrà provvedere alla fornitura di *"servizi di formazione rivolti alle risorse umane operanti per il Servizio Civile in Puglia e per la creazione di comunità di pratiche"*.
- **Codice Identificativo delle transazioni:** 8

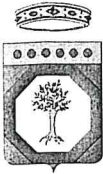
Dichiarazioni e attestazioni:

- Esiste disponibilità finanziaria sui capitoli di spesa innanzi indicati.
- Si attesta che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti garantendo il pareggio di bilancio di cui alla L. R. n. 68/2017 e il rispetto delle disposizioni di cui ai commi 465 e 466 dell'articolo unico della Legge n. 232/2016 e ss.mm.ii. e del comma 775 dell'articolo unico della Legge n. 205/2017.
- Si attesta che non ricorrono gli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del D. Lgs 14 marzo 2013, n. 33.

DETERMINA

- di prendere atto e di approvare tutto quanto esposto in narrativa e che qui si intende integralmente riportato;
- di indire una gara, ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, tramite procedura negoziata, per l'affidamento di *"servizi di formazione rivolti alle risorse umane operanti per il Servizio Civile in Puglia e per la creazione di comunità di pratiche"* - per un periodo di 36 mesi dall'avvio effettivo delle attività - previa consultazione degli operatori economici (come definiti dall'art. 45 del D.Lgs. n. 50/2016) iscritti sulla piattaforma EmPULIA nella categoria merceologica 540000000 denominata *"Istruzione e Formazione"*;
- di stabilire che le caratteristiche del servizio sono indicate nello schema di *"Lettera di invito"*, presente nell'Allegato A parte integrante del presente provvedimento;
- di stabilire che l'esame delle offerte verrà effettuato da una Commissione giudicatrice che sarà nominata, con successivo provvedimento, a seguito della scadenza del termine per la presentazione delle offerte relative alla procedura in oggetto;
- di stabilire che l'aggiudicazione della gara, avverrà sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016;
- di stabilire che i criteri per la valutazione delle offerte sono i seguenti:





ATTO DIRIGENZIALE

- caratteristiche offerta tecnica-organizzativa: 85
 - offerta economica: 15;
- **di stabilire** che i sub-criteri di valutazione sono indicati nello schema di Lettera di invito, presente nell'Allegato A;
- **di stabilire** che la formalizzazione del rapporto con il soggetto aggiudicatario, avverrà nelle modalità di cui all'art. 32 comma 14 del D.Lgs. n. 50/2016 secondo lo schema di contratto allegato alla presente (Allegato B);
- **di approvare** lo schema relativo al Patto d'integrità e Lettera di invito e relativi suoi allegati (Allegato A) da inserire sulla piattaforma di EmpULIA ai fini della procedura, ovvero:
- Allegato 1: domanda di partecipazione
 - Allegato 2: DGUE;
 - Allegato 3: dichiarazione dati identificativi soggetti ex art. 80 c. 3 del D.Lgs. n. 50/2016;
 - Allegato 4: dichiarazioni integrative al DGUE;
 - Allegato 5: accettazione del patto di integrità;
 - Allegato 6: modello di offerta economica;
- **di nominare**, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) nella persona di Antonella Bisceglia, dirigente della Sezione Politiche Giovanili e Innovazione Sociale.
- **di procedere** all'assunzione dell' obbligazione giuridica non perfezionata per l'importo a base di gara di € 78.000,00 (settantottomila/00), oltre IVA al 22% per € 17.160 (diciasettemilacentosessanta/00), per un importo complessivo pari ad € 95.160,00 (novantacinquemilacentosessanta/00, rimandando l'assunzione dell'obbligazione giuridica perfezionata all'adozione di successivi atti al momento dell'individuazione del fornitore.
- Il presente provvedimento:
- a. sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Sezione Bilancio e Ragioneria;
 - b. sarà reso pubblico mediante affissione all'albo delle determinazioni dirigenziali istituito presso la Sezione Politiche Giovanili e Innovazione Sociale, per 10 giorni lavorativi a decorrere dalla data della sua adozione;
 - c. sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla segreteria della Giunta regionale;
 - d. sarà trasmesso in copia all'Assessore competente.





**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO SVILUPPO
ECONOMICO, INNOVAZIONE,
ISTRUZIONE, FORMAZIONE E LAVORO**

**SEZIONE POLITICHE GIOVANILI E
INNOVAZIONE SOCIALE**

ATTO DIRIGENZIALE

La Dirigente della Sezione

(Antonella Bisceglia)

Il/la sottoscritto/a attesta che il presente procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto delle norme vigenti e che il presente schema di determinazione è conforme alle risultanze istruttorie.

**Il funzionario istruttore
(Tommaso Colagrande)**

Il presente provvedimento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 – comma 3 – del D.P.G.R. n. 443 del 31/07/2015, viene pubblicato all'Albo della Sezione, in via Gentile n.52, in data 05/11/2018

Il Responsabile _____

Si certifica l'avvenuta pubblicazione all'Albo della Sezione, via Gentile n.52, per dieci giorni consecutivi con scadenza in data 16/11/2018

Il Responsabile _____

Il presente atto originale, composto da n. 9 fascie, è depositato presso la Sezione Politiche Giovanili e Innovazione Sociale.

Bari

19/11/2018

Il Responsabile _____

