



ATTO DIRIGENZIALE

La presente determinazione, ai sensi del comma 3 art. 20 del DPGR n. 22/2021, sarà pubblicata all'Albo telematico della Regione Puglia a far data dall'esecutività, dove resterà affissa per dieci giorni lavorativi.

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	<input checked="" type="checkbox"/> Sezione Sviluppo, Innovazione, Reti <input checked="" type="checkbox"/> Servizio Ecosistemi Cultura e Turismo
Tipo materia	<input type="checkbox"/> L.R. 06/2004 <input type="checkbox"/> PO 2014-2020 <input type="checkbox"/> APQ <input checked="" type="checkbox"/> Altro
Privacy	<input checked="" type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No
Pubblicazione integrale	<input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No

N. 31 del 15/06/2022
del Registro delle Determinazioni

Codice CIFRA: 196/DIR/2022/000031

OGGETTO: Ecosistema digitale Cultura e Turismo. Approvazione del Piano Operativo "Assistenza Tecnica e Monitoraggio ECT 2022-2024" (Cod. Prog. RP2204) ed affidamento delle attività alla Società in house InnovaPuglia S.p.A ai sensi dell'art. 192 del d.lgs. 50/2016. Impegno di spesa.

Il giorno 15/06/2022, nella sede della Sezione Sviluppo, Innovazione, Reti, sita in Bari, Fiera del Levante - Padiglione 107, Lungomare Starita, 4

IL DIRIGENTE DELLA SEZIONE

Sulla base dell'istruttoria espletata dal funzionario titolare di P.O. Sandra Grazia Brunetta e confermata dal Dirigente del Servizio Ecosistemi Cultura e Turismo,

Visti:

- gli articoli 4, 5 e 6 della L. R. n. 7/97;
- gli artt. 4, 16 e 17 del D. Lgs. n. 165/01 e ss.mm. e ii.;
- l'art. 32 della Legge 18/06/2009, n. 69 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;



- il d. lgs. n. 196/2003, il Regolamento UE n. 679/2016, “relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)” e il successivo D. Lgs. n. 101/2018 recante “Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016”;
- la D.G.R. del 31/07/2015, n. 1518 con la quale la Giunta regionale ha adottato il nuovo modello organizzativo denominato “Modello Ambidestro per l’Innovazione della macchina Amministrativa regionale - MAIA” integrata con D.G.R. del 08.04.2016, n. 458;
- visto il DPGR n. 316 del 17/05/2016 “Attuazione modello MAIA di cui al Decreto del Presidente della Giunta Regionale 31 luglio 2015 n. 443. Definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni”;
- la DGR n. 1974 del 07/12/2020 di approvazione dell’Atto di Alta organizzazione. Modello organizzativo denominato “MAIA 2.0”;
- il DPGR n. 22 del 22/01/2021 di “Adozione Atto di Alta Organizzazione Modello organizzativo MAIA 2.0”, successivamente modificato e integrato dal DPGR 10 febbraio 2021 n. 45;
- la DGR n. 680 del 26/04/2021 di conferimento incarico del Direttore del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio;
- la Deliberazione della Giunta Regionale del 30/09/2021, n. 1576 di nomina del dirigente della Sezione Sviluppo Innovazione, Reti;
- la disposizione di micro-organizzazione adottata dal Direttore del Dipartimento il 3 novembre 2021, prot. N. AOO_004/0005315, con la quale si è proposto il trasferimento del Servizio Promozione e Sviluppo delle Economie Culturali presso la neo istituita Sezione Sviluppo, Innovazioni, Reti;
- la determinazione della Sezione Organizzazione e Formazione del Personale n. 1 del 16/02/2022 con cui sono stati rimodulati, tra gli altri, i servizi del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio;
- la determinazione del Direttore della Sezione Personale e Organizzazione n. 9 del 04/03/2022 di conferimento dell’incarico ad interim di direzione del Servizio Ecosistemi Cultura e Turismo alla Dirigente Angela Gabriella Belviso;
- la determinazione del Dirigente della Sezione Sviluppo Innovazione Reti n. 26 del 19/05/2022 di conferimento della posizione organizzativa “Ecosistema Cultura e Turismo – Osservatorio Spettacolo”;
- le *Linee guida per la gestione degli atti Dirigenziali come documenti originali informatici con il sistema CIFRA1*, approvate con DGR n. 382 del 19/03/2020 e ss.mm.;

Premesso che

l’Ecosistema Cultura e Turismo (ECT) è un’infrastruttura tecnologica e di servizi ospitata presso il Datacenter di InnoVaPuglia, funzionale alla comunicazione e alla promozione del settore turistico, alla conservazione della memoria del patrimonio culturale, all’informatizzazione degli adempimenti formali a carico del sistema turistico regionale, alla raccolta e alla rappresentazione dei beni culturali, alla pianificazione delle strategie territoriali per il turismo, alla programmazione delle risorse, alle attività di marketing.

L’infrastruttura dell’Ecosistema Cultura e Turismo è stata completamente progettata all’interno del progetto della Regione Puglia “Puglia Login” in linea con quanto descritto nel Piano Triennale AGID.

L’attività innovativa continua nel progetto regionale “Puglia Digitale”, dove si prevede un’ulteriore evoluzione verso un Ecosistema digitale integrato del Turismo e della Cultura conforme all’Ecosistema verticale “Beni Culturali e Turismo” previsto nel Modello strategico di evoluzione del sistema informativo della Pubblica Amministrazione.

La gestione coordinata degli interventi relativi all’Ecosistema Cultura e Turismo è assicurata dalla Sezione "Sviluppo, Innovazione e Reti" in collaborazione con l’Aret Pugliapromozione.

Detta struttura necessita di interventi finalizzati a garantirne la piena operatività e utilizzabilità, senza interruzioni di servizio.

D'intesa con la Sezione scrivente, con determinazione del Direttore generale dell'Agenda ARET Pugliapromozione n. 169 del 31/03/2022. sono stati affidati, a seguito di gara telematica, al RTI con mandataria Engineering Ingegneria Informatica S.p.A (che ha sottoscritto con Innovapuglia l'accordo quadro ICT lotto 3 "Turismo e BBC) i "servizi di manutenzione evolutiva, correttiva, adeguativa, assistenza tecnica-applicativa e agli utenti finali, conduzione operativa per i servizi dell'ecosistema turismo cultura";

Considerato che

L'11 luglio 2014 Regione Puglia e InnovaPuglia SpA hanno sottoscritto una Convenzione Quadro (rep.015967) che disciplina le attività relative a progetti ed iniziative di sviluppo in tema di innovazione della Regione Puglia. Detta Convenzione, approvata con DGR n. 1404/2014, è stata poi modificata con DGR n. 221/2015 e n. 330/2016, e le relative integrazioni sono state sottoscritte rispettivamente l'11 febbraio 2016 ed il 9 maggio 2016 (repertorio n. 018476 e n. 018496).

In base alla citata Convenzione, alla società Innovapuglia possano essere affidati, tra gli altri, i seguenti compiti:

- attività di assistenza tecnica e di supporto alle strutture regionali per concorrere alla pianificazione di specifici interventi;
- sviluppo e gestione delle componenti del sistema informativo regionale e di infrastrutture digitali pubbliche, di servizio;
- assistenza tecnica finalizzata a supportare dall'interno i processi di innovazione della PA regionale e la definizione di interventi finalizzati ad agevolare l'adozione e l'impatto delle ICT e di modelli operativi/gestionali innovativi dell'amministrazione pubblica.

Le procedure di affidamento delle attività delle suddette attività alla Società Innovapuglia sono regolate dalle Linee guida adottate con determinazione del Direttore del Dipartimento Sviluppo Economico, Innovazione Istruzione e Lavoro n. 7 del 31/08/2016, come modificate con determina n. 63 del 07/08/2020 (d'ora innanzi anche solo Linee Guida), tenuto conto di quanto dispone l'art. 192 del codice dei contratti.

In particolare L'art. 4 delle Linee guida disciplina le "modalità operative" e dispone che:

- gli interventi oggetti degli affidamenti da parte della Regione alla Società Innovapuglia dovranno essere identificati e descritti all'interno di un documento denominato "Piano Operativo", articolato secondo le modalità indicate nell'allegato A delle medesime linee guida;
- la struttura regionale interessata dovrà trasmettere il Piano Operativo a mezzo PEC all'indirizzo del Dipartimento Sviluppo Economico, Innovazione, Formazione e Lavoro, evidenziando gli elementi di coerenza con la programmazione comunitaria, nazionale e regionale, nonché le valutazioni preventive, ovvero le motivazioni che sottendono all'affidamento diretto alla Società in house;
- il Comitato di Vigilanza valuterà il piano operativo in ordine alla conformità dell'intervento con gli ambiti di intervento come definiti sensi dell'art. 2 della Convenzione, con il Piano Industriale Triennale nonché con eventuali altri atti di programmazione approvati dalla Giunta Regionale;
- le strutture regionali competenti, preso atto delle valutazioni comunicate dal Comitato di Vigilanza, nel rispetto delle indicazioni eventualmente ricevute provvedono, in caso di esito positivo dell'istruttoria, all'approvazione del Piano Operativo, alla copertura finanziaria e all'affidamento alla Società;

Rilevato che

La Sezione scrivente intendendo avvalersi dell'assistenza tecnica di Innovapuglia al fine di assicurare il coordinamento e il monitoraggio dell'attività espletata dal soggetto aggiudicatario dei servizi di gestione e manutenzione dell'Ecosistema del Turismo e della Cultura oltre che la supervisione dei sistemi informatici che costituiscono l'intero Ecosistema e la gestione degli aspetti legati alla sicurezza perimetrale, con nota prot. n. 116 del 03/03/2022 ha chiesto ad Innovapuglia di elaborare il relativo piano operativo, tenendo conto dei fabbisogni espressi.

Innovapuglia con nota prot. inpu/AOO_1/PROT/18/03/2022/0001670 ha prodotto il piano operativo concordato, denominato "Assistenza Tecnica e Monitoraggio ECT 2022-2024" (Cod. Prog. RP2204), che copre il periodo di trentatré mesi a partire dal 1° aprile 2022, ed ha un valore complessivo di Euro 211.816,16, IVA inclusa.

La Sezione scrivente, in ottemperanza alle Linee Guida, con nota prot.n. 230 del 21/04/2022 ha sottoposto alla valutazione del Comitato di Sorveglianza il Piano operativo, per l'acquisizione del parere di competenza, unitamente alla relazione recante la valutazione tecnico – economica preventiva con le motivazioni sottese all'affidamento diretto dell'attuazione del progetto in argomento alla società Innovapuglia S.p.A...

La relazione, cui si rinvia, evidenzia che, nel caso in esame, sussistono tutti i presupposti per un affidamento diretto a soggetto in house ai sensi dell'art. 5 e 192 del d.lgs 50/2016.

In particolare:

- 1) la Regione Puglia detiene il 100% del capitale della Società ed esercita su di essa il controllo analogo,
- 2) il 100% delle attività della Società è effettuato nello svolgimento dei compiti ad essa affidati dalla Regione Puglia,
- 3) non vi è partecipazione di capitali privati nella Società.

Inoltre, attraverso un'articolata argomentazione, la relazione dà risalto al fatto che l'indiscussa idoneità dell'ente strumentale (Innovapuglia SpA) a svolgere i servizi assegnati e la formulazione di un'offerta economica coerente con i costi riportati nell'allegato H delle "Linee guida", appaiono idonee motivazioni atte a giustificare il mancato ricorso al mercato, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche.

Nella seduta telematica del 5 maggio 2022, svoltasi in contraddittorio con la Sezione scrivente, giusta verbale n. 71 agli atti d'ufficio, il Comitato di sorveglianza, ha espresso parere favorevole in relazione al Piano Operativo in argomento;

Visti

- il decreto Legislativo n. 118 del 23/06/2011 e s.m.i., contenente le Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili delle regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009 n.42 e s.m.i;
- la Legge Regionale n. 51 del 30/12/2021 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2022 e bilancio pluriennale 2022-2024 della Regione Puglia - Legge di stabilità regionale 2022";
- la Legge Regionale n. 52 del 30/12/2021 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2022 e bilancio pluriennale 2022-2024 della Regione Puglia".
- la Deliberazione di Giunta regionale n. 2 del 20/01/2022 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022 e pluriennale 2022 – 2024. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione";

Verifica ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 e del D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo o sul sito istituzionale, fatte salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.lgs 196/03 e ss.mm.ii. ed ai sensi del vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, per quanto applicabile.

Ai fini della pubblicità legale, il presente atto è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI AL D.LGS N. 118/2011 e ss.mm.ii.

Bilancio: Autonomo

Esercizio Finanziario: 2022

CRA 13 .05

capitolo di spesa: 311012 *"Spese di gestione e manutenzione del Sistema Informativo Regionale Turistico"*

somma complessiva da impegnare: Euro 211.816,16 (Euro 173.619,80+ 38.196,36 IVA al 22%), da imputare alle seguenti annualità:

- **Anno 2022 : Euro 58.700,22** (Euro 48.114,93 + 10.585,29 IVA al 22%)
- **Anno 2023 : Euro 76.451,22** (Euro 62.664,93 + 13.786,29 IVA al 22%)
- **Anno 2024 : Euro 76.664,72** (Euro 62.839,93 + 13.824,79 IVA al 22%)

creditore: InnovaPuglia S.p.A., società in house della Regione Puglia - Strada Provinciale per Casamassima Km. 3, 70010 Valenzano Bari - P.Iva - 06837080727. PEC: innovapuglia@pec.rupar.puglia.it

causale: "Assistenza Tecnica e Monitoraggio ECT 2022-2024"

CODIFICA PIANO DEI CONTI FINANZIARIO DI CUI AL D.Lgs. 118/2011 e s.m.i.:

Codice funzionale (Missione e Programma): 7.1;

Codice Economico (titolo, macroaggregato): U.1.03.02.19.001;

Codice transazione U.E.: 8

Dichiarazioni e/o Attestazioni:

- l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio come previsto dal D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii;
- esiste disponibilità finanziaria sul capitolo di bilancio 311012;
- si è proceduto all'acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (numero protocollo INAIL_33416773, data richiesta 13/06/2022, scadenza validità 11/10/202), da cui risulta che la Società Innovapuglia è in regola con il pagamento dei contributi previdenziali;
- non si è proceduto all'acquisizione della comunicazione antimafia in quanto ricorre l'ipotesi di cui all'art. 83, comma 3, lett. b del dlgs 159/2011;

- non ricorrono gli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del D.Lgs 14 marzo 2013 n.33.

Visto di attestazione disponibilità finanziaria

Il Dirigente della Sezione
Mauro Paolo Bruno

Ritenuto pertanto di dover provvedere in merito,

D E T E R M I N A

1. di approvare il Piano Operativo del progetto **“Assistenza Tecnica e Monitoraggio ECT 2022-2024” (Cod. Prog. RP2204)**, allegato alla presente quale parte integrante, il cui valore complessivo ammonta a Euro **211.816,16** (Euro 173.619,80+ 38.196,36 IVA al 22%);
2. di affidare l’esecuzione del progetto **“Assistenza Tecnica e Monitoraggio ECT 2022-2024”** alla società InnovaPuglia S.p.A., società in house della Regione Puglia - Strada Provinciale per Casamassima Km. 3 70010 Valenzano Bari - P.Iva – 06837080727, ai sensi dell’art. 4 delle linee guida di cui alla determinazione del Direttore del Dipartimento Sviluppo Economico, Innovazione Istruzione e Lavoro n. 7 del 31/08/2016, come modificate con determina n. 63 del 07/08/2020 (d’ora innanzi anche solo Linee Guida);
3. di impegnare la spesa di Euro **211.816,16** (Euro 173.619,80+ 38.196,36 IVA al 22%), come meglio dettagliato nella parte **“adempimenti contabili”** del presente atto, in favore di InnovaPuglia S.p.A;
4. di trasmettere il presente provvedimento in forma integrale:
 - alla società InnovaPuglia S.p.A;
 - al direttore del Dipartimento Sviluppo Economico Innovazione, Istruzione, Formazione e Lavoro;
5. di dare atto che il presente provvedimento:
 - è unicamente formato con mezzi informatici e firmato digitalmente e sarà conservato nei sistemi di archiviazione digitale, ai sensi delle **“Linee Guida per la gestione degli Atti Dirigenziali come documenti originali informatici con il sistema Cifra 1”**, prot. n. AOO_175/0001875 del 28.05.2020;
 - diventerà esecutivo con l’apposizione del visto di regolarità contabile da parte della Sezione Ragioneria,
 - si compone complessivamente di n. 24 pagine, di cui 17 di allegato;
 - sarà pubblicato nella sezione **“Amministrazione Trasparente”**, sottosezione **“Provvedimenti dirigenti amministrativi”** del sito istituzionale www.sistema.puglia.it;
 - sarà trasmesso per la chiusura del processo di formazione dell’atto amministrativo, all’Archivio di Consultazione tramite la piattaforma CIFRA, ai sensi delle **“Linee Guida per la gestione degli Atti Dirigenziali come documenti originali informatici con il sistema Cifra 1”**, sopra citate.

Il Dirigente della Sezione
Mauro Paolo Bruno



**DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA
CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO**

SEZIONE SVILUPPO INNOVAZIONE RETI

SERVIZIO ECOSISTEMI CULTURA E TURISMO

Si attesta che il procedimento istruttorio affidato, di cui alla presente determinazione, è stato espletato nel rispetto delle norme vigenti e che il presente schema di determinazione è conforme alle risultanze istruttorie.

La Responsabile PO
"Ecosistema Cultura e Turismo – Osservatorio Spettacolo"
Sandra Grazia Brunetta



Il Dirigente ad interim
del Servizio Ecosistemi Cultura e Turismo
A. Gabriella Belviso

Bilancio Autonomo Regionale 2022 – 2024

PIANO OPERATIVO

Assistenza Tecnica e Monitoraggio ECT 2022-2024

ID: [ID INTERNO DEL PROGETTO]

REDATTO DA		Roberto Scannicchio	 ROBERTO SCANNICCHIO 16.03.2022 15:04:17 GMT+00:00
VERIFICATO DA	RESPONSABILE SERVIZIO	Marco Curci	 Marco Curci 16.03.2022 18:50:37 GMT+00:00
APPROVATO DA	DIRETTORE DIVISIONE IT	Marco Curci	

INDICE DEI CONTENUTI

1	Dati salienti sul Progetto	5
1.1	Titolo del progetto	5
1.2	Obiettivi del progetto	5
1.3	Il Contesto	6
1.3.1	Normativa e documenti di riferimento	7
1.3.2	Riferimenti del progetto	7
1.4	Durata	7
1.5	Quadro economico del Progetto	8
1.5.1	Descrizione delle voci di costo	9
2	Scenario di riferimento	11
2.1	Inquadramento generale	11
3	Obiettivi, attività e tempistica	12
3.1	Modello di gestione del progetto	12
3.2	Obiettivi realizzativi	13
3.3	Matrice OR / Costi QE	16
3.4	Matrice OR / Attività / Prodotti	16
4	Cronoprogramma del Progetto	17
4.1	Cronoprogramma	17

INDICE DELLE TABELLE

Tabella 1 – Quadro Economico del Progetto.....	8
Tabella 2 - Costo del Progetto.....	8
Tabella 2 - Descrizione Obiettivo Realizzativo OR.1	14
Tabella 3 - Descrizione Obiettivo Realizzativo OR.0	15
Tabella 4 - Matrice OR / Costi QE.....	16
Tabella 5 - Matrice OR / Attività / Prodotti.....	16
Tabella 6 – Cronoprogramma	17

INDICE DELLE FIGURE

Figura 1 - WBS complessiva di progetto	13
Figura 2 - Struttura Obiettivo Realizzativo OR.1.....	14
Figura 3 - Struttura Obiettivo Realizzativo OR.0.....	15

1 Dati salienti sul Progetto

1.1 Titolo del progetto

Assistenza tecnica e monitoraggio forniture per la gestione dei servizi e dei sistemi relativi all'Ecosistema Cultura e Turismo (ECT) 2022 – 2024

1.2 Obiettivi del progetto

Obiettivo del progetto è supportare la Regione Puglia – Sezioni "Sviluppo, Innovazione e Reti", "Turismo ed Internazionalizzazione", "Economia della Cultura", "Valorizzazione del territorio" - e l'Agenzia ARET Pugliapromozione, nel governo delle attività affidate ad operatori economici nell'ambito dei servizi di conduzione dei sistemi che costituiscono l'Ecosistema Turismo e Cultura (ECT).

Tra le attività previste:

- l'assistenza tecnica, il coordinamento e il monitoraggio delle forniture esterne, selezionate dalle Sezioni "Sviluppo, Innovazione e Reti", "Turismo ed Internazionalizzazione", "Economia della Cultura", "Valorizzazione del territorio" e ARET Pugliapromozione, finalizzate a garantire i servizi di Manutenzione Correttiva, Adeguativa, Assistenza tecnica-applicativa e agli utenti finali e la Conduzione Operativa sui sistemi dell'ECT
- la supervisione dei sistemi informatici che costituiscono l'intero Ecosistema e gestione degli aspetti legati alla sicurezza perimetrale.

L'Ecosistema Cultura e Turismo è un'infrastruttura tecnologica e di servizi ed ospitata presso il Datacenter di InnovaPuglia, funzionale alla comunicazione e alla promozione del settore turistico, alla conservazione della memoria del patrimonio culturale, all'informatizzazione degli adempimenti formali a carico del sistema turistico regionale, alla raccolta e alla rappresentazione dei beni culturali, alla pianificazione delle strategie territoriali per il turismo, alla programmazione delle risorse, alle attività di marketing.

L'infrastruttura dell'Ecosistema Cultura e Turismo è stata completamente progettata all'interno del progetto della Regione Puglia "Puglia Login" in linea con quanto descritto nel Piano Triennale AGID.

L'attività innovativa continua nel progetto regionale "Puglia Digitale" dove si prevede un'ulteriore evoluzione verso un Ecosistema digitale integrato del Turismo e della Cultura, conforme all'Ecosistema verticale "Beni Culturali e Turismo" previsto nel Modello strategico di evoluzione del sistema informativo della Pubblica Amministrazione.

Obiettivo prevalente del presente progetto è invece coordinare e monitorare le attività dei fornitori individuati dalle Sezioni "Sviluppo, Innovazione e Reti", "Turismo ed Internazionalizzazione", "Economia della Cultura", "Valorizzazione del territorio" e ARET Pugliapromozione finalizzate a garantire la piena operatività ed utilizzabilità dell'infrastruttura e dei servizi digitali in essa presenti.

Il progetto va pertanto in continuità rispetto al progetto “Gestione e manutenzione SIRTUR 2019-2020”, le cui attività si sono concluse, a seguito di una duplice proroga, il 31 dicembre 2021.

1.3 Il Contesto

Nell'ultimo decennio la Regione Puglia, con il supporto di InnovaPuglia e dell'ARET PugliaPromozione, ha messo in atto numerosi interventi nel settore ICT per sostenere la propria politica turistico-culturale. Il disegno strategico definito ha portato, in tema di Turismo e Cultura Digitali, alla realizzazione nel tempo di tre piattaforme abilitanti: Sistema Informativo Regionale del Turismo (SIRTUR), Digital Library della Regione Puglia, Sistema Informativo Regionale del Patrimonio Culturale (SIRPaC).

Tre infrastrutture tecnologiche, di servizi e di contenuti finalizzate, ciascuna con i propri obiettivi specifici e in coerenza con la normativa specifica in materia, a supportare la Regione nello sviluppo del sistema turistico-culturale. Tutti i servizi ed i sistemi informatici presenti in queste tre infrastrutture tecnologiche costituiscono l'Ecosistema Cultura e Turismo (ECT)

L'ECT ha perseguito principalmente l'obiettivo di migliorare le condizioni di contesto per lo sviluppo dei sistemi turistico e culturale, attraverso l'offerta di servizi infotelematici in grado di semplificare il dialogo tra l'amministrazione e gli operatori della filiera, di supportare il processo decisionale, di promuovere processi di cambiamento organizzativo, di potenziare l'attrattività turistica e culturale. Tra le componenti: il DMS, come punto di accesso ai servizi dell'Ecosistema, il Portale Turistico Regionale viaggiareinpuglia.it; l'app Visit Puglia (disponibile su Android ed iOS); i sistemi per la rilevazione e la trasmissione dei dati del movimento turistico (SPOT e SPOT EASY); il sistema per la comunicazione dei prezzi e servizi (CPS); il Registro regionale delle strutture non alberghiere; il sistema di conservazione del patrimonio culturale Digital Library; il sistema informativo dei beni culturali SIRPaC; il Sistema di Gestione degli eventi e delle Attività Culturali (SiGeA); Cultura in Puglia, il portale della cultura regionale prossimo alla pubblicazione on-line.

1.3.1 Normativa e documenti di riferimento

- Regolamento CE n. 692/2011
- DGR 573/2014 - Revoca delibere di Giunta regionale n.2799/2012 e n.1186/2013. Adozione delibera avente ad oggetto: “L.r. 11 febbraio 2002, n. 1 come modificata dalla l.r. 3 dicembre 2010, n. 18. Linee - guida composizione e funzionamento dell’Osservatorio regionale sul turismo. Disposizioni operative e di gestione del Sistema informativo regionale Turistico”
- DD 66/2014 - Atto Dirigenziale. L.R. 29/94. Approvazione modulistica comunicazione prezzi dei servizi delle strutture turistiche ricettive
- Documento della Presidenza del Consiglio dei Ministri - “Strategia per la crescita digitale 2014-2020”
- Piano Strategico del Turismo
- Piano Strategico del Turismo della Regione Puglia 2016-2025
- L.R. n. 49/2017 e ss.mm.ii
- L.R. n. 57/2018 e ss.mm.ii
- L.R. n. 22/2020 e ss.mm.ii

1.3.2 Riferimenti del progetto

La struttura regionale di riferimento responsabile della realizzazione del progetto è la Sezione “Sviluppo, Innovazione e Reti” del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio, che eventualmente provvederà alla nomina di un responsabile in fase di esecuzione delle attività progettuali. I rapporti di avanzamento tecnico ed economico finanziario semestrali e finale saranno inviati alla Sezione “Sviluppo, Innovazione e Reti” tramite PEC.

1.4 Durata

La realizzazione del Piano Operativo ha la durata di trentatré mesi a partire dal 1° aprile 2022.

1.5 Quadro economico del Progetto

La tabella seguente riporta il quadro complessivo dei costi da sostenere per la realizzazione delle attività progettuali. Per ogni singola voce di costo specificata in tabella è indicato il valore economico espresso in euro.

Voci di costo	Anno 2022 €	Anno 2023 €	Anno 2024 €	Importi IVA esclusa	Importi IVA inclusa
Personale interno	39.650,00	51.850,00	53.375,00	144.875,00	176.747,50
Viaggi e missioni	1.000,00	2.000,00	2.000,00	5.000,00	6.100,00
Materiali e utenze	0	0	0	0,00	0,00
Attività commissionate all'esterno:	5.964,93	7.314,93	6.464,93	19.744,80	24.088,66
Attrezzature	1.500,00	1.500,00	1.000,00	4.000,00	4.880,00
Totale	48.114,93	62.664,93	62.839,93	173.619,80	211.816,16
IVA 22%	10.585,29	13.786,29	13.824,79	38.196,36	
Totale Progetto	58.700,22	76.451,22	76.664,72	211.816,16	

Tabella 1 – Quadro Economico del Progetto

Voci di costo	Importi IVA esclusa	Importi IVA inclusa
Personale interno	144.875,00	176.747,50
Viaggi e missioni	5.000,00	6.100,00
Materiali e utenze	0,00	0,00
Attività commissionate all'esterno:	19.744,80	24.088,66
Attrezzature	4.000,00	4.880,00
Totale	173.619,80	211.816,16
IVA 22%	38.196,36	
Totale Progetto IVA inclusa	211.816,16	

Tabella 2 - Costo del Progetto

1.5.1 Descrizione delle voci di costo

A. Personale

Il personale interno di InnovaPuglia si occuperà prevalentemente di assistenza tecnica, del coordinamento e del monitoraggio delle attività svolte dai conduttori selezionati dalle Sezioni "Sviluppo, Innovazione e Reti", "Turismo ed Internazionalizzazione", "Economia della Cultura", "Valorizzazione del territorio" e dall'Agenzia ARET Pugliapromozione, per la conduzione operativa, l'assistenza tecnico-applicativa e agli utenti finali e la manutenzione correttiva, adeguativa ed evolutiva, delle componenti già in produzione.

Svolgerà inoltre:

- attività descritte nel successivo capitolo 3;
- attività sistemistiche rientranti nella gestione dei server ospitati nel Datacenter dove sono installati tutti i sistemi software. Nello specifico: gestione sicurezza logica (Servizio di gestione dei dispositivi di sicurezza perimetrale, Servizio di gestione IDS - Intrusion Detection System -, Servizio di content filtering); gestione sicurezza fisica (Sicurezza di area, Sicurezza delle apparecchiature); gestione e manutenzione reti; attivazione e disattivazione utenze Cloud;
- attività di supporto tecnico-applicativo ai funzionari regionali e dell'Agenzia ARET Pugliapromozione sui servizi erogati dall'Ecosistema Cultura e Turismo;
- supporto tecnico alle Sezioni "Sviluppo, Innovazione e Reti", "Economia della Cultura" e "Valorizzazione del territorio" per la gestione delle procedure di "knowledge transfer" (KT) al fine di disciplinare e coordinare il passaggio di consegne dei sistemi ricadenti nell'Ecosistema Cultura e Turismo (ECT).

Nel progetto saranno pertanto impegnati i seguenti profili professionali:

Profilo professionale	Costo unitario giornaliero [netto IVA]	Numero gg	Totale Costo [netto IVA]
Specialista di prodotto/tecnologia	334	95	31.730
Business Process Re-engineer	397	285	113.145
Totale		380	144.875

Il costo per le voci di "Personale interno" fa riferimento all'impegno complessivo calcolato sulla base delle attività illustrate nei diversi Obiettivi Realizzativi usando i seguenti parametri medi:

- ore lavorative /giorno = 7,6 (38 ore settimanali da Contratto Integrativo InnovaPuglia S.p.A.)
- giorni lavorativi annui = 220
- settimane lavorative annue = $220/5 = 44$

Il costo unitario per il personale dipendente è quello unitario per profilo professionale. I costi sono riconosciuti nella misura massima indicata nella tabella precedente e a seguito di rendicontazione analitica.

B. Attrezzature

Si prevede l'acquisizione di attrezzature informatiche (hardware e software) di utilizzo individuale (notebook, software di produttività personale) necessario al corretto svolgimento delle attività di progetto.

C. Materiali e utenze

Non si prevede l'acquisto di materiali ed utenze.

D. Attività commissionate all'esterno

Il costo di attività commissionate all'esterno, a carico di InnovaPuglia, si riferisce ai costi per l'acquisto/rinnovo di domini e certificati SSL, per la partecipazione a corsi formativi online/webinar, per il rinnovo del servizio di fornitura dei dataset relativi alla situazione meteo/mari pugliese, per il rinnovo delle licenze di utilizzo di software per il supporto remoto, di software di monitoraggio del centralino VOIP usato dall' help desk di primo livello, e di eventuale altro software necessario al corretto svolgimento delle attività di progetto e, per le medesime finalità, all'acquisto di nuovo software.

E. Viaggi e missioni

Si prevedono costi per gli incontri a Bari e per trasferte fuori Bari, prevalentemente a Roma e a Milano, finalizzate a supportare i funzionari regionali ai tavoli tecnici e alle presentazioni ufficiali.

2 Scenario di riferimento

2.1 Inquadramento generale

Nell'ultimo decennio la Regione Puglia ha messo in atto numerosi interventi in tema di Società dell'Informazione per sostenere la propria politica turistica, avvalendosi di InnovaPuglia. Il disegno strategico definito ha portato allo sviluppo dell'Ecosistema Cultura e Turismo (ECT) un'infrastruttura tecnologica e di servizi funzionale alla comunicazione e alla promozione del settore turistico, alla conservazione della memoria del patrimonio culturale, all'informatizzazione degli adempimenti formali a carico del sistema turistico regionale, alla raccolta e alla rappresentazione dei beni culturali, alla pianificazione delle strategie territoriali per il turismo, alla programmazione delle risorse, alle attività di marketing..

I servizi offerti da ECT sono ormai essenziali per il supporto allo sviluppo del sistema turistico e culturale pugliese, dal momento che costituiscono l'infrastruttura informatica alla base dei servizi di promozione, conservazione, catalogazione, rappresentazione di tutta l'offerta turistica e culturale pugliese nonché di tutti gli adempimenti normativi a carico del sistema turistico regionale.

È in questo contesto che si inquadra il progetto “Assistenza tecnica e monitoraggio forniture per la gestione dei servizi e dei sistemi dell'Ecosistema Cultura e Turismo (ECT) 2022 - 2024”.

3 Obiettivi, attività e tempistica

3.1 Modello di gestione del progetto

Descrizione

Per il raggiungimento degli obiettivi di progetto è stato organizzato un gruppo di lavoro i cui profili tecnico-professionali garantiscono la copertura delle problematiche da affrontare ma, al tempo stesso, la capacità di produrre risultati integrati e coerenti fra loro. In questo contesto, l'articolazione del gruppo di lavoro di InnovaPuglia permette di offrire un insieme di competenze composito e qualificato cui attingere, in modo da mettere a disposizione di ciascuna parte di cui si compone il progetto le competenze più appropriate presenti nella società.

Il modello di gestione del progetto è basato su un approccio che, essendo a flusso iterativo e incrementale, permette di valutare costantemente i rischi e di far evolvere il sistema gestendo la presenza di requisiti instabili. Il ciclo di vita degli interventi software è iterativo. Per ridurre il più possibile i rischi, ogni iterazione è suddivisa in quattro fasi (costituite eventualmente da ulteriori cicli iterativi) che producono degli artefatti che includono: requisiti, analisi e design, implementazione, testing.

Solo a titolo di esempio, in estrema sintesi, le fasi tipo che potranno comporre l'iterazione del progetto, con l'esplicitazione delle attività a carico di InnovaPuglia e di quelle a carico del fornitore esterno:

- fase iniziale: identificazione da parte di InnovaPuglia dei requisiti che serviranno, nella fase successiva a carico del fornitore esterno, per la costruzione dell'architettura; questo avviene comunicando con le strutture di Servizio regionale e/o con l'Agenzia ARET Pugliapromozione definendo più in dettaglio le esigenze espresse
- fase di elaborazione: InnovaPuglia fornisce supporto al fornitore esterno nelle attività di progettazione dell'architettura tecnica e funzionale, oltre agli eventuali approfondimenti del dominio di riferimento del progetto. Effettua inoltre una verifica della descrizione dell'architettura del sistema prodotta dal fornitore e della documentazione tecnica prodotta.
- fase di costruzione: questa è la fase in cui il fornitore esterno conclude la maggior parte dello sviluppo dei servizi creando i vari componenti e progettando i test per ognuno di essi. In questa fase vengono sviluppati dal fornitore esterno anche dei test di accettabilità creati a partire dai requisiti concordati. InnovaPuglia svolge attività di monitoraggio, verifica e test intermedi.
- fase di transizione: finalizzata a mettere in esercizio i servizi realizzati e all'addestramento del personale della struttura di Servizio di riferimento e dell'Agenzia ARET Pugliapromozione. Il fornitore esterno redige al termine anche una documentazione tecnica indirizzata all'uso del sistema (manualistica utente, manuali di gestione, ecc.). InnovaPuglia partecipa in questa fase con attività di test, collaudo finale, verifica della documentazione e addestramento insieme al fornitore, ai referenti regionali e/o ai referenti dell'ARET Pugliapromozione

3.2 Obiettivi realizzativi

Il progetto prevede i seguenti Obiettivi Realizzativi:

OR	Descrizione e Risultati attesi
OR.1	ASSISTENZA TECNICA E MONITORAGGIO
OR.0	PROJECT MANAGEMENT

La cui struttura WBS è rappresentata nello schema seguente:

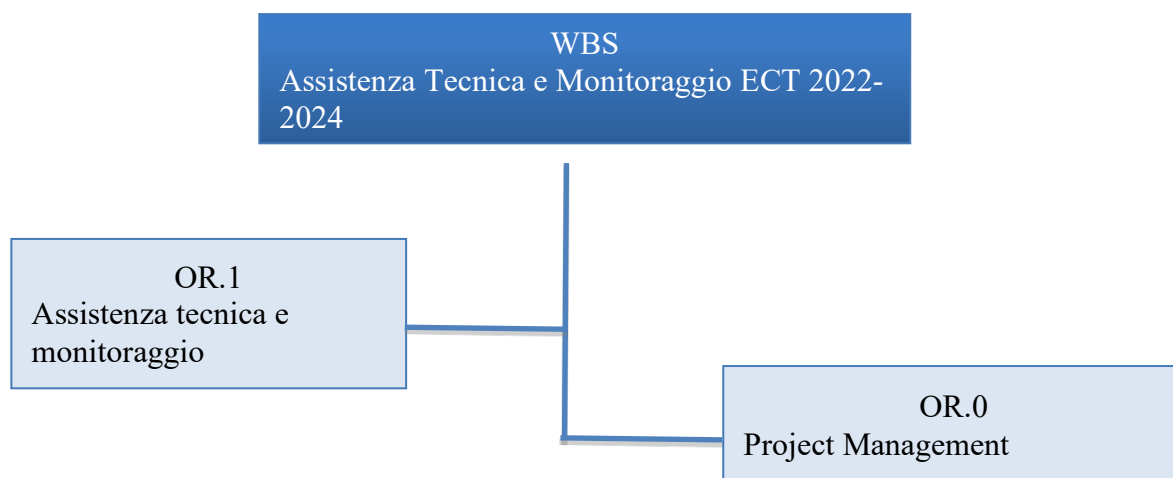


Figura 1 - WBS complessiva di progetto

L'OR.1 è strutturato nelle seguenti attività:

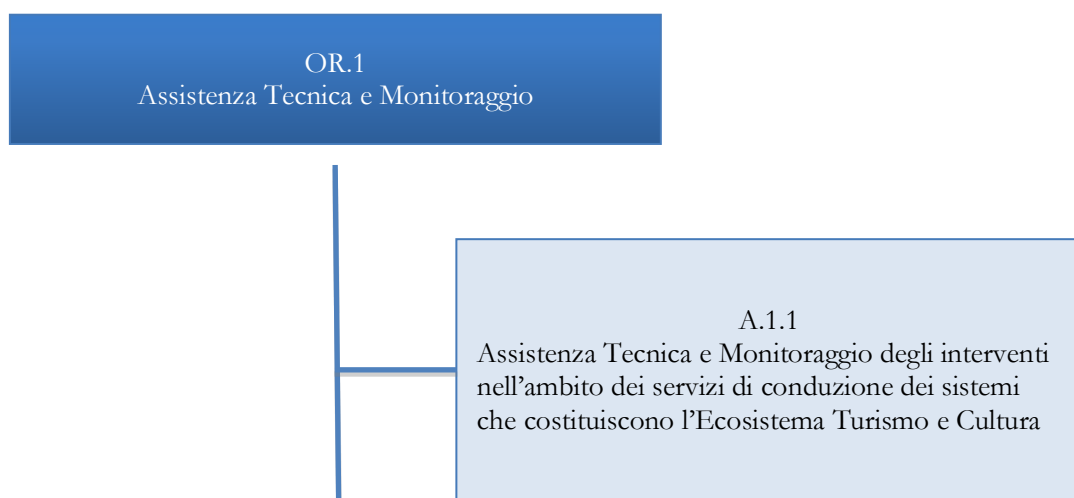


Figura 2 - Struttura Obiettivo Realizzativo OR.1

Di seguito si riporta la descrizione dell'OR.1 e delle sue attività.

Obiettivo Realizzativo	OR.1	Assistenza Tecnica e Monitoraggio	Tipo
Descrizione	L'Obiettivo Realizzativo è finalizzato all'assistenza tecnica e al monitoraggio di tutte le attività, erogate dall'operatore economico, funzionali a garantire la piena operatività ed utilizzabilità dell'Ecosistema Cultura e Turismo (ECT).		
Attività	A.1.1	<i>Assistenza Tecnica e Monitoraggio degli interventi nell'ambito dei servizi di conduzione dei sistemi che costituiscono l'Ecosistema Turismo e Cultura.</i> L'attività comprende l'assistenza tecnica e il monitoraggio delle forniture esterne attivate dalle Sezioni "Sviluppo, Innovazione e Reti", "Turismo ed Internazionalizzazione", "Economia della Cultura", "Valorizzazione del territorio" e l'Agenzia ARET Pugliapromozione, la supervisione dei sistemi informatici e gli aspetti legati alla sicurezza perimetrale. Comprende inoltre attività di supporto al fornitore esterno per la progettazione di interventi di manutenzione evolutiva.	
Risultati Attesi*			

[Tipo*: D = Documento, S = Software, H = Hardware, M = Manuale, V = Verbal, A = Altro]

Tabella 3 - Descrizione Obiettivo Realizzativo OR.1

L'OR.0 è strutturato nelle seguenti attività:

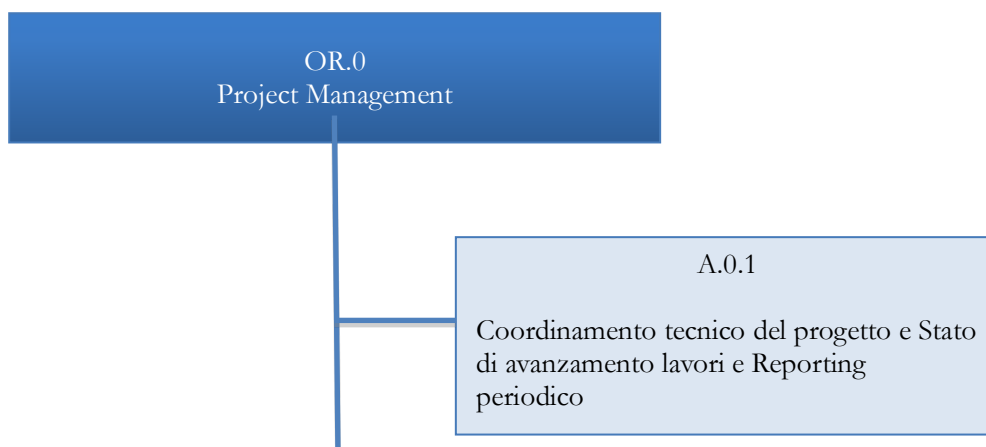


Figura 3 - Struttura Obiettivo Realizzativo OR.0

Di seguito si riporta la descrizione dell'OR.0 e delle sue attività.

Obiettivo Realizzativo	OR.0	Project Management
Descrizione		<p>L'Obiettivo realizzativo è funzionale a sovrintendere a tutte le attività del progetto al fine di rispettare i tempi di realizzazione dello stesso e di apportare le necessarie variazioni in caso di problemi emersi nel corso della realizzazione. Nell'ambito della realizzazione del progetto scopo primario dell'attività di Project Management è assicurare una pianificazione corretta quanto a tempi e risorse, per garantire il buon esito degli obiettivi di progetto e per poter adottare - anche, e soprattutto, in corso d'opera - soluzioni idonee a minimizzare il possibile scostamento tra risultati attesi e quelli ottenuti.</p> <p>L'attività comprende inoltre il supporto ai funzionari regionali e all'Agenzia ARET Pugliapromozione in tutte le attività collegate ad ECT.</p>
Attività	A.0.1	Coordinamento tecnico del progetto e Stato di avanzamento lavori e Reporting periodico
Risultati Attesi	D.0.1.n	Rapporto semestrale di avanzamento tecnico ed economico finanziario
	D.0.1.n+1	Rapporto tecnico amministrativo finale

Tabella 4 - Descrizione Obiettivo Realizzativo OR.0

3.3 Matrice OR / Costi QE

La tabella seguente riporta i costi del quadro economico suddivisi per Obiettivi Realizzativi. I costi si intendono IVA esclusa.

OR	VOCI DI COSTO					Totale [IVA esclusa]
	Personale	Viaggi e missioni	Materiali di consumo e utenze	Attività commissionate all'esterno	Attrezzature	
OR.1	96.583,33	4.000,00	0,00	12.244,80	0,00	120.328,13
OR.0	48.291,67	1.000,00	0,00	7.500,00	4.000,00	53.291,67
Totale	144.875,00	5.000,00	0,00	19.744,80	4.000,00	173.619,80
IVA 22%	31.872,50	1.100,00	0,00	4.343,86	880,00	38.196,36
Totale Progetto con IVA	176.747,50	6.100,00	0,00	24.088,66	4.880,00	211.816,16

Tabella 5 - Matrice OR / Costi QE

3.4 Matrice OR / Attività / Prodotti

OR	ATTIVITÀ	PRODOTTI		TIPO*
OR.0	A.0.1	D.0.1.n	Rapporto semestrale di avanzamento tecnico ed economico finanziario	D
		D.0.1.n+1	Rapporto tecnico amministrativo finale	D

[Tipo*: D = Documento, S = Software, H = Hardware, M = Manuale, V = Verbalì, A = Altro]

Tabella 6 - Matrice OR / Attività / Prodotti

4 Cronoprogramma del Progetto

4.1 Cronoprogramma

	ATTIVITA'	DATE		Periodo					
		Inizio mm/aa	Fine mm/aa	Apr-giu 2022	Lug-dic 2022	Gen-giu 2023	Lug-dic 2023	Gen-giu 2024	Lug-dic 2024
OR.1	Assistenza tecnica e monitoraggio	04/2022	12/2024						
OR.0	Project Management	04/2022	12/2024						

Tabella 7 – Cronoprogramma