

**Allegato 1**

**Avviso pubblico per manifestazione di interesse con contestuale richiesta di preventivo, finalizzata all'eventuale successivo affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 31 marzo 2023 n. 36, del servizio di "Monitoraggio, verifica tecnica, amministrativa e contabile delle attività di gestione, manutenzione ordinaria e straordinaria, controllo e custodia delle elisuperfici di San Giovanni Rotondo, Peschici, San Nicola (Isole Tremiti), Celenza Valfortore, Bari Policlinico, Melendugno e Supersano e dell'attività di controllo da remoto delle elisuperfici svolta nella Centrale Operativa di Foggia".**

**Amministrazione Aggiudicatrice:** Regione Puglia – Sezione infrastrutture per la mobilità;

**PEC:** mobilita.regione@pec.rupar.puglia.it;

**Responsabile unico del Progetto (R.U.P.):** Arch. Filomena Delle Foglie, via Gentile n. 52 – 70126 Bari, telefono 080 5404315, E-mail: f.dellefoglie@regione.puglia.it

La procedura in oggetto sarà svolta per via telematica mediante i servizi applicativi accessibili dal portale EmPULIA ([www.empulia.it](http://www.empulia.it)).

**DESCRIZIONE DEL CONTESTO**

Regione Puglia, nell'ambito del "2° Atto Integrativo dell'Accordo di Programma Quadro Trasporti: aeroporti e viabilità", sottoscritto in data 22 dicembre 2005 tra Regione Puglia, Ministero Economia e Finanza, Ministero infrastrutture e trasporti, ENAV, ENAC e ANAS, ha beneficiato di un finanziamento pari a € 4.900.000,00 grazie al quale si è dotata di un sistema costituito da 10 elisuperfici (Foggia, San Giovanni Rotondo, Vieste, Peschici, Isola di San Domino, Isola di San Nicola, Celenza Valfortore, Bari Policlinico, Melendugno e Supersano), integrato con la rete di trasporto aereo regionale, in attuazione del Piano Regionale dei Trasporti della Regione Puglia, con le seguenti finalità di intervento:

- ✓ trasporto rapido di ammalati, in emergenza sanitaria, in aree della Regione non adeguatamente servite dalle reti stradali;
- ✓ supporto alle attività regionali di protezione civile;
- ✓ accessibilità ad aree regionali non servite da infrastrutture viarie o ferroviarie.

La realizzazione e relativo collaudo di ciascuna delle suddette elisuperfici, di cui Aeroporti di Puglia è stato Soggetto Attuatore (avvalendosi di Alidaunia s.r.l.), sono stati completati in tempi diversi, tra febbraio 2010 e agosto 2013. Aeroporti di Puglia è stato affidatario della gestione e del monitoraggio delle stesse fino al 2017, espletando il servizio di gestione sempre tramite la società Alidaunia s.r.l. e riservando per sé il servizio di monitoraggio.

Con l'art. 70 della LR 67/2017, il Consiglio regionale della Puglia ha così disposto in ordine all'attività di gestione della rete eliportuale regionale: *"Per le finalità di cui all'articolo 30, comma 1, lettera f, della legge regionale 23 giugno 2008, n. 16 (Principi, indirizzi e linee di intervento in materia di piano regionale dei trasporti), a garanzia degli opportuni livelli di efficienza, efficacia ed economicità di gestione della Rete eliportuale regionale, le attività di manutenzione, controllo e custodia degli impianti e delle infrastrutture, compreso il servizio antincendio e bunkeraggio, delle elisuperfici escluse dal programma di esercizio dei servizi di trasporto pubblico elicotteristico, sono affidate all'impresa esercente il servizio per la durata del contratto; per tali attività sono riconosciuti i soli costi sostenuti"*.

Pertanto, a partire dal 2018 le attività di gestione, manutenzione ordinaria e straordinaria, controllo e custodia delle elisuperfici di San Giovanni Rotondo, Peschici, San Nicola (Isole Tremiti), Celenza Valfortore, Bari Policlinico, Melendugno e Supersano e l'attività di controllo da remoto delle elisuperfici dalla Centrale operativa di Foggia, sono regolate da Disciplinari aventi cadenza triennale, sottoscritti tra la Sezione Infrastrutture per la Mobilità e la società Alidaunia srl. Il Disciplinare attualmente in vigore per il triennio 2022-2024 è stato sottoscritto in data 28.10.2021.

**Avviso pubblico per manifestazione di interesse con contestuale richiesta di preventivo, finalizzata all'eventuale successivo affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 31 marzo 2023 n. 36, del servizio di "Monitoraggio, verifica tecnica, amministrativa e contabile delle attività di gestione, manutenzione ordinaria e straordinaria, controllo e custodia delle elisuperfici di San Giovanni Rotondo, Peschici, San Nicola (Isole Tremiti), Celenza Valfortore, Bari Policlinico, Melendugno e Supersano e dell'attività di controllo da remoto delle elisuperfici svolta nella Centrale Operativa di Foggia".**

**Amministrazione Aggiudicatrice:** Regione Puglia – Sezione infrastrutture per la mobilità;

**PEC:** mobilita.regione@pec.rupar.puglia.it;

**Responsabile unico del Progetto (R.U.P.):** Arch. Filomena Delle Foglie, via Gentile n. 52 – 70126 Bari, telefono 080 5404315, E-mail: f.dellefoglie@regione.puglia.it

La procedura in oggetto sarà svolta per via telematica mediante i servizi applicativi accessibili dal portale EmPULIA ([www.empulia.it](http://www.empulia.it)).

### **DESCRIZIONE DEL CONTESTO**

Regione Puglia, nell'ambito del "2° Atto Integrativo dell'Accordo di Programma Quadro Trasporti: aeroporti e viabilità", sottoscritto in data 22 dicembre 2005 tra Regione Puglia, Ministero Economia e Finanza, Ministero infrastrutture e trasporti, ENAV, ENAC e ANAS, ha beneficiato di un finanziamento pari a € 4.900.000,00 grazie al quale si è dotata di un sistema costituito da 10 elisuperfici (Foggia, San Giovanni Rotondo, Vieste, Peschici, Isola di San Domino, Isola di San Nicola, Celenza Valfortore, Bari Policlinico, Melendugno e Supersano), integrato con la rete di trasporto aereo regionale, in attuazione del Piano Regionale dei Trasporti della Regione Puglia, con le seguenti finalità di intervento:

- ✓ trasporto rapido di ammalati, in emergenza sanitaria, in aree della Regione non adeguatamente servite dalle reti stradali;
- ✓ supporto alle attività regionali di protezione civile;
- ✓ accessibilità ad aree regionali non servite da infrastrutture viarie o ferroviarie.

La realizzazione e relativo collaudo di ciascuna delle suddette elisuperfici, di cui Aeroporti di Puglia è stato Soggetto Attuatore (avvalendosi di Alidaunia s.r.l.), sono stati completati in tempi diversi, tra febbraio 2010 e agosto 2013. Aeroporti di Puglia è stato affidatario della gestione e del monitoraggio delle stesse fino al 2017, espletando il servizio di gestione sempre tramite la società Alidaunia s.r.l. e riservando per sé il servizio di monitoraggio.

Con l'art. 70 della LR 67/2017, il Consiglio regionale della Puglia ha così disposto in ordine all'attività di gestione della rete eliportuale regionale: *"Per le finalità di cui all'articolo 30, comma 1, lettera f, della legge regionale 23 giugno 2008, n. 16 (Principi, indirizzi e linee di intervento in materia di piano regionale dei trasporti), a garanzia degli opportuni livelli di efficienza, efficacia ed economicità di gestione della Rete eliportuale regionale, le attività di manutenzione, controllo e custodia degli impianti e delle infrastrutture, compreso il servizio antincendio e bunkeraggio, delle elisuperfici escluse dal programma di esercizio dei servizi di trasporto pubblico elicotteristico, sono affidate all'impresa esercente il servizio per la durata del contratto; per tali attività sono riconosciuti i soli costi sostenuti"*.

Pertanto, a partire dal 2018 le attività di gestione, manutenzione ordinaria e straordinaria, controllo e custodia delle elisuperfici di San Giovanni Rotondo, Peschici, San Nicola (Isole Tremiti), Celenza Valfortore, Bari Policlinico, Melendugno e Supersano e l'attività di controllo da remoto delle elisuperfici dalla Centrale operativa di Foggia, sono regolate da Disciplinari aventi cadenza triennale, sottoscritti tra la Sezione Infrastrutture per la Mobilità e la società Alidaunia srl. Il Disciplinare attualmente in vigore per il triennio 2022-2024 è stato sottoscritto in data 28.10.2021.

In merito al servizio di monitoraggio delle suddette elisuperfici e della Centrale operativa di Foggia, esso è stato espletato fino al 2019 dalla società Aeroporti di Puglia spa, mentre a partire dal 01.01.2020, a seguito di procedura negoziata, è stato affidato con contratto in scadenza al 31.12.2023.

## **PREMESSE**

La Sezione Infrastrutture per la Mobilità (di seguito "Amministrazione") con Determinazione n. 135 del 26/10/2023 ha approvato il presente Avviso Pubblico, con il quale intende avviare, in applicazione dell'art. 50 comma 2 Dlgs 31 marzo 2023 n. 36 e dell'art. 2 dell' ALLEGATO II.1 "Elenchi degli operatori economici e indagini di mercato per gli affidamenti di contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea", un'indagine di mercato preordinata a conoscere gli operatori economici interessati all'eventuale successivo affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 31 marzo 2023 n. 36, del servizio di "Monitoraggio, verifica tecnica, amministrativa e contabile delle attività di gestione, manutenzione ordinaria e straordinaria, controllo e custodia delle elisuperfici di San Giovanni Rotondo, Peschici, San Nicola (Isole Tremiti), Celenza Valfortore, Bari Policlinico, Melendugno e Supersano e dell'attività di controllo da remoto delle elisuperfici svolta nella Centrale Operativa di Foggia".

Ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 31 marzo 2023 n. 36 le stazioni appaltanti possono procedere all' "affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante". Ai sensi dell'art. 50 comma 2 del Dlgs 31 marzo 2023 n. 36 "gli elenchi e le indagini di mercato sono gestiti con le modalità previste nell'allegato II.1".

L'art. 2 comma 1 dell' ALLEGATO II.1 del Dlgs 31 marzo 2023 n. 36 dispone che "L'indagine di mercato è preordinata a conoscere gli operatori interessati a partecipare alle procedure di selezione per lo specifico affidamento. Tale fase non ingenera negli operatori alcun affidamento sul successivo invito alla procedura. Le indagini di mercato sono svolte secondo le modalità ritenute più convenienti dalla stazione appaltante, differenziate per importo e complessità di affidamento, secondo i principi di adeguatezza e proporzionalità, anche tramite la consultazione dei cataloghi elettronici del mercato elettronico propri o delle altre stazioni appaltanti, nonché di altri fornitori esistenti".

**Si invitano pertanto gli operatori economici interessati, sulla base di quanto precedentemente e di seguito specificato, a manifestare il proprio interesse a partecipare alla presente indagine di mercato, entro le ore 23:00 del giorno 03/12/2023.**

## **Art. 1 – OGGETTO E MODALITA' DI ESPLETAMENTO DEL SERVIZIO**

1. L'indagine di mercato oggetto del presente avviso pubblico riguarda l'affidamento del servizio di "Monitoraggio, verifica tecnica, amministrativa e contabile delle attività di gestione, manutenzione ordinaria e straordinaria, controllo e custodia delle elisuperfici di San Giovanni Rotondo, Peschici, San Nicola (Isole Tremiti), Celenza Valfortore, Bari Policlinico, Melendugno e Supersano e dell'attività di controllo da remoto delle elisuperfici svolta nella Centrale Operativa di Foggia".

Le suddette attività di gestione, manutenzione ordinaria e straordinaria, controllo e custodia delle elisuperfici di San Giovanni Rotondo, Peschici, San Nicola (Isole Tremiti), Celenza Valfortore, Bari Policlinico, Melendugno e Supersano e l'attività di controllo da remoto delle elisuperfici svolta nella Centrale Operativa di Foggia, sono attualmente svolte dalla Società Alidaunia srl (di seguito Soggetto Gestore) secondo quanto disposto dall'art. 70 della L.R. 67/2017.

L'eventuale affidatario del servizio oggetto della presente indagine di mercato verrà di seguito indicato come Soggetto Tecnico.

2. Si descrivono di seguito le attività specifiche oggetto del servizio e le relative modalità di espletamento:

- a. Monitoraggio

E' finalizzato a verificare che lo stato manutentivo delle elisuperfici, nonché la gestione, controllo e custodia delle stesse da parte del Soggetto Gestore, siano tali da permettere l'espletamento corretto e in condizioni di sicurezza dei servizi cui le stesse sono destinate (art. 30 comma 1 lett. f) della LR 16/2008): elisoccorso, protezione civile, trasporto passeggeri, limitatamente ai casi in cui è necessario garantire la continuità territoriale.

Il Soggetto Tecnico svolge il monitoraggio con cadenza trimestrale attraverso sopralluoghi da effettuarsi in presenza del Soggetto Gestore, presso tutte le elisuperfici (San Giovanni Rotondo, Peschici, San Nicola (Isole Tremiti), Celenza Valfortore, Bari Policlinico, Melendugno e Supersano) e presso la Centrale Operativa di Foggia.

Ciascun sopralluogo si conclude con la redazione e la sottoscrizione da parte del Soggetto Tecnico e del Soggetto Gestore di un verbale che deve contenere almeno le seguenti informazioni:

- Impianti, strutture, locali e aree controllate
- carenze o malfunzionamenti rilevati ed eventuali indicazioni per la loro risoluzione
- installazione o sostituzione di forniture
- lavori di manutenzione ordinaria e straordinaria svolti
- qualunque informazione utile per la valutazione delle attività svolte dal Soggetto Gestore

Per tali sopralluoghi non è previsto ulteriore onere a titolo di rimborso spese.

b. Verifica tecnica, amministrativa e contabile

E' finalizzata a verificare:

- che il Soggetto Gestore svolga tutte le attività in conformità con quanto disposto dal disciplinare/capitolato tecnico-prestazionale sottoscritto con Regione Puglia;
- che il Soggetto Gestore per lo svolgimento delle attività oggetto del disciplinare/capitolato tecnico-prestazionale sottoscritto con Regione Puglia, operi nel rispetto della normativa ENAC di settore, nonché del Decreto Lgs. n. 36/2023 in caso di affidamenti esterni per l'assolvimento degli obblighi connessi alla esecuzione degli interventi;
- lo stato di contratti, certificazioni e autorizzazioni (es. ENAC, CPI, comodati d'uso, ....) necessari per lo svolgimento delle attività oggetto del disciplinare/capitolato tecnico-prestazionale sottoscritto tra Regione Puglia e Alidaunia srl;
- l'effettivo utilizzo di ciascuna elisuperficie attestato dal documento "Raccolta movimenti su elisuperfici (Ai sensi del Decreto 1 Febbraio 2006, art. 5)", fornito con cadenza semestrale dal Soggetto Gestore;
- l'ammissibilità delle spese sostenute e rendicontate dal Soggetto Gestore rispetto a quanto disposto dal disciplinare/capitolato tecnico-prestazionale sottoscritto con Regione Puglia.

Il Soggetto Tecnico svolge la verifica tecnica e amministrativo-contabile con cadenza semestrale su tutta la documentazione necessaria trasmessa dal Soggetto Gestore (fatture, bonifici, documentazione relativa a consulenze o incarichi professionali eventualmente affidati per l'assolvimento degli obblighi connessi alla esecuzione degli interventi previsti in convenzione, report che attestino le ore/uomo di lavoro svolte per ciascuna elisuperficie, certificati e autorizzazioni, contratti, ....).

c. Supporto tecnico all'Amministrazione

E' finalizzato a coadiuvare l'Amministrazione nella redazione di atti e documenti ad alto contenuto tecnico quali per esempio: disciplinare di durata triennale sottoscritto tra Regione Puglia e Alidaunia srl, capitolato tecnico-prestazionale e altri allegati o addendum da allegare al disciplinare, pareri in merito a lavori di manutenzione straordinaria dovuti a eventi imprevisti.

Il Soggetto Tecnico fornisce tale supporto, qualora necessario, per tutta la durata del servizio oggetto del presente avviso, mediante incontri tecnici e condivisione di documenti.

3. A seguito delle attività di monitoraggio e verifica tecnica, amministrativa e contabile, l'affidatario mediante una approfondita relazione descrittiva di quanto svolto e delle relative valutazioni e conclusioni, è tenuto a rilasciare per ciascun semestre, attestazione di regolare esecuzione delle attività oggetto del disciplinare/ capitolato tecnico- prestazionale sottoscritto tra Regione Puglia e Alidaunia srl, e nulla osta per il riconoscimento dell'importo complessivo delle spese ammissibili sostenute e rendicontate dal Soggetto Gestore.

#### **Art. 2 – DURATA DEL SERVIZIO**

1. L'incarico oggetto del presente avviso avrà la durata di anni 4 (quattro), con decorrenza dal 01 gennaio 2024.
2. L'Amministrazione applicherà quanto disposto dall'art. 120 del Dlgs 36/2023, qualora si rendano necessarie modifiche del contratto in corso di esecuzione.
3. Allo scadere dei quattro anni e a seguito di valutazione positiva dell'attività svolta dall'aggiudicatario del servizio oggetto del presente avviso, anche al fine di garantirne la continuità visto il contenuto altamente specifico, la stazione appaltante si riserva la facoltà di esercitare l'opzione di rinnovo del contratto per una durata massima non superiore a due anni (art. 14 co. 4 e art. 120 co. 1 lett. a del Dlgs 36/2023).

#### **Art. 3 - IMPORTO DEL SERVIZIO**

1. L'importo stimato del servizio è pari ad € 80.000,00 inclusi oneri e IVA, per l'intera durata di cui all'art. 2 comma 1.
2. L'importo massimo stimato del servizio in caso di applicazione dell'art. 2 comma 3 è pari a € 120.000,00 inclusi oneri e IVA.
3. Le prestazioni di cui alla presente procedura non comportano rischi da interferenza. I costi per la sicurezza da interferenze, pertanto, sono pari a Euro zero (Euro 0,00).

#### **Art. 4 - PROCEDURA DI AFFIDAMENTO**

1. La presente indagine di mercato, avviata a scopo esplorativo, è tesa all'individuazione di soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali e contestuale acquisizione di preventivi, al fine di poter procedere all'eventuale affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 31 marzo 2023 n. 36, all'operatore economico che avrà formulato la migliore offerta in termini di rapporto qualità/prezzo, valutatane la congruità rispetto alle condizioni tecnico-qualitative proposte.
2. Le manifestazioni di interesse pervenute verranno valutate sulla base degli elementi descritti al successivo art. 6.
3. Il presente avviso, predisposto nel rispetto dei principi generali del D.Lgs 31 marzo 2023 n. 36, non costituisce avvio di una procedura di gara pubblica né invito a partecipare a gara pubblica né proposta contrattuale, ma ha lo scopo di indagare le possibilità offerte dal mercato. L'indagine in oggetto non comporta l'instaurazione di posizioni giuridiche od obblighi negoziali.
4. Il presente avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione che si riserva, comunque, di sospenderlo, modificarlo o annullarlo, senza dare seguito al successivo affidamento diretto e senza che i soggetti richiedenti possano vantare alcuna pretesa. Inoltre l'Amministrazione si riserva di procedere all'eventuale affidamento del servizio anche in presenza di un'unica manifestazione di interesse ammissibile o di un'unica manifestazione di interesse ritenuta congrua ai sensi del comma 1.

#### **Art. 5 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

1. I soggetti che intendono manifestare interesse per l'affidamento del servizio oggetto del presente avviso, alla data di presentazione dell'istanza, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti ai sensi dell'art. 10 comma 3 del D. Lgs. 36/2023:
  - a. Requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023

Nel caso di operatori economici temporaneamente raggruppati o raggruppandi ai sensi dell'art. 68 del D.Lgs. n. 36/2023, i requisiti dovranno essere posseduti da ciascun partecipante.

E' necessario compilare la parte III del DGUE.

b. Requisiti di idoneità professionale (art. 100 comma 1 lettera a) e comma 3 del D.Lgs. 36/2023):

Iscrizione nel Registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto.

Per gli operatori esteri è richiesta l'iscrizione nel corrispondente registro professionale dello Stato in cui hanno sede legale (art. 100, comma 3, del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii).

Nel caso di operatori economici temporaneamente raggruppati o raggruppandi ai sensi dell'art. 68 del D.Lgs. n. 36/2023 e smi, i requisiti dovranno essere posseduti da ciascun partecipante.

E' necessario compilare la parte IV sezione A del DGUE.

c. Requisiti di capacità tecniche e professionali (art. 100 comma 1 lettera c) e comma 11 del D.Lgs. 36/2023)

Aver eseguito nel precedente triennio dalla data di pubblicazione del presente avviso contratti analoghi a quello in affidamento, anche a favore di soggetti privati.

E' necessario compilare la parte IV sezione C del DGUE.

Nel caso di operatori economici temporaneamente raggruppati o raggruppandi ai sensi dell'art. 68 del D.Lgs. n. 36/2023, i requisiti dovranno essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso, fermo restando il possesso in misura maggioritaria in capo alla mandataria.

Gli operatori economici devono attestare il possesso dei requisiti richiesti mediante compilazione della parte III e della parte IV, sezioni A e C, del DGUE. Il DGUE deve essere compilato in maniera da fornire tutte le indicazioni necessarie per la verifica del possesso dei requisiti dichiarati relativi alle capacità tecniche e professionali e alle esperienze pregresse.

E' possibile fare riferimento al fac-simile DGUE messo a disposizione sul sito EmpULIA, nella sezione COMUNICAZIONI DALLO STAFF DI EMPULIA, al seguente link: <http://www.empulia.it/tno-a/empulia/SitePages/Home.aspx>

#### Art. 6 – MODALITÀ DI VALUTAZIONE

1. La valutazione delle manifestazioni d'interesse pervenute avverrà sulla base dei seguenti elementi:

	ELEMENTO DI VALUTAZIONE	DESCRIZIONE
1	Qualità tecnica e organizzazione del servizio	Completezza e chiarezza espositiva della documentazione presentata con particolare riferimento alla descrizione del metodo di lavoro, del piano di lavoro e degli strumenti da adottare per lo svolgimento delle attività descritte nell'articolo 1. Adeguatezza, originalità e qualità dei servizi offerti in termini di metodo di lavoro, di piano di lavoro e di strumenti da adottare per lo svolgimento delle attività descritte nell'articolo 1.
2	Competenza ed esperienza professionale	Completezza e chiarezza espositiva del Curriculum Professionale. Competenza e coerenza del profilo del concorrente con i servizi richiesti. Elenco delle esperienze pregresse di cui all'articolo 5, comma 1 lett. c, comprensivo dell'importo del contratto, della descrizione delle attività e del committente.
3	Proposte migliorative	Capacità di rendere il servizio oggetto del presente avviso maggiormente efficace nel produrre l'effetto e i risultati attesi.
4	Economicità complessiva	Prezzo (inclusi oneri e iva). Congruità del prezzo offerto rispetto alla qualità dei servizi forniti.

I precedenti elementi di valutazione devono essere descritti come indicato nell'Allegato A "Manifestazione di interesse". L'Allegato A dovrà essere accompagnato dal Curriculum vitae

dell'operatore economico, sottoscritto digitalmente, nel quale dovrà essere inserita in calce la seguente dicitura: «*Il/La sottoscritto/a (nome e cognome), consapevole che - ai sensi dell'art. 76 de D.P.R. n. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità. Il sottoscritto, in merito al trattamento dei dati personali, esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al Regolamento UE 2016/679 ed al decreto legislativo n. 196/2003, così come modificato dal decreto legislativo n. 101/2018*». L'allegato A dovrà inoltre essere accompagnato dalla documentazione comprovante esperienze pregresse idonee all'esecuzione del servizio in oggetto (contratti, disciplinari, .....).

2. Scaduti i termini per la ricezione delle manifestazioni di interesse, l'Amministrazione aggiudicatrice, tramite il R.U.P., procederà alla loro valutazione secondo gli elementi precedentemente descritti. Ove gli esiti della valutazione siano considerati esaustivi per l'Amministrazione, si procederà all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lettera b) del Dlgs 31 marzo 2023 n. 36, all'operatore ritenuto più idoneo sulla base dei citati elementi di valutazione, che avrà formulato la migliore offerta in termini di rapporto qualità/prezzo, valutandone la congruità rispetto alle condizioni tecnico-qualitative proposte previa verifica delle dichiarazioni rese per la partecipazione al presente avviso.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di verificare, tra le altre, in qualsiasi momento successivo, la regolarità delle dichiarazioni/documentazioni rese dagli operatori economici partecipanti alla manifestazione di interesse adottando gli opportuni provvedimenti consequenziali.

#### **Art. 7 - MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE**

1. Gli operatori economici interessati dovranno far pervenire la propria manifestazione di interesse, compilata secondo l'Allegato A "Manifestazione di interesse", unitamente agli allegati in esso specificati, **entro le ore 23.00 del 03/12/2023** con le modalità di seguito indicate.
2. La manifestazione di interesse in oggetto dovrà essere inoltrata attraverso la piattaforma di *e-procurement* EmpULIA, utilizzando l'apposito modello allegato al presente avviso (Allegato A "Manifestazione di interesse"), firmato digitalmente dal rappresentante legale dell'operatore economico o da persona munita da comprovati poteri di firma, la cui procura dovrà essere allegata all'istanza.

Nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti costituito ai sensi dell'art. 68 del D.Lgs. n. 36/2023, l' Allegato A dovrà essere compilato e firmato digitalmente dalla mandataria, che attesta il possesso dei requisiti di partecipazione anche in capo alle mandanti.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti non ancora costituito ai sensi dell'art. 68 del D.Lgs. n. 36/2023, l' Allegato A dovrà essere compilato e firmato digitalmente da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o il consorzio.

3. La manifestazione di interesse dovrà essere corredata dai seguenti allegati, da inserire nella sezione dedicata del portale EmpULIA denominata "**BUSTA DOCUMENTAZIONE**", sottoscritti digitalmente dal legale rappresentante dell'operatore economico:
  - a) *Allegato A* – Manifestazione di interesse (comprensivo degli allegati specificati all'interno: curriculum vitae, documentazione comprovante esperienze pregresse idonee all'esecuzione del servizio in oggetto, documento di identità);
  - b) *Allegato B* – Dichiarazione integrativa DGUE;
  - c) *Allegato C* - Dichiarazione di accettazione del Patto di integrità;
  - d) *Allegato C.1* - Patto di integrità;
  - e) *Allegato D* - DGUE
  - f) eventuale contratto di avvalimento;
  - g) eventuale DGUE dell'ausiliaria e dichiarazione integrativa;
  - h) eventuale atto costitutivo di RTI o consorzio.

## **Art. 8 - PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE SULLA PIATTAFORMA EmpULIA**

1. Si invitano gli operatori economici interessati a consultare le “Linee guida” disponibili sul portale di EmpULIA nella sezione “Guide pratiche”.

2. Assistenza per l’invio della documentazione

Gli operatori economici che desiderano essere eventualmente assistiti per l’invio della documentazione, dovranno richiedere assistenza almeno 48 ore prima dalla scadenza nei giorni feriali – sabato escluso - dalle ore 9,00 alle ore 13,00 e dalle 14,00 alle 18,00, inviando una richiesta all’HELP DESK TECNICO EmpULIA all’indirizzo email: [helpdesk@empulia.it](mailto:helpdesk@empulia.it), ovvero chiamando il numero verde 800900121.

Le richieste di assistenza devono essere effettuate nei giorni e negli orari di operatività del servizio di HelpDesk innanzi indicati; in ogni caso, saranno evase nelle ore di operatività dello stesso servizio.

Al fine di consentire all’operatore economico una più facile consultazione, nella sezione “AVVISI A CUI STO PARTECIPANDO”, sono automaticamente raggruppati tutte le consultazioni per le quali abbia mostrato interesse, cliccando almeno una volta sul pulsante “PARTECIPA”.

3. Partecipazione in RTI/ConSORZI

L’operatore economico ha la facoltà di presentare offerta per sé, ovvero quale mandatario di operatori riuniti; in caso di raggruppamenti temporanei di imprese e consorzi da costituirsi ai sensi dell’articolo 68 co.2 del D.lgs. 36/2023, l’offerta telematica deve essere presentata esclusivamente dal legale rappresentante dell’impresa che assumerà il ruolo di capogruppo, a ciò espressamente delegato dalle altre imprese del raggruppamento/consorzio.

A tal fine le imprese raggruppande/consorzianti dovranno espressamente delegare, nell’istanza di partecipazione, la capogruppo che, essendo in possesso della terna di chiavi per accedere alla piattaforma, provvederà all’invio telematico di tutta la documentazione richiesta per la partecipazione alla manifestazione di interesse.

La stazione appaltante non risponde di disguidi o deficit di funzionamento nella trasmissione dei documenti relativi alla manifestazione di interesse in via telematica.

Nel caso RTI / Consorzio occorre utilizzare il comando “Inserisci mandante” / “Inserisci esecutrice”, per indicare i relativi dati.

La mandante / esecutrice deve essere previamente registrata sul Portale.

La ridetta operazione va ripetuta tante volte quante sono gli operatori dei quali ci si avvale.

4. Indicazioni per il corretto invio della documentazione

- ✓ Per Portale si intende la piattaforma EmpULIA, raggiungibile tramite l’indirizzo Internet [www.empulia.it](http://www.empulia.it), dove sono resi disponibili agli utenti i servizi e gli strumenti tecnologici della Centrale di acquisto territoriale della Regione Puglia, denominata EmpULIA;
- ✓ L’invio on-line della documentazione è ad esclusivo rischio del mittente: per tutte le scadenze temporali relative alle procedure telematiche l’unico calendario e orario di riferimento sono quelli di sistema;
- ✓ Allo scadere dei termini previsti sul bando, anche se il sistema consente ancora l’esecuzione di alcune azioni, l’invio dell’offerta sarà inibito dallo stesso;
- ✓ Il sistema rifiuterà la documentazione pervenuta oltre i termini previsti per la presente procedura, informando l’operatore economico con un messaggio di notifica, nonché attraverso l’indicazione dello stato della risposta come “Rifiutata”.
- ✓ La piattaforma adotta come limite il secondo 00: pertanto, anche quando negli atti della manifestazione di interesse non sono indicati i secondi, essi si intenderanno sempre pari a 00;
- ✓ Qualora, entro il termine previsto, l’operatore economico invii più volte la documentazione per la partecipazione alla consultazione, il sistema riterrà valida, ai fini della procedura, solo l’ultima risposta pervenuta che verrà considerata sostitutiva di ogni altra risposta precedentemente

inviata. La stazione appaltante, tuttavia, potrà prendere visione di tutta la documentazione inviata, anche se in stato "Invalidato";

- ✓ La presentazione della documentazione tramite la piattaforma EmPULIA deve intendersi perfezionata nel momento in cui il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma del corretto invio della documentazione. In ogni caso, il concorrente può verificare lo stato della propria risposta ("In lavorazione", ovvero "Salvato", "Inviato", "Invalidato") accedendo dalla propria area di lavoro ai "Documenti collegati" alla manifestazione di interesse;
- ✓ Al fine di evitare problemi durante il caricamento dei file e per non compromettere, quindi, l'inoltro dell'offerta, si consiglia di inserire nel sistema file la cui dimensione massima non superi i 80 Mbyte.

Al fine di inviare correttamente la risposta, e', altresì, opportuno:

- utilizzare una stazione di lavoro connessa ad internet, che sia dotata dei requisiti minimi indicati nella sezione FAQ del portale EmPULIA;
- non utilizzare file nel cui nome siano presenti accenti, apostrofi e caratteri speciali;
- non utilizzare file presenti in cartelle nel cui nome ci siano accenti, ovvero apostrofi e/o caratteri speciali.

#### 5. Richiesta di chiarimenti

Eventuali richieste di informazioni complementari e/o chiarimenti sulla documentazione relativa all'avviso, formulati in lingua italiana, dovranno essere trasmessi direttamente attraverso il Portale EmPULIA utilizzando l'apposita funzione "Per inviare un quesito sulla procedura clicca qui" e dovranno pervenire entro e non oltre le ore 23.00 del 27/11/2023.

La richiesta dovrà indicare necessariamente il riferimento al documento della manifestazione di interesse (pagina, paragrafo e testo) su cui si richiede il chiarimento.

Il sistema non consentirà l'invio di richieste di chiarimenti oltre il termine stabilito.

Le risposte ad eventuali quesiti in relazione alla presente manifestazione di interesse saranno pubblicate sul Portale EmPULIA entro il 29/11/2023 e saranno accessibili all'interno della procedura.

L'avvenuta pubblicazione del chiarimento richiesto sarà notificata, come avviso, all'indirizzo email del legale rappresentante della ditta che ha proposto il quesito, così come risultante dai dati dallo stesso forniti in sede di registrazione al Portale.

#### 6. Soccorso istruttorio

L'Amministrazione, ove opportuno, nell'ipotesi di carenze formali della manifestazione di interesse e, in particolare, nel caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, si riserva di attivare, eventualmente, la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii..

Ai fini della sanatoria l'Amministrazione assegna al concorrente un congruo termine non inferiore a 5 giorni e non superiore a dieci giorni.

In caso di inutile decorso del termine, l'Amministrazione procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

L'Amministrazione potrà richiedere tramite EmPULIA, ad ogni operatore economico che partecipa alla manifestazione di interesse, la documentazione integrativa che riterrà opportuna, cliccando sul corrispondente link "COMUNICAZIONE INTEGRATIVA". I soggetti interessati dalla richiesta di integrazione documentale saranno preventivamente informati della stessa a mezzo PEC, trasmessa dalla piattaforma all'indirizzo del legale rappresentate dell'operatore economico, da quest'ultimo fornito in sede di registrazione alla piattaforma.

L'operatore economico potrà rispondere tramite portale (entro la scadenza dei termini indicati dall'Amministrazione) alla richiesta di integrazione, anche con eventuale allegazione documentale, utilizzando il tasto "Crea risposta".

Scaduti i termini per la presentazione della risposta, il tasto "Crea Riposta" verrà disabilitato dal sistema e l'operatore economico non potrà più rispondere alla richiesta di integrazione.

Ogni diversa richiesta di integrazione documentale potrà essere trasmessa anche tramite la funzione di "COMUNICAZIONE GENERICA": in tale ipotesi, l'operatore economico, seguendo lo stesso procedimento descritto per la "Comunicazione Integrativa", potrà ricevere comunicazioni, rispondere ed inviare documentazione aggiuntiva, tramite la funzione "Aggiungi allegato".

#### 7. Comunicazioni

Ai sensi dell'art. 90 comma 2 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 90 comma 1 del Codice.

L'indirizzo PEC che verrà preso in considerazione è quello fornito dagli operatori economici in sede di registrazione al Portale. Tutte le comunicazioni e gli scambi di informazioni inerenti alla presente manifestazione di interesse saranno eseguite utilizzando mezzi di comunicazione elettronici, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 36/2023 e saranno inoltrate come "avviso" all'indirizzo di posta elettronica del legale rappresentante, così come risultante dai dati presenti inseriti in fase di registrazione sul Portale EmpULIA.

Le comunicazioni relative alla presente manifestazione di interesse - comprese le comunicazioni di esclusione - saranno comunicate agli operatori economici interessati tramite il Portale e saranno reperibili nell'area privata del Portale (ossia l'area visibile dopo l'inserimento dei codici di accesso) sia nella sezione DOCUMENTI COLLEGATI sia nella cartella COMUNICAZIONI. Le stesse saranno inoltrate, come avviso, all'indirizzo e-mail del legale rappresentante, così come risultante dai dati presenti sul Portale.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione dovranno essere tempestivamente segnalati all'Amministrazione; diversamente, la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari. In caso di subappalto, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti i subappaltatori indicati.

#### **Art. 9 - PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI**

1. È ammessa la presentazione di manifestazione di interesse da parte di Imprese temporaneamente raggruppate o raggruppande e di Consorzi di imprese con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 65, 67 e 68 del D.Lgs. n. 36/2023.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

2. Gli operatori economici che intendano presentare manifestazione di interesse in R.T.I. o consorzio ordinario di concorrenti o con l'impegno di costituire un R.T.I. o un consorzio ordinario di concorrenti dovranno osservare, a pena di esclusione, le seguenti condizioni per la "BUSTA DOCUMENTAZIONE":
  1. L'Allegato A "Manifestazione di interesse", l'Allegato B "DGUE" e l'Allegato D "Accettazione del Patto di integrità dovranno essere firmati digitalmente, a pena di esclusione:
    - a) da tutte le imprese raggruppande o consorziande;
    - b) dalla mandataria in caso di R.T.I. già costituito;

c) dal consorzio nel caso di consorzio già costituito.

#### **Art. 10 – SUBAPPALTO E AVVALIMENTO**

1. In caso di subappalto si applica l'art. 119 del D.Lgs. 36/2023. Il concorrente indica nell'Allegato A, descrivendole nel dettaglio, le parti del servizio che intende eventualmente subappaltare, nel rispetto delle condizioni prescritte nell'art. 119 del D.Lgs. 36/2023. In mancanza delle suddette indicazioni il subappalto non sarà successivamente autorizzato. Si invitano i concorrenti a presentare dichiarazione di subappalto dettagliata e non generica.
1. In caso di avvalimento si applica l'art. 104 del D.Lgs. 36/2023. Il concorrente allega alla manifestazione di interesse il contratto di avvalimento.
2. In relazione alla presente procedura non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, che vi partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti, che l'ausiliario si avvalga a sua volta di un altro soggetto. È invece ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti del Committente in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto.

#### **Art. 11 - MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Il pagamento del corrispettivo della prestazione avverrà con cadenza semestrale a seguito di:

- completamento di tutte le attività di verifica tecnica, amministrativa e contabile di cui all'art. 1, relative al semestre e finalizzate al rilascio da parte dell'Affidatario dell'attestazione di regolare esecuzione e del nulla osta, inerenti la correttezza ed il costo del servizio espletato dal Soggetto Gestore;
- trasmissione della richiesta di erogazione, della relazione descrittiva di cui all'art. 1 comma 3 contenente l'attestazione di regolare esecuzione e del nulla osta;
- trasmissione della relazione descrittiva di cui all'art. 1 comma 3 per opportuna conoscenza al Soggetto Gestore;
- verifica da parte del Responsabile Unico del Progetto della regolare esecuzione delle prestazioni attese in termini di corrispondenza con le attività richieste, completezza, adeguatezza e tempestività;
- presentazione di fattura elettronica.

#### **L'emissione di tutte le fatture da parte dell'aggiudicatario dovrà essere preceduta dall'emissione del Certificato di Pagamento da parte del R.U.P..**

L'Amministrazione provvede ai pagamenti entro 30 giorni dalla data di accettazione della fattura elettronica. La fattura dovrà riportare la seguente dicitura: *"Servizio di Monitoraggio, verifica tecnica, amministrativa e contabile delle attività di gestione, manutenzione ordinaria e straordinaria, controllo e custodia delle elisuperfici di San Giovanni Rotondo, Peschici, San Nicola (Isole Tremiti), Celenza Valfortore, Bari Policlinico, Melendugno e Supersano e dell'attività di controllo da remoto delle elisuperfici svolta nella Centrale Operativa di Foggia"*, nonché l'indicazione del CIG e del periodo di competenza.

Al fine di consentire il corretto indirizzamento delle fatture elettroniche, l'Appaltatore dovrà indicare nella fattura il codice univoco dell'ufficio committente, consultabile all'interno dell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni ([www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it)) e che si riporta di seguito: **88ZKRI**. La mancata o errata indicazione nella fattura del codice univoco dell'ufficio destinatario della Pubblica amministrazione debitrice comporta lo scarto della fattura e, pertanto, il mancato pagamento della stessa.

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i., e ai fini dell'immediata tracciabilità dei pagamenti, il pagamento delle prestazioni avverrà da parte dell'Amministrazione con accredito del corrispettivo su un conto dedicato, anche non in via esclusiva, all'oggetto della presente procedura che dovrà essere opportunamente comunicato al Committente. L'Appaltatore, sotto la propria responsabilità, si impegna a rendere tempestivamente note le eventuali variazioni in ordine alle modalità di pagamento, alla propria rappresentanza ed in particolare, alla facoltà di

riscuotere e quietanzare e, dichiara che in difetto di tale notificazione, anche se le variazioni venissero pubblicate nei modi di legge, esonera l'Amministrazione da ogni responsabilità per i pagamenti effettuati.

A seguito delle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (c.d. *split payment*) previste dall'art. 1, comma 629 lettera b) della legge n. 190 del 23/12/2014 (Legge di stabilità 2015), le fatture inerenti le prestazioni in oggetto dovranno essere emesse dall'appaltatore con imponibile ed IVA ai sensi del nuovo art. 17-ter del decreto IVA (D.P.R. n. 633/72); l'Amministrazione erogherà all'appaltatore il solo corrispettivo al netto dell'IVA, versando l'imposta direttamente all'erario.

In ogni caso, i pagamenti saranno subordinati alle verifiche previste dalla normativa vigente, fra cui l'acquisizione del DURC.

In caso di contestazione, i pagamenti resteranno sospesi alla data di trasmissione della relativa comunicazione e fino alla definizione della pendenza; in nessun caso, compreso il ritardo nel pagamento dei corrispettivi dovuti, l'Affidatario potrà sospendere la prestazione dei servizi e l'esecuzione delle attività previste nel contratto.

Ai sensi dell'art. 11 comma 6 del D.Lgs. n. 36/2023, sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50%; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

Ai sensi del comma 9 dell'art. 117 del D.Lgs. 36/2023 «il pagamento della rata di saldo è subordinato alla costituzione di una cauzione o di una garanzia fidejussoria bancaria o assicurativa pari all'importo della medesima rata di saldo maggiorato del tasso di interesse legale applicato per il periodo intercorrente tra la data di emissione del certificato di collaudo o della verifica di conformità nel caso di appalti di servizi o forniture e l'assunzione del carattere di definitività dei medesimi».

## **Art. 12 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (di seguito "GDPR 2016/679"), recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si informa che i dati personali forniti dall'operatore economico formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di riservatezza cui la Regione Puglia è tenuta. A tal proposito, si rende noto che:

### **Finalità del trattamento dei dati**

Il trattamento dei dati personali relativi ad affidamenti di contratti pubblici ha natura obbligatoria. Finalità del trattamento dei dati (riferimento: Regolamento UE 2016/679 art. 6):

- il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. e);
- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. c);
- esecuzione di un contratto (art. 6, par. 1, lett. b).

I dati personali sono raccolti nel contesto dell'attività finalizzata agli affidamenti di contratti pubblici ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023.

### **Base giuridica del trattamento**

Il trattamento dei dati per la finalità sopra descritta viene effettuato in applicazione della disciplina contenuta nelle seguenti fonti: Regolamento UE 2016/679; D.Lgs. 101/2018. La base giuridica è quindi:

- art. 6, par. 1, lett. e) del Reg. (UE) 2016/679;
- art. 6, par. 1, lett. c) del Reg. (UE) 2016/679;
- art. 6, par. 1, lett. b) del Reg. (UE) 2016/679.

### **Titolare e responsabile del trattamento dei dati**

Titolare del trattamento è la Regione Puglia, con sede in Bari al Lungomare Nazario Sauro n. 33, nella persona del Dirigente della Sezione Infrastrutture per la Mobilità, in qualità di designato al trattamento dei dati personali ex D.G.R. 145/2021, con i seguenti dati di contatto: PEC: [mobilita.regione@pec.rupar.puglia.it](mailto:mobilita.regione@pec.rupar.puglia.it).

#### **Responsabile della protezione dei dati**

Il punto di contatto con il RPD è il seguente: [rpd@regione.puglia.it](mailto:rpd@regione.puglia.it).

#### **Responsabile del trattamento**

INNOVAPUGLIA S.p.A.

#### **Soggetti/Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza**

I dati possono essere comunicati a:

- A. soggetti controinteressati.
- B. organi istituzionali.

#### **Trasferimento in Paesi Terzi**

I dati personali trattati non saranno oggetto di trasferimento in Paesi terzi extraeuropei.

#### **Presenza di processi decisionali automatizzati**

Il trattamento non comporta processi decisionali automatizzati.

#### **Modalità del trattamento**

Il trattamento dei dati avviene di regola con strumenti cartacei o digitali e, segnatamente, attraverso strumenti di office automation forniti dall'Amministrazione o applicativi o Portali web nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, esattezza, pertinenza e non eccedenza, adottando misure di sicurezza organizzative, tecniche ed informatiche adeguate.

#### **Conferimento dei dati**

L'acquisizione dei dati ed il relativo trattamento sono obbligatori in relazione alle finalità sopradescritte. Ne consegue che l'eventuale rifiuto a fornirli potrà determinare l'impossibilità del Titolare del trattamento ad erogare il servizio richiesto.

#### **Periodo di conservazione**

I dati sono conservati per un periodo conforme alla normativa di settore ed in coerenza con il principio generale previsto dall'art. 5, comma 1, lett. e) del GDPR.

#### **Diritti degli interessati**

Ai sensi degli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679 l'interessato può esercitare i seguenti diritti, presentando apposita istanza al Titolare del trattamento, o in alternativa, contattando il Responsabile della Protezione dei dati al punto di contatto come innanzi indicato:

- **diritto d'accesso**: l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e, in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle informazioni specificate nell'art. 15 GDPR;
- **diritto di rettifica**: l'interessato ha il diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano e l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa;
- **diritto alla cancellazione**: l'interessato ha il diritto di ottenere, senza ingiustificato ritardo, la cancellazione dei dati personali che lo riguardano, qualora sussistano i motivi specificati nell'art. 17 GDPR;

- diritto di limitazione di trattamento: l'interessato ha il diritto di ottenere la limitazione del trattamento quando ricorre una delle ipotesi previste dall'art. 18 GDPR;
- diritto alla portabilità dei dati: l'interessato ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano ed ha il diritto di trasmettere tali dati ad un altro titolare del trattamento, senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti, qualora ricorrano i presupposti previsti dall'art. 20 del GDPR;
- diritto di opposizione: l'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano nei casi e con le modalità previste dall'art. 21 del GDPR.

#### **Diritto di reclamo**

Gli interessati che ritengono che il presente trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, al seguente recapito: Piazza Venezia, 11, c.a.p. 00187 - Roma - ***protocollo@gpdp.it***.

Gli interessati hanno altresì il diritto di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del medesimo Regolamento.

#### **Art. 13 - PIANO DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA**

Il concorrente dichiara di essere a conoscenza delle disposizioni normative previste dal D.lgs. n. 231 del 2001 e dalla Legge n. 190 del 2012 e di aver preso visione del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, pubblicato sul sito internet: <https://trasparenza.regione.puglia.it/altri-contenuti/prevenzione-della-corruzione>, e di uniformarsi ai principi e alle disposizioni ivi contenuti.

#### **Art. 14 – ALLEGATI ALL'AVVISO**

- Allegato A Manifestazione di interesse;
- Allegato B Dichiarazione integrativa DGUE;
- Allegato C Dichiarazione accettazione Patto di integrità;
- Allegato C.1 Patto di integrità.
- Allegato D Fac-simile DGUE fornito da EmPULIA

#### **La Responsabile del Procedimento**

(Arch. Filomena Delle Foglie)



FILOMENA  
DELLE  
FOGLIE  
13.11.2023  
10:11:15  
UTC