



ATTO DIRIGENZIALE

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio Istruttore	<input checked="" type="checkbox"/> SEZIONE TRASPORTO PUBBLICO LOCALE E INTERMODALITÀ
Tipo materia	<input type="checkbox"/> P.O. FESR <input checked="" type="checkbox"/> Altro
Privacy	<input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
Pubblicazione integrale	<input checked="" type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
Obbligo D.Lgs. n. 33/2013	<input type="checkbox"/> Sì <input checked="" type="checkbox"/> No

N. 172 del 05/12/2022
del Registro delle Determinazioni

Codice CIFRA: 078-DIR-2022-000172

OGGETTO: P.O. Ecosistema dei Procedimenti Amministrativi della Regione Puglia (RP 1917) - realizzazione dell'OR.7 Sperimentazione della migrazione al modello Digital Transaction Management – Piano dei Fabbisogni - Sistema Gratuità Puglia SGP – Accordo quadro per l'affidamento dei servizi applicativi per le pubbliche amministrazioni. Determina a Contrarre.

La Dirigente della Sezione

Sulla base dell'istruttoria che riferisce:

Visti

- **gli articoli 4, 5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997 n. 7** “Norme in materia di organizzazione dell'amministrazione regionale”, che regolano l'attività della Regione Puglia secondo i principi di cui al decreto legislativo n. 29 del 3 febbraio 1993 e ss.mm.ii in materia di ripartizione delle competenze e funzioni dirigenziali;
- **la deliberazione della Giunta regionale del 28.07.1998 n. 3261** “Separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa. Direttiva alle strutture organizzative regionali”;
- **gli articoli 4 e 16 del D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001** e ss.mm.ii. “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”, con particolare riferimento a Indirizzo politico-amministrativo. Funzioni e responsabilità e Funzioni dei dirigenti di uffici dirigenziali generali;
- **la Legge n. 241 del 1990** “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- **la Legge Regionale n. 18 del 2002** e ss.mm.ii, recante: “Testo Unico sulla disciplina del trasporto pubblico locale”. sì



- **l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69** “Eliminazione degli sprechi relativi al mantenimento di documenti in forma cartacea”, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti in formatici;
- **l'art. 18 del D.Lgs. n. 196 del 2003** “Codice in materia di protezione dei dati personali”, in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici” e il **Regolamento UE n. 679 del 2016**;
- **Il D.Lgs. n. 50 del 19.04.2016** “Codice dei Contratti Pubblici” e ss.mm.ii;
- **la deliberazione della Giunta Regionale n. 1974 del 7 dicembre 2020**, avente ad oggetto “Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello organizzativo MAIA 2.0” e ss.mm.ii;
- **il D.P.G.R. n. 22 del 2021** con cui la Regione Puglia approva il modello organizzativo denominato “Modello Ambidestro per l'innovazione della macchina amministrativa regionale – “MAIA”. Approvazione Atto di Alta Organizzazione”;
- **la D.G.R. n. 1289 del 28.07.2021**, di istituzione e individuazione delle funzioni delle Sezioni di Dipartimento, in applicazione dell'art. 8, comma 4 del D.P.G.R. n. 22 del 2021;
- **il decreto del Presidente della Giunta Regionale del 10.08.2021 n. 263**, avente ad oggetto “Attuazione modello organizzativo MAIA 2.0. Definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni”;
- **la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1576 del 30 settembre 2021**, relativa al “Conferimento incarichi direzione Sezioni ai sensi dell'articolo 22, comma 2, del Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 gennaio 2021, n. 22.

Visti, altresì

- **Il D.Lgs. n. 118 del 2011** e ss.mm.ii “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;
- **la Legge Regionale n. 51 del 30.12.2021** “Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2022 e bilancio pluriennale 2022-2024 della Regione Puglia – legge di stabilità regionale 2022”;
- **la Legge Regionale n. 52 del 30.12.2021** “Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022 e pluriennale 2022-2024”;
- **D.G.R. n. 2 del 20.01.2022** “Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2022 e pluriennale 2022-2024. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo n. 118 del 2011. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione”;
- **l'art. 1, co. 512, della L. n. 208 del 2015 (legge di stabilità 2016)** che prevede che le amministrazioni pubbliche provvedano ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici tramite Consip S.p.A.

Premesso che:

La Regione Puglia è da diverso tempo impegnata nello sviluppo della Digitalizzazione dei procedimenti amministrativi che riguardano sia le imprese che i cittadini, con l'obiettivo principale di dare piena attuazione a quanto disposto dall'art. 1, comma 1, della Riforma della Pubblica Amministrazione che di seguito dispone: <<...garantire ai cittadini e alle imprese, anche attraverso l'utilizzo delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione, il diritto di accedere a tutti i dati, i documenti e i servizi di loro interesse in modalità digitale...>>.

Tali obiettivi devono essere perseguiti attraverso la valorizzazione delle infrastrutture nazionali che risultano essere parte integrante del Piano Triennale e dell'Accordo di collaborazione per la crescita e la cittadinanza digitale nella Regione Puglia”, stipulato tra AgID e Regione Puglia.

Con D.G.R. n. 1871 del 14.10.2019, La Giunta Regionale ha approvato l'Azione “Puglia Digitale”: programmazione triennale dell'insieme delle azioni prioritarie e interventi in attuazione dell'Agenda Digitale Pugliese e della strategia per la crescita Digitale, in adesione al Piano Triennale ICT 2019-2021, finanziata a valere sui fonti regionali, nazionali ed europei.



La Regione ha pertanto intrapreso un percorso di evoluzione dei propri servizi amministrativi, procedendo ad una progressiva dematerializzazione dei procedimenti e degli Atti, in coerenza con gli obiettivi dell'Agenda Digitale Europea, volti ad accelerare la trasformazione digitale della Pubblica Amministrazione, perseguendo l'esigenza primaria di disporre di un adeguato livello di competenze tecniche e specialistiche, nonché di esperienza nella pianificazione di progetti complessi, tanto da permettere il raggiungimento di **"Obiettivi Realizzativi"**.

A mezzo dell'Atto Dirigenziale n. 136 del 12.08.2020 della Sezione Infrastrutture Energetiche e Digitali sono stati approvati i Piani Operativi "Puglia Digitale", garantendo la copertura finanziaria mediante accertamento in entrata ed impegno di spesa a valere sulle risorse FESR-FSE 2014-2020 per complessivi € 32.468.674, 43 ed affidando l'esecuzione, ai sensi dell'art. 192 del D.Lg.s n. 50 del 2016, ad InnovaPuglia S.p.A., nel rispetto degli obiettivi generali di ciascuno e degli obiettivi realizzativi descritti nei vari progetti, con le modalità di cui alla Convenzione Quadro sottoscritta in data 15.07.2015 e relative Linee Guida.

Tra gli **"Obiettivi Realizzativi"**, di attuazione del Piano Operativo "Ecosistema dei Procedimenti Amministrativi della Regione Puglia (RP1917) vi è l'OR.7 di Sperimentazione della migrazione al modello Digital Transaction Management (DTM), associabile ad una categoria di servizi di cloud utilizzabili per gestire transazioni informatiche basate sui flussi documentali e perfettamente inquadrato nel piano di evoluzione del sistema informativo regionale.

Il DTM si inserisce negli obiettivi di gestione documentale dei procedimenti amministrativi, tanto da garantire che l'intero ciclo di vita di un documento, a partire dalla sua produzione e fino alla conservazione, si collochi nell'alveo di un modello unico di dematerializzazione dei procedimenti amministrativi.

Nell'ambito dell'Ecosistema del Procedimento Amministrativo basato sull'approccio DTM oggetto di sperimentazione e conseguente intervento sarà la realizzazione del nuovo Sistema delle Gratuità Puglia (SGP), di competenza della Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità della Regione Puglia, per innovare e semplificare il processo di erogazione e gestione delle Gratuità della Regione Puglia, così da potenziare ed agevolare l'accesso ai servizi dei cittadini, soprattutto della fasce più deboli della popolazione.

L'intervento suddetto ha lo scopo di valorizzare le azioni previste dall'attuazione dell'Agenda Digitale regionale, indirizzando uno sforzo specifico nella diffusione dei servizi digitali presso i cittadini pugliesi, con particolare riguardo ai destinatari delle gratuità tariffarie, per consentire agli stessi un accesso telematico semplificato ed efficiente. L'intervento propone, inoltre, di agevolare l'accesso al sistema delle gratuità assicurando il rispetto e la conseguente tutela della privacy dei cittadini, limitando la diffusione dei dati sensibili e stimolando la diffusione dei servizi pubblici digitali. Tra gli obiettivi dell'intervento che si propone di realizzare, vi è anche quello di diffondere l'utilizzo delle piattaforme nazionali quali esemplificativamente SPID (identificazione in rete), App IO di accesso ai servizi e ANPR (anagrafe nazionale della popolazione residente) con le tempistiche previste dalla normativa e dal vigente Piano Triennale per la Informatizzazione della Pubblica Amministrazione.

Considerato che:

Il risultato atteso dall'"Obiettivo Realizzativo" OR.7 (approvato con il già citato Atto dirigenziale n. 136 del 12.08.2020 della Sezione Infrastrutture Energetiche e Digitali), risulta essere, pertanto, una piattaforma integrata nell'Ecosistema dei Procedimenti e, più in generale, nel Sistema Informativo regionale che permetta di esplorare lo scenario di evoluzione del sistema di gestione dei procedimenti verso il Digital Transaction Management (DTM).

E' pertanto necessario procedere alla progettazione di dettaglio e allo sviluppo di una apposita piattaforma, attingendo alle specifiche competenze in materia di semplificazione in ambito PA ed a specifiche tecnologie per la realizzazione del modello di processo DTM, al fine di dotare la Regione



Puglia di una piattaforma open source che consenta di sperimentare l'approccio previsto e fornire ad una vasta platea di cittadini pugliesi i relativi servizi telematici.

InnovaPuglia S.p.A., su richiesta della Sezione TPL, ha già sviluppato le interfacce software di test (API sand-box), pubblicate sul sistema API-PUGLIA, necessarie alla integrazione del sistema PICO, già adottato da Trenitalia S.p.A. per l'emissione dei titoli di viaggio, come su scritto. Tra l'altro, per tali API andranno implementati i real-services del Sistema Gratuità Puglia (SGL).

Con DGR n. 1525 del 07.11.2022 la Giunta Regionale ha autorizzato lo stanziamento complessivo di € 610.000,00 a valere su risorse POC Puglia FESR-FSE 2014-2020, azione 2.3, al fine di assicurare la necessaria copertura finanziaria della scheda progettuale allegata al provvedimento e denominata "**Sistema Gratuità Puglia – SGP**".

Con tale provvedimento il Dirigente della Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità è stato autorizzato ad operare sui capitoli di spesa di cui alla sezione "Copertura Contabile", la cui titolarità è del Dirigente della Sezione Programmazione Unitaria, per l'importo di **€ 610.000,00 (IVA INCLUSA)**, azione 2.3 del POC Puglia FESR-FSE 2014-2020 – "Interventi per il potenziamento della domanda di ICT di cittadini ed imprese in termini di utilizzo dei servizi online, inclusione digitale e partecipazione in rete.

Tale provvedimento ha, inoltre, conferito mandato al Dirigente della Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità di porre in essere tutti quegli adempimenti conseguenti all'adozione del presente provvedimento ed al contempo ha demandato il Dirigente della Sezione Trasformazione Digitale, quale Responsabile dell'azione 2.3 del POC Puglia FESR – FSE 2014-2020 ad adottare l'atto amministrativo di delega delle funzioni ai sensi di quanto statuito dall'art. 7 del D.P.G.R. n. 483 del 2017 e ss.mm.ii al Dirigente della Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità, tanto da consentire l'attuazione delle procedure connesse alla realizzazione delle attività relative alla suddetta scheda progettuale.

Sulla scorta di quanto statuito dal suddetto decreto, a mezzo Atto Dirigenziale n. 000093 del 08.11.2022, il Dirigente della Sezione Trasformazione Digitale ha pertanto delegato lo svolgimento dei propri compiti al Dirigente della Sezione Trasporto Pubblico Locale e intermodalità, conferendogli potere sostitutivo per lo svolgimento di tutte le funzioni di cui all'art. 7 co. 1 del già citato D.P.G.R. n. 483 del 2017, ad eccezione però di quelle funzioni riportate nel punto 6) dell'articolo stesso e relative alla sottoscrizione della documentazione e la modulistica attinente alla dichiarazione di spesa delle operazioni finanziate.

Rilevato che

La società InnovaPuglia S.p.A., in qualità di società in house della Regione Puglia, che svolge attività di supporto tecnico per la definizione, realizzazione e gestione di progetti di innovazione basati sulle ICT per la PA regionale, supporto alla programmazione strategica regionale a sostegno dell'innovazione i in qualità di soggetto Aggregatore della Regione Puglia, facendo riferimento al Piano Operativo RP1907_OR.7 "Ecosistema dei Procedimenti Amministrativi della Regione Puglia 2019-2022", ha predisposto apposite analisi e relativa documentazione sullo svolgimento delle attività per la realizzazione dell' OR.7; pertanto, a mezzo nota prot. inpu/AOO_1/PROT/18/11/2022/0006911 (acquisita agli atti della Sezione), ha trasmesso il relativo "Piano dei Fabbisogni – Sistema Gratuità Puglia - SGP", a valere sull'Accordo Quadro Consip per l' "Affidamento di Servizi Applicativi per le Pubbliche Amministrazioni - ID 2212 – Lotto 5: PAL macroarea centro Sud per contratti di dimensioni medio-piccole" che prevede la fornitura dei seguenti servizi:

- Sviluppo di Applicazioni Software Ex novo – Green Field;
- Manutenzione Adeguata;
- Sviluppo ed Evoluzione in CO-working con l'Amministrazione;



- Gestione del Portafoglio – Trasversale.

Più dettagliatamente l'intervento consisterà nello svolgimento delle seguenti macro attività:

- Progettazione di dettaglio e sviluppo del SGP, con coinvolgimento delle associazioni rappresentative della utenza (coprogettazione e codesign);
- Progettazione, sviluppo e integrazione con APP-IO (al fine di diffondere maggiormente l'utilizzo degli strumenti anche in mobilità da parte degli utenti);
- Presa in carico delle API sand-box Gratuità Puglia e Sviluppo dei real services;
- Manutenzione correttiva ed adeguativa del SGP;
- Manutenzione evolutiva del SGP;
- Assistenza all'utenza agli utenti esterni (cittadini che usufruiscono della piattaforma) al fine di accompagnare il processo di diffusione dei servizi;
- Servizio di Gestione Applicativi;
- Supporto alla integrazione dei sistemi.

Nel succitato "Piano dei Fabbisogni" è inoltre esplicitato che, per la realizzazione dell'intervento, l'importo contrattuale complessivo ammonta ad **€ 441.927,88** (quattrocentiquarantunomilanovecentoventisette/88 €) Iva esclusa e che il contratto esecutivo dispiegherà i suoi effetti a partire dalla data di stipula, per una durata di 24 mesi con ulteriori 12 mesi di garanzia sul software sviluppato/modificato, decorrenti dalla data di avvio delle attività.

A mezzo nota prot. AOO-174/PROT/0010629 del 01.12.2022 (agli atti di questa Sezione), si è acquisito il parere favorevole del Responsabile per la Transizione al Digitale, in conformità a quanto previsto dalla D.G.R. n. 1219 del 22.09.2021.

Al fine di aderire all'Accordo Quadro Consip – "Affidamento di Servizi Applicativi per la Pubbliche Amministrazioni – ID 2212 – LOTTO 5: PAL macroarea centro Sud per contratti di dimensioni medio-piccole", la Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità, provvede a trasmettere sulla piattaforma di e-procurement <https://www.acquisitinretepa.it>, laddove siano riportate tutte le informazioni, in suindicato "Piano dei Fabbisogni", contenente la descrizione delle esigenze e delle indicazioni in termini di tipologia e di quantità di servizi da realizzare, predisposto secondo apposito schema.

Per tutto quanto sin qui premesso, considerato e rilevato, con il presente atto si intende:

- Approvare la proposta di acquisto in esame, da espletarsi a valere sull'Accordo Quadro Consip – "Affidamento di Servizi Applicativi per la Pubbliche Amministrazioni – ID 2212 – LOTTO 5: PAL macroarea centro Sud per contratti di dimensioni medio-piccole", secondo quanto dettagliatamente specificato nella stessa.
- Individuare quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), ex. art. 31 del D.Lgs. n. 50 del 20165 e s.m.i., degli artt. 4,5 e 6, della L. n. 241 del 1990 e ss.mm.ii. ed in considerazione delle Linee Guida ANAC n. 3, il Dirigente ella Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità.

**Verifica ai sensi del Regolamento UE n. 679 del 2016 e del D.Lgs. n. 196 del 2003 così come
modificato dal D.Lgs. n. 1010 del 2018
Garanzia della riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge n. 241 del 1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini,



secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, in quanto compatibili con D. Lgs. 196/2003, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5 del 2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DEL D.Lgs. n. 118 del 2011 e ss.mm.ii.

Il presente provvedimento non comporta implicazioni, dirette e/o indirette, di natura economico e/o finanziaria, e/o patrimoniale e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale oltre a quelli già desunti con DGR n. 1525 del 07.11.2022.

Ritenuto di dover provvedere in merito e, per quanto in premessa rappresentato, da intendersi, parte integrante del presente dispositivo:

DETERMINA

- 1) di prendere atto delle premesse che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) di approvare la proposta di acquisto per l'adesione all'Accordo Quadro CONSIP – Affidamento di Servizi Applicativi per la Pubbliche Amministrazioni – ID 2212 – LOTTO 5: PAL macroarea centro Sud per contratti di dimensioni medio-piccole” (agli atti della Sezione), secondo quanto dettagliatamente specificato nella stessa;
- 3) di dare atto che l'importo complessivo stimato dell'affidamento sarà pari ad € **441.927,88** (quattrocentoquarantunomilanovecentoventisette/88 €) Iva esclusa e che il contratto esecutivo dispiegherà i suoi effetti a partire dalla data di stipula, per una durata di 24 mesi con ulteriori 12 mesi di garanzia sul software sviluppato/modificato, decorrenti dalla data di avvio delle attività;
- 4) di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento (R.U.P.), ex art. 31 del D.Lgs. n. 50 del 2016 e s.m.i., degli artt. 4,5 e 6, della L. n. 241 del 1990 e ss.mm.ii. ed in considerazione delle Linee Guida ANAC n. 3, il Dirigente della Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità;
- 5) di dare atto che si procederà al perfezionamento dell'affidamento a valere sul suddetto Accordo Quadro CONSIP “Affidamento di Servizi Applicativi per la Pubbliche Amministrazioni – ID 2212 – LOTTO 5: PAL macroarea centro Sud per contratti di dimensioni medio-piccole”, una volta ricevuto ed approvato il piano operativo da parte del fornitore individuate ed in accordo con le funzionalità del Sistema “Acquisti in rete”;
- 6) di trasmettere il presente provvedimento al Segretariato della Giunta Regionale.

Il presente provvedimento, composto da 7 facciate.

- 1) è prodotto, firmato e trattato in formato originale digitale in coerenza con le Linee Guida dettate dalla Segreteria Generale della Giunta Regionale con nota prot. n. AOO_175_1875 del 28.05.2020;
- 2) sarà pubblicato all'Albo pretorio on-line della Regione dove resterà affisso per dieci giorni



lavorativi consecutivi;

3) sarà conservato nell'archivio documentale dell'Ente (Diogene);

4) sarà pubblicato all'albo on-line nelle pagine del sito www.regione.puglia.it - sezione "Amministrazione Trasparente" - sottosezione "Provvedimenti dirigenti amministrativi".

**La Dirigente della Sezione
Carmela Iadaresta**

La sottoscritta attesta che l'istruttoria del presente atto è stata espletata nel rispetto delle norme vigenti e che il presente schema di determinazione è conforme alle risultanze istruttorie e che non sussistono situazioni anche solo potenziali di conflitto di interessi, ai sensi di quanto statuito dall'art. 6bis della L. n. 241 del 1990, dell'art. 7 del D.P.R. n. 62 del 2013 e dell'art. 7 del Codice di comportamento dei dipendenti della Regione Puglia.

Il funzionario istruttore
P.O. "Gestione, monitoraggio e controllo operativo dei
Contratti ferroviari e dell'offerta di trasporto"
Giuseppina Raimondo
