



ATTO DIRIGENZIALE

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità
Tipo materia	ALTRO
Materia	ALTRO
Sotto Materia	ALTRO
Riservato	SI
Pubblicazione integrale	
Obblighi D.Lgs 33/2013	NO
Tipologia	Impegno
Adempimenti di inventariazione	NO

N. 00122 del 09/08/2023 del Registro delle Determinazioni della AOO 078

Codice CIFRA (Identificativo Proposta): 078/DIR/2023/00125

OGGETTO: Affidamento di servizi di assistenza tecnica ex art. 36 del D.Lgs. 50/2016, e ss.mm.ii., a supporto della Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità, in relazione alle tematiche afferenti la partecipazione al Programma di Cooperazione Interreg Europe. Determina a contrarre. Impegno di spesa. SmartCIG: ZCF3C29CF6



Il giorno 09/08/2023, in Bari,

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

Il Dirigente della Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità

VISTI:

- gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97 che regolano l'attività della Regione Puglia secondo i principi di cui al Decreto Legislativo 3 febbraio 1993 n. 29 e successive modificazioni e integrazioni in tema di ripartizione delle competenze e funzioni dirigenziali;
- la D.G.R. n. 3261 del 28.07.98 recante "*Separazione della attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa. Direttiva alle strutture organizzative regionali*";
- gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. 165/01 recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*";
- il Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché il D.Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018, ed il vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari;
- il D.Lgs. 196/03 "*Codice in materia di protezione dei dati personali*" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
- l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- la legge n. 241/1990 "*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*";
- gli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), di cui al D.Lgs. n. 82/2005, come modificato dal D.Lgs. del 13 dicembre 2017 n. 217;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii "*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42*";
- VISTA la L.R. n. 32 del 29/12/2022 "*Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione 2023 e Bilancio pluriennale 2023-2025 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2023)*";
- VISTA la L.R. n. 33 del 29/12/2022 "*Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025*";
- VISTA la D.G.R. n. 27 del 24/1/2023 "*Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione*";
- il D.P.G.R. n. 22 del 22/01/2021 con cui è stato adottato l'atto di Alta Organizzazione denominato Modello Ambidestro per l'Innovazione della macchina Amministrativa regionale "MAIA 2.0";



- la D.G.R. n. 1576 del 30/09/2021 concernente il “Conferimento incarichi di direzione delle Sezioni di Dipartimento ai sensi dell’articolo 22, comma 2, del decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021 n. 22.”, con la quale è stata conferita all’ing. Carmela Iadaresta la titolarità della Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità, dal 1° novembre 2021, per un periodo di tre anni;

Visti inoltre:

- il Programma Operativo regionale *FESR-FSE 2021-2027*, adottato con DGR n. 556 del 20/04/2022 “*Programmazione FESR-FSE 2021-2027. Approvazione proposta di programma regionale Rapporto ambientale*” e approvato con Decisione di esecuzione della Commissione del 17.11.2022;
- Il programma INTERREG EUROPE 2021-2027;

VISTA la seguente relazione istruttoria:

Premesso che:

- Il tema della mobilità sostenibile riveste un ruolo chiave all’interno delle politiche europee;
- L’Obiettivo Strategico 2 viene perseguito dal Programma Operativo Regionale 2021-2027 con una serie di interventi volti a costruire una Puglia più verde e a basse emissioni di carbonio, grazie anche all’introduzione di tecnologie digitali e sistemi informativi di monitoraggio e controllo;
- In particolare, nel campo della mobilità urbana sostenibile, l’Obiettivo specifico RSO2.8 del Programma intende contribuire a ridurre le emissioni e i consumi energetici dei sistemi di trasporto e a migliorare la qualità dell’aria, stimolando l’utenza verso forme di mobilità collettiva, condivisa, ciclopedonale e intermodale, anche elettrica, a scapito della mobilità individuale motorizzata attraverso la riqualificazione del TPL e una maggiore integrazione e intermodalità dei collegamenti urbani/extra-urbani;
- Fra le varie declinazioni che il Programma prevede, grande importanza riveste la diffusione dei servizi di *MaaS (Mobility as a Service)* finalizzati ad aggregare, modulare ed avvicinare l’offerta di spostamenti alla domanda;
- L’azione del Programma intende sostenere modalità di fruizione e accesso ai trasporti in un modello flessibile e “*on demand*” capace di garantire agli utenti, diverse alternative di viaggio, dalla più veloce alla più economica, passando per quelle più sostenibili dal punto di vista ambientale. Nello specifico si intende garantire al cittadino/utente la possibilità di pianificare – in ambito urbano – il proprio viaggio, consentendogli la possibilità di prenotare tutti i mezzi di trasporto pubblico necessari attraverso un’unica piattaforma; il pagamento potrà avvenire con abbonamento oppure una tantum. La piattaforma dovrà inoltre indicare – per il dato percorso – le soluzioni di viaggio ottimali dal punto di vista



della percorribilità e del traffico.

Premesso, inoltre, che:

- Il Programma INTERREG EUROPE 2021-2027, finanziato dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR), punta a sostenere la cooperazione e l'apprendimento interregionale tra le organizzazioni di 29 Paesi: UE27, Norvegia e Svizzera;
- Obiettivo generale di tale Programma è quello di migliorare gli strumenti di politica pubblica nelle regioni europee attraverso lo scambio di buone pratiche;
- È intento della Sezione partecipare al Programma, in qualità di *lead partner*, presentando un progetto in ambito di Mobilità Urbana Sostenibile
- L'iniziativa si muoverà parallelamente agli strumenti di programmazione regionale: in questo caso il focus del progetto sarà il sistema Mobility as a Service, con la possibilità di svolgere esperienze pilota e attività di informazione e divulgazione;
- L'obiettivo è identificare i migliori strumenti interoperabili per aumentare la digitalizzazione, la qualità, la sicurezza e l'attrattiva dei sistemi di trasporto e consentire la diffusione del sistema, valutando tutti i diversi approcci: digital payment, sviluppo di sistemi di monitoraggio e gestione della flotta, sistemi informativi all'utenza, prenotazione viaggi, creazioni percorsi multimodali;
- Caratteristica essenziale del progetto sarà la condivisione delle scelte e delle strategie con linee guida, da realizzarsi a due livelli:
 - La condivisione di scelte e indicazioni con gli stakeholder locali
 - Collaborazione con altre autorità europee all'interno del partenariato
- Tramite l'interscambio di buone pratiche, si intendono valutare gli impatti delle scelte in realtà diverse e con modelli diversi di partecipazione, e di ricavarne le indicazioni per gli interventi utili a sfruttare le opportunità offerte dal MaaS per migliorare sostanzialmente la mobilità locale.

Dato atto che:

- ai fini della partecipazione al Programma, si rende necessario un supporto specialistico, tanto nella fase di avvio quanto nella successiva fase di mantenimento;
- la Società PJ Consulting ha in atto collaborazioni con la Regione Puglia ed è interesse della Regione capitalizzare quanto sin qui svolto o in corso di svolgimento, proprio in ambito di mobilità sostenibile;
- su richiesta della Sezione, la Società ha prodotto il documento "*Company Profile*" e un preventivo, agli atti degli uffici, consistente in varie attività legate alla partecipazione alla Call e alla gestione degli adempimenti successivi connessi all'ammissione della proposta;
- la proposta integrale consta delle seguenti attività, riassunte in fase 1 e Fase 2, quotate in € 3.000,00 (oltre IVA) + € 10.000,00 (oltre IVA) e successiva fase 3 relativa ad adempimenti che potranno essere quantificati solo successivamente



in base al budget di progetto assegnato:

FASE 1.

La prima fase è volta alla realizzazione delle attività che consentano una regolare presentazione del progetto coerentemente con le indicazioni contenute nella Call. La fase si compone delle seguenti attività:

- > supporto nello sviluppo tecnico dell'ipotesi di progetto consistente nella verifica della coerenza con gli obiettivi, le finalità ed i requisiti richiesti e nell'elaborazione del piano finanziario;
- > supporto nella creazione del partenariato e gestione dei rapporti con i partner mediante attività finalizzate alla presentazione ed alla condivisione del progetto da parte di potenziali partner, nonché alla definizione di un piano dettagliato di lavoro che definisca ruoli, obblighi, impegni tecnici e finanziari di ogni partner;
- > assistenza tecnico-amministrativa per la definitiva elaborazione del progetto e nella sottomissione della Application Form sulla piattaforma on line (ivi compresa la supervisione sul partenariato nella predisposizione e raccolta della documentazione di supporto);

FASE 2.

La seconda fase consiste nell'attività di affiancamento ed assistenza al Committente nella fase di negoziazione e/o istruttoria della validità tecnico/economica del progetto da parte dell'Autorità di gestione del Programma INTERREG EUROPE 2021-2027, predisposizione delle eventuali modifiche e/o integrazioni richieste ai fini della definitiva approvazione (in particolare modifiche al time plan ed al budget -se applicabile-, predisposizione dello start up time plan, etc.) e supporto nella preparazione dei documenti richiesti dalla Call per la firma del contratto (Subsidy Contract, Partnership Agreement ed ogni altro documento di supporto necessario). Le attività di cui alla presente FASE 2 avranno luogo soltanto in caso di approvazione del progetto e si concluderanno con la firma del Subsidy Contract.

Sussistendo, pertanto, la necessità di dotarsi, nell'immediato, di apposito supporto specialistico, relativo alla Fase 1, si intende procedere come segue.

Atteso che:

- L'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, prevede che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- Gli artt. 35 e 36 del citato D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recano le soglie di rilevanza comunitaria e i contratti sotto soglia;
- L'art. 35 del D.Lgs. 50/2016, come modificato, consente di procedere per acquisiti di beni e servizi di importo inferiore a € 139.000,00=, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici;



Dato atto che:

- Sulla base della pluriennale esperienza nel settore dei Programmi di Cooperazione, la Società PJ Consulting risulta in possesso delle qualifiche necessarie per poter affiancare la Sezione nelle attività sopra menzionate, in tempi compatibili con le esigenze della struttura;
- Sulla scorta di colloqui intercorsi è stata pertanto formalizzata tramite pec richiesta di offerta alla Società che ha riscontrato inviando proposta acquisita al protocollo al n. AOO_078/PROT/18/05/2023/0002158;

Ritenuto:

- di dover individuare la suddetta Società quale affidataria dei servizi di assistenza tecnica a supporto della Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità, per l'importo di € 3.000 (oltre IVA) previsti per la Fase 1;
- Di dover demandare a successivo atto, da adottarsi solo in seguito all'ammissione al programma, le operazioni contabili relativi alla Fase 2;

Per quanto innanzi riportato, si propone:

- di procedere all'affidamento diretto alla Società PJ Consulting, ex art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., dei servizi inerenti la Fase 1, a supporto della Sezione nelle attività afferenti la candidatura e la gestione del Programma di Cooperazione Interreg EUROPE;
- di definire l'importo per il compenso dell'attività relative alla fase 1 in € 3.000,00 (oltre IVA), demandando la disciplina delle reciproche obbligazioni ad apposito contratto da stipularsi successivamente all'affidamento;
- di demandare a successivo atto, da adottarsi solo in seguito all'ammissione al programma, le operazioni contabili relative alle attività afferenti la Fase 2;
- di impegnare la somma complessiva di € 3.660,00 in favore della Società PJ Consulting sul capitolo di spesa 551034, come indicato in dettaglio negli adempimenti contabili;

VERIFICA AI SENSI DEL DLgs 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal DLgs 196/03 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n.5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati sensibili, trasferiti in separato documento.

ADEMPIMENTI CONTABILI

ai sensi del D. lgs. n.118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni



- Bilancio: Autonomo
- Esercizio finanziario: 2023
- Competenza: 2023
- Capitolo di spesa: 551034 "SPESE PER LA REDAZIONE DEI PIANI DI SETTORE E PER ATTIVITÀ DI COMPETENZA DELLA SEZIONE TPL E INTERMODALITÀ"
- Somma da impegnare: € 3.660,00
- Causale dell'impegno: Affidamento di servizi tecnici a supporto della Sezione nelle attività afferenti la candidatura e la gestione del Programma di Cooperazione Interreg EUROPE ex art. 36 del D.Lgs. 50/2016, e ss.mm.ii.;
- Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità; Programma: 02 - Trasporto pubblico locale - Codifica del piano dei conti: 1.03.02.99.999 "Altri servizi diversi n.a.c."
- Centro di Responsabilità Amministrativa: 16 – 03
- Codice identificativo transazioni risorse UE: 8 "spesa non correlata ai finanziamenti dell'Unione Europea
- Creditore: PJ Consulting, i cui dati sono specificati nella scheda anagrafico-contabile allegata al presente provvedimento;
- SmartCIG: ZCF3C29CF6

Si dichiara che:

1. esiste la disponibilità finanziaria sul capitolo di spesa sopra indicato;
2. non ricorrono gli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33;
3. non ricorrono le condizioni per la verifica Equitalia;
4. non ricorrono le condizioni per l'acquisizione della documentazione antimafia;
5. l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs n.118/2011;

VISTO di attestazione disponibilità finanziaria:

Il Dirigente della Sezione
(Carmela IADARESTA)

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Di prendere atto delle dichiarazioni e attestazioni riportate nella sezione "Adempimenti contabili", che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intendono integralmente riportate.

- di procedere all'affidamento diretto alla Società PJ Consulting, ex art. 36 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii., dei servizi a supporto della Sezione nelle attività



- affidenti la candidatura e la gestione del Programma di Cooperazione Interreg EUROPE;
- di definire l'importo complessivo per il compenso dell'attività in € 13.000,00 (oltre IVA), demandando la disciplina delle reciproche obbligazioni ad apposito contratto da stipularsi successivamente all'affidamento (Oppure secondo lo schema di contratto allegato alla presente), parte integrante del presente provvedimento ancorché non materialmente allegata, agli atti della Sezione;
 - di impegnare la somma complessiva di € 3.660,00 in favore della Società PJ Consulting sul capitolo di spesa 551034, come indicato negli adempimenti contabili;
 - approvare la scheda anagrafico-contabile allegata al presente provvedimento, che non sarà pubblicata in nessuna forma e che sarà disponibile al pubblico solo nei casi di richiesta di accesso agli atti, come regolamentato dalle norme vigenti in materia;
 - dare atto che il presente provvedimento è redatto in forma integrale e "per estratto", con parti oscurate non necessarie ai fini di pubblicità legale, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03, in materia di protezione dei dati personali e ss.mm.ii, e dal Regolamento (UE) 679/2016;
 - disporre la notifica del presente provvedimento alla Società designata;

Si autorizza la Sezione Bilancio e Ragioneria a procedere alla registrazione degli adempimenti contabili dettagliatamente riportati nella Scheda Anagrafico Contabile, Allegato 1 parte integrante della presente determinazione.

Il presente Provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile da parte della Sezione Bilancio e Ragioneria.

Basato sulla proposta n. 078/DIR/2023/00125 dei sottoscrittori della proposta:

Il Dirigente della Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità
Carmela Iadaresta

Firmato digitalmente da:

Il Dirigente della Sezione Trasporto Pubblico Locale e Intermodalità
Carmela Iadaresta