



## ATTO DIRIGENZIALE

---

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	Sezione Crescita Digitale delle persone del territorio e delle imprese
Tipo materia	ALTRO
Materia	ALTRO
Sotto Materia	ALTRO
Riservato	NO
Pubblicazione integrale	SI
Obblighi D.Lgs 33/2013	NO
Tipologia	Approvazione
Adempimenti di inventariazione	NO

***N. 00104 del 29/07/2024 del Registro delle Determinazioni della AOO 193***

---

**Codice CIFRA (Identificativo Proposta): 193/DIR/2024/00112**

**OGGETTO:** Piano Operativo "POTENZIAMENTO PROCESSI E SERVIZI REGIONALI DI PAGAMENTO ELETTRONICO" Cod. Prog. RP2308, ai sensi della Convenzione Quadro con InnovaPuglia SpA approvata con la DGR n.1404 del 04/07/2014. Approvazione Rimodulazione. Individuazione servizi da migrare nell'ambito dell'Avviso Pubblico PNRR "Avviso Misura 1.4.3 "Adozione piattaforma PagoPa" Altri Enti - ottobre 2023" (CUP B31F24000030006).

---



Il giorno 29/07/2024, in Bari,

## IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

## IL DIRIGENTE DI SEZIONE

### Visti:

- gli artt. 4, 5 e 6 della L.R. 4 febbraio 1997 n.7;
- la DGR n.3261 del 28 luglio 1998;
- l'art.32 della Legge 18 giugno 2009, n.69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo Ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- il Regolamento UE n.679/2016 (GDPR) relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva europea 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati) e il successivo D.Lgs. n.101/2018 recante "*Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016*";
- il D.lgs. n.165/2001 "*Norme generali sull'ordinamento del Lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*", con particolare riferimento agli articoli 4 e 16;
- la DGRn.1974 del 07/12/2020, con cui la Giunta regionale ha adottato la Macrostruttura del Modello organizzativo denominato "MAIA 2.0", quale atto di alta organizzazione che disciplina l'organizzazione amministrativa della Presidenza e della Giunta Regionale;
- il D.P.G.R. n.22 del 22/01/2021, pubblicato sul BURP n.15 del 28/01/2021, avente ad oggetto "*Adozione Atto di Alta Organizzazione - Modello organizzativo MAIA 2.0*", che ha emanato l'atto di alta organizzazione relativo alle strutture della Presidenza e della Giunta Regionale, successivamente modificato e integrato con D.P.G.R. del 10 febbraio 2021, n.45;
- la DGR n.1289 del 28/07/2021, di definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni, in applicazione dell'art.8, comma 4, del succitato D.P.G.R. n.22/2021;
- il D.P.G.R. n.263 del 10/08/2021, avente ad oggetto "*Attuazione modello Organizzativo MAIA 2.0 adottato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n.22 del 22 gennaio 2021 e s.m.i. - Definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni*", con particolare riferimento all'istituzione, presso il Dipartimento Sviluppo Economico, della Sezione "*Trasformazione Digitale*", cui competono, tra le altre, le funzioni di gestione, coordinamento ed attuazione degli interventi per la realizzazione di infrastrutture e per lo sviluppo di progettualità e di servizi digitali a favore del territorio regionale, di cittadini, imprese e pubbliche amministrazioni locali, in attuazione della Strategia regionale per la Crescita Digitale;
- la DGR n.1576 del 30/09/2021, con cui la Giunta Regionale ha provveduto a conferire gli incarichi di Direzione di Sezione, tra cui l'incarico di Direzione della



- Sezione regionale Trasformazione Digitale, conferito all'Ing.Vito Bavaro a decorrere dal 1° novembre 2021;
- l'Atto Dirigenziale 013/DIR/2021/00028 del 14/12/2021, avente ad oggetto *“Ricollocazione Servizi afferenti alle nuove Sezioni della Giunta regionale in attuazione della DGR n. 1576 del 30/09/2021”*;
  - la DGR n.302 del 07/03/2022, recante *Valutazione di Impatto di Genere. Sistema di gestione e di monitoraggio*;
  - la DGR n.1211 del 12/08/2022, avente ad oggetto: *“Applicazione art.8 comma 4 del Decreto del presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021 n.22.Attuazione Modello MAIA 2.0 – Funzioni delle Sezioni di Dipartimento”*;
  - il D.P.G.R. n.380 del 15/09/2022, avente ad oggetto: *“Adozione atto di alta organizzazione. Modello Organizzativo “MAIA 2.0”. Ulteriori integrazioni e modifiche”*;
  - il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come integrato dal D.Lgs.10 agosto 2014 n.126, recante *“Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs.118/2011”* in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009 e ss.mm.ii.;
  - la L.R.n.32 del 29/12/2022 *“Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione 2023 e Bilancio pluriennale 2023-2025 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2023)”*;
  - la L.R.n.33 del 29/12/2022 *“Bilancio di previsione della Regione Puglia per l’esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025”*;
  - la DGR n.27 del 24/01/2023 *“Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione”*;
  - le *“Linee guida per la gestione degli Atti Dirigenziali come documenti originali informatici con il sistema CIFRA1”* aggiornate alla versione 10.3, trasmesse dal Segretario Generale della Presidenza con nota AOO\_175-1875 del 28/05/2020;
  - il D.Lgs. n.50/2016 ss.mm.ii., in particolare l’art. 192 *“Regime speciale degli affidamenti in house”* ;
  - la DGR n.1404 del 04/07/2014 con cui la Giunta Regionale ha approvato la Convenzione Quadro con InnovaPuglia SpA per la disciplina delle attività relative a progetti ed iniziative di sviluppo in tema di innovazione, sottoscritta tra le parti in data 11/07/2014 – rep.015967 e successivamente modificata ed integrata con Deliberazioni della Giunta regionale n.221/2015 e n.330/2016 e sottoscritta rispettivamente l’11/02/2016 ed il 9/05/2016 (repertorio n. 018476 e n. 018496);
  - la Determinazione del Direttore pro-tempore del Dipartimento Sviluppo economico, innovazione, istruzione, formazione e lavoro n.7 del 31/08/2016, con cui si approvavano le Linee guida di attuazione della suddetta Convenzione, successivamente modificate con Determinazione Direttoriale n.63 del 07/08/2020.

**Visti altresì:**



- il Regolamento (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlamento europeo e del Consiglio del 18 luglio 2018 che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, (UE) n. 1301/2013, (UE) n. 1303/2013, (UE) n. 1304/2013, (UE) n. 1309/2013, (UE) n. 1316/2013, (UE) n. 223/2014, (UE) n. 283/283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- il Regolamento (UE) 2020/852 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 18 giugno 2020 relativo all'istituzione di un quadro che favorisce gli investimenti sostenibili e recante modifica del regolamento (UE) 2019/2088;
- il Regolamento (UE, Euratom) 2020/2092 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 16 dicembre 2020, relativo a un regime generale di condizionalità per la tutela del bilancio dell'Unione;
- il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 12 febbraio 2021 che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- la legge 30 dicembre 2020, n.178, recante "*Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2021 e bilancio pluriennale per il triennio 2021-2023*" e, in particolare:
  - a. l'articolo 1, comma 1042 ai sensi del quale con uno o più decreti del Ministro dell'economia e delle finanze sono stabilite le procedure amministrativo-contabili per la gestione delle risorse di cui ai commi da 1037 a 1050, nonché le modalità di rendicontazione della gestione del Fondo di cui al comma 1037;
  - b. l'articolo 1, comma 1043, secondo periodo ai sensi del quale, al fine di supportare le attività di gestione, di monitoraggio, di rendicontazione e di controllo delle componenti del Next Generation EU, il Ministero dell'economia e delle finanze - Dipartimento della Ragioneria generale dello Stato sviluppa e rende disponibile un apposito sistema informatico;
- il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza per l'Italia (PNRR), presentato alla Commissione Europea in data 30 aprile 2021 ai sensi dell'art. 18 del Regolamento (UE) n. 2021/241;
- la Decisione di esecuzione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021, recante "*Approvazione della Valutazione del Piano per la ripresa e resilienza dell'Italia*", notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT 161/21, del 14 luglio 2021;
- i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani ed il superamento del divario territoriale;
- il Decreto-Legge 6 maggio 2021, n.59, recante "*Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti*", convertito con modificazioni dalla Legge 1° luglio 2021, n.101;
- il Decreto-Legge 31 maggio 2021, n.77 recante "*Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure*" convertito con modificazioni dalla Legge n.29 luglio 2021, n. 108;



- il Decreto-Legge 9 giugno 2021, n.80 recante “*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all’attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia*” convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2021, n.113;
- il DPCM del 9 luglio 2021, che individua la Presidenza del Consiglio dei Ministri la struttura presso cui istituire l’Unità di Missione ai sensi dell’articolo 8, comma 1, del citato Decreto-Legge 31 maggio 2021, n.77;
- il DPCM del 30 luglio 2021, che istituisce, tra l’altro, presso il Dipartimento per la Trasformazione Digitale della Presidenza del Consiglio dei Ministri, un’Unità di Missione, di livello dirigenziale generale, dedicata al coordinamento, monitoraggio, rendicontazione e controllo degli interventi del PNRR di propria competenza;
- il Decreto del Ministro dell’Economia e delle Finanze del 6 agosto 2021 e ss.mm.ii., adottato ai sensi dell’art.7, primo comma, ultimo periodo, del Decreto-Legge 9 giugno 2021, n.80, recante l’individuazione delle amministrazioni titolari di interventi previsti nel PNRR e i target e i milestone da conseguire per ciascun investimento e misura;
- il Decreto-Legge 10 settembre 2021, n.121, convertito con modificazioni dalla legge 9 novembre 2021, n. 156, e in particolare l’art.10 recante “*Procedure di attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e modalità di accesso ai servizi erogati in rete dalle pubbliche amministrazioni*”;
- il DPCM del 15 settembre 2021, recante le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale nonché dei milestones e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel PNRR necessari per la rendicontazione alla Commissione Europea;
- il Decreto-Legge 6 novembre 2021, n.152 convertito con modificazioni dalla Legge del 29 dicembre 2021, n.233, recante “*Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*”;
- il Decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla legge 6 agosto 2021, n. 113, recante “*Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all’attuazione del piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia*”;
- il Decreto del Ministro dell’economia e delle finanze del 6 agosto 2021 e s.m.i., adottato ai sensi dell’articolo 7, prima comma, ultimo periodo, del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, recante l’individuazione delle amministrazioni titolari degli interventi previsti nel PNRR e i target e i milestone da raggiungere per ciascun investimento e sub-investimento;
- il DPCM del 15 settembre 2021, recante le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale nonché dei milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel PNRR necessari per la rendicontazione alla Commissione Europea;
- il Decreto-legge 10 settembre 2021, n.121, convertito con modificazioni dalla



- legge 9 novembre 2021, n. 156 e in particolare l'art.10 recante *"Procedure di attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza e modalità di accesso ai servizi erogati in rete dalle pubbliche amministrazioni"*;
- il Decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, che definisce procedure amministrativo contabili in ordine alla gestione del Fondo di rotazione, al flusso degli accreditati, alle richieste di pagamento, alle modalità di rendicontazione per l'attuazione dell'iniziativa Next Generation EU Italia;
  - la Circolare del 14 ottobre 2021, n.21 della Ragioneria Generale dello Stato recante *"Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza"*;
  - la Circolare del 29 ottobre 2021, n.25 della Ragioneria Generale dello Stato recante *"Rilevazione periodica avvisi, bandi e altre procedure di attivazione degli investimenti del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza"*;
  - il Decreto-Legge 6 novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni dalla legge 29 dicembre 2021, n. 233, recante *"Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose"*;
  - la Circolare del 30 dicembre 2021, n.32 della Ragioneria Generale dello Stato recante *"Guida operativa per il rispetto del principio di non arrecare danno significativo all'ambiente"*;
  - la Circolare del 31 dicembre 2021, n.33 della Ragioneria Generale dello Stato recante *"Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR – Addizionalità, finanziamento complementare e obbligo di assenza del c.d. doppio finanziamento"*;
  - la Circolare del 18 gennaio 2022, n.4 della Ragioneria Generale dello Stato recante *"Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative"*;
  - Circolare del 10 febbraio 2022, n.9 della Ragioneria Generale dello Stato recante *"Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la redazione dei sistemi di gestione e controllo delle amministrazioni centrali titolari di interventi del PNRR"*;
  - la Circolare del 29 aprile 2022, n.21, della Ragioneria Generale dello Stato, avente ad oggetto *"Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) e Piano nazionale per gli investimenti complementari - Chiarimenti in relazione al riferimento alla disciplina nazionale in materia di contratti pubblici richiamata nei dispositivi attuativi relativi agli interventi PNRR e PNC"*;
  - Il Decreto Legge 30 Aprile 2022, n.36, recante *"Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)"*;
  - la Circolare del 21 giugno 2022, n.27 della Ragione Generale dello Stato recante *"Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Monitoraggio delle misure PNRR"*;
  - la Circolare dell'11 agosto 2022, n.30 della Ragione Generale dello Stato recante *"Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione delle Misure PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti attuatori"* .



## Premesso che:

- con decreto n. prot. 48/2022 - PNRR del 30/05/2022 è stato approvato l'Avviso per la presentazione di proposte a valere sul PNRR – M1C1 - INVESTIMENTO 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE” - Misura 1.4.3 Adozione piattaforma pagoPA - Altri Enti (Regioni/Province autonome, Aziende sanitarie locali e ospedaliere, Università, Enti di ricerca e AFAM) - Maggio 2022;
- l'Avviso attua, all'interno della Missione 1 Componente 1 del PNRR — finanziato dall'Unione europea nel contesto dell'iniziativa NextGenerationEU — e nell'ambito dell'Investimento 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE”, parte della Misura 1.4.3. “ADOZIONE PIATTAFORMA PAGOPA”. La misura è collegata all'articolo 5 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 (“codice dell'Amministrazione Digitale” - CAD), che prevede, per le Amministrazioni Pubbliche l'obbligo di accettare, tramite la piattaforma pagoPA, i pagamenti spettanti a qualsiasi titolo attraverso sistemi di pagamento elettronico;
- l'Avviso sopra indicato è stato pubblicato in data 30/05/2022 sul sito [https://areariservata.padigitale2026.gov.it/Pa\\_digitale2026\\_avvisi](https://areariservata.padigitale2026.gov.it/Pa_digitale2026_avvisi), con scadenza alle ore 23:59 del 09/09/2022;
- l'art. 9, comma 5, dell'Avviso ha previsto delle finestre temporali di 30 giorni, al termine delle quali il Dipartimento per la trasformazione digitale (DTD) avrebbe provveduto a finanziare le istanze pervenute nella finestra temporale di riferimento, secondo le modalità di cui all'art.10;
- la Regione Puglia ha partecipato all'Avviso Pubblico “Misura 1.4.3 ADOZIONE PAGOPA – Altri Enti - Maggio 2022” richiedendo il finanziamento per n. 6 servizi per l'importo di € 222.996,00 e impegnandosi a:
  - rispettare le disposizioni dell'Avviso e, in particolare, all'adempimento degli obblighi di cui all' art. 11 dello stesso;
  - contrattualizzare il fornitore entro 180 giorni dalla notifica PEC del finanziamento;
  - completare le attività entro 240 giorni dalla data di contrattualizzazione del fornitore;
- come previsto dall'art. 10 del citato Avviso, successivamente alla validazione dell'elenco delle domande ammesse, il Dipartimento per la trasformazione digitale ha notificato agli enti l'ammissibilità a finanziamento della domanda e che, gli enti dovevano provvedere, attraverso le funzionalità della Piattaforma, ad acquisire e inserire il codice CUP per l'accettazione del finanziamento entro 5 (cinque) giorni dalla notifica;
- con decreto n. 48-3 del 21/09/2022 il Dipartimento per la trasformazione digitale ha provveduto a finanziare le istanze pervenute nella terza finestra di finanziamento, per un importo complessivo di 9.883.526,00 euro, tra le quali il progetto presentato dalla Regione Puglia di seguito indicato;

Cup B31F22002980006 - Regione Puglia - € 222.996,00 - “Avviso Misura 1.4.3 “Adozione piattaforma pagoPA””;

- la notifica del finanziamento per il progetto presentato da Regione Puglia



relativo all'avviso Misura 1.4.3 "Adozione piattaforma pagoPA" altri Enti Maggio 2022 è avvenuto con pec del 2.11.2022 da parte del Dipartimento per la trasformazione digitale

#### **Atteso che:**

- la procedura del suddetto avviso contempla gli elementi specifici del PNRR, in quanto:
  - è coerente con gli obiettivi dell'art. 4 del Regolamento (UE) 2021/241 e con la Scheda di dettaglio dell'Investimento 1.4 della Missione 1 - Componente 1- Asse 1 del PNRR;
  - è articolata nel rispetto dei principi del "non arrecare un danno significativo" contro l'ambiente (DNSH), Tagging clima e digitale, parità di genere, protezione e valorizzazione dei giovani e superamento dei divari territoriali;
  - prevede l'obbligo di conseguimento di target e milestone connessi alla Misura 1.4.3 della Missione 1 - Componente 1- Asse 1 del PNRR e degli obiettivi finanziari prevedendo clausole di riduzione o revoca dei contributi, in caso di mancato raggiungimento degli obiettivi previsti, nei tempi assegnati;
- l'art. 6 "Interventi finanziabili" dell'avviso sopra citato prevede che i soggetti attuatori effettuino la migrazione e attivazione sulla piattaforma pagoPA, dei servizi di incasso gestiti dal Soggetto Attuatore;
- con DGR n. 142 del 20/02/2023, sono state demandate al Responsabile della Transizione al Digitale tutte le attività propedeutiche alla partecipazione della Regione Puglia agli avvisi e bandi riguardanti i processi di trasformazione digitale dell'Amministrazione regionale - sezione M1C1 - interventi di "Digitalizzazione della Pubblica Amministrazione" del PNRR, delegandolo espressamente alla sottoscrizione delle istanze di partecipazione, incluse eventuali integrazioni, agli avvisi e bandi suddetti, nonché degli ulteriori atti necessari per il perfezionamento dell'ammissione a finanziamento;
- con la succitata DGR inoltre è stata affidata alla Sezione Trasformazione Digitale del Dipartimento Sviluppo Economico la gestione amministrativo, contabile-contrattuale degli interventi di cui al precedente alinea, programmati e coordinati dal RTD regionale

#### **Considerato che:**

- InnovaPuglia S.p.A. è iscritta all'elenco delle società in house presso ANAC ex art. 192 comma 1 del d.lgs. 50/2016 (ID 100 del 12/07/2018);
- per le attività ammesse a finanziamento si è ritenuto opportuno avvalersi, secondo quanto previsto dalla convenzione quadro approvata con la DGR 1404/2014, della società in house InnovaPuglia, trattandosi di evoluzioni ed integrazioni di sistemi e piattaforme trasversali;





- la suddetta società rappresenta pertanto il fornitore individuato dalla Regione Puglia come previsto dall'avviso;
- in data 4 aprile 2023 è stato acquisito da InnovaPuglia il Progetto Operativo (PO) definitivo dell'attività sopra richiamata;
- la Sezione TD, nota prot. r\_puglia/AOO\_193/PROT/05/04/2023/0000374 e successiva r\_puglia/AOO\_193/PROT/05/04/2023/0000377, ha trasmesso il suddetto PO alla Direttrice del Dipartimento Sviluppo Economico, in qualità di Coordinatrice del Comitato di Vigilanza, così come previsto nelle succitate Linee guida di attuazione della suddetta Convenzione, successivamente modificate con Determinazione Direttoriale n.63 del 07/08/2020, unitamente alla verifica sulla congruità economica dell'offerta dei soggetti in house prevista comma 2 dell'art. 192 del d.lgs. 50/2016;
- con nota prot. r\_puglia/AOO\_193/PROT/11/04/2023/0000395 la Direttrice del Dipartimento Sviluppo Economico, ha comunicato alla Sezione TD che *"nel corso della seduta svoltasi in pari data il Comitato di Vigilanza ha espresso parere favorevole sul PO in oggetto"*

#### Atteso che:

- con Determinazione n. 00038 del 12/04/2023 del Registro delle Determinazioni della AOO 193 si è provveduto a:
- approvare il Piano Operativo di Innovapuglia Spa, denominato denominato "PNRR POTENZIAMENTO PROCESSI E SERVIZI REGIONALI DI PAGAMENTO ELETTRONICO" nell'ambito del PNRR- Missione 1 - Componente 1 Investimento 1.4 "Servizi e Cittadinanza digitale"- Misura 1.4.3 "Adozione piattaforma pagoPA – Altri Enti";
- assumere l'impegno di spesa per l'Anno 2023 per l'importo complessivo di € 222.996,00 (IVA compresa) sul capitolo U0108031 "PNRR – M1.C1 – INT. 1 – Misura 1.4.3 "Adozione piattaforma pagoPA" (Cup B31F22002980006) – Software" in favore della Società in house InnovaPuglia Spa, affidando alla stessa, ai sensi dell'art.192 del d.lgs. 50/2016, l'esecuzione del Piano Operativo su richiamato;
- con pec del 26 aprile 2023, la Società in house InnovaPuglia spa ha comunicato:
- la presa in carico del Piano Operativo avvenuta con Determinazione n. 055 del 21 Aprile 2023 del Direttore Generale, giusta autorizzazione del CdA verbale n. 52 del 19/04/2023;
- il Responsabile del progetto nella persona del Dott. Giovanni Poli;
- l'avvio delle attività con decorrenza dal 1 maggio 2023.
- Con A.D. n. 0085 del 14/07/2023 del Registro delle Determinazioni della AOO 193 la scrivente struttura ha provveduto a liquidare la fattura a titolo di



anticipazione del 40% sull'importo complessivo affidato a favore della Società in house InnovaPuglia Spa per la realizzazione del Piano Operativo "PNRR - Missione 1 - Componente 1 - Investimento 1.4 "Servizi e cittadinanza digitale" – Misura 1.4.3, progetto "Adozione piattaforma pagoPA" .

- InnovaPuglia sulla base del suddetto affidamento ha provveduto ad avviare le attività di propria competenza ed allo sviluppo dei servizi di pagamento realizzando le integrazioni con la piattaforma MyPay e la piattaforma nazionale PagoPA;
- in data 4 dicembre 2023, a seguito di verifiche interne, il Responsabile per la Transizione al Digitale ha proceduto alla istanza di rinuncia del finanziamento del progetto denominato "Adozione piattaforma pagoPA" (Cup B31F22002980006) finanziato dai fondi PNRR – M1.C1 – INT. 1 – Misura 1.4.3 , per un valore totale pari a euro € 222.996,00 per il tramite della piattaforma PaDigitale2026;
- in pari data, con prot. n. r\_puglia/AOO\_193/PROT/05/12/2023/0001704, è stata data comunicazione della predetta rinuncia al Dirigente della Sezione Trasformazione Digitale;
- la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per la trasformazione digitale, successivamente, con Decreto n. 48 - 3 - R6/ 2022 - PNRR – 2023 ha comunicato la presa d' atto delle rinunce pervenute, tramite apposita funzionalità della Piattaforma PaDigitale2026, delle domande finanziate dal decreto 48-3/2022-PNRR, tra cui quella della Regione Puglia pari a un importo di euro 222.996,00 € (CUP B31F22002980006);
- è risultato necessario individuare ulteriori risorse finanziarie per assicurare le spese dei servizi di sviluppo già affidati ad InnovaPuglia Spa con A.D. n. 00038 del 12/04/2023 del Registro delle Determinazioni della AOO 193 e in corso di esecuzione da parte della stessa Società;
- pertanto, con A.D. N. 00181 del 06/12/2023 del Registro delle Determinazioni della AOO 193, la scrivente struttura, prendendo atto della istanza di rinuncia al finanziamento del progetto denominato "Adozione piattaforma pagoPA" finanziato dai fondi PNRR – M1.C1 – INT. 1 – Misura 1.4.3 , per un valore totale pari a euro € 222.996,00 da parte del Responsabile della Transizione Digitale, ha individuato una nuova fonte finanziaria al fine di assicurare la necessaria copertura delle spese del Piano Operativo denominato "POTENZIAMENTO PROCESSI E SERVIZI REGIONALI DI PAGAMENTO ELETTRONICO" affidate ad InnovaPuglia Spa con precedente A.D. n. AOO\_193/38 del 12.04.2023;
- con lo stesso atto è stato assunto quindi l'impegno di spesa sul capitolo U0108020 del Bilancio Autonomo, CRA. 12.03, in favore di Innova Puglia Spa per un importo pari ad euro € 222.996,00 al fine di assicurare le spese del richiamato PO "POTENZIAMENTO PROCESSI E SERVIZI REGIONALI DI PAGAMENTO ELETTRONICO" in corso di esecuzione;
- con DD n. 12/2024 recante "PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) MISSIONE 1 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.4 SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE - Misura 1.4.3 "Adozione piattaforma PagoPa" (CUP B31F22002980006). Richiesta restituzione somme erogate, accertamento in entrata. Soggetto debitore InnovaPuglia S.p.A." la Sezione



Crescita Digitale ha provveduto a richiedere ad InnovaPuglia la restituzione delle somme anticipate a valere sul precedente avviso PNRR;

#### Preso atto che:

- il Responsabile per la Transizione al Digitale ha riproposto la candidatura regionale sul nuovo avviso pubblico *“Misura 1.4.3 ADOZIONE PAGOPA – ALTRI ENTI (Regioni/Province autonome, Aziende sanitarie locali e ospedaliere, Università, Enti di ricerca e AFAM) - OTTOBRE 2023”* al valere sulle risorse del PNRR in relazione ai servizi di pagamento PagoPA, richiedendo il finanziamento per n. 5 servizi pari a un importo totale di euro 185.830,00;
- l'avviso in parola prevede, infatti, che siano eleggibili al finanziamento sia servizi sviluppati ex novo dopo il decreto di ammissione a finanziamento sia i servizi sviluppati con risorse proprie dalle singole Amministrazioni (non derivanti da finanziamenti statali e comunitarie per quanto attiene la Regione), anche prima del decreto di ammissione a finanziamento (a rimborso);
- la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per la trasformazione digitale, con Decreto n. 155 – 2/2024 - PNRR ha ammesso a finanziamento le domande a valere sull' Avviso Pubblico *“Avviso Misura 1.4.3 “Adozione piattaforma PagoPa” Altri Enti - ottobre 2023”* tra cui quella della Regione Puglia di importo pari a € 185.830,00;
- per il progetto in questione, ammesso a finanziamento, è stato acquisito il relativo CUP B31F24000030006;
- nel suddetto progetto sono stati richiesti finanziamenti per la migrazione su PagoPA dei seguenti servizi:

<b>Servizi richiesta di finanziamento</b>	<b>Stato migrazione al momento</b>
1 Accesso agli Atti	Attività da avviare
2 ALIENAZIONE BENI MOBILI/IMMOBILI	Attività da avviare
3 Donazioni	Attività da avviare
4 LOCAZIONI BENI IMMOBILI	Attività da avviare
5 TASSA CONCORSI	Attività da avviare

#### Considerato altresì che:

- successivamente, Innova Puglia Spa, con nota Protocollo numero inpu/AOO\_1/PROT/12/04/2024/0002705, ha trasmesso alla scrivente struttura il Piano Operativo rimodulato denominato *“Potenziamento Processi e Servizi Regionali di Pagamento Elettronico”*, a valere sulla fonte di finanziamento Bilancio Autonomo della Regione Puglia;
- con nota prot. n. U\_228465/2024 del 14.05.2024, il Dirigente della Sezione Crescita Digitale delle persone, del territorio e delle imprese (l'allora Sezione Trasformazione Digitale), dando atto di quanto segue:



- il piano operativo rimodulato non comporta ulteriori oneri per l'Amministrazione;
- i tempi per la conclusione delle attività sono fissati al 31/12/2024;
- entro i suddetti termini la società deve impegnarsi a completare l'attivazione dei seguenti nuovi servizi regionali di pagamento, per i quali, ad oggi, non risultano transazioni sulla piattaforma PagoPA, con il coinvolgimento delle strutture regionali competenti e sotto il coordinamento generale del RTD:

1. Accesso agli Atti
2. ALIENAZIONE BENI MOBILI/IMMOBILI
3. Donazioni
4. Locazioni beni immobili
5. Tassa Concorsi

ha autorizzato la prosecuzione della attività definite nel PO rimodulato, anche al fine del rispetto delle scadenze indicate;

- a seguito di appositi incontri tra la Società InnovaPuglia e la scrivente struttura, è emersa l'esigenza di aggiornare il Piano Operativo "*Potenziamento processi e servizi regionali di pagamento elettronico*" trasmesso con nota del 4 aprile 2023, prot. numero inpu/AOO\_1/PROT/04/04/2023/0002079, esplicitando meglio i servizi oggetto di nuovo avvio da quelli oggetto di ulteriori evoluzioni ed integrazioni;
- pertanto, con nota prot. numero inpu/AOO\_1/PROT/02/07/2024/0004879, la Società Innova Puglia Spa ha trasmesso l'aggiornamento del Piano Operativo "*POTENZIAMENTO PROCESSI E SERVIZI REGIONALI DI PAGAMENTO ELETTRONICO*" Cod. RP2308, indicando i seguenti servizi di incasso da avviare, da finanziare con le risorse dell'Avviso Pubblico "*Avviso Misura 1.4.3 Adozione piattaforma PagoPa*" Altri Enti - ottobre 2023" pari a € 185.830,00 (CUP B31F24000030006):

1. Donazioni
2. Tassa concorsi
3. Alienazione beni mobili/immobili
4. Accesso agli Atti
5. Locazioni beni immobili

e indicando i seguenti servizi di incasso oggetto di ulteriori evoluzioni ed integrazioni i cui costi rimangono a carico del bilancio regionale con le risorse impegnate con atto con A.D. N. 00181 del 06/12/2023

6. ARISGAN
7. Caccia e Pesca
8. Marca da bollo



## Dato atto che:

- per il PO denominato **“POTENZIAMENTO PROCESSI E SERVIZI REGIONALI DI PAGAMENTO ELETTRONICO”** Cod. RP2308, trasmesso con ultima nota prot. inpu/AOO\_1/PROT/02/07/2024/0004879, non si necessita del passaggio in Comitato di Vigilanza di InnovaPuglia, in quanto trattasi di rimodulazione del Piano Operativo che non comporta ulteriori oneri per l'Amministrazione né rilevanti spostamenti delle voci di costo e che si procederà ad una mera informativa al CdV.
- i redattori sottoscrittori della presente proposta di determinazione dichiarano l'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse/incompatibilità, ai sensi della vigente normativa, con riferimento all'affidamento in house di che trattasi.

## Ravvisata la necessità di procedere, sulla base dell'istruttoria espletata:

- all'approvazione, secondo quanto previsto dalla Convenzione Quadro con InnovaPuglia S.p.A, approvata con la DGR n.1404 del 04/07/2014 e sottoscritta tra le parti in data 11/07/2014 e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare dall'art.4 comma 8 delle Linee guida attuative richiamate in premessa, **del Piano Operativo “POTENZIAMENTO PROCESSI E SERVIZI REGIONALI DI PAGAMENTO ELETTRONICO” – Cod. Prog. RP2308**, così come rimodulato con nota prot. inpu/AOO\_1/PROT/02/07/2024/0004879 ed allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che il suddetto PO trova copertura con l'impegno A.D. N. 00181 del 06/12/2023
- dare atto che le spese per lo sviluppo, integrazione e migrazione su PagoPA dei seguenti servizi

1 Accesso agli Atti	Attività da avviare
2 ALIENAZIONE BENI MOBILI/IMMOBILI	Attività da avviare
3 Donazioni	Attività da avviare
4 LOCAZIONI BENI IMMOBILI	Attività da avviare
5 TASSA CONCORSI	Attività da avviare

saranno imputate ad avvenuta asseverazione alle risorse assegnate alla Regione Puglia nell'ambito dell'Avviso Pubblico PNRR *“Avviso Misura 1.4.3 “Adozione piattaforma PagoPa” Altri Enti - ottobre 2023”* pari a € 185.830,00 (CUP B31F24000030006);

### VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03 Garanzie alla riservatezza

*“La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Reg. UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali nonché, in quanto compatibili, dal D.Lgs. 196/03 e dal vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.*



*Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del regolamento citato; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati".*

## VALUTAZIONE DI IMPATTO DI GENERE

Ai sensi della D.G.R. n. 938 del 03/07/2023 la presente deliberazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere. L'impatto di genere stimato risulta:  
- diretto - indiretto **X neutro** - non rilevato

## ADEMPIMENTI CONTABILI

ai sensi del D. lgs. n.118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni

Il presente provvedimento non comporta implicazioni, dirette e/o indirette, di natura economico finanziaria e/o patrimoniale e dalla stessa non deriva alcun onere a carico del bilancio regionale

## DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

1. di **approvare**, secondo quanto previsto dalla Convenzione Quadro con InnovaPuglia S.p.A, approvata con la DGR n.1404 del 04/07/2014 e sottoscritta tra le parti in data 11/07/2014 e successive modifiche ed integrazioni ed in particolare dall'art.4 comma 8 delle Linee guida attuative richiamate in premessa, **del Piano Operativo "POTENZIAMENTO PROCESSI E SERVIZI REGIONALI DI PAGAMENTO ELETTRONICO" – Cod. Prog. RP2308**, così come rimodulato con nota prot. inpu/AOO\_1/PROT/02/07/2024/0004879 ed allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. di **dare atto** che il suddetto PO trova copertura con l'impegno A.D. N. 00181 del 06/12/2023;
3. dare atto che le spese per lo sviluppo, integrazione e migrazione su PagoPA dei seguenti servizi

Servizi richiesta di finanziamento	Stato migrazione al momento
1 Accesso agli Atti	Attività da avviare
2 ALIENAZIONE BENI MOBILI/IMMOBILI	Attività da avviare
3 Donazioni	Attività da avviare
4 LOCAZIONI BENI IMMOBILI	Attività da avviare
5 TASSA CONCORSI	Attività da avviare

saranno imputate ad avvenuta asseverazione alle risorse assegnate alla Regione Puglia nell'ambito dell'Avviso Pubblico PNRR "Avviso Misura 1.4.3 " Adozione piattaforma PagoPa" Altri Enti - ottobre 2023" pari a € 185.830,00 (CUP B31F24000030006):



4. di **pubblicare** il presente provvedimento all'Albo Telematico ai fini della pubblicità legale, nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti" e "Provvedimenti dirigenti amministrativi" del sito istituzionale dell'Amministrazione regionale [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it);
5. di **pubblicare** il presente provvedimento nella Sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi e Contratti" del sito istituzionale dell'Amministrazione regionale [www.regione.puglia.it](http://www.regione.puglia.it) ;
6. di **dichiarare** il presente atto immediatamente esecutivo;
7. di **comunicare** alla Società in house InnovaPuglia S.p.A. e al RTD che il provvedimento sarà consultabile nella Sezione "Amministrazione Trasparente" ;

## ALLEGATI INTEGRANTI

Documento - Impronta (SHA256)
-------------------------------

Allegato A_PIANO OPERATIVO.pdf - 76a045a8c832173bfe5d04ff3950b429a67d3168ee1959bdb48aa17336512dc4
--

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Basato sulla proposta n. 193/DIR/2024/00112 dei sottoscrittori della proposta:

EQ . "Supporto amministrativo-contabile al Responsabile Transizione Digitale e Affari generali"  
Federica Carozzo

Firmato digitalmente da:

Il Dirigente della Sezione Crescita Digitale delle persone del territorio e delle imprese  
Vito Bavaro

## “POTENZIAMENTO PROCESSI E SERVIZI REGIONALI DI PAGAMENTO ELETTRONICO”

		<b>PIANO OPERATIVO</b>
		Versione 5.0
	<i>InnovaPuglia SpA Strada prov. per Casamassima, Km. 3 70100 Valenzano – BARI Italia</i>	Giugno 2024 V. 5.0

REDATTO DA	RESPONSABILE UFFICIO SATD	MARIA ASSUNTA APOLLONIO	
VERIFICATO DA	RESPONSABILE SEZIONE	MARIA GIOVANNA CIRCHETTA	
APPROVATO DA	DIRETTORE DIVISIONE IT	VITANTONIO MARTINO	



## INDICE DEI CONTENUTI

1	Premessa.....	3
2	Dati salienti sul Progetto.....	4
2.1	Titolo del progetto.....	4
2.2	Obiettivi del progetto.....	4
2.3	Il Contesto.....	6
2.3.1	Normativa e documenti di riferimento.....	6
2.3.2	Riferimenti del progetto.....	6
2.4	Durata.....	6
2.5	Quadro economico del Progetto.....	7
2.5.1	Descrizione delle voci di costo.....	7
3	Scenario di riferimento.....	9
3.1	Inquadramento generale.....	9
4	Obiettivi, Attività e Tempistica.....	10
4.1	Modello di gestione del progetto.....	10
4.2	Obiettivi realizzativi.....	10
4.2.1	OR.0 - Project Management.....	11
4.2.2	OR.1 – Sviluppo, configurazione e attivazione servizi d’incasso.....	12
4.3	Matrice OR / Costi QE.....	18
4.4	Matrice OR / Attività / Prodotti.....	18
5	Cronoprogramma del Progetto.....	19
5.1	Cronoprogramma.....	19
5.2	Milestone di progetto.....	19
5.3	Indicatori.....	19
5.3.1	Indicatore di avanzamento.....	19
5.3.2	Indicatori di risultato.....	20
5.3.3	Indicatori di sostenibilità.....	20

## 1 PREMESSA

Il presente documento costituisce un aggiornamento del Piano Operativo “**Potenziamento processi e servizi regionali di pagamento elettronico**” trasmesso con nota del 4 aprile 2023, prot. in uscita numero: inpu/AOO\_1/PROT/04/04/2023/0002079.

Il PO, affidato ad InnovaPuglia dalla Sezione Trasformazione Digitale (oggi Sezione Crescita digitale delle persone, del territorio e delle imprese, con Determina Dirigenziale n. 38 del 12/04/2023, con decorrenza dall'1/5/2023 al 31/12/2023, era stato inizialmente finanziato nell'ambito della Missione 1 - Componente 1 Investimento 1.4 Misura 1.4.3 del PNRR. - “Adozione piattaforma pagoPA – Altri Enti maggio 2022”

La Regione aveva infatti partecipato all'Avviso Pubblico “Misura 1.4.3 ADOZIONE PAGOPA – Altri Enti - Maggio 2022” richiedendo il finanziamento per l'importo di € 222.996,00 per la migrazione e l'attivazione sulla piattaforma PagoPA dei seguenti servizi d'incasso:

1. ARISGAN Ravvedimento Operoso
2. Caccia e Pesca
3. Donazioni
4. Marca da bollo
5. Accesso agli Atti
6. Locazioni beni immobili

Coerentemente con la candidatura, i servizi proposti nel PO erano i seguenti:

- ARISGAN Ravvedimento Operoso
- Caccia e Pesca
  - a. Concessioni regionali all'esercizio venatorio
  - b. Licenze di pesca
  - c. Concessioni regionali per il tesserino ricerca e raccolta tartufi
  - d. Elenco dei certificatori energetici regionali
- Donazioni
- Marca da bollo
- Accesso agli Atti
  - a. Richiesta di accesso documentale
  - b. Richiesta di accesso civico semplice
  - c. Richiesta di accesso civico generalizzato
  - d. Richiesta di riesame di accesso civico generalizzato
- Locazioni beni immobili

A seguito di verifiche successive congiuntamente tra InnovaPuglia e l'Ufficio RTD, i seguenti servizi sono risultati non candidabili al suddetto avviso PNRR, in quanto presentavano delle transazioni su PagoPA precedenti alla data stabilita dall'avviso:

1. ARISGAN Ravvedimento Operoso
2. Caccia e Pesca
  - a. Concessioni regionali all'esercizio venatorio
  - b. Licenze di pesca
  - c. Concessioni regionali per il tesserino ricerca e raccolta tartufi
  - d. Elenco dei certificatori energetici regionali
3. Marca da bollo

Di questi, solo per “Concessioni regionali all'esercizio venatorio” e “Licenze di pesca” non erano ancora state avviate le attività di integrazione, mentre per gli altri servizi erano già in avanzato corso di realizzazione le previste integrazioni con le relative piattaforme.

Accertata la non candidabilità di alcuni dei servizi oggetto di finanziamento, in data 4 dicembre 2023 il Responsabile per la Transizione al Digitale ha finalizzato l'istanza di rinuncia al finanziamento del progetto denominato “Adozione piattaforma pagoPA” (Cup B31F22002980006) finanziato dai fondi PNRR – M1.C1 – INT. 1 – Misura 1.4.3.

In pari data, con prot. n. r\_puglia/AOO\_193/PROT/05/12/2023/0001704, è stata data comunicazione della predetta rinuncia al Dirigente della Sezione Trasformazione Digitale.

Con Determina Dirigenziale n. 181 del 6/12/2023, a seguito di confronto con il RTD, la Sezione Trasformazione Digitale:

- Ha preso atto dell'istanza di rinuncia del finanziamento del progetto denominato "Adozione piattaforma pagoPA" finanziato dai fondi PNRR – M1.C1 – INT. 1 – Misura 1.4.3 , inoltrata da parte del Responsabile della Transizione Digitale;
- Ha individuato a valere sul bilancio autonomo della Regione Puglia una nuova fonte finanziaria al fine di assicurare la necessaria copertura delle spese del Piano Operativo "POTENZIAMENTO PROCESSI E SERVIZI REGIONALI DI PAGAMENTO ELETTRONICO" affidato ad InnovaPuglia Spa ed ha assunto l'impegno di spesa sul capitolo U0108020, CRA. 12.03, in favore di Innova Puglia Spa per un importo pari ad euro € 222.996,00 in luogo del precedente impegno.

Inoltre, è stata l'intenzione del Responsabile per la Transizione al Digitale di riproporre la candidatura regionale su un nuovo avviso a valere sulle risorse del PNRR in relazione ai servizi di pagamento PagoPA. Pertanto, a seguito di riunioni e verifiche congiunte, si è convenuto di rimodulare il PO per variare la fonte di finanziamento, ricomprendere due nuovi servizi d'incasso in sostituzione dei due non avviati ed estendere la durata al 31 dicembre 2024.

A seguito di istanza, la Regione Puglia ha ottenuto l'ammissione a finanziamento di cinque servizi per un importo di euro 185.830,00 - CUP B31F24000030006.

Il documento ripropone i contenuti della versione precedente del PO, aggiornando quelli oggetto di rimodulazione.

## 2 DATI SALIENTI SUL PROGETTO

### 2.1 TITOLO DEL PROGETTO

**Potenziamento processi e servizi regionali di pagamento elettronico**

### 2.2 OBIETTIVI DEL PROGETTO

L'articolo 5 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 recante il codice dell'amministrazione digitale (CAD) ha previsto in capo alle pubbliche amministrazioni, ai gestori di pubblici servizi e alle società a controllo pubblico come individuati dall'art. 2 del CAD, l'obbligo di accettare, tramite la piattaforma pagoPA, i pagamenti spettanti a qualsiasi titolo attraverso sistemi di pagamento elettronico. Le pubbliche amministrazioni, quindi, sono obbligate ad aderire al sistema pagoPA per consentire alla loro utenza di eseguire pagamenti elettronici nei loro confronti.

Inoltre, l'articolo 65, comma 2, del decreto legislativo 13 dicembre 2017, n. 217, così come modificato dall'articolo 24, comma 2, lettera a), del decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120 (c.d. "Semplificazioni"), stabilisce che l'obbligo per i prestatori di servizi di pagamento abilitati, di utilizzare esclusivamente la piattaforma pagoPA per i pagamenti verso le pubbliche amministrazioni, decorre dal 28 febbraio 2021.

Tali disposizioni hanno lo scopo di favorire una completa digitalizzazione dei pagamenti effettuati a favore delle pubbliche amministrazioni, con conseguente semplificazione per i cittadini.

Il progetto affidato ad InnovaPuglia ha l'obiettivo di realizzare il processo di digitalizzazione del procedimento relativo ad alcuni servizi, utilizzando per la connessione al circuito PagoPA per l'elaborazione dei pagamenti le piattaforme denominate MyPay e MyPivot,

I servizi proposti nel PO sono i seguenti:

- Donazioni – transizioni su PagoPA da avviare

- Tassa concorsi – transizioni su PagoPA da avviare
- Alienazione beni mobili/immobili – transizioni su PagoPA da avviare
- Accesso agli Atti
  - a. Richiesta di accesso documentale – transizioni su PagoPA da avviare
  - b. Richiesta di accesso civico semplice – transizioni su PagoPA da avviare
  - c. Richiesta di accesso civico generalizzato – transizioni su PagoPA da avviare
  - d. Richiesta di riesame di accesso civico generalizzato – transizioni su PagoPA da avviare
- Locazioni beni immobili – transizioni su PagoPA da avviare

I suddetti servizi sono stati oggetto di candidatura all'Avviso Pubblico "Misura 1.4.3 ADOZIONE PAGOPA – Altri Enti - Ottobre 2023", con i seguenti identificativi

- 9/0301109AP/ Donazioni
- 9/0301126TS/ Tassa concorsi
- 9/0301129AP/ Alienazione beni mobili/immobili
- 9/0301123AP/ Accesso agli atti
- 9/0301125AP/ Locazioni beni immobili

Oltre ai servizi candidati al PNRR, il PO prevede i seguenti servizi per i quali si procede con ulteriori evoluzioni ed integrazioni

- ARISGAN Ravvedimento Operoso - transizioni su PagoPA avviate
- Caccia e Pesca
  - Concessioni regionali per il tesserino ricerca e raccolta tartufi transizioni su PagoPA avviate
  - Elenco dei certificatori energetici regionali transizioni su PagoPA avviate
- Marca da bollo transizioni su PagoPA avviate

Per i servizi contrassegnati con "avviato" esistono già delle transazioni; "da avviare" invece indica i servizi per i quali non esistono transazioni.

## 2.3 IL CONTESTO

### 2.3.1 Normativa e documenti di riferimento

ID	Titolo	Riferimento
1	Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), Dlgs. 82/2005 - Testo coordinato ed aggiornato con le modifiche e integrazioni introdotte dal Decreto Legislativo n.217 del 13 dicembre 2017	<a href="http://www.lagazzettadeglientilocali.it/wp-content/uploads/ebook-Codice-Amministrazione-Digitale.pdf">http://www.lagazzettadeglientilocali.it/wp-content/uploads/ebook-Codice-Amministrazione-Digitale.pdf</a>
2	Obiettivi e iniziative per il digitale nel Piano nazionale di ripresa e resilienza - "Italia digitale 2026"	<a href="https://innovazione.gov.it/italia-digitale-2026/">https://innovazione.gov.it/italia-digitale-2026/</a>
3	Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture"	<a href="https://www.gazzettaufficiale.it/atto/serie_generale/caricaDettaglioAtto/originario?atto.dataPubblicazioneGazzetta=2016-04-19&amp;atto.codiceRedazionale=16G00062">https://www.gazzettaufficiale.it/atto/serie_generale/caricaDettaglioAtto/originario?atto.dataPubblicazioneGazzetta=2016-04-19&amp;atto.codiceRedazionale=16G00062</a>
3	Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - "Italia domani"	<a href="https://www.italiadomani.gov.it/it/home.html">https://www.italiadomani.gov.it/it/home.html</a>
4	Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - "Digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo"	<a href="https://www.italiadomani.gov.it/content/sogei-ng/it/it/il-piano/missioni-pnrr/digitalizzazione-e-innovazione.html">https://www.italiadomani.gov.it/content/sogei-ng/it/it/il-piano/missioni-pnrr/digitalizzazione-e-innovazione.html</a>

### 2.3.2 Riferimenti del progetto

La struttura regionale di riferimento responsabile della realizzazione del progetto è il **Dipartimento Sviluppo Economico – Sezione Crescita Digitale delle Persone, del Territorio e delle Imprese** della Regione Puglia.

I rapporti di avanzamento tecnico ed economico finanziario semestrali e finale saranno archiviati nel sistema di gestione documentale regionale e tutte le comunicazioni in merito saranno inviate alla struttura regionale di riferimento tramite PEC. In considerazione della specificità di parte della fonte di finanziamento (PNRR) la suddetta documentazione potrà essere prodotta anche con tempistiche diverse in base alle esigenze di rendicontazione della Regione al DTD.

## 2.4 DURATA

La realizzazione del Piano Operativo ha la durata di 20 mesi: dal 01/05/2023 al 31/12/2024.

## 2.5 QUADRO ECONOMICO DEL PROGETTO

La tabella seguente riporta il quadro complessivo dei costi da sostenere per la realizzazione delle attività progettuali, come modificato a seguito della rimodulazione. Per ogni singola voce di costo specificata in tabella è indicato il valore economico espresso in euro.

Voci di costo	Totale IVA esclusa	Totale IVA inclusa
Personale	52.404,00 €	63.932,88 €
Viaggi e missioni	409,61 €	499,72 €
Materiali di consumo e utenze	0,00 €	0,00 €
Attività commissionate all'esterno	129.970,00 €	158.563,40 €
Attrezzature	0,00 €	0,00 €
<b>Totale progetto</b>	<b>182.783,61 €</b>	<b>222.996,00 €</b>
<b>IVA 22%</b>	40.212,39 €	
<b>Totale progetto IVA inclusa</b>	<b>222.996,00 €</b>	

Tabella 1: Quadro economico complessivo del Progetto

### 2.5.1 Descrizione delle voci di costo

#### A. Personale

La seguente tabella mostra i costi del personale interno (al netto IVA), suddivisi per profili professionali

Profilo professionale	Costo unitario giornaliero		
		giorni	importo
Profilo B: Business Process Re-engineer	397,00 €	132,00	52.404,00 €
	<b>Totale</b>	132	52.404,00 €

Tabella 5: costi del personale per profilo professionale

Il costo per le voci di “Personale interno” fa riferimento all’impegno complessivo calcolato sulla base delle attività illustrate nei diversi Obiettivi Realizzativi usando i seguenti parametri medi:

- ore lavorative /giorno = 7,6 (38 ore settimanali da Contratto Integrativo InnovaPuglia S.p.A.)
- giorni lavorativi annui = 220
- settimane lavorative annue =  $220/5 = 44$

Il costo unitario per il personale dipendente è quello unitario per profilo professionale. Si fa riferimento alle tariffe calcolate in base ai costi standard stabiliti con AD n. 7/2016 e successive modifiche del Direttore del Dipartimento Sviluppo economico, innovazione, istruzione, formazione e lavoro che rimodula i costi standard a partire dal 1 gennaio 2020. I costi sono riconosciuti nella misura massima indicata nella tabella precedente e a seguito di rendicontazione analitica.

#### **B. Viaggi e missioni**

Tutte le attività prevedono la realizzazione di viaggi e missioni per:

- partecipazione a riunioni, incontri e tavoli tecnici sui temi oggetto del progetto;
- missioni necessarie all'espletamento delle attività progettuali.

#### **C. Materiali di consumo e utenze**

Non si prevedono costi di materiali di consumo e utenze.

#### **D. Attività commissionate all'esterno**

Si prevede di sostenere costi di prestazioni di terzi per affidamenti ai sensi del D.lgs 50/2016 Codice degli appalti (aggiornato al 1° maggio 2022 - decreto-legge 30 aprile 2022, n. 36) a società qualificate del settore ICT.

#### **E. Attrezzature**

Non si prevedono costi di attrezzature.



## 3 SCENARIO DI RIFERIMENTO

### 3.1 INQUADRAMENTO GENERALE

Pur essendo finanziato su Bilancio Autonomo, il progetto garantisce il rispetto dei seguenti “principi trasversali” del PNRR:

- **Climate and Digital Tagging**  
Il progetto contribuisce ad aumentare i servizi digitali e quindi mira a incrementarne l'utilizzo da parte della più ampia gamma di persone, comprese quelle con disabilità; in linea con gli obiettivi strategici dell'Amministrazione regionale, ciò potrà contribuire alla diminuzione dell'utilizzo di carta e degli spostamenti e, di conseguenza, alle emissioni di CO2.
- **Equità di Genere**  
Come tutti i progetti dell'Amministrazione regionale, particolare attenzione viene posta all'equità di genere ed all'assenza di discriminazione di qualsiasi natura.
- **Valorizzazione e Protezione dei Giovani**  
Il carattere innovativo del progetto potrà valorizzare le competenze dei giovani e fungere da catalizzatore per l'inserimento di risorse giovani all'interno della Pubblica Amministrazione.
- **Riduzione Divari Territoriali**  
Il progetto consente una riduzione del divario territoriale rispetto a realtà più grandi e consolidate, armonizzandone i livelli dei servizi online.
- **Do Not Significant Harm (DNSH)**  
Il progetto consente la riduzione dell'impatto ambientale della produzione di carta e degli spostamenti per necessità di accesso ai pagamenti.





## 4 OBIETTIVI, ATTIVITÀ E TEMPISTICA

### 4.1 MODELLO DI GESTIONE DEL PROGETTO

Per il raggiungimento degli obiettivi di progetto è stato organizzato un gruppo di lavoro misto costituito da personale di InnovaPuglia, personale regionale i cui profili tecnico-professionali garantiscono la copertura delle problematiche da affrontare ma, al tempo stesso, la capacità di produrre risultati integrati e coerenti fra loro. In questo contesto, l'articolazione del gruppo di lavoro di InnovaPuglia permette di offrire un insieme di competenze composito e qualificato cui attingere, in modo da mettere a disposizione di ciascuna parte di cui si compone il progetto le competenze più appropriate presenti nella società.

### 4.2 OBIETTIVI REALIZZATIVI

Il progetto prevede i seguenti Obiettivi Realizzativi:

OR	Descrizione e Risultati attesi
OR.0	Project Management
OR.1	Sviluppo, configurazione e attivazione servizi d'incasso

La cui struttura WBS è rappresentata nello schema seguente:

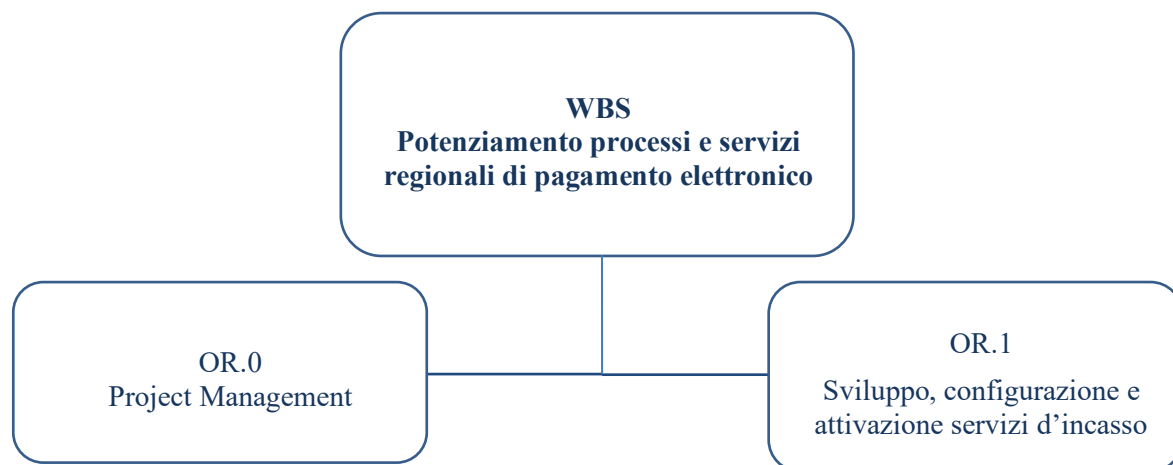


Figura 1 – WBS Complessiva di Progetto

#### 4.2.1 OR.0 - Project Management

L'OR.0 è strutturato nelle seguenti attività:

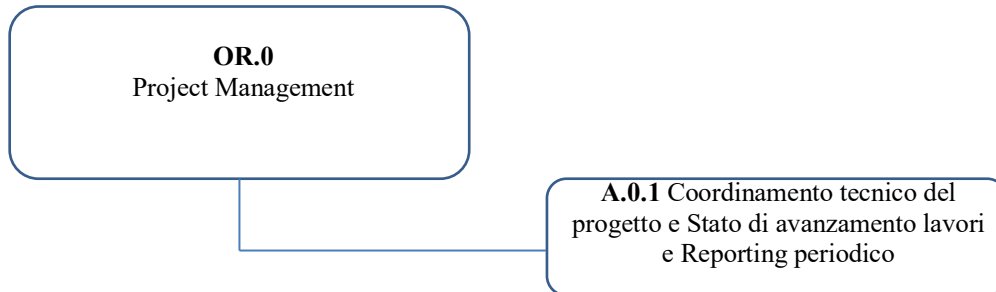


Figura 2 - Struttura Obiettivo Realizzativo 0

Di seguito si riporta la descrizione dell'OR.0 e delle sue attività.

Obiettivo Realizzativo	OR.0	Project Management	Tipo
Descrizione	Sovrintendere a tutte le attività del progetto al fine di rispettare i tempi di realizzazione dello stesso e di apportare le necessarie variazioni in caso di problemi emersi nel corso della realizzazione. Nell'ambito della realizzazione del progetto scopo primario dell'attività di Project Management è assicurare una pianificazione corretta quanto a tempi e risorse, per garantire il buon esito degli obiettivi di progetto e per poter adottare - anche, e soprattutto, in corso d'opera - soluzioni idonee a minimizzare il possibile scostamento tra risultati attesi e quelli ottenuti.		
Attività	A.0.1	Coordinamento tecnico del progetto, monitoraggio e stato di avanzamento lavori, Reporting periodico	
Risultati Attesi	D.0.1.1..n	Rapporto semestrale di avanzamento tecnico ed economico finanziario	D
	D.0.1.2	Rapporto tecnico amministrativo finale	D

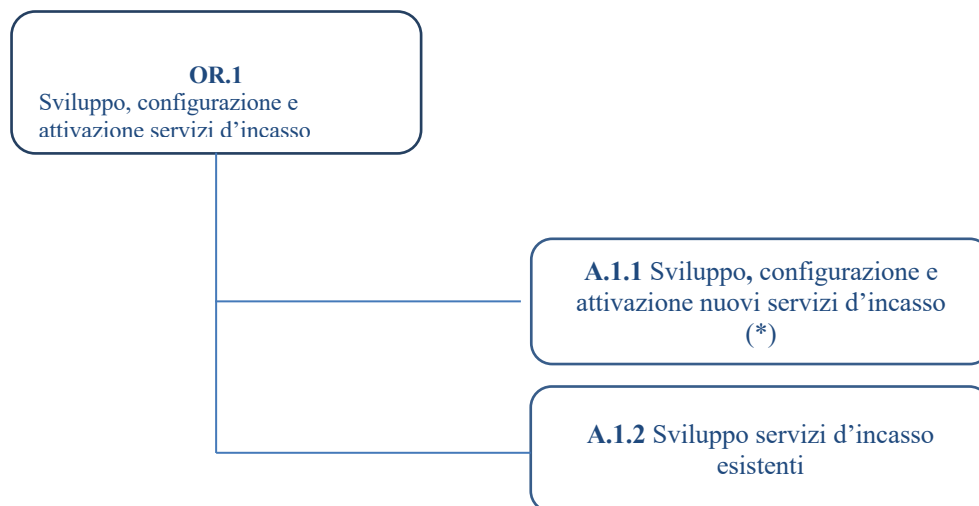
[Tipo\*: D = Documento, S = Software, H = Hardware, M = Manuale, V = Verbali, A = Altro]

Tabella 6 - Descrizione Obiettivo Realizzativo 0

#### 4.2.2 OR.1 – Sviluppo, configurazione e attivazione servizi d’incasso

L’OR.1 è strutturato nelle seguenti attività:

Figura 3 - Struttura Obiettivo Realizzativo 1



(\*) per i quali vi è stata ammissione a finanziamento nell’Avviso Pubblico “Misura 1.4.3 ADOZIONE PAGOPA – Altri Enti - Ottobre 2023”

Di seguito si riporta la descrizione dell’OR.1 e delle sue attività.

Obiettivo Realizzativo	OR.1	Sviluppo, configurazione e attivazione servizi d’incasso	Tipo
Descrizione		Questo obiettivo prevede lo sviluppo, la migrazione e l’attivazione dei cinque servizi d’incasso oggetto del finanziamento, nonché lo sviluppo del processo amministrativo di tre servizi d’incasso esistenti. Si tratta di realizzare nuovi servizi digitali che consentano di gestire l’intero ciclo di vita delle istanze ad essi inerenti, raccordandosi con l’Ufficio del Responsabile per la Transizione al Digitale per l’integrazione con le piattaforme regionali previste dal PRD. La configurazione dei pagamenti elettronici sarà fatta attraverso il portale MyPay, porta di accesso al circuito pagoPA. Nell’ambito dell’OR verrà predisposta la documentazione tecnica e verranno gestite le procedure di affidamento per le attività per cui si farà ricorso al supporto di soggetti terzi.	
Attività	A.1.1	<b>Sviluppo, configurazione e attivazione nuovi servizi d’incasso</b> Sviluppo, configurazione e attivazione dei seguenti servizi d’incasso: 1. Erogazioni liberali (Donazioni) 2. Accesso agli Atti 3. Locazione di beni immobili 4. Tassa concorsi 5. Alienazione beni mobili/immobili  così come di seguito specificati:	

Obiettivo Realizzativo	OR.1	Sviluppo, configurazione e attivazione servizi d'incasso	Tipo
		<p>1. Erogazioni liberali (Donazioni)</p> <p>Il servizio dovrà consentire ad un cittadino o ad una impresa (tramite il Legale rappresentante o suo delegato) di accedere al portale, indicare gli estremi delle donazioni in denaro verso l'Ente Regione e procedere al versamento mediante Avviso di Pagamento PagoPA.</p> <p>Per la generazione degli avvisi di pagamento il sistema si interfaccia con il nodo regionale dei pagamenti elettronici su piattaforma MyPay.</p> <p>Dell'avvenuta donazione sarà informata la struttura dirigenziale di riferimento, per gli adempimenti necessari al riconoscimento dei benefici di legge verso il donatore (detrazione come da prescrizioni di legge).</p> <p>2. Accesso agli atti della Regione Puglia</p> <p>Il servizio consentirà a cittadini e imprese di accedere al portale per effettuare una richiesta di "accesso agli atti" della Regione Puglia indirizzata ad una struttura specifica. Il sistema deve digitalizzare i servizi di accesso previsti dalla D.G.R. 24/05/2021, n. 812, e specificatamente:</p> <p>MOD. A1) – RICHIESTA DI ACCESSO DOCUMENTALE;  MOD. A2) – RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO SEMPLICE;  MOD. A3) – RICHIESTA DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO;  MOD. A4) – RICHIESTA DI RIESAME DI ACCESSO CIVICO GENERALIZZATO;</p> <p>Il sistema, inoltrata la richiesta, consente alla struttura interessata di valutarla e di richiedere l'eventuale pagamento secondo le tariffe per il rimborso dei costi sostenuti dall'Amministrazione regionale, qualora previsti, fornendo tramite la piattaforma stessa in caso di riscontro positivo all'accesso, i documenti richiesti.</p> <p>Per la generazione degli avvisi di pagamento gli operatori regionali attraverso il sistema si interfacciano con il nodo regionale dei pagamenti elettronici su piattaforma MyPay.</p> <p>3. Locazione beni immobili disponibili</p> <p>Il sistema consente l'inoltro dell'istanza di manifestazione di interesse finalizzata ad ottenere in concessione o locazione i beni immobili di proprietà dell'amministrazione regionale laddove sussistano le condizioni previste dal R.R. 23/2011.</p> <p>Alcune fasi relative alla gestione della concessione/ locazione dei beni immobili dovranno essere gestite/ eseguite mediante piattaforma.</p> <p>Per la generazione degli avvisi di pagamento il sistema si interfaccia con il nodo regionale dei pagamenti elettronici su piattaforma MyPay e tiene traccia dei pagamenti effettuati</p>	

Obiettivo Realizzativo	OR.1	Sviluppo, configurazione e attivazione servizi d'incasso	Tipo
		<p>4. Tassa concorsi</p> <p>In passato per lo svolgimento dei concorsi Regione Puglia si affidava alla collaborazione del Formez che metteva a disposizione di Regione Puglia una serie di servizi nei confronti dei candidati, che partivano dalla domanda di partecipazione e si spingevano fino alla logistica di svolgimento delle prove, passando anche per la risoluzione di eventuali quesiti o contenziosi che potevano insorgere. La "Tassa di partecipazione" veniva versata al Formez e andava a compensazione con tutti gli altri costi che venivano sostenuti e gestiti dal Formez stesso.</p> <p>Con il decreto legge n. 80/2021 (convertito con la legge n. 113 del 6 agosto 2021), dallo scorso 1° giugno l'utilizzo del portale unico del reclutamento è diventato obbligatorio anche per le Regioni e gli Enti locali, che devono quindi pubblicare su inPA tutti i bandi di concorso nonché gli avvisi per il conferimento di incarichi ad esperti e professionisti, oltre agli avvisi di mobilità ma non permette il pagamento della Tassa di Concorso.</p> <p>Risulta quindi indispensabile per Regione Puglia dotarsi di un servizio per il pagamento spontaneo della Tassa di partecipazione tramite il servizio pagoPA permettendo al concorrente di immettere le informazioni necessarie e procedere con il pagamento.</p> <p>Il servizio da realizzare dovrebbe includere una scrivania operatore che permetta di gestire le richieste di pagamento degli utenti. L'operatore ha la possibilità di indicare nella richiesta i dati degli importi che saranno poi richiesti all'utente per effettuare il pagamento tramite avviso di pagamento. Gli operatori avranno la possibilità di estrarre tutti i nominativi dei cittadini che hanno effettuato pagamenti attraverso la piattaforma per la partecipazione ai concorsi</p> <p>I pagamenti pervenuti devono essere classificati automaticamente nel bilancio regionale.</p> <p>5. Alienazione beni mobili/immobili</p> <p>Il servizio deve consentire la gestione dell'alienazione di beni mobili. E' necessario fornire ad ogni economo la possibilità di alienare beni mobili della regione permettendo di attivare dei pagamenti spontanei dei cittadini che consentano di acquistare dei beni di competenza dello stesso economo e che si è deciso di alienare. Considerando che ogni economo si muove autonomamente, occorrerebbe realizzare un servizio di pagamento spontaneo che consenta ai cittadini ed alle aziende di procedere al pagamento dei beni che si intende acquistare o per cui si intenda concorrere all'acquisto di versare una caparra o il pagamento degli stessi.</p> <p>Ogni economo avrà a disposizione una scrivania attraverso cui verificare i pagamenti pervenuti e le relative informazioni. I pagamenti pervenuti devono essere classificati automaticamente nel bilancio regionale.</p>	
	A.1.2	<p><b>Sviluppo servizi d'incasso esistenti</b></p> <p>Sviluppo del processo amministrativo dei seguenti servizi per i quali già esistono delle transazioni:</p>	

Obiettivo Realizzativo	OR.1	Sviluppo, configurazione e attivazione servizi d'incasso	Tipo
		<p>1. ARISGAN Ravvedimento Operoso</p> <p>2. Iscrizioni ad albi e elenchi di Caccia e Pesca</p> <p>3. Marca da bollo</p> <p>Così come di seguito specificati:</p> <p>1. Dichiarazione Ravvedimento operoso ARISGAN</p> <p>Il servizio è riservato alle imprese che non ottemperano entro i termini al pagamento del tributo ARISGAN. Attraverso l'accesso al portale, l'impresa per il tramite del suo Legale Rappresentante, avrà la possibilità di "ravvedersi" pagando il tributo, anche se in ritardo, calcolando autonomamente attraverso il sistema sia la sanzione per ritardato pagamento che gli interessi di mora, e generando un avviso di pagamento in formato pagoPA senza che esso vada a ruolo. Il servizio di pagamento, fornirà l'importo da pagare, grazie all'integrazione con sistemi regionali terzi, che date le informazioni fornite dall'utente, effettuerà il calcolo e fornirà il relativo importo.</p> <p>In senso generale, il cittadino o impresa (tramite il Legale rappresentante o suo delegato) potrà accedere al portale, selezionare il tributo per il quale effettuare il ravvedimento operoso, ed inserire tutti i parametri necessari al calcolo come ad esempio la data di scadenza, la data presunta di effettuazione del pagamento (a titolo esemplificativo, si veda <a href="https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/web/guest/schede/accertamenti/ravvedimento-operoso/come-regolarizzare-versimpo">https://www.agenziaentrate.gov.it/portale/web/guest/schede/accertamenti/ravvedimento-operoso/come-regolarizzare-versimpo</a>).</p> <p>Una volta determinato l'importo da riconoscere a Regione, il sistema genera uno IUV e l'avviso di pagamento PagoPA valido per la giornata indicata quale data di pagamento. La sezione di riferimento del tributo oggetto di ravvedimento viene informata dell'avvenuta emissione dell'Avviso di Pagamento e in seguito dell'effettivo pagamento.</p> <p>Per la generazione degli avvisi di pagamento il sistema si interfaccia con il nodo regionale dei pagamenti elettronici su piattaforma MyPay. Poiché i diversi tributi possono afferire a differenti codici tassonomici pagoPA, il sistema deve essere in grado di gestire tali situazioni chiamando i diversi servizi di pagamento configurati su MyPay per i vari tributi.</p> <p>2. Iscrizione ad Albi ed elenchi di Caccia e Pesca</p> <p>Il servizio consente ad un cittadino di richiedere l'iscrizione a diversi albi ed elenchi, gestiti da diverse strutture dirigenziali. Devono essere rese disponibili le classiche funzioni di richiesta di iscrizione e generazione di avviso formato pagoPA per il pagamento dell'eventuale quota di iscrizione, richiesta di cancellazione, variazione di informazioni essenziali, rinnovo della tassa di iscrizione per iscritti</p>	

Obiettivo Realizzativo	OR.1	Sviluppo, configurazione e attivazione servizi d'incasso	Tipo
		<p>all'elenco con generazione del relativo avviso di pagamento in formato pagoPA.</p> <p>Il sistema deve consentire di visualizzare la propria posizione e il proprio storico dei pagamenti effettuati del relativo servizio.</p> <p>Per la generazione degli avvisi di pagamento il sistema si interfaccia con il nodo regionale dei pagamenti elettronici su piattaforma MyPay. Poiché i diversi elenchi o albi possono afferire a differenti codici tassonomici pagoPA, il sistema deve essere in grado di gestire tali situazioni chiamando i diversi servizi di pagamento configurati su MyPAy per i vari albi o elenchi.</p> <p>Le iscrizioni da gestire sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● le concessioni regionali per il tesserino ricerca e raccolta tartufi;</li> <li>● Richiesta di iscrizione nell'elenco dei certificatori energetici regionali</li> </ul> <p>Il sistema dovrà comunicare la richiesta di iscrizione, gli avvenuti pagamenti alle strutture di riferimento di competenza per i relativi procedimenti (validazione, richiesta documenti o dati ulteriori, iscrizioni ad esami,...).</p> <p>3. Marca da bollo</p> <p>Il servizio dovrà consentire di associare una marca da bollo elettronica ai documenti telematici che la richiedono. Il cittadino o impresa pagherà dunque il tributo elettronicamente attraverso il circuito pagoPA e questo verrà riversato direttamente all'Agenzia delle Entrate.</p> <p>Il sistema fornirà la possibilità di selezionare il file sul quale applicherà il bollo virtuale e l'inserimento di alcuni metadati di identificazione del tipo di documento (es. Oggetto del documento) per poi proseguire per il pagamento del bollo online attraverso MyPay. Al termine della procedura d'acquisto, può tornare sul portale per ritrovare il documento precedentemente caricato, la ricevuta telematica di pagamento del bollo, e il file xml del bollo.</p> <p>Il sistema deve fornire al cittadino la possibilità di inserire sia il documento associato al bollo digitale, che il file xml bollo digitale per richiedere la verifica della validità del bollo digitale e verificare che i dati del bollo digitale associato al documento coincidano con i dati del file xml del bollo digitale.</p>	
	D.1.1.1	Predisposizione documentazione tecnica ed amministrativa. Gestione dell'intera fornitura	D
	S.1.1.2	Attivazione Servizi d'incasso	S

[Tipo\*: *D = Documento, S = Software, H = Hardware, M = Manuale, V = Verbali, A = Altro*]  
Tabella 7 - Descrizione Obiettivo Realizzativo 1



#### 4.3 MATRICE OR / COSTI QE

La tabella seguente riporta i costi del quadro economico suddivisi per Obiettivi Realizzativi. I costi si intendono IVA esclusa.

OR	Voci di Costo					
	Personale	Viaggi e missioni	Materiali di consumo e utenze	Attività commissionate all'esterno	Attrezzature	Totale
OR.0	9.227,60 €	409,61 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	9.637,21 €
OR.1	43.176,40 €	0,00 €	0,00 €	129.970,00 €	0,00 €	173.146,40 €
<b>Totale IVA esclusa</b>	<b>52.404,00 €</b>	<b>409,61 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>129.970,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>182.783,61 €</b>
<b>IVA 22%</b>	<b>11.528,88 €</b>	<b>90,11 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>28.593,40 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>40.212,39 €</b>
<b>Totale IVA inclusa</b>	<b>63.932,88 €</b>	<b>499,72 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>158.563,40 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>222.996,00 €</b>

(\*) fino alla concorrenza di euro 185.830,00 – a valere sulle risorse a finanziamento nell'Avviso PNRR Pubblico "Misura 1.4.3 ADOZIONE PAGOPA – Altri Enti - Ottobre 2023" – Progetto CUP B31F24000030006 per i cinque servizi

- 9/0301109AP/ Donazioni
- 9/0301126TS/ Tassa concorsi
- 9/0301129AP/ Alienazione beni mobili/immobili
- 9/0301123AP/ Accesso agli atti
- 9/0301125AP/ Locazioni beni immobili

Le rimanenti spese a valere sulle risorse del bilancio autonomo come da impegno già indicato in premessa.

Tabella 9 - Matrice OR – Costi QE

#### 4.4 MATRICE OR / ATTIVITÀ / PRODOTTI

OR	Attività	Prodotti		Tipo*
OR.0	A.0.1	D.0.1.1.n	Rapporto semestrale di avanzamento tecnico ed economico finanziario	D
		D.0.1.2	Rapporto tecnico amministrativo finale	D
OR.1	A.1.1	D.1.1.1	Predisposizione documentazione tecnica ed amministrativa. Gestione dell'intera fornitura	D
		S.1.1.2	Attivazione Servizi d'incasso	S

[Tipo\*: D = Documento, S = Software, H = Hardware, M = Manuale, V = Verbali, A = Altro]

Tabella 10 - Matrice OR - Attività Prodotti

## 5 CRONOPROGRAMMA DEL PROGETTO

### 5.1 CRONOPROGRAMMA

		2023				2024					
		mag-giu	lug-ago	set-ott	nov-dic	gen-feb	mar-apr	mag-giu	lug-ago	set-ott	nov-dic
OR.0	Project Management										
OR.1 – A.1.1	Sviluppo, configurazione e attivazione nuovi servizi d’incasso										M1.1
OR.1 – A.1.2	Sviluppo servizi d’incasso esistenti										M1.2

Tabella 11 – Cronoprogramma

### 5.2 MILESTONE DI PROGETTO

ID	Nome	Descrizione
M1.1	Attivazione	Attivazione servizi d’incasso su PagoPA
M1.2	Sviluppo	Completamento del processo amministrativo

Tabella 12 - Milestone di progetto

### 5.3 INDICATORI

Il sistema di monitoraggio del progetto si sviluppa su due livelli distinti di misurazione: indicatori di realizzazione e indicatori di risultato.

Gli indicatori di realizzazione misurano l’avanzamento del progetto mentre quelli di risultato indicano l’impatto diretto che il progetto avrà sui fruitori e sui partner del progetto.

Di seguito si riportano gli indicatori selezionati per la misurazione dell’avanzamento del progetto e i risultati raggiunti.

#### 5.3.1 Indicatore di avanzamento

L'indicatore di avanzamento sarà espresso in termini di Quadro Economico corrispondente ai reali avanzamenti delle attività progettuali che non necessariamente corrisponde al quadro economico portato in rendicontazione. Questo indicatore sarà valorizzato nei successivi Rapporti semestrali di avanzamento tecnico ed economico-finanziario. La tabella seguente sarà utilizzata nei suddetti Rapporti semestrali per rappresentare l'avanzamento reale delle attività.

Voce di Costo	Costi realizzati nel semestre dal gg/mm/aaaa Al gg/mm/aaaa [IVA esclusa]	Costi complessivi realizzati dall'avvio del progetto [IVA esclusa]	Totale [IVA esclusa]
Personale			
Viaggi e missioni			
Materiali di consumo e utenze			
Attività commissionate all'esterno			
Attrezzature			
Totale Costi			
IVA xx%			
Totale complessivo			

Tabella 13 – Indicatore di avanzamento

### 5.3.2 Indicatori di risultato

Di seguito si riporta un esempio di possibili indicatori di risultato. Ogni specifico Obiettivo Realizzativo selezionerà fino a 3 indicatori di risultato. Tali indicatori saranno utilizzati per valutare l'avanzamento intermedio ed il raggiungimento finale degli obiettivi del progetto. Gli indicatori saranno presentati nei Rapporti semestrali di avanzamento tecnico, economico-finanziario e nel Rapporto finale.

INDICATORE	VALORE minimo	VALORE massimo
Servizi d'incasso migrati e attivati	6	9

Tabella 14 – Indicatori di risultato

### 5.3.3 Indicatori di sostenibilità

La sostenibilità del Progetto sarà valutata sulla base di:

- Indicatori qualitativi relativi a vantaggi derivanti dalla realizzazione del progetto dal punto di vista tecnologico, organizzativo, funzionale e sociale: maggiore efficienza dei processi amministrativi e dei servizi digitali derivante dallo sviluppo delle attività
- Indicatori quantitativi relativi ai risparmi annui stimabili grazie ai risultati raggiunti (sulla base degli indicatori di risultato ex-post) rapportati al costo annuo di esercizio dei sistemi oggetto degli investimenti

===== PAGINADIFINEDOCUMENTO =====