



ATTO DIRIGENZIALE

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	Sezione Politiche Giovanili
Tipo materia	ALTRO
Materia	ALTRO
Sotto Materia	ALTRO
Riservato	NO
Pubblicazione integrale	NO
Obblighi D.Lgs 33/2013	NO
Tipologia	Pagamento Liquidazione
Adempimenti di inventariazione	NO

N. 00149 del 11/12/2024 del Registro delle Determinazioni della AOO 156

Codice CIFRA (Identificativo Proposta): 156/DIR/2024/00152

OGGETTO: CIG: 767478481B Servizio Civile – Procedura negoziata telematica, ex art. 36 comma 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 per l'individuazione di un soggetto che dovrà provvedere alla realizzazione di "servizi di formazione rivolti alle risorse umane operanti per il Servizio Civile in Puglia e per la creazione di comunità di pratiche".
LIQUIDAZIONE A SALDO in favore della Cooperativa Sociale QUASAR.



Il giorno 11/12/2024, in Bari,

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

La dirigente della Sezione Politiche Giovanili

VISTI gli artt. 4,5 e 6 della L.R.04 febbraio 1997, n. 7;

VISTA la Deliberazione della Giunta regionale 3261 del 28 luglio 1998;

VISTI gli articoli 4 e 16 del D.lgs 165 del 30/03/2001;

VISTO l'art. 18 del Dlgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

VISTO il Regolamento generale europeo sulla protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679 – GDPR -General Data Protection Regulation), applicato a decorrere dal 25 maggio 2018 in sostituzione del D.lgs 196/03 (Codice in materia di protezione dei dati personali), in merito ai principi applicabili ai trattamenti dei dati effettuati dai soggetti pubblici;

VISTI gli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), di cui al D.L.gs n. 82/2005;

VISTO l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

VISTA la DGR 1974/2020 recante: "approvazione atto di alta organizzazione". Modello organizzativo MAIA 2.0";

VISTO il D.P.G.R. n. 22 del 22 gennaio 2021 di adozione dell'atto di alta organizzazione – modello organizzativo MAIA 2.0;

VISTA la DGR n. 1576 del 30/09/2021 recante: "Conferimento incarichi di direzione delle Sezioni di Dipartimento ai sensi dell'articolo 22, comma 2, del decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021 n. 22", con la quale la Giunta regionale ha conferito l'incarico di Direzione della Sezione Politiche Giovanili alla Dott.ssa Antonella Bisceglia;

VISTA la AD 106/DIR/2024/00929 con oggetto " Avviso interno per l'acquisizione di candidature per incarichi di dirigente responsabile di Sezione- Proroga Sospensione termini" che ha disposto la proroga al 31 Gennaio 2025 dell'incarico di Direzione della Sezione Politiche Giovanili conferito alla dott.ssa Antonella Bisceglia con DGR 1576/2021;

VISTO il Regolamento regionale n. 25 del 15 novembre 2011 "Regolamento per la disciplina delle procedura di acquisto in economia della Regione Puglia, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs n. 163/2006"

VISTO il D.Lgs 118/2011 e s.s.m.m.i.i, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio della Regione, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 42/2009.

VISTO il Decreto Legislativo n. 50/16 "Codice dei contratti pubblici";

VISTO il Decreto Legislativo n. 36 del 31 marzo 2023 "Nuovo Codice dei contratti pubblici";

VISTA la L. 6 marzo 2001 n. 64 e s.m.i. "Istituzione del Servizio Civile Nazionale";

VISTO il Protocollo di intesa tra Stato, Regioni e Province autonome, sottoscritto in



data 26/01/2006, che ha dato avvio alla procedura di delega delle attività del Servizio Civile Nazionale alle Regioni e Province autonome, e che prevede, al punto 4, che la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Gioventù e del Servizio Civile effettui annualmente dei trasferimenti finanziari, in favore delle Regioni e delle Province autonome;

VISTO il D.lgs. n. 40 del 06/03/2017 e s.m.i che istituisce e disciplina il Servizio Civile Universale;

VISTO il decreto n. 88/2023 della Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento per le Politiche Giovanili e il Servizio Civile Universale che approva le linee guida per la formazione generale e specifica degli operatori volontari e dei formatori;

VISTA la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";

VISTA la DGR 07/03/2022, n. 302 "Valutazione di Impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio";

VISTA la D.G.R. del 03/07/2023 n. 938 del Registro delle Deliberazioni recante "D.G.R. n. 302/2022. Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio. Revisione degli allegati".

VISTA la L.R. n. 37 del 29/12/2023 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia (legge di stabilità)";

VISTA la L.R. n. 38 del 29/12/2023 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026."

VISTA la D.G.R. n. 18 del 22/01/2024 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione";

PREMESSO che

- con Determinazione di questa Sezione n. 90 del 19.10.2018 è stata indetta, ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, la procedura negoziata telematica per l'individuazione di un soggetto che doveva provvedere alla realizzazione di "servizi di formazione rivolti alle risorse umane operanti per il Servizio Civile in Puglia e per la creazione di comunità di pratiche" da aggiudicarsi, ai sensi dell'art. 95 co. 2 del citato decreto, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;
- con lo stesso provvedimento si provvedeva alla prenotazione dell'impegno di spesa pari ad € 78.000,00 (settantottomila/00), oltre IVA al 22% per € 17.160 (diciasettemilacentosessanta/00), per un importo complessivo pari ad € 95.160,00 (novantacinquemilacentosessanta/00);
- con A.D. n. 115 dell'11/12/2018 questa Sezione regionale ha provveduto all'aggiudicazione dell'appalto in favore della Associazione per la Formazione Professionale Quasar, per un corrispettivo di offerta pari ad € 76.440,00 (settantaseimilaquattrocentoquaranta/00), oltre IVA al 22% per € 16.817



- (sedicimilaottocentodiciasette/00), per complessive € 93.257,00 (novantatremiladuecentocinquantesette/00);
- in data 25 giugno 2019 è stato sottoscritto il contratto, repertoriato al N. 022158 in data 22 luglio 2019;
 - l'art. 8 del contratto prevede il pagamento del primo acconto, pari al 10% dell'importo complessivo, alla conclusione delle prime tre sessioni formative;
 - con AD 135 del 07/12/2021 è stato liquidato il primo acconto;
 - l'art. 8 del contratto prevede il pagamento del secondo acconto, pari al 50% dell'importo complessivo, alla conclusione della metà delle azioni formative;
 - con AD 121 del 07/12/2023 è stato liquidato il secondo acconto;
 - l'art. 8 del contratto prevede il pagamento del saldo, pari al 40% a conclusione delle attività;

CONSIDERATO che:

- ai sensi del succitato art. 8 "Modalità di pagamento" del contratto, il pagamento del corrispettivo avviene a seguito del ricevimento di regolare fattura in modalità elettronica previa verifica della regolare esecuzione del servizio e subordinatamente alla consegna di una relazione sulle attività svolte;
- ai sensi dell'art. 30, comma 5 bis, del d.lgs.50/2016, sull'imponibile netto di ciascuna fattura emessa dall'Appaltatore, la Regione opera una ritenuta dello 0,50% (zero virgola cinquanta per cento) nelle fatture liquidate e che le predette ritenute andranno svincolate in sede di liquidazione finale previa verifica di conformità delle attività svolte, e previo accertamento d'ufficio della regolarità contributiva (D.U.R.C.);
- ai sensi dell'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014 n. 190 (legge di stabilità 2015), che dispone in materia di scissione dei pagamenti (c.d. split payment), le Pubbliche Amministrazioni acquirenti di beni e servizi, ancorché non rivestano la qualità di soggetto passivo dell'IVA (c.d. reverse charge), devono versare direttamente all'erario l'imposta sul valore aggiunto che è stata addebitata loro dai fornitori;
- la Cooperativa Sociale Quasar, in data 5 dicembre 2024 ha trasmesso la fattura elettronica n. 483/FE (numero di preacquisizione SAP 6344/2024 e acquisita tramite SDI in data 06 dicembre 2024 con n. protocollo regionale AOO_RP/FATT/06/12/2024/15508) dell'importo imponibile pari a € 30.805/32 (importo comprensivo dello svincolo della ritenuta dello 0,50%, applicata nelle due fatture precedenti e pari a € 229/32) e dell'importo IVA al 22% pari ad € 6.777/17 in regime di split payment, per un importo totale della fattura pari ad € 37.582/49;
- tale fattura costituisce il saldo per i servizi resi in relazione alla gara CIG767478481B
- la Cooperativa Sociale Quasar ha inviato le relazioni conclusive delle relative attività svolte, come richiesto dall'art.8 del contratto;

SI RITIENE

di liquidare, come saldo dell'importo aggiudicato, in favore della Cooperativa Sociale Quasar, la fattura elettronica n.483/FE /2024 di € 37.582/49, di cui € 6.777/17 di IVA



al 22% soggetta allo split payment.

**VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03 e del Regolamento UE 2016/679
Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 e dal Dlgs n. 33/2013 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal regolamento (UE) n. 679/2016 e dal dlgs n. 196/03 e ss.mm.ii. in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI

ai sensi del D. lgs. n.118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni

Bilancio vincolato – Esercizio Finanziario 2024

Struttura regionale titolare del **Centro di Responsabilità Amministrativa (CRA)**
12 – Dipartimento Sviluppo Economico
05 - Sezione Politiche Giovanili

PARTE ENTRATE

La somma che si liquida è stata resa disponibile, nei termini di competenza e cassa, a seguito dell'applicazione dell'Avanzo di Amministrazione Vincolato, disposto con DGR n. 1470 del 2 ottobre 2018.

PARTE SPESA

Liquidazione della fattura n. 483/FE del 05/12/2024 per un importo lordo di € 37.582/49, di cui € 30.805/32 importo imponibile ed € 6.777/17 IVA al 22% soggetta a split payment, da liquidare sul capitolo 602000 (impegno n. 3018025744) del Bilancio regionale vincolato di cui all'atto di impegno A.D. n. 115 dell'11 dicembre 2018 come di seguito specificato:

Documento contabile	Registrazione	Importo		Capitolo su cui liquidare
Fattura n. 483/FE del 05/12/2024	n. di preacquisizione SAP 6344/24	imponibile	€ 30.805/32	Cap. 602000
		IVA 22% soggetta a split payment	€ 6.777/17	Impegno n. 3018025744
		Importo totale documento	€ 37.582/49	
		Importo a	€ 30.805/32	



pagare

Capitolo di Spesa 602000 “Spese per altri servizi per il servizio civile”

Missione, Programma, Titolo: 6.2.1

Codifica Piano dei conti finanziario: U.1.03.02.99.10

Cod. id. UE: 8

Programma punto 1 lett. i) all. 7 D.Lvo 118/2011: 2 - giovani

Causale: liquidazione saldo in favore della Cooperativa Sociale Quasar per servizi resi in relazione alla gara CIG. **767478481B**.

Creditore: Cooperativa Sociale Quasar, codice fiscale 91061360722 e p. iva 06028050729, con sede legale in Putignano (i cui dati sono specificati nella scheda allegata al presente provvedimento)

Modalità di pagamento: accredito su conto corrente bancario intestato a Cooperativa Sociale Quasar (i cui dati sono specificati nella scheda allegata al presente provvedimento).

Dichiarazioni e attestazioni

- La spesa è conforme a quanto stabilito dal D.LGS 118/2011 e ss.mm.ii.;
- l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio di cui al D.LGS 118/2011 e ss.mm.ii. ;
- l'operazione contabile rispetta le previsioni della L.R. n. 37 del 29/12/2023 “Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia (legge di stabilità)”;
- l'operazione contabile rispetta le previsioni della L.R. n. 38 del 29/12/2023 “Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026”;
- l'operazione contabile rispetta le previsioni della D. G.R. n. 18 del 22/01/2024 “Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026, articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione”;
- l'importo da liquidare in favore dell'impresa corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata, avente creditore certo e risulta liquidabile ed esigibile nel corrente esercizio finanziario;
- è stata disposta la verifica indicata all'art. 48 bis del DPR n. 602/1973 in data 04/12/2024 relativamente alla Cooperativa Sociale Quasar con esito: soggetto non inadempiente.
- Non ricorre la fattispecie di cui al Dlgs 159/2011 in materia di documentazione antimafia;
- è stato acquisito il D.U.R.C. (documento Unico di Regolarità Contributiva) secondo quanto disposto dall'art. 16/bis co. 10 del D. L. 29 novembre 2008, n. 185 convertito con modificazioni dalla L. 28 gennaio 2009, n. 2, con esito regolare per la Cooperativa Sociale Quasar, con validità fino al 04/02/2025;
- la suddetta somma non è sottoposta alla trattenuta del 4% di cui al DPR 600/73 art. 28;
- esiste disponibilità finanziaria sul capitolo di spesa innanzi indicato;



- trattasi di spesa per la quale sussiste l'obbligo di tracciabilità ai sensi dell'art. 3, L. 136/2010 s.m.i.;
- si attesta che non ricorrono gli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del D. Lgs 14 marzo 2013, n. 33 e tutti gli adempimenti necessari saranno assolti con l'adozione del provvedimento.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Di prendere atto delle dichiarazioni e attestazioni riportate nella sezione "Adempimenti contabili", che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intendono integralmente riportate.

1. di liquidare alla Cooperativa Sociale QUASAR con sede in Putignano (BA), la fattura elettronica n.483/FE del 05/12/2024 emessa per l'importo complessivo pari ad € 37.582/49, di cui l'importo imponibile è pari a € 30.805/32 (importo complessivo dello svincolo della ritenuta dello 0,50%, applicata nelle due fatture precedenti e pari a € 229/32) e l'importo IVA al 22% è pari ad € 6.777/17 IVA in regime di split payment;
2. di trasmettere copia del presente provvedimento alla Sezione Ragioneria per gli adempimenti di competenza;
3. di autorizzare la Sezione Ragioneria ad emettere il relativo mandato di pagamento come specificato nella scheda anagrafico-contabile allegata al presente atto dirigenziale.

Il presente provvedimento:

- è immediatamente esecutivo;
- sarà reso pubblico mediante affissione all'albo telematico delle determinazioni dirigenziali della Regione Puglia, nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezioni "Provvedimenti" - "Provvedimenti dirigenti amministrativi" del sito ufficiale della Regione Puglia: www.regione.puglia.it;
- sarà trasmesso in copia all'Assessore competente;
- il presente atto, composto da n. 8 facciate è adottato in originale.

Si autorizza la Sezione Bilancio e Ragioneria a procedere alla registrazione delle scritture dettagliatamente riportate nella sezione "Adempimenti Contabili".

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.



**REGIONE
PUGLIA**

Dipartimento Sviluppo Economico

Sezione Politiche Giovanili

Firmato digitalmente da:

P.O. Formazione e Sperimentazione Servizio Civile Universale
Alessandra Bianco

Il Dirigente della Sezione Politiche Giovanili
Antonella Bisceglia