



ATTO DIRIGENZIALE

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	Sezione Osservatorio Fitosanitario
Tipo materia	Lavori, servizi e forniture
Materia	Servizi
Sotto Materia	ALTRO
Riservato	NO
Pubblicazione integrale	SI
Obblighi D.Lgs 33/2013	NO
Tipologia	Impegno
Adempimenti di inventariazione	NO

N. 00192 del 13/12/2024 del Registro delle Determinazioni della AOO 181

Codice CIFRA (Identificativo Proposta): 181/DIR/2024/00203

OGGETTO: CIG: B4C22225D8 Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.lgs. n. 36/2023 ss.mm.ii., tramite portale MePA, per la fornitura del servizio di dematerializzazione della procedura di rilascio "patentini fitosanitari". Determina a contrarre ai sensi dell'art. 17, comma 2 del D.Lgs. 36/2023. Impegno di spesa di euro 46.848,00 a favore della Project Lab S.r.l.s.



Il giorno 13/12/2024, in Bari,

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

VISTI

- La legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi”;
- Il D.lgs. 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- Il D.lgs. 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell'amministrazione digitale”;
- la D.G.R. n. 1974 del 7 dicembre 2020 avente ad oggetto: “Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo “MAIA 2.0””;
- il Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 22 del 22/01/2021 recante adozione dell'atto di alta amministrazione MAIA 2.0;
- la D.G.R. n. 712 del 03/05/2021 avente ad oggetto il conferimento dell'incarico di dirigente della Sezione Osservatorio Fitosanitario del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale;
- la D.G.R. n. 788 dell'11/06/2024 di proroga dell'incarico di direzione della Sezione Osservatorio Fitosanitario afferente al Dipartimento Agricoltura Sviluppo Rurale ed Ambientale;
- la D.D. n. 50 del 03/05/2024 "Conferimento incarichi di Elevata Qualificazione presso la Sezione Osservatorio fitosanitario a valere sul bilancio autonomo regionale;
- Il D. Lgs. n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- la D.G.R. n. 1032 del 22/07/2024 “Regolamento regionale sulle procedure di importo inferiore alle soglie comunitarie per l'affidamento di lavori, servizi e forniture, ai sensi del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36”. Adozione definitiva”;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126 “Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs. 118/2011 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. 42/2009”;
- la Legge regionale 29 dicembre 2023, n.37 “Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2024)”;
- la Legge regionale 29 dicembre 2023, n. 38 “Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026”;
- la D.G.R. del 22 gennaio 2024, n. 18 “Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione”;
- la D.G.R. n. 1466 del 15 settembre 2021 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata “Agenda di Genere”;
- la D.G.R. n. 938 del 3/7/2023 recante “D.G.R. n. 302/2022 “Valutazione di



**REGIONE
PUGLIA**

Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed
Ambientale

Sezione Osservatorio Fitosanitario

impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio”. Revisione degli allegati;



VISTI ALTRESI'

- la direttiva 2009/128/CE che istituisce un quadro per l'azione comunitaria ai fini dell'utilizzo sostenibile dei prodotti fitosanitari;
- il D. Lgs. n. 150 del 14/08/2012 di attuazione della direttiva 2009/128/CE;
- il Decreto di adozione del Piano di Azione Nazionale per l'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari (PAN) del 22/01/2014;
- la DGR N. 627/2015 e ss.mm.ii., Disciplina per il rilascio e il rinnovo dei certificati di abilitazione alla vendita, all'acquisto e utilizzo dei prodotti fitosanitari e per la consulenza all'impiego. Criteri, indicazioni operative e modulistica”;

PREMESSO CHE

- con determinazione dirigenziale n. 202 del 18/11/2019 la Sezione Osservatorio fitosanitario dotava le province di un sistema informatico per la gestione della procedura finalizzata al rilascio delle abilitazioni all'acquisto e utilizzo dei prodotti fitosanitari, quale estensione del modello adottato in origine dalla provincia di Brindisi, affidando alla Ditta Project Lab S.r.l.s. il servizio di informatizzazione;
- l'affidamento di cui al punto precedente consisteva nella fornitura di n. 4 licenze d'uso, il servizio di importazione dei dati pregressi per le 4 province, la formazione del personale regionale e il servizio di assistenza e manutenzione;

CONSIDERATO CHE

- l'informatizzazione finora adottata, pur avendo permesso di strutturare una banca dati comprendente anche informazioni precedenti all'entrata in vigore delle procedure previste dal PAN, risulta strettamente connessa ai territori provinciali e non interfacciabili;
- tale architettura si presta all'insorgenza di anomalie che rallentano l'efficienza del servizio;
- l'applicativo in uso è diretto alla sola informatizzazione della procedura finalizzata al rilascio delle abilitazioni all'acquisto e utilizzo dei prodotti fitosanitari, mentre la procedura di rilascio delle abilitazioni per consulenti fitosanitari avviene in modalità cartacea

RITENUTO NECESSARIO

- informatizzare anche la procedura di rilascio delle abilitazioni per consulenti fitosanitari valorizzando il sistema di gestione già utilizzato per il processo di rilascio delle abilitazioni per utilizzatori professionali;
- realizzare due modelli gestionali interfacciabili delle procedure di rilascio delle abilitazioni attuali coerentemente con le politiche di transizione digitale a cui sono chiamate le P.A.;

RITENUTO ALTRESI'

- opportuno avviare con la Ditta Project Lab Srls di Brindisi, realizzatrice della



- originaria informatizzazione una interlocuzione al fine di ammodernare il sistema di gestione delle procedure, puntando a modificare l'architettura attuale attraverso l'interazione tra gli uffici provinciali della Regione Puglia, gli Enti di formazione Accreditati e il nuovo Servizio di produzione dei Patentini;
- utile basare lo scambio delle informazioni attraverso messaggi certificati, in tecnologia web, su una rete virtuale pubblica nel pieno rispetto implicito della riservatezza e sicurezza dei dati acquisiti;
 - economicamente vantaggioso adeguare l'attuale sistema, implementando nuove funzionalità finalizzate alla dematerializzazione delle procedure per il raggiungimento di una serie di benefici quali:
 - semplificazione delle procedure di acquisizione delle informazioni che avvengono in tempo reale in modo sicuro e certificato;
 - digitalizzazione automatica dei documenti (dematerializzazione);
 - riduzione dei tempi operatore e della probabilità di errore nella registrazione dei dati in quanto acquisiti automaticamente attraverso il modulo di richiesta iscrizione (MOD.2);
 - standardizzazione del formato dell'abilitazione e dei documenti prodotti da sistema per tutte le province;
 - maggiore durata, praticità e chiarezza delle informazioni del "Patentino 4.0" realizzato su supporto plastificato formato tessera (86x54mm e spessore di circa 0,8mm) con microchip in tecnologia RFID (identificazione a radio frequenza) rispetto all'attuale formato realizzato su supporto cartaceo;

CONSIDERATO CHE

- l'art. 50 del D.Lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento della prestazione di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 lett. b) dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tramite affidamento diretto dei servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;
- la Sezione ha l'esigenza di procedere con urgenza all'affidamento della citata fornitura;
- la piattaforma MePa, messa a disposizione da Consip S.p.a., risulta essere certificata secondo lo schema operativo pubblicato sul sito di AGID, al fine di svolgere le attività di cui all'articolo 22, comma 2 del Codice, pertanto, risulta iscritta nell'Elenco di cui all'articolo 26, comma 3, del Codice, gestito da ANAC, assicurando la piena digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici;
- in data 02.12.2024 tramite il portale acquisti in rete MePa è stata avviata la procedura per la fornitura di beni e servizi per la dematerializzazione della procedura di rilascio "patentini fitosanitari" tramite RdO n. 4893910;
- per la realizzazione della dematerializzazione della procedura di rilascio dei



“patentini fitosanitari” è stata individuata la ditta Project Lab Srl di Brindisi, già fornitrice della fase di informatizzazione del sistema di gestione delle abilitazioni per utilizzatori professionali, che ha presentato per la fornitura richiesta un preventivo per l'importo di € 38.400,00 Iva esclusa;

- la Project Lab S.r.l.s. ha rilasciato dichiarazione relativa al possesso dei requisiti per l'affidamento dei contratti pubblici ex art. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del Codice dei Contratti;
- la prestazione di cui in oggetto non riveste un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Decreto Legislativo 36/2023, in particolare per il suo modesto valore, assai distante dalla soglia comunitaria;
- l'affidamento in questione esula dall'applicazione del principio di rotazione ai sensi dell'art. 76, comma 4, lett. b), del Codice all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023, in quanto trattasi di una fornitura di beni e servizi complementari, poggiata sulla architettura informatica di un affidamento precedente;

PRESO ATTO

del preventivo presentato dalla Ditta Project Lab Srl di Brindisi con RdO nr. 4893910 del 05/12/2024 per un importo di € 38.400,00 (trentottomilaquattrocento/00) IVA esclusa;

DATO ATTO

che non sussistono ipotesi di conflitti di interesse, con correlato obbligo di astensione ex art. 6 bis della L. 241/1990 ed ex art. 16 del D. Lgs 36/2023, nello svolgimento dell'attività di RUP da parte del dirigente della Sezione Osservatorio fitosanitario;

RITENUTO

- di accettare il preventivo relativo all'offerta presentata dalla Ditta Project Lab Srl pari ad € 38.400,00 esclusa IVA quale importo per la fornitura di cui al punto precedente;
- di affidare in via diretta, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, alla Ditta Project Lab Srl la fornitura del servizio di dematerializzazione della procedura di rilascio “patentini fitosanitari”;
- necessario impegnare a favore della Project Lab Srl la somma complessiva di euro 46.848,00 Iva inclusa sul capitolo U0111035;
- di procedere alla stipula del contratto su Piattaforma Mepa di Consip S.P.A., ex art. 18 del D. Lgs 36/2023 ed ex art. 15, comma 2 del Regolamento regionale nr. 5/2024;
- che ai fini del presente affidamento è stato acquisito il **CIG B4C22225D8**.

VERIFICA AI SENSI del D.Lgs 196/03 e del Reg. (UE) n. 2016/679 Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo pretorio on-line o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, dal D. Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., come modificato dal d.lgs. 101/2018 e dal



vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

ADEMPIMENTI CONTABILI

ai sensi del D. lgs. n.118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni

- Esercizio finanziario: 2024
- Competenza: 2024
- C.R.A.: 14.06
- Codice Funzionale: 16.1.01.3
- P.d.C.F. : 1.03.02.99
- Capitolo di spesa: U0111035
- Declaratoria capitolo: SPESE PER L'EFFETTUAZIONE DELLE ISPEZIONI IN MATERIA FITOSANITARIA
- importo da impegnare: € 46.848,00 Iva inclusa
- Creditore: PROJECT LAB SRL (P. Iva 02404430742) pec: info@pec.project-lab.it
Via Enrico Fermi, 110/112 – 72100 BRINDISI
- Causale dell'impegno: Fornitura del servizio di dematerializzazione della procedura di rilascio "patentini fitosanitari".

Dichiarazioni e attestazioni:

- esiste disponibilità finanziaria sui capitoli di spesa innanzi indicati;
- si attesta che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs n. 118/2011;
- si attesta di aver acquisito il D.U.R.C., ai sensi dell'art. 16 bis, comma 10, della legge 28/01/2009 n.2 s.m.i. e di averne verificato la validità (prot. n. INPS_43402979 del 05/11/2024– scadenza 05/03/2025);
- si è ottemperato agli adempimenti di cui all'art. 48/bis del DPR 602/73 e s.m.i., recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle Pubbliche Amministrazioni, come riportato nella Scheda Anagrafico-Contabile;
- si adempirà agli obblighi di cui all'art. 37 del D. Lgs 14 marzo 2013, n. 33;
- in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4, art. 1 comma 2 del D.Lgs. 36/2023.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Di prendere atto delle dichiarazioni e attestazioni riportate nella sezione "Adempimenti contabili", che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intendono integralmente riportate.

- di accettare il preventivo relativo all'offerta presentata dalla Ditta Project Lab Srl



- pari ad € 38.400,00 esclusa IVA quale importo per la fornitura di cui al punto precedente;
- di affidare in via diretta, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 36/2023, alla Ditta Project Lab Srl la fornitura del servizio di dematerializzazione della procedura di rilascio "patentini fitosanitari";
 - di autorizzare la Sezione Bilancio e Ragioneria ad impegnare in favore della Project Lab Srls la somma complessiva di euro 46.848,00 Iva inclusa sul capitolo U0111035 secondo le indicazioni della sezione "Adempimenti contabili" e nella scheda anagrafico contabile;
 - di procedere alla stipula del contratto su Piattaforma MePA di Consip S.P.A., ex art. 18 del D. Lgs 36/2023 ed ex art. 15, comma 2 del Regolamento regionale n. 5/2024;
 - di dare atto che il RUP del presente procedimento è il dott. Salvatore Infantino, dirigente della sezione Osservatorio fitosanitario;
 - di dare atto che il presente provvedimento diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile della Sezione Ragioneria che ne attesta la copertura finanziaria;

Il presente atto, redatto attraverso la piattaforma CIFRA2, composto da pagine tutte progressivamente numerate, firmato digitalmente e adottato in unico originale, sarà:

- trasmesso tramite piattaforma CIFRA2 alla Sezione Bilancio e Ragioneria - Servizio Verifiche di regolarità contabile sulla gestione del bilancio vincolato, per i successivi adempimenti;
- trasmesso tramite piattaforma CIFRA2 al Segretario Generale della Giunta Regionale e pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" sul sito istituzionale della Regione Puglia per le finalità di cui al D. Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;
- pubblicato sul sito <https://regione.puglia.it/web/rigenerazione-olivicola>;
- pubblicato per 10 giorni lavorativi a decorrere dalla data della sua adozione, ai sensi dell'art. 20 comma 3 del D.P.G.R. n. 22/2021, all'Albo regionale on line e conservato nei sistemi informatici regionali CIFRA" e Sistema Puglia.

Si autorizza la Sezione Bilancio e Ragioneria a procedere alla registrazione delle scritture dettagliatamente riportate nella sezione "Adempimenti Contabili".

Il presente Provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile da parte della Sezione Bilancio e Ragioneria.

Basato sulla proposta n. 181/DIR/2024/00203 dei sottoscrittori della proposta:

EQ Unità operativa complessa di Bari BAT
Loredana Lanzellotti



**REGIONE
PUGLIA**

Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed
Ambientale

Sezione Osservatorio Fitosanitario

Firmato digitalmente da:

Il Dirigente della Sezione Osservatorio Fitosanitario
Salvatore Infantino