



**REGIONE
PUGLIA**

Dipartimento Turismo Economia della Cultura e
Valorizzazione del Territorio

Sezione Sviluppo, Innovazione, Reti

Servizio Ecosistemi Cultura e Turismo

ATTO DIRIGENZIALE

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	Servizio Ecosistemi Cultura e Turismo
Tipo materia	Lavori, servizi e forniture
Materia	Servizi
Sotto Materia	ALTRO
Riservato	NO
Pubblicazione integrale	SI
Obblighi D.Lgs 33/2013	NO
Tipologia	Impegno
Adempimenti di inventariazione	NO

N. 00014 del 26/02/2025 del Registro delle Determinazioni della UOR 196

Codice CIFRA (Identificativo Proposta): 196/DIR/2025/00014

OGGETTO: CIG: B5C1DDF1D1 Ecosistema digitale Cultura e Turismo. Approvazione del Piano Operativo "Assistenza Tecnica e Monitoraggio ECT 2025-2026" ed affidamento delle attività alla Società in house InnovaPuglia S.p.A ai sensi dell'art. 7 del d.lgs. 36/2023. Impegno di spesa.



Il giorno 26/02/2025, in Bari,

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

Visti

- gli articoli 4, 5 e 6 della L. R. n. 7/97;
- gli artt. 4, 16 e 17 del D. Lgs. n. 165/01 e ss.mm. e ii.;
- l'art. 32 della Legge 18/06/2009, n. 69 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- il d. lgs. n. 196/2003, il Regolamento UE n. 679/2016, "*relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)*" e il successivo D. Lgs. n. 101/2018 recante "*Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016*";
- la DGR n. 1974 del 07/12/2020 di approvazione dell'Atto di Alta organizzazione. Modello organizzativo denominato "MAIA 2.0";
- il DPGR n. 22 del 22/01/2021 di "Adozione Atto di Alta Organizzazione Modello organizzativo MAIA 2.0", successivamente modificato e integrato dal DPGR 10 febbraio 2021 n. 45;
- la DGR n. 680 del 26/04/2021 di conferimento incarico del Direttore del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio;
- la Deliberazione della Giunta Regionale del 30/09/2021, n. 1576 di nomina del dirigente della Sezione Sviluppo Innovazione, Reti;
- la D.G.R. n. 132 del 14/10/2025 con cui sono stati prorogati gli incarichi dei Dirigenti delle Sezioni sino al 31/03/2025;
- la determinazione della Sezione Organizzazione e Formazione del Personale n. 1 del 16/02/2022 con cui sono stati rimodulati, tra gli altri, i servizi del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio;
- la determinazione del Direttore della Sezione Personale e Organizzazione n. 9 del 04/03/2022 di conferimento dell'incarico ad interim di direzione del Servizio Ecosistemi Cultura e Turismo alla Dirigente Angela Gabriella Belviso;
- la determinazione del Dirigente della Sezione Sviluppo Innovazione Reti n. 26 del 19/05/2022 di conferimento della posizione organizzativa "Ecosistema Cultura e Turismo – Osservatorio Spettacolo";
- la realizzazione del sistema CIFRA2, piattaforma per la gestione degli iter degli Atti amministrativi della Regione Puglia;
- la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la DGR N. 1295 del 26/09/2024 "Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale";

Premesso che

l'Ecosistema Cultura e Turismo (ECT) è un'infrastruttura tecnologica e di servizi ospitata presso il Datacenter di InnovaPuglia, funzionale alla comunicazione e alla



REGIONE PUGLIA

Dipartimento Turismo Economia della Cultura e
Valorizzazione del Territorio

Sezione Sviluppo, Innovazione, Reti

Servizio Ecosistemi Cultura e Turismo

promozione del settore turistico, alla conservazione della memoria del patrimonio culturale, all'informatizzazione degli adempimenti formali a carico del sistema turistico regionale, alla raccolta e alla rappresentazione dei beni culturali, alla pianificazione delle strategie territoriali per il turismo, alla programmazione delle risorse, alle attività di marketing.

L'infrastruttura dell'Ecosistema Cultura e Turismo è stata completamente progettata all'interno del progetto della Regione Puglia "Puglia Login" in linea con quanto descritto nel Piano Triennale AGID.

L'attività innovativa continua nel progetto regionale "Puglia Digitale", dove si prevede un'ulteriore evoluzione verso un Ecosistema digitale integrato del Turismo e della Cultura conforme all'Ecosistema verticale "Beni Culturali e Turismo" previsto nel Modello strategico di evoluzione del sistema informativo della Pubblica Amministrazione.

La gestione coordinata degli interventi relativi all'Ecosistema Cultura e Turismo è assicurata dalla Sezione "Sviluppo, Innovazione e Reti" in collaborazione con l'Aret Pugliapromozione.

Detta struttura necessita di interventi finalizzati a garantirne la piena operatività e utilizzabilità, senza interruzioni di servizio.

D'intesa con la Sezione scrivente, con determinazione del Direttore generale dell'Agenzia ARET Pugliapromozione n. 169 del 31/03/2022. sono stati affidati, a seguito di gara telematica, al RTI con mandataria Engineering Ingegneria Informatica S.p.A (che ha sottoscritto con Innovapuglia l'accordo quadro ICT lotto 3 "Turismo e BBC) i "Servizi di manutenzione evolutiva, correttiva, adeguativa, assistenza tecnica-applicativa e agli utenti finali, conduzione operativa per i servizi dell'ecosistema turismo cultura" per la durata di 36 mesi, dal 1° Aprile 2022 al 31 marzo 2025;

Considerato che

l'11 luglio 2014 Regione Puglia e InnovaPuglia SpA, società in house della Regione Puglia, hanno sottoscritto una Convenzione Quadro (rep.015967) che disciplina le attività relative a progetti ed iniziative di sviluppo in tema di innovazione della Regione Puglia. Detta Convenzione, approvata con DGR n. 1404/2014, è stata poi modificata con DGR n. 221/2015 e n. 330/2016, e le relative integrazioni sono state sottoscritte rispettivamente l'11 febbraio 2016 ed il 9 maggio 2016 (repertorio n. 018476 e n. 018496).

In base alla citata Convenzione, alla società InnovaPuglia possano essere affidati, tra gli altri, i seguenti compiti:

- attività di assistenza tecnica e di supporto alle strutture regionali per concorrere alla pianificazione di specifici interventi;
- sviluppo e gestione delle componenti del sistema informativo regionale e di infrastrutture digitali pubbliche, di servizio;
- assistenza tecnica finalizzata a supportare dall'interno i processi di innovazione



della PA regionale e la definizione di interventi finalizzati ad agevolare l'adozione e l'impatto delle ICT e di modelli operativi/gestionali innovativi dell'amministrazione pubblica.

Le procedure di affidamento delle attività delle suddette attività alla Società Innovapuglia sono regolate dalle Linee guida adottate con determinazione del Direttore del Dipartimento Sviluppo Economico, Innovazione Istruzione e Lavoro n. 7 del 31/08/2016, come modificate con determina n. 63 del 07/08/2020 (d'ora innanzi anche solo Linee Guida), tenuto conto di quanto dispone l'art. 192 del codice dei contratti.

In particolare l'art. 4 delle Linee guida disciplina le "modalità operative" e dispone che:

- gli interventi oggetti degli affidamenti da parte della Regione alla Società Innovapuglia dovranno essere identificati e descritti all'interno di un documento denominato "Piano Operativo", articolato secondo le modalità indicate nell'allegato A delle medesime linee guida;
- la struttura regionale interessata dovrà trasmettere il Piano Operativo a mezzo PEC all'indirizzo del Dipartimento Sviluppo Economico, Innovazione, Formazione e Lavoro, evidenziando gli elementi di coerenza con la programmazione comunitaria, nazionale e regionale, nonché le valutazioni preventive, ovvero le motivazioni che sottendono all'affidamento diretto alla Società in house;
- il Comitato di Vigilanza valuterà il piano operativo in ordine alla conformità dell'intervento con gli ambiti di intervento come definiti sensi dell'art. 2 della Convenzione, con il Piano Industriale Triennale nonché con eventuali altri atti di programmazione approvati dalla Giunta Regionale;
- le strutture regionali competenti, preso atto delle valutazioni comunicate dal Comitato di Vigilanza, nel rispetto delle indicazioni eventualmente ricevute provvedono, in caso di esito positivo dell'istruttoria, all'approvazione del Piano Operativo, alla copertura finanziaria e all'affidamento alla Società;

Rilevato che

La Sezione scrivente, intendendo continuare ad avvalersi dell'assistenza tecnica di Innovapuglia al fine di assicurare il coordinamento e il monitoraggio dell'attività espletata dal soggetto aggiudicatario dei servizi di gestione e manutenzione dell'Ecosistema del Turismo e della Cultura oltre che la supervisione dei sistemi informatici che costituiscono l'intero Ecosistema e la gestione degli aspetti legati alla sicurezza perimetrale nonché il supporto tecnico nella gestione delle fasi di "knowledge transfer" (KT) tra fornitori uscenti e subentranti al fine di disciplinare e coordinare il passaggio di consegne dei sistemi ricadenti nell'Ecosistema Cultura e Turismo, con nota prot. n. 0592118 del 29/11/2024 ha chiesto ad Innovapuglia di elaborare il relativo piano operativo, tenendo conto dei fabbisogni espressi.

Innovapuglia con nota prot. inpu/AOO_1/PROT/12/12/2024/0008723 ha prodotto il piano operativo concordato, denominato "Assistenza Tecnica e Monitoraggio ECT 2025-2026"), che copre il periodo di di **ventiquattro mesi a partire** dal 1° gennaio 2025, ed ha un valore complessivo di **euro 147.935,39** Iva compresa.



Detto piano operativo, che si pone in continuità con il precedente concluso il 31/12/2024 (cod. prog. 2204), è stato trasmesso con nota prot. n. 0018325/2025 del 14/01/2025 al Comitato di Vigilanza di cui all'art. 4, comma 5, delle vigenti Linee Guida di attuazione della Convenzione tra Regione e Innovapuglia, unitamente alla relazione recante la valutazione tecnico – economica preventiva e le motivazioni sottese all'affidamento diretto dell'attuazione del progetto in argomento alla società Innovapuglia S.p.A.

La relazione, cui si rinvia, evidenzia che, nel caso in esame, sussistono tutti i presupposti per un affidamento diretto a soggetto in house ai sensi dell'art. 7 del d.lgs. n. 36/2023. In particolare, attraverso un'articolata argomentazione, la relazione dà risalto al fatto che l'indiscussa idoneità dell'ente strumentale (Innovapuglia SpA) a svolgere i servizi assegnati e la formulazione di un'offerta economica coerente con i costi riportati nell'allegato H delle "Linee guida", appaiono idonee motivazioni atte a giustificare il mancato ricorso al mercato, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di celerità del procedimento e razionale impiego di risorse pubbliche

Con nota prot. n. 0060934 del 4 febbraio 2024, la Direttrice del Dipartimento Sviluppo Economico ha comunicato che il Comitato di Vigilanza, nella seduta del 04/02/2025, ha esaminato ha esaminato il progetto in argomento e ha espresso parere positivo;

Dato atto che

L'art. 8 delle Linee guida, al punto 1), lett. A), prevede che, per ciascuna attività affidata alla società Innovapuglia S.p.A., vada riconosciuta un'anticipazione iniziale pari al 40% dell'importo complessivo pianificato, previa comunicazione di avvio attività. Il medesimo articolo, al punto 3, dispone che "Nella fase di affidamento delle attività, previo accordo con la Società e compatibilmente con i vincoli finanziari e di bilancio, potranno essere indicate modalità diverse di pagamento, che comunque non potranno superare le percentuali indicate al punto 1), lettere A),B), e C)";

in applicazione di quanto contemplato dall'art. 8, punto 3 delle Linee guida, d'intesa con la società Innovapuglia si è convenuto di procedere, per quanto attiene all'acconto del 40%, ad erogazioni scaglionate per annualità: nel 2025 sarà erogato l'acconto del 40% sul costo delle attività pianificate per il 2025, nel 2026 sarà erogato l'acconto del 40% sul costo delle attività pianificate per il 2026;

Visti

- il decreto Legislativo n. 118 del 23/06/2011 e s.m.i., contenente le Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili delle regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009 n.42 e s.m.i;
- la L.R. n. 42 del 31/12/2024 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2025 e bilancio pluriennale 2025-2027 della Regione Puglia (legge di



- stabilità regionale 2025)";
- la L.R. n. 43 del 31/12/2024 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2025 e bilancio pluriennale 2025-2027";
- la D.G.R. n. 26 del 20/01/2025 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2025 e pluriennale 2025-2027. Art. 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione";

**Verifica ai sensi del Regolamento UE n. 679/2016 e del D.lgs. n. 196/2003 e
ss.mm.ii.
Garanzie di riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo o sul sito istituzionale, fatte salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.lgs 196/03 e ss.mm.ii. ed ai sensi del vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, per quanto applicabile.

Ai fini della pubblicità legale, il presente atto è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari, ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI

ai sensi del D. lgs. n.118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni

DISPOSIZIONE N. 1 (Impegno)	
Tipo Bilancio	Bilancio Autonomo
Esercizio finanziario	2025
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	U0311012 "SPESE DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO REGIONALE TURISTICO"
Codice Struttura Regionale	13 - DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO 05 - SEZIONE SVILUPPO, INNOVAZIONE, RETI
Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011	Missione: 07 Turismo - Programma: 01 Sviluppo e la valorizzazione del turismo - Titolo: 1 Spese correnti - Macroaggregato: 03 Acquisto di beni e servizi
Piano dei conti	U.1.03.02.19.001



REGIONE PUGLIA

Dipartimento Turismo Economia della Cultura e
Valorizzazione del Territorio

Sezione Sviluppo, Innovazione, Reti

Servizio Ecosistemi Cultura e Turismo

finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	
Codice identificativo della spesa	Spesa non ricorrente
Origine	
Codice Transazione UE	8 - Spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea
Obiettivo	000000000000.0.0.0
Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010	CIG: B5C1DDF1D1
Codice MIR	
Codice Prenotazione Impegno	
Importo Impegno	€ 58.873,25
Creditore	INNOVAPUGLIA S.P.A. STR. PROV.LE PER CASAMASSIMA K - 70010 VALENZANO (BA) C.F. 06837080727 P.I. 06837080727 PEC: AFFARIGENERALI.INNOVAPUGLIA@PEC.RUPAR.PUGLIA.IT
DISPOSIZIONE N. 2 (Impegno)	
Tipo Bilancio	Bilancio Autonomo
Esercizio finanziario	2026
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	U0311012 "SPESE DI GESTIONE E MANUTENZIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO REGIONALE TURISTICO"
Codice Struttura Regionale	13 - DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO 05 - SEZIONE SVILUPPO, INNOVAZIONE, RETI
Classificazione della spesa ex D.Lgs. n.	Missione: 07 Turismo - Programma: 01 Sviluppo e la valorizzazione del turismo - Titolo: 1 Spese correnti - Macroaggregato: 03 Acquisto di beni e servizi



118/2011	
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	U.1.03.02.19.001
Codice identificativo della spesa	Spesa non ricorrente
Origine	
Codice Transazione UE	8 - Spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea
Obiettivo	000000000000.0.0.0
Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010	CIG: B5C1DDF1D1
Codice MIR	
Codice Prenotazione Impegno	
Importo Impegno	€ 89.062,15
Creditore	INNOVAPUGLIA S.P.A. STR. PROV.LE PER CASAMASSIMA K - 70010 VALENZANO (BA) C.F. 06837080727 P.I. 06837080727 PEC: AFFARIGENERALI.INNOVAPUGLIA@PEC.RUPAR.PUGLIA.IT

Dichiarazioni e/o attestazioni:

- l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio come previsto dal D.Lgs n. 118/2011 e ss.mm.ii.
- L'operazione contabile rispetta le previsioni della L.R. n. 42 del 31/12/2024 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2025 e bilancio pluriennale 2025-2027 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2025)".
- L'operazione contabile rispetta le previsioni della L.R. n. 43 del 31/12/2024 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2025 e bilancio pluriennale 2025-2027".
- L'operazione contabile rispetta le previsioni della D.G.R. n. 26 del 20/01/2025 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2025 e pluriennale 2025-2027. Art. 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118. Documento



- tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione".
- esiste disponibilità finanziaria sul capitolo di bilancio 311012;
 - si è proceduto all'acquisizione del documento unico di regolarità contributiva (**numero protocollo INPS_44480741, data richiesta 03/02/2025, scadenza validità 03/06/2025**), da cui risulta che la Società Innovapuglia è in regola con il pagamento dei contributi previdenziali;
 - non si è proceduto all'acquisizione della comunicazione antimafia in quanto ricorre l'ipotesi di cui all'art. 83, comma 3, lett. b del dlgs 159/2011;
 - non sono stati espletati gli adempimenti stabiliti dal Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 18 gennaio 2008, n. 40 di attuazione dell' art. 48/bis del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602 recante disposizioni in materia di pagamenti da parte delle pubbliche amministrazioni, in quanto il soggetto di che trattasi rientra nell'elenco delle Amministrazioni Pubbliche, inserite nel conto economico consolidato, individuate ai sensi dell'art. 1, comma 5, della legge 30 dicembre 2004, n.311;
 - non ricorrono gli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del D.Lgs 14 marzo 2013 n.33.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Di prendere atto delle dichiarazioni e attestazioni riportate nella sezione "Adempimenti contabili", che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intendono integralmente riportate.

DETERMINA altresì

Di approvare il Piano Operativo del progetto "Assistenza Tecnica e Monitoraggio ECT 2025-2026", allegato alla presente quale parte integrante, il cui valore complessivo ammonta a Euro **147.935,39** (Euro 121.258,52+ 26.676,87 IVA al 22%);

Di affidare l'esecuzione del progetto "Assistenza Tecnica e Monitoraggio ECT 2025-2026" alla società InnoVaPuglia S.p.A., società in house della Regione Puglia - Strada Provinciale per Casamassima Km. 3 70010 Valenzano Bari - P.Iva - 06837080727, ai sensi dell'art. 4 delle Linee guida di cui alla determinazione 002/DIR/2016/00007 del 31/08/2016 come modificate con determina n. 002/DIR/2020/00063 ;

Di impegnare la spesa di Euro **147.935,39** (Euro 121.258,52+ 26.676,87 IVA al 22%), come meglio dettagliato nella parte "adempimenti contabili" del presente atto, in favore di InnoVaPuglia S.p.A.;

Di dare atto che d'intesa con la società InnoVaPuglia si procederà, per quanto attiene all'acconto del 40%, ad erogazioni scaglionate per annualità, in applicazione di quanto contemplato dall'art. 8, punto 3 delle Linee guida adottate con determinazione del Direttore del Dipartimento Sviluppo Economico, Innovazione Istruzione e Lavoro n. 7



REGIONE PUGLIA

Dipartimento Turismo Economia della Cultura e
Valorizzazione del Territorio

Sezione Sviluppo, Innovazione, Reti

Servizio Ecosistemi Cultura e Turismo

del 31/08/2016, come modificate con determina n. 63 del 07/08/2020;

Di nominare responsabile unico del progetto (RUP), per la Regione Puglia, ai sensi dell'art. 15 del d.lgs. n. 36/2023, la dott.ssa Belviso Angela Gabriella, dirigente del Servizio Ecosistemi Cultura e Turismo;

Di trasmettere il presente provvedimento in forma integrale :

- alla società InnovaPuglia S.p.A.
- alla Direttrice del Dipartimento Sviluppo Economico;

Di dare atto che il presente provvedimento:

- è stato elaborato attraverso la piattaforma CIFRA2, composto da pagine tutte progressivamente numerate, firmato digitalmente e adottato in unico originale;
- sarà pubblicato per 10 giorni lavorativi, ai sensi dell'art. 20 comma 3 del DPGR n. 22/2021, all'Albo regionale on line e sarà conservato nei sistemi informatici regionali CIFRA2, Sistema Puglia;
- sarà pubblicato nella sezione "*Amministrazione Trasparente*", sottosezione "*Provvedimenti dirigenti amministrativi*" del sito istituzionale della regione Puglia: www.regione.puglia.it

ALLEGATI INTEGRANTI

Documento - Impronta (SHA256)

dgn_all_1733996194381118_PO Assistenza Tecnica e Monitor.pdf - e370f4f6ea1f90913988111fd95381316c84335dbd5868aa7c77ac1c0fed43cf
--

Si autorizza la Sezione Bilancio e Ragioneria a procedere alla registrazione delle scritture dettagliatamente riportate nella sezione "Adempimenti Contabili".

Il presente Provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile da parte della Sezione Bilancio e Ragioneria.

Basato sulla proposta n. 196/DIR/2025/00014 dei sottoscrittori della proposta:

Il Dirigente ad interim del Servizio Ecosistemi Cultura e Turismo
Angela Gabriella Belviso

P.O. Ecosistema Cultura e Turismo - Osservatorio Spettacolo
Sandra Grazia Brunetta



**REGIONE
PUGLIA**

Dipartimento Turismo Economia della Cultura e
Valorizzazione del Territorio

Sezione Sviluppo, Innovazione, Reti

Servizio Ecosistemi Cultura e Turismo

Firmato digitalmente da:

Il Dirigente della Sezione Sviluppo, Innovazione e Reti
Mauro Paolo Bruno

Bilancio Autonomo Regionale 2025 – 2026

PIANO OPERATIVO

Assistenza Tecnica e Monitoraggio ECT 2025-2026

ID: [ID INTERNO DEL PROGETTO]

REDATTO DA	RESPONSABILE DI PROGETTO	Roberto Scannicchio	
VERIFICATO DA	RESPONSABILE SEZIONE SOLUZIONI APPLICATIVE	Maria Giovanna Circhetta	
APPROVATO DA	DIRETTORE DIVISIONE IT	Vitantonio Martino	

INDICE DEI CONTENUTI

1	Dati salienti sul Progetto	5
1.1	Titolo del progetto	5
1.2	Obiettivi del progetto	5
1.3	Il Contesto	6
1.3.1	Normativa e documenti di riferimento.....	8
1.3.2	Riferimenti del progetto	8
1.4	Durata	8
1.5	Quadro economico del Progetto	9
1.5.1	Descrizione delle voci di costo.....	10
2	Scenario di riferimento	12
2.1	Inquadramento generale	12
3	Obiettivi, attività e tempistica.....	13
3.1	Modello di gestione del progetto	13
3.2	Obiettivi realizzativi	15
3.3	Matrice OR / Costi QE.....	18
3.4	Matrice OR / Attività / Prodotti.....	18
4	Cronoprogramma del Progetto.....	19
4.1	Cronoprogramma	19

INDICE DELLE TABELLE

Tabella 1 – Quadro Economico del Progetto	9
Tabella 2 - Costo del Progetto	9
Tabella 3 - Descrizione Obiettivo Realizzativo OR.1	16
Tabella 4 - Descrizione Obiettivo Realizzativo OR.0	17
Tabella 5 - Matrice OR / Costi QE	18
Tabella 6 - Matrice OR / Attività / Prodotti.....	18
Tabella 7 – Cronoprogramma	19

INDICE DELLE FIGURE

Figura 1 - WBS complessiva di progetto.....	15
Figura 2 - Struttura Obiettivo Realizzativo OR.1	16
Figura 3 - Struttura Obiettivo Realizzativo OR.0	17

1 Dati salienti sul Progetto

1.1 Titolo del progetto

Assistenza tecnica e monitoraggio forniture per la gestione dei servizi e dei sistemi relativi all'Ecosistema Cultura e Turismo (ECT) 2025 – 2026

1.2 Obiettivi del progetto

Obiettivo del progetto è supportare la Regione Puglia – Sezioni "Sviluppo, Innovazione e Reti", "Turismo ed Internazionalizzazione", "Economia della Cultura", "Valorizzazione del territorio" - e l'Agenzia ARET Pugliapromozione, nel governo delle attività affidate ad operatori economici nell'ambito dei servizi di conduzione dei sistemi che costituiscono l'Ecosistema Turismo e Cultura (ECT).

Tra le attività previste:

- l'assistenza tecnica, il coordinamento e il monitoraggio delle forniture esterne, selezionate dalle Sezioni "Sviluppo, Innovazione e Reti", "Turismo ed Internazionalizzazione", "Economia della Cultura", "Valorizzazione del territorio" e ARET Pugliapromozione, finalizzate a garantire i servizi di Manutenzione Correttiva, Adeguativa, Assistenza tecnica-applicativa e agli utenti finali e la Conduzione Operativa sui sistemi dell'ECT;
- la supervisione tecnica dei sistemi informatici che costituiscono l'intero Ecosistema;
- l'indicazione delle procedure di gara per il rinnovo delle licenze necessarie al corretto funzionamento di determinati servizi applicativi dell'Ecosistema e delle attività di progetto;
- predisposizione del capitolato tecnico da includere nella procedura di gara riguardante l'affidamento ad operatori economici dei servizi di Manutenzione Correttiva, Adeguativa, Assistenza tecnica-applicativa e agli utenti finali e la Conduzione Operativa sui sistemi dell'ECT;
- la gestione e la configurazione del centralino telefonico VOIP, e del relativo strumento di reportistica, utilizzati dagli operatori di primo livello per l'assistenza agli utenti finali;
- il supporto alla configurazione e predisposizione del Web Application Firewall (WAF) da parte dei fornitori che gestiscono i sistemi informatici

L'Ecosistema Cultura e Turismo è un'infrastruttura tecnologica e di servizi, ospitata presso il Datacenter di InnovaPuglia, funzionale alla comunicazione e alla promozione del settore turistico, alla conservazione della memoria del patrimonio culturale, all'informatizzazione degli adempimenti formali a carico del sistema turistico regionale, alla raccolta e alla rappresentazione dei beni culturali, alla pianificazione delle strategie territoriali per il turismo, alla programmazione delle risorse, alle attività di marketing.

L'infrastruttura dell'Ecosistema Cultura e Turismo è stata completamente progettata all'interno del progetto della Regione Puglia "Puglia Login" in linea con quanto descritto nel Piano Triennale AGID.

L'attività innovativa è continuata nel progetto regionale "Puglia Digitale" dove è stata prevista un'ulteriore evoluzione verso un Ecosistema digitale integrato del Turismo e della Cultura, conforme all'Ecosistema verticale "Beni Culturali e Turismo" previsto nel Modello strategico di evoluzione del sistema informativo della Pubblica Amministrazione.

Obiettivo prevalente del presente progetto è coordinare e monitorare le attività dei fornitori individuati dalle Sezioni "Sviluppo, Innovazione e Reti", "Turismo ed Internazionalizzazione", "Economia della Cultura", "Valorizzazione del territorio" e ARET Pugliapromozione finalizzate a garantire la piena operatività ed utilizzabilità dell'infrastruttura e dei servizi digitali in essa presenti.

Inoltre, si assicura, in sinergia con i Dirigenti competenti *ratione materiae* in qualità di Designati al trattamento ex D.G.R. n 145/2019 e con il Responsabile della Protezione dei Dati personali regionale (RPD), che i sistemi informativi regionali siano conformi ai principi di data protection by default e by design, come disposto dall'art. 25 del Regolamento (UE) 2016/679 prevedendo, fin dal momento della progettazione, gli strumenti e le corrette impostazioni a tutela dei dati personali.

Il presente progetto va in continuità rispetto al Piano Operativo "Assistenza Tecnica e Monitoraggio ECT 2022-2024", la cui data di conclusione è il 31 dicembre 2024.

1.3 Il Contesto

Nell'ultimo decennio la Regione Puglia, con il supporto di InnovaPuglia e dell'ARET PugliaPromozione, ha messo in atto numerosi interventi nel settore ICT per sostenere la propria politica turistico-culturale. Il disegno strategico definito ha portato, in tema di Turismo e Cultura Digitali, alla realizzazione nel tempo di tre macro-piattaforme abilitanti: il Sistema Informativo Regionale del Turismo (SIRTUR) costituito da diversi servizi per il settore turistico, il Sistema Informativo Regionale del Patrimonio Culturale (SIRPAC) costituito dai servizi in ambito culturale e l'Archivio regionale del Patrimonio Digitale (DIGITAL LIBRARY)

Diverse infrastrutture tecnologiche, di servizi e di contenuti finalizzati, ciascuno con i propri obiettivi specifici e in coerenza con la normativa specifica in materia, a supportare la Regione nello sviluppo del sistema turistico-culturale. Tutti i servizi ed i sistemi informatici presenti in queste infrastrutture tecnologiche costituiscono l'Ecosistema Cultura e Turismo (ECT).

L'ECT ha perseguito principalmente l'obiettivo di migliorare le condizioni di contesto per lo sviluppo dei sistemi turistico e culturale, attraverso l'offerta di servizi infotelematici in grado di semplificare il dialogo tra l'amministrazione e gli operatori della filiera, di supportare il processo decisionale, di promuovere processi di cambiamento organizzativo, di potenziare l'attrattività turistica e culturale. Tra le componenti: il DMS, come punto di accesso ai servizi dell'Ecosistema, il portale turistico Viaggiareinpuglia; l'app weareinPUGLIA (disponibile su Android ed iOS) e il sistema conversazionale RASA; i sistemi per la rilevazione e la trasmissione dei dati del movimento turistico (SPOT e SPOT EASY); il sistema per la comunicazione dei prezzi e servizi (CPS); il Registro regionale delle strutture ricettive; il sistema di conservazione del patrimonio

culturale Digital Library; la carta dei Beni Culturali Cartapulia; il Sistema di Gestione degli eventi e delle Attività Culturali (SiGeA) e dell'Offerta Turistica (SIGeO); il portale della cultura regionale CulturaInPuglia; la Data Platform dell'Ecosistema; il sistema per la gestione dei oggetti digitali multimediali (DAM); il CRM; il GIS e il Sistema di Ticketing

1.3.1 Normativa e documenti di riferimento

- Regolamento CE n. 692/2011
- DGR 573/2014 - Revoca delibere di Giunta regionale n.2799/2012 e n.1186/2013. Adozione delibera avente ad oggetto: “L.r. 11 febbraio 2002, n. 1 come modificata dalla l.r. 3 dicembre 2010, n. 18. Linee - guida composizione e funzionamento dell’Osservatorio regionale sul turismo. Disposizioni operative e di gestione del Sistema informativo regionale Turistico”
- DD 66/2014 - Atto Dirigenziale. L.R. 29/94. Approvazione modulistica comunicazione prezzi dei servizi delle strutture turistiche ricettive
- Documento della Presidenza del Consiglio dei Ministri - “Strategia per la crescita digitale 2014-2020”
- Piano Strategico del Turismo nazionale
- Piano Strategico del Turismo della Regione Puglia 2016-2025
- L.R n. 49/2017 e ss.mm. e ii
- L.R. n. 11/1999 e ss.mm. e ii
- REGOLAMENTO (UE) 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati.
- DLGS n. 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali - Privacy, Sicurezza; integrato con le modifiche introdotte dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101, recante “Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679
- Piano triennale per l’informatica nella PA 2024-2026

1.3.2 Riferimenti del progetto

La struttura regionale di riferimento responsabile della realizzazione del progetto è la Sezione “Sviluppo, Innovazione e Reti” del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio, che eventualmente provvederà alla nomina di un responsabile in fase di esecuzione delle attività progettuali. I rapporti di avanzamento tecnico ed economico finanziario semestrali e finale saranno inviati alla Sezione “Sviluppo, Innovazione e Reti” tramite PEC.

1.4 Durata

La realizzazione del Piano Operativo ha la durata di ventiquattro mesi a partire dal 1° gennaio 2025.

1.5 Quadro economico del Progetto

La tabella seguente riporta il quadro complessivo dei costi da sostenere per la realizzazione delle attività progettuali. Per ogni singola voce di costo specificata in tabella è indicato il valore economico espresso in euro.

Voci di costo	Anno 2025 €	Anno 2026 €	Importi IVA esclusa	Importi IVA inclusa
Personale interno	42.716,00	68.761,00	111.477,00	136.001,94
Viaggi e missioni	1.000,00	1.000,00	2.000,00	2.440,00
Materiali e utenze	0	0	0,00	0,00
Attività commissionate all'esterno	3.040,76	2.740,76	5.781,52	7.053,45
Attrezzature	1.500,00	500,00	2.000,00	2.440,00
Totale	48.256,76	73.001,76	121.258,52	147.935,39
IVA 22%	10.616,49	16.060,39	26.676,87	
Totale Progetto	58.873,25	89.062,15	147.935,39	

Tabella 1 – Quadro Economico del Progetto

Voci di costo	Importi IVA esclusa	Importi IVA inclusa
Personale interno	111.477,00	136.001,94
Viaggi e missioni	2.000,00	2.440,00
Materiali e utenze	0,00	0,00
Attività commissionate all'esterno	5.781,52	7.053,45
Attrezzature	2.000,00	2.440,00
Totale	121.258,52	147.935,39
IVA 22%	26.676,87	
Totale Progetto IVA inclusa	147.935,39	

Tabella 2 - Costo del Progetto

1.5.1 Descrizione delle voci di costo

A. Personale

Il personale interno di InnovaPuglia si occuperà prevalentemente di assistenza tecnica, del coordinamento e del monitoraggio delle attività svolte dai conduttori selezionati dalle Sezioni "Sviluppo, Innovazione e Reti", "Turismo ed Internazionalizzazione", "Economia della Cultura", "Valorizzazione del territorio" e dall'Agenzia ARET Pugliapromozione, per la conduzione operativa, l'assistenza tecnico-applicativa e agli utenti finali e la manutenzione correttiva, adeguativa ed evolutiva, delle componenti già in produzione.

Svolgerà inoltre:

- attività di supporto sistemistico nella predisposizione delle infrastrutture tecnologiche ospitate nel Cloud regionale e del Web Application Firewall (WAF);
- attività di supporto tecnico-applicativo ai funzionari regionali e dell'Agenzia ARET Pugliapromozione sui servizi erogati dall'Ecosistema Cultura e Turismo;
- supporto tecnico alle Sezioni "Sviluppo, Innovazione e Reti", "Turismo ed Internazionalizzazione", "Economia della Cultura", "Valorizzazione del territorio" e all'Agenzia ARET Pugliapromozione nella gestione delle fasi di "knowledge transfer" (KT) tra fornitori uscenti e subentranti al fine di disciplinare e coordinare il passaggio di consegne dei sistemi ricadenti nell'Ecosistema Cultura e Turismo.

Nel progetto saranno pertanto impegnati i seguenti profili professionali:

Profilo professionale	Costo unitario giornaliero [netto IVA]	Numero gg	Totale Costo [netto IVA]
Specialista di prodotto/tecnologia senior	538	8	4.304
Business Process Re-engineer	397	169	67.093
Specialista di prodotto/tecnologia	334	120	40.080
Totale		297	111.477

Il costo per le voci di "Personale interno" fa riferimento all'impegno complessivo calcolato sulla base delle attività illustrate nei diversi Obiettivi Realizzativi usando i seguenti parametri medi:

- ore lavorative /giorno = 7,6 (38 ore settimanali da Contratto Integrativo InnovaPuglia S.p.A.)
- giorni lavorativi annui = 220
- settimane lavorative annue = $220/5 = 44$

Il costo unitario per il personale dipendente è quello unitario per profilo professionale. I costi sono riconosciuti nella misura massima indicata nella tabella precedente e a seguito di rendicontazione analitica.

B. Attrezzature

Si prevede l'acquisizione di attrezzature informatiche (hardware e software) di utilizzo individuale (notebook, software di produttività personale) necessario al corretto svolgimento delle attività di progetto.

C. Materiali e utenze

Non si prevede l'acquisto di materiali ed utenze.

D. Attività commissionate all'esterno

Il costo di attività commissionate all'esterno, a carico di InnovaPuglia, si riferisce ai costi per il rinnovo del servizio di fornitura dei dati relativi alla situazione meteo/mari pugliese, per il rinnovo delle licenze di utilizzo di software per il supporto remoto e di eventuale altro software necessario al corretto svolgimento delle attività di progetto e, per le medesime finalità, all'acquisto di nuovo software.

E. Viaggi e missioni

Si prevedono costi per gli incontri a Bari e per trasferte fuori Bari, prevalentemente a Roma e a Milano, finalizzate a supportare i funzionari regionali e dell'Agenzia ARET ai tavoli tecnici e alle presentazioni ufficiali.

2 Scenario di riferimento

2.1 Inquadramento generale

Nell'ultimo decennio la Regione Puglia ha messo in atto numerosi interventi in tema di Società dell'Informazione per sostenere la propria politica turistica, avvalendosi di InnovaPuglia. Il disegno strategico definito ha portato allo sviluppo dell'Ecosistema Cultura e Turismo (ECT) un'infrastruttura tecnologica e di servizi funzionale alla comunicazione e alla promozione del settore turistico, alla conservazione della memoria del patrimonio culturale, all'informatizzazione degli adempimenti formali a carico del sistema turistico regionale, alla raccolta e alla rappresentazione dei beni culturali, alla pianificazione delle strategie territoriali per il turismo, alla programmazione delle risorse, alle attività di marketing.

I servizi offerti da ECT sono ormai essenziali per il supporto allo sviluppo del sistema turistico e culturale pugliese, dal momento che costituiscono l'infrastruttura informatica alla base dei servizi di promozione, conservazione, catalogazione, rappresentazione di tutta l'offerta turistica e culturale pugliese nonché di tutti gli adempimenti normativi a carico del sistema turistico regionale.

È in questo contesto che si inquadra il progetto "Assistenza tecnica e monitoraggio forniture per la gestione dei servizi e dei sistemi dell'Ecosistema Cultura e Turismo (ECT) 2025 - 2026".

3 Obiettivi, attività e tempistica

3.1 Modello di gestione del progetto

Descrizione

Per il raggiungimento degli obiettivi di progetto è stato organizzato un gruppo di lavoro i cui profili tecnico-professionali garantiscono la copertura delle problematiche da affrontare ma, al tempo stesso, la capacità di produrre risultati integrati e coerenti fra loro. In questo contesto, l'articolazione del gruppo di lavoro di InnovaPuglia permette di offrire un insieme di competenze composito e qualificato cui attingere, in modo da mettere a disposizione di ciascuna parte di cui si compone il progetto le competenze più appropriate presenti nella società, oltre al corretto trattamento dei dati, secondo il Modello Organizzativo e Operativo sul Trattamento dei Dati, redatto in conformità al Regolamento Europeo 2016/679/UE ed al Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/2003, modificato dal Decreto Legislativo n. 101/2018, il quale viene aggiornato periodicamente ed approvato dal CdA di InnovaPuglia.

Il modello di gestione del progetto è basato su un approccio che, essendo a flusso iterativo e incrementale, permette di valutare costantemente i rischi e di far evolvere il sistema gestendo la presenza di requisiti instabili. Il ciclo di vita degli interventi software è iterativo. Per ridurre il più possibile i rischi, ogni iterazione è suddivisa in quattro fasi (costituite eventualmente da ulteriori cicli iterativi) che producono degli artefatti che includono: requisiti, analisi e design, implementazione, testing.

Solo a titolo di esempio, in estrema sintesi, le fasi tipo che potranno comporre l'iterazione del progetto, con l'esplicitazione delle attività a carico di InnovaPuglia e di quelle a carico del fornitore esterno:

- fase iniziale: identificazione da parte di InnovaPuglia dei requisiti che serviranno, nella fase successiva a carico del fornitore esterno, per la costruzione dell'architettura; questo avviene comunicando con le strutture di Servizio regionale e/o con l'Agenzia ARET Pugliapromozione definendo più in dettaglio le esigenze espresse
- fase di elaborazione: InnovaPuglia fornisce supporto al fornitore esterno nelle attività di progettazione dell'architettura tecnica e funzionale, oltre agli eventuali approfondimenti del dominio di riferimento del progetto. Effettua inoltre una verifica della descrizione dell'architettura del sistema prodotta dal fornitore e della documentazione tecnica prodotta.
- fase di costruzione: questa è la fase in cui il fornitore esterno conclude la maggior parte dello sviluppo dei servizi creando i vari componenti e progettando i test per ognuno di essi. In questa fase vengono sviluppati dal fornitore esterno anche dei test di accettabilità creati a partire dai requisiti concordati. InnovaPuglia svolge attività di monitoraggio, verifica e test intermedi.
- fase di transizione: finalizzata a mettere in esercizio gli artefatti realizzati e all'addestramento del personale della struttura di Servizio di riferimento e dell'Agenzia ARET Pugliapromozione. Il fornitore esterno

redige al termine anche una documentazione tecnica indirizzata all'uso del sistema (manualistica utente, manuali di gestione, ecc.). InnovaPuglia partecipa in questa fase con attività di test, collaudo finale, verifica della documentazione e addestramento insieme al fornitore, ai referenti regionali e/o ai referenti dell'ARET Pugliapromozione

3.2 Obiettivi realizzativi

Il progetto prevede i seguenti Obiettivi Realizzativi:

OR	Descrizione e Risultati attesi
OR.1	ASSISTENZA TECNICA E MONITORAGGIO
OR.0	PROJECT MANAGEMENT

La cui struttura WBS è rappresentata nello schema seguente:

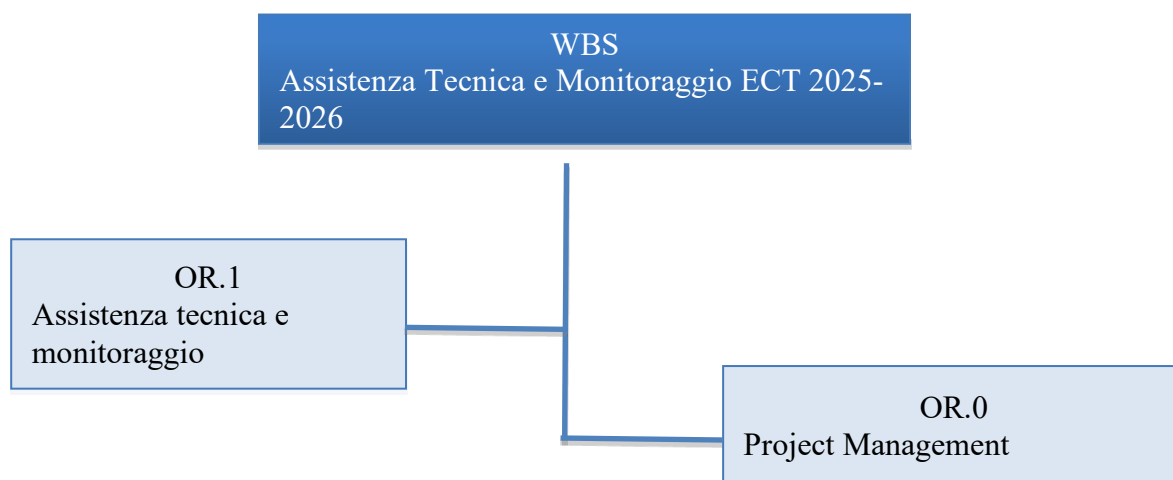


Figura 1 - WBS complessiva di progetto

L'OR.1 è strutturato nelle seguenti attività:

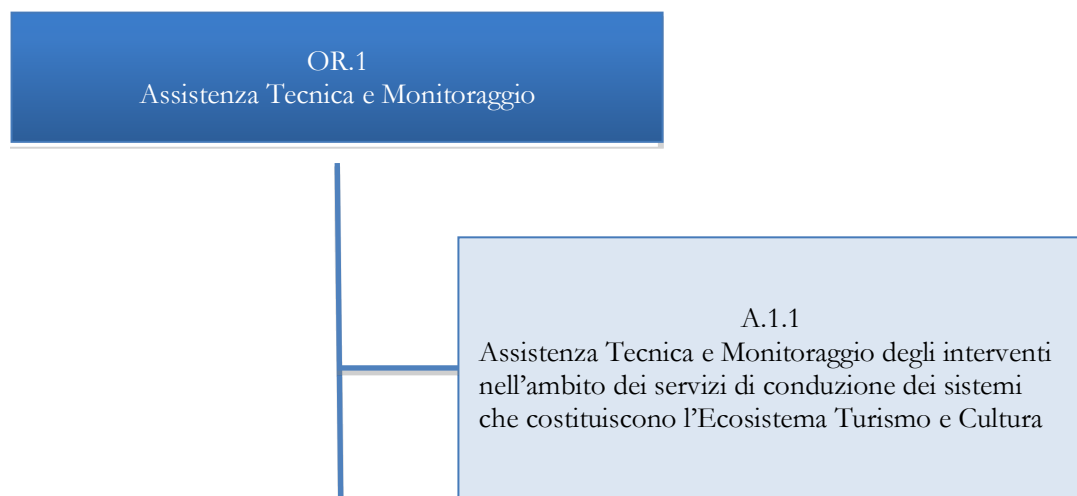


Figura 2 - Struttura Obiettivo Realizzativo OR.1

Di seguito si riporta la descrizione dell'OR.1 e delle sue attività.

Obiettivo Realizzativo	OR.1	Assistenza Tecnica e Monitoraggio	Tipo
Descrizione	L'Obiettivo Realizzativo è finalizzato all'assistenza tecnica e al monitoraggio di tutte le attività, erogate dall'operatore economico, funzionali a garantire la piena operatività ed utilizzabilità dell'Ecosistema Cultura e Turismo (ECT).		
Attività	A.1.1	<i>Assistenza Tecnica e Monitoraggio degli interventi nell'ambito dei servizi di conduzione dei sistemi che costituiscono l'Ecosistema Turismo e Cultura.</i> L'attività comprende l'assistenza tecnica e il monitoraggio delle forniture esterne attivate dalle Sezioni "Sviluppo, Innovazione e Reti", "Turismo ed Internazionalizzazione", "Economia della Cultura", "Valorizzazione del territorio" e l'Agenzia ARET Pugliapromozione, la supervisione dei sistemi informatici e gli aspetti legati alla sicurezza perimetrale. Comprende inoltre attività di supporto al fornitore esterno per la progettazione di interventi di manutenzione evolutiva.	
Risultati Attesi*	D.1.1	Report di Monitoraggio, Verbali	D
	D.1.2	Capitolato tecnico	D

[Tipo*: D = Documento, S = Software, H = Hardware, M = Manuale, V = Verbali, A = Altro]

Tabella 3 - Descrizione Obiettivo Realizzativo OR.1

L'OR.0 è strutturato nelle seguenti attività:

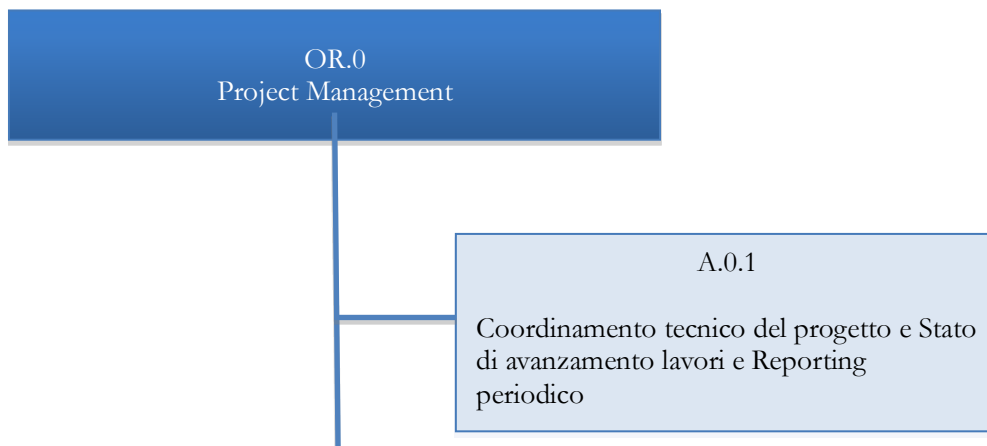


Figura 3 - Struttura Obiettivo Realizzativo OR.0

Di seguito si riporta la descrizione dell'OR.0 e delle sue attività.

Obiettivo Realizzativo	OR.0	Project Management
Descrizione		<p>L'Obiettivo realizzativo è funzionale a sovrintendere a tutte le attività del progetto al fine di rispettare i tempi di realizzazione dello stesso e di apportare le necessarie variazioni in caso di problemi emersi nel corso della realizzazione. Nell'ambito della realizzazione del progetto scopo primario dell'attività di Project Management è assicurare una pianificazione corretta quanto a tempi e risorse, per garantire il buon esito degli obiettivi di progetto e per poter adottare - anche, e soprattutto, in corso d'opera - soluzioni idonee a minimizzare il possibile scostamento tra risultati attesi e quelli ottenuti.</p> <p>L'attività comprende inoltre il supporto ai funzionari regionali e all'Agenzia ARET Pugliapromozione in tutte le attività collegate ad ECT.</p>
Attività	A.0.1	Coordinamento tecnico del progetto e Stato di avanzamento lavori e Reporting periodico
Risultati Attesi*	D.0.1.n	Rapporto semestrale di avanzamento tecnico ed economico finanziario
	D.0.1.n+1	Rapporto tecnico amministrativo finale

[Tipo*: D = Documento, S = Software, H = Hardware, M = Manuale, V = Verbal, A = Altro]

Tabella 4 - Descrizione Obiettivo Realizzativo OR.0

3.3 Matrice OR / Costi QE

La tabella seguente riporta i costi del quadro economico suddivisi per Obiettivi Realizzativi. I costi si intendono IVA esclusa.

OR	VOCI DI COSTO					Totale [IVA esclusa]
	Personale	Viaggi e missioni	Materiali di consumo e utenze	Attività commissionate all'esterno	Attrezzature	
OR.1 - Assistenza tecnica e Monitoraggio	93.410,33	1.300,00	0,00	1.781,52	0,00	96.491,85
OR.0 - Project Management	18.066,67	700,00	0,00	4.000,00	2.000,00	24.766,67
Totale	111.477,00	2.000,00	0,00	5.781,52	2.000,00	121.258,52
IVA 22%	24.524,94	440,00	0,00	1.271,93	440,00	26.676,87
Totale Progetto con IVA	136.001,94	2.440,00	0,00	7.053,45	2.440,00	147.935,39

Tabella 5 - Matrice OR / Costi QE

3.4 Matrice OR / Attività / Prodotti

OR	ATTIVITÀ	PRODOTTI		TIPO*
OR.0	A.0.1	D.0.1.n	Rapporto semestrale di avanzamento tecnico ed economico finanziario	D
		D.0.1.n+1	Rapporto tecnico amministrativo finale	D
OR.1	A.1.1	D.1.1	Report di Monitoraggio, Verbali	D
		D.2.1	Capitolato tecnico	D

[Tipo*: D = Documento, S = Software, H = Hardware, M = Manuale, V = Verbali, A = Altro]

Tabella 6 - Matrice OR / Attività / Prodotti

4 Cronoprogramma del Progetto

4.1 Cronoprogramma

	ATTIVITA'	DATE		Periodo			
		Inizio mm/aa	Fine mm/aa	Gen-giu 2025	Lug-dic 2025	Gen-giu 2026	Lug-dic 2026
OR.1	Assistenza tecnica e monitoraggio	01/2025	12/2026				
OR.0	Project Management	01/2025	12/2026				

Tabella 7 – Cronoprogramma