



## ATTO DIRIGENZIALE

---

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana
Tipo materia	Programma Interreg IPA Adriatic Ionian - ADRION
Materia	2021/2027
Sotto Materia	
Riservato	NO
Pubblicazione integrale	SI
Obblighi D.Lgs 33/2013	art. 23 c.1 lett. b
Tipologia	Accertamento Impegno
Adempimenti di inventariazione	NO

***N. 00023 del 18/04/2025 del Registro delle Determinazioni della UOR 009***

---

**Codice CIFRA (Identificativo Proposta): 009/DIR/2025/00033**

**OGGETTO:** CIG: B66A708628 - CUP: E87F24000120007 Affidamento diretto, ex art. 50 co. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., del servizio di "Controllo di primo livello per l'attività di esecuzione delle verifiche ex art. 46 del Reg. (UE) n. 2021/1059 e art. 74 del Reg. (UE) 2021/1060 e per la certificazione delle spese effettivamente sostenute dalla Regione Puglia nell'ambito del Progetto BLUECIRCLE - Interreg VI-B 2021/2027 IPA ADRION"

Decisione a contrarre ex art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., conferma del Responsabile Unico del Progetto, accertamento in entrata e impegno di spesa, approvazione dello schema di contratto.

---



Il giorno 18/04/2025,

## IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

### IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

**Vista** la Legge n. 241 del 07 agosto 1990 e ss.mm.ii.;

**Vista** la L.R. n. 7 del 4 febbraio 1997 recante "Norme in materia di organizzazione della Amministrazione Regionale" ed in particolare gli artt. 4, 5 e 6;

**Vista** la D.G.R. n. 3261 del 28 luglio 1998, avente ad oggetto "Separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa. Direttiva alle strutture regionali";

**Visti** gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

**Visti** il D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e il Regolamento (UE) 2016/679;

**Visto** l'art. 32 della L. n. 69 del 18 giugno 2009 recante "Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile";

**Visto** il D.Lgs. n. 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio della Regione, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. n. 42/2009;

**Richiamato** il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, di cui all'allegato n. 4/2 al D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. e in particolare il punto 2 relativo all'imputazione dell'entrata e della spesa in base alla scadenza dell'obbligazione giuridica;

**Visto** il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm.ii. recante "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni*";

**Visti** i Regolamenti (UE) 2021/1058, 2021/1059 e 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio;

**Vista** la D.G.R. n. 1974 del 07 dicembre 2020 con la quale è stato approvato il nuovo modello organizzativo della Regione Puglia, denominato "MAIA 2.0";

**Visto** il DPGR n. 22 del 22 gennaio 2021 e ss.mm.ii. con il quale è stato adottato il nuovo modello organizzativo della Regione Puglia, denominato "MAIA 2.0";

**Vista** la D.G.R. n. 678 del 26/04/2021 di conferimento dell'incarico di Direttore del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana all'ing. Paolo Francesco Garofoli e successive proroghe;

**Visto** il Regolamento Regionale n. 5 del 30 luglio 2024 "*Regolamento regionale sulle procedure per l'affidamento di contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie ai sensi del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36*", adottato con D.G.R. n. 1032 del 22/07/2024;

**Vista** la Legge regionale n. 42 del 31/12/2024 "Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione 2025 e Bilancio pluriennale 2025-2027 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2025)";

**Vista** la Legge regionale n. 43 del 31/12/2024 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2025 e pluriennale 2025-2027";

**Vista** la D.G.R. n. 26 del 20/01/2025 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2025 e pluriennale 2025-2027. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario



Gestionale. Approvazione”;

**Vista** la D.G.R. n. 1466 del 15/09/2021, recante l’approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata “Agenda di Genere”;

**Vista** la D.G.R. n. 1295 del 26/09/2024 recante “Valutazione di impatto di genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale.

**Rilevato** che è stata espletata l’istruttoria amministrativa da parte del funzionario Ing. Luigi Filannino;

**Premesso che:**

- nell’ambito della politica di coesione 2021/2027, tra i programmi che realizzano l’obiettivo Cooperazione territoriale europea, è incluso il Programma di Cooperazione "Interreg VI-B IPA Adriatic Ionian - ADRION 2021/2027";
- con Decisione (UE) di esecuzione n. C (2022)8953 del 30/11/2022, la Commissione europea ha provveduto ad approvare il Programma di Cooperazione "Interreg VI-B IPA Adriatic Ionian - ADRION 2021/2027";
- con Delibera n. 516 del 03/04/2023, la Giunta Regionale della Regione Emilia-Romagna ha disposto la pubblicazione del 1° bando (Call for proposals) per la presentazione di progetti a valersi sugli Obiettivi specifici degli Assi prioritari 1,2,3 del Programma Interreg VI B IPA Adrion;
- con nota prot. 228/sp del 20/03/2023 il Presidente della Giunta Regionale della Regione Puglia ha delegato i Direttori di Dipartimento ed i Dirigenti di Sezione a sottoscrivere, per nome e per conto dell’Amministrazione Regionale, la documentazione relativa alla candidatura di proposte progettuali per la partecipazione ai suddetti Programmi, nonché a svolgere i successivi adempimenti in caso di eventuale ammissione a finanziamento delle stesse;
- la Regione Puglia - Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana, partecipando alla prima Call for proposals del Programma Interreg VI B IPA Adrion - Obiettivo Specifico 2.2 “Supportare lo sviluppo dell’economia circolare nella regione Adriatico-Ionica”, ha presentato in qualità di Lead partner la proposta progettuale “BLUECIRCLE - Boosting Circular Economy Solutions for Marine Litter Collection and Recycling in the Adriatic-Ionian Regions”;
- con nota, trasmessa via mail in data 07/03/2024, l’Autorità di Gestione del programma IPA Adrion ha comunicato l’approvazione degli esiti del processo di valutazione di qualità da parte del Monitoring Committee ed ha inviato una lista di richieste di modifiche/integrazioni da soddisfare al fine di ottenere la definitiva approvazione ed ammissione a finanziamento del progetto;
- con Delibera n. 766 del 06/05/2024, la Giunta Regionale della Regione Emilia-Romagna ha preso atto degli esiti della valutazione di qualità, sulla base della quale il Comitato di Sorveglianza del programma ha raccomandato/approvato a finanziamento n. 67 progetti presentati a seguito del primo bando a valere sugli Assi prioritari 1, 2 e 3 del Programma Interreg VI B IPA Adrion, tra cui n. 8 progetti nell’ambito del SO 2.2, tra cui il progetto BLUECIRCLE risultava approvato e finanziato sotto condizioni;
- con comunicazione, trasmessa via mail in data 10/07/2024 l’Autorità di Gestione del programma IPA Adrion ha dichiarato conclusa positivamente la procedura di negoziazione;



- con comunicazione, trasmessa via mail in data 25/07/2024, prot. n.0805076.U del 25/07/2024 l'Autorità di Gestione del programma IPA Adrion ha trasmesso la proposta di Subsidy Contract riportante la data di inizio del progetto al 01/09/2024, da sottoscrivere per accettazione e il modello di partnership Agreement;
- con comunicazione, trasmessa via PEC, acquisita al protocollo regionale prot. n.0472737 del 30/09/2024 l'Autorità di Gestione del programma IPA Adrion ha trasmesso il Subsidy Contract firmato;
- in data 04/11/2024, è stato sottoscritto da tutti i partner di progetto il Partnership Agreement;
- con D.G.R. n. 1622 del 28/11/2024 la Giunta Regionale, ha preso atto dell'approvazione e ammissione a finanziamento del progetto BLUECIRCLE ed ha provveduto alla istituzione di nuovi capitoli in parte entrata e in parte spesa ed alla variazione del Bilancio di previsione 2024 e pluriennale 2024-2026;
- con D.G.R. n. 187 del 24/02/2025 la Giunta Regionale, ha autorizzato l'applicazione della quota vincolata del risultato di amministrazione presunto ai sensi art. 42 co. 8 D.Lgs. n.118/2011 ed ha provveduto alla variazione del Bilancio di previsione 2025 e pluriennale 2025-2027, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2025-2027, al fine di consentire il trasferimento della quota di anticipazione pari al 20% del contributo FESR relativa ad i partner situati in un paese IPA e la corretta attuazione del progetto BLUECIRCLE;
- il progetto BLUECIRCLE ha come obiettivi principali la promozione di soluzioni di economia circolare per la raccolta e il riciclo dei rifiuti marini nell'ambito delle regioni adriatico-ioniche, attraverso la realizzazione di un impianto mobile di recupero e riciclo;
- il progetto "BLUECIRCLE - Boosting Circular Economy Solutions for Marine Litter Collection and Recycling in the Adriatic-Ionian Regions" ha una durata di 36 mesi, salvo proroghe, a decorrere dal 01/09/2024 fino al 31/08/2027;
- le attività di progetto, suddivise in 3 work packages, mirano:
  - alla raccolta e caratterizzazione dei *marine litter* nelle aree di progetto, creando protocolli innovativi con il coinvolgimento degli stakeholders;
  - alla progettazione e realizzazione di un impianto mobile pilota che consenta di separare le diverse frazioni dei rifiuti raccolti sulle spiagge;
  - all'organizzazione di *study visits* dimostrative per i partners di progetto, da realizzare a Bari e a Durazzo, per condividere strategie e buone pratiche sulla gestione dei *marine litter*;
  - alla realizzazione di campagne informative per promuovere pratiche sostenibili tra i cittadini, gli stakeholders e i partner, sul tema del riciclo;
- il ruolo della Regione Puglia, in qualità di Lead partner, consiste in: coordinamento dei partner, attività di comunicazione, cooperazione con il Politecnico di Bari per la realizzazione delle attività tecniche all'interno del progetto;
- il progetto "BLUECIRCLE - Boosting Circular Economy Solutions for Marine Litter Collection and Recycling in the Adriatic-Ionian Regions" è dotato di risorse finanziarie pari ad € 1.629.596,01, suddivise tra i 7 partner del progetto



- compreso il Capofila. Ai partner del progetto si aggiunge 1 partner associato senza budget;
- la Regione Puglia - Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana, in qualità di Lead partner del progetto, ha una risorsa finanziaria di € 287.600,04 per lo svolgimento delle attività progettuali di propria competenza, coperta per l'85% pari ad € 244.460,03 dai fondi Comunitari (Fondo di Sviluppo regionale europeo - FESR) e per il 15% pari ad € 43.140,01 dal cofinanziamento nazionale che, secondo quanto disposto dalla Delibera CIPESS n. 78/2021 del 22/12/2021, per i partner italiani è coperto dal Fondo di Rotazione – ex L. n. 183/1987;
  - il progetto “BLUECIRCLE - Boosting Circular Economy Solutions for Marine Litter Collection and Recycling in the Adriatic-Ionian Regions” prevede tra i costi ammissibili ed esigibili secondo le regole dei “contributi a rendicontazione” anche le spese relative alle consulenze e servizi esterni forniti da un soggetto diverso dal beneficiario (“*external expertise and services*”).

#### Considerato che:

- è necessario che le spese sostenute e rendicontate nell'attuazione delle attività progettuali in capo alla Regione Puglia siano verificate e certificate nel rispetto delle regole del Programma;
- la procedura di validazione per l'individuazione e la contrattualizzazione dei controllori da incaricare per lo svolgimento delle verifiche di gestione di cui all'articolo 74, paragrafo 1, del Regolamento (UE) 2021/1060 riportata nel Manuale per la rendicontazione ed i controlli in relazione alla spesa dei programmi CTE 2021-2027 al paragrafo 7, prevede che i beneficiari dei programmi possono fare ricorso a soggetti esterni da selezionare con procedure di evidenza pubblica e nel rispetto del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- il budget stimato per le suddette attività, nei limiti delle disponibilità previste nella documentazione di progetto, risulta pari a € 6.500,00, inclusi oneri e oltre IVA;
- il Codice CPV individuato per il servizio in oggetto è 79210000-9 Servizi di contabilità e revisione dei conti.

#### Rilevato che:

- l'art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., con riferimento all'affidamento della prestazione di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: “*b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*”;
- l'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. afferma che:
  - 1. *Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le*



*stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;*

- 2. *In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";*
- le regole del Programma IPA Adrion 2021/2027 (Program Implementation Manual) prevedono, con riferimento agli affidamenti di importo inferiore a € 10.000,00, di assicurare e dimostrare l'adeguatezza dei costi, sebbene non sia necessario dare evidenza di una specifica procedura di selezione;
- le prestazioni oggetto dell'affidamento non rivestono un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del D.Lgs n. 36/2023 e ss.mm.ii., per l'importo del servizio, particolarmente distante dalla soglia comunitaria stessa;
- per il servizio oggetto di acquisizione non sussiste l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. in quanto di importo inferiore a € 140.000,00;
- al fine della verifica e della certificazione, nel rispetto delle regole del Programma, delle spese sostenute e rendicontate nell'attuazione delle attività progettuali in capo alla Regione Puglia, si è ritenuto necessario procedere alla richiesta di preventivi ad operatori economici individuati, nel rispetto del criterio di rotazione degli affidamenti di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. nonché del Regolamento Regionale n. 5 del 30 luglio 2024:
  - sulla base di indagini di mercato precedentemente avviate dal Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana;
  - mediante consultazione dell'elenco degli iscritti alla categoria merceologica 340000000 - Servizi giuridici, contabili, di revisione, commerciali, gestionali e affini.
- in data 07/03/2025 sono state formulate le richieste di preventivo, ai seguenti operatori economici, fissando il termine per la ricezione degli stessi alle ore 10:00 del 20/03/2025:

<b>Operatori economici</b>	<b>Prot.</b>
Leonardo De Giosa	n. 0122212/2025 del 07/03/2025
Adalgisa Rosato	n. 0122227/2025 del 07/03/2025
Studio Bicchieri	n. 0122248/2025 del 07/03/2025
Calogero Vicario	n. 0122263/2025 del 07/03/2025
Emiliano Di Mangano	n. 0122279/2025 del 07/03/2025

- entro i termini di scadenza previsti, sono pervenuti i seguenti preventivi:

<b>Operatori economici</b>	<b>Prot.</b>
Leonardo De Giosa	n. 0123524/2025 del 10/03/2025



Adalgisa Rosato	n. 0146012/2025 del 20/03/2025
Studio Bicchieri	n. 0146459/2025 del 20/03/2025
Calogero Vicario	n. 0146379/2025 del 20/03/2025
Emiliano Di Mangano	n. 0139075/2025 del 17/03/2025

- l'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. dispone che per ogni procedura di affidamento le stazioni appaltanti debbano individuare un Responsabile Unico del Progetto (RUP) per le fasi di affidamento ed esecuzione;
- ai sensi del citato art. 15, con nota prot. n. 0182020/2025 del 07/04/2025 sono state conferite le funzioni di Responsabile Unico del Progetto (RUP) all'Ing. Luigi Filannino, funzionario del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana;
- il succitato dipendente non ha segnalato la sussistenza di situazioni di conflitto di interessi (anche potenziale) che darebbero luogo all'obbligo di astenersi dall'incarico ai sensi dell'art. 6-bis, L. 241/1990, introdotto dall'art. 1, co. 41, L. 190/2012 (nota prot. n. 0169667/2025 del 01/04/2025);
- visti i preventivi pervenuti, in considerazione della rispondenza all'interesse pubblico da realizzare, della congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione offerta, delle modalità e delle peculiarità proposte per l'esecuzione del servizio, dell'esperienza dichiarata con riferimento alle funzioni oggetto del servizio, l'operatore economico che ha presentato il miglior preventivo è Studio Bicchieri per un importo pari a € 3.558,75 (euro tremilacinquecentocinquantesette/75), oltre IVA;
- ai sensi dell'art. 52, co. 1 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. relativo a procedure di affidamento di cui all'articolo 50, co. 1, lett. a) e b), di importo inferiore a € 40.000,00 euro, "gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti";
- l'operatore economico ha dichiarato il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti con la domanda di partecipazione, e relativi allegati, acquisita al prot. n. 0146459/2025 del 20/03/2025;
- con nota prot. n. 0185479/2025 del 08/04/2025 è stata chiesto all'operatore economico di trasmettere la dichiarazione sostitutiva di atto notorio relativamente all'assunzione degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii. ed indicazione degli estremi del conto corrente dedicato alla commessa pubblica in oggetto;
- con pec del 09/04/2025 acquisita al prot. n. 0186728/2025 l'operatore economico Studio Bicchieri ha trasmesso la documentazione richiesta;
- è stata acquisito, con esito favorevole, il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), da cui si evince che l'impresa risulta in regola con gli adempimenti assicurativi e previdenziali (prot. INAIL\_47709413, scadenza 06/06/2025);
- in data 08/04/2025 è stata avviata sulla Piattaforma EmPULIA la procedura di affidamento diretto del servizio all'Operatore Economico individuato ed è stato acquisito il CIG: B66A708628;
- l'allegato I.4 al D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. prevede, alla Tabella A, che per



importi inferiori a € 40.000, l'appaltatore non è tenuto a versare l'imposta di bollo al momento della stipula del contratto.

**Ritenuto**, alla luce delle considerazioni su esposte, di dover:

- confermare il conferimento dell'incarico di Responsabile Unico del Progetto (RUP), effettuato con nota prot. n. 0182020/2025 del 07/04/2025, dell'Ing. Luigi Filannino, funzionario del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana;
- procedere all'accertamento in entrata e registrazione dell'impegno di spesa di complessivi € 4.341,67 (euro quattromilatrecentoquarantuno/67), di cui imponibile pari a 3.558,75 (euro tremilacinquecentocinquantesette/75) e IVA al 22% pari a € 782,92 (euro settecentottantadue/92), a copertura delle spese relative all'affidamento del servizio di "Controllo di primo livello per l'attività di esecuzione delle verifiche ex art. 46 del Reg. (UE) n. 2021/1059 e art. 74 del Reg. (UE) 2021/1060 e per la certificazione delle spese effettivamente sostenute dalla Regione Puglia nell'ambito del Progetto BLUECIRCLE - Interreg VI-B 2021/2027 IPA ADRION";
- procedere all'aggiudicazione mediante affidamento diretto del servizio di "Controllo di primo livello per l'attività di esecuzione delle verifiche ex art. 46 del Reg. (UE) n. 2021/1059 e art. 74 del Reg. (UE) 2021/1060 e per la certificazione delle spese effettivamente sostenute dalla Regione Puglia nell'ambito del Progetto BLUECIRCLE - Interreg VI-B 2021/2027 IPA ADRION" ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. in favore dell'operatore economico Studio Bicchieri, di Arcangelo Bicchieri nato a Taranto il 19/03/1974, con sede legale in Faggiano, (TA), via G. Ungaretti n. 3, CAP 74020, C.F.: BCCRNG74C19L049F P.IVA: 02289620730, per un importo di € 3.558,75 (euro tremilacinquecentocinquantesette/75) oltre IVA, alle condizioni previste nella nota di richiesta di preventivo nonché nel preventivo presentato dallo stesso operatore economico;
- dare atto che l'affidamento viene disposto sulla base delle dichiarazioni rese dall'operatore economico;
- dare atto che la sottoscrizione del contratto avverrà solo in seguito alla convalida da parte della commissione mista del Programma Interreg VI-B 2021/2027 IPA ADRION;
- dare atto che si procederà alla stipula del contratto, secondo le modalità previste dall'art. 18 co. 1 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., ed entro trenta giorni dall'aggiudicazione, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- dare atto che, ai sensi del co. 2 dell'art. 55 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., non si applica il termine dilatorio come previsto dall'art. 18 co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- approvare lo schema di contratto (Allegato A), allegato alla presente determinazione a farne parte integrante e sostanziale.

## **VERIFICA AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679**

### **Garanzie della riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo pretorio on-line, salve le garanzie previste dalla Legge n. 241/1990 e dal D.Lgs. n. 33/2013 in tema di accesso ai documenti



amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.lgs. n. 196/2003 e dal D.lgs. n. 101/2018 e ss.mm.ii., e dal vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, per quanto applicabile.

Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del Regolamento (UE) innanzi richiamato; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

## Valutazione di impatto di genere

**Esiti Valutazione di impatto di genere:** neutro

## ADEMPIMENTI CONTABILI

ai sensi del D. lgs. n.118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni

**Causale:** Affidamento diretto, ex art. 50 co. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., del servizio di “Controllo di primo livello per l’attività di esecuzione delle verifiche ex art. 46 del Reg. (UE) n. 2021/1059 e art. 74 del Reg. (UE) 2021/1060 e per la certificazione delle spese effettivamente sostenute dalla Regione Puglia nell’ambito del Progetto BLUECIRCLE - Interreg VI-B 2021/2027 IPA ADRION”.

## Accertamento e impegno di spesa

### BILANCIO VINCOLATO

**C.R.A.: 11.01**

**Esercizio finanziario 2025-2026-2027**

Capitoli istituiti con D.G.R. n. 1622 del 28/11/2024 e successive variazioni disposte con D.G.R. n. 187 del 24/02/2025.

OBIETTIVO OPERATIVO	TITOLO
OBGE.D080002.01	Coordinamento e gestione dei programmi di cooperazione e dei progetti europei INTERREG

## PARTE ENTRATA

Si dispone l'accertamento in entrata della somma complessiva di € 4.341,67 (euro quattromilatrecentoquarantuno/67), ai fini della copertura finanziaria delle spese per l’Affidamento diretto del servizio di “Controllo di primo livello per l’attività di esecuzione delle verifiche ex art. 46 del Reg. (UE) n. 2021/1059 e art. 74 del Reg. (UE) 2021/1060 e per la certificazione delle spese effettivamente sostenute dalla Regione Puglia nell’ambito del Progetto BLUECIRCLE - Interreg VI-B 2021/2027 IPA ADRION” con imputazione di seguito rappresentata:

Capitolo	Declaratoria	PCF	e.f. 2025	e.f. 2026	e.f. 2027
----------	--------------	-----	-----------	-----------	-----------



E2105029	Programma di Cooperazione transfrontaliera "Interreg VI-B IPA Adriatic Ionian - ADRION 2021/2027" - <b>progetto BLUECIRCLE - quota U.E. 85%</b>	E.2.01.01.02.001	€ 1.285,18	€ 1.101,58	€ 1.303,65
E2105030	Programma di Cooperazione transfrontaliera "Interreg VI-B IPA Adriatic Ionian - ADRION 2021/2027" - <b>progetto BLUECIRCLE - quota FdR 15%</b>	E.2.01.01.02.001	€ 226,80	€ 194,40	€ 230,06

Si attesta che l'importo di **€ 3.690,42**, relativo alla copertura della quota comunitaria di competenza, e la restante quota di **€ 651,25**, relativa alla copertura della quota di cofinanziamento nazionale (Fondo di Rotazione), corrispondono ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con debitore certo: Regione Emilia Romagna - Autorità di Gestione del Programma di Cooperazione transfrontaliera "Interreg VI-B IPA Adriatic Ionian - ADRION 2021/2027, e sono esigibili secondo le regole dei "contributi a rendicontazione".

**Titolo giuridico:** *Subsidy Contract* sottoscritto in data 16/09/2024 (prot. n. 16092024.0000679.U) tra l'Autorità di Gestione del Programma di Cooperazione transfrontaliera "Interreg VI-B IPA Adriatic Ionian - ADRION 2021/2027" e la Regione Puglia, soggetto capofila del Progetto.

## **PARTE SPESA**

**Missione: 19 – Relazioni Internazionali**

**Programma: 02 – Cooperazione territoriale**

Si dispone l'assunzione di impegno di spesa sul Bilancio Regionale della somma complessiva di **€ 4.341,67 (euro quattromilatrecentoquarantuno/67)**, ai fini della copertura finanziaria delle spese per l'Affidamento diretto del servizio di "Controllo di primo livello per l'attività di esecuzione delle verifiche ex art. 46 del Reg. (UE) n. 2021/1059 e art. 74 del Reg. (UE) 2021/1060 e per la certificazione delle spese effettivamente sostenute dalla Regione Puglia nell'ambito del Progetto BLUECIRCLE - Interreg VI-B 2021/2027 IPA ADRION", con imputazione di seguito rappresentata:

Capitolo	Declaratoria	PCF	e.f. 2025	e.f. 2026	e.f. 2027
<b>U1179006</b>	Programma di Cooperazione transfrontaliera "Interreg VI-B IPA Adriatic Ionian - ADRION 2021/2027" - <b>progetto BLUECIRCLE - Prestazioni professionali</b>	U.1.03.02.11.999	€ 1.285,18	€ 1.101,58	€ 1.303,65



	e specialistiche - quota UE 85%				
<b>U1179506</b>	Programma di Cooperazione transfrontaliera "Interreg VI-B IPA Adriatic Ionian - ADRION 2021/2027" - progetto BLUECIRCLE - <b>Prestazioni professionali e specialistiche - quota FdR 15%</b>	U.1.03.02.11.999	€ 226,80	€ 194,40	€ 230,06

**Causale registrazione di impegno di spesa:** copertura finanziaria per le spese per Affidamento diretto del servizio di "Controllo di primo livello per l'attività di esecuzione delle verifiche ex art. 46 del Reg. (UE) n. 2021/1059 e art. 74 del Reg. (UE) 2021/1060 e per la certificazione delle spese effettivamente sostenute dalla Regione Puglia nell'ambito del Progetto BLUECIRCLE - Interreg VI-B 2021/2027 IPA ADRION".

**Creditore:** Studio Bicchieri, di Arcangelo Bicchieri nato a Taranto il 19/03/1974, con sede legale in Faggiano, (TA), via G. Ungaretti n. 3, CAP 74020, C.F.: BCCRNG74C19L049F P.IVA: 02289620730, PEC: arcangelo.bicchieri@pec.it.

#### Dichiarazioni e/o attestazioni

- esiste disponibilità finanziaria sui capitoli di spesa innanzi richiamati;
- le attività e le procedure poste in essere con il presente provvedimento sono ammissibili a rendicontazione e conformi ai relativi regolamenti comunitari;
- si dichiara che l'importo complessivamente impegnato, pari ad **€ 4.341,67 (euro quattromilatrecentoquarantuno/67)**, corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata, avente creditore certo e risulta esigibile a valere sugli esercizi finanziari 2025-2026-2027;
- in considerazione che l'importo per il servizio in oggetto è inferiore a € 40.000, la Stazione appaltante risulta esente dal pagamento del contributo ANAC, secondo quanto stabilito nella Delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023;
- l'operazione contabile proposta assicura il rispetto della Legge Regionale n. 42 del 31 dicembre 2024, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2025 e bilancio pluriennale 2025-2027 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2025)" e della Legge Regionale n. 43 del 31 dicembre 2024, recante "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2025 e pluriennale 2025-2027";
- l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs. n. 118/2011;
- ai sensi dell'art. 83 co. 3 lett. e) del D.Lgs. n. 159/2011 non ricorrono le condizioni per il rilascio della certificazione "antimafia";
- non ricorrono gli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33.



## DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Di prendere atto delle dichiarazioni e attestazioni riportate nella sezione "Adempimenti contabili", che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intendono integralmente riportate.

Di confermare il conferimento dell'incarico di Responsabile Unico del Progetto (RUP), effettuato con nota prot. n. 0182020/2025 del 07/04/2025, dell'Ing. Luigi Filannino, funzionario del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana;

Di procedere all'accertamento in entrata e registrazione dell'impegno di spesa di complessivi € 4.341,67 (euro quattromilatrecentoquarantuno/67), di cui imponibile pari a 3.558,75 (euro tremilacinquecentocinquantotto/75) e IVA al 22% pari a € 782,92 (euro settecentottantadue/92), a copertura delle spese relative all'affidamento del servizio di "Controllo di primo livello per l'attività di esecuzione delle verifiche ex art. 46 del Reg. (UE) n. 2021/1059 e art. 74 del Reg. (UE) 2021/1060 e per la certificazione delle spese effettivamente sostenute dalla Regione Puglia nell'ambito del Progetto BLUECIRCLE - Interreg VI-B 2021/2027 IPA ADRION";

Di procedere all'aggiudicazione mediante affidamento diretto del servizio di "Controllo di primo livello per l'attività di esecuzione delle verifiche ex art. 46 del Reg. (UE) n. 2021/1059 e art. 74 del Reg. (UE) 2021/1060 e per la certificazione delle spese effettivamente sostenute dalla Regione Puglia nell'ambito del Progetto BLUECIRCLE - Interreg VI-B 2021/2027 IPA ADRION" ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. in favore dell'operatore economico Studio Bicchieri, di Arcangelo Bicchieri nato a Taranto il 19/03/1974, con sede legale in Faggiano, (TA), via G. Ungaretti n. 3, CAP 74020, C.F.: BCCRNG74C19L049F P.IVA: 02289620730, per un importo di € 3.558,75 (euro tremilacinquecentocinquantotto/75) oltre IVA, alle condizioni previste nella nota di richiesta di preventivo nonché nel preventivo presentato dallo stesso operatore economico;

Di dare atto che l'affidamento viene disposto sulla base delle dichiarazioni rese dall'operatore economico;

Di dare atto che la sottoscrizione del contratto avverrà solo in seguito alla convalida da parte della commissione mista del Programma Interreg VI-B 2021/2027 IPA ADRION;

Di dare atto che si procederà alla stipula del contratto, secondo le modalità previste dall'art. 18 co. 1 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., ed entro trenta giorni dall'aggiudicazione, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;

Di dare atto che, ai sensi del co. 2 dell'art. 55 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., non si applica il termine dilatorio come previsto dall'art. 18 co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023 e



ss.mm.ii.;

Di approvare lo schema di contratto (Allegato A), allegato alla presente determinazione a farne parte integrante e sostanziale.

Il presente provvedimento, creato unicamente con strumenti informatici e firmato digitalmente:

- sarà pubblicato:
  - in formato tabellare elettronico nelle pagine del sito web <https://trasparenza.regione.puglia.it/> nella sotto-sezione di II livello "Provvedimenti dirigenti amministrativi";
  - in formato elettronico all'Albo Telematico, accessibile senza formalità sul sito internet <https://www.regione.puglia.it/pubblicita-legale> nella sezione "Albo pretorio on-line", per dieci giorni lavorativi consecutivi;
  - nella sezione "Bandi di gara e contratti" e sotto-sezione di II livello "Atti per affidamenti di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, concorsi pubblici di progettazione, concorsi di idee, concessioni, compresi quelli di cui all'art. 5 del D.Lgs. n. 50/2016" ai sensi dell'art. 37, co. 1, D.Lgs. n. 33/2013 e art. 1, co. 32, L. n. 190/2012;
  - in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 28 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- tramite il sistema CIFRA2:
  - sarà trasmesso al Segretariato Generale della Giunta Regionale;
  - sarà archiviato sui sistemi informatici regionali Sistema Puglia;
- sarà notificato all'operatore economico affidatario.

## ALLEGATI INTEGRANTI

<b>Documento - Impronta (SHA256)</b>
All. A - Schema_contratto.pdf - ff5b0c6b6766bc2e896362f24a6ee226659ac65726ae56b16e5ddfc833885d49

Si autorizza la Sezione Bilancio e Ragioneria a procedere alla registrazione delle scritture dettagliatamente riportate nella sezione "Adempimenti Contabili".

Il presente Provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile da parte della Sezione Bilancio e Ragioneria.

Firmato digitalmente da:

Il Funzionario Istruttore  
Luigi Filannino

Il Direttore del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana  
Paolo Francesco Garofoli

**Schema di Contratto relativo all’Affidamento diretto, ex art. 50 co. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, del servizio di “Controllo di primo livello per l’attività di esecuzione delle verifiche ex art. 46 del Reg. (UE) n. 2021/1059 e art. 74 del Reg. (UE) 2021/1060 e per la certificazione delle spese effettivamente sostenute dalla Regione Puglia nell’ambito del Progetto BLUECIRCLE - Interreg VI-B 2021/2027 IPA ADRION” – CUP E87F24000120007 - CIG: B66A708628.**

#### **ART. 1 - OGGETTO E CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO**

Con Determinazione dirigenziale n. █ del █ è stato aggiudicato mediante affidamento diretto il servizio di “Controllo di primo livello per l’attività di esecuzione delle verifiche ex art. 46 del Reg. (UE) n. 2021/1059 e art. 74 del Reg. (UE) 2021/1060 e per la certificazione delle spese effettivamente sostenute dalla Regione Puglia nell’ambito del Progetto BLUECIRCLE - Interreg VI-B 2021/2027 IPA ADRION”. – CUP E87F24000120007.

La presente lettera costituisce contratto, ai sensi e per gli effetti dell’art. 18 comma 1 del D.Lgs. n. 36/2023, per la disciplina dei rapporti tra il Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana – Regione Puglia (Stazione Appaltante) e l’operatore economico affidatario Studio Bicchieri, di Arcangelo Bicchieri nato a Taranto il 19/03/1974, con sede legale in Faggiano, (TA), via G. Ungaretti n. 3, CAP 74020, C.F.: BCCRNG74C19L049F P.IVA: 02289620730, in relazione al servizio in oggetto e alle condizioni previste nella nota di richiesta di preventivo nonché nel preventivo presentato dallo stesso operatore economico.

Con riferimento al sistema di classificazione unico per gli appalti pubblici (CPV), il codice CPV del servizio di “Controllo di primo livello per l’attività di esecuzione delle verifiche ex art. 46 del Reg. (UE) n. 2021/1059 e art. 74 del Reg. (UE) 2021/1060 e per la certificazione delle spese effettivamente sostenute dalla Regione Puglia nell’ambito del Progetto BEYOND - Interreg VI-A Italia-Croazia 2021-2027” è 79210000-9 Servizi di contabilità e revisione dei conti.

Di seguito sono riportate le attività previste dal servizio in oggetto, come indicato nella nota di richiesta di preventivo (prot n. 0122248/2025 del 07/03/2025) e come presentato nel preventivo dallo stesso operatore economico (prot. n. 0146459/2025 del 20/03/2025).

Il servizio ha ad oggetto l’esecuzione delle verifiche ex art. 46 del Reg. (UE) n. 2021/1059 e art. 74 del Reg. (UE) 2021/1060 e per la certificazione delle spese effettivamente sostenute dalla Regione Puglia nell’ambito del Progetto BLUECIRCLE - Interreg VI-B 2021/2027 IPA ADRION”. In particolare, ai sensi dell’articolo 74, del Regolamento (UE) n. 1060/2021, le verifiche comprendono le seguenti procedure:

- a) verifiche amministrative riguardanti le domande di pagamento presentate dai Beneficiari;
- b) verifiche in loco delle operazioni.

**Le verifiche amministrative** delle domande di rimborso sono svolte su base documentale e riguardano il 100% delle spese rendicontate dal Beneficiario. Esse comprendono un esame completo dei giustificativi di spesa che accompagnano la domanda di rimborso e devono essere effettuate preliminarmente alla certificazione delle relative spese.

Le verifiche amministrativo-contabili sulla documentazione di spesa presentata dal Beneficiario riguardano in particolare:

- la verifica della completezza della documentazione giustificativa di spesa (es. fatture quietanzate o documentazione probatoria contabile equivalente) allegata alla domanda di rimborso rispetto alla normativa dell’UE e nazionale, al Programma, all’avviso di selezione dell’operazione nonché alla convenzione/contratto e alle sue varianti;

- la verifica della legittimità e della regolarità della spesa conformemente alla normativa dell'UE e nazionale di riferimento;
- la verifica dell'ammissibilità della spesa in relazione al periodo di eleggibilità e alle tipologie di spesa rendicontabili stabilite dal Programma, dall'avviso di selezione dell'operazione nonché dalla convenzione/contratto stipulata/o e alle sue varianti;
- la verifica del rispetto dei limiti di spesa ammissibile previsti dalla normativa europea e nazionale di riferimento (es. regime di aiuti applicato all'operazione), dal Programma, dall'avviso di selezione/bando di gara, dal contratto/convenzione e da sue eventuali varianti. Tale verifica deve essere riferita, ove applicabile, anche alle singole voci di spesa incluse nella rendicontazione sottoposta a controllo;
- la verifica dell'esatta riferibilità della spesa rendicontata al Beneficiario richiedente l'erogazione del contributo e all'operazione oggetto del contributo;
- la verifica dell'assenza di cumulo del contributo richiesto con altri contributi non cumulabili;
- la verifica del rispetto delle norme sugli aiuti di Stato, nonché agli obblighi in materia di sviluppo sostenibile, pari opportunità e non discriminazione;
- la verifica della congruità della spesa rispetto ai parametri di riferimento (prezzari regionali, prezzi di mercato per le tipologie di beni e/o servizi acquistati, ecc.).

Le verifiche amministrativo-contabili sulla rendicontazione della spesa presentata dal Beneficiario devono essere svolte e documentate mediante apposite checklist e verbali, calibrati sulle specifiche tipologie dell'operazione oggetto del controllo.

**Le verifiche in loco** delle operazioni mirano ad accertare la realizzazione fisica della spesa nonché a verificarne la conformità alla normativa europea e nazionale di riferimento e al Programma. Le verifiche in loco consistono nelle seguenti attività:

- la verifica della sussistenza presso la sede del Beneficiario di tutta la documentazione amministrativo-contabile in originale (compresa la documentazione giustificativa di spesa), prescritta dalla normativa dell'UE e nazionale, dal Programma, dall'avviso di selezione dell'operazione, dalla convenzione/contratto stipulato tra Autorità di Gestione e Beneficiario principale e dall'Accordo di partenariato (Partnership Agreement);
- la verifica della sussistenza presso la sede del Beneficiario di un sistema di contabilità separata o una codificazione contabile adeguata per tutte le transazioni effettuate nell'ambito dell'operazione cofinanziata a valere sul Programma di Cooperazione;
- la verifica del corretto avanzamento ovvero completamento dell'operazione oggetto del cofinanziamento, in linea con la documentazione presentata dal Beneficiario a supporto della rendicontazione e della domanda di rimborso;
- la verifica che le opere, i beni o i servizi oggetto del cofinanziamento siano conformi a quanto previsto dalla normativa dell'UE e nazionale, dal Programma, dall'avviso di selezione dell'operazione nonché dall'Application Form, dal Subsidy Contract e dal Partnership Agreement;
- la verifica dell'adempimento degli obblighi in materia di informazione e pubblicità previsti dalla normativa dell'Unione, dal Programma e dalla Strategia di comunicazione predisposta dall'Autorità di Gestione in relazione all'operazione;
- la verifica della conformità dell'operazione alle norme sugli aiuti di Stato, nonché agli obblighi in materia di sviluppo sostenibile, pari opportunità e non discriminazione.

Le verifiche in loco sono svolte e documentate mediante apposite checklist e verbali, calibrati sulle specifiche tipologie dell'operazione oggetto di controllo.

Le suddette verifiche saranno svolte nelle forme e secondo le modalità stabilite dal Programma.

Le suddette verifiche e l'emissione delle relative certificazioni tramite apposita piattaforma del programma IPA ADRIAN dovranno essere effettuate tempestivamente per ciascuno dei periodi di attività indicati nelle seguenti tabella:

<b>Semestre</b>	<b>Periodo di riferimento</b>
I Periodo	01 settembre 2024 – 28 febbraio 2025
II Periodo	01 marzo 2025 - 31 agosto 2025
III Periodo	01 settembre 2025 – 28 febbraio 2026
IV Periodo	01 marzo 2026 - 31 agosto 2026
V Periodo	01 settembre 2026 – 28 febbraio 2027
VI Periodo	01 marzo 2027 - 31 agosto 2027

Si evidenzia che i periodi indicati nella tabella su riportata potranno subire modifiche, a seguito di proroga del progetto, con conseguente aumento del numero di periodi di rendicontazione.

L'elenco delle attività sopra riportato è meramente indicativo e non esaustivo. L'operatore, pertanto, potrà essere chiamato a svolgere tutte le altre attività complementari e/o similari a quelle finora descritte che dovessero rendersi necessarie per assicurare la corretta gestione del progetto nel corso della sua attuazione.

Eventuali modifiche o spostamenti delle attività sopra riportate, dovranno essere concordate e condivise con la stazione appaltante.

Le attività previste dovranno, comunque, essere concordate e condivise con il gruppo di lavoro interno del progetto e con il RUP con cui saranno tenuti frequenti incontri operativi per definire e curare l'implementazione di quanto previsto dalla richiesta di preventivo. L'operatore economico dovrà fornire un supporto continuativo per tutta la durata del contratto: tale supporto dovrà essere caratterizzato da un approccio organizzativo flessibile per rispondere alle esigenze mutevoli derivanti dall'andamento dell'attuazione del progetto.

Si specifica che tutte le spese di viaggio e le spese per gli spostamenti necessari allo svolgimento del servizio sono comprese nel compenso previsto.

## **ART. 2 - DURATA DEL SERVIZIO E TEMPI DI ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA'**

La durata del servizio decorre dalla data di sottoscrizione del contratto e/o dalla data di esecuzione anticipata del contratto fino alla data di avvenuta certificazione delle spese relative all'ultimo periodo di rendicontazione, attualmente fissata al 30/11/2027. Il termine riportato potrà essere posticipato in caso di proroga del progetto.

Le eventuali proroghe non potranno costituire titolo per ulteriori richieste economiche di qualsivoglia natura da parte dell'operatore incaricato, ma potranno esclusivamente comportare una rimodulazione del cronoprogramma delle attività, ai sensi dell'art. 120, comma 10 del D.lgs. n. 36/2023.

La stazione appaltante, dopo la verifica dei requisiti dell'aggiudicatario, si riserva la possibilità di procedere all'esecuzione anticipata del contratto, ai sensi del comma 6 dell'art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023.

Eventuali ritardi nell'ultimazione delle attività ascrivibili a fatto esclusivo dell'affidatario non comportano proroga del contratto e le conseguenze saranno a suo esclusivo carico, fermo restando l'obbligo di adempimento dell'obbligazione e fatta salva, in ogni caso, la facoltà per la Regione di risolvere il contratto stesso e richiedere il pagamento della penale, ove pattuita, e il risarcimento dei maggiori danni subiti a causa del ritardo.

## **ART. 3 - CORRISPETTIVO**

Il corrispettivo da riconoscere all'Affidatario per il servizio in oggetto è stabilito in **€ 3.558,75 (euro tremilacinquecentocinquantotto/75)** IVA esclusa, come risultante dal preventivo presentato. Nel caso di

operatori economici soggetti al versamento di contributi previdenziali, l'importo stimato si intende comprensivo di tali oneri.

Le prestazioni di cui al presente servizio non comportano rischi da interferenza. I costi per la sicurezza da interferenze, pertanto, sono pari a zero euro (€ 0,00).

La stazione appaltante applicherà quanto disposto dall'art. 120 del D.lgs. n. 36/2023, qualora si rendano necessarie modifiche del contratto in corso di esecuzione. In particolare, come previsto dall'art. 120 comma 9 del D.lgs. n. 36/2023, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante potrà imporre all'affidatario l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso, l'affidatario non potrà fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

#### **ART. 4 - MODALITÀ DI PAGAMENTO**

Il pagamento del corrispettivo della prestazione avverrà con cadenza semestrale, entro 30 giorni dal ricevimento della **fattura elettronica** emessa dall'affidatario, secondo le specifiche di cui al D.M. 55/2013, e previo:

- invio di una relazione relativa ai servizi prestati, nonché, ai sensi della L.R. n. 15/2008, di una comunicazione relativa all'elenco delle consulenze e degli incarichi professionali da esso eventualmente conferiti per l'esecuzione del servizio oggetto del presente contratto, comprensivo dei singoli importi corrisposti e del tipo di prestazione eseguita;
- verifica da parte del RUP della regolare esecuzione delle prestazioni attese in termini di corrispondenza, completezza, adeguatezza e tempestività;
- verifica della regolarità contributiva risultante dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) nonché degli adempimenti previsti per legge;
- emissione del Certificato di Pagamento da parte del RUP.

Il pagamento del corrispettivo è previsto come di seguito descritto:

- 20% del corrispettivo ad avvenuta certificazione delle spese relative al primo periodo di rendicontazione;
- 15% del corrispettivo ad avvenuta certificazione delle spese relative al secondo periodo di rendicontazione;
- 15% del corrispettivo ad avvenuta certificazione delle spese relative al terzo periodo di rendicontazione;
- 15% del corrispettivo ad avvenuta certificazione delle spese relative al quarto periodo di rendicontazione;
- 15% del corrispettivo ad avvenuta certificazione delle spese relative al quinto periodo di rendicontazione;
- 20% del corrispettivo a titolo di saldo ad avvenuta certificazione delle spese relative all'ultima rendicontazione.

In caso di proroga, non è previsto alcun compenso aggiuntivo per lo svolgimento della prestazione e si potrà procedere a rimodulare la scansione dei pagamenti in accordo con l'affidatario, attraverso la sottoscrizione di un addendum al contratto.

La fattura dovrà riportare la seguente dicitura: “ **Controllo di primo livello per l'attività di esecuzione delle verifiche ex art. 46 del Reg. (UE) n. 2021/1059 e art. 74 del Reg. (UE) 2021/1060 e per la certificazione delle spese effettivamente sostenute dalla Regione Puglia nell'ambito del Progetto BLUECIRCLE - Interreg VI-B 2021/2027 IPA ADRION. Certificato di pagamento n. \_\_\_\_\_**”, nonché l'indicazione del CIG e del CUP.

Al fine di consentire il corretto indirizzamento delle fatture elettroniche, l'Affidatario dovrà indicare nella fattura il codice univoco dell'ufficio committente, consultabile all'interno dell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni ([www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it)) e che si riporta di seguito: **FN5N2T**. La mancata o errata indicazione

nella fattura del codice univoco dell'ufficio destinatario della Pubblica amministrazione debitrice comporta lo scarto della fattura e, pertanto, il mancato pagamento della stessa.

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., e ai fini dell'immediata tracciabilità dei pagamenti, il pagamento delle prestazioni avverrà da parte della stazione appaltante con accredito del corrispettivo su un conto dedicato, anche non in via esclusiva, all'oggetto della presente procedura che dovrà essere opportunamente comunicato al Committente. L'Affidatario, sotto la propria responsabilità, si impegna a rendere tempestivamente note le eventuali variazioni in ordine alle modalità di pagamento, alla propria rappresentanza ed in particolare, alla facoltà di pubblicate nei modi di legge, esonera la stazione appaltante da ogni responsabilità per i pagamenti effettuati.

Inoltre, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L. n. 136/2010 e ss.mm.ii. si applicano anche ai subcontraenti dell'Affidatario.

A seguito delle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (c.d. *split payment*) previste dall'art. 1, comma 629 lettera b) della legge n. 190 del 23/12/2014 (Legge di stabilità 2015), le fatture inerenti le prestazioni in oggetto dovranno essere emesse dall'affidatario con imponibile ed IVA ai sensi del nuovo art. 17-ter del decreto IVA (D.P.R. n. 633/72); la stazione appaltante erogherà all'affidatario il solo corrispettivo al netto dell'IVA, versando l'imposta direttamente all'erario.

In ogni caso, i pagamenti saranno subordinati alle verifiche previste dalla normativa vigente, fra cui l'acquisizione del DURC.

In caso di contestazione, i pagamenti resteranno sospesi alla data di trasmissione della relativa comunicazione e fino alla definizione della pendenza; in nessun caso, compreso il ritardo nel pagamento dei corrispettivi dovuti, l'Affidatario potrà sospendere la prestazione dei servizi e l'esecuzione delle attività previste nel contratto.

Ai sensi dell'art. 11 comma 6 del D. Lgs. n. 36/2023, sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50%; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di collaudo o verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

Ai sensi del comma 9 dell'art. 117 del D.Lgs. n. 36/2023 *"Il pagamento della rata di saldo è subordinato alla costituzione di una cauzione o di una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa pari all'importo della medesima rata di saldo maggiorato del tasso di interesse legale applicato per il periodo intercorrente tra la data di emissione del certificato di collaudo o della verifica di conformità nel caso di appalti di servizi o forniture e l'assunzione del carattere di definitività dei medesimi"*.

#### **ART. 5 - CLAUSOLA DI REVISIONE DEL CORRISPETTIVO**

Ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 36/2023, la Stazione Appaltante procederà alla revisione dei prezzi dell'importo complessivo del servizio, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva che determinano una variazione del costo del servizio, in aumento o in diminuzione, superiore al 5% dell'importo complessivo e operano nella misura dell'80% della variazione stessa, in relazione alle prestazioni da eseguire. Detta clausola troverà applicazione solo per i pagamenti successivi alla prima annualità contrattuale e solo previa istanza dell'aggiudicatario. Per una disciplina di dettaglio, si applica l'art. 60 del D.Lgs. n. 36/2023.

#### **ART. 6 - OBBLIGHI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO**

Il soggetto affidatario è tenuto ad assumere verso i propri dipendenti tutti gli obblighi derivanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro nonché di previdenza ed assicurazioni sociali obbligatorie e oneri relativi, manlevando espressamente la Regione Puglia da qualsivoglia responsabilità.

Sono a carico del soggetto affidatario tutte le provvidenze necessarie ad evitare il verificarsi di danni alle persone e alle cose durante l'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto, mettendo in atto tutti gli adempimenti previsti per la sicurezza sul lavoro.

La Regione Puglia non assume alcuna responsabilità per danni che dovessero derivare dal soggetto affidatario e/o dai suoi dipendenti o incaricati durante o in conseguenza dell'esecuzione delle prestazioni

oggetto del presente appalto o per qualsiasi altra ragione o causa, convenendo che ogni rischio compreso o compensato dal corrispettivo del presente appalto viene assunto integralmente e direttamente dal soggetto aggiudicatario che si obbliga sin da ora a manlevare la Regione Puglia da ogni conseguenza dannosa.

Il soggetto affidatario solleva la Regione da ogni eventuale responsabilità penale e civile, diretta e indiretta, verso terzi, comunque connessa alla fornitura dei servizi affidati. Nessun ulteriore onere potrà dunque derivare a carico della Regione, oltre al pagamento del corrispettivo contrattuale.

Inoltre, l'Affidatario si obbliga ad osservare, per quanto compatibili, le disposizioni recate dal codice di condotta dei dipendenti pubblici recate dall'art. 2 comma 3 del DPR n. 62/2013.

#### **ART. 7 - CONTRIBUTI ANAC**

Considerato l'importo per il servizio in oggetto, inferiore a € 40.000,00, l'operatore economico risulta esente dal pagamento del contributo ANAC, secondo quanto stabilito nella Delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023.

#### **ART. 8 - SPESE CONTRATTUALI E CLAUSOLA FISCALE**

Secondo quanto disposto dall'Allegato I.4 D.Lgs. n. 36/2023, gli affidamenti con importo inferiore a € 40.000,00 sono esenti dal versamento dell'imposta di bollo per la stipula del contratto.

Il presente contratto verrà registrato in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, co. 2, del D.P.R. n. 131 del 26/04/1986 e successive modifiche ed integrazioni, con eventuali spese a cura della parte richiedente.

#### **ART. 9 - GARANZIA DEFINITIVA**

In ottemperanza all'art. 53 comma 4 del D.Lgs. n. 36/2023, l'Affidatario per la sottoscrizione del contratto ha costituito una garanzia, denominata "garanzia definitiva" per un importo, pari al 5% dell'importo contrattuale, di [REDACTED] sotto forma di [REDACTED] emessa da [REDACTED], in data [REDACTED].

Ai sensi dell'art. 117 co. 8 del D.Lgs. n. 36/2023, la garanzia definitiva sarà progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 80% (ottanta per cento) dell'iniziale importo garantito. L'ammontare residuo della garanzia definitiva permane fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione o comunque fino a dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato. Lo svincolo sarà automatico, senza necessità di nulla osta del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'Affidatario, degli stati di avanzamento dei lavori o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione.

#### **ART. 10 - CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO**

L'Affidatario è tenuto ad eseguire in proprio tutte le attività previste dal servizio oggetto dell'appalto. È vietata, a pena di nullità, la cessione del contratto ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023.

Ai sensi dello stesso art. 119, l'Affidatario deve comunicare alla Stazione appaltante, prima dell'inizio della prestazione, per tutti i sub-contratti che non sono subappalti, stipulati per l'esecuzione dell'appalto, il nome del sub-contraente, l'importo del subcontratto, l'oggetto del lavoro, servizio o fornitura affidati. Sono, altresì, comunicate alla Stazione appaltante eventuali modifiche a tali informazioni avvenute nel corso del sub-contratto.

#### **ART. 11 - OBBLIGHI AI SENSI DELLA L. n. 136/2010**

L'Affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

Ai sensi della citata normativa l’Affidatario ha indicato il seguente conto corrente bancario dedicato, in via non esclusiva, alle commesse pubbliche: IBAN [REDACTED] presso [REDACTED].

Il soggetto delegato a operare su tale conto è: [REDACTED].

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative all’appalto di cui si tratta, costituisce, ai sensi dell’art. 3 comma 9 bis della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., causa di risoluzione del contratto di appalto.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere per il presente contratto, il codice identificativo gara (**CIG B66A708628**) attribuito dall’Autorità Nazionale Anticorruzione e il codice unico di progetto (**CUP E87F24000120007**).

Inoltre, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art.3 della L. n. 136/2010 e ss.mm.ii. si applicano anche ai subcontraenti dell’Affidatario.

La Stazione appaltante e l’Affidatario, per quanto di propria spettanza, si impegnano a custodire in maniera ordinata e diligente la documentazione (ad es. estratto conto) che attesta il rispetto delle norme sulla tracciabilità delle operazioni finanziarie e delle movimentazioni relative ai contratti di esecuzione di lavori e di prestazioni di servizi e di forniture, in modo da agevolare le eventuali verifiche da parte dei soggetti deputati ai controlli.

#### **ART. 12 - PROPRIETÀ DELLE RISULTANZE DEL SERVIZIO E RISERVATEZZA DEI DATI**

I diritti di proprietà di tutti i prodotti realizzati dall’Affidatario nell’ambito dell’esecuzione del presente servizio rimarranno di titolarità esclusiva della Regione Puglia - Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana, che potrà, quindi, disporre senza alcuna restrizione la pubblicazione, la diffusione e l’utilizzo, anche su riviste nazionali e internazionali o in occasione di congressi, convegni o seminari e simili. L’aggiudicatario è tenuto a sollevare il committente da ogni responsabilità derivante dall’utilizzo dei medesimi elaborati.

I prodotti realizzati non potranno essere ceduti, comunicati a terzi, divulgati o fatti oggetto di pubblicazioni da parte dell’aggiudicatario senza il preventivo assenso scritto dell’Ente. Qualora l’aggiudicatario intenda pubblicare su riviste nazionali e internazionali i risultati dell’attività in oggetto ed esporli o farne uso in occasione di congressi, convegni o seminari e simili sarà tenuto a concordare i termini e i tempi di pubblicazione e, comunque, a citare d’intesa gli autori da entrambe le parti.

L’Affidatario è tenuto a rispettare l’obbligo di riservatezza e a non diffondere ed utilizzare per motivi propri, al di fuori delle specifiche indicazioni della Stazione appaltante, in alcun modo, i dati, le informazioni, il contenuto dei documenti e degli atti amministrativi dei quali venga a conoscenza durante l’esecuzione della prestazione, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all’applicazione del D.Lgs. n. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 e ss.mm.ii.

#### **ART. 13 - RISOLUZIONE E RECESSO DEL CONTRATTO**

La Stazione appaltante potrà in qualunque momento risolvere il contratto qualora nel corso dello svolgimento delle attività si verificano le condizioni previste dall’art. 122 del D.Lgs. 36/2023 nonché nel caso in cui venga riscontrata una violazione dei principi di lealtà, trasparenza e correttezza o di prescrizioni analoghe, di cui alla L. n. 190/2012 e al Patto d’integrità che costituisce parte integrante e sostanziale del Contratto. In tal caso, l’Affidatario ha diritto al pagamento da parte del committente del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni regolarmente eseguite, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto. Nel caso di gravi violazioni o inadempienze contrattuali, la Stazione appaltante potrà risolvere il contratto ed incamerare la cauzione a titolo di risarcimento danni e di penale.

La Stazione appaltante potrà risolvere il contratto *ipso iure* ai sensi di quanto previsto nell’art. 1456 c.c. nei casi previsti dal Contratto.

La Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 123 del D.Lgs. n. 36/2023, si riserva il diritto di recedere dal contratto in qualunque momento purché tenga indenne l'Affidatario mediante il pagamento delle prestazioni eseguite, oltre al decimo dell'importo delle prestazioni non eseguite.

#### **ART. 14 - PENALI**

Ai sensi dell'art. 126 del D.Lgs. n. 36/2023, il contratto prevede penali per il ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali da parte dell'Affidatario commisurate ai giorni di ritardo e proporzionali rispetto all'importo del contratto o delle prestazioni contrattuali. Le penali dovute per il ritardato adempimento sono calcolate in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo, e non possono comunque superare, complessivamente, il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale.

La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera l'Affidatario dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della penale stessa.

L'importo relativo alla penale sarà trattenuto, sul mandato di pagamento successivo all'addebito, dalla fideiussione, fatta salva, in ogni caso, la facoltà per la Stazione appaltante di risolvere il contratto stesso e salvo il risarcimento dei maggiori danni subiti a causa del ritardo.

#### **ART. 15 - CLAUSOLA ANTI-PANTOUFLAGE**

In relazione alle previsioni di cui all'art. 1, co. 9, lett. e), della L. n. 190/2012 e ss.mm.ii., e dell'art. 53, co. 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., l'Affidatario non deve aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo con ex dipendenti della Stazione appaltante che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della medesima, per il triennio successivo alla cessazione del loro rapporto di lavoro, né avergli attribuito incarichi a qualsiasi titolo.

I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di tale disposizione sono nulli e comportano il divieto per l'Affidatario e che li ha conclusi o conferiti di contrattare con la Regione Puglia per i successivi tre anni, con l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti, fatta salva, in ogni caso, la facoltà della Stazione appaltante di richiedere, ai sensi di legge, il risarcimento di ogni eventuale danno subito.

#### **ART. 16 - FALLIMENTO DELL'AFFIDATARIO**

In caso di fallimento dell'Affidatario il contratto si riterrà sciolto e la Stazione Appaltante si avvarrà, salvi ed impregiudicati ogni altro diritto e azione a tutela dei propri interessi, della procedura prevista dall'art. 124 del D.Lgs. n. 36/2023.

#### **ART. 17 - FORO COMPETENTE**

Ogni controversia derivante dal presente contratto sarà di esclusiva competenza del Foro di Bari.

#### **ART. 18 - NORME DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto si applicano tutte le norme vigenti in materia di appalti pubblici e quelle del codice civile in quanto applicabili nonché le norme comunitarie, nazionali e regionali relative all'utilizzazione dei Fondi Strutturali.

Si richiamano integralmente la nota di richiesta preventivo nonché il preventivo presentato dall'Affidatario, ai quali si fa esplicito rinvio per quanto eventualmente non riportato nel presente contratto.

#### **ART. 19 - TRATTAMENTO DEI DATI**

In base al Regolamento 2016/679/UE (*General Data Protection Regulation – GDPR*) "ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano". In conformità con quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 e dal Regolamento 2016/679/UE il trattamento dei dati personali è improntato ai principi

di correttezza, liceità e trasparenza, nonché di tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato. Si informa che i dati trasmessi dai candidati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per gli adempimenti connessi allo svolgimento della procedura di affidamento.

Per ogni ulteriore approfondimento, si rimanda all'art. 22 della nota di richiesta preventivi.

**ART. 20 - ALTRI DOCUMENTI CHE FANNO PARTE INTEGRANTE DEL PRESENTE CONTRATTO**

Sono parte integrante e sostanziale del presente Contratto, pur non essendo allo stesso materialmente allegati, i seguenti documenti:

- Richiesta di preventivo (Prot. n. 0122248/2025 del 07/03/2025);
- Preventivo dell'operatore economico (Prot. n. 0146459/2025 del 20/03/2025);
- Patto d'integrità.

**L'affidatario**

**Il Direttore del Dipartimento Ambiente,  
Paesaggio e Qualità Urbana  
Ing. Paolo Francesco Garofoli**

**Per accettazione:**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_, nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_/\_\_/\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, legale rappresentante della ditta \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_, partita iva \_\_\_\_\_, consapevole delle sanzioni penali previste e richiamate dal D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere

**DICHIARA**

di approvare e accettare integralmente e senza riserve le condizioni e le modalità di esecuzione relative all'affidamento diretto del servizio in oggetto, di cui alla Determinazione dirigenziale n. \_\_ del \_\_/\_\_/\_\_\_\_, al presente contratto, alla richiesta di preventivo (prot. n. 0122248/2025 del 07/03/2025) e al preventivo presentato dallo stesso operatore economico (prot. n. 0146459/2025 del 20/03/2025).

**FIRMA DIGITALE**

del legale Rappresentante dell'Operatore Economico