



**REGIONE
PUGLIA**

Dipartimento Promozione della Salute e del
Benessere Animale

Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche
Sanitarie

Servizio Sistemi Informativi e Tecnologie

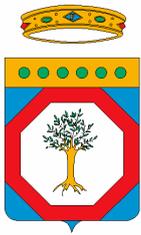
ATTO DIRIGENZIALE

| Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza) | |
|---|---|
| Ufficio istruttore | Servizio Sistemi Informativi e Tecnologie |
| Tipo materia | Lavori, servizi e forniture |
| Materia | Servizi |
| Sotto Materia | ALTRO |
| Riservato | NO |
| Pubblicazione integrale | NO |
| Obblighi D.Lgs 33/2013 | art. 37 |
| Tipologia | Altro |
| Adempimenti di inventariazione | NO |

N. 00027 del 26/02/2025 del Registro delle Determinazioni della UOR 081

Codice CIFRA (Identificativo Proposta): 081/DIR/2025/00039

OGGETTO: CIG B56F759D55 - CUP B95F21002760006 (SIAR) - B95F21002790006 (SIAP). Sviluppo e Manutenzione delle funzionalità necessarie per assicurare l'acquisizione dei dati e la produzione dei flussi SIAR e SIAP di cui al "PNRR – obiettivo M6C2 – sub-investimento 1.3.2.2.1". Adesione ad Accordo Quadro CONSIP avente ad oggetto l'affidamento di servizi applicativi e l'affidamento di servizi di supporto in ambito "Sanità Digitale - Sistemi Informativi Sanitari e Servizi al Cittadino" per le pubbliche amministrazioni del SSN - ID 2365 - Lotto 4. Affidamento e contestuale modulazione di impegno di spesa



**REGIONE
PUGLIA**

Dipartimento Promozione della Salute e del
Benessere Animale

Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche
Sanitarie

Servizio Sistemi Informativi e Tecnologie

Il giorno 26/02/2025,

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

VISTO il d. lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.;

VISTA la legge regionale 4 febbraio 1997, n. 7 e s.m.i.;

VISTA la legge regionale 16 aprile 2007, n. 10 e s.m.i.;

VISTO il decreto del Presidente della Giunta Regionale 31 luglio 2015, n. 443 e s.m.i.;

VISTA la deliberazione di Giunta regionale n. 458 del 08.04.2016;

VISTA la deliberazione di Giunta regionale n. 211 del 25.02.2020 di assegnazione degli incarichi di dirigente di Sezione;

VISTA la deliberazione di Giunta regionale n. 906 del 26.16.2023 di conferimento incarico di direzione della Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche Sanitarie e dell'incarico di direzione ad interim del Servizio Sistemi informativi e Tecnologie afferenti al Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale, ai sensi degli articoli n. 22, commi 1 e 2 e n. 24, comma 1 del Decreto del Presidente della Giunta Regionale 22 gennaio 2021, n. 22 alla dott.ssa Concetta Ladalardo;

VISTA la determinazione dirigenziale n.242 del 20.11.2020 di nomina Responsabile Unico del Procedimento (RUP) ai sensi dell'art.31, comma 1 del D.Lgs n.50/2016 e s.m.i. per i contratti sistemi informativi sanitari – Sostituzione Responsabile Unico del Procedimento;

VISTO l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

VISTO il D. Lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e il D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE";

VISTA la D.G.R. del 15/09/2021 n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";

VISTA la D.G.R. del 07/03/2022 n. 302 recante "Valutazione di Impatto di Genere. Sistema di gestione e di monitoraggio";

VISTA la D.G.R. del 27/03/2023 n. 383 recante "D.G.R. n. 302/2022 concernente "Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio". Presa d'atto del REPORT Valutazione di impatto di genere (VIG). Implementazione degli atti sottoposti a monitoraggio ed avvio nuova fase sperimentale";

VISTA la D.G.R. del 03/07/2023 n. 938 del Registro delle Deliberazioni recante D.G.R. n. 302/2022 "Valutazione di impatto di genere. Sistema di gestione e di monitoraggio". Revisione degli allegati;

VISTA la D.G.R. del 26/09/2024, n. 1295 recante "Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale".

VISTA la L.R. n. 42 del 31 dicembre 2024, "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2025 e bilancio pluriennale 2025-2027 della Regione Puglia (legge di stabilità 2025)";

VISTA la L.R. n. 43 del 31 dicembre 2024, "Bilancio di previsione della Regione



Puglia per l'esercizio finanziario 2025 e pluriennale 2025-2027";

VISTA la D.G.R. n. 26 del 20/01/2025 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2025 e pluriennale 2025-2027. Art. 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione".

Sulla base dell'istruttoria espletata dalla P.O. Affari Generali, Appalti e Contratti e dalla P.O. Protezione Dati Personali, Trasparenza e Anticorruzione, di seguito riportata, dalla quale emerge quanto segue:

Premesso che:

- Il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 6, Componente 2, Investimento 1.3.2 "Infrastruttura tecnologica del MdS, analisi di dati e modello predittivo per garantire i LEA e di sorveglianza e vigilanza sanitaria", in particolare, finanzia il sub intervento 1.3.2.2.1 "Implementazione di 4 flussi informativi a livello regionale" come di seguito dettagliati:
 - Sistema informativo per il monitoraggio dell'assistenza riabilitativa (SIAR);
 - Sistema informativo per il monitoraggio delle attività erogate dai consultori familiari (SICOF);
 - Sistema informativo per il monitoraggio dell'assistenza primaria (SIAP);
 - Sistema informativo per il monitoraggio delle prestazioni erogate dagli ospedali di comunità (SIOC);
- Il Ministero della Salute con il DM del 07/08/2023 pubblicato nella GU n. 223 del 23-9-2023 (in vigore dal 8/10/2023) ha istituito il flusso SIAR "Sistema Informativo per il monitoraggio dell'assistenza riabilitativa";
- Il flusso SIAP "Sistema informativo per il monitoraggio dell'assistenza primaria" risponde alle esigenze di monitoraggio degli adempimenti LEA fissate dagli artt. 4, 5 e 6 del DPCM 12 gennaio 2017 (Nuovi LEA) relative alle prestazioni di cure primarie erogate da medici di medicina generale (MMG), pediatri di libera scelta (PLS), ecc.

Preso atto che:

- Con DGR n. 1332 del 28 settembre 2023, la Giunta Regionale ha impegnato la Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche Sanitarie del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale nella realizzazione dei flussi informativi relativi alla riabilitazione territoriale, alle cure primarie, ospedali e consultori previsti nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 6, Componente 2, Investimento 1.3.2 sub intervento 1.3.2.2.1;
- In data 02 ottobre 2024 (verbale 07.2024) la Dirigente del Servizio Strategie e Governo Assistenza alle Persone in condizioni di fragilità ha convocato una riunione per i seguenti obiettivi:
 - presentare il prototipo per la gestione dei percorsi assistenziali dei pazienti disabili che necessitano di assistenza riabilitativa, in linea con quanto previsto dal verbale 13.2023, in modo da assicurare la raccolta dei dati necessari alla produzione del flusso SIAR così come previsto dal DM del 07/08/2023;
 - determinare una soluzione tecnico-organizzativa di adeguamento del



Sistema Informativo Sanitario Edotto che supporti il nuovo modello organizzativo di gestione del percorso assistenziale nell'Area applicativa Assistenza Residenziale.

Rilevato che:

- Obiettivo dell'amministrazione è evolvere il sistema Edotto dotandolo di funzionalità utili a supportare i processi caratteristici della Riabilitazione Territoriale e delle Cure Primarie e raccogliere le informazioni necessarie alla produzione dei flussi SIAR e SIAP come richiesto dalle specifiche ministeriali previste nel D.M. del 07/08/2023;
- L'iniziativa trova intera copertura nelle risorse previste dal decreto del 20 Gennaio 2022 che destina alla Regione Puglia la somma complessiva di 2.386.622,87€ IVA inclusa per la realizzazione di tutti i quattro flussi previsti dal già citato Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 6, Componente 2, Investimento 1.3.2 sub intervento 1.3.2.2.1;
- La normativa nazionale di riferimento in materia di appalti pubblici e di acquisizione centralizzata di beni e servizi, e nello specifico, la Legge n. 208/2015 all'art. 1, comma 512, in materia di servizi e beni informatici, laddove prevede che "... al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite gli strumenti di acquisto e di negoziazione di Consip Spa o dei soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti ...";
- Non sono disponibili al momento strumenti di negoziazione idonei (Accordi Quadro o Convenzioni) da parte del Soggetto Aggregatore regionale InnovaPuglia S.p.A.;
- E' attivo presso Consip Spa l'accordo quadro per l'affidamento di servizi di applicativi in ambito Sanità digitale - Sistemi Informativi Sanitari e servizi al Cittadino per le Pubbliche Amministrazioni del SSN - ID 2365;
- La suddetta procedura è idonea a soddisfare le esigenze dell'Amministrazione;
- L'affidamento dei servizi de quibus trova capienza nel Lotto 4 - Piattaforme applicative, portali e App - CENTRO-SUD (CIG master 90305727C2).
- Il modello adottato per il suddetto Accordo quadro prevede una gara strutturata in due fasi procedurali:
 - la prima fase, nella quale la Consip, a seguito della pubblicazione di un bando di gara a procedura aperta, ha stipulato l'Accordo quadro con più operatori economici che saranno i soli abilitati a partecipare alla fase successiva;
 - la seconda fase, nella quale ciascuna Amministrazione attiva un ordine a Sistema nei confronti dell'operatore economico attivo, tra quelli selezionati, al momento della richiesta di adesione;



- I criteri di scelta del contraente sono fissati da Consip Spa e dettagliati nelle condizioni di fornitura dell'Accordo Quadro in oggetto

Dato atto che:

- In conformità con le procedure di adesione all'accordo quadro in oggetto mediante ordine diretto, l'operatore economico al quale destinare l'ordine risulta essere il RTI Exprivia Spa, Teleconsys Srl, Capgemini Italia S.P.A., Artexa Spa, Data Processing S.P.A., Vesenda Srl, El.Co. S.R.L.;
- In data 31/01/2025 è stato inviato secondo le procedure previste da CONSIP mediante la piattaforma Acquisti in Rete il piano dei fabbisogni per l'adesione al suddetto Accordo Quadro (procedura di acquisto n. 986765 - ordine preliminare n. 8354472);
- Alla suddetta procedura è assegnato il CIG derivato B56F759D55;
- L'intervento relativo al flusso SIAR è finanziato nell'ambito del CUP B95F21002760006;
- L'intervento relativo al flusso SIAP è finanziato nell'ambito del CUP B95F21002790006;
- In riscontro alla suddetta richiesta è pervenuto il Piano Operativo prodotto dal RTI (acquisito agli atti della Sezione con il prot. n. 0074201/2025 del 11/02/2025);
- Il suddetto Piano Operativo soddisfa le esigenze dell'Amministrazione e stabilisce che le attività in esso previste siano eseguite esclusivamente dalla società Exprivia Spa;
- L'impegno economico massimo programmato complessivo per l'intervento di cui è calcolato in € 425.242,12 oltre IVA, pari a € 518.795,39 IVA inclusi, come di seguito dettagliato:

| FLUSSO SIAR | | | | | | |
|---------------|-----------------------|---|---|-------|------------------|---------------------|
| ID | Servizio | Sotto-Servizio | Metrica | Q.tà | Tariffa Unitaria | Importo S/IVA |
| 3.1.1.a | Sviluppo Software | Manutenzione evolutiva di applicazioni software esistenti (MEV) | Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) | 1.195 | 190,49 € | 227.635,55 € |
| 3.1.1.b | Manutenzione Software | Manutenzione Adeguativa e Correttiva (MAD-MAC) | Canone per 1 Full Time Equivalent (FTE) impiegato mensilmente | 18,5 | 3.791,34 € | 70.139,79 € |
| TOTALE | | | | | | 297.775,34 € |
| FLUSSO SIAP | | | | | | |
| ID | Servizio | Sotto-Servizio | Metrica | Q.tà | Tariffa Unitaria | Importo S/IVA |
| 3.2.1.a | Sviluppo Software | Manutenzione evolutiva di | Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team | 495 | 190,49 € | 94.292,55 € |



| FLUSSO SIAP | | | | | | |
|---------------|-----------------------|--|---|------|------------------|---------------------|
| ID | Servizio | Sotto-Servizio | Metrica | Q.tà | Tariffa Unitaria | Importo S/IVA |
| | | applicazioni software esistenti (MEV) | ottimale (8 ore lavorative) | | | |
| 3.2.1.b | Manutenzione Software | Manutenzione Adeguativa e Correttiva (MAD-MAC) | Canone per 1 Full Time Equivalent impiegato mensilmente (FTE) | 8,75 | 3.791,34 € | 33.174,23 € |
| TOTALE | | | | | | 127.466,78 € |

Atteso che:

- Con DGR n. 536 del 20/04/2022 si è proceduto alla iscrizione delle somme assegnate dal DM del 20.1.2022 alla Regione Puglia;
- Con DGR n. 675 del 16/05/2023 si è autorizzato l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione presunto, approvato con D.G.R. 87/2023, derivante da economie vincolate originatesi nell'esercizio finanziario 2022 sui capitoli di spesa afferenti al Fondo Sanitario Regionale relativi alle risorse PNR/PNC
- Con la Determinazione Dirigenziale n. 081/2027/275 del 21/12/2023, al fine di garantire l'adempimento degli obblighi imposti dall'art. 20 comma 2 lett. a) del D.Lgvo 118/2011 e per dare attuazione alle richieste dei tavoli di verifica ministeriali, la Dirigente della Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche Sanitarie ha disposto l'impegno delle somme di competenza dell'esercizio e non ancora impegnate sui capitoli del perimetro sanità;
- Con la Determinazione Dirigenziale n. 081/2027/275 del 21/12/2023 a valere sul capitolo U1305018 per l'esercizio 2023 sono state in particolare impegnate con numero di impegno 3023060312 la somma di € 596.655,00 IVA compresa per il CUP B95F21002760006 e con numero di impegno 3023060313 la somma di € 596.655,00 IVA compresa per il CUP B95F21002790006.

Per tutto quanto sopra esposto, si rende necessario procedere:

- All'adesione mediante ordine diretto all'Accordo Quadro CONSIP avente ad oggetto l'affidamento di servizi applicativi e l'affidamento di servizi di supporto in ambito "Sanità Digitale - Sistemi Informativi Sanitari e Servizi al Cittadino" per le pubbliche amministrazioni del SSN - ID 2365 - Lotto 4 per il periodo dal 01/03/2025 al 31/07/2028;
- All'approvazione dei seguenti documenti che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:
 - Piano dei Fabbisogni;
 - Piano Operativo;
 - Bozza del Contratto Esecutivo;



- alla modulazione dell'impegno n. 3023060312, già assunto con Determinazione Dirigenziale n. 081/2023/275 del 21/12/2023, per un importo complessivo di € 363.285,92, IVA compresa, in favore della ditta Exprivia S.p.A. i cui dati sono specificati nella scheda anagrafico-contabile (allegato "1" al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale), al fine di garantire i servizi già dettagliati in narrativa;
- alla modulazione dell'impegno n. 3023060313, già assunto con Determinazione Dirigenziale n. 081/2023/275 del 21/12/2023, per un importo complessivo di € 155.509,47, IVA compresa, in favore della ditta Exprivia S.p.A. i cui dati sono specificati nella scheda anagrafico-contabile (allegato "1" al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale), al fine di garantire i servizi già dettagliati in narrativa;
- alla individuazione quale RUP della dott.ssa Concetta Ladalardo, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs n.50/2016;
- alla nomina quale DEC del contratto la E.Q. Protezione Dati Personali, Trasparenza e Anticorruzione, dott. Giovanni Lucatorto, ai sensi dell'art. 31 comma 5 D.Lgs n.50/2016;
- alla stipula del contratto ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. lgs. n. 50/2016, mediante scrittura privata.

VERIFICA AI SENSI DEL D. LGS. N. 196/03 e smi

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge n. 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. n. 196/03 e smi e il D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE".

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Valutazione impatto di genere

Ai sensi della D.G.R. n. 938 del 03/07/2023 la presente Determinazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere. L'impatto di genere stimato risulta

diretto indiretto neutro non rilevato

ADEMPIMENTI CONTABILI



ai sensi del D. lgs. n.118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni

- L.R. n. 42 del 31 dicembre 2024, "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2025 e bilancio pluriennale 2025-2027 della Regione Puglia (legge di stabilità 2025)";
- L.R. n. 43 del 31 dicembre 2024, "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2025 e pluriennale 2025-2027";
- D.G.R. n. 26 del 20/01/2025 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2025 e pluriennale 2025-2027. Art. 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione".

| | |
|---|---|
| Impegno da modulare | |
| Tipo Bilancio | Vincolato |
| Tipo di Gestione | Gestione Sanitaria |
| Capitolo | U1305018 PNRR - M6.C2 - INT. 1 - INVESTIMENTO 1.3 - SUB INVESTIMENTO 1.3.2 "RAFFORZAMENTO DELL'INFRASTRUTTURA TECNOLOGICA E DEGLI STRUMENTI PER LA RACCOLTA, L'ELABORAZIONE, L'ANALISI DEI DATI E LA SIMULAZIONE-ADOZIONE DA PARTE DELLE REGIONI DI N.4 NUOVI FLUSSI INFORMATIVI NAZIONALI" |
| Codice Struttura Regionale | 15 - DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE 05 - SEZIONE RISORSE STRUMENTALI E TECNOLOGICHE SANITARIE |
| Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011 | Missione: 13 Tutela della salute - Programma: 05 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari - Titolo: 2 Spese in conto capitale - Macroaggregato: 03 Contributi agli investimenti |
| Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011 | U.2.03.01.02.001 |
| Codice identificativo della spesa | Spesa ricorrente |
| Codice Transazione UE | 8 - Spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea |
| Obiettivo | 23OBOE120300.11.3.1 |
| Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010 | CUP: B95F21002760006 |
| Codice impegno | 3023060312 (Determinazione dirigenziale di assunzione impegno di spesa divenuta esecutiva n. 081/2023/275 del |



**REGIONE
PUGLIA**

Dipartimento Promozione della Salute e del
Benessere Animale

Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche
Sanitarie

Servizio Sistemi Informativi e Tecnologie

| | |
|---|---|
| | 21/12/2023) |
| Soggetto beneficiario | Fittizio |
| Importo impegno | € 596.655,00 |
| Disposizione n. 1 - Impegno modulato | |
| Tipo Bilancio | Vincolato |
| Esercizio finanziario | 2025 |
| Tipo di Gestione | Gestione Sanitaria |
| Capitolo | U1305018 PNRR - M6.C2 - INT. 1 - INVESTIMENTO 1.3 - SUB INVESTIMENTO 1.3.2 "RAFFORZAMENTO DELL'INFRASTRUTTURA TECNOLOGICA E DEGLI STRUMENTI PER LA RACCOLTA, L'ELABORAZIONE, L'ANALISI DEI DATI E LA SIMULAZIONE-ADOZIONE DA PARTE DELLE REGIONI DI N.4 NUOVI FLUSSI INFORMATIVI NAZIONALI" |
| Codice Struttura Regionale | 15 - DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE 05 - SEZIONE RISORSE STRUMENTALI E TECNOLOGICHE SANITARIE |
| Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011 | Missione: 13 Tutela della salute - Programma: 05 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari - Titolo: 2 Spese in conto capitale - Macroaggregato: 03 Contributi agli investimenti |
| Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011 | U.2.03.01.02.001 |
| Codice identificativo della spesa | Spesa corrente |
| Origine | |
| Codice Transazione UE | 8 - Spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea |
| Obiettivo | 23OBOE120300.11.3.1 |
| Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010 | CIG: B56F759D55 |
| CUP | B95F21002760006 |
| Codice MIR | |
| Codice impegno | 3023060312 (Determinazione dirigenziale di assunzione impegno di spesa divenuta esecutiva n. 081/2023/275 del 21/12/2023) |



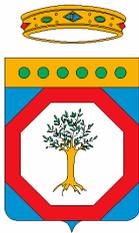
**REGIONE
PUGLIA**

Dipartimento Promozione della Salute e del
Benessere Animale

Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche
Sanitarie

Servizio Sistemi Informativi e Tecnologie

| | |
|---|---|
| Codice prenotazione impegno | |
| Importo da impegnare a favore del beneficiario | € 363.285,92 |
| Creditore | EXPRIVIA S.P.A. (già Abaco 3 SPA) VIA ADRIANO OLIVETTI, 11 - 70056 MOLFETTA (BA) C.F. 08825020723 PEC: exprivia@pec.it |
| Impegno da modulare | |
| Tipo Bilancio | Vincolato |
| Tipo di Gestione | Gestione Sanitaria |
| Capitolo | U1305018 PNRR - M6.C2 - INT. 1 - INVESTIMENTO 1.3 - SUB INVESTIMENTO 1.3.2 "RAFFORZAMENTO DELL'INFRASTRUTTURA TECNOLOGICA E DEGLI STRUMENTI PER LA RACCOLTA, L'ELABORAZIONE, L'ANALISI DEI DATI E LA SIMULAZIONE-ADOZIONE DA PARTE DELLE REGIONI DI N.4 NUOVI FLUSSI INFORMATIVI NAZIONALI" |
| Codice Struttura Regionale | 15 - DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE 05 - SEZIONE RISORSE STRUMENTALI E TECNOLOGICHE SANITARIE |
| Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011 | Missione: 13 Tutela della salute - Programma: 05 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari - Titolo: 2 Spese in conto capitale - Macroaggregato: 03 Contributi agli investimenti |
| Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011 | U.2.03.01.02.001 |
| Codice identificativo della spesa | Spesa ricorrente |
| Codice Transazione UE | 8 - Spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea |
| Obiettivo | 23OBOE120300.11.3.1 |
| Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010 | CUP: B95F21002790006 |
| Codice impegno | 3023060313 (Determinazione dirigenziale di assunzione impegno di spesa divenuta esecutiva n. 081/2023/275 del 21/12/2023) |



REGIONE PUGLIA

Dipartimento Promozione della Salute e del
Benessere Animale

Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche
Sanitarie

Servizio Sistemi Informativi e Tecnologie

| | |
|---|---|
| Soggetto beneficiario | Fittizio |
| Importo impegno | € 596.655,00 |
| Disposizione n. 2 - Impegno modulato | |
| Tipo Bilancio | Vincolato |
| Esercizio finanziario | 2025 |
| Tipo di Gestione | Gestione Sanitaria |
| Capitolo | U1305018 PNRR - M6.C2 - INT. 1 - INVESTIMENTO 1.3 - SUB INVESTIMENTO 1.3.2 "RAFFORZAMENTO DELL'INFRASTRUTTURA TECNOLOGICA E DEGLI STRUMENTI PER LA RACCOLTA, L'ELABORAZIONE, L'ANALISI DEI DATI E LA SIMULAZIONE-ADOZIONE DA PARTE DELLE REGIONI DI N.4 NUOVI FLUSSI INFORMATIVI NAZIONALI" |
| Codice Struttura Regionale | 15 - DIPARTIMENTO PROMOZIONE DELLA SALUTE E DEL BENESSERE ANIMALE 05 - SEZIONE RISORSE STRUMENTALI E TECNOLOGICHE SANITARIE |
| Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011 | Missione: 13 Tutela della salute - Programma: 05 Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari - Titolo: 2 Spese in conto capitale - Macroaggregato: 03 Contributi agli investimenti |
| Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011 | U.2.03.01.02.001 |
| Codice identificativo della spesa | Spesa corrente |
| Origine | |
| Codice Transazione UE | 8 - Spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea |
| Obiettivo | 23OBOE120300.11.3.1 |
| Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010 | CIG: B56F759D55 |
| CUP | B95F21002790006 |
| Codice MIR | |
| Codice impegno | 3023060313 (Determinazione dirigenziale di assunzione impegno di spesa divenuta esecutiva n. 081/2023/275 del 21/12/2023) |
| Codice | |



**REGIONE
PUGLIA**

Dipartimento Promozione della Salute e del
Benessere Animale

Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche
Sanitarie

Servizio Sistemi Informativi e Tecnologie

| | |
|--|---|
| prenotazione impegno | |
| Importo da impegnare a favore del beneficiario | € 155.509,47 |
| Creditore | EXPRIVIA S.P.A. (già Abaco 3 SPA) VIA ADRIANO OLIVETTI, 11 - 70056 MOLFETTA (BA) C.F. 08825020723 PEC: exprivia@pec.it |

DICHIARAZIONI E/O ATTESTAZIONI

- L.R. n. 42 del 31 dicembre 2024, "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2025 e bilancio pluriennale 2025-2027 della Regione Puglia (legge di stabilità 2025)";
- L.R. n. 43 del 31 dicembre 2024, "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2025 e pluriennale 2025-2027";
- D.G.R. n. 26 del 20/01/2025 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2025 e pluriennale 2025-2027. Art. 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione";
- Si dichiara che esiste la disponibilità finanziaria sul capitolo innanzi indicato;
- Si attesta che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs n.118/2011 e ss.mm.ii, nonché delle Leggi Regionali 29/12/2023, n.ri 37 e 38 e della DGR n. 18 del 22/01/2024;
- Si dà atto di opportuna verifica effettuata sulle obbligazioni per spese ricorrenti già contratte a valere sul perimetro sanitario regionale;
- La spesa derivante dal presente atto è contenuta nei limiti del Fondo Sanitario Regionale ovvero delle ulteriori correlate assegnazioni statali a destinazione vincolata e non produce oneri aggiuntivi rispetto alla predetta assegnazione;
- Ai sensi dell'art.16 bis, comma 10, della legge 28 gennaio 2009, n.2, si attesta di aver acquisito il documento unico di regolarità contributiva, D.U.R.C., per la Exprivia SPA e di averne verificato la validità. (n. protocollo INPS_43724681 data richiesta 26/11/2024 – scadenza validità 26/03/2025);
- Si dichiara che in data 29/08/2024 (PR_BAUTG_Ingresso_0111108_20240829) la Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche ha richiesto tramite la Banca Dati Nazionale Unica per la Documentazione Antimafia (BDNA) le informazioni ai sensi degli artt. 87 e 90 del D. Lgs 06.09.2011, n.159 e successive modifiche ed integrazioni per la Ditta Exprivia S.p.A. ;
- Ai sensi dell'art. 86 comma 2-bis del D.Lgs. 159/2011 si dichiara che dall'esito della Banca Dati Nazionale Antimafia (BDNA) relativa alla richiesta dell'informazione antimafia PR_BAUTG_Ingresso_0111108_20240829 di cui all'art.91 del D.Lgs 06.09.2011, n.159/2011 della Ditta Exprivia S.p.A., risulta



- che la pratica è ancora in istruttoria;
- Si dichiara che con nota prot. N.0063388/2025 del 05/02/2025 la Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche ha richiesto alla ditta Exprivia SPA la dovuta documentazione al fine di procedere all'aggiornamento delle verifiche ai sensi dell'art. 91 del D.Lgs n. 159/2011 e ss.mm.ii.;
 - Si dichiara che decorsi 30 giorni di cui al comma 2 del citato decreto legislativo n.159/2011 (comma così sostituito dall'art.3, comma 1, lettera b), d.lgs n.153 del 2014) dalla ricezione da parte della Prefettura territorialmente competente della richiesta di informativa, l'Amministrazione richiedente può adottare il provvedimento richiesto sotto condizione risolutiva;
 - Si dichiara che il presente provvedimento sarà pubblicato nell'albo telematico delle determinazioni dirigenziali della Regione Puglia nonché sul portale "Amministrazione Trasparente", nel rispetto dell'articolo 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art.1, comma 32 della L. n. 190/2012 e sarà trasmesso tramite piattaforma CIFRA in copia conforme all'originale al Segretariato Generale della Giunta Regionale.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Di prendere atto delle dichiarazioni e attestazioni riportate nella sezione "Adempimenti contabili", che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intendono integralmente riportate.

Di aderire mediante ordine diretto all'Accordo Quadro CONSIP avente ad oggetto l'affidamento di servizi applicativi e l'affidamento di servizi di supporto in ambito "Sanità Digitale - Sistemi Informativi Sanitari e Servizi al Cittadino" per le pubbliche amministrazioni del SSN - ID 2365 - Lotto 4 per il periodo dal 01/03/2025 al 31/07/2028;

Di approvare i seguenti documenti che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto:

- Piano dei Fabbisogni;
- Piano Operativo;
- Bozza del Contratto Esecutivo;

Di modulare l'impegno n. 3023060312, già assunto con Determinazione Dirigenziale n. 081/2023/275 del 21/12/2023, per un importo complessivo di € 363.285,92, IVA compresa, in favore della ditta Exprivia S.p.A. i cui dati sono specificati nella scheda anagrafico-contabile (allegato "1" al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale), al fine di garantire i servizi già dettagliati in narrativa;

Di modulare l'impegno n. 3023060313, già assunto con Determinazione Dirigenziale n. 081/2023/275 del 21/12/2023, per un importo complessivo di € 155.509,47, IVA compresa, in favore della ditta Exprivia S.p.A. i cui dati sono specificati nella scheda anagrafico-contabile (allegato "1" al presente provvedimento per farne parte



integrante e sostanziale), al fine di garantire i servizi già dettagliati in narrativa;
Di individuare quale RUP della dott.ssa Concetta Ladalardo, ai sensi dell'art. 31 D.Lgs n.50/2016;

Di nominare quale DEC del contratto la E.Q. Protezione Dati Personali, Trasparenza e Anticorruzione, dott. Giovanni Lucatoro, ai sensi dell'art. 31 comma 5 D.Lgs n.50/2016;

Di procedere alla stipula del contratto ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. lgs. n. 50/2016, mediante scrittura privata.

Di provvedere, con atti successivi e sulla base delle effettive attività svolte ed accertate, alla relativa liquidazione in favore della ditta Exprivia S.p.A. secondo le modalità previste dall'art. 1, comma 629 della L.n. 190/2014 (legge di stabilità 2015) in materia di pagamento dell'IVA (cosiddetto "split payment");

Di approvare la scheda anagrafica (allegato "1" al presente provvedimento), che non sarà pubblicata in nessuna forma e che sarà disponibile solo nei casi di richiesta di accesso agli atti, per come regolamentato dalle norme vigenti in materia;

Di disporre che il presente provvedimento:

- venga pubblicato nell'albo telematico delle determinazioni dirigenziali della Regione Puglia nonché sul portale "Amministrazione Trasparente", nel rispetto dell'articolo 37 del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art.1, comma 32 della L. n. 190/2012;
- venga trasmesso tramite piattaforma CIFRA in copia conforme all'originale al Segretariato Generale della Giunta Regionale.

ALLEGATI INTEGRANTI

| Documento - Impronta (SHA256) |
|--|
| Piano fabbisogni flussi SIAR SIAP v. 5.0_signed.pdf - 4c9461a8165b8cb48723d1a7d56db832f38670abc30d6693ecf46932339bc12b |
| Piano operativo.pdf - 306f330cea38c44274197377e64b7656c09e9611166b0087dd1adbd80c57ba6e |
| ID 2365 All. 4A Contratto Esecutivo Manutenzione SIAR-SIAP.pdf - b6bf841afb0c895c6a4b711098eb41e1704051a69794e643d0c08d38c7e1c48f |

Si autorizza la Sezione Bilancio e Ragioneria a procedere alla registrazione delle scritture dettagliatamente riportate nella sezione "Adempimenti Contabili".

Il presente Provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile da parte della Sezione Bilancio e Ragioneria.



**REGIONE
PUGLIA**

Dipartimento Promozione della Salute e del
Benessere Animale

Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche
Sanitarie

Servizio Sistemi Informativi e Tecnologie

Basato sulla proposta n. 081/DIR/2025/00039 dei sottoscrittori della proposta:

P.O. Affari Generali, Appalti e Contratti
Alessandra Renna

P.O. Protezione Dati Personali, Trasparenza e Anticorruzione
Giovanni Lucatorto

Firmato digitalmente da:

Il Dirigente della Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche Sanitarie
Concetta Ladalardo

ACCORDO QUADRO, AI SENSI DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I., AVENTE AD OGGETTO L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI APPLICATIVI E L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI SUPPORTO IN AMBITO «SANITA’ DIGITALE - Sistemi Informativi Sanitari e Servizi al Cittadino» PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DEL SSN - ID 2365

LOTTO 4 – PIATTAFORME APPLICATIVE, PORTALI E APP – CENTRO-SUD – CIG MASTER 90305727C2

PIANO DEI FABBISOGNI

Sviluppo e Manutenzione delle funzionalità necessarie per assicurare l’acquisizione dei dati e la produzione dei flussi SIAR e SIAP di cui al “PNRR – obiettivo M6C2 – sub-investimento 1.3.2.2.1”

CODICE CUP SIAR B95F21002760006

CODICE CUP SIAP B95F21002790006

INDICE

| | | |
|-----------|--|-----------|
| 1 | DATI ANAGRAFICI AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE | 3 |
| 2 | CONTESTO | 3 |
| 2.1 | OBIETTIVI DELL'AMMINISTRAZIONE | 4 |
| 2.2 | CONTESTO ECONOMICO – FINANZIARIO | 4 |
| 2.3 | SOGGETTI COINVOLTI | 4 |
| 3 | OGGETTO E IMPORTO | 5 |
| 3.1 | FLUSSO SIAR | 5 |
| 3.1.1. | FLUSSO SIAR - SERVIZI RICHIESTI | 5 |
| 3.2 | FLUSSO SIAP | 6 |
| 3.2.1. | FLUSSO SIAP - SERVIZI RICHIESTI | 7 |
| 4 | DURATA | 8 |
| 5 | DESCRIZIONE DEI SINGOLI SERVIZI RICHIESTI | 9 |
| 5.1 | MANUTENZIONE EVOLUTIVA DI APPLICAZIONI SOFTWARE ESISTENTI (MEV) | 9 |
| 5.2 | MANUTENZIONE ADEGUATIVA E CORRETTIVA (MAC-MAD) | 9 |
| 6 | SUBAPPALTO | 9 |
| 7 | PIANO TEMPORALE | 9 |
| 7.1 | FLUSSO SIAR | 9 |
| 7.2 | FLUSSO SIAP | 10 |
| 8 | IMPEGNO ECONOMICO PROGRAMMATO | 10 |
| 8.1. | FLUSSO SIAR | 10 |
| 8.2. | FLUSSO SIAR | 10 |
| 9 | FATTURAZIONE | 11 |
| 10 | ORGANIZZAZIONE E FIGURE DI RIFERIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE | 11 |
| 11 | ORGANIZZAZIONE E FIGURE DI RIFERIMENTO DEL FORNITORE | 11 |

1 DATI ANAGRAFICI AMMINISTRAZIONE CONTRAENTE

| Dati dell'Amministrazione | |
|---------------------------------|--|
| Ragione Sociale Amministrazione | Regione Puglia |
| Indirizzo | Via Gentile, 52 |
| CAP | 70126 |
| Comune | Bari |
| Provincia | BA |
| Regione | Puglia |
| Codice fiscale | 93496810727 |
| Codice Ipa | r_puglia |
| Codice Univoco Ufficio | 5V43JO |
| Indirizzo e-mail (PEO) | c.ladalarido@regione.puglia.it |
| Indirizzo PEC | servizioaps.regione.puglia@pec.rupar.puglia.it |

| Dati del Referente dell'Amministrazione | |
|---|--|
| Nome e Cognome | Dott.ssa Concetta Ladalarido |
| Ruolo | Dirigente Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche Sanitarie |
| Telefono | 0805403431 |
| Indirizzo e-mail (PEO) | c.ladalarido@regione.puglia.it |
| Indirizzo PEC | servizioaps.regione.puglia@pec.rupar.puglia.it |

2 CONTESTO

L'assessore alla Sanità e al Benessere animale e Sport per Tutti con delibera di giunta regionale n. 1332 del 28 settembre 2023, ha demandato alla Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche Sanitarie del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale la realizzazione dei flussi informativi relativi alla riabilitazione territoriale, alle cure primarie, ospedali e consultori previsti nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 6, Componente 2, Investimento 1.3.2 sub intervento 1.3.2.2.1.

In data 02 ottobre 2024 (verbale 07.2024) la Dirigente del Servizio Strategie e Governo Assistenza alle Persone in condizioni di fragilità ha convocato una riunione per i seguenti obiettivi:

- a) presentare il prototipo per la gestione dei percorsi assistenziali dei pazienti disabili che necessitano di assistenza riabilitativa, in linea con quanto previsto dal verbale 13.2023, in modo da assicurare la raccolta dei dati necessari alla produzione del flusso SIAR così come previsto dal DM del 07/08/2023

- b) determinare una soluzione tecnico-organizzativa di adeguamento del Sistema Informativo Sanitario Edotto che supporti il nuovo modello organizzativo di gestione del percorso assistenziale nell'Area applicativa Assistenza Residenziale.

Il presente documento, pertanto, esprime il fabbisogno dell'Amministrazione, emerso dalla citata riunione, relativo agli sviluppi a carico del Sistema Informativo Sanitario Regionale Edotto per l'implementazione e la manutenzione dei flussi informativi relativi:

- alla RIABILITAZIONE TERRITORIALE (nel seguito **SIAR**), riguardante le prestazioni di riabilitazione territoriale ex art. 34 DPCM 12 gennaio 2017
- alle CURE PRIMARIE (nel seguito **SIAP**), riguardante le prestazioni di cure primarie erogate da medici di medicina generale (MMG), pediatri di libera scelta (PLS), ecc.

2.1 Obiettivi dell'Amministrazione

Obiettivo dell'amministrazione è evolvere il sistema Edotto dotandolo di funzionalità utili a supportare i processi caratteristici della Riabilitazione Territoriale e delle Cure Primarie e raccogliere le informazioni necessarie alla produzione dei flussi SIAR e SIAP come richiesto dalle specifiche ministeriali previste nel D.M. del 07/08/2023.

2.2 Contesto Economico – Finanziario

L'iniziativa è completamente finanziata con le risorse previste dal decreto del 20 Gennaio 2022 che destina alla Regione Puglia la somma complessiva di 475.290,22€ IVA inclusa per la realizzazione di tutti i quattro flussi previsti dal già citato Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 6, Componente 2, Investimento 1.3.2 sub intervento 1.3.2.2.1.

2.3 Soggetti coinvolti

I fabbisogni individuati e le eventuali progettualità che verranno implementate prevedono il coinvolgimento dei seguenti soggetti:

- Regione Puglia - Dirigente di Sezione – Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche Sanitarie
- Regione Puglia - Dirigente del Servizio Strategie e Governo Assistenza alle Persone in condizioni di fragilità
- Regione Puglia - Dirigente del Servizio Accreditamento e Qualità
- RUP del Progetto Edotto
- DEC del Progetto Edotto
- Dipartimento di Riabilitazione delle Aziende Sanitarie Locali della Regione Puglia
- Unità di Valutazione Multidisciplinare delle Aziende Sanitarie Locali della Regione Puglia

3 OGGETTO E IMPORTO

Nel seguito, per ciascuno dei flussi e degli obiettivi delineati nel paragrafo *0 L'assessore alla Sanità e al Benessere animale e Sport per Tutti* con delibera di giunta regionale n. 1332 del 28 settembre 2023, ha demandato alla Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche Sanitarie del Dipartimento Promozione della Salute e del Benessere Animale la realizzazione dei flussi informativi relativi alla riabilitazione territoriale, alle cure primarie, ospedali e consultori previsti nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 6, Componente 2, Investimento 1.3.2 sub intervento 1.3.2.2.1.

In data 02 ottobre 2024 (verbale 07.2024) la Dirigente del Servizio Strategie e Governo Assistenza alle Persone in condizioni di fragilità ha convocato una riunione per i seguenti obiettivi:

- c) presentare il prototipo per la gestione dei percorsi assistenziali dei pazienti disabili che necessitano di assistenza riabilitativa, in linea con quanto previsto dal verbale 13.2023, in modo da assicurare la raccolta dei dati necessari alla produzione del flusso SIAR così come previsto dal DM del 07/08/2023
- d) determinare una soluzione tecnico-organizzativa di adeguamento del Sistema Informativo Sanitario Edotto che supporti il nuovo modello organizzativo di gestione del percorso assistenziale nell'Area applicativa Assistenza Residenziale.

Il presente documento, pertanto, esprime il fabbisogno dell'Amministrazione, emerso dalla citata riunione, relativo agli sviluppi a carico del Sistema Informativo Sanitario Regionale Edotto per l'implementazione e la manutenzione dei flussi informativi relativi:

- alla RIABILITAZIONE TERRITORIALE (nel seguito **SIAR**), riguardante le prestazioni di riabilitazione territoriale ex art. 34 DPCM 12 gennaio 2017
- alle CURE PRIMARIE (nel seguito **SIAP**), riguardante le prestazioni di cure primarie erogate da medici di medicina generale (MMG), pediatri di libera scelta (PLS), ecc.

Obiettivi dell'Amministrazione, viene riportato l'oggetto dell'intervento richiesto, i servizi che è necessario attivare e le macro attività richieste con una stima di massima della quantità prevista.

3.1 Flusso SIAR

Oggetto principale dell'intervento previsto dal presente Piano dei Fabbisogni è l'attivazione di specifiche attività di manutenzione evolutiva di applicazioni esistenti del Sistema Informativo Edotto, con l'obiettivo di assicurare gli adeguamenti necessari per garantire l'acquisizione dei dati necessari alla produzione del flusso SIAR di cui si è detto in premessa, in armonia con i processi di valutazione e presa incarico dell'assistito, da effettuarsi nell'ambito dell'area Assistenza Residenziale del Sistema Edotto ed assicurando, nel contempo, l'adeguamento dei processi e delle funzionalità dell'area Assistenza Riabilitativa, al fine di assicurare comunque, su tale area, la gestione delle sole prestazioni erogate in ambito domiciliare o ambulatoriale.

La soluzione tecnica dovrà inoltre

- assicurare la minimizzazione degli impatti organizzativi anche dal punto di vista del numero di operatori che dovranno essere coinvolti nell'ambito delle UVM nella fase di valutazione e di definizione del PAI/PRI
- prevedere gli adeguamenti delle funzionalità delle query e dei report
- consentire la produzione del flusso SIAR previsto dalle specifiche definite dagli organi nazionali.

Sulla base di quanto descritto è pertanto necessario procedere ad un intervento di manutenzione evolutiva delle funzionalità delle aree Assistenza Residenziale ed Assistenza Riabilitativa del Sistema Informativo Edotto in considerazione delle specifiche tecniche già approvate dal Ministero.

Successivamente al completamento delle attività di sviluppo e rilascio in esercizio degli interventi evolutivi sarà necessario che vengano assicurate, su tali interventi, le attività di manutenzione correttiva ed adeguativa, le attività conduzione applicativa e conduzione tecnica negli stessi termini definiti dal Capitolato Tecnico Speciale dell'Accordo Quadro di riferimento.

Trattasi di intervento finanziato nell'ambito del CUP B95F21002760006 che dovrà essere riportato in ogni documentazione amministrativa e contabile. La fatturazione dovrà essere separata tra i due CUP.

3.1.1. Flusso SIAR - Servizi richiesti

Nel seguito viene descritto il bundle dei servizi che è necessario attivare coerentemente con quanto previsto dal par. 8.2 del Capitolato Tecnico Generale dell'Accordo Quadro di riferimento.

| ID | Macro Attività | Servizio richiesto | | Quantità |
|---------|---|--------------------|---|---------------|
| 3.1.1.a | Realizzazione di nuove funzionalità e modifica delle funzionalità esistenti sulle aree applicative di Assistenza Residenziale ed Assistenza Riabilitativa del Sistema Informativo Edotto, al fine di assicurare l'acquisizione dei dati necessari alla produzione del flusso SIAR e relative funzionalità di produzione del flusso stesso, per come precedentemente descritto. L'attività prevede anche l'analisi, formalizzazione dei requisiti, progettazione, sviluppo, test ed accettazione e si conclude con l'installazione in esercizio delle funzionalità oggetto di nuova realizzazione o di modifica. | MEV | Manutenzione evolutiva di applicazioni software esistenti | 1.300 gg/uu |
| 3.1.1.b | Manutenzione adeguativa e correttiva delle funzionalità di cui all'ID 1. | MAD-MAC | Manutenzione Adeguativa e Correttiva | 20,5 FTE/mese |

Tabella 1 – Bundle Servizi Richiesti e Quantità

Il costo dei servizi richiesti è il seguente.

| ID | Servizio | Sotto-Servizio | Metrica | Q.tà | Tariffa Unitaria | Importo |
|---------|-------------------|---|---|-------|------------------|--------------|
| 3.1.1.a | Sviluppo Software | Manutenzione evolutiva di applicazioni software | Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) | 1.300 | 190,49 € | 247.637,00 € |

| ID | Servizio | Sotto-Servizio | Metrica | Q.tà | Tariffa Unitaria | Importo |
|---------------|-----------------------|--|---|------|------------------|---------------------|
| | | esistenti (MEV) | | | | |
| 3.1.1.b | Manutenzione Software | Manutenzione Adeguativa e Correttiva (MAD-MAC) | Canone per 1 Full Time Equivalent (FTE) impiegato mensilmente | 20,5 | 3.791,34 € | 77.722,47 € |
| TOTALE | | | | | | 325.359,47 € |

Tabella 2 – Impegno economico atteso

Le modalità di consuntivazione previste per i servizi richiesti sono le seguenti.

| ID | Servizio | Sotto-Servizio | Modalità di Consuntivazione |
|---------|-----------------------|---|-----------------------------|
| 3.1.1.a | Sviluppo Software | Manutenzione evolutiva di applicazioni software esistenti (MEV) | Corpo |
| 3.1.1.b | Manutenzione Software | Manutenzione Adeguativa e Correttiva (MAD-MAC) | Canone mensile |

Tabella 3 – Modalità di consuntivazione

La specifica di ciascun servizio e dei risultati attesi è riportata nel capitolo 5. DESCRIZIONE DEI SINGOLI SERVIZI RICHIESTI

3.2 Flusso SIAP

Oggetto principale dell'intervento previsto dal presente Piano dei Fabbisogni è l'attivazione di specifiche attività di sviluppo e personalizzazione di componenti software da integrarsi nell'ambito del Sistema Informativo Edotto.

Tali componenti dovranno assicurare gli adeguamenti necessari per garantire l'acquisizione dei dati necessari alla produzione del flusso SIAP e riguardanti le prestazioni erogate nell'ambito delle cure primarie erogate da medici di medicina generale (MMG) e dai Pediatri di Libera Scelta (PLS).

Gli interventi devono essere mirati ad assicurare

- a) la rilevazione dei punti di erogazione delle cure primarie e delle forme associative definite dal Decreto Balduzzi, di cui agli ACN vigenti. Si tratta infatti di rilevare gli Studi dei medici di medicina generale (MMG) e dei pediatri di libera scelta (PLS), le Aggregazioni funzionali territoriali (AFT), le Unità Complesse delle cure primarie (UCCP), le Case della comunità, le sedi della guardia medica (art. 5), le sedi della guardia turistica (art. 6), anche in coerenza con quanto previsto dal modello STS.11 (DM 22 dicembre 2023)
- b) il censimento nelle anagrafiche degli operatori che operano nelle Case di Comunità al fine di assicurarne l'accesso al sistema
- c) la registrazione delle prestazioni erogate da tali operatori con contestuale associazione strutture di cui al punto a)

d) la determinazione delle prestazioni “*candidate*” ad alimentare il flusso, con possibilità da parte degli stessi operatori di consultare in via preliminare il set di dati individuati automaticamente dal sistema e verificare il livello di completezza e qualità rispetto a quanto richiesto dal flusso stesso, anche al fine di assicurarne l’integrazione con specifici meccanismi di data entry. La produzione del flusso deve avvenire in coerenza con quanto previsto dal DM Interconnessione per quanto attiene alla determinazione del CUNI preliminarmente all’invio del flusso.

Il sistema deve essere aperto anche alla possibilità di acquisire i dati delle prestazioni erogate a partire da flussi informativi prodotti da sistemi esterni al Sistema Informativo Edotto o mediante meccanismi di cooperazione applicativa.

Successivamente al completamento delle attività di sviluppo e rilascio in esercizio degli interventi evolutivi sarà necessario che vengano assicurate, su tali interventi, le attività di manutenzione correttiva ed adeguativa, le attività conduzione applicativa e conduzione tecnica negli stessi termini definiti dal Capitolato Tecnico Speciale dell’Accordo Quadro di riferimento.

Si precisa che, relativamente al flusso SIAP, si è in attesa delle specifiche tecniche non ancora rilasciate ed approvate dal Ministero.

Trattasi di intervento finanziato nell’ambito del CUP B95F21002790006 che dovrà essere riportato in ogni documentazione amministrativa e contabile. La fatturazione dovrà essere separata tra i due CUP

3.2.1. Flusso SIAP - Servizi richiesti

Nel seguito viene descritto il bundle dei servizi che è necessario attivare coerentemente con quanto previsto dal par. 8.2 del Capitolato Tecnico Generale dell’Accordo Quadro di riferimento.

| ID | Macro Attività | Servizio richiesto | | Quantità |
|---------|---|--------------------|---|--------------|
| 3.2.1.a | Modifica a funzionalità esistenti dell’area Anagrafe delle Strutture Sanitarie del Sistema Informativo Edotto con l’obiettivo di consentire la corretta gestione e censimento delle strutture di cui al punto a), con possibilità di censire il personale assegnato che, nell’ambito di tali strutture, eroga specifiche prestazioni specialistiche. Realizzazione di nuove funzionalità (data entry, web services, upload di file) orientate ad assicurare l’acquisizione di prestazioni erogate dal personale delle Case di Comunità al fine di determinare, in una fase successiva, e secondo le tempistiche definite dalle specifiche nazionali quelle destinate ad alimentare il flusso di cui trattasi, con possibilità per gli operatori di integrare i dati con specifiche attività di data entry. | MEV | Manutenzione evolutiva di applicazioni software esistenti | 598 gg/uu |
| 3.2.1.b | Manutenzione adeguativa e correttiva delle funzionalità di cui all’ID 3. | MAD-MAC | Manutenzione Adeguativa e | 9,5 FTE/mese |

| | | | | |
|--|--|--|------------|--|
| | | | Correttiva | |
|--|--|--|------------|--|

Tabella 4 – Bundle Servizi Richiesti e Quantità

Il costo dei servizi richiesti è il seguente.

| ID | Servizio | Sotto-Servizio | Metrica | Q.tà | Tariffa Unitaria | Importo |
|---------------|-----------------------|---|---|------|------------------|---------------------|
| 3.2.1.a | Sviluppo Software | Manutenzione evolutiva di applicazioni software esistenti (MEV) | Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) | 598 | 190,49 € | 113.913,02 € |
| 3.2.1.b | Manutenzione Software | Manutenzione Adeguativa e Correttiva (MAD-MAC) | Canone per 1 Full Time Equivalent (FTE) impiegato mensilmente | 9,5 | 3.791,34 € | 36.017,73 € |
| TOTALE | | | | | | 149.930,75 € |

Tabella 5 – Impegno economico atteso

Le modalità di consuntivazione previste per i servizi richiesti sono le seguenti.

| ID | Servizio | Sotto-Servizio | Modalità di Consuntivazione |
|---------|-----------------------|---|-----------------------------|
| 3.2.1.a | Sviluppo Software | Manutenzione evolutiva di applicazioni software esistenti (MEV) | Corpo |
| 3.2.1.b | Manutenzione Software | Manutenzione Adeguativa e Correttiva (MAD-MAC) | Canone mensile |

Tabella 6 – Modalità di consuntivazione

La specifica di ciascun servizio e dei risultati attesi è riportata nel capitolo 5. DESCRIZIONE DEI SINGOLI SERVIZI RICHIESTI

4 DURATA

Il contratto avrà una durata massima di quarantaquattro mesi e si concluderà non oltre Luglio 2028.

5 DESCRIZIONE DEI SINGOLI SERVIZI RICHIESTI

In questo paragrafo vengono delineati, in maniera sintetica, tutti gli interventi che dovranno essere descritti in maniera dettagliata nel “Piano Operativo” con indicazione della modalità di acquisizione prevista dall’Accordo Quadro.

5.1 Manutenzione evolutiva di applicazioni software esistenti (MEV)

Nel Piano Operativo il fornitore dovrà riportare la proposta tecnico organizzativa che assicuri il raggiungimento degli obiettivi descritti, con specificazione dei nuovi processi da attivare e le modifiche ai processi esistenti. Dovrà inoltre rappresentare, per ciascun processo interessato:

- l’elenco delle funzionalità che saranno realizzate o modificate per supportare i processi oggetto di intervento

- i deliverable che saranno prodotti
- il relativo piano di rilascio

5.2 Manutenzione Adeguativa e Correttiva (MAC-MAD)

Con riferimento al servizio di Manutenzione Adeguativa e Correttiva si richiede al fornitore l'erogazione delle attività utili a garantire il corretto funzionamento delle funzionalità richieste e l'allineamento agli eventuali adeguamenti normativi che dovessero, nel frattempo, intervenire.

6 SUBAPPALTO

Il subappalto è ammesso in conformità all'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 nonché dai successivi commi e a quanto indicato all'art. 26 dell'Accordo Quadro.

Nell'ambito del Piano Operativo, il Fornitore dovrà indicare le parti e le quote del servizio/fornitura che intende subappaltare, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente e dall'Accordo Quadro.

Per quanto non indicato si rimanda al relativo articolo del Contratto Esecutivo.

7 PIANO TEMPORALE

7.1 Flusso SIAR

Considerato che le specifiche tecniche del Flusso SIAR sono state approvate dal Ministero, l'intervento dovrà essere concluso secondo le tempistiche stabilite dal Ministero per l'avvio a regime del flusso SIAR e per il rilascio in produzione di quanto dettagliato in seguito:

- funzionalità per l'acquisizione dei dati indispensabili per la produzione del flusso;
- funzionalità per la produzione del flusso;
- adeguamenti alle funzionalità di reporting ed inquiring.

Il servizio di manutenzione correttiva e adeguativa sarà attivato a partire dal rilascio in produzione delle sopraelencate attività.

7.2 Flusso SIAP

Per il flusso SIAP il Ministero non ha ancora rilasciato ed approvato le specifiche tecniche, pertanto, l'avvio a regime del flusso di cui trattasi, dovrà rispettare le tempistiche, dettate dal Ministero, e l'attività evolutiva dovrà prevedere il rilascio in produzione di quanto dettagliato in seguito:

- funzionalità per l'acquisizione dei dati indispensabili per la produzione del flusso;
- funzionalità di produzione del flusso.

Il servizio di manutenzione correttiva e adeguativa sarà attivato a partire dal rilascio in produzione delle sopraelencate attività.

8 IMPEGNO ECONOMICO PROGRAMMATO

8.1. FLUSSO SIAR

L'impegno economico programmato per la realizzazione del FLUSSO SIAR è pari a **325.359,47 €**

In particolare, si riporta di seguito un quadro sinottico dell'importo economico programmato, per la realizzazione del FLUSSO SIAR, articolato per servizio/sotto-servizio, obiettivo/intervento e anno di fornitura:

| ID | Sotto-Servizio | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | Totale |
|---------|---|---------------------|-------------|-------------|-------------|---------------------|
| 3.1.1.a | Manutenzione evolutiva di applicazioni software esistenti (MEV) | 247.637,00 € | | | | 247.637,00 € |
| 3.1.1.b | Manutenzione Adeguativa e Correttiva (MAD-MAC) | 18.956,70 € | 22.748,04 € | 22.748,04 € | 13.269,69 € | 77.722,47 € |
| | | 266.593,70 € | 22.748,04 € | 22.748,04 € | 13.269,69 € | 325.359,47 € |

Tabella 7

8.2. FLUSSO SIAP

L'impegno economico programmato per la realizzazione del flusso SIAP è pari a **149.930,75 €**

In particolare, si riporta di seguito un quadro sinottico dell'importo economico programmato, per la realizzazione del FLUSSO SIAP, articolato per servizio/sotto-servizio, obiettivo/intervento e anno di fornitura:

| ID | Sotto-Servizio | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | Totale |
|---------|---|---------------------|--------------------|--------------------|-------------------|---------------------|
| 3.2.1.a | Manutenzione evolutiva di applicazioni software esistenti (MEV) | 113.913,02 € | | | | 113.913,02 € |
| 3.2.1.b | Manutenzione Adeguativa e Correttiva (MAD-MAC) | 6.634,84 € | 11.374,02 € | 11.374,02 € | 6.634,85 € | 36.017,73 € |
| | | 120.547,86 € | 11.374,02 € | 11.374,02 € | 6.634,85 € | 149.930,75 € |

Tabella 8

9 FATTURAZIONE

Per quanto riguarda le modalità e cadenze della fatturazione si rimanda a quanto previsto nel Contratto Esecutivo.

10 ORGANIZZAZIONE E FIGURE DI RIFERIMENTO DELL'AMMINISTRAZIONE

Per quanto riguarda l'Organizzazione e le figure di riferimento dell'amministrazione, le stesse saranno fornite non appena approvato il "Piano Operativo".

Per tutte le comunicazioni e i chiarimenti si potrà fare riferimento a:

| Nominativo | Funzione | Riferimenti |
|--------------------|---|-------------------------------|
| Concetta Ladalardo | Dirigente Sez. Risorse Strumentali e Tecnologiche Sanitarie | c.ladalardo@regione.puglia.it |
| Giovanni Lucatorto | RUP - Edotto | g.lucatorto@regione.puglia.it |
| Stefania Pasanisi | DEC - Edotto | s.pasanisi@regione.puglia.it |

11 ORGANIZZAZIONE E FIGURE DI RIFERIMENTO DEL FORNITORE

Per quanto riguarda l'Organizzazione e le figure di riferimento del fornitore, le stesse devono essere indicate nel "Piano Operativo".



Accordo Quadro per l'affidamento di servizi applicativi e l'affidamento di servizi di supporto in ambito «Sanità Digitale - Sistemi Informativi Sanitari e servizi al Cittadino» per le pubbliche amministrazioni del SSN – ID 2365

Piano Operativo Ordine - ENTE Regione Puglia – Servizio Sistemi Informativi e Tecnologie

ACCORDO QUADRO, AI SENSI DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I., AVENTE AD OGGETTO L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI APPLICATIVI E DI SUPPORTO IN AMBITO «SANITÀ” DIGITALE - Sistemi Informativi Sanitari e Servizi al Cittadino» PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DEL SSN - ID 2365

DATA 10/02/2025

ID 2365

CIG MASTER 90305727C2

Identificativo Procedura: 986765

Numero Ordine: 8354472

LOTTO 4 – Sistemi informativi sanitari e servizi al cittadino per le pubbliche amministrazioni del SSN



Raggruppamento Temporaneo di Imprese

Exprivia – Capgemini – elco – Teleconsys – Vesenda – Artexe – Data processing

E
 REGIONE PUGLIA
 COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE DIGITALE
 Protocollo N. 0074201/2025 del 11/02/2025
 AOO_RP - Classe: 15.14
 Firmatario: DANTE ALTOMARE

| | | |
|-----------------|--|---|
| Piano operativo | | 1 |
|-----------------|--|---|



INDICE

| | |
|--|----------|
| 1. Abstract..... | 3 |
| 2. Piano di lavoro generale | 3 |
| 2.1 Flusso SIAR..... | 3 |
| 2.2 Flusso SIAP..... | 4 |
| 3. Organizzazione dei servizi | 5 |
| 4. Importo contrattuale e/o quantità previste | 6 |
| 5. Date di attivazione..... | 7 |
| 6. Luoghi di esecuzione | 7 |
| 7. Durata del Contratto Esecutivo | 8 |
| 8. Subappalto | 8 |

| | | |
|-----------------|--|---|
| Piano operativo | | 2 |
|-----------------|--|---|



1. Abstract

In ottemperanza alla DGA n. 1332 del 28 settembre 2023, la Regione Puglia – Servizio Sistemi Informativi e tecnologie (nel seguito **l'Amministrazione**) ha manifestato ad Exprivia, in qualità di fornitore del servizio di manutenzione e conduzione del Sistema Informativo Sanitario Regionale (nel seguito **Edotto**), la necessità di evolvere il sistema Edotto realizzazione di interventi evolutivi a carico di Edotto finalizzati alla realizzazione di funzionalità utili a supportare i processi caratteristici della Riabilitazione Territoriale (nel seguito **SIAR**) delle Cure Primarie (nel seguito **SIAP**) come richiesto dalle specifiche ministeriali previste nel D.M. del 07/08/2023,

2. Piano di lavoro generale

2.1 Flusso SIAR

L'intervento è finalizzato all'evoluzione dell'area applicativa Assistenza Residenziale ed Assistenza Riabilitativa del Sistema Informativo Edotto affinché:

- sia assicurata la minimizzazione degli impatti organizzativi anche dal punto di vista del numero di operatori che dovranno essere coinvolti nell'ambito delle UVM nella fase di valutazione e di definizione del PAI/PRI.
- sia garantita l'acquisizione delle informazioni necessarie alla produzione del flusso SIAR.
- siano rese disponibili e/o adeguate query e report per l'analisi delle prestazioni sanitarie erogate in ambito domiciliare e ambulatoriale.
- sia garantita la produzione e l'invio del flusso SIAR agli organi nazionali in coerenza con le specifiche tecniche già approvate dal Ministero.

L'intervento tecnico sarà articolato in quattro stream di cui, nel seguito, si elencano i deliverables ed il relativo valore economico.

| Stream | Deliverables | Data Completamento | Milestone di Fatturazione | |
|-------------------------|---|--------------------|---------------------------|-----------------------|
| | | | Quota | Importo (IVA Esclusa) |
| Analisi e Progettazione | Documento di progettazione tecnica | 14/03/2025 | 10% | 22.763,56 € |
| Sviluppo e Collaudo | Funzionalità per l'acquisizione dati collaudata e disponibile in produzione | 31/05/2025 | 30% | 68.290,67 € |
| | Funzionalità per la generazione dei flussi collaudata e disponibile in produzione | 30/06/2025 | 30% | 68.290,67 € |
| | Query e Report collaudati e disponibili in produzione | 30/09/2025 | 30% | 68.290,67 € |
| Totale | | | 100% | 227.635,55 € |

Tabella 1 - Stream progettuali e milestone di fatturazione

| | | |
|-----------------|--|---|
| Piano operativo | | 3 |
|-----------------|--|---|



Accordo Quadro per l'affidamento di servizi applicativi e l'affidamento di servizi di supporto in ambito «Sanità Digitale - Sistemi Informativi Sanitari e servizi al Cittadino» per le pubbliche amministrazioni del SSN – ID 2365

Il servizio di manutenzione adeguativa e correttiva sarà attivato a partire dal 01 Luglio 2025, al rilascio in produzione della funzionalità di generazione del flusso SIAR. Il servizio prevede l'impegno di 0,5 FTE per trentasette mesi fino al 31 luglio 2028.

Nel seguito il macro-piano delle attività.

| ID | Servizio | Flusso SIA | feb-25 | mar-25 | apr-25 | mag-25 | giu-25 | lug-25 | ago-25 | set-25 | [.....] | lug-28 |
|---------|--|--|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|---------|--------|
| 3.1.1.a | Evoluzione di soluzioni software esistenti | Analisi e Progettazione | | | | | | | | | | |
| | | Sviluppo e test funzionalità acquisizione dati | | | | | | | | | | |
| | | Sviluppo e test funzionalità produzione flussi | | | | | | | | | | |
| | | Sviluppo e test Reporting & Inquiring | | | | | | | | | | |
| 3.1.1.b | Manutenzione adeguativa e correttiva | Manutenzione | | | | | | | | [.....] | | |

Figura 1-GANTT flusso SIAR

2.2 Flusso SIAP

L'intervento è finalizzato alla messa a disposizione in Edotto delle funzionalità necessarie ad acquisire le informazioni relative alle cure primarie erogate dai medici di medicina generale (MMG) e dai pediatri di libera scelta (PLS).

Nel dettaglio, a seguito dell'intervento, il sistema dovrà consentire:

- la rilevazione dei punti di erogazione delle cure primarie e delle forme associative definite dal Decreto Balduzzi, di cui agli ACN vigenti.
- il censimento nelle anagrafiche degli operatori delle Case di Comunità per consentirne l'accesso al sistema.
- la registrazione delle prestazioni erogate con contestuale associazione della struttura.
- l'acquisizione delle prestazioni erogate da flussi informativi prodotti da altri sistemi e/o mediante meccanismi di cooperazione applicativa.
- la determinazione delle prestazioni candidate ad alimentare il flusso
- la possibilità, per gli operatori, di visualizzare il corredo informativo delle singole prestazioni e modificarlo e/o integrarlo mediante specifici meccanismi di data-entry.
- la determinazione del CUNI preliminarmente all'invio del flusso.
- la produzione e l'invio del flusso agli organi nazionali nel rispetto delle specifiche già approvate dal Ministero.

L'intervento tecnico sarà articolato in quattro stream di cui, nel seguito, si elencano i deliverables ed il relativo valore economico.

| Stream | Deliverables | Data Completamento | Milestone di Fatturazione | |
|-------------------------|---|--------------------|---------------------------|-----------------------|
| | | | Quota | Importo (IVA Esclusa) |
| Analisi e Progettazione | Documento di progettazione tecnica | 15/05/2025 | 10% | 9.429,26 € |
| Sviluppo e Collaudo | Funzionalità per l'acquisizione dati collaudata e disponibile in produzione | 31/08/2025 | 30% | 28.287,77 € |
| | Funzionalità per la consultazione e la modifica del corredo informativo delle | 15/09/2025 | 30% | 28.287,77 € |

| | | |
|-----------------|--|---|
| Piano operativo | | 4 |
|-----------------|--|---|



Accordo Quadro per l'affidamento di servizi applicativi e l'affidamento di servizi di supporto in ambito «Sanità Digitale - Sistemi Informativi Sanitari e servizi al Cittadino» per le pubbliche amministrazioni del SSN – ID 2365

| Stream | Deliverables | Data Completamento | Milestone di Fatturazione | |
|---------------|--|--------------------|---------------------------|-----------------------|
| | | | Quota | Importo (IVA Esclusa) |
| | prestazioni erogate collaudate e disponibili in produzione | | | |
| | Funzionalità per la produzione e l'invio del flusso collaudato e disponibile in produzione | 30/11/2025 | 30% | 28.287,77 € |
| Totale | | | 100% | 94.292,55 € |

Tabella 2 - Stream progettuali e Milestone di fatturazione

Il servizio di manutenzione adeguativa e correttiva sarà attivato a partire dal 01/09/2025, al rilascio in produzione delle funzionalità di validazione e rettifica dei dati. Il servizio impiegherà 0,25 FTE per 35 mesi fino al 31 luglio 2028.

Nel seguito il macro-piano delle attività.

| ID | Servizio | Flusso SIAP | apr-25 | mag-25 | giu-25 | lug-25 | ago-25 | set-25 | ott-25 | nov-25 | [.....] | lug-28 |
|---------|--|--|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|---------|--------|
| 3.2.1.a | Evoluzione di soluzioni software esistenti | Analisi e Progettazione Sviluppo e test funzionalità acquisizione dati Sviluppo e test funzionalità di consultazione e modifica dei dati Sviluppo e test funzionalità di invio flussi | | | | | | | | | | |
| 3.2.1.b | Manutenzione adeguativa e correttiva | Manutenzione | | | | | | | | | | |

Figura 2 - GANTT flusso SIAP

3. Organizzazione dei servizi

In accordo con quanto richiesto dall'Amministrazione nel piano dei fabbisogni e con quanto espresso nell'offerta tecnica dal punto di vista organizzativo, per l'erogazione dei servizi, sono previsti i seguenti riferimenti:

| Ambito | Cognome Nome | Telefono | E-Mail |
|-------------------------------------|-------------------|------------------|--|
| RUAC del Contratto Esecutivo | Possidente Arturo | +39 348 2477994 | arturo.possidente@exprivia.com |
| Responsabile Tecnico | Merico Antonio | +39 348 872 2500 | Antonio.merico@exprivia.com |

Tabella 3 - Responsabili Contratto Esecutivo

La Struttura Organizzativa proposta per l'erogazione del servizio richiesto è quella già proposta dall'RTI in fase di AQ, di seguito riproposta e che sarà declinata per lo specifico CE:

| | | |
|-----------------|--|---|
| Piano operativo | | 5 |
|-----------------|--|---|



Accordo Quadro per l'affidamento di servizi applicativi e l'affidamento di servizi di supporto in ambito «Sanità Digitale - Sistemi Informativi Sanitari e servizi al Cittadino» per le pubbliche amministrazioni del SSN – ID 2365

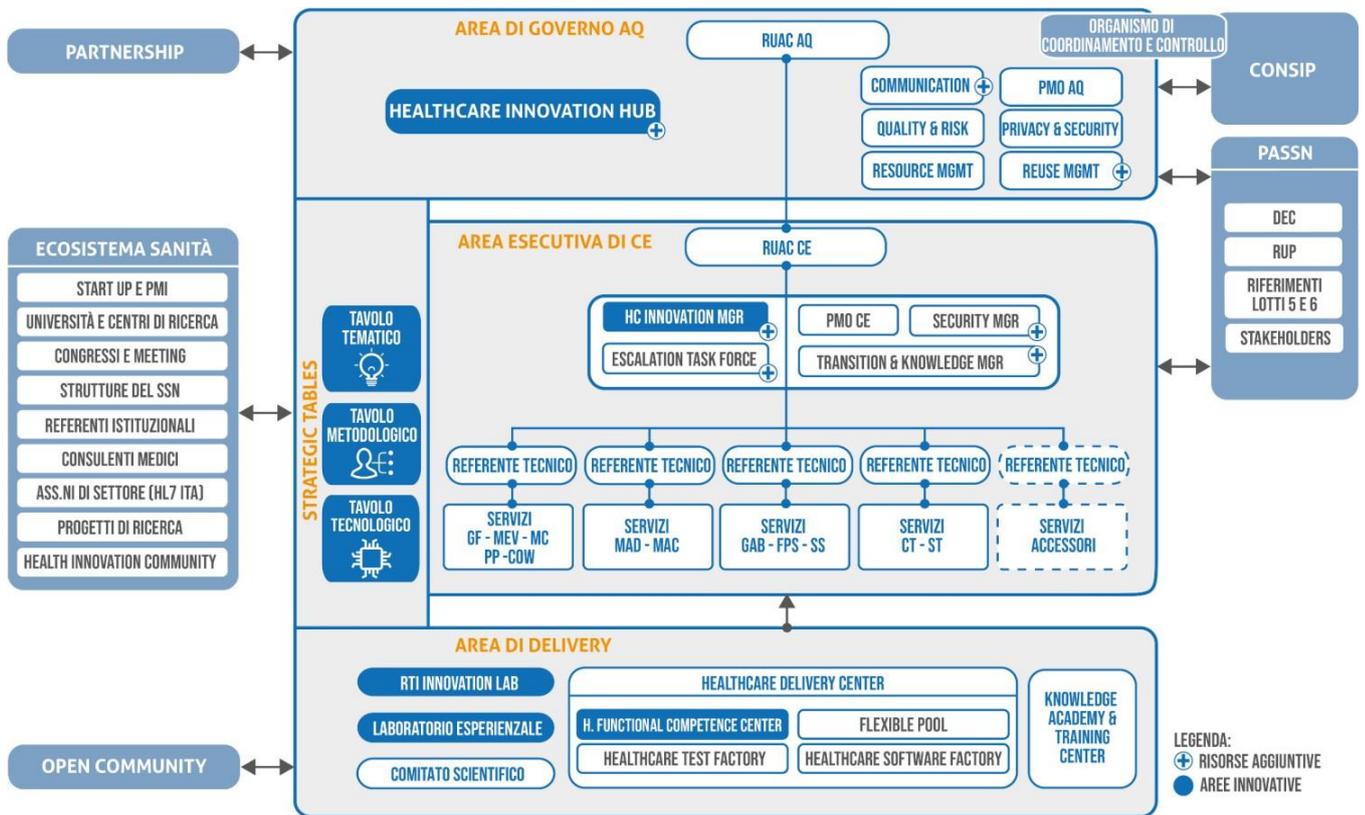


Figura 3 - Struttura Organizzativa

4. Importo contrattuale e/o quantità previste

Le prestazioni relative al presente Piano Operativo verranno erogate dalle aziende dell'RTI secondo il seguente dettaglio:

| SOCIETÀ | IMPORTI CE | QUOTA % | LINEE DI SERVIZIO |
|--------------------------------|---------------------|-------------|-------------------|
| Artex | 0 € | 0% | |
| Exprivia | 425.242,12 € | 100% | Tutte |
| Capgemini | 0 € | 0% | |
| Elco | 0 € | 0% | |
| Teleconsys | 0 € | 0% | |
| Vesenda | 0 € | 0% | |
| Data Processing | 0 € | 0% | |
| TOTALE CE (IVA esclusa) | 425.242,12 € | 100% | |

Tabella 4 - Coinvolgimento RTI nel contratto esecutivo

| | | |
|-----------------|--|---|
| Piano operativo | | 6 |
|-----------------|--|---|



Accordo Quadro per l'affidamento di servizi applicativi e l'affidamento di servizi di supporto in ambito «Sanità Digitale - Sistemi Informativi Sanitari e servizi al Cittadino» per le pubbliche amministrazioni del SSN – ID 2365

La tabella seguente riporta quantità e metriche per ogni servizio richiesto

| ID | Servizi | Quantità Richieste | Metrica | Prezzo unitario | Prezzo Totale (IVA esclusa) |
|--------------------------------|--|--------------------|----------------------|-----------------|-----------------------------|
| | Elemento | | | | |
| 3.1.1.a | Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) – Servizi di Sviluppo Software – Evoluzione di Applicazioni Software Esistenti | 1.195 | Giorno/Team Ottimale | 190,49 € | 227.635,55 € |
| 3.1.1.b | Canone per 1 Full Time Equivalent (FTE) impiegato mensilmente - Manutenzione Adeguativa e Manutenzione Correttiva | 18,5 | Full Time Equivalent | 3.791,34 € | 70.139,79 € |
| 3.2.1.a | Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) – Servizi di Sviluppo Software – Evoluzione di Applicazioni Software Esistenti | 495 | Giorno/Team Ottimale | 190,49 € | 94.292,55 € |
| 3.2.1.b | Canone per 1 Full Time Equivalent (FTE) impiegato mensilmente - Manutenzione Adeguativa e Manutenzione Correttiva | 8,75 | Full Time Equivalent | 3.791,34 € | 33.174,23 € |
| TOTALE CE (IVA esclusa) | | | | | 425.242,12 € |

Tabella 5 - Importo Contrattuale

La tabella seguente riporta le modalità di rendicontazione dei servizi previsti.

| ID | Servizi | Modalità Rendicontazione |
|---------|--|---|
| | Elemento | |
| 3.1.1.a | Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) – Servizi di Sviluppo Software – Evoluzione di Applicazioni Software Esistenti | Corpo, al raggiungimento delle milestone di tabella 1 |
| 3.1.1.b | Canone per 1 Full Time Equivalent (FTE) impiegato mensilmente - Manutenzione Adeguativa e Manutenzione Correttiva | Canone |
| 3.2.1.a | Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) – Servizi di Sviluppo Software – Evoluzione di Applicazioni Software Esistenti | Corpo, al raggiungimento delle milestone di tabella 2 |
| 3.2.1.b | Canone per 1 Full Time Equivalent (FTE) impiegato mensilmente - Manutenzione Adeguativa e Manutenzione Correttiva | Canone |

Tabella 6 - Modalità di rendicontazione

5. Date di attivazione

Tutti i servizi in scope saranno attivati a partire dal 24/02/2025 (si faccia riferimento al GANTT per un maggior livello di dettaglio):

6. Luoghi di esecuzione

In accordo con quanto richiesto i luoghi e gli orari di erogazione dei servizi sono le seguenti:

| ID | Servizio | Luogo di erogazione | Orario |
|---------|--|---------------------|-------------------------|
| 3.1.1.a | Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) – Servizi di Sviluppo Software – Evoluzione di Applicazioni Software Esistenti | Sedi fornitore | Lun – Ven, 9:00 – 18:00 |

| | | |
|-----------------|--|---|
| Piano operativo | | 7 |
|-----------------|--|---|



Accordo Quadro per l'affidamento di servizi applicativi e l'affidamento di servizi di supporto in ambito «Sanità Digitale - Sistemi Informativi Sanitari e servizi al Cittadino» per le pubbliche amministrazioni del SSN – ID 2365

| ID | Servizio | Luogo di erogazione | Orario |
|---------|--|---------------------|--------------------------|
| 3.1.1.b | Canone per 1 Full Time Equivalent (FTE) impiegato mensilmente - Manutenzione Adeguativa e Manutenzione Correttiva | Sedi fornitore | Lun – Ven, 9:00 – 18:00 |
| 3.2.1.a | Tariffa omnicomprensiva per 1 Giorno/Team ottimale (8 ore lavorative) – Servizi di Sviluppo Software – Evoluzione di Applicazioni Software Esistenti | Sedi fornitore | Lun – Ven, 09:00 – 18:00 |
| 3.2.1.b | Canone per 1 Full Time Equivalent (FTE) impiegato mensilmente - Manutenzione Adeguativa e Manutenzione Correttiva | Sedi Fornitore | Lun – Ven, 09:00 – 18:00 |

Tabella 7 - Luogo di erogazione e orari di disponibilità

7. Durata del Contratto Esecutivo

Il contratto durerà fino al 31 Luglio 2028.

8. Subappalto

In conformità all'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 nonché dai successivi commi e a quanto indicato all'art. 26 dell'Accordo Quadro, il RTI si riserva la facoltà di subappaltare quota parte dei servizi oggetto del CE facendo formale richiesta alla SA.

| | | |
|-----------------|--|---|
| Piano operativo | | 8 |
|-----------------|--|---|

CLASSIFICAZIONE DEL DOCUMENTO: CONSIP PUBLIC

ID 2365

GARA A PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO, AI SENSI DEL D.LGS. 50/2016 E S.M.I., AVENTE AD OGGETTO L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI APPLICATIVI E L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI SUPPORTO IN AMBITO «SANITA’ DIGITALE - Sistemi Informativi Sanitari e servizi al Cittadino» PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI DEL SSN

CIG B56F759D55

CUP SIAR B95F21002760006

CUP SIAP B95F21002790006

ALLEGATO 4A – SCHEMA DI CONTRATTO ESECUTIVO – LOTTI APPLICATIVI

INDICE

| | | |
|-----|---|----|
| 1. | DEFINIZIONI..... | 4 |
| 2. | VALORE DELLE PREMESSE E DEGLI ALLEGATI | 4 |
| 3. | OGGETTO DEL CONTRATTO ESECUTIVO | 5 |
| 4. | EFFICACIA E DURATA..... | 5 |
| 5. | GESTIONE DEL CONTRATTO ESECUTIVO | 5 |
| 6. | ATTIVAZIONE E DISMISSIONE DEI SERVIZI | 6 |
| 7. | VERIFICHE DI CONFORMITÀ | 6 |
| 8. | PENALI..... | 6 |
| 9. | CORRISPETTIVI | 6 |
| 10. | FATTURAZIONE E PAGAMENTI..... | 7 |
| 11. | GARANZIA DELL’ESATTO ADEMPIMENTO | 9 |
| 12. | SUBAPPALTO | 9 |
| 13. | RISOLUZIONE E RECESSO..... | 11 |
| 14. | FORZA MAGGIORE | 11 |
| 15. | RESPONSABILITA’ CIVILE E POLIZZA ASSICURATIVA | 11 |
| 16. | TRASPARENZA DEI PREZZI | 12 |
| 17. | TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI | 12 |
| 18. | ONERI FISCALI E SPESE CONTRATTUALI | 14 |
| 19. | FORO COMPETENTE..... | 14 |
| 20. | TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI | 14 |

CONTRATTO ESECUTIVO

TRA

Regione Puglia – Servizio Sistemi Informativi e Tecnologie, con sede in Bari, Via Gentile 52, C.F. 80017210727, in persona della legale rappresentante pro tempore dott.ssa Concetta Ladalardo, Dirigente della Sezione Risorse Strumentali e Tecnologiche Sanitarie

(nel seguito per brevità anche “**Amministrazione Contraente**”),

E

Exprivia S.p.A., con sede legale in 70056 Molfetta (Ba), Via Adriano Olivetti n° 11, iscritta al Registro delle Imprese di Bari al n. 08825020723, codice fiscale n. 08825020723 e Partita IVA n. 08825020723, in persona del procuratore speciale Dott. Dante Altomare, nella sua qualità di impresa mandataria capogruppo del Raggruppamento Temporaneo costituito, oltre alla stessa, dai seguenti operatori economici mandanti:

VESEDA SRL con sede a Pavia (PV), in Via F.lli Cuzio n. 42, iscritta al Registro delle Imprese di Pavia al n. 02463130183, codice fiscale n. 02463130183

TELECONSYS SpA con sede in Roma, Via Groenlandia 31, iscritta al Registro delle Imprese di Roma al n. 07059981006, codice fiscale n. 07059981006

Artexe S.p.A. con sede in Milano (MI), Via Giovanni Bensi n. 11, iscritta al Registro delle Imprese di Milano Monza Brianza Lodi al n. 02908570043, codice fiscale n. 02908570043

EL.CO. S.r.l. con sede in Cairo Montenotte (SV), Piazza della Vittoria n° 24/B/4, iscritta al Registro delle Imprese di Riviere di Liguria – Imperia La Spezia Savona al n. 01814170047, codice fiscale n. 01814170047

Capgemini Italia S.p.A. società soggetta a direzione e coordinamento di Capgemini SE con sede in Roma, Via di Torre Spaccata 140, iscritta al Registro delle Imprese di Roma al n. 10365640159, codice fiscale n. 10365640159;

Data Processing S.p.A. con sede in Bologna (BO), Via della Liberazione n. 15, iscritta al Registro delle Imprese tenuto dalla CCIAA di Bologna al n. 00311430375, codice fiscale n. 00311430375 giusta mandato collettivo speciale con rappresentanza autenticato dal notaio Mercurio Paolo Dragonetti di Roma in data 28 giugno 2022 rep.n.8229 serie 1T

(nel seguito per brevità congiuntamente anche “**Fornitore**” o “**Impresa**”).

PREMESSO CHE

- (A) Consip, società interamente partecipata dal Ministero dell’economia e delle finanze, ai sensi dell’articolo 26, Legge 23 dicembre 1999, n. 488, dell’articolo 58, Legge 23 dicembre 2000, n. 388, nonché dei relativi decreti attuativi, DD.MM. del 24 febbraio 2000 e del 2 maggio 2001, ha, tra l’altro, il compito di attuare lo sviluppo e la gestione operativa del Programma di razionalizzazione della spesa di beni e servizi per la pubblica amministrazione.
- (B) L’articolo 2, comma 225, Legge 23 dicembre 2009, n. 191, consente a Consip di concludere Accordi Quadro a cui le Stazioni Appaltanti possono fare ricorso per l’acquisto di beni e di servizi.
- (C) Peraltro, l’utilizzazione dello strumento dell’Accordo Quadro e, quindi, una gestione in forma associata della procedura di scelta del contraente, mediante aggregazione della

domanda di più soggetti, consente la razionalizzazione della spesa di beni e servizi, il supporto alla programmazione dei fabbisogni, la semplificazione e standardizzazione delle procedure di acquisto, il conseguimento di economie di scala, una maggiore trasparenza delle procedure di gara, il miglioramento della responsabilizzazione e del controllo della spesa, un incremento della specializzazione delle competenze, una maggiore efficienza nell'interazione fra Amministrazione e mercato e, non ultimo, un risparmio nelle spese di gestione della procedura medesima.

- (D) In particolare, in forza di quanto stabilito dall'art. 1, comma 514, della legge 28 dicembre 2015, n.208 (Legge di stabilità 2016) ,“Ai fini di cui al comma 512,” – e quindi per rispondere alle esigenze delle amministrazioni pubbliche e delle società inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31 dicembre 2009, n. 19 – “Consip o il soggetto aggregatore interessato sentita l'Agid per l'acquisizione dei beni e servizi strategici indicati nel Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione di cui al comma 513, programma gli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, in coerenza con la domanda aggregata di cui al predetto Piano. [...] Consip S.p.A. e gli altri soggetti aggregatori promuovono l'aggregazione della domanda funzionale all'utilizzo degli strumenti messi a disposizione delle pubbliche amministrazioni su base nazionale, regionale o comune a più amministrazioni”.
- (E) Consip, nell'ambito del Programma di razionalizzazione degli acquisti può supportare le amministrazioni statali, centrali e periferiche nell'acquisizione di beni e servizi di particolare rilevanza strategica secondo quanto previsto dal Piano Triennale nonché può supportare i medesimi soggetti nell'individuazione di specifici interventi di semplificazione, innovazione e riduzione dei costi dei processi amministrativi.
- (F) In virtù di quanto sopra, a seguito dell'approvazione del Piano triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione 2019-2021 ed in accordo con Agid, è stato aggiornato il programma delle gare strategiche ICT.
- (G) Ai fini del perseguimento degli obiettivi di cui al citato Piano triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione, e che in esecuzione di quanto precede, Consip, in qualità di stazione appaltante e centrale di committenza, ha indetto con Bando di gara pubblicato nella Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana n. 2 del 5/01/2022 e nella Gazzetta Ufficiale dell'Unione Europea n. n. S-255 in data 31/12/2021 una procedura aperta per la stipula di Accordi Quadro ex art. 54, comma 4, lett. a) e lett. c);
- (H) Il Fornitore è risultato aggiudicatario del lotto 4 della predetta gara, ed ha stipulato il relativo Accordo Quadro in data 13 dicembre 2022.
- (I) In applicazione di quanto stabilito nel predetto Accordo Quadro, ciascuna Amministrazione Contraente utilizza il medesimo mediante la stipula di Contratti Esecutivi, attuativi dell'Accordo Quadro stesso.
- (J) L'Amministrazione Contraente ha svolto ogni attività prodromica necessaria alla stipula del presente Contratto Esecutivo, in conformità alle previsioni di cui al Capitolato Tecnico Generale.
- (K) Il Fornitore è stato selezionato dall'Amministrazione Contraente con le modalità indicate al paragrafo 6.3.1 del Capitolato Tecnico Generale.
- (L) Il Fornitore dichiara che quanto risulta dall'Accordo Quadro e dai suoi allegati, ivi compreso il Capitolato d'Oneri ed il Capitolato Tecnico (Generale e Speciale)

dell'Accordo Quadro, nonché dal presente Contratto Esecutivo e dai suoi allegati, definisce in modo adeguato e completo gli impegni assunti con la firma del presente Contratto, nonché l'oggetto dei servizi da fornire e, in ogni caso, che ha potuto acquisire tutti gli elementi per una idonea valutazione tecnica ed economica degli stessi e per la formulazione dell'offerta che ritiene pienamente remunerativa;

(M) il CIG del presente Contratto Esecutivo è il seguente: B56F759D55

(N) il CUP (Codice Unico Progetto) del presente Contratto Esecutivo è il seguente: B95F21002760006 per il FLUSSO SIAR

(O) il CUP (Codice Unico Progetto) del presente Contratto Esecutivo è il seguente: B95F21002790006 per il FLUSSO SIAP

(P)

TUTTO CIÒ PREMESSO SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

1. DEFINIZIONI

1.1 I termini contenuti nel presente Contratto Esecutivo hanno il significato specificato nell'Accordo Quadro e nei relativi Allegati, salvo che il contesto delle singole clausole disponga diversamente.

1.2 I termini tecnici contenuti nel presente Contratto Esecutivo hanno il significato specificato nel Capitolato Tecnico Parte Generale e Speciale, salvo che il contesto delle singole clausole disponga diversamente.

1.3 Il presente Contratto Esecutivo è regolato:

- a) dalle disposizioni del presente atto e dai suoi allegati, che costituiscono la manifestazione integrale di tutti gli accordi intervenuti tra il Fornitore e l'Amministrazione Contraente relativamente alle attività e prestazioni contrattuali;
- b) dalle disposizioni dell'Accordo Quadro e dai suoi allegati;
- c) dalle disposizioni del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e relative prassi e disposizioni attuative;
- d) dalle disposizioni di cui al D.Lgs. n. 82/2005;
- e) dal codice civile e dalle altre disposizioni normative in vigore in materia di contratti di diritto privato.

2. VALORE DELLE PREMESSE E DEGLI ALLEGATI

2.1 Le premesse di cui sopra, gli atti e i documenti richiamati nelle medesime premesse e nella restante parte del presente atto, ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Contratto Esecutivo.

2.2 Costituiscono, altresì, parte integrante e sostanziale del presente Contratto Esecutivo:

- l'Accordo Quadro,
- gli Allegati dell'Accordo Quadro,

- l'Allegato 1 "Piano Operativo", approvato, e l'Allegato 2 "Piano dei Fabbisogni".
- 2.3 In particolare, per ogni condizione, modalità e termine per la prestazione dei servizi oggetto del presente Contratto Esecutivo che non sia espressamente regolata nel presente atto, vale tra le Parti quanto stabilito nell'Accordo Quadro, ivi inclusi gli Allegati del medesimo, con il quale devono intendersi regolati tutti i termini del rapporto tra le Parti.
- 2.4 Le Parti espressamente convengono che il predetto Accordo Quadro ha valore di regolamento e pattuizione per il presente Contratto Esecutivo. Pertanto, in caso di contrasto tra i principi dell'Accordo Quadro e quelli del Contratto Esecutivo, i primi prevarranno su questi ultimi, salvo diversa espressa volontà derogativa delle parti manifestata per iscritto.

3. OGGETTO DEL CONTRATTO ESECUTIVO

- Il presente Contratto Esecutivo definisce i termini e le condizioni che, unitamente alle disposizioni contenute nell'Accordo Quadro, regolano la prestazione in favore dell'Amministrazione Contraente da parte del Fornitore dei servizi di evoluzione e sviluppi a carico del Sistema Informativo Sanitario Regionale Edotto per l'implementazione e la manutenzione dei flussi informativi relativi alla RIABILITAZIONE TERRITORIALE (nel seguito **SIAR**), riguardante le prestazioni di riabilitazione territoriale ex art. 34 DPCM 12 gennaio 2017 e alle CURE PRIMARIE (nel seguito **SIAP**), riguardante le prestazioni di cure primarie erogate da medici di medicina generale (MMG), pediatri di libera scelta (PLS), ecc. come riportati nel Piano Operativo approvato di cui all'Allegato 1 e nel Piano dei Fabbisogni di cui all'Allegato 2.
- 3.1 I predetti servizi dovranno essere prestati con le modalità ed alle condizioni stabilite nel presente Contratto Esecutivo e nell'Accordo Quadro e relativi allegati
- 3.2 È designato quale Responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 la dott.ssa Concetta Ladalaro e Direttore dell'esecuzione, ai sensi dell'art. 101 del D. Lgs. n. 50/2016, il dott. Giovanni Lucatorto.

4. EFFICACIA E DURATA

- 4.1 Il presente Contratto Esecutivo spiega i suoi effetti dal 01/03/2025 e scadrà il 31/07/2028 salvi i casi di risoluzione o recesso ai sensi dell'Accordo Quadro e del Contratto Esecutivo.

5. GESTIONE DEL CONTRATTO ESECUTIVO

- 5.1 I servizi di cui al presente contratto esecutivo sono svolte in via esclusiva dalla mandataria Exprivia S.p.A.;
- 5.2 Ai fini dell'esecuzione del presente Contratto Esecutivo, il Fornitore ha nominato i seguenti Responsabili tecnici per l'esecuzione dei servizi: RUAC il dott. Arturo Possidente, Responsabile Tecnico il dott. Antonio Merico.
- 5.3 I rispettivi compiti sono declinati al paragrafo 7.2 del Capitolato Tecnico Generale dell'Accordo Quadro.
- 5.4 Le attività di supervisione e controllo della corretta esecuzione del presente Contratto Esecutivo, in relazione ai servizi richiesti, sono svolte dall'Amministrazione Contraente,

eventualmente d'intesa con i soggetti indicati nel paragrafo 9 del Capitolato Tecnico Generale.

6. ATTIVAZIONE E DISMISSIONE DEI SERVIZI

6.1 L'attivazione dei servizi avverrà nei tempi e nei modi di cui al Capitolato Tecnico Generale e Speciale dell'Accordo Quadro e Piano Operativo.

6.2 Alla scadenza del presente Contratto Esecutivo o in caso di risoluzione o recesso dallo stesso, il Fornitore si impegna a porre in essere tutte le attività necessarie o utili al fine di permettere la migrazione dei servizi offerti in base al predetto Contratto Esecutivo al nuovo fornitore dei servizi stessi.

7. VERIFICHE DI CONFORMITÀ

7.1 Nel periodo di efficacia del presente Contratto Esecutivo, l'Amministrazione Contraente procederà ad effettuare la verifica di conformità dei servizi oggetto del presente Contratto Esecutivo per la verifica della corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali, con le modalità e le specifiche stabilite nell'Accordo Quadro e nel Capitolato Tecnico Generale e Speciale ad esso allegati.

8. PENALI

8.1 L'Amministrazione Contraente potrà applicare al Fornitore le penali dettagliatamente descritte e regolate nell'Accordo Quadro e nell'Appendice Livelli di Servizio, qui da intendersi integralmente trascritte, fatto comunque salvo il risarcimento del maggior danno.

8.2 Per le modalità di contestazione ed applicazione delle penali vale tra le Parti quanto stabilito all'articolo "Penali" dell'Accordo Quadro.

9. CORRISPETTIVI

9.1 Il corrispettivo complessivo, calcolato sulla base del dimensionamento dei servizi indicato del Piano dei Fabbisogni, è pari a € 425.242,12 oltre IVA (quattrocentoventicinquemiladuecentoquarantadue,12).

9.2 I corrispettivi unitari, per singolo servizio, dovuti al Fornitore per i servizi prestati in esecuzione del presente Contratto Esecutivo sono determinati in ragione dei prezzi unitari stabiliti nell'Allegato "D" all'Accordo Quadro "Corrispettivi e Tariffe", secondo le regole indicate nel Capitolato Tecnico Speciale.

9.3 Il corrispettivo contrattuale si riferisce all'esecuzione dei servizi a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali.

9.4 I corrispettivi contrattuali sono stati determinati a proprio rischio dal Fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono, pertanto, fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico il Fornitore medesimo di ogni relativo rischio e/o alea. Il Fornitore non potrà vantare diritto ad altri compensi, ovvero ad adeguamenti, revisioni o aumenti dei corrispettivi come sopra indicati, ferme restando le previsioni relative ai casi di maggiorazione e riduzione delle tariffe espressamente disciplinate nella *lex specialis* di gara relativa all'AQ.

9.5 Tali corrispettivi sono dovuti dall'Amministrazione Contraente al Fornitore a decorrere dalla "Data di accettazione", successivamente all'esito positivo della verifica di conformità della singola prestazione.

10. FATTURAZIONE E PAGAMENTI

10.1 La fattura relativa ai corrispettivi maturati secondo quanto previsto al precedente art. 9 viene emessa ed inviata dal Fornitore con cadenza trimestrale a seguito del rilascio di attestazione di regolare esecuzione da parte del D.E.C.

10.2 Resta inteso che le quote sospese sono definite nell'Appendice Livelli di Servizio e il fornitore potrà emettere fattura posticipata solo al termine positivo della verifica di conformità corrispondente agli Indicatori di Performance associati alla quota sospesa; si precisa che la sommatoria delle percentuali di ciascun Indicatore di Performance previsto per il medesimo obiettivo/servizio costituisce la quota sospesa dell'obiettivo e/o del servizio. Si rimanda all'Appendice Livelli di Servizio per il dettaglio;

10.3 Relativamente alle quote fisse di ciascun obiettivo realizzativo di software in modalità progettuale, il fornitore potrà emettere fattura posticipata sulla base delle seguenti modalità:

a) Cicli Tradizionali:

- il **30%** della quota fissa, al termine della verifica di conformità della fase di analisi o analisi e disegno o equivalente
- il **50%** della quota fissa, all'esito positivo del collaudo;
- il **20%** della quota fissa, al termine della verifica di conformità dell'ultima fase (Avvio in esercizio o documentazione);

b) Cicli Agili:

- il **15%** della quota fissa, al collaudo positivo dei rilasci software derivanti da sprint che rappresentano almeno il 30% del Product Backlog;
- il **15%** della quota fissa, al collaudo positivo dei rilasci software derivanti da sprint che rappresentano almeno il 50% del Product Backlog;
- il **50%** della quota fissa, al collaudo positivo dei rilasci software derivanti da sprint che rappresentano a il 100% del Product Backlog;
- il **20%** della quota fissa, al termine della verifica di conformità dell'avvio in esercizio dell'ultimo sprint;

l'Amministrazione Contraente può modificare le quote sopra esposte in base alle caratteristiche di gestione dei cicli agili;

c) Cicli a fase Unica:

- il **70%** all'esito positivo del collaudo;
- il **20%** all'esito della verifica di conformità dell'avvio in esercizio;
- il **10%** della quota fissa, al termine della verifica di conformità della documentazione completa.

10.4 Per i restanti servizi, al termine di ciascun periodo di erogazione definito nel Piano dei Fabbisogni, il fornitore potrà emettere fattura posticipata per la quota fissa, con cadenza mensile posticipata (o diverso termine definito nel Piano dei Fabbisogni), per un importo commisurato alle prestazioni effettivamente erogate e positivamente accertate dalle relative verifiche di conformità;

- 10.5 Ciascuna fattura dovrà essere emessa nel rispetto di quanto prescritto nell'Accordo Quadro.
- 10.6 Nel caso in cui risulti aggiudicatario del Contratto un R.T.I., le singole Società costituenti il Raggruppamento, salva ed impregiudicata la responsabilità solidale delle società raggruppate nei confronti dell'Amministrazione Contraente, potranno provvedere ciascuna alla fatturazione "pro quota" delle attività effettivamente prestate. Le Società componenti il Raggruppamento potranno fatturare solo le attività effettivamente svolte, corrispondenti alla ripartizione delle attività. La società mandataria del Raggruppamento medesimo è obbligata a trasmettere, in maniera unitaria e previa predisposizione di apposito prospetto riepilogativo delle attività e delle competenze maturate, le fatture relative all'attività svolta da tutte le imprese raggruppate. Ogni singola fattura dovrà contenere la descrizione di ciascuno dei servizi / attività / fasi / prodotti a cui si riferisce.
- 10.7 I corrispettivi saranno accreditati, a spese del Fornitore, sul conto corrente n.

| | |
|--------------------------|-----------------------------|
| Istituto Bancario | Intesa San Paolo S.p.A. |
| Agenzia di: | Milano, VIA E. CARPI, 4 |
| Numero di c/c: | 100000063447 |
| ABI: | 03069 |
| CAB: | 09509 |
| CIN: | A |
| COD. IBAN: | IT40A0306909509100000063447 |
| SWIFT | BCITITMMXXX |

- 10.8 il Fornitore dichiara che il predetto conto opera nel rispetto della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e si obbliga a comunicare le generalità e il codice fiscale del/i delegato/i ad operare sul/i predetto/i conto/i all'Amministrazione Contraente all'atto del perfezionamento del presente Contratto Esecutivo.
- 10.9 Ove applicabile in funzione della tipologia di prestazioni, ai sensi dell'art. 35, comma 18, del Codice, così come novellato dal D.L. 32/2019, il fornitore può ricevere, entro 15 giorni dall'effettivo inizio della/e prestazione/i contrattuali un'anticipazione del prezzo di ciascun Contratto Esecutivo pari al 20 per cento del valore del Contratto Esecutivo stesso. L'erogazione dell'anticipazione è subordinata alla costituzione di una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa in favore dell'Amministrazione Contraente beneficiaria della prestazione, rilasciata dai soggetti indicati all'art. 35, comma 18, del Codice, di importo pari all'anticipazione, maggiorato del tasso di interesse legale applicato al periodo necessario al recupero dell'anticipazione stessa secondo il cronoprogramma (o altro documento equivalente tipo SLA) della prestazione che indicato nel Capitolato Tecnico relativo all'Appalto Specifico.
- 10.10 L'importo della garanzia viene gradualmente ed automaticamente ridotto nel corso dello svolgimento della/e prestazione/i, in rapporto al progressivo recupero dell'anticipazione da parte delle Amministrazioni.
- 10.11 Il Fornitore decade dall'anticipazione, con obbligo di restituzione delle somme anticipate, se l'esecuzione della/e prestazione/i, non procede, per ritardi a lui imputabili, secondo il cronoprogramma concordato. Sulle somme restituite sono dovuti gli interessi legali con decorrenza dalla data di erogazione dell'anticipazione.

11. GARANZIA DELL'ESATTO ADEMPIMENTO

11.1 A garanzia dell'esatto e tempestivo adempimento degli obblighi contrattuali di cui al presente Contratto Esecutivo, il Fornitore ha costituito la garanzia di cui all'Accordo Quadro, cui si rinvia.

12. SUBAPPALTO

12.1 In conformità all'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 nonché ai successivi commi e a quanto indicato all'art. 26 dell'Accordo Quadro, il RTI si riserva la facoltà di subappaltare quota parte dei servizi oggetto del contratto esecutivo facendo formale richiesta all'Amministrazione Contraente

12.2 Il Fornitore si impegna a depositare presso l'Amministrazione Contraente, almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle attività oggetto del subappalto: i) l'originale o la copia autentica del contratto di subappalto che deve indicare puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici; ii) dichiarazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti richiesti dalla documentazione di gara, per lo svolgimento delle attività allo stesso affidate, ivi inclusi i requisiti di ordine generale di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016; iii) dichiarazione dell'appaltatore relativa alla sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento a norma dell'art. 2359 c.c. con il subappaltatore; se del caso, v) documentazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione/certificazione prescritti dal D. Lgs. n. 50/2016 per l'esecuzione delle attività affidate.

12.3 In caso di mancato deposito di taluno dei suindicati documenti nel termine all'uopo previsto, l'Amministrazione Contraente procederà a richiedere al Fornitore l'integrazione della suddetta documentazione. Resta inteso che la suddetta richiesta di integrazione comporta l'interruzione del termine per la definizione del procedimento di autorizzazione del sub-appalto, che ricomincerà a decorrere dal completamento della documentazione.

12.4 I subappaltatori dovranno mantenere per tutta la durata del presente contratto, i requisiti richiesti per il rilascio dell'autorizzazione al subappalto. In caso di perdita dei detti requisiti l'Amministrazione Contraente revocherà l'autorizzazione.

12.5 Il Fornitore qualora l'oggetto del subappalto subisca variazioni e l'importo dello stesso sia incrementato nonché siano variati i requisiti di qualificazione o le certificazioni deve acquisire una autorizzazione integrativa.

12.6 Ai sensi dell'art. 105, comma 4, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. non sarà autorizzato il subappalto ad un operatore economico che abbia partecipato alla procedura di affidamento dell'Accordo Quadro per lo specifico Lotto.

12.7 Per le prestazioni affidate in subappalto:

- devono essere praticati gli stessi prezzi unitari risultanti dall'aggiudicazione, fermo il ribasso eventualmente pattuito, nel rispetto degli standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto;
- il subappaltatore, ai sensi dell'art. 105, comma 14, del Codice, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di

subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto dell'appalto ovvero riguardino le lavorazioni relative alle categorie prevalenti e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale;

- 12.8 L'Amministrazione Contraente, sentito il direttore dell'esecuzione, provvede alla verifica dell'effettiva applicazione degli obblighi di cui al presente comma. Il Fornitore è solidalmente responsabile con il subappaltatore degli adempimenti, da parte di questo ultimo, degli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente.
- 12.9 Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri del Fornitore, il quale rimane l'unico e solo responsabile nei confronti dell'Amministrazione Contraente, della perfetta esecuzione del contratto anche per la parte subappaltata.
- 12.10 Il Fornitore è responsabile in via esclusiva nei confronti dell'Amministrazione Contraente dei danni che dovessero derivare alla Amministrazione Contraente medesima o a terzi per fatti comunque imputabili ai soggetti cui sono state affidate le suddette attività. In particolare, il Fornitore si impegna a manlevare e tenere indenne l'Amministrazione Contraente da qualsivoglia pretesa di terzi per fatti e colpe imputabili al subappaltatore o ai suoi ausiliari derivanti da qualsiasi perdita, danno, responsabilità, costo o spesa che possano originarsi da eventuali violazioni del Regolamento 679/2016.
- 12.11 Il Fornitore è responsabile in solido dell'osservanza del trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni da parte del subappaltatore nei confronti dei suoi dipendenti, per le prestazioni rese nell'ambito del subappalto. Il Fornitore trasmette all'Amministrazione Contraente prima dell'inizio delle prestazioni la documentazione di avvenuta denuncia agli enti previdenziali, inclusa la Cassa edile, ove presente, assicurativi e antinfortunistici, nonché copia del piano della sicurezza di cui al D. Lgs. n. 81/2008. Ai fini del pagamento delle prestazioni rese nell'ambito dell'appalto o del subappalto, la stazione appaltante acquisisce d'ufficio il documento unico di regolarità contributiva in corso di validità relativo a tutti i subappaltatori.
- 12.12 Il Fornitore è responsabile in solido con il subappaltatore in relazione agli obblighi retributivi e contributivi, ai sensi dell'art. 29 del D. Lgs. n. 276/2003, ad eccezione del caso in cui ricorrano le fattispecie di cui all'art. 105, comma 13, lett. a) e c), del D. Lgs. n. 50/2016.
- 12.13 Il Fornitore si impegna a sostituire i subappaltatori relativamente ai quali apposita verifica abbia dimostrato la sussistenza dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80 del D. Lgs. n. 50/2016.
- 12.14 Trova applicazione l'art. 105, comma 13, del d. lgs. n. 50/2016 e s.m.i. al ricorrere dei prescritti presupposti. Ove tale previsione non sia applicata, e salvo diversa indicazione del direttore dell'esecuzione, il Fornitore si obbliga a trasmettere all'Amministrazione Contraente entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei confronti del subappaltatore, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essa via via corrisposte al subappaltatore.
- 12.15 L'esecuzione delle attività subappaltate non può formare oggetto di ulteriore subappalto.
- 12.16 In caso di inadempimento da parte del fornitore agli obblighi di cui ai precedenti commi, l'Amministrazione Contraente può risolvere il Contratto Esecutivo, salvo il diritto al risarcimento del danno.

- 12.17 Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del D. Lgs. n. 50/2016, il Fornitore si obbliga a comunicare all'Amministrazione Contraente il nome del subcontraente, l'importo del contratto, l'oggetto delle prestazioni affidate.
- 12.18 Il Fornitore si impegna a comunicare all'Amministrazione Contraente, prima dell'inizio della prestazione, per tutti i sub-contratti che non sono subappalti, stipulati per l'esecuzione del contratto, il nome del sub-contraente, l'importo del sub-contratto, l'oggetto del lavoro, servizio o fornitura affidati. Sono, altresì, comunicate eventuali modifiche a tali informazioni avvenute nel corso del sub-contratto.
- 12.19 Restano fermi tutti gli obblighi e gli adempimenti previsti dall'art. 48-bis del D.P.R. 602 del 29 settembre 1973 nonché dai successivi regolamenti.
- 12.20 L'Amministrazione Contraente provvederà a comunicare al Casellario Informativo le informazioni di cui alla Determinazione dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici (ora A.N.AC) n. 1 del 10/01/2008.

13. RISOLUZIONE E RECESSO

- 13.1 Le ipotesi di risoluzione del Presente Contratto Esecutivo e di recesso sono disciplinate, rispettivamente nell'Accordo Quadro, cui si rinvia, nonché agli artt. "SUBAPPALTO" "TRASPARENZA DEI PREZZI", "TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI" e "TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI" del presente Documento.

14. FORZA MAGGIORE

- 14.1 Nessuna Parte sarà responsabile per qualsiasi perdita che potrà essere patita dall'altra Parte a causa di eventi di forza maggiore (che includono, a titolo esemplificativo, disastri naturali, terremoti, incendi, fulmini, guerre, sommosse, sabotaggi, atti del Governo, autorità giudiziarie, autorità amministrative e/o autorità di regolamentazione indipendenti) a tale Parte non imputabili.
- 14.2 Nel caso in cui un evento di forza maggiore impedisca la fornitura dei servizi da parte del Fornitore, l'Amministrazione Contraente, impregiudicato qualsiasi diritto ad essa spettante in base alle disposizioni di legge sull'impossibilità della prestazione, non dovrà pagare i corrispettivi per la prestazione dei servizi interessati fino a che tali servizi non siano ripristinati e, ove possibile, avrà diritto di affidare i servizi in questione ad altro fornitore assegnatario per una durata ragionevole secondo le circostanze.
- 14.3 L'Amministrazione Contraente si impegna, inoltre, in tale eventualità a compiere le azioni necessarie al fine di risolvere tali accordi, non appena il Fornitore le comunichi di essere in grado di erogare nuovamente il servizio.

15. RESPONSABILITÀ CIVILE E POLIZZA ASSICURATIVA

- 15.1 Fermo restando quanto previsto dall'Accordo Quadro, il Fornitore assume in proprio ogni responsabilità per infortunio o danni eventualmente subiti da parte di persone o di beni, tanto del Fornitore quanto dell'Amministrazione Contraente o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze attinenti all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.
- 15.2 Resta ferma l'intera responsabilità del Fornitore anche per danni coperti o non coperti e/o per danni eccedenti i massimali assicurati dalle polizze di cui al precedente comma 2.

- 15.3 Con specifico riguardo al mancato pagamento del premio, ai sensi dell'art. 1901 del c.c., l'Amministrazione Contraente si riserva la facoltà di provvedere direttamente al pagamento dello stesso, entro un periodo di 60 giorni dal mancato versamento da parte del Fornitore ferma restando la possibilità dell'Amministrazione Contraente di procedere a compensare quanto versato con i corrispettivi maturati a fronte delle attività eseguite.
- 15.4 Qualora il Fornitore non sia in grado di provare in qualsiasi momento la piena operatività delle coperture assicurative di cui al precedente comma 2 e qualora l'Amministrazione Contraente non si sia avvalsa della facoltà di cui al precedente comma 4, il Contratto potrà essere risolto di diritto con conseguente ritenzione della garanzia prestata a titolo di penale e fatto salvo l'obbligo di risarcimento del maggior danno subito.
- 15.5 Resta fermo che il Fornitore si impegna a consegnare, annualmente e con tempestività, all'Amministrazione Contraente, la quietanza di pagamento del premio, atta a comprovare la validità della polizza assicurativa prodotta per la stipula del contratto o, se del caso, la nuova polizza eventualmente stipulata, in relazione al presente contratto.

16. TRASPARENZA DEI PREZZI

- 16.1 Il Fornitore espressamente ed irrevocabilmente:
- a) dichiara che non vi è stata mediazione o altra opera di terzi per la conclusione del presente contratto;
 - b) dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le Imprese collegate o controllate, somme di denaro o altra utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione del contratto stesso;
 - c) si obbliga a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di danaro o altra utilità finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa l'esecuzione e/o la gestione del presente contratto rispetto agli obblighi con esse assunti, né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini;
 - d) si obbliga al rispetto di quanto stabilito dall'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016 al fine di evitare situazioni di conflitto d'interesse.
- 16.2 Qualora non risultasse conforme al vero anche una sola delle dichiarazioni rese ai sensi del precedente comma, o il Fornitore non rispettasse gli impegni e gli obblighi di cui alle lettere c) e d) del precedente comma per tutta la durata del contratto lo stesso si intenderà risolto di diritto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 cod. civ., per fatto e colpa del Fornitore, che sarà conseguentemente tenuto al risarcimento di tutti i danni derivanti dalla risoluzione e con facoltà dell'Amministrazione contraente di incamerare la garanzia prestata.

17. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

- 17.1 Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, comma 8, della Legge 13 agosto 2010 n. 136, il Fornitore si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.
- 17.2 Ferme restando le ulteriori ipotesi di risoluzione previste dal presente contratto, si conviene che l'Amministrazione Contraente, in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 3, comma 9 bis della Legge 13 agosto 2010 n. 136, senza bisogno di assegnare

previamente alcun termine per l'adempimento, potrà risolvere di diritto il presente contratto ai sensi

dell'art. 1456 cod. civ., nonché ai sensi dell'art. 1360 cod. civ., previa dichiarazione da comunicarsi al Fornitore con raccomandata a/r qualora le transazioni siano eseguite senza avvalersi del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni ai sensi della Legge 13 agosto 2010 n. 136.

- 17.3 Il Fornitore, nella sua qualità di appaltatore, si obbliga, a mente dell'art. 3, comma 8, secondo periodo della Legge 13 agosto 2010 n. 136, ad inserire nei contratti sottoscritti con i subappaltatori o i subcontraenti, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale ciascuno di essi assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 13 agosto 2010 n. 136.
- 17.4 Il Fornitore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui alla norma sopra richiamata è tenuto a darne immediata comunicazione all'Amministrazione Contraente e alla Prefettura – Ufficio Territoriale del Governo della provincia ove ha sede l'Amministrazione medesima.
- 17.5 Il Fornitore, si obbliga e garantisce che nei contratti sottoscritti con i subappaltatori e i subcontraenti, verrà assunta dalle predette controparti l'obbligazione specifica di risoluzione di diritto del relativo rapporto contrattuale nel caso di mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità dei flussi finanziari.
- 17.6 L'Amministrazione Contraente verificherà che nei contratti di subappalto sia inserita, a pena di nullità assoluta del contratto, un'apposita clausola con la quale il subappaltatore assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla surrichiamata Legge. Con riferimento ai contratti di subfornitura, il Fornitore si obbliga a trasmettere alla Committente, oltre alle informazioni sui sub-contratti di cui all'art. 105, comma 2, anche apposita dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000, attestante che nel relativo subcontratto, sia stata inserita, a pena di nullità assoluta, un'apposita clausola con la quale il subcontraente assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla surrichiamata Legge, restando inteso che l'Amministrazione Contraente, si riserva di procedere a verifiche a campione sulla presenza di quanto attestato, richiedendo all'uopo la produzione degli eventuali sub-contratti stipulati, e, di adottare, all'esito dell'espletata verifica ogni più opportuna determinazione, ai sensi di legge e di contratto.
- 17.7 Il Fornitore è tenuta a comunicare tempestivamente e comunque entro e non oltre 7 giorni dalla/e variazione/i qualsivoglia variazione intervenuta in ordine ai dati relativi agli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i nonché le generalità (nome e cognome) e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su detto/i conto/i.
- 17.8 Ai sensi della Determinazione dell'AVCP (ora A.N.AC.) n. 10 del 22 dicembre 2010, il Fornitore, in caso di cessione dei crediti, si impegna a comunicare il/i CIG/CUP al cessionario, eventualmente anche nell'atto di cessione, affinché lo/gli stesso/i venga/no riportato/i sugli strumenti di pagamento utilizzati. Il cessionario è tenuto ad utilizzare conto/i corrente/i dedicato/i, nonché ad anticipare i pagamenti al Fornitore mediante

bonifico bancario o postale sul/i conto/i corrente/i dedicato/i del Fornitore medesimo riportando il CIG/CUP dallo stesso comunicato.

18. ONERI FISCALI E SPESE CONTRATTUALI

18.1 Il Fornitore riconosce a proprio carico tutti gli oneri fiscali e tutte le spese contrattuali relative al presente atto, come previsto dall'Accordo Quadro.

19. FORO COMPETENTE

19.1 Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il Fornitore e l'Amministrazione Contraente, la competenza è determinata in base alla normativa vigente.

20. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

20.1 Con la sottoscrizione del presente contratto il Fornitore è nominato Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del Regolamento UE n. 2016/679 sulla protezione delle persone fisiche, con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE"), per tutta la durata del contratto. A tal fine il Responsabile è autorizzato a trattare i dati personali necessari per l'esecuzione delle attività oggetto del contratto e si impegna ad effettuare, per conto del Titolare, le sole operazioni di trattamento necessarie per fornire il servizio oggetto del presente contratto, nei limiti delle finalità ivi specificate, nel rispetto del Codice Privacy, del Regolamento UE (nel seguito anche "Normativa in tema di trattamento dei dati personali") e delle istruzioni nel seguito fornite.

20.2 Il Fornitore/Responsabile ha presentato garanzie sufficienti in termini di conoscenza specialistica, affidabilità e risorse per l'adozione di misure tecniche ed organizzative adeguate volte ad assicurare che il trattamento sia conforme alle prescrizioni della normativa in tema di trattamento dei dati personali.

20.3 Le finalità del trattamento sono:

- esecuzione di un compito di interesse pubblico nel settore della sanità pubblica;
- gestione dei sistemi e servizi sanitari e sociali;
- garanzia di parametri elevati di qualità e sicurezza dell'assistenza sanitaria e dei medicinali e dei dispositivi medici;
- gestione amministrativa dei contratti con i fornitori e con i contitolari;
- compiti del servizio sanitario nazionale e dei soggetti operanti in ambito sanitario, nonché compiti di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro e sicurezza e salute della popolazione, protezione civile, salvaguardia della vita e incolumità fisica;
- programmazione, gestione, controllo e valutazione dell'assistenza sanitaria, ivi incluse l'instaurazione, la gestione, la pianificazione e il controllo dei rapporti tra l'amministrazione ed i soggetti accreditati o convenzionati con il servizio sanitario nazionale;
- vigilanza sulle sperimentazioni, farmacovigilanza, autorizzazione all'immissione in commercio e all'importazione di medicinali e di altri prodotti di rilevanza sanitaria;
- eventuale istruzione e formazione in ambito professionale e universitario con utilizzo di dati privi degli identificativi diretti;
- obblighi informativi in ossequio all'Art. 39 della L.R. n 4/2010. Approvazione del documento "Obblighi informativi a carico delle Aziende ed Istituti pubblici, delle

strutture private accreditate e del personale convenzionato con il Servizio Sanitario Regionale.”

- Trattamenti effettuati a fini di archiviazione nel pubblico interesse o di ricerca storica, concernenti la conservazione, l'ordinamento e la comunicazione dei documenti detenuti negli archivi di Stato negli archivi storici degli enti pubblici, o in archivi privati dichiarati di interesse storico particolarmente importante, per fini di ricerca scientifica, nonché per fini statistici da parte di soggetti che fanno parte del sistema statistico nazionale (Sistan).
- Il fornitore tratta indirettamente i dati contenuti ed elaborati con la Cartella Clinica Elettronica in qualità di Responsabile del Trattamento ex art. 28 e per specifiche attività sui database e sulla gestione degli utenti svolge attività di Amministrazione di Sistemi.

20.4 Il tipo di dati personali trattati in ragione delle attività oggetto del contratto sono: (i) dati comuni (es. dati anagrafici e di contatto ecc.); (ii) dati sensibili (dati sanitari, opinioni politiche ecc.);

20.5 Le categorie di interessati sono: assistiti del sistema sanitario nazionale

20.6 Nell'esercizio delle proprie funzioni, il Responsabile si impegna a:

- a) rispettare la normativa vigente in materia di trattamento dei dati personali, ivi comprese le norme che saranno emanate nel corso della durata del contratto;
- b) trattare i dati personali per le sole finalità specificate e nei limiti dell'esecuzione delle prestazioni contrattuali;
- c) trattare i dati conformemente alle istruzioni impartite dal Titolare e di seguito indicate che il Fornitore si impegna a far osservare anche alle persone da questi autorizzate ad effettuare il trattamento dei dati personali oggetto del presente contratto, d'ora in poi "persone autorizzate"; nel caso in cui ritenga che un'istruzione costituisca una violazione del Regolamento UE sulla protezione dei dati o delle altre disposizioni di legge relative alla protezione dei dati personali, il Fornitore deve informare immediatamente il Titolare del trattamento;
- d) garantire la riservatezza dei dati personali trattati nell'ambito del presente contratto e verificare che le persone autorizzate a trattare i dati personali in virtù del presente contratto:
 - si impegnino a rispettare la riservatezza o siano sottoposti ad un obbligo legale appropriato di segretezza;
 - ricevano la formazione necessaria in materia di protezione dei dati personali;
 - trattino i dati personali osservando le istruzioni impartite dal Titolare per il trattamento dei dati personali al Responsabile del trattamento;
- e) adottare politiche interne e attuare misure che soddisfino i principi della protezione dei dati personali fin dalla progettazione di tali misure (privacy by design), nonché adottare misure tecniche ed organizzative adeguate per garantire che i dati personali siano trattati, in ossequio al principio di necessità ovvero che siano trattati solamente per le finalità previste e per il periodo strettamente necessario al raggiungimento delle stesse (privacy by default).
- f) valutare i rischi inerenti il trattamento dei dati personali e adottare tutte le misure tecniche ed organizzative che soddisfino i requisiti del Regolamento UE anche al fine di assicurare un adeguato livello di sicurezza dei trattamenti, in modo tale da ridurre

- al minimo i rischi di distruzione o perdita, anche accidentale, modifica, divulgazione non autorizzata, nonché di accesso non autorizzato, anche accidentale o illegale, o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità della raccolta;
- g) su eventuale richiesta del Titolare, assistere quest'ultimo nello svolgimento della valutazione d'impatto sulla protezione dei dati, conformemente all'articolo 35 del Regolamento UE e nella eventuale consultazione del Garante per la protezione dei dati personale, prevista dall'articolo 36 del medesimo Regolamento UE;
- h) ai sensi dell'art. 30 del Regolamento UE, e nei limiti di quanto esso prescrive di tenere un Registro delle attività di trattamento effettuate sotto la propria responsabilità e cooperare con il Titolare e con l'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, mettendo il predetto Registro a disposizione del Titolare e dell'Autorità, laddove ne venga fatta richiesta ai sensi dell'art. 30 comma 4 del Regolamento UE;
- i) assistere il Titolare del trattamento nel garantire il rispetto degli obblighi di cui agli artt. da 31 a 36 del Regolamento UE.
- 20.7 Tenuto conto della natura, dell'oggetto, del contesto e delle finalità del trattamento, il Responsabile del trattamento deve mettere in atto misure tecniche ed organizzative idonee per garantire un livello di sicurezza adeguato al rischio e per garantire il rispetto degli obblighi di cui all'art. 32 del Regolamento UE. Tali misure comprendono tra le altre, se del caso:
- la pseudonimizzazione e la cifratura dei dati personali;
 - la capacità di assicurare, su base permanente, la riservatezza, l'integrità, la disponibilità e la resilienza dei sistemi e dei servizi che trattano i dati personali;
 - la capacità di ripristinare tempestivamente la disponibilità e l'accesso dei dati in caso di incidente fisico o tecnico;
 - una procedura per testare, verificare e valutare regolarmente l'efficacia delle misure tecniche e organizzative al fine di garantire la sicurezza del trattamento.
- 20.8 (Autorizzazione generale) Il Responsabile del trattamento può ricorrere ad un altro Responsabile del trattamento (di seguito, "sub-Responsabile del trattamento") per gestire attività di trattamento specifiche, informando, tempestivamente e comunque entro e non oltre 15 giorni dall'affidamento dell'incarico il Titolare del trattamento di ogni nomina e/o sostituzione dei Responsabili. Nella comunicazione andranno specificate le attività di trattamento delegate, i dati identificativi del sub-Responsabile del trattamento e i dati del contratto di esternalizzazione.
- 20.9 Nel caso in cui per le prestazioni del Contratto che comportano il trattamento di dati personali il Fornitore/ Responsabile ricorra a subappaltatori o subcontraenti è obbligato a nominare tali operatori a loro volta sub-Responsabili del trattamento sulla base della modalità sopra indicata e comunicare l'avvenuta nomina al titolare. Il sub-Responsabile del trattamento deve rispettare obblighi analoghi a quelli forniti dal Titolare al Responsabile Iniziale del trattamento, riportate in uno specifico contratto o atto di nomina. Spetta al Responsabile Iniziale del trattamento assicurare che il sub-Responsabile del trattamento presenti garanzie sufficienti in termini di conoscenza specialistica, affidabilità e risorse, per l'adozione di misure tecniche ed organizzative appropriate di modo che il trattamento risponda ai principi e alle esigenze del Regolamento UE. In caso di mancato adempimento da parte del sub-Responsabile del trattamento degli obblighi in materia di protezione dei dati, il Responsabile Iniziale del

trattamento è interamente responsabile nei confronti del Titolare del trattamento di tali inadempimenti; l'Amministrazione Contraente potrà in qualsiasi momento verificare le garanzie e le misure tecniche ed organizzative del sub-Responsabile, tramite audit e ispezioni anche avvalendosi di soggetti terzi. Nel caso in cui tali garanzie risultassero insussistenti o inadeguate l'Amministrazione Contraente potrà risolvere il contratto con il Responsabile iniziale.

Nel caso in cui all'esito delle verifiche, ispezioni e audit le misure di sicurezza dovessero risultare inapplicate o inadeguate rispetto al rischio del trattamento o, comunque, inadeguate ad assicurare l'applicazione del Regolamento, l'Amministrazione Contraente applicherà al Fornitore/Responsabile Iniziale del trattamento la penale di cui all'Accordo Quadro e diffiderà lo stesso a far adottare al sub-Responsabile del trattamento tutte le misure più opportune entro un termine congruo che sarà all'occorrenza fissato. In caso di mancato adeguamento a tale diffida, la Committente potrà risolvere il contratto con il Responsabile iniziale ed escutere la garanzia definitiva, salvo il risarcimento del maggior danno;

Il Responsabile del trattamento manleva e terrà indenne il Titolare da ogni perdita, contestazione, responsabilità, spese sostenute nonché dei costi subiti (anche in termini di danno reputazionale) in relazione anche ad una sola violazione della normativa in materia di Trattamento dei Dati Personali e/o del Contratto (inclusi gli Allegati) comunque derivata dalla condotta (attiva e/o omissiva) sua e/o dei suoi agenti e/o sub-fornitori.

- 20.10 Il Responsabile del trattamento deve assistere il Titolare del trattamento al fine di dare seguito alle richieste per l'esercizio dei diritti degli interessati ai sensi degli artt. da 15 a 23 del Regolamento UE; qualora gli interessati esercitino tale diritto presso il Responsabile del trattamento, quest'ultimo è tenuto ad inoltrare tempestivamente, e comunque nel più breve tempo possibile, le istanze al Titolare del Trattamento, supportando quest'ultimo al fine di fornire adeguato riscontro agli interessati nei termini prescritti.
- 20.11 Il Responsabile del trattamento informa tempestivamente e, in ogni caso senza ingiustificato ritardo dall'avvenuta conoscenza, il Titolare di ogni violazione di dati personali (cd. data breach); tale notifica è accompagnata da ogni documentazione utile, ai sensi degli artt. 33 e 34 del Regolamento UE, per permettere al Titolare del trattamento, ove ritenuto necessario, di notificare questa violazione all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, entro il termine di 72 ore da quanto il Titolare ne viene a conoscenza; nel caso in cui il Titolare debba fornire informazioni aggiuntive all'Autorità di controllo, il Responsabile del trattamento supporterà il Titolare nella misura in cui le informazioni richieste e/o necessarie per l'Autorità di controllo siano esclusivamente in possesso del Responsabile del trattamento e/o di suoi sub-Responsabili.
- 20.12 Il Responsabile del trattamento deve avvisare tempestivamente e senza ingiustificato ritardo il Titolare in caso di ispezioni, di richiesta di informazioni e di documentazione da parte dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali; inoltre, deve assistere il Titolare nel caso di richieste formulate dall'Autorità Garante in merito al trattamento dei dati personali effettuate in ragione del presente contratto;

- 20.13 Il Responsabile del trattamento deve mettere a disposizione del Titolare del trattamento tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi di cui al Regolamento UE, oltre a contribuire e consentire al Titolare - anche tramite soggetti terzi dal medesimo autorizzati, dandogli piena collaborazione - verifiche periodiche o circa l'adeguatezza e l'efficacia delle misure di sicurezza adottate ed il pieno e scrupoloso rispetto delle norme in materia di trattamento dei dati personali. A tal fine, il Titolare informa preventivamente il Responsabile del trattamento con un preavviso minimo di tre giorni lavorativi, fatta comunque salva la possibilità di effettuare controlli a campione senza preavviso; nel caso in cui all'esito di tali verifiche periodiche, ispezioni e audit le misure di sicurezza dovessero risultare inadeguate rispetto al rischio del trattamento o, comunque, inidonee ad assicurare l'applicazione del Regolamento, l'Amministrazione Contraente applicherà la penale di cui all'Accordo Quadro e diffiderà il Fornitore ad adottare tutte le misure più opportune entro un termine congruo che sarà all'occorrenza fissato. In caso di mancato adeguamento a seguito della diffida, la Committente potrà risolvere il contratto ed escutere la garanzia definitiva, salvo il risarcimento del maggior danno.
- 20.14 Il Responsabile del trattamento deve comunicare al Titolare del trattamento il nome ed i dati del proprio "Responsabile della protezione dei dati", qualora, in ragione dell'attività svolta, ne abbia designato uno conformemente all'articolo 37 del Regolamento UE; il Responsabile della protezione dei dati personali del Fornitore/Responsabile collabora e si tiene in costante contatto con il Responsabile della protezione dei dati del Titolare.
- 20.15 Al termine della prestazione dei servizi oggetto del contratto, il Responsabile su richiesta del Titolare, si impegna a: i) restituire al Titolare del trattamento i supporti rimovibili eventualmente utilizzati su cui sono memorizzati i dati; ii) distruggere tutte le informazioni registrate su supporto fisso, documentando per iscritto l'adempimento di tale operazione.
- 20.16 Il Responsabile si impegna a attuare quanto previsto dal provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali del 27 novembre 2008 e s.m.i. recante "Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratori di sistema".
- 20.17 In via generale, il Responsabile del trattamento si impegna ad operare adottando tutte le misure tecniche e organizzative, le attività di formazione, informazione e aggiornamento ragionevolmente necessarie per garantire che i Dati Personali trattati in esecuzione del presente contratto, siano precisi, corretti e aggiornati nel corso della durata del trattamento - anche qualora il trattamento consista nella mera custodia o attività di controllo dei dati - eseguito dal Responsabile, o da un sub-Responsabile.
- 20.18 Su richiesta del Titolare, il Responsabile si impegna ad adottare, nel corso dell'esecuzione del Contratto, ulteriori garanzie quali l'applicazione di un codice di condotta approvato o di un meccanismo di certificazione approvato di cui agli articoli 40 e 42 del Regolamento UE, quando verranno emanati. L'Amministrazione Contraente potrà in ogni momento verificare l'adozione di tali ulteriori garanzie.
- 20.19 Il Responsabile non può trasferire i dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale salvo che non abbia preventivamente ottenuto l'autorizzazione scritta da parte del Titolare.
- 20.20 Sarà obbligo del Titolare del trattamento vigilare durante tutta la durata del trattamento, sul rispetto degli obblighi previsti dalle presenti istruzioni e dal

Regolamento UE sulla protezione dei dati da parte del Responsabile del trattamento, nonché a supervisionare l'attività di trattamento dei dati personali effettuando audit, ispezioni e verifiche periodiche sull'attività posta in essere dal Responsabile del trattamento.

- 20.21 Nel caso in cui il Fornitore agisca in modo difforme o contrario alle legittime istruzioni del Titolare oppure adotti misure di sicurezza inadeguate rispetto al rischio del trattamento risponde del danno causato agli "interessati". In tal caso, l'Amministrazione Contraente potrà risolvere il contratto ed escutere la garanzia definitiva, salvo il risarcimento del maggior danno.
- 20.22 Durante l'esecuzione del Contratto, nell'eventualità di qualsivoglia modifica della normativa in materia di Trattamento dei Dati Personali che generi nuovi requisiti (ivi incluse nuove misure di natura fisica, logica, tecnica, organizzativa, in materia di sicurezza o trattamento dei dati personali), il Responsabile del trattamento si impegna a collaborare - nei limiti delle proprie competenze tecniche, organizzative e delle proprie risorse - con il Titolare affinché siano sviluppate, adottate e implementate misure correttive di adeguamento ai nuovi requisiti.

Letto, approvato e sottoscritto

Roma, li _____

(per l'Amministrazione Contraente)

(per il Fornitore)

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 c.c. il Fornitore dichiara di aver letto con attenzione e di approvare specificatamente le pattuizioni contenute negli articoli seguenti: Art. 1 Definizioni, Art. 3 Oggetto del Contratto Esecutivo, Art. 4 Efficacia e durata, Art. 5 Gestione del Contratto Esecutivo, Art. 6 Attivazione e dismissione dei servizi, Art. 7 Locali messi a disposizione dall'Amministrazione Contraente; Art. 8 Verifiche di conformità, Art. 9 Penali, Art. 10 Corrispettivi, Art. 11 Fatturazione e pagamenti, Art. 12 Garanzia dell'esatto adempimento, Art. 13 Subappalto, Art. 14 Risoluzione e Recesso, Art. 15 Forza Maggiore, Art. 16 Responsabilità civile, Art. 17 Trasparenza dei prezzi, Art. 18 Tracciabilità dei flussi finanziari, Art. 19 Oneri fiscali e spese contrattuali, Art. 20 Foro competente, Art. 21 Trattamento dei dati personali

Letto, approvato e sottoscritto

Roma, li

(per il Fornitore)