



## ATTO DIRIGENZIALE

---

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	Sezione Enti Locali
Tipo materia	Nomina di Commissione
Materia	
Sotto Materia	
Riservato	NO
Pubblicazione integrale	SI
Obblighi D.Lgs 33/2013	NO
Tipologia	Nomina di Commissione
Adempimenti di inventariazione	NO

***N. 00098 del 26/11/2024 del Registro delle Determinazioni della AOO 188***

---

**Codice CIFRA (Identificativo Proposta):** 188/DIR/2024/00103

**OGGETTO:** CIG: B3064EBA39 GARA EUROPEA A PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DI SERVIZI FIDUCIARI – PORTIERATO (LOTTO 2) PER LE SEDI DEI C.P.I. DELL'AGENZIA REGIONALE PER LE POLITICHE ATTIVE DEL LAVORO, ARPAL PUGLIA, PER LA DURATA DI 24 MESI. - NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE

---



Il giorno 26/11/2024, in Bari,

## IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

## LA DIRIGENTE DELLA SEZIONE ENTI LOCALI

**VISTI** gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;

**VISTA** la Deliberazione di Giunta Regionale n. 3261 del 28.07.1998;

**VISTI** gli articoli 4 e 16 del Decreto Legislativo 165/01;

**VISTO** il Decreto Legislativo n.118 del 26.06.2011;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 443 del 31.07.2015;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 316 del 17.05.2016 di attuazione del modello MAIA e definizione delle Sezioni di Dipartimento e relative funzioni;

**VISTA** la Deliberazione G.R. n. 1974 del 7 Dicembre 2020 recante "Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0";

**VISTO** il D.P.G.R. n. 22 del 22.01.2021 recante "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0" e ss.mm.ii;

**VISTO** il D.P.G.R. n. 262/2021, contenente ulteriori integrazioni e modifiche dell'atto di Alta Organizzazione, modello organizzativo MAIA 2.0;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Giunta n. 535 dell'11.09.2019 in cui si dispone la cessazione della Sezione Gestione Integrata Acquisti e contestualmente si trasferiscono le funzioni di "Stazione appaltante per gli acquisti di beni e servizi nei casi in cui tali funzioni non siano affidate al soggetto aggregatore", alla Sezione Enti Locali, di nuova istituzione;

**VISTA** la Deliberazione della Giunta regionale n. 1579 del 20 novembre 2023 con la quale è stata nominata Dirigente Responsabile della Sezione Enti Locali la dott.ssa Elisabetta Rubino, per un periodo di tre anni, ai sensi dell'art. 24, comma 1, del D.P.G.R. n. 443/2019;

**VISTA** la determina del Direttore del Dipartimento Personale ed Organizzazione n. 41 del 28 dicembre 2023 con la quale vengono conferite le funzioni vicarie del Servizio Appalti, incardinato nella Sezione Enti Locali, alla dott.ssa Elisabetta Rubino, ai sensi dell'art. 24, comma 6, del DPGR n. 22/2021;

**VISTO** l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

**VISTO** il D. Lgs. n. 196/2003 *Codice in materia di protezione dei dati personali*, come modificato dal D. Lgs. n.101/2018 recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)";

**VISTO** il D.lgs. n. 36 del 31.03.2023, recante il nuovo "*Codice dei contratti pubblici*" ed in particolare



- l'art. 93, recante disposizioni in ordine ai requisiti, alla composizione e al funzionamento della commissione giudicatrice per la valutazione tecnica ed economica delle offerte presentate nelle procedure di aggiudicazione di contratti di appalti o di concessioni, mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- il comma 1 del sopra citato art. 93, in cui si prevede che la nomina della commissione giudicatrice deve avvenire "dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte";

**VISTA** la D.G.R. n. 1131 del 07/08/2024 "*Linee guida per la nomina delle Commissioni giudicatrici e dei Seggi di gara nelle procedure bandite dalla Regione Puglia per l'aggiudicazione di contratti pubblici di appalto e di concessione ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023 (Codice dei contratti pubblici)*" con la quale sono state aggiornate le Linee guida per la nomina dei componenti delle commissioni giudicatrici e dei seggi di gara nelle procedure bandite dalla Regione Puglia per l'aggiudicazione di contratti pubblici di appalto e di concessione.

*Sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile della P.O. Appalti di Forniture e Servizi dalla quale emerge quanto segue:*

**PREMESSO** che con A.D. n. 570 del 12.06.2024 del Dirigente dell'U.O. Patrimonio e Attività Negoziali – Ufficio Appalti e Contratti dell'Arpal Puglia è stata adottata la determina a contrarre per i Servizi Fiduciari – Portierato, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;

**ONSIDERATO** che il disciplinare della suddetta gara prevede che alla valutazione tecnica delle offerte sia preposta una Commissione Giudicatrice, da nominarsi con atto dirigenziale, composta da tre persone, di cui una con funzione di Presidente;

**CONSIDERATO** che il termine per la presentazione delle offerte è scaduto alle ore 12:00 del giorno 22.10.2024 e che pertanto, ai sensi dell'art. 93, comma 1 del Codice, si può procedere alla nomina della Commissione giudicatrice per la valutazione delle offerte tecniche ed economiche;

**VISTA** la Deliberazione di Giunta Regionale n. 1131 del 07/08/2024 di approvazione le Linee guida per la nomina dei componenti delle commissioni giudicatrici e dei seggi di gara nelle procedure bandite dalla Regione Puglia per l'aggiudicazione di contratti pubblici di appalto e di concessione;

**RITENUTO** pertanto, di procedere alla costituzione di una commissione giudicatrice, in numero di tre unità, con individuazione di commissari, esperti nello specifico settore a cui afferisce l'oggetto del contratto, in grado di svolgere l'incarico con adeguate e specifiche competenze tecniche così come previsto dalla *lex specialis* di gara;

**CONSIDERATO** che i nominativi dei componenti idonei a far parte della Commissione giudicatrice, sulla base della valutazione delle competenze ed esperienze specifiche possedute sono stati individuati e comunicati con nota registrata con protocollo 0561715\_2024;



**CONSIDERATO** che il suddetto istruttore propone di procedere con il presente provvedimento alla nomina della Commissione come sopra individuata, che risulterà così composta:

- |                                  |                   |
|----------------------------------|-------------------|
| • <b>Dott.ssa Valentina Elia</b> | <b>Presidente</b> |
| • <b>Dott. Tommaso Pennelli</b>  | <b>Componente</b> |
| • <b>Dott. Christian Mariano</b> | <b>Componente</b> |

**RITENUTO** di designare per le funzioni di segretario verbalizzante, senza diritto di voto, delle sedute della commissione la dott.ssa Federica Gallo, incardinata presso l'Agenda Regionale per le Politiche Attive del Lavoro (ARPAL) Puglia.

**TENUTO CONTO** che la commissione giudicatrice dovrà svolgere la valutazione delle offerte presentate dal punto di vista tecnico ed economico;

**ACQUISITE** le dichiarazioni rese dagli stessi ai sensi del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. sulla inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione ex art. 93 del D.Lgs n. 36/2023, nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 16 D.Lgs n. 36/2023 e dall'art. 35-bis del D.Lgs. 165/2001, unitamente al proprio *curriculum vitae*, acquisiti e registrati agli atti d'ufficio e allegati, con i dati privati debitamente oscurati, al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

**ACCERTATO** che i componenti hanno competenza e professionalità adeguate, come da *curricula* allegati;

**DATO ATTO** che la nomina della Commissione non comporta oneri, in quanto la stessa risulta composta da personale incardinato presso l'Agenda Regionale per le Politiche Attive del Lavoro ARPAL Puglia;

**DATO ATTO** che si procederà alla pubblicazione del presente provvedimento, unitamente ai *curricula* e alle dichiarazioni sulla inesistenza di cause di incompatibilità e di astensione dei componenti della Commissione, nella sezione "amministrazione trasparente" del sito istituzionale ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del D. Lgs. n. 36/2023;

**DATO ATTO** di non incorrere in alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla normativa vigente, con particolare riferimento al Codice di Comportamento dei Pubblici Dipendenti e alla Normativa Anticorruzione e che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in relazione all'oggetto del presente provvedimento, ai sensi della Legge 6 novembre 2012, n. 190 e norme collegate;

**VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679**



## Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/2003 e del regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

### Valutazione di impatto di genere

Ai sensi della D.G.R. n. 938 del 03/07/2023 la presente determinazione è stata sottoposta a Valutazione di impatto di genere.

L'impatto di genere stimato risulta:

- diretto
- indiretto
- X neutro
- non rilevato

### ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI AL D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento quantitativo e qualitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione ed è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal Bilancio regionale.

## DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

1. **di nominare**, ai sensi degli articoli 93 del D. Lgs 36/2023, e della D.G.R. n. 1131 del 07/08/2024 i componenti della Commissione Giudicatrice Gara comunitaria telematica a mezzo di procedura aperta per l'affidamento i Servizi Fiduciari – Portierato, con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo e degli elementi definiti nel disciplinare, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto dei contratti, così come di seguito indicati:

- |                                  |                   |
|----------------------------------|-------------------|
| • <b>Dott.ssa Valentina Elia</b> | <b>Presidente</b> |
| • <b>Dott. Tommaso Pennelli</b>  | <b>Componente</b> |
| • <b>Dott. Christian Mariano</b> | <b>Componente</b> |

2. **di designare** per le funzioni di segretario verbalizzante, senza diritto di voto, delle sedute della commissione la dott.ssa Federica Gallo, incardinata presso l'Agenzia Regionale per le Politiche Attive del Lavoro (ARPAL) Puglia;



3. **di dare atto** che i suddetti Commissari sono esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto, come da *curricula* allegati al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale e che la partecipazione a qualunque titolo degli stessi alla Commissione giudicatrice in questione avverrà a titolo gratuito, dovendosi la stessa considerare *ratione officii*;

4. **di dare atto** che è stata acquisita la disponibilità dei suddetti Commissari ad accettare l'incarico, nonché le dichiarazioni rese dagli stessi ai sensi del D.P.R. 445/2000 sulla inesistenza di cause di incompatibilità, astensione ed esclusione di cui all'art. 93, comma 5, D.lgs. n. 36/2023 e nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 16 D.lgs n. 36/2023 e dall'art. 35-bis del D.Lgs. 165/2001, come da dichiarazioni allegate al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

5. **di disporre** la pubblicazione del presente provvedimento, unitamente ai *curricula* dei componenti nell'apposita sezione "amministrazione trasparente" del sito istituzionale, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 28 del D. Lgs. n. 36/2023.

*Il provvedimento viene redatto in forma integrale ai fini di pubblicità legale nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D. Lgs. n. 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D. Lgs. n.101/2018 recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)".*

Il presente provvedimento, è stato elaborato, tramite piattaforma CIFRA 2, composto da pagine tutte progressivamente numerate, oltre allegati, firmato digitalmente ed adottato in unico originale, è dichiarato immediatamente esecutivo e sarà:

- *trasmesso telematicamente al Dirigente dell'U.O. Patrimonio e Attività Negoziali – Ufficio Appalti e Contratti dell'Arpal Puglia;*
- *trasmesso telematicamente ai componenti nominati;*
- *pubblicato sul sito internet dell'ente, sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti, oscurando gli eventuali dati personali non necessari ai fini dell'adempimento dell'obbligo di pubblicazione;*
- *pubblicato per 10 giorni lavorativi consecutivi a decorrere dalla data della sua adozione, ai sensi dell'art. 20 comma 3 del DPGR n. 22/2021, all'Albo pretorio on line;*
- *trasmesso, tramite piattaforma CIFRA 2, al Segretario Generale della Giunta Regionale;*

## ALLEGATI INTEGRANTI

<b>Documento - Impronta (SHA256)</b>
Allegato alla determina di nomina commissione.pdf - 69836aac5528ad7758fb39bf4f172241f3030385586bc64a163d9d792c491a92



**REGIONE  
PUGLIA**

Segreteria Generale della Presidenza

Sezione Enti Locali

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Basato sulla proposta n. 188/DIR/2024/00103 dei sottoscrittori della proposta:

P.O. Appalti di Forniture e Servizi  
Mario Lembo

Firmato digitalmente da:

Il Dirigente Della Sezione Enti Locali  
Elisabetta Rubino

*Al Dirigente che effettua la nomina  
della Commissione di Gara*

---

**DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE OSTATIVE ALLA NOMINA QUALE COMPONENTE  
DI COMMISSIONE DI GARA ai sensi del D.Lgs. 36/2023**  
(resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000)

La sottoscritta **Valentina Elia**, nata a [redacted] il [redacted], residente a [redacted] C.F. [redacted], in servizio presso Arpal Puglia, nominata con atto dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ quale componente/segretario della Commissione giudicatrice costituita con riferimento alla seguente procedura ad evidenza pubblica: **Gara Europea a procedura aperta per l'appalto di servizi di sicurezza (Lotto 2) per le sedi dei CPI dell'Arpal Puglia per la durata di 24 mesi, CIG Lotto 2 B3064EBA39**

Ai sensi degli artt. 16, 51 e 93 del D.Lgs. 36/2023 - "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 ss.mm.ii. "Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", dell'art. 7 della D.G.R. n. 1423/2014 "Approvazione del Codice di comportamento dei dipendenti della Regione Puglia

**consapevole**

- delle conseguenze previste all'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, nonché delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi di cui all'art. 76 del medesimo decreto;
- dell'obbligo di astenersi dal partecipare a procedure di aggiudicazione di appalti e di concessioni rispetto alle quali si versi in una situazione di conflitto di interessi;

**DICHIARA**

- di non essere stato, nel biennio precedente all'indizione della procedura di aggiudicazione in oggetto, componente di organi di indirizzo politico della Regione Puglia (art. 93, co. 5, lett. a) D.Lgs. 36/2023);
- di non aver riportato condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (art. 93, co. 5, lett. b) D.Lgs. 36/2023);
- di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che possa essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di gara in oggetto (art. 16, co. 1 D.Lgs. 36/2023);
- di aver preso visione dell'elenco degli operatori economici che hanno presentato la propria offerta;
- di non avere rapporti di coniugio, parentela o affinità entro il secondo grado con i partecipanti alla procedura di gara in oggetto (art. 7, co. 1, D.P.R. n. 62/2013 ss.mm.ii.; art. 7, co. 1, D.G.R. n. 1423/2014);
- di non essere legato ai partecipanti alla procedura di gara in oggetto da rapporti di convivenza o di frequentazione abituale (art. 7, co. 1, D.P.R. n. 62/2013 ss.mm.ii.; art. 7, co. 1, D.G.R. n. 1423/2014);

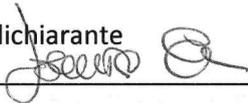
- di non avere il/la sottoscritto/a o il coniuge causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi con i partecipanti alla procedura di gara in oggetto (art. 7, co. 1, D.P.R. n. 62/2013 ss.mm.ii.; art. 7, co. 1, D.G.R. n. 1423/2014);
- che gli operatori economici partecipanti alla procedura di gara in oggetto non siano soggetti o organizzazioni di cui il/la sottoscritto/a sia tutore, curatore, procuratore o agente (art. 7, co. 1, D.P.R. n. 62/2013 ss.mm.ii.; art. 7, co. 1, D.G.R. n. 1423/2014);
- che gli operatori economici partecipanti alla procedura di gara in oggetto non siano enti, associazioni anche non riconosciute, comitati o stabilimenti di cui il/la sottoscritto/a sia amministratore, gerente o dirigente (art. 7, co. 1, D.P.R. n. 62/2013 ss.mm.ii.; art. 7, co. 1, D.G.R. n. 1423/2014).

### SI IMPEGNA altresì

a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione al Dirigente che ha conferito l'incarico di componente/segretario della Commissione giudicatrice.

Bari, 20/11/2024

La dichiarante



La presente dichiarazione è rilasciata dall'interessato/a nella consapevolezza che i dati conferiti saranno trattati dalla Regione Puglia per le finalità indicate nell'informativa privacy di seguito riportata, di cui si dichiara di aver preso visione.

#### **INFORMATIVA SULLA PRIVACY (art. 13 del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016)**

Finalità: I dati forniti sono trattati esclusivamente per le finalità istituzionali (relative all'acquisizione delle informazioni necessarie per l'istruzione del procedimento di nomina della commissione di gara e verifica dell'autenticità delle dichiarazioni rese) connesse agli artt. 16, 51 e 93 del D.Lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici".

Base giuridica: Il trattamento dei dati per la finalità di cui sopra viene effettuato - secondo le condizioni di cui all'art. 6, co. 1, lett. c) del Regolamento (UE) 679/2016 - per adempiere un obbligo legale al quale è soggetta la Regione.

Titolare del trattamento dei dati è la Regione Puglia, con sede in Lungomare Nazario Sauro n. 31/33 – 70121 Bari.

Responsabile della protezione dei dati: Punto di contatto – [rpd@regione.puglia.it](mailto:rpd@regione.puglia.it).

Modalità del trattamento: Il trattamento è effettuato con modalità cartacea e con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati anche a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) da persone autorizzate e impegnate alla riservatezza. Il trattamento dei dati avverrà, comunque, in modo tale da garantire la sicurezza, la protezione e la riservatezza dei dati medesimi.

I dati raccolti non sono trasferiti all'estero, all'interno o all'esterno dell'Unione europea, e potranno essere comunicati ad altre amministrazioni per le verifiche di veridicità delle informazioni rese secondo le previsioni di cui al D.P.R. n. 445/2000.

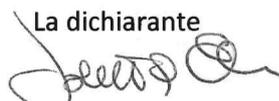
Periodo di conservazione: I dati saranno trattati per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità suddette. Successivamente saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Diritti degli interessati: Gli interessati hanno il diritto di ottenere dalla Regione l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seg. GDPR). L'apposita istanza alla Regione è presentata al punto di contatto del Responsabile della protezione dei dati innanzi indicato. Hanno altresì diritto alla comunicazione della violazione ai sensi dell'art. 34 del medesimo GDPR.

Diritto di reclamo: Gli interessati che ritengono che il presente trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del medesimo Regolamento.

Bari, 20/11/2024

La dichiarante



*Al Dirigente che effettua la nomina  
della Commissione di Gara*

---

**DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE OSTATIVE ALLA NOMINA QUALE COMPONENTE  
DI COMMISSIONE DI GARA ai sensi del D.Lgs. 36/2023**  
(resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000)

Il sottoscritto PENNELLI TOMMASO nato [REDACTED], residente a [REDACTED]  
[REDACTED] in servizio presso gli uffici della Direzione Generale dell'Arpal Puglia  
nominato con atto dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ quale componente/segretario della  
Commissione giudicatrice costituita con riferimento alla seguente procedura ad evidenza pubblica:

---

Ai sensi degli artt. 16, 51 e 93 del D.Lgs. 36/2023 - "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 ss.mm.ii. "Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", dell'art. 7 della D.G.R. n. 1423/2014 "Approvazione del Codice di comportamento dei dipendenti della Regione Puglia

**consapevole**

- delle conseguenze previste all'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, nonché delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi di cui all'art. 76 del medesimo decreto;
- dell'obbligo di astenersi dal partecipare a procedure di aggiudicazione di appalti e di concessioni rispetto alle quali si versi in una situazione di conflitto di interessi;

**DICHIARA**

- di non essere stato, nel biennio precedente all'indizione della procedura di aggiudicazione in oggetto, componente di organi di indirizzo politico della Regione Puglia (art. 93, co. 5, lett. a) D.Lgs. 36/2023);
- di non aver riportato condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (art. 93, co. 5, lett. b) D.Lgs. 36/2023);
- di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che possa essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di gara in oggetto (art. 16, co. 1 D.Lgs. 36/2023);
- di aver preso visione dell'elenco degli operatori economici che hanno presentato la propria offerta;

- di non avere rapporti di coniugio, parentela o affinità entro il secondo grado con i partecipanti alla procedura di gara in oggetto (art. 7, co. 1, D.P.R. n. 62/2013 ss.mm.ii.; art. 7, co. 1, D.G.R. n. 1423/2014);
- di non essere legato ai partecipanti alla procedura di gara in oggetto da rapporti di convivenza o di frequentazione abituale (art. 7, co. 1, D.P.R. n. 62/2013 ss.mm.ii.; art. 7, co. 1, D.G.R. n. 1423/2014);
- di non avere il/la sottoscritto/a o il coniuge causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi con i partecipanti alla procedura di gara in oggetto (art. 7, co. 1, D.P.R. n. 62/2013 ss.mm.ii.; art. 7, co. 1, D.G.R. n. 1423/2014);
- che gli operatori economici partecipanti alla procedura di gara in oggetto non siano soggetti o organizzazioni di cui il/la sottoscritto/a sia tutore, curatore, procuratore o agente (art. 7, co. 1, D.P.R. n. 62/2013 ss.mm.ii.; art. 7, co. 1, D.G.R. n. 1423/2014);
- che gli operatori economici partecipanti alla procedura di gara in oggetto non siano enti, associazioni anche non riconosciute, comitati o stabilimenti di cui il/la sottoscritto/a sia amministratore, gerente o dirigente (art. 7, co. 1, D.P.R. n. 62/2013 ss.mm.ii.; art. 7, co. 1, D.G.R. n. 1423/2014).

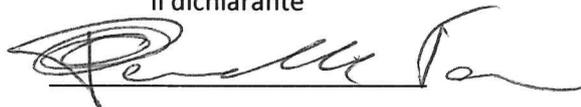
### SI IMPEGNA altresì

a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione al Dirigente che ha conferito l'incarico di componente/segretario della Commissione giudicatrice.

Luogo e data

Bari, li 15/11/2024

Il dichiarante



La presente dichiarazione è rilasciata dall'interessato/a nella consapevolezza che i dati conferiti saranno trattati dalla Regione Puglia per le finalità indicate nell'informativa privacy di seguito riportata, di cui si dichiara di aver preso visione.

#### **INFORMATIVA SULLA PRIVACY (art. 13 del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016)**

**Finalità:** I dati forniti sono trattati esclusivamente per le finalità istituzionali (relative all'acquisizione delle informazioni necessarie per l'istruzione del procedimento di nomina della commissione di gara e verifica dell'autenticità delle dichiarazioni rese) connesse agli artt. 16, 51 e 93 del D.Lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici".

**Base giuridica:** Il trattamento dei dati per la finalità di cui sopra viene effettuato - secondo le condizioni di cui all'art. 6, co. 1, lett. c) del Regolamento (UE) 679/2016 - per adempiere un obbligo legale al quale è soggetta la Regione.

**Titolare del trattamento dei dati** è la Regione Puglia, con sede in Lungomare Nazario Sauro n. 31/33 – 70121 Bari.

**Responsabile della protezione dei dati:** Punto di contatto – [rpdp@regione.puglia.it](mailto:rpdp@regione.puglia.it).

**Modalità del trattamento:** Il trattamento è effettuato con modalità cartacea e con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati anche a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) da persone autorizzate e impegnate alla riservatezza. Il trattamento dei dati avverrà, comunque, in modo tale da garantire la sicurezza, la protezione e la riservatezza dei dati medesimi.

I dati raccolti non sono trasferiti all'estero, all'interno o all'esterno dell'Unione europea, e potranno essere comunicati ad altre amministrazioni per le verifiche di veridicità delle informazioni rese secondo le previsioni di cui al D.P.R. n. 445/2000.

**Periodo di conservazione:** I dati saranno trattati per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità suddette. Successivamente saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

**Diritti degli interessati:** Gli interessati hanno il diritto di ottenere dalla Regione l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seg. GDPR). L'apposita istanza alla Regione è presentata al punto di contatto del Responsabile della protezione

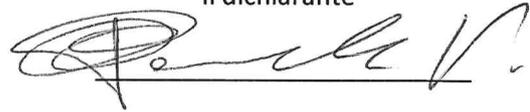
dei dati innanzi indicato. Hanno altresì diritto alla comunicazione della violazione ai sensi dell'art. 34 del medesimo GDPR.

Diritto di reclamo: Gli interessati che ritengono che il presente trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del medesimo Regolamento.

Luogo e data

Bari, li 15/11/2024

Il dichiarante

A handwritten signature in black ink, consisting of a series of loops and strokes, positioned below the text 'Il dichiarante'.



Al Dirigente che effettua la nomina  
della Commissione di Gara

**DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE OSTATIVE ALLA NOMINA QUALE COMPONENTE  
DI COMMISSIONE DI GARA ai sensi del D.Lgs. 36/2023**  
(resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000)

Il/La sottoscritto/a CHRISTIAN MARIANO, nato/a [redacted] il [redacted]  
residente a [redacted] in via [redacted],  
C.F. [redacted], in servizio presso ARDAL PUGLIA, nominato/a  
con atto dirigenziale n. [redacted] del [redacted] quale componente/segretario della Commissione  
giudicatrice costituita con riferimento alla seguente procedura ad evidenza pubblica:  
GARA C19B3064EBA3S

Ai sensi degli artt. 16, 51 e 93 del D.Lgs. 36/2023 - "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici", dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 ss.mm.ii. "Regolamento recante Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165", dell'art. 7 della D.G.R. n. 1423/2014 "Approvazione del Codice di comportamento dei dipendenti della Regione Puglia

**consapevole**

- delle conseguenze previste all'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000, nonché delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti e uso di atti falsi di cui all'art. 76 del medesimo decreto;
- dell'obbligo di astenersi dal partecipare a procedure di aggiudicazione di appalti e di concessioni rispetto alle quali si versi in una situazione di conflitto di interessi;

**DICHIARA**

di non essere stato, nel biennio precedente all'indizione della procedura di aggiudicazione in oggetto, componente di organi di indirizzo politico della Regione Puglia (art. 93, co. 5, lett. a) D.Lgs. 36/2023);

di non aver riportato condanne, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale (art. 93, co. 5, lett. b) D.Lgs. 36/2023);

di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che possa essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di gara in oggetto (art. 16, co. 1 D.Lgs. 36/2023);

di aver preso visione dell'elenco degli operatori economici che hanno presentato la propria offerta;

di non avere rapporti di coniugio, parentela o affinità entro il secondo grado con i partecipanti alla procedura di gara in oggetto (art. 7, co. 1, D.P.R. n. 62/2013 ss.mm.ii.; art. 7, co. 1, D.G.R. n. 1423/2014);

di non essere legato ai partecipanti alla procedura di gara in oggetto da rapporti di convivenza o di frequentazione abituale (art. 7, co. 1, D.P.R. n. 62/2013 ss.mm.ii.; art. 7, co. 1, D.G.R. n. 1423/2014);

di non avere il/la sottoscritto/a o il coniuge causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi con i partecipanti alla procedura di gara in oggetto (art. 7, co. 1, D.P.R. n. 62/2013 ss.mm.ii.; art. 7, co. 1, D.G.R. n. 1423/2014);

che gli operatori economici partecipanti alla procedura di gara in oggetto non siano soggetti o organizzazioni di cui il/la sottoscritto/a sia tutore, curatore, procuratore o agente (art. 7, co. 1, D.P.R. n. 62/2013 ss.mm.ii.; art. 7, co. 1, D.G.R. n. 1423/2014);

che gli operatori economici partecipanti alla procedura di gara in oggetto non siano enti, associazioni anche non riconosciute, comitati o stabilimenti di cui il/la sottoscritto/a sia amministratore, gerente o dirigente (art. 7, co. 1, D.P.R. n. 62/2013 ss.mm.ii.; art. 7, co. 1, D.G.R. n. 1423/2014).

### SI IMPEGNA altresì

a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione al Dirigente che ha conferito l'incarico di componente/segretario della Commissione giudicatrice.

Luogo e data

LECCE 22/11/2024

Il/La dichiarante



La presente dichiarazione è rilasciata dall'interessato/a nella consapevolezza che i dati conferiti saranno trattati dalla Regione Puglia per le finalità indicate nell'informativa privacy di seguito riportata, di cui si dichiara di aver preso visione.

#### **INFORMATIVA SULLA PRIVACY (art. 13 del Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016)**

Finalità: I dati forniti sono trattati esclusivamente per le finalità istituzionali (relative all'acquisizione delle informazioni necessarie per l'istruzione del procedimento di nomina della commissione di gara e verifica dell'autenticità delle dichiarazioni rese) connesse agli artt. 16, 51 e 93 del D.Lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici".

Base giuridica: Il trattamento dei dati per la finalità di cui sopra viene effettuato - secondo le condizioni di cui all'art. 6, co. 1, lett. c) del Regolamento (UE) 679/2016 - per adempiere un obbligo legale al quale è soggetta la Regione.

Titolare del trattamento dei dati è la Regione Puglia, con sede in Lungomare Nazario Sauro n. 31/33 – 70121 Bari.

Responsabile della protezione dei dati: Punto di contatto – [rpdp@regione.puglia.it](mailto:rpdp@regione.puglia.it).

Modalità del trattamento: Il trattamento è effettuato con modalità cartacea e con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati anche a fini di archiviazione (protocollo e conservazione documentale) da persone autorizzate e impegnate alla riservatezza. Il trattamento dei dati avverrà, comunque, in modo tale da garantire la sicurezza, la protezione e la riservatezza dei dati medesimi.

I dati raccolti non sono trasferiti all'estero, all'interno o all'esterno dell'Unione europea, e potranno essere comunicati ad altre amministrazioni per le verifiche di veridicità delle informazioni rese secondo le previsioni di cui al D.P.R. n. 445/2000.

Periodo di conservazione: I dati saranno trattati per il tempo necessario al raggiungimento delle finalità suddette. Successivamente saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Diritti degli interessati: Gli interessati hanno il diritto di ottenere dalla Regione l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e seg. GDPR). L'apposita istanza alla Regione è presentata al punto di contatto del Responsabile della protezione

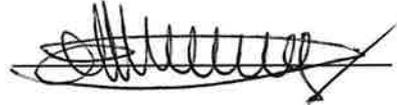
dei dati innanzi indicato. Hanno altresì diritto alla comunicazione della violazione ai sensi dell'art. 34 del medesimo GDPR.

Diritto di reclamo: Gli interessati che ritengono che il presente trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del medesimo Regolamento.

Luogo e data

LECCE 22/11/2024

Il/La dichiarante

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the end.

Nome	Elia Valentina
Indirizzo	[REDACTED]
Telefono mobile	[REDACTED]
E-mail	v.elia@arpal.regione.puglia.it
Nazionalità	[REDACTED]
Data di nascita	[REDACTED]
Codice Fiscale	[REDACTED]

#### ESPERIENZE LAVORATIVE

• Data	<b>Da settembre 2022 ad oggi</b>
• Nome del datore di lavoro	Agenzia Regionale Politiche attive del lavoro – ARPAL PUGLIA
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Dirigente a tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	Titolare dell'incarico di Dirigente dell'U.O. Coordinamento Servizi per l'Impiego Ambito di BARI; Titolare dell'incarico di Dirigente dell'U.O. Patrimonio ed Attività Negoziali – Sicurezza dei lavoratori e prevenzione degli infortuni

• Data	<b>Da dicembre 2023 ad oggi</b>
• Nome del datore di lavoro	Agenzia Regionale Politiche attive del lavoro – ARPAL PUGLIA
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Dirigente a tempo indeterminato
• Principali mansioni e responsabilità	Titolare dell'incarico di Dirigente <i>ad interim</i> dell'U.O. Coordinamento Servizi per l'Impiego Ambito di Foggia e Bat

• Data	<b>Da febbraio 2010 ad agosto 2022</b>
• Nome del datore di lavoro	Regione Puglia – Servizio Formazione Professionale (sino a gennaio 2013) – Servizio Autorità di Gestione P.O. FSE (da gennaio 2013 a luglio 2017) – Servizio Responsabile Fondo Sociale Europeo (da agosto 2017 a maggio 2019); Sezione Politiche e Mercato del lavoro (da maggio 2019 ad agosto 2022)
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione
• Tipo di impiego	Funzionario categoria D1, successivamente categoria D2. Titolare di Posizione Organizzativa presso la Sezione Politiche e Mercato del lavoro (da agosto 2022) denominata “ <b>Responsabile Sub Azione 8.7.A-8.7.B-8.8.A</b> ” (da maggio 2019 ad agosto 2022). Titolare di Alta Professionalità denominata “ <b>Supporto al Responsabile di Fondo FSE e diffusione di buone pratiche</b> ” presso il Servizio Responsabile del Fondo Sociale Europeo (da agosto 2017 a maggio 2019). Titolare di Posizione Organizzativa denominata “ <b>Supporto alla gestione del contenzioso e delle irregolarità</b> ” presso il Servizio Autorità di Gestione P.O. FSE (da maggio 2014 a luglio 2017).

• Principali mansioni e responsabilità

In particolare si è occupata:

- A)** con riferimento al **PON IOG**, in relazione al quale l'Amministrazione regionale assume la funzione - per la Programmazione 2014/2020- di Organismo Intermedio: **(I)** della programmazione e attuazione del PAR Puglia e della stesura del PAR Puglia relativo alla *Nuova Garanzia Giovani*; **(II)** della redazione del Si.Ge.CO dell'OI Regione Puglia; **(III)** di esercitare la funzione di *Irregolarità, Recupero e Contenzioso*; **(IV)** di esercitare la funzione di *Coordinamento*

*Verifiche in loco ex art. 125, par. 5, lett. b) del Reg. (UE) 1303/2013;*  
**(v)** di esercitare la funzione di *Coordinamento Monitoraggio e Rendicontazione*; **(vi)** di predisporre i riscontri agli audit delle operazioni e di sistema effettuati dall'AdA del Programma;

- B)** con riferimento al **PON SPAO** in relazione al quale l'Amministrazione regionale assume la funzione - per la Programmazione 2014/2020- di Organismo Intermedio: **(i)** della redazione del Si.Ge.CO dell'OI Regione Puglia; **(ii)** di esercitare la funzione di *Coordinamento Monitoraggio e Rendicontazione*; **(iv)** di predisporre i riscontri agli audit delle operazioni e di sistema effettuati dall'AdA del Programma;
- C)** con riferimento al **Piano di Azione e Coesione approvato con Decisione C(2016)1417 del 3/03/2016**: della redazione degli avvisi pubblici rivolti alle Università pugliesi nn. 8/2016, 9/2016, 12/2016, 2/PAC/2017 e 3/PAC/2017 tesi, rispettivamente, al finanziamento di azioni di internazionalizzazione, orientamento ex ante – in itinere – ex post, qualità del management didattico, organizzazione summer school nell'ambito della terza missione e promozione di corsi di laurea (cds) innovativi nonché della redazione dei correlati atti unilaterali d'obbligo;
- D)** con riferimento al **POR Puglia 2014/2020**: **(i)** della redazione degli avvisi pubblici nn. 4/2016 (Piani formativi aziendali, Asse X, Azione 10.6), 6/2016 (Realizzazione di percorsi formativi di Istruzione Tecnica Superiore (ITS), finalizzati al conseguimento del diploma di tecnico superiore, Asse X, Azione 10.3), n. 2/FSE/2017 - Pass Imprese (Voucher aziendali, Asse X, Azione 10.6) nonché dello schema di avviso per il conseguimento della qualifica di OSS (Asse IX, Azione 9.8) nonché della redazione dei correlati atti unilaterali d'obbligo; **(ii)** individuazione dell'UCS per i piani formativi aziendali e del relativo meccanismo di funzionamento; individuazione dell'UCS per la formazione finalizzata al conseguimento delle qualifiche e del relativo meccanismo di funzionamento; individuazione dell'UCS per la formazione degli OSS e del relativo meccanismo di funzionamento; **(iii)** affidamenti ex artt. 5 e 192 del d.lgs n. 50/2016; **(iv)** gestione dell'Osservatorio Regionale dei Sistemi di Istruzione e Formazione in Puglia; **(v)** redazione dell'iniziativa denominata Refin; **(vi)** gestione del contenzioso legato alla programmazione operativa, attuazione e controllo del Programma di competenza dei Servizi Responsabile Fondo Sociale Europeo, Formazione Professionale e Promozione e tutela del Lavoro; **(vii)** Responsabile del procedimento degli avvisi denominati *Start* e *Start Spettacolo 2021*;
- E)** con riferimento al **PO Puglia FSE 2007/2013**: **(i)** gestione del contenzioso legato alla programmazione operativa, attuazione e controllo del Programma di competenza dei Servizi Autorità di Gestione del PO Puglia FSE 2007/2013, Formazione Professionale e Politiche del Lavoro; **(ii)** attività di consulenza tecnico-giuridica a supporto dell'Autorità di Gestione del PO Puglia per il FSE 2007 – 2013 sia in favore dei Servizi regionali interessati dall'attuazione del Programma sia in favore delle Amministrazioni provinciali in qualità di Organismi Intermedi; **(iii)** redazione degli atti ex d. lgs n. 163/2006 per la realizzazione di servizi finanziati con le risorse del PO Puglia FSE 2007/2013; **(iv)** assistenza tecnico giuridica nella redazioni di avvisi pubblici, atti unilaterali d'obbligo e convenzioni per le Sezioni AdG PO FSE, Formazione Professionale e Politiche per il lavoro; **(v)** collaborazione alla stesura del Sistema di Gestione e Controllo (SIGECO) e del Manuale delle Procedure; **(vi)** definizione del nuovo modello di gestione e comunicazione delle irregolarità; **(vii)**

collaborazione con l'AdG finalizzata a dare riscontro ai quesiti proposti dalla Commissione Europea in ordine all'esecuzione del PO Puglia FSE 2007 – 2013; **(viii)** valutazione dei progetti pervenuti in esito ad avvisi pubblici finanziati a valere sulle risorse del PO Puglia FSE 2007/2013; **(ix)** supporto alla fase di controllo della spesa di cui al PO Puglia FSE 2007/2013 nonché definizione dell'iter procedimentale relativo alla chiusura dei controlli, ivi compreso il sistema delle controdeduzioni; **(x)** predisposizione delle schede di comunicazione di irregolarità ai fini dell'invio all'OLAF attraverso il sistema informativo IMS; **(xi)** redazione degli avvisi pubblici finalizzati alla qualificazione degli OSS (avviso 5/2012) nonché redazione dei correlati atti di attuazione, definizione del flusso informativo e redazione dell'atto unilaterale d'obbligo per l'iniziativa denominata Welfare to work; **(xii)** riscontri tecnici in materia di rendicontazione degli interventi.

**F) con riferimento al POR Puglia 2000/2006:** **(i)** gestione del contenzioso legato alla programmazione operativa, attuazione e controllo del Programma; **(ii)** attività di consulenza tecnico-giuridica a supporto del Responsabile del FSE; **(iii)** assistenza tecnico giuridica nella redazione di avvisi pubblici, atti unilaterali d'obbligo e convenzioni per le Sezioni AdG PO FSE, Formazione Professionale e Politiche per il lavoro; **(iv)** collaborazione alla stesura del RFE e gestione degli adempimenti conseguenti alla rilevazione di irregolarità e alla conseguente predisposizione delle schede OLAF;**(v)** della redazione degli atti propedeutici alla decertificazione delle operazioni finanziate, in occasione della presentazione della domanda di pagamento finale; **(vi)** definizione della disciplina transitoria per le operazioni sospese.

Componente del nucleo di valutazione per l'accreditamento dei servizi per il lavoro istituito presso la Sezione Promozione e Tutela del Lavoro.

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Gennaio 2010</p> <p>Regione Puglia – Servizio Affari Generali – Ufficio Contratti e Appalti</p> <p>Pubblica Amministrazione</p> <p>Funzionario categoria D1</p> <p>In particolare si è occupata della redazione degli atti relativi ad appalti afferenti l'attuazione di fondi SIE</p>
---	---

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Da aprile 2008 a dicembre 2009</b></p> <p>Innovapuglia S.p.a. (già Finpuglia S.p.a.)</p> <p>Collaborazione</p> <p>Attività di assistenza tecnico – giuridica e giuridico – legale per la realizzazione e gestione del P.O. Puglia 2007 – 2013 per il Servizio Formazione Professionale della Regione Puglia.</p> <p>In particolare, si è occupata di:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- attività di consulenza tecnico-giuridica per la redazione degli avvisi pubblici nn. 1, 3 e 4/ 2008 (“Ritorno al Futuro” e “Ritorno al Futuro Sud Australia”) e n. 18/2009 in materia di alta formazione post lauream (PO Puglia 2007/2013, Asse IV – Capitale Umano);</li> <li>- attività di consulenza tecnico-giuridica per la redazione dell'avviso pubblico n. 15/2009 per la formazione di disoccupati</li> </ul>
---	---

- ultracinquantenni (P.O. Puglia FSE 2007/2013, Asse II – Occupabilità);
- attività di consulenza tecnico-giuridica per la redazione di avvisi pubblici (nn. 17/2009 e 19/2009) tesi a finanziare i dottorandi di ricerca e le c.d. “borse di ricerca” (P.O. Puglia FSE 2007/2013, Asse IV – Capitale Umano);
- attività di consulenza per la segnalazione ed il contrasto delle irregolarità nell'utilizzo delle risorse stanziare a valere sul Fondo Sociale Europeo (revoca e sospensione dei finanziamenti, segnalazioni alle Autorità Giudiziarie e redazione schede OLAF);
- attività di consulenza giudiziale e stragiudiziale legata all'attuazione del P.O. Puglia per il FSE 2007 – 2013 (redazione pareri, redazione memorie propedeutiche alla costituzione in giudizio della Regione Puglia; redazione memorie propedeutiche alla proposizione di azioni giurisdizionali per la tutela dei diritti ed interessi della Regione Puglia);
- attività di consulenza giudiziale e stragiudiziale legata all'attuazione del P.O.R Puglia 2000 – 2006 e alla relativa chiusura (redazione pareri, redazione memorie propedeutiche alla costituzione in giudizio della Regione Puglia; redazione memorie propedeutiche alla proposizione di azioni giurisdizionali per la tutela dei diritti ed interessi della Regione Puglia);
- attività di consulenza tecnico-giuridica per la redazione di atti collegiali e monocratici (deliberazioni di Giunta regionale, determinazioni dirigenziali);
- attività di consulenza tecnico-giuridica propedeutica alla presentazione di disegni di legge in materia di formazione professionale;
- attività di consulenza tecnico-giuridica a supporto dell'Autorità di Gestione del PO Puglia per il FSE 2007 – 2013.

#### Da Maggio 2006 a dicembre 2008

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore             <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>ISFOL – Roma</p> <p>Ente Pubblico di Ricerca</p> <p>Collaborazione</p> <p>Esperto legale nell'implementazione di sistemi di accreditamento in ambito formativo/orientativo (c/o Settore Formazione Professionale della Regione Puglia) chiamata a svolgere le seguenti attività:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• assistenza tecnica per le procedure legali/amministrative;</li> <li>• predisposizione di strumenti operativi per l'ingegnerizzazione e il controllo di indicatori qualitativi dei sistemi di accreditamento di II generazione;</li> <li>• completamento delle verifiche in loco sulle strutture <i>accreditande</i>;</li> <li>• realizzazione del data base nazionale delle sedi/organismi accreditate/i e del suo periodico aggiornamento;</li> <li>• informazione- formazione ai soggetti <i>accreditandi</i>;</li> <li>• monitoraggio presso la Regione e presso gli enti accreditati o <i>accreditandi</i>, per verificare le diverse fasi di implementazione del modello regionale di accreditamento.</li> </ul>
---	--

In particolare, si è occupata di:

- redazione di memorie relative ai ricorsi proposti contro il Servizio, per la parte di competenza;

- riscontro alle deduzioni e controdeduzioni proposte dagli organismi accreditati, per la parte di competenza;
- attività di consulenza giudiziale e stragiudiziale legata all'attuazione del POR Puglia 2000 – 2006 per la parte relativa al Fondo Sociale Europeo (redazione pareri, redazione memorie propedeutiche alla costituzione in giudizio della Regione Puglia; redazione memorie propedeutiche alla proposizione di azioni giurisdizionali per la tutela dei diritti ed interessi della Regione Puglia);
- attività di consulenza tecnico giuridica per la revoca di contributi comunitari in casi di irregolarità nella gestione degli stessi;
- attività di consulenza tecnico-giuridica per la redazione e la gestione dei diversi bandi pubblicati;
- attività di consulenza tecnico-giuridica per la redazione di atti collegiali e monocratici (deliberazioni di Giunta regionale, determinazioni dirigenziali in materia di accreditamento delle sedi formative);
- attività di consulenza tecnico-giuridica propedeutica alla redazione delle convenzioni di affidamento di attività formative;
- attività di consulenza giudiziale e stragiudiziale legata all'attuazione dei finanziamenti ex L. n. 236/93 (formazione continua).

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Da marzo 2007 a giugno 2007</b>            Istituto Tecnico Commerciale "Genco" – Altamura (BA)            Scuola Superiore            Collaborazione - Esperto per progetto P.O.N. "La scuola per lo sviluppo" Misura 6 Azione 6.1            Esperto in mercato del lavoro nell'ambito dell'azione di Bilancio di Competenze e Orientamento.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Da marzo 2007 a febbraio 2008</b>            III Circolo "Imbriani" – Andria (BA)            Scuola Elementare            Collaborazione - Esperto per progetto P.O.N. "La scuola per lo sviluppo" Misura 3 Azione 3.1            Esperto in analisi qualitativa di processo e di valutazione del progetto.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Da febbraio 2007 a luglio 2007</b>            Scuola Media Statale "Salvemini" – Andria (BA)            Scuola Media Statale            Collaborazione - Esperto per progetto P.O.N. "La scuola per lo sviluppo" Misura 3 Azione 3.1            Esperto in analisi qualitativa di processo e di valutazione del progetto.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore               <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p><b>Da gennaio 2007 a giugno 2007</b>            Il Circolo "Don Bosco" – Andria (BA)            Scuola Elementare            Collaborazione - Esperto per progetto P.O.N. "La scuola per lo sviluppo" Misura 3 Azione 3.1            Esperto in analisi qualitativa di processo e di valutazione del progetto.</p>

- Data
  - Nome del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Da gennaio 2007 a giugno 2007**  
 XV Circolo "Principessa di Piemonte" - Bari  
 Scuola Elementare  
 Collaborazione - Esperto per progetto P.O.N. "La scuola per lo sviluppo"  
 Misura 7 Azione 7.3  
 Esperto in mercato del lavoro nell'ambito dell'azione di Bilancio di Competenze e Orientamento.
- Data
  - Nome del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Da gennaio 2007 a giugno 2007**  
 XVIII Circolo Didattico "Cep II" - Bari  
 Scuola Elementare  
 Collaborazione - Esperto per progetto P.O.N. "La scuola per lo sviluppo"  
 Misura 3 Azione 3.1  
 Esperto in analisi qualitativa di processo e di valutazione del progetto.
- Data
  - Nome del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Da gennaio 2007 a marzo 2007**  
 Scuola Media Statale "San Francesco D'Assisi" – Modugno (BA)  
 Scuola Media Statale  
 Collaborazione - Esperto per progetto P.O.N. "La scuola per lo sviluppo"  
 Misura 7 Azione 7.2  
 Esperto in mercato del lavoro nell'ambito dell'azione di Bilancio di Competenze e Orientamento.
- Data
  - Nome del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Da ottobre 2006 a gennaio 2007**  
 Istituto Tecnico Commerciale "Cesare Vivante" - Bari  
 Scuola Superiore  
 Collaborazione - Esperto per progetto P.O.N. "La scuola per lo sviluppo"  
 Misura 7 Azione 7.3  
 Esperto in mercato del lavoro nell'ambito dell'azione di Bilancio di Competenze e Orientamento.
- Data
  - Nome del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Da ottobre 2006 a dicembre 2006**  
 Liceo Scientifico "Galileo Galilei" – Bitonto (BA)  
 Scuola Superiore  
 Collaborazione - Esperto per progetto P.O.N. "La scuola per lo sviluppo"  
 Misura 7 Azione 7.3  
 Esperto in mercato del lavoro nell'ambito dell'azione di Bilancio di Competenze e Orientamento; Attività di docenza relativa alla normativa sull'imprenditoria femminile.
- Data
  - Nome del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
    - Tipo di impiego
  - Principali mansioni e responsabilità
- Da ottobre 2006 a dicembre 2006**  
 Istituto Tecnico Commerciale "Vitale Giordano" – Bitonto (BA)  
 Scuola Superiore  
 Collaborazione - Esperto per progetto P.O.N. "La scuola per lo sviluppo"  
 Misura 6 Azione 6.1  
 Attività didattica nell'ambito del Modulo "Diritto ed Economia" rivolta ad adulti.



<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> </li> </ul>	<p>Studio Legale Collaborazione Consulenza e gestione del contenzioso in materia di Diritto Amministrativo, Diritto del Lavoro, Diritto Civile attraverso la redazione di atti giudiziari e stragiudiziali.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> </li> </ul>	<p><b>Da maggio 2003 a gennaio 2004</b>    Studio Legale Collaborazione Consulenza e gestione del contenzioso in materia di Diritto Amministrativo (pubblico impiego, contributi comunitari, legislazione scolastica, edilizia, urbanistica, appalti).  Fra i principali lavori effettuati segnalo la redazione di: <ul style="list-style-type: none"> <li>• atti giudiziari e stragiudiziali in materia di diritto amministrativo, nell'interesse esclusivo di amministrazioni pubbliche (Espropriazioni, Concessioni, Autorizzazioni, Appalti, Urbanistica ed Edilizia);</li> <li>• atti giudiziari in materia di pubblico impiego;</li> <li>• atti giudiziari negli ambiti di competenza della F.I.L.S.E. (Finanziaria Ligure per lo Sviluppo Economico) connessi all' assegnazione e gestione di contributi comunitari;</li> <li>• redazioni di pareri per il Comune di Arenzano in materia di diritto tributario.</li> </ul> </p>
<p>Istruzione e formazione</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>a.a. 2007/2008  Università degli Studi Roma Tre (Roma)  Master in <i>“Formatori esperti in pari opportunità – Women’s studies e identità di genere”</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>Da settembre 2004 a dicembre 2005  LUISS Management - Roma  Corso per l’esercizio della professione legale.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>Da settembre 2005 a dicembre 2005  S.S.P.A.(Scuola Superiore per la Pubblica Amministrazione) - Roma  La Riforma del Procedimento Amministrativo ex L. n. 15/2005.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> </ul>	<p>Novembre 2004  CNF (Consiglio Nazionale Forense) - Roma  Il condono edilizio, le nuove norme in materia ambientale (c.d. Decreto Urbani) ed il testo unico dell’edilizia. Le novità in materia penale</p>

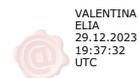
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Università degli Studi di Bari, Facoltà di Giurisprudenza</p> <p>Laurea in Giurisprudenza con votazione finale di 110/110 e lode</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Data</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p>Liceo Classico "Socrate", Bari</p> <p>Materie umanistiche.</p> <p>Maturità Classica Sperimentale.</p>
<p>Capacità e competenze personali</p>	
<p>Madrelingua</p> <p>Altre lingue</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul> <p>Capacità e competenze relazionali</p> <p>Capacità e competenze organizzative</p>	<p>Italiano</p> <p>Inglese</p> <p>Buona</p> <p>Buona</p> <p>Buona</p> <p>Ottima capacità di relazione e collaborazione.</p> <p>Ottima capacità di coordinamento e gestione del team working, di pianificazione delle attività, di individuazione e raggiungimento degli obiettivi, di gestione proattiva dei processi.</p>
<p>Capacità e competenze tecniche</p>	<p>Ottima conoscenza del sistema operativo Windows e dei programmi del pacchetto Microsoft Office.</p> <p>Ottima conoscenza delle più diffuse banche dati giuridiche</p> <p>Abilitazione all'esercizio della Professione Forense</p> <p>Terza Classificata al Concorso AG8 bandito dalla Regione Puglia per funzionari di categoria D</p>
<p>Patente o patenti</p>	<p>Patente di tipo B</p>

Consapevole delle sanzioni penali richiamate all'art. 76 del D.P.R. 445/2000, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, dichiaro che quanto sopra corrisponde a verità.

Acconsento al trattamento dei dati personali presenti nel mio *curriculum vitae* in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 GDPR 679/16.

Bari, 29 dicembre 2023

Valentina Elia



**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



Nome  
Indirizzo  
Telefono  
Fax  
E-mail - pec  
  
Nazionalità  
  
Data di nascita

**INFORMAZIONI PERSONALI**

**PENNELLI TOMMASO**

[REDACTED]

[REDACTED]

[pennellitommy78@gmail.com](mailto:pennellitommy78@gmail.com) [tommasopennelli@pec.it](mailto:tommasopennelli@pec.it)

[REDACTED]

[REDACTED]

**ESPERIENZE LAVORATIVE**

Periodo  
Denominazione e indirizzo del datore  
di lavoro  
Tipologia di azienda o settore  
merceologico  
Tipo di impiego  
Principali mansioni e responsabilità

**APRILE 2022 AD OGGI**

**ARPAL PUGLIA (Agenzia Regionale per le Politiche Attive del Lavoro) – U.O.  
patrimonio e attività negoziali  
Pubblico impiego**

**Contratto a T.I. – Specialista del mercato del lavoro, cat. D1**

Svolgimento attività di cui all'art. 2 dell'Atto di Organizzazione di ARPAL Puglia; Adempimenti istruttori finalizzati ad assicurare le attività istituzionali dell'Arpal; Adempimenti istruttori relativi alla misura di sostegno ai CPI di cui alla D.G.R. n. 1128/2019; istruttoria, predisposizione e redazione di atti di programmazione (bandi di gara, disciplinari, capitolati tecnici ed ulteriore modulistica) e acquisto di beni, servizi, forniture e lavori, impegni di spesa e liquidazioni necessari per il funzionamento dell'Agenzia (dalla fase di indizione a quella di aggiudicazione dei contratti di appalto), gestendo anche telematicamente le procedure di gara su piattaforme e-procurement (Mepa, Empulia) tramite ordini diretti e negoziazioni (Convenzioni Consip, Accordi Quadro), indizione di gare aperte, manifestazioni di interesse, inviti, ecc.; controllo dei requisiti di partecipazione, qualificazione ed onorabilità degli O.E. in conformità alle disposizioni contenute nel Codice Appalti D. Lgs. 50/2016 e, successivamente, D. Lgs. 36/2023 anche tramite BDNA, assicurando obblighi di pubblicità, di trasmissione dati all'Osservatorio di Anac, supportando Rup e Dec nelle fasi di affidamento e gestione dei contratti di appalto; funzioni di segretario verbalizzante e membro di commissione in diversi seggi di gara, Presidente di Commissione per gara pulizie e incarico quale DEC nella gara aperta per la fornitura di arredi per le 44 sedi dei Cpi e per l'Accordo quadro Connettività SPC2; nomina quale Referente unico Arpal Puglia per le Volture e Manutenzioni di tutte le sedi dei Cpi e RUP nella procedura di volturazione delle utenze gas; cura del repertorio dei contratti e delle convenzioni sottoscritte dall'Agenzia, con compiti di redazione, valutazione, negoziazione ed esecuzione degli stessi (curando relazioni e rapporti con i fornitori), monitorando e predisponendo chiusure, proroghe o eventuali rinnovi, segnalando impedimenti, disfunzioni o ritardi nell'attuazione delle attività; da maggio 2022 nomina RSU Cisl Arpal Puglia; da febbraio 2023 RLS Arpal Puglia.

Periodo

**NOVEMBRE 2021 A MARZO 2022**

Denominazione e indirizzo del datore  
di lavoro

**ARPAL PUGLIA (Agenzia Regionale per le Politiche Attive del Lavoro) – CPI di Bari**

Tipologia di azienda o settore  
merceologico

**Pubblico impiego**

Tipo di impiego

**Contratto a T.D. – Istruttore del mercato del lavoro, cat. C1**

Principali mansioni e responsabilità

Svolgimento attività relative alla Convenzione per il "Rafforzamento dei Cpi" – CUP H91B19000880001 nei confronti dei disoccupati, di lavoratori beneficiari di strumenti di sostegno al reddito in costanza di rapporto di lavoro e a rischio di disoccupazione.

Periodo **NOVEMBRE 2019 – NOVEMBRE 2021**  
Denominazione e indirizzo del datore di lavoro **AGE.FOR.M. Agenzia Formativa per il Mezzogiorno – Noicattaro – distaccato presso REGIONE PUGLIA – ARPAL PUGLIA (Agenzia Regionale per le Politiche Attive del Lavoro) U.O. patrimonio e attività negoziali**  
Tipologia di azienda o settore merceologico **Ente di Formazione**

Tipo di impiego **Contratto a T.I. – Formatore – Area Erogazione 3.1**  
Principali mansioni e responsabilità Svolgimento attività di cui all'art. 2 dell'Atto di Organizzazione di ARPAL Puglia; Adempimenti istruttori finalizzati ad assicurare le attività istituzionali dell'Arpal; Adempimenti istruttori relativi alla misura di sostegno ai CPI di cui alla D.G.R. n. 1128/2019; -istruttoria, predisposizione e supporto alla redazione di atti di acquisto, impegni di spesa e liquidazioni per servizi e forniture inerenti all'attività dell'Agenzia; - istruttoria, predisposizione e supporto alla redazione di atti e provvedimenti di competenza dell'ARPAL Puglia, a valere sull'intero territorio regionale, di acquisto di beni e servizi necessari per il funzionamento dell'Agenzia; -istruttoria, predisposizione e supporto alla redazione dei contratti, della loro registrazione e della loro custodia; pubblicazione degli Avvisi previsti dal Codice dei Contratti sulla GU dell'Unione Europea e comunicazioni ad ANAC; istruttoria, predisposizione e supporto alla redazione di atti in materia di servizi di supporto volti al rafforzamento della struttura amministrativa e gestionale dell'ARPAL.

Periodo **AGOSTO 2015 – NOVEMBRE 2019**  
Denominazione e indirizzo del datore di lavoro **AGE.FOR.M. Agenzia Formativa per il Mezzogiorno – Noicattaro – in distacco presso Centro per l'Impiego di Taranto**  
Tipologia di azienda o settore merceologico **Ente di Formazione**

Tipo di impiego **Contratto a T.I. – Formatore – Area Erogazione 3.1**  
Principali mansioni e responsabilità *Gestione delle attività promosse dalle politiche attive e dal d. lgs. 150 quali Welfare to work (plenarie di gruppo, patto di servizio personalizzato, bilancio di competenze ed avvio ai corsi), Garanzia Giovani (plenarie di gruppo, iscrizione utenti, patto di servizio), tirocini formativi e di orientamento, tirocini estivi di orientamento, tirocini di inserimento/reinserimento al lavoro, tirocini in favore di soggetti svantaggiati (legge 68/99, ex art. 4 comma 1 legge n. 381/91 ed altre categorie) e patti di servizio personalizzati rivolti a percettori/disoccupati/inoccupati; fornire informazioni e servizi di orientamento, permettere l'incontro tra domanda e offerta di lavoro, gestire banche dati, dando assistenza e supporto per la gestione di pratiche burocratiche, **rilasciare certificati** e moduli, offrendo **consulenza gratuita** alle persone in cerca di occupazione. Svolgo inoltre numerose attività **amministrative**, ad esempio: gestisco l'elenco anagrafico dei lavoratori, nel quale viene registrata la storia lavorativa (compresi i periodi di disoccupazione) di ogni persona che ha domicilio nel territorio di competenza del **Centro per l'impiego di Taranto**; mi occupo dell'iscrizione alle liste di mobilità e dell'iscrizione agli elenchi e graduatorie delle categorie protette; registro le assunzioni, trasformazioni e cessazioni dei rapporti di lavoro presso aziende private e Enti pubblici; gestisco aggiornamento di anagrafiche. le varie azioni promosse dalle Politiche Attive (Welfare to Work, Garanzia Giovani, Cantieri di Cittadinanza, ecc.).*

Periodo **AGOSTO 2014-GIUGNO 2015**  
Denominazione e indirizzo del datore di lavoro **Manpower S.r.l. – Via Rossini, 6/8 - Milano**  
Tipologia di azienda o settore merceologico **Azienda Interinale**

Tipo di impiego **Contratto a T.D. V Livello, qualifica "Assistente Utenti"**  
Principali mansioni e responsabilità *"Formazione e integrazione relativa ai servizi di cooperazione applicativa e infrastrutturale erogati dalla rete RUPAR Puglia quali protocollo informatico e posta elettronica certificata" e di supporto nell'ambito del progetto DIOGENE 2.0 c/o Innovapuglia, verificando anomalie nel funzionamento dell'applicativo e fornendo formazione on-side nelle seguenti strutture:*

- **Avvocatura Regionale (Avv. Triggiani);**
- **Organismo Indipendente di Valutazione (Avv. Pinto);**
- **Segreteria Particolare di Presidenza (dott. ssa Clemente)**
- **Gabinetto di Presidenza (dott.ssa Piemonte);**

- **Controllo di Gestione (dott. Putignano);**
- **Area Finanza e Controlli (Dir. Area dott. Albanese Angelosante)**  
 Serv. Finanze (dott. Albanese); Serv. Bilancio e Ragioneria (dott. Imperio); Serv. Provveditorato ed Economato (dott.ssa Berlingero); Serv. Demanio e Patrimonio (dott. Vitofrancesco); Serv. Controlli (dott. Lerario).
- **Area Organizzazione e Riforma dell'Amministrazione (Dir. Area dott.ssa Gattulli Domenica)**  
 Serv. Legislativo (dott. Corvasce); Serv. Comunicazioni Istituzionali (dott.ssa Iannarelli); Serv. Personale + Serv. Enti Locali (dott.ssa Gattulli) Serv. Programmazione Acquisti (dott. Lopane); Serv. Contenzioso Amministrativo (dott. Scianni).
- **Area Politiche per la Mobilità e Qualità Urbana (Dir. Area dott. Palumbo Francesco)**  
 Serv. Assetto del Territorio (dott.ssa Pace); Serv. Politiche Abitative (sig. Palmieri); Serv. Urbanistica (dott.ssa Lamacchia); Serv. Pianificazione e Programmazione Infrastrutture per la Mobilità (dott.ssa Iadaresta); Serv. Programmazione e Gestione Trasporto Pubblico Locale (dott.ssa Di Tria).
- **Area Politiche per la Promozione del Territorio, dei Saperi e dei Talenti (Dir. Area dott. Palumbo Francesco)**  
 Serv. Beni Culturali (dott.ssa Pellegrini); Serv. Mediterraneo (dott. Notarangelo); Serv. Cultura e Spettacolo (dott. Palumbo); Serv. Turismo (dott. Maiellaro).
- **Area Politiche per la Promozione della Salute, delle Persone e delle Pari Opportunità (Dir. Area dott. Pomo Vincenzo)**  
 Serv. Sport per Tutti (dott. Donno); Serv. Programmazione Sociale ed Integrazione Socio-Sanitaria (dott.ssa Candela); Serv. Sistemi Informativi (dott. Bavaro).
- **Area Politiche per la Riquilificazione, Tutela e Sicurezza Ambientale e per l'Attuazione di Opere Pubbliche (Dir. Area dott. Antonicelli Antonello)**  
 Serv. Risorse Idriche (dott.ssa Limongelli); Serv. Ecologia (dott. Antonicelli); Serv. Rifiuti e Bonifica (dott. Campobasso); Serv. Difesa del Suolo e Rischio Sismico (dott. Formisano).
- **Area Politiche per lo Sviluppo economico, lavoro ed Innovazione (Dir. Area dott.ssa Bisceglia Antonella)**  
 Serv. Competitività dei Sistemi Produttivi e Serv. Attuazione del Programma (dott. Orlando); Serv. Energie e reti (dott. Rubino); Serv. Attività Economiche per i Consumatori (dott.ssa Lisi); Serv. Politiche per il Lavoro (dott.ssa Fiore); Serv. Formazione Professionale (dott.ssa Lobosco); Serv. Ricerca Industriale ed Innovazione (dott.ssa Agrimi); Serv. Politiche Giovanili (dott.ssa Bisceglia); Serv. Internazionalizzazione (dott.ssa Genchi); Serv. Autorità di Gestione (dott.ssa Campaniello).
- **Area Politiche per lo Sviluppo Rurale (Dir. Area dott. Papa Pagliardini Gabriele).**

Periodo  
 Denominazione e indirizzo del datore di lavoro  
 Tipologia di azienda o settore merceologico  
 Tipo di impiego  
 Principali mansioni e responsabilità

**MAGGIO 2013 – AGOSTO 2014**  
**I&T Innovazione e Tecnologie s.r.l. – Via Merine 36 - Lecce**  
**Azienda operante nel settore informatico/tecnologico**

**Contratto a co.co.pro ”**

“Formazione e integrazione relativa ai servizi di cooperazione applicativa e infrastrutturale erogati dalla rete RUPAR Puglia quali protocollo informatico e posta elettronica certificata” e di supporto nell'ambito del progetto DIOGENE 2.0 c/o Innovapuglia, redigendo la corretta manualistica, verificando anomalie nel funzionamento dell'applicativo redigendo la relativa reportistica, mediante l'utilizzo dei tools. Presidio post-formazione c/o utenti Avvocatura Regionale, Gabinetto di Presidenza Regionale, Segreteria Particolare del Presidente, O.I.V. e Controllo di Gestione.

Periodo  
 Denominazione e indirizzo del datore di lavoro  
 Tipologia di azienda o settore merceologico  
 Tipo di impiego  
 Principali mansioni e responsabilità

**2005 - 2012**  
**En.A.I.P. Puglia**  
**Via de Bellis 47 – 70100 BARI**  
**ENTE DI FORMAZIONE PROFESSIONALE**

**Contratto a T.I. V Livello , qualifica “Responsabile Amministrativo Organizzativo”**

Attività di presidio e assistenza utenti c/o Assessorato alla formazione professionale Regione Puglia, con supporto ai vari Responsabili di Misura nella gestione delle procedure informatiche atte ad elaborare determinate di liquidazione. Gestione pagamenti e relazioni bancarie, emissione mandati di pagamento (stipendi, indennità/spese di viaggio allievi, commissioni d'esame, fatture, ecc.) e reversali di incasso (accrediti da Regione Puglia e Amministrazioni provinciali, storni di pagamenti, ecc.). Assistenza utenti finalizzata al controllo ed elaborazione richieste sblocchi finanziamenti Regione Puglia e Province (richiesta e controllo polizze fideiussorie, comunicazione situazione pignoramenti, verifica percentuali di spesa l'acconto ricevuto su ogni singolo corso, rendicontazione e monitoraggio delle spese, ecc.). Registrazione contabile titoli

originali di spesa (fatture di acquisto, bollette, indennità di presenza, ecc.) Segretario della sede di Acquaviva delle Fonti.

Periodo	<b>2002 - 2012</b>
Denominazione e indirizzo del datore di lavoro	<b>PENNELLI FILIPPO RAPPRESENTANZE</b> <b>Via Francesco Pascazio, 8 – 70126 BARI</b>
Tipologia di azienda o settore merceologico	<b>AZIENDA DI RAPPRESENTANZA</b>
Tipo di impiego	<i>Sub agente di commercio nel settore edile</i>
Principali mansioni e responsabilità	<i>Addetto alle vendite materiale edile zona BARI e provincia rappresentando le seguenti aziende:</i> <i>- RDB SPA</i> <i>- ITO S.R.L.</i> <i>- PAVIBLOK S.R.L.</i>
Periodo	<b>1999 - 2005</b>
Denominazione e indirizzo del datore di lavoro	<b>DATELS SAS</b> <b>Via D. Lopez – 70100 Bari</b>
Tipologia di azienda o settore merceologico	<b>AZIENDA DI TELEMATICA E TELECOMUNICAZIONI PARTNERSHIP GETRONICS-Olivetti</b>
Tipo di impiego	<b>Tecnico HW, SW e LAN</b>
Principali mansioni e responsabilità	<i>Attività di migrazioni di dati per le banche: Unicredit, Carime, Banca Commerciale. Assistenza tecnica on site per la gestione delle apparecchiature informatiche della sede della banca 121. Attività di Help-desk con interventi on-site per assistenza a banche, strutture regionali, aziende private (Bosch, Firestone, ecc.). L'attività prevedeva: supporto al cliente con apertura e chiusura ticket; attività di test e collaudo delle nuove release rilasciate dei prodotti; Query per la verifica delle anomalie dell'applicazione; Assistenza tecnica alle problematiche inerenti la gestione dei contenuti informativi e procedure elettroniche di posta elettronica certificata; Test di sviluppo per la verifica della funzionalità e controllo qualità dei software; Assistenza utenti attraverso strumenti di bug-tracking.</i>
Periodo	<b>1998 - 1999</b>
Denominazione e indirizzo del datore di lavoro	<b>LADISA FILIPPO RAPPRESENTANZE</b> <b>Via Napoli - Bari</b>
Tipologia di azienda o settore merceologico	<b>ORGANIZZAZIONE COMMERCIALE DI MATERIALE PER EDILIZIA E FERRAMENTA</b>
Tipo di impiego	<b>Responsabile amministrativo</b>
Principali mansioni e responsabilità	<i>Responsabile amministrativo e controllo dell'attività dei sub agenti</i>
Periodo	<b>1997</b>
Denominazione e indirizzo del datore di lavoro	<b>EDILTECNO SNC</b> <b>V.le Europa – Santeramo in Colle (BA)</b>
Tipologia di azienda o settore merceologico	<b>PROGETTAZIONE E VENDITA NEL CAMPO EDILE</b>
Tipo di impiego	<b>Disegnatore grafico</b>
Principali mansioni e responsabilità	<i>Disegnatore grafico, gestore dei calcoli delle strutture prefabbricate da produrre, responsabile amministrativo</i>

## **FORMAZIONE PROFESSIONALE**

Periodo	<b>In corso</b>
Denominazione, tipologia e indirizzo ente di formazione	
Denominazione del corso	<b>“SYLLABUS competenze digitali per la PA livello avanzato”</b>

Periodo	<b>16/10/24</b>
Denominazione, tipologia e indirizzo ente di formazione	<b>SNA Scuola Nazionale dell'Amministrazione – Presidenza del Consiglio dei Ministri</b>
Denominazione del corso	<b>“Strategia professionalizzante e piani di formazione in tema di appalti pubblici”</b>
Periodo	<b>04/10/24</b>
Denominazione, tipologia e indirizzo ente di formazione	<b>CSIRT PUGLIA</b>
Denominazione del corso	<b>“Formazione Phishing Livello Base 1”</b>
Periodo	<b>12/07/24</b>
Denominazione, tipologia e indirizzo ente di formazione	<b>SNA Scuola Nazionale dell'Amministrazione – Presidenza del Consiglio dei Ministri</b>
Denominazione del corso	<b>“Corso Unit 1 – Formazione di base realizzato in modalità webinar, della durata di n. 20 ore, con superamento del test di valutazione finale, destinato al personale delle stazioni appaltanti e centrali di committenza ai sensi dell'art. 7 co. 7 bis della L. 120/2020 ci conversione del D.L. n. 76/2020”</b>
Periodo	<b>24/05/24</b>
Denominazione, tipologia e indirizzo ente di formazione	<b>OMNIAVIS</b>
Denominazione del corso	<b>“Il nuovo Codice dei contratti pubblici - D.Lgs. 36/2023”</b>
Periodo	<b>12/01/24</b>
Denominazione, tipologia e indirizzo ente di formazione	<b><i>BEN Quod Sit Novum</i></b>
Denominazione del corso	<b><i>“Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza”</i></b>
Periodo	<b>06/12/23</b>
Denominazione, tipologia e indirizzo ente di formazione	<b><i>ISFORM Istituto per la Formazione Manageriale</i></b>
Denominazione del corso	<b><i>“Anticorruzione e Trasparenza con particolare riferimento agli Appalti”</i></b>
Periodo	<b>04/11/23</b>
Denominazione, tipologia e indirizzo ente di formazione	
Denominazione del corso	<b><i>“Corso di formazione in materia di privacy ai sensi dell'art. 29 del Regolamento Generale sulla Protezione dei dati”</i></b>
Qualifica o certificazione conseguita	<b><i>Attestato di partecipazione</i></b>
Periodo	<b>31/10/23</b>
Denominazione, tipologia e indirizzo ente di formazione	<b><i>Politecnico di Bari</i></b>
Denominazione del corso	<b><i>“Percorso di potenziamento delle competenze dei dipendenti dell'Agenzia Regionale delle Politiche Attive del Lavoro (ARPAL PUGLIA) Formazione Specialistica”</i></b>
Periodo	<b>23/06/23</b>
Denominazione, tipologia e indirizzo	<b><i>Ispra centro servizi formativi</i></b>

ente di formazione	
Denominazione del corso	<b>“Appalti, contratti, economato e PNRR”</b>
Periodo	<b>30/06/23</b>
Denominazione, tipologia e indirizzo ente di formazione	<b>Università degli studi di Bari</b>
Denominazione del corso	<b>“Percorso di potenziamento delle competenze dei dipendenti dell’Agenzia Regionale delle Politiche Attive del Lavoro (ARPAL PUGLIA) Formazione Base”</b>
Periodo	<b>Novembre 2020</b>
Denominazione, tipologia e indirizzo ente di formazione	<b>Anpal Servizi S.p.A.</b>
Denominazione del corso	<b>“La fase a regime dell’assegno di ricollocazione”</b>
Periodo	<b>22/10/20</b>
Denominazione, tipologia e indirizzo ente di formazione	<b>Certipass srl - Nova Forma Mentis srls</b>
Denominazione del corso	<b>n. 4 moduli Eipass Progressive</b>
Periodo	<b>6, 13 e 20/10/12</b>
Denominazione, tipologia e indirizzo ente di formazione	<b>HOTEL SHERATON NICOLAUS - BARI</b>
Denominazione del corso	<b>Modalità di redazione dei principali atti di polizia giudiziaria (parte III)</b>
Periodo	<b>05/10/12</b>
Denominazione, tipologia e indirizzo ente di formazione	<b>UNIVERSITA’ LUM JEAN MONNET</b>
Denominazione del corso	<b>“Nuovi strumenti nella lotta di contrasto ai reati tributari e tutela del contribuente”</b>
Periodo	<b>24/02/12</b>
Denominazione, tipologia e indirizzo ente di formazione	<b>BARI MOVING CENTER</b>
Denominazione del corso	<b>“L’illecito ambientale: struttura e modalità di accertamento”</b>
Periodo	<b>15/04/11</b>
Denominazione, tipologia e indirizzo ente di formazione	<b>auditorium LUM JEAN MONNET</b>
Denominazione del corso	<b>“Nuove forme di aggressione all’ambiente”: tecniche di accertamento e modalità operative nel contrasto ai reati ambientali</b>
Periodo	<b>13/11/10</b>
Denominazione, tipologia e indirizzo ente di formazione	<b>P.A.A.R.27 - SERMARTINA</b>
Denominazione del corso	<b>“Le misure di Prevenzione Patrimoniale”</b>
Periodo	<b>16, 22, 23 ottobre, 6 novembre 2010</b>
Denominazione, tipologia e indirizzo ente di formazione	<b>HOTEL SHERATON NICOLAUS - BARI</b>
Denominazione del corso	<b>“Atti e attività di polizia giudiziaria – parte seconda”</b>
Periodo	<b>29 e 30/09/10</b>
Denominazione, tipologia e indirizzo ente di formazione	<b>UNIVERSITA’ LUM</b>
Denominazione del corso	<b>“Sistri: novità normative in tema di tracciabilità dei rifiuti”</b>

**“Legge 120/2010: ultime modifiche al codice della strada”**

Periodo **06, 13 e 20/03/10**  
Denominazione, tipologia e indirizzo **UNIVERSITA' LUM**  
ente di formazione  
Denominazione del corso **“Atti e attività di polizia giudiziaria”**

Periodo **03, 09 e 10/10/09**  
Denominazione, tipologia e indirizzo **HOTEL SHERATON - BARI**  
ente di formazione  
Denominazione del corso **“Delitti dei pubblici ufficiali contro la pubblica amministrazione”**

Periodo **2005**  
Denominazione, tipologia e indirizzo **I.S.I.A. Istituto Superiore per le Industrie Artistiche**  
ente di formazione  
Denominazione del corso **Informatica, utilizzo dei vari linguaggi informatici, internet  
Diploma di tecnico informatico**

**ISTRUZIONE SCOLASTICA**

Periodo **2022**  
Denominazione, tipologia e indirizzo **Università telematica Pegaso - Napoli**  
istituto di istruzione  
Qualifica o diploma conseguito **Master in “Strategie organizzative e di innovazione nella p.a.”**

Periodo **2021**  
Denominazione, tipologia e indirizzo **Università telematica Pegaso - Napoli**  
istituto di istruzione  
Qualifica o diploma conseguito **Laurea in Scienze Pedagogiche**

Periodo **2019**  
Denominazione, tipologia e indirizzo **Università telematica Nicolo' Cusano - Roma**  
istituto di istruzione  
Qualifica o diploma conseguito **Laurea in Scienze dell'Educazione e della Formazione**

Periodo **1996 - 1997**  
Denominazione, tipologia e indirizzo **Liceo Scientifico G. Salvemini - Bari**  
istituto di istruzione  
Qualifica o diploma conseguito **Diploma di maturità scientifica**

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
LINGUISTICHE**

**Madrelingua** **ITALIANO**

Lettura e comprensione **eccellente**  
scrittura **ECCELLENTE**  
Esposizione orale **ECCELLENTE**

**Prima lingua straniera** **INGLESE**

Lettura e comprensione **buona**

scrittura **BUONA**  
Esposizione orale **BUONA**

**CAPACITÀ E COMPETENZE INFORMATICHE** *Networking: Conoscenza di sistemi informatici e di trasmissione dati, di cablaggi strutturati e non, dei piu' comuni applicativi di rete tradizionali: (Telnet, Pop3, http). Pacchetti applicativi: Microsoft Office e principali open Source in ambito office automation (Openoffice, Libreoffice, Kingsoft office, Softmaker free office, Calligra suite). Proxy server: Netscape Iplanet web proxy server. Security & data recovery: installazione, configurazione e testing di antivirus, antispam, antimalware, personal firewall. Sistemi operativi: Ms-dos, Microsoft Windows, Linux. Utilizzo di apparecchiature digitali. Esperienze maturate nel campo dell'Help-Desk, PEC e Protocollo Informatico, nell'uso di tecnologie per formazione a distanza. Conoscenze SW di gestione Alfresco ed Atlassian Jira e Confluence.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI** *ottime capacità di relazionarsi con gli altri attraverso contatti giornalieri con persone di differenti ceti e culture*

**CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE** *BUONE DOTI ORGANIZZATIVE, FLESSIBILITÀ, SERIETÀ, SENSO DI RESPONSABILITÀ E MORALITÀ, AUTONOMIA ACQUISITA ATTRAVERSO ESPERIENZE DI LAVORO E PER SPICCATO PROPENSIONE PERSONALE.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICO-CREATIVE** *Musicista amatoriale: armonica - batteria*

**INTERESSI E HOBBIES** *Musica, Sport (Calcio, Nuoto, Pesì)*

**ULTERIORI INFORMAZIONI** *In possesso di patente automobilistica tipo "B", e patente di tipo "A"*

Il sottoscritto, consapevole che – ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità.

**Bari, li 15/11/2024**

Dott. **Tommaso Pennelli**

TOMMASO  
PENNELLI  
15.11.2024  
09:28:39  
GMT+02:00





#### INFORMAZIONI PERSONALI

<b>NOME</b>	<b>MARIANO CHRISTIAN</b>
<b>INDIRIZZO</b>	[REDACTED]
<b>TELEFONO</b>	[REDACTED]
<b>E-MAIL</b>	[REDACTED]
<b>CODICE FISCALE</b>	[REDACTED]
<b>NAZIONALITÀ</b>	Italiana
<b>DATA DI NASCITA</b>	[REDACTED]
<b>LUOGO DI NASCITA</b>	[REDACTED]
<b>STATO CIVILE</b>	[REDACTED]

#### ESPERIENZA LAVORATIVA

<b>PERIODO DI RIFERIMENTO</b>	<b>ATTUALMENTE DAL 30 NOVEMBRE 2022</b>
<b>NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</b>	Arpal Puglia - Agenzia Regionale Politiche Attive del Lavoro
<b>TIPO DI AZIENDA O SETTORE</b>	Ente Strumentale Regione Puglia
<b>TIPO DI IMPIEGO</b>	Tempo Indeterminato Full Time, Cat. C – CCNL Enti Locali
<b>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ</b>	Istruttore del mercato del lavoro
<b>PERIODO DI RIFERIMENTO</b>	<b>DAL 16 NOVEMBRE 2021 AL 29 APRILE 2022</b>
<b>NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</b>	Arpal Puglia - Agenzia Regionale Politiche Attive del Lavoro
<b>TIPO DI AZIENDA O SETTORE</b>	Ente Strumentale Regione Puglia
<b>TIPO DI IMPIEGO</b>	Tempo Indeterminato Full Time, Cat. C – CCNL Enti Locali
<b>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ</b>	Istruttore del mercato del lavoro

<b>PERIODO DI RIFERIMENTO</b>	<b>DA LUGLIO 2021 A NOVEMBRE 2021</b>
<b>NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</b>	ENTE PUGLIESE CULT.POP.EDUC.PROFESS
<b>TIPO DI AZIENDA O SETTORE</b>	Agenzia Formativa
<b>TIPO DI IMPIEGO</b>	Tempo Indeterminato V Liv. CCNL Formazione Professionale
<b>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ</b>	Distaccato in qualità di formatore presso il Centro per l'Impiego di Lecce, svolgo la mia attività, supportando l'utenza nell'accesso ai principali programmi ed azioni promosse nell'ambito dell'area Politiche attive del Lavoro e gestendo attività informativa, orientativa di primo e secondo livello e formativa. Mi occupo inoltre della gestione del servizio di Incontro Domanda/Offerta di lavoro
<b>PERIODO DI RIFERIMENTO</b>	<b>DA MAGGIO 2015 AL GIUGNO 2021</b>
<b>NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</b>	Programma Sviluppo
<b>TIPO DI AZIENDA O SETTORE</b>	Associazione (ENTE DI FORMAZIONE PROFESSIONALE)
<b>TIPO DI IMPIEGO</b>	Tempo indeterminato
<b>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ</b>	Distaccato in qualità di formatore presso il Centro per l'Impiego di Taranto e da marzo 2016 presso il Centro per l'Impiego di Lecce, svolgo la mia attività, supportando l'utenza nell'accesso ai principali programmi ed azioni promosse nell'ambito dell'area Politiche attive del Lavoro e gestendo attività informativa, orientativa di primo e secondo livello e formativa. Mi occupo inoltre della gestione del servizio di Incontro Domanda/Offerta di lavoro
<b>PERIODO DI RIFERIMENTO</b>	<b>DA MARZO A SETTEMBRE 2014</b>
<b>NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</b>	Comune di Lecce
<b>TIPO DI AZIENDA O SETTORE</b>	Ente Pubblico
<b>TIPO DI IMPIEGO</b>	Prestazione Autonoma
<b>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ</b>	Progettazione e Coordinamento Progetto formativo "“Gli innovatori per cambiare la pubblica amministrazione”". Il progetto finanziato da ANCI e cofinanziato dal Comune di Lecce, si è avvalso della collaborazione del Dipartimento di Ingegneria Gestionale del Politecnico di Milano, l'Associazione Wikitalia ed il Distretto Tecnologico Dhitech Scarl ed ha coinvolto 70 giovani amministratori locali provenienti da tutta Italia.
<b>PERIODO DI RIFERIMENTO</b>	<b>(DA SETTEMBRE 2013 a Giugno del 2015)</b>
<b>NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</b>	Distretto Tecnologico Dhitech
<b>TIPO DI AZIENDA O SETTORE</b>	Scarl
<b>TIPO DI IMPIEGO</b>	Tempo Determinato full time 24 mesi
<b>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ</b>	Supporto alla gestione del Progetto PON: "Activating Puglia@Service", Azione di Formazione e Ricerca finalizzato all'applicazione dell'ingegneria dei servizi Internet-Based per lo sviluppo strutturale di un territorio intelligente
<b>PERIODO DI RIFERIMENTO</b>	<b>DA MARZO 2013 a Febbraio del 2014</b>
<b>NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</b>	ACLI Puglia (Associazione Cristiana Lavoratori Italiani)

LAVORO	Via De Bellis Via De Bellis, 37 70126 BA
TIPO DI AZIENDA O SETTORE	Associazione di Promozione Sociale
TIPO DI IMPIEGO	Collaborazione occasionale
PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ	Gestione delle attività di assistenza pedagogico didattica previste nell'ambito del servizio di erogazione dell'equipe psico-socio-pedagogica. Progetto ICARO "progetti innovativi integrati per l'inclusione sociale di persone svantaggiate" Finanziato dal Servizio Formazione Professionale della Regione Puglia nell'ambito dell'Avviso Pubblico 6/2011
<b>PERIODO DI RIFERIMENTO</b>	<b>DA APRILE 2013 a Febbraio del 2014</b>
NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO	ACLI Puglia (Associazione Cristiana Lavoratori Italiani) Via De Bellis Via De Bellis, 37 70126 BA
TIPO DI AZIENDA O SETTORE	Associazione di Promozione Sociale
TIPO DI IMPIEGO	Collaborazione occasionale
PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ	Gestione di percorsi di orientamento professionale e scolastico, rilevazione dei fabbisogni formativi. Progetto ICARO "progetti innovativi integrati per l'inclusione sociale di persone svantaggiate" Finanziato dal Servizio Formazione Professionale della Regione Puglia nell'ambito dell'Avviso Pubblico 6/2011
<b>PERIODO DI RIFERIMENTO</b>	<b>DA APRILE 2013 a Febbraio del 2014</b>
NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO	ACLI Puglia (Associazione Cristiana Lavoratori Italiani) Via De Bellis Via De Bellis, 37 70126 BA
TIPO DI AZIENDA O SETTORE	Associazione di Promozione Sociale
TIPO DI IMPIEGO	Collaborazione occasionale
PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ	Progettazione didattico-esecutiva e del setting organizzativo e gestionale Progetto ICARO "progetti innovativi integrati per l'inclusione sociale di persone svantaggiate" Finanziato dal Servizio Formazione Professionale della Regione Puglia nell'ambito dell'Avviso Pubblico 6/2011
<b>PERIODO DI RIFERIMENTO</b>	<b>DA MAGGIO 2013 a Febbraio del 2014</b>
NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO	ACLI Puglia (Associazione Cristiana Lavoratori Italiani) Via De Bellis Via De Bellis, 37 70126 BA
TIPO DI AZIENDA O SETTORE	Associazione di Promozione Sociale
TIPO DI IMPIEGO	Collaborazione occasionale
PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ	Docenza nell'area delle competenze chiave di cittadinanza Progetto ICARO "progetti innovativi integrati per l'inclusione sociale di persone svantaggiate" Finanziato dal Servizio Formazione Professionale della Regione Puglia nell'ambito dell'Avviso Pubblico 6/2011
<b>PERIODO DI RIFERIMENTO</b>	<b>DA SETTEMBRE 2005 a Dicembre del 2012</b>
NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO	Centro Servizi Formativi En.A.I.P. Puglia di LECCE Viale Gallipoli 1e/f 73100 Lecce
TIPO DI AZIENDA O SETTORE	Ente Morale

**TIPO DI IMPIEGO** Responsabile dei processi con contratto a tempo indeterminato

**PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ** Nell'ambito del mio impegno lavorativo: ho curato la progettazione, la valutazione ed il coordinamento didattico di percorsi di formazione, capitalizzando specifica esperienza nella qualificazione e riqualificazione di operatori del sistema socio-sanitario OSS, OTA, OSA e ADEST; ho partecipato con questo ruolo a gruppi di lavoro e comitati tecnico scientifici di accompagnamento ai percorsi didattici integrati, realizzati dall'Ente o da suoi partner formativi (Equal, Leonardo, Interreg, Obbligo Formativo, IFTS, ecc...).

**PERIODO DI RIFERIMENTO** SETTEMBRE 2012

**NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO** ISPE Istituto per i Servizi della Persona per l'Europa Via di San Lazzaro 15 - 73100 Lecce

**TIPO DI AZIENDA O SETTORE** ASP (azienda di servizi alla persona)

**TIPO DI IMPIEGO** Prestazione autonoma

**PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ** Redazione del "regolamento interno di gestione RSA" nell'ambito del bando "Procedura Aperta Comunitaria per l'Affidamento della Gestione in Accreditamento della R.S.A. di Alessano, località Montesardo, ubicata nell'ambito territoriale della ASL di Lecce".  
(Delibera DG. 1112 del 20/06/2012)  
In attesa di valutazione.

**PERIODO DI RIFERIMENTO** DA SETTEMBRE 2010

**NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO** ISPE Istituto per i Servizi della Persona per l'Europa Via di San Lazzaro 15 - 73100 Lecce

**TIPO DI AZIENDA O SETTORE** ASP (azienda di servizi alla persona)

**TIPO DI IMPIEGO** Prestazione autonoma

**PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ** Progettazione servizi socio assistenziali sanitari nell'ambito del bando per la gestione dei fondi UNRRA (United Nations Relief and Rehabilitation Administration) amministrazione delle Nazioni Unite per l'assistenza e la riabilitazione (Progetto "minori ed educazione per l'accesso ad una cittadinanza partecipata" al Bando pubblico promosso dal Ministero dell'Interno e pubblicato con Circolare n.8/2010)

**PERIODO DI RIFERIMENTO** DA LUGLIO 2010

**NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO** ISPA (Istituto servizi per la Pubblica amministrazione) Via Fratelli Piccinno MAGLIE Le

**TIPO DI AZIENDA O SETTORE** Ente di formazione accreditato alla gestione dell'attività finanziata in Puglia

**TIPO DI IMPIEGO** Prestazione occasionale

**PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ** Docenza nel percorso di Formazione dei Formatori previsto nell'ambito dell'attività formativa "Tecniche di organizzazione e gestione dell'albergo diffuso" Avviso n.15 promosso dalla Regione puglia Assessorato alla Formazione professionale

**PERIODO DI RIFERIMENTO** DA GIUGNO 2010

**NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO** ISPA (Istituto servizi per la Pubblica amministrazione) Via Fratelli Piccinno, 22 MAGLIE Le

**TIPO DI AZIENDA O SETTORE** Ente di formazione accreditato alla gestione dell'attività finanziata in Puglia

<b>TIPO DI IMPIEGO</b>	Prestazione occasionale
<b>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ</b>	Docenza nel percorso di Formazione dei Formatori previsto nell'ambito dell'attività formativa "Saperi e competenze per una cittadinanza attiva" progetto di lotta alla dispersione scolastica rivolto agli alunni dell'ultimo anno delle scuole Medie, promosso dalla Provincia di Lecce assessorato alla Formazione professionale - politiche del lavoro

<b>PERIODO DI RIFERIMENTO</b>	<b>DA MAGGIO 2010</b>
<b>NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</b>	R.T.I. Società Cooperativa Sociale C.I.S.S. di Tricase e Cooperativa sociale SMILE di Tricase
<b>TIPO DI AZIENDA O SETTORE</b>	Raggruppamento temporaneo di scopo tra CISS (Organizzazione Non Lucrativa di Utilità Sociale) e SMILE (cooperativa sociale)
<b>TIPO DI IMPIEGO</b>	Consulenza
<b>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ</b>	Progettazione servizi socio assistenziali sanitari nell'ambito del bando di gara mediante procedura aperta per l'affidamento della gestione di un Centro Socio Educativo diurno per minori nel comune di Casarano

<b>PERIODO DI RIFERIMENTO</b>	<b>DA GIUGNO 2010</b>
<b>NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</b>	ISPA (Istituto servizi per la Pubblica amministrazione) Via Fratelli Piccinno, 22 MAGLIE Le
<b>TIPO DI AZIENDA O SETTORE</b>	Ente di formazione accreditato alla gestione dell'attività finanziata in Puglia
<b>TIPO DI IMPIEGO</b>	Prestazione occasionale
<b>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ</b>	Docenza nel percorso di Formazione dei Formatori previsto nell'ambito dell'attività formativa "Saperi e competenze per una cittadinanza attiva" progetto di lotta alla dispersione scolastica rivolto agli studenti del biennio delle scuole superiori di secondo grado, edito della Provincia di Lecce assessorato alla Formazione professionale - politiche del lavoro

<b>PERIODO DI RIFERIMENTO</b>	<b>DA NOVEMBRE 2009</b>
<b>NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</b>	ISPE Istituto per i Servizi della Persona per l'Europa Via di San Lazzaro 15 - 73100 Lecce
<b>TIPO DI AZIENDA O SETTORE</b>	ASP (azienda di servizi alla persona)
<b>TIPO DI IMPIEGO</b>	Consulenza
<b>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ</b>	Progettazione di servizi socio assistenziali sanitari sperimentali nell'ambito dell'Avviso di Evidenza Pubblica "Per il finanziamento di progetti in grado di accrescere il sistema integrato dei servizi socio-sanitari attraverso la creazione di infrastrutture e interventi che promuovano azioni innovative e sperimentali" Regione Puglia, Assessorato alla Solidarietà Politiche Sociali e Flussi Migratori, pubblicato sul BURP n°162 del 15/10/2009, nell'ambito delle dotazioni finanziarie P.O. FERS 2007-2013, Progetto finanziato

<b>PERIODO DI RIFERIMENTO</b>	<b>DA OTTOBRE 2009</b>
<b>NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI</b>	R.T.I. NEC è composta dalla Società Cooperativa Sociale C.I.S.S. di Tricase, e

LAVORO	dalla Cooperativa Sociale "Nuova era" di Scorrano
TIPO DI AZIENDA O SETTORE	Raggruppamento temporaneo di scopo tra CISS (Organizzazione Non Lucrativa di Utilità Sociale) e Nuova era (cooperativa sociale)
TIPO DI IMPIEGO	Consulenza
PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ	Progettazione elaborato tecnico relativo al bando di assegnazione incarichi di gestione servizi socio assistenziali e sanitari ad aziende esterne promosso dall'ISPE di Lecce per in riferimento alla propria struttura di Lecce - Residenza Protetta "Marangi-Crispino". Progetto finanziato

PERIODO DI RIFERIMENTO	DA OTTOBRE 2009
NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO	R.T.I. NEC è composta dalla Società Cooperativa Sociale C.I.S.S. di Tricase, e dalla Cooperativa Sociale "Nuova era" di Scorrano
TIPO DI AZIENDA O SETTORE	Raggruppamento temporaneo di scopo tra CISS (Organizzazione Non Lucrativa di Utilità Sociale) e Nuova era (cooperativa sociale)
TIPO DI IMPIEGO	Consulenza
PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ	Progettazione elaborato tecnico relativo al bando di assegnazione incarichi di gestione servizi socio assistenziali e sanitari ad aziende esterne promosso dall'ISPE di Lecce per in riferimento alla propria struttura di San Pietro in Lama - Residenza Protetta "Padre Pio da Pietralcina" - Casa di Riposo "Madre Teresa Di Calcutta Progetto finanziato

PERIODO DI RIFERIMENTO	DA OTTOBRE 2009
NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO	R.T.I. NEC è composta dalla Società Cooperativa Sociale C.I.S.S. di Tricase, e dalla Cooperativa Sociale "Nuova era" di Scorrano
TIPO DI AZIENDA O SETTORE	Raggruppamento temporaneo di scopo tra CISS (Organizzazione Non Lucrativa di Utilità Sociale) e Nuova era (cooperativa sociale)
TIPO DI IMPIEGO	Consulenza
PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ	Progettazione elaborato tecnico relativo al bando di assegnazione incarichi di gestione servizi socio assistenziali e sanitari ad aziende esterne promosso dall'ISPE di Lecce per in riferimento alla propria struttura di Maglie - Residenza Protetta "Linneo e Angelina Varese Progetto finanziato

PERIODO DI RIFERIMENTO	DA OTTOBRE 2009
NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO	R.T.I. NEC è composta dalla Società Cooperativa Sociale C.I.S.S. di Tricase, e dalla Cooperativa Sociale "Nuova era" di Scorrano
TIPO DI AZIENDA O SETTORE	Raggruppamento temporaneo di scopo tra CISS (Organizzazione Non Lucrativa di Utilità Sociale) e Nuova era (cooperativa sociale)
TIPO DI IMPIEGO	Consulenza
PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ	Progettazione bando di assegnazione incarichi di gestione servizi socio assistenziali e sanitari ad aziende esterne promosso dall'ISPE di Lecce per in riferimento alla propria struttura Mola di Bari - R.S.A. Progetto finanziato

<b>PERIODO DI RIFERIMENTO</b>	<b>DA OTTOBRE 2009</b>
<b>NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</b>	R.T.I. NEC è composta dalla Società Cooperativa Sociale C.I.S.S. di Tricase, e dalla Cooperativa Sociale "Nuova era" di Scorrano
<b>TIPO DI AZIENDA O SETTORE</b>	Raggruppamento temporaneo di scopo tra CISS (Organizzazione Non Lucrativa di Utilità Sociale) e Nuova era (cooperativa sociale)
<b>TIPO DI IMPIEGO</b>	Consulenza
<b>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ</b>	Progettazione bando di assegnazione incarichi di gestione servizi socio assistenziali e sanitari ad aziende esterne promosso dall'ISPE di Lecce per in riferimento alla propria struttura Copertino – R.S.A
<b>PERIODO DI RIFERIMENTO</b>	<b>DA OTTOBRE 2008</b>
<b>NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</b>	ISPE Istituto per i Servizi della Persona per l'Europa Via di San Lazzaro 15 - 73100 Lecce
<b>TIPO DI AZIENDA O SETTORE</b>	ASP (azienda di servizi alla persona)
<b>TIPO DI IMPIEGO</b>	Consulenza
<b>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ</b>	Progettazione servizi socio assistenziali sanitari nell'ambito dell'Avviso di Evidenza Pubblica n° 3.2 "Programma di interventi sociali a carattere innovativo e sperimentale" – Asse III Regione Puglia Progetto finanziato
<b>PERIODO DI RIFERIMENTO</b>	<b>DA FEBBRAIO 2008</b>
<b>NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</b>	ATS En.A I.P. Puglia CIS Via Dante, 142 70100 Bari
<b>TIPO DI AZIENDA O SETTORE</b>	Associazione Temporanea di Scopo tra EnAIP Puglia Ente Morale Riconosciuto con Decreto presidenziale Regione Puglia 09/07/1993 n°641 e CIS (Società di alta formazione)
<b>TIPO DI IMPIEGO</b>	Coordinatore progetto Welcome
<b>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ</b>	Organizzazione e coordinamento del progetto Interreg Italia - Albania "Welcome" anche in rete con più soggetti istituzionali Uffici di Piano, Distretti Socio-sanitari, etc., il progetto ha prodotto un modello di Porta Unica di Accesso PUA e ne ha consentito la sperimentazione nella ASL di Lecce.
<b>PERIODO DI RIFERIMENTO</b>	<b>Nel Ottobre 2007</b>
<b>NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</b>	I.T.A.S.. "G. Deledda" di Lecce
<b>TIPO DI AZIENDA O SETTORE</b>	Istituto Statale Istruzione Professionale
<b>TIPO DI IMPIEGO</b>	Collaborazione a progetto
<b>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ</b>	Realizzazione del processo di monitoraggio e valutazione corsi IFTS "Tecnico superiore per le produzioni vegetali"
<b>PERIODO DI RIFERIMENTO</b>	<b>Nel 2006-2007</b>
<b>NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</b>	I.S.I.P. "L. Da Vinci" di Gallipoli (LE)
<b>TIPO DI AZIENDA O SETTORE</b>	Istituto Statale Istruzione Professionale
<b>TIPO DI IMPIEGO</b>	Collaborazione a progetto

<b>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ</b>	Realizzazione del processo di monitoraggio e valutazione corsi IFTS : <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tecnico delle comunicazioni e la trasmissioni dei dati;</li> <li>• Tecnico per la produzione e la commercializzazione del prodotto nel settore tessile e dell'abbigliamento;</li> <li>• Tecnico del Management dei servizi alla persona ed alla famiglia</li> </ul>
<b>PERIODO DI RIFERIMENTO</b>	Dal Gennaio 2005-2006
<b>NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</b>	I.T.A.S. "G. DELEDDA" di Lecce
<b>TIPO DI AZIENDA O SETTORE</b>	Istituto Tecnico Statale per le Attività Sociali
<b>TIPO DI IMPIEGO</b>	Collaborazione a progetto
<b>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ</b>	Docente esperto in Bilancio delle Competenze
<b>PERIODO DI RIFERIMENTO</b>	Nel 2006
<b>NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</b>	I.T.C. "V.Bachelet" di Copertino (LE)
<b>TIPO DI AZIENDA O SETTORE</b>	Istituto Tecnico Commerciale
<b>TIPO DI IMPIEGO</b>	Collaborazione a progetto
<b>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ</b>	Realizzazione del processo di monitoraggio e valutazione corso IFTS "Project manager in E-Commerce"
<b>PERIODO DI RIFERIMENTO</b>	Negli anni 2005 – 2006 - 2007
<b>NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</b>	Istituto Agrario di Lecce
<b>TIPO DI AZIENDA O SETTORE</b>	Scuola secondaria superiore di stato
<b>TIPO DI IMPIEGO</b>	Collaborazione a progetto
<b>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ</b>	Coordinatore e referente del Comitato tecnico scientifico nel corso IFTS "Tecnico superiore nella gestione di aziende agrituristiche"
<b>PERIODO DI RIFERIMENTO</b>	Nel 2006
<b>NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</b>	Liceo scientifico "A. Vallone" di Galatina (LE)
<b>TIPO DI AZIENDA O SETTORE</b>	Liceo scientifico Statale
<b>TIPO DI IMPIEGO</b>	Collaborazione a progetto
<b>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ</b>	Componente del comitato scientifico di progetto corso "Iniziativa di orientamento e rimotivazione allo studio per favorire il reinserimento delle donne adulte nel mercato del lavoro" Pon 2005 Mis.7 azione 7.3
<b>PERIODO DI RIFERIMENTO</b>	Da Aprile 2004 all'Agosto 2005
<b>NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</b>	En.A I.P. – Puglia (Comparto Regionale) Via Dante n°142 – 70122 Bari
<b>TIPO DI AZIENDA O SETTORE</b>	Ente Morale Riconosciuto con Decreto presidenziale Regione Puglia 09/07/1993 n°641
<b>TIPO DI IMPIEGO</b>	Progettista con contratto a tempo determinato
<b>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ</b>	Ho espletato la funzione di progettista, nell'ambito delle direttive dell'Ente, attraverso l'elaborazione di progetti di sistema e/o progetti di azioni formative, di orientamento e di accompagnamento al lavoro, occupandomi in

ambito regionale del controllo qualitativo degli esiti dei progetti e delle attività svolte, nonché delle ricadute sui sistemi di gestione della qualità e delle risorse impiegate.

<b>PERIODO DI RIFERIMENTO</b>	Nell'anno 2002
<b>NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</b>	A.C.L.I.-Service in collaborazione con En.A.I.P.-Puglia di Lecce Viale Gallipoli n°1-e/f – 73100 Lecce
<b>TIPO DI AZIENDA O SETTORE</b>	Associazione cristiana lavoratori italiani Ente Morale Riconosciuto con Decreto presidenziale Regione Puglia 09/07/1993 n°641
<b>TIPO DI IMPIEGO</b>	Progettista e tutor con contratto di prestazione professionale nel corso "Operatori fiscali Junior"
<b>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La progettazione realizzata ha tenuto conto in particolare della necessità di coniugare le esigenze legate al mero passaggio di competenze con un intervento motivazionale finalizzato alla trasmissione della mission sociale dell'Associazione Cristiana Lavoratori Italiani.</li> <li>• Come tutor ho rappresentato un'interfaccia tra corsisti e gruppo docenti, ed un supporto tecnico durante l'utilizzo del software tecnico specifico .</li> </ul>

<b>PERIODO DI RIFERIMENTO</b>	Nell'anno 2002
<b>NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</b>	ATI – API PUGLIA di Bari
<b>TIPO DI AZIENDA O SETTORE</b>	Associazione di categoria industria
<b>TIPO DI IMPIEGO</b>	Progettista e tutor con contratto di prestazione professionale nei corsi: <ul style="list-style-type: none"> <li>• "Rifiuti e riciclaggio"</li> <li>• "La qualità nel settore meccanico"</li> <li>• "Innovazione tecnologica nell'industria"</li> <li>• autorizzati e finanziati dalla Regione Puglia</li> </ul>
<b>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• La realizzazione di micro interventi in grado di facilitare, oltre che il passaggio delle competenze, anche quello di un sentito interesse nelle tematiche connesse al rispetto ambientale ed all'ecosostenibilità della propria struttura aziendale.</li> <li>• Come tutor oltre ad aver rappresentato un'interfaccia tra corsisti e gruppo docenti ho potuto coordinare gruppi di lavoro finalizzati ad offrire sostegno agli imprenditori (Inseriti nel corso) che intendessero realizzare interventi di sviluppo aziendale improntate sullo sviluppo eco-sostenibile .</li> </ul>

<b>PERIODO DI RIFERIMENTO</b>	Dall'Aprile al Dicembre del 1999
<b>NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</b>	JUPITER S.r.l. di Assago Milano
<b>TIPO DI AZIENDA O SETTORE</b>	Azienda per la produzione di Macchine a controllo numerico
<b>TIPO DI IMPIEGO</b>	Progettista e tutor con contratto di prestazione professionale nel corso "Tecnici per la produzione di macchine a controllo numerico", rivolto a giovani disoccupati e svoltosi presso l'ITIS E. Mattei di Maglie (LE)
<b>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ho realizzato l'intera progettazione funzionalizzandola all'acquisizione di competenze tecnico-specifiche e trasversali in aderenza alle</li> </ul>

esigenze aziendali riscontrate sul territorio .

- La funzione di tutor mi ha permesso una successiva possibilità di riscontro delle strutture progettuali realizzate, e la base di creazione di un intervento di taratura in itinere delle tecniche didattiche connesse con l'apprendimento di elementi di facilitazione del percorso di posizionamento in azienda.

<b>PERIODO DI RIFERIMENTO</b>	Nell'anno 1999
<b>NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</b>	C.S.A.P.I. di Lecce Via G. Galilei - 73120 Lecce
<b>TIPO DI AZIENDA O SETTORE</b>	Consorzio di servizi
<b>TIPO DI IMPIEGO</b>	Progettista e tutor con contratto di prestazione professionale nelle due edizioni del corso "Sicurezza nei luoghi di lavoro" autorizzate e finanziate dalla Regione Puglia
<b>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Ho partecipato alle attività di progettazione di corsi che esprimessero una piena aderenza con gli intenti dichiarati nel DL 626.</li><li>• Durante la funzione di tutoraggio ho integrato e sostenuto il processo formativo con interventi individuali e di gruppo nelle fasi di formazione tentando di facilitare l'assunzione di responsabilità connessa con il ruolo di responsabile della sicurezza in azienda.</li></ul>

<b>PERIODO DI RIFERIMENTO</b>	Dall'anno 2000 all'anno 2002
<b>NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</b>	Gruppo SOGES S.p.A. Corso Matteotti n°39 bis – 10121 Torino
<b>TIPO DI AZIENDA O SETTORE</b>	Azienda di consulenza e formazione
<b>TIPO DI IMPIEGO</b>	Tutor con contratto di Consulenza, nell'ambito degli "interventi di promozione, formazione ed assistenza tecnica per l'avviamento al lavoro autonomo" L.608/96 – art .9 Septies
<b>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ</b>	La funzione di tutor integra ed arricchisce il processo formativo con interventi individuali e di gruppo nelle fasi di formazione, di alternanza, di tirocinio ed inserimento lavorativo.

<b>PERIODO DI RIFERIMENTO</b>	Dal mese di Marzo al mese di Ottobre 1998
<b>NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</b>	Cooperativa LA STRADA di Lecce
<b>TIPO DI AZIENDA O SETTORE</b>	Cooperativa della COMUNITA' EMMANUEL (Comunità per il recupero di tossicodipendenti) di Lecce.
<b>TIPO DI IMPIEGO</b>	Attività di formazione, consulenza, di progettazione e tutoraggio svolta in qualità di volontario.
<b>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• La funzione di formatore la ho espressa attraverso la sinterizzazione di sostegni formativi, nell'ambito delle direttive della comunità e dell'organizzazione predisposta dalla stessa, in grado di offrire un ulteriore supporto al percorso di riabilitazione di ragazzi con problema di tossicodipendenza.</li><li>• Con la funzione di progettista ha fornito una progettazione di dettaglio centrata sul superamento di difficoltà d'apprendimento ed in particolare nella partecipazione di gruppi di lavoro funzionalizzati a produrre tecniche efficaci di rimotivazione .</li><li>• La funzione di tutor mi ha portato spesso ad occuparmi di</li></ul>

implementare un approccio individuale con ogni corsista, e con le sue specifiche problematiche.

<b>PERIODO DI RIFERIMENTO</b>	Dal Gennaio al Febbraio 1998
<b>NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</b>	CLAAI Lecce (Associazione Piccole Industrie) Via G. Galilei - 73120 Lecce
<b>TIPO DI AZIENDA O SETTORE</b>	Confederazione Libere Associazioni Artigiane Italiane
<b>TIPO DI IMPIEGO</b>	Tutor con contratto di prestazione professionale nel corso "Tempi e metodi nel settore tessile e abbigliamento".
<b>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ</b>	La mia funzione si è espressa nell'assistenza al corso ed ai corsisti, con particolare attenzione alla determinazione di un ambiente formativo pienamente sintonizzato sulle esigenze espresse dall'intero gruppo classe, al fine di ottenere l'abbattimento di dinamiche d'aula destabilizzanti.

<b>PERIODO DI RIFERIMENTO</b>	Dal Novembre al Dicembre 1997
<b>NOME E INDIRIZZO DEL DATORE DI LAVORO</b>	API Lecce (Associazione Piccole Industrie) Via G. Galilei - 73120 Lecce
<b>TIPO DI AZIENDA O SETTORE</b>	Associazione di categoria
<b>TIPO DI IMPIEGO</b>	Tutor con contratto di prestazione professionale nel corso "Qualità nelle PMI".
<b>PRINCIPALI MANSIONI E RESPONSABILITÀ</b>	La funzione di tutor integra ed arricchisce il processo formativo con interventi individuali e di gruppo nelle fasi di formazione, di alternanza, di tirocinio ed inserimento lavorativo.

#### FORMAZIONE

<b>DATE (DA - A)</b>	Aprile Maggio 2010
<b>NOME E TIPO DI ISTITUTO DI ISTRUZIONE O FORMAZIONE</b>	Provincia di Lecce (Lifelong Learning Programme – Leonardo da Vinci Progetto OLTRE – LLP-LDV-VETPRO-09-IT0123)

**PRINCIPALI MATERIE / ABILITÀ PROFESSIONALI OGGETTO DELLO STUDIO** Progettazione e gestione della pratica formativa attraverso l'utilizzo di metodologie e tecniche di Outdoor Learning

<b>DATE (DA - A)</b>	Anno 2009 - 2010
<b>NOME E TIPO DI ISTITUTO DI ISTRUZIONE O FORMAZIONE</b>	Provincia di Lecce (Lifelong Learning Programme – Leonardo da Vinci Progetto ESPRIT)

**PRINCIPALI MATERIE / ABILITÀ PROFESSIONALI OGGETTO DELLO STUDIO** Progettazione e gestione di interventi di natura didattica attraverso l'utilizzo di metodologie e tecniche di Outdoor Learning

<b>DATE (DA - A)</b>	Da mese di Giugno al mese di Luglio 2003 (Durata del corso 60 ore)
<b>NOME E TIPO DI ISTITUTO DI ISTRUZIONE O FORMAZIONE</b>	IFOA

<b>PRINCIPALI MATERIE / ABILITÀ PROFESSIONALI OGGETTO DELLO STUDIO</b>	Percorso di Formazione/Formatori in FAD per il trasferimento delle buone prassi "Metodi e strumenti per la certificazione delle competenze ed il riconoscimento dei crediti nella formazione superiore" svoltosi nell'ambito del progetto CREDIT "Favorire il riconoscimento di qualifiche e crediti nella formazione superiore"
<b>DATE (DA – A)</b>	Dal 01/04/2003 al 29/04/2003 (Durata del corso 30 ore)
<b>NOME E TIPO DI ISTITUTO DI ISTRUZIONE O FORMAZIONE</b>	IFOA e SCIENTER
<b>PRINCIPALI MATERIE / ABILITÀ PROFESSIONALI OGGETTO DELLO STUDIO</b>	Percorso di Formazione/Formatori "Progettisti e Direttori", svoltosi nell'ambito del progetto di trasferimento delle buone prassi DOSY "Sviluppare le competenze organizzative per i giovani in fase di inserimento lavorativo".
<b>DATE (DA – A)</b>	Dal mese di Ottobre 2000 al mese di Maggio 2001 (durata del corso 100 ore )
<b>NOME E TIPO DI ISTITUTO DI ISTRUZIONE O FORMAZIONE</b>	A.C.L.I. (Presidenza Nazionale)
<b>PRINCIPALI MATERIE / ABILITÀ PROFESSIONALI OGGETTO DELLO STUDIO</b>	Corso di Specializzazione per dirigenti e responsabili di progetto, di II° livello "La progettualità sociale in una società solidale e competente"
<b>DATE (DA – A)</b>	Dal mese di Giugno al mese di Novembre 1999 (durata del corso 100 ore )
<b>NOME E TIPO DI ISTITUTO DI ISTRUZIONE O FORMAZIONE</b>	A.C.L.I. (Presidenza Nazionale)
<b>PRINCIPALI MATERIE / ABILITÀ PROFESSIONALI OGGETTO DELLO STUDIO</b>	Corso di Specializzazione per dirigenti e responsabili di progetto, di I° livello "La progettualità sociale in una società solidale e competente"
<b>DATE (DA – A)</b>	Dal mese di Settembre al mese di Dicembre 1999 (durata corso 56 ore)
<b>NOME E TIPO DI ISTITUTO DI ISTRUZIONE O FORMAZIONE</b>	Forum delle forze sociali di ispirazione cattolica della provincia di Lecce
<b>PRINCIPALI MATERIE / ABILITÀ PROFESSIONALI OGGETTO DELLO STUDIO</b>	Corso di formazione all'impegno sociale e politico di I° livello
<b>DATE (DA – A)</b>	Dal mese di Gennaio al mese di Maggio 1999 (durata corso 56 ore)
<b>NOME E TIPO DI ISTITUTO DI ISTRUZIONE O FORMAZIONE</b>	Forum delle forze sociali di ispirazione cattolica della provincia di Lecce
<b>PRINCIPALI MATERIE / ABILITÀ PROFESSIONALI OGGETTO DELLO STUDIO</b>	Corso di formazione all'impegno sociale e politico di II° livello
<b>ISTRUZIONE</b>	
<b>DATE (DA – A)</b>	Nel Luglio 2006
<b>NOME E TIPO DI ISTITUTO DI ISTRUZIONE O FORMAZIONE</b>	Università degli studi di Lecce corso di laurea in Scienze dell'Educazione, Facoltà di Scienze della Formazione
<b>QUALIFICA CONSEGUITA</b>	Laurea in Scienze della Formazione con la votazione ottenuta di 110 e lode
<b>DATE (DA – A)</b>	Dall'anno 1994 all'anno 1998
<b>NOME E TIPO DI ISTITUTO DI</b>	Liceo Scientifico Statale "Giulietta Banzi Bazoli"

**ISTRUZIONE O FORMAZIONE****QUALIFICA CONSEGUITA**

Diploma di maturità scientifica

**CAPACITÀ E COMPETENZE****LINGUISTICHE****MADRELINGUA**

Italiano

**ALTRA LINGUA**

Inglese

**LIVELLO DI COMPETENZA LINGUISTICA**

Livello B1 non certificato

**CARATTERISTICHE PERSONALI,  
RELAZIONALI E MOTIVAZIONALI.**

Il mio intero vissuto lavorativo si è sviluppato nell'ambito dei settori della formazione, dei servizi socio assistenziali e delle politiche del lavoro.

L'interesse per questi settori e la mia volontà di costruire la mia identità professionale nell'area del supporto al cambiamento, sono le principali testimonianze di una mia forte motivazione nei confronti di quei particolari target che nel cambiamento possono trovare reali opportunità, per migliorare la qualità della propria vita e per sfuggire alle dinamiche esclusive che mercato del lavoro, società e sistemi economici purtroppo producono.

Ho sempre applicato le mie competenze alla lotta e contrasto di ogni forma di discriminazione progettando e gestendo interventi ed azioni mirate a determinare le condizioni per consentire ai più fragili di fuggire da ogni forma di discriminazione e per consentire loro di accedere a pari opportunità di sviluppo personale. Tra queste a titolo esemplificativo:

Azioni condotte per facilitare il reingresso lavorativo e/o l'avvio di impresa di donne adulte, progetti di orientamento e reinserimento sociale di giovani svantaggiati, la definizione e progettazione di servizi socio-sanitari rivolti a cittadini fragili, la partecipazione a diverse equipe psico socio pedagogiche in progetti riabilitativi finalizzati all'integrazione di migranti, esclusi sociali, disabili, sono tutte azioni che mi hanno consentito di appagare la mia esigenza di vivere a livello identitario le dinamiche di sostegno.

Quanto sin qui relazionato mi ha, fra l'altro, consentito di maturare una particolare sensibilità verso ogni forma di discriminazione e di sviluppare un interesse reale per l'alterità alla quale oggi riconosco un enorme valore e che ho sempre più imparato a vivere ed a narrare, come un vero e proprio asset.

Infine, ritengo di aver sviluppato una capacità empatica che mi ha consentito di migliorare il mio impianto comunicativo assumendo l'atto di comunicare come una responsabilità nei confronti dell'altro.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

Le differenti esperienze professionali conseguite nell'ambito dell'organizzazione e gestione di interventi formativi, differenti per natura, complessità e per il numero degli attori da coordinare, assieme alla gestione di molteplici esperienze di project management in ambito socio assistenziale e socio sanitario, e non da ultima l'esperienza capitalizzata nella mia esperienza imprenditoriale come CEO di BeMint (start-up tecnologica applicata al

mercato del service design per le PAS e PAL) mi hanno dato la possibilità di confrontarmi costantemente con la necessità di sviluppare competenze e buone pratiche in ambito organizzativo portandomi a comprendere il valore del benessere organizzativo riconoscendogli il ruolo di primo importante baluardo per ridurre ogni forma di sofferenza, frustrazione e demotivazione che può abitare un ambiente lavorativo disorganizzato e contestualmente ridurre ogni forma di violenza che queste possono produrre.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE**

In possesso della certificazione ECDL AICA che attesta la capacità di utilizzare il PC nelle applicazioni più comuni. In particolare il livello di certificazione acquisito è (ECDL Full 7 moduli):

- *Concetti di base dell'ICT*
- *Uso del computer e gestione dei file*
- *Elaborazione testi*
- *Foglio elettronico*
- *Uso delle basi di dati*
- *Strumenti di presentazione*
- *Navigazione e comunicazione in rete*

**PATENTE O PATENTI**

Patente di tipo "B" regolarmente rilasciata in data 09/11/1995  
Brevetto per la pratica dell'ARA rilasciato da PADY Europe livello "Advanced"

LECCE LI

22/11/2024

Il sottoscritto CHRISTIA MARIANO, nato a Poggiardo (LE) il 03 marzo 1977 e residente a Lecce in Via S. Mazzotta, 2/A CF: MRNCRS77C03G751R, consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/00 n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 47 del D.P.R. del 28/12/00 n. 445, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

- Che i dati e le informazioni del presente curriculum vitae corrispondono al vero,
- Di aver preso visione dell'Informativa privacy, di cui all'art. 13 del D. Lgs. n.196/2003
- Di Autorizzare il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e dell'art. 13 del GDPR (Regolamento UE 2016/679)

**Dr. Christian Mariano**

