



## ATTO DIRIGENZIALE

---

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	Sezione Organizzazione e Formazione del personale
Tipo materia	Lavori, servizi e forniture
Materia	Servizi
Sotto Materia	Attività di RUP, Direttore dell'esecuzione, Conformità
Riservato	NO
Pubblicazione integrale	NO
Obblighi D.Lgs 33/2013	art. 33
Tipologia	Impegno
Adempimenti di inventariazione	NO

***N. 00008 del 12/03/2024 del Registro delle Determinazioni della AOO 199***

---

**Codice CIFRA (Identificativo Proposta):** 199/DIR/2024/00011

**OGGETTO:** CIG: B0AD6C94E2 Affidamento servizio di supporto gestione personale con formazione e tutoraggio integrati per la durata di un anno, a cura di Bianco e Associati srl. Impegno di spesa

---



Il giorno 12/03/2024,

## IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/1997;

Vista la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/07/1998;

Visti gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. n. 165/2001; Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

Visto l'art. 18 del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;

Visto il D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023;

Visto il D. L. 6 luglio 2012, n. 95 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario" e ss.mm.ii.;

Visto il D.P.G.R. n. 22 del 22/01/2021 recante "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "Maia 2.0" e ss.mm.ii.;

Vista la D.G.R. n. 1576 del 30.09.2021 avente ad oggetto "Conferimento incarichi di direzione delle Sezioni di Dipartimento ai sensi dell'art. 22, comma 2, del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021 n. 22", con la quale è stato attribuito l'incarico di dirigente ad interim della Sezione Organizzazione e Formazione al dott. Nicola Paladino;

Vista la L.R. 29 dicembre 2023, n. 37 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2024)";

Vista la L.R. 29 dicembre 2023, n. 38 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia";

Vista la D.G.R. n. 18 del 22.01.2024 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione".

Vista la D.D. n. 2/2024 della Sezione Organizzazione e Formazione del personale, con cui, ai sensi dell'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023, sono stati nominati RUP e supporto al RUP i dipendenti Stefania De Bartolo e Nicola Iacovazzi;

Ravvisata la necessità di promuovere lo sviluppo e la valorizzazione delle competenze del personale incardinato presso la Sezione Personale, favorendo la formazione, anche al fine della realizzazione degli obiettivi dell'amministrazione regionale, nonché di dover provvedere alla ottimizzazione della professionalità del suddetto personale regionale, attraverso una costante formazione ed aggiornamento, si è reso necessario avviare una indagine di mercato, svolta attraverso il portale web "Acquisti in rete della Pubblica Amministrazione" (acquistinretepa.it),

Sulla base della predetta indagine è stata individuato il servizio proposto dalla società Bianco e Associati srl, avente ad oggetto il "Servizio di supporto gestione personale con formazione e tutoraggio integrati, attività di informazione bisettimanale, fornitura di materiale e schemi di atti", pubblicato all'interno dell'area "Servizi di formazione" codice articolo BEA\_TISA.



Si dà atto che il suddetto servizio risponde a specifiche esigenze della Sezione Personale, che trovano rispondenza nella particolare qualificazione e professionalità del soggetto erogatore con specifico riferimento ai temi afferenti alla gestione del Personale nella P.A., riscontrate in occasione delle precedenti attività formative organizzate dalla suddetta società per questa Amministrazione.

Il suddetto servizio di formazione della durata di un anno, prevede:

- Fornitura con cadenza settimanale di due approfondimenti su temi di importanza ed attualità, con specifica attenzione alle materie della gestione del personale e delle novità istituzionali);
- Elaborazione di approfondimenti e di risposte a quesiti su temi di attualità in materia di personale (ad esclusione degli aspetti previdenziali) ed istituzionali, su richiesta dell'ente;
- Fornitura di schemi di atti di applicazione di novità legislative.

Nell'ambito di tale servizio, inoltre, l'Amministrazione si avvarrà dell'intervento formativo ed informativo del dott. Arturo Bianco, che assicurerà almeno 5 incontri, per un totale di 20 ore di formazione, le cui modalità saranno in seguito concordate con la predetta società.

Tale modalità di formazione risponde, inoltre, ad un'esigenza di economicità, in quanto consente all'ente di erogare attività formativa ad un numero elevato di dirigenti/dipendenti, incardinati presso la Sezione Personale, ottenendo, pertanto, un notevole risparmio rispetto alla somma complessiva derivante dalle singole quote di partecipazione al corso.

Considerato che il D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023, con particolare riferimento all'articolo 48 recante *“Disciplina comune applicabile ai contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea”* al comma 4 prevede che *“Ai contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea si applicano, se non derogate dalla presente Parte, le disposizioni del codice.”*

Evidenziato altresì che l'art. 50, co. 1 prevede che *“salvo quanto previsto dagli art. 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità: [...] b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 €, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante (...)*

Si è ritenuto, pertanto, di procedere, mediante mercato elettronico con ordine di acquisto diretto – nr. procedura 549053, mediante affidamento diretto ex. Art. 50, co.1, D.Lgs. n. 36/2023, all'acquisto del servizio di formazione pubblicata sul Catalogo Mepa avente ad oggetto il “Servizio di supporto gestione personale con formazione e tutoraggio integrati, attività di informazione bisettimanale, fornitura di materiale e



schemi di atti” per la durata di un anno dal presente affidamento, dalla Società Bianco e Associati srl - P.I. 12196281005, ad un costo complessivo di € 7.500,00 (settemilacinquecento/00).

Considerato che il servizio oggetto della presente determinazione è riconducibile alle previsioni di cui all’art. 50, co.1, D.Lgs. n. 36/2023, si ritiene, pertanto, di procedere, con affidamento diretto all’acquisto del servizio di formazione predisposto da Bianco e Associati srl.

Ai sensi dell’art. 10 del DPR 633/72, così come integrato dal comma 10 dell’articolo 14 della legge 537/93, secondo cui *“i versamenti eseguiti dagli enti pubblici per l’esecuzione di corsi di formazione, aggiornamento, riqualificazione e riconversione del personale costituiscono in ogni caso corrispettivi di prestazioni di servizi esenti dall’imposta sul valore aggiunto, ai sensi dell’articolo 10 del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 633”* non ricorre, nel caso di specie, l’obbligo del versamento dell’I.V.A.

In osservanza della Legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, si è provveduto ad acquisire il CIG (Codice Identificativo di Gara). Tale codice è il seguente: B0AD6C94E2.

Pertanto, occorre procedere al relativo impegno di spesa per un importo pari ad € 7.500,00 (settemilacinquecento/00).

## **VERIFICA AI SENSI DEL D. Lgs. 196/03 Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell’atto all’albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. 196/03 e dal Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

## **ADEMPIMENTI CONTABILI**

ai sensi del D. lgs. n.118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni

- Bilancio autonomo;
- Esercizio finanziario 2024;
- Competenza 2024;
- Impegno assunto sul capitolo n. 3360 - “CCNL – Formazione ed aggiornamento professionale personale appartenente alle cat. A,B,C,D”
- Codice SIOPE 1251 Formazione del personale – SPESA CORRENTE”
- Piano dei conti finanziari :1.3.2.4.004
- Missione – Programma: 1 – 10
- Somma da impegnare: € 7.500,00 (settemilacinquecento/00) sul capitolo n.



- 3360 del Bilancio Regionale per l'Esercizio Finanziario 2024;
- Causale dell'impegno: Affidamento servizio di supporto gestione personale con formazione e tutoraggio integrati per la durata di un anno, a cura di Bianco e Associati srl. Impegno di spesa
- Creditore: Bianco e Associati srl, i cui dati sono specificati nella scheda allegata al presente provvedimento;
- Termine entro il quale l'obbligazione si perfeziona giuridicamente: Esercizio Corrente.

### DICHIARAZIONI e/o ATTESTAZIONI

1. L'operazione contabile rispetta le previsioni della LEGGE REGIONALE DEL 29 DICEMBRE 2023, N.37 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia (legge di stabilità)";
2. L'operazione contabile rispetta le previsioni della LEGGE REGIONALE DEL 29 DICEMBRE 2023, N.38 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026";
3. L'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs n.118/2011;
4. Non ricorre l'applicazione della normativa antimafia
5. l'impegno disposto non prevede adempimenti fiscali, previdenziali e contributivi

### Visto di attestazione disponibilità finanziaria

Il titolare della P.O. "Spesa del Personale" attesta che:

- esiste disponibilità finanziaria sul capitolo di spesa innanzi indicato;
- ai sensi dell'art. 9 del D.L. 78/2009 la spesa che si impegna con il presente provvedimento sarà erogata nell' e.f. 2024;
- si attesta la compatibilità della predetta programmazione con i vincoli di finanza pubblica cui è assoggettata la Regione Puglia;
- la spesa è conforme a quanto stabilito dal D. Lgs. 118/2011;

### DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Di prendere atto delle dichiarazioni e attestazioni riportate nella sezione "Adempimenti contabili", che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intendono integralmente riportate.

Di dare atto che, a seguito di una indagine di mercato svolta anche attraverso il portale web Acquisti in rete della Pubblica Amministrazione (acquistinretepa.it), ed al fine di consentire ai dipendenti della Sezione Personale una costante formazione ed



aggiornamento, è stata individuata come meglio rispondente ai bisogni formativi di questa amministrazione regionale, l'offerta dell'operatore Bianco e Associati srl - P.I. 12196281005, codice MEPA BEA TISA avente ad oggetto il "Servizio di supporto gestione personale con formazione e tutoraggio integrati, attività di informazione bisettimanale, fornitura di materiale e schemi di atti", al costo complessivo di € 7.500,00;

Di dare atto di aver proceduto, mediante mercato elettronico, con ordine di acquisto diretto - nr. Procedura 549053, ordinativo esecuzione immediata n. 7698992, all'affidamento diretto del predetto servizio di formazione per la durata di un anno dalla pubblicazione della presente Determinazione;

Di aver approvato il predetto ordine di acquisto diretto mediante mercato elettronico, firmato digitalmente, agli atti della Sezione;

Di impegnare la somma di € 7.500,00 (settemilacinquecento/00) sul capitolo n. 3360 del Bilancio Regionale per l'Esercizio Finanziario 2024 al fine dell'acquisto del servizio di formazione in oggetto;

Di approvare la scheda anagrafico-contabile allegata al presente provvedimento, che non sarà pubblicata in nessuna forma e che sarà disponibile al pubblico solo nei casi di richiesta di accesso agli atti, per come regolamentato dalle norme vigenti in materia.

Il provvedimento viene redatto in forma integrale nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.Lgs. 196/03 e dal Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali e ss.mm.ii;

Il presente provvedimento:

- a. diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile della Ragioneria, che ne attesta la copertura finanziaria;
- b. sarà pubblicato nell'albo telematico delle determinazioni dirigenziali della Regione Puglia nonché sul portale "Amministrazione Trasparente", nel rispetto dell'articolo 37 del D.Lgs. 33/2013 e dell'art.1, comma 32 della L. 190/2012;
- c. sarà trasmesso in copia all'Assessore al Personale ed Organizzazione;
- d. è unicamente formato con mezzi informatici, firmato digitalmente e sarà conservato nei sistemi informatici regionali CIFRA, Sistema Puglia e Diogene, ai sensi delle Linee Guida del Segretario Generale della giunta Regionale e del Segretario Generale del Presidente prot. n. AOO\_175\_1875 del 28-05-2020;
- e. Il presente atto, composto da n. 7 facciate, n. 1 scheda.

Si autorizza la Sezione Bilancio e Ragioneria a procedere alla registrazione delle scritture dettagliatamente riportate nella sezione "Adempimenti Contabili".

Il presente Provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile da parte della Sezione Bilancio e Ragioneria.



**REGIONE  
PUGLIA**

Dipartimento Personale e Organizzazione

Sezione Organizzazione e Formazione del personale

Basato sulla proposta n. 199/DIR/2024/00011 dei sottoscrittori della proposta:

Il Funzionario Istruttore  
Nicola Iacovazzi

Il Funzionario Istruttore  
Stefania De Bartolo

P.O. Spesa del personale  
Rosa De Parigi

Firmato digitalmente da:

Il Dirigente della Sezione Organizzazione e Formazione del Personale  
Nicola Paladino