ATTO DIRIGENZIALE

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	**Sezione Organizzazione e Formazione del personale**
Tipo materia	**Lavori, servizi e forniture**
Materia	**Servizi**
Sotto Materia	**ALTRO**
Riservato	**NO**
Pubblicazione integrale	**NO**
Obblighi D.Lgs 33/2013	**Art. 37**
Tipologia	**Impegno**

Adempimenti di inventariazione	**NO**

N. 00034 del 16/05/2024 del Registro delle Determinazioni della AOO 199

Codice CIFRA (Identificativo Proposta): 199/DIR/2024/00036

OGGETTO: CIG: B183762622 Attività di formazione. Corso "Excel Base: laboratorio pratico - operativo di 16 ore (4 moduli)" organizzato Opera s.r.l. per le giornate del 09 - 16 - 23 e 30/05/2024. Acquisto di n. 20 quote di partecipazione. Impegno di Spesa.

Il giorno 16/05/2024, in Bari,

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

Visti gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/1997;
Vista la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/07/1998;
Visti gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. n. 165/2001;
Visto l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
Visto l'art. 18 del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" in merito ai Principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici;
Vista la D.P.G.R. n. 631 del 06/06/2011 "Disciplina per il trattamento di trasferta comma 6, art. 11, della L. R. 4.1.2001 n. 1";
Visto il D. L. 6 luglio 2012, n. 95 "Disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini nonché misure di rafforzamento patrimoniale delle imprese del settore bancario" e ss.mm.ii.;
Visto il D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023;
Visto il D.P.G.R. n. 22 del 22/01/2021 recante "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo "Maia 2.0" e ss.mm.ii.;
Vista la Determinazione del Dirigente della Sezione Personale e Organizzazione n. 119 del 12/02/2018 avente ad oggetto "Organizzazione delle funzioni dirigenziali della Sezione Personale e Organizzazione e del Servizio Amministrazione del personale in esso incardinato. Assegnazione dei capitoli di competenza e delega di funzioni dirigenziali";
Vista la D.G.R. n. 1576 del 30.09.2021 avente ad oggetto "Conferimento incarichi di direzione delle Sezioni di Dipartimento ai sensi dell'art. 22, comma 2, del Decreto del Presidente della Giunta regionale 22 gennaio 2021 n. 22", con la quale è stato attribuito l'incarico di dirigente ad interim della Sezione Organizzazione e Formazione del Personale al dott. Nicola Paladino;

Vista la D.D. n. 2/2024 della Sezione Organizzazione e Formazione del Personale con cui, ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. n. 36/2023, sono stati nominati RUP e supporto al RUP i dipendenti Stefania De Bartolo e Nicola Iacovazzi;

Vista la D.G.R. n. 18 del 22.01.2024 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024-2026. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione".

DICHIARAZIONI e/o ATTESTAZIONI

LEGGE REGIONALE DEL 29 DICEMBRE 2023, N.37
"Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia (legge di stabilità)".

LEGGE REGIONALE DEL 29 DICEMBRE 2023, N.38
"Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024*2026".

Sulla base dell'istruttoria espletata dal Servizio Amministrazione del Personale, dalla quale emerge quanto segue.

La società Opera s.r.l., nel quadro delle proprie iniziative formative a calendario per il 2024, ha organizzato un percorso di formazione Excel Base in forma di laboratorio pratico operativo di 16 ore per le giornate del 9 - 16 - 23 e 30 maggio 2024, il cui costo è di € 210,00 per singolo partecipante per la fruizione in modalità webinar on line (a cui aggiungere € 2,00 per Marca da Bollo).
A fronte della summenzionata offerta formativa, è stata acquisita per le vie brevi, agli atti di questa Sezione, da parte del Dirigente della Sezione Personale Dott. Nicola Paldino e della Dirigente della Sezione Enti Locali dott.ssa Elisabetta Rubino, la richiesta di autorizzazione alla partecipazione a tale corso di un numero complessivo di 20 dipendenti regionali per i quali è ritenuto necessario un aggiornamento sull'utilizzo del pacchetto informatico oggetto di tale formazione.

Interpellata la società di formazione Opera s.r.l. la stessa ha concesso una scontistica dedicata, acquisita e agli atti di questa Sezione giusta prot. 212541 del 03/05/2024, che permetta la fruizione di 20 dipendenti al costo agevolato di € 2.500.

Visto l'art. 14 del D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023 che individua le soglie di rilevanza europea.

Considerato che il D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023, con particolare riferimento all'articolo 48 recante *"Disciplina comune applicabile ai contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea"* al comma 4 prevede che *"Ai contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea si applicano, se non derogate dalla presente Parte, le disposizioni del codice."*

Evidenziato altresì che l'art. 50, co. 1 prevede che *"salvo quanto previsto dagli art. 62 e 63, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 con le seguenti modalità:* […] *b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 €, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante (…)*

Ai sensi dell'art. 10 del DPR 633/72, così come integrato dal comma 10 dell'articolo 14 della legge 537/93, secondo cui *"i versamenti eseguiti dagli enti pubblici per l'esecuzione di corsi di formazione, aggiornamento, riqualificazione e riconversione del personale costituiscono in ogni caso corrispettivi di prestazioni di servizi esenti*

dall'imposta sul valore aggiunto, ai sensi dell'articolo 10 del decreto del Presidente della Repubblica 26 ottobre 1972, n. 633", si ritiene non ricorra, nel caso di specie, l'obbligo del versamento dell'I.V.A..

In osservanza della Legge n. 136/2010 sulla tracciabilità dei flussi finanziari, si è provveduto a richiedere il CIG (Codice Identificativo di Gara). Tale codice è il seguente: B183762622

Pertanto, tenuto conto della necessità di fornire aggiornamento sul tema, occorre procedere al relativo impegno di spesa, relativo alle quota di partecipazione al corso formativo in oggetto, per un importo complessivo di € 2.502 (comprensivi di € 2,00 di marca da Bollo).

VERIFICA AI SENSI DEL D. Lgs. 196/03

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge n. 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. n. 196/03 e dal Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

ADEMPIMENTI CONTABILI

ai sensi del D. lgs. n.118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni

- Bilancio autonomo;
- Esercizio finanziario 2024;
- Competenza 2024;
- Impegno assunto sul capitolo n. U0003360 "CCNL - FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE PERSONALE APPARTENENTE ALLE CAT. A, B, C, D.
- Piano dei conti finanziari: U.1.03.02.04.999;
- Missione – Programma: 1 – 10;
- Somma da impegnare: € 2.502,00 (duemilacinquecentodue/00) sul capitolo n. U0003360 del Bilancio Regionale per l'Esercizio Finanziario 2024;
- Causale dell'impegno: Attività di formazione. Corso "Excel Base: laboratorio pratico - operativo di 16 ore (4 moduli)". Acquisto di n. 20 quote di partecipazione
- Creditore: Opera s.r.l., i cui dati sono specificati nella scheda allegata al presente provvedimento;
- Termine entro il quale l'obbligazione si perfeziona giuridicamente: Esercizio Corrente.

DICHIARAZIONI e/o ATTESTAZIONI

- l'operazione contabile rispetta le previsioni della LEGGE REGIONALE DEL 29 DICEMBRE 2023, N.37 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2024 e bilancio pluriennale 2024-2026 della Regione Puglia (legge di stabilità)".
- l'operazione contabile rispetta le previsioni della LEGGE REGIONALE DEL 29 DICEMBRE 2023, N.38 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2024 e pluriennale 2024*2026".

Il titolare della P.O. “Spesa del Personale” attesta che:

- esiste disponibilità finanziaria sui capitoli di spesa innanzi indicati;
- ai sensi dell’art. 9 del D.L. n. 78/2009 la spesa che si impegna con il presente provvedimento sarà erogata nell’ e.f. 2023;
- si attesta la compatibilità della predetta programmazione con i vincoli di finanza pubblica cui è assoggettata la Regione Puglia;
- la spesa è conforme a quanto stabilito dal D. Lgs. 118/2011;

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Di prendere atto delle dichiarazioni e attestazioni riportate nella sezione "Adempimenti contabili", che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intendono integralmente riportate.

Di impegnare la somma di € 2.502,00 (duemilacinquecentodue/00) sul capitolo n. U0003360 del Bilancio Regionale per l’Esercizio Finanziario 2024 funzionale all'affidamento diretto di tale servizio di formazione, al fine di garantire la partecipazione al corso di formazione indicato in oggetto di 20 dipendenti incardinati presso la Sezione Personale e la Sezione Enti Locali.
Di approvare la scheda anagrafico-contabile allegata al presente provvedimento, che non sarà pubblicata in nessuna forma e che sarà disponibile al pubblico solo nei casi di richiesta di accesso agli atti, per come regolamentato dalle norme vigenti in materia.

Di nominare quale RUP di tale affidamento diretto la dott.ssa Stefania De Bartolo, Funzionario con incarico di E.Q. in Formazione del Personale, presso la Sezione Organizzazione e Formazione del Personale.

Il provvedimento viene redatto in forma integrale nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. n. 196/03 e dal

Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali e ss.mm.ii;

Il presente provvedimento:

a. sarà pubblicato nell'albo telematico delle determinazioni dirigenziali della Regione Puglia;
b. sarà trasmesso in copia all'Assessore al Personale ed Organizzazione;
c. è unicamente formato con mezzi informatici, firmato digitalmente e sarà conservato nei sistemi informatici regionali CIFRA, Sistema Puglia e Diogene, ai sensi delle Linee Guida del Segretario Generale della giunta Regionale e del Segretario Generale del Presidente prot.n. AOO_175_1875 del 28-05-2020;

Il presente atto è composto da n. 6 facciate, n. 1 scheda

Si autorizza la Sezione Bilancio e Ragioneria a procedere alla registrazione delle scritture dettagliatamente riportate nella sezione "Adempimenti Contabili".

Il presente Provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile da parte della Sezione Bilancio e Ragioneria.

Basato sulla proposta n. 199/DIR/2024/00036 dei sottoscrittori della proposta:

Il Funzionario Istruttore
Stefania De Bartolo

P.O. Spesa del personale
Rosa De Parigi

Firmato digitalmente da:

Il Dirigente della Sezione Organizzazione e Formazione del Personale
Nicola Paladino