



ATTO DIRIGENZIALE

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	Sezione Innovazione Dati e Servizi Digitali
Tipo materia	Lavori, servizi e forniture
Materia	Servizi
Sotto Materia	Attività di RUP, Direttore dell'esecuzione, Conformità
Riservato	NO
Pubblicazione integrale	SI
Obblighi D.Lgs 33/2013	NO
Tipologia	Variazione di Impegno Variazione di Accertamento
Adempimenti di inventariazione	NO

N. 00021 del 18/03/2026 del Registro delle Determinazioni della UOR 210

Codice CIFRA (Identificativo Proposta): 210/DIR/2026/00021

OGGETTO: CUP: B31F24001040001 Attuazione progetto FSCRI_RI_2456 "Laboratorio per le trasformazioni in ambito agricolo" previsto nell'Accordo per la Coesione a valere sulle risorse FSC 2021-2027 nell'ambito della Linea di intervento di intervento 02.01 Tecnologie e servizi digitali. Accordo Quadro Consip "per l'affidamento di servizi di Data Management e l'affidamento di servizi di demand e PMO per le Pubbliche Amministrazioni – EDIZIONE N. 2" – CIG master 9852991165 CIG derivato B9AC154286.

Variazione in diminuzione dell'accertamento di entrata e disimpegno somme per incentivi tecnici di cui alla A.D. N. 00037 del 23/12/2025.



Il giorno 18/03/2026,

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

Visti:

- gli artt. 4 e 5 della Legge Regionale 4 febbraio 1997, n. 7 “Norme in materia di organizzazione dell’Amministrazione regionale”;
- gli artt. 4 e 16 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii.;
- la D.G.R. n. 3261/98 con la quale sono state emanate direttive in ordine all’adozione degli atti di gestione da parte dei dirigenti regionali in attuazione della L.R. n. 7/97;
- gli articoli 20 e 21 del D.lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii. - CAD (Codice dell’Amministrazione Digitale); oppure D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell’amministrazione digitale” (aggiornato al D.Lgs. 13 dicembre 2017, n. 217);
- la L.R. n. 15 del 20/06/2008 e ss.mm.ii. “Principi e linee guida in materia di trasparenza dell’attività amministrativa nella Regione Puglia”;
- l’articolo 32 della Legge n. 69 del 18/06/2009 che prevede l’obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all’Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- il Regolamento (UE) 2016/679, “relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)” e il successivo D.Lgs. n. 101/2018 recante “Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016”;
- il D.Lgs n. 50/2016 recante “Codice dei contratti pubblici”;
- il D.Lgs. n. 36/2023 recante il “Codice dei contratti pubblici”;
- la D.G.R. n. 411 del 28.03.2022 la Giunta Regionale ha apportato “Modifiche al disciplinare per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche previsti dall’art. 113 del d.lgs. n. 50/2016”
- la D.G.R. 07.12.2020, n. 1974 recante “Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0”, pubblicata sul BURP n. 14 del 26.01.2021;
- la D.G.R. n. 1289 del 28/07/2021 di istituzione delle nuove Sezioni ai sensi dell’art.8 comma 4 del D.P.G.R. n.ro 22/2021;
- il D.P.G.R. 22.01.2021, n. 22 recante “Adozione Atto di Alta Organizzazione Modello Organizzativo “MAIA 2.0”, successivamente modificato e integrato con i decreti del Presidente della Giunta Regionale del 10 febbraio 2021, n. 45 e del 15 settembre 2022, n. 380;
- il D.P.G.R. n. 263 del 10.08.2021 - “Attuazione modello Organizzativo MAIA 2.0 adottato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 22 del 22 gennaio 2021 e s.m.i. - Definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni” e ss. mm. e ii.;



- la D.G.R. 14 marzo 2024, n. 282 ad oggetto “Modifiche ed integrazioni alla deliberazione di Giunta Regionale 7 dicembre 2020 n. 1974 e s.m.i. – Nuove istituzioni, rimodulazioni e soppressioni di strutture dirigenziali”, con cui la Giunta regionale ha disposto l’istituzione del nuovo Dipartimento per la Transizione digitale, con la connessa declaratoria delle relative funzioni, e la costituzione, al suo interno, della Sezione innovazione, dati e servizi digitali e della Sezione Cloud, Cybersecurity e infrastrutture tecnologiche;
- la D.G.R. 23 dicembre 2024, n.1872 con cui è stato conferito l’incarico di Direttore del Dipartimento Transizione Digitale della Regione Puglia all’Ing. Cosimo Elefante;
- la D.G.R. 29 gennaio 2025, n. 51 con cui è stato nominato Responsabile della Transizione al Digitale (RTD) della Regione Puglia il Direttore pro-tempore del Dipartimento per la Transizione Digitale, Ing. Cosimo Elefante;
- la D.G.R. 3 marzo 2025, n. 247 con cui è stato affidato l’incarico di Dirigente della Sezione Innovazione, Dati e Servizi Digitali alla Dott.ssa Mariangela Lomastro.

Visti altresì:

- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 “Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs 118/2011”, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. n. 42/2009;
- l’art. 51, comma 2, del D. Lgs. n. 118/2011 come integrato dal D.lgs 10 agosto 2014, n. 126, il quale prevede che la Giunta, con provvedimento amministrativo, autorizza le variazioni del documento tecnico di accompagnamento e le variazioni del bilancio di previsione;
- Legge regionale n. 18 del 27 ottobre 2025 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2026)";
- Legge regionale n. 19 del 27 ottobre 2025 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l’esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028"
- Deliberazione della Giunta regionale n. 1818 del 19 novembre 2025 “Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione.;
- La D.G.R. 1370 del 30/09/2025, e successive modifiche approvate con D.G.R. n. 1838/2025 e D.G.R. n. 1390/2025, “Accordo per la Coesione. Fondo sviluppo e coesione 2021-2027 (FSC) Linea di Intervento 02.01 Tecnologie e servizi digitali. Variazione al bilancio di previsione 2025 e pluriennale 2025-2027, al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio finanziario gestionale, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. per un importo pari a euro 57.956.989,25”

Viste, altresì:



- la Deliberazione di Giunta Regionale 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la Deliberazione di Giunta Regionale 26 settembre 2024, n.1295 recante "Valutazione di impatto di genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale";
- l'Accordo per la Coesione tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri e la Regione Puglia (di seguito anche "Accordo") è stato sottoscritto a Bari il 29 novembre 2024 all'esito di un'istruttoria condotta tra le rispettive strutture tecniche ed individua gli obiettivi di sviluppo da perseguire attraverso la realizzazione di specifici interventi, anche con il concorso di più fonti di finanziamento;
- l'Accordo prevede all'articolo 3 la realizzazione di specifici interventi finanziati sulla programmazione 2021/2027 a valere sul FSC;
- con Delibera n. 6 del 30/01/2025 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie generale n. 94 del 23/04/2025, il CIPESS ha approvato l'assegnazione di risorse FSC 2021-2027 alla Regione Puglia per il finanziamento dell'Accordo per la Coesione, ai sensi dell'art. 1 comma 178, lettera e), della legge 178/2020 e ss.mm.ii. e ai sensi dell'art.53 del Decreto Legge 13/2023;
- con D.G.R. n. 566 del 29/04/2025, la Giunta Regionale ha preso atto dell'Accordo per la Coesione e della Delibera CIPESS n. 6 del 30/01/2025;
- al Dipartimento Transizione Digitale sono state assegnate risorse per un importo complessivo di € 70.000.000,00 per la realizzazione degli interventi inseriti nell'allegato A della summenzionata Deliberazione di Giunta Regionale n. 566 del 29/04/2025;
- tra gli interventi previsti nell'Accordo è stato inserito il progetto denominato "Laboratorio per le trasformazioni in ambito agricolo".

Considerato che:

- l'intervento FSC_2456 "Laboratorio per le trasformazioni in ambito agricolo" è finalizzato alla messa in atto di un nuovo percorso di riposizionamento verso un'agricoltura sostenibile, supportata da un'amministrazione più efficiente e digitale, in particolare si prevedono:
 - l'informatizzazione dei procedimenti amministrativi del Dipartimento Agricoltura a complemento delle azioni già in corso;
 - la realizzazione di sistemi di monitoraggio delle risorse fisiche, al fine di costruire una rete integrata di supporto alla promozione di forme di agricoltura 4.0 che, al contempo, alimenterà la banca dati territoriale regionale;
 - la zonizzazione del territorio in funzione delle caratteristiche territoriali, delle potenzialità agricole e derivazione di buone pratiche (agricoltura sostenibile, produzioni bio);
- con Deliberazione di Giunta Regionale del 30 maggio 2022, n. 791 la Regione Puglia ha approvato il Piano di Riorganizzazione Digitale per il triennio 2022-2024, nel quale viene definito il quadro strategico per la transizione al digitale,



prevedendo una serie di obiettivi realizzativi e strumenti di raccordo con le strutture regionali, con particolare attenzione all'interoperabilità delle piattaforme, alla conformità agli standard nazionali ed europei, e alla sicurezza del trattamento dei dati, dando corpo ai macro obiettivi definiti dalla Giunta nella Deliberazione 22 luglio 2021, n. 1219 ["Riorganizzazione digitale dell'amministrazione regionale - Linee di indirizzo"];

- per l'omogeneizzazione e la razionalizzazione dei sistemi informativi, Il Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale ha identificato una serie di azioni trasversali, denominate "OR" (Obiettivi di Riorganizzazione), che costituiscono l'ossatura dell'architettura digitale regionale. Tali azioni definiscono componenti tecnologiche, piattaforme abilitanti e servizi condivisi che tutti i sistemi informativi regionali sono chiamati ad adottare, al fine di garantire coerenza, efficienza e sostenibilità dell'ecosistema digitale regionale;
- il Piano Triennale, nello specifico attraverso l'azione OR_10, promuove la razionalizzazione delle piattaforme tecnologiche dedicate alla gestione dei procedimenti;
- in particolare, il settore agricolo, con le sue peculiarità normative (programmazioni europee PSR/CSR, misure FEAMP, normative fitosanitarie) e la necessità di integrazione con sistemi nazionali altamente specializzati (SIAN, ecc), richiede un equilibrio tra l'adozione di piattaforme trasversali per le funzionalità comuni e il mantenimento della flessibilità necessaria per gestire le specificità settoriali;
- l'obiettivo delle attività oggetto del presente affidamento relative al progetto FSC_2456 "Laboratorio per le trasformazioni in ambito agricolo", è garantire che il settore agricolo della Regione Puglia, caratterizzato dalla presenza di due direttrici progettuali parallele ma complementari - l'evoluzione del Sistema per l'Erogazione degli Interventi in Agricoltura (SEIA) e la gestione dei bandi del Complemento per lo Sviluppo Rurale (CSR) 2023-2027 - possa disporre di un ecosistema digitale moderno, efficiente, interoperabile e pienamente allineato ai paradigmi del Piano Triennale.

Considerato altresì che:

con Deliberazione di Giunta Regionale n.1370 del 30/09/2025 si è provveduto a:

- stanziare le risorse complessive pari ad euro 57.956.989,25 (Iva inclusa) per dare copertura agli interventi FSCRI_RI_2290 "Potenziamento del Polo di Conservazione Regionale e digitalizzazione Archivi generali", FSCRI_RI_2452 "Evoluzione Piattaforma MAAS Regionale", FSCRI_RI_2453 "Rafforzamento dei servizi a supporto dei procedimenti amministrativi dei bandi e degli avvisi", FSCRI_RI_2454 "Rafforzamento dei servizi digitali a supporto dell'azione amministrativa", FSCRI_RI_2456 "Laboratorio per le trasformazioni territoriali in ambito agricolo, incentivazione e promozione di un'agricoltura sostenibile", FSCRI_RI_2458 "Digitalizzazione Pratiche Deposito Progetti Strutturali e/o rilascio di relative autorizzazioni ai sensi DPR 380/2001", FSCRI_RI_2459



“Utilizzo dell’Intelligenza Artificiale nella redazione di atti”
FSCRI_RI_2460 “Suite produttività regionale”, FSCRI_RI_2461
“Realizzazione della piattaforma di navigazione sedi regionali”,
FSCRI_RI_2462 “Garantire la Sostenibilità Digitale delle scelte
tecnologiche e strategiche della Regione Puglia”, FSCRI_RI_2463
“Change Management e Cultura Digitale”, FSCRI_RI_2291
“Digitalizzazione Procedimenti Amministrativi Regionali”,
FSCRI_RI_2455 “Rafforzamento dei processi in ambito territoriale”,
FSCRI_RI_2285 “Evoluzione Piattaforma MAAS Regionale”,
FSCRI_RI_2286 “Evoluzione Cartella Sociale”, FSCRI_RI_2287
“Evoluzione sistema, servizi e catalogazione del Patrimonio
Culturale”, “previsto nell’Accordo per la Coesione a valere sul
Fondo sviluppo e coesione 2021-2027 nell’ambito della Linea di
intervento 02.01 Tecnologie e servizi digitali;

- autorizzare la variazione al bilancio di previsione per l’esercizio
finanziario 2025 e pluriennale 2025-2027, al documento tecnico di
accompagnamento e al bilancio finanziario gestionale 2025-2027,
approvato con DGR n. 26 del 20/01/2025, ai sensi dell’art. 51,
comma 2 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., come specificato
nella parte relativa alla copertura finanziaria del presente atto.

Rilevato che:

- la Sezione Innovazione, dati e servizi digitali ha inteso aderire all’Accordo
Quadro Consip per l’affidamento di servizi di “Data Management e servizi di
demand e PMO per le Pubbliche Amministrazioni” – EDIZIONE N. 2 - ID 2566 -
Lotto 3 stipulato con il RTI aggiudicatario composto da Enterprise Services Italia
S.r.l. (società mandataria), Csa Società consortile per azioni, Datamanagement
Italia S.p.A., Deda Next S.r.l., Ds Tech S.r.l., Links-Management and
Technology S.p.A., Expert.ai S.p.A., Eustema S.p.A., Ictlab pa S.r.l., Kpmg
Advisory S.p.A., Reco 3.26 S.r.l., S.M.I. technologies and consulting S.r.l.
(società mandanti), al fine di realizzare parte delle attività previste dal progetto
FSC_2456 “Laboratorio per le trasformazioni in ambito agricolo” volte alla
convergenza digitale e all’integrazione dei Sistemi SEIA e CSR della Regione
Puglia - Dipartimento Agricoltura, Sviluppo rurale ed ambientale;
- l’adesione agli strumenti di negoziazione Consip, peraltro, in particolare nel
caso di specie, è un obbligo previsto dal co. 512 dell’art. 1 legge n. 208/2015.
- pertanto, con successiva A.D. n. 00037 del 23/12/2025 del Registro delle
Determinazioni della UOR 210 si è provveduto a :
 - approvare il Piano Operativo per la fornitura dei servizi di cui all’Accordo
Quadro Consip per l’affidamento di servizi di “Data Management e servizi
di demand e PMO per le Pubbliche Amministrazioni” – EDIZIONE N. 2 -
ID 2566 - Lotto 3 acquisito agli atti con prot. 0709807 in data 16/12/2025;
 - approvare il Quadro Economico complessivo come di seguito riportato:

Quadro Economico	
-------------------------	--



Importo affidamento (netto IVA) (A)	819.944 euro
IVA (B = A*0,22)	180.387,68 euro
Importo affidamento lordo (C)	1.000.331,68 euro
Accantonamento per eventuali incentivi funzioni tecniche (nella misura massima del 2% dell'importo dell'affidamento) decurtati del 20% trattandosi di fondo vincolato	11.839,33 euro
Totale complessivo	1.012.171,01 euro

- aderire all'Accordo Quadro Consip sopra citato, CIG master 9852991165 - CIG derivato B9AC154286 procedendo, in via d'urgenza, all'affidamento in favore del Raggruppamento Temporaneo d'Impresa Enterprise Service Italia S.r.l., ai sensi dell'art. 32, commi 8-13, d.lgs. n. 50/2016 e dell'art. 92 comma 3 d.lgs. n. 159/2011, sotto condizione risolutiva, in caso dell'eventuale esito interdittivo delle verifiche antimafia e della mancanza da parte del RTI dei requisiti di legge;
- approvare lo schema di contratto esecutivo, allegato al presente atto dirigenziale, redatto come da modello previsto dal suddetto Accordo Quadro, sotto condizione risolutiva, in ragione della pendenza delle predette verifiche secondo la normativa vigente in materia;
- procedere alla nomina quale Responsabile Unico del Progetto, ex art. 31 d.lgs. n. 50/2016, della dott.ssa Mariangela Lomastro;
- individuare quale Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.) l'ing. Ilaria Bombacigno, ricorrendo le condizioni di cui alle Linee Guida ANAC n. 3, laddove prevedono che il DEC sia soggetto diverso dal RUP per interventi particolarmente complessi sotto il profilo tecnologico e per esigenze organizzative per le quali sono coinvolte diverse strutture dell'Amministrazione;
- procedere all'accertamento in entrata e all'impegno di spesa dei relativi adempimenti Contabili
- con l'atto dirigenziale A.D. n. 00037 del 23/12/2025 del Registro delle Determinazioni della UOR 210, innanzi richiamato, si è provveduto, pertanto, ad impegnare l'intera quota pari a € 11.839,33 , sul capitolo di spesa U0112141 relativa all'accantonamento per eventuali incentivi funzioni tecniche (nella misura massima del 2% dell'importo dell'affidamento) decurtati del 20% trattandosi di fondo vincolato;

Atteso che:

- l' Accordo quadro Consip per l' "affidamento di servizi di "Data Management e servizi di demand e PMO per le Pubbliche Amministrazioni" – EDIZIONE N. 2 - ID 2566 - Lotto 3- CIG master 9852991165 - CIG derivato B9AC154286, fa



riferimento alla normativa di cui al D. Lgs. n. 50/2016;

- l'art. 113, del d.lgs. n. 50/2016 prevede, tra l'altro, ai commi 2 e 3 quanto di seguito riportato:

"2. A valere sugli stanziamenti di cui al comma 1, le amministrazioni aggiudicatrici destinano ad un apposito fondo risorse finanziarie in misura non superiore al 2 per cento modulate sull'importo dei lavori, servizi e forniture, posti a base di gara per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti delle stesse esclusivamente per le attività di programmazione della spesa per investimenti, di valutazione preventiva dei progetti, di predisposizione e di controllo delle procedure di gara e di esecuzione dei contratti pubblici, di RUP, di direzione dei lavori ovvero direzione dell'esecuzione e di collaudo tecnico amministrativo ovvero di verifica di conformità, di collaudatore statico ove necessario per consentire l'esecuzione del contratto nel rispetto dei documenti a base di gara, del progetto, dei tempi e costi prestabiliti[...].

3. L'ottanta per cento delle risorse finanziarie del fondo costituito ai sensi del comma 2 è ripartito, per ciascuna opera o lavoro, servizio, fornitura con le modalità e i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale, sulla base di apposito regolamento adottato dalle amministrazioni secondo i rispettivi ordinamenti, tra il responsabile unico del procedimento e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate al comma 2 nonché tra i loro collaboratori. Gli importi sono comprensivi anche degli oneri previdenziali e assistenziali a corico dell'amministrazione [...]"

- con deliberazione n. 2056 del 18.11.2019 la Giunta Regionale ha adottato il disciplinare per la corresponsione degli incentivi per le Funzioni tecniche previsti dall'art 113, comma 2 del d.lgs. n. 50/2016, composto da n° 16 articoli e n° 2 Tabelle che contiene disposizioni in merito all'utilizzo del fondo previsto dal citato art. 113, nonché modalità e criteri di ripartizione dei correlati incentivi economici;
- con deliberazione n. 411 del 28.03.2022 la Giunta Regionale ha apportato "Modifiche al disciplinare per la corresponsione degli incentivi per le funzioni tecniche previsti dall'art. 113 del d.lgs. n. 50/2016"
- l'attribuzione degli incentivi economici è finalizzata ad incentivare l'efficienza e l'efficacia nel perseguimento della realizzazione e dell'esecuzione a regola d'arte dei lavori, servizi e forniture, nei tempi previsti dai progetti, valorizzando le professionalità interne all'amministrazione e incrementando la produttività del personale impegnato nelle attività di cui al presente disciplinare, nel rispetto della disciplina vigente sulla performance;
- con A.D. N. 00015 del 02/03/2026 del Registro delle Determinazioni della UOR 210 si è provveduto a costituire il gruppo di lavoro per l'attuazione del progetto in questione ;
- con il medesimo atto si è provveduto ad approvare le percentuali di attribuzione dell'incentivo per le diverse figure professionali facenti parte del Gruppo di Lavoro, così come riportate nella seguente tabella B – "Ripartizione percentuale":



Tabella B – “Ripartizione percentuale”		
Funzioni art 113 c. 2 D.Lgs 50/2016	Nominativo	Quota percentuale
Responsabile Unico del Procedimento (RUP)	Mariangela Lomastro	34%
Responsabile procedura di gara	Mariangela Lomastro	5%
DEC	Ilaria Bombacigno	32%
Verificatore della conformità/ Certificatore regolare esecuzione (Fase Esecuzione)	Francesco Ranieri	5%
Collaboratore tecnico (Fase Esecuzione)	Giuseppe Pacifico	3%
Collaboratore Amministrativo (Fase Affidamento)	Mariella Palmisano	2%
Collaboratore Tecnico e Amministrativo (Ufficio del RUP)	Federica Carrozzo	6 %
TOTALE		87%

- le attività affidate al personale di qualifica dirigenziale ai sensi dell'art. 2 c. 4 del regolamento di cui alla DGR n. 2056/2019, successivamente modificato con DGR n. 411/2022, non sono liquidabili e corrispondono al 39% di attività complessivamente previste;
- parimenti, non risultano liquidabili, in quanto non previste, le attività relative alle



figure non ricomprese nel Gruppo di lavoro costituito con A.D. N. 210_00015 del 02/03/2026, corrispondenti al 13% delle attività afferenti alla Fase di Programmazione (8%) e Verificatore Conformità/Certificatore regolare esecuzione – Fase Affidamento (5%);

Ritenuto che:

ai fini di una corretta imputazione contabile delle risorse, si rende necessario ridurre l'accertamento e l'impegno, assunti con A.D. N. 210_00037 del 23/12/2025, per la quota corrispondente, pari a **6.156,46 euro**;

Sulla base dell'istruttoria espletata, si propone di :

procedere alla variazione in diminuzione dell'accertamento di entrata pari a € 6.156,46 (n. accertamento 6026006518) e al disimpegno della somma di € 6.156,46 (n. impegno 3026005115) corrispondente alle attività non liquidabili, assunti con A.D. N. 00037 del 23/12/2025;

Verifica ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del D. Lgs n. 196/2003, come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo, salve le garanzie previste dalla Legge n. 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D. Lgs. n. 196/2003 come modificato dal d. Lgs. n. 101/2018. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del Regolamento citato; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI

ai sensi del D. lgs. n.118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni

Si dispone la variazione in **diminuzione dell'Accertamento** in entrata per un totale di € 6.156,46 come di seguito indicato:

accertamento pari a 6.156,46 avente debitore MINISTERO DELL'ECONOMIA E FINANZE VIA XX SETTEMBRE, 97 - 00187 ROMA (RM) assunto con AD n. 210_00037 del 23/12/2025 come di seguito specificato:

capitolo	Importo da ridurre	n. accertamento
E2032127	- 6.156,46	6026006518



Si dispone il **disimpegno** per un totale di € 6.156,46 come di seguito specificato:
disimpegno della somma di € 6.156,46 disposto in favore dei DIPENDENTI DIVERSI-
COMPENSI INCENTIVANTI BARI - 70126 BARI (BA) C.F. 80017210727 P.I.
01105250722 con AD n. 210_00037 del 23/12/2025 come di seguito specificato:

capitolo	Importo da ridurre	n. impegno
U0112141	- 6.156,46	3026005115

DICHIARAZIONI E/O ATTESTAZIONI:

- esiste disponibilità finanziaria sui capitoli di spesa individuati;
- l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs n.118/2011;
- l'operazione contabile rispetta la L.R. n.18 /2025, L.R. n. 19/2025 e la DGR n. 1818/2025;
- non ricorrono gli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del D.Lgs 14/3/2013, n. 33;
- le attività e le procedure poste in essere con il presente provvedimento sono ammissibili a rendicontazione;
- sarà cura della Sezione scrivente, con successive determinazioni, provvedere alla liquidazione delle somme.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Di prendere atto delle dichiarazioni e attestazioni riportate nella sezione "Adempimenti contabili", che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intendono integralmente riportate.

- **di dare atto** che le attività affidate al personale di qualifica dirigenziale ai sensi dell'art. 2 c. 4 del regolamento di cui alla DGR n. 2056/2019, successivamente modificato con DGR n. 411/2022, non sono liquidabili e corrispondono al 39% di attività complessivamente previste;
- **di dare atto** che, parimenti, non risultano liquidabili, in quanto non previste, le attività relative alle figure non ricomprese nel Gruppo di lavoro costituito con A.D. N. 210_00015 del 02/03/2026, corrispondenti al 13% delle attività afferenti alla Fase di Programmazione (8%) e Verificatore Conformità/Certificatore regolare esecuzione - Fase Affidamento (5%);
- **di procedere**, pertanto, ai fini di una corretta imputazione contabile delle risorse, alla riduzione dell'accertamento (n. 6026006518) e dell'impegno (n. 3026005115), assunti con A.D. N. 210_00037 del 23/12/2025, per la quota corrispondente, pari a **6.156,46 euro** così come riportato negli "adempimenti contabili";
- **di dare atto** che si provvederà, con successivi atti, alla liquidazione a favore dei



- componenti del gruppo di lavoro individuato, degli incentivi tecnici previa verifica sullo stato di avanzamento del servizio affidato, in cui siano evidenziate le specifiche attività svolte dai soggetti incaricati costituenti il Gruppo di Lavoro;
- **di pubblicare** il presente provvedimento all'Albo Telematico, nonché nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti" e "Provvedimenti dirigenti amministrativi" del sito ufficiale della regione Puglia: www.regione.puglia.it;
 - **di pubblicare** il presente provvedimento nella Sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi e Contratti" e di provvedere alle ulteriori pubblicazioni e comunicazioni, ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs. n. 50/2016;

Il presente provvedimento viene redatto nel rispetto della tutela alla riservatezza secondo quanto disposto dal D.lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali e ss.mm.ii. e:

- sarà pubblicato all'Albo Telematico Provvisorio delle Determinazioni Dirigenziali della Regione Puglia;
- sarà reso disponibile sul sito istituzionale www.regione.puglia.it nella sezione "Amministrazione Trasparente" per le finalità di cui al D.lgs n. 33/2013 e ss.mm.ii;
- è conforme alle risultanze istruttorie ed è stato espletato nel rispetto della vigente normativa regionale, nazionale e comunitaria.

Si autorizza la Sezione Bilancio e Ragioneria a procedere alla registrazione delle scritture dettagliatamente riportate nella sezione "Adempimenti Contabili".

Il presente Provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile da parte della Sezione Bilancio e Ragioneria.

Come Proposta: Codice Cifra 210/DIR/2026/00021

Sottoscrittori Proposta:

- E.Q. Gestione Amministrativa e Coordinamento del Progetto Clinical SOC
Federica Carrozzo

Firmato digitalmente da:

E.Q. Gestione Amministrativa e Coordinamento del Progetto Clinical SOC
Federica Carrozzo

Il Dirigente di Sezione
Mariangela Lomastro