



ATTO DIRIGENZIALE

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	Struttura di Progetto Cooperazione Territoriale Europea e poli Biblio Museali
Tipo materia	Programma Interreg Italia - Croazia
Materia	2021-2027
Sotto Materia	
Riservato	NO
Pubblicazione integrale	SI
Obblighi D.Lgs 33/2013	Art. 37
Tipologia	Munis_I Massivo Accertamento
Adempimenti di inventariazione	NO

N. 00232 del 15/12/2025 del Registro delle Determinazioni della UOR 004

Codice CIFRA (Identificativo Proposta): 004/DIR/2025/00121

OGGETTO: CIG: B929B50347 - CUP: B99I25001210007 Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36, del "Servizio di supporto nell'ambito del project, del financial, del communication management e attività tecniche per la gestione e attuazione del progetto "AdriACTIVE" ID ITHR0500564 - Programma Interreg Italia - Croazia 2021-2027. CUP: B99I25001210007". Decisione di contrarre ex art. 17, comma 2, D.Lgs. n. 36/2023. Nomina responsabile del procedimento e struttura di supporto al responsabile del procedimento, affidamento dell'incarico, accertamento in entrata e impegno di spesa, approvazione schema di contratto.



Il giorno 15/12/2025,

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

VISTI

- gli artt. 4 e 16 del D.lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni;
- il D.lgs. 196/03 così come integrato e modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)";
- l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- la determinazione del Dirigente della Sezione Personale e Organizzazione n. 115 del 12/02/2018, come rettificata dalla successiva Determinazione n. 890 del 25/07/2019, di istituzione, tra gli altri Servizi afferenti al Dipartimento, della Struttura di Progetto "Cooperazione Territoriale Europea e Poli Biblio-Museali";
- la D.G.R. n. 1974 del 07/12/2020 di approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello organizzativo MAIA 2.0";
- il DPGR n. 22 del 22/01/2021 recante "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0";
- la D.G.R. n. 1501 del 14/10/2025, di conferimento incarico ad interim di Direttore del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio, all'avv. Vito Antonio Antonacci;
- la D.D. n.00028 del 01/12/2023 del Registro delle Determinazioni della AOO 013 di conferimento delle funzioni vicarie ad interim della Struttura di Progetto "Cooperazione Territoriale Europea e Poli Biblio-Museali" al Dirigente della Sezione Sviluppo, Innovazione Reti, dott. Mauro Paolo Bruno;

VISTI altresì

- la Legge 28 gennaio 2016, n. 11, che ha delegato il Governo a recepire e dare attuazione alle Direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE del Parlamento europeo e del Consiglio UE, del 26 febbraio 2014, relative ai contratti di concessione e appalti pubblici, nonché al riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii. recante "nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";



- il D.lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 recante “Codice dell’amministrazione digitale”;
- il Regolamento (UE) n. 2021/1058 del 24 giugno 2021, relativo al Fondo europeo di sviluppo regionale e al Fondo di coesione; il Regolamento (UE) n. 2021/1059 del 24 giugno 2021, recante disposizioni specifiche per l'obiettivo "Cooperazione territoriale europea" (Interreg); il Regolamento (UE) n. 2021/1060 del 24 giugno 2021, recante le disposizioni comuni applicabili ai fondi europei;
- la Decisione C(2022) 5935 del 10 agosto 2022, modificata dalla Decisione C(2023) 742 del 31 marzo 2023 e dalla Decisione C(2023) 6886 del 9 ottobre 2023;
- la Delibera del Comitato Interministeriale per la Programmazione Economica e lo Sviluppo Sostenibile (CIPESS) del 22 dicembre 2021 n. 78 sulla definizione dei criteri di cofinanziamento pubblico nazionale dei programmi europei per il ciclo di programmazione 2021-2027;
- il decreto Legislativo n. 118 del 23/06/2011 e ss.mm.ii., contenente le Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili delle regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 5 maggio 2009 n. 42 e ss.mm.ii.;
- il D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 avente ad oggetto “Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;
- la D.G.R. n. 1032 del 22 luglio 2024, con cui è stato definitivamente adottato il Regolamento Regionale 30 luglio 2024, n. 5 recante “Regolamento regionale sulle procedure per l'affidamento di contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie ai sensi del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36”;
- il D.Lgs 25 maggio 2016, n. 97 recante “Revisione e semplificazione delle disposizioni in materia di prevenzione della corruzione, pubblicità e trasparenza, correttivo della legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, ai sensi dell’articolo 7 della legge 7 agosto 2015, n. 124, in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche”;
- la D.G.R. 08 febbraio 2023, n. 85 avente per oggetto “Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza della Regione Puglia 2023-2025”;
- la Legge Regionale n. 42 del 31/12/2024 “Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2025 e bilancio pluriennale 2025-2027 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2025)”;
- la Legge Regionale n. 43 del 31/12/2024 “Bilancio di previsione della Regione Puglia per l’esercizio finanziario 2025 e pluriennale 2025-2027”;
- la Delibera di Giunta Regionale n. 26 del 20/01/2025 “Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2025 e pluriennale 2025-2027. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione”;

PREMESSO che



- nell'ambito della politica di coesione 2021/2027, tra i programmi che realizzano l'obiettivo Cooperazione territoriale europea, è incluso il Programma di Cooperazione transfrontaliera "Interreg VI-A Italia-Croazia 2021/2027";
 - con Decisione (UE) di esecuzione n. 2022/5935 del 10/08/2022, la Commissione europea ha provveduto ad approvare il Programma di Cooperazione transfrontaliera "Interreg VI-A Italia-Croazia 2021/2027", successivamente modificata con Decisione C (2023) n. 742 del 25/01/2023 e Decisione C (2023) n. 6886 del 09/10/2023;
 - con Deliberazione n. 1421 del 11/11/2022, la Giunta Regionale della Regione Veneto ha disposto l'avvio dell'implementazione del Programma di Cooperazione transfrontaliera "Interreg VI-A Italia-Croazia 2021/2027" ed ha autorizzato l'indizione del primo bando per progetti "Standard";
 - con Decreto della Unità organizzativa AdG Italia-Croazia n. 245 del 28/11/2022 è stato avviato il primo Bando per la presentazione di proposte progettuali di "Limitato importo finanziario" e "Standard", a valere sui fondi europei FESR e nazionali assegnati al Programma di Cooperazione transfrontaliera Interreg VI A Italia-Croazia 2021-2027;
 - gli articoli 28 e 29 del Regolamento (UE) Interreg n. 1059/2021 prevedono l'istituzione di un Comitato di Sorveglianza (di seguito: CdS) con il compito di monitorare l'efficace andamento delle attività del Programma e di assumere la responsabilità esclusiva degli aspetti decisionali in merito all'implementazione e, in particolare, alla metodologia di valutazione dei progetti e alla loro selezione; la Giunta regionale della Regione Veneto, con Deliberazione regionale n. 1282 del 18 ottobre 2022, ha preso atto dell'approvazione del testo definitivo del Programma e ha conferito mandato all'Unità Organizzativa AdG Italia-Croazia a rivestire il ruolo di Autorità di Gestione (di seguito AdG) e l'ha incaricata all'assunzione degli atti necessari all'avvio dell'implementazione del Programma; con la medesima deliberazione l'Unità Organizzativa Cooperazione transfrontaliera marittima. Supporto tecnico all'Autorità di Gestione Interreg è stata incaricata a rivestire il ruolo di Segretariato Congiunto - Joint Secretariat (di seguito: JS) del Programma;
 - la Giunta regionale della regione Veneto, con successiva Deliberazione n. 982 del 27 agosto 2024, ha preso atto delle decisioni del CdS, riunitosi a Roma il 24-25 giugno 2024, riguardanti i principali elementi del bando per la presentazione di proposte progettuali OSI (Operazioni di Importanza Strategica), e ha conferito mandato all'AdG di provvedere con propri atti esecutivi all'indizione dello stesso bando;
 - con un'allocazione finanziaria di € 222.724.299,00 euro, di cui l'80% derivante dal Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) pari ad € 178.179.438,00 e il restante 20% di co-finanziamento nazionale coperto dal Fondo di Rotazione (FDR) pari ad € 44.544.861,00, il programma per il periodo 2021-2027 si concentrerà su cinque principali aree tematiche:
1. Crescita sostenibile nell'economia blu: ricerca e innovazione e competenze per le imprese



2. Ambiente condiviso verde e resiliente: adattamento ai cambiamenti climatici, biodiversità e inquinamento dei mari
3. Trasporto multimodale e marittimo sostenibile: multimodalità e collegamenti transfrontalieri
4. Cultura e turismo per lo sviluppo sostenibile: sviluppo sostenibile grazie alle risorse turistiche e culturali delle aree costiere
5. Governance integrata per una cooperazione rafforzata: miglioramento della collaborazione istituzionale e riduzione degli ostacoli amministrativi;

- nell'ambito dei Programmi di Cooperazione Territoriale 2021-2027 la Regione Puglia è territorio eleggibile per INTERREG Italia – Croazia 2021-2027;
- con nota prot. n. 228/sp del 20/03/2023 il Presidente della Giunta Regionale ha delegato “i Direttori di Dipartimento ed i Dirigenti di Sezione a sottoscrivere, per nome e per conto dell'Amministrazione Regionale, la documentazione relativa alla candidatura di iniziative progettuali adottate, rispettivamente, nell'ambito dei Dipartimenti e delle Sezioni per la partecipazione ai suddetti Programmi di Cooperazione Territoriale Europea 2021/2027, nonché a svolgere i successivi adempimenti in caso di eventuale ammissione a finanziamento delle stesse”;
- in virtù della delega suddetta la Regione Puglia, per il tramite del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e valorizzazione del Territorio, ha partecipato alla seconda call Call for Operations of Strategic Importance (OSIs), aperta il 17/09/2024 e chiusa il 19/11/2024, candidando, in qualità di Lead Partner, il progetto Adriatic Alliance for Cross-border Touristic Innovative Experiences “AdriACTIVE”;
- il Comitato di Monitoraggio del Programma Italia – Croazia 2021-2027 ha approvato 6 progetti presentati con il 2° Bando per Proposte su OSI;
- i risultati della valutazione della qualità sono stati approvati dal Comitato di Monitoraggio il 10 aprile 2025, mentre gli esiti del controllo di conformità amministrativa e di ammissibilità sono stati approvati dal Comitato di monitoraggio il 16 dicembre 2024;
- con comunicazione del 09/05/2025, acquisita con prot. 248475 del 12/05/2025, l'Autorità di gestione Interreg Italia – Croazia 2021-2027 ha notificato al Lead Partner - Regione Puglia - l'approvazione e l'ammissione a finanziamento del progetto Adriatic Alliance for Cross-border Touristic Innovative Experiences “AdriACTIVE” con un budget totale di € 6.835.835,90;
- l'obiettivo principale del progetto è quello di stabilire un prodotto turistico strategico transfrontaliero come strumento per rafforzare la cooperazione tra Italia e Croazia nel settore del turismo attivo e sostenibile, attraverso la promozione e la valorizzazione del patrimonio culturale e naturale. I partner sono fortemente impegnati nell'individuazione di approcci, strumenti e metodi volti a valorizzare gli itinerari culturali, come componente estremamente attraente che coniuga patrimonio culturale e paesaggio nei territori coinvolti. Le attività saranno specificamente dedicate a:
 - a. definire e promuovere un prodotto turistico transfrontaliero, partendo dal rafforzamento dell'offerta in ogni territorio;



- b. condividere e capitalizzare i risultati già raggiunti nei precedenti progetti di cooperazione;
- c. potenziare le competenze degli operatori.

In questa prospettiva i principali risultati attesi sono:

1. valorizzazione dei luoghi culturali rilevanti come centri multidisciplinari rafforzandone gli effetti di ricaduta nel settore economico e turistico, attraverso una strategia per lo sviluppo sostenibile degli Itinerari e delle rotte culturali quali destinazioni turistiche transfrontaliere;
2. la definizione e l'attuazione di campagne d'informazione transfrontaliere e attività di formazione per amministratori e operatori su concetti di turismo sostenibile e la creazione di percorsi professionali specifici;
3. la preparazione e l'attuazione di strategie di sviluppo sostenibile e promozione delle destinazioni turistiche e campagne di marketing territoriale che coinvolgano gli attori locali per diversificare l'offerta turistica anche per valorizzare il potenziale delle aree periferiche e garantire il benessere dei residenti a lungo termine attraverso politiche che consentano la pianificazione e la gestione partecipativa del turismo culturale;
4. la sperimentazione di soluzioni digitali innovative integrate e di nuove attrezzature tecnologiche per interpretare e promuovere le risorse turistiche costiere ed interne, anche attraverso il coinvolgimento delle industrie culturali e creative per mezzo di attività pilota per la conservazione/salvaguardia digitale e promozione del patrimonio naturale e culturale;
5. Rafforzare il senso di appartenenza e l'identità delle comunità attraverso la cultura, in una dimensione transnazionale, favorendo così lo sviluppo di un'offerta turistica che sfrutti il patrimonio culturale condiviso dei partner in una prospettiva comune;

- la durata del progetto è di 42 mesi, con data di inizio al 01/07/2025 e conclusione, salvo proroghe, al 31/12/2028;
- il progetto "AdriACTIVE" è dotato di risorse finanziarie complessivamente pari ad € 6.835.835,90, la quota spettante al Lead Partner Regione Puglia è pari ad € 750.500,00, come da Application Form ufficiale. Dette risorse finanziarie sono coperte per l'80% dalla quota di co-finanziamento UE, pari ad € 600.400,00 e per il 20% dalla quota di co-finanziamento del Fondo di Rotazione di cui alla Delibera CIPESS n. 78 del 22/12/2021 pari ad € 150.100,00, e la stessa verrà liquidata e corrisposta a chiusura delle attività progettuali, a seguito dell'ultima rendicontazione.
- con DGR n. 1564 del 22/10/2025 si è proceduto a prendere atto dell'avvenuta approvazione e ammissione a finanziamento come da comunicazione del 09/05/2025, acquisita con prot. 248475 del 12/05/2025, dell'Autorità di gestione Interreg Italia – Croazia 2021-2027 e da Application Form del progetto "AdriACTIVE", con risorse a valere sul Programma INTERREG Italia-Croazia 2021-2027, del quale la Regione Puglia-Dipartimento Turismo, Economia della cultura e Valorizzazione del territorio è Lead Partner e alla variazione di bilancio di previsione 2025 e pluriennale 2025-2027 ai sensi dell'art. 51 del D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii.;



DATO ATTO

che per le acquisizioni di importo inferiore alle soglie comunitarie, l'art. 48, comma 4, D. Lgs. 36/2023 stabilisce che si applicano, se non derogate, le disposizioni del vigente "Codice dei contratti pubblici";

che, fermo restando quanto previsto dagli articoli 62 e 63 del D. Lgs. 36/2023, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento dei contratti di lavori, servizi e forniture, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 14 del D. Lgs. citato, secondo le seguenti modalità:

— affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000,00 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023. L'Allegato I.1 al D. Lgs 36/2023 definisce, all'art. 3, comma 1, lett. d), l'affidamento diretto come *"l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'art. 50, co. 1 lett. a) e b), del codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo codice"*;

che ai sensi dell'art. 5, comma 3, del "Regolamento regionale sulle procedure per l'affidamento di contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie ai sensi del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36", adottato definitivamente con D.G.R. n. 1032 del 22/07/2024, "l'affidamento diretto, anche nel caso di previa consultazione di più operatori economici, non implica l'esperimento di una procedura di gara in senso stretto né l'applicazione di criteri aggiudicazione in senso tecnico e l'individuazione del miglior contraente rimane discrezionale, pur dovendosi rispettare i principi generali e l'obbligo di motivazione sulle ragioni della scelta. La scelta del contraente avviene sulla base della valutazione della congruità del prezzo offerto in rapporto alla qualità della prestazione proposta";

che tale assunto è corroborato dalla giurisprudenza maggioritaria, secondo cui "la mera procedimentalizzazione dell'affidamento diretto, mediante l'acquisizione di una pluralità di preventivi e l'indicazione dei criteri per la selezione degli operatori non trasforma l'affidamento diretto in una procedura di gara, né abilita i soggetti che non siano stati selezionati a contestare le valutazioni effettuate dall'Amministrazione circa la rispondenza dei prodotti offerti alle proprie esigenze (cfr. Con. Stato, sez. V, sent. n. 503 del 15.01.2024 e Cons. Stato, sez. IV, sent. n. 3287 del 2021);

che l'art. 17, comma 2, del D. Lgs. 36/2023 precisa che *"in caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1"*, ovvero l'atto che adotta la decisione di contrarre stabilendo gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, *"individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale"*;

che, ai sensi dell'art. 54, comma 1, secondo periodo, del d.lgs. 36/2023, agli affidamenti diretti non è applicabile quanto disposto in ordine all'esclusione automatica delle offerte anomale;

che l'articolo 1, comma 450, della Legge n. 296/2006, come modificato da ultimo dalla



Legge n. 145/2018, per cui “fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000,00 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

che la Regione Puglia, al fine del perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica e di trasparenza, regolarità ed economicità della gestione dei contratti pubblici, promuove e sviluppa, nel rispetto della normativa nazionale, il processo di razionalizzazione dell'acquisizione di lavori, beni e servizi delle amministrazioni e degli enti aventi sede nel territorio regionale, attraverso il ricorso alla centrale di committenza regionale e al portale EmpULIA che permette, per importi inferiori alla soglia comunitaria, l'approvvigionamento di beni e servizi presenti nel catalogo;

che, in osservanza dei principi di risultato, fiducia, accesso al mercato, buona fede e tutela dell'affidamento, l'art. 49, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 stabilisce che “gli affidamenti di cui alla presente Parte avvengono nel rispetto del principio di rotazione”;

che l'art. 53, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023, stabilisce che: “nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106 salvo che, nelle procedure di cui alle lettere c), d) ed e) dello stesso comma 1 dell'articolo 50, in considerazione della tipologia e specificità della singola procedura, ricorrano particolari esigenze che ne giustifichino la richiesta. Le esigenze particolari sono indicate nella decisione di contrarre oppure nell'avviso di indizione della procedura o in altro atto equivalente”;

che l'art. 17, comma 8, del D. Lgs. n. 36/2023 prevede che “fermo quanto previsto dall'articolo 50, comma 6, l'esecuzione del contratto può essere iniziata, anche prima della stipula, per motivate ragioni. L'esecuzione è sempre iniziata prima della stipula se sussistono le ragioni d'urgenza di cui al comma 9”, secondo cui “l'esecuzione d'urgenza è effettuata quando ricorrono eventi oggettivamente imprevedibili, per evitare situazioni di pericolo per persone, animali, cose, per l'igiene e la salute pubblica, per il patrimonio storico, artistico, culturale, ovvero nei casi in cui la mancata esecuzione immediata della prestazione dedotta nella gara determinerebbe un grave danno all'interesse pubblico che è destinata a soddisfare, ivi compresa la perdita di finanziamenti dell'Unione europea”;

che l'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n.36/2023, stabilisce, tra l'altro, che il contratto è stipulato “in caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014”;

che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si applica quanto disposto dall'art. 3, comma 1, dell'allegato I.4 del D. Lgs. 36/2023, secondo cui “per i contratti di importo compresa tra 40.000,00 euro e 150.000,00 euro” è previsto il pagamento dell'imposta di bollo di euro 40,00, a carico dell'operatore economico



affidatario;

che l'Autorità Nazionale Anticorruzione, con Delibera n. 610 del 19 dicembre 2023, recante la "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2024", pubblicata in Gazzetta Ufficiale, Serie Generale, n. 9 del 12 gennaio 2024 ed entrata in vigore il 1° gennaio 2024, prevede per le stazioni appaltanti il versamento del contributo di importo pari ad euro 35,00, mentre nulla è dovuto da parte dell'operatore economico affidatario.

CONSIDERATO

che, ai sensi dell'art. 58 del D. Lgs. 36/2023, l'appalto in oggetto è costituito da un unico lotto, poiché il servizio risponde ad un'unica finalità, ovvero quella di garantire un modello unico di supporto all'Amministrazione in epigrafe in termini di efficienza ed efficacia, di contenimento della spesa e di armonizzazione delle attività delle risorse interne di staff impegnate nella gestione del progetto. Pertanto, il servizio che si intende affidare è considerato come un'unica omogenea attività in termini di strumenti operativi, metodologie da applicare e modelli organizzativi;

che, ai sensi dell'art. 37, comma 3, del D.lgs. n.36/2023, per il servizio in oggetto non sussiste l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37, comma 1, lettera a), del D.lgs. n. 36/2023 in quanto di importo inferiore alla soglia di euro 140.000,00;

che non sussistono convenzioni stipulate da CONSIP o da soggetti aggregatori regionali ai sensi dell'art. 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, relative al servizio di cui trattasi e che l'oggetto del presente affidamento non ricade tra le categorie merceologiche per le quali gli enti locali sono obbligati ad utilizzare le convenzioni CONSIP o degli altri soggetti aggregatori (art. 1, comma 7, del d.l. 95/2012, art. 9, comma 3, del d.l. 66/2014, come individuate dai D.P.C.M. del 2016 e del 2018);

RILEVATO

che la natura del servizio, strettamente connesso all'attuazione del progetto "AdriACTIVE" e finalizzato al raggiungimento degli obiettivi specifici dello stesso, non presenta caratteristiche tali da rendere l'appalto di interesse transfrontaliero certo; che il servizio richiesto è di supporto gestionale e tecnico e non presenta le caratteristiche sintomatiche di un interesse transfrontaliero, quali ad esempio (e contrariamente) l'ubicazione di lavori o la presenza di frontiere che attraversano centri urbani.

che, ai sensi dell'art. 49 del D.lgs. 36/2023, che disciplina il principio di rotazione degli operatori economici aggiudicatari di commesse pubbliche, è vietato il rinvito al "contraente uscente", ossia al soggetto che ha conseguito la precedente aggiudicazione, "nei casi in cui due consecutivi affidamenti abbiano ad oggetto una commessa concernente lo stesso settore merceologico, la stessa categoria di opere o lo stesso settore dei servizi, dovendo il "contraente uscente" di fatto "saltare un turno" (due affidamenti consecutivi) prima di poter legittimamente conseguire un nuovo affidamento da parte della stessa stazione appaltante" (cfr. Vademecum Informativo ANAC del 30.07.2024);

che, nella fattispecie, non è ammessa alcuna deroga al principio di rotazione in quanto non è possibile riscontrare cumulativamente la ricorrenza di tutti i requisiti di cui all'art. 49, comma 4, del D.lgs. n. 36/2023 (in relazione a: struttura di mercato, assenza di alternative e accurata esecuzione del precedente contratto), come precisato dal MIT nel parere n. 2084 del 29 giugno 2023, in consonanza con quanto



specificato nella Relazione Illustrativa del Consiglio di Stato al Codice (pag.73);
che, in particolare, l'operatore economico "Orange Orange Public Management srl", non è risultato aggiudicatario del precedente appalto analogo a quello oggetto del presente affidamento, espletato in favore dell'Amministrazione in epigrafe;
che, in definitiva, è possibile invitare alla presente procedura l'operatore economico anzidetto;

CONSIDERATO

che Il progetto "AdriACTIVE" finanziato dal "Programma Interreg Italia – Croazia 2021-2027", prevede lo svolgimento di numerose e articolate attività progettuali e procedurali che presentano aspetti di elevata complessità, richiedendo la messa in campo di competenze professionali specifiche e con elevata esperienza in materia di cooperazione internazionale;

che per l'attuazione del suddetto progetto è necessario procedere quanto prima all'affidamento del servizio di supporto del project, del financial, del communication management e attività tecniche per la gestione e attuazione del progetto previsti nel budget di Progetto, individuando un operatore economico dotato di comprovata esperienza e idoneo all'espletamento del servizio richiesto, nel rispetto delle disposizioni dettate dal D.lgs. n. 36/2023;

che, nel budget di progetto "AdriACTIVE" il valore massimo stimato per gli specifici servizi surriferiti nell'ambito della categoria di costo " External expertise and services" è pari ad € 170.600,00;

che l'importo stimato del servizio da affidarsi risulta pari ad € 136.275,00, inclusi oneri, oltre a IVA (al 22%), per un importo totale pari ad € 166.255,50, come dettagliato nel seguente prospetto economico:

VOCI DI COSTO	IMPORTO (EURO)
PROGETTO ADRIACTIVE	
A1. COSTO STIMATO PER L'ESPERTO IN PROJECT MANAGEMENT AI SENSI DELL'ART. 6 DEL D.M DEL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA DEL 17/06/2016: 530 ORE/UOMO CON UN COSTO ORARIO DI EURO 75,00	39.750,00
A2. COSTO STIMATO PER L'ESPERTO IN FINANCIAL MANAGEMENT AI SENSI DELL'ART. 6 DEL D.M DEL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA DEL 17/06/2016: 520 ORE/UOMO CON UN COSTO ORARIO DI EURO 75,00	39.000,00
A3. COSTO STIMATO PER L'ESPERTO IN COMMUNICATION MANAGEMENT AI SENSI DELL'ART. 6 DEL D.M DEL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA DEL 17/06/2016: 280 ORE/UOMO CON UN COSTO ORARIO DI EURO 75,00	21.000,00
A4. COSTO STIMATO PER L'ESPERTO IN MARKETING TURISTICO E VALORIZZAZIONE TERRITORIALE AI SENSI DELL'ART. 6 DEL D.M DEL MINISTERO DELLA GIUSTIZIA DEL 17/06/2016: 250 ORE/UOMO CON UN COSTO ORARIO DI EURO 75,00	18.750,00
A5. ONERI E SPESE (STIMATO AL 15% DI A1+A2+A3+A4+A5)	17.775,00
A6. TOTALE (AL NETTO DI IVA)	136.275,00



A7. IVA (22% DI A6)	29.980,50
A8. TOTALE (A6+A7)	166.255,50

che, pertanto, il valore massimo stimato (complessivo) per il “servizio di supporto del project, del financial, del communication management e attività tecniche per la gestione e l’attuazione del Progetto “AdriACTIVE”, finanziato dal Programma Interreg Italia-Croazia 2021-2027” è di € 166.255,50 (centosessantaseimiladuecentocinquantacinque/50) comprensivo di ogni onere previdenziale, assistenziale, assicurativo e fiscale di competenza dell’appaltatore (iva inclusa);

che ai sensi degli artt. 15, commi 2 e 3, del D.Lgs. n. 36/2023, e 4 della legge n. 241/90, il Responsabile del presente procedimento è individuato nel funzionario Arch. Marielena Campanale, titolare della responsabilità equiparata a E.Q. “coordinamento amministrativo-contabile dei progetti finanziati dai programmi cte e dai programmi quadro dell’unione europea 2021/2027, in possesso dei requisiti previsti dall’Allegato I.2 al D.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023;

che lo stesso ha reso la dichiarazione attestante l’insussistenza di situazioni di conflitto di interessi (anche potenziale) che darebbero luogo all’obbligo di astenersi dal presente incarico ai sensi dell’art. 6-bis, della legge 241/1990, introdotto dall’art. 1, comma 41, della legge 190/2012, e dell’art. 16 del D.lgs. n. 36/2023, come da nota sottoscritta in data 17/11/2025 e acquisita con prot. n. 0646398/2025 del 17/11/2025;

che l’Appalto in argomento è connotato da particolare complessità e richiede valutazioni e competenze altamente specialistiche, ai sensi dell’art. 15, comma 6, e dell’art. 3 dell’Allegato I.2 del D.lgs. 36/2023, per la migliore realizzazione dell’interesse pubblico correlato alla presente procedura, è necessario istituire una struttura stabile di supporto al responsabile del presente procedimento, individuandola nei seguenti funzionari in servizio presso il Dipartimento in intestazione e impegnati nelle attività dei Progetti suddetti:

- **Michele Cera, con compiti di Direttore dell’esecuzione del contratto (DEC);**
- **Giuseppe Loiodice, con compiti di Collaboratore Amministrativo;**
- **Anna Introna, con compiti di Collaboratore tecnico;**

che gli stessi hanno reso la dichiarazione attestante l’insussistenza di situazioni di conflitto di interessi (anche potenziale) che darebbero luogo all’obbligo di astenersi dagli anzidetti incarichi ai sensi dell’art. 16 del D.lgs. n. 36/2023, come da nota sottoscritta rispettivamente in data 19/11/2025 e acquisita con prot. n. 0651662 del 19/11/2025 (Anna Introna), in data 18/11/2025 e acquisita con prot. n. 0648113 del 18/11/2025 (Giuseppe Loiodice), in data 19/11/2025 e acquisita con prot. n. 0651684 del 19/11/2025 (Michele Cera);

che in data 30/10/2025, con pec prot. n. 610432/2025 sono stati invitati a trasmettere preventivo per la procedura in oggetto i seguenti operatori economici, con scadenza del termine per la presentazione della documentazione richiesta al 07/11/2025, ore 12.00:

- Innovation – Plaza S.R.L. - P.IVA 12590780966 - via Papiniano 44 20123 Milano;
- Orange Public Management S.R.L. - P. IVA 02336400748 - via F. De Sanctis, 84 - 72017 Ostuni (BR);



- Naxta S.R.L. – P.IVA 02135061204 - Via S. Felice, 21B - 40122 Bologna (BO) – Italia;

che alla data del 07/11/2025 ore 12.00, è stata trasmessa la documentazione relativa al preventivo depositato dall'Operatore Economico "Orange Orange Public Management srl", con sede in Ostuni (BR), Via Francesco De Sanctis, 84 - P.IVA 02336400748;

VISTA

_ la documentazione depositata tramite pec in data 06/11/2025 dall'operatore economico "Orange Orange Public Management srl", con sede in Ostuni (BR), Via Francesco De Sanctis, 84 - P.IVA 02336400748 (acquisita con prot. nn. 627020/2025-627060/2025-627098/2025-627113/2025), dalla quale si evince un corrispettivo (complessivo) per la prestazione richiesta pari a € 166.089,240 (di cui € 136.138,72 a titolo di imponibile e € 29.950,52 per IVA);

CONSIDERATO

che, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.lgs. n. 36/2023, la Stazione Appaltante è tenuta a motivare la scelta dell'operatore economico cui affidare la commessa pubblica dimostrando il possesso in capo a quest'ultimo di "documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali" richieste;

che, secondo la giurisprudenza maggioritaria, la previsione di criteri valutativi predeterminati dall'Amministrazione, "insieme all'acquisizione di più offerte, non comporta la trasformazione della procedura in una gara vera e propria, trattandosi piuttosto di un mero confronto di preventivi, con conseguente dovere della stazione appaltante di motivare la scelta dell'aggiudicatario non in ottica comparativa, ma solo in termini di economicità e di rispondenza dell'offerta alle proprie esigenze (Cons. Stato, Sez. V, sent. n. 503 del 15.01.2024 e Cons. Stato, Sez. IV, sent. n. 3287 del 2021);

che, ad esito dell'istruttoria esperita dal Funzionario istruttore Marielena Campanale, le cui valutazioni sono riportate nel verbale del 10/11/2025 (prot. n. 0646441/2025), allegato al presente atto (allegato A), il servizio proposto dall'operatore economico "Orange Public Management srl", in Ostuni (BR), Via Francesco De Sanctis, 84 - P. IVA P.IVA 02336400748, è risultato pienamente conforme ai criteri di economicità e di rispondenza delle prestazioni indicate nel preventivo all'esigenze del Dipartimento in epigrafe, oltre che all'interesse pubblico da realizzare in quanto:

_ l'operatore economico in questione soddisfa tutti i requisiti previsti dagli artt. 94, 95 e 100, comma 1, lett. a) e c), commi 3 e 11, del D.lgs. n. 36/2023 e dalla lettera di richiesta preventivo;

_ lo stesso, in particolare, meglio soddisfa tutti i criteri qualitativi richiesti ovvero:

- a. qualità tecnica e organizzazione del servizio;
- b. competenza ed esperienza professionale;
- c. proposte migliorative e/o servizi aggiuntivi;
- d. economicità complessiva;

_ la prestazione offerta risulta perfettamente adeguata alle finalità perseguite dalla scrivente stazione appaltante nonché conforme alle caratteristiche esplicitate nella



richiesta di preventivo;-

_ il corrispettivo richiesto è congruo in rapporto alle condizioni tecnico-qualitative del servizio proposto, in linea con i prezzi di mercato comparati con i preventivi espressi da altri operatori economici acquisiti in relazione a servizi analoghi a quello richiesto, in particolare per il progetto “ECO-SEAROUTES”;

_ l'operatore economico in questione risulta in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, di ottima rilevanza in funzione della complessità dell'incarico affidatogli, così come risulta dalla documentazione trasmessa a mezzo pec in data 06/11/2025 (prot.nn. 627060/2025-627098/2025);

che tramite piattaforma “EmPULIA” è stata perfezionata la procedura di affidamento diretto del servizio in questione all'operatore economico individuato, con l'acquisizione del CIG B929B50347;

che, ai sensi dell'art. 99 del D.Lgs. n. 36/2023, tramite la piattaforma EmPULIA del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico, sono state effettuate le verifiche sul possesso, da parte dell'operatore economico individuato, dei requisiti dallo stesso dichiarati in sede di presentazione dell'istanza, mediante l'acquisizione della seguente documentazione:

_ certificato dell'anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato, n. registro certificato 5829746/2025/R (n.ro richiesta 5829746), nel quale non erano presenti annotazioni;

_ estratto del casellario informatico ANAC (richiesta del 19/11/2025), nel quale non erano presenti annotazioni associabili all'operatore economico in questione;

_ esito informativo violazioni non definitivamente accertate, ai sensi degli articoli 2, 3 e 4 dell'allegato II.10 del d. lgs. n. 36 del 2023, prot. AGE.AGEDP-BR.REGISTRO UFFICIALE.0140085.01-12-2025.U, da cui la posizione dell'operatore medesimo è risultata regolare;

_ certificato regolarità fiscale violazioni non definitivamente accertate, richiesta di verifica n° 16572228 del 19/11/2025, da cui la posizione dell'operatore medesimo è risultata regolare;

_ Documento Unico di Regolarità Contributiva, numero protocollo INAIL_50256943, scadenza validità: 02/12/2025, da cui è risultato che l'operatore è in regola con gli adempimenti assicurativi e previdenziali;

_ certificato integrale del casellario giudiziale, verifica n° 7508851/2025/R (n.ro richiesta 7508851), da cui la posizione dell'operatore medesimo è risultata regolare;

_ visura al registro delle imprese (documento emesso dal Registro Imprese in data 19/11/2025).

Alla luce di quanto sopra esposto, si ritiene di poter procedere all'affidamento diretto ex art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 del “Servizio di supporto nell'ambito del project, del financial, del communication management e attività tecniche per la gestione e attuazione del progetto “AdriACTIVE” ID ITHR0500564 - Programma Interreg Italia – Croazia 2021-2027. CUP: B99I25001210007”, finanziato dal Programma Interreg Italia-Croazia 2021 - 2027 in favore dell'operatore economico “Orange Orange Public Management srl” con sede legale in Ostuni (BR) in via Francesco De Sanctis, 84 - P.IVA: 02336400748, per un corrispettivo (complessivo) pari ad € 166.089,24 (di cui € 136.138,72 a titolo di imponibile e € 29.950,52 per IVA), rilevando:



che poiché l'appalto in argomento è connotato da particolare complessità e richiede valutazioni e competenze altamente specialistiche, ai sensi dell'art. 15, comma 6, e dell'art. 3 dell'Allegato I.2 del D.lgs. 36/2023, per la migliore realizzazione dell'interesse pubblico correlato alla presente procedura, è necessario istituire una struttura stabile di supporto al responsabile del presente procedimento, da individuarsi nei seguenti funzionari in servizio presso il Dipartimento in intestazione e impegnati nelle attività dei Progetti indicati in narrativa:

_ **Michele Cera, con compiti di Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC);**

_ **Giuseppe Loiodice, con compiti di Collaboratore Amministrativo;**

_ **Anna Introna, con compiti di Collaboratore tecnico;**

che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del d.lgs. 36/2023, tabella A, secondo cui per importi compresi tra euro 40.000,00 e euro 150.000,00, l'appaltatore è tenuto a versare l'importo di euro 40,00 al momento della stipula del contratto;

che la spesa relativa al pagamento del contributo ANAC, dovuta in relazione al presente affidamento, secondo quanto disposto con Delibera ANAC n. 610 del 19/12/2023, è pari ad euro 35,00 e sarà versata con successivo atto a valere su capitolo di spesa economale;

che, in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le "garanzie provvisorie" di cui all'art. 106;

che con riferimento a quanto disposto dall'art. 53, comma 4, del D.Lgs. n. 36/2023, si ritiene di richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni dedotte in contratto, al momento della sua stipula, in misura pari al 5% dell'importo contrattuale in quanto l'appalto in argomento è connotato da particolare complessità e l'eventuale inadempimento dell'appaltatore in sede di esecuzione contrattuale potrebbe arrecare significative ripercussioni all'Amministrazione in epigrafe;

che, ai sensi dell'articolo 117, comma 8, del D.Lgs. n. 36/2023, la garanzia definitiva è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 80% (ottanta per cento) dell'iniziale importo garantito. L'ammontare residuo della garanzia definitiva permane fino alla data di emissione della verifica di conformità, o comunque fino a dodici mesi dalla data di ultimazione del servizio risultante dal relativo certificato. Lo svincolo è automatico, senza necessità di nulla osta del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore, degli stati di avanzamento del servizio o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione;

che, ai sensi di quanto disposto dall'art. 55, comma 2, del D. Lgs. 36/2023, i termini dilatori previsti dall'art. 18, commi 3 e 4, dello stesso decreto non si applicano agli affidamenti dei contratti di importo inferiore alle soglie di rilevanza europea;

che si è proceduto alla verifica dei requisiti di cui agli artt. 93-97 del d.lgs. 36/2023 tramite la consultazione del Fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE) mediante piattaforma EmPULIA;

che, si procederà alla stipula del contratto allegato alla presente determinazione (Allegato B), così come previsto dall'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, secondo cui il contratto è stipulato "in caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi



elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014”.

Verifica ai sensi del D.Lgs. 196/03 come modificato dal D. Lgs n.101/2018

- Garanzie alla riservatezza -

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge n. 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. n. 196/2003 in materia di protezione dei dati personali, come integrato e modificato dal D.lgs. 10 agosto 2018, n. 101, recante “Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari sia “comuni” che “sensibili” e/o giudiziari; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

VISTE:

- la D.G.R. n. 1466 del 15/09/2021, recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata “Agenda di Genere”;
- la D.G.R. n.1295 del 26/09/2024 recante “Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale.”.

ESITI VALUTAZIONE DI IMPATTO DI GENERE: NEUTRO

ADEMPIMENTI CONTABILI

ai sensi del D. lgs. n.118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni

Esercizio finanziario: 2025 - L.R. n. 42 del 31/12/2024 (Legge di stabilità regionale 2025) - L.R. n. 43 del 31/12/2024 “Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2025 e pluriennale 2025-2027” - D.G.R. n. 26 del 20/01/2025 “Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2025 e pluriennale 2025-2027. Art. 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118. Documento tecnico di accompagnamento e bilancio finanziario gestionale. Approvazione”

Codice Struttura Regionale: 13 - DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO_01 -DIREZIONE DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO

Obiettivo: 25OBO.1.7.1.349

DISPOSIZIONE N. 1 (Massivo)	
Tipo Massivo	Massivo Unico Spesa



Titolo Massivo	MASSIVO SPESA AT ADRIACTIVE
Info Aggiuntive	Non presenti
DISPOSIZIONE N. 2 (Accertamento)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2026
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	E2171001 "PROGRAMMA INTERREG ITALIA – CROAZIA 2021-2027– PROGETTO “ADRIACTIVE”. QUOTA 80% COFINANZIAMENTO UE"
Codice Struttura Regionale	13 - DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO 01 - DIREZIONE DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO
Titolo - Tipologia - Categoria	2.0101.2010102
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	E.2.01.01.02.001 Livello V: 001-Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome
Codice identificativo dell'entrata	Entrata ricorrente
Origine	
Codice Transazione UE	1 - Entrate derivanti da trasferimenti destinate al finanziamento dei progetti comunitari provenienti da amministrazioni pubbliche e da altri soggetti
Obiettivo	
Titolo giuridico che supporta il credito	Application Form progetto “AdriACTIVE”
Importo Accertamento	€ 39.861,42
Debitore	REGIONE VENETO VIA DORSODURO, 3494/A - 30123 VENEZIA (VE) C.F. 80007580279 PEC: ITALIA.CROAZIA@PEC.REGIONE.VENETO.IT
DISPOSIZIONE N. 3 (Accertamento)	



REGIONE PUGLIA

Dipartimento Turismo Economia della Cultura e
Valorizzazione del Territorio

Struttura di Progetto Cooperazione Territoriale
Europea e poli Biblio Museali

Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2026
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	E2171002 "PROGRAMMA INTERREG ITALIA – CROAZIA 2021-2027– PROGETTO “ADRIACTIVE”. QUOTA 20% COFINANZIAMENTO NAZIONALE"
Codice Struttura Regionale	13 - DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO 01 - DIREZIONE DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO
Titolo - Tipologia - Categoria	2.0101.2010102
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	E.2.01.01.02.001 Livello V: 001-Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome
Codice identificativo dell'entrata	Entrata ricorrente
Origine	
Codice Transazione UE	1 - Entrate derivanti da trasferimenti destinate al finanziamento dei progetti comunitari provenienti da amministrazioni pubbliche e da altri soggetti
Obiettivo	
Titolo giuridico che supporta il credito	Application Form progetto “AdriACTIVE”
Importo Accertamento	€ 9.965,35
Debitore	REGIONE VENETO VIA DORSODURO, 3494/A - 30123 VENEZIA (VE) C.F. 80007580279 PEC: ITALIA.CROAZIA@PEC.REGIONE.VENETO.IT
DISPOSIZIONE N. 4 (Accertamento)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2027



Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	E2171001 "PROGRAMMA INTERREG ITALIA – CROAZIA 2021-2027– PROGETTO “ADRIACTIVE”. QUOTA 80% COFINANZIAMENTO UE"
Codice Struttura Regionale	13 - DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO 01 - DIREZIONE DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO
Titolo - Tipologia - Categoria	2.0101.2010102
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	E.2.01.01.02.001 Livello V: 001-Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome
Codice identificativo dell'entrata	Entrata ricorrente
Origine	
Codice Transazione UE	1 - Entrate derivanti da trasferimenti destinate al finanziamento dei progetti comunitari provenienti da amministrazioni pubbliche e da altri soggetti
Obiettivo	
Titolo giuridico che supporta il credito	Application Form progetto “AdriACTIVE”
Importo Accertamento	€ 66.435,70
Debitore	REGIONE VENETO VIA DORSODURO, 3494/A - 30123 VENEZIA (VE) C.F. 80007580279 PEC: ITALIA.CROAZIA@PEC.REGIONE.VENETO.IT
DISPOSIZIONE N. 5 (Accertamento)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2027
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	E2171002 "PROGRAMMA INTERREG ITALIA – CROAZIA 2021-2027– PROGETTO “ADRIACTIVE”. QUOTA 20% COFINANZIAMENTO NAZIONALE"



REGIONE PUGLIA

Dipartimento Turismo Economia della Cultura e
Valorizzazione del Territorio

Struttura di Progetto Cooperazione Territoriale
Europea e poli Biblio Museali

Codice Struttura Regionale	13 - DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO 01 - DIREZIONE DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO
Titolo - Tipologia - Categoria	2.0101.2010102
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	E.2.01.01.02.001 Livello V: 001-Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome
Codice identificativo dell'entrata	Entrata ricorrente
Origine	
Codice Transazione UE	1 - Entrate derivanti da trasferimenti destinate al finanziamento dei progetti comunitari provenienti da amministrazioni pubbliche e da altri soggetti
Obiettivo	
Titolo giuridico che supporta il credito	Application Form progetto "AdriACTIVE"
Importo Accertamento	€ 16.608,92
Debitore	REGIONE VENETO VIA DORSODURO, 3494/A - 30123 VENEZIA (VE) C.F. 80007580279 PEC: ITALIA.CROAZIA@PEC.REGIONE.VENETO.IT
DISPOSIZIONE N. 6 (Accertamento)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2028
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	E2171001 "PROGRAMMA INTERREG ITALIA – CROAZIA 2021-2027– PROGETTO "ADRIACTIVE". QUOTA 80% COFINANZIAMENTO UE"
Codice Struttura Regionale	13 - DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO 01 - DIREZIONE DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO



REGIONE PUGLIA

Dipartimento Turismo Economia della Cultura e
Valorizzazione del Territorio

Struttura di Progetto Cooperazione Territoriale
Europea e poli Biblio Museali

Titolo - Tipologia - Categoria	2.0101.2010102
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	E.2.01.01.02.001 Livello V: 001-Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome
Codice identificativo dell'entrata	Entrata ricorrente
Origine	
Codice Transazione UE	1 - Entrate derivanti da trasferimenti destinate al finanziamento dei progetti comunitari provenienti da amministrazioni pubbliche e da altri soggetti
Obiettivo	
Titolo giuridico che supporta il credito	Application Form progetto "AdriACTIVE"
Importo Accertamento	€ 26.574,28
Debitore	REGIONE VENETO VIA DORSODURO, 3494/A - 30123 VENEZIA (VE) C.F. 80007580279 PEC: ITALIA.CROAZIA@PEC.REGIONE.VENETO.IT
DISPOSIZIONE N. 7 (Accertamento)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2028
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	E2171002 "PROGRAMMA INTERREG ITALIA – CROAZIA 2021-2027– PROGETTO "ADRIACTIVE". QUOTA 20% COFINANZIAMENTO NAZIONALE"
Codice Struttura Regionale	13 - DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO 01 - DIREZIONE DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO
Titolo - Tipologia - Categoria	2.0101.2010102
Piano dei conti finanziario ex	E.2.01.01.02.001 Livello V: 001-Trasferimenti correnti da Regioni e province



REGIONE PUGLIA

Dipartimento Turismo Economia della Cultura e
Valorizzazione del Territorio

Struttura di Progetto Cooperazione Territoriale
Europea e poli Biblio Museali

D.Lgs. n. 118/2011	autonome
Codice identificativo dell'entrata	Entrata ricorrente
Origine	
Codice Transazione UE	1 - Entrate derivanti da trasferimenti destinate al finanziamento dei progetti comunitari provenienti da amministrazioni pubbliche e da altri soggetti
Obiettivo	
Titolo giuridico che supporta il credito	Application Form progetto "AdriACTIVE"
Importo Accertamento	€ 6.643,57
Debitore	REGIONE VENETO VIA DORSODURO, 3494/A - 30123 VENEZIA (VE) C.F. 80007580279 PEC: ITALIA.CROAZIA@PEC.REGIONE.VENETO.IT

tipo accertamento	Anno Bilancio	Capitolo	Importo	Debitore	5° Livello
2	2026	E2171001	39861,42	218334	001
2	2026	E2171002	9965,35	218334	001
2	2027	E2171001	66435,7	218334	001
2	2027	E2171002	16608,92	218334	001
2	2028	E2171001	26574,28	218334	001
2	2028	E2171002	6643,57	218334	001

CODICE SAP	Anno Bilancio	Tipo Gestione	CAPITOLO	Spazio Finanziario	Importo	LIV. 5 PdCF
293377	2026	1	U1179101	PU	39861,42	999
293377	2026	1	U1179601	PU	9965,35	999
293377	2027	1	U1179101	PU	66435,70	999
293377	2027	1	U1179601	PU	16608,92	999
293377	2028	1	U1179101	PU	26574,28	999



293377	2028	1	U1179601	PU	6643,57	999
--------	------	---	----------	----	---------	-----

Le scritture contabili sinteticamente sopra indicate sono dettagliatamente trascritte in apposito/i file costruito/i secondo il tracciato record standard ai fini dell'elaborazione cosiddetta massiva nel sistema contabile SAP-RP e trasmesso/i come allegato/i non parte integrante del presente atto secondo le regole del flusso documentale digitale CIFRA2.

Dichiarazioni e/o Attestazioni:

- Esiste disponibilità finanziaria sui capitoli di spesa innanzi indicati;
- gli accertamenti in entrata e gli impegni di spesa riportati negli adempimenti contabili sono conformi a quanto stabilito dal D.lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.;
- le somme accertate e impegnate con il presente provvedimento sono state stanziare con DGR 1564/2025 sui capitoli di entrata E2171001 – E2171002 e sui capitoli di spesa U1179101 - U1179601;
- la spesa relativa al pagamento del contributo dovuto all'ANAC in relazione al presente affidamento, secondo quanto disposto con Delibera ANAC n. 610 del 19/12/2023, pari ad euro 35,00, sarà versata con successivo atto a valere sul capitolo di spesa economale;
- la spesa relativa al presente provvedimento di € 166.089,24 è esigibile nel corso degli esercizi finanziari 2026-2027-2028;
- l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di bilancio di cui al D.lgs. n. 118/2011;
- dichiarazione relativa alla certificazione antimafia: non richiesta in quanto ricorrono le condizioni di esclusione previste dall'art. 83, comma 3, lett. e) del D.lgs. n. 159/2011;
- ai sensi dell'art. 16 bis comma 10 della legge 28/1/2009 n. 2, è stato acquisito il documento unico di regolarità contributiva, D.U.R.C., in corso di validità, con scadenza 01/04/2026 (Numero Protocollo INAIL_ 51964168);
- Tracciabilità: ai fini di quanto disposto dall'art. 3 della legge 136/2010 e ss.mm.ii., è stato generato il seguente Codice Unico di Progetto: B99I25001210007;
- le attività e le procedure poste in essere con il presente provvedimento sono ammissibili a rendicontazione e conformi ai relativi regolamenti comunitari.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Di prendere atto delle dichiarazioni e attestazioni riportate nella sezione "Adempimenti contabili", che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intendono integralmente riportate.

Di nominare quale responsabile del presente procedimento Marielena Campanale, in



possesto dei requisiti previsti dall'Allegato I.2 al D.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 recante "Attività del R.U.P.";

di approvare la "Relazione istruttoria" redatta dal funzionario istruttore, allegata presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale (Allegato A);

di nominare, ai sensi dell'art. 15, comma 6, e dell'art. 3 dell'Allegato I.2 del D.lgs. 36/2023, la struttura stabile di supporto al responsabile del presente procedimento, individuandola nei seguenti funzionari in servizio presso il Dipartimento in intestazione e impegnati nelle attività dei Progetti indicati in narrativa:

- **Michele Cera, con compiti di Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC);**
- **Giuseppe Loiodice, con compiti di Collaboratore Amministrativo;**
- **Anna Introna, con compiti di Collaboratore tecnico;**

di affidare, per le ragioni esplicitate in narrativa, all'Operatore Economico "Orange Public Management srl", in Ostuni (BR), Via Francesco De Sanctis, 84 - P. IVA 02336400748; pec: orangepublicmanagement@pec.it, il "Servizio di supporto nell'ambito del project, del financial, del communication management e attività tecniche per la gestione e attuazione del progetto "AdriACTIVE" ID ITHR0500564 - Programma Interreg Italia - Croazia 2021-2027. CUP: B99I25001210007", per un corrispettivo (complessivo) pari ad euro € 166.089,240 (di cui € 136.138,72 a titolo di imponibile e € 29.950,52 per IVA), precisando che il presente provvedimento costituisce "decisione di contrarre" ai sensi dell'art. 17, comma 2, del D.lgs. 36/2023;

di disporre la registrazione dell'accertamento in entrata per l'importo complessivo pari a € 166.089,24 in base alle DGR n. 1564/2025, così come disposto nella sezione "Adempimenti contabili";

di disporre l'impegno di spesa di importo complessivo pari a € 166.089,24, secondo le modalità stabilite nella sezione "Adempimenti contabili" del presente atto, giusta DGR 1564/2025, per la copertura delle spese relative all'affidamento del "Servizio di supporto nell'ambito del project, del financial, del communication management e attività tecniche per la gestione e attuazione del progetto "AdriACTIVE" ID ITHR0500564 - Programma Interreg Italia - Croazia 2021-2027. CUP: B99I25001210007";

di dare atto della ricorrenza dei requisiti di cui agli artt. 93-97 del d.lgs. 36/2023, verificati tramite la consultazione del Fascicolo virtuale dell'operatore economico affidatario (FVOE);

di approvare lo schema di contratto (Allegato B), allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale;

di dare atto che si procederà alla stipula del contratto, così come previsto dall'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, secondo cui il contratto è stipulato "in caso di procedura negoziata oppure per gli affidamenti diretti, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014";

di dare atto che si procederà alla stipula del contratto entro trenta giorni dall'affidamento dell'incarico, ai sensi dell'art. 55 del D.lgs. n. 36/2023;



di dare atto che, in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si applica quanto disposto dall'art. 3, comma 1, dell'allegato I.4 del D. Lgs. 36/2023, secondo cui "per i contratti di importo compresa tra 40.000,00 euro e 150.000,00 euro" è previsto il pagamento dell'imposta di bollo di euro 40,00, a carico dell'operatore economico affidatario;

di dare atto che l'Autorità Nazionale Anticorruzione, con Delibera n. 610 del 19 dicembre 2023, recante la "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2024", pubblicata in Gazzetta Ufficiale, Serie Generale, n. 9 del 12 gennaio 2024 ed entrata in vigore il 1° gennaio 2024, prevede per le stazioni appaltanti il versamento del contributo di importo pari ad euro 35,00, da erogare con successivo atto a valere su capitolo di spesa economale, mentre nulla è dovuto da parte dell'operatore economico affidatario;

di precisare che la successiva liquidazione del corrispettivo avverrà, previa ricezione di regolari relazioni dei servizi prestati per stato di avanzamento e di fatture (di acconto e saldo), della successiva attestazione da parte del DEC della verifica di regolare ed esatta esecuzione delle prestazioni eseguite, e dell'assolvimento degli obblighi di regolarità contributiva (DURC) nonché degli altri adempimenti richiesti dalla legge e dal contratto stipulato;

di precisare che, ai sensi dell'art. 52 del D.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023, in caso di non ricorrenza dei requisiti richiesti, si procederà alla risoluzione del contratto stipulato, alla relativa comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi, decorrenti dall'adozione del provvedimento;

di dare atto che, in conformità a quanto disposto dall'art. 53, comma 1, del d.lgs. 36/2023, con riferimento all'affidamento in parola non vengono richieste le "garanzie provvisorie" di cui all'art. 106;

di dare atto che, ai sensi dell'art. 53, comma 4, e dell'art. 117 del D.Lgs. n. 36/2023, l'affidatario per la sottoscrizione del contratto dovrà costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva", pari al 5% dell'importo contrattuale, a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione;

di precisare che, ai sensi dell'articolo 117, comma 8, del D.Lgs. n. 36/2023, la garanzia definitiva è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 80% (ottanta per cento) dell'iniziale importo garantito. L'ammontare residuo della garanzia definitiva permane fino alla data di emissione della verifica di conformità, o comunque fino a dodici mesi dalla data di ultimazione del servizio risultante dal relativo certificato. Lo svincolo è automatico, senza necessità di nulla osta del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore, degli stati di avanzamento del servizio o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione;

di notificare il presente provvedimento all'Operatore Economico affidatario "Orange Public Management srl", in Ostuni (BR), Via Francesco De Sanctis, 84 - P. IVA P.IVA 02336400748, a mezzo posta elettronica certificata orangepublicmanagement@pec.it;

di dare atto, infine, ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 190/2012, nonché dell'art. 16 del D.lgs. n. 36/2023, della insussistenza di cause di conflitto di interesse anche potenziale, in relazione



all'adozione del presente atto.

Il presente provvedimento:

- viene redatto in formato integrale, con parti oscure non necessarie ai fini di pubblicità legale, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto stabilito dal D.lgs. 196/2003 e ss.mm.ii. in materia di protezione dei dati personali, nel rispetto dei principi di cui all'art. 5 del REG. (UE) 2016/679;
- è unicamente formato con mezzi informatici e firmato digitalmente e sarà conservato, ai sensi delle Linee Guida del Segretario Generale della Giunta Regionale e del Segretario Generale del Presidente, Prot. n. AOO_175/0001875 del 28/05/2020, sui sistemi informatici regionali;
- viene trasmesso telematicamente alla Sezione Bilancio e Ragioneria per gli adempimenti di propria competenza;
- diventa esecutivo con il visto di regolarità contabile della Sezione Ragioneria che ne attesta la copertura finanziaria;
- sarà pubblicato per estratto all'Albo pretorio on-line per 10 giorni lavorativi e poi archiviato nel sistema informativo di gestione documentale della Regione Puglia, ai sensi dell'art. 20, comma 3, del DPGR n. 22/2021;
- sarà pubblicato, ai sensi dell'art. 23 del D.lgs. n. 33/2013, sul sito istituzionale della Regione Puglia www.regione.puglia.it, Sezione "Amministrazione trasparente"/Sottosezione di I livello "Bandi di gara e contratti"/Sottosezione di II livello "Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura";
- si procederà ad assolvere agli obblighi di cui all'art. 37 del D.lgs. n. 33/2013 e agli artt. 19-36 del Libro I, Parte II, del nuovo "Codice dei contratti pubblici" di cui al D.lgs. n. 36/2023, rubricata "Della digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti";
- sarà notificato all'operatore economico: "Orange Public Management srl", a mezzo posta elettronica certificata orangepublicmanagement@pec.it.

ALLEGATI INTEGRANTI

Documento - Impronta (SHA256)
ElencoSinteticoPDF_MASSIVO_SPESA_AT_ADRIACTIVE.pdf - 73e034f3badbb8a63efdc11e9d589d88b800817235fc2ef34b4d10ad4dbb4573
ALLEGATO A_ISTRUTTORIA_signed_signed.pdf - cafa05d046fa86402474ad3c1df0f2ae72e08b2937b89a8f22a78e324b644bba
ALLEGATO B_SCHEMA CONTRATTO.pdf - 5c0dccc1480ad4e321974cb286d9a5ec8e0374c7f7bb6c9e9559bd0ea524dc17

Si autorizza la Sezione Bilancio e Ragioneria a procedere alla registrazione degli adempimenti contabili dettagliatamente riportati nella Scheda Anagrafico Contabile,



**REGIONE
PUGLIA**

Dipartimento Turismo Economia della Cultura e
Valorizzazione del Territorio

Struttura di Progetto Cooperazione Territoriale
Europea e poli Biblio Museali

Allegato 1 parte integrante della presente determinazione.

Il presente Provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile da parte della Sezione Bilancio e Ragioneria.

Come Proposta: Codice Cifra 004/DIR/2025/00121

Sottoscrittori Proposta:

- E.Q. Coordinamento amministrativo-contabile dei Progetti finanziati dai Programmi CTE e dai Programmi Quadro dell'Unione Europea 2021/2027
Marielena Campanale

- Il Dirigente di Servizio Struttura di Progetto Cooperazione Territoriale Europea e Poli Biblio Museali
Mauro Paolo Bruno

Firmato digitalmente da:

Il Direttore ad interim del Dipartimento
Vito Antonio Antonacci



Scheda Anagrafico Contabile

Allegato 1

N. 004/DIR/2025/00232 di repertorio del 15/12/2025

Numero Proposta: 004/DIR/2025/00121

Oggetto: CIG: B929B50347 - CUP: B99I25001210007 Affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36, del "Servizio di supporto nell'ambito del project, del financial, del communication management e attività tecniche per la gestione e attuazione del progetto "AdriACTIVE" ID ITHR0500564 - Programma Interreg Italia - Croazia 2021-2027. CUP: B99I25001210007". Decisione di contrarre ex art. 17, comma 2, D.Lgs. n. 36/2023. Nomina responsabile del procedimento e struttura di supporto al responsabile del procedimento, affidamento dell'incarico, accertamento in entrata e impegno di spesa, approvazione schema di contratto.

Esercizio finanziario: 2025 - L.R. n. 42 del 31/12/2024 (Legge di stabilità regionale 2025) - L.R. n. 43 del 31/12/2024 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2025 e pluriennale 2025-2027" - D.G.R. n. 26 del 20/01/2025 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2025 e pluriennale 2025-2027. Art. 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118. Documento tecnico di accompagnamento e bilancio finanziario gestionale. Approvazione"

Obiettivo: 25OBO.1.7.1.349

tipo accertamento		Anno Bilancio	Capitolo		Importo	Debitore	5° Livello
2		2026	E2171001		39861,42	218334	001
2		2026	E2171002		9965,35	218334	001
2		2027	E2171001		66435,7	218334	001
2		2027	E2171002		16608,92	218334	001
2		2028	E2171001		26574,28	218334	001
2		2028	E2171002		6643,57	218334	001
CODICE SAP	Anno Bilancio	Tipo Gestione	CAPITOLO	Spazio Finanziario	Importo	LIV. 5 PdCF	
293377	2026	1	U1179101	PU	39861,42	999	



293377	2026	1	U1179601	PU	9965,35	999
293377	2027	1	U1179101	PU	66435,70	999
293377	2027	1	U1179601	PU	16608,92	999
293377	2028	1	U1179101	PU	26574,28	999
293377	2028	1	U1179601	PU	6643,57	999

Si autorizza la Sezione Bilancio e Ragioneria a procedere alle scritture contabili come sinteticamente specificato nella sezione "Adempimenti Contabili", il cui contenuto viene dettagliatamente trascritto in apposito/i file costruito/i secondo il tracciato record standard ai fini dell'elaborazione cosiddetta massiva nel sistema contabile SAP-RP e trasmesso/i come allegato/i non parte integrante del presente atto secondo le regole del flusso documentale digitale CIFRA2.

DISPOSIZIONE N. 1 (Massivo)	
Tipo Massivo	Massivo Unico Spesa
Titolo Massivo	MASSIVO SPESA AT ADRIACTIVE
Info Aggiuntive	Non presenti

DISPOSIZIONE N. 2 (Accertamento)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2026
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	E2171001 "PROGRAMMA INTERREG ITALIA – CROAZIA 2021-2027– PROGETTO “ADRIACTIVE”. QUOTA 80% COFINANZIAMENTO UE"
Codice Struttura Regionale	13 - DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO 01 - DIREZIONE DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO
Titolo - Tipologia - Categoria	2.0101.2010102
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	E.2.01.01.02.001 Livello V: 001-Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome
Codice identificativo dell'entrata	Entrata ricorrente



REGIONE PUGLIA

Dipartimento Turismo Economia della Cultura e
Valorizzazione del Territorio

Struttura di Progetto Cooperazione Territoriale
Europea e poli Biblio Museali

Origine	
Codice Transazione UE	1 - Entrate derivanti da trasferimenti destinate al finanziamento dei progetti comunitari provenienti da amministrazioni pubbliche e da altri soggetti
Obiettivo	
Titolo giuridico che supporta il credito	Application Form progetto "AdriACTIVE"
Importo Accertamento	€ 39.861,42
Debitore	REGIONE VENETO VIA DORSODURO, 3494/A - 30123 VENEZIA (VE) C.F. 80007580279 PEC: ITALIA.CROAZIA@PEC.REGIONE.VENETO.IT

DISPOSIZIONE N. 3 (Accertamento)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2026
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	E2171002 "PROGRAMMA INTERREG ITALIA – CROAZIA 2021-2027– PROGETTO "ADRIACTIVE". QUOTA 20% COFINANZIAMENTO NAZIONALE"
Codice Struttura Regionale	13 - DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO 01 - DIREZIONE DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO
Titolo - Tipologia - Categoria	2.0101.2010102
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	E.2.01.01.02.001 Livello V: 001-Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome
Codice identificativo dell'entrata	Entrata ricorrente
Origine	
Codice Transazione UE	1 - Entrate derivanti da trasferimenti destinate al finanziamento dei progetti comunitari provenienti da amministrazioni pubbliche e da altri soggetti
Obiettivo	
Titolo giuridico che	Application Form progetto "AdriACTIVE"



REGIONE PUGLIA

Dipartimento Turismo Economia della Cultura e
Valorizzazione del Territorio

Struttura di Progetto Cooperazione Territoriale
Europea e poli Biblio Museali

supporta il credito	
Importo Accertamento	€ 9.965,35
Debitore	REGIONE VENETO VIA DORSODURO, 3494/A - 30123 VENEZIA (VE) C.F. 80007580279 PEC: ITALIA.CROAZIA@PEC.REGIONE.VENETO.IT

DISPOSIZIONE N. 4 (Accertamento)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2027
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	E2171001 "PROGRAMMA INTERREG ITALIA – CROAZIA 2021-2027– PROGETTO “ADRIACTIVE”. QUOTA 80% COFINANZIAMENTO UE"
Codice Struttura Regionale	13 - DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO 01 - DIREZIONE DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO
Titolo - Tipologia - Categoria	2.0101.2010102
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	E.2.01.01.02.001 Livello V: 001-Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome
Codice identificativo dell'entrata	Entrata ricorrente
Origine	
Codice Transazione UE	1 - Entrate derivanti da trasferimenti destinate al finanziamento dei progetti comunitari provenienti da amministrazioni pubbliche e da altri soggetti
Obiettivo	
Titolo giuridico che supporta il credito	Application Form progetto “AdriACTIVE”
Importo Accertamento	€ 66.435,70
Debitore	REGIONE VENETO VIA DORSODURO, 3494/A - 30123 VENEZIA (VE) C.F. 80007580279 PEC: ITALIA.CROAZIA@PEC.REGIONE.VENETO.IT



DISPOSIZIONE N. 5 (Accertamento)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2027
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	E2171002 "PROGRAMMA INTERREG ITALIA – CROAZIA 2021-2027– PROGETTO “ADRIACTIVE”. QUOTA 20% COFINANZIAMENTO NAZIONALE"
Codice Struttura Regionale	13 - DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO 01 - DIREZIONE DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO
Titolo - Tipologia - Categoria	2.0101.2010102
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	E.2.01.01.02.001 Livello V: 001-Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome
Codice identificativo dell'entrata	Entrata ricorrente
Origine	
Codice Transazione UE	1 - Entrate derivanti da trasferimenti destinate al finanziamento dei progetti comunitari provenienti da amministrazioni pubbliche e da altri soggetti
Obiettivo	
Titolo giuridico che supporta il credito	Application Form progetto “AdriACTIVE”
Importo Accertamento	€ 16.608,92
Debitore	REGIONE VENETO VIA DORSODURO, 3494/A - 30123 VENEZIA (VE) C.F. 80007580279 PEC: ITALIA.CROAZIA@PEC.REGIONE.VENETO.IT

DISPOSIZIONE N. 6 (Accertamento)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2028
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	E2171001 "PROGRAMMA INTERREG ITALIA –



	CROAZIA 2021-2027– PROGETTO “ADRIACTIVE”. QUOTA 80% COFINANZIAMENTO UE”
Codice Struttura Regionale	13 - DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO 01 - DIREZIONE DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO
Titolo - Tipologia - Categoria	2.0101.2010102
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	E.2.01.01.02.001 Livello V: 001-Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome
Codice identificativo dell'entrata	Entrata ricorrente
Origine	
Codice Transazione UE	1 - Entrate derivanti da trasferimenti destinate al finanziamento dei progetti comunitari provenienti da amministrazioni pubbliche e da altri soggetti
Obiettivo	
Titolo giuridico che supporta il credito	Application Form progetto “AdriACTIVE”
Importo Accertamento	€ 26.574,28
Debitore	REGIONE VENETO VIA DORSODURO, 3494/A - 30123 VENEZIA (VE) C.F. 80007580279 PEC: ITALIA.CROAZIA@PEC.REGIONE.VENETO.IT

DISPOSIZIONE N. 7 (Accertamento)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2028
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	E2171002 "PROGRAMMA INTERREG ITALIA – CROAZIA 2021-2027– PROGETTO “ADRIACTIVE”. QUOTA 20% COFINANZIAMENTO NAZIONALE”
Codice Struttura Regionale	13 - DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO 01 - DIREZIONE DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO



REGIONE PUGLIA

Dipartimento Turismo Economia della Cultura e
Valorizzazione del Territorio

Struttura di Progetto Cooperazione Territoriale
Europea e poli Biblio Museali

Titolo - Tipologia - Categoria	2.0101.2010102
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	E.2.01.01.02.001 Livello V: 001-Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome
Codice identificativo dell'entrata	Entrata ricorrente
Origine	
Codice Transazione UE	1 - Entrate derivanti da trasferimenti destinate al finanziamento dei progetti comunitari provenienti da amministrazioni pubbliche e da altri soggetti
Obiettivo	
Titolo giuridico che supporta il credito	Application Form progetto "AdriACTIVE"
Importo Accertamento	€ 6.643,57
Debitore	REGIONE VENETO VIA DORSODURO, 3494/A - 30123 VENEZIA (VE) C.F. 80007580279 PEC: ITALIA.CROAZIA@PEC.REGIONE.VENETO.IT

Il Direttore ad interim del Dipartimento
Vito Antonio Antonacci

MASSIVO SPESA AT ADRIACTIVE Elenco Movimentazioni Tipologia Movimentazioni: Impegno (Munis_I)														
		BENEFICIARIO - DATI ANAGRAFICI					IMPEGNO							
#	Codice Pratica	Codice Fiscale	Partita IVA	Ragione sociale	COGNOME	NOME	Anno Bilancio	CAPITOLO	Spazio Finanziario	Importo	LIV. 5 PdCF	CUP	CIG	MIR
1/6		02336400748	02336400748	ORANGE PUBLIC MANAGEMENT S.R.L.			2026	U1179101	PU	39.861,42	999	B99I25001210007	B929B50347	
2/6		02336400748	02336400748	ORANGE PUBLIC MANAGEMENT S.R.L.			2026	U1179601	PU	9.965,35	999	B99I25001210007	B929B50347	
3/6		02336400748	02336400748	ORANGE PUBLIC MANAGEMENT S.R.L.			2027	U1179101	PU	66.435,70	999	B99I25001210007	B929B50347	
4/6		02336400748	02336400748	ORANGE PUBLIC MANAGEMENT S.R.L.			2027	U1179601	PU	16.608,92	999	B99I25001210007	B929B50347	
5/6		02336400748	02336400748	ORANGE PUBLIC MANAGEMENT S.R.L.			2028	U1179101	PU	26.574,28	999	B99I25001210007	B929B50347	
6/6		02336400748	02336400748	ORANGE PUBLIC MANAGEMENT S.R.L.			2028	U1179601	PU	6.643,57	999	B99I25001210007	B929B50347	



ALLEGATO A

**Al Dirigente ad interim della Struttura di Progetto
“Cooperazione Territoriale Europea e Poli Biblio-
museali”**

Dott. Mauro Paolo Bruno

OGGETTO: Affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera b), del D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36, del “Servizio di supporto nell’ambito del project, del financial, del communication management e attività tecniche per la gestione e attuazione del progetto “AdriACTIVE” ID ITHR0500564 - Programma Interreg Italia – Croazia 2021-2027. CUP: B99I25001210007”. Relazione istruttoria del Funzionario Istruttore.

PREMESSO

che in data 30/10/2025, con pec prot. n. 610432/2025 sono stati invitati a partecipare alla procedura in oggetto i seguenti operatori economici, con scadenza del termine per la presentazione della documentazione richiesta stabilito al 07/11/2025, ore 12.00:

- Innovation – Plaza S.R.L. - P.IVA 12590780966 - via Papiniano 44 20123 Milano;
- Orange Public Management S.R.L. - P. IVA 02336400748 - via F. De Sanctis, 84 - 72017 Ostuni (BR);
- Naxta S.R.L. – P.IVA 02135061204 - Via S. Felice, 21B - 40122 Bologna (BO) – Italia;

che alla data del 07/11/2025 ore 12.00, è stata trasmessa la documentazione relativa al preventivo depositato dai seguenti operatori economici:

Ragione Sociale	P.IVA	Data ricezione	protocollo
Orange Public Management srl	02336400748	(con quattro distinte Pec):	
		06/11/2025 - ore 21:38	627060 del 07/11/2025
		06/11/2025 - ore 21:40	627113 del 07/11/2025
		06/11/2025 - ore 21:44	627020 del 07/11/2025
		06/11/2025 - ore 21:47	627098 del 07/11/2025

In data 10/11/2025, alle ore 10:45, il funzionario istruttore, Arch. Marielena Campanale, in collegamento meet <https://meet.google.com/xmr-hgbu-yvc>, con il testimone Annalisa Natale, in servizio presso il Dipartimento in intestazione, dopo aver eseguito il download delle documentazioni allegate alle pec presentate dal predetto operatore economico relative all’affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lettera b), del D.lgs. 31 marzo 2023 n. 36, del “Servizio di supporto nell’ambito del project, del financial, del communication management e attività tecniche per la gestione e attuazione del progetto “AdriACTIVE” ID ITHR0500564 - Programma Interreg Italia – Croazia 2021-2027. CUP: B99I25001210007”, ha proceduto alla verifica della completezza e della conformità della documentazione depositata dall’operatore economico rispetto a quanto richiesto dall’art. 8, comma 3, della lettera di richiesta preventivo, rilevando quanto segue:



Operatore economico	Allegato A – Istanza di partecipazione (comprensivo degli allegati specificati all'interno: curriculum vitae, documentazione compro-vante esperienze pregresse idonee all'esecuzione del servizio in oggetto, documento di identità)	Allegato B – DGUE	Allegato B1 – Dichiarazione integrativa DGUE	Allegato C - Patto di integrità	Allegato C.1 - Dichiarazione di accettazione del Patto di integrità	Allegato D - Dichiarazione in materia di "pantouflage"	Allegato E - Dichiarazione di insussistenza di conflitti di interessi
Orange Public Management srl	Correttamente presentato	Correttamente presentato	Correttamente presentato	Correttamente presentato	Correttamente presentato	Correttamente presentato	Correttamente presentato

In seguito, il funzionario istruttore, alla presenza del testimone Annalisa Natale, ha verificato il possesso dei requisiti di cui all'art. 6 della lettera di richiesta preventivo, rilevando quanto segue:

Art. 6 - REQUISITI DI PARTECIPAZIONE	Orange Public Management srl
a. Requisiti generali di cui agli artt. 94 e 95 del D. Lgs. 36/2023.	presente
b. Requisiti di idoneità professionale (art. 100 comma 1 lettera a) e comma 3 del D.Lgs. 36/2023): Iscrizione nel Registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato o presso i competenti ordini professionali per un'attività pertinente anche se non coincidente con l'oggetto dell'appalto.	presente
c. Requisiti di capacità tecniche e professionali (art.100 comma 1 lettera c) e comma 11 del D.Lgs.36/2023)	
c.1) esperienza professionale documentabile: aver svolto, nei cinque anni antecedenti la data di scadenza per la presentazione dell'istanza, servizi di supporto tecnico e project management, nonché di supporto finanziario, di comunicazione e fornitura di materiali per progetti di cooperazione transfrontaliera, da documentare mediante un elenco dettagliato dei servizi svolti con indicazione dei destinatari (pubblici e privati), dell'oggetto del servizio, la descrizione sintetica delle attività svolte, delle date di decorrenza e scadenza, degli importi e delle quote dei servizi svolti nel caso di collaborazione con altri soggetti, oltreché attraverso la produzione tra la documentazione di gara di contratti e/o referenze che dimostrino l'esecuzione dei servizi dichiarati;	presente
c.2) esperienza professionale documentabile: aver prestato servizi analoghi a quelli oggetto del presente Avviso per conto di capofila o partner di progetto in almeno due progetti finanziati nell'ambito del Programma INTERREG Italia-Albania-Montenegro, da documentare mediante un elenco dettagliato dei servizi svolti con indicazione dei destinatari (pubblici e privati), dell'oggetto del servizio, la descrizione sintetica delle attività svolte, delle date di decorrenza e scadenza, degli importi e delle quote dei servizi svolti nel caso di collaborazione con altri soggetti, oltreché attraverso la produzione tra la documentazione di gara di contratti e/o referenze che dimostrino l'esecuzione dei servizi dichiarati;	presente



c.3) team altamente qualificato per l'esecuzione del servizio, in particolare di un gruppo di lavoro dotato dei seguenti requisiti quantitativi e qualitativi minimi, comprovati mediante curriculum vitae e professionale in formato Europass, debitamente sottoscritto, corredato dai documenti di riconoscimento in corso di validità dei sottoscrittori e da accludere all'istanza di partecipazione (Allegato A): - Esperto in project management in possesso di laurea specialistica o vecchio ordinamento in materie giuridiche o equipollenti, con almeno cinque anni di esperienza nella gestione e management dei progetti di cooperazione territoriale europea per conto di soggetti pubblici e/o privati; - Esperto in finance management in possesso di laurea specialistica o vecchio ordinamento in materie economiche, con almeno cinque anni di esperienza in rendicontazione e gestione finanziaria di progetti di cooperazione territoriale europea per conto di soggetti pubblici e/o privati; - Esperto in communication management in possesso di laurea specialistica o vecchio ordinamento, in materie di marketing e comunicazione online e offline con almeno cinque anni di esperienza in attività di promozione e sviluppo di azioni di comunicazioni e marketing per enti pubblici o privati.	presente
d. Requisiti specifici: tutte le figure dovranno essere a conoscenza della lingua inglese, lingua ufficiale del programma.	presente

Il funzionario istruttore, alla presenza del testimone Annalisa Natale, è dunque passato alla valutazione del preventivo richiesto, sulla base degli elementi di valutazione stabiliti all'art. 7 della lettera di richiesta preventivo, formulando i seguenti giudizi qualitativi.

ELEMENTO DI VALUTAZIONE	Orange Public Management srl
<u>Qualità tecnica e organizzazione del servizio</u> Completezza e chiarezza espositiva della documentazione presentata; coerenza del metodo di lavoro, del piano di lavoro e delle metodologie/strumenti adottati in rapporto alle attività e alle specifiche indicate nell'art. 3. Coerenza, adeguatezza, originalità e qualità dei servizi offerti. Modalità di espletamento dell'incarico, struttura operativa offerta, articolazione delle attività in capo al gruppo di lavoro e modalità di coordinamento dello stesso.	Ottima completezza e chiarezza espositiva della documentazione presentata. Ottima adeguatezza, originalità e qualità dei servizi offerti in termini di metodo lavoro, di piano di lavoro e di strumenti da adottare per lo svolgimento delle attività descritte nell'art. 3. Ottime le modalità di espletamento dell'incarico, struttura operativa offerta, articolazione delle attività in capo al gruppo di lavoro e modalità di coordinamento dello stesso.
<u>Competenza ed esperienza professionale</u> Completezza e chiarezza espositiva del Curriculum Professionale; Competenza e coerenza del profilo del concorrente con i servizi richiesti; Elenco delle esperienze pregresse documentate, comprensivo dell'importo del contratto, della descrizione delle attività e del committente. Competenza ed esperienza delle risorse professionali proposte all'interno del gruppo di lavoro.	Ottima completezza e chiarezza espositiva del Curriculum Professionale. Ottima competenza e coerenza del profilo del concorrente con i servizi richiesti. Ottime le esperienze pregresse. Ottime le competenze ed esperienza delle risorse professionali proposte all'interno del gruppo di lavoro.
<u>Proposte migliorative e/o Servizi aggiuntivi</u> Capacità di rendere il servizio oggetto del presente affidamento maggiormente efficace nel produrre l'effetto e i risultati attesi.	Buona capacità delle proposte migliorative di rendere il servizio oggetto della presente lettera di richiesta preventivo maggiormente efficace nel produrre l'effetto e i risultati attesi.



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA
CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO
STRUTTURA DI PROGETTO COOPERAZIONE TERRITORIALE
EUROPEA E POLI BOBLIO-MUSEALI**



<u>Economicità complessiva</u> Prezzo. Congruità del prezzo offerto rispetto alla qualità dei servizi forniti.	€ 136.138,72 Buona congruità del prezzo offerto rispetto alla qualità dei servizi forniti.
---	--

In conclusione, sulla base degli elementi di valutazione sopra esplicitati, a giudizio del Funzionario Istruttore, tramite il quale l'Amministrazione in epigrafe ha proceduto alla valutazione del preventivo pervenuto, l'operatore economico "**Orange public Management srl**" è ritenuto idoneo ad espletare il "Servizio di supporto nell'ambito del project, del financial, del communication management e attività tecniche per la gestione e attuazione del progetto "AdriACTIVE" ID ITHR0500564 - Programma Interreg Italia – Croazia 2021-2027. CUP: B99I25001210007", avendo formulato una vantaggiosa offerta in termini di rapporto qualità/prezzo, valutatane la congruità rispetto alle condizioni tecnico-qualitative proposte.

Il Funzionario istruttore, infine, alla presenza del testimone Annalisa Natale, dichiara concluse le operazioni di valutazione alle ore 12:30 e trasmette il presente verbale ai Dirigenti menzionati in epigrafe per gli adempimenti consequenziali.

Bari, 10/11/2025

Il Funzionario Istruttore
Marielena Campanale

Il testimone
Annalisa Natale

Dipartimento turismo, Economia della cultura e Valorizzazione del territorio
Struttura di Progetto Cooperazione Territoriale Europea e Poli Biblio-museali
Fiera del Levante - Lungomare Starita, 4 – Pad. 107
70132 Bari – Italia
pec: cooperazioneturismocultura.regione@pec.rupar.puglia.it
sito web: www.regione.puglia.it



ALLEGATO B

PROPOSTA CONTRATTUALE

AI SENSI DELL'ART. 18, COMMA 1, D.LGS. 31 MARZO 2023, N. 36

Trasmissione a mezzo posta
elettronica ai sensi del D.Lgs. n.
82/2005

**Spett.le ORANGE PUBLIC MANAGEMENT SRL,
in persona del suo legale rappresentante
Sig. Giovanni Antelmi
Via Francesco De Sanctis, 84
Ostuni (BR)
orangepublicmanagement@pe.it**

OGGETTO: Acquisizione di preventivo per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 del "servizio di supporto nell'ambito del project, del financial, del communication management e attività tecniche per la gestione e attuazione del progetto "AdriACTIVE" ID ITHR0500564 - Programma Interreg Italia – Croazia 2021-2027. CUP: B99I25001210007", disposto con A.D. n. (CIG B929B50347). Proposta contrattuale ai sensi dell'art. 18, comma 1, D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36.

Con determinazione n. a firma del Dirigente ad interim della Struttura di Progetto "Cooperazione Territoriale Europea e Poli Biblio-Museali", nonché Dirigente della Sezione Sviluppo, Reti e Innovazione afferente al Dipartimento Turismo, Economia della cultura e Valorizzazione del territorio, è stato affidato il "servizio di supporto nell'ambito del project, del financial, del communication management e attività tecniche per la gestione e attuazione del progetto "AdriACTIVE" ID ITHR0500564 - Programma Interreg Italia – Croazia 2021-2027. CUP: B99I25001210007 (CIG), in favore dell'Operatore economico **ORANGE PUBLIC MANAGEMENT SRL**.

Considerato che quest'ultimo:

- ha reso autodichiarazione, ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, relativa ai requisiti minimi di ammissibilità a contrarre con la Pubblica Amministrazione, attestando il possesso dei requisiti generali di partecipazione ex artt. 94, 95 e 98 del D. Lgs 36/2023, giusta pec del 06/11/2025, acquisita con prot. n. 627060/2025;
- ha reso autodichiarazione, ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, relativa alla di impedimenti materia di cd. "pantouflage", come previsto dall'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 "Incompatibilità cumulo di impieghi e incarichi", giusta pec del 06/11/2025, acquisita con prot. n. 627113/2025;
- ha reso autodichiarazione, ai sensi e per gli effetti del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445, relativa all'insussistenza di situazioni di conflitto

www.regione.puglia.it



di interessi ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.lgs. n. 165/2001 giusta pec del 06/11/2025, acquisita con prot. n. 627113/2025;

- risulta soddisfare tutti i requisiti di cui agli artt. 93-97 del d.lgs. 36/2023 a seguito della verifica della relativa ricorrenza effettuata tramite la consultazione del Fascicolo virtuale dell'operatore economico (FVOE) su piattaforma EmpULIA.

La presente lettera commerciale costituisce proposta contrattuale ai sensi e per gli effetti dell'articolo 18, comma 1, secondo periodo, del D. lgs. n. 36/2023 per la disciplina dei rapporti tra Regione Puglia – Struttura di Progetto “Cooperazione Territoriale Europea e Poli Biblio-Museali - Dipartimento Turismo, Economia della cultura e Valorizzazione del territorio, con sede in Bari presso la Fiera del Levante, Padiglione n. 107, sita al Lungomare Starita n. 4, cap. 70132, C.F. 80017210727 (d'ora in poi committente), rappresentata dal Dirigente ad interim della Struttura di Progetto “Cooperazione Territoriale Europea e Poli Biblio-Museali”, nonché Dirigente della Sezione Sviluppo, Innovazione e Reti iafferente al Dipartimento Turismo, Economia della cultura e Valorizzazione del territorio, e l'operatore economico ORANGE PUBLIC MANAGEMENT SRL (d'ora in poi appaltatore), in relazione all'esecuzione della prestazione in oggetto, da adempiere secondo le condizioni di seguito riportate.

1. Oggetto e caratteristiche tecniche del servizio

La presente proposta contrattuale ha ad oggetto l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. b), D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 del **“servizio di supporto nell'ambito del project, del financial, del communication management e attività tecniche per la gestione e attuazione del progetto “AdriACTIVE” ID ITHR0500564 - Programma Interreg Italia – Croazia 2021-2027. CUP: B99I25001210007”, disposto con A.D. n. (CIG B929B50347)”, disposto con A.D. n.**

2. Durata del servizio

La durata del servizio decorre dalla data di sottoscrizione del contratto fino alla data di conclusione del progetto, fissata al 31/12/2028, incluse eventuali proroghe ed inclusa la fase di chiusura successiva.

Le eventuali proroghe non potranno costituire titolo per ulteriori richieste economiche di qualsivoglia natura da parte dell'operatore incaricato, ma potranno esclusivamente comportare una rimodulazione del cronoprogramma delle attività, ai sensi dell'art. 120, comma 10, del D.lgs. n. 36/2023.

Eventuali ritardi nell'ultimazione delle attività ascrivibili a fatto esclusivo dell'appaltatore non comportano proroga del contratto e le conseguenze saranno a suo esclusivo carico, fermo restando l'obbligo di adempimento dell'obbligazione e fatta salva, in ogni caso, la facoltà per la Regione di risolvere il contratto stesso e richiedere il pagamento della penale, ove pattuita, e il risarcimento dei maggiori danni subiti a causa del ritardo.

L'affidatario si impegna ad espletare le attività previste di cui al successivo art. 4, rispettando le tempistiche legate alle scadenze di ciascun progetto e di ciascun Programma e quelle dettate dalla Stazione Appaltante.

3. Stipulazione e perfezionamento del contratto

La stipulazione del contratto avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, ai sensi e per effetti dell'art. 18, comma 1, del D. lgs. 36/2023.

www.regione.puglia.it



Il perfezionamento del contratto avviene alla data della ricezione, da parte della Regione Puglia Struttura di Progetto "Cooperazione Territoriale Europea e Poli Biblio-Museali" - Dipartimento Turismo, Economia della cultura e Valorizzazione del territorio, della lettera di accettazione delle presenti condizioni contrattuali da parte dell'appaltatore (debitamente sottoscritta e trasmessa), che si allega alla presente.

4. Oggetto del servizio e modalità di esecuzione

L'appaltatore si impegna ad eseguire esattamente il **"servizio di supporto nell'ambito del project, del financial, del communication management e attività tecniche per la gestione e attuazione del progetto "AdriACTIVE" ID ITHR0500564 - Programma Interreg Italia – Croazia 2021-2027. CUP: B99I25001210007", (CIG).**

Le attività da eseguire sotto la direzione e il controllo della Stazione Appaltante, tramite lo Staff dei progetti, comprendono nel dettaglio:

_Supporto al project manager nella gestione e attuazione delle attività progettuali a carico della Regione Puglia – Struttura di Progetto "Cooperazione Territoriale Europea e Poli Biblio-Museali"- Dipartimento Turismo, Economia della cultura e Valorizzazione del territorio in qualità di partner del progetto in oggetto:

- a) supporto nella programmazione delle attività progettuali del partner Regione Puglia, con particolare riferimento alla coerenza delle stesse alle previsioni contenute nella Application form e agli obiettivi generali del progetto, nonché ai relativi obblighi di spesa;
- b) supporto nella organizzazione delle attività progettuali del partner Regione Puglia in considerazione delle scadenze e degli adempimenti previsti dalla documentazione progettuale e dal Programma;
- c) supporto nella redazione dei documenti e report da elaborare in relazione allo svolgimento delle attività progettuali (a titolo di esempio: Partner report semestrale, report sullo stato di implementazione del progetto ed eventuali ulteriori richieste che potranno pervenire dal Segretariato congiunto e dalla Managing Authority, ecc.);
- d) supporto alla definizione di tutti gli aspetti amministrativi, procedurali e contabili, e relativa stesura della documentazione necessaria, relativi alle attività previste dal Project closure manual dei Programmi in oggetto, nonché a tutte le ulteriori attività necessarie per la corretta chiusura del progetto.
- e) Supporto logistico per l'organizzazione degli eventi di progetto (A 1.3 Launch event e final meeting e final conference connessi con A 4.2 study visit) consistente in segreteria organizzativa, materiali di supporto alla realizzazione delle attività, organizzazione di visite/attività e sopralluoghi (minimo 2), minimo 4 coffee break, 2 light lunch e 2 social dinner (totale 2 giorni e mezzo per circa 30 partecipanti).
- f) supporto alla definizione degli aspetti tecnico-progettuali relativi alla predisposizione della documentazione inerente alle procedure di affidamento, in particolare per la stesura dei capitolati tecnici, al fine di garantire una corretta individuazione sia dell'oggetto delle procedure di affidamento sia delle attività che gli affidatari dovranno effettivamente porre in essere.

www.regione.puglia.it



- g) supporto specialistico per l'elaborazione dei piani preliminari previsti dall'AF (A 1.1): Capitalization plan e Evaluation plan.

Supporto al financial manager nella gestione e attuazione delle attività progettuali a carico della Regione Puglia – Struttura di Progetto “Cooperazione Territoriale Europea e Poli Biblio-Museali”- Dipartimento Turismo, Economia della cultura e Valorizzazione del territorio in qualità di partner del progetto in oggetto:

- a) supporto nelle attività di rendicontazione tecnica e finanziaria, a titolo di esempio, la redazione dei documenti necessari (staff report, staff assignment, ecc.), la raccolta della documentazione richiesta a dimostrazione delle spese sostenute, la sua sistematizzazione e l'inserimento dei dati finanziari e di tutti i documenti e le informazioni richieste nella piattaforma JEMS;
- b) confronto con l'unità di controllo di primo livello al fine del rilascio delle certificazioni di spesa periodiche;
- c) supporto nello svolgimento del processo di controllo, anche al fine di definire eventuali esigenze di modifiche delle attività e del budget;
- d) archiviazione e conservazione della documentazione amministrativa e supporto nella predisposizione della documentazione propedeutica alle attività di controllo interno, controllo di primo e secondo livello e tutti gli ulteriori livelli di controllo (Corte dei Conti, DG Regio o Corte dei Conti Europea) e presenza in loco in occasione dei suddetti controlli.

2.3. Supporto al communication manager:

- a) coordinamento di tutte le azioni di comunicazione di progetto (consulenza qualificata e supervisione tecnica). Tale attività consiste nell'assistere la Regione Puglia nella definizione dei contenuti e dei messaggi in tutte le azioni di comunicazione che saranno attivate per divulgare le attività e i contenuti dei progetti, al fine di garantire una coerenza di immagine e comunicazione complessiva anche con quanto richiesto dai singoli Programmi;
- b) supporto nella redazione dei documenti e report relativi alle attività di comunicazione da consegnare in fase di rendicontazione;
- c) creazione di contenuti (testi, immagini, brevi video e interviste) con l'aggiornamento di tutte le news, gli eventi e le attività dei singoli progetti nelle pagine social media (pagine dell'ente e del progetto/Programma) e siti web (portale Regione Puglia ed Ecosistema Turismo e Cultura, sito di progetto/Programmi) con la pubblicazione di post in occasione di eventi o meeting di progetto, e secondo le indicazioni fornite dal capofila di ciascun progetto; cura dei contenuti per le newsletter periodiche secondo le indicazioni fornite dal capofila di ciascun progetto;
- d) Supporto specialistico per l'elaborazione di Communication strategy e Communication plan;

2.4. Supporto per le attività tecniche

- a) supporto specialistico per l'analisi preliminare dello stato dell'arte (A 1.1) delle diverse componenti dell'itinerario, con particolare attenzione alle caratteristiche principali, ai bisogni con raccomandazioni correlate da seguire nell'attuazione di tutte le attività;
- b) supporto specialistico per l'analisi dei bisogni e la mappatura degli stakeholders (D 3.1.1);

www.regione.puglia.it



- c) supporto specialistico per l'elaborazione della Cross Border strategy (A 3.2);

L'elenco delle attività sopra riportato è meramente indicativo e non esaustivo. L'affidatario, pertanto, potrà essere chiamato a svolgere tutte le altre attività complementari e/o similari a quelle finora descritte che dovessero rendersi necessarie per assicurare la corretta gestione del progetto nel corso della sua attuazione.

Eventuali modifiche o spostamenti delle attività sopra riportate, dovranno essere concordate e condivise con la stazione appaltante.

Si evidenzia che la documentazione dovrà essere prodotta sia in lingua inglese, lingua ufficiale del progetto, sia in lingua italiana.

Le attività previste dovranno, comunque, essere concordate e condivise con il gruppo di lavoro interno del progetto con cui saranno tenuti frequenti incontri operativi per definire e curare l'implementazione di quanto previsto dal presente contratto. L'affidatario dovrà fornire un supporto continuativo per tutta la durata del contratto: tale supporto dovrà essere caratterizzato da un approccio organizzativo flessibile per rispondere alle esigenze mutevoli derivanti dall'andamento dell'attuazione del progetto.

L'affidatario dovrà, pertanto, garantire la propria disponibilità a partecipare alle riunioni periodiche, convocate dallo Staff di Progetto in sede e/o tramite videoconferenza, in relazione alle esigenze della Stazione appaltante.

Tutte le spese di viaggio e le spese per gli spostamenti necessari allo svolgimento del servizio sono comprese nel compenso previsto.

Le modalità operative di espletamento del servizio sono disciplinate dai pertinenti Regolamenti europei, dai documenti del programma, da ogni altro aggiornamento proveniente dall'Autorità di Gestione e da ogni altra disposizione che attenga al controllo, nonché dal Programme and Project Manual di Programma comunitario.

L'appaltatore svolgerà la propria attività senza alcun vincolo di subordinazione, essendo tale l'espressa intenzione delle parti, e nel rispetto delle indicazioni impartite dal committente.

In caso di mancata o inesatta esecuzione dalla prestazione convenuta ovvero di inadempimento da parte dell'appaltatore degli obblighi di cui al presente articolo, il contratto stipulato verrà risolto ai sensi dell'art. 1453 c.c., fermo restando in ogni caso il ristoro di tutti i danni subiti dall'Amministrazione appaltante.

L'appaltatore si obbliga ad effettuare direttamente la prestazione in oggetto nel rispetto di tutte le clausole e condizioni, nessuna esclusa od eccettuata, contenute nella presente lettera, nonché delle indicazioni impartite dal committente.

5. Cessione del contratto, subappalto e subcontratti.

L'Affidatario è tenuto ad eseguire in proprio tutte le attività previste dal servizio oggetto dell'appalto. È vietata, a pena di nullità, la cessione del contratto.

Il subappaltatore, come disposto al comma 12 dell'articolo 119 del D.Lgs. n. 36/2023, per le prestazioni affidate in subappalto, deve garantire gli stessi standard qualitativi e prestazionali previsti nel contratto di appalto e riconoscere ai lavoratori un trattamento economico e normativo non inferiore a quello che avrebbe garantito il contraente principale, inclusa l'applicazione dei medesimi contratti collettivi nazionali di lavoro, qualora le attività oggetto di subappalto coincidano con quelle caratterizzanti l'oggetto

www.regione.puglia.it



dell'appalto ovvero riguardino le lavorazioni relative alle categorie prevalenti e siano incluse nell'oggetto sociale del contraente principale.

L'affidatario, come disposto al comma 5 dell'articolo 119 del D.Lgs. n. 36/2023, trasmetterà il contratto di subappalto alla stazione appaltante almeno venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni. Al momento del deposito del contratto di subappalto presso la stazione appaltante l'affidatario trasmetterà altresì la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza dei motivi di esclusione di cui al Capo II del Titolo IV della Parte V del Codice e il possesso dei requisiti di cui agli articoli 100 e 103. La stazione appaltante, come disposto al comma 5 dell'articolo 119 del D.Lgs. n. 36/2023, verificherà la dichiarazione di cui alla precedente lettera tramite la Banca dati nazionale di cui all'articolo 23 del D.Lgs. n. 36/2023. In mancanza delle suddette indicazioni il subappalto non sarà successivamente autorizzato.

Ai sensi dello stesso art. 119, l'Affidatario deve comunicare alla Stazione appaltante, prima dell'inizio della prestazione, per tutti i sub-contratti che non sono subappalti, stipulati per l'esecuzione dell'appalto, il nome del sub-contraente, l'importo del subcontratto, l'oggetto del lavoro, servizio o fornitura affidati. Sono, altresì, comunicate alla Stazione appaltante eventuali modifiche a tali informazioni avvenute nel corso del subcontratto.

Per quanto non previsto dal presente articolo si applica l'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023.

6. Garanzia provvisoria e garanzia definitiva

Ai sensi dell'art. 53, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 non è richiesta la garanzia provvisoria di cui all'articolo 106.

Ai sensi dell'art. 53, comma 4, e dell'art. 117 del D.Lgs. n. 36/2023, l'affidatario per la sottoscrizione del contratto dove costituire una garanzia, denominata "garanzia definitiva", pari al 5% dell'importo contrattuale, a sua scelta sotto forma di cauzione o fideiussione.

A tal proposito, l'affidatario dichiara di aver costituito una garanzia di importo pari a **€ 6.806,94 (seimilaottocentosei/94)**, sotto forma di _____, emessa da _____, in data ____/____/____.

Ai sensi dell'articolo 117, comma 8, del D.Lgs. n. 36/2023 la garanzia definitiva è progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 80% (ottanta per cento) dell'iniziale importo garantito. L'ammontare residuo della garanzia definitiva permane fino alla data di emissione della verifica di conformità, o comunque fino a dodici mesi dalla data di ultimazione del servizio risultante dal relativo certificato. Lo svincolo è automatico, senza necessità di nulla osta del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'appaltatore, degli stati di avanzamento del servizio o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione.

7. Corrispettivo

Il corrispettivo stabilito per l'esecuzione della prestazione in oggetto è pari complessivamente a **€ 166.089,24 (centosessantaseimilaottantanove/24)** ed è comprensivo di ogni onere previdenziale, assistenziale, assicurativo e fiscale di competenza del fornitore nonché dell'iva e di qualsiasi altra spesa per trasferte, missioni e/o comunque connessa alla sua esecuzione.

L'esecuzione della prestazione dovrà essere effettuata a regola d'arte e nel rispetto delle modalità e delle prescrizioni di cui al presente atto.

www.regione.puglia.it



Il corrispettivo contrattuale è accettato dall'appaltatore a tutto suo rischio in base ai propri calcoli, alle proprie indagini e alle proprie stime. Lo stesso è pertanto invariabile ed indipendente da qualsiasi imprevisto o eventualità non previamente valutata dall'appaltatore.

L'appaltatore non può vantare diritti ad ulteriori compensi ovvero adeguamenti o aumenti del corrispettivo contrattuale pattuito.

L'Amministrazione applicherà quanto disposto dall'art. 120 del D.lgs. n. 36/2023, qualora si rendano necessarie modifiche del contratto in corso di esecuzione. In particolare, come previsto dall'art. 120, comma 9, del D.lgs. n. 36/2023, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la stazione appaltante potrà imporre all'appaltatore l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso, l'appaltatore non potrà fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

Il servizio dovrà essere eseguito presso la Struttura di Progetto "Cooperazione Territoriale Europea e Poli Biblio-Museali" del Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione della Regione Puglia, sito in Bari presso la Fiera del Levante (Pad. 107) alla via Lungomare Starita, n. 4, nei giorni e negli orari concordati con lo Staff dei progetti, nelle persone dei funzionari Anna Introna (a.introna@regione.puglia.it) e Michele Cera (m.cera@regione.puglia.it), entro i termini stabiliti dai programmi comunitari per ciascun progetto.

Il pagamento del corrispettivo della prestazione avverrà in tranches ad avanzamento dell'attività entro 30 giorni dall'accettazione della fattura elettronica emessa dall'affidatario secondo la scansione temporale indicata all'art. 13, punto 2, della lettera di richiesta preventivo (ai sensi del D.M. n. 55 del 03/05/2013 e del D.L. n. 66/2014, convertito nella L. n. 89/2014), e previo:

- _ invio di una relazione relativa ai servizi prestati, nonché, ai sensi della L.R. n. 15/2008, di una comunicazione relativa all'elenco delle consulenze e degli incarichi professionali da esso eventualmente conferiti per l'esecuzione del servizio oggetto del presente contratto, comprensivo dei singoli importi corrisposti e del tipo di prestazione eseguita;
- _ verifica e attestazione da parte del DEC della regolare esecuzione delle prestazioni attese in termini di corrispondenza, completezza, adeguatezza e tempestività;
- _ verifica della regolarità contributiva risultante dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) nonché degli adempimenti previsti per legge.

Il pagamento del corrispettivo avverrà in tranches per stati di avanzamento delle attività approvati dal DEC. Nel seguito si riporta una previsione della scansione temporale dei pagamenti:

- a) 30% dell'importo contrattuale, a conclusione delle attività previste nell'anno 2026;
- b) 50% dell'importo contrattuale, a conclusione delle attività previste nell'anno 2027;
- e) 20% del corrispettivo, a titolo di saldo, a conclusione delle attività nell'anno 2028.

In caso di proroga, non è previsto alcun compenso aggiuntivo per lo svolgimento della prestazione.

Ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. n. 36/2023, con particolare riferimento all'anticipazione del prezzo, si specifica che tale disposizione non è applicabile per i contratti di forniture e servizi indicati nell'allegato II.14 (art. 33), ovvero *"i contratti per prestazioni di forniture e di servizi a esecuzione immediata o la cui esecuzione non possa essere, per loro natura, regolata da apposito cronoprogramma o il cui prezzo è calcolato sulla base del reale consumo, nonché i servizi che, per la loro natura, prevedono prestazioni intellettuali o che non necessitano della predisposizione di attrezzature o di materiali"*.

www.regione.puglia.it



La fattura per il pagamento del corrispettivo dovuto per il servizio oggetto del presente affidamento dovrà essere generata esclusivamente in formato elettronico, conforme allo standard "Fattura PA" e trasmessa attraverso il Sistema di Interscambio. Codice Univoco Ufficio: **4DGVBP**.

La mancata o errata indicazione nella fattura del codice univoco dell'ufficio destinatario della Pubblica amministrazione debitrice comporta lo scarto della fattura e, pertanto, il mancato pagamento della stessa.

La fattura, inoltre, dovrà riportare l'importo netto da erogare al beneficiario in modo distinto rispetto all'ammontare dell'IVA o della ritenuta d'acconto (che verranno versate direttamente all'Erario in conformità alle disposizioni normative in materia di "SPLIT PAYMENT").

Nella fattura emessa ai fini del pagamento del corrispettivo pattuito, in ottemperanza alle disposizioni di cui alla legge 136/2010 e ss.mm.ii. in materia di tracciabilità dei trasferimenti finanziari, l'affidatario dovrà, tra l'altro, riportare:

- _ il codice identificativo gara (**B929B50347**);
- _ Il CUP dell'intervento (**B99I25001210007**);
- _ gli estremi del conto corrente;
- _ gli estremi del provvedimento di affidamento (**Atto Dirigenziale n.**);
- _ il Codice Univoco Ufficio (**4DGVBP**)
- _ la denominazione del Committente (**Regione Puglia – Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio**);
- _ il codice fiscale (**80017210727**) e la partita iva (**IT01105250722**) del Committente;
- _ la sede del Committente (**Lungomare Starita n. 4, cap. 70132, Bari**);
- _ l'importo totale da corrispondere (€ _____), l'importo imponibile o del netto a pagare (€ _____) e quello previsto per l'iva o la ritenuta d'acconto (€ _____);
- _ la causale (**corrispettivo "servizio di supporto nell'ambito del project, del financial, del communication management e attività tecniche per la gestione e attuazione del progetto "AdriACTIVE" ID ITHR0500564 - Programma Interreg Italia – Croazia 2021-2027"**).

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., e ai fini dell'immediata tracciabilità dei pagamenti, il pagamento delle prestazioni avverrà da parte dell'Amministrazione con accredito del corrispettivo su un conto dedicato, anche non in via esclusiva, all'oggetto della presente procedura che dovrà essere opportunamente comunicato al Committente.

L'Appaltatore, sotto la propria responsabilità, si impegna a rendere tempestivamente note le eventuali variazioni in ordine alle modalità di pagamento, alla propria rappresentanza ed in particolare, alla facoltà pubblicate nei modi di legge, esonera l'Amministrazione da ogni responsabilità per i pagamenti effettuati. Gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 e ss.mm.ii. si applicano anche ai subcontraenti dell'affidatario.

La Stazione appaltante e l'Affidatario, per quanto di propria spettanza, si impegnano a custodire in maniera ordinata e diligente la documentazione (ad es. estratto conto) che attesta il rispetto delle norme sulla tracciabilità delle operazioni finanziarie e delle movimentazioni relative ai contratti di esecuzione di lavori e di prestazioni di servizi e di forniture, in modo da agevolare le eventuali verifiche da parte dei soggetti deputati ai controlli.

A seguito delle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (c.d. *split payment*) previste dall'art. 1, comma 629 lettera b) della legge n. 190 del 23/12/2014 (Legge di stabilità 2015), le fatture inerenti le prestazioni in oggetto dovranno essere emesse dall'appaltatore con imponibile ed IVA ai sensi del nuovo

www.regione.puglia.it



art. 17-ter del decreto IVA (D.P.R. n. 633/72); l'Amministrazione erogherà all'appaltatore il solo corrispettivo al netto dell'IVA, versando l'imposta direttamente all'erario.

In ogni caso, i pagamenti saranno subordinati alle verifiche previste dalla normativa vigente, fra cui l'acquisizione del DURC.

In caso di contestazione, i pagamenti resteranno sospesi alla data di trasmissione della relativa comunicazione e fino alla definizione della pendenza; in nessun caso, compreso il ritardo nel pagamento dei corrispettivi dovuti, l'affidatario potrà sospendere la prestazione dei servizi e l'esecuzione delle attività previste nel contratto.

Ai sensi dell'art. 117, comma 9, del D.Lgs. n. 36/2023 *"Il pagamento della rata di saldo è subordinato alla costituzione di una cauzione o di una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa pari all'importo della medesima rata di saldo maggiorato del tasso di interesse legale applicato per il periodo intercorrente tra la data di emissione del certificato di collaudo o della verifica di conformità nel caso di appalti di servizi o forniture e l'assunzione del carattere di definitività dei medesimi"*.

In considerazione dei termini riportati nelle regole di chiusura del progetto dal Programma "Interreg Euro-MED 2021-2027", l'affidatario dovrà assicurare lo svolgimento delle attività previste nel servizio anche in seguito all'emissione della fattura relativa al saldo finale e sino al 31/12/2027 salvo eventuali proroghe dei progetti o dei Programmi. In caso di mancato adempimento a tale obbligo l'Amministrazione potrà rivalersi sulla cauzione o sulla garanzia fideiussoria di cui all'art. 117, comma 9, del D.Lgs. n. 36/2023.

8. Clausola di revisione del corrispettivo

Ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 36/2023, la Stazione Appaltante procederà alla revisione dei prezzi dell'importo complessivo del servizio, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva che determinano una variazione del costo del servizio, in aumento o in diminuzione, superiore al 5% dell'importo complessivo e operano nella misura dell'80% della variazione stessa, in relazione alle prestazioni da eseguire. Detta clausola troverà applicazione solo per i pagamenti successivi alla prima annualità contrattuale e solo previa istanza dell'aggiudicatario. Per una disciplina di dettaglio, si applica l'art. 60 del D.Lgs. n. 36/2023.

9. Oneri, obblighi e adempimenti a carico dell'appaltatore

Tutti gli oneri tributari e/o spese correlate alla stipulazione del contratto sono a carico dell'appaltatore che assumerà ogni responsabilità in caso di mancata o inesatta osservanza delle norme vigenti in materia. L'appaltatore, all'atto dell'accettazione della presente proposta contrattuale, ai sensi dell'art. 18, comma 10, e dell'allegato I.4 del D.Lgs. n. 36/2023, è tenuto al versamento dell'imposta di bollo di importo pari ad **€ 40,00 (quaranta/00)**, da eseguirsi con modalità telematiche, utilizzando "il modello F24 – Versamenti con elementi identificativi (F24 ELIDE)", codice tributo: "1573 - Imposta di bollo sui contratti – art. 18, comma 10, D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36". L'affidatario dichiara di aver regolarmente provveduto al versamento dell'imposta di bollo ai sensi del D.P.R. n. 642/1972, avendo eseguito il versamento di **€ 40,00 (quaranta/00)**, in data ____/____/____, a mezzo modello F24, secondo quanto disposto dall'allegato I.4 D.Lgs. 36/2023.

Il presente contratto verrà registrato in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, comma 2, del D.P.R. n. 131 del 26/04/1986 e successive modificazioni ed integrazioni, con spese a cura della parte richiedente.

L'appaltatore dichiara che la prestazione di cui all'art. 4 è effettuata nell'esercizio della propria attività professionale.

www.regione.puglia.it



Sono a carico dell'appaltatore tutti gli oneri e rischi relativi all'esecuzione delle attività e alla prestazione dei servizi oggetto del presente atto, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per l'attivazione e la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni convenute.

L'appaltatore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente atto.

La prestazione contrattuale dovrà necessariamente essere conforme alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate nel presente atto; in ogni caso, l'appaltatore si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle obbligazioni contrattuali assunte, tutte le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.

L'appaltatore, inoltre, si impegna espressamente a:

- a) impiegare, a sua cura e spese, tutte le strutture ed il personale necessario per l'esecuzione delle prestazioni secondo quanto specificato nel presente atto e nell'atto di affidamento dell'incarico richiamato nelle premesse del presente atto;
- b) rispettare, per quanto applicabili, le norme internazionali vigenti per la gestione e l'assicurazione della qualità delle proprie prestazioni;
- c) predisporre tutti gli strumenti e i metodi, comprensivi della relativa documentazione, atti a consentire al committente di monitorare la conformità del servizio convenuto alle norme previste nel presente atto;
- d) predisporre tutti gli strumenti e i metodi, comprensivi della relativa documentazione, atti a garantire elevati livelli del servizio convenuto, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza delle informazioni di cui viene a conoscenza nell'espletamento dell'incarico affidato e dei dati personali di terzi ai sensi del D.lgs. n. 196/2003, come integrato e modificato dal D.lgs. n. 101/2018, per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari e della normativa comunitaria vigente in materia;
- e) osservare, nell'adempimento delle proprie prestazioni ed obbligazioni, tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte e comunicate dal committente;
- f) non opporre al committente qualsivoglia eccezione, contestazione e/o pretesa relative alla prestazione dei servizi assunti;
- g) manlevare e tenere indenne il committente da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti.

L'appaltatore si obbliga a consentire al committente di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

L'appaltatore si obbliga a rispettare tutte le prescrizioni relative alla buona e corretta esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite dal committente.

L'appaltatore si obbliga a dare immediata comunicazione al committente di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle attività concordate.

10. Danni e responsabilità civile

L'appaltatore assume in proprio ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o beni, tanto dell'appaltatore stesso quanto del committente o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali o ad esse riferibile, anche se eseguite da parte di terzi.

Sono a carico del soggetto affidatario tutte le provvidenze necessarie ad evitare il verificarsi di danni alle

www.regione.puglia.it



persone e alle cose durante l'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto, mettendo in atto tutti gli adempimenti previsti per la sicurezza sul lavoro.

La Regione Puglia non assume alcuna responsabilità per danni che dovessero derivare dal soggetto affidatario e/o dai suoi dipendenti o incaricati durante o in conseguenza dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto o per qualsiasi altra ragione o causa, convenendo che ogni rischio compreso o compensato dal corrispettivo del presente appalto viene assunto integralmente e direttamente dal soggetto affidatario che si obbliga sin da ora a manlevare la Regione Puglia da ogni conseguenza dannosa. Il soggetto affidatario solleva la Regione da ogni eventuale responsabilità penale e civile, diretta e indiretta, verso terzi, comunque connessa alla fornitura dei servizi affidati. Nessun ulteriore onere potrà dunque derivare a carico della Regione, oltre al pagamento del corrispettivo contrattuale. Inoltre, l'Affidatario si obbliga ad osservare, per quanto compatibili, le disposizioni recate dal codice di condotta dei dipendenti pubblici recate dall'art. 2 comma 3 del DPR n. 62/2013.

11. Diritti di proprietà, brevetti industriali e diritti di autore

I diritti di proprietà di tutti i prodotti realizzati dall'appaltatore nell'ambito dell'esecuzione del presente servizio rimarranno di titolarità esclusiva della Regione Puglia – Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio che potrà, quindi, disporre senza alcuna restrizione la pubblicazione, la diffusione e l'utilizzo, anche su riviste nazionali e internazionali o in occasione di congressi, convegni o seminari e simili. L'appaltatore è tenuto a sollevare il committente da ogni responsabilità derivante dall'utilizzo dei medesimi elaborati.

I prodotti realizzati non potranno essere ceduti, comunicati a terzi, divulgati o fatti oggetto di pubblicazioni da parte dell'appaltatore senza il preventivo assenso scritto del committente. Qualora l'appaltatore intenda pubblicare su riviste nazionali e internazionali i risultati dell'attività in oggetto ed esporli o farne uso in occasione di congressi, convegni o seminari e simili sarà tenuto a concordare i termini e i tempi di pubblicazione e, comunque, a citare d'intesa gli autori da entrambe le parti.

L'appaltatore è tenuto a rispettare l'obbligo di riservatezza e a non diffondere ed utilizzare per motivi propri, al di fuori delle specifiche indicazioni della stazione appaltante, in alcun modo, i dati, le informazioni, il contenuto dei documenti e degli atti amministrativi dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del D.Lgs. n. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 e ss.mm.ii.

Il committente non assume alcuna responsabilità nel caso in cui l'appaltatore abbia usato, nell'esecuzione del servizio affidato, dispositivi o soluzioni tecniche di cui altri abbiano ottenuto la privativa.

L'appaltatore, pertanto, si assume ogni responsabilità nei confronti dei terzi per l'uso di software, dispositivi, brevetti, attrezzature o per l'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino brevetti o diritti d'autore, tenendo indenne il committente da ogni pretesa da chiunque azionata, nonché da tutti i costi, le spese o responsabilità relative, ivi comprese le spese legali eventualmente conseguenti, per la violazione di diritti d'autore, di marchio o brevetto, comunque connessi alle prestazioni contrattuali convenute.

12. Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

L'appaltatore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché in materia previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi

www.regione.puglia.it



oneri, e manlevando espressamente la Regione Puglia da qualsivoglia responsabilità. In particolare, l'appaltatore si impegna a rispettare, nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal presente atto, gli obblighi previsti dal D.Lgs. n. 81/2008 e dalle ulteriori disposizioni normative in materia.

L'appaltatore si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla data di accettazione della presente proposta contrattuale, con riferimento alla categoria professionale e alle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni.

L'appaltatore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i suindicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione.

Gli obblighi derivanti dai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano l'appaltatore anche nel caso in cui questi non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del rapporto contrattuale instaurato.

13. Risoluzione del contratto

In caso di mancata esecuzione della prestazione inerente all'oggetto della presente proposta contrattuale con le modalità e entro i termini stabiliti, il committente inviterà l'appaltatore ad adempiere, con richiesta scritta inviata a mezzo PEC, entro il termine di 5 giorni.

Qualora l'appaltatore non ottemperi nel termine su indicato, il contratto si intenderà risolto di diritto ex art. 1454 c.c. e il committente esigerà una penale pari ad € 50,00 per ogni giorno di ritardo nell'esecuzione della prestazione in questione, salvo in ogni caso il diritto del committente ad agire giudizialmente per il risarcimento dei maggiori ed ulteriori danni eventualmente subiti ex art. 1382 c.c.

La richiesta e/o il pagamento della penale di cui al presente articolo non esonera l'affidatario dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della penale stessa.

L'importo relativo alla penale sarà trattenuto sul mandato di pagamento successivo all'addebito dalla fideiussione, fatta salva, in ogni caso, la facoltà per la Regione di risolvere il contratto stesso e salvo il risarcimento dei maggiori danni subiti a causa del ritardo.

Nel caso di gravi violazioni o inadempienze contrattuali il Committente potrà risolvere il contratto con le modalità previste dall'art. 122 del D.Lgs. n. 36/2023 ed incamerare la garanzia definitiva, salvo la richiesta di risarcimento degli ulteriori danni cagionati.

Il Committente si riserva di verificare periodicamente le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà rilasciate dall'appaltatore, attestanti il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. In caso di mancata ricorrenza dei requisiti autocertificati, si procederà alla risoluzione del contratto, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento. In tal caso, pertanto, il contratto si intenderà risolto di diritto e il committente comunicherà all'appaltatore la data dalla quale la risoluzione produrrà effetto. La risoluzione darà diritto al committente di affidare a terzi l'esecuzione del servizio convenuto in danno dell'appaltatore.

14. Diritto di recesso

www.regione.puglia.it



La Regione Puglia – Struttura di Progetto “Cooperazione Territoriale Europea e Poli Biblio-Museali”- Dipartimento Turismo, Economia della cultura e Valorizzazione del territorio potrà in qualunque momento recedere dagli impegni assunti con il contratto nei confronti dell'appaltatore qualora nel corso dello svolgimento delle attività intervengano fatti o provvedimenti, i quali modifichino la situazione esistente all'atto della stipula del contratto e ne rendano impossibile la sua conduzione a termine. In tale ipotesi saranno riconosciute all'appaltatore le spese sostenute sino alla data di comunicazione del recesso.

Il committente ha il diritto di recedere in qualunque tempo e per qualsiasi motivo dal contratto stipulato ai sensi dell'art. 123 del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36.

In ogni caso di recesso l'appaltatore si impegna a porre in essere ogni attività necessaria per assicurare la continuità della prestazione in favore del committente.

Il Committente potrà risolvere il contratto *ipso iure* ai sensi di quanto previsto dall'art. 1456 c.c. in tutti i casi espressamente stabiliti nella presente proposta contrattuale.

15. Fallimento dell'appaltatore

In caso di fallimento dell'appaltatore il contratto si riterrà sciolto e la Stazione Appaltante si avvarrà, salvi ed impregiudicati ogni altro diritto e azione a tutela dei propri interessi, della procedura prevista dall'art. 124 del D.Lgs. n. 36/2023.

16. Controversie e Foro competente

Per tutte le eventuali controversie che dovessero scaturire durante l'esecuzione del rapporto contrattuale sarà competente il Foro di Bari. Non è ammesso il ricorso all'arbitrato.

17. Rinvio ad altre norme

Per quanto non esplicitamente previsto nelle presenti condizioni contrattuali si rinvia alle norme del D.Lgs. n. 36/2023, al Regolamento che disciplina l'attività contrattuale della Regione Puglia e, in quanto applicabili, alle disposizioni di cui alla lettera di richiesta preventivo (parte integrante e sostanziale del presente atto, che qui deve ritenersi integralmente riportata e trascritta), e del Codice Civile, nonché alle disposizioni contenute nella manualistica specifica dei Programmi di riferimento dei singoli progetti e alle leggi e regolamenti vigenti (nazionali e comunitari) che disciplinano la materia.

18. Trattamento dei dati personali

Ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/2003, così come integrato e modificato dal Decreto Legislativo 10 agosto 2018, n. 101, recante “Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)”, le parti dichiarano di essersi preventivamente e reciprocamente informate prima della stipula del contratto circa le modalità e le finalità dei trattamenti di dati personali che verranno effettuati per l'esecuzione del contratto medesimo, ivi comprese quelle relative ai nominativi del responsabile e del titolare del trattamento e le modalità di esercizio dei diritti dell'interessato previste dal sopra citato Decreto. Ai fini della suddetta normativa, le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente atto sono esatti e corrispondono al vero esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da una inesatta imputazione dei dati stessi negli

www.regione.puglia.it



archivi elettronici e cartacei. La Regione Puglia – Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio, titolare del trattamento dei dati, esegue il trattamento degli stessi al solo fine della esecuzione del contratto stipulato, in ottemperanza ad obblighi di legge. I trattamenti dei dati personali saranno improntati ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e nel rispetto delle misure di sicurezza.

Il Titolare del trattamento è la Giunta regionale, che con D.G.R. n. 794/2018 ha istituito la figura del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) della Regione Puglia, per cui è stata designata la Dott.ssa Rossella Caccavo (rpd@regione.puglia.it), e con D.G.R. n. 145/2019 ha nominato i “Designati” al trattamento dei dati personali per le Strutture della Giunta regionale, tra cui, per il Dipartimento Turismo, Economia della Cultura e Valorizzazione del Territorio, il Direttore Dott. Aldo Patruno (a.patruno@regione.puglia.it).

**IL DIRIGENTE AD INTERIM
Mauro Paolo BRUNO**

www.regione.puglia.it



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO TURISMO, ECONOMIA DELLA
CULTURA E VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO**

**STRUTTURA DI PROGETTO COOPERAZIONE TERRITORIALE
EUROPEA E POLI BIBLI-MUSEALI**

Spett.le Regione Puglia –
Struttura di Progetto
“Cooperazione Territoriale Europea e Poli Biblio-Museali”
- Sezione Sviluppo, Reti e innovazione -
Dipartimento Turismo, Economia della Cultura
e Valorizzazione del Territorio
Fiera del Levante, Padiglione 107,
Lungomare Starita, n. 4 - 70132 Bari

OGGETTO: accettazione della proposta contrattuale ex art. 18, comma 1, D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, relativa all'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, del “servizio di supporto nell'ambito del project, del financial, del communication management e attività tecniche per la gestione e attuazione del progetto “AdriACTIVE” ID ITHR0500564 - Programma Interreg Italia – Croazia 2021-2027. CUP: B99I25001210007”, disposto con A.D. n. (CIG B929B50347).

Il sottoscritto operatore economico **ORANGE PUBLIC MANAGEMENT SRL**, in persona del suo rappresentante legale Giovanni ANTELMÌ

DICHIARA

di approvare e accettare integralmente e senza riserve la proposta contrattuale in oggetto e le disposizioni della lettera di richiesta preventivo ivi richiamate, in relazione all'affidamento dell'incarico disposto con A.D. n., avente ad oggetto il “servizio di supporto nell'ambito del project, del financial, del communication management e attività tecniche per la gestione e attuazione del progetto “AdriACTIVE” ID ITHR0500564 - Programma Interreg Italia – Croazia 2021-2027. CUP: B99I25001210007”, (CIG B929B50347).

FIRMA DIGITALE

www.regione.puglia.it

Struttura di Progetto “Cooperazione Territoriale Europea e Poli Biblio-Museali”
Dipartimento Turismo, Economia della cultura e Valorizzazione del territorio
Fiera del Levante, Padiglione 107, Lungomare Starita n. 4 - 70132 Bari
cooperazioneturismocultura.rgione@pec.rupar.puglia.it