



ATTO DIRIGENZIALE

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	Sezione Organizzazione e Formazione del personale
Tipo materia	Lavori, servizi e forniture
Materia	Servizi
Sotto Materia	ALTRO
Riservato	NO
Pubblicazione integrale	NO
Obblighi D.Lgs 33/2013	ART. 37
Tipologia	Nessuno
Adempimenti di inventariazione	NO

N. 00094 del 20/10/2025 del Registro delle Determinazioni della UOR 199

Codice CIFRA (Identificativo Proposta): 199/DIR/2025/00105

OGGETTO: CIG: B605F9FC15; CIG: B5DF21858A; CIG: B636DEE0F4; CIG: B70C370B60. Procedimento di verifica delle autodichiarazioni circa il possesso dei requisiti generali e speciali nell'ambito degli affidamenti diretti in capo alla Sezione Organizzazione e Formazione del Personale, Servizio Programmazione e Formazione del Personale, ai sensi dell'art. 52 co. 1 D.lgs. n. 36/2023 e dell'art. 7 Regolamento Regionale n. 5/2024 - 1° semestre 2025. Ricognizione degli affidamenti, individuazione del campione da verificare ed esiti delle verifiche.



Il giorno 20/10/2025,

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

VISTI:

- il D.Lgs. n. 165/2001 (art. 4) e la L.R. n. 7/1997 (artt. 4 e 5) in materia di ripartizione delle competenze tra gli organi di direzione politica della Regione e la dirigenza regionale;
- la L. n. 241/1990 e, in particolare, l'art. 6-bis, in materia di conflitto di interessi;
- il D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 in materia di trattamento dei dati personali;
- l'art. 32 della L. n. 69/2009 sull'obbligo di pubblicazione sui siti informatici di atti e provvedimenti amministrativi;
- gli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), di cui al D.Lgs.n. 82/2005 in materia di documenti informatici;
- la legge regionale n. 15/2008 "Principi e linee guida in materia di trasparenza dell'attività amministrativa nella Regione Puglia";
- il D.P.G.R. n. 22 del 22/01/2021 recante l'adozione del modello organizzativo "MAIA 2.0";
- il D.P.G.R. n. 263 del 10/08/2021 recante la definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni in attuazione del modello Organizzativo "MAIA 2.0";
- la D.G.R. n. 171 del 20.02.2025, con cui veniva nominato Dirigente *ad interim* della Sezione Organizzazione e Formazione del Personale il dott. Benedetto Giovanni Pacifico, il cui incarico veniva successivamente prorogato con D.G.R. n. 1375 del 30.09.2025;
- l'A.D. n. 4 del 27.01.2025 del Direttore del Dipartimento Personale ed Organizzazione, Dott. Ciro Giuseppe Imperio, con il quale viene nominato Dirigente *ad interim* della Servizio Programmazione e Gestione della Formazione del Personale, il dott. Pietro Lucca, il cui incarico decorre dalla notifica all'interessato;
- Vista la D.G.R. 15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- Vista la D.G.R. 26 settembre 2024, n. 1295 recante "Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale";
- il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici", in particolare l'art. 50 co. 1 lett. a) e b) e l'art. 52 co. 1;
- il Regolamento Regionale 30 luglio 2024, n. 5 "Regolamento regionale sulle procedure per l'affidamento di contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie ai sensi del D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36";

PREMESSO che la Sezione Organizzazione e Formazione del Personale - al fine di realizzare gli obiettivi dell'Amministrazione Regionale - promuove lo sviluppo e la valorizzazione delle competenze dei dipendenti della Regione Puglia, favorendone la formazione altamente specialistica e qualificante e, per tale motivo, è chiamata a



gestire procedure d'appalto mediante l'affidamento di servizi di formazione;

DATO ATTO che:

- dal 1° Luglio 2023 è entrato in vigore il nuovo Codice dei contratti pubblici D.Lgs. 36/2023, il quale ha introdotto un apparato normativo organico in materia di appalti pubblici improntato all'efficacia ed alla semplificazione, ispirato al principio di risultato (art. 1) e al principio della fiducia (art. 2);
- l'art. 52 co. 1 del nuovo Codice dispone: *"Nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti. La stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno"*;
- la Regione Puglia con Delibera di Giunta Regionale n. 1032 del 22/07/2024 si è dotata del Regolamento Regionale n. 5/2024, recante disciplina di dettaglio per le procedure di affidamento "sottosoglia" (artt. 48 e ss. del nuovo Codice) espletate dalle Strutture regionali;

PRESO ATTO che suddetto Regolamento n. 5/2024 all'articolo 7 - *La verifica sul possesso dei requisiti nell'affidamento diretto*,

- conferma la norma codicistica per cui *"negli affidamenti di importo inferiore a 40.000,00 euro, la stazione appaltante stipula il contratto sulla base dell'attestazione del possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti, resa dall'operatore economico affidatario mediante dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, ai sensi dell'art. 52, comma 1, del Codice"* (comma 2);
- stabilisce, inoltre, che *"Nei mesi di giugno e dicembre, la stazione appaltante, nella persona del dirigente, individua un campione pari al 30% degli operatori economici affidatari nel semestre precedente per il complesso dei contratti affidati. Quindi, il RUP di ciascuna procedura effettua la verifica delle dichiarazioni rese. Il campione è individuato mediante sorteggio, con modalità determinate annualmente. Dell'avvenuto controllo a campione, la stazione appaltante dà atto con apposita determinazione dirigenziale, nella quale sono indicate le modalità di effettuazione del sorteggio e gli esiti del controllo"* (comma 3);

DATO ATTO di dover provvedere al sorteggio del campione da assoggettare alla verifica prevista tra tutti gli affidamenti diretti di importo inferiore a 40.000 euro effettuati dalla Sezione durante il primo semestre dell'anno 2025 e che, a tal fine, il Servizio Programmazione e Gestione della Formazione del Personale ha eseguito una ricognizione degli affidamenti diretti di valore inferiore a 40.000 euro disposti dalla Sezione nel corso del primo semestre dell'anno 2025;

RILEVATO che, nel periodo di riferimento, la Sezione ha complessivamente affidato n. 14 contratti derivanti da affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 co. 1 del Codice e di importo inferiore a 40.000,00 euro;



CONSIDERATO che:

- il campione da sorteggiare al fine della verifica è pari al 30%, ed è calcolato, pertanto, in tot. 4 affidamenti;
- il Dirigente, in data 03.09.2025, congiuntamente all'EQ "Formazione del Personale", dott.ssa Stefania De Bartolo, ed al Funzionario Istruttore, ha provveduto all'individuazione del campione dei n. 4 affidamenti da verificare, mediante sorteggio effettuato avvalendosi di funzionalità informatiche, come da verbale allegato al presente provvedimento e che non sarà pubblicato in nessuna forma e sarà disponibile al pubblico solo nei casi di richiesta di accesso agli atti, come regolamentato dalle norme vigenti in materia;
- gli appalti campionati e da assoggettare a verifica sono risultati essere i seguenti:

	Appaltatore	A.D. di affidamento diretto	CIG	RUP
1	Maggioli S.p.A.	A.D. 18 del 18/03/2025	B605F9FC15	Stefania De Bartolo
2	PSYCHOMETRICS S.r.l.	A.D. 21 del 18/03/2025	B5DF21858A	Stefania De Bartolo
3	DIRITTO ITALIA S.r.l.	A.D. 26 del 08/04/2025	B636DEE0F4	Stefania De Bartolo
4	ITA S.R.L.	A.D. 48 del 30/05/2025	B70C370B60	Stefania De Bartolo

ATTESO che il Dirigente della Sezione Organizzazione e Formazione del Personale, dott. B.G.Pacifico, ha incaricato il Funzionario Istruttore, avv. Caterina Di Lernia, di supportare il RUP dei predetti affidamenti nello svolgimento delle verifiche di legge, da espletarsi mediante piattaforma Anac FVOE 2.0;

CONSIDERATO che:

- le verifiche sono state effettuate mediante piattaforma FVOE 2.0, ivi acquisendo la documentazione necessaria;
- nel corso delle verifiche effettuate non sono emerse irregolarità o difformità rispetto a quanto dichiarato dagli appaltatori;

RILEVATO che, ad esito del procedimento di verifica a campione, tutti gli operatori economici campionati sono risultati in possesso dei requisiti generali e speciali autodichiarati in occasione dell'affidamento;

RITENUTO, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento n. 5/2024, di dare adeguata pubblicità all'esito del procedimento mediante pubblicazione presso il sito internet istituzionale, sezione "Amministrazione Trasparente";

**VERIFICA AI SENSI DEL D. Lgs n. 196/03
Garanzie alla riservatezza**



La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge n. 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal D.lgs. n. 196/03 e dal Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Adempimenti contabili ai sensi del D.Lgs 118/2011 e ss.mm.ii.

Si dichiara che il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo o quantitativo di entrata o di spesa a carico del bilancio regionale, nè a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni ulteriore onere aggiuntivo rispetto a quelli autorizzati, a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

- che, in applicazione dell'art. 52, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 e dell'art. 7 del Regolamento Regionale n. 5/2024, è stato effettuato il sorteggio del campione da sottoporre a verifica, con riferimento al possesso dei requisiti autodichiarati dagli affidatari per gli affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro disposti dalla Sezione in relazione al primo semestre dell'anno 2025;
- che il campione da sottoporre a verifica è risultato essere il seguente:

	Appaltatore	A.D. di affidamento diretto	CIG	RUP
1	Maggioli S.p.A.	A.D. 18 del 18/03/2025	B605F9FC15	Stefania De Bartolo
2	PSYCHOMETRICS S.r.l.	A.D. 21 del 18/03/2025	B5DF21858A	Stefania De Bartolo
3	DIRITTO ITALIA S.r.l.	A.D. 26 del 08/04/2025	B636DEE0F4	Stefania De Bartolo
4	ITA S.R.L.	A.D. 48 del 30/05/2025	B70C370B60	Stefania De Bartolo

- che il Funzionario incaricato ha supportato il RUP nell'esecuzione di ogni verifica mediante piattaforma Anac FVOE 2.0 e che tutte le verifiche effettuate hanno avuto esito regolare;
- di **stabilire** che la prossima verifica, ai sensi del Regolamento n. 5/2024 e giusta nuova ricognizione e campionatura, sarà effettuata nel mese di gennaio 2026 con riferimento agli affidamenti del secondo semestre 2025;
- di **dare atto** che non ricorrono gli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del D.Lgs 14 marzo 2013 n.33;
- di **dare atto** che il presente provvedimento:



- è stato elaborato attraverso la piattaforma CIFRA2, composto da pagine tutte progressivamente numerate, firmato digitalmente e adottato in unico originale;
- sarà trasmesso, tramite piattaforma CIFRA2, al Segretariato della Giunta Regionale e sarà pubblicato nella sezione “Amministrazione Trasparente” sul sito istituzionale della Regione Puglia, per le finalità di cui al D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;
- sarà pubblicato per 10 giorni lavorativi a decorrere dalla data della sua adozione, ai sensi dell’art. 20 comma 3 del DPGR n. 22/2021, all’Albo regionale on line e sarà conservato nei sistemi informatici regionali CIFRA, Sistema Puglia e Diogene;

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Basato sulla proposta n. 199/DIR/2025/00105 dei sottoscrittori della proposta:

Il Funzionario Istruttore
Caterina Di Lernia

E.Q. Formazione del Personale
Stefania De Bartolo

Il Dirigente ad interim del Servizio Programmazione e Gestione della formazione del personale
Pietro Lucca

Firmato digitalmente da:

Il Dirigente ad interim della Sezione Organizzazione e Formazione del Personale
Benedetto Giovanni Pacifico