



ATTO DIRIGENZIALE

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura
Tipo materia	Fondo
Materia	CSR Puglia FEASR 2023 - 2027 - Intervento AT 001 "Ass. Tecnica"
Sotto Materia	
Riservato	NO
Pubblicazione integrale	SI
Obblighi D.Lgs 33/2013	art. 23
Tipologia	Accertamento Impegno
Adempimenti di inventariazione	NO

N. 00351 del 15/05/2026 del Registro delle Determinazioni della UOR 030

Codice CIFRA (Identificativo Proposta): 030/DIR/2026/00372

OGGETTO: CIG: BB7CFFA3A5 - CUP: B41C26000190009 Determina di affidamento diretto su piattaforma EmPULIA, per acquisizione dei servizi necessari all'organizzazione e realizzazione delle sedute del Comitato di Sorveglianza del PSR Puglia 2014/2022 e del Comitato di Monitoraggio del Programma di Sviluppo PAC 2023-2027, di valore inferiore ad euro 140.000,00, ai sensi dell'art. 50, co .1, lett. b) del D.lgs. 36/2023 modificato dal decreto legislativo 31 dicembre 2024, n. 209. Accertamento di entrata e impegno di spesa a valere sul CSR Puglia 2023-2027 "AT01 – Assistenza Tecnica".



Il giorno 15/05/2026,

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

VISTI gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;

Vista la direttiva emanata con Deliberazione di Giunta Regionale n. 3261 del 28/07/98 in attuazione della legge regionale n. 7 del 4/02/97 e del D.lgs. n. 29 del 3/02/93, che detta le direttive per la separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa;

VISTI gli articoli 4 e 16 del D.lgs. 165/01 e s.m.i.;

VISTO l'articolo 32 della L. n. 69 del 18/06/2009 che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

VISTA la D.G.R. n. 1974 del 07/12/2020 recante "Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo 'MAIA 2.0'", e ss.mm.ii.;

VISTO il D.P.G.R. n. 22 del 22/01/2021 recante "Adozione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo 'MAIA 2.0'", successivamente modificato e integrato come da ultimo con D.P.G.R. n. 242 del 30/04/2026;

VISTA la D.G.R. n. 1466 del 15/09/2021 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata <Agenda di Genere>;

VISTA la D.G.R. n. 1295 del 26/09/2024, recante 'Valutazione di Impatto di Genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale";

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n. 677 del 26/04/2021 con cui il Prof. Gianluca Nardone è stato nominato Direttore del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale e Ambientale e successive DGR di proroga dell'incarico;

VISTA la Deliberazione n. 1612 del 11/10/2021 con la quale la Giunta Regionale ha nominato il Prof. Gianluca Nardone Autorità di Gestione del Programma di Sviluppo Rurale 2014 – 2022 della Puglia, e le successive proroghe del medesimo incarico;

VISTA la nota a firma del Prof. Gianluca Nardone, Direttore di Dipartimento ed Autorità di

Gestione del PSR Puglia 2014/2022, Prot. n. AOO_001_PSR 14/10/2021 – 0001453 riportante

"Precisazioni in merito alle funzioni di competenza dell'Autorità di Gestione del PSR Puglia e del

Dirigente di Sezione Attuazione Programmi Comunitari per l'agricoltura";

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale della Puglia n. 1375 del 30/09/2025 con la quale è stato nominato il dott. Pasquale Solazzo Dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura;

VISTA la Determinazione n. 246 del 03/05/2024 con la quale è stata conferita al dott. Angelo Depalma la responsabilità dell'Intervento AT01 - "Assistenza tecnica" del CSR 2023/2027;

Sulla base della seguente relazione, espletata dal responsabile dell'Intervento AT01 - "Assistenza tecnica" del CSR 2023/2027 e confermata dal Dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura, si riferisce quanto segue:

VISTO il Regolamento (UE) n. 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 2 dicembre 2021 che disciplina, tra gli altri, il sostegno finanziato dal FEASR per gli interventi dello sviluppo rurale specificati nel piano strategico della PAC nel periodo



dal 1° gennaio 2023 al 31 dicembre 2027;

VISTO il Regolamento (UE) n. 2021/2116 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 2 dicembre 2021, sul finanziamento, sulla gestione e sul monitoraggio della politica agricola comune e che abroga il regolamento (UE) n. 1306/2013;

VISTO il Regolamento delegato (UE) 2022/127 della Commissione del 7 dicembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/2116 del Parlamento europeo e del Consiglio con norme concernenti gli organismi pagatori e altri organismi, la gestione finanziaria, la liquidazione dei conti, le cauzioni e l'uso dell'euro;

VISTO il Regolamento di esecuzione (UE) 2021/2289 della Commissione, del 21 dicembre 2021, recante modalità di applicazione del regolamento (UE) 2021/2115 del Parlamento europeo e del Consiglio, relativo alla presentazione del contenuto dei piani strategici della PAC e al sistema elettronico di scambio sicuro di informazioni;

VISTO il Piano Strategico Nazionale per l'attuazione e il coordinamento dei programmi della PAC 2023-2027 approvato dalla Commissione Europea con Decisione di esecuzione C(2022) 8645 finale del 2 dicembre 2022, modificato da ultimo con Decisione di esecuzione C(2023) 6990 finale del 23.10.2023;

VISTA la Deliberazione n. 1788 del 05/12/2022 con la quale la Giunta Regionale ha approvato il Complemento per lo Sviluppo Rurale del Piano Strategico Nazionale della PAC 2023-2027 per la Puglia (CSR Puglia 2023-2027) e, contestualmente, è stato designato il prof. Gianluca Nardone quale Autorità di Gestione (AdG) regionale e responsabile dei compiti previsti dall'art. 123 del Reg. (UE) 2021/2115 assegnati dal PSN PAC Italia alle autorità di gestione regionali;

VISTA la Deliberazione della Giunta regionale n. 1983 del 22/12/2025 Presa d'atto della decisione C(2025) 822 del 27/11/2025 di modifica al Piano Strategico della Politica Agricola Comune (PSP 23/27) ed approvazione delle modifiche al Complemento di Sviluppo Rurale (CSR) Puglia approvato con DGR n. 1788 del 5 dicembre 2022;

VISTO il D. Lgs. n. 196/2003 Codice in materia di protezione dei dati personali, come modificato dal D. Lgs. n.101/2018 recante "Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 27 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (regolamento generale sulla protezione dei dati)";

VISTO il D.lgs. n. 36 del 31.03.2023, modificato dal decreto legislativo 31 dicembre 2024, n. 209, recante il nuovo "Codice dei contratti pubblici";

VISTA la Deliberazione di Giunta Regionale n. 88, del 08 febbraio 2023 avente ad oggetto "Adozione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza della Regione Puglia 2023-2025";

PREMESSO che

con riferimento al periodo di programmazione della Politica di sviluppo rurale 2014-2022:

- Il Programma di Sviluppo Rurale (PSR) è il principale strumento regionale di finanziamento, programmazione e attuazione del Fondo Europeo Agricolo per lo Sviluppo Rurale (FEASR) attraverso il quale la Regione Puglia promuove gli



interventi utili per lo sviluppo del territorio;

- l'attuazione del PSR Puglia 2014-2022 richiede l'adempimento di obblighi derivanti dai regolamenti comunitari vigenti, nonché l'espletamento di specifiche attività necessarie al fine di assicurare il pieno ed efficace utilizzo delle risorse programmate, ammissibili a una partecipazione del fondo FEASR;

con riferimento al periodo di programmazione della Politica Agricola Comune 2023-2027:

- L'art. 125 del Reg. UE 2115/2021, recante "Assistenza tecnica su iniziativa degli Stati membri", stabilisce al paragrafo 1 che: *"Su iniziativa di uno Stato membro, il FEASR può finanziare le azioni necessarie per una gestione e un'attuazione efficaci del sostegno in relazione al piano strategico della PAC, ivi compresa la creazione e la gestione delle reti nazionali della PAC di cui all'articolo 126, paragrafo 1. Le azioni di cui al presente paragrafo possono interessare periodi di programmazione precedenti e periodi successivi coperti dal piano strategico della PAC"*;
- il Regolamento (UE) n. 2115/2021 prevede, tra l'altro all' articolo 123, con particolare riferimento alle funzioni dell'Autorità di Gestione regionale, che sia responsabile dell'efficace, efficiente e corretta gestione e attuazione del piano strategico della PAC. Essa assicura, la corretta attuazione del Piano della PAC a livello regionale in ottemperanza al complesso quadro regolamentare elencato nella premessa del presente provvedimento, ed in particolare assicura che il comitato di monitoraggio riceva le informazioni e i documenti necessari per monitorare l'attuazione del piano strategico della PAC alla luce degli specifici obiettivi e priorità del medesimo;
- la Deliberazione della Giunta Regionale della Puglia n. 212 del 28/02/2023 istituisce, ai sensi dell'articolo 124 del Reg. (UE) n. 2115/2021, il Comitato di Monitoraggio per l'attuazione del Complemento regionale per lo Sviluppo Rurale (CSR) del Piano Strategico della PAC (PSP) della Regione Puglia;

CONSIDERATO che

- l'Assistenza Tecnica (AT01) del CSR Puglia 2023/2027 prevede interventi volti a sostenere l'attuazione del Programma, il suo funzionamento, la sua gestione, le attività di sensibilizzazione ed animazione, nonché di informazione;
- il Regolamento (UE) 2021/2115 prevede, all'art. 125 "Assistenza tecnica su iniziativa degli Stati membri", paragrafo 1, che "il FEASR può finanziare le azioni necessarie per una gestione e un'attuazione efficaci del sostegno in relazione al piano strategico della PAC";
- nell'ambito delle procedure di programmazione del PSR 2014-2022, è stato stabilito che il Comitato di Sorveglianza PSR, previsto dall'articolo 47 del Regolamento CE n. 1303/13 e istituito dalla Deliberazione della Giunta Regionale G.R. n. 3 del 21 gennaio 2016, si riunisce almeno una volta all'anno e che le spese di funzionamento del CdS e della Segreteria sono a carico del FEASR sulle risorse destinate all'Assistenza Tecnica;



- nell'ambito delle procedure di programmazione del CSR 2023-2027, il Comitato di Monitoraggio, ai sensi dell'art.106 del Regolamento UE 2021/2115, si riunisce almeno una volta all'anno per esaminare tutti gli aspetti che incidono sui risultati del piano, comprese le verifiche di efficacia dell'attuazione;
- l'Assessorato Regionale all'Agricoltura intende convocare il Comitato di Sorveglianza del PSR 2014-2022 e il Comitato di Monitoraggio del Programma di Sviluppo PAC 2023-2027 della Puglia in un luogo tipico del territorio al fine di valorizzare le caratteristiche rurali, riconoscendo il patrimonio storico, culturale e paesaggistico pugliese, nonché il valore delle tradizioni e della cultura locale;

CONSIDERATO altresì che

- per la realizzazione dei Comitati di Sorveglianza e di Monitoraggio è necessario individuare, secondo il principio del coinvolgimento di tutte le province pugliesi già adottato per i precedenti appuntamenti, il territorio della provincia di Bari;
- si intende organizzare e realizzare le sedute del Comitato di Sorveglianza PSR 2014/2022 e Comitato di Monitoraggio PS PAC 2023-2027 nei giorni 24 e 25 giugno 2026;
- il servizio richiesto dovrà soddisfare le seguenti caratteristiche:
 - n. 2 sale dotate di idonea illuminazione, naturale e/o artificiale, capaci di contenere circa n. 100 persone cad. dalle ore 9.30 alle 17.30: sala 1, organizzata con tavoli disposti a ferro di cavallo per circa n. 45 postazioni, oltre n. 20 posti retrostanti e altri posti a sedere situati nella medesima sala; sala 2 che dalle 13,00 alle 16,00 sarà organizzata per una colazione di lavoro, con tavoli da 8/10 posti a sedere.

In sala 1 dovrà essere presente:

- idoneo impianto di videoconferenza su più schermi, un videoproiettore centrale con schermo panoramico, monitor da porre in testa al tavolo a ferro di cavallo, tutto al fine di consentire una corretta visione dei lavori in tutta la sala. Sistema integrato di proiezione dati a mezzo personal computer/notebook;
- servizio di conference system che preveda almeno n. 25 microfoni da disporre sul tavolo a ferro di cavallo;
- sistema di videoconferenza su web, completo di videocamera orientabile, assicurato da stabile collegamento internet;
- registrazione audio e video degli incontri;
- trascrizione integrale dell'incontro su file informatico, da fornire entro n. 15 giorni dalla data dell'evento;
- assistenza tecnica sala;
- welcome coffee prima dell'avvio dei lavori delle due giornate e coffee break permanente sino a conclusione delle due sessioni, tutto per circa n. 100 persone, predisposto a partire dalle ore 9,30, nei giorni 24 e 25 giugno 2026.

In sala 2 dovrà essere organizzata:



- colazione di lavoro (buffet con posti a sedere) dalle ore 13.30 alle 15.30 per circa n. 100 persone, che preveda antipasto di benvenuto, 1 primo, 1 secondo oltre contorni vari, frutta e dessert/torta con logo, nei giorni 24 e 25 giugno 2026.

La struttura dovrà disporre di:

- area parcheggio riservata;
- disponibilità di camere, con relativo prezzo predefinito in convenzione, in caso di necessità di soggiorno con formula B&B da parte dei partecipanti, con costo a carico degli stessi.
- sulla base dell'affidamento per servizi analoghi, calcolato su un'utenza prevista di 100 unità al giorno, così come avvenuto nelle precedenti sessioni dei Comitati è stato stimato il valore complessivo dell'appalto in euro 25.000,00, IVA esclusa;

DATO ATTO altresì che

- l'articolo 50, comma 1, del Codice, con riferimento all'affidamento delle prestazioni di importo inferiore alle soglie, di cui all'articolo 14 dello stesso Codice, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità:

b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante;

- ai sensi dell'articolo 58 del Codice, l'appalto, peraltro già accessibile dato l'importo non rilevante, non è ulteriormente suddivisibile in lotti in quanto ciò comporterebbe una notevole dilatazione dei tempi e duplicazione di attività amministrativa con evidente violazione del principio del risultato, di cui all'articolo 1 del Codice;
- in tema di imposta di bollo in materia di contratti pubblici, si rende applicabile quanto disposto all'allegato I.4 del Codice;
- ai sensi dell'articolo 11, comma 2, del Codice, il contratto collettivo di maggior tutela applicabile al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto dell'appalto svolto dall'operatore economico, anche in maniera prevalente, in conformità al comma 1 e all'allegato I.01 del Codice è il seguente: CCNL Turismo, Pubblici Esercizi, Ristorazione Collettiva e Commerciale, Alberghi;
- ai sensi del citato articolo 17 del Codice e dell'articolo 192 del TUEL, il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi, le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:



- fine che con il contratto si intende perseguire e relativo oggetto: acquisizione di servizi necessari per l'organizzazione e la realizzazione delle sedute del Comitato di sorveglianza del PSR Puglia 2014/2022 e del Comitato di monitoraggio del programma di sviluppo PAC 2023-2027, previste in provincia di Bari nei giorni 24 e 25 giugno 2026;
- importo del contratto: 25.000,00 euro IVA esclusa, di cui gli oneri derivanti da rischi per interferenze sono quantificati in € 0,00;
- forma del contratto: ai sensi dell'articolo 18, comma 1, secondo periodo, del Codice, trattandosi di affidamento ai sensi dell'articolo 50 del medesimo Codice, mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014;
- modalità di scelta del contraente: affidamento diretto, ai sensi dell'articolo 50 del Codice;
- clausole ritenute essenziali: quelle contenute nella corrispondenza intercorsa tra le parti e nella documentazione della procedura di affidamento;
- ai sensi dell'articolo 15 del Codice, è stato individuato, quale Responsabile Unico del Progetto (RUP) dell'intervento in questione, il dott. Angelo Depalma, responsabile dell'Intervento AT01 - "Assistenza tecnica" del CSR 2023/2027, e che, relativamente alla procedura in oggetto, nei confronti del RUP, non sussistono cause di conflitto d'interesse di cui all'articolo 16 del Codice, né situazioni per le quali è previsto l'obbligo di astensione ai sensi dell'articolo 7 del d.P.R. 16 aprile 2013, n. 62;

ACCERTATO che:

- la circostanza per cui le prestazioni di cui in oggetto non possano rivestire un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del Codice, in particolare per il suo modesto valore;
- l'importo del presente affidamento è inferiore a euro 140.000,00 e pertanto, ai sensi dell'art. 37 comma 3 del Dlgs 36/2023, per lo svolgimento dello stesso, non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi;
- l'affidamento di che trattasi è di importo superiore ad €. 5.000, per cui questa Amministrazione è tenuta a procedere, mediante ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione per le acquisizioni di beni e servizi il cui valore complessivo sia pari o superiore ad € 5.000,00 ed inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria previste dall' art. 14 del Codice (nella fattispecie si applica il comma 1, lett. "c)" pari ad € 216.000,00) ai sensi dell'articolo 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296;
- la piattaforma di approvvigionamento digitale utilizzata da questa amministrazione, EmpULIA, ha ottenuto la certificazione AGID, ai sensi dell'articolo 26 del Codice, in data 29 dicembre 2023, ed è inserita nella sezione Registro Piattaforme Certificate (RPC) dell'A.N.AC.;
- nel rispetto del principio di rotazione degli affidamenti è stata effettuata, nella



suddetta piattaforma, una ricerca informale di strutture della provincia di Bari registrate nella categoria merceologica 230000000 "SERVIZI ALBERGHIERI E DI RISTORAZIONE" e, ai fini dell'affidamento diretto *de quo*, è stata individuata correttamente registrata ed abilitata la struttura 'Masseria Agrituristica Lama San Giorgio' identificata nella ditta impresa individuale Scianatico Giovanni C.F.: SCNGNN63P05A662D - P.iva: 03417650722- con sede nel comune di Rutigliano (BA) in Via Diego Martinelli, 24, che appare quale soggetto contraente idoneo a soddisfare le caratteristiche del servizio richiesto;

- la struttura individuata, in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione del servizio di cui all'oggetto, interpellata per le vie brevi dal RUP, all'uopo ha dichiarato la disponibilità ad offrire il servizio in oggetto nei giorni stabiliti ed alle condizioni economiche così come sopra stimate;
- ai fini della formalizzazione del presente affidamento diretto sono stati predisposti i seguenti atti che fanno parte integrante del presente provvedimento:
 - lettera commerciale;
 - modello 1 - Dichiarazioni sostitutive, ex articolo 94, del Codice, e complementari;
 - modello 2 - Dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari;
 - modello 3 - Patto di Integrità.

PRESO ATTO che il RUP ha avviato la procedura relativa alle verifiche sul possesso dei requisiti ai sensi dell'art. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del d.lgs 31 marzo 2023, n. 36, in particolare sono stati richiesti i seguenti documenti:

1. richiesta certificato regolarità fiscale artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36_2023;
2. richiesta certificato obblighi occupazionali art. 17 della L.68/99;
3. richiesta certificato dell'anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti da reato;

DATO ATTO che sono stati, inoltre, acquisiti i seguenti documenti:

- DURC (regolare)
- Annotazioni ANAC (regolari)
- Prospetto di Vigenza dell'impresa (regolare)
- Visura camerale

Tutto ciò premesso, si propone:

- di autorizzare la sezione Ragioneria e Bilancio a procedere con l'accertamento di entrata e l'impegno di spesa della somma di €. 30.500,00, Iva inclusa (€ 25.000,00 oltre IVA 22%), sul cap. 1170308 esercizio finanziario 2026 come meglio specificato nella sezione contabile del presente atto;
- di autorizzare, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b), del Codice, sotto condizione risolutiva espressa in caso di esito negativo dei controlli di cui all'art. 52 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i., l'affidamento diretto sulla piattaforma EmPulia,



all'operatore economico 'Masseria Agrituristica Lama San Giorgio' identificata nella ditta impresa individuale Scianatico Giovanni C.F.: SCNGNN63P05A662D - P.iva: 03417650722- con sede nel comune di Rutigliano (BA) in Via Diego Martinelli, 24, per l'effettuazione dei servizi necessari all'organizzazione e realizzazione del Comitato di Sorveglianza del PSR Puglia 2014/2022 e del Comitato di Monitoraggio del Programma di Sviluppo PAC 2023-2027 nei giorni 24 e 25 giugno c.a.;

- di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'articolo 15 del Codice e degli articoli 4, 5 e 6 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile dell'Intervento AT01 - "Assistenza tecnica" del CSR 2023/2027;
- di approvare gli atti allegati al presente provvedimento, ai fini della formalizzazione dell'affidamento, costituiti da:
 - lettera commerciale;
 - modello 1 - Dichiarazioni sostitutive, ex articolo 94, del Codice, e complementari;
 - modello 2 – Dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari;
 - modello 3 – Patto di Integrità;
- di stabilire che il servizio richiesto dovrà avere le seguenti caratteristiche:
- n. 2 sale dotate di idonea illuminazione, naturale e/o artificiale, capaci di contenere circa n. 100 persone cad. dalle ore 9.30 alle 17.30: sala 1, organizzata con tavoli disposti a ferro di cavallo* per circa n. 45 postazioni, oltre n. 20 posti retrostanti e altri posti a sedere situati nella medesima sala; sala 2 che dalle 13,00 alle 16,00 sarà organizzata per una colazione di lavoro, con tavoli da 8/10 posti a sedere.

In sala 1 dovrà essere presente:

- idoneo impianto di videoconferenza su più schermi, un videoproiettore centrale con schermo panoramico, monitor da porre in testa al tavolo a ferro di cavallo, tutto al fine di consentire una corretta visione dei lavori in tutta la sala. Sistema integrato di proiezione dati a mezzo personal computer/notebook;
- servizio di conference system che preveda almeno n. 25 microfoni da disporre sul tavolo a ferro di cavallo;
- sistema di videoconferenza su web, completo di videocamera orientabile, assicurato da stabile collegamento internet;
- registrazione audio e video degli incontri;
- trascrizione integrale dell'incontro su file informatico, da fornire entro n. 15 giorni dalla data dell'evento;
- assistenza tecnica sala;
- welcome coffee prima dell'avvio dei lavori delle due giornate e coffee break permanente sino a conclusione delle due sessioni, tutto per circa n. 100 persone, predisposto a partire dalle ore 9,30, nei giorni 24 e 25 giugno 2026.

In sala 2 dovrà essere organizzata:



- colazione di lavoro (buffet con posti a sedere) dalle ore 13.30 alle 15.30 per circa n. 100 persone, che preveda antipasto di benvenuto, 1 primo, 1 secondo oltre contorni vari, frutta e dessert/torta con logo, nei giorni 24 e 25 giugno 2026.

La struttura dovrà disporre di:

- area parcheggio riservata;
- disponibilità di camere, con relativo prezzo predefinito in convenzione, in caso di necessità di soggiorno con formula B&B da parte dei partecipanti, con costo a carico degli stessi**.

* Si precisa che la sistemazione dei tavoli *a ferro di cavallo* dovrà prevedere il tavolo di presidenza posto in testata, allestito per n. 6 relatori, mentre tutti gli altri componenti, per un totale di n. 45 posti, dovranno essere disposti sulle due ali laterali. Lungo le pareti perimetrali occorrerà sistemare altre sedie per eventuali partecipanti.

** Si precisa che i costi relativi alle camere richieste a disposizione, con costo convenuto in convenzione, verranno saldati dai soggetti fruitori e, pertanto, sono da ritenersi al di fuori del costo dei servizi richiesti. Il relativo costo in convenzione non dovrà essere superiore a 140,00 euro a persona per notte pari all'importo massimo rendicontabile.

- di stabilire che l'operatore economico dovrà possedere e autocertificare i seguenti requisiti:

requisiti di ordine generale:

- Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 94, del Codice;
- Insussistenza delle cause di incompatibilità di cui all'articolo 53, comma 16-ter, del d.lgs 30 marzo 2001, n. 165 (*c.d. Il divieto di pantouflage o revolving doors*);

requisiti di ordine speciale:

- Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla C.C.I.A.A. (per le società di professionisti, società di ingegneria e consorzi), ai sensi dell'articolo 100, comma 3, del Codice;

requisiti minimi di capacità tecnico – professionale:

- sufficiente livello di copertura assicurativa contro i rischi professionali;
- struttura perfettamente efficiente dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti.
- in conformità a quanto disposto dall'articolo 53, comma 1, del Codice, con riferimento all'affidamento in parola, di non richiedere le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106 dello stesso Codice;
- in riferimento a quanto disposto dall'articolo 53, comma 4, del Codice, di non



richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;

- di provvedere alle seguenti forme di pubblicità ai sensi dell'articolo 50 del Codice.

VISTI, altresì,

- il d.lgs 23 giugno 2011, n. 118, come integrato dal d.lgs 10 agosto 2014, n. 126 "Disposizioni integrative e correttive del d.lgs 118/2011 reca disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42;
- l'articolo 51, comma 2, del d.lgs 23 giugno 2011, n. 118, come integrato dal d.lgs 10 agosto 2014, n. 126, che prevede che la Giunta, con provvedimento amministrativo, autorizza le variazioni del documento tecnico di accompagnamento e le variazioni del bilancio di previsione;
- la Legge regionale n. 18 del 27 ottobre 2025 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2026)";
- la Legge regionale n. 19 del 27 ottobre 2025 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028";
- la Deliberazione della Giunta regionale n. 1818 del 19 novembre 2025 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione."

TENUTO CONTO della verifica contabile positiva eseguita dal dott. Francesco Ranieri, con particolare riferimento agli adempimenti previsti dagli artt. 78 e ss. della L.R. 28/2001, sulla base della delega di cui alla Determinazione dirigenziale n. 166 del 24/02/2025.

VERIFICA AI SENSI DEL d.Lgs 196/03 Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto sul BURP, nonché la pubblicazione all'Albo pretorio on-line o sul sito istituzionale, salve le garanzie previste dalla legge 241/1990 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D. Lgs. 196/2003 ss.mm.ii., come modificato dal d.lgs. 101/2018 e dal vigente Regolamento regionale 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, in quanto applicabile.

Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del Regolamento UE innanzi richiamato; qualora detti dati fossero essenziali per l'adozione dell'atto, essi



sono trasferiti in documenti separati esplicitamente richiamati.

VALUTAZIONE DI IMPATTO DI GENERE ai sensi della DGR del 7 agosto 2024 n. 1161

Esito Valutazione di impatto di Genere: NEUTRO

ADEMPIMENTI CONTABILI

ai sensi del D. lgs. n.118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni

DISPOSIZIONE N. 1 (Accertamento)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2026
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	E2125111 "TRASFERIMENTI DA PARTE DELL'OP AGEA CONNESSE ALLE SPESE DIRETTE SOSTENUTE DALLA REGIONE PER ASSISTENZA TECNICA ALL'ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI DI SVILUPPO RURALE DEL PIANO STRATEGICO DELLA PAC 2023-2027"
Codice Struttura Regionale	14 - DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE 02 - SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER L'AGRICOLTURA
Titolo - Tipologia - Categoria	2.0101.2010101
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	E.2.01.01.01.006 Livello V: 006-Trasferimenti correnti da enti di regolazione dell'attività economica
Codice identificativo dell'entrata	Entrata ricorrente
Origine	
Codice Transazione UE	1 - Entrate derivanti da trasferimenti destinate al finanziamento dei progetti comunitari provenienti da amministrazioni pubbliche e da altri soggetti
Obiettivo	
Titolo giuridico che supporta il credito	Decisione di esecuzione della Commissione europea C(2022) 8645 del 02/12/2022 che ha approvato il piano strategico della PAC 2023-2027 dell'Italia ai fini del sostegno dell'Unione finanziato dal Fondo europeo agricolo di garanzia e dal Fondo europeo agric



Importo Accertamento	€ 30.500,00
Debitore	AGEA - AGENZIA PER LE EROGAZIONI IN AGRICOLTURA VIA PALESTRO, 81 - 00185 ROMA (RM) C.F. 97181460581 P.I. 06234661004 PEC: PROTOCOLLO@PEC.AGEA.GOV.IT
DISPOSIZIONE N. 2 (Impegno)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2026
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	U1170308 "ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI DI SVILUPPO RURALE DEL PIANO PAC 2023-2027 - SPESE DIRETTE PER ORGANIZZAZIONE EVENTI, PUBBLICITÀ E TRASFERTE."
Codice Struttura Regionale	14 - DIPARTIMENTO AGRICOLTURA, SVILUPPO RURALE ED AMBIENTALE 02 - SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COMUNITARI PER L'AGRICOLTURA
Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011	Missione: 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca - Programma: 03 Politica regionale unitaria per l'agricoltura, i sistemi agroalimentari, la caccia e la pesca - Titolo: 1 Spese correnti - Macroaggregato: 03 Acquisto di beni e servizi
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	U.1.03.02.02.005 Livello V: 005-Organizzazione e partecipazione a manifestazioni e convegni
Codice identificativo della spesa	Spesa ricorrente
Origine	01 - Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare
Codice Transazione UE	4 - Spese finanziate da trasferimenti statali correlati ai finanziamenti dell'Unione europea
Obiettivo	000000000000.0.0.0
Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010	CIG: BB7CFFA3A5 - CUP: B41C26000190009
Codice MIR	
Codice Prenotazione Impegno	
Importo Impegno	€ 30.500,00



Creditore	SCIANATICO GIOVANNI Via Diego Martinelli, 24 - 70018 RUTIGLIANO (BA) C.F. SCNGNN63P05A662D P.I. 03417650722 PEC: giovanniscianatico@pec.it
------------------	---

Dichiarazioni:

- si dà atto che per il pagamento dell'importo relativo all'impegno di spesa di che trattasi è previsto il rimborso da parte di AGEA a valere sulle risorse disponibili per l'intervento AT 01 "Ass. Tecnica" del CSR Puglia 2023/2027 da introitare sul capitolo di entrata n. E2125111 "Trasferimenti da parte dell'OP AGEA connesse alle spese dirette sostenute dalla Regione per assistenza tecnica all'attuazione degli interventi di sviluppo rurale del Piano strategico della PAC 2023-2027";
- esiste la disponibilità finanziaria sul capitolo 1170308 "Attuazione degli interventi di Sviluppo Rurale del Piano PAC 2023-2027 - Spese dirette per organizzazione eventi, pubblicità e trasferite" così come risulta dal "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione." approvato con Deliberazione della Giunta Regionale n. 1818 del 19/11/2025;
- l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs n.118/2011;
- si attesta di aver acquisito il DURC attestante la regolarità contributiva del soggetto beneficiario;
- tracciabilità ai sensi della L. 136/2010 e s.m.i.: CIG: BB7CFFA3A5 – CUP: B41C26000190009
- ricorrono gli obblighi di cui all'art. 23 d.lgs. 33/2013;

Vista la proposta Responsabile Intervento AT01 - "Assistenza Tecnica" del CSR Puglia 2023/2027 e la relativa sottoscrizione;

Vista la direttiva emanata con Deliberazione di Giunta Regionale n. 3261 del 28/07/98 in attuazione della legge regionale n. 7 del 4/02/97 e del D.lgs. n. 29 del 3/02/93, che detta le direttive per la separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa;

Ritenuto, per le motivazioni sopra riportate, che vengono condivise, di adottare la predetta proposta;

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Di prendere atto delle dichiarazioni e attestazioni riportate nella sezione "Adempimenti contabili", che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intendono integralmente riportate.

- di prendere atto delle dichiarazioni e attestazioni riportate nella sezione



- "Adempimenti contabili", che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intendono integralmente riportate;
- di autorizzare la sezione Ragioneria e Bilancio a procedere con l'accertamento di entrata e l'impegno di spesa della somma di **€. 30.500,00**, Iva inclusa (€ 25.000,00 oltre IVA 22%), sul cap. 1170308 esercizio finanziario 2026 come meglio specificato nella sezione contabile del presente atto;
 - di autorizzare, ai sensi dell'articolo 50, comma 1, lettera b), del Codice, sotto condizione risolutiva espressa in caso di esito negativo dei controlli di cui all'art. 52 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i., l'affidamento diretto sulla piattaforma EmPulia, all'operatore economico 'Masseria Agrituristica Lama San Giorgio' identificata nella ditta impresa individuale Scianatico Giovanni C.F.: SCNGNN63P05A662D - P.iva: 03417650722- con sede nel comune di Rutigliano (BA) in Via Diego Martinelli, 24, per l'effettuazione dei servizi necessari all'organizzazione e realizzazione del Comitato di Sorveglianza del PSR Puglia 2014/2022 e del Comitato di Monitoraggio del Programma di Sviluppo PAC 2023-2027 nei giorni 24 e 25 giugno c.a.;
 - di nominare quale Responsabile Unico del Procedimento (RUP), ai sensi dell'articolo 15 del Codice e degli articoli 4, 5 e 6 della legge 7 agosto 1990, n. 241, il responsabile dell'Intervento AT01 - "Assistenza tecnica" del CSR 2023/2027;
 - di approvare gli atti di gara, parte integrante del presente provvedimento, e costituiti da:
 - lettera commerciale;
 - modello 1 - Dichiarazioni sostitutive, ex articolo 94, del Codice, e complementari;
 - modello 2 – Dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari;
 - modello 3 – Patto di Integrità;
 - di stabilire che il servizio richiesto dovrà avere le seguenti caratteristiche:
 - n. 2 sale dotate di idonea illuminazione, naturale e/o artificiale, capaci di contenere circa n. 100 persone cad. dalle ore 9.30 alle 17.30: sala 1, organizzata con tavoli disposti a ferro di cavallo* per circa n. 45 postazioni, oltre n. 20 posti retrostanti e altri posti a sedere situati nella medesima sala; sala 2 che dalle 13,00 alle 16,00 sarà organizzata per una colazione di lavoro, con tavoli da 8/10 posti a sedere.

In sala 1 dovrà essere presente:

- idoneo impianto di videoconferenza su più schermi, un videoproiettore centrale con schermo panoramico, monitor da porre in testa al tavolo a ferro di cavallo, tutto al fine di consentire una corretta visione dei lavori in tutta la sala. Sistema integrato di proiezione dati a mezzo personal computer/notebook;
- servizio di conference system che preveda almeno n. 25 microfoni da disporre sul tavolo a ferro di cavallo;
- sistema di videoconferenza su web, completo di videocamera orientabile, assicurato da stabile collegamento internet;



- registrazione audio e video degli incontri;
- trascrizione integrale dell'incontro su file informatico, da fornire entro n. 15 giorni dalla data dell'evento;
- assistenza tecnica sala;
- welcome coffee prima dell'avvio dei lavori delle due giornate e coffee break permanente sino a conclusione delle due sessioni, tutto per circa n. 100 persone, predisposto a partire dalle ore 9,30, nei giorni 24 e 25 giugno 2026.

In sala 2 dovrà essere organizzata:

- colazione di lavoro (buffet con posti a sedere) dalle ore 13.30 alle 15.30 per circa n. 100 persone, che preveda antipasto di benvenuto, 1 primo, 1 secondo oltre contorni vari, frutta e dessert/torta con logo, nei giorni 24 e 25 giugno 2026.

La struttura dovrà disporre di:

- area parcheggio riservata;
- disponibilità di camere, con relativo prezzo predefinito in convenzione, in caso di necessità di soggiorno con formula B&B da parte dei partecipanti, con costo a carico degli stessi**.

* Si precisa che la sistemazione dei tavoli *a ferro di cavallo* dovrà prevedere il tavolo di presidenza posto in testata, allestito per n. 6 relatori, mentre tutti gli altri componenti, per un totale di n. 45 posti, dovranno essere disposti sulle due ali laterali. Lungo le pareti perimetrali occorrerà sistemare altre sedie per eventuali partecipanti.

** Si precisa che i costi relativi alle camere richieste a disposizione, con costo convenuto in convenzione, verranno saldati dai soggetti fruitori e, pertanto, sono da ritenersi al di fuori del costo dei servizi richiesti. Il relativo costo in convenzione non dovrà essere superiore a 140,00 euro a persona per notte pari all'importo massimo rendicontabile.

- di stabilire che l'operatore economico dovrà possedere e autocertificare i seguenti requisiti:

requisiti di ordine generale:

- Insussistenza delle cause di esclusione di cui all'articolo 94, del Codice;
- Insussistenza delle cause di incompatibilità di cui all'articolo 53, comma 16-ter, del d.lgs 30 marzo 2001, n. 165 (*c.d. Il divieto di pantouflage o revolving doors*);

requisiti di ordine speciale:

- Iscrizione nel registro delle imprese tenuto dalla C.C.I.A.A. (per le società di professionisti, società di ingegneria e consorzi), ai sensi dell'articolo 100, comma 3, del Codice;



requisiti minimi di capacità tecnico – professionale:

- sufficiente livello di copertura assicurativa contro i rischi professionali;
- struttura perfettamente efficiente dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti.
- di stabilire che in conformità a quanto disposto dall'articolo 53, comma 1, del Codice, con riferimento all'affidamento in parola, di non richiedere le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106 dello stesso Codice;
- di stabilire che in riferimento a quanto disposto dall'articolo 53, comma 4, del Codice, di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione delle prestazioni in parola, in considerazione del ridotto valore economico delle stesse e della remota possibilità che un inadempimento verificatosi in sede di esecuzione contrattuale possa arrecare significative ripercussioni alla stazione appaltante;
- di dare atto che alla liquidazione della somma complessiva si procederà con successivo provvedimento dirigenziale a seguito della realizzazione dei servizi in premessa e che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione della fattura elettronica PA con indicazione del CIG BB7CFFA3A5 e del Codice Univoco dell'ufficio OK5VDN, entro 30 giorni dal ricevimento della stessa;
- di dare atto che il presente provvedimento:
 - sarà reso pubblico, ai sensi dell'art. 20, comma 3, del Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 22 del 22.01.2021, mediante pubblicazione nell'Albo telematico per 10 giorni lavorativi a decorrere dalla data della sua adozione;
 - è unicamente formato con mezzi informatici e firmato digitalmente e sarà conservato, ai sensi delle Linee Guida del Segretario generale della Giunta Regionale e del Segretario Generale del Presidente, prot. n. AOO_022/652 del 31.3.2020, sui sistemi informatici regionali CIFRA, Sistema Puglia e Diogene;
 - sarà pubblicizzato nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione "Provvedimenti dirigenti amministrativi" e "Bandi e Contratti" del sito www.regione.puglia.it ai sensi dell'art. 23 del d.lgs. 33/2013 e dell'art. 29 del d.lgs. 50/2016;
 - sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale;
 - sarà trasmesso in copia all'Assessore alle Risorse Agroalimentari;
 - sarà trasmesso alla Sezione Bilancio e Ragioneria per gli adempimenti di propria competenza;
- di dare atto che il presente atto, redatto in unico esemplare, diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile della Ragioneria che ne attesta la copertura finanziaria.

ALLEGATI INTEGRANTI

Documento - Impronta (SHA256)
MOD 3.pdf - 83910df9266c7cc99ad841a85380e66feb8a039dafa6ab3340b3fb6f8ed2fe1e



**REGIONE
PUGLIA**

Dipartimento Agricoltura e Sviluppo Rurale

Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per
l'Agricoltura

lettera commerciale.pdf -

59e265d6ee20266cf9b8451ca4ff1c048c6812e7c6832b028d1e86a35551cf69

MOD 1.pdf -

2bedf1bd552120871fed2e9f44d59f8022ccc84a1da2e4b4d4b9fb2c47b8779f

MOD 2.pdf -

14f84d6ad32116cbec3ebba3e001725edac1083dac30ca92fbf5720c1c5f181e

Si autorizza la Sezione Bilancio e Ragioneria a procedere alla registrazione delle scritture dettagliatamente riportate nella sezione "Adempimenti Contabili".

Il presente Provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile da parte della Sezione Bilancio e Ragioneria.

Come Proposta: Codice Cifra 030/DIR/2026/00372

Sottoscrittori Proposta:

- Responsabile Intervento AT01 - "Assistenza tecnica" del CSR 2023/2027
Angelo Depalma
- Responsabile Monitoraggio/Valutazione/Strumenti finanziari del CSR 2023/2027
Francesco Ranieri

Firmato digitalmente da:

Responsabile Intervento AT01 - "Assistenza tecnica" del CSR 2023/2027

Angelo Depalma

Responsabile Monitoraggio/Valutazione/Strumenti finanziari del CSR 2023/2027

Francesco Ranieri

Il Dirigente della Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura

Pasquale Solazzo

Spett.le
Regione Puglia
Dip. Agricoltura e Sviluppo Rurale
Lungomare Nazario Sauro n. 45/47
70121 – Bari (BA)
C.F. 80017210727

**AFFIDAMENTO DIRETTO DEI SERVIZI NECESSARI PER L'ORGANIZZAZIONE E LA
REALIZZAZIONE DELLE SEDUTE DEL COMITATO DI SORVEGLIANZA DEL PSR
PUGLIA 2014/2022 E DEL COMITATO DI MONITORAGGIO DEL PROGRAMMA DI
SVILUPPO PAC 2023-2027, PREVISTE IN PROVINCIA DI BARI NEI GIORNI 24 E 25
GIUGNO 2026**

CUP B41C26000190009

PATTO DI INTEGRITA'

relativo alla procedura di affidamento diretto di _____ di cui alla
determina dirigenziale prot. n. _____ del _____ tra

Regione Puglia - Dip. Agricoltura e Sviluppo Rurale
Lungomare Nazario Sauro n. 45/47, 70121 – Bari (BA) – (di seguito denominata Amministrazione)

e

l'Operatore economico _____
(di seguito denominato Operatore economico)
con sede legale

_____ C.F./P.IVA _____

Rappresentata da _____ In qualità
di _____

PREMESSO CHE

l'art. 1, comma 17 della L. 6 novembre 2012, n. 190 ("Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione") dispone che "le stazioni appaltanti possono prevedere negli avvisi, bandi di gara o lettere di invito che *"il mancato rispetto delle clausole contenute nei protocolli di legalità o nei patti di integrità costituisce causa di esclusione dalla gara"*.

Il Piano Nazionale Anticorruzione, approvato con delibera n. 1064/2019 dall'Autorità Nazionale Anticorruzione, prevede che le pubbliche amministrazioni e le stazioni appaltanti, in attuazione del

citato art. 1, comma 17 della L. 190/2012, predispongono e utilizzano protocolli di legalità o patti di integrità per l'affidamento di appalti pubblici. A tal fine, i predetti soggetti inseriscono negli avvisi, nei

bandi di gara e nelle lettere di invito la clausola di salvaguardia che il mancato rispetto del protocollo di legalità o del patto di Integrità dà luogo all'esclusione dalla gara ed alla risoluzione del contratto.

L'AMMINISTRAZIONE REGIONALE E L'OPERATORE ECONOMICO
CONVENGONO QUANTO SEGUE

ART. 1 OGGETTO

Il presente Patto di Integrità (di seguito, il "Patto di Integrità") stabilisce la reciproca e formale obbligazione tra l'Amministrazione in qualità di stazione appaltante e l'operatore economico partecipante alla procedura di *"Affidamento diretto dei servizi necessari per l'organizzazione e la realizzazione delle sedute del Comitato di Sorveglianza del PSR Puglia 2014/2022 e del Comitato di Monitoraggio del Programma di Sviluppo PAC 2023-2027, previste in provincia di Bari nei giorni 24 e 25 giugno 2026, ex articolo 50, comma 1, lettera b), del d.lgs 31 marzo 2023, n. 36"* a conformare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza, impegnandosi espressamente a contrastare fenomeni di corruzione e illegalità e comunque a non compiere alcun atto volto a distorcere o influenzare indebitamente il corretto svolgimento della procedura di affidamento e dell'esecuzione del Contratto.

L'Amministrazione e l'operatore economico si impegnano a rispettare, e a far rispettare al rispettivo personale e ai collaboratori il presente Patto di Integrità, il cui spirito e contenuto condividono pienamente.

ART. 2 AMBITO DI APPLICAZIONE

Il presente Patto di Integrità regola i comportamenti dei dipendenti e collaboratori dell'Amministrazione e dell'operatore economico nell'ambito dell'esecuzione del Contratto. Il Patto di Integrità costituisce parte integrante e sostanziale del Contratto.

ART. 3 OBBLIGHI DELL'OPERATORE ECONOMICO

L'operatore economico, in forza del presente Patto di Integrità, dichiara di:

- a) non aver concluso e di impegnarsi a non concludere con altri operatori economici alcun tipo di accordo volto ad alterare o limitare la concorrenza, ovvero a determinare un unico centro decisionale ai fini della partecipazione alla procedura e della formulazione dell'offerta, risultata poi essere la migliore;
- b) non avere influenzato e di impegnarsi a non influenzare il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del disciplinare o della lettera di invito o di altro atto al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente e di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno e di impegnarsi a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno - direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati, somme di denaro o altre utilità finalizzate a facilitare l'affidamento e l'esecuzione del Contratto;

- c) essersi astenuto ed impegnarsi ad astenersi dal compiere qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o, comunque, violazione delle regole della concorrenza ovvero a segnalare tempestivamente all'Amministrazione e alla Pubblica qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità e violazioni delle regole di concorrenza di cui dovesse venire a conoscenza durante la fase di affidamento e/o esecuzione del Contratto, fornendo elementi dimostrabili a sostegno delle suddette segnalazioni;
- d) impegnarsi a segnalare all'Amministrazione, nonché alla Pubblica Autorità competente e alla Prefettura, qualunque tentativo di concussione e qualsiasi illecita richiesta o pretesa da parte dei dipendenti della Amministrazione Regionale o di chiunque possa influenzare le decisioni relative all'esecuzione del Contratto.

L'operatore economico avrà l'onere di pretendere il rispetto dei predetti obblighi anche dai propri subcontraenti. A tal fine, la clausola che prevede il rispetto degli obblighi di cui al presente Patto di Integrità dovrà essere inserita nei contratti stipulati dall'operatore economico con i propri subcontraenti a pena di risoluzione del Contratto ai sensi dell'art. 1456 c.c.

L'operatore economico prende atto e accetta che la violazione, comunque accertata dall'Amministrazione, di uno o più impegni assunti con il presente Patto di Integrità comporta l'applicazione delle sanzioni di cui al successivo art. 5.

ART. 4 OBBLIGHI DELL'AMMINISTRAZIONE

Nel rispetto del presente Patto di Integrità, l'Amministrazione si impegna a rispettare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza di cui alla L. n. 190/2012, nonché, nel caso in cui venga riscontrata una violazione di detti principi o di prescrizioni analoghe, a valutare l'eventuale attivazione di procedimenti disciplinari nei confronti del rispettivo personale a vario titolo intervenuto nella procedura di affidamento e nell'esecuzione del Contratto, secondo quanto previsto dai rispettivi piani di prevenzione della corruzione.

ART. 5 SANZIONI

L'operatore economico prende atto ed accetta che la violazione degli obblighi assunti con il presente Patto di Integrità, nonché la non veridicità delle dichiarazioni rese, comunque accertati dalla Amministrazione, può comportare, a seconda delle diverse fasi della procedura, l'applicazione di uno dei seguenti casi, anche in via cumulativa tra loro:

- A. esclusione del concorrente dalla procedura di affidamento;
- B. risoluzione ex art. 1456 c.c. del Contratto e risarcimento dell'eventuale danno ulteriore in caso di violazione a uno o più degli obblighi di cui al precedente articolo 3. La risoluzione potrà essere altresì esercitata ai sensi dell'art. 1456 c.c. (i) ogni qualvolta nei confronti del Fornitore, dei suoi dirigenti e/o dei componenti della compagine sociale, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del c.p., nonché all'articolo 2635 del c.c., nonché (ii) nel caso in cui, violato l'obbligo di segnalazione di cui all'art. 3, lett. d) che precede, sia stata disposta nei confronti dei pubblici amministratori che hanno esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c.p. In tal caso troverà comunque applicazione quanto previsto dall'art. 32 del D.L. 90/2014 convertito nella legge n. 114/2014. Resta fermo che dell'intervenuta risoluzione del Contratto, l'Amministrazione potrà tenere

conto ai fini delle valutazioni di cui all'articolo 95, comma 1, lettera e), del d.lgs 31 marzo 2023, n. 36.

C. segnalazione del fatto all' ANAC ed alle competenti Autorità giurisdizionali.

ART. 6 DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CONFLITTO D'INTERESSI E PANTOUFLAGE

1. L'operatore economico dichiara, sotto la propria responsabilità, di non trovarsi, per quanto di propria conoscenza, in situazioni di conflitto d'interesse, anche potenziale, rispetto ai soggetti intervenuti nella procedura di gara e di impegnarsi a segnalare tempestivamente eventuali situazioni di conflitto che dovessero insorgere successivamente, sia nella fase di affidamento che di esecuzione del contratto.
2. L'operatore economico dichiara, sotto la propria responsabilità, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi a ex dipendenti della stazione appaltante che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto dell'Amministrazione nei confronti della stessa Impresa per il triennio successivo alla cessazione del rapporto di lavoro, pena la nullità degli incarichi conferiti e dei contratti conclusi in violazione di tale disposizione, con conseguente divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni ed obbligo di restituire i compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti. L'operatore economico dichiara, altresì, di essere consapevole che, qualora emerga la predetta situazione, verrà disposta l'esclusione dalla procedura di affidamento in oggetto.

ART. 7 AUTORITÀ COMPETENTE IN CASO DI CONTROVERSIE

Ogni eventuale controversia relativa all'interpretazione e all'esecuzione del presente Patto di Integrità sarà risolta dall'Autorità Giudiziaria competente, secondo quanto previsto nel Contratto.

Bari, li.....

L'operatore economico
(firmato digitalmente)

N.B. Il presente patto d'integrità deve essere obbligatoriamente sottoscritto digitalmente e presentato insieme all'offerta da ciascun partecipante alla gara. La mancanza del documento debitamente sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto concorrente comporterà l'esclusione dalla procedura.



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE
SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COUNITARI PER
L'AGRICOLTURA**

Spett.le Operatore Economico
**MASSERIA AGRITURISTICA LAMA SAN
GIORGIO**
P.iva: 03417650722
Via Diego Martinelli, 24
Rutigliano (BA), 70018
PEC: giovanniscianatico@pec.it

E-MAIL: info@lomasangiorgio.it

OGGETTO: Procedura di affidamento diretto ex articolo 50, comma 1, lettera b), del d.lgs 31 marzo 2023, n. 36 e ss.mm.ii, per l'acquisizione di servizi necessari all'organizzazione e alla realizzazione delle sedute del Comitato di Sorveglianza del PSR Puglia 2014-2022 e del Comitato di Monitoraggio del Programma di Sviluppo PAC 2023-2027, previsti nei giorni 24 e 25 giugno 2026 - CUP: B41C26000190009 CIG BB7CFFA3A5.

Con determina dirigenziale n. ___ del _____ è stata affidata a codesta ditta la prestazione contrattuale in oggetto per un importo di euro 25.000,00 (IVA esclusa).

La presente lettera commerciale costituisce contratto ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 36/2023 per la disciplina dei rapporti tra la **Regione Puglia** (d'ora in poi committente), e la **Masseria Agrituristica 'Lama San Giorgio'** identificata nella ditta impresa individuale Scianatico Giovanni C.F.: SCNGNN63P05A662D - P.iva: 03417650722 - con sede nel comune di Rutigliano (BA) in Via Diego Martinelli, 24, in relazione all'esecuzione delle prestazioni in oggetto e secondo le condizioni di seguito riportate.

Codici di riferimento: Codice CPV principale: 79952000-2 - Servizi di organizzazione di eventi.

RUP: Dott. Angelo Depalma, Responsabile equiparata E.Q., responsabile di intervento AT01 – "Assistenza Tecnica" del CSR 2023/2027 - angelo.depalma@regione.puglia.it (tel. 080 5405142).

1. Oggetto e caratteristiche tecniche del servizio

La presente lettera commerciale (d'ora in poi contratto) ha ad oggetto i servizi necessari per l'organizzazione e la realizzazione delle sedute del Comitato di Sorveglianza del PSR Puglia 2014-2022 e del Comitato di Monitoraggio del Programma di Sviluppo PAC 2023-2027, previsti nei giorni 24 e 25 giugno 2026, come di seguito dettagliati:

- **n. 2 sale** dotate di idonea illuminazione, naturale e/o artificiale, capaci di contenere circa n. 100 persone cad. dalle ore 9.30 alle 17.30: **sala 1**, organizzata con tavoli disposti a ferro di cavallo* per circa n. 45 postazioni, oltre n. 20 posti retrostanti e altri posti a sedere situati nella medesima sala; **sala 2** che dalle 13,00 alle 16,00 sarà organizzata per una colazione di lavoro, con tavoli da 8/10 posti a sedere.

In sala 1 dovrà essere presente:

- idoneo impianto di videoconferenza su più schermi, un videoproiettore centrale con schermo panoramico, monitor da porre in testa al tavolo a ferro di cavallo, tutto al fine di consentire una corretta visione dei lavori in tutta la sala. Sistema integrato di proiezione dati a mezzo personal computer/notebook;

www.regione.puglia.it

Sezione Attuazione Programmi Comunitari per l'Agricoltura
Lungomare Nazario Sauro, 45 - 70121 Bari - Tel: 080 540 5142
mail: angelo.depalma@regione.puglia.it;
pec: assistenzatecnica.psr@pec.rupar.puglia.it



- servizio di conference system che preveda almeno n. 25 microfoni da disporre sul tavolo a ferro di cavallo;
- sistema di videoconferenza su web, completo di videocamera orientabile, assicurato da stabile collegamento internet;
- registrazione audio e video degli incontri;
- trascrizione integrale dell'incontro su file informatico, da fornire entro n. 15 giorni dalla data dell'evento;
- assistenza tecnica sala;
- welcome coffee prima dell'avvio dei lavori delle due giornate e coffee break permanente sino a conclusione delle due sessioni, tutto per circa n. 100 persone, predisposto a partire dalle ore 9,30, nei giorni 24 e 25 giugno 2026.

In sala 2 dovrà essere organizzata:

- colazione di lavoro (buffet con posti a sedere) dalle ore 13.30 alle 15.30 per circa n. 100 persone, che preveda antipasto di benvenuto, 1 primo, 1 secondo oltre contorni vari, frutta e dessert/torta con logo, nei giorni 24 e 25 giugno 2026.

La struttura dovrà disporre di:

- area parcheggio riservata;
- disponibilità di camere, con relativo prezzo predefinito in convenzione, in caso di necessità di soggiorno con formula B&B da parte dei partecipanti, con costo a carico degli stessi**.

* Si precisa che la sistemazione dei tavoli *a ferro di cavallo* dovrà prevedere il tavolo di presidenza posto in testata, allestito per n. 6 relatori, mentre tutti gli altri componenti, per un totale di n. 45 posti, dovranno essere disposti sulle due ali laterali. Lungo le pareti perimetrali occorrerà sistemare altre sedie per eventuali partecipanti.

** Si precisa che i costi relativi alle camere richieste a disposizione, con costo convenuto in convenzione, verranno saldati dai soggetti fruitori e, pertanto, sono da ritenersi al di fuori del costo dei servizi richiesti. Il relativo costo in convenzione non dovrà essere superiore a 140,00 euro a persona per notte pari all'importo massimo rendicontabile.

2. Durata

Il contratto è da ritenersi efficace dalla data di sottoscrizione della presente lettera, fino al termine di esecuzione della prestazione, fissato per il 25 giugno 2026.

3. Stipula e perfezionamento del contratto

La stipula del contratto avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, ai sensi e per effetti dell'art. 18 del D. lgs. 36/2023. Il perfezionamento del contratto avviene, sotto condizione risolutiva espressa in caso di esito negativo dei controlli di cui all'art. 52 del D.lgs. 36/2023 e s.m.i., alla data della ricezione, da parte del committente, della presente lettera quale accettazione delle presenti condizioni contrattuali, all'indirizzo di posta elettronica certificata assistentatecnica.psr@pec.rupar.puglia.it, controfirmata per accettazione dal legale rappresentante dell'impresa, ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.lgs. n. 36/2023.



4. Modalità di esecuzione

In caso di inadempimento da parte del fornitore degli obblighi di cui al presente articolo, il committente, fermo restando il diritto al risarcimento del danno, ha facoltà di dichiarare risolto di diritto, il presente atto. Il fornitore si obbliga ad effettuare direttamente la prestazione in oggetto nel rispetto di tutte le clausole e condizioni, nessuna esclusa od eccettuata, contenute nella presente lettera, nonché delle indicazioni impartite dal committente.

5. Corrispettivo

Il corrispettivo, onnicomprensivo, fisso e invariabile, per la prestazione oggetto del presente atto, è pari a complessivi **euro 25.000,00 al netto di I.V.A., di cui Euro 0,0 per gli oneri della sicurezza non soggetti a ribasso.**

Il predetto corrispettivo si riferisce all'esecuzione della prestazione assunta a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni di cui al presente atto. Il corrispettivo contrattuale è accettato dal fornitore a tutto suo rischio in base ai propri calcoli, alle proprie indagini e alle proprie stime. Lo stesso è pertanto invariabile ed indipendente da qualsiasi imprevisto o eventualità non previamente valutata dal fornitore. Il fornitore non può vantare diritto ad altri compensi ovvero ad adeguamenti o aumenti del corrispettivo contrattuale, salvo quanto espressamente previsto dal presente atto.

6. Oneri, obblighi e adempimenti a carico del fornitore

Sono a carico del fornitore tutti gli oneri tributari e le spese contrattuali ad eccezione di quelli che fanno carico al committente per legge.

Il fornitore dichiara che le prestazioni di cui trattasi sono effettuate nell'esercizio di impresa e che trattasi di operazioni soggette all'Imposta sul Valore Aggiunto, che il fornitore è tenuto a versare, con diritto di rivalsa, ai sensi del D.P.R. n. 633/72. Sono a carico del fornitore, intendendosi remunerati con il corrispettivo di cui al presente capitolato, tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività, e dei servizi oggetto del presente atto medesimo, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria per l'attivazione e la prestazione degli stessi o, comunque, opportuna per un corretto e completo adempimento delle obbligazioni previste.

Il fornitore si obbliga ad eseguire tutte le prestazioni a perfetta regola d'arte, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenute nel presente atto. Le prestazioni contrattuali dovranno necessariamente essere conformi alle caratteristiche tecniche ed alle specifiche indicate nel presente atto; in ogni caso, il fornitore si obbliga ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate. Il fornitore si impegna espressamente a:

- a) impiegare, a sua cura e spese, tutte le strutture ed il personale necessario per l'esecuzione delle prestazioni secondo quanto specificato nel presente atto e negli atti di gara richiamati nelle premesse del presente atto;
- b) rispettare, per quanto applicabili, le norme internazionali vigenti per la gestione e l'assicurazione della qualità delle proprie prestazioni;
- c) predisporre tutti gli strumenti e i metodi, comprensivi della relativa documentazione, atti a consentire al committente di monitorare la conformità dei servizi e delle forniture alle norme previste nel presente atto;
- d) predisporre tutti gli strumenti e i metodi, comprensivi della relativa documentazione, atti a garantire elevati livelli di servizi, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza;



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE
SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COUNITARI PER
L'AGRICOLTURA**

- e) osservare, nell'adempimento delle proprie prestazioni ed obbligazioni, tutte le indicazioni operative, di indirizzo e di controllo che a tale scopo saranno predisposte e comunicate dal committente;
- f) non opporre al committente qualsivoglia eccezione, contestazione e pretesa relative alla fornitura o alla prestazione dei servizi assunti;
- g) manlevare e tenere indenne il committente da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e prescrizioni tecniche, di sicurezza, di igiene e sanitarie vigenti. Il fornitore si obbliga a consentire al committente di procedere, in qualsiasi momento e anche senza preavviso, alle verifiche della piena e corretta esecuzione delle prestazioni contrattuali, nonché a prestare la propria collaborazione per consentire lo svolgimento di tali verifiche.

Il fornitore si obbliga a rispettare tutte le indicazioni relative alla buona e corretta esecuzione contrattuale che dovessero essere impartite dal committente. Il fornitore si obbliga a dare immediata comunicazione al committente di ogni circostanza che abbia influenza sull'esecuzione delle attività di cui al presente capitolato. Sono a carico del fornitore, intendendosi remunerati con il corrispettivo contrattuale tutti gli oneri e rischi relativi alle attività e agli adempimenti occorrenti all'integrale esecuzione della fornitura. In caso di inadempimento da parte del fornitore agli obblighi di cui ai precedenti commi, il committente, fermo il diritto al risarcimento del danno, ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto la presente fornitura ai sensi delle successive disposizioni in tema di risoluzione.

7. Danni e responsabilità civile

Il fornitore assume in proprio ogni responsabilità per qualsiasi danno causato a persone o beni, tanto del fornitore stesso quanto del committente o di terzi, in dipendenza di omissioni, negligenze o altre inadempienze relative all'esecuzione delle prestazioni contrattuali ad esso riferibili, anche se eseguite da parte di terzi.

8. Obblighi derivanti dal rapporto di lavoro

Il fornitore si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché in materia previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri. In particolare, il fornitore si impegna a rispettare nell'esecuzione delle obbligazioni derivanti dal presente atto le disposizioni previste nelle disposizioni normative in vigore ed a quanto previsto al D.Lgs. n. 81/2008 e successive modificazioni e integrazioni. Il fornitore si obbliga altresì ad applicare, nei confronti dei propri dipendenti occupati nelle attività contrattuali, le condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed integrativi di lavoro applicabili alla data di stipula del presente atto alla categoria e nelle località di svolgimento delle attività, nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni. Il fornitore si obbliga, altresì, a continuare ad applicare i su indicati contratti collettivi anche dopo la loro scadenza e fino alla loro sostituzione. Gli obblighi relativi ai contratti collettivi nazionali di lavoro di cui ai commi precedenti vincolano il fornitore anche nel caso in cui questi non aderisca alle associazioni stipulanti o receda da esse, per tutto il periodo di validità del presente atto.

www.regione.puglia.it

Sezione Attuazione Programmi Comunitari per l'Agricoltura
Lungomare Nazario Sauro, 45 - 70121 Bari - Tel: 080 540 5142
mail: angelo.depalma@regione.puglia.it;
pec: assistentatecnica.psr@pec.rupar.puglia.it



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE
SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COUNITARI PER
L'AGRICOLTURA**

9. Garanzia definitiva

Ai sensi del D.Lgs. 36/2023, questa amministrazione non richiede una garanzia per l'affidamento in oggetto, trattandosi di impresa di comprovata solidità.

10. Attestazione di regolare esecuzione

Ai sensi del D.Lgs. 36/2023, le prestazioni acquisite sono soggette ad attestazione di regolare esecuzione da parte del RUP, ai fini della liquidazione della fattura.

11. Modalità di pagamento

La fattura dovrà essere emessa dopo l'effettuazione della fornitura. La liquidazione della fattura avverrà entro 30 (trenta) giorni dalla verifica positiva (attestazione di regolare esecuzione) di quanto richiesto. Il pagamento si intende effettuato, a termine di legge, a far data della relativa disposizione contabile presso la tesoreria della Regione Puglia.

Le fatture dovranno essere intestate a '*Regione Puglia, Sezione Attuazione Programmi Comunitari per l'Agricoltura - Via Nazario Sauro, 45/47 - BARI*' e dovranno essere emesse nel formato indicato nell'allegato A al decreto del Ministero dell'Economia e delle finanze 3 aprile 2013, n. 55. Al fine di assicurare il corretto e tempestivo recapito al responsabile del procedimento, è necessario inserire nella fattura le seguenti informazioni:

- Codice Univoco dell'ufficio: OK5VDN
- CUP: B41C26000190009
- Codice Identificativo Gara: BB7CFFA3A5

La fatturazione è soggetta alle disposizioni relative allo split payment dell'IVA introdotte dall'art 1, comma 629 della legge n 190/2014 e, pertanto, dovrà recare la seguente dizione: "Fattura soggetta a scissione dei pagamenti a norma dell'art 1, comma 629 della legge n 190/2014".

Deve essere inserito, inoltre, il codice IBAN, il pagamento sarà eseguito sul conto corrente bancario o postale dedicato, comunicato dalla ditta aggiudicataria del servizio alla Regione Puglia. L'affidatario, sotto la propria esclusiva responsabilità, renderà tempestivamente note alla stazione appaltante le modalità di accredito prescelte ovvero eventuali modifiche successive delle stesse. In difetto di tale comunicazione, l'affidatario non potrà sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti già effettuati.

L'impresa si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge del 13 agosto 2010 n. 136 "Piano straordinario contro le mafie" e successive modifiche.

12. Risoluzione

Al presente atto si applica l'art. 122 del Codice degli Appalti. Restano, comunque, ferme le clausole risolutive espressamente disciplinate nel presente atto. In particolare si conviene che il presente contratto si intende risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile, in caso di successivo accertamento del difetto dei requisiti generali di cui agli artt. 94, 95, 96, 97, 98 del Codice degli Appalti.

Si precisa che, qualora in conseguenza della verifica dei requisiti non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, questa Amministrazione procederà alla risoluzione del contratto, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla

www.regione.puglia.it

Sezione Attuazione Programmi Comunitari per l'Agricoltura
Lungomare Nazario Sauro, 45 - 70121 Bari - Tel: 080 540 5142
mail: angelo.depalma@regione.puglia.it;
pec: assistentatecnica.psr@pec.rupar.puglia.it



partecipazione alle procedure di affidamento indette dall'Ente per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento.

13. Recesso

La Stazione Appaltante ha il diritto di recedere in qualunque tempo e per qualsiasi motivo dal presente atto, in tutto o in parte, avvalendosi della facoltà consentita dall'articolo 123 del Codice degli Appalti. In caso di mutamenti di carattere organizzativo interessanti che abbiano incidenza sulla prestazione, il committente stesso può recedere in tutto o in parte unilateralmente dal presente atto, con le modalità di cui all'art. 123 del Codice degli Appalti. Il fornitore rinuncia espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa, anche di natura risarcitoria, ed a ogni ulteriore compenso o indennizzo o rimborso. In ogni caso di recesso il fornitore si impegna a porre in essere ogni attività necessaria per assicurare la continuità della prestazione in favore del committente.

Adempimenti del fornitore derivanti dal documento denominato "Patto di integrità e disposizioni in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione"

Con l'accettazione delle condizioni del presente atto, il fornitore conferma la piena conoscenza degli obblighi, degli oneri e del connesso regime sanzionatorio, previsti nel documento denominato "*Patto di integrità e disposizioni in materia di prevenzione e repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione*" già sottoscritto dalle parti, con particolare riferimento a quelli concernenti la fase di esecuzione della prestazione assunta.

14. Tracciabilità flussi finanziari

Il fornitore si impegna a rendere tracciabili tutti i movimenti finanziari relativi al servizio oggetto della presente fornitura, osservando puntualmente quanto previsto dal comma 1, dell'art. 3, della Legge n.136 del 13/08/2010 e successive modifiche e riportando per ciascuna transazione, il seguente riferimento: CIG BB7CFFA3A5. Nel caso in cui quanto previsto dal precedente comma non venisse rispettato, il contratto si intende risolto 6 di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c. così come previsto dal comma 8, art. 3, della Legge n. 136 del 13/08/2010.

15. Foro competente

Per tutte le questioni relative ai rapporti tra il fornitore e il committente, sarà competente in via esclusiva il Foro di Bari.

16. Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (nel seguito anche "Regolamento UE" o "GDPR"), il committente fornisce le seguenti informazioni sul trattamento dei dati personali. I dati forniti dai concorrenti vengono raccolti e trattati dal committente per verificare la sussistenza dei requisiti richiesti dalla legge ai fini della verifica delle capacità amministrative e tecnico-economiche di tali soggetti, nonché ai fini dell'esecuzione della prestazione, in adempimento di precisi obblighi di legge derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. I dati forniti dall'esecutore vengono acquisiti dal committente ai fini della stipula del contratto, per l'adempimento degli obblighi

www.regione.puglia.it

Sezione Attuazione Programmi Comunitari per l'Agricoltura
Lungomare Nazario Sauro, 45 - 70121 Bari - Tel: 080 540 5142
mail: angelo.depalma@regione.puglia.it;
pec: assistentatecnica.psr@pec.rupar.puglia.it



**REGIONE
PUGLIA**

**DIPARTIMENTO AGRICOLTURA E SVILUPPO RURALE
SEZIONE ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI COUNITARI PER
L'AGRICOLTURA**

legali ad esso connessi, oltre che per la gestione ed esecuzione economica ed amministrativa del contratto stesso. Tutti i dati acquisiti dal committente potranno essere trattati anche per fini di studio e statistici nel rispetto e delle norme previste dal Regolamento UE. Le parti dichiarano di essersi reciprocamente informate e di acconsentire che i dati personali raccolti per la formalizzazione del presente atto o conosciuti successivamente nella fase dell'adempimento contrattuale, saranno trattati, anche con strumenti informatici, ai sensi del d.lgs. 30 giugno 2003 n. 196, esclusivamente nell'ambito della presente procedura. Base giuridica del trattamento: il concorrente è tenuto a fornire i dati al committente, in ragione degli obblighi legali derivanti dalla normativa in materia di appalti e contrattualistica pubblica. Il rifiuto di fornire i dati richiesti dal committente potrebbe determinare, a seconda dei casi, l'impossibilità di stipulare il contratto o di erogare il corrispettivo. Natura dei dati trattati: i dati oggetto di trattamento per le finalità sopra specificate, sono della seguente natura: i) dati personali comuni (es. anagrafici e di contatto); ii) dati relativi a condanne penali e a reati (cd. "giudiziari") di cui all'art. 10 Regolamento UE, limitatamente al solo scopo di valutare il possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa applicabile ai fini della partecipazione alla gara e dell'aggiudicazione. Non vengono, invece, richiesti i dati rientranti nelle "categorie particolari di dati personali" (cd. "sensibili"), ai sensi, di cui all'art. 9 Regolamento UE. Le Parti prendono altresì atto dei diritti connessi al trattamento, ed in particolare del diritto di richiederne l'aggiornamento, l'integrazione, la modifica o la rettifica degli stessi. In conformità al Regolamento 2016/679/UE (General Data Protection Regulation – GDPR) si specifica che: il Titolare del trattamento è la Regione Puglia, Lungomare N. Sauro, 33 – 70121 Bari (BA). Il Responsabile della Protezione dei Dati, individuato nella persona della dott.ssa Rossella Caccavo, ha sede in Lungomare N. Sauro, 33 – 70121 Bari (BA), email: rpd@regione.puglia.it.

Atto esente bollo ai sensi dell'articolo 18 comma 10 del D.lgs 31 marzo 2023 – Allegato I.4.

Il Dirigente della Sezione Attuazione dei
Programmi Comunitari per l'Agricoltura
Dott. Pasquale Solazzo

Firma del legale rappresentante per accettazione

MASSERIA AGRITURISTICA LAMA SAN GIORGIO

www.regione.puglia.it

Sezione Attuazione Programmi Comunitari per l'Agricoltura
Lungomare Nazario Sauro, 45 - 70121 Bari - Tel: 080 540 5142
mail: angelo.depalma@regione.puglia.it;
pec: assistentatecnica.psr@pec.rupar.puglia.it

MODELLO 1

Dichiarazioni relative al possesso dei requisiti
per l'affidamento dei contratti pubblici
ex articoli 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del d.lgs 31 marzo 2023, n. 36

Spett.le
Regione Puglia
Dip. Agricoltura e Sviluppo Rurale
Lungomare Nazario Sauro n. 45/47
70121 – Bari (BA)
C.F. 80017210727

**AFFIDAMENTO DIRETTO DEI SERVIZI NECESSARI PER L'ORGANIZZAZIONE E LA
REALIZZAZIONE DELLE SEDUTE DEL COMITATO DI SORVEGLIANZA DEL PSR
PUGLIA 2014/2022 E DEL COMITATO DI MONITORAGGIO DEL PROGRAMMA DI
SVILUPPO PAC 2023-2027, PREVISTE IN PROVINCIA DI BARI NEI GIORNI 24 E 25
GIUGNO 2026**

CUP B41C26000190009

**DICHIARAZIONE RELATIVA AL POSSESSO DEI REQUISITI PER L'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI
PUBBLICI, EX ARTICOLI 94, 95, 96, 97, 98 e 100 DEL D.LGS 31 MARZO 2023, N. 36**

Il sottoscritto _____ in qualità di
_____ (titolare, legale rappresentante, procuratore, altro)
dell'impresa _____ con sede in
_____ indirizzo _____
_____ PEC _____ codice
fiscale _____ Partita IVA _____ Tel
_____ Mail _____.

SOTTO FORMA di

operatore singolo

mandatario, capogruppo di _____
(raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di cui all'articolo 68, del d.lgs 31 marzo 2023, n. 36, nel
proseguo "Codice")

mandante in _____ (raggruppamento
temporaneo o consorzio ordinario di cui all'articolo 68, del d.lgs 31 marzo 2023, n. 36, nel proseguo
"Codice")

organo comune/mandatario di _____ (rete
di imprese (in contratto di rete) di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g), del Codice)

impresa in rete/mandante in _____ (rete di
imprese (in contratto di rete) di cui all'articolo 65, comma 2, lettera g), del Codice)

www.regione.puglia.it

Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura
Lungomare Nazario Sauro, 45-47 – 70121 Bari
sezione.attuazionepsr@pec.rupar.puglia.it

MODELLO 1
Dichiarazioni relative al possesso dei requisiti
per l'affidamento dei contratti pubblici
ex articoli 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del d.lgs 31 marzo 2023, n. 36

TENUTO CONTO che, ai sensi dell'articolo 52 del Codice:

- nelle procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, lettere a) e b), del Codice, di importo inferiore a 40.000 euro, gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e che la stazione appaltante verifica le dichiarazioni, anche previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;
- quando, in conseguenza della verifica, non sia confermato il possesso dei requisiti generali o speciali dichiarati, la stazione appaltante procede alla risoluzione del contratto, all'escussione della eventuale garanzia definitiva, alla comunicazione all'ANAC e alla sospensione dell'operatore economico dalla partecipazione alle procedure di affidamento indette dalla medesima stazione appaltante per un periodo da uno a dodici mesi decorrenti dall'adozione del provvedimento.

Con riferimento alle prestazioni indicate in oggetto, ai sensi degli articoli 46, 47, 75 e 76 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili, amministrative e penali previste in caso di rilascio di dichiarazioni mendaci e/o formazione di atti falsi e/o uso degli stessi,

DICHIARA

- di essere iscritto alla **CCIAA** per un'attività pertinente con l'oggetto dell'appalto, con i seguenti dati:

Provincia di iscrizione: _____ numero di
iscrizione: _____ Attività: _____ Codice: _____

(se impresa individuale)

Forma giuridica: **ditta individuale** anno di iscrizione: _____

- TITOLARE
Cognome _____ Nome _____ C.F. _____
- DIRETTORE TECNICO
- Cognome _____ Nome _____ C.F. _____
- _____
- Cognome _____ Nome _____ C.F. _____

(se società in nome collettivo)

Forma giuridica: **società in accomandita semplice** anno di iscrizione: _____

- SOCIO ACCOMANDATARIO
- Cognome _____ Nome _____ C.F. _____
- DIRETTORE TECNICO
- Cognome _____ Nome _____ C.F. _____
- _____
- Cognome _____ Nome _____ C.F. _____

www.regione.puglia.it

Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura
Lungomare Nazario Sauro, 45-47 – 70121 Bari
sezione.attuazionepsr@pec.rupar.puglia.it

MODELLO 1
Dichiarazioni relative al possesso dei requisiti
per l'affidamento dei contratti pubblici
ex articoli 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del d.lgs 31 marzo 2023, n. 36

(se società di capitali e consorzi)

Forma giuridica: _____ anno di iscrizione: _____

Durata della società: _____

I membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, i procuratori generali e gli institori, i componenti degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, il direttore tecnico, qualunque sia la forma giuridica dell'operatore economico, il socio unico, l'eventuale "amministratore di fatto" ai sensi dell'articolo 2639 del Codice Civile, sono i seguenti soggetti:

- Carica ricoperta: _____
- Cognome _____ Nome _____ C.F. _____
- Carica ricoperta: _____
- Cognome _____ Nome _____ C.F. _____
- Carica ricoperta: _____
- Cognome _____ Nome _____ C.F. _____
- Carica ricoperta: _____
- Cognome _____ Nome _____ C.F. _____

(se società in cui il socio unico sia una persona giuridica)

di dichiarare che gli amministratori della persona giuridica socio unico dell'operatore economico non versano in alcuna delle cause di esclusione di cui all'articolo 94 del Codice.

INOLTRE DICHIARA DI

- essere
- non essere

una micro, piccola o media impresa, come definita dall'articolo 2 dell'allegato alla Raccomandazione della Commissione europea 2003/361/CE del 6 maggio 2003 (G.U.U.E. n. L 124 del 20 maggio 2003) e all'articolo 2 del D.M. 18 aprile 2005, pubblicato nella G.U. n. 238 del 12 ottobre 2005.

[Sono considerate micro, piccole o medie quelle che rispondo alle seguenti due condizioni: effettivi (unità lavorative/anno) inferiori a 250 e fatturato annuo inferiore a 50 milioni di euro o totale di bilancio inferiore a 43 milioni di euro]

Luogo e data

(firma digitale del legale rappresentante dell'operatore)

PARTE I

REQUISITI DI ORDINE GENERALE E CAUSE DI ESCLUSIONE AUTOMATICA

(articolo 94 del Codice)

In ordine ai requisiti di cui all'articolo 94 del Codice,

DICHIARA

che, con riferimento al sottoscritto dichiarante, ai soggetti indicati al comma 3 dell'articolo 94 del Codice, nonché ai soggetti di cui al comma 4 dello stesso articolo 94, non è stata adottata condanna con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per i reati elencati al comma 1 dello stesso articolo 94, tenuto conto che la causa di esclusione non è disposta e il divieto di aggiudicare non si applica quando il reato è stato depenalizzato oppure quando è intervenuta la riabilitazione oppure, nei casi di condanna ad una pena accessoria perpetua, quando questa è stata dichiarata estinta ai sensi dell'articolo 179, settimo comma, del codice penale, oppure quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna oppure in caso di revoca della condanna medesima;

che, con riferimento al sottoscritto dichiarante e ai soggetti indicati al comma 3 dell'articolo 94 del Codice, nonché ai soggetti di cui al comma 4 dello stesso articolo 94, non sussistono le ragioni di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'articolo 67 del codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, di cui al d.lgs 6 settembre 2011, n. 159, o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo Codice, fermo restando quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del Codice di cui al d.lgs 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia e tenuto conto che la causa di esclusione di cui all'articolo 84, comma 4, del medesimo Codice, di cui al d.lgs 6 settembre 2011, n. 159, non opera se, entro la data dell'aggiudicazione, l'impresa sia stata ammessa al controllo giudiziario ai sensi dell'articolo 34-bis del medesimo Codice;

di non versare in alcuna delle cause di esclusione di cui al comma 5 dell'articolo 94 del Codice, laddove applicabili, cui si rinvia e che si intende qui per ripetuto e trascritto;

che, ai sensi dell'articolo 94, comma 6, del Codice, l'operatore economico non ha commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui è stabilito (costituiscono gravi violazioni definitivamente accertate quelle indicate nell'allegato II.10 del Codice).

Luogo e data

(firma digitale del legale rappresentante dell'operatore)

PARTE II

CAUSE DI ESCLUSIONE NON AUTOMATICA

(articolo 95 del Codice)

In ordine ai requisiti di cui all'articolo 95 del Codice,

DICHIARA

che l'operatore economico non versa in alcuna delle possibili cause di esclusione di cui al comma 1 dell'articolo 95 del Codice, laddove applicabili, cui si rinvia e che si intende qui per ripetuto e trascritto, anche tenuto conto di quanto disposto all'articolo 98 dello stesso Codice;

che l'operatore economico non ha commesso gravi violazioni non definitivamente accertate agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse o contributi previdenziali, tenuto conto che costituiscono gravi violazioni non definitivamente accertate in materia fiscale quelle indicate nell'allegato II.10 del Codice, che la gravità va in ogni caso valutata anche tenendo conto del valore dell'appalto e che la causa di esclusione non si applica quando l'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o sanzioni, oppure quando il debito tributario o previdenziale sia comunque integralmente estinto, purché l'estinzione, il pagamento o l'impegno si siano perfezionati anteriormente alla scadenza del termine di presentazione dell'offerta, oppure nel caso in cui l'operatore economico abbia compensato il debito tributario con crediti certificati vantati nei confronti della pubblica amministrazione.

Luogo e data

(firma digitale del legale rappresentante dell'operatore)

PARTE III

EVENTUALI MISURE DI SELF-CLEANING

(articolo 96, comma 6, del Codice)

In ordine alle misure di cui all'articolo 96, comma 6, del Codice,

DICHIARA

(eventuale, non compilare se ipotesi non sussistente)

che l'operatore economico, versando in una delle situazioni di cui all'articolo 94 (a eccezione del comma 6) o dell'articolo 95 (a eccezione del comma 2) del Codice, ossia *(indicare la circostanza che genererebbe una ipotesi di esclusione)* _____:

comprova, anche per il tramite della documentazione allegata alla presente, di aver adottato, ai sensi del comma 6 dell'articolo 96 del Codice, le seguenti misure di self-cleaning

(N.B. → l'operatore economico dimostra di aver risarcito o di essersi impegnato a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti):

oppure

comprova, anche per il tramite della documentazione allegata alla presente, di NON aver potuto adottare misure di self-cleaning prima della presentazione dell'offerta in quanto _____ e si impegna sin da ora ad adottare le misure correttive di cui comma 6 dell'articolo 96 del Codice, entro il termine di conclusione della procedura comunicandole tempestivamente alla stazione appaltante.

Luogo e data

(firma digitale del legale rappresentante dell'operatore)

PARTE IV

REQUISITI DI ORDINE SPECIALE

(articolo 100 del Codice)

In ordine ai requisiti di cui all'articolo 96 del Codice,

DICHIARA

Che i requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale richiesti dalla Stazione Appaltante al fine di selezionare soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, sono posseduti da questo operatore economico.

In particolare, dichiara, in relazione al requisito di capacità tecnica e professionale:

l'operatore economico che rappresenta possiede un sufficiente livello di copertura assicurativa contro i rischi professionali, costituita da

_____ ;

l'operatore economico che rappresenta possiede una struttura perfettamente efficiente dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti, in quanto

_____.

Luogo e data

(firma digitale del legale rappresentante dell'operatore)

PARTE V

MODELLO PANTOUFLAGE

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

resa ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

__l__ sottoscritto/a _____ nato a _____ il
_____ in qualità di legale rappresentante della
Ditta/Società/altro _____ sotto la propria responsabilità e
consapevole delle conseguenze penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 per le false attestazioni,
preso atto di quanto specificato dall'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) negli orientamenti nn. da
1) a 4) del 2015, oltre che nei pareri sulla normativa del 4 e del 18 febbraio 2015, nonché del 21 ottobre
2015

DICHIARA

che, al fine dell'applicazione dell'art. 53 comma 16 ter del D.Lgs 165/2001, introdotto dalla Legge n.
190/2012 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro - pantouflage o revolving doors),
questa Ditta /Società/o altro non ha concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque,
non ha attribuito incarichi ad ex dipendenti dell'Amministrazione regionale, che hanno esercitato poteri
autoritativi o negoziali per conto della Regione Puglia nei propri confronti, nel triennio successivo alla
cessazione del rapporto di lavoro con la Regione Puglia.

Allega copia del seguente documento di identità _____

- _____
- _____

Luogo e data

(firma digitale del legale rappresentante dell'operatore)

PARTE VI

DICHIARAZIONI FINALI

DICHIARA INFINE

DI ACCETTARE, senza condizione o riserva alcuna, tutte le prescrizioni contenute nella documentazione relativa all'affidamento in oggetto;

DI ESSERE consapevole che, ai sensi dell'articolo 96, comma 14, del Codice, l'operatore ha l'obbligo di comunicare alla stazione appaltante anche la sussistenza dei fatti e dei provvedimenti che possono costituire causa di esclusione ai sensi degli articoli 94 e 95 del Codice, ove non menzionati nel proprio fascicolo virtuale;

DI IMPEGNARSI ad eseguire la fornitura secondo le modalità ed i tempi stabiliti dalla stazione appaltante;

DI ESSERE EDOTTO degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento integrativo dell'Ente e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, a osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto;

DI NON AVER CONCLUSO contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non avere attribuito incarichi ad ex dipendenti della stazione appaltante che hanno esercitato funzioni autoritative o negoziali nei confronti dell'impresa che rappresento, nel triennio successivo alla cessazione del rapporto di impiego;

DI ESSERE CONSAPEVOLE che i pagamenti conseguenti all'esecuzione delle prestazioni oggetto di eventuale affidamento avverranno comunque esclusivamente tramite lo strumento del bonifico bancario o postale, ai sensi articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, impegnandosi a rispettare e far rispettare (in caso di subappalti /subcontratti) i relativi obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, consapevole che in caso di inadempimento agli obblighi della suddetta legge si procederà alla risoluzione del contratto;

DI IMPEGNARSI a garantire al personale impiegato nei lavori il contratto collettivo nazionale e territoriale in vigore per il settore e per la zona nella quale si eseguono le prestazioni di lavoro, stipulato dalle associazioni dei datori e dei prestatori di lavoro comparativamente più rappresentative sul piano nazionale e quello il cui ambito di applicazione sia strettamente connesso con l'attività oggetto dell'appalto svolta dall'impresa anche in maniera prevalente, nonché garantire le stesse tutele economiche e normative per i lavoratori in subappalto rispetto ai dipendenti dell'appaltatore e contro il lavoro irregolare;

DI APPLICARE ai propri dipendenti il seguente Contratto Nazionale (CCNL):
_____;

oppure

MODELLO 1
Dichiarazioni relative al possesso dei requisiti
per l'affidamento dei contratti pubblici
ex articoli 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del d.lgs 31 marzo 2023, n. 36

CHE il Contratto Nazionale applicato ai propri dipendenti è il seguente _____ e che lo stesso, in quanto equivalente, assicura le medesime tutele economiche e normative ai lavoratori di quello indicato dalla stazione appaltante, esprimendosi sin da ora la disponibilità ad ogni verifica in tal senso, secondo quanto stabilito dal Codice;

DI AUTORIZZARE, ai sensi del d.lgs 30 giugno 2003, n. 196, e del Regolamento UE 2016/679, l'utilizzazione dei dati di cui alla presente dichiarazione, compresi quelli di cui ai numeri 2) e 3) (dati sensibili ai sensi degli articoli 20, 21 e 22, del citato decreto legislativo, ferme restando le esenzioni dagli obblighi di notifica e acquisizione del consenso), ai fini della partecipazione alla procedura e per gli eventuali procedimenti amministrativi e giurisdizionali conseguenti; ne autorizza, inoltre, la comunicazione ai funzionari e agli incaricati dell'organismo appaltante o dell'amministrazione aggiudicatrice, nonché agli eventuali controinteressati che ne facciano legittima e motivata richiesta.

Si allegano:

- VISURA CAMERALE
- CARTA DI IDENTITÀ DEL LEGALE RAPPRESENTANTE DELL'OPERATORE IN CORSO DI VALIDITÀ

Luogo e data

(firma digitale del legale rappresentante dell'operatore)

Spett.le
 Regione Puglia
 Dip. Agricoltura e Sviluppo Rurale
 Lungomare Nazario Sauro n. 45/47
 70121 – Bari (BA)
 C.F. 80017210727

**AFFIDAMENTO DIRETTO DEI SERVIZI NECESSARI PER L'ORGANIZZAZIONE E LA
 REALIZZAZIONE DELLE SEDUTE DEL COMITATO DI SORVEGLIANZA DEL PSR
 PUGLIA 2014/2022 E DEL COMITATO DI MONITORAGGIO DEL PROGRAMMA DI
 SVILUPPO PAC 2023-2027, PREVISTE IN PROVINCIA DI BARI NEI GIORNI 24 E 25
 GIUGNO 2026**

CUP B41C26000190009

DICHIARAZIONE RELATIVA ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il sottoscritto _____ in qualità di
 _____ (titolare, legale rappresentante, procuratore, altro)
 dell'impresa _____ con sede in
 _____ indirizzo _____
 _____ PEC _____ codice
 fiscale _____ Partita IVA _____ Tel
 _____ Mail _____, in qualità di
 _____ (indicare la carica legittimante il potere di firma della
 presente dichiarazione come ad es. il legale rappresentante, procuratore, etc.), dell'operatore
 economico che partecipa alla procedura di affidamento in oggetto, (d'ora in poi denominato "Impresa")
 di cui si indicano di seguito i principali dati:

Ragione Sociale: _____

Forma Giuridica: _____

con sede legale: _____ Comune: _____

_____ Prov. _____ Via/viale/corso/strada/piazza/largo/altro: _____

_____ N. civico: _____ Cap: _____ Telefono: _____

_____ Fax: _____ e-mail: _____

PEC (Domicilio digitale): _____ Sito Web: _____

Codice fiscale: _____ Partita IVA: _____

DICHIARA

- a)** che, in caso di affidamento in proprio favore, il pagamento del corrispettivo contrattuale avverrà
 sul/i seguente/i conto/i corrente/i [_____] **dedicato/i**, in via esclusiva,

MODELLO 2

Dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari
ex articolo 3, commi 7 e 8, della legge 13 agosto 2010, n. 136

a contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (ripetere "n" volte in caso di utilizzo di più conti corrente):

- intestato a:
- banca:
- filiale di:
- indirizzo completo:
- codice IBAN:

b) che sul/i predetto/i conto/i corrente/i, il/i soggetto/i per l'impresa, legittimato/i ad operare è/sono il/i seguente/i (ripetere "n" volte in caso della presenza di più soggetti):

Nome e Cognome _____, nato/a a _____, Prov. ____
il _____, residente in _____ (Comune)
_____, via/viale/corso/strada/piazza/largo/altro
_____, n. civico _____, Cap _____, Provincia _____, codice
fiscale _____, in qualità di _____ (indicare la carica
legittimante);

c) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Amministrazione, a mezzo Pec, eventuali modifiche e/o integrazioni rilevanti che dovessero intervenire rispetto al contenuto della presente dichiarazione, a far data dalla sua formulazione e sino alla conclusione della procedura di affidamento in oggetto ossia della stipula del relativo contratto di appalto.

Ai sensi dell'articolo 13, del Regolamento UE n. 2016/679 "GDPR", e dell'articolo 13, del d.lgs 30 giugno 2003, n. 196, il/la sottoscritto/a nella sua qualità, esprime il consenso e autorizza l'Amministrazione in indirizzo al trattamento dei dati comunicati, con strumenti cartacei, informatici, telematici e di comunicazione elettronica, per le finalità per cui la presente offerta è resa.

Luogo e data della sottoscrizione

_____, __/__/____

Per l'impresa

Qualifica, nome e cognome del soggetto dichiarante
(*apporre la firma digitale*)

Documento generato ab-origine in modo informatico firmato digitalmente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., del D. Lgs. n. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

www.regione.puglia.it

Sezione Attuazione dei Programmi Comunitari per l'Agricoltura
Lungomare Nazario Sauro, 45-47 – 70121 Bari
sezione.attuazionepsr@pec.rupar.puglia.it

MODELLO 2
Dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari
ex articolo 3, commi 7 e 8, della legge 13 agosto 2010, n. 136

N.B.:

- la presente dichiarazione deve essere resa e firmata digitalmente dal legale rappresentante/procuratore dell'impresa;
- nel caso in cui la presente dichiarazione sia resa e firmata digitalmente da un procuratore, deve essere allegata copia conforme all'originale della relativa procura da cui evincere i poteri legittimanti;
- per i soggetti diversi dalle imprese sostituire con una dichiarazione relativa a tutti i dati del concorrente.