



ATTO DIRIGENZIALE

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana
Tipo materia	Programma Interreg Italia - Croazia
Materia	2021-2027
Sotto Materia	
Riservato	NO
Pubblicazione integrale	SI
Obblighi D.Lgs 33/2013	art. 23, comma 1, lettera b)
Tipologia	Accertamento Impegno
Adempimenti di inventariazione	NO

N. 00077 del 04/06/2026 del Registro delle Determinazioni della UOR 009

Codice CIFRA (Identificativo Proposta): 009/DIR/2026/00090

OGGETTO: CIG: BBC9437C97 - CUP: B31G25000200007 Affidamento diretto, ex art. 50 co. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, del "Servizio di assistenza tecnica e alla comunicazione nell'ambito del Progetto OSI Interreg VI-A Italia-Croazia 2021-2027 - BRAVE". Determina a contrarre, conferma del Responsabile Unico del Progetto, aggiudicazione, accertamento in entrata e impegno di spesa e approvazione dello schema di contratto.



Il giorno 04/06/2026,

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

Vista la Legge n. 241 del 07 agosto 1990 e ss.mm.ii.;

Vista la L.R. n. 7 del 4 febbraio 1997 recante "Norme in materia di organizzazione della Amministrazione Regionale" ed in particolare gli artt. 4, 5 e 6;

Vista la D.G.R. n. 3261 del 28 luglio 1998, avente ad oggetto "Separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa. Direttiva alle strutture regionali";

Visti gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visti il D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e il Regolamento (UE) 2016/679;

Visto l'art. 32 della L. n. 69 del 18 giugno 2009 recante "Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile";

Visto il D.Lgs. n. 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio della Regione, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. n. 42/2009;

Richiamato il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, di cui all'allegato n. 4/2 al D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. e in particolare il punto 2 relativo all'imputazione dell'entrata e della spesa in base alla scadenza dell'obbligazione giuridica;

Visto il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm.ii. recante "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni*";

Visti i Regolamenti (UE) 2021/1529, 2021/1059 e 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio;

Vista la D.G.R. n. 1974 del 07 dicembre 2020 e ss.mm.ii. con la quale è stato approvato il nuovo modello organizzativo della Regione Puglia, denominato "MAIA 2.0";

Visto il DPGR n. 22 del 22 gennaio 2021 e ss.mm.ii. con il quale è stato adottato il nuovo modello organizzativo della Regione Puglia, denominato "MAIA 2.0";

Vista la D.G.R. n. 678 del 26/04/2021 di conferimento dell'incarico di Direttore del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana all'ing. Paolo Francesco Garofoli e successive proroghe;

Visto il D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 e ss.mm.ii. recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

Visto il Regolamento Regionale n. 5 del 30 luglio 2024 "*Regolamento regionale sulle procedure per l'affidamento di contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie ai sensi del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36*", adottato con D.G.R. n. 1032 del 22/07/2024;

Vista la Legge regionale n. 18 del 27 ottobre 2025 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2026)";

Vista la Legge regionale n. 19 del 27 ottobre 2025 "Bilancio di previsione della



Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028";

Vista la D.G.R. n. 1818 del 19 novembre 2025 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione";

Vista la D.G.R. n. 1466 del 15 settembre 2021, recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";

Vista la D.G.R. n. 1295 del 26/09/2024 recante "Valutazione di impatto di genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale.

Rilevato che è stata espletata l'istruttoria amministrativa da parte delle funzionarie dott.ssa Maria Nilla Miccoli e dott.ssa Valentina de Pinto.

Premesso che:

- nell'ambito della politica di coesione 2021/2027, tra i programmi che realizzano l'obiettivo Cooperazione territoriale europea, è incluso il Programma di Cooperazione "Interreg VI-A 2021/2027 Italia - Croazia";
- con Decisione (UE) di esecuzione n. 2022/5935 del 10/08/2022, e ss.mm.ii. la Commissione europea ha provveduto ad approvare il Programma di Cooperazione transfrontaliera "Interreg VI-A Italia-Croazia 2021/2027";
- con nota prot. 228/sp del 20/03/2023 il Presidente della Giunta Regionale della Regione Puglia ha delegato i Direttori di Dipartimento ed i Dirigenti di Sezione a sottoscrivere, per nome e per conto dell'Amministrazione Regionale, la documentazione relativa alla candidatura di proposte progettuali per la partecipazione ai suddetti Programmi, nonché a svolgere i successivi adempimenti in caso di eventuale ammissione a finanziamento delle stesse;
- con Decreto n.178 del 16 settembre 2024, la Giunta Regionale della Regione Veneto ha disposto la pubblicazione del secondo bando del Programma "Interreg VI-A 2021/2027 Italia – Croazia" per la presentazione di proposte progettuali OSI (Operazioni di Importanza Strategica);
- la Regione Puglia - Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana, partecipando al secondo bando del Programma "Interreg VI-A 2021/2027 Italia – Croazia" per la presentazione di proposte progettuali OSI - Obiettivo Specifico 2.2 "Rafforzare la protezione e la conservazione della natura, della biodiversità e delle infrastrutture verdi, anche nelle aree urbane, e ridurre tutte le forme di inquinamento", ha presentato in qualità di partner la proposta progettuale "BRAVE - Building Resilience and Adaptive Vision for the Adriatic Sea Environment";
- con Decreto n. 60 del 14 aprile 2025 la Giunta Regionale della Regione Veneto ha preso atto degli esiti istruttori e dell'approvazione da parte del Comitato di Sorveglianza del Programma del conseguente elenco dei progetti approvati e ammessi al finanziamento con condizioni;
- con comunicazione trasmessa via mail in data 15/04/2025, il Lead Partner ha comunicato ai partner l'approvazione del progetto con condizioni;
- con nota prot. n.0357243 del 21/07/2025 della Regione Veneto, trasmessa al Lead partner, è stata comunicata la chiusura della "condition clearing" e l'avvio del progetto dal 1° luglio 2025;



- in data 02/10/2025 il capofila ha trasmesso il Partnership agreement firmato da tutti i partner di progetto in data 26/09/2025;
- in data 02/10/2025 è stato sottoscritto il *Subsidy Contract* tra l'Autorità di Gestione del Programma e la Regione Veneto, soggetto capofila del progetto;
- il progetto "BRAVE - Building Resilience and Adaptive Vision for the Adriatic Sea Environment" ha una durata di 36 mesi, salvo proroghe, a decorrere dal 01/07/2025 fino al 30/06/2028;
- il progetto BRAVE ha come obiettivi principali il miglioramento della conoscenza delle specie presenti nel Mare Adriatico al fine di affrontare le sfide chiave e l'implementazione di strategie transfrontaliere per proteggere le zone costiere, marine, lagunari e le aree protette;
- le attività di progetto, attuate in collaborazione tra il Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana e la Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale, sono suddivise in 3 work packages e mirano:
 - a migliorare la comprensione degli ecosistemi, mediante la creazione di protocolli standard e metodi comuni di raccolta dei dati ambientali, anche con la creazione di una piattaforma digitale smart per la condivisione e l'analisi dei dati;
 - alla caratterizzazione delle principali componenti antropiche che influenzano la gestione marina e costiera, realizzando azioni pilota in siti test selezionati;
 - alla promozione di attività di pesca e acquacoltura più resilienti ai cambiamenti ambientali, attraverso il coinvolgimento di pescatori, acquacoltori, decisori politici, scienziati e cittadini e l'implementazione di attività di diffusione per migliorare la consapevolezza e la conoscenza condivisa;
- il progetto BRAVE è dotato di risorse finanziarie pari ad € 6.869.437,00, suddivise tra i 13 partner del progetto compreso il Capofila;
- la Regione Puglia, in qualità di partner del progetto, ha una risorsa finanziaria di € 500.000,00 per lo svolgimento delle attività progettuali di propria competenza, coperta per l'80% pari ad € 400.000,00 dai fondi Comunitari e per il 20% pari ad € 100.000,00 dal cofinanziamento nazionale che, secondo quanto disposto dalla Delibera CIPESS n. 78/2021 del 22/12/2021, per i partner italiani è coperto dal Fondo di Rotazione – ex L. n. 183/1987;
- con D.G.R. n. 1569 del 22/10/2025 la Giunta Regionale ha preso atto dell'approvazione e ammissione a finanziamento del progetto BRAVE ed ha provveduto alla istituzione di nuovi capitoli in parte entrata e in parte spesa ed alla variazione del Bilancio di previsione 2025 e pluriennale 2025-2027;
- con Atto dirigenziale n. 42 del 24/03/2026 è stata apportata la variazione compensativa al Bilancio di Previsione 2026 e pluriennale 2026-2028, al Documento tecnico di accompagnamento e al Bilancio finanziario gestionale 2026-2028, ai sensi dell'art. 51, comma 4, del D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., trasferendo la somma di € 6.000,00 dai capitoli di competenza dalla Sezione Gestione Sostenibile e Tutela Delle Risorse Forestali e Naturali del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale ai relativi capitoli di



- competenza del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana;
- il ruolo della Regione Puglia, in qualità di partner, consiste in: contributo alla raccolta e armonizzazione di dati sullo stato degli ecosistemi, realizzazione di una attività pilota nell'area Otranto-Leuca, attività di disseminazione ed organizzazione di una *summer school*;
- il progetto BRAVE prevede tra i costi ammissibili ed esigibili secondo le regole dei "contributi a rendicontazione" anche le spese relative alle consulenze e servizi esterni forniti da un soggetto diverso dal beneficiario ("*external expertise and services*").

Considerato che:

- le attività progettuali demandate alla Regione Puglia presentano spiccati elementi di complessità sotto il profilo tecnico e gestionale e comprendono:
 - gestione delle attività tecniche, amministrative e contabili del progetto;
 - monitoraggio dell'avanzamento fisico, procedurale e finanziario delle attività previste dal progetto;
 - monitoraggio finanziario e rendicontazione delle spese sostenute per l'attuazione del progetto;
 - predisposizione della documentazione tecnica ed amministrativa richiesta dal Lead partner e dalle regole del Programma Italia-Croazia;
 - supporto specialistico all'implementazione delle attività tecniche previste dall'Application form;
 - attività di disseminazione e comunicazione delle attività del progetto;
- in ragione della innanzi descritta eterogeneità e complessità, la corretta gestione e l'avanzamento del progetto postulano competenze specialistiche di livello elevato oltre che molteplici e gravosi adempimenti cui non è possibile far integralmente fronte con il personale attualmente assegnato al progetto;
- il budget stimato per le suddette attività, nei limiti delle disponibilità previste nella documentazione di progetto, risulta pari ad € 39.000,00 inclusi oneri e oltre IVA;
- il Codice CPV individuato per il servizio in oggetto è: 79421000-1 Servizi di gestione di progetti, esclusi i progetti di costruzione.

Rilevato che:

- l'art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023, con riferimento all'affidamento di servizi di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: "*b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*";
- l'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023 afferma che:
 - "*1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le*



stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

- 2. *In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale";*
- le regole del Programma Italia - Croazia CBC 2021/2027 (*Program Implementation Manual*) prevedono, con riferimento agli affidamenti di importo superiore a € 10.000,00, dimostrare di aver effettuato adeguate ricerche di mercato (ad esempio, attraverso la raccolta di offerte, l'utilizzo di servizi centralizzati di *e-procurement*, listini prezzi da Internet);
- le prestazioni oggetto dell'affidamento non rivestono un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del D.Lgs n. 36/2023 e ss.mm.ii., per l'importo del servizio, particolarmente distante dalla soglia comunitaria stessa;
- l'affidamento del servizio in oggetto si configura come un contratto di servizi aventi natura intellettuale per cui, ai sensi del combinato disposto all'art. 11, co. 1 e 2, e dell'art. 57, co. 1 del D.Lgs. n. 36/2023, risulta esente dall'indicazione del contratto collettivo nazionale applicabile al personale dipendente impiegato nelle attività;
- per il servizio oggetto di acquisizione non sussiste l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. in quanto di importo inferiore a € 140.000,00;
- al fine di garantire un supporto altamente qualificato al personale impegnato nelle attività progettuali, assicurando il corretto espletamento delle stesse nel rispetto delle scadenze programmate, la coerenza delle attività di comunicazione e divulgazione con gli obiettivi del progetto e la conformità delle stesse alle regole del programma Interreg VI-A Italia-Croazia 2021/2027, si è ritenuto necessario procedere alla richiesta di preventivi/proposte ad operatori economici individuati, nel rispetto del criterio di rotazione degli affidamenti di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023:
 - sulla base di indagini di mercato precedentemente avviate dal Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana;
 - sulla base dell'elenco degli iscritti alla categoria merceologica 331100000 - Servizi di consulenza per la gestione di progetti nel portale EmPulia;
 - attraverso gli ordinari motori di ricerca;
- in data 07/05/2026 sono state trasmesse le richieste di preventivo/proposta, ai seguenti operatori economici, fissando il termine per la ricezione degli stessi alle ore 10:00 del 19/05/2026:

Operatori economici	Prot.
Agriplan	N. 0257056 del 07/05/2026
Fondazione Giacomo Brodolini	N. 0257065 del 07/05/2026
Euroservis srl	N. 0257091 del 07/05/2026



ALOT S.r.l.	N. 0257101 del 07/05/2026
Smart Revolution srl	N. 0257107 del 07/05/2026
ORANGE PUBLIC MANAGEMENT	N. 0257120 del 07/05/2026
RESOLVO S.R.L.	N. 0257130 del 07/05/2026
T33	N. 0257141 del 07/05/2026
Pi Greco di Alberto De Leo	N. 0257151 del 07/05/2026

- entro i termini di scadenza previsti, sono pervenuti i seguenti preventivi:

Operatori economici	Data e ora di arrivo	Offerta ricevuta Prot.
Agriplan	12/05/2026 11:53:18	N. 0267708 del 12/05/2026
RESOLVO S.R.L.	18/05/2026 10:35:58	N. 0280471 del 18/05/2026

- l'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. dispone che per ogni procedura di affidamento le stazioni appaltanti debbano individuare un Responsabile Unico del Progetto (RUP) per le fasi di affidamento ed esecuzione;
- ai sensi del citato art. 15, con nota prot. n. 0274199 del 14/05/2026 sono state conferite le funzioni di Responsabile Unico del Progetto (RUP) alla dott.ssa Maria Nilla Miccoli, funzionario del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana, titolare di incarico di responsabilità equiparato a E.Q. di tipologia A) "Responsabile del monitoraggio e del controllo dell'avanzamento fisico e procedurale del Progetto OSI Interreg VI-A Italia-Croazia 2021-2027 - BRAVE", conferito con Determinazione dirigenziale del Dipartimento n. 146 del 31/12/2025;
- la succitata dipendente non ha segnalato la sussistenza di situazioni di conflitto di interessi (anche potenziale) che darebbero luogo all'obbligo di astenersi dall'incarico ai sensi dell'art. 6-bis, L. 241/1990, introdotto dall'art. 1, co. 41, L. 190/2012 (nota Prot. 0275215 del 15/05/2026);
- visti i preventivi pervenuti, entrambi pienamente rispondenti alla richiesta di preventivo/proposta formulata, in considerazione della rispondenza all'interesse pubblico da realizzare, della congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione offerta, delle modalità e delle peculiarità proposte per l'esecuzione del servizio, delle proposte migliorative presentate, dell'esperienza dichiarata con riferimento alle funzioni oggetto del servizio e valutata la congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione offerta, risultato il più basso tra le offerte ricevute, l'operatore economico che ha presentato il miglior preventivo/proposta è RESOLVO S.R.L., per un importo di € 35.300,00 (euro trentacinquemilatrecento/00) oltre IVA;
- ai sensi dell'art. 52, co. 1 del D.Lgs. n. 36/2023 relativo a procedure di affidamento di cui all'articolo 50, co. 1, lett. a) e b), di importo inferiore a €



40.000,00 euro, “*gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti*”;

- è stata acquisita, con esito favorevole, la seguente documentazione:
 - il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) emesso da INPS/INAIL, da cui si evince che l’impresa risulta in regola con gli adempimenti assicurativi e previdenziali (prot. INAIL_54155013 del 15/05/2026, scadenza 12/09/2026);
 - visura camerale, attestante il possesso dei requisiti di idoneità professionale nonché l’assenza di iscrizioni di alcuna procedura concorsuale;
- in data 25/05/2026 è stata avviata sulla Piattaforma EmPULIA la procedura di affidamento diretto del servizio all’Operatore Economico individuato ed è stato acquisito il CIG: BBC9437C97;
- l’allegato I.4 al D.Lgs. n. 36/2023 prevede, alla Tabella A, che per importi inferiori a € 40.000, l’appaltatore non è tenuto a versare l’imposta di bollo al momento della stipula del contratto.

Ritenuto, alla luce delle considerazioni su esposte, di dover:

- confermare l’assegnazione delle funzioni di Responsabile Unico del Progetto (RUP) alla dott.ssa Maria Nilla Miccoli, funzionaria del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana;
- procedere all’accertamento in entrata e registrazione dell’impegno di spesa di complessivi € 43.066,00 (euro quarantatremilasessantasei/00), di cui imponibile pari a € 35.300,00 (euro trentacinquemilatrecento/00) e IVA al 22% pari a € 7.766,00 (euro settemilasettecentosessantasei/00), a copertura delle spese relative all’affidamento del “Servizio di assistenza tecnica e alla comunicazione nell’ambito del Progetto OSI Interreg VI-A Italia-Croazia 2021-2027 - BRAVE”;
- procedere all’aggiudicazione mediante affidamento diretto del “Servizio di assistenza tecnica e alla comunicazione nell’ambito del Progetto OSI Interreg VI-A Italia-Croazia 2021-2027 - BRAVE”, ai sensi dell’art. 50 co. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e ss. mm. ii., in favore dell’operatore economico RESOLVO S.R.L. con sede legale in Firenze, Via Di Novoli n. 91/S, CAP 50125, P.I.: 05925020488 per un importo di € 35.300,00 (euro trentacinquemilatrecento/00), oltre IVA, alle condizioni previste nella nota di richiesta di preventivo nonché nel preventivo presentato dallo stesso operatore economico;
- dare atto che l’affidamento viene disposto sulla base delle dichiarazioni rese dall’operatore economico;
- dare atto che si procederà alla stipula del contratto, secondo le modalità previste dall’art. 18 co. 1 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii, ed entro trenta giorni dall’aggiudicazione, ai sensi di quanto disposto all’art. 55 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii;
- dare atto che, ai sensi del co. 2 dell’art. 55 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii, non si applica il termine dilatorio come previsto dall’art. 18 co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii;
- approvare lo schema di contratto (Allegato A), allegato alla presente



determinazione a farne parte integrante e sostanziale.

VERIFICA AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679 Garanzie della riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo pretorio on-line, salve le garanzie previste dalla Legge n. 241/1990 e dal D.Lgs. n. 33/2013 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.lgs. n. 196/2003 e dal D.lgs. n. 101/2018 e ss.mm.ii., e dal vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, per quanto applicabile.

Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del Regolamento (UE) innanzi richiamato; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Valutazione di impatto di genere

Esiti Valutazione di impatto di genere: neutro

ADEMPIMENTI CONTABILI

ai sensi del D. lgs. n.118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni

Causale: Affidamento diretto, ex art. 50 co. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, del "Servizio di assistenza tecnica e alla comunicazione nell'ambito del Progetto OSI Interreg VI-A Italia-Croazia 2021-2027 - BRAVE" - CUP B31G25000200007 - CIG BBC9437C97

Accertamento e impegno di spesa

BILANCIO VINCOLATO

C.R.A.: 11.01

Esercizi finanziari 2026-2027-2028

Capitoli istituiti con D.G.R. n. 1569 del 22/10/2025 e successive variazioni con D.D. n. 42 del 24/03/2026

PARTE ENTRATA

Si dispone l'accertamento in entrata della somma complessiva di € 43.066,00 (euro quarantatremilasessantasei/00), ai fini della copertura finanziaria delle spese per l'Affidamento diretto del "Servizio di assistenza tecnica e alla comunicazione nell'ambito del Progetto OSI Interreg VI-A Italia-Croazia 2021-2027 - BRAVE", con imputazione di seguito rappresentata:

Capitolo	Declaratoria	PCF	e.f. 2026	e.f. 2027	e.f. 2028
E2105031	Programma di	E.2.01.01.02.001	€	€	€ 7.932,04



	Cooperazione transfrontaliera Interreg VI-A 2021/2027 Italia - Croazia – Progetto BRAVE - quota U.E. 80%	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	11.193,18	15.327,58	
E2105032	Programma di Cooperazione transfrontaliera Interreg VI-A 2021/2027 Italia - Croazia – Progetto BRAVE - quota FdR 20%	E.2.01.01.02.001 Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	€ 2.798,29	€ 3.831,90	€ 1.983,01

Si attesta che l'importo di € 34.452,80 relativo alla copertura della quota comunitaria di competenza e la restante quota di € 8.613,20 relativa alla copertura della quota di cofinanziamento nazionale (Fondo di Rotazione), corrispondono ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con debitore certo: Regione Veneto, in qualità di Lead Partner del progetto, e sono esigibili secondo le regole dei "contributi a rendicontazione".

Titolo giuridico: *Subsidy contract sottoscritto in data 02/10/2025.*

PARTE SPESA

Missione: 19 – Relazioni Internazionali

Programma: 02 – Cooperazione territoriale

Si dispone l'assunzione di impegno di spesa sul Bilancio Regionale della somma complessiva di € 43.066,00 (euro quarantatremilasessantasei/00) ai fini della copertura finanziaria delle spese per l'Affidamento diretto del "Servizio di assistenza tecnica e alla comunicazione nell'ambito del Progetto OSI Interreg VI-A Italia-Croazia 2021-2027 - BRAVE", con imputazione di seguito rappresentata:

Capitolo	Declaratoria	PCF	e.f. 2026	e.f. 2027	e.f. 2028
U1179125	Programma di Cooperazione transfrontaliera Interreg VI-A 2021/2027 Italia - Croazia – Progetto BRAVE -Prestazioni professionali e specialistiche - quota UE 80% - Dip. Amb.	U.1.03.02.11.999	€ 11.193,18	€ 15.327,58	€ 7.932,04
U1179625	Programma di Cooperazione transfrontaliera Interreg VI-A 2021/2027 Italia -	U.1.03.02.11.999	€ 2.798,29	€ 3.831,90	€ 1.983,01



Croazia – Progetto BRAVE -Prestazioni professionali e specialistiche - quota FdR 20% - Dip. Amb.				
--	--	--	--	--

Causale registrazione di impegno di spesa: copertura finanziaria per le spese per Affidamento diretto del “Servizio di assistenza tecnica e alla comunicazione nell’ambito del Progetto OSI Interreg VI-A Italia-Croazia 2021-2027 - BRAVE”.

Creditore: RESOLVO S.R.L. con sede legale in Firenze, Via Di Novoli n. 91/S, CAP 50125, P.I.: 05925020488, pec: postacert@pec.resolvo.eu.

Dichiarazioni e/o attestazioni

- esiste disponibilità finanziaria sui capitoli di spesa innanzi richiamati;
- le attività e le procedure poste in essere con il presente provvedimento sono ammissibili a rendicontazione e conformi ai relativi regolamenti comunitari;
- l’importo complessivamente impegnato, pari a € 43.066,00 (euro quarantatremilasessantasei/00) corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata, avente creditore certo e risulta esigibile a valere sugli esercizi finanziari 2026-2027-2028;
- l’operazione contabile rispetta le previsioni della L.R. n. 18 del 27 ottobre 2025 “Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2026)” e della L.R. n. 19 del 27 ottobre 2025 “Bilancio di previsione della Regione Puglia per l’esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028”;
- l’operazione contabile proposta assicura il rispetto della D.G.R. n. 1818 del 19 novembre 2025 “Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione”;
- l’operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs. n. 118/2011;
- considerato l’importo per il servizio in oggetto inferiore a € 40.000, la Stazione appaltante è esente dal pagamento del contributo ANAC, secondo quanto stabilito nella Delibera ANAC n. 598 del 30 dicembre 2024;
- è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva, numero protocollo INAIL_54155013 del 15/05/2026, scadenza 12/09/2026;
- non ricorrono gli obblighi di acquisizione della documentazione antimafia di cui all’art. 84 del D.Lgs. n. 159/2011 in quanto il contratto rientra nella fattispecie prevista all’art. 83 co. 3 lett. e) del D.Lgs. n. 159/2011;
- non ricorrono gli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e



sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Di prendere atto delle dichiarazioni e attestazioni riportate nella sezione "Adempimenti contabili", che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intendono integralmente riportate.

Di confermare il conferimento dell'incarico di Responsabile Unico del Progetto (RUP), disposto con nota prot. n. 0274199 del 14/05/2026, alla dott.ssa Maria Nilla Miccoli, funzionaria del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana.

Di procedere all'accertamento in entrata e registrazione dell'impegno di spesa di complessivi € € 43.066,00 (euro quarantatremilasessantasei/00), di cui imponibile pari a € 35.300,00 (euro trentacinquemilatrecento/00) e IVA al 22% pari a € 7.766,00 (euro settemilasettecentosessantasei/00), a copertura delle spese relative all'affidamento del "Servizio di assistenza tecnica e alla comunicazione nell'ambito del Progetto OSI Interreg VI-A Italia-Croazia 2021-2027 - BRAVE".

Di procedere all'aggiudicazione mediante affidamento diretto del "Servizio di assistenza tecnica e alla comunicazione nell'ambito del Progetto OSI Interreg VI-A Italia-Croazia 2021-2027 - BRAVE", ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., in favore dell'operatore economico RESOLVO S.R.L. con sede legale in Firenze, Via Di Novoli n. 91/S, CAP 50125, P.I.: 05925020488, pec: postacert@pec.resolve.eu, per un importo di € 35.300,00 (euro trentacinquemilatrecento/00), oltre IVA, alle condizioni previste nella nota di richiesta di preventivo nonché nel preventivo presentato dallo stesso operatore economico.

Di dare atto che l'affidamento viene disposto sulla base delle dichiarazioni rese dall'operatore economico, ai sensi dell'art. 52 co. 1 del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii..

Di dare atto che si procederà alla stipula del contratto secondo le modalità previste dall'art. 18 co. 1 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii ed entro trenta giorni dall'aggiudicazione, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii.

Di dare atto che, ai sensi del co. 2 dell'art. 55 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii, non si applica il termine dilatorio come previsto dall'art. 18 co.3 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.

Di approvare lo schema di contratto allegato alla presente determinazione a farne parte integrante e sostanziale (Allegato A).

Il presente provvedimento, creato unicamente con strumenti informatici e firmato digitalmente:

- sarà pubblicato:
 - in formato tabellare elettronico nelle pagine del sito web <https://trasparenza.regione.puglia.it/> nella sotto-sezione di II livello "Provvedimenti dirigenti amministrativi";



- in formato elettronico all'Albo Telematico, accessibile senza formalità sul sito internet <https://www.regione.puglia.it/pubblicita-legale> nella sezione "Albo pretorio on-line", per quindici giorni lavorativi consecutivi;
- nella sezione "Bandi di gara e contratti" e sotto-sezione di II livello "Atti per affidamenti di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, concorsi pubblici di progettazione, concorsi di idee, concessioni, compresi quelli di cui all'art. 5 del D.Lgs. n. 50/2016" ai sensi dell'art. 37, co. 1, D.Lgs. n. 33/2013 e art. 1, co. 32, L. n. 190/2012;
- in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 28 del D.Lgs. n. 36/2023;
- tramite il sistema CIFRA2:
 - sarà trasmesso al Segretariato Generale della Giunta Regionale;
 - sarà archiviato sui sistemi informatici regionali Sistema Puglia;
- sarà notificato all'operatore economico.

ALLEGATI INTEGRANTI

Documento - Impronta (SHA256)
All.A_schema_contratto.pdf - b1a7289d434f05ac20c30c502e1d7471944d6a7d11c9e29fb5be9e3a82b4a2c9

Si autorizza la Sezione Bilancio e Ragioneria a procedere alla registrazione delle scritture dettagliatamente riportate nella sezione "Adempimenti Contabili".

Il presente Provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile da parte della Sezione Bilancio e Ragioneria.

Come Proposta: Codice Cifra 009/DIR/2026/00090

Sottoscrittori Proposta:

- EQ Responsabile del monitoraggio e del controllo dell'avanzamento fisico e procedurale del Progetto OSI Interreg VI-A Italia-Croazia 2021-2027 - BRAVE
Maria Nilla Miccoli
- Il Funzionario Istruttore
Valentina De Pinto



**REGIONE
PUGLIA**

Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana

Firmato digitalmente da:

EQ Responsabile del monitoraggio e del controllo dell'avanzamento fisico e
procedurale del Progetto OSI Interreg VI-A Italia-Croazia 2021-2027 - BRAVE
Maria Nilla Miccoli

Il Funzionario Istruttore
Valentina De Pinto

Il Direttore del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana
Paolo Francesco Garofoli

Allegato A

Schema di Contratto relativo all’Affidamento diretto, ex art. 50 comma 1 lettera b del D.Lgs. n. 36/2023, del “Servizio di assistenza tecnica e alla comunicazione nell’ambito del Progetto OSI Interreg VI-A Italia-Croazia 2021-2027 - BRAVE”. – CUP B31G25000200007- CIG BBC9437C97

_____, nato a _____, il _____, C.F. _____ il quale, nella sua qualità di Direttore del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana della Regione Puglia (giusta D.G.R. n. 678 del 26/04/2021 e successive proroghe), dichiara di agire in legittima rappresentanza del medesimo Ente, Codice Fiscale n. 80017210727 (di seguito denominato Beneficiario o Amministrazione),

E

Sig. _____, nato a _____ il __/__/_____, codice fiscale _____, il quale dichiara di intervenire nel presente atto in qualità di legale rappresentante – amministratore unico dell’operatore economico _____ con sede legale in _____, via _____. P.I.: _____ (di seguito anche affidatario o aggiudicatario),

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE.

ART. 1 - OGGETTO E CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Con Determinazione dirigenziale n. █ del █/█/█ è stato aggiudicato mediante affidamento diretto il “Servizio di assistenza tecnica e alla comunicazione nell’ambito del Progetto OSI Interreg VI-A Italia-Croazia 2021-2027 - BRAVE” CUP B31G25000200007- CIG BBC9437C97, ai sensi dell’art. 50 co. 1 lett. b del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., a valere sul Programma di Cooperazione transfrontaliera Interreg VI-A Italia-Croazia 2021-2027.

La presente lettera costituisce contratto, ai sensi e per gli effetti dell’art. 18 co. 1 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., per la disciplina dei rapporti tra il Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana – Regione Puglia (Stazione Appaltante) e l’operatore economico Affidatario:

_____,
in relazione al servizio in oggetto e alle condizioni previste nella nota di richiesta di preventivo nonché nel preventivo presentato dallo stesso operatore economico.

Con riferimento al sistema di classificazione unico per gli appalti pubblici (CPV), il codice CPV del “Servizio di assistenza tecnica e alla comunicazione nell’ambito del Progetto OSI Interreg VI-A Italia-Croazia 2021-2027 - BRAVE” è 79421000-1 Servizi di gestione di progetti, esclusi i progetti di costruzione.

Di seguito sono riportate le attività previste dal servizio in oggetto, come indicato nella nota di richiesta di preventivo/proposta (prot. n. 0257130 del 07/05/2026), a cui si aggiungono le prestazioni integrative offerte dall’operatore economico nel proprio preventivo/proposta (prot. n. 0280471 del 18/05/2026), che qui si intendono integralmente richiamate:

- 1. Attività di supporto nella gestione dei rapporti e nel coordinamento delle attività tecniche, gestionali e finanziarie della Stazione Appaltante (il Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana) con la Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale;**

2. Attività di assistenza tecnica, gestionale e finanziaria delle attività progettuali a carico della Regione Puglia (Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana e la Sezione Gestione Sostenibile e Tutela delle Risorse Forestali e Naturali del Dipartimento Agricoltura, Sviluppo Rurale ed Ambientale) in qualità di partner di progetto:

- a) supporto nella pianificazione, programmazione ed organizzazione delle attività direttamente a carico della Regione Puglia in considerazione delle scadenze e degli adempimenti previsti dalla documentazione progettuale e dal programma;
- b) supporto nella definizione delle attività nel medio e lungo periodo, con particolare riferimento alla coerenza delle azioni progettuali con i risultati intermedi e finali previsti dal progetto e relativi obblighi di spesa;
- c) assistenza nelle attività relative alle procedure di affidamento mediante, a titolo di esempio, supporto nella predisposizione della documentazione tecnica ed amministrativa necessaria, supporto giuridico nella verifica della correttezza delle procedure adottate nel rispetto delle regole del programma e della normativa vigente nazionale ed europea, supporto nella redazione di risposte a quesiti, richieste chiarimenti e soccorso istruttorio, supporto nella verifica di documenti/report elaborati dagli operatori economici affidatari in relazione allo svolgimento delle attività progettuali, controllo dei prodotti parziali e finali e del rispetto degli standard di qualità richiesti, supporto nella gestione dei rapporti con appaltatori e collaboratori individuati dalla stazione appaltante per lo svolgimento delle attività progettuali, ecc.;
- d) supporto nella redazione dei documenti e report da elaborare in relazione allo svolgimento delle attività progettuali (a titolo di esempio: Partner report semestrale ed eventuali ulteriori richieste che potranno pervenire dal Segretariato congiunto e dalla Managing Authority, ecc.);
- e) supporto nelle attività di rendicontazione, a titolo di esempio, la redazione dei documenti necessari (staff report, staff assignment, ecc.), la raccolta della documentazione richiesta a dimostrazione delle spese sostenute, la sua sistematizzazione e l'inserimento dei dati finanziari e di tutti i documenti e le informazioni richieste nella piattaforma JEMS;
- f) assistenza nell'utilizzo delle piattaforme di monitoraggio, gestione e rendicontazione;
- g) confronto con l'unità di controllo di I livello al fine del rilascio delle certificazioni di spesa periodiche;
- h) supporto nello svolgimento del processo di controllo, anche al fine di definire eventuali esigenze di modifiche delle attività e del budget;
- i) supporto in tutte le attività di progetto in cui la Regione Puglia è responsabile e/o coinvolta;
- j) supporto nella digitalizzazione, archiviazione elettronica e conservazione della documentazione di progetto;
- k) assistenza nella predisposizione della documentazione propedeutica alle attività di controllo interno, controllo di I e II livello e tutti gli ulteriori livelli di controllo (Corte dei Conti, DG Regio o Corte dei Conti Europea) e presenza in loco in occasione dei suddetti controlli;
- l) monitoraggio costante delle performance finanziarie e supporto alla prevenzione di rischi di disimpegno;
- m) supporto nelle attività necessarie alla chiusura del progetto.

3. Attività di comunicazione, disseminazione e supporto nell'organizzazione eventi a carico della Regione Puglia:

- a) supporto nella predisposizione di materiali informativi, promozionali e divulgativi;
- b) supporta la diffusione dei risultati a livello locale e transnazionale per sensibilizzare cittadini e portatori di interesse;
- c) assistenza nell'organizzazione di incontri, workshop, conferenze, tavoli tecnici e altri eventi di progetto e coinvolgimento degli stakeholder;

4. Organizzazione di minimo n. 1 stakeholder engagement online della durata massima di 3 ore, rivolto ad almeno n. 30 Stakeholder (amministrazioni e istituzioni, operatori della blue economy, centri di ricerca e universitari, ecc.) e cittadini. Le attività in carico all'operatore economico saranno:

- a) coinvolgimento e sensibilizzazione delle parti interessate;
- b) individuazione dei relatori, stakeholder e moderatore;
- c) segreteria organizzativa e pianificazione dell'evento in relazione all'obiettivo dell'evento, al
- d) target di riferimento, alla lista delle figure invitate e loro ruolo;
- e) predisposizione grafica dell'agenda dell'evento;
- f) realizzazione grafica di n. 1 infocard con QR code per la registrazione all'evento e di n. 1 leaflet con il programma dell'evento;
- g) redazione di n. 1 post in italiano e inglese (in cui verranno allegati l'infocard e il leaflet) che verrà
- h) condiviso sui social network da parte della stazione appaltante;
- i) redazione di n. 1 comunicato stampa in lingua italiana per sponsorizzare l'evento;
- j) predisposizione di un form per la registrazione online dei partecipanti e gestione delle iscrizioni;
- k) selezione e gestione della piattaforma scelta dall'operatore economico per l'evento. La piattaforma dovrà essere facilmente accessibile, stabile e compatibile con diversi dispositivi e sistemi operativi. Dovrà essere capace di consentire l'accesso contemporaneo fino a n. 100 partecipanti. Inoltre, l'operatore economico dovrà gestire l'interazione dei partecipanti attraverso raising hand, chatbox, ecc.;
- l) predisposizione e somministrazione di un questionario ai partecipanti a conclusione dell'evento, al fine di ottenere feedback;
- m) redazione di n. 1 post in italiano e in inglese a termine dell'evento da condividere sui social network;
- n) redazione del report conclusivo, comprendente la valutazione degli esiti complessivi dell'evento (descrizione dello stesso, calcolo del numero di partecipanti con relative liste, quantità dei materiali distribuiti, spazi riservati dai media all'evento, risultati del questionario somministrato ai partecipanti, decisioni chiave, approvazioni, feedback, ecc.). Foto e video andranno trasmessi in allegato al report conclusivo.

L'elenco delle attività sopra riportato è meramente indicativo e non esaustivo. L'operatore, pertanto, potrà essere chiamato a svolgere tutte le altre attività complementari e/o simili a quelle finora descritte che dovessero rendersi necessarie per assicurare la corretta gestione del progetto nel corso della sua attuazione.

Eventuali modifiche o spostamenti delle attività sopra riportate, dovranno essere concordate e condivise con la stazione appaltante.

Si evidenzia che la documentazione da realizzare per il presente servizio potrà essere prodotta in lingua italiana, in lingua inglese o in entrambe le lingue, a seconda della specifica attività.

Si specifica che il cronoprogramma per la realizzazione degli eventi è indicativo e potrà essere rimodulato in funzione delle esigenze della Stazione appaltante e dell'eventuale proroga delle attività progettuali, come meglio specificato al successivo art. 2.

Le attività previste dovranno, comunque, essere concordate e condivise con il gruppo di lavoro interno del progetto e con il RUP con cui saranno tenuti frequenti incontri operativi per definire e curare l'implementazione di quanto previsto dalla presente richiesta di preventivo/proposta. L'operatore economico dovrà fornire un supporto continuativo per tutta la durata del contratto: tale supporto dovrà essere caratterizzato da un approccio organizzativo flessibile per rispondere alle esigenze mutevoli derivanti dall'andamento dell'attuazione del progetto.

L'operatore economico affidatario dovrà, pertanto, garantire la propria disponibilità a partecipare alle riunioni periodiche, convocate dallo Staff di Progetto in sede e/o tramite videoconferenza, in relazione alle esigenze della Stazione appaltante, ovvero partecipare ai meeting organizzati dai diversi Partner nel corso del progetto (eventuali spese di viaggio, vitto e alloggio sono a carico dell'aggiudicatario).

Si specifica che tutte le spese di viaggio e gli spostamenti necessari allo svolgimento del servizio, le eventuali spese relative al compenso, vitto e alloggio dei relatori/moderatori esterni al partenariato e individuati per gli eventi in capo alla Regione Puglia e la copertura dei costi per la partecipazione degli stakeholder agli eventi non organizzati dalla stessa Regione sono integralmente comprese nel corrispettivo offerto per l'esecuzione del servizio, senza oneri aggiuntivi a carico dell'Amministrazione.

ART. 2 - DURATA DEL SERVIZIO E TEMPI DI ESPLETAMENTO DELLE ATTIVITA'

La durata del servizio decorre dalla data di sottoscrizione del contratto e/o dalla data di esecuzione anticipata del contratto fino alla data di conclusione del progetto, attualmente fissata per il 30/06/2028, salvo eventuali proroghe.

Le eventuali proroghe non potranno costituire titolo per ulteriori richieste economiche di qualsivoglia natura da parte dell'operatore incaricato, ma potranno esclusivamente comportare una rimodulazione del cronoprogramma delle attività, ai sensi dell'art. 120, co. 10 del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii..

Eventuali ritardi nell'ultimazione delle attività ascrivibili a fatto esclusivo dell'Affidatario non comportano proroga del contratto e le conseguenze saranno a suo esclusivo carico, fermo restando l'obbligo di adempimento dell'obbligazione e fatta salva, in ogni caso, la facoltà per la Regione di risolvere il contratto stesso e richiedere il pagamento della penale, ove pattuita, e il risarcimento dei maggiori danni subiti a causa del ritardo.

L'Affidatario si impegna a espletare le attività previste dal servizio in oggetto, di cui all'art. 1, rispettando le tempistiche legate alle scadenze del progetto e del Programma e quelle dettate dalla Stazione Appaltante, fino alla chiusura prevista del progetto (incluse eventuali proroghe).

ART. 3 - CORRISPETTIVO

Il corrispettivo da riconoscere all'Affidatario per il servizio in oggetto è stabilito in € 35.300,00 (euro trentacinquemilatrecento/00) oneri inclusi e IVA esclusa, come risultante dal preventivo presentato.

Nel caso di operatori economici soggetti al versamento di contributi previdenziali, l'importo stimato si intende comprensivo di tali oneri.

Le prestazioni di cui al presente servizio non comportano rischi da interferenza. I costi per la sicurezza da interferenze, pertanto, sono pari a zero euro (**€ 0,00**).

La Stazione appaltante applicherà quanto disposto dall'art. 120 del D.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., qualora si rendano necessarie modifiche del contratto in corso di esecuzione. In particolare, come previsto dall'art. 120 co. 9 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, la Stazione appaltante potrà imporre all'Affidatario l'esecuzione alle condizioni originariamente previste. In tal caso, l'Affidatario non potrà fare valere il diritto alla risoluzione del contratto.

ART. 4 - MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento del corrispettivo della prestazione avverrà entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica emessa dall'affidatario secondo la scansione temporale riportata al paragrafo successivo, secondo le specifiche di cui al D.M. n. 55/2013, e previo:

- invio di una relazione relativa ai servizi prestati, nonché, ai sensi della L.R. n. 15/2008, di una comunicazione relativa all'elenco delle consulenze e degli incarichi professionali da esso eventualmente conferiti per l'esecuzione del servizio oggetto del presente contratto, comprensivo dei singoli importi corrisposti e del tipo di prestazione eseguita;

- verifica da parte del RUP della regolare esecuzione delle prestazioni attese in termini di corrispondenza, completezza, adeguatezza e tempestività;
- verifica della regolarità contributiva risultante dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) nonché degli adempimenti previsti per legge;
- emissione del Certificato di Pagamento da parte del RUP.

Il pagamento del corrispettivo avverrà in tranche per stati di avanzamento delle attività approvati dal RUP. Nel seguito si riporta una previsione della scansione temporale dei pagamenti:

1. 20% del corrispettivo a conclusione delle attività previste per il secondo semestre di progetto, ad avvenuto caricamento sul portale JEMS del secondo partner report e a chiusura del project report;
2. 20% del corrispettivo a conclusione delle attività previste per il terzo semestre di progetto, ad avvenuto caricamento sul portale JEMS del terzo partner report e a chiusura del project report;
3. 20% del corrispettivo a conclusione delle attività previste per il quarto semestre di progetto, ad avvenuto caricamento sul portale JEMS del quarto partner report e a chiusura del project report;
4. 20% del corrispettivo a conclusione delle attività previste per il quinto semestre di progetto, ad avvenuto caricamento sul portale JEMS del quinto partner report e a chiusura del project report;
5. 20% del corrispettivo, a titolo di saldo, a conclusione del progetto.

In caso di proroga, non è previsto alcun compenso aggiuntivo per lo svolgimento della prestazione e si potrà procedere a rimodulare la scansione dei pagamenti in accordo con l'appaltatore, attraverso la sottoscrizione di un addendum al contratto.

La fattura dovrà riportare la seguente dicitura: **“Servizio di assistenza tecnica e alla comunicazione nell'ambito del Progetto OSI Interreg VI-A Italia-Croazia 2021-2027 - BRAVE. Atto Dirigenziale n. ___ del ___/___/2026. Certificato di pagamento n. ___”**, nonché l'indicazione del CIG e del CUP.

Al fine di consentire il corretto indirizzamento delle fatture elettroniche, l'Appaltatore dovrà indicare nella fattura il codice univoco dell'ufficio committente, consultabile all'interno dell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (www.indicepa.gov.it) e che si riporta di seguito: **FN5N2T**. La mancata o errata indicazione nella fattura del codice univoco dell'ufficio destinatario della Pubblica amministrazione debitrice comporta lo scarto della fattura e, pertanto, il mancato pagamento della stessa.

Ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e ss.mm.ii. e ai fini dell'immediata tracciabilità dei pagamenti, il pagamento delle prestazioni avverrà da parte dell'Amministrazione con accredito del corrispettivo su un conto dedicato, anche non in via esclusiva, all'oggetto della presente procedura che dovrà essere opportunamente comunicato al Committente. L'Appaltatore, sotto la propria responsabilità, si impegna a rendere tempestivamente note le eventuali variazioni in ordine alle modalità di pagamento, alla propria rappresentanza ed in particolare, alla facoltà di pubblicate nei modi di legge, esonera l'Amministrazione da ogni responsabilità per i pagamenti effettuati.

A seguito delle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (c.d. *split payment*) previste dall'art. 1, co. 629 lett. b) della Legge n. 190 del 23/12/2014 (Legge di stabilità 2015), le fatture inerenti le prestazioni in oggetto dovranno essere emesse dall'appaltatore con imponibile ed IVA ai sensi del nuovo art. 17-ter del decreto IVA (D.P.R. n. 633/72); l'Amministrazione erogherà all'appaltatore il solo corrispettivo al netto dell'IVA, versando l'imposta direttamente all'erario.

In ogni caso, i pagamenti saranno subordinati alle verifiche previste dalla normativa vigente, fra cui l'acquisizione del DURC.

In caso di contestazione, i pagamenti resteranno sospesi alla data di trasmissione della relativa comunicazione e fino alla definizione della pendenza; in nessun caso, compreso il ritardo nel pagamento dei corrispettivi dovuti, l'Affidatario potrà sospendere la prestazione dei servizi e l'esecuzione delle attività previste nel contratto.

Ai sensi dell'art. 11 co. 6 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., sull'importo netto progressivo delle prestazioni è operata una ritenuta dello 0,50%; le ritenute possono essere svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante del certificato di collaudo o di verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.

Ai sensi del co. 9 dell'art. 117 del D.Lgs. n. 36/2023 *“Il pagamento della rata di saldo è subordinato alla costituzione di una cauzione o di una garanzia fideiussoria bancaria o assicurativa pari all'importo della medesima rata di saldo maggiorato del tasso di interesse legale applicato per il periodo intercorrente tra la data di emissione del certificato di collaudo o della verifica di conformità nel caso di appalti di servizi o forniture e l'assunzione del carattere di definitività dei medesimi”*.

ART. 5 - CLAUSOLA DI REVISIONE DEL CORRISPETTIVO

Ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., la Stazione Appaltante procederà alla revisione dei prezzi dell'importo complessivo del servizio, al verificarsi di particolari condizioni di natura oggettiva che determinano una variazione del costo del servizio, in aumento o in diminuzione, superiore al 5% dell'importo complessivo e operano nella misura dell'80% della variazione stessa, in relazione alle prestazioni da eseguire. Detta clausola troverà applicazione solo per i pagamenti successivi alla prima annualità contrattuale e solo previa istanza dell'aggiudicatario. Per una disciplina di dettaglio, si applica l'art. 60 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii..

ART. 6 - OBBLIGHI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

Il soggetto affidatario è tenuto ad assumere verso i propri dipendenti tutti gli obblighi derivanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro nonché di previdenza ed assicurazioni sociali obbligatorie e oneri relativi, manlevando espressamente la Regione Puglia da qualsivoglia responsabilità.

Sono a carico del soggetto affidatario tutte le provvidenze necessarie ad evitare il verificarsi di danni alle persone e alle cose durante l'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto, mettendo in atto tutti gli adempimenti previsti per la sicurezza sul lavoro.

La Regione Puglia non assume alcuna responsabilità per danni che dovessero derivare dal soggetto affidatario e/o dai suoi dipendenti o incaricati durante o in conseguenza dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto o per qualsiasi altra ragione o causa, convenendo che ogni rischio compreso o compensato dal corrispettivo del presente appalto viene assunto integralmente e direttamente dal soggetto aggiudicatario che si obbliga sin da ora a manlevare la Regione Puglia da ogni conseguenza dannosa.

Il soggetto affidatario solleva la Regione da ogni eventuale responsabilità penale e civile, diretta e indiretta, verso terzi, comunque connessa alla fornitura dei servizi affidati. Nessun ulteriore onere potrà dunque derivare a carico della Regione, oltre al pagamento del corrispettivo contrattuale.

Inoltre, l'Affidatario si obbliga ad osservare, per quanto compatibili, le disposizioni recate dal codice di condotta dei dipendenti pubblici recate dall'art. 2 co. 3 del D.P.R. n. 62/2013.

ART. 7 - CONTRIBUTI ANAC

Considerato l'importo stimato per il servizio in oggetto, inferiore ai € 40.000,00 l'operatore economico risulta esente dal pagamento del contributo ANAC, secondo quanto stabilito nella Delibera ANAC n. 598 del 30 dicembre 2024.

ART. 8 - SPESE CONTRATTUALI E CLAUSOLA FISCALE

Secondo quanto disposto dall'Allegato I.4 D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., gli affidamenti con importo inferiore a € 40.000,00 sono esenti dal versamento dell'imposta di bollo per la stipula del contratto.

Il presente contratto verrà registrato in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, co. 2, del D.P.R. n. 131 del 26/04/1986 e successive modifiche ed integrazioni, con eventuali spese a cura della parte richiedente.

ART. 9 - GARANZIA DEFINITIVA

In ottemperanza all'art. 53 co. 4 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., l'Affidatario per la sottoscrizione del contratto ha costituito una garanzia, denominata "garanzia definitiva" per un importo, pari al 5% dell'importo contrattuale, di _____ sotto forma di _____ emessa da _____, in data __/__/____.

Ai sensi dell'articolo 117 co. 8 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. la garanzia definitiva sarà progressivamente svincolata a misura dell'avanzamento dell'esecuzione, nel limite massimo del 80% (ottanta per cento) dell'iniziale importo garantito. L'ammontare residuo della garanzia definitiva permane fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione o comunque fino a dodici mesi dalla data di ultimazione dei lavori risultante dal relativo certificato. Lo svincolo sarà automatico, senza necessità di nulla osta del committente, con la sola condizione della preventiva consegna all'istituto garante, da parte dell'Affidatario, degli stati di avanzamento dei lavori o di analogo documento, in originale o in copia autentica, attestanti l'avvenuta esecuzione.

ART. 10 - CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO E SUBCONTRATTI

L'Affidatario è tenuto ad eseguire in proprio tutte le attività previste dal servizio oggetto dell'appalto. È vietata, a pena di nullità, la cessione del contratto e il subappalto ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii..

Ai sensi dello stesso art. 119, l'Affidatario deve comunicare alla Stazione appaltante, prima dell'inizio della prestazione, per tutti i sub-contratti che non sono subappalti, stipulati per l'esecuzione dell'appalto, il nome del sub-contraente, l'importo del subcontratto, l'oggetto del lavoro, servizio o fornitura affidati. Sono, altresì, comunicate alla Stazione appaltante eventuali modifiche a tali informazioni avvenute nel corso del sub-contratto.

ART. 11 - OBBLIGHI AI SENSI DELLA L. n. 136/2010

L'Affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

Ai sensi della citata normativa l'Affidatario ha indicato il seguente conto corrente bancario dedicato, in via non esclusiva, alle commesse pubbliche: IBAN _____ presso _____.

Il soggetto delegato a operare su tale conto è: _____.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative all'appalto di cui si tratta, costituisce, ai sensi dell'art. 3 comma 9 bis della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., causa di risoluzione del contratto di appalto.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere per il presente contratto, il codice identificativo gara (**CIG BBC9437C97**) attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione e il codice unico di progetto (**CUP B31G25000200007**).

Inoltre, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L. n. 136/2010 e ss.mm.ii. si applicano anche ai subcontraenti dell'Affidatario.

La Stazione appaltante e l'Affidatario, per quanto di propria spettanza, si impegnano a custodire in maniera ordinata e diligente la documentazione (ad es. estratto conto) che attesta il rispetto delle norme sulla tracciabilità delle operazioni finanziarie e delle movimentazioni relative ai contratti di esecuzione di lavori e di prestazioni di servizi e di forniture, in modo da agevolare le eventuali verifiche da parte dei soggetti deputati ai controlli.

ART. 12 - PROPRIETÀ DELLE RISULTANZE DEL SERVIZIO E RISERVATEZZA DEI DATI

I diritti di proprietà di tutti i prodotti realizzati dall'Affidatario nell'ambito dell'esecuzione del presente servizio rimarranno di titolarità esclusiva della Regione Puglia - Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana, che potrà, quindi, disporre senza alcuna restrizione la pubblicazione, la diffusione e l'utilizzo, anche su riviste nazionali e internazionali o in occasione di congressi, convegni o seminari e simili.

L'aggiudicatario è tenuto a sollevare il committente da ogni responsabilità derivante dall'utilizzo dei medesimi elaborati.

I prodotti realizzati non potranno essere ceduti, comunicati a terzi, divulgati o fatti oggetto di pubblicazioni da parte dell'aggiudicatario senza il preventivo assenso scritto dell'Ente. Qualora l'aggiudicatario intenda pubblicare su riviste nazionali e internazionali i risultati dell'attività in oggetto ed esporli o farne uso in occasione di congressi, convegni o seminari e simili sarà tenuto a concordare i termini e i tempi di pubblicazione e, comunque, a citare d'intesa gli autori da entrambe le parti.

L'Affidatario è tenuto a rispettare l'obbligo di riservatezza e a non diffondere ed utilizzare per motivi propri, al di fuori delle specifiche indicazioni della Stazione appaltante, in alcun modo, i dati, le informazioni, il contenuto dei documenti e degli atti amministrativi dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del D.Lgs. n. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 e ss.mm.ii.

ART. 13 - RISOLUZIONE E RECESSO DEL CONTRATTO

La Stazione appaltante potrà in qualunque momento risolvere il contratto qualora nel corso dello svolgimento delle attività si verificano le condizioni previste dall'art. 122 del D.Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii. nonché nel caso in cui venga riscontrata una violazione dei principi di lealtà, trasparenza e correttezza o di prescrizioni analoghe, di cui alla L. n. 190/2012 e al Patto d'integrità che costituisce parte integrante e sostanziale del Contratto. In tal caso, l'Affidatario ha diritto al pagamento da parte del committente del corrispettivo pattuito solo con riferimento alle prestazioni regolarmente eseguite, decurtato degli oneri aggiuntivi derivanti dallo scioglimento del contratto. Nel caso di gravi violazioni o inadempienze contrattuali, la Stazione appaltante potrà risolvere il contratto ed incamerare la cauzione a titolo di risarcimento danni e di penale.

La Stazione appaltante potrà risolvere il contratto *ipso iure* ai sensi di quanto previsto nell'art. 1456 c.c. nei casi previsti dal Contratto.

La Stazione appaltante, ai sensi dell'art. 123 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., si riserva il diritto di recedere dal contratto in qualunque momento purché tenga indenne l'Affidatario mediante il pagamento delle prestazioni eseguite, oltre al decimo dell'importo delle prestazioni non eseguite.

ART. 14 - PENALI

Ai sensi dell'art. 126 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., il contratto prevede penali per il ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali da parte dell'Affidatario commisurate ai giorni di ritardo e proporzionali rispetto all'importo del contratto o delle prestazioni contrattuali. Le penali dovute per il ritardato adempimento sono calcolate in misura giornaliera compresa tra lo 0,3 per mille e l'1 per mille dell'ammontare netto contrattuale, da determinare in relazione all'entità delle conseguenze legate al ritardo, e non possono comunque superare, complessivamente, il 10 per cento di detto ammontare netto contrattuale. La richiesta e/o il pagamento delle penali di cui al presente articolo non esonera l'Affidatario dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della penale stessa. L'importo relativo alla penale sarà trattenuto, sul mandato di pagamento successivo all'addebito, dalla fideiussione, fatta salva, in ogni caso, la facoltà per la Stazione appaltante di risolvere il contratto stesso e salvo il risarcimento dei maggiori danni subiti a causa del ritardo.

ART. 15 - CLAUSOLA ANTI-PANTOUFLAGE

In relazione alle previsioni di cui all'art. 1, co. 9, lett. e), della L. n. 190/2012 e ss.mm.ii., e dell'art. 53, co. 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., l'Affidatario non deve aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo con ex dipendenti della Stazione appaltante che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della medesima, per il triennio successivo alla cessazione del loro rapporto di lavoro, né avergli attribuito incarichi a qualsiasi titolo.

I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di tale disposizione sono nulli e comportano il divieto per l'Affidatario e che li ha conclusi o conferiti di contrattare con la Regione Puglia per i successivi tre anni,

con l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti, fatta salva, in ogni caso, la facoltà della Stazione appaltante di richiedere, ai sensi di legge, il risarcimento di ogni eventuale danno subito.

ART. 16 - FALLIMENTO DELL'AFFIDATARIO

In caso di fallimento dell'Affidatario il contratto si riterrà sciolto e la Stazione Appaltante si avvarrà, salvi ed impregiudicati ogni altro diritto e azione a tutela dei propri interessi, della procedura prevista dall'art. 124 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii..

ART. 17 - FORO COMPETENTE

Ogni controversia derivante dal presente contratto sarà di esclusiva competenza del Foro di Bari.

ART. 18 - NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto si applicano tutte le norme vigenti in materia di appalti pubblici e quelle del Codice civile in quanto applicabili nonché le norme comunitarie, nazionali e regionali relative all'utilizzazione dei Fondi Strutturali.

Si richiamano integralmente la nota di richiesta preventivi/proposta nonché il preventivo/proposta presentato dall'Affidatario, ai quali si fa esplicito rinvio per quanto eventualmente non riportato nel presente contratto.

ART. 19 - TRATTAMENTO DEI DATI

In base al Regolamento 2016/679/UE (*General Data Protection Regulation – GDPR*) "*ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano*". In conformità con quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 e dal Regolamento 2016/679/UE il trattamento dei dati personali è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nonché di tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato. Si informa che i dati trasmessi dai candidati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per gli adempimenti connessi allo svolgimento della procedura di affidamento.

Per ogni ulteriore approfondimento, si rimanda all'art. 22 della nota di richiesta preventivi (prot. n. 0257130 del 07/05/2026).

ART. 20 - ALTRI DOCUMENTI CHE FANNO PARTE INTEGRANTE DEL PRESENTE CONTRATTO

Sono parte integrante e sostanziale del presente Contratto, pur non essendo allo stesso materialmente allegati, i seguenti documenti:

- Richiesta di preventivo/proposta (prot. n. 0257130 del 07/05/2026);
- Preventivo dell'operatore economico (prot. n. 0280471 del 18/05/2026);
- Patto d'integrità.

L'Affidatario

L'Amministrazione