



ATTO DIRIGENZIALE

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana
Tipo materia	Lavori, servizi e forniture
Materia	Servizi
Sotto Materia	Attività di RUP, Direttore dell'esecuzione, Conformità
Riservato	NO
Pubblicazione integrale	SI
Obblighi D.Lgs 33/2013	art. 23 comma 1 lett. b
Tipologia	Impegno
Adempimenti di inventariazione	NO

N. 00109 del 17/07/2026 del Registro delle Determinazioni della UOR 009

Codice CIFRA (Identificativo Proposta): 009/DIR/2026/00124

OGGETTO: CIG: BC707E248D Servizio di progettazione grafica, stampa e rilegatura del documento recante “Linee guida di “Buone pratiche ambientali” negli uffici giudiziari”, nell’ambito dell’accordo di collaborazione con la Procura di Trani per lo svolgimento di attività di interesse comune relative alla attuazione della strategia regionale per lo sviluppo sostenibile – Decisione a contrarre, contestuale affidamento, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b del D.lgs. 36/2023 e nomina del Responsabile Unico del Progetto. Impegno di spesa ed approvazione dello schema di contratto.



Il giorno 17/07/2026, in Bari,

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO

Vista la Legge n. 241 del 07 agosto 1990 e ss.mm.ii.;

Vista la L.R. n. 7 del 4 febbraio 1997 recante "Norme in materia di organizzazione della Amministrazione Regionale" ed in particolare gli artt. 4, 5 e 6;

Vista la D.G.R. n. 3261 del 28 luglio 1998, avente ad oggetto "Separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa. Direttiva alle strutture regionali";

Visti gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visti il D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e il Regolamento (UE) 2016/679;

Visto l'art. 32 della L. n. 69 del 18 giugno 2009 recante "Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile";

Visti gli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD), di cui al D. Lgs. n. 82/2005, come modificato dal D. Lgs. 13 dicembre 2017 n. 217;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio della Regione, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. n. 42/2009;

Richiamato il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, di cui all'allegato n. 4/2 al D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. e in particolare il punto 2 relativo all'imputazione dell'entrata e della spesa in base alla scadenza dell'obbligazione giuridica;

Visto il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm.ii. recante "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni*";

Visti i Regolamenti (UE) 2021/1058, 2021/1059 e 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio;

Vista la D.G.R. n. 1974 del 07 dicembre 2020 con la quale è stato approvato il nuovo modello organizzativo della Regione Puglia, denominato "MAIA 2.0" e successive modifiche ed integrazioni;

Visto il DPGR n. 22 del 22 gennaio 2021 e ss.mm.ii. con il quale è stato adottato il nuovo modello organizzativo della Regione Puglia, denominato "MAIA 2.0" e successive proroghe;

Vista la D.G.R. n. 678 del 26/04/2021 di conferimento dell'incarico di Direttore del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana all'ing. Paolo Francesco Garofoli e successive proroghe;

Visto il D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 e ss.mm.ii. recante "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";

Visto il Regolamento Regionale n. 5 del 30 luglio 2024 "Regolamento regionale sulle procedure per l'affidamento di contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie ai sensi del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36", adottato con D.G.R. n. 1032 del 22/07/2024;



Vista la L.R. n. n. 18 del 27 ottobre 2025: “Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2026)”;

Vista la L.R. n. n. 19 del 27 ottobre 2025: “Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028”;

Vista la D.G.R. n. 1818 del 19 novembre 2025: Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione.

Vista la D.G.R. n. 1466 del 15/09/2021, recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata “Agenda di Genere”;

Vista la D.G.R. n. 1295 del 26/09/2024 recante “Valutazione di impatto di genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale”.

Premesso che:

- la Regione Puglia è impegnata nell'attuazione della Strategia Regionale per lo Sviluppo Sostenibile (SRSVS) approvata con DGR n. 1670 del 27/11/2023, in coerenza con l'Agenda 2030 delle Nazioni Unite e la Strategia Nazionale (SNSvS). La Regione mira a diffondere i principi di sostenibilità (ambientale, economica e sociale) in tutti i settori pubblici e privati del territorio, inclusa la pubblica amministrazione;
- la Procura della Repubblica presso il Tribunale di Trani, nella prospettiva di adottare e attuare misure di sostenibilità all'interno dei propri uffici, ha sottoscritto un Protocollo d'Intesa (n. 2620/2024) con il Ministero per l'Ambiente e la Sicurezza Energetica (MASE), impegnandosi a misurare la sostenibilità e a promuovere azioni di miglioramento delle performance ambientali;
- con successiva DGR n. 29 del 20/01/2025 è stato approvato un Accordo di collaborazione tra la Procura di Trani, il Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana della Regione Puglia e il Politecnico di Bari, per dare attuazione alla Strategia Regionale per lo Sviluppo Sostenibile;
- nell'ambito di tale Accordo è già stato elaborato il Piano di sostenibilità 2025/2027 della Procura di Trani il cui scopo è far sì che l'attività ordinaria di gestione dell'Ufficio giudiziario sia sviluppata in coerenza con gli obiettivi della Strategia Regionale e concorra al raggiungimento degli stessi. Il Piano di sostenibilità è stato presentato il 5 novembre 2025 in occasione dell'evento Ecomondo a Rimini: l'impegno preso dalla Procura della Repubblica di Trani è quello di collaborare e condividere conoscenze e risorse strumentali, atte a misurare la sostenibilità di un ufficio pubblico complesso, con lo scopo di valutarne l'impatto sull'ambiente, attraverso strumenti di calcolo, quali l'impronta di carbonio e la valutazione dell'impronta ecologica, con la volontà di promuovere azioni di miglioramento delle performance di ciascuna delle componenti ambientali sulle quali l'attività giudiziaria ha un impatto significativo, valutando altresì l'avvio di processi di certificazione esistenti in tema di sostenibilità ambientale;
- l'Accordo da ultimo citato rientra nel quadro delle attività di implementazione del Protocollo d'Intesa (2620/2024) sottoscritto precedentemente tra la Procura di



- Trani e il Ministero per l'Ambiente e la Sicurezza Energetica (MASE);
- tra le attività previste dall'Accordo di collaborazione tra la Procura di Trani, il Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana della Regione Puglia e il Politecnico di Bari figura, altresì, l'elaborazione congiunta di linee guida di carattere generale di "buone pratiche ambientali" adottabili dagli uffici giudiziari;
 - il documento oggetto del presente affidamento risponde, pertanto, a tale impegno ed individua una serie di *best practices* ambientali da adottare durante l'attività lavorativa da parte di tutto il personale degli uffici delle Procure che contribuiscono a costruire una giustizia più sostenibile capace di contribuire concretamente alla transizione ecologica. Il documento è l'esempio di come la Pubblica Amministrazione possa interpretare i principi di sviluppo sostenibile nelle proprie attività quotidiane promuovendo modelli di gestione sostenibili e replicabili anche negli altri enti pubblici.

Considerato che è necessario procedere all'affidamento del servizio di progettazione grafica, stampa e rilegatura del documento recante "Linee guida di "Buone pratiche ambientali" negli uffici giudiziari", elaborato dal Dipartimento Ambiente Paesaggio e qualità urbana unitamente alla Procura di Trani ed al Politecnico di Bari, per 200 copie con Formato Album (29,7x21cm), composto da:

Progettazione grafica

Pagine Interne

Numero di Pagine: massimo 60 (sessanta)

Stampa: OFFSET Quadricromia fronte/retro ad alta risoluzione.

Tipo di Carta: Carta uso mano riciclata certificata naturale grammatura 170 gr/m2.

Colore Carta: White

Copertina

Stampa: Quadricromia fronte/retro

Tipologia di Cartone/Supporto: Carta uso mano riciclata certificata grammatura naturale 300 g/m2.

Rilegatura

Tipologia: Brossura cucita.

Tempistiche per la consegna: 23 luglio 2026

Il Codice CPV principale individuato per la fornitura in oggetto 79800000-2: Servizi di stampa e affini.

Rilevato che:

- l'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 dispone che per ogni procedura di affidamento le stazioni appaltanti debbano individuare un Responsabile Unico del Progetto (RUP) per le fasi di affidamento ed esecuzione;
- ai sensi del citato art. 15, con nota prot. n. 0371556 del 25/06/2026 sono state conferite le funzioni di Responsabile Unico del Progetto (RUP) all'ing. Daniela Battista, funzionario del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana,
- il succitato dipendente non ha segnalato la sussistenza di situazioni di conflitto



- di interessi (anche potenziale) che darebbero luogo all'obbligo di astenersi dall'incarico ai sensi dell'art. 6-bis, L. 241/1990, introdotto dall'art. 1, co. 41, L. 190/2012 (nota prot. n. 0372894 del 25/06/2026);
- l'art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023, con riferimento all'affidamento della prestazione di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: *"b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante"*;
 - l'Allegato I.1 al citato decreto che, all'art. 3, comma 1, lettera d), definisce l'affidamento diretto come l'affidamento del contratto senza una procedura di gara, nel quale, anche nel caso di previo l'interpello di più operatori economici, la scelta è operata discrezionalmente dalla stazione appaltante o dall'ente concedente, nel rispetto dei criteri qualitativi e quantitativi di cui all'art. 50, comma 1 lettere a) e b), del Codice e dei requisiti generali o speciali previsti dal medesimo Codice;
 - l'art. 17, comma 2 del D.Lgs. n. 36/2023 prevede che, in caso di affidamento diretto, la decisione a contrarre (o atto equivalente) individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
 - le prestazioni oggetto dell'affidamento non rivestono un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del D.Lgs n. 36/2023 e ss.mm.ii., per l'importo del servizio, particolarmente distante dalla soglia comunitaria stessa;
 - per il servizio oggetto di acquisizione non sussiste l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. in quanto di importo inferiore a € 140.000,00;
 - accertato che alla data odierna, non ci sono Convenzioni Consip alle quali attingere;
 - trattandosi di acquisto di importo inferiore a 5.000 €, per le procedure di cui all'art. 50, co. 1, lett. a) e b), l'art. 53 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. prevede che la stazione appaltante non richieda le garanzie provvisorie di cui all'art. 106 e che, in casi debitamente motivati, è facoltà della stazione appaltante non richiedere la garanzia definitiva;
 - l'importo stimato per il servizio in oggetto è inferiore a € 40.000,00, pertanto l'operatore economico risulta esente dal pagamento del contributo ANAC, secondo quanto stabilito nella Delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023;
 - si è ritenuto necessario procedere alla richiesta di preventivo ad operatore economico individuato, nel rispetto del criterio di rotazione degli affidamenti di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;
 - con nota prot. n. 0366460 del 23/06/2026 si è proceduto a formulare la richiesta



di preventivo via pec, all'operatore economico Switch On Comunicazione & Media S.r.l.s, fissando il termine per la ricezione dello stesso alle ore 10:00 del 10/07/2026;

- in data 09/07/2026 l'operatore economico Switch On Comunicazione & Media S.r.l.s ha formulato una proposta per il servizio di "Servizio di progettazione grafica, stampa e rilegatura del documento recante "Linee guida di "Buone pratiche ambientali" negli uffici giudiziari " di cui in premessa (prot. n. 413503 del 09/07/2026) ovvero Stampa 200 copie -Catalogo f.to aperto 59,4x21 composto da massimo 60 facciate stampa 4 colori b+v su cartoncino certificato FSC da 170gr. + copertina stampa 4 colori b+v su cartoncino certificato FSC da 300gr. Allestito in brossura cucita f.to chiuso 29,7x21. Imballo: in scatole a più copie. Unitamente l'operatore economico ha allegato DGUE;
- il suddetto operatore economico ha, quindi, presentato una proposta che risponde all'interesse pubblico da soddisfare a un prezzo, pari a € 4.080,00 (euro quattromilaottanta/00), oltre IVA per complessivi € 4.977,6 (euro quattromilanovecentosessantasette/60) IVA inclusa, che si ritiene congruo in rapporto alla qualità della prestazione offerta;
- l'operatore economico ha trasmesso altresì, a seguito di richieste inviate dal RUP con nota prot. 0422250/2026 del 14/07/2026 e nota prot. 0422289/2026 del 14/07/2026) la Dichiarazione Sostitutiva di Atto di notorietà resa ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. relativa al possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti e documentazione relativa alla normativa antimafia tracciabilità dei flussi finanziari (prot. n. 424541 del 14/07/2026).

Ritenuto di avvalersi della facoltà di non richiedere, ai sensi dell'art. 53, comma 4 del D. Lgs. 36/2023, la garanzia definitiva in ragione delle caratteristiche del servizio richiesto, del modesto valore e dei brevi termini contrattuali dell'affidamento.

Dato atto che:

- il principio di rotazione di cui all'art. 49 del D.lgs. n. 36/2023 è rispettato;
- ai sensi dell'art. 52, co. 1 del D.Lgs. n. 36/2023 relativo a procedure di affidamento di cui all'articolo 50, co. 1, lett. a) e b), di importo inferiore a € 40.000,00 euro, "gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti";
- si è provveduto ad acquisire le dichiarazioni ex art. 94, 95 e 98 del decreto legislativo 36/2023;
- è stata acquisita, con esito favorevole, la seguente documentazione:
 - il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) emesso da INPS/INAIL, da cui si evince che l'impresa risulta in regola con gli adempimenti assicurativi e previdenziali (prot. INAIL_55062506 del 16/07/2025, scadenza 13/11/2026);
 - visura camerale, attestante il possesso dei requisiti di idoneità professionale;
- in data 17/07/2026 è stata avviata sulla Piattaforma EmPULIA la procedura di



affidamento diretto del servizio all'Operatore Economico individuato ed è stato acquisito il CIG: **BC707E248D**;

- l'allegato I.4 al D.Lgs. n. 36/2023 prevede, alla Tabella A, che per importi inferiori a € 40.000,00 l'appaltatore non è tenuto a versare l'imposta di bollo al momento della stipula del contratto ovvero mediante sottoscrizione digitale dell'ordine di acquisto generato dalla piattaforma.

Atteso altresì che con DGR n. 791 del 16/06/2026 sono state stanziare risorse per attività connesse ai Programmi Interreg 2021-2027 e per divulgazione delle attività del Dipartimento attraverso l'applicazione della quota vincolata del risultato di amministrazione e Variazione al Bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026-2028, ai sensi del D.Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., per un importo pari a € 86.504,00.

Ritenuto, alla luce delle considerazioni su esposte, di dover:

- confermare l'ing. Daniela Battista, funzionario del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana, quale Responsabile Unico del Progetto (RUP);
- procedere alla registrazione dell'impegno di spesa di complessivi € 4.977,60 (euro quattromilanovecentosessantasette/60), di cui imponibile pari a € 4.080,00 (euro quattromilaottanta/00), e IVA al 22% pari a € 897,60 (euro ottocentonovantasette/60), a copertura delle spese relative all'acquisizione del "Servizio di progettazione grafica, stampa e rilegatura del documento recante "Linee guida di "Buone pratiche ambientali" negli uffici giudiziari"";
- procedere all'aggiudicazione mediante affidamento diretto del servizio di "Servizio di progettazione grafica, stampa e rilegatura del documento recante "Linee guida di "Buone pratiche ambientali" ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 ess.mm.ii. in favore dell'operatore economico SWITCH ON COMUNICAZIONE SRLS con sede in BARI via SPARANO DA BARI, 73 iscritta al Registro delle Imprese di BARI al n. 08326320721 con codice fiscale n. 08326320721 partita I.V.A. 08326320721 PEC switchon.comunicazione@pec.it per un importo € 4.080,00 (euro quattromilaottanta/00), IVA esclusa, alle condizioni previste nella nota di richiesta di preventivo, nonché nel preventivo presentato dallo stesso operatore economico;
- dare atto che l'affidamento viene disposto sulla base delle dichiarazioni rese dall'operatore economico;
- approvare lo schema di contratto allegato alla presente determinazione a farne parte integrante e sostanziale (Allegato A);
- dare atto che si procederà alla stipula del contratto, secondo le modalità previste dall'art. 18 co. 1 del D.Lgs. n. 36/2023, ed entro trenta giorni dall'aggiudicazione, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del D.Lgs. n. 36/2023;
- dare atto che, ai sensi del co. 2 dell'art. 55 del D.Lgs. n. 36/2023, non si applica il termine dilatorio come previsto dall'art. 18 co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023.

VERIFICA AI SENSI DEL REGOLAMENTO (UE) 2016/679

Garanzie della riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo pretorio on-line, salve le garanzie previste dalla



Legge n. 241/1990 e dal D.lgs. n. 33/2013 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.lgs. n. 196/2003 e dal D.lgs. n. 101/2018 e s.m.i, e dal vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, per quanto applicabile.

Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del Regolamento (UE) innanzi richiamato; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

VALUTAZIONE IMPATTO DI GENERE

Esiti valutazione di impatto di genere: neutro

ADEMPIMENTI CONTABILI

ai sensi del D. lgs. n.118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni

DISPOSIZIONE N. 1 (Impegno)	
Tipo Bilancio	Bilancio Vincolato
Esercizio finanziario	2026
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	U1902072 "SPESE PER ATTIVITÀ DI DIVULGAZIONE - PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE"
Codice Struttura Regionale	11 - DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO E QUALITÀ URBANA 01 - DIREZIONE DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO E QUALITÀ URBANA
Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011	Missione: 19 Relazioni internazionali - Programma: 02 Cooperazione territoriale - Titolo: 1 Spese correnti - Macroaggregato: 03 Acquisto di beni e servizi
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	U.1.03.02.11.999 Livello V: 999-Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.
Codice identificativo della spesa	Spesa ricorrente
Origine	02 - Cooperazione territoriale
Codice Transazione UE	8 - Spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea
Obiettivo	000000000000.0.0.0
Tracciabilità dei flussi	CIG: BC707E248D



finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010	
Codice MIR	
Codice Prenotazione Impegno	
Importo Impegno	€ 4.977,60
Creditore	SWITCH ON COMUNICAZIONE & MEDIA SRLS VIA SPARANO DA BARI, 73 - 70121 BARI (BA) C.F. 08326320721 P.I. 08326320721 PEC: SWITCHON.COMUNICAZIONE@PEC.IT

Dichiarazioni e/o attestazioni

- esiste disponibilità finanziaria sul capitolo di spesa innanzi richiamato;
- l'importo complessivamente impegnato, pari ad € 4.080,00 (euro quattromilaottanta/00), corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata, avente creditore certo e risulta esigibile a valere sull'esercizio finanziario 2026;
- in considerazione che l'importo per il servizio in oggetto è inferiore a € 40.000, la Stazione appaltante risulta esente dal pagamento del contributo ANAC, secondo quanto stabilito nella Delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023;
- l'operazione contabile proposta assicura il rispetto della L.R. n. 18 del 27 ottobre 2025: "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2026)" e della L.R. n. 19 del 27 ottobre 2025: "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028";
- l'impegno di cui al presente provvedimento è disposto nel rispetto dei vincoli derivanti dalla D.G.R. n. 1818 del 19 novembre 2025 ed in conformità alle disposizioni del D.Lgs. n. 118/2011;
- è stato acquisito il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) attestante la regolarità contributiva dell'impresa (prot. INAIL_55062506 del 16/07/2025, scadenza 13/11/2026);
- ai sensi dell'art. 83 co. 3 lett. e) del D.Lgs. n. 159/2011 non ricorrono le condizioni per il rilascio della certificazione "antimafia";
- non ricorrono gli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Di prendere atto delle dichiarazioni e attestazioni riportate nella sezione "Adempimenti contabili", che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui



si intendono integralmente riportate.

Di confermare l'ing. Daniela Antonella Battista, funzionario del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana, quale Responsabile Unico del Progetto (RUP).

Di procedere alla registrazione dell'impegno di spesa di complessivi 4.977,60 (euro quattromilanovecentosessantasette/60), di cui imponibile pari a € 4.080,00 (euro quattromilaottanta/00), e IVA al 22% pari a € 897,60 (euro ottocentonovantasette/60) a copertura delle spese relative all'acquisizione del "Servizio di progettazione grafica, stampa e rilegatura del documento recante "Linee guida di "Buone pratiche ambientali" negli uffici giudiziari".

Di procedere all'aggiudicazione mediante affidamento diretto del "Servizio di progettazione grafica, stampa e rilegatura del documento recante "Linee guida di "Buone pratiche ambientali" negli uffici giudiziari" ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 ess.mm.ii. in favore dell'operatore economico SWITCH ON COMUNICAZIONE SRLS con sede in BARI via SPARANO DA BARI, 73 iscritta al Registro delle Imprese di BARI al n. 08326320721 con codice fiscale n. 08326320721 partita I.V.A. 08326320721 PEC switchon.comunicazione@pec.it per un importo € 4.080,00 (euro quattromilaottanta/00), IVA esclusa, alle condizioni previste nella nota di richiesta di preventivo, nonché nel preventivo presentato dallo stesso operatore economico.

Di impegnare la somma complessiva di euro 4.977,60 a valere sul capitolo U1902072, così come indicato negli adempimenti contabili.

Di non richiedere all'operatore economico aggiudicatario la prestazione di garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53, comma 4, D.Lgs. n. 36/2023, in considerazione delle caratteristiche del servizio richiesto, del preventivo presentato e dei brevi termini contrattuali dell'affidamento.

Di dare atto che l'affidamento viene disposto sulla base delle dichiarazioni rese dall'operatore economico.

Di dare atto che si procederà alla stipula del contratto, secondo le modalità previste dall'art. 18 co. 1 del D.Lgs. n. 36/2023, ed entro trenta giorni dall'aggiudicazione, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del D.Lgs. n. 36/2023.

Di dare atto che, ai sensi del co. 2 dell'art. 55 del D.Lgs. n. 36/2023, non si applica il termine dilatorio come previsto dall'art. 18 co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023.

Di approvare lo schema di contratto allegato alla presente determinazione a farne parte integrante e sostanziale (Allegato A).

Di dare atto che si procederà alla stipula del contratto, secondo le modalità previste dall'art. 18 co. 1 del d.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., ed entro trenta giorni dall'aggiudicazione, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del d.lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.

Il presente provvedimento, creato unicamente con strumenti informatici e firmato digitalmente:

- sarà pubblicato:
 - in formato tabellare elettronico nelle pagine del sito web <https://trasparenza.regione.puglia.it/> nella sotto-sezione di II livello "Provvedimenti dirigenti amministrativi";



- in formato elettronico all'Albo Telematico, accessibile senza formalità sul sito internet <https://www.regione.puglia.it/pubblicita-legale> nella sezione "Albo pretorio on-line", per quindici giorni lavorativi consecutivi;
 - nella sezione "Bandi di gara e contratti" e sotto-sezione di II livello "Atti per affidamenti di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, concorsi pubblici di progettazione, concorsi di idee, concessioni, compresi quelli di cui all'art. 5 del D.Lgs. n. 50/2016" ai sensi dell'art. 37, co. 1, D.Lgs. n. 33/2013 e art. 1, co. 32, L. n. 190/2012;
 - in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 28 del D.Lgs. n. 36/2023;
- tramite il sistema CIFRA2:
 - sarà trasmesso al Segretariato Generale della Giunta Regionale;
 - sarà archiviato sui sistemi informatici regionali Sistema Puglia;
 - sarà notificato al beneficiario.

ALLEGATI INTEGRANTI

ALLEGATI INTEGRANTI

Documento - Impronta (SHA256)
contratto_Linee Guida buone pratiche ambientali_allegatoA.pdf - b74c6e3c090564667f70e922e6d8dc834831a9c790e20e4bf6b054a871c6970c

Si autorizza la Sezione Bilancio e Ragioneria a procedere alla registrazione delle scritture dettagliatamente riportate nella sezione "Adempimenti Contabili".

Il presente Provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile da parte della Sezione Bilancio e Ragioneria.

Come Proposta: Codice Cifra 009/DIR/2026/00124

Sottoscrittori Proposta:

- EQ Supporto tecnico-amministrativo per la Pianificazione e Programmazione Ambientale
Daniela Antonella Battista

Firmato digitalmente da:

EQ Supporto tecnico-amministrativo per la Pianificazione e Programmazione Ambientale
Daniela Antonella Battista

Il Direttore del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana
Paolo Francesco Garofoli

Allegato A

Schema di Contratto relativo all’Affidamento diretto, ex art. 50 co. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, del “Servizio di progettazione grafica, stampa e rilegatura del documento recante “Linee guida di “Buone pratiche ambientali” negli uffici giudiziari”, nell’ambito dell’accordo di collaborazione per lo svolgimento di attività di interesse comune con la Procura di Trani e relative all’attuazione della strategia regionale per lo sviluppo sostenibile. CIG BC707E248D.

ART. 1 - OGGETTO E CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Con Determinazione Dirigenziale n.____ è stato aggiudicato mediante affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50 co. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., il “Servizio di progettazione grafica, stampa e rilegatura del documento recante “Linee guida di “Buone pratiche ambientali” negli uffici giudiziari”, nell’ambito dell’accordo di collaborazione per lo svolgimento di attività di interesse comune con la Procura di Trani e relative all’attuazione della strategia regionale per lo sviluppo sostenibile.” CIG BC707E248D.

La presente lettera costituisce contratto, ai sensi e per gli effetti dell’art. 18 co. 1 del D.Lgs. n. 36/2023, per la disciplina dei rapporti tra il Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana – Regione Puglia (Stazione Appaltante) e SWITCH ON COMUNICAZIONE SRLS con sede in BARI via SPARANO DA BARI, 73 iscritta al Registro delle Imprese di BARI al n. 08326320721 con codice fiscale n. 08326320721 partita I.V.A. 08326320721 (Affidatario) in relazione al servizio in oggetto e alle condizioni previste nella nota di richiesta di preventivo nonché nel preventivo presentato dallo stesso operatore economico.

Con riferimento al sistema di classificazione unico per gli appalti pubblici (CPV), il codice CPV individuato per il servizio in oggetto è 79800000-2: Servizi di stampa e affini e secondario 79822500-7 - Servizi di progettazione grafica.

Di seguito sono riportate le attività previste dal servizio in oggetto, come indicato nella nota di richiesta di preventivo nota prot. n. 0366460 del 23/06/2026, come presentato nel preventivo dallo stesso operatore economico in data 09/07/2026.

Il servizio richiesto consiste nella progettazione grafica, stampa e rilegatura di numero 200 copie con Formato Album (29,7x21cm) composto da 60 Pagine Interne esclusa copertina e Copertina in brossura con dorsetto (fronte/retro) il file di Stampa è fornito dalla Stazione Appaltante in formato PDF. Di seguito sono dettagliate le specifiche:

Progettazione grafica

Pagine Interne

Numero di Pagine: massimo 60 (sessanta)

Stampa: OFFSET Quadricromia fronte/retro ad alta risoluzione.

Tipo di Carta: Carta uso mano riciclata certificata naturale grammatura 170 gr/m2.

Colore Carta: White

Copertina

Stampa: Quadricromia fronte/retro

Tipologia di Cartone/Supporto: Carta uso mano riciclata certificata grammatura naturale 300 g/m2.

Rilegatura

Tipologia: Brossura cucita.

ART. 2 - DURATA DEL SERVIZIO

Il contratto è da ritenersi efficace dalla data di sottoscrizione della presente lettera, fino al termine di esecuzione della prestazione, fissato per il _____.

ART. 3 - STIPULA E PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO

La stipula del contratto avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, ai sensi e per effetti dell'art. 18 comma 1, secondo capoverso del D.Lgs. n. 36/2023.

Il perfezionamento del contratto avviene alla data della recezione, da parte del committente, della lettera di accettazione delle presenti condizioni contrattuali inviata dalla vostra ditta sulla base del modello allegato alla presente.

ART. 4 - CORRISPETTIVO

Il corrispettivo da riconoscere all'Affidatario per il servizio in oggetto è stabilito in € 4.080,00 (euro quattromilaottanta/00), IVA esclusa, come risultante dal preventivo presentato.

ART. 5 - OBBLIGHI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

Il soggetto affidatario è tenuto ad assumere verso i propri dipendenti tutti gli obblighi derivanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro nonché di previdenza ed assicurazioni sociali obbligatorie e oneri relativi, manlevando espressamente la Regione Puglia da qualsivoglia responsabilità.

Sono a carico del soggetto affidatario tutte le provvidenze necessarie ad evitare il verificarsi di danni alle persone ed alle cose durante l'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto, mettendo in atto tutti gli adempimenti previsti per la sicurezza sul lavoro.

La Regione Puglia non assume alcuna responsabilità per danni che dovessero derivare dal soggetto affidatario e/o dai suoi dipendenti o incaricati durante o in conseguenza dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto o per qualsiasi altra ragione o causa, convenendo che ogni rischio compreso o compensato dal corrispettivo del presente appalto viene assunto integralmente e direttamente dal soggetto aggiudicatario che si obbliga sin da ora a manlevare la Regione Puglia da ogni conseguenza dannosa.

Il soggetto affidatario solleva la Regione da ogni eventuale responsabilità penale e civile, diretta e indiretta, verso terzi, comunque connessa alla fornitura dei servizi affidati. Nessun ulteriore onere potrà dunque derivare a carico della Regione, oltre al pagamento del corrispettivo contrattuale.

ART. 6 - GARANZIA DEFINITIVA

La Stazione appaltante ritiene di non dover richiedere all'affidatario la prestazione di garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53, comma 4, D.Lgs. n. 36/2023, in considerazione delle caratteristiche e della durata del servizio richiesto, del preventivo presentato e dell'affidabilità desunta dal percorso professionale dell'operatore economico.

ART. 7 - MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento del corrispettivo della prestazione avverrà in un'unica soluzione, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica emessa dall'affidatario, secondo le specifiche di cui al D.M. 55/2013, e previo:

- invio di una comunicazione relativa ai servizi prestati, nonché, ai sensi della L.R. n. 15/2008, di una comunicazione relativa all'elenco delle consulenze e degli incarichi professionali da esso eventualmente conferiti per l'esecuzione del servizio oggetto del presente contratto, comprensivo dei singoli importi corrisposti e del tipo di prestazione eseguita;
- verifica da parte del RUP della regolare esecuzione delle prestazioni attese in termini di corrispondenza, completezza, adeguatezza e tempestività;
- verifica della regolarità contributiva risultante dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) nonché degli adempimenti previsti per legge;

- emissione del Certificato di Pagamento da parte del RUP.

La fattura dovrà riportare la seguente dicitura: **“Servizio di progettazione grafica, stampa e rilegatura del documento recante “Linee guida di Buone pratiche ambientali negli uffici giudiziari”. Atto Dirigenziale n. ____ del __/__/2026 - Certificato di pagamento n. ____”,** nonché l’indicazione del CIG **BC707E248D**.

Al fine di consentire il corretto indirizzamento delle fatture elettroniche, l’Appaltatore dovrà indicare nella fattura il codice univoco dell’ufficio committente, consultabile all’interno dell’Indice delle Pubbliche Amministrazioni (www.indicepa.gov.it) e che si riporta di seguito: **FN5N2T**.

La mancata o errata indicazione nella fattura del codice univoco dell’ufficio destinatario della Pubblica amministrazione debitrice comporta lo scarto della fattura e, pertanto, il mancato pagamento della stessa.

I pagamenti avverranno mediante bonifico presso la banca e il conto corrente che saranno indicati dall’Appaltatore. Si applica la normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni.

Si applicano le disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (c.d. *split payment*) previste dall’articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014 n. 190 (legge di stabilità 2015) nei casi previsti.

ART. 8 - OBBLIGHI AI SENSI DELLA L. n. 136/2010

L’Affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

Ai sensi della citata normativa l’Affidatario ha indicato il seguente conto corrente bancario dedicato (anche in via non esclusiva) alle commesse pubbliche: conto corrente n. _____.

Il soggetto delegato a operare su tale conto è: LANZILLOTTA NICOLA - C.F. _____.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative all’appalto di cui si tratta, costituisce, ai sensi dell’art. 3 comma 9 bis della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., causa di risoluzione del contratto di appalto.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere per il presente contratto, il codice identificativo gara (**CIG BC707E248D**) attribuito dall’Autorità Nazionale Anticorruzione.

Inoltre, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all’art.3 della L. n. 136/2010 e ss.mm.ii. si applicano anche ai subcontraenti dell’Affidatario.

L’Amministrazione e l’Affidatario, per quanto di propria spettanza, si impegnano a custodire in maniera ordinata e diligente la documentazione (ad es. estratto conto) che attesta il rispetto delle norme sulla tracciabilità delle operazioni finanziarie e delle movimentazioni relative ai contratti di esecuzione di lavori e di prestazioni di servizi e di forniture, in modo da agevolare le eventuali verifiche da parte dei soggetti deputati ai controlli.

Il soggetto affidatario solleva la Regione da ogni eventuale responsabilità penale e civile, diretta e indiretta, verso terzi, comunque connessa alla fornitura dei servizi affidati. Nessun ulteriore onere potrà dunque derivare a carico della Regione, oltre al pagamento del corrispettivo contrattuale.

Inoltre, l’Affidatario si obbliga ad osservare, per quanto compatibili, le disposizioni recate dal codice di condotta dei dipendenti pubblici recate dall’art. 2 co. 3 del D.P.R. n. 62/2013.

ART. 9 - CONTRIBUTI ANAC

Considerato l’importo per il servizio in oggetto, inferiore a € 40.000,00, l’affidatario risulta esente dal pagamento del contributo ANAC, secondo quanto stabilito nella Delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023.

ART. 10 - SPESE CONTRATTUALI E CLAUSOLA FISCALE

Secondo quanto disposto dall’Allegato I.4 D.Lgs. n. 36/2023, gli affidamenti con importo inferiore a € 40.000,00 sono esenti dal versamento dell’imposta di bollo per la stipula del contratto.

Il presente contratto verrà registrato in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, co. 2, del D.P.R. n. 131 del 26/04/1986 e successive modifiche ed integrazioni, con eventuali spese a cura della parte richiedente.

ART. 11 - CESSIONE DEL CONTRATTO, SUBAPPALTO E SUBCONTRATTI

L'Affidatario è tenuto ad eseguire in proprio tutte le attività previste dal servizio oggetto dell'appalto. È vietata, a pena di nullità, la cessione del contratto e il subappalto ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023.

Ai sensi dello stesso art. 119, l'Affidatario deve comunicare alla Stazione appaltante, prima dell'inizio della prestazione, per tutti i sub-contratti che non sono subappalti, stipulati per l'esecuzione dell'appalto, il nome del sub-contrattante, l'importo del subcontratto, l'oggetto del lavoro, servizio o fornitura affidati. Sono, altresì, comunicate alla Stazione appaltante eventuali modifiche a tali informazioni avvenute nel corso del sub-contratto.

ART. 12 - PROPRIETÀ DELLE RISULTANZE DEL SERVIZIO E RISERVATEZZA DEI DATI

I diritti di proprietà di tutti i prodotti realizzati dall'Affidatario nell'ambito dell'esecuzione del presente servizio rimarranno di titolarità esclusiva della Regione Puglia - Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana, che potrà, quindi, disporre senza alcuna restrizione la pubblicazione, la diffusione e l'utilizzo, anche su riviste nazionali e internazionali o in occasione di congressi, convegni o seminari e simili. L'aggiudicatario è tenuto a sollevare il committente da ogni responsabilità derivante dall'utilizzo dei medesimi elaborati.

I prodotti realizzati non potranno essere ceduti, comunicati a terzi, divulgati o fatti oggetto di pubblicazioni da parte dell'aggiudicatario senza il preventivo assenso scritto dell'Ente.

L'Affidatario è tenuto a rispettare l'obbligo di riservatezza e a non diffondere ed utilizzare per motivi propri, al di fuori delle specifiche indicazioni della Stazione appaltante, in alcun modo, i dati, le informazioni, il contenuto dei documenti e degli atti amministrativi dei quali venga a conoscenza durante l'esecuzione della prestazione, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del D.Lgs. n. 196/2003, così come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 e ss.mm.ii.

ART. 13 - CLAUSOLA ANTI-PANTOUFLAGE

In relazione alle previsioni di cui all'art. 1, co. 9, lett. e), della L. n. 190/2012 e ss.mm.ii., e dell'art. 53, co. 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., l'Affidatario non deve aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo con ex dipendenti della Stazione appaltante che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto della medesima, per il triennio successivo alla cessazione del loro rapporto di lavoro, né avergli attribuito incarichi a qualsiasi titolo.

I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di tale disposizione sono nulli e comportano il divieto per l'Affidatario e che li ha conclusi o conferiti di contrattare con la Regione Puglia per i successivi tre anni, con l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti, fatta salva, in ogni caso, la facoltà della Stazione appaltante di richiedere, ai sensi di legge, il risarcimento di ogni eventuale danno subito.

ART. 14 - FORO COMPETENTE

Ogni controversia derivante dal presente contratto sarà di esclusiva competenza del Foro di Bari.

ART. 15 - NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto si applicano tutte le norme vigenti in materia di appalti pubblici e quelle del codice civile in quanto applicabili nonché le norme comunitarie, nazionali e regionali relative all'utilizzazione dei Fondi Strutturali.

Si richiamano integralmente la nota di richiesta preventivo nonché il preventivo presentato dall'Affidatario,

ai quali si fa esplicito rinvio per quanto eventualmente non riportato nel presente contratto.

ART. 16 - TRATTAMENTO DEI DATI

In base al Regolamento 2016/679/UE (*General Data Protection Regulation – GDPR*) “*ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano*”. In conformità con quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 e dal Regolamento 2016/679/UE il trattamento dei dati personali è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nonché di tutela della riservatezza e dei diritti dell’interessato. Si informa che i dati trasmessi dai candidati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per gli adempimenti connessi allo svolgimento della procedura di affidamento.

ART. 17 - ALTRI DOCUMENTI CHE FANNO PARTE INTEGRANTE DEL PRESENTE CONTRATTO

Sono parte integrante e sostanziale del presente contratto, pur non essendo allo stesso materialmente allegati, i seguenti documenti:

- Richiesta di preventivo (nota prot. n. 0366460 del 23/06/2026);
- Preventivo dell’operatore economico (nota del 09/07/2026);
- Patto d’integrità.

**Il Direttore del Dipartimento Ambiente,
Paesaggio e Qualità Urbana**

Per accettazione:

Il sottoscritto legale rappresentante Lanzillotta Nicola, nato a Taranto il 02/04/1965, codice fiscale _____, legale rappresentante della ditta Switch on Comunicazione & media srls con sede in Bari (Ba) corso Vittorio Emanuele,60 , codice fiscale 08326320721 partita iva 08326320721, consapevole delle sanzioni penali previste e richiamate dal D.P.R. 445/2000 in caso di dichiarazioni non veritiere

DICHIARA

di approvare e accettare integralmente e senza riserve le condizioni e le modalità di esecuzione relative all'affidamento diretto del servizio in oggetto, di cui alla Determinazione dirigenziale n. _____, al presente contratto, alla richiesta di preventivo (nota prot. n. 0366460 del 23/06/2026) e al preventivo (nota del 09/07/2026) presentato dallo stesso operatore economico.

FIRMA DIGITALE

del legale Rappresentante dell'Operatore Economico