



ATTO DIRIGENZIALE

La presente determinazione, ai sensi del comma 3 art. 20 DPGR n. 443/2015, è pubblicata in data odierna nell'Albo online della Regione Puglia dove resterà affissa per dieci giorni lavorativi.

Bari,

Il Responsabile P.O.: Sergio Todisco

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	✓ Comunicazione Istituzionale
Tipo materia	✓ Partecipazione
Privacy	✓ NO
Pubblicazione integrale	✓ SI

N. 468 del 13 dicembre 2021
del Registro delle Determinazioni

Codice CIFRA: 142/DIR/2021/00468

OGGETTO: Determina a contrarre semplificata di cui all'art. 32, co. 2, D.Lgs. n. 50/2016 per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, co. 2, lett. a), D.L. n. 76/2020 (L. n. 20/2020), dei "Servizi di comunicazione e di promozione alle attività della regione puglia nell'ambito delle attività svolte dall'ufficio partecipazione". Nell'ambito dell'Accordo quadro multilotto avente ad oggetto servizi di comunicazione e organizzazione eventi per gli enti e le amministrazioni pubbliche pugliesi istituito da InnovaPuglia S.p.A. Lotto 1. Determina a contrarre semplificata di cui all'art. 32, co. 2, D.Lgs. n. 50/2016 e 1, co. 3, L. n. 120/2020 - C.I.G.: **9009666396**. Impegno di spesa.

L'anno duemilaventuno (2021) addì tredici (13) del mese di dicembre (12) in Bari - Lungomare Nazario Sauro, 33 - nella sede della Comunicazione Istituzionale

Il Direttore della Struttura Speciale Comunicazione Istituzionale

VISTI gli artt. 4 e 5 della Legge Regionale 4 febbraio 1997, n. 7;

VISTI gli artt. 4 e 16 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTI gli artt. 3 e 5 del D.P.G.R. n. 443 del 31 luglio 2015;

VISTA il Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 554 del 24.09.2018 con il quale è stata istituita la Struttura Speciale "Comunicazione Istituzionale";

VISTA la DGR n. 675 del 26.04.2021 di conferimento dell'incarico di Direttore della Struttura Speciale "Comunicazione Istituzionale" all'avv. Rocco De Franchi;

VISTO l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;



ATTO DIRIGENZIALE

VISTO l'art. 18 del Decreto Legislativo 196/03 *"Codice in materia di protezione dei dati personali"* ed il Regolamento UE 2016/679 *"General Data Protection Regulation"* in merito ai principi applicabili ai trattamenti effettuati dai soggetti pubblici.

VISTA la Legge Regionale 30 dicembre 2020, n. 35 del *"Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2021 e bilancio pluriennale 2021-2023 della Regione Puglia - legge di stabilità regionale 2021"*.

VISTA la Legge Regionale 30 dicembre 2020, n. 36 *"Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021 e bilancio pluriennale 2021-2023 della Regione Puglia"*.

VISTO il D.Lgs 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio della Regione, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. 42/2009.

VISTA la Deliberazione di Giunta regionale n. 71 del 18.01.2021. *"Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2021 e pluriennale 2021-2023. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione"*.

Sulla base dell'istruttoria svolta dalla responsabile della P.O. *"Supporto alla realizzazione e gestione di processi partecipativi"*, dalla quale emerge quanto segue:

- per le acquisizioni di importo inferiore alle soglie comunitarie, l'art. 1, co. 1 e 2, lett. a), L. n. 120/2020 stabilisce che:
 1. Al fine di incentivare gli investimenti pubblici nel settore delle infrastrutture e dei servizi pubblici, nonché al fine di far fronte alle ricadute economiche negative a seguito delle misure di contenimento e dell'emergenza sanitaria globale del COVID-19, in deroga agli articoli 36, comma 2, e 157, comma 2, del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante Codice dei contratti pubblici, si applicano le procedure di affidamento di cui ai commi 2, 3 e 4, qualora la determina a contrarre o altro atto di avvio del procedimento equivalente sia adottato entro il 30 giugno 2023. In tali casi, salve le ipotesi in cui la procedura sia sospesa per effetto di provvedimenti dell'autorità giudiziaria, l'aggiudicazione o l'individuazione definitiva del contraente avviene entro il termine di due mesi dalla data di adozione dell'atto di avvio del procedimento, aumentati a quattro mesi nei casi di cui al comma 2, lettera b). Il mancato rispetto dei termini di cui al secondo periodo, la mancata tempestiva stipulazione del contratto e il tardivo avvio dell'esecuzione dello stesso possono essere valutati ai fini della responsabilità del responsabile unico del procedimento per danno erariale e, qualora imputabili all'operatore economico, costituiscono causa di esclusione dell'operatore dalla procedura o di risoluzione del contratto per inadempimento che viene senza indugio dichiarata dalla stazione appaltante e opera di diritto.



ATTO DIRIGENZIALE

2. Fermo quanto previsto dagli articoli 37 e 38 del decreto legislativo n. 50 del 2016, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento delle attività di esecuzione di lavori, servizi e forniture, nonché dei servizi di ingegneria e architettura, inclusa l'attività di progettazione, di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 del decreto legislativo n. 50 del 2016 secondo le seguenti modalità:
- a) affidamento diretto per lavori di importo inferiore a 150.000 euro e per servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 139.000 euro. In tali casi la stazione appaltante procede all'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e l'esigenza che siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze analoghe a quelle oggetto di affidamento, anche individuati tra coloro che risultano iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante, comunque nel rispetto del principio di rotazione
- lo stesso art. 1, co. 3, L. n. 120/2020, precisa che *"Gli affidamenti diretti possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016"*;
 - l'art. 32, co. 2, D.Lgs. n. 50/2016, richiamato, stabilisce che *"Nella procedura di cui all'articolo 36, comma 2, lettere a) e b), la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti"*;
 - le Linee Guida n. 4 di ANAC, recanti *"Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici"*, tuttora applicabili ai sensi dell'art. 216, co. 27-ocities in quanto compatibili con la normativa vigente, al par. 4.3.1, chiariscono che: *"In ottemperanza agli obblighi di motivazione del provvedimento amministrativo sanciti dalla legge 7 agosto 1990 n. 241 e al fine di assicurare la massima trasparenza, la stazione appaltante motiva in merito alla scelta dell'affidatario, dando dettagliatamente conto del possesso da parte dell'operatore economico selezionato dei requisiti richiesti nella determina a contrarre o nell'atto ad essa equivalente, della rispondenza di quanto offerto all'interesse pubblico che la stazione appaltante deve soddisfare, di eventuali caratteristiche migliorative offerte dall'affidatario, della congruità del prezzo in rapporto alla qualità della prestazione, nonché del rispetto del principio di rotazione. A tal fine, la stazione appaltante può ricorrere alla comparazione dei listini di mercato, di offerte precedenti per commesse identiche o analoghe o all'analisi dei prezzi praticati ad altre amministrazioni. In ogni caso, il confronto dei preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici rappresenta una best practice anche alla luce del principio di concorrenza"*;



ATTO DIRIGENZIALE

- ai sensi dell'art. 1, co. 449 e 450, secondo periodo, L. n. 296/2006 e ss.mm.ii., per gli acquisiti di importo inferiore alla soglia comunitaria, le strutture regionali devono, alternativamente: ricorrere al MePA o ad altri mercati elettronici della centrale regionale di riferimento (EmPULIA); avvalersi del sistema telematico della centrale regionale di riferimento ovvero, infine, avvalersi delle convenzioni Consip/InnovaPuglia o, in assenza di queste, ricorrere agli Accordi Quadro Consip/InnovaPuglia e allo SDAPA (art. 55, comma 14, D.Lgs. n. 50/2016);
- l'art. 36, co. 1, D.Lgs. n. 50/2016, come modificato dall'art. 8, comma 5, lettera 0a-bis), della L. n. 120 del 2020, stabilisce che *“L'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengono nel rispetto dei principi di cui agli articoli 30, comma 1, 34 e 42, nonché del rispetto del principio di rotazione degli inviti e degli affidamenti e in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese. Le stazioni appaltanti applicano le disposizioni di cui all'articolo 50”*;
- l'art. 1, co. 2, lett. b), L. n. 120/2020 ai sensi del quale *“L'avviso sui risultati della procedura di affidamento, la cui pubblicazione nel caso di cui alla lettera a) non è obbligatoria per affidamenti inferiori ad euro 40.000, contiene anche l'indicazione dei soggetti invitati” e il parere reso dal supporto giuridico del MIT n. 746 del 30/09/2020 sul prescritto obbligo di pubblicazione, a mente del quale tale avviso “potrà essere sostituito dalla determina in forma semplificata di cui all'art. 32, comma 2 del d.lgs. 50/2016, e potrà avere dunque i medesimi contenuti, ossia: l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti”*;
- l'art. 1, co. 4, L. n. 120/2020, stabilisce che: *“Per le modalità di affidamento di cui al presente articolo la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 93 del decreto legislativo n. 50 del 2016, salvo che, in considerazione della tipologia e specificità della singola procedura, ricorrano particolari esigenze che ne giustifichino la richiesta, che la stazione appaltante indica nell'avviso di indizione della gara o in altro atto equivalente. Nel caso in cui sia richiesta la garanzia provvisoria, il relativo ammontare è dimezzato rispetto a quello previsto dal medesimo articolo 93”*;
- l'art. 103, co. 11, D.Lgs. n. 50/2016, prevede che: *“E' facoltà dell'amministrazione in casi specifici non richiedere una garanzia per gli appalti di cui all'articolo 36, comma 2, lettera a), nonché per gli appalti da eseguirsi da operatori economici di comprovata solidità nonché per le forniture di beni che per la loro natura, o per l'uso speciale cui sono destinati, debbano essere acquistati nel luogo di produzione o forniti direttamente dai produttori o di prodotti d'arte, macchinari, strumenti e lavori di precisione l'esecuzione dei quali deve essere affidata a operatori specializzati. L'esonero dalla prestazione della garanzia deve essere adeguatamente motivato ed è subordinato ad un miglioramento del prezzo di aggiudicazione”*;



ATTO DIRIGENZIALE

- l'art. 8, co. 1, lett. a), L. 120/2020 prevede che “ [...] per le procedure [...] avviate a decorrere dalla data di entrata in vigore del presente decreto e fino alla data del 30 giugno 2023” “è sempre autorizzata la consegna dei lavori in via di urgenza e, nel caso di servizi e forniture, l'esecuzione del contratto in via d'urgenza ai sensi dell'art. 32, comma 8, del decreto legislativo n. 50 del 2016, nelle more della verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del medesimo decreto legislativo, nonché dei requisiti di qualificazione previsti per la partecipazione alla procedura”;
- con comunicato pubblicato sul portale dell'ANAC, l'Autorità ha chiarito che, a decorrere dal 1° gennaio 2021, gli operatori economici e le stazioni appaltanti sono nuovamente tenuti al versamento dei contributi dovuti per tutte le procedure di scelta del contraente, secondo le disposizioni della Delibera ANAC 18 dicembre 2019, n. 1197 recante “Attuazione dell'articolo 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2020” pubblicata sulla Gazzetta ufficiale n. 250 del 9 ottobre 2020.

Visto che:

- ⇒ La Legge regionale n. 28/2017 “Legge sulla partecipazione” (di seguito indicata come Legge) promuove i processi partecipativi e la cittadinanza attiva, in attuazione del principio di buon andamento e di trasparenza della pubblica amministrazione anche attraverso la promozione di forme diffuse di partecipazione delle collettività locali e per assicurare la qualità dei processi decisionali democratici, mediante la valorizzazione di modelli innovativi di democrazia partecipativa e di democrazia deliberativa, la realizzazione e la sperimentazione di nuove pratiche di coinvolgimento nelle scelte pubbliche e nelle decisioni amministrative.
- ⇒ Il Regolamento Regionale 10 settembre 2018, n. 13 “Regolamento attuativo della L.R. 13 luglio 2017 n. 28, “Legge sulla Partecipazione” (di seguito indicato come Regolamento) disciplina: a) le azioni di coordinamento con la comunicazione istituzionale della presidenza a sostegno dei processi partecipativi; b) l'attivazione della piattaforma web dedicata alla partecipazione; c) le modalità di svolgimento delle attività di formazione da destinare ad enti locali e dipendenti regionali e le necessarie forme di collaborazione tra le strutture regionali competenti; d) le attività dell'Osservatorio per la partecipazione dei cittadini; e) le modalità di esercizio del diritto di tribuna; f) le modalità di finanziamento e di cofinanziamento dei processi partecipativi di cui all'articolo 14 della Legge e delle attività di promozione della cultura della partecipazione di cui al successivo articolo 16.
- ⇒ Come previsto all' Art. 5 “Ufficio della partecipazione”, è stato istituito il nuovo ufficio preposto all'attuazione delle disposizioni di legge, con particolare riguardo al coordinamento di tutti i processi partecipativi regionali e le attività di promozione della partecipazione territoriale che ha curato, tra l'altro:
 - la pubblicazione, nel novembre 2018, dell'**avviso pubblico** Pugliapartecipa, volto ad individuare e sostenere i processi partecipativi promossi da enti locali, pubbliche amministrazioni, scuole ed università, enti del terzo settore, associazioni, partiti, sindacati, movimenti politici. Con le risorse disponibili è stato possibile finanziare n. 84 processi partecipati operanti su tutte le politiche di interesse regionale;



ATTO DIRIGENZIALE

- l'attivazione della **piattaforma Pugliapartecipa** volta a rafforzare la trasparenza, il dialogo con i cittadini e gli stakeholder. Il portale regionale <https://partecipazione.regione.puglia.it/> promuove la partecipazione attiva di tutti coloro che vogliono prendere parte ai processi partecipativi attivati direttamente da Regione Puglia e ai processi partecipativi territoriali selezionati tramite avviso pubblico. Ad oggi, sulla piattaforma, sono attivi i processi partecipativi di particolare rilievo regionale (Piano strategico), quelli promossi direttamente dai dipartimenti di Regione Puglia, quelli selezionati tramite avviso pubblico (84 processi sezione processi territoriali);
- Un'azione di ricerca e analisi, con il supporto e l'assistenza tecnica qualificata della Fondazione Istituto Pugliese di Ricerche Economiche e Sociali (IPRES) - finalizzata alla realizzazione:
 - ✦ del monitoraggio delle iniziative svolte nell'ambito del programma annuale della partecipazione;
 - ✦ della formazione a supporto dei processi partecipativi;
 - ✦ della ricognizione delle buone pratiche formative sulla cultura della partecipazione.

Considerato che:

- ❖ La DGR n. 527 del 6 aprile 2021, "L.R. 13 luglio 2017 n. 28. Priorità strategiche e Linee di indirizzo per l'attuazione per l'annualità 2021". Nella quale si definiscono le priorità strategiche per l'anno 2021 e le relative linee di indirizzo per l'attuazione da parte dell'Ufficio Partecipazione, tra cui la:
 1. *"Nuovi processi partecipativi territoriali"* al fine di promuovere processi di semplificazione delle procedure che consentano ai beneficiari del finanziamento regionale di valorizzare al massimo i risultati qualitativi e di semplificare le modalità di gestione e rendicontazione delle risorse, si ritiene di adottare la modalità dei costi standard e forfettari con la funzione di ridurre gli oneri amministrativi che incombono sui promotori dei progetti. ... Si dà altresì mandato all'Ufficio partecipazione di operare una ricognizione delle piattaforme regionali disponibili per la gestione telematica dei procedimenti amministrativi, al fine di favorire processi di digitalizzazione, dematerializzazione, efficienza, efficacia, economicità, imparzialità, trasparenza, semplificazione e partecipazione, nonché per la garanzia dei diritti digitali dei cittadini e delle imprese. La gestione telematica dei procedimenti favorisce l'innalzamento del livello di qualità dell'azione amministrativa attraverso misure atte a conseguire concreti risultati di semplificazione dei procedimenti amministrativi, di rimozione e riduzione degli oneri e degli adempimenti amministrativi a carico dei cittadini e delle imprese e dei tempi burocratici.
 2. *"Partenariato istituzionale"* con il provvedimento sopra citato, al fine di rafforzare i percorsi di collaborazione istituzionale avviati con le amministrazioni comunali pugliesi, si è stipulato un protocollo di intesa con l'ANCI Puglia, attraverso il quale si intende favorire la più ampia partecipazione dei cittadini pugliesi ai processi partecipativi normativamente previsti (in tema di pianificazione urbanistica, territoriale, ambientale, ecc.) attivati dalle Amministrazioni comunali della regione, che potranno essere realizzati attraverso l'utilizzo, a titolo gratuito, di una specifica sezione della piattaforma Pugliapartecipa.



ATTO DIRIGENZIALE

3. *“Cultura della partecipazione e competenze”*, attraverso tale priorità strategica, per incentivare e assicurare una diffusa cultura della partecipazione, si intende attivare: scuole di partecipazione e percorsi formativi finalizzati a qualificare i processi partecipativi, rivolti ad amministratori e funzionari pubblici, rappresentanti di associazioni, parti sociali e singole persone; materiali di studio e ricerca, resi disponibili anche via web, al fine di valorizzare le storie e le buone prassi dei processi di partecipazione già attivati dai cittadini e dalle istituzioni nel territorio, per condividere i metodi e gli strumenti; protocolli o convenzioni per attività formative e scambio di buone prassi; progetti specifici. Al fine di massimizzare l’impatto dei percorsi di formazione, anche in collaborazione con le organizzazioni della società civile, occorre avviare un processo di co-progettazione del programma formativo in materia di partecipazione per l’annualità 2021, individuando i fabbisogni formativi espressi dal territorio e le modalità di offerta.

- ❖ L’operatore economico Developing.it s.r.l., componente della RTI Pubbliangie group s.r.l. - Developing.it s.r.l. - Meeting Planner s.r.l., si è già occupato dei servizi di comunicazione e promozione dell’Ufficio Partecipazione (Townmeeting, Puglia Partecipa, Avviso Processi Partecipativi 2018 ecc.).

Visto che:

- ✓ L’affidamento del servizio è finalizzato a dare visibilità alle attività della Regione Puglia nell’ambito dell’Ufficio Partecipazione in attuazione della LR 28/2017, quale misura di diffusione della cultura della partecipazione attiva, di solidarietà sociale, cittadinanza attiva e impegno civile. Sarà prioritario promuovere la pubblicazione del nuovo avviso ed i nuovi processi partecipativi territoriali che con esso saranno finanziati, le nuove funzionalità del portale Puglia Partecipa nonché la formazione destinata ai dipendenti della Regione Puglia, agli EE.LL, Terzo Settore e al Paternariato.
Gli strumenti e le azioni da attuare, inoltre, devono dare evidenza e visibilità alle azioni e progetti realizzati e da realizzare attraverso la LR 28/2017. Il target di riferimento è segmentato e composto da tutta la cittadinanza pugliese, enti locali, terzo settore ecc..
- ✓ ai sensi dell’art. 31, D.Lgs. n. 50/2016 e dell’art. 4, L. n. 241/90, il Responsabile del procedimento è individuato in **Anna Elisabetta Fauzzi (Ns. nota n. 1543 del 26 novembre 2021)**, in possesso dei requisiti previsti dalle Linee guida ANAC n. 3 recanti “Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l’affidamento di appalti e concessioni”, giusta iscrizione all’elenco dei RUP della Regione Puglia (Nota prot. AOO_092/0002642 del 22.10.2021);
- ✓ il RUP non ha segnalato la sussistenza di situazioni di conflitto di interessi (anche potenziale) che darebbero luogo all’obbligo di astenersi dall’incarico ai sensi dell’art. 6-bis, L. 241/1990, introdotto dall’art. 1, co. 41, L. 190/2012;
- ✓ il valore stimato dell'affidamento, basato sull'importo totale pagabile, al netto dell'IVA, è pari a € 120.000,00;
- ✓ l'importo a base della procedura è pari a € 120.000,00;



ATTO DIRIGENZIALE

- ✓ che gli oneri di sicurezza per l'eliminazione dei rischi da interferenza, non soggetti a ribasso, sono pari a 0,00 € (euro zero/00), trattandosi di servizi di natura intellettuale;
- ✓ ai sensi dell'art. 103, co. 11, D.Lgs. n. 50/2016, non è stata richiesta all'operatore economico la presentazione di una garanzia definitiva;
- ✓ è stato acquisito il C.I.G.: n.: **9009666396**;
- ✓ è stata effettuata una richiesta di offerta a RTI Pubbliangie group s.r.l. - Developing.it s.r.l. - Meeting Planner s.r.l., quale operatore economico sottoscrittore dell'Accordo quadro multilotto avente ad oggetto servizi di comunicazione e organizzazione eventi per gli enti e le amministrazioni pubbliche pugliesi istituito da InnovaPuglia S.p.A. Lotto 1. attraverso l'invio via PEC della lettera di richiesta di preventivo prot. AOO_142/1442 del 15.11.2021;
- ✓ in data 23 novembre '21, a mezzo PEC, acquisita al protocollo della Struttura di Staff Comunicazione Istituzionale – Ufficio Partecipazione n. r_puglia/AOO_142/PROT/23/11/2021/0001521 del 23 novembre 2021, il suddetto operatore economico ha trasmesso, per l'esecuzione del servizio richiesto una proposta di offerta per un importo pari a € 119.900,00 €, oltre IVA al 22%;
- ✓ l'offerta presentata da RTI Pubbliangie group s.r.l. - Developing.it s.r.l. - Meeting Planner s.r.l., al prezzo di 119.900,00 Euro, oltre aliquota IVA al 22%, risulta essere valida e pienamente rispondente all'interesse pubblico da soddisfare, ad un prezzo che si ritiene congruo in rapporto alla qualità della prestazione e considerata la qualità e la competenza specialistica già dimostrata dal predetto operatore nell'esecuzione del servizio analogo;
- ✓ in data 9 dicembre 2021 è pervenuta, a mezzo PEC, una nota con la quale si comunica che la fatturazione della commessa sarà emessa da Developing.it srl.

Si ritiene opportuno, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività della pubblica amministrazione, procedere all'affidamento diretto a RTI Pubbliangie group srl - Developing.it srl e Meeting Planner srl con sede legale in Bari, in Viale De Blasio, 20, P.IVA 05197870727 - per l'importo netto di € 119.900,00 (centodiciannovemilannovecento/00), oltre IVA al 22% pari a € 26.378,00 (ventiseimilatrecentosettantotto/00), e al relativo impegno di spesa, secondo le modalità stabilite nella sezione "Adempimenti contabili";

Tutto ciò premesso e considerato, *vista la relazione della Responsabile della P.O. "Supporto alla realizzazione e gestione di processi partecipativi"*, si propone di:

- **affidare** a RTI Pubbliangie group s.r.l. - Developing.it s.r.l. - Meeting Planner s.r.l., con sede legale in in Bari, in Viale De Blasio, 20, P.IVA 05197870727 - i "Servizi di comunicazione e di promozione alle attività della Regione Puglia nell'ambito delle attività svolte dall'ufficio partecipazione", per l'importo di euro 119.900,00, oltre IVA al 22%;



ATTO DIRIGENZIALE

- **impegnare** la spesa totale di € 146.278,00, IVA compresa, sul cap. 1461 "SPESE PER LE ATTIVITA' DI PARTECIPAZIONE LR 28/2017", come specificato nella Sezione adempimenti contabili, in quanto compatibile con gli stanziamenti di bilancio;
- **dare atto** che le prestazioni affidate sono disciplinate in dettaglio nella proposta di offerta presentata dal predetto operatore economico e relativa lettera di richiesta di preventivo, depositati agli atti di questa Struttura e che ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
- **nominare**, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) nella persona di ANNA ELISABETTA FAUZZI, funzionario della "Struttura Speciale Comunicazione Istituzionale – UFFICIO PARTECIPAZIONE", iscritto nell'elenco degli idonei alla nomina di RUP della Regione Puglia (Nota prot. AOO_092/0002642 del 22.10.2021);
- **approvare** lo Schema di Contratto (Custodito agli atti d'ufficio) che disciplina i rapporti tra Regione Puglia e RTI Pubbliangie group s.r.l. - Developing.it s.r.l. - Meeting Planner s.r.l.;
- **escludere** l'obbligo, per l'operatore, di rilasciare la cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 103, co. 11, D.Lgs. n. 50/2016;
- **ottemperare** a quanto disposto dall'art. 25, D.L. n. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
- **assolvere** agli obblighi di pubblicità legale attraverso la pubblicazione del presente atto nell' "Albo (pretorio) provvisorio della Regione Puglia" sul sito istituzionale;
- **assolvere** agli obblighi di pubblicazione dei dati richiesti ai sensi dell'art. 23, D. Lgs. n. 33/2013, attraverso la pubblicazione della presente determina sul sito internet dell'ente, sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti, oscurando gli eventuali dati personali non necessari ai fini dell'adempimento dell'obbligo di pubblicazione, nel rispetto dei principi applicabili al trattamento dei dati personali di cui all'art. 5 del REG. (UE) 2016/676;
- **assolvere** agli obblighi previsti dall'art. 37, co. 1, D. Lgs. n. 33/2013, dall'art. 1, co. 32, L. 190/2012 e di cui all'art. 29, co. 1, D. Lgs. n. 50/2016 e di cui all'art. 1, co. 2, lett. b), L. 120/2020, mediante la pubblicazione del presente atto sul sito internet dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti, nel rispetto dei principi applicabili al trattamento dei dati personali di cui all'art. 5 del REG. (UE) 2016/676;
- **disporre** la notifica del presente provvedimento, a mezzo posta elettronica RTI Pubbliangie group s.r.l. - Developing.it s.r.l. - Meeting Planner s.r.l., all'indirizzo pec: pubbliangie@registerpec.it.



ATTO DIRIGENZIALE

**VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03 e del Regolamento UE 2016/679
Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Dlgs 196/03 e dal Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

**ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI AL D. LGS. n. 118/2011:
(Bilancio regionale – Esercizio 2021 - Approvato con L.R. n. 36/2020)**

- ☐ Bilancio **autonomo – Esercizio Finanziario 2021**
- ☐ Struttura regionale titolare del **Centro di Responsabilità Amministrativa (CRA) 41 - 01**
- ☐ Impegnare la somma complessiva di € 146.278,00, come di seguito indicato:

Capitolo	Declaratoria capitolo	Missione Programma Titolo	Codifica Piano dei conti finanziario	Programma punto 1 lett. i) all. 7 D.Lvo 118/2011	Codice identificativo delle transazioni riguardanti le risorse dell'UE di cui al punto 2 All. 7 D. Lgs. 118/2011
U0001461	Spese per le attività di partecipazione- L.R. 28/2017	1.1.1	U.1.03.02.02	01.08	8

Beneficiario

Developing.it s.r.l. - Corso Vittorio Emanuele II, 185 - 70122 – BARI
P.IVA 06398630720 - pec: email@pec.developing.it

Causale impegno si spesa: “Servizi di comunicazione e di promozione alle attività della Regione Puglia nell’ambito delle attività svolte dall’ufficio partecipazione”.



ATTO DIRIGENZIALE

Dichiarazioni e attestazioni:

- Esiste disponibilità finanziaria sui capitoli di spesa innanzi indicati.
- Si attesta che l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs n. 118/2011.
- Si attesta che non ricorrono gli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del D. Lgs 14 marzo 2013, n. 33.

D E T E R M I N A

- **di prendere atto e di approvare** tutto quanto esposto in narrativa e che qui si intende integralmente riportato;
- **di affidare** per i motivi di cui in premessa, a RTI Pubbliangie group s.r.l. - Developing.it s.r.l. - Meeting Planner s.r.l., con sede legale in in Bari, in Viale De Blasio, 20, P.IVA 05197870727 - i "Servizi di comunicazione e di promozione alle attività della Regione Puglia nell'ambito delle attività svolte dall'ufficio partecipazione", per l'importo di euro 119.900,00, oltre IVA al 22%;
- **di nominare**, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) nella persona di ANNA ELISABETTA FAUZZI, funzionario della "Struttura Speciale Comunicazione Istituzionale – UFFICIO PARTECIPAZIONE", iscritto nell'elenco degli idonei alla nomina di RUP della Regione Puglia (Nota prot. AOO_092/0002642 del 22.10.2021);
- **di impegnare** la spesa totale di € 146.278,00, IVA compresa, sul cap. 1461 "SPESE PER LE ATTIVITA' DI PARTECIPAZIONE LR 28/2017", come specificato nella Sezione adempimenti contabili, in quanto compatibile con gli stanziamenti di bilancio;
- **di dare atto** che le prestazioni affidate sono disciplinate in dettaglio nella proposta di offerta presentata dal predetto operatore economico e relativa lettera di richiesta di preventivo, depositati agli atti di questa Struttura e che ne costituiscono parte integrante e sostanziale;
- **di approvare** lo Schema di Contratto (Custodito agli atti d'ufficio) che disciplina i rapporti tra Regione Puglia e RTI Pubbliangie group s.r.l. - Developing.it s.r.l. - Meeting Planner s.r.l.;
- **di escludere** l'obbligo, per l'operatore, di rilasciare la cauzione definitiva, ai sensi dell'art. 103, co. 11, D.Lgs. n. 50/2016;
- **di ottemperare** a quanto disposto dall'art. 25, D.L. n. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
- **di assolvere** agli obblighi di pubblicità legale attraverso la pubblicazione del presente atto nell' "Albo (pretorio) provvisorio della Regione Puglia" sul sito istituzionale;
- **di assolvere** agli obblighi di pubblicazione dei dati richiesti ai sensi dell'art. 23, D. Lgs. n. 33/2013, attraverso la pubblicazione della presente determina sul sito internet dell'ente,



ATTO DIRIGENZIALE

sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Provvedimenti, oscurando gli eventuali dati personali non necessari ai fini dell'adempimento dell'obbligo di pubblicazione, nel rispetto dei principi applicabili al trattamento dei dati personali di cui all'art. 5 del REG. (UE) 2016/676;

- **di assolvere** agli obblighi previsti dall'art. 37, co. 1, D. Lgs. n. 33/2013, dall'art. 1, co. 32, L. 190/2012 e di cui all'art. 29, co. 1, D. Lgs. n. 50/2016 e di cui all'art. 1, co. 2, lett. b), L. 120/2020, mediante la pubblicazione del presente atto sul sito internet dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di gara e contratti, nel rispetto dei principi applicabili al trattamento dei dati personali di cui all'art. 5 del REG. (UE) 2016/676;

Il presente provvedimento redatto in forma integrale, nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Dlgs 196/03 e dal Regolamento UE 2016/679, in materia di protezione dei dati personali, viene adottato in un unico originale interamente in formato digitale, ai sensi delle *“Linee Guida per la gestione degli Atti Dirigenziali come documenti originali informatici”*, ed è composto da n. 12 facciate; lo stesso:

- ⇒ diventa esecutivo con il visto di regolarità contabile della Ragioneria che ne attesta la copertura finanziaria;
- ⇒ sarà reso pubblico, ai sensi dell'art. 20, comma 3 del Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 443 del 31 luglio 2015, mediante pubblicazione nell'Albo on-line della Regione Puglia dove resterà affissa per dieci giorni lavorativi;
- ⇒ sarà inviato in formato digitale al Segretariato Generale della Giunta Regionale.

Rocco De Franchi

Il sottoscritto attesta che:

- il presente procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto delle norme vigenti e che il presente schema di determinazione è conforme alle risultanze istruttorie.
- il presente documento è stato sottoposto a verifica per la tutela dei dati personali secondo la normativa vigente.

Il responsabile P.O.
Anna Elisabetta Fauzzi