



ATTO DIRIGENZIALE

N. 00039 del 21.02.2023
del Registro delle Determinazioni

Codice CIFRA: **187/DIR/2023/00039**

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (traS.p.A.renza)	
Ufficio istruttore	AVVOCATURA– Sez. Amministrativa
Tipo materia	☐ PO FESR 2007-2013 ☒ Altro
Privacy	☒ SI ☐ NO
Pubblicazione integrale	☐ SI ☒ NO

OGGETTO: RP2302_Liquidazione dell'acconto della spesa successiva alla DD 561/2022.
Fattura FE 7/23

La titolare della P.O. "Affari generali-personale-acquisti"
giusta delega conferita con D.D. n. 2 del 2023

VISTI gli articoli 4 e 5 della L.R. 7/97;

VISTI gli artt. 4, 16 e 17 del D.Lgs. 165/01;

VISTA la D.G.R. del 28/7/98 n. 3261;

VISTA L.R. n. 18/2006;

VISTO l'art. 45, comma 2, della L. R. 16.04.2007, n.10, che dispone: "I dirigenti, per specifiche esigenze di servizio, possono delegare per un tempo determinato, con atto scritto e motivato, alcuni compiti rientranti nelle proprie funzioni, ivi inclusi quelli di cui al comma 1, a dipendenti che ricoprono posizioni funzionali più elevate nell'ambito degli uffici a essi affidati";

VISTO l'art. 32 della legge 18 giugno 2009, n. 69, che prevede l'obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all'Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;

VISTO il D.Lgs 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali";

VISTO l'art 14 del Regolamento Regionale 04.06.2015 n. 13 "Regolamento per la disciplina del procedimento amministrativo";

VISTA la L.R. n. 32 del 29/12/2022 "Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione 2023 e Bilancio pluriennale 2023-2025 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2023)";



VISTA la L.R. n. 33 del 29/12/2022 “Bilancio di previsione della Regione Puglia per l’esercizio finanziario 2023 e pluriennale 2023-2025”;

VISTA la D.G.R. n. 27 del 24/01/2023 “Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 20223 e pluriennale 2023-2025. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione”.

Premesso che

- l’Avvocatura regionale utilizza il sistema “Fasciculus” per la gestione dei contenziosi e dei procedimenti di competenza della Struttura;
- la Giunta regionale ha approvato con deliberazione n. 791 del 30 maggio 2022 il “Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-2024”;
- nell’ambito delle Azioni proposte nel Piano Triennale di Riorganizzazione Regionale è stata identificato l’Obiettivo Realizzativo “OR _8 Evoluzione Sistema Avvocatura”, avente come specifica finalità “ l’evoluzione del sistema dell’avvocatura per gestione contenziosi, albo avvocati, gestione avvisi, gestione procedimenti interni all’ente, cooperazione applicativa con gli altri sistemi di filiera e trasversali”;
- la Regione Puglia e InnovaPuglia S.p.A., società in house sotto il controllo della Regione, hanno sottoscritto l’11 luglio 2014 – rep. N. 015967 la Convenzione Quadro, che disciplina le attività relative a progetti ed iniziative di sviluppo in tema di innovazione della Regione Puglia, approvata con DGR n. 1404/2014, e poi modificata con DGR n. 221/2015 e n. 330/2016 le cui relative integrazioni sono state sottoscritte rispettivamente l’11 febbraio 2016 ed il 9 maggio 2016 (repertorio n. 018476 e n. 018496).

Considerato che

- il sistema “Fasciculus” necessita di un potenziamento ed aggiornamento;
- in ragione della citata Convenzione Quadro, in data 23.11.2022 prot. AOO_1/0007039 e successiva integrazione del 28.11.2022, prot. in ingresso rispettivamente AOO_024/0011093 del 24/11/2022 e AOO_024/0011196 del 29/11/2022, InnovaPuglia S.p.A. trasmetteva il Piano Operativo “FASCICULUS 2.0” per l’importo € 312.294,00, oltre iva, pari a complessivi € 380.998,68, avente ad oggetto le attività di analisi dei fabbisogni, progettazione, redazione della documentazione di gara e supporto all’esecuzione contrattuale relativamente all’evoluzione di “Fasciculus”;
- tale Piano Operativo prevede che l’affidamento dei servizi di sviluppo, gestione e manutenzione sarà affidata all’esterno a soggetti terzi mediante le procedure di affidamento previste dalla normativa vigente, sulla base della progettazione effettuata da InnovaPuglia S.p.A.;
- il nuovo intervento è coerente con le attività individuate all’art. 2 “Oggetto” della Convenzione Quadro (in particolare lettere c, d, e, f, g) e all’art. 3 “Piano industriale e Piani operativi” delle Linee Guida di attuazione della “Convenzione Quadro” approvate nell’ultima versione integrale con determinazione dirigenziale n. 7/2016 del Direttore del Dipartimento Sviluppo economico, innovazione, istruzione, formazione e lavoro ed aggiornate per il solo Allegato H dallo stesso Direttore con successiva determinazione dirigenziale n. 63/2020;

Considerato altresì che



- con la deliberazione n. 1219 del 22 luglio 2021 la Giunta regionale ha adottato le linee di indirizzo per la riorganizzazione digitale dell'amministrazione regionale;
- con nota prot. AOO_024/0011134 del 25.11.2022 l'Avvocatura regionale ha richiesto al Responsabile per la Transizione Digitale regionale, ai sensi del punto 4 della DGR n. 1219/2021, parere in ordine all'adeguatezza della soluzione proposta in detto Piano Operativo alle esigenze dell'Avvocatura Regionale;
- in data 26.11.2022, con nota prot. AOO_174/0010218 del 26.11.2022, il Responsabile per la Transizione Digitale regionale esprimeva parere favorevole, confermato il 28.11.2022 prot. in ingresso AOO_024/0011197 del 29/11/2022;
- con nota prot. 024/0011232 del 29/12/2022 è stata richiesta la valutazione del Comitato di vigilanza, come previsto dalla DGR. n. 1404 del 4.07.2014 e dalle "Linee guida di attuazione" di cui alla determinazione 002/DIR/2016/00007;
- con nota prot. AOO_002/0001494 del 12/12/2022, il Direttore del Dipartimento per lo Sviluppo Economico, quale coordinatore del Comitato di vigilanza, riferiva che nella seduta del 7 dicembre 2022, il Comitato di vigilanza, istituito ai sensi dell'art. 3 della Convenzione innanzi menzionata, ha espresso parere favorevole, evidenziando i successivi adempimenti da porre in essere ai sensi dell'art. 4, comma 8, delle "Linee guida di attuazione": approvazione del Piano Operativo "FASCICULUS 2.0"; copertura finanziaria e affidamento alla società in house InnovaPuglia S.p.A.;
- con nota AOO_024/0012265 del 21/12/2022, l'Avvocato Coordinatore trasmetteva il Piano Operativo "FASCICULUS 2.0", le menzionate richieste dell'Avvocatura, nonché i pareri favorevoli, al fine di provvedere a quanto indicato nella citata nota prot. AOO_002/0001494 del 12/12/2022;
- con determinazione dirigenziale n. 561/2022 si affidava, ai sensi dell'art. 5 comma 1 e dell'art. 192 del d.lgs. 50/2016, l'esecuzione delle attività del Piano Operativo "FASCICULUS 2.0", alla società in house InnovaPuglia S.p.A., in accordo a quanto previsto della "Convenzione Quadro" e delle "Linee guida", impegnando la somma complessiva di € 380.998,68, comprensivo di IVA;
- InnovaPuglia S.p.A. emetteva la fattura elettronica n. FE 7/23 del 18.01.2023 per l'importo di € 144.081,02, di cui € 118.099,20 per imponibile ed € 25.981,82 per iva in split payment, atteso che le Linee Guida di attuazione della "Convenzione Quadro" prevedono per ciascuna attività affidata alla società in house un'anticipazione iniziale dell'importo complessivo pianificato
- la fattura n. FE 7/23 era ricevuta il 19.01.2023, Registro unico n. 805/2023 e n. protocollo AOO_FATT/00580 del 19/01/2023.

Considerata la regolarità del DURC, n. protocollo INAIL_36764512, con scadenza validità il 09.06.2023.

Ritenuto, pertanto di adottare il provvedimento di liquidazione del saldo della spesa di € 144.081,02, di cui 25.981,82 per iva in split payment.

**VERIFICA AI SENSI DEL D. Lgs. n. 196/03
Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei



cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679, dal D.lgs. 196/03 e ss.mm. e ii., in materia di protezione dei dati personali, nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI AI SENSI DEL D. Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii.

Bilancio autonomo
Esercizio finanziario 2023

Codice funzionale: 1.11
Codice Struttura (CRA): 5.02

Missione: 1;
Programma: 11;
Titolo: 1;
Macroaggregato: 3;

Codici economici del P.c.F. 1.03.02.07.006

Codice identificativo delle transazioni dell'Unione Europea: 8;

Capitolo U 0111002

"Spese di funzionamento e spese connesse all'attività defenzionale ed alle trasferte del personale dell'Avvocatura – Spese per acquisto licenze"

Impegno
n. 3022081653 assunto con DD 561/2022,

in favore di
Creditore
Società in house InnovaPuglia S.p.A.

Causale dell'impegno

Affidamento per l'evoluzione del sistema dell'Avvocatura regionale per la gestione dei contenziosi, albo avvocati, gestione avvisi, gestione procedimenti interni all'ente, cooperazione applicativa con gli altri sistemi di filiera e trasversali.

Liquidazione

Somma complessiva di € 144.081,02 a discarico dell'indicato impegno assunto sul citato capitolo U 0111002 con D.D. 561/2022 di cui :



- € 118.099,20, in favore Società in house InnovaPuglia S.p.A.;
- € 25.981,82 per iva in split payment in favore dell'Erario,
i cui dati sono riportati nell'allegata scheda anagrafica-contabile.

Causale della liquidazione

Anticipazione iniziale per affidamento per l'evoluzione del sistema dell'Avvocatura regionale per la gestione dei contenziosi, albo avvocati, gestione avvisi, gestione procedimenti interni all'ente, cooperazione applicativa con gli altri sistemi di filiera e trasversali.
Fattura n. FE 7/23 del 18.01.2023 con scadenza il 18.02.2023.

Modalità di pagamento: il pagamento della somma di € 144.081,02, verrà effettuata in favore della società e dell'Erario con le modalità riportate nell'allegata scheda anagrafica – contabile.

Dichiarazioni e attestazioni:

1. La spesa liquidata con il presente atto è disposta in conformità all'articolo 80 della legge di contabilità regionale n. 28/2001 ed è certa, liquida ed esigibile;
2. L'erogazione disposta con il presente atto non è stata sottoposta alla verifica indicata all'art. 48/bis del D.P.R. 602/1973;
3. Non è stata richiesta la dichiarazione di tracciabilità dei flussi finanziari;
4. DURC regolare.
5. L'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs n.118/2011.

La sottoscritta attesta che il presente procedimento istruttorio affidato è stato espletato nel rispetto delle norme vigenti e che il presente schema di determinazione è conforme alle risultanze istruttorie.

La sottoscritta attesta che il presente documento è stato sottoposto a verifica per la tutela dei dati personali secondo la normativa vigente.

DETERMINA

1. di prendere atto dell'impegno assunto in favore di InnovaPuglia S.p.A, i cui dati sono riportati nella scheda anagrafica-contabile e come indicato nella sezione adempimenti contabili;
2. di liquidare la somma complessiva di € 144.081,02, di cui € 118.099,20, in favore Società in house InnovaPuglia S.p.A., ed € 25.981,82 per iva in split payment in favore dell'Erario,
3. come riportato nella sezione adempimenti contabili e secondo i dati e le modalità riportati nell'allegata scheda anagrafica – contabile;
4. di autorizzare la Sezione Bilancio e Ragioneria a pagare in favore di InnovaPuglia S.p.A. la somma di € 118.099,20, e dell'Erario la somma di € 25.981,82 per iva in split payment, secondo i dati e le modalità riportati nell'allegata scheda anagrafica – contabile;
5. di approvare la scheda anagrafica - contabile, allegata al presente provvedimento e parte integrante, che non verrà pubblicata;



6. di dare atto che il presente provvedimento immediatamente esecutivo:
- è unicamente formato con mezzi informatici e firmato digitalmente e sarà conservato, ai sensi delle Linee Guida del Segretario generale della Giunta Regionale e del Segretario Generale del Presidente, prot. n. AOO_175/1875 del 28.05.2020, sui sistemi informatici regionali CIFRA, Sistema Puglia e Diogene;
 - sarà reso pubblico, ai sensi dell'art. 20 comma 3 del Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 22 del 22.01.2021, mediante pubblicazione per 10 giorni lavorativi, a decorrere dalla data della sua efficacia, all'Albo telematico accessibile dal banner "Pubblicità legale" dell'home page del sito istituzionale www.regione.puglia.it;
 - sarà reso pubblico, con le modalità previste dall'art. 23 del D.Lgs n. 33/2013, nella sezione "Amministrazione trasparente", sottosezione "Provvedimenti dirigenti", del sito www.regione.puglia.it;
 - sarà trasmesso, tramite la piattaforma CIFRA:
 - alla Sezione Bilancio e Ragioneria, per i successivi adempimenti di competenza;
 - sarà notificato a InnovaPuglia S.p.A.

La titolare della P.O. "Affari Generali-Personale-Acquisti"

Avv. Silvia Lippolis