



ATTO DIRIGENZIALE

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana
Tipo materia	Programma Interreg IPA South Adriatic ITA-AL- MON
Materia	2021-2027
Sotto Materia	
Riservato	NO
Pubblicazione integrale	SI
Obblighi D.Lgs 33/2013	Art. 23 c .1 lett b
Tipologia	Impegno Accertamento
Adempimenti di inventariazione	SI

N. 00120 del 27/11/2025 del Registro delle Determinazioni della UOR 009

Codice CIFRA (Identificativo Proposta): 009/DIR/2025/00136

OGGETTO: CIG: B93E6D89DC - CUP: B59I25002170007 Affidamento diretto, ex art. 50 co. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., il per “Servizio di somministrazione di coffee break e light lunch per il primo meeting del progetto standard LASPEH 2.0 - INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC 2021/2027 previsto a Bari in data 10 dicembre 2025”– Decisione a contrarre ex art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., conferma del Responsabile Unico del Progetto, accertamento in entrata e impegno di spesa, approvazione dello schema di contratto.



Il giorno 27/11/2025,

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

Vista la Legge n. 241 del 07 agosto 1990 e ss.mm.ii.;

Vista la L.R. n. 7 del 4 febbraio 1997 recante "Norme in materia di organizzazione della Amministrazione Regionale" ed, in particolare, gli artt. 4, 5 e 6;

Vista la D.G.R. n. 3261 del 28 luglio 1998, avente ad oggetto "Separazione delle attività di direzione politica da quelle di gestione amministrativa. Direttiva alle strutture regionali";

Visti gli artt. 4 e 16 del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";

Visti il D.Lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. e il Regolamento (UE) 2016/679;

Visto l'art. 32 della L. n. 69 del 18 giugno 2009 recante "Disposizioni per lo sviluppo economico, la semplificazione, la competitività nonché in materia di processo civile";

Visto il D.Lgs. n. 118/2011, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio della Regione, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli artt. 1 e 2 della L. n. 42/2009;

Richiamato il principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria, di cui all'allegato n. 4/2 al D.lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. e in particolare il punto 2 relativo all'imputazione dell'entrata e della spesa in base alla scadenza dell'obbligazione giuridica;

Visto il D.Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013 e ss.mm.ii. recante "*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione delle informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni*";

Visti i Regolamenti (UE) 2021/1058, 2021/1059 e 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio;

Vista la D.G.R. n. 1974 del 07 dicembre 2020 con la quale è stato approvato il nuovo modello organizzativo della Regione Puglia, denominato "MAIA 2.0";

Visto il D.P.G.R. n. 22 del 22 gennaio 2021 e ss.mm.ii. con il quale è stato adottato il nuovo modello organizzativo della Regione Puglia, denominato "MAIA 2.0";

Vista la D.G.R. n. 678 del 26 aprile 2021 di conferimento dell'incarico di Direttore del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana all'ing. Paolo Francesco Garofoli e successive proroghe;

Vista la D.G.R. n. 85 del 08 febbraio 2023, recante "Adozione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e la Trasparenza della Regione Puglia 2023-2025";

Visto il D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 e ss.mm.ii. recante "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*" e ss.mm.ii.;

Visto il Regolamento Regionale n. 5 del 30 luglio 2024 "*Regolamento regionale sulle procedure per l'affidamento di contratti di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie comunitarie ai sensi del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36*", adottato con D.G.R. n. 1032 del 22/07/2024;

Vista la Legge regionale n. 42 del 31 dicembre 2024 "Disposizioni per la formazione del Bilancio di previsione 2025 e Bilancio pluriennale 2025-2027 della Regione Puglia (legge di stabilità regionale 2025)";

Vista la Legge regionale n. 43 del 31 dicembre 2024 "Bilancio di previsione della



Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2025 e pluriennale 2025-2027";

Vista la D.G.R. n. 26 del 2 gennaio 2025 "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2025 e pluriennale 2025-2027. Articolo 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione";

Visto il D.P.R. n. 66 del 10 marzo 2025, regolamento recante i criteri sull'ammissibilità della spesa per i programmi cofinanziati dai fondi per la politica di coesione e dagli altri fondi europei a gestione concorrente di cui al Regolamento (UE) 2021/1060 per il periodo di programmazione 2021/2027.

Vista la D.G.R. n. 1466 del 15 settembre 2021 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";

Vista la D.G.R. n. 1295 del 26 settembre 2024 recante "Valutazione di impatto di genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale;

Rilevato che è stata espletata l'istruttoria amministrativa da parte della funzionaria Berardina Allegretti;

Premesso che:

- nell'ambito della politica di coesione 2021/2027, tra i programmi che realizzano l'obiettivo Cooperazione territoriale europea, è incluso il Programma di Cooperazione "Interreg VI-A IPA South Adriatic 2021-2027";
- con Decisione (UE) di esecuzione C (2022) n. 6940 del 26/09/2022 la Commissione europea ha provveduto ad adottare il Programma di Cooperazione transfrontaliera "Interreg VI-A IPA South Adriatic 2021/2027";
- con D.G.R. n. 1436 del 24/10/2022 della Regione Puglia, prendendo atto della decisione di esecuzione C (2022) 6940 del 26/09/2022, è stato approvato il Programma Interreg IPA South Adriatic (Italy-Albania-Montenegro) 2021-2027;
- con Determinazione del Dirigente della Struttura Di Progetto "Interreg Management Structure" n. 91 del 3 giugno 2024, L'Autorità di Gestione del Programma South Adriatic 2021/2027, Regione Puglia, ha approvato l'Avviso Pubblico "Call for project proposals Standard Projects", pubblicato sul Bollettino Ufficiale della Regione Puglia (BURP) n. 46 del 06/06/2024;
- con nota prot. 228/sp del 20/03/2023 il Presidente della Giunta Regionale della Regione Puglia ha delegato i Direttori di Dipartimento ed i Dirigenti di Sezione a sottoscrivere, per nome e per conto dell'Amministrazione Regionale, la documentazione relativa alla candidatura di proposte progettuali per la partecipazione ai suddetti Programmi, nonché a svolgere i successivi adempimenti in caso di eventuale ammissione a finanziamento delle stesse;
- la Regione Puglia - Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana, partecipando al suddetto bando del Programma "Interreg VI-A 2021/2027 IPA South Adriatic" per la presentazione di proposte progettuali standard Obiettivo Specifico 2.2 "Migliorare la protezione e la conservazione della natura, della biodiversità e delle infrastrutture verdi, anche nelle aree urbane, e ridurre tutte le forme di inquinamento" ha presentato in qualità di lead partner la proposta progettuale "*LASPEH 2.0 - Enhancing the protection of priority habitats and species in protected areas of the South Adriatic*";
- con Determinazione Dirigenziale n. 31 del 17/03/2025 del Dirigente della



Struttura Di Progetto "Interreg Management Structure", l'Autorità di Gestione del Programma South Adriatic 2021/2027, Regione Puglia, ha preso atto della decisione del Comitato di Sorveglianza relativa alla procedura scritta n.11/2 del 10/03/2025 di approvazione della graduatoria provvisoria delle proposte ammesse a finanziamento, ma soggette a negoziato;

- con nota prot. n.0143791 del 19/03/2025 la Managing Authority ha comunicato al Lead partner l'approvazione del progetto con condizioni ed è stata avviata la fase di negoziazione;
- a seguito dello svolgimento del meeting di negoziazione tenutosi il 31/03/2025 con il Project Officer designato dal Joint Secretariat, il Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana della Regione Puglia ha fornito i documenti integrativi richiesti e sono state definite le modifiche da apportare alla Application Form di progetto, come risulta dalle Negoziaton Minutes trasmesse dal JS via mail in data 01/04/2025;
- con Determinazione Dirigenziale n. 108 del 23 luglio 2025, l'Autorità di Gestione del Programma ha approvato la graduatoria definitiva dei progetti finanziabili in seno all'Avviso pubblico "*Call for project proposals Standard Projects*", prendendo atto della decisione di approvazione del Comitato di Sorveglianza delle proposte progettuali e dei budget di cui alla procedura scritta n. 14 del 14 maggio 2025 e dando approvazione agli schemi di contratto del Subsidy Contract e Partnership Agreement;
- con PEC del 07/08/2025, acquisita al prot. n. 0448901/2025 del 08/08/2025, è stata comunicata la chiusura della negoziazione, l'avvio del progetto dal 1° luglio 2025 e sono stati trasmessi i documenti di progetto (*Subsidy Contract, Partnership Agreement*);
- con Deliberazione della Giunta Regionale n. 1678 del 10/11/2025 la Giunta Regionale, ha preso atto dell'approvazione e ammissione a finanziamento del progetto LASPEH 2.0 ed ha provveduto alla istituzione di nuovi capitoli ed alla variazione del Bilancio di previsione 2025 e pluriennale 2025-2027;
- il progetto LASPEH 2.0 mira a preservare e contrastare la perdita di biodiversità, attraverso attività transnazionali dedicate alla conservazione del patrimonio naturale e dei paesaggi costieri delle aree del Sud Adriatico, con un focus sulle specie ed habitat tutelati dalle Direttive europee 92/43/CEE e 79/409/CEE;
- il ruolo della Regione Puglia, in qualità di Lead Partner, consiste in: coordinamento dei partner, attività di comunicazione, organizzazione di eventi per gli stakeholder e di attività formative per i gestori dei parchi regionali, supporto ai partner di progetto attraverso lo sviluppo di linee guida per l'aggiornamento dei piani di conservazione e gestione;
- il progetto LASPEH 2.0 è dotato di risorse finanziarie pari ad € 870.156,33 suddivise tra i 5 partner del progetto compreso il Capofila;
- la Regione Puglia - Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana, in qualità di Lead partner del progetto, ha una risorsa finanziaria di € 218.084,10 per lo svolgimento delle attività progettuali di propria competenza (dal Fondo IPA III per l'80% dell'importo finanziato pari ad € 174.467,28 e per il restante 20%, pari ad € 43.616,82 dallo Stato, secondo quanto disposto dalla Delibera



CIPESS n. 78/2021 del 22/12/2021, pubblicata sulla GURI - Serie Generale n. 94 del 22/04/2022);

- il progetto LASPEH 2.0 ha una durata di 30 mesi, salvo proroghe, a decorrere dal 01/07/2025 fino al 31/12/2027 e prevede tra i costi ammissibili ed esigibili secondo le regole dei “contributi a rendicontazione” anche le spese relative alle consulenze e servizi esterni forniti da un soggetto diverso dal beneficiario.

Considerato che:

- il progetto LASPEH 2.0 prevede che la Regione Puglia, in qualità di Lead Partner, organizzi il primo meeting di progetto tra i partner per avviare le attività ed assumere decisioni strategiche sull'avvio del progetto (*Kick off meeting*);
- il meeting è stato fissato per il giorno 10 dicembre a Bari, presso la sede regionale di via Gentile, sala A, piano terra;
- per il corretto svolgimento del meeting, è necessario prevedere n. 1 coffee break e n. 1 light lunch attraverso un affidamento del servizio;
- l'art. 15 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. dispone che per ogni procedura di affidamento le stazioni appaltanti debbano individuare un Responsabile Unico del Progetto (RUP) per le fasi di affidamento ed esecuzione;
- ai sensi del citato art. 15, con nota prot. n. 0662649 del 24/11/2025 sono state conferite le funzioni di Responsabile Unico del Progetto (RUP) alla dott.ssa Bernardina Allegretti, funzionaria del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana;
- la succitata dipendente non ha segnalato la sussistenza di situazioni di conflitto di interessi (anche potenziale) che darebbero luogo all'obbligo di astenersi dall'incarico ai sensi dell'art. 6-bis, L. 241/1990, introdotto dall'art. 1, co. 41, L. 190/2012 (nota prot. n. 0662957 del 24/11/2025);

Rilevato che:

- l'art. 50 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., con riferimento all'affidamento di servizi di importo inferiore alle soglie di cui all'art. 14 dello stesso decreto, dispone che le stazioni appaltanti procedono, tra le altre, con le seguenti modalità: “*b) affidamento diretto dei servizi e forniture, ivi compresi i servizi di ingegneria e architettura e l'attività di progettazione, di importo inferiore a 140.000 euro, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, anche individuati tra gli iscritti in elenchi o albi istituiti dalla stazione appaltante*”;
- l'art. 17 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. afferma che:

1. Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

2. In caso di affidamento diretto, l'atto di cui al comma 1 individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti



alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale”;

- ai sensi dell'art. 5 del Regolamento Regionale n. 5/2024 ai fini dell'affidamento diretto la stazione appaltante può individuare il contraente direttamente oppure previa consultazione di più operatori economici;
- le prestazioni oggetto dell'affidamento non rivestono un interesse transfrontaliero certo, secondo quanto previsto dall'articolo 48, comma 2, del D.Lgs n. 36/2023 e ss.mm.ii., per l'importo del servizio, particolarmente distante dalla soglia comunitaria stessa, e per l'ubicazione dell'evento da organizzare previsti dall'affidamento che è lontano dai confini con altri Stati;
- per il servizio oggetto di acquisizione non sussiste l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. in quanto di importo inferiore a € 140.000,00;
- il servizio in oggetto è di importo inferiore a € 5.000 per cui, ai sensi dell'art. 50, co. 1, lett. a) e b) del D.Lgs. n. 36/2023, la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'art. 106;
- inoltre, ai sensi dell'art. 53, co. 4 del D.Lgs. n. 36/2023, la stazione appaltante non richiede all'operatore economico aggiudicatario la prestazione di garanzia definitiva in considerazione delle caratteristiche e della durata del servizio richiesto, del preventivo presentato e dell'affidabilità dell'operatore economico;
- il Codice CPV individuato per il servizio in oggetto è 55520000-1 Servizi di catering;
- ai fini dell'acquisizione del servizio, è opportuno rivolgersi ad un operatore economico notoriamente accreditato sul mercato per la tipologia e la modalità di erogazione del servizio buffet in spazi adiacenti a luoghi di lavoro, in cui è necessario garantire ordine e controllo nell'esecuzione della prestazione, senza arrecare disturbo al normale svolgimento delle attività presso il plesso ospitante la riunione. A tal fine, con prot. n. 0646106 del 17/11/2025, è stato richiesto all'operatore economico "Il Casolare di Puglia Srl", il preventivo per l'espletamento del "Servizio di somministrazione di coffee break e light lunch per il primo meeting del progetto standard LASPEH 2.0 - INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC 2021/2027" previsto a Bari in data 10 dicembre 2025, da svolgersi presso la sede regionale di via Gentile, sala A, piano terra e sala mensa a piano terra del ristorante;
- in data 20/11/2025, l'operatore economico ha trasmesso il preventivo a mezzo PEC, acquisito al prot. n. 0652954 del 20/11/2025;
- in data 21/11/2025, l'operatore economico ha trasmesso aggiornato il preventivo con i prezzi unitari, comprensivi di allestimento e servizio personale, acquisito al prot. n. 0658881 del 21/11/2025;
- in relazione alle esigenze logistiche correlate all'organizzazione della riunione il preventivo offerto risulta congruo in rapporto alla qualità della prestazione proposta, conveniente e conforme alle richieste e alle esigenze rappresentate;
- ai sensi dell'art. 52, co. 1 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. relativo a procedure di affidamento di cui all'articolo 50, co. 1, lett. a) e b), di importo inferiore a € 40.000,00 euro, "gli operatori economici attestano con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione



- richiesti”;
- ai sensi del Regolamento Regionale n. 5 del 30 luglio 2024, la stazione appaltante verificherà il possesso dei requisiti di ordine generale e di idoneità professionale accedendo al fascicolo virtuale dell'operatore economico, previo sorteggio di un campione individuato con modalità predeterminate ogni anno;
 - l'operatore economico ha dichiarato il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti con la domanda di partecipazione e i relativi allegati, acquisiti al prot. n. 0652954 del 20/11/2025;
 - inoltre, nella stessa domanda di partecipazione succitata, l'operatore economico ha confermato che il contratto collettivo applicabile al personale dipendente impiegato nell'attività oggetto dell'appalto svolta dall'impresa è il CCNL del personale del comparto Pubblici Esercizi Ristorazione e Turismo, così come individuato dalla stazione appaltante nella richiesta di preventivo avente prot. n. 0646106 del 17/11/2025;
 - è stato acquisito, con esito favorevole, il Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC), da cui si evince che l'impresa risulta in regola con gli adempimenti assicurativi e previdenziali (prot. INAIL_50397505, scadenza 23/12/2025);
 - l'operatore economico risulta iscritto nell'Elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativi di infiltrazione mafiosa (White List) della Prefettura di Bari ai sensi dell'art. 1, comma 52 e seguenti, della Legge 6 novembre 2012, n. 190, come modificato e integrato, e in conformità all'art. 29, comma 2, del Decreto Legge 25 giugno 2014, n. 90 (convertito con Legge 11 agosto 2014, n. 114, e successive modificazioni e integrazioni);
 - in data 25/11/2025 è stata avviata sulla Piattaforma EmPULIA la procedura di affidamento diretto del servizio all'operatore economico individuato ed è stato acquisito il CIG B93E6D89DC;
 - l'allegato I.4 al D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii. prevede, alla Tabella A, che per importi inferiori a € 40.000, l'appaltatore non è tenuto a versare l'imposta di bollo al momento della stipula del contratto.

Ritenuto , alla luce delle considerazioni su esposte, di dover:

- confermare l'assegnazione delle funzioni di Responsabile Unico del Progetto (RUP), effettuato con nota prot. n. 0662649 del 24/11/2025, della dott.ssa Bernardina Allegretti, funzionaria del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana;
- procedere all'aggiudicazione mediante affidamento diretto del “Servizio di somministrazione di coffee break e light lunch per il primo meeting del progetto standard LASPEH 2.0 - INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC 2021/2027 previsto a Bari in data 10 dicembre 2025”, ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., in favore dell'operatore economico “Il Casolare di Puglia Srl” con sede in Bari (Ba) Via Loiacono neg. 41 presso Centro Commerciale Mongolfiera CAP 70126, CF/P.I. 06388480722, per un importo di 1.280,00 (euro milleducentoottanta/00), oltre IVA, alle condizioni previste nella nota di richiesta di preventivo nonché nel preventivo presentato dallo stesso operatore economico;



- procedere all'accertamento in entrata e registrazione dell'impegno di spesa di complessivi € 1.408,00 (euro millequattrocentootto/00), di cui imponibile pari a € 1.280,00 (euro milleduecentoottanata/00), e IVA al 10% pari a € 128,00 (euro centovenotto/00), a copertura delle spese relative all'affidamento del "Servizio di somministrazione di coffee break e light lunch per il primo meeting del progetto standard LASPEH 2.0 - INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC 2021/2027 previsto a Bari in data 10 dicembre 2025".

La pubblicazione dell'atto all'Albo pretorio on-line, salve le garanzie previste dalla Legge n. 241/1990 e dal D.Lgs. n. 33/2013 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D.lgs. n. 196/2003 e dal D.lgs. n. 101/2018 e ss.mm.ii., e dal vigente Regolamento Regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari, per quanto applicabile.

Ai fini della pubblicità legale, il presente provvedimento è stato redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del Regolamento (UE) innanzi richiamato; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Valutazione di impatto di genere

Esiti Valutazione di impatto di genere: neutro

ADEMPIMENTI CONTABILI

ai sensi del D. lgs. n.118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni

Causale: Affidamento diretto, ex art. 50 co. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., del "Servizio di somministrazione di coffee break e light lunch per il primo meeting del progetto standard LASPEH 2.0 - INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC 2021/2027 previsto a Bari in data 10 dicembre 2025".

Accertamento e impegno di spesa

BILANCIO VINCOLATO

C.R.A.: 11.01

Esercizi finanziari 2025

Capitoli istituiti con D.G.R. n. 1678 del 10/11/2025

PARTE ENTRATA

Si dispone l'accertamento in entrata della somma complessiva di € 1.408,00 (euro millequattrocentootto/00), ai fini della copertura finanziaria delle spese per l'Affidamento diretto del "Servizio di somministrazione di coffee break e light lunch per



il primo meeting del progetto standard LASPEH 2.0 - INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC 2021/2027 previsto a Bari in data 10 dicembre 2025” con imputazione di seguito rappresentata:

Capitolo	Declaratoria	PCF	e.f. 2025
E2133509	Programma di Cooperazione transfrontaliera Interreg VI-A 2021/2027 IPA South Adriatic – Progetto LASPEH 2.0 - quota UE 80%	E.2.01.01.04.001 Trasferimenti correnti da organismi interni e/o unità locali della amministrazione	€ 1.126,40
E2133510	Programma di Cooperazione transfrontaliera Interreg VI-A 2021/2027 IPA South Adriatic – Progetto LASPEH 2.0 - quota FdR 20%	E.2.01.01.04.001 Trasferimenti correnti da organismi interni e/o unità locali della amministrazione	€ 281,60

Si attesta che l'importo di **€ 1.126,40**, relativo alla copertura della quota comunitaria di competenza, e la restante quota di **€ 281,60**, relativa alla copertura della quota di cofinanziamento nazionale (Fondo di Rotazione), corrispondono ad obbligazione giuridicamente perfezionata, con debitore certo: Autorità di Gestione del Programma “Interreg I.P.A. SOUTH ADRIATIC ITALIA/ALBANIA/MONTENEGRO 2021-2027”, e sono esigibili secondo le regole dei “contributi a rendicontazione”.

Titolo giuridico:

- Delibera CIPESS n. 78/2021 del 22/12/2021 avente ad oggetto “Programmazione della politica di coesione 2021-2027 - Approvazione della proposta di accordo di partenariato 2021-2027 e definizione dei criteri di cofinanziamento pubblico nazionale dei programmi europei per il ciclo di programmazione 2021-2027”;
- Determinazione del Dirigente Struttura di Progetto Interreg Management Structure 23 luglio 2025, n. 108 di approvazione definitiva delle proposte ammesse a finanziamento;
- Comunicazione trasmessa via PEC in data 07/08/2025, acquisita al prot. n. 0448901/2025 del 08/08/2025, con cui è stata comunicata la chiusura della negoziazione, l'avvio del progetto dal 1° luglio 2025.

PARTE SPESA



Missione: 19 – Relazioni Internazionali

Programma: 02 – Cooperazione territoriale

Si dispone l'assunzione di impegno di spesa sul Bilancio Regionale della somma complessiva di **€ 1.408,00 (euro millequattrocentootto/00)**, ai fini della copertura finanziaria delle spese per l'Affidamento diretto del "Servizio di somministrazione di coffee break e light lunch per il primo meeting del progetto standard LASPEH 2.0 - INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC 2021/2027 previsto a Bari in data 10 dicembre 2025", con imputazione di seguito rappresentata:

Capitolo	Declaratoria	PCF	e.f. 2025
U1179163	Programma di Cooperazione transfrontaliera Interreg VI-A 2021/2027 IPA South Adriatic – Progetto LASPEH 2.0 - Spese per organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta - quota UE 80%	U.1.03.02.02.005	€ 1.126,40
U1179663	Programma di Cooperazione transfrontaliera Interreg VI-A 2021/2027 IPA South Adriatic – Progetto LASPEH 2.0 - Spese per organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta - quota FdR 20%	U.1.03.02.02.005	€ 281,60

Causale registrazione di impegno di spesa: copertura finanziaria per le spese per Affidamento diretto del "Servizio di somministrazione di coffee break e light lunch per il primo meeting del progetto standard LASPEH 2.0 - INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC 2021/2027 previsto a Bari in data 10 dicembre 2025".

Creditore: Il Casolare di Puglia Srl con sede in Bari (Ba) Via Loiacono neg. 41 presso Centro Commerciale Mongolfiera CAP 70126, CF/P.I. 06388480722, pec:



pec.ilcasolaredipugliasrl@sicurezzapostale.it

Dichiarazioni e/o attestazioni

- esiste disponibilità finanziaria sui capitoli di spesa innanzi richiamati;
- le attività e le procedure poste in essere con il presente provvedimento sono ammissibili a rendicontazione e conformi ai relativi regolamenti comunitari;
- si dichiara che l'importo complessivamente impegnato, pari ad 1.408,00 (euro millequattrocentootto/00), corrisponde ad obbligazione giuridicamente perfezionata, avente creditore certo e risulta esigibile a valere sugli esercizi finanziari 2025;
- l'operazione contabile proposta assicura il rispetto della Legge Regionale n. 42 del 31 dicembre 2024, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2025 e bilancio pluriennale 2025-2027 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2025)" e della Legge Regionale n. 43 del 31 dicembre 2024, recante "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2025 e pluriennale 2025-2027";
- l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica vigenti e gli equilibri di Bilancio di cui al D.Lgs. n. 118/2011;
- è stato acquisito il Documento unico di regolarità contributiva: prot. (prot. INAIL_50397505, scadenza 23/12/2025);
- l'operatore economico risulta iscritto nell'Elenco dei fornitori, prestatori di servizi ed esecutori di lavori non soggetti a tentativi di infiltrazione mafiosa (White List) della Prefettura di Bari ai sensi dell'art. 1, comma 52 e seguenti, della Legge 6 novembre 2012, n. 190, come modificato e integrato, e in conformità all'art. 29, comma 2, del Decreto Legge 25 giugno 2014, n. 90 (convertito con Legge 11 agosto 2014, n. 114, e successive modificazioni e integrazioni);
- non ricorrono gli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Di prendere atto delle dichiarazioni e attestazioni riportate nella sezione "Adempimenti contabili", che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intendono integralmente riportate.

Di confermare l'assegnazione delle funzioni di Responsabile Unico del Progetto (RUP), disposta con nota prot. n. 0662649 del 24/11/2025 Bernardina Allegretti, funzionaria del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana.

Di procedere all'aggiudicazione mediante affidamento diretto del "Servizio di somministrazione di coffee break e light lunch per il primo meeting del progetto standard LASPEH 2.0 - INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC 2021/2027 previsto a Bari in data 10 dicembre 2025", ai sensi dell'art. 50 co. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., in favore dell'operatore economico "Il Casolare di Puglia Srl" con sede in



Bari (Ba) Via Loiacono neg. 41 presso Centro Commerciale Mongolfiera CAP 70126, CF/P.I. 06388480722, per un importo di 1.280,00 (euro milleducentoottanata/00), oltre IVA, alle condizioni previste nella nota di richiesta di preventivo nonché nel preventivo presentato dallo stesso operatore economico.

Di procedere all'accertamento in entrata e registrazione dell'impegno di spesa di complessivi € 1.408,00 (euro millequattrocentootto/00), di cui imponibile pari a € 1.280,00 (euro milleducentoottanata/00), e IVA al 10% pari a € 128,00 (euro centovenotto/00), a copertura delle spese relative all'affidamento del "Servizio di somministrazione di coffee break e light lunch per il primo meeting del progetto standard LASPEH 2.0 - INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC 2021/2027 previsto a Bari in data 10 dicembre 2025".

Di dare atto che l'affidamento viene disposto sulla base delle dichiarazioni rese dall'operatore economico, ai sensi dell'art. 52 co.1 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii..

Di dare atto che si procederà alla stipula del contratto, secondo le modalità previste dall'art. 18 co. 1 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., ed entro trenta giorni dall'aggiudicazione, ai sensi di quanto disposto all'art. 55 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii..

Di dare atto che, ai sensi del co. 2 dell'art. 55 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., non si applica il termine dilatorio come previsto dall'art. 18 co. 3 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii..

Di approvare lo schema di contratto (Allegato A), allegato alla presente determinazione a farne parte integrante e sostanziale.

Il presente provvedimento, creato unicamente con strumenti informatici e firmato digitalmente:

- sarà pubblicato:
 - in formato tabellare elettronico nelle pagine del sito web <https://trasparenza.regione.puglia.it/> nella sotto-sezione di II livello "Provvedimenti dirigenti amministrativi";
 - in formato elettronico all'Albo Telematico, accessibile senza formalità sul sito internet <https://www.regione.puglia.it/pubblicita-legale> nella sezione "Albo pretorio on-line", per dieci giorni lavorativi consecutivi;
 - nella sezione "Bandi di gara e contratti" e sotto-sezione di II livello "Atti per affidamenti di appalti pubblici di servizi, forniture, lavori e opere, concorsi pubblici di progettazione, concorsi di idee, concessioni, compresi quelli di cui all'art. 5 del D.Lgs. n. 50/2016" ai sensi dell'art. 37, co. 1, D.Lgs. n. 33/2013 e art. 1, co. 32, L. n. 190/2012;
 - in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 28 del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii.;
- tramite il sistema CIFRA2:
 - sarà trasmesso al Segretariato Generale della Giunta Regionale;
 - sarà archiviato sui sistemi informatici regionali Sistema Puglia;



- sarà notificato all'operatore economico affidatario.

ALLEGATI INTEGRANTI

Documento - Impronta (SHA256)
LASPEH_evento_Schema di contratto.doc - c59e704854c1c8dd9ea37e09a402822071cb6a2612e4406317180a5fc17b8d4c

Si autorizza la Sezione Bilancio e Ragioneria a procedere alla registrazione delle scritture dettagliatamente riportate nella sezione "Adempimenti Contabili".

Il presente Provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile da parte della Sezione Bilancio e Ragioneria.

Come Proposta: Codice Cifra 009/DIR/2025/00136

Sottoscrittori Proposta:

- E.Q. Communication Manager e supporto al Project Manager del Progetto standard Interreg VI-B IPA ADRION 2021/2027 - BLUECIRCLE
Bernardina Allegretti

Firmato digitalmente da:

E.Q. Communication Manager e supporto al Project Manager del Progetto standard Interreg VI-B IPA ADRION 2021/2027 - BLUECIRCLE
Bernardina Allegretti

Il Direttore del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana
Paolo Francesco Garofoli

Schema di Contratto relativo all’Affidamento diretto, ex art. 50 co. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023, del “Servizio di somministrazione di coffee break e light lunch per il primo meeting del progetto standard LASPEH 2.0 - INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC 2021/2027 previsto a Bari in data 10 dicembre 2025”. CUP B59I25002170007 CIG B93E6D89DC

L’ing. _____, nato a _____, il __/__/_____, C.F. _____ il quale, nella sua qualità di Direttore del Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana della Regione Puglia (giusta D.G.R. n. 678 del 26/04/2021 e successive proroghe), il quale dichiara di agire in legittima rappresentanza del medesimo Ente, Codice Fiscale n. 80017210727 (di seguito denominato Beneficiario o Amministrazione),

E

Sig. _____, nato a _____ il __/__/_____, codice fiscale _____, il quale dichiara di intervenire nel presente atto in qualità di legale rappresentante – amministratore unico dell’operatore economico Il Casolare di Puglia Srl, con sede legale in Bari (BA) CAP 70126, via Via Loiacono neg. 41 presso Centro Commerciale Mongolfiera, CF/P.I. 06388480722 (di seguito anche affidatario o aggiudicatario),

CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE.

ART. 1 - OGGETTO E CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Con Determinazione dirigenziale n. _____ è stato aggiudicato mediante affidamento diretto, ai sensi dell’art. 50 co. 1 lett. b) del D.Lgs. n. 36/2023 e ss.mm.ii., il “Servizio di somministrazione di coffee break e light lunch per il primo meeting del progetto standard LASPEH 2.0 - INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC 2021/2027 previsto a Bari in data 10 dicembre 2025”, CUP B59I25002170007 CIG B93E6D89DC.

La presente lettera costituisce contratto, ai sensi e per gli effetti dell’art. 18 co. 1 del D.Lgs. n. 36/2023, per la disciplina dei rapporti tra il Dipartimento Ambiente, Paesaggio e Qualità Urbana – Regione Puglia (Stazione Appaltante) e Il Casolare di Puglia Srl (Affidatario) con sede legale in Bari, Via Loiacono neg. 41 presso Centro Commerciale Mongolfiera, cap. 70126, C.F. 06388480722, P.I. 06388480722, in relazione al servizio in oggetto e alle condizioni previste nella nota di richiesta di preventivo nonché nel preventivo presentato dallo stesso operatore economico.



Con riferimento al sistema di classificazione unico per gli appalti pubblici (CPV), il codice CPV individuato per il servizio in oggetto è 55520000-1 Servizi di catering.

Di seguito sono riportate le attività previste dal servizio in oggetto, come indicato nella nota di richiesta di preventivo (prot. n. 0646106 del 17/11/2025) e come presentato nel preventivo dallo stesso operatore economico (prot. n. 0652954 del 20/11/2025 e prot. n. 0658881 del 21/11/2025).

Il servizio richiesto consiste nella somministrazione di un coffee break e light lunch in occasione del primo meeting del progetto standard LASPEH 2.0 che si terrà a Bari, presso la sede regionale di via Gentile, sala A, piano terra in data 10 dicembre 2025.

Indicazioni minime sui pasti

Per i pasti serviti a buffet dovrà essere previsto il presidio di personale per il servizio, l'adeguato allestimento, nonché, al termine dell'evento, la rimozione di tutto il materiale e l'adeguata pulizia. Sono previsti:

- n. 1 Coffee break a buffet (ore 10:30 circa) per circa n. 25 persone, da predisporre negli spazi antistanti alla sala A, con somministrazione di:
 - bevande calde e fredde (ad esempio, succhi di frutta, acqua naturale e frizzante, latte, tè, caffè);
 - alimenti dolci e salati (ad esempio, pasticceria fresca e secca, croissant, rosticceria, ecc.).

- n. 1 Light lunch a buffet (ore 13:30 circa) per circa n. 25 persone, da predisporre nella sala mensa a piano terra con somministrazione di:
 - Finger food salati (ad esempio, croissant, crostini, tartine, focaccine, salumi, formaggi, tramezzini, rustici, bicchierini, ecc.);
 - Primo caldo;
 - Dolci artigianali (ad esempio, pasticceria mignon, bicchierini di mousse, torte monoporzione, ecc.);
 - Bevande (bibite analcoliche, succhi di frutta, acqua naturale e frizzante, vini regionali, caffè).

Nel rispetto delle previsioni del programma:



- nella preparazione dei cibi dovrà essere preferito l'uso di prodotti locali e stagionali;
- dovranno essere formulate opzioni alternative per vegetariani/vegani/intolleranze alimentari;
- dovrà essere privilegiato l'uso di acqua depurata/filtrata, non servita in bottiglie usa e getta;
- sarà privilegiato l'impiego di stoviglie riutilizzabili o compostabili/biodegradabili.

ART. 2 - DURATA DEL SERVIZIO

Il contratto è da ritenersi efficace dalla data di sottoscrizione della presente lettera, fino al termine di esecuzione della prestazione, fissato per il 10 dicembre 2025, giorno dell'evento.

ART. 3 - STIPULA E PERFEZIONAMENTO DEL CONTRATTO

La stipula del contratto avviene mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, ai sensi e per effetti dell'art. 18 comma 1, secondo capoverso del D.Lgs. n. 36/2023.

Il perfezionamento del contratto avviene alla data della ricezione, da parte del committente, della lettera di accettazione delle presenti condizioni contrattuali inviata dalla vostra ditta sulla base del modello allegato alla presente.

ART. 4 - CORRISPETTIVO

Il corrispettivo da riconoscere all'Affidatario per il servizio in oggetto è stabilito in € 1.280,00 (euro milleduecentoottanata/00), IVA esclusa, come risultante dal preventivo presentato.

ART. 5 - OBBLIGHI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

Il soggetto affidatario è tenuto ad assumere verso i propri dipendenti tutti gli obblighi derivanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro nonché di previdenza ed assicurazioni sociali obbligatorie e oneri relativi, manlevando espressamente la Regione Puglia da qualsivoglia responsabilità.

Sono a carico del soggetto affidatario tutte le provvidenze necessarie ad evitare il verificarsi di danni alle persone e alle cose durante l'esecuzione del servizio oggetto del presente appalto, mettendo in atto tutti gli adempimenti previsti per la sicurezza sul lavoro.

La Regione Puglia non assume alcuna responsabilità per danni che dovessero derivare dal soggetto affidatario e/o dai suoi dipendenti o incaricati durante o in conseguenza dell'esecuzione delle prestazioni oggetto del presente appalto o per qualsiasi altra ragione o causa, convenendo che ogni rischio compreso o compensato dal corrispettivo del presente appalto viene assunto integralmente e direttamente dal soggetto aggiudicatario che si obbliga sin da ora a manlevare la Regione Puglia da ogni conseguenza dannosa.

Il soggetto affidatario solleva la Regione da ogni eventuale responsabilità penale e civile, diretta e indiretta, verso terzi, comunque connessa alla fornitura dei servizi affidati. Nessun ulteriore onere potrà dunque derivare a carico della Regione, oltre al pagamento del corrispettivo contrattuale.

ART. 6 - GARANZIA DEFINITIVA



**DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO E QUALITÀ URBANA
DIREZIONE**

La Stazione appaltante ritiene di non dover richiedere all'affidatario la prestazione di garanzia definitiva ai sensi dell'art. 53, comma 4, D.Lgs. n. 36/2023, in considerazione delle caratteristiche e della durata del servizio richiesto, del preventivo presentato e dell'affidabilità dell'operatore economico.

ART. 7 - MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il pagamento del corrispettivo della prestazione avverrà in un'unica soluzione, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica emessa dall'affidatario, secondo le specifiche di cui al D.M. 55/2013, e previo:

- invio di una comunicazione relativa ai servizi prestati, nonché, ai sensi della L.R. n. 15/2008, di una comunicazione relativa all'elenco delle consulenze e degli incarichi professionali da esso eventualmente conferiti per l'esecuzione del servizio oggetto del presente contratto, comprensivo dei singoli importi corrisposti e del tipo di prestazione eseguita;
- verifica da parte del RUP della regolare esecuzione delle prestazioni attese in termini di corrispondenza, completezza, adeguatezza e tempestività;
- verifica della regolarità contributiva risultante dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) nonché degli adempimenti previsti per legge;
- emissione del Certificato di Pagamento da parte del RUP.

La fattura dovrà riportare la seguente dicitura: ***"Servizio di somministrazione di coffee break e light lunch per il primo meeting del progetto standard LASPEH 2.0 - INTERREG IPA SOUTH ADRIATIC 2021/2027 previsto a Bari in data 10 dicembre 2025. Certificato di pagamento n. ____",*** nonché l'indicazione del CIG e del CUP.

Al fine di consentire il corretto indirizzamento delle fatture elettroniche, l'Appaltatore dovrà indicare nella fattura il codice univoco dell'ufficio committente, consultabile all'interno dell'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (www.indicepa.gov.it) e che si riporta di seguito: **FN5N2T**.

La mancata o errata indicazione nella fattura del codice univoco dell'ufficio destinatario della Pubblica amministrazione debitrice comporta lo scarto della fattura e, pertanto, il mancato pagamento della stessa.

I pagamenti avverranno mediante bonifico presso la banca e il conto corrente che saranno indicati dall'Appaltatore. Si applica la normativa in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche ed integrazioni.

Si applicano le disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (c.d. *split payment*) previste dall'articolo 1, comma 629, lettera b), della legge 23 dicembre 2014 n. 190 (legge di stabilità 2015) nei casi previsti.

ART. 8 - OBBLIGHI AI SENSI DELLA L. n. 136/2010

L'Affidatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

Ai sensi della citata normativa l'Affidatario ha indicato il seguente conto corrente bancario dedicato (anche in via non esclusiva) alle commesse pubbliche: conto corrente n. _____.

Il soggetto delegato a operare su tale conto è: _____, nato a _____ il ____/____/____, codice fiscale _____.

**DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO E QUALITÀ URBANA
DIREZIONE**

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale, ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative all'appalto di cui si tratta, costituisce, ai sensi dell'art. 3 comma 9 bis della legge n. 136/2010 e ss.mm.ii., causa di risoluzione del contratto di appalto.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere per il presente contratto, il codice identificativo gara (**CIG B93E6D89DC**) attribuito dall'Autorità Nazionale Anticorruzione e il codice unico di progetto (**CUP B59I25002170007**).

Inoltre, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L. n. 136/2010 e ss.mm.ii. si applicano anche ai subcontraenti dell'Affidatario.

L'Amministrazione e l'Affidatario, per quanto di propria spettanza, si impegnano a custodire in maniera ordinata e diligente la documentazione (ad es. estratto conto) che attesta il rispetto delle norme sulla tracciabilità delle operazioni finanziarie e delle movimentazioni relative ai contratti di esecuzione di lavori e di prestazioni di servizi e di forniture, in modo da agevolare le eventuali verifiche da parte dei soggetti deputati ai controlli.

Il soggetto affidatario solleva la Regione da ogni eventuale responsabilità penale e civile, diretta e indiretta, verso terzi, comunque connessa alla fornitura dei servizi affidati. Nessun ulteriore onere potrà dunque derivare a carico della Regione, oltre al pagamento del corrispettivo contrattuale.

Inoltre, l'Affidatario si obbliga ad osservare, per quanto compatibili, le disposizioni recate dal codice di condotta dei dipendenti pubblici recate dall'art. 2 co. 3 del D.P.R. n. 62/2013.

ART. 9 - CONTRIBUTI ANAC

Considerato l'importo per il servizio in oggetto, inferiore a € 40.000,00, l'affidatario risulta esente dal pagamento del contributo ANAC, secondo quanto stabilito nella Delibera ANAC n. 610 del 19 dicembre 2023.

ART. 10 - SPESE CONTRATTUALI E CLAUSOLA FISCALE

Secondo quanto disposto dall'Allegato I.4 D.Lgs. n. 36/2023, gli affidamenti con importo inferiore a € 40.000,00 sono esenti dal versamento dell'imposta di bollo per la stipula del contratto.

Il presente contratto verrà registrato in caso d'uso ai sensi dell'art. 5, co. 2, del D.P.R. n. 131 del 26/04/1986 e successive modifiche ed integrazioni, con eventuali spese a cura della parte richiedente.

ART. 11 - CESSIONE DEL CONTRATTO, SUBAPPALTO E SUBCONTRATTI

L'Affidatario è tenuto ad eseguire in proprio tutte le attività previste dal servizio oggetto dell'appalto. È vietata, a pena di nullità, la cessione del contratto e il subappalto ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023.

Ai sensi dello stesso art. 119, l'Affidatario deve comunicare alla Stazione appaltante, prima dell'inizio della prestazione, per tutti i sub-contratti che non sono subappalti, stipulati per l'esecuzione dell'appalto, il nome del sub-contraente, l'importo del subcontratto, l'oggetto del lavoro, servizio o fornitura affidati. Sono, altresì, comunicate alla Stazione appaltante eventuali modifiche a tali informazioni avvenute nel corso del sub-contratto.

ART. 12 - CLAUSOLA ANTI-PANTOUFLAGE

In relazione alle previsioni di cui all'art. 1, co. 9, lett. e), della L. n. 190/2012 e ss.mm.ii., e dell'art. 53, co. 16-ter, del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., l'Affidatario non deve aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo con ex dipendenti della Stazione appaltante che hanno esercitato poteri



**DIPARTIMENTO AMBIENTE, PAESAGGIO E QUALITÀ URBANA
DIREZIONE**

autorizzativi o negoziali per conto della medesima, per il triennio successivo alla cessazione del loro rapporto di lavoro, né avergli attribuito incarichi a qualsiasi titolo.

I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di tale disposizione sono nulli e comportano il divieto per l'Affidatario e che li ha conclusi o conferiti di contrattare con la Regione Puglia per i successivi tre anni, con l'obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti, fatta salva, in ogni caso, la facoltà della Stazione appaltante di richiedere, ai sensi di legge, il risarcimento di ogni eventuale danno subito.

ART. 13 - FORO COMPETENTE

Ogni controversia derivante dal presente contratto sarà di esclusiva competenza del Foro di Bari.

ART. 14 - NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto si applicano tutte le norme vigenti in materia di appalti pubblici e quelle del codice civile in quanto applicabili nonché le norme comunitarie, nazionali e regionali relative all'utilizzazione dei Fondi Strutturali.

Si richiamano integralmente la nota di richiesta preventivo nonché il preventivo presentato dall'Affidatario, ai quali si fa esplicito rinvio per quanto eventualmente non riportato nel presente contratto.

ART. 15 - TRATTAMENTO DEI DATI

In base al Regolamento 2016/679/UE (*General Data Protection Regulation – GDPR*) "*ogni persona ha diritto alla protezione dei dati di carattere personale che la riguardano*". In conformità con quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 e dal Regolamento 2016/679/UE il trattamento dei dati personali è improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, nonché di tutela della riservatezza e dei diritti dell'interessato. Si informa che i dati trasmessi dai candidati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente per gli adempimenti connessi allo svolgimento della procedura di affidamento.

ART. 16 - ALTRI DOCUMENTI CHE FANNO PARTE INTEGRANTE DEL PRESENTE CONTRATTO

Sono parte integrante e sostanziale del presente contratto, pur non essendo allo stesso materialmente allegati, i seguenti documenti:

- Richiesta di preventivo (prot. 0646106 del 17/11/2025);
- Preventivo dell'operatore economico (prot. n. 0652954 del 20/11/2025 e prot. n. 0658881 del 21/11/2025);
- Patto d'integrità.

L'Affidatario

L'Amministrazione