REGIONE PUGLIA

Avvocatura Regionale

Sezione Amministrativa

ATTO DIRIGENZIALE

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	**Sezione Amministrativa**
Tipo materia	**Affari Generali**
Materia	
Sotto Materia	
Riservato	**NO**
Pubblicazione integrale	**NO**
Obblighi D.Lgs 33/2013	**art. 23 e 37**
Tipologia	**Impegno**

Adempimenti di inventariazione	**NO**

N. 00246 del 25/09/2026 del Registro delle Determinazioni della UOR 187

Codice CIFRA (Identificativo Proposta): 187/DIR/2026/00258

OGGETTO: CIG: BD0B087234 - CUP: B91C26000160002 Sistema Informatico di Gestione Integrata dei Processi Amministrativi dell'Avvocatura della Regione Puglia – "Fasciculus 2.5". Approvazione del Piano Operativo per il periodo 1° luglio 2026 – 30 giugno 2029, affidamento in house a InnovaPuglia S.p.A. assunzione dell'impegno di spesa per gli esercizi 2026-2029.

Il giorno 25/09/2026, in Bari,

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

Il Dirigente della Sezione Amministrativa

VISTI:

- la legge regionale 4 febbraio 1997, n. 7, s.m.i., in particolare gli articoli 4 e 5;
- la deliberazione della Giunta regionale 28 luglio 1998, n. 3261;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, s.m.i., in particolare gli articoli 4, 16 e 17;
- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, s.m.i.;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33, s.m.i., recante disposizioni in materia di trasparenza;
- il decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, recante “Codice dell’amministrazione digitale”, s.m.i., in particolare l’art. 17;
- la legge 18 giugno 2009, n. 69, s.m.i., in particolare l’art. 32, concernente l’obbligo di pubblicazione degli atti e dei provvedimenti amministrativi sui siti informatici;
- la legge regionale 20 giugno 2008, n. 15, s.m.i., recante “Principi e linee guida in materia di trasparenza dell’attività amministrativa nella Regione Puglia”;
- la legge regionale 27 ottobre 2006, n. 18, s.m.i.;
- l’art. 45, commi 1 e 2, della legge regionale 16 aprile 2007, n. 10, s.m.i.;
- il Regolamento regionale 4 giugno 2015, n. 13, recante “Regolamento per la disciplina del procedimento amministrativo”, s.m.i., in particolare l’art. 14;
- il decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175, recante “Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica”, s.m.i., in particolare l’art. 16;
- il decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36, recante “Codice dei contratti pubblici”, s.m.i.;
- la deliberazione della Giunta regionale 4 luglio 2014, n. 1404, recante l’approvazione dello schema della Convenzione Quadro per la disciplina dei rapporti tra la Regione Puglia e la società in house InnovaPuglia S.p.A.;
- la Convenzione Quadro sottoscritta in data 11 luglio 2014, repertorio n. 015967 del 15 luglio 2014, s.m.i.;
- la deliberazione della Giunta regionale 2015, n. 2211;
- la deliberazione della Giunta regionale 2016, n. 330;
- le integrazioni alla Convenzione Quadro sottoscritte in data 11 febbraio 2016, repertorio n. 018476 del 6 luglio 2016, e in data 9 maggio 2016, repertorio n. 018496 del 15 luglio 2016;
- la determinazione dirigenziale n. AOO_002/7 del 31 agosto 2016;
- la determinazione dirigenziale n. AOO_002/63 del 7 agosto 2020;
- la deliberazione della Giunta regionale 18 dicembre 2023, n. 1902, recante “Legge Regionale n. 26/2013, art. 25 - Norme in materia di controlli. Nuove Linee di indirizzo per le società controllate e le società in house della Regione Puglia”, con la quale sono state aggiornate le previsioni di cui alla D.G.R. n. 812/2014;

- la deliberazione della Giunta regionale 25 giugno 2024, n. 880, recante l'aggiornamento delle Linee di indirizzo per le società controllate e le società in house della Regione Puglia;
- la deliberazione della Giunta regionale 15 settembre 2021, n. 1466, recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la deliberazione della Giunta regionale 2021, n. 1219;
- la deliberazione della Giunta regionale 30 maggio 2022, n. 791, con la quale è stato approvato il "Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-2024";
- la deliberazione della Giunta regionale 26 settembre 2024, n. 1295, recante "Valutazione di impatto di genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale";
- la deliberazione della Giunta regionale 2024, n. 1646, recante l'aggiornamento del "Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale 2024-2026";
- il Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016;
- il decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, recante "Codice in materia di protezione dei dati personali", s.m.i.;
- la legge regionale 27 ottobre 2025, n. 18, recante "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia - Legge di stabilità regionale 2026";
- la legge regionale 27 ottobre 2025, n. 19, recante "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l'esercizio finanziario 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028";
- la deliberazione della Giunta regionale 19 novembre 2025, n. 1818, recante "Bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028. Art. 39, comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione";
- la deliberazione della Giunta regionale 30 settembre 2025, n. 1375, con la quale è stato conferito l'incarico di direzione della Sezione Amministrativa;
- le disposizioni dell'ANAC vigenti in materia di digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici, CIG e BDNCP;
- la relazione istruttoria del Responsabile del procedimento, Titolare di E.Q. "Affari Generali", di seguito riportata.

Premesso che:

- con D.G.R. n. 810/2014 sono state adottate le «Direttive per le Agenzie regionali, gli Enti strumentali, le società a partecipazione regionale, diretta ed indiretta, totalitaria o di controllo della Regione Puglia in materia di razionalizzazione e contenimento della spesa di personale – Linee di indirizzo a valere per l'anno 2014»;
- con D.G.R. n. 812/2014 sono state approvate le «Linee di indirizzo per le società controllate e le società in house della Regione Puglia»;

- con D.G.R. n. 1404 del 04/07/2014, la Giunta regionale, alla luce delle innovazioni introdotte in materia di società controllate, ha approvato lo schema di Convenzione Quadro regolante i rapporti tra la Regione Puglia e la società in house InnovaPuglia S.p.A., sottoscritta in data 11/07/2014 e repertoriata al n. 015967 del 15/07/2014;
- con Determinazione Dirigenziale della Direttrice dell'Area Politiche per lo sviluppo economico, il lavoro e l'innovazione n. 10 del 09/09/2014, successivamente modificata con Determinazione Dirigenziale n. 12 del 15/12/2014, sono state adottate le «Linee Guida di attuazione della Convenzione Quadro per la disciplina delle attività relative a progetti e iniziative di sviluppo in tema di innovazione della Regione Puglia»;
- le predette Linee Guida sono state successivamente modificate e aggiornate, anche in ragione delle esigenze emerse in fase di applicazione della disciplina, con le Determinazioni Dirigenziali n. 9/2015 e n. 7/2016;
- con D.G.R. n. 2211/2015 e n. 330/2016, la Giunta regionale ha approvato integrazioni e modifiche alla citata Convenzione Quadro, sottoscritte rispettivamente in data 11 febbraio 2016 e 9 maggio 2016;
- l'art. 3 della Convenzione Quadro istituisce il Comitato di Vigilanza, cui sono attribuiti compiti di coordinamento, integrazione, ottimizzazione e vaglio preventivo dei nuovi affidamenti, nonché di organizzazione delle attività in Piani Operativi condivisi;
- con Determinazione Dirigenziale n. AOO_002/63 del 07/08/2020, il Direttore del Dipartimento Sviluppo economico, innovazione, istruzione, formazione e lavoro ha ulteriormente aggiornato le «Linee Guida di attuazione della Convenzione Quadro per la disciplina delle attività relative a progetti e iniziative di sviluppo in tema di innovazione della Regione Puglia», con particolare riferimento all'Allegato H, recante «Linee guida per la rendicontazione delle spese sostenute per la realizzazione delle attività a decorrere dal 01/01/2020»;
- l'Allegato H alla citata Determinazione Dirigenziale n. AOO_002/63 del 07/08/2020, vigente per le attività decorrenti dal 1° gennaio 2020, disciplina i costi ammissibili e le modalità di rendicontazione, prevedendo l'applicazione di costi unitari per profilo professionale, la presentazione di rapporti semestrali di avanzamento tecnico ed economico-finanziario e di un rapporto tecnico-amministrativo finale, nonché la predisposizione di appositi prospetti di rendicontazione corredati dalla relativa documentazione amministrativa di supporto.

Considerato che:

- con fondi comunitari del Piano di Azione e Coesione la società InnovaPuglia S.p.A. ha sviluppato il "Sistema Informativo di Gestione Integrata dei Processi Amministrativi dell'Avvocatura della Regione Puglia denominato "Fasciculus";
- con deliberazione della Giunta regionale n. 791 del 30 maggio 2022 è stato approvato il "Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale 2022-2024";
- nell'ambito delle azioni proposte nel Piano Triennale è stato identificato l'Obiettivo Realizzativo "OR_8 Evoluzione Sistema Avvocatura", avente come

specifica finalità “l’evoluzione del sistema dell'avvocatura per gestione contenziosi, albo avvocati, gestione avvisi, gestione procedimenti interni all'ente, cooperazione applicativa con gli altri sistemi di filiera e trasversali”;

- in ragione della Convenzione Quadro che disciplina le attività relative a progetti ed iniziative di sviluppo in tema di innovazione della Regione Puglia (DGR n. 1404/2014, DGR n. 2211/2015 e DGR n. 330/2016), con determinazione dirigenziale n. 561 del 30/12/2022 è stato approvato il Piano Operativo "FASCICULUS 2.0", finalizzato allo sviluppo, alla manutenzione, all'assistenza e ad altri servizi ICT per la gestione del sistema informativo dell'Avvocatura regionale (Fasciculus), avviando formalmente il progetto e affidandone l'esecuzione, ai sensi dell’art. 5 comma 1 e dell’art. 192 del d.lgs. 50/2016, alla società in house InnovaPuglia S.p.A., e, contestualmente, è stata impegnata la somma complessiva di € 380.998,68 al fine di garantire la copertura finanziaria del Piano Operativo;
- con D.G.R. n. 1646 del 28 novembre 2024 è stato approvato l’ “Aggiornamento 2024-2026 al Piano triennale di Riorganizzazione Digitale” il quale ha recepito le linee guida nazionali (come il Piano Triennale AgID 2024-2026) e la Strategia Nazionale per l'Intelligenza Artificiale;
- il predetto Piano Triennale di Riorganizzazione Digitale 2024-2026, con riferimento all’Azione OR_8 “Evoluzione Sistema Avvocatura”, prevede il consolidamento dei sistemi dell’Avvocatura regionale, con particolare riferimento alla piattaforma “Fasciculus 2.0”, attraverso l’evoluzione tecnologica della precedente piattaforma “Fasciculus” e la sua integrazione applicativa con i sistemi regionali, in coerenza con i nuovi standard di riorganizzazione digitale;
- al fine di preservare l'efficienza dei servizi regionali, la continuità operativa e la resilienza dei flussi di lavoro, in vista della imminente scadenza contrattuale del Piano Operativo relativo a “Fasciculus 2.0” (30/06/2026), con nota prot. n. 0168247 del 27/03/2026 è stata chiesta la disponibilità a InnovaPuglia S.p.A. a proseguire il progetto per il successivo triennio, dal 01/07/2026 al 30/06/2029, predisponendo il relativo nuovo Piano Operativo;
- con nota prot. n. 0262944 dell’11/05/2026 InnovaPuglia S.p.A., ha trasmesso il verbale di verifica tecnica n. 5 del 29/04/2026 attestando l'esito positivo della verifica sul sistema Fasciculus 2.0 comunicando altresì la disponibilità all’avvio in esercizio;
- nei mesi di giugno e luglio InnovaPuglia S.p.A. ha provveduto alla trasmissione dei rapporti semestrali di avanzamento tecnico ed economico-finanziario relativi alle annualità 2023, 2024, 2025 e 2026, ai sensi dell’art. 8 delle Linee Guida per la rendicontazione di cui all’Allegato H della Convenzione Quadro;
- a seguito delle interlocuzioni intercorse tra le parti e del rilascio in produzione del sistema, avvenuto in data 17 giugno 2026, con e-mail acquisita al protocollo regionale n. 0362186 del 22/06/2026 InnovaPuglia S.p.A. ha attestato l’avvenuto completamento delle attività di deployment e la piena messa in esercizio del software “FASCICULUS 2.0”;
- con nota prot. n. 6866 del 24/06/2026 InnovaPuglia S.p.A. ha manifestato la disponibilità a prorogare, per il periodo dal 01/07/2026 al 30/09/2026 e senza alcun costo aggiuntivo per l’Amministrazione regionale, le attività di conduzione

applicativa e di assistenza on-site relative al progetto in corso (Fasciculus 2.0), al fine di garantire la continuità operativa del software nelle more dell'avvio delle attività previste dal nuovo Piano Operativo (Fasciculus 2.5);

- con nota prot. n. 0372599 del 25/06/2026 è stata chiesta la convocazione del Comitato di Vigilanza affinché esprimesse il prescritto parere in merito alla richiesta di proroga non onerosa del Piano Operativo relativa al progetto Fasciculus 2.0, per il periodo dal 01/07/2026 al 30/09/2026, ai sensi dell'art. 3 della Convenzione Quadro approvata con D.G.R. n. 1404/2014;
- con nota prot. n. 0380149 del 29/06/2026 il Dipartimento Sviluppo Economico ha comunicato l'esito dell'istruttoria, dando atto che il Comitato di Vigilanza, a seguito dell'esame della documentazione e delle motivazioni poste a fondamento dell'istanza, ha espresso parere favorevole alla proroga non onerosa del Piano Operativo per il periodo dal 01/07/2026 al 30/09/2026;
- con Determinazione Dirigenziale n. 00174 del 30/06/2026 si è provveduto ad approvare, per l'effetto, la proroga del Piano Operativo relativo al progetto Fasciculus 2.0 per il periodo dal 01/07/2026 al 30/09/2026, alle medesime condizioni tecnico-operative vigenti e senza alcun onere aggiuntivo a carico dell'Amministrazione regionale;
- con nota prot. n. 408816 del 08/07/2026, la società InnovaPuglia S.p.A. ha trasmesso il nuovo Piano Operativo, denominato "Fasciculus 2.5", di durata triennale, per il periodo dal 01/07/2026 – 30/06/2029;

Dato atto che:

- la proroga di tre mesi del Piano Operativo relativo al progetto Fasciculus 2.0, disposta con Determinazione Dirigenziale n. 00174 del 30/06/2026 per il periodo dal 01/07/2026 al 30/09/2026, è finalizzata esclusivamente ad assicurare, in via transitoria e senza oneri per l'Amministrazione regionale, la continuità delle attività di conduzione applicativa e di assistenza del software già in esercizio, a seguito della conclusione del relativo Piano Operativo (30/06/2026) e per il tempo strettamente necessario al completamento delle procedure di scelta del contraente;
- tale proroga non comporta, pertanto, sovrapposizione né duplicazione delle attività oggetto del nuovo Piano Operativo Fasciculus 2.5, le cui prestazioni avranno autonoma decorrenza a seguito della conclusione delle procedure di affidamento del nuovo PO e del successivo avvio delle attività, secondo quanto previsto nel relativo cronoprogramma;
- il nuovo Piano Operativo Fasciculus 2.5 si pone, pertanto, in continuità funzionale con il sistema Fasciculus 2.0 già posto in esercizio, ma costituisce un autonomo programma di attività, con distinto periodo di esecuzione, distinto quadro economico e distinto affidamento, destinato a prendere avvio una volta concluse le procedure amministrative necessarie al relativo affidamento;

Preso atto che:

- il Piano Operativo “Fasciculus 2.5” trasmesso da Innovapuglia spa prevede le seguenti principali attività:

a. *Attività di Project Management e Procedure di Gara (OR.0):*

- Coordinamento e Monitoraggio: Direzione tecnica del progetto, verifica delle conformità, controllo dello stato di avanzamento dei lavori (tempi e costi) e rendicontazione tramite rapporti semestrali e finali.
- Affidamenti a terzi: Svolgimento di tutte le operazioni in capo al Responsabile Unico del Progetto (RUP) per l'individuazione della procedura di acquisto più idonea, la predisposizione della documentazione di gara e la contrattualizzazione dei fornitori esterni a cui delegare i servizi tecnici.

b. *Esercizio, Gestione e Sviluppo del Sistema (OR.1):*

- Gestione e Controllo della Fornitura Esterna: Attività in carico al Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) per sovraintendere l'esecuzione del contratto esterno, valutare gli interventi infrastrutturali, verificare il rispetto dei livelli di servizio ed effettuare le verifiche di conformità.
- Manutenzione ed Evoluzione: Progettazione e implementazione di interventi di manutenzione correttiva (per software non coperto da garanzia), adeguativa ed evolutiva. Tali interventi garantiranno anche la conformità del sistema ai piani di riorganizzazione digitale della Regione Puglia e alle disposizioni AGID e Team Digitale.
- Supporto Tecnico e Assistenza Utenti: Erogazione di un servizio di assistenza (front-end) destinato agli uffici di back-office dell'Avvocatura Regionale. Il supporto comprende l'assistenza on-site presso la sede dell'Avvocatura, la presa in carico delle richieste tramite *ticketing system* e il primo livello di intervento tecnico.
- il Piano individua per la conclusione della gara, la contrattualizzazione e l’operatività del fornitore entro il 30 settembre 2026; tra i documenti attesi sono indicati la progettazione esecutiva, i rapporti semestrali, il rapporto tecnico-amministrativo finale, la documentazione di gara, i verbali di collaudo, le attestazioni di regolare esecuzione, le nuove release software, i report delle richieste di assistenza, l’assistenza tecnica agli utenti e le specifiche tecniche;
- Il Piano Operativo “Fasciculus 2.5” presenta un valore complessivo pari a € 381.201,20, IVA inclusa, di cui € 312.460,00 per imponibile ed € 68.741,20 per IVA al 22%; la relativa copertura finanziaria è articolata mediante impegno di spesa imputata agli esercizi finanziari 2026, 2027, 2028 e 2029;

Preso atto, altresì, che:

- il Piano Operativo di Fasciculus 2.5 ha durata triennale, con decorrenza delle attività dal 1° luglio 2026 e termine al 30 giugno 2029 e presenta il valore economico di euro **312.460,00** (iva esclusa), come di seguito descritto:

Voce di costo	Incidenza	Importo (IVA esclusa)	IVA	Importo (IVA inclusa)

Personale	36%	113.004,00	24.860,88	**137.864,88**
Viaggi e Missioni	0%	1.000,00	220,00	**1.220,00**
Attività commissionate all'esterno	63%	196.456,00	43.220,32	**239.676,32**
Materiali di consumo e Utenze	0%	0,00	0,00	0,00
Attrezzature	0%	2.000,00	440,00	**2.440,00**
Totale Costi	100%	**312.460,00**	**68.741,20**	**381.201,20**
IVA 22%		68.741,20		
Totale (IVA Inclusa)		**381.201,20**		

- dalla suddetta tabella si rileva che l'intervento, sviluppato lungo un arco temporale di 36 mesi, prevede i seguenti costi:

1. Attività commissionate all'esterno: comprende la gestione applicativa e la manutenzione adeguativa a canone per 36 mesi, la manutenzione evolutiva a corpo e l'assistenza on site;
2. Personale: finanzia il lavoro del personale interno impegnato in ruoli di governance e supporto, come il Project Management, il RUP (Responsabile Unico del Procedimento), il DEC (Direttore dell'Esecuzione del Contratto), il coordinamento tecnico, l'analisi degli interventi evolutivi e l'assistenza di primo livello verso gli utenti; i costi del personale rinvengono dall'applicazione delle tariffe, di cui alla convenzione quadro in essere tra InnovaPuglia e la Regione Puglia (DGR n. 1404/2014 e successive modifiche ed integrazioni Rep. 015967/2014);
3. Attrezzature: finanzia l'acquisizione di strumentazione informatica hardware e software per la produttività individuale necessaria allo svolgimento del progetto;
4. Viaggi e Missioni e Materiali di Consumo: I "Viaggi e Missioni" saranno utilizzati per eventuali rilevazioni di fabbisogni, riunioni o eventi presso le Sedi regionali. la voce "Materiali e utenze" è a costo zero.

Dato atto che:

- l'art. 8 delle Linee guida di cui alla Convenzione Quadro, rubricato "Modalità di pagamento", recita: "*Ai sensi dell'art. 7 della Convenzione, per ciascuna attività affidata alla Società sarà riconosciuta: A) un'anticipazione iniziale pari al 40% dell'importo complessivo pianificato, previa comunicazione di avvio dell'attività stessa; B) pagamenti intermedi, di importo pari alle spese rendicontate con ciascun stato di avanzamento semestrale approvato, sino al concorso del 95% dell'importo complessivo pianificato, inclusa l'anticipazione iniziale del 40%; C) il 5% residuo a saldo, a fronte della presentazione e dell'approvazione del rapporto tecnico ed amministrativo finale.*"
- lo stesso l'art. 8 comma 3 prevede: *"Nella fase di affidamento delle attività, previo accordo con la Società e compatibilmente con i vincoli finanziari e di bilancio, potranno essere indicate modalità diverse di pagamento che comunque non potranno superare le percentuali indicate al punto 1), lettere A),*

B) e C)."

Ritenuto, pertanto, necessario al fine garantire la copertura finanziaria per l'esecuzione del P.O. Fasciculus 2.5, *imputando le necessarie risorse per l'anticipazione di cui all'art. 8, calcolate secondo le specifiche di cui all'art. 8, comma 3, delle Linee guida di cui alla Convenzione Quadro, nell'esercizio 2026*, approvare il seguente cronoprogramma di spesa:

Voce di costo	2026	2027	2028	2029	Importo (IVA esclusa)	IVA	Importo (IVA inclusa)
Personale	21.960,00	44.151,00	41.620,00	5.273,00	113.004,00	24.860,88	**137.864,88**
Viaggi e Missioni	400,00	400,00	200,00	- €	1.000,00	220,00	**1.220,00**
Attività commissionate all'esterno	66.981,67	57.604,83	62.341,38	9.528,12	196.456,00	43.220,32	**239.676,32**
Materiali di consumo e Utenze	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Attrezzature	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	440,00	**2.440,00**
Totale Costi	**89.341,67**	**104.155,83**	**104.161,38**	**14.801,12**	**312.460,00**	**68.741,20**	**381.201,20**
IVA 22%	19.655,17	22.914,28	22.915,51	3.256,24	68.741,20		
Totale (IVA Inclusa)	**108.996,84**	**127.070,11**	**127.076,89**	**18.057,36**	**381.201,20**		

Considerato che:

- con nota prot. n. 0418019/2026 del 13/07/2026 così come previsto ai sensi del punto 4 della DGR n. 1219/2021 è stata trasmessa al Responsabile della Transizione Digitale la documentazione relativa al progetto Fasciculus 2.5, inviata con nota prot. 408816 del 08/07/2026 dalla società Innovapuglia spa al fine di acquisire il prescritto parere in ordine all'adeguatezza della soluzione tecnica, amministrativa, e finanziaria proposta da InnovaPuglia S.p.A., ai sensi del punto 4 della D.G.R. n. 1219/2021;
- contestualmente, con nota prot. n. 0418071/2026 del 13/07/2026, è stata chiesta la convocazione del Comitato di Vigilanza affinché esprimesse il prescritto parere in merito al nuovo Piano Operativo denominato "Fasciculus 2.5", relativo al triennio 01/07/2026 – 30/06/2029, ai sensi dell'art. 3 della Convenzione Quadro approvata con D.G.R. n. 1404/2014;
- in data 28/07/2026, il Comitato di Vigilanza, istituito ai sensi dell'art. 3 della Convenzione in oggetto, con la partecipazione del Responsabile della Transizione Digitale, si è riunito in modalità telematica per l'esame del nuovo Piano Operativo Fasciculus 2.5 (Triennio 01/07/2026 - 30/06/2029) e ha

approvato all'unanimità la proposta (come da nota del Dipartimento Sviluppo Economico prot. n. 0451519 del 28/07/2026 e da Verbale n. 5 del 28/07/2026);

Preso atto che:

- la proroga del Piano Operativo “Fasciculus 2.0”, disposta per il periodo dal 01/07/2026 al 30/09/2026, senza oneri aggiuntivi per l’Amministrazione, è finalizzata esclusivamente a garantire la continuità delle attività di manutenzione, assistenza e gestione dell’attuale sistema informativo;

- il Piano Operativo “Fasciculus 2.5”, con decorrenza dal 01/07/2026, è invece finalizzato all’avvio delle attività propedeutiche e funzionali alla realizzazione della nuova fase evolutiva del sistema, comprendenti, tra l’altro, il project management, la progettazione, il coordinamento e la gestione delle procedure di acquisizione di servizi e forniture da parte di terzi, nonché le ulteriori attività previste dal medesimo Piano;

- la contestuale vigenza dei due Piani nel periodo dal 01/07/2026 al 30/09/2026 non comporta sovrapposizione o duplicazione delle prestazioni, in ragione della distinta finalità e del diverso ambito operativo degli stessi: il Piano “Fasciculus 2.0” assicura la continuità operativa, la manutenzione e l’assistenza dell’attuale sistema informativo, mentre il Piano “Fasciculus 2.5” riguarda le attività necessarie all’avvio della nuova fase evolutiva e all’acquisizione dei servizi e delle forniture a tal fine occorrenti;

Rilevato che:

- l’art. 7 del D.Lgs. n. 36/2023, recante il principio di auto-organizzazione amministrativa, consente, al comma 2, alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti di affidare direttamente a società in house lavori, servizi e forniture, nel rispetto dei principi di cui agli artt. 1, 2 e 3 del medesimo decreto;
- il citato art. 7, comma 2, prevede che ciascun affidamento in house sia disposto mediante provvedimento motivato, nel quale siano evidenziati i vantaggi per la collettività, le connesse esternalità e la congruità economica della prestazione, anche in relazione agli obiettivi di universalità, socialità, efficienza, economicità, qualità della prestazione, celerità del procedimento e razionale impiego delle risorse pubbliche; per le prestazioni strumentali, la motivazione è da ritenersi sufficiente qualora dia conto dei vantaggi in termini di economicità, celerità o perseguimento di interessi strategici;
- il servizio oggetto del presente provvedimento si configura quale prestazione strumentale alle attività istituzionali dell’Amministrazione regionale, in quanto funzionale allo sviluppo, alla manutenzione, alla conduzione e all’assistenza del sistema informativo dell’Avvocatura regionale; la motivazione della scelta dell’affidamento in house è pertanto sviluppata con riferimento ai vantaggi concretamente ravvisabili in termini di economicità, celerità e perseguimento

degli interessi strategici dell'Amministrazione;

- l'art. 16 del D.Lgs. n. 175/2016 così recita:

1. Le società in house ricevono affidamenti diretti di contratti pubblici dalle amministrazioni che esercitano su di esse il controllo analogo o da ciascuna delle amministrazioni che esercitano su di esse il controllo analogo congiunto solo se non vi sia partecipazione di capitali privati, ad eccezione di quella prescritta da norme di legge e che avvenga in forme che non comportino controllo o potere di veto, né l'esercizio di un'influenza determinante sulla società controllata.
2. Ai fini della realizzazione dell'assetto organizzativo di cui al comma 1:
a) gli statuti delle società per azioni possono contenere clausole in deroga delle disposizioni dell'articolo 2380-bis e dell'articolo 2409-novies del codice civile;
b) gli statuti delle società a responsabilità limitata possono prevedere l'attribuzione all'ente o agli enti pubblici soci di particolari diritti, ai sensi dell'articolo 2468, terzo comma, del codice civile;
c) in ogni caso, i requisiti del controllo analogo possono essere acquisiti anche mediante la conclusione di appositi patti parasociali; tali patti possono avere durata superiore a cinque anni, in deroga all'articolo 2341-bis, primo comma, del codice civile.

- lo Statuto di Innovapuglia definisce:

a) Art. 1 (Denominazione e scopo): InnovaPuglia S.p.A. è una società per azioni soggetta a direzione e controllo del socio unico Regione Puglia. La società ha per oggetto esclusivo le attività definite nel successivo articolo 4 unicamente in favore, per conto e su richiesta del socio Regione Puglia. In ogni caso almeno l'ottanta per cento (80%) del fatturato della Società deve essere effettuato nello svolgimento dei compiti ad essa affidati dal Socio Unico e la produzione ulteriore rispetto al suddetto limite di fatturato è consentita solo a condizione che la stessa permetta di conseguire economie di scala o altri recuperi di efficienza sul complesso dell'attività principale della Società;
b) Art. 4 (Oggetto): La Società ha per oggetto il supporto tecnico alla PA regionale per la definizione, realizzazione e gestione di progetti di innovazione basati sulle ICT per la PA regionale, nonché il supporto alla programmazione strategica regionale a sostegno dell'innovazione. In questo ambito, le attività caratteristiche della Società sono: lo svolgimento di compiti di centrale unica di committenza e/o di stazione unica appaltante; la gestione di banche dati strategiche anche per il conseguimento di obiettivi economico—finanziari; lo sviluppo, la realizzazione, la conduzione e la gestione delle componenti del sistema informativo regionale e di infrastrutture pubbliche di servizio della società dell' Informazione; l'assistenza tecnica finalizzata a supportare dall'interno i processi di innovazione della PA regionale e la definizione di interventi finalizzati ad agevolare l'adozione e l'impatto delle ICT e di modelli operativi/gestionali innovativi nell'amministrazione pubblica; l'assistenza tecnica alla PA regionale nella definizione, attuazione, monitoraggio, verifica e controllo degli interventi previsti dalla programmazione strategica regionale a sostegno dell'innovazione. L'azione della Società è inoltre finalizzata a: concepire e

realizzare progetti pilota di innovazione, volti alla sperimentazione di tecnologie ICT, metodologie e processi amministrativi avanzati, propedeutici alla loro adozione organica da parte dell'amministrazione regionale; elaborare progetti di innovazione per la PA regionale; impostare e svolgere gare pubbliche per l'individuazione di contraenti privati destinati a realizzare i progetti di innovazione; garantire la PA regionale della trasparenza delle procedure, della qualità dei beni e dei servizi ICT, degli standard operativi, dell'efficacia dell'attuazione, del governo dei contratti;
c) Art. 7 (Attività di direzione e controllo esercitate dalla Regione Puglia):
1. La Regione Puglia esercita il controllo analogo sulla Società nel rispetto della legislazione nazionale e regionale vigente. In tale ambito, in particolare, sono sottoposti ad approvazione della Giunta Regionale i seguenti atti: a) adozione del piano industriale pluriennale e dei relativi atti di pianificazione economico—finanziaria; b) affidamento del servizio di tesoreria; c) alienazione e acquisto di immobili; d) atti relativi alle "operazioni rilevanti" come identificate ai sensi del successivo comma 2 lett. b).
2. Ai fini dell'esercizio del controllo analogo, la Giunta regionale, in particolare: a. esercita il proprio ruolo di indirizzo emanando istruzioni, regolamenti, linee guida ed indicazioni operative; b. stabilisce i criteri per la identificazione delle "operazioni rilevanti", definendo eventualmente anche tempi e modalità delle stesse; c. definisce i requisiti di onorabilità e professionalità per gli Organi di amministrazione, direzione e controllo; d. adotta sistemi di coordinamento dei processi di budgeting ed effettua il monitoraggio almeno semestrale della situazione finanziaria ed economica; e. individua gli atti, le comunicazioni e le informazioni da trasmettere ai competenti Servizi regionali per le ordinarie attività di monitoraggio;
3. Ai fini delle ulteriori attività di controllo sulla Società, la Regione Puglia: a. effettua il monitoraggio delle attività connesse alla vigilanza dei Modelli di Gestione, Organizzazione e Controllo adottati dalla società controllata ai sensi del D. Lgs. 231/01 e s.m.i.; b. verifica la conformità dell'operatività della società controllata con la normativa di riferimento; c. compie, a mezzo dei competenti Servizi regionali, periodiche verifiche finalizzate alla valutazione dell'efficienza dell'organizzazione e dell'efficacia dei risultati della Società in relazione alle materie di competenza. La Società deve indicare negli atti e nella corrispondenza, nonché mediante iscrizione a cura degli amministratori presso la sezione del Registro delle Imprese, che essa è assoggettata alla direzione e controllo della Regione Puglia.

- l'art. 1 dello Statuto di InnovaPuglia S.p.A. stabilisce che la Società è soggetta alla direzione e al controllo del socio unico Regione Puglia e che ha per oggetto lo svolgimento delle attività individuate dall'art. 4, unicamente in favore, per conto e su richiesta della Regione Puglia; il medesimo articolo prevede, inoltre, che almeno l'80% del fatturato sia realizzato nello svolgimento dei compiti affidati dal socio unico, consentendo la produzione ulteriore rispetto a tale limite alle condizioni ivi indicate;
- l'art. 4 dello Statuto ricomprende nell'oggetto sociale il supporto tecnico alla Pubblica Amministrazione regionale per la definizione, realizzazione e gestione

di progetti di innovazione basati sulle ICT, nonché lo sviluppo, la realizzazione, la conduzione e la gestione delle componenti del sistema informativo regionale; contempla, altresì, l'assistenza tecnica nei processi di innovazione e il supporto agli interventi previsti dalla programmazione strategica regionale in materia di innovazione;

- le attività oggetto del presente affidamento risultano riconducibili all'oggetto sociale di InnovaPuglia S.p.A., in quanto attinenti allo sviluppo, alla manutenzione, alla conduzione e all'assistenza del sistema informativo dell'Avvocatura regionale;
- l'art. 7 dello Statuto prevede espressamente l'esercizio del controllo analogo da parte della Regione Puglia e ne disciplina le modalità, individuando, tra l'altro, gli atti sottoposti all'approvazione della Giunta regionale, le funzioni di indirizzo e coordinamento, il monitoraggio della situazione economico-finanziaria e le verifiche sull'efficienza organizzativa e sull'efficacia dei risultati della Società;
- le predette disposizioni statutarie delineano un assetto di direzione e controllo regionale che, unitamente agli ulteriori presupposti previsti dalla normativa vigente, rileva ai fini della qualificazione di InnovaPuglia S.p.A. quale società in house della Regione Puglia;
- l'art. 16 del D.Lgs. n. 175/2016 disciplina le condizioni per l'affidamento diretto di contratti pubblici alle società in house, prevedendo, al comma 1, che tali affidamenti possano essere disposti dalle amministrazioni che esercitano sulla società il controllo analogo, anche congiunto, a condizione che non vi sia partecipazione di capitali privati, fatta eccezione per quella prescritta da norme di legge, purché priva di poteri di controllo o di veto e di influenza determinante sulla società controllata; il comma 2 individua, inoltre, gli strumenti attraverso i quali può essere realizzato il relativo assetto organizzativo, consentendo, tra l'altro, l'inserimento di specifiche clausole negli statuti delle società per azioni e la stipula di appositi patti parasociali, anche di durata superiore a cinque anni, ai fini dell'acquisizione dei requisiti del controllo analogo;
- l'art. 25 della L.R. n. 26/2013 disciplina le funzioni regionali in materia di controlli sulle società controllate e in house; le modalità di esercizio delle funzioni di coordinamento, programmazione e controllo sono ulteriormente disciplinate dalle linee di indirizzo regionali approvate con DGR n. 1902 del 18 dicembre 2023 e aggiornate con DGR n. 880 del 25 giugno 2024, nonché dalla Convenzione Quadro e dagli ulteriori atti regionali vigenti e applicabili;
- InnovaPuglia S.p.A. svolge la propria attività in favore e per conto della Regione Puglia nel rispetto delle condizioni previste dalla disciplina dell'in house providing, ivi compresi i requisiti relativi al controllo analogo, all'assenza di partecipazioni private non ammesse e al limite di fatturato previsto dall'art. 16 del D.Lgs. n. 175/2016;
- per l'esecuzione delle attività affidate, InnovaPuglia S.p.A. può acquisire dal mercato beni, servizi e prestazioni necessari mediante autonome procedure conformi alla disciplina vigente in materia di contratti pubblici e agli eventuali indirizzi regionali applicabili; tali acquisizioni, ove necessarie, costituiscono autonome procedure della Società e non sono oggetto dell'affidamento in house disposto con il presente provvedimento.

Dato atto che:

- l'affidamento a InnovaPuglia S.p.A. riguarda esclusivamente il rapporto principale tra Regione Puglia e società in house; le procedure per l'acquisizione dei servizi indicati nella voce "Attività commissionate all'esterno" del Piano Operativo Fasciculus 2.5 saranno espletate da InnovaPuglia S.p.A. nell'ambito della propria autonoma attività contrattuale, nel rispetto del D.Lgs. n. 36/2023 e degli obblighi applicabili;
- le attività oggetto del presente affidamento, concernenti i servizi di sviluppo, manutenzione, assistenza ed evoluzione del Sistema Informativo dell'Avvocatura regionale – Fasciculus 2.5, risultano coerenti con l'oggetto sociale e con le finalità istituzionali di InnovaPuglia S.p.A.;
- in relazione al controllo analogo esercitato dalla Regione Puglia, alla prevalente destinazione dell'attività in favore del socio unico e alla coerenza delle prestazioni richieste con l'oggetto sociale della società, risultano sussistenti i presupposti per il ricorso al modello dell'in house providing, così come previsto dalla normativa vigente;
- la scelta dell'affidamento in house è motivata, altresì, dalle esigenze di continuità operativa, dalla conoscenza dell'architettura applicativa e delle integrazioni del sistema, dalla tutela del patrimonio informativo, dalla rilevanza strategica della piattaforma per l'Avvocatura regionale e dalla riduzione dei tempi e dei rischi connessi ad un nuovo eventuale subentro;
- l'affidamento in house è valutato alla luce dei principi di cui agli artt. 1, 2 e 3 del D.Lgs. n. 36/2023 e della disciplina dell'auto-organizzazione amministrativa di cui all'art. 7 del medesimo decreto, nonché dei presupposti previsti dall'art. 16 del D.Lgs. n. 175/2016, sulla base delle seguenti considerazioni:

  1. Sussistenza dei presupposti dell'in-house providing e controllo analogo: l'affidamento a InnovaPuglia S.p.A. si colloca nell'ambito del rapporto di in-house providing sussistente con la Regione Puglia e trova fondamento nella disciplina di cui all'art. 16 del D.Lgs. n. 175/2016, che disciplina le società in house e prevede, tra l'altro, che le società a partecipazione pubblica che svolgono attività in house ricevano affidamenti diretti di contratti pubblici dalle amministrazioni che esercitano su di esse il controllo analogo o da altre amministrazioni pubbliche socie, nei limiti e alle condizioni previste dalla medesima disposizione.
  In particolare, la scelta presuppone la sussistenza del controllo analogo esercitato dalla Regione Puglia, del requisito dell'attività prevalente e delle condizioni relative all'assenza di partecipazioni private incompatibili con il modello in house, secondo quanto previsto dalla normativa applicabile. La società opera quale soggetto strumentale dell'Amministrazione regionale nell'ambito delle attività e dei servizi affidati secondo tale modello organizzativo.
  2. Interessi strategici, continuità del governo pubblico e tutela del patrimonio informativo: Il mantenimento e l'evoluzione tecnologica della piattaforma di gestione dell'Avvocatura regionale, denominata "Fasciculus 2.5", attraverso il ricorso alla società in house, consentono alla Regione di esercitare il governo e il presidio pubblico sull'evoluzione del sistema e sul trattamento dei dati e delle informazioni amministrative e giudiziarie, nonché di curare i profili di

sicurezza, riservatezza, protezione dei dati personali e continuità operativa, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679, della normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali e delle disposizioni applicabili alla digitalizzazione e all'interoperabilità dei sistemi informativi della Pubblica Amministrazione.

3. Risultato, celerità e continuità operativa: l'affidamento consente di valorizzare il know-how specialistico già maturato da InnovaPuglia S.p.A. in relazione all'architettura, alle componenti applicative, alle banche dati e alle specifiche funzionalità della piattaforma Fasciculus. La continuità delle competenze e della conoscenza del sistema può favorire una più tempestiva esecuzione delle attività e ridurre i tempi e i rischi connessi all'eventuale subentro di un diverso operatore economico, quali quelli derivanti dal trasferimento delle conoscenze, dalla presa in carico, dall'analisi dell'architettura esistente, dalla riconfigurazione, dall'eventuale migrazione e dall'avviamento.

4. Economicità e congruità economica della prestazione: la congruità economica dell'offerta presentata da InnovaPuglia S.p.A. è stata valutata con riferimento all'oggetto e al valore delle prestazioni richieste, sulla base della struttura dei costi rappresentata nel Piano Operativo Fasciculus 2.5, della quantità e tipologia delle risorse professionali previste, delle attività e dei servizi da erogare, delle relative tariffe e della composizione complessiva del corrispettivo. La valutazione tiene conto altresì dei parametri economici applicati da InnovaPuglia S.p.A. nell'ambito dei rapporti con la Regione Puglia, nonché degli elementi desumibili dalla precedente gestione del sistema Fasciculus, avuto riguardo alle caratteristiche, alla complessità e alla continuità delle prestazioni richieste e nei limiti della comparabilità delle prestazioni e tenuto conto delle eventuali differenze di perimetro, durata e contenuto. Costituiscono inoltre elementi di valutazione della convenienza complessiva della soluzione prescelta il patrimonio di conoscenze e competenze già acquisito da InnovaPuglia S.p.A. sulla piattaforma, la conseguente riduzione dei tempi di presa in carico e di avvio delle attività e il contenimento dei costi e dei rischi potenzialmente connessi a un eventuale subentro di un diverso operatore economico, quali quelli relativi al trasferimento del know-how, alla presa in carico dell'architettura applicativa, alla riconfigurazione e all'eventuale migrazione del sistema. La valutazione della congruità economica è stata pertanto effettuata in relazione alle concrete caratteristiche della prestazione e alle specifiche esigenze dell'Amministrazione, tenendo conto dei principi di economicità, efficienza, qualità, celerità e razionale impiego delle risorse pubbliche richiamati dall'art. 7, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023.

Quanto alla disponibilità di strumenti Consip, si dà atto che, alla data attuale, non sono stati trovati strumenti aventi oggetto e articolazione direttamente comparabili con il complesso delle attività previste dal Piano, avendo specifico riguardo alle attività di InnovaPuglia in materia di progettazione, coordinamento, integrazione applicativa, controllo dell'esecuzione e presidio del patrimonio informativo regionale. La valutazione è stata pertanto effettuata sulla base della verifica delle quantità, dei profili professionali e delle tariffe convenzionali applicabili, nonché del confronto, previa omogeneizzazione delle prestazioni, con i costi sostenuti per il

precedente Piano operativo.
Per la componente relativa alle attività commissionate all'esterno, l'importo indicato nel Piano costituisce limite massimo di spesa. InnovaPuglia S.p.A. procederà all'individuazione degli operatori economici secondo il D.Lgs. 36/2023; saranno riconosciuti esclusivamente i costi effettivamente sostenuti e regolarmente rendicontati, così come previsto nel quadro economico del Piano Operativo, nella Convenzione Quadro, nelle Linee guida, nell'Allegato H, nei vigenti regolamenti e disposizioni regionali in materia.
La congruità complessiva è altresì valutata tenendo conto delle attività direttamente assicurate da InnovaPuglia in materia di progettazione, coordinamento, integrazione applicativa, controllo dell'esecuzione e presidio del patrimonio informativo regionale, nonché dei vantaggi di celerità, continuità operativa e perseguimento degli interessi strategici dell'Amministrazione.
5. Adeguatezza della scelta amministrativa e perseguimento del risultato: la scelta dell'affidamento in house è assunta nell'esercizio della discrezionalità amministrativa, sulla base degli elementi istruttori acquisiti e delle concrete caratteristiche del servizio, secondo i principi del risultato e della fiducia di cui agli artt. 1 e 2 del D.Lgs. n. 36/2023. La conoscenza già maturata da InnovaPuglia S.p.A. sul sistema, la sua capacità di assicurarne l'evoluzione e la continuità operativa, unitamente alla sussistenza dei presupposti giuridici e organizzativi propri del modello in house, costituiscono elementi rilevanti ai fini della scelta della soluzione ritenuta idonea al conseguimento del risultato perseguito.
6. Auto-organizzazione amministrativa e rapporto con il mercato: la scelta dell'affidamento in house è effettuata nell'ambito delle modalità di organizzazione dell'esecuzione dei servizi consentite dall'ordinamento e nel rispetto dei principi di cui agli artt. 1, 2 e 3 del D.Lgs. n. 36/2023. Essa costituisce una modalità di auto-organizzazione amministrativa e di autoproduzione alternativa al ricorso al mercato, fondata sui presupposti e sulle valutazioni previsti dall'art. 7 del medesimo decreto.

Rilevato che:

- con riferimento allo specifico affidamento e alla natura strumentale delle prestazioni richieste, i vantaggi per la collettività individuati ai fini della scelta del modello in house consistono, in particolare, nella continuità operativa del sistema, nella celerità di esecuzione e nella valorizzazione del patrimonio di competenze e conoscenze già maturato da InnovaPuglia S.p.A. nella gestione del Sistema Informativo dell'Avvocatura regionale;
- tali elementi, unitamente alla possibilità di assicurare un più razionale impiego delle risorse pubbliche, alla coerenza delle prestazioni con le finalità istituzionali della società e alla sussistenza del controllo analogo, concorrono a motivare il ricorso all'affidamento in house in relazione alle specifiche esigenze dell'Amministrazione e al risultato atteso;
- è stata altresì effettuata la valutazione della congruità economica della prestazione, secondo quanto richiesto dall'art. 7, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023, sulla base degli elementi e dei parametri illustrati nel presente

provvedimento;

- l'affidamento in house, in quanto modalità di auto-organizzazione amministrativa, non costituisce una procedura di selezione di un contraente sul mercato; restano fermi gli obblighi di legge applicabili alla formalizzazione, alla pubblicità e alla trasmissione dei dati relativi all'affidamento;
- gli affidamenti diretti a società in house sono soggetti agli obblighi di trasmissione delle informazioni alla Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici (BDNCP), nei termini e secondo le modalità previste dall'art. 23, comma 5, e dall'art. 7, comma 2, del D.Lgs. n. 36/2023 e dalla disciplina attuativa applicabile;
- ai fini dell'identificazione dell'affidamento e dell'assolvimento degli obblighi di pubblicità, trasparenza, monitoraggio e comunicazione dei relativi dati alla BDNCP, per il presente affidamento si è provveduto all'acquisizione del **Codice Identificativo Gara (CIG) BD0B087234** mediante le funzionalità di interoperabilità della piattaforma Empulia;
- il predetto CIG, trattandosi di affidamento in house, non comporta l'assoggettamento dell'affidamento agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge n. 136/2010, secondo quanto previsto dalla disciplina ANAC vigente;
- il Piano Operativo Fasciculus 2.5, comprendendo attività di sviluppo, evoluzione e adeguamento del sistema informativo, nonché acquisizioni funzionali alla relativa implementazione, è riconducibile, ai fini della tracciabilità dell'investimento pubblico, al **Codice Unico di Progetto (CUP) n. B91C26000160002** ai sensi dell'art. 11 della Legge n. 3/2003;
- quanto alla programmazione di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023, il presente affidamento in house, in quanto espressione della potestà di auto-organizzazione dell'Amministrazione e modalità di autoproduzione di servizi mediante organismo in house, non costituisce un ordinario acquisto di beni o servizi mediante ricorso al mercato e non è pertanto riconducibile, per tale profilo, alla programmazione degli acquisti destinata agli approvvigionamenti da operatori economici esterni;
- non sussistono in capo al Dirigente della Sezione e al Responsabile del procedimento situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, né altre cause di incompatibilità o obbligo di astensione previste dalla normativa vigente, dall'art. 16 D.Lgs. 36/2023, dall'art. 6-bis L. 241/1990 dal DPR 62/2013 e dalle Linee guida ANAC n. 15, con riferimento all'adozione del presente provvedimento;

Ritenuto pertanto necessario, procedere

- alla approvazione del Piano Operativo presentato da InnovaPuglia S.p.A., Allegato parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- all'affidamento delle attività previste nello stesso Piano Operativo denominato Fasciculus 2.5 ai sensi di quanto previsto dall'art. 7 del d.lgs. 36/2023 ed in accordo alle procedure previste dalla DGR n. 1404 del 04/07/2014 e dalle D.D. n. 7 del 31 agosto 2016 e n. 63/2020

Visto il D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione Digitale);
Visto l'art. 16 del D.Lgs. 175/2016;
Visto l'art. 7, commi 1 e 2 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 (Nuovo Codice dei Contratti Pubblici) il quale stabilisce che le stazioni appaltanti possono affidare direttamente a società in house servizi o forniture tramite l'adozione di un provvedimento motivato che dia conto dei vantaggi per la collettività, delle connesse esternalità e della congruità economica della prestazione. Il medesimo articolo precisa che "in caso di prestazioni strumentali, il provvedimento si intende sufficientemente motivato qualora dia conto dei vantaggi in termini di economicità, di celerità o di perseguimento di interessi strategici";
Visti gli artt. 1, 2, 3 e 7 del D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36

TUTELA DELLA RISERVATEZZA E DEI DATI PERSONALI (REGOLAMENTO UE 2016/679 E D.LGS. 196/2003)

Garanzie alla riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'albo, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini, secondo quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e dal D.lgs. 196/03 s.m.i., in materia di protezione dei dati personali nonché dal vigente regolamento regionale n. 5/2006 per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Valutazione di Impatto di Genere

Questo provvedimento non è stato sottoposto a valutazione di impatto di genere, secondo le indicazioni della Sezione per l'attuazione delle politiche di genere nella circolare recante protocollo n. 0167500/2025 del 31/03/2025.

ADEMPIMENTI CONTABILI

ai sensi del D. lgs. n.118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni

DISPOSIZIONE N. 1 (Impegno)	
Tipo Bilancio	Bilancio Autonomo
Esercizio finanziario	2026
Tipo di	Gestione Ordinaria

Gestione	
Capitolo	U0111002 "SPESE CONNESSE ALLE ATTIVITA' DEFENSIONALI DELL'AVVOCATURA REGIONALE - SPESE PER ACQUISTO LICENZE"
Codice Struttura Regionale	05 - AVVOCATURA REGIONALE 02 - SEZIONE AMMINISTRATIVA DELL'AVVOCATURA REGIONALE
Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011	Missione: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma: 11 Altri servizi generali - Titolo: 1 Spese correnti - Macroaggregato: 03 Acquisto di beni e servizi
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	U.1.03.02.07.999 Livello V: 999-Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.
Codice identificativo della spesa	Spesa non ricorrente
Origine	
Codice Transazione UE	8 - Spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea
Obiettivo	25OBO.1.11.3.511
Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010	CIG: BD0B087234 - CUP: B91C26000160002
Codice MIR	
Codice Prenotazione Impegno	
Importo Impegno	€ 108.996,84
Creditore	INNOVAPUGLIA S.P.A. STR. PROV.LE PER CASAMASSIMA K - 70010 VALENZANO (BA) C.F. 06837080727 P.I. 06837080727 PEC: AFFARIGENERALI.INNOVAPUGLIA@PEC.RUPAR.PUGLIA.IT
DISPOSIZIONE N. 2 (Impegno)	
Tipo Bilancio	Bilancio Autonomo

Esercizio finanziario	2027
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	U0111002 "SPESE CONNESSE ALLE ATTIVITA' DEFENSIONALI DELL'AVVOCATURA REGIONALE - SPESE PER ACQUISTO LICENZE"
Codice Struttura Regionale	05 - AVVOCATURA REGIONALE 02 - SEZIONE AMMINISTRATIVA DELL'AVVOCATURA REGIONALE
Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011	Missione: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma: 11 Altri servizi generali - Titolo: 1 Spese correnti - Macroaggregato: 03 Acquisto di beni e servizi
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	U.1.03.02.07.999 Livello V: 999-Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.
Codice identificativo della spesa	Spesa non ricorrente
Origine	
Codice Transazione UE	8 - Spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea
Obiettivo	25OBO.1.11.3.511
Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010	CIG: BD0B087234 - CUP: B91C26000160002
Codice MIR	
Codice Prenotazione Impegno	
Importo Impegno	€ 127.070,11
Creditore	INNOVAPUGLIA S.P.A. STR. PROV.LE PER CASAMASSIMA K - 70010 VALENZANO (BA) C.F. 06837080727 P.I. 06837080727 PEC: AFFARIGENERALI.INNOVAPUGLIA@PEC.RUPAR.PUGLIA.IT

DISPOSIZIONE N. 3 (Impegno)	
Tipo Bilancio	Bilancio Autonomo
Esercizio finanziario	2028
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	U0111002 "SPESE CONNESSE ALLE ATTIVITA' DEFENSIONALI DELL'AVVOCATURA REGIONALE - SPESE PER ACQUISTO LICENZE"
Codice Struttura Regionale	05 - AVVOCATURA REGIONALE 02 - SEZIONE AMMINISTRATIVA DELL'AVVOCATURA REGIONALE
Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011	Missione: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma: 11 Altri servizi generali - Titolo: 1 Spese correnti - Macroaggregato: 03 Acquisto di beni e servizi
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	U.1.03.02.07.999 Livello V: 999-Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.
Codice identificativo della spesa	Spesa non ricorrente
Origine	
Codice Transazione UE	8 - Spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea
Obiettivo	25OBO.1.11.3.511
Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010	CIG: BD0B087234 - CUP: B91C26000160002
Codice MIR	
Codice Prenotazione Impegno	
Importo Impegno	€ 127.076,89
Creditore	INNOVAPUGLIA S.P.A. STR. PROV.LE PER CASAMASSIMA K - 70010 VALENZANO (BA)

	C.F. 06837080727 P.I. 06837080727 PEC: AFFARIGENERALI.INNOVAPUGLIA@PEC.RUPAR.PUGLIA.IT
DISPOSIZIONE N. 4 (Impegno)	
Tipo Bilancio	Bilancio Autonomo
Esercizio finanziario	2029
Tipo di Gestione	Gestione Ordinaria
Capitolo	U0111002 "SPESE CONNESSE ALLE ATTIVITA' DEFENSIONALI DELL'AVVOCATURA REGIONALE - SPESE PER ACQUISTO LICENZE"
Codice Struttura Regionale	05 - AVVOCATURA REGIONALE 02 - SEZIONE AMMINISTRATIVA DELL'AVVOCATURA REGIONALE
Classificazione della spesa ex D.Lgs. n. 118/2011	Missione: 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione - Programma: 11 Altri servizi generali - Titolo: 1 Spese correnti - Macroaggregato: 03 Acquisto di beni e servizi
Piano dei conti finanziario ex D.Lgs. n. 118/2011	U.1.03.02.07.999 Livello V: 999-Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.
Codice identificativo della spesa	Spesa non ricorrente
Origine	
Codice Transazione UE	8 - Spese non correlate ai finanziamenti dell'Unione europea
Obiettivo	25OBO.1.11.3.511
Tracciabilità dei flussi finanziari ex art. 3 Legge n. 136/2010	CIG: BD0B087234 - CUP: B91C26000160002
Codice MIR	
Codice Prenotazione Impegno	
Importo Impegno	€ 18.057,36

Creditore	INNOVAPUGLIA S.P.A. STR. PROV.LE PER CASAMASSIMA K - 70010 VALENZANO (BA) C.F. 06837080727 P.I. 06837080727 PEC: AFFARIGENERALI.INNOVAPUGLIA@PEC.RUPAR.PUGLIA.IT

Dichiarazioni e/o Attestazioni

- l'operazione contabile proposta assicura il rispetto dei vincoli di finanza pubblica e degli equilibri di bilancio previsti dalla vigente normativa in materia;
- ai sensi dell'art. 16-bis, comma 10, del decreto-legge 29 novembre 2008, n. 185, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 gennaio 2009, n. 2, è stato acquisito il DURC, prot. INAIL_54405860, con scadenza il 02/10/2026, dal quale risulta la regolarità contributiva della società, allegato alla presente determinazione;
- non ricorrono le condizioni per l'applicazione dell'art. 48-bis del D.P.R. n. 602/1973, in materia di verifica degli inadempimenti nei confronti dell'Agente della riscossione;
- non ricorre l'obbligo di acquisizione della documentazione antimafia, ai sensi dell'art. 83, comma 3, lett. a), del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 e s.m.i., trattandosi di rapporto tra soggetti rientranti nell'ambito di cui al comma 1 del medesimo art. 83;
- non ricorrono gli obblighi di cui agli artt. 26 e 27 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 e s.m.i.;

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Di prendere atto delle dichiarazioni e attestazioni riportate nella sezione "Adempimenti contabili", che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intendono integralmente riportate.

- di prendere atto dell'approvazione unanime, da parte del Comitato di Vigilanza, del Piano Operativo "Fasciculus 2.5", comprensivo delle attività programmate e del relativo quadro economico per il periodo dal 01/07/2026 al 30/06/2029, espressa all'esito dell'istruttoria svolta nella seduta del 28/07/2026, ai sensi del punto 4 della D.G.R. n. 1219/2021 e dell'art. 3 della Convenzione Quadro, approvata con D.G.R. n. 1404/2014.
- di approvare, ai sensi del punto 4 della D.G.R. n. 1219/2021, dell'art. 3 della Convenzione Quadro adottata con D.G.R. n. 1404/2014 e s.m.i., nonché nel rispetto delle vigenti Linee guida di attuazione, il Piano Operativo "Fasciculus 2.5" (*Allegato al presente atto, parte integrante e sostanziale*), di durata triennale, per il periodo dal 01/07/2026 al 30/06/2029, trasmesso da Innovapuglia spa con nota prot. n. 408816 del 08/07/2026

- di approvare, per l'effetto, il quadro economico del Piano Operativo "Fasciculus 2.5" come di seguito indicato:

Voce di costo	2026	2027	2028	2029	Importo (IVA esclusa)	IVA	Importo (IVA inclusa)
Personale	21.960,00	44.151,00	41.620,00	5.273,00	113.004,00	24.860,88	**137.864,88**
Viaggi e Missioni	400,00	400,00	200,00	- €	1.000,00	220,00	**1.220,00**
Attività commissionate all'esterno	66.981,67	57.604,83	62.341,38	9.528,12	196.456,00	43.220,32	**239.676,32**
Materiali di consumo e Utenze	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Attrezzature	0,00	2.000,00	0,00	0,00	2.000,00	440,00	**2.440,00**
Totale Costi	**89.341,67**	**104.155,83**	**104.161,38**	**14.801,12**	**312.460,00**	**68.741,20**	**381.201,20**
IVA 22%	19.655,17	22.914,28	22.915,51	3.256,24	68.741,20		
Totale (IVA Inclusa)	**108.996,84**	**127.070,11**	**127.076,89**	**18.057,36**	**381.201,20**		

- di dare atto della valutazione espletata ai sensi dell'art. 7, comma 2, del D.Lgs. 36/2023 ampiamente esposta in narrativa, che esplicita l'interesse strategico, la celerità e la congruità economica del procedimento;
- di affidare, nell'ambito della Convenzione Quadro e delle Linee Guida di cui alla D.G.R. 1404/2014, e ai sensi del predetto art. 7, del D.Lgs. 36/2023 e dell'art. 16 del D.Lgs. 175/2016 l'esecuzione delle attività del Piano Operativo "FASCICULUS 2.5", alla società in house InnovaPuglia S.p.A. STR. PROV.LE PER CASAMASSIMA K - 70010 VALENZANO (BA) C.F. 06837080727 P.I. 06837080727 nel rispetto degli obiettivi descritti nel progetto;
- di dare atto che, ai sensi dell'art. 23, comma 5, del D.Lgs. n. 36/2023 e delle disposizioni ANAC in materia di digitalizzazione del ciclo di vita dei contratti pubblici, l'Ente ha provveduto all'acquisizione del **CIG BD0B087234** per l'assolvimento degli obblighi di comunicazione verso l'Autorità e la BDNCP, pur non trovando applicazione gli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 (Determinazione ANAC 4/2011 aggiornata con Delibera 585/2023);
- per la realizzazione del progetto di investimento in materia di digitalizzazione denominato "Fasciculus 2.5", ai sensi dell'art. 11 della Legge n. 3/2003, è stato acquisito il **Codice Unico di Progetto (CUP) n. B91C26000160002**
- di dare atto che, ai sensi del Piano Operativo, InnovaPuglia S.p.A. produrrà tutta la documentazione tecnica e di gara necessaria ad espletare le procedure ad evidenza pubblica per l'affidamento delle "attività commissionate all'esterno", fermo restando che gli affidamenti a operatori economici terzi saranno effettuati

da InnovaPuglia S.p.A., ove ne ricorrano i presupposti, nel rispetto della disciplina vigente in materia di contratti pubblici (D.Lgs. 36/2023);

- di dare atto che l'importo complessivo del Piano Operativo "Fasciculus 2.5" ammonta ad una spesa complessiva pari ad **€ 381.201,20** IVA inclusa (di cui € 312.460,00 in favore della società Innovapuglia spa ed € 68.741,20 per iva al 22%)
- di **assumere l'impegno** di spesa complessiva di € **381.201,20**, IVA inclusa, sul capitolo U0111002 del bilancio regionale in favore di InnovaPuglia S.p.A., con imputazione agli esercizi finanziari 2026, 2027, 2028 e 2029 secondo la seguente articolazione:

    - esercizio 2026: € 108.996,84, di cui € 89.341,67 per imponibile ed € 19.655,17 per IVA;
    - esercizio 2027: € 127.070,11 di cui € 104.155,83 per imponibile ed € 22.914,28 per IVA;
    - esercizio 2028: € 127.076,89 di cui € 104.161,38 per imponibile ed € 22.915,51 per IVA.
    - esercizio 2029: € 18.057,36 di cui € 14.801,12 per imponibile ed € 3.256,24 per IVA;

- di approvare la scheda anagrafica - contabile, allegata al presente provvedimento e parte integrante, che non verrà pubblicata;
- di notificare il presente provvedimento alla società InnovaPuglia S.p.A., al Responsabile della Transizione Digitale, al Comitato di Vigilanza per quanto di rispettiva competenza tramite la piattaforma CIFRA;
- di dare atto che si procederà ai pagamenti e alle relative liquidazioni ai sensi della Convenzione Quadro di cui alla D.G.R. 1404/2014 e s.m.i., delle Linee Guida (Allegato H) e delle vigenti normative in materia;
- di dare atto che il presente provvedimento e le informazioni relative all'affidamento saranno pubblicati e comunicati attraverso i sistemi previsti dalla normativa vigente in materia di trasparenza e pubblicità dei contratti pubblici, nonché trasmessi alla BDNCP per il tramite della piattaforma di approvvigionamento digitale, secondo le modalità previste dall'ANAC;
- di dare atto che il presente provvedimento:

  - è unicamente formato con mezzi informatici e firmato digitalmente e sarà conservato, ai sensi delle Linee Guida del Segretario generale della Giunta Regionale e del Segretario Generale del Presidente, prot. n. AOO_175/1875 del 28.05.2020, sui sistemi informatici regionali CIFRA, Sistema Puglia;
  - è stato redatto nel rispetto della tutela alla riservatezza, secondo quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 e D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2018, n. 101 e successive modificazioni;
  - sarà pubblicato all'Albo pretorio on line della Regione Puglia, ai sensi dell'art. 6, c. 1 della D.G.R. n. 1898 del 21 novembre 2025, per 15 giorni naturali, interi e consecutivi (compresi i giorni festivi);
  - sarà pubblicato ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 nelle pagine del sito www.regione.puglia.it, - sezione "Amministrazione Trasparente" – sottosezione "Provvedimenti Dirigenti Amministrativi";

sarà pubblicato ai sensi dell'art. 37 del D.Lgs. n. 33/2013 nella sotto-sezione di I livello "Bandi di gara e contratti";
- è stato elaborato attraverso la piattaforma CIFRA 2 e sarà inviato telematicamente alla Sezione Bilancio e Ragioneria per gli adempimenti contabili di competenza;
sarà conservato nell'archivio documentale dell'Ente;

Si autorizza la Sezione Bilancio e Ragioneria a procedere alla registrazione delle scritture dettagliatamente riportate nella sezione "Adempimenti Contabili".

Il presente Provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del Visto di Regolarità Contabile da parte della Sezione Bilancio e Ragioneria.

Come Proposta: Codice Cifra 187/DIR/2026/00258
Sottoscrittori Proposta:

- E.Q. Affari Generali
  Antonella De Fano

Firmato digitalmente da:

Il Dirigente della Sezione Amministrativa
Raffaele Landinetti