ATTO DIRIGENZIALE

Codifica adempimenti L.R. 15/08 (trasparenza)	
Ufficio istruttore	**Sezione Innovazione Dati e Servizi Digitali**
Tipo materia	**Lavori, servizi e forniture**
Materia	**Servizi**
Sotto Materia	**ALTRO**
Riservato	**NO**
Pubblicazione integrale	**SI**
Obblighi D.Lgs 33/2013	**NO**
Tipologia	**Autorizzazione**

Adempimenti di inventariazione	**NO**

N. 00109 del 25/11/2026 del Registro delle Determinazioni della UOR 210

Codice CIFRA (Identificativo Proposta): 210/DIR/2026/00116

OGGETTO: B31F24001110001 - Attuazione progetto "FSCRI_RI_2291 "Digitalizzazione dei procedimenti amministrativi regionali" previsto nell'Accordo per la Coesione a valere sulle risorse FSC 2021-2027 nell'ambito della Linea di intervento 02.01 Tecnologie e servizi digitali. Adesione Accordo Quadro Innovapuglia avente ad oggetto l'affidamento di servizi applicativi, di gestione dei sistemi e di supporto in ambito ICT - LOTTO 2 – CIG master B2A4A41D1E CIG derivato BC2399804B.
Autorizzazione al subappalto tra la società Wish S.r.l. (subappaltante) e la società Tiledesk S.r.l. (subappaltatrice) ai sensi dell'art. 119 d.lgs. n. 36/2023.

Il giorno 25/11/2026,

IL DIRIGENTE DELLA STRUTTURA PROPONENTE

Visti:

- gli artt. 4 e 5 della Legge Regionale 4 febbraio 1997, n. 7 “Norme in materia di organizzazione dell’Amministrazione regionale”;
- gli artt. 4 e 16 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001 n. 165 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e ss.mm.ii.;
- la D.G.R. n. 3261/98 con la quale sono state emanate direttive in ordine all’adozione degli atti di gestione da parte dei dirigenti regionali in attuazione della L.R. n. 7/97;
- gli articoli 20 e 21 del D.lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii. - CAD (Codice dell’Amministrazione Digitale); oppure D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell'amministrazione digitale” (aggiornato al D.Lgs. 13 dicembre 2017, n. 217);
- la L.R. n. 15 del 20/06/2008 e ss.mm.ii. “Principi e linee guida in materia di trasparenza dell’attività amministrativa nella Regione Puglia”;
- l’articolo 32 della Legge n. 69 del 18/06/2009 che prevede l’obbligo di sostituire la pubblicazione tradizionale all’Albo ufficiale con la pubblicazione di documenti digitali sui siti informatici;
- il Regolamento (UE) 2016/679, “relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati)” e il successivo D.Lgs. n. 101/2018 recante “Disposizioni per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016";
- il D.Lgs. n. 36/2023 recante il “Codice dei contratti pubblici”;
- la D.G.R. 07.12.2020, n. 1974 recante “Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0", pubblicata sul BURP n. 14 del 26.01.2021;
- la D.G.R. n. 1289 del 28/07/2021 di istituzione delle nuove Sezioni ai sensi dell’art.8 comma 4 del D.P.G.R. n. 22/2021;
- il D.P.G.R. 22.01.2021, n. 22 recante “Adozione Atto di Alta Organizzazione Modello Organizzativo “MAIA 2.0”, successivamente modificato e integrato con i decreti del Presidente della Giunta Regionale del 10 febbraio 2021, n. 45 e del 15 settembre 2022, n. 380;
- il D.P.G.R. n. 263 del 10/08/2021 - “Attuazione modello Organizzativo MAIA 2.0 adottato con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 22 del 22 gennaio 2021 e s.m.i. - Definizione delle Sezioni di Dipartimento e delle relative funzioni” e ss. mm. e ii.;
- la D.G.R. n. 282 del 14/03/2024 ad oggetto “Modifiche ed integrazioni alla deliberazione di Giunta Regionale 7 dicembre 2020 n. 1974 e s.m.i. – Nuove istituzioni, rimodulazioni e soppressioni di strutture dirigenziali”, con cui la Giunta regionale ha disposto l’istituzione del nuovo Dipartimento per la Transizione digitale, con la connessa declaratoria delle relative funzioni, e la

costituzione, al suo interno, della Sezione innovazione, dati e servizi digitali e della Sezione Cloud, Cybersecurity e infrastrutture tecnologiche;

- la D.G.R. n. 543 del 29/04/2026 - “Modifiche all’Allegato B) e aggiornamento dell’Allegato A) alla D.G.R. n. 1974/2020, recante “Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0” e ss.mm.ii. Avvio delle procedure selettive per il conferimento della titolarità degli incarichi di Direttori di Dipartimento e dei Responsabili delle strutture equiparate, nonché del Direttore amministrativo del Gabinetto”;
- il D.P.G.R. n. 242 del 30/04/2026 - Modifiche all’Allegato B) alla D.G.R. n. 1974/2020, recante “Approvazione Atto di Alta Organizzazione. Modello Organizzativo MAIA 2.0” e ss.mm.ii. Adozione;
- la D.G.R. n. 993 del 14/07/2026 di conferimento dell’incarico di Direttore del Dipartimento Politiche del lavoro e formazione e, ad interim, del Dipartimento Transizione Digitale al Prof. Francesco Cupertino, e la conseguente sottoscrizione del contratto individuale di lavoro con decorrenza dal 01 settembre 2026.
- la D.G.R. n. 997 del 17/07/2026 ad oggetto "Deliberazione della Giunta regionale 29 aprile 2026 n. 543 e successivo Decreto del Presidente della Giunta regionale n. 242 del 30 aprile 2026. Afferenza delle Sezioni e delle Strutture speciali e di progetto ai Dipartimenti e alle strutture ad essi equiparate";
- la D.G.R. n. 1172 del 01/09/2026 ad oggetto “Individuazione dell’Ufficio Transizione Digitale nel Dipartimento Transizione Digitale e nomina, ai sensi dell’art. 17 del D. Lgs. 7 marzo 2025, n. 82, del Direttore pro-tempore quale Responsabile della Transizione al Digitale (RTD)”;
- la D.G.R. n. 247 del 03/03/2025, con cui è stato affidato l'incarico di Dirigente della Sezione Innovazione, Dati e Servizi Digitali alla Dott.ssa Mariangela Lomastro.

Visti altresì:

- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, come integrato dal D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126 “Disposizioni integrative e correttive del D.Lgs 118/2011”, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della L. n. 42/2009;
- l’art. 51, comma 2, del D. Lgs. n. 118/2011 come integrato dal D.lgs 10 agosto 2014, n. 126, il quale prevede che la Giunta, con provvedimento amministrativo, autorizza le variazioni del documento tecnico di accompagnamento e le variazioni del bilancio di previsione;
- Legge regionale n. 18 del 27 ottobre 2025 "Disposizioni per la formazione del bilancio di previsione 2026 e bilancio pluriennale 2026-2028 della Regione Puglia (Legge di stabilità regionale 2026)";
- Legge regionale n. 19 del 27 ottobre 2025 "Bilancio di previsione della Regione Puglia per l’esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028";
- Deliberazione della Giunta regionale n. 1818 del 19 novembre 2025 “Bilancio di previsione per l’esercizio finanziario 2026 e pluriennale 2026-2028. Articolo 39,

comma 10, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118. Documento tecnico di accompagnamento e Bilancio Finanziario Gestionale. Approvazione";
- la D.G.R. 1370 del 30/09/2025, e successive modifiche approvate con D.G.R. n. 1838/2025, D.G.R. n. 1390/2025 e n. 793/2026, "Accordo per la Coesione. Fondo sviluppo e coesione 2021-2027 (FSC) Linea di Intervento 02.01 Tecnologie e servizi digitali. Variazione al bilancio di previsione 2025 e pluriennale 2025-2027, al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio finanziario gestionale, ai sensi del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii. per un importo pari a euro 57.956.989,25";
- la D.G.R.15 settembre 2021, n. 1466 recante l'approvazione della Strategia regionale per la parità di genere, denominata "Agenda di Genere";
- la D.G.R. 26 settembre 2024, n. 1295 recante "Valutazione di impatto di genere (VIG). Approvazione indirizzi metodologico-operativi e avvio fase strutturale".

Premesso che:

- l'Accordo per la Coesione tra la Presidenza del Consiglio dei Ministri e la Regione Puglia (di seguito anche "Accordo") è stato sottoscritto a Bari il 29 novembre 2024 all'esito di un'istruttoria condotta tra le rispettive strutture tecniche ed individua gli obiettivi di sviluppo da perseguire attraverso la realizzazione di specifici interventi, anche con il concorso di più fonti di finanziamento;
- l'Accordo prevede all'articolo 3 la realizzazione di specifici interventi finanziati sulla programmazione 2021/2027 a valere sul FSC;
- con Delibera n. 6 del 30/01/2025 pubblicata sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana Serie generale n. 94 del 23/04/2025, il CIPESS ha approvato l'assegnazione di risorse FSC 2021-2027 alla Regione Puglia per il finanziamento dell'Accordo per la Coesione, ai sensi dell'art. 1 comma 178, lettera e), della legge 178/2020 e ss.mm.ii. e ai sensi dell'art.53 del Decreto Legge 13/2023;
- con D.G.R. n. 566 del 29/04/2025, la Giunta Regionale ha preso atto dell'Accordo per la Coesione e della Delibera CIPESS n. 6 del 30/01/2025;
- al Dipartimento Transizione Digitale sono state assegnate risorse per un importo complessivo di € 70.000.000,00 per la realizzazione degli interventi inseriti nell'allegato A della summenzionata Deliberazione di Giunta Regionale n. 566 del 29/04/2025;
- tra gli interventi previsti nell'Accordo è stato inserito l'intervento FSCRI_RI_2291 "Digitalizzazione dei procedimenti amministrativi regionali" che è finalizzato a completare il percorso di digitalizzazione dei procedimenti amministrativi di tutte le strutture regionali.

Considerato che:

con D.G.R. n.1370 del 30 settembre 2025 si è provveduto a:

- stanziare le risorse complessive pari ad euro 57.956.989,25 (Iva inclusa) per dare copertura agli interventi FSCRI_RI_2290 "Potenziamento del Polo di

Conservazione Regionale e digitalizzazione Archivi generali", FSCRI_RI_2452 "Evoluzione Piattaforma MAAS Regionale", FSCRI_RI_2453 "Rafforzamento dei servizi a supporto dei procedimenti amministrativi dei bandi e degli avvisi", FSCRI_RI_2454 "Rafforzamento dei servizi digitali a supporto dell'azione amministrativa", FSCRI_RI_2456 "Laboratorio per le trasformazioni territoriali in ambito agricolo, incentivazione e promozione di un'agricoltura sostenibile", FSCRI_RI_2458 "Digitalizzazione Pratiche Deposito Progetti Strutturali e/o rilascio di relative autorizzazioni ai sensi DPR 380/2001", FSCRI_RI_2459 "Utilizzo dell'Intelligenza Artificiale nella redazione di atti", FSCRI_RI_2460 "Suite produttività regionale", FSCRI_RI_2461 "Realizzazione della piattaforma di navigazione sedi regionali", FSCRI_RI_2462 "Garantire la Sostenibilità Digitale delle scelte tecnologiche e strategiche della Regione Puglia", FSCRI_RI_2463 "Change Management e Cultura Digitale", FSCRI_RI_2291 "Digitalizzazione Procedimenti Amministrativi Regionali", FSCRI_RI_2455 "Rafforzamento dei processi in ambito territoriale", FSCRI_RI_2285 "Evoluzione Piattaforma MAAS Regionale", FSCRI_RI_2286 "Evoluzione Cartella Sociale", FSCRI_RI_2287 "Evoluzione sistema, servizi e catalogazione del Patrimonio Culturale", previsto nell'Accordo per la Coesione a valere sul Fondo sviluppo e coesione 2021-2027 nell'ambito della Linea di intervento 02.01 Tecnologie e servizi digitali;

- autorizzare la variazione al bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2025 e pluriennale 2025-2027, al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio finanziario gestionale 2025-2027, approvato con DGR n. 26 del 20/01/2025, ai sensi dell'art. 51, comma 2 del D. Lgs. n. 118/2011 e ss.mm.ii., come specificato nella parte relativa alla copertura finanziaria del presente atto.

con D.G.R. n. 793 del 16 giugno 2026 si è provveduto a:

- autorizzare la variazione al bilancio di previsione 2026 e pluriennale 2026−2028, al documento tecnico di accompagnamento e al bilancio Finanziario Gestionale 2026−2028, approvato con D.G.R. n. 1818 del 19 novembre 2025, ai sensi dell'art. 51 comma 2, del D.lgs. n.118/2011 e ss.mm.ii., subordinatamente alla creazione di un nuovo capitolo di spesa.

Considerato che:

- il CUP acquisito è B31F24001110001;
- con nota Prot. n. 0141176 del 17/03/2026 il Dipartimento per la Transizione Digitale ha provveduto a trasmettere al soggetto aggregatore Innovapuglia S.p.A. comunicazione di adesione all'AQ ICT Innovapuglia - Lotto 2 - e la disponibilità sul massimale residuo dell'AQ di un importo pari a € 3.287.465,68 (iva inclusa) per gli affidamenti da realizzarsi;
- Il soggetto aggregatore Innovapuglia S.p.A. ha riscontrato in data 17/03/2026 confermando la disponibilità dell'importo richiesto;
- in data 14/04/2026 è stato trasmesso dal Responsabile per la Transizione Digitale il Piano dei Fabbisogni per l'adesione al suddetto Accordo Quadro (prot. n.0200800/2026);

- con determinazione dirigenziale n. 35 del 16/04/2026, la Sezione Innovazione, Dati e Servizi digitali, ha avviato il procedimento per l'adesione all'Accordo Quadro Innovapuglia per l'affidamento di servizi applicativi, di gestione dei sistemi e di supporto in ambito ICT - Lotto 2 - con l'approvazione del Piano dei Fabbisogni e del Quadro Economico;
- con la medesima determinazione dirigenziale, la dott.ssa Mariangela Lomastro, Dirigente della Sezione Innovazione, Dati e Servizi Digitali, è stata nominata quale Responsabile Unico del Progetto, ex art. 15 d.lgs. n. 36/2023;
- in data 16/07/2026 è stato sottoscritto tra le parti il contratto esecutivo redatto secondo lo schema dell'Accordo Quadro Innovapuglia, repertorio n. 027620 del 28/08/2026, registrato presso l'Agenzia delle Entrate al n. 2784 serie 3 del 04/09/2026;
- con determinazione dirigenziale n. 59 del 17/07/2026 la Sezione Dati, Innovazione e Servizi Digitali ha provveduto a:
    - approvare la proposta di acquisto in oggetto per l'adesione all'Accordo Quadro Innovapuglia avente ad oggetto l'affidamento di servizi applicativi, di gestione dei sistemi e di supporto in ambito ICT - LOTTO 2
    - approvare il Piano Operativo per la fornitura dei servizi di cui all'Accordo Quadro Innovapuglia avente ad oggetto l'affidamento di servizi applicativi, di gestione dei sistemi e di supporto in ambito ICT - LOTTO 2 acquisito agli atti con prot. 0267877 in data 12/05/2026;
    - confermare il Quadro Economico approvato con AD N. 00035 del 16/04/2026 del Registro delle Determinazioni della UOR 210;
    - aderire all'Accordo Quadro Innovapuglia avente ad oggetto l'affidamento di servizi applicativi, di gestione dei sistemi e di supporto in ambito ICT - LOTTO 2 procedendo, in via d'urgenza, all'affidamento in favore del Raggruppamento Temporaneo d'Impresa NTT Data Italia Gov Tech S.r.l. nelle more dell'acquisizione delle informazioni antimafia, sotto condizione risolutiva dell'eventuale esito interdittivo o negativo delle verifiche stesse, ai sensi dell'art. 92, comma 3, del D. Lgs. n. 159/2011, nonché ai sensi dell'art. 99 del d.lgs. n. 36/2023, in pendenza del completamento delle restanti verifiche;
- approvare il contratto esecutivo sottoscritto redatto come da modello previsto dal suddetto Accordo Quadro, sotto condizione risolutiva, in ragione della pendenza delle predette verifiche secondo la normativa vigente in materia;
- la società mandataria NTT Data Italia Gov Tech S.r.l. ha costituito, in data 03/08/2026, la polizza fideiussoria definitiva n. 2306328, ai sensi dell'art. 117, comma 1, d.lgs. n. 36/2023, rilasciata dalla REVO Insurance S.p.A. di importo pari ad Euro 148.943,76 a garanzia dell'adempimento degli obblighi contrattuali derivanti dall'affidamento in oggetto;
- nel contratto esecutivo il Fornitore all'art. 13 si è riservato di subappaltare specifiche attività specialistiche, quali a titolo esemplificativo:

    a. installazione e configurazione delle piattaforme applicative;

    b. supporto tecnico e specialistico nelle fasi di progettazione e realizzazione;

c. attività di manutenzione e supporto operativo.

per una quota pari al 37,944% dell'importo contrattuale;

- il piano operativo approvato con A.D. n. 59 del 17/07/2026 registro delle determinazioni UOR 210 prevede che parte delle attività previste per il servizio "Servizi di Intelligenza Artificiale - Servizio di supporto specialistico, manutenzione applicativa e assistenza" siano svolte dalla società mandante Wish S.r.l. per un importo complessivo pari a € 175.000,00.
- le attività previste dal Piano Operativo, come sopra approvato, sono state avviate con il Kick-off meeting del 24/09/2026;
- in tale occasione, il RUAC ha dichiarato, come da verbale sottoscritto in data 07/10/2026, di voler avviare il procedimento per la richiesta di autorizzazione al subappalto, alle condizioni previste dalla documentazione di gara, dall'Accordo Quadro e dalla normativa vigente, nonché di aver individuato quali società subappaltatrici Openwork S.r.l., Gestione Servizi S.p.A., Anthesi S.r.l. e Tiledesk S.r.l.

Tenuto conto che:

- L'Accordo Quadro sottoscritto tra Innovapuglia S.p.A. e il RTI NTT Data Italia Gov Tech S.r.l in data 04/12/2026 prevede all'art. 8 comma 5, conformemente a quanto dichiarato in sede di offerta, che il Fornitore intenda affidare in subappalto l'esecuzione dei Servizi connessi al Software.
- Il predetto Accordo Quadro prevede al comma 8, in conformità all'art. 119, comma 16, del D.lgs. n. 36/2023, che:
  - *"il subappalto è autorizzato dall'Amministrazione Contraente. Il Fornitore si impegna ad inviare a mezzo PEC alla medesima, almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività oggetto del subappalto:*
    - *la copia del contratto di subappalto;*
    - *la documentazione prevista dalla normativa vigente in materia, ivi inclusa la certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti soggettivi previsti in sede di gara;*
    - *nonché la certificazione comprovante il possesso dei requisiti, richiesti dalla vigente normativa, per lo svolgimento delle attività allo stesso affidate;*
    - *la dichiarazione relativa alla sussistenza o meno di eventuali forme di controllo o collegamento a norma dell'art. 2359 cod. civ. con il subappaltatore."*
- Il RTI NTT Data Italia Gov Tech S.r.l., a mezzo PEC (ns. prot. n. 0631336/2026 del 24/10/2026) ha trasmesso la documentazione necessaria ai fini del rilascio dell'autorizzazione al subappalto in favore della società Tiledesk S.r.l., di seguito specificata:
  - contratto di subappalto, stipulato in data 23/10/2026 tra le società esecutrice Wish S.r.l. (subappaltante) e Tiledesk S.r.l.(subappaltatrice);
  - le dichiarazioni da parte di ciascuna delle società componenti il RTI relative all'insussistenza di forme di controllo o collegamento ai sensi

dell'art. 2359 c.c. con la società subappaltatrice Tiledesk S.r.l. con sede legale in Soleto (LE) – Via Fratelli Bandiera n. 17 iscritta al Registro delle Imprese di Lecce , CF e P. Iva 05103590757, R.E.A. n° LE-342169;
    - dichiarazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti richiesti dal Bando di gara, per lo svolgimento delle attività allo stesso affidate, ivi inclusi i requisiti di ordine generale di cui agli artt. 94 e 95 del Codice;
    - dichiarazione circa il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal Codice per l'esecuzione delle attività affidate.
- in data 26/10/2026 la Sezione Innovazione, Dati e Servizi Digitali ha richiesto tramite PEC al fornitore l'integrazione della documentazione trasmessa con le dichiarazioni relative all'insussistenza di forme di controllo o collegamento a norma dell'art. 2359 c.c. da parte di tutte le società componenti il Consorzio Stabile Esperia, interrompendo di fatto i termini per la formazione del silenzio-assenso per l'autorizzazione al subappalto come previsto dall'art. 119 comma 16 del D.lgs. 36/2023, cui la società ha riscontrato trasmettendo la documentazione richiesta in data 29/10/2026 e successiva integrazione (prot. n. 0643260/2026);
- in data 16/11/2026 la Sezione Innovazione, Dati e Servizi Digitali ha trasmesso tramite PEC una richiesta di integrazione relativa alle specifiche da applicare alle attività oggetto di subappalto — in misura coerente con la natura, l'ambito e le responsabilità affidate a ciascun Subappaltatore (prot. n. 0678954/2026);
- in data 25/11/2026 la società NTT DATA Italia Gov & Tech Srl ha trasmesso, in sostituzione del precedente, il contratto di subappalto tra Wish S.r.l. e Tiledesk S.r.l. che annulla e sostituisce il precedente, recependo le integrazioni richieste;
- il contratto sottoscritto da Wish S.r.l. (società esecutrice) e Tiledesk S.r.l. (ditta subappaltatrice) in data 24/11/2026, prevede l'affidamento in subappalto di una porzione dei servizi di cui al contratto esecutivo, per un importo complessivo di euro 140.000 (Iva esclusa), garantendo il rispetto del limite massimo subappaltabile pari a 37,944% dell'importo contrattuale, stabilito dal contratto esecutivo sottoscritto tra le parti;
- Il contratto di subappalto, sottoscritto in data 24/11/2026 tra le ditte Wish S.r.l. e Tiledesk S.r.l., prevede l'esecuzione del servizio di «*supporto specialistico, manutenzione applicativa e assistenza tecnica relativo alla piattaforma Tiledesk già installata e in uso presso l'Amministrazione Contraente, comprendente in particolare:*
    - *supporto specialistico sull'aggiornamento di Tiledesk;*
    - *supporto alla manutenzione ordinaria, correttiva e adeguativa (migliorativa e normativa) dei server e dei componenti applicativi Tiledesk;*
    - *attività di verifica, troubleshooting e risoluzione anomalie;*
    - *supporto tecnico per aggiornamenti, configurazioni e ottimizzazioni dell'ambiente installato;*
    - *assistenza remota al personale tecnico incaricato della gestione dell'infrastruttura.*
- Tali prestazioni:

- rientrano tra i servizi previsti nel piano operativo approvato con A.D. n. 59 del 17/07/2026 (UOR 210);
- le prestazioni di cui sopra corrispondono alle attività riservate al subappalto dall'art. 13, comma 1, lett. c), del Contratto esecutivo (manutenzione e supporto operativo) e sono funzionali ai servizi oggetto del Contratto esecutivo.

Atteso che:

- nei confronti delle società componenti il RTI aggiudicatario, come da determinazione dirigenziale n. 59 del 17/07/2026 del Registro delle Determinazioni della UOR 210 sopra richiamata, sono stati effettuati i controlli ex art. 99, d.lgs. n. 36/2023, risultando ad oggi ancora pendenti solo gli esiti derivanti dalla consultazione della Banca Dati Nazionale Antimafia, ad eccezione di quelli, con esito nullo, relativi alle società come di seguito indicate: Sidea Group S.r.l., Telecom Italia S.p.A.;
- sono state avviate le verifiche prescritte dalla normativa vigente circa il possesso dei requisiti generali in capo alla società subappaltatrice Tiledesk S.r.l. effettuate sia mediante la consultazione del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE), sia attraverso accertamenti diretti presso gli Enti competenti per le fattispecie non censite dal sistema ANAC.
- l'istruttoria condotta ha permesso di delineare il quadro dei controlli come di seguito specificato:
  - DURC: è stato acquisito per la società subappaltatrice Documento Unico di Regolarità Contributiva (n. prot. INAIL_56399720) con scadenza validità al 11/02/2027.
  - BDNA (annotazioni sugli operatori economici registrate nel Casellario Informatico): essendo l'importo contrattuale inferiore alla soglia di euro 150.000,00, non sussiste l'obbligo di acquisire la documentazione antimafia ai sensi dell'art. 83, 3 c., lett. e) d.lgs. n. 159/2011.
  - ANNOTAZIONI ANAC: dalla consultazione dei requisiti di ordine generale degli operatori economici tramite il Casellario informatico ANAC, non sono emerse violazioni a carico della società subappaltatrice.
  - CERTIFICATO FALLIMENTARE: il certificato fallimentare per la società subappaltatrice (documento n. T671322479) non riporta procedure fallimentari o altre procedure concorsuali.
  - OBBLIGHI OCCUPAZIONALI: la società Tiledesk S.r.l. non risulta censita nella Banca Dati ARPAL per quanto concerne i datori di lavoro che occupano meno di 15 dipendenti, in quanto non soggetti agli obblighi derivanti dalla legge 68/99 (riscontro ARPAL n. prot. 0604075/2026 del 13/10/2026). Con nota prot. n. 0607640/2026 del 14/10/2026 l'operatore economico ha inoltre dichiarato di non essere soggetto a tali obblighi.
  - VISURA e PROSPETTO DI VIGENZA: tutto regolarmente acquisito e verificato con documentazione n. T 671320673 e n. T 671321698.
  - REGOLARITÀ FISCALE: la verifica della regolarità fiscale, effettuata tramite FVOE sia in relazione ai debiti definitivamente accertati, ha dato riscontro positivo;

- ANAGRAFE SANZIONI AMMINISTRATIVE: è stato acquisito tramite FVOE il certificato delle sanzioni amministrative dipendenti da reato che ha dato esito nullo.
- CERTIFICATI DEL CASELLARIO GIUDIZIALE: sono stati acquisiti tramite FVOE e regolarmente verificati i certificati del casellario giudiziale per tutti i soggetti della società subappaltatrice di cui all'art. 94 d.lgs. n. 36/23.
- AGCM: è stata verificata, sul portale dell'Autorità garante della concorrenza e del mercato, l'assenza di procedimenti in materia di concorrenza con sanzioni, tali da impedire la partecipazione della società subappaltatrice a procedure di gara;
- in data 28/10/2026 è stato trasmesso dalla società Tiledesk S.r.l. il Patto di Integrità, di cui alla D.G.R. n. 21/2025, sottoscritto dalla società subappaltatrice.

Ritenuto pertanto che ricorrano i presupposti per procedere all'autorizzazione del subappalto in oggetto, fermo restando il potere di revoca o risoluzione in caso di successivi accertamenti negativi, fatte salve le ulteriori conseguenze di legge.

Sulla base dell'istruttoria espletata, si propone di:

- autorizzare, ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023, il subappalto tra la società Wish S.r.l. (aesecutrice) e la società Tiledesk S.r.l. (subappaltatrice), con sede legale in Soleto (LE) – Via Fratelli Bandiera n. 17 , CF e P. Iva 05103590757, R.E.A. n° LE-342169, per un importo complessivo pari a € 140.000,00 (IVA esclusa), da eseguirsi comunque entro i limiti temporali previsti dal contratto principale, fermo restando il potere di revoca o recesso qualora il possesso dei requisiti generali o speciali dovesse venire meno nel corso dell'esecuzione contrattuale.

Verifica ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 e del D. Lgs n. 196/2003,

come modificato dal D. Lgs. n. 101/2018

Garanzie di riservatezza

La pubblicazione dell'atto all'Albo, salve le garanzie previste dalla Legge n. 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela della riservatezza dei cittadini secondo quanto disposto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali, nonché dal D. Lgs. n. 196/2003 come modificato dal d. Lgs. n. 101/2018. Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento alle particolari categorie di dati previste dagli articoli 9 e 10 del Regolamento citato; qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, essi sono trasferiti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

ADEMPIMENTI CONTABILI

ai sensi del D. lgs. n.118/2011 e successive modificazioni ed integrazioni

Si dichiara che il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni onere aggiuntivo a carico del bilancio regionale.

DETERMINA

Di prendere atto di quanto espresso in narrativa, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente atto e che qui si intende integralmente riportato.

Autorizzare, ai sensi dell'art. 119 del D.Lgs. n. 36/2023, il subappalto tra la società Wish S.r.l. (esecutrice) e la società Tiledesk S.r.l. (subappaltatrice), con sede legale in Soleto (LE) – Via Fratelli Bandiera n. 17 , CF e P. Iva 05103590757, R.E.A. n° LE-342169, per un importo complessivo pari a € 140.000,00 (IVA esclusa), da eseguirsi comunque entro i limiti temporali previsti dal contratto principale, fermo restando il potere di revoca o recesso qualora il possesso dei requisiti generali o speciali dovesse venire meno nel corso dell'esecuzione contrattuale.

Di provvedere alla pubblicazione del presente provvedimento all'Albo Telematico e nella Sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezioni "Provvedimenti" e "Bandi e Contratti" del sito ufficiale della Regione Puglia.

Il presente provvedimento viene redatto nel rispetto della tutela alla riservatezza secondo quanto disposto dal D.lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali e ss.mm.ii. :

- sarà pubblicato all'Albo Telematico Provvisorio delle Determinazioni Dirigenziali della Regione Puglia;
- sarà reso disponibile sul sito istituzionale www.regione.puglia.it nella sezione "Amministrazione Trasparente" per le finalità di cui al D.lgs n. 33/2013 e ss.mm.ii;
- sarà notificato alla società mandataria e alla società esecutrice del raggruppamento RTI.

Il presente Provvedimento è direttamente esecutivo.

Come Proposta: Codice Cifra 210/DIR/2026/00116
Sottoscrittori Proposta:

- La Funzionaria
  Giovanna Capozzo

Firmato digitalmente da:

La Funzionaria
Giovanna Capozzo

Il Dirigente di Sezione
Mariangela Lomastro