

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **FORNELLI ISABELLA**
Indirizzo **Lungomare Nazario Sauro, 33**
Telefono **080.5406051 – 338.9224514**
Fax **080.5409950**
E-mail **i.fornelli@regione.puglia.it**
isabella.fornelli70@gmail.com

Nazionalità Italiana
Data di nascita 24/04/1970

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) 08/11/2010 ad oggi
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro Regione Puglia— Lungomare N. Sauro n. 33 — 70123 Bari
 - Tipo di azienda o settore Pubblica Amministrazione
 - Tipo di impiego Funzionario a t. i. cat. D1 (cat. D2 attribuita dal 01/01/2020)
Avvocato (profilo professionale attribuito con D.D. n. 2001 del 01 dicembre 2010; iscrizione elenco speciale annesso all'Albo degli Avvocati in data 09.02.2011)
Iscrizione Albo Speciale Avvocati Cassazionisti dal 23.02.2018
Dal 2011 ad oggi
Rappresentanza, patrocinio e assistenza in giudizio della Regione Puglia a tempo pieno ed in modo esclusivo dinanzi alla Magistratura Ordinaria, Amministrativa e Contabile.
Patrocinio dinanzi alla Corte Costituzionale
Redazione e stesura atti giudiziari e stragiudiziali, consulenza legale alle strutture organizzative regionali anche al fine della riduzione del contenzioso regionale, con redazione di pareri di carattere precontenzioso e contenzioso nonché di carattere istruttorio sugli affari contenziosi assegnati e tutto quanto attiene allo svolgimento dei compiti propri della professione forense, ivi compresa l'attività amministrativa interna connessa al profilo attribuito, seguendo anche la fase successiva all'emissione dei provvedimenti giurisdizionali soggetti a registrazione ai fini degli adempimenti di carattere fiscale e di recupero delle spese legali e degli oneri a carico delle controparti.
Responsabile del procedimento di accesso agli atti, informazioni e documenti relativi agli affari contenziosi e consultivi assegnati.
Componente Commissione Interna per la procedura di mobilità interna.
 - Date (da – a) Dal 15/09/2009 a 07/11/2010
- Regione Puglia Servizio Lavori Pubblici - Area Politiche per l'Ambiente, le reti, la Qualità Urbana - Assessorato regionale alle Opere Pubbliche
Funzionario a tempo indeterminato — cat. D1
Supporto A. P. Raccordo Funzionale e Organizzativo
Supporto elaborazione bilancio di direzione

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
 - Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

Da settembre 1999 a luglio 2009

Avv. Pietro Nicola Urbano – Bitonto (Ba)

Lavoratore autonomo
Avvocato

Esercizio attività forense
principalmente nel settore
civilistico e lavoristico

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

Dal settembre 1999 ad oggi (con cancellazione periodo luglio 2009-inizi febbraio 2011)

Ordine Avvocati di Bari

Svolgimento dell'attività di Avvocato, con patrocinio giudiziale e stragiudiziale e redazione atti

Abilitazione all'esercizio della professione forense

Dal 1988 al 1995

Università degli Studi di Bari — Facoltà di Giurisprudenza

Laurea in Giurisprudenza con votazione 110/110 con lode
Laurea vecchio ordinamento

Dal 1983 al 1988

Liceo Scientifico Statale - Bitonto

Diploma di Maturità Scientifica con votazione 60/60
Diploma quinquennale

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANO

ALTRE LINGUA

INGLESE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Nella mia esperienza forense, ho acquisito ottime capacità di relazione con il pubblico, nonché con i colleghi di lavoro (avvocati e magistrati). La suddetta attività ha comportato pure la formazione di ottime capacità

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

comunicative ed espositive, chiarezza di contenuti e redazione di molteplici atti giudiziari. Queste capacità vengono utilizzate anche nell'ambiente di lavoro presso la Regione Puglia, instaurando, tra l'altro, un soddisfacente rapporto relazionale con i colleghi e capacità di lavorare in pool.

Le esperienze lavorative suesposte hanno determinato pure l'acquisizione di buone capacità organizzative del lavoro. Non meno rilevante anche la capacità organizzativa nell'ambito familiare, il cui nucleo è costituito da coniuge e due figli adolescenti (18 e 14 anni), con conseguenziale necessità di pianificazione e coordinamento delle varie esigenze.

Windows, Word, Excel, Internet, Posta Elettronica Certificata e Redattore Telematico Atti Giudiziari: buona conoscenza.

Studio e suono della chitarra. Composizione di racconti e poesie. Approfondimento temi culturali e filosofici. Lettura frequente e approfondita di libri.

Patente auto

ALLEGATI

fotocopia C. I.

Bitonto, 12.04.2022

Avv. Isabella Fornelli

La sottoscritta, consapevole che — ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 445/2000 — le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità. La sottoscritta esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto delle finalità e modalità di cui al D.Lgs. 196/2003 e s.m.i..

Bitonto, 12.04.2022

Avv. Isabella Fornelli