

INFORMAZIONI PERSONALI

ACQUAVIVA SALVATORE

Telefono aziendale:0805 406281

Email regionale: S.ACQUAVIVA@REGIONE.PUGLIA.IT

ESPERIENZE PROFESSIONALI IN  
REGIONE PUGLIA

15/09/2009

Comparto

*Area di inquadramento*

Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione

*Profilo professionale*

Specialista Amministrativo

*Ambito di ruolo*

Auditing e controllo

**ATTIVITÀ, INCARICHI, RESPONSABILITÀ**

21/05/2019 - 19/04/2024

Sezione Programmazione Unitaria - Servizio Certificazione dei Programmi.  
Titolare della P.O. di tipologia A "Responsabile della Certificazione FSE".

01/08/2017 - 20/05/2019

Sezione Programmazione Unitaria - Servizio Certificazione dei Programmi.  
Titolare Responsabilità equiparata ad AP "Responsabile Supporto alla  
Certificazione FSE".

01/12/2012 - 31/07/2017

Area Finanza e Controlli - Ufficio Autorità di Certificazione (dal 01/04/2017  
Dipartimento Sviluppo Economico, Innovazione, Istruzione, Formazione e  
Lavoro – Sezione Programmazione Unitaria - Servizio Certificazione dei  
Programmi).

Titolare della A.P. "Responsabile di Fondo P.O. FSE 2007/2013".

01/12/2010 - 30/11/2012

Area Finanza e Controlli - Servizio Controlli - Ufficio Autorità di Certificazione.  
Titolare della P.O. "Supporto all'Autorità di Certificazione P.O. FSE 2007/2013".

15/09/2009 - 30/11/2010

Area Presidenza e Relazioni Istituzionali

Funziario cat. "D1" a tempo pieno ed indeterminato

Addetto allo staff del direttore di Area.

#### ESPERIENZE PROFESSIONALI

---

**01/05/2006 - 14/09/2009**

Rapporto di lavoro subordinato alle dipendenze di una PA

*Tipologia di contratto*

Tempo indeterminato

*Lavoro o posizione ricoperta*

Collaboratore Amministrativo Cat. "C1 dal 01/05 2006 al 31/12/2008 e Cat. C2 dal 01/01/2009 al 14/09/2009.

*Principali attività o responsabilità*

In servizio presso l'Area Comunicazione (URP e Uff. Stampa) e presso la Segreteria Studenti della Facoltà di Giurisprudenza.

*Nome e indirizzo del datore di lavoro*

Università degli Studi di Foggia.

*Tipo di attività o settore*

AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E DIFESA; ASSICURAZIONE SOCIALE  
OBBLIGATORIA

*Specificare*

Comparto Università.



**18/02/2004 - 30/04/2006**

Rapporto di lavoro subordinato alle dipendenze di una PA

*Tipologia di contratto*

Tempo determinato

*Lavoro o posizione ricoperta*

Collaboratore amministrativo Cat. B3 dal 18/02/2004 al 21/07/2005 e Cat. C1 dal 22/07/2005 al 30/04/2006.

*Principali attività o responsabilità*

In servizio presso l'Area Informatica fino al 18/12/2005 con compiti di supporto amministrativo e presso l'Area Comunicazione (URP e Uff. Stampa) dal 19/12/2005 al 30/04/2006.

*Nome e indirizzo del datore di lavoro*

Università degli Studi di Foggia.

*Tipo di attività o settore*

AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E DIFESA; ASSICURAZIONE SOCIALE OBBLIGATORIA

*Specificare*

Comparto Università.

**20/05/2002 - 19/12/2003**

Rapporto di lavoro autonomo

*Tipologia di contratto*

Collaborazione coordinata e continuativa / collaborazione eterodirette

*Lavoro o posizione ricoperta*

Collaboratore Amministrativo co.co.co.

*Principali attività o responsabilità*

In servizio presso l'Area Informatica con compiti di supporto amministrativo.

*Nome e indirizzo del datore di lavoro*

Università degli Studi di Foggia.

*Tipo di attività o settore*

AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E DIFESA; ASSICURAZIONE SOCIALE OBBLIGATORIA

*Specificare*

Comparto Università.

**09/04/2001 - 08/04/2002**

Rapporto di lavoro subordinato alle dipendenze di una PA

*Tipologia di contratto*

Tempo determinato

*Lavoro o posizione ricoperta*

Collaboratore amministrativo Cat. C1.

*Principali attività o responsabilità*

In servizio presso l'Area Informatica con compiti di supporto amministrativo.

*Nome e indirizzo del datore di lavoro*

Università degli Studi di Foggia.

*Tipo di attività o settore*

AMMINISTRAZIONE PUBBLICA E DIFESA; ASSICURAZIONE SOCIALE OBBLIGATORIA

*Specificare*

Comparto Università.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

---

**23/05/2022**

MASTER UNIVERSITARIO II LIVELLO

*Dettaglio titolo di studio*

Economico – giuridico

Master di 2° livello in “Strategie Organizzative e di Innovazione nella P.A.” presso l’Università Telematica Pegaso.

**17/10/2014**

MASTER UNIVERSITARIO II LIVELLO

*Dettaglio titolo di studio*

Economico – giuridico

Master di 2° livello in Scienze della Pubblica Amministrazione presso l’Università degli Studi Guglielmo Marconi di Roma.

**16/11/1995**

LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO

*Dettaglio titolo di studio*

Scienze politiche

Scienze Politiche con indirizzo politico-internazionale.

**1989**

DIPLOMA DI SCUOLA MEDIA SUPERIORE

*Dettaglio titolo di studio*

Diploma di istruzione secondaria superiore ad indirizzo tecnico industriale

Perito industriale in telecomunicazioni.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

---

*Madrelingua* Italiano

*Altre lingue*

Inglese

Spagnolo

COMPRESIONE		PARLATO		SCRITTO
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione	
Alto	Alto	Medio	Medio	Medio
Alto	Medio	Medio	Medio	Medio

*Capacità e competenze informatiche*

CONOSCO E UTILIZZO QUOTIDIANAMENTE I PRINCIPALI PROGRAMMI APPLICATIVI PER IL LAVORO D'UFFICIO (PACCHETTO OFFICE, PROGRAMMI PER LA NAVIGAZIONE IN RETE E PER LA GESTIONE DELLA POSTA ELETTRONICA, SISTEMI INFORMATIVI "MIR", "EMS", ecc.)

*Patenti*

Patente automobilistica "B".

- Il/la sottoscritto/a ACQUAVIVA SALVATORE, consapevole delle sanzioni penali previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 nel caso di dichiarazioni non veritiere, mendaci, di formazione o uso di atti falsi, dichiara, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e sotto la propria personale responsabilità, di essere in possesso dei titoli di studio e professionali precedentemente dichiarati e che quanto sopra inserito corrisponde a verità.

Finalità: I dati richiesti sono raccolti e trattati esclusivamente per gli adempimenti attinenti allo svolgimento delle attività collegate alla gestione degli avvisi interni [incarichi dirigenziali e di comparto, elevate qualificazione, progressioni verticali e orizzontali] che necessitano dell'acquisizione dei curricula del personale regionale.

Base giuridica: Il trattamento dei dati per la finalità sopra descritta viene effettuato in applicazione del D. Lgs. n. 29/1993, del D. Lgs. n. 165/2001, del vigente CCNL Funzioni Locali Triennio 2019- 2021, oltre che della relativa disciplina regionale, qualora adottata [deliberazione della Giunta Regionale 18 dicembre 2023, n. 1908 per le Elevate Qualificazioni]. Inoltre, tale trattamento dei dati personali comuni è necessario per l'assolvimento degli obblighi di legge ai quali è soggetto il Titolare del trattamento ai sensi dell'art. 6, par. 1), lett. c) del Regolamento (UE) 2016/679 e per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (art. 6, par. 1, lett. c) e lett. e) del GDPR).

Tipologie di dati personali oggetto di trattamento: dati personali comuni contenuti nei curricula, dati relativi all'utente che utilizza il sistema [nome, cognome, c.f., email personale istituzionale, ruolo], in fase di autenticazione tramite SPID o IAM.

Titolare dei dati: Regione Puglia, con sede in Bari al Lungomare Nazario Sauro n. 33, in persona del Dirigente del Servizio Tecnico e Transizione Digitale – RTD, in qualità di Designato al trattamento ai sensi della D.G.R. n. 145/2019 [rtd@pec.rupar.puglia.it]

Responsabili del trattamento: ai sensi dell'art. 28 del Regolamento (UE) 2016/679, sono responsabili del trattamento le Società del Fornitore RTI [fornitore sul sistema di Anagrafica Unica regionale] e la società in house InnovaPuglia S.p.A. [gestore del cloud regionale sul quale è ospitato il sistema informativo].

Responsabile della protezione dei dati: Il punto di contatto con il RPD è il seguente: rpd@regione.puglia.it.

Soggetti/Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza: i dati sono trattati esclusivamente dai dipendenti di Regione Puglia, autorizzati al trattamento ai sensi dell'art. 29 del Regolamento (UE) 2016/679 nell'ambito delle specifiche attività di ufficio, e dagli eventuali ulteriori soggetti a ciò espressamente autorizzati. I curricula potranno essere oggetto di pubblicazione in "Amministrazione Trasparente" ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013.

Trasferimento in Paesi Terzi: i dati personali trattati non saranno oggetto di trasferimento in Paesi terzi extraeuropee.

Presenza di processi decisionali automatizzati: il trattamento in oggetto non comporta processi decisionali automatizzati

Modalità del trattamento: Il trattamento dei dati avviene sia con strumenti informatici che in modalità analogica.

Periodo di conservazione: I dati saranno trattati e conservati per tutta la durata delle relative procedure. Al termine, i dati saranno conservati in conformità alla disciplina sulla conservazione della documentazione amministrativa per l'eventuale ulteriore periodo previsto dalle specifiche norme di settore.

Diritti degli interessati: Gli interessati hanno il diritto di ottenere dalla Regione l'accesso ai propri dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (articoli 15 e ss. GDPR). L'apposita istanza alla Regione è presentata al Titolare del Trattamento attraverso i dati di contatto del Designato al trattamento ex D.G.R. n. 145/2019, o in alternativa, contattando il Responsabile della Protezione dei dati.

Diritto di reclamo: Gli interessati che ritengono che il presente trattamento dei dati personali avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei dati personali come previsto dall'articolo 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'articolo 79 del medesimo Regolamento.

- Il/la sottoscritto/a ACQUAVIVA SALVATORE, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 dichiara di aver preso visione dell'informativa sopra riportata.

19/04/2024

ACQUAVIVA SALVATORE