

CURRICULUM FORMATIVO E PROFESSIONALE

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e Nome

VIESTI Elisabetta

Indirizzo

via G.Gentile, 52 – 70126 Bari, Italia

Telefono

Uff. 0805403346

E-mail

e.viesti@regione.puglia.it

Nazionalità

italiana

Data di nascita

11/12/1971

ESPERIENZA LAVORATIVA

Date (da – a)

Dal 1 novembre 2019 a tutt'oggi

Nome e indirizzo del datore di lavoro

REGIONE PUGLIA – Lungomare Nazario Sauro, 33 – 70121 BARI

• Tipo di azienda o settore

Pubblica Amministrazione comparto Regione ed enti locali

Tipo di impiego

Dirigente della Sezione Finanze, Dipartimento Bilancio, affari generali e infrastrutture.
Contratto a tempo indeterminato.

Principali mansioni e responsabilità

Responsabilità della programmazione e gestione delle attività inerenti ai tributi propri e ai tributi derivati e compartecipati: addizionale regionale all'Irpef, Irap, addizionale regionale all'accisa sul consumo di gas naturale (cd Arisgan), imposta regionale sulla benzina per autotrazione (Irba), tassa automobilistica regionale, tributo speciale per il deposito in discarica dei rifiuti solidi (Ecotassa), tasse sulle concessioni regionali (CC.RR.), compartecipazione Iva, accisa benzina e accisa gasolio; verifica di competenza e di cassa delle entrate derivate (compartecipazione IVA, fondo perequativo nazionale, Irap, Addizionale Irpef) ai sensi del decreto legislativo n. 56/2000 e del decreto legislativo n. 68/2011 ivi comprese le entrate relative al finanziamento sanitario annuale di parte corrente; studio, valutazione, analisi e computi per l'attuazione del federalismo fiscale; coordinamento delle azioni di contrasto all'evasione fiscale, controllo ed accertamento sui contribuenti e sui riversatori della tassa automobilistica; verifiche fiscali in materia di addizionale regionale all'accisa sul consumo di gas naturale e di Irba condotte anche in collaborazione con l'Agenzia delle Dogane; rafforzamento della lotta all'evasione in materia di addizionale regionale all'Irpef e Irap condotte in collaborazione con l'Agenzia delle Entrate; verifiche fiscali sui gestori delle discariche autorizzate ed accertamento nei confronti dei responsabili delle discariche abusive; riscossione volontaria ed iscrizione a ruolo per la riscossione coattiva e relativa rendicontazione; monitoraggio, rendicontazione e prelevamento delle entrate tributarie affluite sui conti correnti postali intestati alla Sezione Finanze e consequenziale acquisizione al bilancio regionale; coordinamento della gestione del contenzioso tributario dinanzi alle Commissioni tributarie di ogni ordine e grado; attività di consulenza, pareri e risposta agli interpellati dei contribuenti; rapporti con i contribuenti e gli ordini professionali; attività dell'Osservatorio sulla Finanza Locale (OFIL); partecipazione alla Commissione Affari Finanziari della Conferenza dei Presidenti; presidio delle relazioni con Ministero delle Finanze - Dipartimento delle Finanze, Agenzia delle Entrate, Agenzia delle Dogane, Ragioneria Generale dello Stato, Guardia di Finanza, ACI, ADER, SOGEI; predisposizione della legge finanziaria regionale, del bilancio di previsione, delle variazioni e del rendiconto di gestione in ordine ai cespiti di entrata di natura tributaria.

Date (da – a)

Dal 1 novembre 2012 al 31 marzo 2017 e dal 1 marzo 2022 a tutt'oggi

Nome e indirizzo del datore di lavoro

REGIONE PUGLIA – Lungomare Nazario Sauro, 33 – 70121 BARI

• Tipo di azienda o settore

Pubblica Amministrazione comparto Regione ed enti locali

Tipo di impiego

Dirigente ad interim del Servizio Tributi derivati e compartecipati presso il Dipartimento Bilancio, affari generali e infrastrutture, Sezione Finanze.

Principali mansioni e responsabilità

Responsabilità previste dalle singole leggi tributarie relative a: tributi propri e erariali, derivati e compartecipati: Irap, add.le Irpef, Iva, accisa benzina, accisa gasolio, imposta regionale benzina autotrazione, add.le reg.le accisa gas naturale; relativi controlli sui contribuenti finalizzati al contrasto all'evasione fiscale; relativi accertamenti tributari; relativo contenzioso presso le commissioni tributarie; relativa riscossione volontaria e coattiva.
E' responsabile della veridicità delle previsioni delle entrate tributarie; predispone le proposte di legge di competenza del Consiglio regionale di approvazione delle tariffe ed aliquote dei tributi regionali provvedendo a quantificarne il gettito anche in relazione alla prevedibile evoluzione della base imponibile.

E' responsabile della verifica di competenza e di cassa delle entrate tributarie derivate ivi incluse quelle che finanziano il settore sanitario di parte corrente (compartecipazione IVA, fondo perequativo nazionale, Irap, addizionale Irpef) ai sensi del d.lgs 56/2000 e del d.lgs 68/2011 e della consequenziale ricognizione contabile dei residui attivi.

Effettua il monitoraggio, la rendicontazione e il consequenziale ordine di riscossione delle entrate tributarie affluite sui conti correnti postali IRAP, add.le IRPEF, tassa automobilistica, ecotassa, tasse di concessione regionale, IRBA, add.le accisa gas naturale

Rapporti con il coordinamento tecnico affari finanziari interregionale, con le Agenzie erariali – Agenzia delle Entrate e Agenzia delle Dogane, con la Ragioneria Generale dello Stato e con il dipartimento statale delle Finanze, con l'Osservatorio della finanza regionale e locale per questioni attinenti ai tributi di propria competenza.

Date (da – a)	Dal 1 marzo 2022 a tutt'oggi
Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE PUGLIA – Lungomare Nazario Sauro, 33 – 70121 BARI
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione comparto Regione ed enti locali
Tipo di impiego	Dirigente ad interim del Servizio Tributi Propri, Dipartimento Bilancio, Affari generali e Infrastrutture, Assessorato al Bilancio, Sezione Finanze.
Principali mansioni e responsabilità	Gestione della riscossione volontaria e coattiva delle entrate tributarie riguardanti la tassa automobilistica, il tributo speciale per il conferimento in discarica dei rifiuti solidi (ecotassa) e le tasse sulle concessioni regionali; - recupero dell'evasione tributaria e accertamento delle imposte evase; legge finanziaria regionale e redazione del bilancio di previsione, dell'assestamento e del rendiconto di gestione in ordine ai cespiti di competenza; difesa giurisdizionale presso le commissioni tributarie di primo e secondo grado in ordine al contenzioso relativo ai tributi gestiti; attività istruttoria e di riscontro inerente: pareri, consulenze, interpellazioni, istanze di autotutela, accesso agli atti, richieste del Garante del contribuente, sgravi, discarichi, rimborsi, esenzioni, riesami e rateazioni; rilascio delle autorizzazioni ai soggetti di cui alla legge nn. 449/97 e 448/98 per la riscossione della tassa automobilistica; controllo e monitoraggio dei riversamenti periodici effettuati dai soggetti abilitati alla riscossione ed attivazione delle procedure per il recupero degli incassi non versati; gestione dello sportello al pubblico della tassa automobilistica; insinuazione nelle procedure concorsuali e fallimentari per i crediti di imposta afferenti ai tributi gestiti; rapporti con: Automobile Club Italia (ACI), Ministero Economia e Finanze (MEF), Centro Interoperabilità Tassa Auto (CITA), Comitato Interregionale Archivio Nazionale Tassa Auto (CIGANTA), Poli telematici di collegamento con SGATA, Guardia di Finanza, Arma Carabinieri-NOE, Equitalia, Poste italiane spa, Corte dei Conti e Tesoreria Regionale.

Date (da – a)	Dal 10 gennaio 2025 al 25 febbraio 2025
Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE PUGLIA – Lungomare Nazario Sauro, 33 – 70121 BARI
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione comparto Regione ed enti locali
Tipo di impiego	Dirigente ad interim della Sezione Bilancio e ragioneria, Dipartimento Bilancio, affari generali e infrastrutture. Contratto a tempo indeterminato.
Principali mansioni e responsabilità	Elabora il bilancio di previsione annuale e pluriennale, assestamento e variazioni al bilancio di previsione e leggi connesse. Rendiconto e legge collegata. Legge finanziaria annuale. Effettua gli adempimenti connessi all'attuazione del decreto legislativo n. 118/2011. Applica i principi contabili allegati al decreto legislativo n. 118/2011 in relazione all'armonizzazione dei bilanci pubblici. Tiene le scritture contabili e la gestione del sistema informativo contabile. Cura la classificazione dei capitoli di entrata e di spesa. Cura i rapporti con la Banca d'Italia e la Tesoreria Regionale. Gestisce il conto corrente postale e relativa convenzione. Cura i rapporti con la Corte dei Conti e con il Collegio dei revisori dei conti in relazione agli adempimenti in materia di contabilità regionale previsti dalle leggi vigenti. Gestisce il progetto Conti Pubblici Territoriali. E' supporto tecnico all'organo politico e partecipa alle attività della Conferenza dei Presidenti delle Regioni e della Conferenza Stato/Regioni nelle materie di interesse. Cura gli adempimenti procedurali, di monitoraggio e certificazione annuale in relazione ai vincoli di finanza pubblica. Monitora i flussi di entrata e di spesa. Esegue l'accertamento contabile delle entrate ed emissione delle reversali di incasso, l'impegno delle spese e relativa liquidazione e pagamento anche con riferimento al pagamento delle competenze mensili al personale regionale e rimborso mutui. Gestisce i provvisori di entrata e di uscita e la regolarizzazione delle carte contabili. Esamina i referti tecnici per la copertura finanziaria dei disegni di legge. Verifica la regolarità contabile e l'attestazione di copertura finanziaria degli atti amministrativi. Costituisce il fondo economale e verifica le rendicontazioni del Cassiere Centrale ai sensi degli artt. 85 e 86 della legge regionale n. 28/2001. Effettua gli adempimenti in materia di versamento delle ritenute fiscali e degli oneri contributivi e le relative dichiarazioni del sostituto di imposta nonché gli

adempimenti in materia di IVA e correlate dichiarazioni fiscali. Predisporre ed emana le circolari in materia di contabilità regionale. Cura le procedure relative alla gestione dei prestiti. Gestisce il debito in ammortamento compresa la finanza derivata e la quantificazione oneri da iscrivere nel bilancio di previsione. Monitora il limite di indebitamento e cura i rapporti con le agenzie di rating. Certifica i crediti ex art. 9, comma 3 bis, legge n. 2/2009. Cura gli adempimenti su piattaforme informatiche del MEF e di altre Amministrazioni. Provvede all'affiancamento della contabilità economico-patrimoniale alla contabilità finanziaria. Cura il raccordo tecnico e informatico per l'armonizzazione dei sistemi informativo-contabili e per il consolidamento di bilancio e predisposizione, in funzione del perimetro di consolidamento, del bilancio consolidato e relativi adempimenti. Fornisce consulenza tecnico-contabile in favore dei centri di responsabilità amministrativa dell'Ente.

<p>Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore Tipo di impiego <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Dal 27 gennaio 2025 al 10 marzo 2025</p> <p>REGIONE PUGLIA – Lungomare Nazario Sauro, 33 – 70121 BARI</p> <p>Pubblica Amministrazione comparto Regione ed enti locali</p> <p>Dirigente ad interim del Servizio Bilancio e vincoli di finanza pubblica</p> <p>Dirigente ad interim del Servizio Debito, rendicontazione e bilancio consolidato afferenti alla Sezione Bilancio e ragioneria, Dipartimento Bilancio, affari generali e infrastrutture.</p> <p>Ut supra</p>
<p>Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore Tipo di impiego <p>Principali mansioni e responsabilità</p>	<p>Dal 1 aprile 2017 al 10 marzo 2025</p> <p>REGIONE PUGLIA – Lungomare Nazario Sauro, 33 – 70121 BARI</p> <p>Pubblica Amministrazione comparto Regione ed enti locali</p> <p>Dirigente del Servizio Verifiche di regolarità contabile sulla gestione del bilancio vincolato, Dipartimento per le Risorse finanziarie e strumentali, personale e organizzazione, Assessorato al Bilancio, Sezione Bilancio e ragioneria.</p> <p>Responsabilità della programmazione e della gestione delle attività previste dalle leggi di contabilità statali e regionali relative a: stati di previsione dell'entrata e della spesa del bilancio vincolato, ai fini della predisposizione del bilancio di previsione, del rendiconto, dei provvedimenti di assestamento di bilancio, degli atti amministrativi di variazioni di bilancio; monitoraggio e gestione della contabilità speciale di tesoreria unica riferita a programmi comunitari e di cofinanziamento nazionale; coordinamento e direzione delle seguenti attività: prenotazione impegni di spesa sulle proposte di deliberazione della Giunta regionale; verifica regolarità contabile ed attestazione copertura finanziaria sulle determinazioni dirigenziali di impegno di spesa, di liquidazione e pagamento e conseguenti registrazioni contabili; modifica di impegni di spesa e dei correlati accertamenti di entrata per revoca, annullamento, ecc.; registrazioni in contabilità delle re-iscrizioni dei residui passivi perenti e delle economie; emissione e controllo mandati di pagamento; operazioni e registrazioni contabili di mandati di pagamento rimasti inesitati; verifica di regolarità contabile sulle determinazioni dirigenziali di accertamento di entrata; imputazione, emissione e controllo delle reversali di incasso; ricognizione dei residui attivi e passivi e relative registrazioni contabili; pagamento stipendi ed eventuali regolarizzazioni contabili; rapporti con la Tesoreria regionale e con la Banca d'Italia per la gestione dei flussi di entrata e di uscita, monitoraggio costante dei conti di tesoreria e parifica con la contabilità regionale; previsioni e monitoraggio dei flussi di cassa ai sensi del Decreto MEF del 13.7.2011; tenuta scritture contabili e gestione sistema informativo della contabilità regionale; anagrafica creditori e debitori, verifica e aggiornamento; versamenti mensili ritenute fiscali e contributive; acconti mensili IRAP; dichiarazione annuale sostituiti d'imposta, dichiarazioni fiscali, dichiarazioni mensili uniemens, registrazione e tenuta registri riepilogativi IVA; rendicontazioni contabili periodiche; rapporti con la Banca d'Italia e con la Corte dei conti per relazioni annuali e periodiche; predisposizione ed emanazione di circolari in materia di contabilità regionale; consulenza tecnico-contabile in favore dei centri di responsabilità amministrativa regionali.</p>
<p>Date (da – a)</p> <p>Nome e indirizzo del datore di lavoro</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tipo di azienda o settore Tipo di impiego 	<p>Dal 1 novembre 2012 al 31 marzo 2017</p> <p>REGIONE PUGLIA – Lungomare Nazario Sauro, 33 – 70121 BARI</p> <p>Pubblica Amministrazione comparto Regione ed enti locali</p> <p>Dirigente del Servizio Entrate (già Ufficio Entrate), Dipartimento per le Risorse finanziarie e</p>

strumentali, personale e organizzazione, Assessorato al Bilancio, Sezione Bilancio e ragioneria.
Contratto a tempo indeterminato

Principali mansioni e responsabilità

Responsabilità della programmazione e della gestione delle attività previste dalla legge regionale di contabilità relative a: stati di previsione delle entrate del bilancio regionale ai fini della predisposizione delle previsioni annuali e pluriennali, del rendiconto, dei provvedimenti di assestamento, degli atti amministrativi di variazioni di bilancio; monitoraggio dei flussi di entrata; accertamento, imputazione ed emissione delle reversali di incasso di entrate proprie della Regione o derivanti da assegnazioni statali e/o comunitarie nonché dalla contrazione di mutui e prestiti obbligazionari; servizio dei conti correnti e delle contabilità speciali di tesoreria centrale; operazioni su depositi provvisori presso la tesoreria centrale; gestione conti correnti postali intestati alla Regione; rapporti con la Banca d'Italia e con la Tesoreria regionale per la gestione dei flussi di entrata ordinari e sanitari.

Disposizioni di attuazione delle norme di armonizzazione contabile di cui al d.lgs 118/2011 lato entrate, sia con riferimento alla cd. gestione ordinaria sia con riferimento all'esatta perimetrazione e gestione delle entrate di competenza del settore sanitario e relativi flussi di cassa.

Disposizioni di attuazione delle norme di cui al D.L. 174/2012 circa l'attività di verifica e controllo da parte della Sezione regionale della Corte dei Conti sul bilancio di previsione e di parifica del rendiconto della Regione, lato entrate.

Concorso al contenimento dei saldi di finanza pubblica della regione Puglia relativi al c.d. "pareggio di bilancio" di cui agli artt. 81, 97, 117, 119 Cost. e norme correlate e consequenziali.

Date (da - a)

Dal 3 ottobre 2012 al 31 ottobre 2012

Nome e indirizzo del datore di lavoro

REGIONE PUGLIA – Lungomare Nazario Sauro, 33 – 70121 BARI

Tipo di azienda o settore

Pubblica Amministrazione comparto Regione ed enti locali

Tipo di impiego

Dirigente Ufficio Verifiche regolarità contabili, Area Finanza e controlli, Assessorato al Bilancio, Servizio Bilancio e Ragioneria.

Principali mansioni e responsabilità

Responsabilità della gestione delle attività connesse a: verifica di regolarità contabile ed attestazione copertura finanziaria sulle determinazioni dirigenziali di impegno di spesa e conseguenti registrazioni contabili; prenotazione impegno di spesa sulle proposte di deliberazione modifica di impegni di spesa per revoca, annullamento, ecc.; registrazioni in contabilità delle reiscrizioni dei residui passivi perenti e delle economie; gestione fondi di riserva; controllo regolarità contabile sulle determinazioni di liquidazione di spesa; registrazione in contabilità, emissione e controllo mandati di pagamento, operazioni e registrazioni contabili di mandati di pagamento rimasti inesitati; pagamento stipendi ed eventuali regolarizzazione contabile; regolarizzazione contabile pagamenti senza mandato eseguiti dal Tesoriere regionale, ordini di domiciliazione bancaria, ecc.; versamenti mensili ritenute fiscali e contributive. Acconti mensili IRAP. Dichiarazione annuale sostituiti d'imposta (mod. 770); registrazione e tenuta registri IVA; anagrafica beneficiari, verifica e aggiornamento.

Date (da - a)

Dal 15 settembre 2009 al 2 ottobre 2012

Nome e indirizzo del datore di lavoro

REGIONE PUGLIA – Lungomare Nazario Sauro, 33 – 70121 BARI

Tipo di azienda o settore

Pubblica Amministrazione comparto Regione ed enti locali

Tipo di impiego

Dirigente dell'Ufficio Sanità pubblica e sicurezza del lavoro, Area Politiche per la promozione della salute, delle persone e delle pari opportunità, Assessorato alle Politiche della Salute, Servizio Programmazione Assistenza Territoriale e Prevenzione. Contratto a tempo indeterminato

Principali mansioni e responsabilità

Attività trasversali di carattere generale: attività di pianificazione finanziaria delle risorse economiche correlate alle attività dell'Ufficio, controllo contabile ed analisi delle rendicontazioni delle attività poste in essere sul territorio regionale, contenzioso legale e rapporti con l'Avvocatura regionale, attività normativa e regolamentare negli ambiti di competenza, predisposizione di proposte di variazione di bilancio, atti di impegno e liquidazione di competenza, procedure relative al DURC, CUP, CIG, Equitalia, predisposizione del bilancio di direzione e del piano della performance organizzativa e relativi report annuali, implementazione del sistema di valutazione del personale.

Attività tecnico-specialistiche, con funzioni di programmazione, indirizzo, coordinamento e vigilanza riferite alle ASL del territorio regionale:

a) Igiene degli alimenti e della nutrizione e attività connesse ai compiti dell'Autorità Regionale Competente in materia di sicurezza alimentare di cui al REG.CE 882/04

tutela igienico-sanitaria degli alimenti; sicurezza e sorveglianza nutrizionale; predisposizione dei

Piani Regionali di controllo ufficiale degli alimenti e bevande e attività di formazione su sicurezza e sorveglianza nutrizionale; indicazioni operative alle AASSL relative all'applicazione dei Reg. CE 882/04 e 852/04 sull'igiene dei prodotti alimentari; attivazione del "Sistema di allerta alimentare" nazionale e regionale ai sensi dell'art.3 del D.lgs n.123/93; adempimenti connessi all'applicazione del d.lgs 194/08 in materia di rifinanziamento dei controlli ufficiali sulla sicurezza alimentare; adempimenti connessi alla legge n.123/2005 in materia di celiachia; direttive di attuazione L.R.25/8/03 e s.i. "Disciplina della raccolta e commercializzazione dei funghi epigei freschi e conservati nel territorio regionale"; vigilanza epidemiologica riferita a tossinfezioni alimentari; Piano regionale della prevenzione per il contrasto all'obesità; promozione di stili di vita salutari con riferimento alle corrette abitudini alimentari.

b) Igiene e sanità pubblica, sorveglianza epidemiologica:

predisposizione di sistemi di risposta ad emergenze di origine infettiva; piano regionale di prevenzione per la parte afferente alle vaccinazioni, agli incidenti domestici e stradali; Commissione regionale vaccini e vaccinazioni previste dal Piano nazionale vaccini e dal Piano regionale vaccini; campagne di vaccinazione legate alle influenze; sorveglianza, prevenzione e controllo delle malattie cronico-degenerative; attività di informazione e formazione nell'ambito di programmi di educazione alla salute; normativa in materia di polizia mortuaria e cremazione; interventi di prevenzione in materia igienico-sanitaria sul territorio; verifica del programma regionale di bonifica del territorio con riferimento agli interventi di disinfezione, disinfestazione, derattizzazione, deblattizzazione; normativa sulle piscine; adempimenti in materia di acque destinate al consumo umano ai sensi del d.lgs 31/01, Piani triennali acque e relativi flussi informativi; predisposizione di sistemi di risposta ad emergenze sanitarie; disciplina in materia di tatuaggi; adempimenti in materia di invalidità civile; medicina del viaggiatore; normativa in materia di acque di balneazione, individuazione delle zone balneabili e collaborazione ai piani di recupero delle aree interdette alla balneazione; normativa in materia di radiazioni ionizzanti; sorveglianza epidemiologica delle malattie infettive e diffuse e relativi flussi informativi; rapporti con l'Osservatorio epidemiologico regionale; rapporti con ARPA Puglia; Registro Tumori; indagini di sorveglianza sugli stili di vita (Okkio alla Salute, HBSC, PASSI, PASSI d'Argento).

c) Tutela della salute nei luoghi di lavoro:

Piano regionale della prevenzione per la parte connessa alla sicurezza sui luoghi di lavoro e al rischio chimico; Piano regionale di vigilanza e controllo nei luoghi di lavoro; applicazione del d.lgs 81/08 e relativo monitoraggio; Comitato regionale di coordinamento ex art.7 d.lgs 81/08; flussi informativi di livello regionale (SINP); sistema interregionale di rilevazione delle attività degli Spesal; attribuzione della qualifica di UPG; attuazione dei regolamenti europei sul rischio chimico (Reach) e etichettatura ed imballaggio (CLP); gestione del piano regionale edilizia; gestione della problematica amianto e relativi interventi di bonifica sul territorio; direttiva macchine e segnalazione di non conformità; piano di sorveglianza sanitaria ex esposti in Kosovo; Consulta dei Direttori dei Dipartimenti di Prevenzione delle AA.SS.LL. ex art.10 R.R. n.13/2009.

Date (da – a)	Dal 16 marzo 1999 – al 14 settembre 2009
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ministero della Giustizia – Corte di Appello di Bari, p.zza E. de Nicola n.1 – 70125 BARI
Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione comparto Ministeri
Tipo di impiego	Contratto a tempo indeterminato col profilo di "funzionario statistico" area C/C1 in ruolo
Principali mansioni e responsabilità	Principali mansioni svolte: a) dal 02.03.2000 al 14.09.2009 è Direttore dell'Ufficio Distrettuale di Statistica del Ministero della Giustizia presso la Corte di Appello di Bari, con competenza sui territori dei Tribunali di Bari, Foggia, Lucera, Trani e relativi uffici circondariali; b) imposta procedure di rilevazione di dati in materia di fenomeni collettivi nel campo della giustizia e dell'attività amministrativa collegata, nel quadro di programmi specifici e generali di misurazione statistica, provvedendo alla elaborazione dei dati mediante l'applicazione di tecniche campionarie e metodologie statistiche, alla illustrazione dei fenomeni analizzati, all'esame di coerenza con altri fenomeni statistici e sociali collegati; c) coordina ed esegue tutte le rilevazioni, in materia di giustizia, fissate dal Programma Statistico Nazionale (PSN); d) opera nella struttura centrale del Ministero della Giustizia e dell'Ispettorato Generale della Giustizia assolvendo ad incarichi ispettivi e di supporto tecnico rispetto a rilevazioni di interesse generale; e) ha incarichi specifici relativi a: • attività di controllo di gestione e gestione per obiettivi; • misurazione dei carichi di lavoro e della produttività del lavoro; • redazione della "Relazione annuale sull'amministrazione della giustizia nel distretto di Bari"; • componente del gruppo di lavoro per la realizzazione del sito web della Distretto di Corte di

Appello di Bari;

• analisi funzionale di software di gestione di registri informatici del Ministero della Giustizia

f) partecipa a gruppi di lavoro permanente;

g) utilizza sistemi complessi di lavoro;

Date (da – a)

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Dal 16 marzo 1998 al 31 dicembre 1998

Istituto Nazionale di Statistica ISTAT– Ufficio interregionale Lombardia-Veneto, sede di Milano

Pubblica Amministrazione comparto Enti di Ricerca

Contratto a tempo determinato con qualifica di Collaboratore Tecnico Enti di Ricerca, VI liv.

Svolge mansioni tecniche specializzate, diverse ed interrelate, riferite alla gestione del Censimento Intermedio dell'Industria e dei Servizi per il distretto della Lombardia. In campo informatico provvede alla realizzazione tecnica di procedure e alla gestione operativa di archivi, di sistemi complessi e di reti. I lavori tecnici eseguiti richiedono un approccio di tipo teorico per applicare tecniche, procedure e metodi di lavoro di tipo specialistico-statistico. Acquisisce esperienza nella gestione di questionari di rilevazione di dati, qualità del dato statistico, gestione di archivi di informazioni, indagini c.d. "pilota".

ATTIVITÀ DIDATTICA SVOLTA

2008 Luglio

Su incarico conferito dall'Università degli Studi di Bari, Facoltà di Medicina e Chirurgia, svolge la docenza di "Statistica Sociale" (24 ore) presso il Corso di diploma universitario per "Tecnico della riabilitazione".

2008 Feb./Mar.

Su incarico conferito dall'Università degli Studi di Bari svolge la docenza di "Lezioni ed esercitazioni di didattica di matematica finanziaria" (25 ore) presso la SSIS - Scuola Interateneo di Specializzazione per la Formazione degli Insegnanti della Scuola Secondaria, sede di Bari, classe di concorso 17A, disciplina relativa ai corsi speciali abilitanti ex D.M. n° 85 del 18 novembre 2005.

Nov.2007 -Gen.2008

Su incarico conferito dall'Università degli Studi di Bari svolge la docenza della disciplina "Laboratori, seminari e lezioni di scienze statistiche" (25 ore) presso la SSIS - Scuola Interateneo di Specializzazione per la Formazione degli Insegnanti della Scuola Secondaria, sede di Bari, classe di concorso 17A, disciplina relativa ai corsi speciali abilitanti ex D.M. n° 85 del 18 novembre 2005.

2005 Mar./Mag.

Su incarico conferito dall'Università degli Studi di Bari svolge la docenza delle materie "Statistica medica 1" (25 ore) e "Statistica medica 2" (25 ore) presso la Facoltà di Medicina e Chirurgia, Corso di Laurea in "Infermieristica", sede di Matera.

1997 Ott./Nov.

Su incarico conferito dall'Università degli Studi di Bari, Facoltà di Medicina e Chirurgia, svolge la docenza di "Statistica medica e biometria" (20 ore) presso il Corso di Diploma Universitario per "Infermiere professionale", sede di Putignano (BA).

1997 Apr./Mag.

Su incarico conferito da Star Service spa sede di Bari, svolge la docenza di "Documentazione economica e finanziaria per la redazione del business plan" (16 ore), presso il corso di "Gestione Finanziaria e Finanza Agevolata" affidato a Star Service spa dalla Regione Puglia e finanziato dal Fondo Sociale Europeo.

1997 Feb./Mar.

Su incarico conferito dall'Ente Pugliese di Cultura Popolare ed Educazione Professionale di Bari EPCPEP ente regionale di formazione, svolge le seguenti docenze:
1) "Statistica" (15 ore) presso il corso per "Tecnico esperto nella depurazione delle acque" svoltosi presso la sede di Gioia del Colle (BA);
2) "Strumenti statistici per il controllo della qualità" (102 ore) presso il corso per "Tecnico esperto della qualità aziendale" svoltosi presso la sede di Gravina (BA).

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Sett.1999 – ott. 2002

Università degli Studi di Bari – Facoltà di Economia

Corso triennale di specializzazione post lauream in Pianificazione e Politiche Sociali

Acquisisce esperienza in management delle attività pubbliche con particolare riferimento ai settori sanitario e sociale relativamente all'analisi, progettazione, gestione e sviluppo di interventi, con particolare riguardo ai seguenti punti:

- analisi dei bisogni e delle risorse del territorio;
- analisi dei sistemi istituzionali e del quadro normativo di riferimento;
- attivazione di risorse economiche e tecniche per la promozione di azioni di sviluppo locale;

- programmazione di politiche, definizione di obiettivi, progettazione strategica degli interventi;
- monitoraggio dei piani attuativi.

Discute una tesi finale nella materia "Statistica Sociale e Sanitaria" dal titolo "Analisi di performance del sistema sanitario: gli indicatori di monitoraggio e valutazione", relatore Prof. E. Toma.

• Qualifica conseguita Specialista in Pianificazione e Politiche Sociali, votazione 50/50 con lode

• Date (da – a) Anno 2002

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Bari – Facoltà di Economia
Corso universitario di perfezionamento in "Logistica Aziendale" con tesi dal titolo "Applicazioni di DATA MINING in ambito economico-aziendale"

• Qualifica conseguita Attestazione universitaria di perfezionamento in "Logistica Aziendale"

Date (da – a) Anno 2001

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Bari – Facoltà di Economia
Corso universitario di perfezionamento in "Teorie e tecniche del commercio elettronico in Internet" con tesi dal titolo: "La pubblicità nel World Wide Web"

• Qualifica conseguita Attestazione universitaria di perfezionamento in "Teorie e tecniche del commercio elettronico in Internet"

Date (da – a) Gennaio 1991 – aprile 1996

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Università degli Studi di Bari – Facoltà di Economia
Corso di laurea quadriennale in "Scienze statistiche ed economiche"
Discute una tesi finale nella materia "Statistica economica" dal titolo "Analisi statistica su i depositi e gli impieghi bancari negli ultimi anni. Un modello econometrico", relatore Prof. A. Mastrodonato.

• Qualifica conseguita Dottore in Scienze statistiche ed economiche, votazione 110/110 con lode

Date (da – a) 1985-1990

• Nome e tipo di istituto di istruzione
• Qualifica conseguita Liceo-Ginnasio "D. Morea" – Conversano
Diploma di maturità classica, votazione 58/60

ALTRI CORSI DI FORMAZIONE E TITOLI (PER BREVIÀ SI ELENCAANO SOLO I PIÙ IMPORTANTI)

Luglio 2024 Corso di formazione in modalità FAD "Il nuovo codice di comportamento dei dipendenti pubblici (DPR n. 81/2023) e la sua declinazione a livello regionale", organizzato ISFORM, 11 luglio 2024, n.5 ore – Regione Puglia

Febbraio 2024 Corso di formazione in modalità FAD "Tecniche transattive della O.A.: discrezionalità e responsabilità di fronte alla Corte dei Conti", organizzato da ITA gruppo SOI, 13 febbraio 2024, n. 7 ore, Regione Puglia

Dicembre 2023 Corso di formazione in modalità FAD "Gli incarichi di lavoro autonomo e le nuove collaborazioni organizzate dal committente nella Pubblica Amministrazione", organizzato da FORMEL, 13 dicembre 2023, 5 ore – Regione Puglia

Giugno 2023 Corso di formazione in modalità FAD in materia di anticorruzione e trasparenza "Conflitto di interessi e divieto di pantouflage (c.d. incompatibilità successiva)", organizzato da SOSOR, 23 giugno 2023, n. 4 ore – Regione Puglia

Luglio 2021 – Novembre 2021 Corso di formazione in modalità e-learnig "Statistiche per le decisioni pubbliche nel quadro del PNRR", organizzato da Presidenza del Consiglio dei Ministri – Scuola Nazionale dell'Amministrazione (SNA), n. 15 ore

Formazione in materia di Privacy ex Regolamento (UE) 2016/679 e d.lgs 101/2018, organizzato da Regione Puglia – Segreteria generale della presidenza, n.16 ore:
1) Pubblicazione on line degli atti amministrativi per finalità di pubblicità legale e trasparenza e relativa compliance privacy, con particolare attenzione al contesto regionale;

- 2) Analisi dei rischi (artt. 24 e 32 GDPR), valutazione di impatto (art. 35 Reg. GDPR) e strumenti di realizzazione (Tool AGID e Tool PIA del CNIL);
- 3) Il registro delle attività di trattamento ex art. 30 GDPR e la gestione della relativa compilazione in Regione Puglia. Aspetti normativi ed operativi;
- 4) Misure di sicurezza per la protezione dei dati. Aspetti teorici e tecnico pratici.

Corso di formazione "L'IVA 2021 negli Enti pubblici", organizzato da OPERA, 6 luglio 2021, n.4 ore – Regione Puglia

Corso di formazione "Il sistema dei controlli interni ed esterni", organizzato da ISFORM, 15 luglio 2021, n.5 ore – Regione Puglia

Maggio 2021 Corso di formazione "L'IRAP degli Enti pubblici", organizzato da FORMEL Milano, 20 maggio 2021, n.6 ore

Progetto formativo "La professionalizzazione dei RUP della Regione Puglia", organizzato da ITACA, maggio-luglio 2021: n.10; settembre-novembre 2021: 10ore – Regione Puglia

Aprile 2021 Formazione dei dirigenti in materia di salute e sicurezza negli ambienti di lavoro, organizzato da Consilia, 8-29 aprile 2021, n.16 ore, Regione Puglia

Marzo 2021 Corso webinar "La predisposizione del rendiconto 2020 e le ultime novità della disciplina armonizzata per gli enti territoriali", organizzato da OPERA, relatore dott.ssa Paola Mariani, Direttore amministrativo contabile Ragioneria Generale dello Stato, 4 marzo 2021, n.6 ore – Regione Puglia

Febbraio 2021 Corso "La finanza regionale e locale per l'anno 2021 e le nuove disposizioni per l'emergenza sanitaria ed economica", organizzato da OPERA, relatore dott. Salvatore Bilardo, Ispettore Generale Capo Ragioneria Generale dello Stato – MEF, 16 febbraio 2021, n.6 ore – Regione Puglia

Dicembre 2020 Corso "Reclutamento e gestione del personale nelle Agenzie regionali e nelle Società partecipate e controllate: prevenzione della corruzione e conflitto di interessi", organizzato da ISFORM, 22 dicembre 2020, n.4 ore - Regione Puglia

Ottobre 2020 – novembre 2020 Percorso formativo "POR Puglia FESR-FSE"2014-2020. Misure antifrode", organizzato da ISFORM, n.11 ore, Bari – Regione Puglia

Settembre 2020 – Dicembre 2020 Progetto formativo "La qualificazione dei RUP della Regione Puglia", organizzato da ITACA in modalità webinar, n.22 ore, Regione Puglia

Ottobre 2020 Corso di formazione "Trasparenza, obblighi di pubblicazione ed accesso agli atti nelle PA", organizzato da ISFORM, 28 ottobre 2020, n.5 ore, Regione Puglia

Settembre 2020 Corso di formazione "Conflitto di interessi, inconferibilità ed incompatibilità di incarichi nell'Ente Regione", organizzato da ISFORM, 17 settembre 2020, n. 4 ore, Regione Puglia

Maggio 2020 Corso on line interattivo "Il regime delle consulenze nella P.A.: evoluzione normativa e casistica giurisprudenziale", relatore avv. Pierpaolo Grasso, organizzato da ISFORM, 7 maggio 2020, n.4 ore, Regione Puglia

Febbraio 2020 Corso di aggiornamento "Il rendiconto 2019", relatore dott.ssa Paola Mariani Direttore amministrativo contabile Ragioneria Generale dello Stato - MEF, organizzato da OPERA, 18 febbraio 2020, n.7 ore, Bari – Regione Puglia

Corso di aggiornamento "Le nuove regole di contabilità e finanza pubblica per l'anno 2020", relatore dott. Salvatore Bilardo Ispettore Generale Capo Ragioneria Generale dello Stato – MEF, organizzato da OPERA, 26 febbraio 2020, n.6 ore, Bari – Regione Puglia

Aprile 2019 Seminario "Imposta di bollo – Profili sanzionatori per errata applicazione delle disposizioni in materia di bollo", relatore dott. Matteo Marcenaro, organizzato da TREVI Officina della formazione Srls, n.ro 5 ore, Napoli / Bari – Regione Puglia video-seminario interattivo

Febbraio 2019 Corso di formazione manageriale "La costruzione della nuova piattaforma del contratto collettivo integrativo in applicazione del recente CCNL 21.5.2018 funzioni locali: contenuti e nuova disciplina degli istituti – La disciplina delle posizioni organizzative alla luce del

	nuovo CCNL 21.5.2018”, relatore prof. avv. Luca Tamassia, organizzato da ISFORM Istituto per la formazione manageriale, n.ro 7 ore, Bari – Regione Puglia
Gennaio 2019	Corso di aggiornamento “Le nuove regole di contabilità e finanza pubblica per l’anno 2019”, relatore Dott. Salvatore Bilardo MEF- RGS, organizzato da OPERA, n.ro 6 ore, BARI Nicolaus Hotel
Gennaio 2018	Corso di aggiornamento su “Le nuove regole di contabilità e finanza pubblica per l’anno 2018”, relatore Dott. Salvatore Bilardo MEF- RGS, organizzato da OPERA, n.ro 6 ore, BARI Hotel Parco dei Principi
Novembre 2015	Giornate formative: “Armonizzazione del sistema contabile: d.lgs 118/2011” e “La responsabilità amministrativa e contabile”, organizzate da Regione Puglia e CLE for PA, n.ro 18 ore
Novembre 2014 – dicembre 2014	Corso di formazione «Open data: Cosa sono i dati aperti e perché aprirli», organizzato da Formez PA, n.ro 18 ore
Ottobre 2014	Corso di formazione «L’armonizzazione dei bilanci degli enti locali d.lgs 118/11 e DPCM 28.11.12», Regione Puglia e CLE for PA, n.ro 12 ore
Febbraio 2013	Corso di formazione in materia di sicurezza sul lavoro d.lgs 81/08, organizzato da Regione Puglia e IGEAM, n.ro 16 ore
Marzo 2012 – novembre 2012	Corso di formazione «Federalismo fiscale e sua attuazione», organizzato da Scuola Superiore della Pubblica Amministrazione, n.ro 102 ore
Ottobre 2011	Corso di formazione «Contabilità pubblica – livello avanzato», organizzato da Regione Puglia, BARI, 19-20 ottobre 2011
Giugno 2011	Corso di alta formazione per il personale dirigente della regione Puglia «La gestione economico-finanziaria dell’amministrazione regionale – Il controllo esterno della Corte dei Conti», BARI, 21.6.2011, n.ro 7 ore
Giugno 2011	Corso di formazione in comunicazione «Comunicare la salute», Istituto Superiore di Sanità, ROMA, 7-10 giugno 2011, n.ro 27 ore
Maggio 2011	Corso di alta formazione per il personale dirigente della regione Puglia «Status, poteri e responsabilità del dirigente», 25 maggio 2011, n.ro 7 ore
Aprile 2011	Corso di formazione «Tecniche per la redazione di leggi e regolamenti», Regione Puglia/Deloitte, BARI – aprile 2011, n.ro 24 ore
Febbraio 2011	Seminario di formazione «Sistema Codice Unico di Progetto» - BARI, 4.2.2011
aprile 2010 – gennaio 2011	Corso di alta formazione universitaria «Percorso di condivisione di metodi e standard per l’elaborazione e programmazione dei piani regionali di prevenzione», Università degli Studi di Roma Tor Vergata e Istituto Superiore di Sanità, ROMA 26.4.2010-31.1.2011
Novembre 2010	Corso di Formazione «Ministero della Salute, Regioni, SIANET a confronto su tematiche emergenti in tema di sicurezza igienica e nutrizionale», Servizio Sanitario regionale Emilia Romagna, BOLOGNA, 19.11.2010
Novembre 2010	Corso di Formazione «Alimenti per la prima infanzia – Il Controllo», Servizio Sanitario regionale Emilia Romagna, BOLOGNA, 18.11.2010
Novembre 2010	Corso di formazione «Aggiornamento sulle modalità di organizzazione e funzionamento delle autorità competenti ai sensi del Regolamento 882/2004 sui controlli ufficiali in materia di sicurezza alimentare», ASL BARI, 2 e 3 novembre 2010
Settembre 2010	Corso di formazione e Laboratorio interregionale «Trasparenza e riduzione dei tempi dei procedimenti amministrativi», FORMEZ PA – Lacco Ameno, 20-22 settembre 2010
Maggio 2010	Corso di formazione in materia sanitaria «Percorso di condivisione di metodi e standard per la elaborazione e programmazione dei piani regionali di prevenzione. Il Project Cycle management» presso l’Istituto Superiore di Sanità – Cnesps - ROMA, n.ro 35 ore.

Maggio 2010	Corso di formazione «La partecipazione delle Regioni e degli Enti Locali al processo di integrazione europea», Dipartimento per il coordinamento delle politiche comunitarie – SSPAL Scuola Superiore Pubblica Amministrazione Locale, Gioia del Colle (BA), n.ro 14 ore
ottobre 2009 – febbraio 2010	Corso di formazione per dirigenti della Regione Puglia «TRACCE – Training coaching changing empowerment» organizzato da Fleurs International per conto della Regione Puglia, della durata di 116 ore.
febbraio – marzo 2010	Corso di formazione «Laboratori per la gestione condivisa del Programma Operativo FESR 2007-2012», Formez – Bari, della durata di n.ro 30 ore.
Anno 2008	Corso di formazione “Scrivere chiaro nell’epoca della rete: strumenti e tecniche per una comunicazione scritta efficace” - Ministero della Giustizia, Corte di Appello di Bari – 5/7 febbraio 2008
	Corso di formazione “Creazione di modelli di analisi statistica per la valutazione della durata dei processi mediante l’individuazione di indicatori per una giustizia di qualità” – Ministero della Giustizia – 22/23 aprile 2008
Anno 2007	Nell’ambito della formazione per il conseguimento della Patente europea del Computer consegue l’attestato ECDL Core full
febbraio 2006	3° corso di formazione su “Controllo di gestione e gestione per obiettivi” - Ministero della Giustizia – Roma, 8/9 febbraio 2006
ott./nov. 2005	1° e 2° Corso di formazione su “Controllo di gestione e gestione per obiettivi” - Ministero della Giustizia – Roma, 11 ottobre 2005 e Castiglione delle Stiviere - 16/17 novembre 2005
ottobre 2004	Attestato di esecutore di BLS-D, rianimazione cardiopolmonare di base e defibrillazione precoce per la comunità, rilasciato da IRC (Italian Resuscitation Council)
Anno 1997	Corso di Qualificazione allo Sviluppo Finanziario – Ministero del Lavoro, Fondo sociale europeo – durata 480 ore
Anno 1996	Corso di Orientamento allo Sviluppo Finanziario – Ministero del Lavoro, Fondo sociale europeo – durata 120 ore
Anno 1996	Corso di formazione professionale per Programmatore su elaboratore elettronico di durata annuale svolto presso l’Ente di formazione professionale della Regione Puglia – EPCPEP. Titolo conseguito: Attestato di qualifica professionale di Programmatore su elaboratore elettronico

INCARICHI DI RESPONSABILITÀ

- Responsabile della Convenzione di cooperazione informatica tra Agenzia delle Entrate e Regione Puglia per l’accesso telematico all’agrafe tributaria Siatel/PuntoFisco, atto di nomina Deliberazione della Giunta Regione Puglia 2 dicembre 2019, n.2256 e 28 luglio 2021, n.1266
- Componente della commissione esaminatrice per l’avviso pubblico di mobilità volontaria per unità di personale di cat.D di cui alla determinazione dirigenziale n.1162/2022 Regione Puglia Sezione Personale, atto di nomina Determinazione dirigenziale n.371 del 04.04.2023 Sezione Personale
- Componente della commissione esaminatrice per l’avviso pubblico di mobilità volontaria per unità di personale di cat.D di cui alla determinazione dirigenziale n.927/2019 Regione Puglia Sezione Personale e organizzazione, atto di nomina Determinazione dirigenziale n.929 del 29.07.2019 Sezione Personale e organizzazione
- Componente della commissione esaminatrice per l’avviso pubblico di mobilità volontaria per unità di personale di cat.C di cui alla determinazione dirigenziale n.858/2018 Regione Puglia Sezione Personale e organizzazione, atto di nomina Determinazione dirigenziale n.1262 del 16.11.2018 Sezione Personale e organizzazione
- Componente della commissione per la selezione pubblica per la nomina a tempo determinato di un dirigente del settore ragioneria, finanze e personale per il comune di Trani, atto di nomina Determinazione dirigenziale n.1113 del 17.11.2017 Area Affari generali e istituzionali e servizi alla persona, Gestione giuridica del personale
- Componente della commissione per la selezione pubblica per la nomina a tempo determinato di un dirigente del settore ragioneria, finanze e personale per il comune di Corato, atto di nomina Deliberazione di Giunta comunale n.127 del 21.09.2015
- Designazione quale esperta in materia di sicurezza alimentare per l’attività di “esame

indipendente del processo di audit" della Regione Puglia ai sensi della decisione 2006/677/CE, di cui alla nota del Direttore dell'Area Politiche per la Promozione della Salute del 7.4.2014, dr. V. Pomo e successivo nulla osta del Direttore dell'Area Finanza e controlli, dr. A Albanese.

- Componente della commissione esaminatrice per l'avviso pubblico per titoli e colloquio per l'assunzione di unità di personale di cat.D di cui alla DGR Puglia n.851/2012
- Componente del Nucleo di Riferimento Regionale del Sistema di sorveglianza e controllo della legionellosi, di cui alla DGR Puglia n.2261/2012.
- Componente della Commissione Regionale Vaccini in qualità di dirigente pro-tempore dell'Ufficio Sanità pubblica e sicurezza del lavoro
- Componente della Cabina di regia e studio sul federalismo fiscale di cui alla DGR Puglia n.740/2011
- Componente della commissione esaminatrice per la procedura selettiva di progressione verticale per la cat. C, di cui alla DGR Puglia n.2482/2010
- Componente della Cabina di Regia del Piano regionale della Prevenzione dei rischi sulla salute umana 2010-12 di cui alla DGR Puglia n.2994/2010
- Componente della Commissione tecnico-scientifica interdisciplinare amianto per la redazione e l'attuazione del Piano regionale amianto Puglia, di cui alla DGR n.2221/2010
- Vice coordinatore regionale del Piano Regionale della Prevenzione dei rischi sulla salute umana, ex DGR Puglia n.1753/2010
- Referente regionale per il progetto "Supporto al Piano Nazionale di Prevenzione e alla formazione per responsabili e operatori impegnati nei progetti dei PRP 2009-2011".
- Componente del Comitato Tecnico Scientifico dell'Osservatorio Epidemiologico Regionale della Puglia.
- Coordinatore del gruppo tecnico di lavoro – interno alla Consulta regionale dei Direttori di Dipartimento di Prevenzione delle AASSLL pugliesi – per l'aggiornamento del tariffario regionale delle prestazioni rese dai Dipartimenti di Prevenzione delle AASSLL.
- Componente, per la Regione Puglia, del gruppo di studio HBSC – Italia 2010 (Health Behaviour in School-aged Children – Comportamenti collegati alla salute in ragazzi in età scolare) sviluppatosi nell'ambito del progetto del Ministero della Salute "Sistema di indagini sui rischi comportamentali in età 6-17 anni e coordinato dall'Istituto Superiore di Sanità
- Componente, per la Regione Puglia, del gruppo di studio "OKkio alla salute" – anni 2009, 2010, 2011, 2012 indagine di sorveglianza sugli stili di vita in età evolutiva

PUBBLICAZIONI – ARTICOLI

Dicembre 2009	AA.VV., Osservatorio epidemiologico regionale, "Sistema di sorveglianza PASSI – Rapporto Regione Puglia 2008 e primo semestre 2009", ISBN 88-6020-026-6,
Settembre 2010	Rivista "Igiene e Sanità pubblica", suppl. ord. 3/2010 - Atti del 44° congresso nazionale S.It.I – Poster AA.VV. "Intervento di educazione nutrizionale su popolazione scolastica ASL BAT"
Octobre 2010	"Dieci racconti di vite spezzate – drammi inevitabili o eventi prevenibili", comitato di redazione collana "I quaderni della prevenzione" Regione Puglia
	"Il d.lvo 81/08 nella scuola: indirizzi interpretativi", comitato di redazione collana «I quaderni della Prevenzione» Regione Puglia, vol.1
	"Alcool e tossicodipendenze nei luoghi di lavoro", comitato di redazione collana «I quaderni della Prevenzione» Regione Puglia, vol.2
	"Linee guida per la sorveglianza sanitaria in ambito ospedaliero", comitato di redazione collana «I quaderni della Prevenzione» Regione Puglia, vol.3
Dicembre 2010	"Linee di indirizzo per la protezione dai rischi connessi all'esposizione all'amianto", comitato di redazione collana «I quaderni della Prevenzione» Regione Puglia, vol.4
Marzo 2011	OER Puglia, trimestrale dell'Osservatorio epidemiologico regionale, articolo AA.VV. "Sorveglianza attiva degli eventi avversi dopo vaccinazione anti-HPV"
Giugno 2011	Tutto Sanità Puglia, articolo AA.VV., «Buona prassi in un'industria siderurgica pugliese: analisi di un modello gestionale operativo per la prevenzione degli infortuni»
Settembre 2011	Report regionale «Okkio alla salute», risultati dell'indagine 2010, collana «I quaderni della Prevenzione» Regione Puglia, vol.6, responsabile editoriale
Maggio 2012	Atti del Convegno su alcool e lavoro - Firenze 19.9.11 - Formazione sull'identificazione precoce e l'intervento breve per la prevenzione dei problemi e danni alcolcorrelati nei

		contesti lavorativi e nell'assistenza sanitaria di base - Le esperienze della Regione Puglia
	Giugno 2012	«Stili di vita e salute nei giovani in età scolare», Rapporto sui dati HBSC 2009-2010, Regione Puglia, collana «I quaderni della Prevenzione, Regione Puglia vol.7», responsabile editoriale
	Dicembre 2012	Tutto Sanità Puglia, articolo AA.VV., «Indagine statistico-epidemiologica sui comportamenti collegati alla salute dei ragazzi in età scolare»
	Anno 2013	Tutto Sanità Puglia n.143, articolo AA.VV., «Promozione di corretti stili di vita e prevenzione dell'obesità . "Movimento in salute", una grande opportunità per la Puglia.»
		Annali di Igiene, articolo AA.VV., «The methodology of the Italian HBSC 2010 study (Health Behaviour in School-aged Children)»
TITOLI PUBBLICI	1998	Vincitrice del concorso pubblico, per titoli, per Collaboratore tecnico enti di ricerca c/o l'Istituto nazionale di statistica
	1999	Vincitrice del concorso pubblico, per esami, per Funzionario statistico c/o il Ministero della Giustizia
	2009	Vincitrice del concorso pubblico, per esami, per Dirigente amministrativo c/o la Regione Puglia
	2010	Vincitrice del concorso pubblico, per titoli ed esami, per Ricercatore statistico c/o l'Istituto nazionale di statistica
CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI		
	PRIMA LINGUA	ITALIANO
	ALTRE LINGUE	INGLESE
	• Capacità di lettura	buono
	• Capacità di scrittura	buono
	• Capacità di espressione orale	buono
COMPETENZE SPECIALISTICHE		<p>Programmazione e valutazione delle politiche economiche, sanitarie e sociali per lo sviluppo integrato dei contesti regionali e locali e relativa analisi dei contesti organizzativi e gestionali.</p> <p>Tecniche di progettazione e sistemi di monitoraggio degli interventi in campo economico, sanitario e sociale, finanziati con risorse regionali, nazionali e comunitarie, utilizzo della metodologia del project cycle management.</p> <p>Analisi statistica dei fenomeni socio-economici: utilizzo della statistica multivariata per l'analisi dei fenomeni, utilizzo di modelli econometrici, sistemi di valutazione attraverso indicatori matematici per la valutazione degli interventi.</p> <p>Programmazione e gestione politiche di bilancio, finanziarie e tributarie.</p> <p>Controllo di gestione e gestione per obiettivi.</p> <p>Utilizzo di sistemi informativi complessi, di banche dati multidimensionali, di software di analisi specialistici.</p> <p>Introduzione di strumenti di intelligenza artificiale (AI) nei processi di gestione del rapporto con il contribuente.</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE		<p>Ha spiccata attitudine al comando.</p> <p>Ha spiccata attitudine alla digitalizzazione delle attività, all'informatizzazione e all'efficientamento dei processi.</p> <p>Ha ottime capacità di management delle risorse umane, programmazione e gestione di risorse finanziarie, attitudine alle attività progettuali, competenze nella programmazione e gestione di progetti di investimento acquisite con la frequenza dei Corsi di orientamento e qualificazione allo sviluppo finanziario, con la specializzazione universitaria in Pianificazione e Politiche sociali e "sul campo" nello svolgimento delle funzioni correlate agli incarichi dirigenziali assunti nel tempo. Ha particolare propensione all'innovazione e ai rapporti interpersonali con notevoli livelli di empatia in generale.</p>
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICO-INFORMATICHE		<p>Sistemi operativi: windows - livello professionale; ms-dos; unix - livello utente; linguaggi di programmazione: pascal; dbaseiv; SAS - statistical analysis system.</p> <p>Pacchetti applicativi: word, excel, access, powerpoint; software statistici – SPSS livello professionale, STATA. Utilizzo internet, posta elettronica, sistemi di reti – livello professionale; e' in possesso della patente europea del computer - ecdl core full</p>
PATENTE O PATENTI		Patente Auto di categoria B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Anno 2007	Attestazione di lodevole servizio prestato presso il Ministero della Giustizia, Ufficio di Corte di Appello di Bari
Anno 2003	Nota di elogio, a firma del dirigente dott. Nicola Macerollo, per il lavoro di analisi statistica denominato "Movimento dei procedimenti ed indicatori di attività nella Corte di Appello di Bari. Analisi statistica del quinquennio 1999-2003", lavoro svolto per gli scopi istituzionali di programmazione degli organici della magistratura da parte del Consiglio Superiore della Magistratura – CSM –
Anno 2001	Nota di elogio del dirigente della Corte di Appello di Bari, dott. Michele Cassano, relativamente al servizio reso nell'interesse dell'Amministrazione della Giustizia in occasione della preselezione informatica per il concorso a 360 posti di uditore giudiziario
Anno 1998	Nota di elogio, a firma del dirigente dott. Amedeo Ciriello, per l'attività espletata presso l'Istituto Nazionale di Statistica (ISTAT)

Bari, 10 marzo 2025

La dichiarante
dott.ssa Elisabetta Viesti

DICHIARAZIONI SOSTITUTIVE DELL'ATTO DI NOTORIETA' (Art.46 e 47 D.P.R. 28 dicembre 2000, n.445)

Consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso d'atti falsi, richiamate dagli art. 75-76 del DPR 445/2000 e successive modificazioni e integrazioni, la sottoscritta **Elisabetta Viesti, c.f. VSTLBT71T51Z112K**, dichiara che quanto riferito nel presente curriculum formativo e professionale corrisponde a verità.

Ai sensi del d.l.gs 196/03 e del GDPR (Regolamento UE 2016/679) dichiara, altresì, di essere informata che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa e che al riguardo competono alla sottoscritta tutti i diritti previsti dalla legge.

La sottoscritta attesta l'insussistenza delle cause di inconferibilità ed incompatibilità di cui al d.lgs n.39/2013.

Bari, 10 marzo 2025

La dichiarante
dott.ssa Elisabetta Viesti