

## INFORMAZIONI PERSONALI

**GIANNA ELISA BERLINGERIO**

📍 Corso Sidney Sonnino, 177, 70121 Bari

☎ 0805404042

✉ [ge.berlingerio@regione.puglia.it](mailto:ge.berlingerio@regione.puglia.it)

Nazionalità Italiana

## POSIZIONE RICOPERTA

**DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO SVILUPPO ECONOMICO PRESSO LA REGIONE PUGLIA**

(CONTRATTO CONFERITO CON DGR N. 685 DEL 26/04/2021 – CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO A FAR DATA DAL 06/05/2021)

ESPERIENZA  
PROFESSIONALE

**Dal 06/05/2021  
A tutt'oggi**

**Direttrice del "Dipartimento Sviluppo Economico" presso la Regione Puglia**

## Il Dipartimento

- governa le politiche di competitività ed innovazione dei sistemi produttivi pugliesi;
- gestisce le politiche per l'efficientamento energetico e lo sfruttamento delle fonti rinnovabili;
- presidia le politiche regionali di sviluppo economico, di attuazione dei programmi, di sviluppo della conoscenza e di sostegno alla ricerca scientifica, all'innovazione tecnologica e al sostegno delle imprese e gruppi industriali in crisi;
- attua le politiche regionali di promozione delle politiche giovanili e di cittadinanza sociale;
- facilita e supporta l'internazionalizzazione dei sistemi produttivi ed il commercio estero;
- provvede alla gestione dei fondi comunitari in favore del sistema produttivo locale e in materia di cooperazione interregionale.

La sottoscritta coordina le attività di 8 sezioni e n. 70 dipendenti e gestisce materie su temi quali energia, attività economiche regionali, cooperazione territoriale ed internazionale, politiche giovanili e innovazione sociale, ricerca, innovazione sociale e digitale, competitività e internazionalizzazione.

Gestisce un budget annuale di circa 450M.€

Dal 01/08/2016  
al 05/05/2021

**Dirigente della Sezione “Competitività e Ricerca dei Sistemi Produttivi” (e, *ad interim*, del Servizio “Aree industriali e Strumenti di Ingegneria finanziaria”) presso la Regione Puglia**

La Sezione ha curato e coordinato:

- la programmazione, pianificazione e gestione del complesso del sistema degli incentivi alle imprese (ad eccezione di quelle agricole), inclusi gli strumenti di ingegneria finanziaria di garanzia diretta e di portafoglio, microprestito, risk sharing, minibond;
- la definizione, pianificazione e gestione del sostegno pubblico regionale alle infrastrutture nelle aree produttive;
- l'attuazione e la gestione degli interventi di sostegno all'efficienza energetica delle imprese definiti nell'ambito della programmazione strategica regionale;
- la gestione del sostegno alle attività di ricerca del sistema imprenditoriale pugliese;

e, inoltre, ha collaborato alla pianificazione degli interventi a sostegno della digitalizzazione delle imprese.

La sottoscritta è stata co-organizzatrice e relatrice in numerosi convegni locali e nazionali in materia di innovazione, sostegno alle imprese anche attraverso gli strumenti di ingegneria finanziaria.

Ha gestito n. 25 dipendenti e un budget annuale fra i 300 ed i 700 M€.

Ha collaborato costantemente con l'allora Direttore di Dipartimento per il governo delle politiche di competitività ed innovazione dei sistemi produttivi pugliesi, per la gestione delle politiche per l'efficientamento energetico e lo sfruttamento delle fonti rinnovabili, per il presidio delle politiche regionali di sviluppo economico, di attuazione dei programmi, di sviluppo della conoscenza e di sostegno alla ricerca scientifica, per l'innovazione tecnologica e al sostegno delle imprese e gruppi industriali in crisi, per la facilitazione dell'internazionalizzazione dei sistemi produttivi, per la gestione dei fondi SIE in favore del sistema produttivo locale.

Dal 14/03/2019  
al 05/05/2021

**Dirigente della Sezione “Politiche giovanili e Innovazione sociale” (*ad interim*) presso la Regione Puglia**

La Sezione:

- ha definito ed attuato le politiche regionali per promuovere la partecipazione dei giovani in tutti gli ambiti della vita attiva e per valorizzare il loro contributo alla crescita intelligente, inclusiva e sostenibile della comunità regionale;
- ha curato e coordinato la gestione integrata delle politiche giovanili in relazione agli ambiti economico, del lavoro, dello sviluppo umano e sociale, dell'istruzione e della cultura, in collaborazione con le istituzioni europee, nazionali e regionali e con il sistema delle autonomie locali;
- ha gestito le intese inter-istituzionali in materia di Politiche Giovanili e rapporti con i Ministeri sottoscrittori;
- ha promosso ed attuato interventi di innovazione sociale ed educazione non formale per i giovani, finalizzati a diffondere il senso civico, a rispondere ai bisogni delle comunità locali e a creare occasioni di apprendimento e sviluppo di competenze per l'occupabilità e la creazione di impresa;
- ha promosso ed attuato interventi di recupero e riuso di immobili abbandonati o sottoutilizzati per attività sociali, di produzione creativa e culturali, di aggregazione giovanile e di integrazione tra generazioni, anche con l'apporto delle comunità locali e mediante attività di animazione sociale e partecipazione collettiva;
- ha promosso, coordinato ed attuato le azioni in materia di mobilità e cooperazione internazionale giovanile;
- ha provveduto all'accreditamento degli Enti che intendevano proporsi per accogliere i volontari del Servizio Civile, alla valutazione dei progetti che venivano presentati in occasione dei bandi nazionali, all'organizzazione dei percorsi formativi delle figure coinvolte, al controllo del regolare svolgimento delle attività.

La sottoscritta ha gestito n. 7 dipendenti e un budget annuale di circa 3M€.

Ha collaborato costantemente con l'allora Direttore di Dipartimento per le finalità tutte, connesse all'attuazione delle politiche regionali di promozione delle politiche giovanili e di cittadinanza sociale.



**Dal 01/08/2012  
al 31/07/2016** **Dirigente della Sezione “Provveditorato-Economato” (e, *ad interim*, dell’Ufficio “Forniture Beni mobili e Gestione Servizi” e della Struttura di progetto “Contenimento delle Spese di gestione”) presso la Regione Puglia**

La Sezione:

- ha curato la logistica e il facility management; la fornitura dei beni mobili e dei servizi per il funzionamento della Regione Puglia (sede centrale; sedi provinciali; sede di Roma; sedi estere);
- ha coordinato l’Energy management della Regione Puglia;
- ha gestito autoparco, posta, pagamento tributi, assicurazioni, utenze, manutenzione ordinaria edile ed impiantistica, liquidazione commissioni e comitati, magazzino, centralino telefonico, oneri condominiali, reti fonia e dati. Sorveglianza, guardie giurate, custodi.
- ha gestito Cassa centrale ed economati.

Dal luglio 2013, inoltre, la sottoscritta è stata individuata quale Referente dell’Area Finanza e Controlli della Regione Puglia nel Gruppo per la partecipazione della Regione alla fase ascendente delle politiche europee.

La sottoscritta è stata relatrice in convegni nazionali ed internazionali in materia di spending review, acquisti verdi, risparmio energetico.

Ha gestito n. 200 dipendenti e, in via diretta, un budget annuale di circa 30 milioni di euro (oltre i conseguiti fondi POI e IPA).

**Dal 15/09/2009  
al 31/07/2012** **Dirigente dell’Ufficio “Pianificazione, Controllo e Affari legali” del Servizio “Demanio e Patrimonio” presso la Regione Puglia**

L’Ufficio diretto si è occupato di

- supporto giuridico alle attività normative promosse dal Servizio e gestione contenziosi in materia demaniale e patrimoniale pubblica;
- redazione di emendamenti e relazioni allegate e partecipazione alla Conferenza Stato-Regioni, e Unificata e al coordinamento interregionale ad esse propedeutico in corso di stesura del decreto legislativo sul “federalismo demaniale”.

In tale ambito, la sottoscritta

- è stata designata dal Direttore Area Finanza e Controlli quale componente, per la Regione Puglia, del gruppo ristretto interregionale “federalismo demaniale”;
- ha coordinato il gruppo di redazione del Regolamento regionale sull’uso dei beni pubblici;
- si è occupata di pianificazione finanziaria, redazione dei bilanci di previsione, sociale, di direzione e consuntivo, nonché di controllo contabile sulle attività del servizio;
- ha programmato interventi di conservazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare regionale;
- è stata componente del gruppo di lavoro regionale per la razionalizzazione degli spazi;
- è stata componente di commissioni di collaudo su misure POR 2000-2006 e PO FESR 2007-2013;
- ha coordinato la progettazione, esecuzione, comunicazione e aggiornamento catalogo dei beni regionali.

**aa.aa. 2015/2016  
2016/2017  
2017/2018  
2018/2019** **Docente a contratto presso l’Università degli Studi di Foggia (periodi di insegnamento: 04/2016; 04/2017; 05/2018; 05/2019)**

La sottoscritta ha insegnato nell’ambito del Corso di Perfezionamento ed Aggiornamento professionale “L’affidamento e la gestione dei contratti pubblici di servizi e forniture” (corso della durata complessiva di ore 60, ammesso al catalogo INPS Valore PA) - Modulo 1, “I principi e le tipologie contrattuali” e Modulo 2, “Gli atti e le attività preliminari all’espletamento della procedura ad evidenza pubblica”.

**a.a. 2012/2013** **Docente a contratto presso l’Università L.U.M. – Jean Monnet di Bari (periodo di insegnamento: dal 01/04 al 31/05/2013)**

La sottoscritta ha insegnato nell’ambito del Master in “Management & E-Governance per la Pubblica Amministrazione (MAGPA)” - Modulo “Elementi di diritto amministrativo e di contrattualistica”.

**a.a. 2010/2011** **Docente a contratto presso la Scuola di Specializzazione di “Medicina Legale” dell’Università degli Studi di Siena**

La sottoscritta ha insegnato nell’ambito del Modulo “Diritto pubblico” (cfr. Deliberazione del Consiglio della Facoltà di Medicina e Chirurgia del 27/01/2011; <https://www.unisi.it/ateneo/adempimenti/amministrazione-trasparente/consulenti-e-collaboratori/elenco-professori-5>).

Dal 05/2010  
al 07/2010

### **Docente presso la società Euromediterranea SpA**

La sottoscritta ha insegnato temi relativi al diritto amministrativo nell'ambito del corso "Consulenza di progettazione finanziaria pubblica e privata".

Dal 02/2009  
al 09/2009

### **Consulente presso la Regione Puglia (contratto di collaborazione coordinata e continuativa; Area "Organizzazione e Riforma dell'Amministrazione")**

La sottoscritta ha operato in qualità di "Esperto giuridico amministrativo" in possesso di elevata competenza e specifica esperienza in materia di analisi e gestione dei processi di decentramento amministrativo.

In tale ambito ella

- ha collaborato supportando le attività preordinate alla definizione delle funzioni da trasferire alla attuazione gestione dei conseguenti processi attuativi;
- ha redatto documenti, DPGR, regolamento e protocolli di intesa in materia di decentramento e comunità montane;
- ha gestito relazioni all'interno della Cabina di Regia per il decentramento (L.R. n. 36/2008);
- ha partecipato alla Conferenza Stato-Regioni ed Unificata in materia di Comunità montane, Codice autonomie locali, Associazionismo fra enti locali.

Dal 01/2008  
al 09/2008

### **Consulente presso il Comune di Bari (contratto di collaborazione coordinata e continuativa; componente dello Staff di ricerca, sviluppo e comunicazione del Piano strategico Metropoli Terra di Bari)**

La sottoscritta ha operato in qualità di "Esperto di diritto amministrativo e governance metropolitana". In tale ambito ella

- ha redatto atti amministrativi inerenti la costituzione dell'associazione fra i Comuni, le strutture di partenariato e la progettazione comunitaria;
- ha contribuito all'elaborazione di modelli gestionali e delle procedure amministrative (esproprio, accordi p-p, ecc.) per l'attuazione, compilazione di studi di fattibilità per la candidatura al P.O. FESR 2007-2013;
- ha redatto avvisi per procedure di evidenza pubblica;
- ha gestito procedure e relazioni per l'istituzione e l'avvio di attività della infrastruttura partenariale comprendente tutte le PP.AA. sul territorio dell'area vasta, le parti sociali, il Terzo settore e la cittadinanza attiva.

2007  
2008

### **Docente presso la Scuola Forense dell'Ordine degli Avvocati di Bari**

La sottoscritta ha operato insegnando nell'ambito del corso di "Diritto antitrust", organizzando le attività di docenza, offrendo attività di tutoraggio degli studenti, predisponendo il materiale didattico.

Dal 03/2003  
al 09/2009

### **Titolare del settore legale dello Studio legale e tecnico Berlingiero**

Esercizio della professione forense prevalentemente sulle tematiche di diritto amministrativo, nonché civile, penale e del lavoro (correlati a questioni amministrative), in proprio ed in collaborazione con colleghi della medesima e di altre specialità. Difesa, consulenza e assistenza legale in relazione a questioni inerenti la pubblica amministrazione: responsabilità della p.a., diritto degli appalti pubblici, urbanistica ed edilizia, funzionamento enti pubblici, finanziamenti pubblici, diritto di accesso, concorsi pubblici e pubblico impiego. Redazione di convenzioni e contratti in ambito amministrativo. Difesa degli utenti, per conto della Federconsumatori su materie di diritto amministrativo.

Dal 01/2006  
al 12/2007  
(rieletta nel biennio  
2007/2008)

### **Componente del Comitato Pari Opportunità dell'Ordine degli Avvocati di Bari (cfr. <http://www.ordineavvocati.bari.it/default.asp?idContenuto=1759>)**

Partecipazione a: redazione del "Progetto di tempi" per la città di Bari; redazione del "progetto dei tempi per gli avvocati"; emendamenti alla legge regionale Puglia n.7/2007 e legge regionale sulla trasparenza amministrativa n.15/2008; organizzazione e redazione atti incontro di studi su "Codice delle pari opportunità" giugno 2006; istituzione stanze di allattamento e rimozione barriere architettoniche presso uffici giudiziari di Bari e distretto.

All'indirizzo Internet <http://www.ordineavvocati.bari.it/default.asp?idlingua=1&idContenuto=1365&pagAtt=2> sono reperibili diversi contributi della sottoscritta.

Dal 04/2007  
al 06/2007

### **Docente presso l'Agenzia formativa P.L.O.T.E.U.S.**

Insegnamento, nell'ambito del POR Puglia 2000-2006 FSE Asse III Risorse Umane – Misura 3.8 Formazione Permanente – Azione a), dei moduli "Elementi di diritto costituzionale e comunitario" e di "Diritto amministrativo e degli enti locali".



Dal 10/2001  
al 02/2002

**Stagista presso il Servizio giuridico / Equipe aiuti di Stato presso la Commissione europea (Bruxelles)**

Stage presso il consigliere, V. Di Bucci. Redazione in inglese, francese e italiano, di atti giudiziari e pareri in materia di diritto amministrativo comunitario, con particolare riguardo degli aiuti di stato, della fiscalità, delle frodi comunitarie.

Collaborazione nel contenzioso innanzi alla Corte di Giustizia U.E. e Tribunale di Primo Grado.

Rapporti con gli Stati membri nell'ambito di procedure di infrazione in materia di Aiuti di Stato.

Dal 01/2001  
al 07/2001

**Avvocato in stage presso Bonelli Erede Pappalardo Studio Legale (Bruxelles)**

Pratica legale in diritto italiano amministrativo e antitrust e in diritto comunitario amministrativo e della concorrenza.

Redazione di pareri ed atti giudiziari relativi ad appalti comunitari, aiuti di Stato, abusi di posizione dominante, intese restrittive della concorrenza, concentrazioni. Collaborazione nel contenzioso innanzi alla Corte di Giustizia U.E. e Tribunale di Primo Grado.

Rapporti con la clientela internazionale, con la Commissione europea, i Ministeri italiani competenti, le associazioni di categoria.

04/2001

**Docente presso la Prefettura di Bari**

Insegnamento nel modulo "Dallo Stato imprenditore alla regolazione del mercato: disciplina comunitaria ed influenze sull'ordinamento interno" del corso "Incontri su argomenti di diritto comunitario", organizzato dalla Junior chamber International Lom, Scuola di specializzazione in diritto ed economia delle C.E., Infopoint Europa.

Dal 07/1999  
al 12/2000

**Praticante e Avvocato presso lo Studio legale Caputi Jambrenghi (Bari)**

Pratica forense di diritto amministrativo.

Dal 11/1999  
al 06/2000

**Docente e Presidente di Commissione d'esame presso Tecnopolis CSATA, Università degli studi di Bari**

Attività di docenza nell'ambito del Master "Giurista ed economista delle PMI, esperto in fondi strutturali".

Dal 11/1998  
al 04/1999

**Consulente nell'ambito di PASS 2 Puglia (Pubbliche amministrazioni per lo sviluppo del Sud; ID 197)**

Il Programma PASS (Pubbliche Amministrazione per lo Sviluppo del Sud) è stata un'iniziativa finanziata dal Fondo Sociale Europeo nel periodo di programmazione 1994-1999 ed è rientrata nel Sottoprogramma "Formazione funzionari della Pubblica Amministrazione" nell'ambito del Programma Operativo 940022/1/1 a titolarità del Ministero del Lavoro. In tale ambito, la sottoscritta ha svolto attività di supporto alla gestione dell'Ufficio Europa e di redazione della rassegna della stampa economica e finanziaria (contratto di collaborazione coordinata e continuativa).

Dal 11/1997  
al 06/1999

**Praticante presso lo Studio legale Avv. Michele Leone (Bari)**

Pratica forense di diritto civile e di diritto del lavoro.

## ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1999-2003

**Dottorato di Ricerca in Diritto Pubblico dell'Economia**

Titolo di "Dottore di ricerca", conseguito in data 2 marzo 2003 presso l'Università degli Studi di Bari (ciclo: XIV; facoltà di Economia).

Tesi dal titolo "Le prestazioni amministrative nel diritto della concorrenza".

Durante il percorso dottorale, la sottoscritta ha partecipato ai progetti di ricerca "Le sanzioni amministrative" e "La tutela avverso il silenzio della pubblica amministrazione".

Ha redatto il progetto in materia di "managerializzazione della pubblica amministrazione" e partecipato al relativo gruppo di ricerca.

Ha partecipato, in qualità di cultrice della materia, alle commissioni d'esame di diritto amministrativo, contabilità di Stato e degli enti pubblici, diritto dell'ambiente.

- 1997-1999 Specializzazione in Diritto ed Economia delle Comunità europee**  
Titolo di “Specialista in Diritto ed Economia delle Comunità europee”, conseguito presso l’Università degli studi di Bari ad esito di frequenza biennale.  
Tesi dal titolo “Gli aiuti “fiscali” nell’ordinamento comunitario: il caso dell’Irlanda e le implicazioni per il Mezzogiorno d’Italia”.  
Votazione finale: 50/50 e lode.
- 1993-1997 Laurea in Giurisprudenza**  
Titolo di “Dottore in Giurisprudenza” (v.o.), conseguito in data 6 novembre 1997 presso l’Università degli Studi di Bari.  
Tesi dal titolo “Il controllo sulla gestione del denaro pubblico nell’ordinamento italiano e nell’organizzazione dell’Unione Europea”. Votazione finale: 110/110 e lode.
- 2008-2009 Corso di Perfezionamento in “Generi e culture nell’ottica delle pari opportunità”**  
Corso annuale, frequentato presso l’Università degli Studi di Bari - Centro interdipartimentale di ricerca sulle culture di genere.  
Tesi dal titolo “Pari opportunità nello svolgimento delle libere professioni: il nodo della committenza” (reperibile online al link <http://www.ordineavvocati.bari.it/includes/download.asp?ID=956&tabella=ALLEGATI>).
- 2006 Corso di diritto urbanistico**  
Corso frequentato presso l’Ordine degli Avvocati di Bari.
- 1999-2000 Corso monografico su “I controlli nelle pubbliche amministrazioni”**  
Corso frequentato presso l’Alma Mater Studiorum - Università di Bologna - Scuola di Specializzazione in Studi sull’Amministrazione Pubblica (SPISA).
- 1998-1999 Corso di formazione avanzata in diritto privato europeo (azione comunitaria “R. Schuman”)**  
Corso dal titolo “Il diritto comunitario nella pratica dei tribunali civili”, svoltosi presso l’Università degli Studi di Bari, Dipartimento di Studi per le Società Mediterranee.
- 1988-1993 Diploma di Maturità Classica**  
Quinquennio frequentato presso il Liceo Classico Statale “Quinto Orazio Flacco” (Bari).  
Titolo conseguito nel luglio 1993 con la votazione finale di 60/60.

#### FORMAZIONE CONTINUA E AGGIORNAMENTO

---

- 2018, 2019 e 2020** Corsi di formazione e aggiornamento su Aiuti di Stato, Lotta alle frodi comunitarie, Attrazione investimenti (corso Ice sulla “Costruzione della value proposition per attrazione degli investimenti esteri in territorio regionale”); Corso Valore Pa Uniba sulla Gestione delle risorse umane.  
Corsi di formazione e aggiornamento sul nuovo Codice degli appalti pubblici.
- 2016 e 2017** Corsi di formazione e aggiornamento sul nuovo Codice degli appalti pubblici.
- 2014 e 2015** Laboratori Formez PA - “Affidamenti esterni” - Coordinamento del Servizio Programmazione acquisti.  
Promotrice del corso “Fatturazione elettronica e split payment” e del corso per l’uso del sistema integrato regionale di videoconferenza.
- 2013 e 2014** Formez PA: Corso “La partecipazione regionale al processo decisionale dell’Unione Europea” rivolto al Gruppo per la partecipazione della Regione alla fase ascendente delle politiche europee, cui ha preso parte parte in funzione di referente Area Finanza e Controlli.
- 2011** Ordine degli Avvocati di Bari-Scuola forense: Corso sul nuovo Codice del processo amministrativo.  
Deloitte-Percorsi: Organizzatrice e referente del cantiere formativo intersettoriale “Valorizzazione economica degli immobili pubblici”. Corso di contabilità avanzata. Corso sulle tecniche di redazione di leggi e regolamenti. Corso di alta formazione per dirigenti regionali.





- 2009 e 2010** Fleurs international – Universus: Corso “Tracce-training, coaching, changing, empowerment” per neodirigenti regionali.
- 2010** Scuola di studi di pubblica amministrazione (Verona): Gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare negli enti pubblici.  
 Formez PA: Trasparenza e riduzione dei tempi dei procedimenti amministrativi.  
 Paradigma (Milano): Federalismo demaniale.  
 Opera (Bari): 1) Federalismo demaniale e federalismo fiscale; 2) Il patrimonio immobiliare della P.A. alla luce delle novità introdotte dalla legge finanziaria 2010.  
 Empulia: 1) Procedure di evidenza pubblica; 2) Le procedure di gara d'appalto.  
 Cisem: Linee guida della riforma del pubblico impiego.  
 Promem: Realizzazione di opere pubbliche con capitali private.  
 Prefettura di Bari: Riuso e valorizzazione dei beni confiscati alle mafie.
- 2008** Corso monografico “Situazioni soggettive nei confronti della pubblica Amministrazione e risarcimento del danno”.

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiana

Altre lingue	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
<b>Inglese</b>	C2	C2	C2	C2	C2
<b>Francese</b>	C2	C2	C2	C2	B2
<b>Spagnolo</b>	C2	C2	A1	A1	A1

**Competenze comunicative** Orientamento al risultato ed all'innovazione di organizzazione, metodi e contenuti.  
 Abitudine al lavoro in team, sviluppata nei gruppi di ricerca universitari e nei collegi di difesa forense - in particolare in ambiente multinazionale durante le esperienze all'estero - ed applicata nella gestione dell'Ufficio, poi delle Sezioni dirette in Regione Puglia.  
 Capacità di espressione in pubblico, acquisita nella decennale attività forense, nelle docenze e nella attività teatrale.  
 Attitudine alle relazioni esterne anche a livelli apicali nei settori pubblico e privato, declinata altresì nella condivisione di obiettivi ed ideali con più larghe platee di interlocutori come emerso dalla recente esperienza politica.

**Competenze organizzative e gestionali** Coordinamento di Sezioni regionali con numero variabile di dipendenti (fino a 200).  
 Coordinamento di team difensivi presso le corti nazionali e comunitarie e di gruppi di lavoro multidisciplinari nello staff di pianificazione strategica.  
 Particolare e comprovata qualificazione e specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile tanto dalla pluriennale formazione universitaria e postuniversitaria quanto da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro presso la Regione Puglia e presso numerosi altri enti di diritto pubblico e privato, nel settore della libera professione, in quello della ricerca e della docenza universitaria a contratto.

## Competenze informatiche

Ottima conoscenza di ambienti operativi e software (Windows, Dos in tutte le versioni; pacchetti applicativi Microsoft Office e Open Office in tutte le versioni) e di numerosi altri pacchetti applicativi operanti in ambiente DOS, Windows di DataBase, Mailing e Operation Planning.  
Ottima conoscenza e praticità di reti Intranet, Internet e dei relativi software.

## ULTERIORI INFORMAZIONI

## Abilitazioni e Certificazioni

**Abilitazione all'esercizio della professione di avvocato**, conseguita in data 4 luglio 2000 presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Bari, con votazione finale di 300/300.

Iscrizione all'Albo dell'Ordine degli Avvocati di Bari in data 13 settembre 2000.

Iscrizione nell'Elenco degli avvocati disponibili al patrocinio a spese dello Stato.

**Abilitazione all'insegnamento di diritto ed economia** nelle scuole superiori, conseguita in data 27 aprile 2001 per concorso pubblico nazionale.

**Certificato ISIPM-Base di Project Management**, conseguito presso l'ISIPM@-Istituto Italiano di Project Management in data 29 settembre 2017.

## PUBBLICAZIONI

## Monografie

**Studi sul pubblico servizio (Monografia), Milano 2003 (Giuffrè Editore – Collana Carla Romanelli Grimaldi, 12), EAN: 9788814104480, ISBN: 8814104484, pp. VIII, 447.**

**Le prestazioni amministrative nella disciplina della concorrenza: evoluzione della nozione ed influenza del diritto comunitario” in [www.lexitalia.it](http://www.lexitalia.it), n. 10/2003 ([http://www.lexitalia.it/articoli/berlingerio\\_concorrenza.htm](http://www.lexitalia.it/articoli/berlingerio_concorrenza.htm)).**





## Articoli scientifici / articoli su rivista

- "Lo sviluppo della Puglia e la sostenibilità di genere", in *Vivilasanità*, marzo 2021
- "Resistere e ripartire in Puglia ai tempi della Pandemia", in *Industria Felix Magazine*, gennaio 2021.
- "Resilienza e ripartenza. La strada della Puglia verso la ripresa post-Covid", in *I-Com.it* (Istituto per la competitività), novembre 2020 (<https://www.i-com.it/2020/11/26/ripartenza-puglia-covid/>).
- "Energia per la ripartenza", in *Energia in Comune*, novembre/dicembre 2020.
- "Low Enthalpy geothermal Energy demonstration cases for Energy efficient building in Adriatic area", AA.VV. (a cura di Gianna Elisa Berlingiero), Bari, 2014.
- "Il piano degli acquisti verdi alla sfida della spending review", in *L'uso strategico degli acquisti verdi per un'economia sostenibile*, Ministero Ambiente, 2014.
- "Metropoli Terra di Bari: prospettive di governance al confronto con gli strumenti giuridici", in M. Omero (a cura di), *Metropoli Terra di Bari: tradizione e innovazione*, Rapporto finale del piano strategico BA2015, Bari, marzo 2010 (con S. Piemonte).
- "La discriminazione nel diritto comunitario, con particolare riferimento alle discriminazioni di genere", ottobre 2009 (su <http://www.ordineavvocati.bari.it/default.asp?idlingua=1&idContenuto=1117>).
- "Un mix per il governo del territorio: trasparenza e più apertura ai privati intervista" in *Agorà*, n. 2, settembre 2008 (Registrazione Tribunale di Bari n. 2512/2008).
- Il modello di governance multilivello" in M. Omero (a cura di), "Metropoli Terra di Bari: tradizione e innovazione. Visioni, obiettivi e azioni del piano strategico", Bari, dicembre 2008 (con S. Piemonte).
- "Relazione di mainstreaming sugli effetti dell'applicazione del D.L. Bersani convertito in L. n. 248/2006 nella prospettiva delle pari opportunità", in *Notiziario dell'ordine forense di Bari*, dicembre 2006.
- "I servizi pubblici locali e la questione degli stimoli di efficienza", in *Rivista Trimestrale Appalti*, n. 1/2004.
- "The green paper on services of general interest: the perspective of the public service in the european Community law", (cfr. commenti "individuals" in [http://europa.eu.int/comm/secretariat\\_general/services\\_general\\_interest/comments/individual\\_en.htm](http://europa.eu.int/comm/secretariat_general/services_general_interest/comments/individual_en.htm))
- "Controllo di legittimità sugli atti del Governo e del suo Presidente: conflitti di attribuzione e nuove deleghe di riforma", in *Foro amministrativo-C.d.S.*, n. 5, maggio 2002.
- "Il controllo sulla gestione del denaro pubblico, la prospettiva comunitaria", in *Bari Economica*, n. 2/1998.
- Contributi accettati come comunicazioni a convegni
- "Masseria Le Cesine, una sfida della Regione Puglia per l'ambiente", paper accettato in Convegno Rete LCA 2016 "Life Cycle Thinking, sostenibilità ed economia circolare", Ravenna, 23-24 giugno 2016 (con P. Piccinno, A. Mercurio, M. Chieco, M. Minutillo, E. Defilippis).
- "Local and global impacts of a low enthalpy geothermal system in protected natural area. The pilot project of the Masseria "le Cesine" in Vernole (Le), Italy", contributo accettato alla 10th Conference on Sustainable Development of Energy, Water and Environment Systems, Dubrovnik, 29 settembre-2 ottobre 2015 (con P. Piccinno, A. Mercurio, M. Chieco, M. Minutillo), ISBN: 9788890381614.
- "Regione Puglia Energy management: a best practice for the development of renewable energy as a wayout strategy from the economic crisis and an opportunity of spending review", paper accettato alla 10th Conference on Sustainable Development of Energy, Water and Environment Systems, Dubrovnik, 29 settembre-2 ottobre 2015 (con A. Mercurio e P. Piccinno).
- "Strategic planning and participation processes. The "Metropoli Terra di Bari" strategic plan", accettato come refereed paper al 49th European Congress of the Regional Science Association International, Lodz (Polonia) 25- 29 agosto 2009 (con S. Visciano).
- "Pianificazione strategica e processi di partecipazione. L'esempio del piano strategico Metropoli Terra di Bari", paper accettato alla conferenza nazionale A.I.S.R.E. (Associazione italiana di scienze regionali) 2008 (con S. Visciano).

“Strumenti dell’effettività nel recupero degli aiuti di Stato illegittimamente concessi”, comunicazione al convegno *L’Effettività dell’ordinamento amministrativo. Esperienze di diritto interno e comunitario*, Bari 4-5 aprile 2003.

La sottoscritta, consapevole delle sanzioni penali previste dall’art. 76 del D.P.R. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara, sotto la propria responsabilità, che quanto riportato nel presente *curriculum* corrisponde a verità ed è debitamente sottoscritto e autocertificato ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.

La sottoscritta autorizza inoltre, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, e ai sensi del Decreto Legislativo 196/2003 come modificato dal Decreto Legislativo 101/2018 “Disposizioni per l’adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del Regolamento (UE) 2016/679”, il trattamento e la pubblicazione nel sito istituzionale di Regione Puglia - nella sezione Amministrazione Trasparente - del presente documento, delle informazioni in esso contenute e degli eventuali dati personali ulteriori ed eccedenti rispetto alla finalità istituzionale.

Bari, 06/08/2021 2021

Avv. Gianna Elisa Berlingiero