

## CURRICULUM VITAE

formativo e professionale debitamente sottoscritto e autocertificato ai sensi degli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000

La sottoscritta Cognome **LUPARELLI** Nome **FABIANA** Nata a [REDACTED] e residente a [REDACTED] in [REDACTED] consapevole delle sanzioni penali, previste dall'art. 76 D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci,

### Attesta il possesso dei seguenti titoli formativi e professionali

#### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Fabiana LUPARELLI
Indirizzo	Viale A. Gramsci, 58 – 70019 Triggiano (Bari)
Telefono	[REDACTED] 080/5404774
E-mail	f.luparelli@regione.puglia.it [REDACTED]
Nazionalità	Italiana

#### PRINCIPALI ESPERIENZE LAVORATIVE-PROFESSIONALI

Date (da-a)	DAL 15 DICEMBRE 2016
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Puglia – Dipartimento mobilità, qualità urbana, opere pubbliche, ecologia e paesaggio- Sezione Autorizzazioni Ambientali
Tipo impiego	FUNZIONARIO TECNICO A TEMPO INDETERMINATO CAT. D
Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"><li>- Predisposizione delle istruttorie tecnico amministrative di procedimenti di VIA di propria competenza;</li><li>- Predisposizione delle istruttorie tecnico amministrative di procedimenti di VIA connessi alle cave e alle attività minerarie nel complesso;</li><li>-Supporto al Dirigente di Sezione nell'elaborazione di proposte di Delibere di Giunta, Regolamenti regionali e disegni di legge in materia di Via delle cave;</li><li>- Supporto al Dirigente di Sezione nell'espletamento delle sedute di Conferenze di Servizi;</li><li>-Supporto al Dirigente di Sezione nelle azioni di raccordo con le altre sezioni regionali nell'ambito dei procedimenti di propria competenza;</li><li>- Collaborazione con il Comitato VIA per i procedimenti di competenza.</li></ul>
Date (da – a)	01 GIUGNO 2009-14 DICEMBRE 2016
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Puglia – Dipartimento politiche per la riqualificazione mobilità, qualità urbana, opere pubbliche, ecologia e paesaggio
• Tipo di azienda o settore	Pubblica Amministrazione in servizio presso la Sezione Ciclo dei Rifiuti e Bonifica
• Tipo di impiego	Funzionario a tempo determinato categoria D
• Principali mansioni e responsabilità	<ul style="list-style-type: none"><li>- Predisposizione di atti e adempimenti relativi a tutte le fasi del procedimento fino alla redazione del provvedimento finale (Determine Dirigenziali, Delibere di Giunta, Regolamenti regionali, disegni di legge);</li><li>-Attività di monitoraggio e studio delle normative nazionali e regionali, con particolare</li></ul>



riferimento alle norme sulla semplificazione amministrativa, sulle materie inerenti le attività estrattive e i correlativi riflessi in materia di sicurezza e ambiente;

- Attività di supporto tecnico-amministrativo volta al rilascio concessioni e/o autorizzazioni minerarie acquisita e maturata nello svolgimento dell'attività lavorativa nella Regione Puglia;
- Monitoraggio e cura dei procedimenti relativi alle acque minerali e termali per tutto il territorio regionale;
- Supporto nell'ambito della Convenzione Regione/A.R.P.A. Puglia per la "Redazione del piano di gestione dei rifiuti delle attività estrattive e del Piano di Emergenza Interno ai sensi del D.Lgs. n. 117/08";
- Redazione delle "Linee guida per la prevenzione e sicurezza in cava";
- Redazione del Regolamento relativo allo "Studio dello stato dell'arte sulla geotermia a bassa entalpia nella regione Puglia"

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

#### **OTTOBRE 2016**

##### **Commissario Straordinario Delegato contro il dissesto idrogeologico**

Decreto n. 486 del 11.10.2016 del Soggetto Attuatore.

Collaboratore alla progettazione esecutiva e D.L. per le opere di mitigazione del rischio idrogeologico nell'area della Zona Industriale di Putignano (Ba).

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

#### **28 DICEMBRE 2007- 31 MAGGIO 2009**

##### **Regione Puglia-Assessorato all'Ecologia**

**Pubblica Amministrazione**

**Collaboratore a progetto ( Co.Co.Co )**

- Istruttoria delle istanze pervenute presso il Servizio e attivazione delle procedure tecnico amministrative presso gli Enti coinvolti e competenti al rilascio del parere relativo alle istanze di nuove autorizzazioni all'estrazione, di ampliamento, rinnovo o proroga di attività già autorizzate;
- Supporto di carattere geologico ed idrogeologico alle attività istruttorie nelle materie del settore attività estrattive;
- Supporto nell'ambito della Convenzione Regione/A.R.P.A. Puglia per la "Redazione del piano di gestione dei rifiuti delle attività estrattive e del Piano di Emergenza Interno ai sensi del D.Lgs. n. 117/08";
- Attività di supporto tecnico-operativo nelle attività del Servizio Attività Estrattive per l'esame delle istanze e dei piani di coltivazione e recupero;
- Supporto nell'ambito della Convenzione Regione/Politecnico di Bari relativo allo "Studio dello stato dell'arte sulla geotermia a bassa entalpia nella regione Puglia"

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

#### **DICEMBRE 2015-DICEMBRE 2017**

##### **Città Metropolitana di Bari**

Decreto n. 118 del 12.11.2015 del Sindaco Metropolitan di Bari.

Componente del Comitato Tecnico di Valutazione di Impatto Ambientale (V.I.A.) in qualità di esperto in discipline geologiche

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

#### **AGOSTO 2015-AGOSTO 2017**

##### **Provincia di Taranto**

Determina n. 584 del 05.05.2015 del Dirigente del Settore Ecologia e Ambiente della Provincia di Taranto.

Componente del Comitato Tecnico-scientifico in materia di Smaltimento Rifiuti ai sensi della

I.r. n. 30/86 e smi in qualità di esperto in discipline geologiche

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego

**TRIENNIO 2009-2012**

**Regione Puglia**

Decreto dell'Assessore all'Ecologia n. 1 del 01 aprile 2010

Componente della Commissione di Valutazione di Impatto Ambientale (V.I.A.) di cui alla I.r. n. 11/2001 e smi con compiti tecnici e di istruttoria per la formulazione dei pareri regionali nell'ambito delle procedure di V.I.A. nazionali, le richieste di procedure di V.I.A. regionale e di verifica di assoggettabilità a V.I.A. con valutazione di incidenza ambientale e sui progetti assoggettati alla procedura di Verifica preliminare.

- Principali mansioni e responsabilità

In particolare le competenze specifiche dei componenti del Comitato, così come riportato all'art. 2 del Regolamento del comitato regionale di V.I.A. sono le seguenti:

- l' esame tecnico del progetto ovvero delle diverse alternative progettuali presentate dal proponente, nonché della documentazione tecnica a corredo (S.I.A.);
- l' individuazione e quantificazione degli impatti diretti ed indiretti dei progetti sulle diverse componenti ambientali (il suolo, il sottosuolo, le acque, l'aria, il paesaggio) e sugli elementi che ne fanno parte (l'uomo, la fauna e la flora, il clima, il paesaggio, i beni materiali, il patrimonio culturale) e le interazioni tra questi;
- la valutazione delle misure proposte per eliminare o mitigare gli impatti negativi previsti; la valutazione degli eventuali sistemi di monitoraggio della compatibilità ambientale dei progetti, proposti dal proponente;
- l'analisi dei contenuti di tutte le osservazioni, delle controdeduzioni, dei pareri e quant'altro afferente il progetto in esame e di tutta la documentazione agli Atti;
- l'esposizione e la discussione, in sede plenaria, dei contenuti salienti di tale documentazione;
- la formulazione di un parere sull'impatto ambientale del progetto, opera od intervento proposto

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**AGOSTO 2009-DICEMBRE 2011**

**Provincia di Bari**

Decreto del Presidente della Provincia di Bari n.11/DP di Agosto 2009

Componente del Comitato Tecnico-scientifico in materia di Smaltimento Rifiuti ai sensi della I.r. n. 30/86 e smi in qualità di esperto in discipline geologiche

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego

**APRILE 2008-AGOSTO 2009**

**Provincia di Bari**

Decreto del Presidente della Provincia di Bari n. 7/DP del 7 Aprile 2008

Componente della Commissione di Valutazione di Impatto Ambientale di cui alla I.r. n. 11/2001 e smi in qualità di esperto in discipline geologiche ed idrogeologiche

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego

**TRIENNIO 2006-2009**

**Regione Puglia**

Decreto dell'Assessore all'Ecologia n. 1 del 26 maggio 2006

Componente della Commissione di Valutazione di Impatto Ambientale di cui alla I.r. n. 11/2001 e smi in qualità di esperto in Scienze Naturali

- Principali mansioni e responsabilità

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ANNO 2009**

**Società Nida Costruzioni Srl**

Prestazione Professionale

Progettazione definitiva- Redazione dello Studio Geologico, Idrogeologico e geotecnico

relativo alla "Realizzazione di un complesso edilizio da destinarsi a "MEDICAL CENTRE " in Viale Einaudi – Bari

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ANNO 2009**

**A.T.I. Consorzio Recupero Patrimonio Artistico e Impresa Garibaldi**

Prestazione Professionale

Progettazione esecutiva delle opere dei lavori di ristrutturazione, recupero e restauro del TEATRO COMUNALE DI PUTIGNANO- Bari

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ANNO 2008**

**Società Fimco Spa**

Prestazione Professionale

Progettazione esecutiva- Studio geologico, idrogeologico e geotecnico per l'intervento di miglioramento DELL'ALBERGO DELLE NAZIONI -Lungomare Nazario Sauro-Bari-

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ANNO 2007**

**Società Logistica Sud Srl**

Prestazione professionale

Progettazione esecutiva-Studio geologico, idrogeologico e geotecnico relativo alla realizzazione delle opere accessorie del POLO LOGISTICO DI RUTIGLIANO (Ba).

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ANNO 2007**

**Società Francavilla Ambiente s. cons. a r.l."**

Prestazione professionale

Studio di Caratterizzazione della falda acquifera relativo all'impianto di discarica sito in località "Feudo Inferiore" Francavilla Fontana (BR) a servizio del bacino BR/1.

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ANNO 2006**

**Società Lombardi Ecologia Srl**

Prestazione professionale

Studio geologico, idrogeologico e geotecnico per la progettazione di un impianto di trattamento e smaltimento per Rifiuti Speciali Non Pericolosi

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ANNO 2006**

**Comune di Francavilla Fontana**

Prestazione professionale

Studio delle componenti geo-morfo-idrogeologiche finalizzato alla redazione del PUG del Comune di Francavilla Fontana (BR).

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ANNO 2006**

**Tribunale di Brindisi**

Prestazione professionale

Consulente Tecnico d'ufficio C.T.U.

## ESPERIENZA LAVORATIVA- DIDATTICA

- Date (da – a) **LECCE 4-22-24 NOVEMBRE 2010**  
**Master “Pianificazione Urbanistica, Territoriale, Paesistica e Valutazione Ambientale Strategica- VIA e VAS: procedure e metodologie ”**  
Università del Salento  
Facoltà di Ingegneria  
Docenza
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
• Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego  
Date (da-a) **TARANTO 26-27 GENNAIO 2009**  
**Master “La gestione ottimale delle bonifiche dei siti contaminati”**  
A.SC.LA. (Associazione Scuola e Lavoro) con il Politecnico di Bari  
Nome e indirizzo del datore di lavoro  
Tipo di azienda o settore  
Tipo di impiego  
Principali mansioni  
Docenza
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
• Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego  
Date (da-a) **ANNO ACCADEMICO 2008-2009**  
Università degli studi di Bari  
Facoltà di Giurisprudenza  
Docenza relativa al Corso di perfezionamento in diritto sanitario  
Principali mansioni e responsabilità  
Dipartimento Giuridico delle Istituzioni, Amministrazione e Libertà dell'Università degli Studi di Bari -Facoltà di Giurisprudenza-
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
• Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego  
Date (da-a) **CONVERSANO 19 DICEMBRE 2008**  
**Convegno “La gestione dei rifiuti nel Bacino BA/5”**  
Principali mansioni e responsabilità  
Relatore di una presentazione dal titolo “L'impatto ambientale delle attività di trattamento rifiuti del sistema impiantistico del BA/5”
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
• Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego  
• Date (da – a) **BARI anno 2008**  
**Provincia di Bari**  
Principali mansioni e responsabilità  
Componente della Commissione Esaminatrice del Concorso pubblico per la copertura di un posto di Geologo (cat.D3)” alla provincia di Bari  
Commissario d'esame
- Nome e indirizzo del datore di lavoro  
• Tipo di azienda o settore  
• Tipo di impiego  
• Date (da – a) **BARI 8 MAGGIO 2008**  
**CONVEGNO “PIANO DI GESTIONE DEI RIFIUTI IN PUGLIA”**  
**CO.GE.AM**  
Svolto nell'ambito di MEDITERRE organizzato da Regione Puglia e Federparchi  
Principali mansioni e responsabilità  
Relatore di una presentazione dal titolo “Il Monitoraggio degli impianti di smaltimento” D.Lgs. n. 36/2003

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**ANNO ACCADEMICO 2007-2008**

Università degli studi di Bari

Facoltà di Giurisprudenza

Docenza relativa al Corso di perfezionamento in diritto sanitario

Dipartimento Giuridico delle Istituzioni, Amministrazione e Libertà dell'Università degli Studi di Bari -Facoltà di Giurisprudenza-

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego

**SVEZIA-SETTEMBRE 2007**

**Stage sulla Gestione e Monitoraggio del Territorio e dell'Ambiente**

I.T.C.S. Giulio Cesare di Bari e Politecnico di Bari

Attività di tutoraggio in Svezia nello Stage del Corso di formazione sulla gestione dell'ambiente e del territorio

Attività didattica e di studio presso:

- impianto di potabilizzazione delle acque di NORRVATTEN (Stoccolma 17/09/2007);
- impianto di depurazione dei reflui di LIDINGO gestito dalla Società KAPPALA (Lidingo-Svezia-19-09-2007);
- impianto per il trattamento dell'aria negli ambienti produttivi della Società 3NINE (Stoccolma 18-09-2007);
- impianto specialistico per il trattamento dei rifiuti inerti gestito dalla Società WIKLUNDS AKERI AB (Kallhall 18-09-2007).

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**SETTEMBRE 2006**

**Euro Energy Group Spa**

Partecipazione al "VIII Simposio Italo-Brasileiro de Engenharia Sanitaria e Ambiental – Fortaleza (Brasil)

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**SETTEMBRE 2006**

**Cisa Spa**

Collaboratore alla presentazione della relazione "Municipal Waste Treatment - Puglia Model" al "VIII Simposio Italo-Brasileiro de Engenharia Sanitaria e Ambiental – Fortaleza (Brasil)"

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**C.N.A. BRINDISI**

Responsabile tecnico attività gestione rifiuti

Docenza

Insegnamento per corsi specialistici per la gestione dei rifiuti

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
  - Tipo di azienda o settore
  - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

**Università degli studi di Bari Facoltà di Scienze Geologiche**

Ecologia

Attività seminariali e didattiche

Assistenza alla cattedra di idrogeologia per le iniziative promosse dall'istituto Italo-Russo di Formazione e Ricerche ecologiche







F. Fasano, F.Luparelli, E. Ancora "Rapporto sullo Stato delle attività estrattive in Puglia 2008"

F. Fasano, F.Luparelli, E. Ancora "Rapporto sullo Stato dell'arte nell'estrazione di acque minerali e termali in Puglia 2008"

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
PERSONALI**

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

**PRIMA LINGUA**

**ALTRE LINGUE**

**INGLESE**

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Buona attitudine relazionale nei rapporti interpersonali maturata in molteplici situazioni in cui risulta indispensabile la collaborazione tra figure con diverse professionalità e diverse competenze disciplinari.

Buona capacità di comunicazione acquisita in ambito lavorativo e durante l'attività di docenza.

**Italiano,**

Buona

Buona

Buona

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE**

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE**

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

**CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE**

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

Capacità di organizzare e strutturare le attività da svolgere a breve, medio e lungo termine. Capacità di lavorare per obiettivi, capacità di lavorare in squadra.

Ottima conoscenza dei principali pacchetti di office in ambiente windows quali word, powerpoint, excel, sistemi operativi Windows XP. Conoscenza di software specifici altamente sofisticati quali ArcGis 3.2, ArcMap 9, AutoCAD, Surfer, Caris Hips and Sips 6  
In possesso della Patente Europea (ECDL)

Capacità sportive agonistiche (nuoto, tennis, pallavolo)

**PATENTE O PATENTI**

Pat. Cat. B

Ai sensi del D.L.vo n. 196 del 30/06/2003 e ss.mm.ii., autorizzo l'utilizzo e la diffusione dei dati.

Dott.ssa Fabiana Luparelli



