

INFORMAZIONI PERSONALI

Cognome e nome	PIETANZA Elena
Indirizzo	[omissis]
Telefono	[omissis] - 0805404415
E-mail	e.pietanza@regione.puglia.it
Nazionalità	Italiana
Luogo e Data di nascita	[omissis]
Codice fiscale	[omissis]

ESPERIENZE
LAVORATIVE

Data	
Nome e Indirizzo del datore di lavoro	
Tipo di azienda o settore	
Tipo di impiego	

Principali mansioni e responsabilità

Dal 15 dicembre 2016 ad oggi

Regione Puglia

Funzionario a tempo indeterminato (contratto di lavoro sottoscritto in data 01/12/2016) con attribuzione della cat. D – posizione economica D1

Titolare di posizione organizzativa denominata “**Coordinamento Amministrazione del personale**” presso la Sezione Personale e Organizzazione, con decorrenza dal 21/05/2019, giusta nota prot. AOO_106/10754 del 17/05/2019.

Nell’ambito dei compiti assegnati, sono state predisposte direttive e circolari, relative anche ad istituti contrattuali e legali di nuova introduzione; si è concorso alla definizione della disciplina temporanea per la introduzione della modalità agile di svolgimento della prestazione lavorativa nell’ambito dell’amministrazione regionale; sono stati rilasciati pareri e consulenze giuridiche in ordine ad istituti, previsti dalla legge e dalla contrattazione collettiva, sia relativi al personale di comparto che all’Area della Dirigenza; è stata svolta attività di supporto ai focal point al fine di garantire la omogenea applicazione della disciplina applicabile al rapporto di lavoro, in costante coordinamento con i soggetti preposti alla gestione informatica delle presenze di personale

Titolare di posizione organizzativa denominata “**Supporto alla gestione del PO Puglia FSE 2007-2013**” presso la Sezione Promozione e Tutela del lavoro, con decorrenza dal 15/12/2016 e scadenza al 31/03/2017, giusta D.D. n. 543 del 14/12/2016, e successiva proroga dapprima al 31/05/2017, giusta D.D. n. 301 del 30/03/2017, e, da ultimo, al 31/07/2017, giusta D.D. n. 657 del 29/05/2017.

Titolare dell’incarico di Responsabilità di Sub-azione, equiparata ad Alta Professionalità, denominata “**Interventi in favore degli immigrati e a sostegno dell’autoimprenditorialità**”, con decorrenza dal 01/08/2017, giusta D.D. n. 1098 del 31.07.2017, e successiva proroga alla data del 20.05.2019.

Nell’ambito dei compiti assegnati, con particolare riferimento alla gestione dei procedimenti amministrativi su istanza di parte, finanziati sia da risorse comunitarie sia da risorse statali, vi è la predisposizione di

Data
Nome e Indirizzo del
datore di lavoro
Tipo di azienda o settore
Tipo di impiego

Principali mansioni e
responsabilità

provvedimenti dirigenziali di autorizzazione al pagamento/liquidazione all'esito della prescritta attività istruttoria, nonché di provvedimenti di revoca e recupero di contributi indebitamente percepiti all'esito del contraddittorio da parte del beneficiario/destinatario; e, in connessione con tali attività, la gestione degli adempimenti in materia di trasparenza e privacy. Sempre in relazione alla gestione di avvisi pubblici per la erogazione di contributi e sovvenzioni, sono state predisposte circolari e linee guida per la regolamentazione di specifici aspetti relativi alla realizzazione degli interventi finanziati ed alle procedure di rendicontazione.

Con particolare riguardo alla funzione di controllo ex art. 125 Reg. UE n. 1303/2013, l'attività svolta si è concentrata sulle verifiche amministrativo - contabili e su tutti gli adempimenti connessi all'espletamento dei controlli *on desk*.

In relazione all'utilizzo della misura di politica attiva del tirocinio extra-curriculare da parte di operatori pubblici e privati, sono stati rilasciati pareri in ordine tanto alla fase genetica quanto a quella funzionale e ai diversi istituti previsti dalla normativa regionale, collegati sia all'andamento fisiologico sia ad eventuali eventi patologici. E, in ultimo, si è proceduto alla predisposizione del testo normativo di recepimento delle Linee guida che hanno modificato e aggiornato quelle contenute nell'accordo sottoscritto in sede di Conferenza Stato-Regioni e Province autonome del gennaio 2013.

Dal 2 febbraio 2010 al 14 dicembre 2016

Regione Puglia

Funzionario a tempo determinato (contratto di lavoro sottoscritto in data 01/02/2010 e successivamente prorogato) con attribuzione della cat. D – posizione economica D1 e assegnazione presso la **Sezione Promozione e tutela del lavoro** (già Servizio Politiche per il lavoro) in supporto all'Autorità di Gestione del Fondo Sociale Europeo, ai Responsabili di Asse ed ai Responsabili di Gestione con il compito di "responsabile della gestione di progetti di politiche attive nel Mercato del lavoro";

Componente del gruppo di lavoro, istituito con nota prot. n. AOO_137/19-09-2012/0023194 presso il Servizio Formazione Professionale ed il Servizio Politiche per il lavoro della Regione Puglia, per la predisposizione del regolamento attuativo della legge regionale in materia di apprendistato ai sensi del d. lgs. n. 167/2011 e s.m.i.;

Componente del gruppo tecnico istituito nell'ambito dell'attuazione dell'accordo operativo Regione Puglia – Provveditorato Regionale Amministrazione Penitenziaria sottoscritto in data 14/12/2012, giusta nota prot. n. AOO_060- 13403 del 22/05/2013;

Componente del gruppo di lavoro, istituito con nota prot. n. 5441/2013 presso il Servizio Formazione Professionale ed il Servizio Politiche per il lavoro della Regione Puglia, per la predisposizione di linee guida e regolamenti attuativi delle Leggi regionali n. 31/2012 – "*Norme in materia di formazione per il lavoro*" e n. 23/2013 – "*Norme in materia di percorsi formativi diretti all'orientamento e all'inserimento nel mercato del lavoro*". Con particolare riferimento al recepimento delle Linee Guida adottate in sede di Conferenza Stato-Regioni e Province Autonome in materia di tirocini extra-curricolari, sono stati predisposti tutti gli atti propedeutici alla presentazione del d.d.l., nonché del

Data
Nome e Indirizzo del
datore di lavoro
Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego
Principali mansioni e
responsabilità

Data
Nome e Indirizzo del
datore di lavoro

Tipo di impiego
Principali mansioni e
responsabilità

regolamento attuativo della L.R. n.23/2013 (Reg. Reg. n. 3/2014).

Titolare di posizione organizzativa denominata "**Supporto alla gestione del PO Puglia FSE 2007-2013**" con decorrenza dallo 01/08/2015, giusta D.D. n. 1432 del 31/07/2015 e successive proroghe. L'impegno ha riguardato un'ampia e differenziata attività, a partire dalla redazione diretta, o, comunque, dal supporto tecnico-giuridico alla redazione di avvisi pubblici e schede sintetiche relative alla erogazione di contributi; partecipazione alla selezione delle operazioni di diversi avvisi finanziati dal FSE. Nell'ambito della gestione, l'attività ha riguardato la definizione amministrativa e contabile di avvisi pubblici, comprensiva, tra le altre, dell'attività istruttoria delle istanze, verifica sulla congruità della documentazione prodotta, predisposizione dei provvedimenti di liquidazione, supporto alle attività riguardanti i controlli di primo livello, in costante raccordo e coordinamento con l'Autorità di Gestione.

Anni 2009 - 2010

Università degli Studi di Bari
Facoltà di Medicina e Chirurgia

Docenze a contratto:

- di **diritto del lavoro** per un numero complessivo di ore 6, all'interno del Corso di laurea in Assistenza Sanitaria (sede Bari - Policlinico) della Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università di Bari (AA. 2009-2010) - assegnazione incarico con delibera Consiglio di Facoltà di Medicina e Chirurgia del 11/12/2009;
- di **diritto del lavoro e amministrativo** per un numero complessivo di ore 24, all'interno del Corso di laurea specialistica in Scienze della prevenzione (sede Bari - Policlinico) della Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università di Bari (AA. 2009-2010) - assegnazione incarico con delibera Consiglio di Facoltà di Medicina e Chirurgia del 11/12/2009);
- di **diritto del lavoro** per un numero complessivo di ore 18, all'interno del Corso di laurea in Infermieristica (sede di Bari-Di Venere; sede di Maugeri-Cassano; sede di Oncologico di Bari) della Facoltà di Medicina e Chirurgia dell'Università di Bari (A.A. 2008-2009) - assegnazione incarico con delibera Consiglio di Facoltà di Medicina e Chirurgia del 22/06/2009.

Dal 20/02/2004 al 31/01/2010

Esercizio in proprio della professione forense. L'esperienza maturata presso lo studio legale Francesco Muciaccia in Bari ha riguardato controversie in materia di contratti, obbligazioni, diritti reali, successioni *mortis causa* e responsabilità civile. In questo ambito, sono state sviluppate competenze relative sia al processo di cognizione e di condanna, che al processo esecutivo. In ragione della specializzazione *post lauream* conseguita, inoltre, sono state acquisite competenze specifiche in materia di diritto e processo del lavoro, curando soprattutto controversie individuali, a partire dalla fase stragiudiziale del tentativo di conciliazione, nonché a quella processuale (di accertamento e di condanna), fino alla fase eventuale della procedura esecutiva. Nelle diverse materie, l'attività ha riguardato processi di primo e secondo grado, nonché la conclusione di transazioni giudiziali e stragiudiziali.

Data
Nome e Indirizzo del
datore di lavoro
Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego
Principali mansioni e
responsabilità

Anni 2003 - 2008

Università degli Studi di Bari

Dipartimento sui Rapporti di lavoro e sulle Relazioni Industriali

Prestazione d'opera avente ad oggetto attività di docenza di diritto del lavoro svolta nell'anno 2008 per un numero complessivo di 35 ore all'interno dei corsi organizzati nell'ambito del progetto POR 06310b0001 - Avviso 3 - Misura 3.10 azione b), dal titolo **"Potenziamento e sviluppo dei profili professionali PA - Formazione per operatori dei servizi pubblici di vigilanza e controllo per contrastare il lavoro nero"**.

Prestazione d'opera avente ad oggetto attività di classificazione e catalogazione della contrattazione collettiva in materia di azioni positive, svolta dal 7/07/2008 al 17/07/2008 nell'ambito del progetto dal titolo **"Indagine sul sistema giuridico delle azioni positive in Puglia"** - Avviso n.9 del 2006 Mis. 3.14, azione e) POR Puglia 2000-2006 (decreto del Dipartimento sui Rapporti di lavoro e sulle Relazioni industriali n. 64 del 30/06/2008).

Prestazione d'opera avente ad oggetto attività di ricerca ed analisi della normativa in materia di azioni positive per l'occupazione femminile e di flessibilità dell'orario di lavoro, e redazione di un rapporto scientifico finale, svolta dal 10/06/2008 al 30/06/2008 nell'ambito del progetto dal titolo **"Governance locale sulla politica dei tempi. Conciliazioni di vita e lavoro e armonizzazione dei tempi di città"** - Avviso n. 27 del 2006 Mis. 3.14, azione e) POR Puglia 2000-2006 (decreto del Dipartimento sui Rapporti di lavoro e sulle Relazioni industriali n. 25 del 04/06/2008).

Prestazione d'opera avente ad oggetto attività di formazione e coordinamento didattico al Master di I livello in "Esperto in gestione del lavoro e delle relazioni sindacali", svolta dall'11/06/2003 all'11/10/2003 (delibera Consiglio di Dipartimento sui Rapporti di lavoro e sulle Relazioni industriali 16/06/2003).

Prestazione occasionale avente ad oggetto supporto all'attività finale di rendicontazione e raccordo fra evidenze di natura amministrativa e di natura didattica:

- svolta dal 30/09/2008 al 30/11/2008 su incarico dell'Università di Bari, nell'ambito del progetto POR - Avviso 3 - Misura 3.10 a) - azione formativa e non formativa - dal titolo **"Potenziamento e sviluppo dei profili professionali PA - Attività formative e di supporto alle innovazioni amministrative ed organizzative per lo sviluppo delle competenze"** (delibera Consiglio di Dipartimento sui Rapporti di lavoro e sulle Relazioni industriali 22/05/2007);

-svolta dal 30/09/2008 al 30/11/2008 su incarico dell'Università di Bari, nell'ambito del progetto POR - Avviso 4 - Misura 3.10 a) - azione formativa e non formativa - dal titolo **"Potenziamento e sviluppo dei profili professionali PA - Attività formative e di supporto alle innovazioni amministrative ed organizzative per lo sviluppo delle competenze"** (delibera Consiglio di Dipartimento sui Rapporti di lavoro e sulle Relazioni industriali 22/05/2007).

Prestazione d'opera avente ad oggetto attività di tutorato d'aula, svolta dal 3/05/2007 al 16/06/2007 per un numero complessivo di 40 ore nell'ambito del Master **"Esperto in Gestione del lavoro e delle relazioni sindacali"** (A.A. 2006/2007), (delibera Consiglio di Dipartimento sui Rapporti di lavoro e sulle Relazioni industriali 5/03/2007).

Prestazione d'opera avente ad oggetto attività di ricerca, rilevazione e



Nome e Indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

Nome e Indirizzo del datore di lavoro
Tipo di azienda o settore

Tipo di impiego
Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Data
Nome e tipo di istituto di formazione

catalogazione dati relativa all'esperienza del tentativo obbligatorio di conciliazione nelle controversie di lavoro pubblico presso la Direzione Provinciale del lavoro di Bari, svolta dal 22/07/2005 al 15/10/2005 (delibera Consiglio di Dipartimento 22/07/2005), nell'ambito del PRIN sul tema *"Conciliazione, arbitrato, interpretazione autentica del contratto collettivo nelle controversie di lavoro pubblico: oltre la deflazione del contenzioso"*.

Svolgimento, in maniera stabile, presso il Dipartimento sui Rapporti di Lavoro e sulle Relazioni industriali di **attività didattica, scientifica e seminariale e di formazione nelle materie di diritto del lavoro, diritto sindacale, previdenza sociale e relazioni industriali.**

Partecipazione per gli anni 2003, 2004, 2005, 2006, 2007 e 2008 al progetto di ricerca "Le trasformazioni dell'ordinamento giuridico italiano del lavoro tra efficienza dell'impresa, benessere economico e coesione sociale", finanziato con fondi di Ateneo.

Partecipazione a partire dall'A.A. 2003-04, in qualità di cultore della materia, alle Commissioni di esami in "Diritto del lavoro" dei Corsi di Laurea in Giurisprudenza e Scienze Politiche; a far data dall'A.A. 2007-08, alla Commissione di esami in "Diritto del lavoro" del Corso di Laurea in Economia aziendale – Il Facoltà di Economia di Taranto.

Maggioli S.p.A.

Editoria e Formazione

Prestazione occasionale avente ad oggetto attività di gestione didattica, formativa ed operativa all'interno del corso "Brindisi 2", svolta dall'1/10/2007 al 30/06/2008, nell'ambito del codice progetto POR 06310b0001 – Avviso 3 – Misura 3.10 azione b), dal titolo *"Potenziamento e sviluppo dei profili professionali PA – Formazione per operatori dei servizi pubblici di vigilanza e controllo per contrastare il lavoro nero"*.

CESOS (Centro di Studi economici, sociali e sindacali)

Formazione

Collaborazione alla redazione della Sezione Terza intitolata "Assetti della contrattazione nazionale e decentrata ed evoluzione degli istituti contrattuali in Italia" nell'ambito della redazione del Rapporto Cesos – Cnel 2006-2007 "Le relazioni sindacali in Italia e in Europa. Retribuzioni e costo del lavoro", svolta dal 17/03/2008 al 30/05/2008.

1° novembre 2003 – 31 ottobre 2006

Dottorato di ricerca in Diritto del lavoro presso il Dipartimento sui Rapporti di lavoro e sulle Relazioni Industriali dell'Università degli Studi di Bari - XVII ciclo. Titolo conseguito in data 31/05/2007, discutendo la tesi dal titolo *"Le collaborazioni 'senza vincolo di subordinazione': l'inserimento della prestazione lavorativa nell'altrui organizzazione ed i poteri del creditore"*.



Data
Nome e tipo di istituto di
formazione

• Principali materie

Data
Nome e tipo di istituto di
formazione

Data
Nome e tipo di istituto di
formazione

Data
Nome e tipo di istituto
di formazione

ALTRI TITOLI

PUBBLICAZIONI E INTERVENTI

Anni Accademici 2000/2001 e 2001/2002

Diploma di specializzazione biennale in *Diritto del lavoro e Sicurezza sociale con indirizzo in Relazioni Industriali e Gestione del personale* (Scuola istituita con Decreto Rettorale 23/10/1990, di modifica dello Statuto – Regio decreto 14/10/1926, n. 2134), conseguito in data 23/04/2003 presso l'Università degli Studi di Bari con votazione finale 48/50, discutendo la tesi in diritto sindacale dal titolo "***La selezione degli attori collettivi nel settore privato: dal sindacato maggiormente rappresentativo al sindacato comparativamente più rappresentativo***";

Diritto del lavoro, diritto comunitario del lavoro, diritto sindacale, direzione del personale, sociologia ed organizzazione del lavoro, economia del lavoro.

Dal 13 novembre 2002 al 13 febbraio 2003

Tirocinio curriculare svolto, sempre nell'ambito del percorso di specializzazione, presso la Camera del Lavoro metropolitana della CGIL di Bari, in tema di **controversie individuali di lavoro e tentativo obbligatorio di conciliazione**

Anni Accademici 1995/96 – 1999/2000

Diploma di Laurea in Giurisprudenza (V.O.), conseguito in data 3/07/2000 presso l'Università degli Studi di Bari con votazione di 110/110 e lode, discutendo la tesi in Diritto del lavoro dal titolo "***Il tentativo obbligatorio di conciliazione nelle controversie di lavoro privato***".

Anni Scolastici 1990/91 – 1994/95

Diploma di maturità classica conseguito nell'anno scolastico 1994/1995, presso il Liceo – Ginnasio statale "Domenico Morea" di Conversano, con valutazione finale di 60/60.

Abilitazione all'esercizio della professione forense e conseguente iscrizione Albo degli Avvocati di Bari dal 20/02/2004 al 17/02/2010.

- *Primi contributi della giurisprudenza di merito in tema di lavoro a progetto*, in *Pianeta lavoro e tributi*, 2006, n. 10, pp. 56-61.
- *L'alterazione della periodicità ebdomadaria del riposo: condizioni di legittimità e conseguenze economiche*, nota a Cass., Sez. lav., 11 aprile 2007, n. 8709, in *RGL*, 2008, n. 1, pp. 127-133.
- *Pubbliche amministrazioni e riduzione degli assetti organizzativi*, in *Commentario alla legge n. 133/2008 – Lavoro privato, pubblico e previdenza*, a cura di M. Miscione e D. Garofalo, Milano, Ipsoa, 2009, pp. 245-270.
- *Il contributo della contrattazione collettiva alle istanze di conciliazione vita/lavoro*, in *Tempo Comune*, a cura di V. Bavaro, U. Carabelli, G. Sforza, R. Voza, Milano, Franco Angeli, 2009, pp. 129-174.
- *Regime transitorio e disciplina dell'apprendistato*, in *MGL*, n.1-2, 2009, pp. 38-48.
- Con U. Carabelli, *Droit social et travailleurs peuvres*, in <http://www.cgil.it/tematiche/Documento.aspx?ARG=&TAB=O&ID=13201>; in particolare, 2010, § 4.4.



- *Commento all'art. 1, Sez. quarta, Titolo IV (Forme di retribuzione); Commento all'art. 2, Sez. quarta, Titolo IV (Regolamentazione del lavoro a cottimo); Commento all'art. 3, Sez. quarta, Titolo IV (Mensilizzazione); Commento all'art. 4, Sez. quarta, Titolo IV (Corresponsione della retribuzione); Commento all'art. 5, Sez. quarta, Titolo IV (Minimi tabellari e determinazione della quota di retribuzione oraria); Commento all'art. 6, Sez. quarta, Titolo IV (Aumenti periodici di anzianità); Commento all'art. 7, Sez. quarta, Titolo IV (Tredicesima mensilità); Commento all'art. 8, Sez. quarta, Titolo IV (Mense aziendali e indennità di mensa); Commento all'art. 9, Sez. quarta, Titolo IV (Indennità di alta montagna e di sottosuolo); Commento all'art. 10, Sez. quarta, Titolo IV (Indennità per disagiata sede); Commento all'art. 11, Sez. quarta, Titolo IV (Indennità maneggio denaro. Cauzione); Commento all'art. 12, Sez. quarta, Titolo IV (Premio di risultato); Commento all'art. 13, Sez. quarta, Titolo IV (Elemento perequativo); Commento all'art. 14, Sez. quarta, Titolo IV (Reclami sulla retribuzione); Commento all'art. 15, Sez. quarta, Titolo IV (Previdenza complementare), in Commentario al ccnl per il settore metalmeccanico 20 gennaio 2008, a cura di M.G. Garofalo e M. Roccella, Bari, Cacucci, 2010, pp. 401-501.*
- *La valorizzazione della formazione a sostegno dell'occupazione delle donne residenti nella Regione Puglia*, in P. Dandolo (a cura di), *Diritto di donna*, Ediesse, 2011, pp. 135-144.
- *L'applicazione del principio di responsabilità solidale in tema di trattamento di fine rapporto*, in *DRI*, 2012, n. 4, pp. 1156-1163.
- Intervento al workshop organizzato nell'ambito del convegno "Dalla parte delle donne e dei giovani per il lavoro" – Bari, 5 marzo 2014.
- Relazione al Seminario dal titolo "Disciplina dei tirocini formativi e fattori di qualità" – Trani, 20 settembre 2013.
- Relazione al Seminario "Apprendistato e mercato del lavoro: realtà e prospettive", organizzato da Formez PA - Massafra, 18 ottobre 2012.
- Relazione al Seminario "Politiche formative e prospettiva di genere", organizzato dal Dipartimento formazione e ricerca CGIL – Roma, 13 luglio 2010.
- Relazione al Workshop "Le misure anticrisi: ammortizzatori sociali e opportunità per lavoratori e imprese", organizzato da Italia Lavoro S.p.A. all'interno del Programma La mobilità internazionale del lavoro - Bari, 7 maggio 2010.

**Partecipazione a
SEMINARI, CONVEGNI
e CORSI DI
FORMAZIONE**

Tra i diversi seminari e convegni si segnalano la partecipazione al:

- Seminario internazionale (in lingua inglese e francese) Pontignano XXII, organizzato dall'Associazione Italiana di Diritto del Lavoro e della Sicurezza Sociale (AIDLASS) dal 17 al 23 luglio 2005 sul tema "La partecipazione dei lavoratori alla gestione delle imprese";
- Seminario internazionale (in lingua inglese e francese), organizzato a Bordeaux dal 29 giugno al 10 luglio 2009, sul tema "Droit social et travailleurs pauvres";
- Seminario dal titolo "Gli obiettivi e gli indicatori delle politiche europee e nazionali" – Corso di formazione e supporto per la pianificazione operativa territoriale (POT), Roma, 6 – 7 ottobre 2010;
- Convegno nazionale AGI sul tema Poteri del datore di lavoro e tutela della persona, Bari, 8 – 9 ottobre 2010;



- Seminario dal titolo "Costruzione e analisi degli interventi" – Corso di formazione e supporto per la pianificazione operativa territoriale (POT), Napoli, 3 – 4 novembre 2010;
- Convegno "I servizi informativi come strumento di attivazione del mercato del lavoro per il rilancio dell'occupazione", Sala Consiliare Regione Puglia, 13 dicembre 2010;
- Seminario dal titolo "Integrazione delle politiche, degli interventi e delle risorse" – Corso di formazione e supporto per la pianificazione operativa territoriale (POT), Bari, 14 – 15 dicembre 2010;
- Seminario dal titolo "Metodologie e strumenti di monitoraggio e valutazione degli interventi" – Corso di formazione e supporto per la pianificazione operativa territoriale (POT), Roma, 3 – 4 febbraio 2011;
- Seminario dal titolo "Giurisprudenza comunitaria e codice degli appalti", organizzato dal Formez, Bari, 25 febbraio 2011;
- Seminario dal titolo "La partecipazione degli operatori privati alla gestione delle politiche attive del lavoro: esperienze a confronto" – Corso di formazione e supporto per la pianificazione operativa territoriale (POT), Roma, 7 – 8 aprile 2011;
- Seminario dal titolo "Tecniche e metodologie di progettazione partecipata delle politiche attive del lavoro" – Corso di formazione e supporto per la pianificazione operativa territoriale (POT), Bari, 23 – 24 giugno 2011;
- Giornata formativa, organizzata da CLE for P.A. in data 12.04.2012, sul tema "Le novità sul procedimento amministrativo, termini, responsabilità, pubblicazione sul sito, e decertificazione nei decreti Monti: la nuova riforma della 241 (L. 183/11 e D.L. 5/12)";
- Workshop dal titolo "La Regione Puglia per il rafforzamento della capacità di normazione: risultati del primo ciclo dei laboratori e opportunità per l'attuazione della L. n. 29/2011" – Bari, 17 luglio 2012;
- Corso di formazione, organizzato da Percorsi S.p.A. e Deloitte, della durata di 12 ore, su "Procedimento amministrativo: la responsabilità del pubblico dipendente" – Bari, 23/25 ottobre 2012.
- Corso di formazione, organizzato da Percorsi S.p.A. e Deloitte, della durata di 18 ore, su "Contributo del FSE alla ripresa dell'occupazione – Programmazione 2014-2020" – Bari, 20-22-25 febbraio 2013.
- Corso di formazione, organizzato da Percorsi S.p.A. e Deloitte, della durata di 30 ore, su "Processi di programmazione, gestione e rendicontazione del FSE" – Bari, 30 maggio, 5-7-17-19 giugno 2013.
- Partecipazione al convegno, organizzato da ITA, della durata di 4 ore, su "La responsabilità della pubblica amministrazione: aspetti sostanziali e processuali" – Bari, 15 maggio 2014.
- Seminario dal titolo "Direttiva appalti 24/2014/UE – l'analisi delle regioni", svoltosi il 9 giugno 2015.
- Seminario dal titolo "La trasparenza totale e il nuovo accesso civico. Comunicazione, Accountability e qualità dei servizi: il cittadino al centro" – Bari, 6 ottobre 2016.
- Seminario dal titolo "Il nuovo codice degli appalti: cenni introduttivi e specifico approfondimento degli istituti dell'in house e del partenariato pubblico-pubblico" – Bari, 16 dicembre 2016.
- Corso di formazione "Nuova disciplina dei contratti pubblici" – 03, organizzato nell'ambito del Piano Nazionale di Formazione in materia di appalti pubblici e concessioni, svoltosi nelle giornate del 17, 18, 23 e 24 aprile 2018.
- Corso di formazione sul tema "Avvocati incardinati: autonomia,



indipendenza, contratto di lavoro, trattamento economico e responsabilità" – Roma, 18-19-20 novembre 2019 (durata 19 ore);
Corso di formazione sul tema "I congedi parentali e per handicap. Dalla Legge 104/92 alla Legge 145/2018" – Bari, 12 dicembre 2019 (durata 6 ore);
Corso di formazione e-learning sul tema "Il lavoro agile dopo l'emergenza", svoltosi nelle giornate del 20 e 23 aprile 2020 (durata 8 ore);
Corso di formazione e-learning sul tema "Il regime delle consulenze nella PA: evoluzione normativa e casistica giurisprudenziale", svoltosi il 7 maggio 2020 (4 ore);
Corso di formazione e-learning in materia di "Privacy – Regolamento (UE)2016/679 per la protezione dei dati.

**CAPACITA' E
COMPETENZE
PERSONALI**

MADRELINGUA

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
 - Capacità di espressione orale

ITALIANA

Francese

OTTIMO

BUONO

BUONO

**CAPACITA' E COMPETENZE
RELAZIONALI**

La partecipazione a numerosi progetti nell'ambito dell'esperienza universitaria ha consentito di sviluppare buona capacità di lavorare in squadra, coordinando la propria attività a quella degli altri. Unitamente la partecipazione a seminari nazionali internazionali ha consentito di sviluppare capacità collaborative anche interculturali.

Inoltre, l'impegno didattico attraverso le numerose docenze svolte ha favorito lo sviluppo di capacità di comunicazione.

**CAPACITA' E COMPETENZE
TECNICHE**

Conoscenza ed esperienza nell'utilizzo dell'ambiente Windows e degli applicativi del pacchetto office; utilizza internet explorer ed outlook express.

La sottoscritta Pietanza Elena, nata a [omissis] il [omissis] e residente in [omissis] alla via [omissis], c.f. [omissis], consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del citato d.P.R., che quanto riportato nel presente *curriculum vitae*, composto da n. 9 pagine, corrisponde al vero.

La sottoscritta autorizza, altresì, al trattamento dei dati personali ai sensi del Reg. (UE) 2016/679.

Mola di Bari, 25 giugno 2020.

Elena Pietanza
