

FORMATO EUROPEO PER  
IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

- Nome e Cognome Serena Mariateresa SAVOIA
- Telefono Ufficio 080 540 4982
- E-mail s.savoia@regione.puglia.it
- Indirizzo Ufficio Via Gentile 52, 70126, BARI

PROFILO PROFESSIONALE SINTETICO

Pluriennale esperienza e consolidata competenza professionale come responsabile di procedimenti amministrativi e procedure ad evidenza pubblica, in possesso di competenze specifiche riguardanti:

- normativa degli appalti e dei contratti pubblici
- contabilità pubblica e bilancio regionale
- disciplina del procedimento amministrativo
- gestione amministrativa ed economico-finanziaria di interventi co-finanziati con fondi comunitari
- Iscritta all'Albo Nazionale dei Componenti delle Commissioni Giudicatrici con n. 383/2018

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da) 01 Settembre 2017 – *in corso*
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **REGIONE PUGLIA**, via Gentile 52, 70126 BARI
- Tipo di azienda o settore Pubblico
- Tipo di impiego Funzionario **A.P. "Cassa Centrale e Coordinamento Casse Periferiche"** presso la SEZIONE PROVVEDITORATO - Dipartimento Risorse Finanziarie e Strumentali, Personale e Organizzazione con le seguenti funzioni:
  - Gestione dei fondi economici in fase di pianificazione;
  - Richiesta accreditamento, ripartizione, rendicontazione e monitoraggio sia per la cassa centrale che, in funzione di vigilanza e coordinamento, per le casse periferiche;
  - Coordinamento delle gestioni economiche svolte dagli intestatari di tali funzioni anche per gli aspetti sostanziali inerenti acquisizione di beni, servizi e attività;
  - Supporto al Dirigente nelle attività di ideazione, elaborazione, realizzazione e implementazione di sistemi informativi tecnici per la gestione delle attività sopra descritte;
  - Programmazione dei fabbisogni, predisposizione ed esecuzione di procedure di gare d'appalto;
  - Predisposizione della documentazione di progettazione di servizi da acquisire, individuazione requisiti di partecipazione, criteri di aggiudicazione, griglia di valutazione dell'offerta tecnica e degli ulteriori elementi ai fini della scelta del contraente;
  - Cura della fase di scelta del contraente, affidamento e perfezionamento contrattuale;
  - RUP delle procedure di affidamento;
  - Presidente e componente di commissioni giudicatrici.
- Date (da) 01 Aprile 2017 – 31 Agosto 2017
- Nome e indirizzo del datore di lavoro **REGIONE PUGLIA**, via Gentile 52, 70126 BARI
- Tipo di azienda o settore Pubblico
- Tipo di impiego Funzionario **P.O. "Supporto tecnico Eco Risparmio Energetico Impianti e Reti"** presso la SEZIONE PROVVEDITORATO - Dipartimento Risorse Finanziarie e



Strumentali, Personale e Organizzazione.

• Date (da) 15 Dicembre 2016  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **REGIONE PUGLIA**, via Gentile 52, 70126 BARI  
• Tipo di azienda o settore Pubblico  
• Tipo di impiego **Contratto di assunzione a tempo indeterminato** - Funzionario Cat. D1 - presso l'Autorità di Certificazione (AdC) - Dipartimento Risorse Finanziarie e Strumentali, Personale e Organizzazione.

Date (da - a) 01 Settembre 2011 - 14 Dicembre 2016  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro **REGIONE PUGLIA**, via Gentile 52, 70126 BARI  
• Tipo di azienda o settore Pubblico  
• Tipo di impiego **Contratto di assunzione a tempo determinato** - Funzionario Cat. D1 - presso l'Autorità di Certificazione (AdC) - Dipartimento Risorse Finanziarie e Strumentali, Personale e Organizzazione.

Supporto al Servizio CONTROLLI nell'ambito delle attività di controllo inerenti a Enti del S.S.R., Società partecipate, Agenzie regionali e, in generale, Enti/Organismi della Regione Puglia finalizzate all'esecuzione delle funzioni assegnate al Servizio ed alla conseguente implementazione delle attività progettuali in materia di bilancio consolidato, armonizzazione contabile e rendicontazione sociale tra cui:

*Progetto ARCOSS - Armonizzazione contabile degli Enti del S.S.R.*

*Progetto Corolla per il monitoraggio, l'armonizzazione contabile ed il consolidamento di bilancio di società partecipate, agenzie regionali, enti ed organismi sottoposti a vigilanza della Regione Puglia*

*Progetto di armonizzazione dei sistemi contabili delle Aziende di Servizi alla Persona*

*Progetto di introduzione della metodica di bilancio sociale negli Enti del S.S.R. - Progetto pilota ASL BR, ASL BT, AOU Policlinico e AOU Riuniti Foggia*

Predisposizione di bandi di gara per acquisizione servizi, istruzione e gestione delle attività connesse alla finalizzazione degli affidamenti e conseguenti liquidazioni, tra cui:

*Determinazione a contrarre n. 23/2012 - Indizione di procedura aperta in 4 Lotti per l'affidamento del servizio "Piano di adeguamento ai requisiti per la certificazione dei bilanci delle aziende sanitarie locali, delle aziende ospedaliere e degli IRCCS pubblici ai sensi dell'art. 11 del Patto per la Salute 2010-2012 di cui all'intesa CSR del 03/12/09 e L.R. n. 2/2011*

• Attività

Compilazione delle schede informative ad uso interno (Servizio Bilancio e Ragioneria) ed esterno (Corte dei Conti) e delle banche dati (Corte dei Conti-Sistema dei Conti Pubblici Territoriali, Dipartimento del Tesoro-Rilevazione delle partecipazioni a valori di mercato, Dipartimento della Funzione Pubblica-Banca dati CONSOC) finalizzate alla rilevazione del quadro organizzativo-amministrativo-contabile delle società partecipate dirette e indirette della Regione Puglia.

Attuazione di altri adempimenti di tipo informativo derivanti da obblighi di legge (D.lgs. 33/2013 - Sezione "amministrazione trasparente") concernenti le società partecipate, enti pubblici vigilati ed enti di diritto privato.

Verifica istruttoria, stesura atti amministrativi ed elaborazione atti connessi.

Ufficio AUTORITA' di CERTIFICAZIONE - AdC: specifica responsabilità nelle attività di verifica e controllo necessarie a garantire il corretto svolgimento delle operazioni attinenti all'implementazione del PO FESR 2007/2013 con particolare riferimento alle procedure di acquisizione beni e servizi, istruzione e gestione delle attività connesse alla finalizzazione degli affidamenti per acquisizione di servizi esterni e conseguenti liquidazioni, segretario verbalizzante di commissioni di gara.

Affiancamento alla AdC nelle fasi di previsione, elaborazione e trasmissione delle

	certificazioni delle spese e delle domande di pagamento del PO FESR 2007/2013. Supporto alla AdC nelle attività di analisi delle risultanze (ritiri, recuperi, follow up). Attività di analisi, ricerca e studio di documentazione programmatica e normativa a livello regionale, nazionale e comunitario.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>Settembre 2016 – Gennaio 2017</p> <p><b>EIPLI</b> – Ente per lo sviluppo dell'Irrigazione e la trasformazione Fondiaria in Puglia, Lucania e Irpinia Viale Japigia, BARI</p> <p>Pubblico</p> <p>Incarico di <b>segretario verbalizzante</b> della Commissione Giudicatrice nominata con Decreto Commissariale n. 416 del 22/08/2016 per la gara comunitaria "Studio e verifiche sismiche delle opere di sbarramento e di quelle accessorie di pertinenza delle dighe di Pertusillo, Conza e Saetta".</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> </ul>	<p>Marzo 2016 – Giugno 2016</p> <p><b>EIPLI</b> – Ente per lo sviluppo dell'Irrigazione e la trasformazione Fondiaria in Puglia, Lucania e Irpinia Viale Japigia, BARI</p> <p>Pubblico</p> <p>Incarico di <b>segretario verbalizzante</b> della Commissione Giudicatrice nominata con Decreto Commissariale n. 081 del 17/03/2016 per la gara comunitaria "Lavori per la ristrutturazione della Traversa sul Fiume Sauro in agro di Aliano (MT) e relative opere accessorie".</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>11 Gennaio 2011 – 31 Agosto 2011</p> <p>SOLUZIONI SRL in ATI con RINA VALUE, Roma, via Edoardo Jenner, 102</p> <p><b>Servizio di assistenza tecnica all'Autorità di Certificazione (AdC) della Regione Puglia del POR PUGLIA FESR e FSE 2007-2013, Obiettivo Convergenza"</b></p> <p>Privato - Servizi di consulenza per la PA</p> <p>Contratto a progetto</p> <p>Supportare la AdC nelle attività di verifica e controllo necessarie a garantire il corretto svolgimento delle operazioni attinenti il PO FESR 2007/2013</p> <p>Affiancare la AdC nelle fasi di previsione, elaborazione e trasmissione delle certificazioni delle spese e delle domande di pagamento del PO FESR 2007/2013</p> <p>Assistere la AdC nelle attività di analisi delle risultanze (ritiri, recuperi, follow up)</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da - a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>16 Marzo 2009 – 15 Marzo 2011</p> <p>18 Luglio 2008 – 30 Novembre 2008</p> <p>13 Giugno 2007 – 12 Giugno 2008</p> <p><b>PROVINCIA DI BRINDISI – SERVIZIO POLITICHE COMUNITARIE</b></p> <p>Brindisi, Via de Leo, 3</p> <p>Pubblico</p> <p>Contratto di collaborazione</p> <p>Attività di monitoraggio fisico, procedurale e finanziario e rendicontazione delle spese di progetto, compilazione dei rapporti di avanzamento e di tutti gli atti giustificativi di spesa, sia nella parte qualitativa che quantitativa, predisposizione audit trail, chiusura contabile dei progetti. Nel complesso il Servizio Politiche Comunitarie nell'ambito della Programmazione 2000-2006 ha gestito oltre 20 progetti INTERREG e rendicontato fondi per importo superiore a €10 mln.</p> <p>Attività di gestione amministrativa ed operativa per l'implementazione di progetti di cooperazione territoriale finanziati con fondi UE: redazione atti amministrativi (delibere, determine, decreti), predisposizione procedure ad evidenza pubblica per l'acquisizione di servizi, gestione contratti con i fornitori di servizi, organizzazione di eventi/conferenze, partecipazione alle attività di partenariato transnazionale, gestione dei rapporti di partenariato italiano ed estero e dei rapporti con le Autorità di Gestione dei Programmi di Cooperazione.</p> <p>Attività di monitoraggio nuove opportunità di finanziamento, creazione partenariato</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Principali Programmi di cooperazione territoriale a cui si riferiscono le mansioni indicate</li> </ul>	<p>e supporto redazione proposte progettuali nell'ambito della nuova Programmazione della Cooperazione Territoriale 2007/2013.</p> <p>Programmazione UE 2000- 2006:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• IC INTERREG IIIA GRECIA – ITALIA: 14 progetti</li> <li>• IC INTERREG IIIA ITALIA – ALBANIA: 6 progetti</li> <li>• IC NPPA INTERREG IIIA CARDS/PHARE: 3 progetti</li> </ul> <p>Programmazione UE 2007-2013:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• PO Grecia-Italia, MED, IPA CBC</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore</li> <li>• Tipo di impiego</li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> <li>• Principali commesse a cui si riferiscono le mansioni indicate</li> </ul>	<p>Gennaio 2005 – Dicembre 2005  Aprile 2004 – Novembre 2004  <b>LATTANZIO E ASSOCIATI SPA</b>  Sede legale: Milano, Via Borgonuovo 26, 20121  Privato - Servizi di consulenza e formazione manageriale per la PA  Contratto a progetto consulente junior</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Attività di gestione di progetti di consulenza (e-government) per le PP.AA. anche finanziati con fondi comunitari POR PUGLIA 2000 - 2006</li> <li>• Attività di supporto alla gestione operativa e predisposizione di offerte tecniche</li> <li>• Attività di coordinamento e di gestione amministrativa dei Corsi di Formazione organizzati dalla Lattanzio per conto delle PA locali</li> </ul> <p><b>Regione Abruzzo</b>  2005: progetto "Formazione del personale" - attività di progettazione organizzativa e didattica rivolta a circa 1.000 dipendenti regionali</p> <p><b>Regione Campania, Regione Lombardia e Province di Roma, Trento, Napoli, Messina</b>  2005: attività di coordinamento e supporto organizzativo (strumenti didattici e di valutazione) e analisi-valutazione del gradimento dei corsi di formazione</p> <p><b>Comuni di Messina, Rivoli (TO), L'Aquila, Bolzano</b>  2005: attività di coordinamento organizzativo e monitoraggio di corsi di formazione</p> <p><b>Dipartimento per l'Innovazione e le Tecnologie della Presidenza del Consiglio</b>  2004: "A.PU.LIE. Government": progetto di e-government per la gestione on line dei tributi locali tramite reingegnerizzazione dei processi - POR PUGLIA 2000 - 2006</p>
<p><b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b></p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Indirizzo del titolo di studio</li> <li>• Principali ambiti di studio</li> </ul>	<p>Ottobre 2006 – Ottobre 2007  Università degli studi di Bari – Facoltà di Economia</p> <p><b>Master universitario (durata annuale) in INTERNATIONAL BUSINESS AND ECONOMIC COOPERATION - 60 CFU.</b>  Awarded with merit - Vincitrice borsa di studio – Lezioni impartite in lingua inglese  Stage presso il Servizio Politiche Comunitarie della Provincia di Brindisi dal 10 Aprile 2007 all'11 Maggio 2007</p> <p>Progettazione europea e project management - Strategia per lo sviluppo del territorio e marketing territoriale – Pianificazione economico-finanziaria, redazione di business plan e internazionalizzazione delle imprese</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Indirizzo del titolo di studio</li> </ul>	<p>Luglio 2003 – Luglio 2004  Stoà – Istituto di Studi per la Direzione e Gestione d'Impresa (NA)</p> <p><b>Master (durata annuale) in PUBLIC MANAGEMENT III edizione - Vincitrice borsa di studio</b></p>

• Principali progetti	Direzione Generale delle Entrate Regione Campania: analisi stato dell'arte per l'implementazione della rete Intranet per lo sviluppo della comunicazione interna Comune di Ercolano (NA): analisi di customer satisfaction rivolta a monitorare il gradimento dei turisti stranieri presenti nell'area vesuviana
• Date (da - a)	Settembre 1998 - Febbraio 2003
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università Commerciale Luigi BOCCONI - MILANO
• Indirizzo del titolo di studio	<b>LAUREA</b> vecchio ordinamento in <b>ECONOMIA DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE E DELLE ISTITUZIONI INTERNAZIONALI</b> Indirizzo Amministrazioni Pubbliche / Aziende Sanitarie
• Qualifica e votazione conseguita	Dott.ssa in Economia delle Amministrazioni Pubbliche e delle Istituzioni Internazionali con <b>voti 110/110</b> - Discussione tesi in data 07/02/2003
<b>TESI sulle modalità di finanziamento delle infrastrutture sanitarie</b>	L'APPLICAZIONE del PROJECT FINANCING in SANITA': analisi comparata del modello italiano ed inglese. CASE STUDY: POLICLINICO FRANCESCO SFORZA DI MILANO E SAINT DAVID'S HOSPITAL, CARDIFF (WALES). Supporto informativo da parte di FINLOMBARDA
• Date (da - a)	Settembre 1993 - Giugno 1998
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Liceo Classico Leonardo Da Vinci - Fasano (BR)
• Qualifica e votazione conseguita	Diploma di Maturità Classica con <b>voti 60/60</b>
<b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE - ALTRI CORSI</b>	
• Date (da - a)	Corso in modalità e-learning di complessive 16 ore erogato dal 18/09 al 31/12 2017
• Nome ente di formazione	SNA - Scuola Nazionale dell'Amministrazione in collaborazione con ITACA - Istituto per l'innovazione e trasparenza degli appalti e la compatibilità ambientale
• Titolo corso	Nuovo Disciplina dei Contratti Pubblici
• Date (da - a)	16 e 27/11/2017 e 05/12/2017 (16 ore)
• Nome ente di formazione	CLE srl
• Titolo corso	D.lgs. 174/2016 - Nuovo Codice della Giustizia Contabile. Il ruolo dei consegnatari, la gestione degli Economi e gli obblighi degli Agenti Contabili.
• Date (da - a)	Dal 12 al 13 luglio 2017 (10 ore)
• Nome ente di formazione	CLE srl
• Titolo corso	Il Decreto correttivo appalti: le ulteriori e ultime novità introdotte dal Decreto Correttivo (D.lgs. 56/2017) in materia di codice dei contratti pubblici. Le prime prassi, le linee guida ANAC, i Decreti ministeriali di attuazione.
• Date (da - a)	Dal 7/11/2012 al 29/01/2013 (53 ore)
• Nome ente di formazione	FORMEZ PA - Centro servizi, assistenza, studi e formazione per l'ammodernamento delle P.A.
• Titolo corso	Percorso integrato "Barometro della Trasparenza", promosso dal Progetto "E.T.I.C.A. pubblica nel Sud"
• Date (da - a)	20 e 22 Febbraio 2013 (12 ore)
• Nome ente di formazione	Deloitte Cantieri di Formazione c/o Regione Puglia
• Titolo corso	Corso di formazione "Il procedimento amministrativo: le responsabilità del dipendente pubblico"

- Date (da - a) | Novembre 2011 - Gennaio 2012 (8 moduli formativi)
- Nome ente di formazione | Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bari
- Titolo corso | Corso di studio "Contabilità pubblica e revisione degli enti locali"
  
- Date (da - a) | 19 - 20 - 26 - 27 Gennaio 2010 e 2 - 3 Febbraio 2010
- Nome ente di formazione | SPS Consulenza Direzionale Pubblico Privato sas, Brindisi
- Titolo corso | Corso di formazione "Europrogettazione: la programmazione 2007-2013 dei Fondi Europei"
  
- Date (da - a) | 14 maggio 2007 - 8 giugno 2007
- Nome ente di formazione | Innovation & Development Consulting s.p.r.l., avenue Milcamp, 8, B 1030, BRUXELLES
- Principali attività |
  - Traineeship nell'ambito della Nuova Programmazione Comunitaria 2007 - 2013 e sul nuovo 7FP
  - Monitoraggio opportunità di finanziamento UE per le PMI
  - Simulazione di un progetto nell'ambito del FP7 (The Seventh Framework Programme)
  - Corsi impartiti da funzionari dell'UE, manager di progetti europei e istituzioni comunitarie sul management dei progetti comunitari e sulle nuove politiche UE

**CAPACITÀ, COMPETENZE E  
CONOSCENZE PERSONALI**

PRIMA LINGUA | Madrelingua Italiana

ALTRE LINGUE  
**INGLESE**

- Capacità di lettura | Ottima
  - Capacità di scrittura | Ottima
  - Capacità di espressione orale | Ottima
- Advanced level - Toefl Test 89/120 (Gennaio 2007)  
 Corso per la certificazione Cambridge FIRST - CEF Level B2 (Settembre 2005 - Giugno 2006)  
 Certificato Cambridge PET rilasciato dalla Cambridge University (Febbraio 2005 - Giugno 2005)

ALTRE LINGUE  
**FRANCESE**

- Capacità di lettura | Ottima
  - Capacità di scrittura | Ottima
  - Capacità di espressione orale | Buona
- Diplôme Supérieur de Français des Affaires rilasciato dalla Chambre de Commerce et d'Industrie de Paris (Settembre 1999 - Giugno 2000)

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
RELAZIONALI** | Ottime capacità di lavoro in team e di comunicazione acquisite in ambito lavorativo e formativo. Forte senso di professionalità e responsabilità, precisione, affidabilità, alta motivazione.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
ORGANIZZATIVE** | Forte orientamento agli obiettivi e ai risultati. Ottime competenze di coordinamento di unità organizzative maturate in ambito lavorativo.

**CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE** | Ottima conoscenza dell'ambiente Windows, degli applicativi di office automation di comune utilizzo, dei browser di navigazione e degli applicativi di posta elettronica.

## CONVEGNI/SEMINARI

- Seminario di studio "OBBLIGHI DI TRASPARENZA NEGLI APPALTI PUBBLICI. Raccordo tra il D.lgs. 33/2013 e ss.mm.ii. e il D.lgs. 50/2016", BARI, 14 Settembre 2016
- Corso "Il contenimento dei costi tra innovazione e centralità del paziente: i costi standard in sanità" – BARI, 12 Novembre 2015, Regione Puglia
- Convegno "Società a partecipazione pubblica e società strumentali", MILANO, 18 e 19 aprile 2013, per un totale di 16 ore
- Indo -day del Programma di Cooperazione Transnazionale Sud-Est Europa 2007-2013, BARI, 27 novembre 2009
- Sessione formativa "Planning and management of European Projects", VENEZIA, 12 - 14 Marzo 2008 – Progetto PEARL.EU, Interreg IIIA NPPA Cards/Phare
- 2° Forum "La Puglia e L'Europa: cooperare per integrare", BARI, 26 - 27 Novembre 2007
- Conference "Day to Day Europe" – The European Territorial Cooperation", LILLE, FRANCE, 8 and 9 November 2007
- Conference "The Brussels Economic Forum 2007: Global Adjustment and EMU" European Commission, BRUXELLES, 31 May - 01 June 2007
- Seminar "Implementing the Strategic Environmental Assessment in territorial cooperation" - Interact TranSea Project, An input for sustainability for Interreg - COMMITTEE of the REGIONS, BRUXELLES, 21 and 22 May 2007
- Seminar "The international economic cooperation and new regional policies" - DG REGIO, BRUXELLES

La sottoscritta esprime il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto delle finalità e modalità di cui al D.lgs. 196/2003. La sottoscritta attesta, ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R 445/2000, consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del citato D.P.R., la veridicità delle informazioni fornite.

Bari, 3 Maggio 2019

